STAATSCOURANT
Officiële uitgave van het Koninkrijk der Nederlanden sinds 1814.
Nr. 33733
6 oktober 2026

Kennisontwikkeling samenwerking V&V-professionals en informele zorgverleners

Datum geplaatst: 6 oktober 2026
Informatie- en matchmakingsbijeenkomst: 27 oktober 2026, 13.00–17.00 uur
Deadline indienen projectidee: 24 november 2026, 14.00 uur
Deadline indienen uitgewerkte subsidieaanvraag: 6 april 2027, 14.00 uur

Onderwerpen: informele zorg, mantelzorg, vrijwillige zorgverleners, verpleging en verzorging, zorgtransformatie, behoud professionals, toegankelijke zorg, passende zorg, sociaal domein
Deze subsidieronde bestaat uit 2 fases: een projectideefase en een uitgewerkte subsidieaanvraagfase.
Let op:
Uitgewerkte subsidieaanvragen die zijn ingediend bij de onderstaande ZonMw-subsidierondes kunnen niet ook bij deze subsidieronde worden ingediend.
- ‘Samen sterk in de Wlz – ouderensector’
- ‘Samen sterk in de Wlz – langdurige geestelijke gezondheidszorg’
- ‘Samen sterk in de Wlz – gehandicaptensector’

Auteurs: Denise Temmink (senior programmamanager), Maaike Selier (programmasecretaris)
Datum: 3 september 2026
Plaats: Den Haag

Inhoud
1. Samenvatting
2. Doel subsidieoproep
3. Voorwaarden en verplichtingen
3.1. Voorwaarden
3.1.1. Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?
3.1.2. Staatssteun voorkomen
3.1.3. Samenwerking en bijdrage van derden
3.1.4. Welk bedrag kunt u aanvragen?
3.1.5. Praktische voorwaarden
3.1.6. Verplichtingen
4. Beoordeling en prioriteitstelling
4.1. Beoordelingsprocedure
4.2. Specifieke relevantiecriteria
4.3. Algemene relevantiecriteria
4.4. Kwaliteitscriteria
4.5. Prioriteitstelling
5. Indienen
5.1. Indiening via Mijn ZonMw
5.2. Tips
5.3. Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag
5.4. Inhoudelijke vragen
5.5. Technische vragen
5.6. Downloads en links
6. Bijlagen
Bijlage 1 – Staatssteun – AGVV

1. Samenvatting

Wie

De volgende partijen kunnen aanspraak maken op (een gedeelte van) de subsidie:
1. Nederlandse onderzoeksorganisaties in de zin van het EU staatssteunrecht[1]
2. Mbo- en hbo-organisaties die V&V-professionals opleiden
3. Zorginstellingen[2]

[1] Kaderregeling betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie, (2014/C 198/01), artikel 15 onder ee).
[2] Definitie van een zorginstelling: artikel 1 lid 1 sub f, Wet toelating zorginstellingen.

4. Belangenbehartigers en organisaties gericht op patiënten, mantelzorgers en vrijwilligers

Hogescholen en Nederlandse onderzoeksorganisaties met aantoonbare expertise op het gebied van onderzoek in de verpleging en verzorging kunnen een projectidee indienen en als hoofdaanvrager en bestuurlijk verantwoordelijke optreden.

Waarvoor

Deze subsidieronde is gericht op projecten waarin fundamentele onderzoeksvragen worden beantwoord over de afstemming en samenwerking tussen V&V-professionals en informele zorgverleners (mantelzorgers en vrijwilligers) en de randvoorwaarden daarvoor. De subsidieronde maakt deel uit van het ZonMw-programma Verpleging en Verzorging en beoogt bij te dragen aan kwalitatief goede, toegankelijke, betaalbare en dus toekomstbestendige passende verpleegkundige en verzorgende zorg én onderwijs.

Wat

In deze subsidieronde kan maximaal € 410.000,– worden aangevraagd voor een looptijd van maximaal 30 maanden. Het totale beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt € 3.690.000,–.

Wanneer

Informatie- en matchmakingsbijeenkomst	27 oktober 2026
Deadline indienen kwalificatie onderzoeksorganisatie	2 november 2026, 14.00 uur
Besluit uitkomst kwalificatietoets	23 november 2026
Deadline indienen projectidee	24 november 2026, 14.00 uur
Ontvangst advies van commissie	Februari 2027
Deadline indienen kwalificatie onderzoeksorganisatie (als nieuwe partij aansluit bij consortium na indienen projectidee)	9 maart 2027, 14.00 uur
Besluit uitkomst kwalificatietoets	23 maart 2027
Deadline indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	6 april 2027, 14.00 uur
Ontvangst commentaar referenten	4 mei 2027
Deadline indienen wederhoor	18 mei 2027
Besluit	Oktober 2027
Uiterlijke startdatum	1 januari 2028

2. Doel subsidieoproep

Deze subsidieronde maakt deel uit van het ZonMw-programma Verpleging en Verzorging en beoogt bij te dragen aan kwalitatief goede, toegankelijke, betaalbare en dus toekomstbestendige passende verpleegkundige en verzorgende zorg én onderwijs. De subsidieronde is gericht op projecten waarin fundamentele onderzoeksvragen worden beantwoord over de afstemming en samenwerking tussen V&V-professionals en informele zorgverleners en de randvoorwaarden daarvoor.

Informele zorg

Informele zorg gaat over alle zorg die niet vanuit een beroep verleend wordt en waar geen loon tegenover staat. Dit gaat over de mantelzorger(s), een actief sociaal netwerk, burgerinitiatieven en vrijwilligers (Mantelzorgagenda 2023–2026, VWS).

Mantelzorg

Mantelzorg gaat over alle hulp aan een hulpbehoevende die wordt gegeven door iemand uit diens directe omgeving. Het gaat om intensieve en minder intensieve, kortdurende en langdurende hulp aan huisgenoten en aan uitwonende familieleden, buren of vrienden, aan zelfstandig wonenden en aan bewoners van zorginstellingen (Mantelzorgagenda 2023–2026, VWS).

Samenwerking

In de samenwerking tussen professionele- en informele zorgverleners en zorgvragers zijn zowel professionele zorgverleners als informele zorgverleners betrokken bij de zorg voor een patiënt/cliënt/bewoner. Zij wisselen informatie uit, ondersteunen elkaar in de zorgtaken en stemmen bijvoorbeeld onderling af over de inhoud van een zorgplan.

Achtergrond

Door de toenemende vergrijzing en personeelstekorten in de zorg krijgt iedere Nederlander de komende decennia te maken met zorgsituaties waarbij een beroep wordt gedaan op zijn of haar hulp en ondersteuning aan een naaste. De Raad voor Volksgezondheid en Samenleving (RVS) pleit hierom in het rapport Anders leven en zorgen (2022) voor een fundamentele verschuiving van cliëntgerichte zorg naar netwerkgerichte zorg. Hierin staat een steunsysteem voor zorgrelaties centraal. Essentieel daarbij is dat naasten, vrijwilligers en beroepskrachten uit zowel het verpleegkundig en/of verzorgend als sociaal domein samen een team vormen om in een gelijkwaardige relatie de hulpvrager te ondersteunen.

Een gelijkwaardige samenwerking en een stevigere positie van informele zorgverleners in de gezondheidszorg draagt bij aan de toekomstbestendigheid van de zorg. Dit vraagt om een omslag in denken, doen en laten, uitgaande van samenwerking en gelijkwaardigheid tussen informele zorgverleners (vrijwilligers en mantelzorgers) en professionals uit zowel het verpleegkundig en verzorgend als sociaal domein (Mantelzorgagenda 2023–2026, VWS).

Deze omslag in denken, doen en laten beïnvloedt het werk van verpleging- en verzorgingsprofessionals (V&V, niveau 2 tot en met niveau 7)[3]. Beoogde projecten in deze subsidieronde richten zich op de fundamentele kennisontwikkeling over wat nodig is voor een optimale samenwerking tussen V&V-professionals en informele zorgverleners in alle sectoren van de gezondheidszorg waar V&V-professionals werken. Denk hierbij aan onderzoeksvragen over onder andere:

- Consequenties voor V&V-professionals, mantelzorgers en vrijwilligers zoals kennis, vaardigheden, taakverdeling en verantwoordelijkheden
- Structurele, organisatorische en financiële randvoorwaarden voor zowel het sociaal- als verpleegkundig en/of verzorgend domein
- Veranderingen in sociale en culturele aspecten
- Ontwikkelingen in onderwijs/bij-/nascholing voor professionele en informele zorgverleners
- Kansen en uitdagingen voor professionele en informele zorgverleners

Programma Verpleging en Verzorging

Het ZonMw-programma Verpleging en Verzorging, en deze subsidieoproep, richt zich op alle sectoren in de gezondheidszorg waar V&V-professionals werken.

Met het programma draagt ZonMw bij aan de versterking van de professionalisering van V&V-professionals. Dit doen we vanuit onderstaande 6 programmalijnen die nauw met elkaar verbonden zijn:

1. Doorontwikkelen van goede praktijkvoorbeelden
2. Kennisontwikkeling: versterking van de wetenschappelijke onderbouwing van de praktijk
3. Verbetering van de benutting van beschikbare kennis
4. Verstevigen van de onderzoeksinfrastructuur voor de verpleging en verzorging
5. Bijdragen aan zorgtransformatie en passende zorg
6. Stimuleren van academische werkplaatsen wijkverpleging

Deze subsidieoproep richt zich op programmalijn 2: kennisontwikkeling. Hierin werken we samen met Regieorgaan SIA rondom het thema ‘Informele Zorg’ en met elkaar beogen we de samenwerking tussen zorgprofessionals en informele zorgverleners te verbeteren. Door gezamenlijk te programmeren op dit thema, versterken we de maatschappelijke en economische impact.

Regieorgaan SIA zet de SPRONG-regeling Informele Zorg in. Hierbij gaat het om een infrastructurele subsidie waarmee een multidisciplinair consortium van hogescholen en (praktijk)partners subsidie ontvangt gericht op het doorontwikkelen tot een krachtige onderzoeksgroep. De geplande SPRONG subsidieoproep focust op het samenbrengen en versterken van praktijkgericht onderzoek in een multidisciplinaire onderzoeksgroep (SPRONG-groep) vanuit de zorg- en welzijnssector.
Meer informatie over het programma Verpleging en Verzorging vindt u op onze programmapagina.

[3] In het vervolg van deze subsidieoproep aangeduid als V&V-professionals.

Meer informatie over de SPRONG-regeling vindt u op de website van Regieorgaan SIA.

3. Voorwaarden en verplichtingen

Bij het aanvragen van subsidie bij ZonMw zijn er rechten, voorwaarden en verplichtingen om rekening mee te houden. Deze volgen uit de Algemene wet bestuursrecht (Awb). Titel 4.2 van de Awb bevat specifieke bepalingen die van toepassing zijn op subsidies van ZonMw. Daarnaast zijn de Algemene subsidiebepalingen ZonMw van toepassing.

3.1. Voorwaarden

Uw projectidee en subsidieaanvraag moeten aan onderstaande voorwaarden voldoen om in behandeling te kunnen worden genomen.

3.1.1. Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?

De volgende partij(en) kunnen/kan aanspraak maken op (een gedeelte van de) subsidie:
1. Nederlandse onderzoeksorganisaties in de zin van het EU staatssteunrecht[4]
2. Mbo- en hbo-organisaties die V&V-professionals opleiden
3. Zorginstellingen[5]
4. Belangenbehartigers en organisaties gericht op patiënten, mantelzorgers en vrijwilligers

Hogescholen en Nederlandse onderzoeksorganisaties met aantoonbare expertise op het gebied van onderzoek in de verpleging en verzorging kunnen een projectidee indienen en als hoofdaanvrager en bestuurlijk verantwoordelijke optreden.

3.1.2. Staatssteun voorkomen

ZonMw verstrekt geen subsidie als dit leidt of kan leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun[6]. Voor deze subsidieronde geldt dat voor onderzoeksorganisaties geen sprake is van staatssteun.

Let op: ZonMw wijzigt per 1 september 2026 de procedure voor het vaststellen van de status 'onderzoeksorganisatie' (zoals beschreven in het EU O&O&I-kader). Om in aanmerking te komen voor subsidie als 'onderzoeksorganisatie' onder het Europese O&O&I-kader[7], moet de juridische status van de organisatie vooraf worden vastgesteld om te voorkomen dat er onrechtmatige staatssteun wordt verleend.

Dit verloopt via twee routes:
Route 1: Directe instroom (universiteiten en umc's)
Deze organisaties doorlopen geen kwalificatietoets en kunnen direct een subsidieaanvraag indienen:
- Universiteiten worden ambtshalve als onderzoeksorganisatie aangemerkt in lijn met het O&O&I kader.
- Umc's vinken in het aanvraagformulier aan, met expliciet mandaat van een KVK-tekenbevoegde, de specifieke activiteiten te verrichten als onderzoeksorganisatie in de zin van het O&O&I-kader.

Route 2: Kwalificatietoets (Overige organisaties die subsidie aanvragen als onderzoeksorganisatie)
Overige organisaties dienen na de openstelling van de subsidieoproep de volgende stukken in:
- Deadline: Uiterlijk 2 november 2026 voor 14.00 uur via kwalificatieOO@zonmw.nl en verplegingenverzorging@zonmw.nl in cc onder vermelding van de titel van deze subsidieoproep 'Kennisontwikkeling samenwerking V&V-professionals en informele zorgverleners'.
- Verplichte documenten:
  1. Ingevulde 'Vragenlijst Kwalificatie Onderzoeksorganisatie'
  2. Uittreksel Handelsregister (KVK) – digitaal gewaarmerkt (maximaal 3 maanden oud)
  3. Oprichtingsakte en/of actuele statuten
  4. Laatste en volledige, niet gepubliceerde jaarrekening met controleverklaring (indien wettelijk verplicht)

Het is toegestaan om andere relevante documentatie voor de kwalificatietoets toe te voegen. Ook kan

[4] Kaderregeling betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie, (2014/C 198/01), artikel 15 onder ee).
[5] Definitie van een zorginstelling: artikel 1 lid 1 sub f, Wet toelating zorginstellingen.
[6] Artikel 107 VWEU.
[7] Paragraaf 2.1. van de Kaderregeling betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie (2022/C 414/01) (hierna: Kaderregeling).

ZonMw om aanvullende informatie vragen als bovenstaande documenten niet voldoende uitsluitsel bieden om de juridische status vast te stellen.

U ontvangt binnen 2 à 3 weken na ontvangst van de stukken de uitkomst van de kwalificatietoets.

NB. Gebruik kwalificatieOO@zonmw.nl alleen voor het insturen van de gevraagde documenten en vragen over de kwalificatietoets. Met overige vragen kunt u terecht bij verplegingenverzorging@zonmw.nl.

Worden er na de projectideefase nieuwe medeaanvragers aan het consortium toegevoegd? Als de status van deze organisaties niet eerder door ZonMw is getoetst, doorlopen zij dezelfde toetsingsprocedure. Zij leveren in dat geval na openstelling van de subsidieoproep per e-mail (uiterlijk 9 maart 2027 voor 14.00 uur) de bovenstaande documenten aan.

Versnelde procedure

Is uw organisatie in de afgelopen 12 maanden al door ZonMw aangemerkt als onderzoeksorganisatie (in de zin van het O&O&I kader) en zijn uw statuten en activiteiten sindsdien ongewijzigd? U kunt dan in het aanvraagformulier aanvinken dat uw organisatie al eerder is getoetst, de statuten en activiteiten ongewijzigd zijn. De datum van de beschikking met de kwalificatietoets is hiervoor leidend.

Gevolgen bij het niet kunnen vaststellen van de status

Als de documenten niet tijdig zijn aangeleverd, of als ZonMw de status van onderzoeksorganisatie niet positief kan vaststellen, kan de organisatie niet als onderzoeksorganisatie aanvragen. Aanvragen is dan uitsluitend nog mogelijk als onderneming, onder de daarbij behorende staatssteunkaders en financieringspercentages.

Voor meer informatie over de procedure kwalificatie onderzoeksorganisatie zie de ZonMw-website.

Voor het hbo, het mbo en ondernemingen geldt in deze subsidieronde de volgende staatssteunmaatregel:

Algemene groepsvrijstellingsverordening

In deze subsidieronde wordt gebruikgemaakt van de algemene groepsvrijstellingsverordening (hierna te noemen 'AGVV'), waardoor er bij subsidieverlening op basis van deze subsidieoproep sprake is van een geoorloofde vorm van staatssteun. Dat betekent dat er financieringsvoorwaarden en regels voor de begroting zijn. Daarnaast bent u verplicht om over bepaalde gegevens te verklaren. In Bijlage 1 - Staatssteun - AGVV vindt u meer informatie over de AGVV, evenals de vereisten van de AGVV waaraan moet worden voldaan.

Fundamenteel onderzoek

Binnen deze subsidieoproep worden activiteiten gesubsidieerd die kunnen worden aangemerkt als fundamenteel onderzoek.[8] Over het algemeen mag ZonMw 100% van de subsidiabele kosten (zie onderdeel 1) voor dit type onderzoek subsidiëren.

Subsidiabele kosten

De volgende kosten van het onderzoek kunnen worden gesubsidieerd door ZonMw:
- Personeelskosten
- Kosten van apparatuur en uitrusting voor zover en zolang zij gebruikt worden voor het project
- Kosten van gebouwen en gronden voor zover en zolang zijn gebruikt worden voor het project
- Kosten voor contractonderzoek, kennis en octrooien die op arm's length-voorwaarden worden gekocht bij of waarvoor een licentie wordt verleend dor externe bronnen
- Kosten voor consultancy en gelijkwaardige diensten die uitsluitend voor het project worden gebruikt
- Bijkomende algemene kosten en andere operationele uitgaven, waaronder die voor materiaal, leveranties en dergelijke producten, die rechtstreeks uit het project voortvloeien

Bij de berekening van de in aanmerking komende kosten zijn alle bedragen die worden gebruikt de bedragen vóór aftrek van belastingen of andere heffingen. De in aanmerking komende kosten worden

[8] Zie hiervoor artikel 25, lid 2, sub a AGVV.

gestaafd met bewijsstukken die duidelijk, gespecificeerd en actueel zijn. Deze bewijsstukken kunnen, na honorering, op elk moment worden opgevraagd en dienen vervolgens binnen afzienbare tijd te worden aangeleverd aan ZonMw.

Als er sprake is van samenwerking, waarbij meerdere ondernemingen[9] begunstigde van staatssteun kunnen zijn, dan moeten alle op subsidie aanspraak makende ondernemingen voldoen aan de voorwaarden van de AGVV. Dit betekent dat alle voorwaarden en verplichtingen die voortvloeien uit de AGVV eveneens in volle omvang van toepassing zijn op alle op subsidie aanspraak makende ondernemingen in het samenwerkingsverband. ZonMw stelt de Europese Commissie via een kennisgeving zoals bedoeld in artikel 11 van de AGVV op de hoogte van deze subsidieoproep.

Meer informatie over staatssteun vindt u op de ZonMw-webpagina Vrijstellingverordeningen staatssteun.

Niet-economische activiteiten

Deze categorie is bedoeld voor organisaties die *geen* erkende onderzoeksorganisatie zijn (zoals gemeenten, zorginstellingen of specifieke stichtingen), maar binnen dit project wel activiteiten uitvoeren zonder commercieel karakter. Bij niet-economische activiteiten is er geen sprake van marktwerking of verstoring van de concurrentie.
Bent u van mening dat uw organisatie in het kader van deze subsidieoproep niet-economische activiteiten verricht? Dan levert u bij uw projectidee een heldere onderbouwing aan. Licht hierin concreet toe op basis van welke argumenten en criteria u tot de kwalificatie 'niet-economische activiteiten' bent gekomen.

NB. Voor bekostigde onderwijsinstellingen (zoals mbo- en hogescholen) geldt dat hun reguliere, wettelijke onderwijstaken in beginsel als niet-economisch worden aangemerkt. Voor hogescholen geldt daarnaast dat aan de wettelijke onderwijstaak gekoppeld onafhankelijk praktijkonderzoek (zoals binnen lectoraten) in beginsel als niet-economisch worden aangemerkt.

3.1.3. Samenwerking en bijdrage van derden

ZonMw stimuleert samenwerking tussen en deelname van partijen. Daarbij geldt dat geen subsidie wordt verstrekt als afspraken leiden of kunnen leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun of als daardoor niet aan de Algemene subsidiebepalingen ZonMw of voorwaarden van de subsidieoproep kan worden voldaan.

In deze subsidieronde is het uitgangspunt dat V&V-gerichte mbo- en hbo-opleidingen vanuit hun praktijkgerichte kennis en/of onderzoeksaanpak en vanuit implementatieoverwegingen, een samenwerkingspartner zijn in het project. Daarnaast wordt uit het projectidee duidelijk hoe wordt samengewerkt met het lectorenplatform Informele Zorg en de SPRONG-groep Informele zorg (in oprichting) en wordt in ieder project samengewerkt met een hoogleraar verplegingswetenschap, patiëntvertegenwoordigers en mantelzorgers/informele zorgverleners.

Uit de subsidieaanvraag en begroting moet duidelijk naar voren komen:
- Met welke partijen samengewerkt wordt. Beschrijf per partij op welke manier deze actief bijdraagt aan het project; dit zijn in elk geval partijen die op de begroting voorkomen als een partij die aanspraak wenst te maken op een deel van de subsidie. Ook partijen die voor eigen rekening en risico actief bijdragen maken onderdeel uit van de samenwerking.
- Met welke partij(en) een sponsorovereenkomst wordt aangegaan en wat de in-natura of geldelijke bijdrage is.
- Welke partijen worden ingehuurd of als dit nog niet bekend is, voor welke activiteiten wordt voorzien dat dit door derden wordt uitgevoerd en de daarvoor te maken kosten (inclusief btw). Zie voor meer informatie en de voorwaarden voor inhuur/opdracht de ZonMw-webpagina Subsidies en samenwerking, bijdragen van derden.

Samenwerking en sponsoring moeten definitief geregeld zijn bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag.

Letter of Commitment

Omdat ZonMw zeker wil weten dat samenwerkende partijen/sponsors van een project zich juridisch

[9] Een onderneming in de zin van het EU staatssteunrecht betreft elke eenheid die een economische activiteit uitvoert, ongeacht rechtsvorm of wijze van financiering.

hebben verplicht tot de toegezegde bijdrage, is een Letter of Commitment per samenwerkende partij/sponsor bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag verplicht. Gebruik hiervoor het voorbeeld op de ZonMw-webpagina Subsidies en samenwerking, bijdragen van derden.

Samenwerkings- en sponsorovereenkomst

Op de ZonMw-webpagina Subsidies en samenwerking, bijdragen van derden vindt u meer informatie over de verschillende vormen van samenwerken en bijdragen (sponsoring/opdracht) met voorbeeld-overeenkomsten als hulpmiddel bij het opstellen van de betreffende overeenkomst en de voorwaarden waaraan de overeenkomst moet voldoen in de daarbij horende uitleg. De op deze webpagina en in de uitleg genoemde voorwaarden maken integraal onderdeel uit van deze subsidieoproep. Als ZonMw concept samenwerkings- en/of sponsorovereenkomst(en) opvraagt, verleent zij de subsidie op voorwaarde dat de overeenkomst(en) door haar geaccepteerd wordt/worden.

3.1.4. Welk bedrag kunt u aanvragen?

In deze subsidieronde kan maximaal € 410.000,– worden aangevraagd voor een looptijd van maximaal 30 maanden. Het totale beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt € 3.690.000,–.

Accountantskosten tot een maximum van € 5.000,– mogen bij projecten van € 125.000,– t/m € 500.000,– opgenomen worden in de begroting. Dit is van toepassing op projecten vanaf 1 januari 2026. De maximale vergoeding voor subsidiabele accountantskosten wordt jaarlijks geïndexeerd. Universiteiten en universitair medische centra mogen accountantskosten niet opnemen in de begroting en realisatie. Met deze instellingen zijn aparte afspraken gemaakt over de vereiste accountantsverklaring. Neem hiervoor contact op met uw financiële afdeling.

Opvolgende financiering

ZonMw kan besluiten om voor toegekende projecten van deze subsidieoproep een aanvullende subsidieoproep open te stellen, waarmee bijvoorbeeld een impuls kan worden gegeven aan de praktijktoepassing van de resultaten.

3.1.5. Praktische voorwaarden

- Schrijf uw aanvraag in het Nederlands.
- Het is verplicht om bij een uitgewerkte subsidieaanvraag een begroting toe te voegen; ondertekende pdf van tabblad ‘overzicht begroting’ én de complete Excel-begroting. Het totale bedrag mag niet meer dan 15% afwijken dan het aangevraagde bedrag van het projectidee.
- Reserveer 5% van uw projectbudget voor communicatie en implementatie. Neem dit op in de begroting bij de uitgewerkte subsidieaanvraag.
- Op de ZonMw-webpagina voorwaarden en verplichtingen leest u aan welke voorwaarden uw subsidieaanvraag moet voldoen.
- Projectleiders en uitvoerend onderzoekers van gehonoreerde projecten worden na honorering door ZonMw uitgenodigd voor een startgesprek.
- In het geval ZonMw (al dan niet in samenwerking met Regieorgaan SIA) een overkoepelend project voor deze subsidieronde inricht is deelname en constructieve samenwerking aan dit overkoepelende project een verplichting. In het geval geen overkoepelend project wordt gestart worden projectleiders en uitvoerend onderzoekers jaarlijks uitgenodigd voor een projectenbijeenkomst. Aanwezigheid bij deze bijeenkomsten is verplicht voor minimaal 1 projectgroepslid per project.
- De volgende bijlagen zijn in de projectideefase verplicht om toe te voegen, zie 5.1 voor een volledig overzicht:
  - Maximaal 3 A4 met figuren en tabellen, waarvan 1 A4 de projectplanning laat zien
  - Overzicht kenmerken project
  - Overzicht betrokken partijen
  - Wanneer er sprake is van samenwerking en/of sponsoring: een Letter of Commitment per samenwerkingspartner
- Optionele bijlage: participatiematrix.

3.1.6. Verplichtingen

Verplichtingen zijn van toepassing wanneer u een subsidie krijgt toegekend. Hiervoor volgt ZonMw de Algemene subsidiebepalingen ZonMw. Daarnaast zijn ook de volgende verplichtingen van toepassing:

- Open Access
  Alle publicaties die voortkomen uit (wetenschappelijk) onderzoek dat geheel of gedeeltelijk door

ZonMw gefinancierd is, moeten Open Access beschikbaar gesteld worden (conform ZonMw Open Access beleid). ZonMw accepteert verschillende Open Access routes. Naast artikelen, moedigt ZonMw ook aan om andere type (wetenschappelijke) publicaties Open Access beschikbaar te stellen (zoals *monographs*, boeken, *conference proceedings* en *grey literature*), maar ook onderzoeksdata en kennisproducten van praktijkgericht onderzoek (zoals modellen, protocollen, prototypen, digitale tools, demonstraties).
Voor meer informatie over het ZonMw Open Access beleid, de volledige voorwaarden en mogelijkheden, verwijzen we u naar onze website.

- Voorwaarden voor valorisatie
  ZonMw streeft naar brede toegankelijkheid van door haar gesubsidieerde projecten, daarom, dienen de tien principes voor Maatschappelijk Verantwoord Licentiëren (MVL) te worden toegepast bij licentiëring van resultaten. Beschrijf indien van toepassing hoe aanspraak op intellectueel eigendom is geregeld met samenwerkende partijen en eventueel derden. Geef ook aan hoe deze partijen de tien principes zullen naleven.

4. Beoordeling en prioriteitstelling

4.1. Beoordelingsprocedure

Deze subsidieronde is opgebouwd uit twee fases: Projectideefase en subsidieaanvraagfase. Tijdens de projectideefase beoordeelt de programmacommissie de projectideeën op relevantie en globaal op kwaliteit. De commissie selecteert de projecten die het beste passen bij de doelstelling van deze oproep en het meest kansrijk zijn. Deze krijgen een advies om het projectidee uit te werken tot een volledige subsidieaanvraag.

De beoordelingsprocedure in de fase van de uitgewerkte subsidieaanvraag bestaat uit een schriftelijke beoordeling van de kwaliteit van de aanvraag door referenten, de mogelijkheid tot schriftelijk wederhoor en een eindbeoordeling door de programmacommissie. De programmacommissie beoordeelt de relevantie, kwaliteit en begroting van alle aanvragen. Hieronder staan relevantie- en kwaliteitscriteria die van toepassing zijn.

Voor de procedures voor de beoordeling van subsidieaanvragen verwijzen we u naar de infographic ‘Subsidie aanvragen in 10 stappen’ en naar de procedurebrochure aanvragers.

4.2. Specifieke relevantiecriteria

- Het projectidee beschrijft welke methoden, technieken en expertise worden toegepast om bij te dragen aan de doelstellingen van deze subsidieronde, namelijk:
  - kennisontwikkeling over wat nodig is voor een optimale samenwerking tussen
  - verpleging- en verzorgingsprofessionals (niveau 2 tot en met niveau 7) en informele zorgverleners[10], indien van toepassing met het sociaal domein, in alle sectoren van de gezondheidszorg waar V&V-professionals werken. Denk hierbij aan onderzoeksvragen over onder andere;
  - kennis, vaardigheden, taakverdeling en verantwoordelijkheden van V&V-professionals en informele zorgverleners
  - structurele, organisatorische en financiële randvoorwaarden voor zowel het sociaal- als verpleegkundig en/of verzorgend domein
  - veranderingen in sociale en culturele aspecten
  - ontwikkelingen in onderwijs voor professionele en informele zorgverleners
  - kansen en uitdagingen voor professionele en informele zorgverleners
- Het projectidee maakt duidelijk hoe het onderzoek samen met professionele en informele zorgverleners wordt uitgevoerd en hoe de resultaten van het onderzoek in de praktijk en onderwijs worden geborgd en overgedragen op relevante partijen.
- De in het projectidee voorgestelde onderzoeksvragen en activiteiten sluiten aan op relevante bestaande ontwikkelingen, (beleids)notities en kennisagenda’s van bijvoorbeeld het Lectorenplatform Informele zorg, Kenniswerkplaats Zingeving, Vilans, FWG en/of V&VN.
- Uit het projectidee wordt duidelijk, eventueel door gebruik te maken van de participatiematrix, hoe in het voorgestelde project wordt samengewerkt met:
  - 1 of meer (practoren van) V&V gerichte mbo-opleidingen
  - 1 of meer (lectoren van) V&V gerichte hbo-opleidingen. Bij voorkeur wordt samengewerkt met een lector aangesloten bij het lectorenplatform Informele Zorg en de SPRONG-groep Informele zorg (in oprichting)
  - Een bij het Wetenschappelijk College Verpleegkunde aangesloten hoogleraar

[10] Informele zorg gaat over alle zorg die niet vanuit een beroep verleend wordt en waar geen loon tegenover staat. Dit gaat over de mantelzorger(s), een actief sociaal netwerk, burgerinitiatieven en vrijwilligers (Mantelzorgagenda 2023–2026, VWS)

  - Patiënt-/cliëntvertegenwoordiging en informele zorgverleners, zoals MantelzorgNL
  - Beroepsverenigingen en/of koepelorganisaties
  - Zorgverzekeraars
  - Professionals uit het sociaal domein
- Als u onderzoek doet naar nog niet verzekerde zorg wordt uit het projectidee duidelijk welke stappen genomen worden om de opbrengsten van het voorgestelde project landelijk te borgen.
- Het projectidee geeft goed inzicht in de stand van zaken over de geformuleerde onderzoeksvragen en de relevantie van het voorgestelde onderzoek wordt onderbouwd.

4.3. Algemene relevantiecriteria

- Diversiteit
  Beschrijf hoe er aandacht wordt besteed aan diversiteit en differentiatie van de doelgroep naar kenmerken zoals sekse en gender, leeftijd, sociaaleconomische situatie, opleidingsniveau, migratie- en culturele achtergrond en seksuele diversiteit, waar relevant voor de thematiek van het project.
- Beschrijf hoe u belanghebbenden, de einddoelgroep of eindgebruiker die beschikt over ervaringsdeskundigheid betrekt bij het project. Met 'betrekken' bedoelen we concreet het raadplegen, advies inwinnen, samenwerken en/of laten (mee)beslissen van betrokkenen bij het opstellen van de subsidieaanvraag en het uitvoeren van het project.
  Participatie van patiënten en/of eindgebruikers
- Toegang tot data
  ZonMw stimuleert optimaal gebruik van data. Beschrijf in uw uitgewerkte subsidieaanvraag hoe u gebruik maakt van bestaande databestanden en/of onderbouw de noodzaak van nieuwe dataverzameling. Geef ook aan hoe u van plan bent toekomstige data/resultaten FAIR te delen. Houd bij de planning en begroting van uw project rekening met de kansen en vereisten met betrekking tot FAIR-datamanagement. Als u geen data verzamelt, vermeld dit dan in uw subsidieaanvraag.
- Toepassing in termen van impact
  Beschrijf hoe u verwacht impact te realiseren en aan te tonen. Projecten die ZonMw financiert moeten impact hebben. Nieuwe kennis en kunde moet gebruikt worden in praktijk, beleid, onderwijs en/of verder onderzoek. Op onze website leggen we uit wat impact is, hoe we werken aan het realiseren en aantonen ervan en wat we van projectleiders verwachten. Meer informatie vindt u op de ZonMw-webpagina Impact en implementatie versterken.
- Duurzaamheid
  Zorgorganisaties, overheid en bedrijfsleven sloten op 4 november 2022 de Green Deal Duurzame Zorg 3.0 'Samen werken aan duurzame zorg'. Deze Green Deal staat voor zorg met minimale CO2-uitstoot en impact op de leefomgeving, met oog voor hergebruik van grondstoffen en materialen. ZonMw heeft de Green Deal 3.0 medeondertekend en ziet daarom graag terug in uw projectvoorstel in hoeverre u aandacht heeft duurzaamheid.
  - Indien relevant voor uw projectvoorstel; beschrijf in hoeverre u aandacht vraagt voor duurzaamheid, zoals bijvoorbeeld het betrekken van experts op het gebied van duurzaamheid. Ter inspiratie kunt u de 'Sustainable Research Cycle' toepassen. Volg hierbij de stappen 1, 2 en 3 van 'Sustainability as co-benefit' (gele route).
  - Beschrijf in hoeverre u aandacht heeft voor duurzame uitvoering van uw projectactiviteiten. U kunt hierbij denken aan het nemen van maatregelen om reisbewegingen te beperken tot een minimum, afvalreductie of slim gebruik van materialen (deze voorbeelden zijn niet uitputtend). Ter inspiratie kun u ook (onderdelen) van de 'Sustainable Research Cycle' toepassen, de stappen 1, 2 en 3 van 'Sustainable Research Conduct' (paarse focusgebied) zijn hierbij relevant.

4.4. Kwaliteitscriteria

- Doelstelling en vraag- of taakstelling
  Beschrijf de doelstelling en vraag- of taakstelling. Let daarbij op helderheid, reikwijdte en originaliteit. Het is concreet wat beoogde opbrengsten zijn, voor wie deze zijn bedoeld en hoe sterk het draagvlak voor de opbrengsten is. De doelstelling is vertaald naar toetsbare ambities waarvan na afloop kan worden vastgesteld of deze zijn gerealiseerd.
- Plan van aanpak
  Beschrijf de gekozen methoden en analyses, inclusief de theoretische en/of empirische onderbouwing. Laat zien welke impact u beoogt te maken met het project en hoe project opbrengsten op micro-/meso- en macro-niveau langdurig worden geborgd.
- Haalbaarheid
  Maak met een projectplanning aannemelijk dat het doel van de subsidieaanvraag binnen de gestelde tijd wordt bereikt met de beschikbare expertise, menskracht, faciliteiten en middelen.
- Projectgroep of persoon
  Beschrijf hoe de samenstelling van de projectgroep bijdraagt aan de kwaliteit van uw onderzoek of project.

Meer informatie over deze criteria vindt u in de procedurebrochure.

4.5. Prioriteitstelling

De onderlinge weging van relevantie en kwaliteit gebeurt aan de hand van de volgende prioriteringsmatrix:

Relevantie / Kwaliteit	Zeer relevant	Relevant	Laag relevant
Goed	1	3	Afwijzen
Voldoende	2	4	Afwijzen
Matig	Afwijzen	Afwijzen	Afwijzen
Onvoldoende	Afwijzen	Afwijzen	Afwijzen

Beoordeling van de uitgewerkte subsidieaanvragen, na de projectideefase

Subsidieaanvragen worden zowel op relevantie voor het programma als op kwaliteit beoordeeld. Externe referenten beoordelen de kwaliteit. De programmacommissie geeft een eindoordeel over de relevantie en kwaliteit en prioriteert de subsidieaanvragen met behulp van de bovenstaande matrix. In de matrix weegt relevantie zwaarder dan kwaliteit. Een subsidieaanvraag dient minimaal relevant te zijn en minimaal van voldoende kwaliteit te zijn om in aanmerking te komen voor honorering.

De programmacommissie draagt zorg voor een evenwichtige spreiding van de honoreringen over lectoren, hoogleraren, regio's en de te onderzoeken zorgsectoren, thema's, V&V-professionals en cliëntencategorieën. Dat kan betekenen dat een hoog scorende subsidieaanvraag waar onderzoek wordt gedaan in een zorgsector waar meer honorabele projecten zijn ingediend niet gehonoreerd wordt, ten gunste van een lager scorend (maar wel honorabel) projectvoorstel waar onderzoek wordt gedaan naar een andere sector of een projectvoorstel waarin een andere cliëntengroep, thema of V&V-professie wordt onderzocht.

5. Indienen

5.1. Indiening via Mijn ZonMw

Projectideeën/ subsidieaanvragen kunnen uitsluitend door de hoofdaanvrager ingediend worden via het online-indiensysteem van ZonMw (Mijn ZonMw). Sluitingsdatum voor het indienen van een projectidee is 24 november 2026, 14.00 uur. Het gehele tijdpad voor deze subsidieronde kunt u hier zien.

Hieronder ziet u een overzicht van welke bijlagen u bij een projectidee en bij de uitgewerkte subsidieaanvraag moet indienen.

Projectidee	Uitgewerkte subsidieaanvraag
Indien van toepassing: uiterlijk 2 november 2026, 14.00 uur, 'Vragenlijst kwalificatie onderzoeksorganisatie' opsturen per mail naar kwalificatieOO@zonmw.nl **en** verplegingenverzorging@zonmw.nl	Indien van toepassing: uiterlijk 9 maart 2027, 14.00 uur, ingevulde 'Vragenlijst kwalificatie onderzoeksorganisatie' **opsturen per mail naar** kwalificatieOO@zonmw.nl **en** verplegingenverzorging@zonmw.nl
Overzicht kenmerken project	Overzicht kenmerken project
Overzicht betrokken partijen	Overzicht betrokken partijen
1 A4 met projectplanning	1 A4 met projectplanning
Optioneel: participatiematrix	Optioneel: participatiematrix
Letter of Commitment per samenwerkende partij/sponsor, indien van toepassing	Letter of Commitment per samenwerkende partij/sponsor, indien van toepassing
Indien van toepassing: schriftelijke motivatie van niet-economische activiteiten	Indien van toepassing: schriftelijke motivatie van niet-economische activiteiten
	Reactie aandachtspunten projectidee
	Gespecificeerde begroting volgens ZonMw-format; **tabblad** 'overzicht begroting' als ondertekend pdf-bestand én complete Excel-begroting via e-mail verplegingenverzorging@zonmw.nl
	AGVV-verklaring **per onderneming, indien van toepassing**

5.2. Tips

- Zie voor meer informatie de Handleiding Mijn ZonMw.
- Wij raden u aan om, voordat u uw aanvraag digitaal indient, een Word-versie van uw aanvraag te printen (via Mijn ZonMw) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw aanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar Mijn ZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in Mijn ZonMw zelf corrigeren.
- Zorg dat de documenten die u uploadt niet beveiligd zijn. Begrotingen of andere bestanden die ondertekend zijn (bijvoorbeeld met ValidSign) hebben vaak automatisch een beveiliging. Zorg dat u deze eraf haalt vóór u het bestand uploadt, anders kan het systeem het bestand niet goed verwerken. U kunt controleren of uw PDF een beveiliging heeft door het te openen in Adobe Acrobat, op de rechtermuisknop te klikken, naar documenteigenschappen te gaan en dan naar het tabblad beveiliging te gaan. Daar kunt u zien of en hoe uw bestand beveiligd is. U kunt ook de PDF in een browser openen, als uw bestand beveiligd is komt dit in een balkje bovenin te staan.

5.3. Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

De Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag moet ondertekend worden door de bestuurlijk verantwoordelijke en de hoofdaanvrager. De ondertekende verklaring kan toegevoegd worden aan de aanvraag in Mijn ZonMw of per mail gestuurd worden naar ZonMw, via verplegingenverzorging@zonmw.nl. De verklaring moet uiterlijk 1 week na indiening binnen zijn.

5.4. Inhoudelijke vragen

Neem voor inhoudelijke vragen contact op met het V&V-programmateam van ZonMw via verplegingenverzorging@zonmw.nl of 070 349 54 66.

5.5. Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online-indiensysteem van ZonMw contact op met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 76, servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

5.6. Downloads en links

Op de ZonMw-website leest u meer over:
- Algemene subsidiebepalingen ZonMw
- Subsidie aanvragen in 10 stappen
- Wat dien ik in
- Voorwaarden en verplichtingen
- Beoordeling subsidieaanvragen
- Subsidies en samenwerking, bijdragen van derden
- Vrijstelling staatssteun
- Ondersteuning bij implementatie
- HandleidingMijn ZonMw
- Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag
- ZonMw-programmapagina Verpleging en Verzorging
- Overzicht kenmerken project
- Overzicht betrokken partijen
- Gespecificeerde begroting volgens ZonMw-format
- AGVV-verklaring ZonMw
- Vragenlijst Kwalificatie Onderzoeksorganisatie

6. Bijlagen

– Bijlage 1 – Staatssteun – AGVV

BIJLAGE 1 – STAATSSTEUN – AGVV

Om in aanmerking te komen voor subsidie onder de AGVV moet, behalve aan de inhoudelijke criteria van de subsidieoproep, ook worden voldaan aan enkele specifieke vereisten die volgen uit de AGVV. Deze vindt u hieronder.

- ZonMw verleent geen subsidie als het onvoldoende aannemelijk is dat uw aanvraag aan alle definities en voorwaarden van de AGVV voldoet, of als subsidieverstrekking naar het oordeel van ZonMw leidt tot het verlenen van ongeoorloofde staatssteun in de zin van artikel 107 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie.[11]
- ZonMw verleent geen subsidie als de datum van aanvang van de werkzaamheden aan het project of van aanvang van de activiteiten eerder is dan de datum van indiening van de subsidieaanvraag.[12]
- ZonMw verleent geen subsidie aan ondernemingen waartegen een bevel tot terugvordering uitstaat ingevolge een eerder besluit van de Europese Commissie waarbij door Nederland toegekende steun onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard.[13]
- ZonMw verleent geen subsidie aan ondernemingen in moeilijkheden.[14]
- Cumulering van subsidies (of andere vormen van staatssteun) voor dezelfde – geheel of gedeeltelijk overlappende – in aanmerking komende kosten, mag er niet toe leiden dat de maximale steunintensiteit wordt overschreden. Indien reeds door een bestuursorgaan of door de Europese Commissie subsidie is verstrekt voor dezelfde – geheel of gedeeltelijk overlappende – in aanmerking komende kosten, dan zal ZonMw slechts een zodanig bedrag aan subsidie verstrekken dat het totale bedrag aan subsidie niet meer bedraagt dan het bedrag dat op basis van de AGVV mag worden verleend.[15]
- Voeg bij het indienen van de subsidieaanvraag de AGVV-verklaring ZonMw ingevuld en ondertekend toe. Hiermee verklaart u dat uw organisatie voldoet aan bovenstaande AGVV-vereisten.

[11] Artikel 1 lid 5 AGVV
[12] Artikel 6 AGVV
[13] Artikel 1, lid 4, sub a AGVV
[14] Artikel 1, lid 4, sub c AGVV. Financiële moeilijkheden als bedoeld in artikel 2, lid 18 van de AGVV
[15] Artikel 8 AGVV