

Gedragscode integriteit rekenkamer

1. Algemene bepalingen

1. Onder de rekenkamer wordt verstaan: de rekenkamer van waterschap Vechtstromen.
2. Deze gedragscode geldt voor de voorzitter en alle overige leden van de rekenkamer, de ambtelijke secretaris en de opdrachtnemers van de rekenkamer.
3. In gevallen waarin de code niet voorziet of waarbij de toepassing niet eenduidig is vindt bespreking plaats in de rekenkamervergadering.
4. De code is openbaar.
5. De voorzitter en alle overige leden van de rekenkamer, de ambtelijke secretaris en de opdrachtnemers van de rekenkamer ondertekenen de code bij hun aantreden en ontvangen een eigen exemplaar van de code.

2. Woordvoerderschap

1. Leden van de rekenkamer nemen tijdens hun lidmaatschap van de rekenkamer geen afstand van een eenmaal uitgebracht rapport of richtinggevend uitspraak.
2. Indien een lid van de rekenkamer in de openbaarheid treedt namens de rekenkamer, dan vertegenwoordigt hij de rekenkamer en geen andere organisatie. Hij is gehouden dit duidelijk te communiceren. Andersom geldt dat indien een lid van de rekenkamer in de openbaarheid treedt namens een andere organisatie hij melding mag maken van het lidmaatschap van de rekenkamer, als maar duidelijk is dat niet namens de rekenkamer wordt gesproken.

3. Belangenverstrengeling en aanbesteding

1. Een rekenkamerlid doet opgave van zijn financiële belangen in ondernemingen en organisaties waarmee het waterschap zakelijke betrekkingen onderhoudt. De secretaris legt hiervoor een register aan en beheert dit register. Het register is openbaar en via internet beschikbaar.
2. Een rekenkamerlid dat persoonlijke of zakelijke betrekkingen heeft met een aanbieder van diensten aan de rekenkamer onthoudt zich van deelname aan de besluitvorming over de betreffende opdracht.
3. Een rekenkamerlid neemt van een aanbieder van diensten aan de rekenkamer geen faciliteiten of diensten aan die zijn onafhankelijke positie ten opzichte van de aanbieder kunnen beïnvloeden.

4. Overige functies

1. Op de leden van de rekenkamer zijn artikelen 32 en 33, eerste en tweede lid en 51ah van de Waterschapswet van toepassing (incompatibiliteiten en nevenfuncties).
2. Een rekenkamerlid vervult geen functies die strijdig zijn met het belang van het waterschap of het belang van de rekenkamer.
3. In aanvulling op het bepaalde in artikel 51af van de Waterschapswet, is een lid van de rekenkamer niet tevens:
 - werkzaam bij een openbaar lichaam dat is ingesteld bij een gemeenschappelijke regeling waar het waterschap aan deelneemt;
 - werkzaam voor of bij een instelling die subsidie ontvangt van het waterschap;
 - oud-bestuurslid of oud-medewerker waarmee de relatie korter dan twee jaar geleden is verbroken;
 - werkzaam bij of zakelijke belangen hebbende in bedrijven die diensten aan het waterschap leveren
4. Een rekenkamerlid maakt melding van al zijn functies waarbij tevens wordt aangegeven of de functie wel of niet bezoldigd is. Deze gegevens worden openbaar gemaakt.

5. Informatie

1. Een rekenkamerlid gaat zorgvuldig en correct om met informatie waarover hij uit hoofde van zijn ambt beschikt. Hij verstrekt geen geheime of vertrouwelijke informatie aan derden.
2. Een rekenkamerlid houdt geen informatie achter, tenzij deze geheim of vertrouwelijk is en het niet geven van informatie mogelijk is op grond van de Wet open overheid (Woo).
3. Een rekenkamerlid maakt niet ten eigen bate of ten bate van zijn persoonlijke betrekkingen gebruik van de in de uitoefening van zijn functie verkregen informatie.

6. Aannemen van geschenken

1. Geschenken en giften met een waarde van € 50,00 of meer, die een rekenkamerlid uit hoofde van zijn functie aangeboden krijgt, worden niet geaccepteerd.
2. Een lid van de rekenkamer accepteert geen geschenken, faciliteiten en diensten als zijn onafhankelijke positie hierdoor kan worden beïnvloed

7. Uitgaven

1. Uitgaven worden uitsluitend vergoed als de hoogte en de functionaliteit ervan kunnen worden aangetoond.
2. Ter bepaling van de functionaliteit van uitgaven worden de volgende criteria gehanteerd: [1] met de uitgave is het belang van de rekenkamer gediend en [2] de uitgave vloeit voort uit de functie.
3. De secretaris van de rekenkamer is verantwoordelijk voor een deugdelijke administratieve afhandeling en registratie van uitgaven.

8. Declaraties

1. Het rekenkamerlid declareert geen kosten die reeds op andere wijze worden vergoed.
2. De secretaris van de rekenkamer is verantwoordelijk voor een deugdelijke administratieve afhandeling en registratie van declaraties.

9. Gebruik van voorzieningen van het Waterschap

Leden van de rekenkamer maken geen gebruik van waterschapseigendommen of -voorzieningen voor privédoeleinden, tenzij hierover andere afspraken zijn gemaakt.

10. Inwerkingtreding

Deze gedragscode treedt in werking na publicatie.

11. Citeertitel

gedragscode integriteit rekenkamer

Vastgesteld door de rekenkamer op 14 juli 2025

Aldus vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur d.d. 17 september 2025.

Het algemeen bestuur,

dr. S.M.M. Kuks, watergraaf

drs. R.I. Andringa, secretaris