

Besluit mandaat, volmacht en machtiging Waterschap Rijn en IJssel 2016

Het college van dijkgraaf en heemraden van Waterschap Rijn en IJssel en de dijkgraaf van Waterschap Rijn en IJssel,

gelet op het bepaalde in afdeling 10.1.1 Algemene wet bestuursrecht, Boek 3, titel 3 Burgerlijk Wetboek, artikel 95 Waterschapswet en het Delegatiebesluit Waterschap Rijn en IJssel 2016;

BESLUIT:

vast te stellen het navolgende:

Besluit mandaat, volmacht en machtiging Waterschap Rijn en IJssel 2016

Artikel 1 Algemene bepalingen

1. In dit besluit en de daarbij behorende bijlagen wordt verstaan onder:
 - a. *b esluit*: een besluit als bedoeld in artikel 1:3, eerste lid, Algemene wet bestuursrecht dat wil zeggen een schriftelijke beslissing van een bestuursorgaan inhoudende publiekrechtelijke rechtsgevolgen;
 - b. *algemeen bestuur*: het algemeen bestuur van het waterschap Rijn en IJssel
 - c. *college*: het college van dijkgraaf en heemraden van het waterschap Rijn en IJssel;
 - d. *dijkgraaf*: de voorzitter van het waterschap Rijn en IJssel in de zin van artikel 10 Waterschapswet;
 - e. *functionaris*: natuurlijke persoon die werkzaam is bij waterschap Rijn en IJssel;
 - f. *secretaris-directeur*: de functionaris die secretaris is van het college en het algemeen bestuur en tevens eindverantwoordelijk is voor de ambtelijke organisatie, de inhoudelijke werkprocessen, de bedrijfsvoering en de organisatieontwikkeling van het waterschap;
 - g. *lijndirecteur*: de functionaris die verantwoordelijk is voor de inhoudelijke werkprocessen, de bedrijfsvoering en de organisatie van de units;
 - h. *lijnmanager*: de functionaris die verantwoordelijk is voor de inhoudelijke werkprocessen en de organisatie van de door die lijnmanager aangestuurde unit;
 - i. *teamleider / coördinator* : de functionaris die verantwoordelijk is voor een specifiek deel van de inhoudelijke werkprocessen en de organisatie van de door die lijnmanager aangestuurde unit;
 - j. *mandaat*: de bevoegdheid om in naam van het college van waterschap Rijn en IJssel besluiten als bedoeld in artikel 1:3 Algemene wet bestuursrecht te nemen;
 - k. *ondermandaat*: de bevoegdheid om een verkregen mandaat door te mandateren aan een ondergeschikte functionaris;
 - l. *volmacht*: de bevoegdheid om in naam van het college of van de dijkgraaf privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten;
 - m. *m achtiging*: de bevoegdheid om in naam van het college of van de dijkgraaf andere handelingen dan besluiten of privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten, hieronder mede te verstaan de vertegenwoordiging van het college of de dijkgraaf in en buiten rechte;
 - n. *bevoegdhedenregister*: het bij dit besluit als bijlage 1 behorende register waarin een overzicht is opgenomen van de gemandateerde bevoegdheden, volmachtverleningen en machtigingen, alsmede de verleende ondervolmachten en substituutvolmachten;
 - o. *Verordening B&V*: de Verordening beleids- en verantwoordingsfunctie
 - p. *SAW*: Sectorale Arbeidsvoorwaardenregeling Waterschappen.
2. Elk mandaat, volmacht of machtiging voor het nemen van een besluit of het verrichten van een privaatrechtelijke rechtshandeling omvat ook alle daarmee samenhangende (voorbereidende of uitvoerende) rechtshandelingen.

Artikel 2 Algemeen mandaat, volmachten machtiging voor de secretaris-directeur

1. Het college en de dijkgraaf verlenen aan de secretaris-directeur algemeen mandaat, volmacht en machtiging voor uitoefening van alle aan het college en aan de dijkgraaf toekomende wettelijke bevoegdheden, alsmede voor de door het algemeen bestuur aan het college gedelegeerde bevoegdheden, behoudens de bevoegdheden als vermeld in lid 2.
Tot de hier bedoelde bevoegdheden behoren ook de bevoegdheden die aan het college toekomen op grond van de SAW.

2. Naast de in hoofdstuk 10 van de Algemene wet bestuursrecht genoemde uitsluitingen geldt de algemene mandaat-, volmachtverlening en machtiging als bedoeld in het eerste lid niet voor:
 - a. het vaststellen van beleidsregels in de zin van 4:81 Awb;
 - b. het verlenen van strafontslag;
 - c. besluiten over de rechtspositie van de secretaris-directeur;
 - d. het aanstellen, nemen van disciplinaire maatregelen en ontslaan van lijndirecteuren;
 - e. het heroverwegen van besluiten van het waterschap waar bezwaar tegen is gemaakt;
 - f. het beslissen op watervergunningaanvragen, waarvoor een uniforme openbare voorbereidingsprocedure als bedoeld in afdeling 3.4 Awb is doorlopen en zienswijzen zijn ingediend;
 - g. besluiten inzake toekenning van (materiële of immateriële) schadevergoeding ex art. 6:162 BW met een hoger bedrag dan € 30.000;
 - h. besluiten inzake toekenning van nadeelcompensatie met een hoger bedrag dan € 30.000;
 - i. het vaststellen van het exploitatiebudget per beleidsprogramma, c.q. per beleidsveld en beleidsproduct;
 - j. het vaststellen van de bestuursrapportages in het kader van verantwoording mb.t. de uitvoering van de exploitatiebegroting;
 - k. het aangaan van langlopende geldleningen;
 - l. het aangaan van borgstellingen;
 - m. het aangaan van een convenant, waterakkoord, samenwerkingsovereenkomst, bestuursovereenkomst of soortgelijke incidentele overeenkomst met een sterk representatief karakter;
 - n. het vaststellen van de leggers op grond van de Waterwet en de Waterschapswet, waarvoor een uniforme openbare voorbereidingsprocedure als bedoeld in afdeling 3.4 Awb is doorlopen en zienswijzen zijn ingediend;
 - o. het vaststellen van projectplannen op grond van de Waterwet, waarvoor een uniforme openbare voorbereidingsprocedure als bedoeld in afdeling 3.4 Awb is doorlopen en zienswijzen zijn ingediend;
 - p. het nemen van maatregelen in geval van dringend of dreigend gevaar, als bedoeld in artikel 96 van de Waterschapswet;
 - q. het aangaan van de SAW;
 - r. het vaststellen van algemene (nadere) regels het kader van de SAW en de op de SAW gebaseerde besluiten als opgesomd in bijlage 2.
3. De gegeven bevoegdheid mag uitsluitend worden gebruikt met inachtneming van het ter zake geldende recht en de voor het waterschap geldende beleids- en uitvoeringsregels, waaronder de Verordening B&V.

Artikel 3 Financiële beperkingen en uitsluitingen

1. De algemene mandaat-, volmachtverlening en machtiging als bedoeld in artikel 2 mag worden aangewend voor:
 - i. het aangaan van exploitatieverplichtingen waarmee voor het waterschap een bedrag is gemoeid van maximaal € 250.000 voor de duur van maximaal vier jaren;
 - ii. investeringskredieten waarmee een bedrag is gemoeid minder dan € 100.000;
 - iii. uitgaven met betrekking tot calamiteiten (incidenten waarbij direct optreden noodzakelijk is) van maximaal € 100.000.
1. De algemene mandaat- volmachtverlening en machtiging als bedoeld in artikel 2 lid 1 mag niet worden aangewend voor:
 - i. het afwijken van de begroting door (in te stemmen met) verschuiving van budgetten binnen of buiten de beleidsvelden en beleidsproducten zoals begroot;
 - ii. het doen van uitgaven ten laste van de begrotingspost onvoorzien.
3. Voor andere dan de in het eerste lid bedoelde uitgaven en voor de in het tweede lid bedoelde uitgaven is toestemming van het college vereist. Het college zal op zijn beurt voor de navolgende financiële beslissingen toestemming vragen van het algemeen bestuur:
 - i. investeringskredieten waarmee een bedrag is gemoeid groter dan € 250.000;
 - ii. het goedkeuren van uitgaven ten laste van de reserves;
 - iii. het afwijken van de begroting door (in te stemmen met) verschuiving van budgetten binnen of buiten de taak zoals begroot;
 - iv. het doen van uitgaven ten laste van de begrotingspost onvoorzien.

Artikel 4 Ondermandaat en ondervolmacht

1. Het college en de dijkgraaf verlenen toestemming aan de secretaris-directeur tot het verlenen van ondermandaten en ondervolmachten binnen wettelijke en binnen door het college en de dijkgraaf bepaalde kaders overeenkomstig het gestelde in het bij dit besluit behorende bevoegdhedenre-

- gister en de Verordening B&V. Als redelijkerwijs te verwachten is dat een te nemen besluit bestuurlijk gevoelig is, wordt de desbetreffende beslissing op het niveau van de mandaatgever genomen.
2. Het gegeven (onder)mandaat, de volmacht of machtiging is beperkt tot de aangelegenheden die behoren tot het taakveld van de betreffende functionaris.
 3. In het Bevoegdhedenregister kunnen uitbreidingen en beperkingen zijn opgenomen van de in het algemene deel van het onderhavige besluit mandateringen en volmachtverleningen.
 4. De bepalingen van dit besluit zijn van overeenkomstige toepassing op ondermandaat en ondervolmacht.

Artikel 5 Financiële randvoorwaarden voor lijndirecteuren, lijnmanagers, coördinatoren, teamleiders en overige functionarissen

1. De mandaten, ondermandaten en machtigingen die worden verleend aan de lijndirecteuren zoals vermeld in het bevoegdhedenregister mogen worden aangewend voor:
 - i. het aangaan van exploitatieverplichtingen, die:
 - a. passen binnen de beleidsprogramma's waar de betreffende lijndirecteur verantwoordelijk voor is; en
 - b. die passen binnen de beleidsvelden en beleidsproducten als vermeld in de begroting; en
 - c. die worden aangegaan voor de duur van maximaal vier jaren; en
 - d. waarmee voor het waterschap een bedrag is gemoeid van maximaal € 250.000;
 - ii. (vervanging)investeringskredieten van maximaal € 100.000;
 - iii. uitgaven met betrekking tot calamiteiten (incidenten waarbij direct optreden noodzakelijk is) tot een bedrag van maximaal € 100.000.
2. De mandaten, ondermandaten en machtigingen die worden verleend aan lijnmanagers zoals vermeld in het bevoegdhedenregister mogen worden aangewend voor:
 - i. het aangaan van exploitatieverplichtingen, die:
 - a. passen binnen het jaarplan van de unit waar de betreffende lijnmanager verantwoordelijk voor is; en
 - b. die passen binnen beleidsvelden en beleidsproducten als vermeld in de begroting; en
 - c. die worden aangegaan voor de duur van maximaal vier jaren; en
 - d. waarmee voor het waterschap een bedrag is gemoeid van maximaal € 100.000;
 - ii. (vervanging)investeringen tot het bedrag van het toegekende (bruto)investeringskrediet voor zover het algemeen bestuur het investeringskrediet heeft goedgekeurd;
 - iii. uitgaven met betrekking tot calamiteiten (incidenten waarbij direct optreden noodzakelijk is) tot een bedrag van maximaal € 50.000.
3. De mandaten, ondermandaten en machtigingen die worden verleend aan overige functionarissen zoals vermeld in het bevoegdhedenregister mogen worden aangewend voor:
 - i. het aangaan van exploitatieverplichtingen waarmee voor het waterschap een bedrag is gemoeid van maximaal € 10.000 en voor de duur van maximaal vier jaar;
 - ii. (vervanging)investeringen tot een bedrag van maximaal € 10.000:
 - a. voor zover dat past binnen het bedrag van het toegekende (bruto)investeringskrediet;
 - b. voor zover het algemeen bestuur het investeringskrediet heeft goedgekeurd; en
 - c. voor zover passend in het taakveld van de desbetreffende functionaris.

Artikel 6 Kredietoverschrijdingen

1. Toegekende kredieten in beginsel niet worden overschreden.
2. Voor kredietoverschrijdingen van meer dan 10% van het toegekende krediet of meer dan een bedrag van €100.000 is goedkeuring van het algemeen bestuur noodzakelijk.
3. Voor uitgaven in spoedeisende situaties die toegekende kredieten overschrijden is:
 - a. bij een overschrijding tot € 25.000 goedkeuring nodig van de secretaris-directeur;
 - b. bij een overschrijding tot € 100.000 goedkeuring nodig van het college.

Artikel 7 Overige functionarissen

1. Dit besluit is van overeenkomstige toepassing indien het college aan een andere functionaris volmacht verleent tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen, mandaat of machtiging tot het verrichten van handelingen die noch een besluit noch een privaatrechtelijke rechtshandeling zijn.

2. Elke functionaris is gemachtigd om handelingen te verrichten die noch een besluit noch een privaatrechtelijke rechtshandeling zijn voor zover deze handelingen binnen de normale uitoefening van zijn taak vallen.

Artikel 8 Bevoegdheden dijkgraaf

1. Het college stemt ermee in dat de dijkgraaf mandaat, volmacht en machtiging verleent voor uitoefening van de aan hem toekomende bevoegdheden aan de in het bevoegdhedenregister genoemde functionarissen om de daarin vermelde (privaatrechtelijke) rechtshandelingen te verrichten en namens hem voor ondertekening van de daartoe benodigde documenten zorg te dragen.
2. De functionaris die volmacht heeft gekregen is bevoegd om schriftelijk substitutievolsmacht te verlenen.

Artikel 9 Rapportage

De gemandateerde/gevolmachtigde verschafft de mandaatgever/volmachtgever op diens verzoek een rapportage op hoofdlijnen over de uitoefening van de bevoegdheid. Ten aanzien van de mandaten wordt hiervoor in de management- en bestuursrapportages, die het waterschap binnen het planning & controlsysteem kent, ruimte gereserveerd. Daarnaast informeert de gemandateerde de mandaatgever over zaken die direct de taakuitoefening van bestuurders raken. Daarvan is in ieder geval sprake als maatschappelijke, beleidsmatige, politieke, juridische of financiële omstandigheden daartoe aanleiding geven.

Artikel 10 Vervanging

1. In geval van afwezigheid van de secretaris-directeur wordt een aan hem verleend mandaat of volmacht uitgeoefend door de loco secretaris-directeur.
2. In geval van afwezigheid van degene aan wie (onder)mandaat of volmacht is verleend, kan het aan hem verleende (onder)mandaat of de volmacht worden uitgeoefend door degene die hem vervangt.

Artikel 11 Ondertekening

1. Krachtens mandaat of volmacht genomen besluiten worden door de gemandateerde dan wel de ondergemandateerde ondertekend, echter uitdrukkelijk namens het college dan wel de dijkgraaf. Het besluit vermeldt krachtens welk bestuursorgaan het besluit is genomen.
2. Bij uitoefening van het (onder)mandaat ondertekent de (onder)gemandateerde op de volgende wijze:
namens het college / namens de dijkgraaf,
handtekening (onder)gemandateerde
naam (onder)gemandateerde
functie (onder)gemandateerde
3. Bij gebruikmaking van een volmacht ondertekent de gemachtigde op de volgende wijze:
namens het college / namens de dijkgraaf,
handtekening gemachtigde
naam gemachtigde
functie gemachtigde

Artikel 12 Citeertitel, intrekking en inwerkingtreding

1. Dit besluit kan worden aangehaald als 'Besluit mandaat, volmacht en machtiging Waterschap Rijn en IJssel 2016'.
2. De door het college van dijkgraaf en heemraden verleende algemene (onder)mandaten, algemene machtigingen en algemene (onder)volmachten worden met ingang van de dag van inwerkingtreding van dit besluit geacht te zijn ingetrokken.
3. De Regeling budgettering d.d. 4 december 2008 wordt met ingang van de dag van inwerkingtreding van dit besluit geacht te zijn ingetrokken.
4. De Mandaatregeling toepassing rechtspositieregelingen d.d. 19 juni 2008 wordt met ingang van de dag van inwerkingtreding van dit besluit geacht te zijn ingetrokken.
5. De Mandaatregeling vergunningverlening en handhaving d.d. 12 februari 2009 wordt met ingang van de dag van inwerkingtreding van dit besluit geacht te zijn ingetrokken.
6. Dit besluit treedt in werking met ingang van de eerste dag na de bekendmaking.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van dijkgraaf en heemraden d.d. 5 juli 2016.

de secretaris-directeur,

drs. C. Roos

de dijkgraaf,

drs. H.Th.M. Pieper

ALGEMENE TOELICHTING

Inleiding

Mandaat betreft de bestuursrechtelijke vertegenwoordiging (artikel 10:1 Awb), volmacht is privaatrechtelijke vertegenwoordiging (artikel 3:60ev BW). De term machtiging is het verzamelbegrip voor volmacht en mandaat.

Het Besluit mandaat, volmacht en machtiging Waterschap Rijn en IJssel 2016 ziet op het mandaat en de volmacht van het college en van de dijkgraaf aan de secretaris-directeur alsmede de bevoegdheid van de secretaris-directeur om binnen de verleende machtiging ondermandaat en ondervolmacht te verlenen. Tevens is de plaatsvervangende van de secretaris-directeur geregeld. Ook is in deze regeling opgenomen dat de dijkgraaf functionarissen kan aanwijzen die op grond van volmacht namens hem voor ondertekening van documenten kunnen zorgdragen. In de regeling zijn ook de randvoorwaarden opgenomen voor financiële mandateringen en het aangaan van financiële verplichtingen voor de door het algemeen bestuur aan het college vrijgegeven gelden. Die verplichtingen betreffen zowel de kosten van exploitatie als investeringen.

Mandaat c.q. volmacht en ondermandaat c.q. ondervolmacht

De secretaris-directeur heeft een algemeen mandaat en volmacht voor zaken die de ambtelijke organisatie aangaan. Een algemeen mandaat en volmacht heeft als voordeel dat er geen ongewenste lacunes in de bevoegdheid optreden van de ambtelijke organisatie.

De secretaris-directeur draagt zorg voor de uitvoering van de beslissingen van het college en de dijkgraaf. De secretaris-directeur draagt verder zorg voor de verwezenlijking van het beleid, de interne coördinatie en integratie van beleid en beheer, effectiviteit, efficiency en handhaving van voorschriften.

Ondermandaat c.q. ondervolmacht betekent dat de gemandateerde c.q. gevolmachtigde – dat wil zeggen de secretaris-directeur – op zijn beurt mandaat c.q. volmacht verleent aan een ander. Het college heeft de secretaris-directeur hiertoe in artikel 4 toestemming verleend voor de in het bevoegdhedenregister vermelde gevallen. De secretaris-directeur blijft tegenover het college echter volledig verantwoordelijk voor alle besluiten die middels het mandaat of de volmacht zijn genomen.

In een bestuursrechtelijk besluit dat krachtens mandaat wordt genomen moet worden vermeld namens welk bestuursorgaan de gemandateerde handelt. Ingeval van ondermandaat dient bij het besluit in ieder geval de oorspronkelijke mandaatgever te worden vermeld. Niet noodzakelijk is dat bij ondermandaat iedere tussenschakel wordt genoemd.

Dijkgraaf en machtiging

De dijkgraaf is op grond van artikel 95 van de Waterschapswet bevoegd om het waterschap in en buiten rechte te vertegenwoordigen. De vertegenwoordigingsbevoegdheid omvat o.m. het ondertekenen van overeenkomsten en (onderhandse en notariële) aktes, het voeren van rechtsgedingen, het vertegenwoordigen van het waterschap in bestuurlijk overleg met andere overheden en organisaties. Als de dijkgraaf aan een ander machtiging wil verlenen tot vertegenwoordiging, moet daarmee worden ingestemd door het college.

Deze regeling voorziet in een algemene voorafgaande instemming in de gevallen die in het bevoegdhedenregister worden genoemd.

Het bevoegdhedenregister maakt deel uit van het Besluit mandaat, volmacht en machtiging Waterschap Rijn en IJssel 2016 en vormt daarmee één geheel. In dat register zijn ook beperkingen en uitbreidingen opgenomen die niet rechtstreeks blijken uit de tekst van de artikelen. In die gevallen is dat vermeld in de kolom 'Bijzonderheden' en die daar vermelde bijzonderheden prevaleren op hetgeen elders is vermeld.

Ten overvloede wordt opgemerkt dat bij het verlenen van volmacht of mandaat de volmachtgever en de mandaatverlener ook zelf bevoegd blijft.

ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING

Artikel 1

In dit artikel worden de voor dit besluit relevante begrippen toegelicht.

Aan iedere privaatrechtelijke rechtshandeling waarbij verplichtingen worden aangegaan ligt een bestuurlijk besluit ten grondslag. Door het tweede lid wordt bewerkstelligd dat alle benodigde samenhangende rechtshandelingen worden gebundeld. Dit betekent dat degene die een volmacht heeft om een bepaalde rechtshandeling te verrichten in beginsel ook het mandaat heeft om het daartoe benodigde besluit in de zin van de Awb te nemen.

Een besluit als bedoeld in artikel 1:3 Awb is een schriftelijke beslissing van een bestuursorgaan inhoudende publiekrechtelijke rechtsgevolgen, bijvoorbeeld een projectplan Waterwet. Een beschikking is een subcategorie van zo'n besluit die geen algemene strekking heeft maar gericht is op een concreet geval, bijvoorbeeld een vergunning. Als tegen een besluit bezwaar kan worden gemaakt of beroep kan worden ingesteld, moet dit bij de bekendmaking en bij de mededeling van het besluit moet worden vermeld. Deze verplichting geldt onverminderd voor besluiten die op basis van (onder)mandaat worden genomen.

Artikel 2

Aan de secretaris-directeur wordt een algemeen mandaat verleend. Voor een aantal specifieke bevoegdheden zullen het college en de dijkgraaf geen mandaat, volmacht of machtiging kunnen of willen verlenen. De Algemene wet bestuursrecht (Awb) bepaalt dat een bestuursorgaan mandaat kan verlenen, tenzij bij wettelijk voorschrift anders is bepaald of de aard van de bevoegdheid zich tegen de mandaatverlening verzet. In artikel 10:3 lid 2 geeft de Awb enkele voorbeelden van bevoegdheden waarin mandaat in ieder geval niet wordt verleend:

- het vaststellen van algemeen verbindende voorschriften, tenzij bij de verlening van die bevoegdheid in mandaatverlening is voorzien;
- het nemen van een besluit ten aanzien waarvan is bepaald dat het met versterkte meerderheid moet worden genomen of waarvan de aard van de voorgeschreven besluitvormingsprocedure zich anderszins tegen de mandaatverlening verzet;
- het vernietigen van of tot het onthouden van goedkeuring aan een besluit van een ander bestuursorgaan.

In artikel 2 is specifiek benoemd dat de secretaris-directeur een algemeen mandaat en volmacht heeft voor de bevoegdheden die ingevolge de SAW aan het college toekomen. In het register is dan vervolgens aangegeven dat de feitelijk leidinggevendenden kunnen beschikken over ondermandaat om bijvoorbeeld invulling te geven aan het IKB, verlof, etc. Met dit onderhavige besluit keurt het college ook het geven van die ondermandaten goed.

Artikel 2 is niet uitputtend zodat in alle niet expliciet genoemde gevallen telkens moet worden bezien of de aard van de bevoegdheid mandatering toelaat.

In sommige van de genoemde gevallen wordt telkens opnieuw een specifiek mandaat verleend, bijvoorbeeld een mandaat voor het aangaan van langlopende leningen bij de behandeling van de begroting. Uitgezonderd is het nemen van maatregelen in geval van dringend of dreigend gevaar, als bedoeld in artikel 96 van de Waterschapswet. Deze uitzondering is opgenomen omdat de dijkgraaf in die gevallen al namens het college over zeer vergaande bevoegdheden kan beschikken die zelfs mogen afwijken van wettelijke voorschriften (met uitsluiting van de Grondwet). De beperking staat niet in de weg aan het nemen van acute maatregelen door andere functionarissen van het waterschap bij calamiteiten. Elders is geregeld dat die functionarissen in die situatie verplichtingen mogen aangaan tot een bedrag van € 100.000.

Artikel 3 Financiële beperkingen en uitsluitingen

Dit artikel geeft aan hoever het algemeen aan de secretaris-directeur verleende mandaat, volmacht en machtiging in financiële zin strekt. De beperkingen daarin worden ook expliciet vermeld. Voor die genoemde beperkingen geldt dat telkens toestemming nodig is van het college. Volledigheidshalve is opgenomen dat het college op zijn beurt voor bepaalde uitgaven toestemming nodig heeft van het algemeen bestuur.

Artikel 4 Ondermandaat en ondervolmacht

Voor ondermandaat is de toestemming van de oorspronkelijke mandaatverlener noodzakelijk. Om deze reden is deze toestemming expliciet vastgelegd in het eerste lid van dit artikel. Om tegemoet te komen aan het kenbaarheidsvereiste wordt een register als bijlage bij het besluit gevoegd waarin de ondermandaten c.a. zijn vermeld. Als redelijkerwijs te verwachten is dat een te nemen besluit bestuurlijk gevoelig is, wordt de desbetreffende beslissing op het niveau van de mandaatverlener genomen. Dit laatste zal voor de buitenwacht niet kenbaar zijn en moet dan ook uitsluitend als interne werkinstructie worden gezien. De Afdeling Bestuursrechtspraak RvSt heeft immers in de uitspraak van 26 juni 2002 zaaknr. 100104374/1 bepaald dat het in strijd met de rechtszekerheid is indien in een mandaatregeling aan de gemandateerde wordt overgelaten te beoordelen of een zaak bestuurlijk gevoelig is.

Artikel 5 Financiële randvoorwaarden voor lijndirecteuren, lijnmanagers, coördinatoren, teamleiders en overige functionarissen

Dit artikel geeft aan hoever het verleende (onder)mandaat aan de lijndirecteuren, de lijnmanagers en de overige functionarissen in financiële zin strekt en daarin worden de randvoorwaarden en beperkingen vermeld. Er wordt daarbij een onderscheid gemaakt tussen kosten voor de exploitatie en investeringen. Voor investeringen geldt dat deze de door het algemeen bestuur er beschikking gestelde kredieten niet mogen overschrijden. Tot het bedrag van het verleende krediet kan de lijnmanager die verantwoordelijk is voor de daaraan gekoppelde taak dat krediet ook daadwerkelijk besteden en daartoe verplichtingen aangaan of andere functionarissen daartoe machtigen.

Artikel 6 Kredietoverschrijdingen

Dit artikel bepaalt dat voor kredietoverschrijdingen die een bedrag betreffen van meer dan € 100.000 of meer dan 10% van het krediet in beginsel altijd voorafgaande toestemming van het algemeen bestuur nodig is. Soms ontbreekt de tijd voor het vragen van toestemming en daarvoor geldt dat tot € 25.000 toestemming van de secretaris directeur volstaat en tot € 100.000 toestemming van het college. Overschrijdingen tot 10% van het krediet en relevante overschrijdingen tot € 100.000 moeten altijd in de bestuursrapportage (BURAP) worden gemeld.

Artikel 7 Overige functionarissen

Deze bepaling is bedoeld om te voorkomen dat functionarissen de handelingen die binnen de normale vervulling van hun taak vallen niet zouden kunnen verrichten. Het betreft feitelijke handelingen die niet zijn gericht op rechtsgevolgen.

Artikel 8 Bevoegdheden door volmacht, substitutievolmacht

Artikel 95 Waterschapswet bepaalt, dat de voorzitter (dijkgraaf) het waterschap in en buiten rechte vertegenwoordigt.

Hier is bedoeld de vertegenwoordiging van het waterschap als rechtspersoon in privaatrechtelijke aangelegenheden. De dijkgraaf kan deze bevoegdheid met instemming van het college opdragen aan een door hem aan te wijzen persoon. Op die wijze kan de functionaris het waterschap vertegenwoordigen bij buitengerechtelijke rechtshandelingen zoals het door middel van ondertekening sluiten van een overeenkomst.

Het voorgaande betekent, dat zonder nadere regeling de functionaris die in (onder)mandaat namens het waterschap kan besluiten tot het bijvoorbeeld aangaan van een overeenkomst, niet bevoegd is om de overeenkomst ook namens het waterschap te ondertekenen. Hij dient hiervoor over een volmacht van de dijkgraaf te beschikken.

Om die reden wordt door de dijkgraaf - met instemming van het college – een volmacht verleend. Hierin wordt aan (onder)gemandateerden volmacht verleend voor het – voor zover voortvloeiend uit verleend (onder)mandaat - namens de dijkgraaf verrichten van buitengerechtelijke rechtshandelingen met inbegrip van het ondertekenen van hiermee samenhangende schriftelijke stukken.

Artikel 9 Rapportage

Dit artikel regelt de verplichting tot rapportage aan de mandaatgever/volmachtgever. Vanuit een oogpunt van rechtmatigheid is het belangrijk dat kan worden gecontroleerd of verleende bevoegdheden door de functionaris ook juist worden uitgeoefend.

Artikel 10 Vervanging

In artikelen 54 en 55a lid 1 van de Waterschapswet wordt de rol van secretaris binnen het bestuur geregeld. De secretaris (secretaris-directeur) staat het algemeen bestuur, het college en de dijkgraaf ter zijde bij de uitoefening van hun taak. Hij is aanwezig in de vergadering van het algemeen bestuur en van het college. De stukken die van het algemeen bestuur en het college uitgaan, worden door hem mede ondertekend. Het college regelt de vervanging van de secretaris.

Met het vaststellen van de mandaatregeling wordt het mogelijk gemaakt dat de secretaris-directeur bij (tijdelijke) afwezigheid dan wel verhindering vervangen kan worden door een van de directieleden, waarbij de vervanger de bevoegdheden van de secretaris-directeur uitoefent. De directieleden kunnen daardoor ook als plaatsvervangend secretaris optreden.

Artikel 11 Ondertekening

Dit artikel regelt de wijze van ondertekening van brieven en besluiten zoals wettelijk voorgeschreven. Een krachtens mandaat genomen besluit vermeldt namens welk bestuursorgaan het besluit is genomen.

Artikel 12 Citeertitel, intrekking en inwerkingtreding

Dit zijn gebruikelijke slotbepalingen. Van belang is te constateren dat eerder verleende specifieke mandaten door de inwerkingtreding van dit besluit in stand blijven.

Bijlage 1 BEVOEGDHEDENREGISTER

Dit register maakt onderdeel uit van het Besluit mandaat, volmacht en machtiging Waterschap Rijn en IJssel 2016.

Orgaan aan wie bevoegdheid toekomt (o.g.v. wet of door delegatie van AB)	Algemeen mandaat / volmacht	mandaat / volmacht	Ondermandaat / substituuuvtvolmacht	Ondermandaat / substituuvtvolmacht	Ondermandaat / substituuvtvolmacht	Bijzonderheden:
		Exploitatieverplichtingen en investeringen, ieder tot €25.000	Exploitatieverplichtingen en investeringen, ieder tot €100.000	Exploitatieverplichtingen tot €10.000		<ul style="list-style-type: none"> De uit te oefenen bevoegdheid moet behoren tot het taakveld van de desbetreffende functionaris. Orgaan aan wie de bevoegdheid toekomt blijft ook zelf steeds bevoegd om de betreffende bevoegdheid uit te oefenen. Bij unit-overstijgende bevoegdheden komt de bevoegdheid uitsluitend toe aan de lijndirecteur. Uitgaven ten laste van de exploitatie mogen de desbetreffende begrotingsposten niet overschrijden en investeringen mogen het toegekende krediet niet overschrijden. Mandaat omvat ook ondertekeningsmandaat en –volmacht en het goedkeuren van facturen. Bijzonderheden als vermeld in deze kolom gaan vóór hetgeen elders is vermeld. Een specifiek omschreven bevoegdheid gaat vóór een algemeen omschreven bevoegdheid.
Privaatrechtelijke rechtshandelingen						Een meer specifieke omschrijving van het besluit, of de machtiging (bijvoorbeeld bij Inkoop en Aanbesteding of bij Onroerende Zaken) gaat vóór het in dit hoofdstuk beschreven algemene besluit
Het besluiten tot het aangaan, verlengen, wijzigen of beëindigen van obligatoire overeenkomsten	college dijkgraaf	S-D	lijn-directeuren	lijnmanagers	functionarissen	Mits passend binnen het taakveld van de desbetreffende functionaris.
Het besluiten tot het aangaan, verlengen, wijzigen of beëindigen van overeenkomsten betreffende de uitoefening van publiekrechtelijke bevoegdheden of conventanten met uitzondering van die genoemd in artikel 2 lid 2 sub n			college dijkgraaf	S-D	lijndirecteur lijnmanagers	<p>Ondermandaat voor de lijnmanagers betreft gebruikelijke overeenkomsten die vaak jaarlijks aan de orde zijn met een beperkte omvang zonder representatief karakter.</p> <p>Lijndirecteur: voor zover het betreft bevoegdheden op gebied van vergunningverlening en handhaving en voor zover dat binnen zijn taakveld past.</p>
Het bepalen van het standpunt van het waterschap in de hoedanigheid van deelnemer in een rechtspersoon / gemeenschappelijke regeling			college		dijkgraaf heemraad	De dijkgraaf handelt t.a.v. Waterstromen B.V. op basis van door het college genomen besluiten.

						De betrokken heemraad handelt t.a.v. gemeenschappelijke regelingen op basis van door het college genomen besluiten.
Besluiten tot het aanvragen subsidies, het aanleveren voortgangsrapportages en het afhandelen van subsidies	college	S-D	lijn-directeuren	lijnmanagers	functionarissen, waaronder opdrachtgevers en projectleiders tot wiens taakveld dit behoort	De functionarissen die dit betreft beschikken over een E-herkenning 2+.
Besluiten tot het sluiten van verzekeringen	college	S-D	lijn-directeuren	lijnmanagers	projectleiders (bij CAR-verzekering)	Managers kunnen deze gemandateerde bevoegdheid ondermandateren aan een specifieke functionaris die met verzekeringen is belast.
Besluiten tot het aanvaarden van aan het waterschap gemaakte erfstellingen en legaten en het aangaan van schenkingsovereenkomsten, tot een bedrag van ten hoogste € 50.000,- en voor zover daaraan voor het waterschap geen bezwarende voorwaarden zijn verbonden	college	S-D				
Vergunningverlening en handhaving						
Bevestiging melding	college	S-D	lijndirecteur	manager V&H	functionarissen tot wiens taakveld dit behoort	
Niet in behandeling nemen aanvraag (4:5 Awb)	college	S-D	lijndirecteur	manager V&H		
Bevestiging intrekken aanvraag	college	S-D	lijndirecteur	manager V&H	specifiek daartoe aangewezen functionaris V&H	
Het op grond van hoofdstuk 6 van de Waterwet en/of de waterschapskeur verlenen of weigeren van een vergunning	college	S-D	lijndirecteur			
Intrekken en/of (ambtshalve) wijzigen van Waterwetvergunning	college	S-D	lijndirecteur			
Het adviseren over een vergunning en het afhandelen van meldingen als bedoeld in de Waterwet en/of de waterschapskeur	college	S-D		manager V&H		
Het op grond van de Aansluitverordening verlenen of weigeren van en het adviseren over een vergunning en het afhandelen van meldingen	college	S-D	lijndirecteur	manager V&H		
Handhaving: het laten uitgaan van een waarschuwingsbrief, de reactie op de hercontrole en het voornemen tot het opleggen van een dwangsom / bestuursdwang	college	S-D	lijndirecteur			
Het horen van een bezwaarde naar aanleiding van het voornemen een dwangsom op te leggen of bestuursdwang toe te passen	college	S-D	lijndirecteur			Het opleggen van een dwangsom, c.q. het toepassen van bestuursdwang berust bij het college.
Het uitoefenen van de bevoegdheden met betrekking tot verontreiniging van de bodem en oever van oppervlaktewaterlichamen op grond van hoofdstuk 5, paragraaf 3, van de Waterwet	college	S-D		lijnmanager V&H	specifiek daartoe aangewezen functionaris V&H	
Voordracht voor aanwijzing tot bijzondere opsporingsambtenaar (BOA)	college	S-D	lijndirecteur			

Intrekken dwangsombeschikking	college	S-D	lijndirecteur		
Advisering gemeenten, provincies, omgevingsdiensten bv bij indirecte lozingen	college	S-D	lijndirecteur	manager V&H	specifiek daartoe aangewezen functionaris V&H
Afhandelen meldingen diverse lozingen-besluiten	college	S-D	lijndirecteur	manager V&H	specifiek daartoe aangewezen functionaris V&H
Intrekken en/of (ambtshalve) wijzigen van Waterwetvergunning	college	S-D	lijndirecteur		
Inkoop en aanbestedingen					
					Waar in dit onderdeel de lijnmanager staat genoemd is de lijnmanager bevoegd om zijn bevoegdheden toe te kennen aan de door hem aangestelde opdrachtgevers voor het desbetreffende project.
Het gemotiveerd afwijken van het Inkoop/ en aanbestedingsbeleid in incidentele gevallen	college	S-D	lijndirecteur		Bij toepassing mededeling met motivering achteraf aan college 1 maal per triaal.
Het gemotiveerd afwijken van de inkoopvoorwaarden in incidentele gevallen	college	S-D	lijn-directeur	lijnmanager	Bij toepassing mededeling met motivering achteraf aan college 1 maal per triaal.
Het afwijken van het Inkoop/ en aanbestedingsbeleid indien veranderde wetten regelgeving of rechtspraak dat dwingend vereist.	college	S-D	lijn-directeuren	lijnmanager	
Leverancierskeuze / aannemersselectie onderhandse aanbesteding (indien wordt afgeweken van nog op te stellen groslijst)	college	S-D	lijn-directeuren		Bij toepassing mededeling met motivering aan college; hieronder wordt ook verstaan het plaatsen van bestellingen t.b.v. de reguliere bedrijfsvoering, anders dan op basis van een gesloten raamovereenkomst.
Leverancierskeuze / aannemersselectie onderhandse aanbesteding op basis van nog op te stellen groslijst	college	S-D	lijn-directeuren	lijnmanager	
Voorgenomen gunningsbeslissing	college	S-D	lijn-directeuren	lijnmanagers	Ondermandaat is alleen van toepassing op bedragen tot €100.000, ongeacht grootte van krediet of begrotingspost, zie besluit.
Definitieve gunningsbeslissing	college	S-D	lijn-directeuren	lijnmanager	Ondermandaat is alleen van toepassing op bedragen tot €100.000, ongeacht grootte van krediet of begrotingspost, zie besluit.
Onroerende zaken					
					Waar in dit onderdeel de lijnmanager staat genoemd is de lijnmanager bevoegd om zijn bevoegdheden toe te kennen aan de door hem aangestelde opdrachtgevers voor het desbetreffende project.
Het verkrijgen, vervreemden en bezwaren van onroerende zaken ten behoeve van de aanleg of wijziging van waterstaatswerken en zuiveringstechnische werken.	College	S-D	lijndirecteur		Opmerking: grondaankopen van meer dan € 1.000.000 zijn niet aan het college gedelegeerd evenmin als gebouwaankopen van meer dan € 250.000 per aankoop.
Grondaankopen of verkopen tot € 100.000	college	S-D	lijndirecteur		

Het vestigen, wijzigen en beëindigen van zakelijke rechten ten behoeve van de aanleg of wijziging van waterstaatswerken en zuiveringstechnische werken	college	S-D	lijndirecteur		
Het vestigen, wijzigen en beëindigen van zakelijke rechten op eigendommen van het waterschap ten behoeve van derden	college	S-D	lijndirecteur	lijnmanager Waterbeheer	
Het onteigenen van onroerende zaken ten behoeve van de aanleg of wijziging van waterstaatswerken en zuiveringstechnische werken	college	S-D			Niet in alle gevallen is college bevoegd; de Onteigeningswet bepaalt dat voor een beperkte categorie het AB het bevoegde orgaan is en die bevoegdheid niet kan worden gedelegeerd aan het college.
Het nemen van besluiten inzake het huren, verhuren, verpachten of op andere wijze in gebruik geven van roerende en onroerende zaken, vis- en jachtrechten van het waterschap	college	S-D	lijndirecteur	lijnmanager Waterbeheer	
Ondertekening van pachtcontracten, huurovereenkomsten en overige overeenkomsten waarbij zaken in gebruik worden gegeven aan derden	dijkgraaf	S-D	lijndirecteur	lijnmanager Waterbeheer of W&V	

waterstaatswerken

Het vaststellen van ontwerpprojectplannen als bedoeld in de Waterwet waarvoor de uniforme openbare voorbereidingsprocedure wordt doorlopen, met uitzondering van: <ol style="list-style-type: none"> projectplannen waarop de projectprocedure van paragraaf 2 van hoofdstuk 5 van de Waterwet van toepassing is; projectplannen die grote, beleidsmatige of financiële consequenties hebben of vermoedelijk zullen krijgen 	college	S-D	lijndirecteur		Mandaat is o.m. te gebruiken als projectplan zich beperkt tot wijziging van de constructie van een kunstwerk (bijv. beton wordt vervangen door staal) en er overigens geen wijziging van de ligging, functie e.d. optreedt.
Het vaststellen van projectplannen als bedoeld in de Waterwet, met uitzondering van: <ol style="list-style-type: none"> projectplannen waarop de projectprocedure van paragraaf 2 van hoofdstuk 5 van de Waterwet van toepassing is; projectplannen die grote, beleidsmatige of financiële consequenties hebben of vermoedelijk zullen krijgen 	college	S-D	lijndirecteur		Mandaat is beperkt tot de projectplannen waartegen geen zienswijzen zijn ingekomen.
Het uitvoeren van investeringsprojecten	college	S-D	lijnmanager	functionaris (opdrachtgever of projectleider tot wiens taakveld het desbetreffende project behoort	Rechtstreeks mandaat en machtiging aan lijnmanager omvat het totale bedrag dat als krediet voor het desbetreffende projectplan beschikbaar is gesteld door het AB, waarbij de lijnmanager de opdrachtgever of projectleider kan machtigen het krediet aan te wenden voor het desbetreffende project.
Het doen van uitgaven en het aangaan van verplichtingen ten behoeve van de reguliere bedrijfsvoering	college	S-D	lijnmanager	functionaris tot wiens taakveld de desbetreffende werkzaamheden behoren	Rechtstreeks mandaat en machtiging aan lijnmanager omvat het totale bedrag dat in de begroting daartoe is opgenomen met een maximum van €100.000.

Waterbeheer

Het besluiten tot het aangaan van waterakkoorden als bedoeld in artikel 3.7 van de Waterwet	college	S-D				
Het besluiten tot het vaststellen van de legger als bedoeld in artikel 5.1 van de Waterwet en de legger als bedoeld in artikel 78 van de Waterschapswet	college	S-D	lijndirecteur			In beginsel moet ieder(e) (voorstel tot) leggeraanpassing onderdeel zijn van het onderliggende besluit dat, of de onderliggende overeenkomst die tot de desbetreffende leggeraanpassing noopt. Het orgaan of de functionaris die bevoegd is het onderliggende besluit te nemen of de onderliggende overeenkomst aan te gaan is ook bevoegd een besluit te nemen over de daaruit voortvloeiende leggerwijziging.
Het uitoefenen van de bevoegdheden met betrekking tot verontreiniging van de bodem en oever van oppervlaktewaterlichamen op grond van hoofdstuk 5, paragraaf 3, van de Waterwet	college	S-D		lijnmanager V&H	specifiek daartoe aangewezen functionaris V&H	
Het uitoefenen van de bevoegdheden als bedoeld in hoofdstuk 5 paragraaf 4 van de Waterwet, met uitzondering artikel 5.24 Waterwet	college	S-D	lijndirecteur	lijnmanager	functionaris, waaronder een opdrachtgever of projectleider tot wiens taakveld de desbetreffende werkzaamheden behoren	5:20 betreden van plaatsen (geen woningen) 5:21 gedogen van onderzoeken en bijbehorende werkzaamheden 5:22 onderzoek en werkzaamheden t.b.v. derden 5:23 onderzoek en herstelwerkzaamheden aan waterstaatswerken en ontvangstplicht bagger en maaisel 5:25 het aanbrengen van meetmiddelen en seinen 5:26 tijdelijke dulden van wateroverlast 5:27 grondwateronttrekking.
Het uitoefenen van de bevoegdheden bij gevaar voor waterstaatswerken op grond van hoofdstuk 5, paragraaf 5 van de Waterwet	college	Dijkgraaf S-D				Betreft handelen in verband met gevaar voor waterstaatswerken Melding noodzakelijk aan GS.
Het vaststellen van zwemwaterprofielen als bedoeld in de Wet hygiëne en veiligheid badinrichtingen en zwemgelegenheden	college	S-D		lijnmanager		Dit is van toepassing op de openbare wateren waarvoor Waterschap Rijn en IJssel waterbeheerder is.
Uitvoeren van watertoets en daarover in overleg treden met betreffende gemeente	college	S-D		lijnmanager Waterbeheer		
Vervullen van de wettelijke adviestaken m.b.t. ruimtelijke plannen c.a.	college	S-D		lijnmanager Waterbeheer		
Vaarwegbeheer						
Het verlenen van ontheffingen o.b.v. Besluit nadere regels vaarwegbeheer Oude IJssel	college	S-D		lijnmanager	functionaris coördinator vaarwegbeheer	
Het nemen van tijdelijke maatregelen o.b.v. Besluit nadere regels vaarwegbeheer Oude IJssel (scheepvaartbericht)	college	S-D		lijnmanager	functionaris coördinator vaarwegbeheer	
Overige bevoegdheden in kader van nautisch beheer	college	S-D		lijnmanager	functionaris coördinator vaarwegbeheer	

Schadevergoeding en nadeelcompensatie

Het besluiten tot het toekennen van schadevergoeding uit onrechtmatige daad, met een maximum van € 30.000 per vordering	college	S-D		
Het besluiten op verzoeken om vergoeding van schade als gevolg van rechtmatige uitoefening van een taak of bevoegdheid door het waterschap (nadeelcompensatie) tot een bedrag van €30.000 per verzoek	college	S-D		O.g.v. procedureverordening is in beginsel advies nodig van commissie.
Het afdoen van algemene schadeaanpakken tot een bedrag van €2500	college	S-D	lijnmanager BJJ	Betreft aanspakken die niet specifiek behoren tot specifieke taak of project.

Waterschapspersoneel

Alle bevoegdheden die aan college toekomen op grond van de SAW met uitzondering van de bevoegdheden als vermeld in bijlage 2	college	S-D	lijn-directeuren, lijnmanagers en functioneel leidinggevers	<p>Het ondermandaat komt toe aan alle functioneel leidinggevers en betreft:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het beslissen op verzoeken om verlof (art. 4.2.2 en 4.2.3 SAW) • het maken van afspraken over het PBB en het IKB (art. 5.1.4 SAW) • beslissen op verzoeken tot het volgen van een opleiding die geheel of gedeeltelijk in tijd en/of kosten van het waterschap plaatsvindt • het aanpassen van de vergoeding voor woonwerkverkeer • het wijzigen van de indeling wachtdienst • het toestaan van telewerken • het aangaan van stageovereenkomsten • het goedkeuren van reisen en kostendeclaraties <p>voor zover het aan hen ondergeschikt betreft.</p>
--	---------	-----	---	---

Openbaarheid van bestuur

Het doen van bekendmakingen of mededelingen, zoals bedoeld in artikel 73 van de Waterschapswet en de artikelen 3:42 en 3:44 van de Algemene wet bestuursrecht	college	S-D		
Toesturen van stukken aan toezichthouder	college	S-D	lijn-directeuren	
Het besluiten op verzoeken gericht aan het algemeen bestuur op grond van de Wet openbaarheid van bestuur	college	S-D	lijnmanager BJJ	
Het besluiten op verzoeken gericht aan het algemeen bestuur op grond van de Wet bescherming persoonsgegevens	college	S-D	lijnmanager BJJ	

Juridische en processuele bevoegdheden

Het besluiten over en het voeren van civielrechtelijke en strafrechtelijke rechtsgedingen en bestuursrechtelijke procedures en het instellen van rechtsmiddelen, zowel eisend als verwend, en het nemen van de daarbij behorende beslissingen ter voorbereiding, ter voorkoming of ter beëindiging van deze procedures, indien een recht daartoe bij wettelijk voorschrift aan het waterschap of aan het waterschapsbestuur toekomt	college	S-D		
---	---------	-----	--	--

Het optreden als procesgemachtigde	college	S-D		lijnmanager BJJ of V&H	juristen BJJ of juristen V&H	
Het indienen van zienswijzen, bezwaren en klaagschriften indien een recht daartoe bij wettelijk voorschrift aan het waterschap of aan het waterschapsbestuur toekomt	college	S-D		lijnmanager BJJ	juristen BJJ	
Het aangaan van vaststellingsovereenkomsten of schikkingen alsmede het opdragen van geschillenbeslechting aan scheidslieden en/of mediators	college	S-D				
Het berusten in rechtsvorderingen en/of het aangaan van dadingen	college	S-D				
Tekenen voor ontvangst van brieven, exploiten, etc.	college	S-D		lijnmanagers	functionarissen FZ en BJJ	De medewerkers van FZ werkzaam bij de balie en juridische adviseurs verbonden aan BJJ.
Bevestiging intrekken bezwaarschrift	college	S-D		lijnmanager	functionarissen FZ en BJJ	
Voeren van verweer bij bezwarencommissie	college	S-D	lijndirecteur V&H	manager V&H	specifiek daartoe aangewezen functionaris (V&H of BJJ)	
Diversen						
Archiefbeheer	college	S-D	lijndirecteur	Lijnmanager ICT	Coördinator DIV	
Het geven van beschikkingen er zake van een ontheffing als bedoeld in het RVV 1990	college	S-D				
Afhandelen van subsidieverzoeken	college	S-D		lijnmanager BJJ		Conform subsidieverordening
Ondertekening van vrachtbrieven, begeleidingsbrieven, etc. voor transport van afvalstoffen	college	S-D		lijnmanager Technische Ondersteuning	specifiek daartoe aangewezen functionarissen	
Afhandeling van klachten in de zin van de Klachtenverordening	college	S-D			Klachten-coördinator	
Afhandeling van servicemeldingen	college	S-D		lijnmanager Onderhoud	specifiek daartoe aangewezen functionarissen bijvoorbeeld teamleiders	
Handelingen betreffende de Klacmeldingen / WAB	college	S-D		lijnmanager	functionaris	Het gaat niet specifiek om het doen van de graafmelding maar ook om het aanleveren van informatie, de beoordeling van de voorziene graafwerkzaamheden etc.
Ondertekening van 'EG-verklaringen van overeenstemming' en daarmee vergelijkbare documenten	dijkgraaf	S-D	lijndirecteur	lijnmanagers WB / Z&R / W&V		

Bijlage 2 Lijst met van mandaat uitgezonderde besluiten SAW Sectorale arbeidsvoorwaardenregelingen waterschapspersoneel (deel 1)

Hoofdstuk 3 Beloning

Bezoldiging/salariëring

Artikel 3.1.13, lid 2, 6 en 7

Toekennen in bijzonder gevallen van overwerkvergoeding aan ambtenaren die daar geen recht op hebben;
Vaststellen van billijke vergoeding voor gelijktijdig overwerk door ambtenaren met een verschillende bezoldiging;
Vaststellen regeling voor overwerk bij calamiteiten, oorlog en buitengewone omstandigheden

Onregelmatige dienst

Artikel 3.3.10 Overgangstoelage onregelmatige dienst Vaststellen van leeftijdsgrens

Overige vergoedingen

Artikel 3.4.14, lid 3

Schadeloosstelling en vergoeding in niet elders voorziene gevallen

Hoofdstuk 7 disciplinaire maatregelen

Het hele hoofdstuk is uitgezonderd van mandaat, met uitzondering van artikel 7.3 (het horen van de ambtenaar) en een schorsing, anders dan als disciplinaire maatregel, op grond van artikel 7.4. .

Hoofdstuk 8 Ontslag

Ontslag

Artikel 8.4

Ontslag bij reorganisatie.

Artikel 8.6

Ontslag bij onbekwaamheid en ongeschiktheid.

Artikel 8.7

Overige ontslaggronden.

Artikel 8.8

Onverenigbaarheid van karakters.

Overgenomen modelregelingen (deel 2 SAW)

Overlegregeling

Artikelen 2.2 – 2.3 – 4.1 – 4.2 – 16 – 24.

Klokkenluidersregeling

Artikelen 2.3 – 2.4 – 3.1 – 3.2 – 4.1 – 9.1.