



Call for proposals Open Competitie ENW-M, Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek

ronde 2026–2027

Exacte en Natuurwetenschappen

2026–2027

Inhoudsopgave

- 1 **Overzicht en inleiding**
 - 1.1 Kort overzicht
 - 1.2 Inleiding
- 2 **Doelstelling en achtergrond**
 - 2.1 Doelstelling van het programma en de ronde
 - 2.2 Achtergrond
- 3 **Opstellen en indienen**
 - 3.1 Tijdpad
 - 3.2 Wie kan aanvragen
 - 3.3 Beschikbaar budget
 - 3.4 Wat kan worden aangevraagd
 - 3.5 Aanvraag opstellen en indienen in ISAAC
 - 3.6 Voorwaarden voor in behandeling nemen
- 4 **Beoordeling**
 - 4.1 Criteria
 - 4.2 Procedure
 - 4.3 Richtlijnen en kaders voor de beoordeling
- 5 **Na de toewijzing**
 - 5.1 Start van het project
 - 5.2 Monitoring en projectbeheer
 - 5.3 Richtlijnen en kaders voor uitvoering project
 - 5.4 Afronding
 - 5.5 Onderzoekresultaten – Open Science
 - 5.6 Evaluatie
- 6 **Contact**
 - 6.1 Overige informatie
- 7 **Bijlagen**
 - 7.1 NWO Wetenschappelijke classificatie (Disciplines)
 - 7.2 Toelichting op budgetmodules
 - 7.3 Indexering
 - 7.4 Procedure Weave-aanvragen met NWO als partner agency
 - 7.5 Lijst met begrippen voor internationale samenwerking

1 Overzicht en inleiding

In dit hoofdstuk vindt u een kort overzicht van de ronde en een inleiding.

1.1 Kort overzicht

Titel: Open Competitie ENW-M.

Doel: ENW-M financiering is bedoeld voor het uitvoeren van nieuwsgierigheid gedreven fundamenteel wetenschappelijk onderzoek dat impact heeft. De ENW-M-subsidies geven onderzoekers gelegenheid en vrijheid om excellente, uitdagende en innovatieve (monodisciplinaire, multidisciplinaire of interdisciplinaire) onderzoekslijnen te starten of te versterken. ENW-M financiering is gericht op kleinschalige onderzoeksprojecten waarin een concreet onderzoeksproject centraal staat.

Budget: De aan te vragen subsidie bedraagt maximaal € 400.000 voor ENW-M-1 en ENW-M-1-Weave, maximaal € 800.000 voor ENW-M-1X en ENW-M-2.

Cofinanciering: Niet toegestaan Eigen bijdrage: Geen

Indieningsdeadline(s): Aanvragen kunnen doorlopend worden ingediend. De ronde 2026–2027 sluit uiterlijk op 31 juli 2027 óf als er 420 aanvragen in behandeling zijn genomen.



Procedure: De aanvraagprocedure bestaat uit peer review door referenten, weerwoord, indeling in pakketten en clusters, preadvisering en vergadering van de clustercommissies en besluitvorming.

1.2 Inleiding

Deze Call for proposals beschrijft hoe het aanvraagproces voor de ronde 'Open Competitie ENW-M, ronde 2026–2027' is ingericht en de voorwaarden voor bilaterale aanvragen via het Weave-principe. Deze Call for proposals bestaat uit zeven hoofdstukken. Deze Call for proposals valt onder de verantwoordelijkheid van de Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek (NWO).

Op alle aanvragen zijn de NWO Subsidieregeling 2024 en het Akkoord bekostiging wetenschappelijk onderzoek van toepassing.

NWO verwerkt ontvangen persoonsgegevens die zij in het kader van deze ronde ontvangt conform de NWO Privacyverklaring.

Deze Call for proposals maakt gebruik van afkortingen voor de verschillende type aanvragen, zoals ENW-M-1-X en ENW-M-1-Weave. Deze afkortingen worden gedefinieerd in paragraaf 3.4. Ook worden er voor Weave een aantal begrippen geïntroduceerd. In paragraaf 7.5 is een lijst met definities opgenomen.

1.3 Veranderingen ten opzichte van de vorige Call for proposals

De Call for proposals Open Competitie ENW-M, ronde 2026–2027 is een doorontwikkeling van de ENW-M calls van de afgelopen jaren. Ten opzichte van de Call for proposals Open Competitie ENW-M, ronde 2025–2026 zijn de volgende wijzigingen doorgevoerd:

- Aanvullende indienvoorwaarden voor hoofd- en medeaanvragers:
Aanvragers met een lopend project binnen Open Competitie ENW-M (met inbegrip van Weave-projecten), Open Technologieprogramma (OTP), Open Competitie SGW (M en L), Open Competitie ZonMw of het NWO-Talentprogramma (Veni, Vidi en Vici) mogen alleen in de laatste twee jaar voor de geplande einddatum van het lopende project indienen.
- In ronde 2026–2027 worden 5 pakketten van maximaal 84 aanvragen in behandeling genomen. In totaal kunnen 420 aanvragen in behandeling genomen worden.
- De definitie van criterium I (Wetenschappelijke kwaliteit van de aanvraag) en criterium II (Wetenschappelijke en/of maatschappelijke impact) zijn aangepast ten opzichte van de OC ENW-M call 2025–2026.

2 Doelstelling en achtergrond

In dit hoofdstuk leest u meer over de doelstelling en de achtergrond van het programma en de ronde.

2.1 Doelstelling van het programma en de ronde

ENW-M financiering is bedoeld voor het uitvoeren van nieuwsgierigheid gedreven fundamenteel wetenschappelijk onderzoek dat impact heeft. Onder impact wordt zowel wetenschappelijke als maatschappelijke impact verstaan, en in dit programma kunt u kiezen voor wetenschappelijke impact, maatschappelijke impact, of beide; zie de beoordelingscriteria in paragraaf 4.1. Paragraaf 2.2.2 licht toe hoe maatschappelijke impact geïnterpreteerd wordt binnen een programma dat zich richt op nieuwsgierigheid gedreven fundamenteel wetenschappelijk onderzoek.

De ENW-M-subsidies geven onderzoekers gelegenheid en vrijheid om excellente, uitdagende en innovatieve (monodisciplinaire, multidisciplinaire of interdisciplinaire) onderzoekslijnen te starten of te versterken. ENW-M financiering is gericht op kleinschalige onderzoeksprojecten waarin een concreet onderzoeksproject centraal staat. Een investering kan cruciaal zijn om het hoogwaardige voorgestelde onderzoek goed uit te kunnen voeren. Onderzoeksprojecten in methode-ontwikkeling of instrumentatie-ontwikkeling vallen ook binnen de mogelijkheden van dit financieringsinstrument. Deze projecten worden, gelijk aan de overige aanvragen, beoordeeld op de kwaliteit en impact zoals gespecificeerd in paragraaf 4.1.

Dit programma staat open voor onderzoeksvoorstellen met een vraagstelling in het (grens)gebied van aard- en gerelateerde milieuwetenschappen, astronomie, chemie, informatica, levenswetenschappen, natuurkunde en wiskunde. Onderzoeksvoorstellen kunnen monodisciplinair, multidisciplinair of interdisciplinair van aard zijn. Voor aanvragen met een (deels) domein overstijgende en/of ZonMw component dient de kern van de onderzoeksvraag binnen één of meerdere van de zeven ENW-disciplines te liggen, zie paragraaf 3.5.1. De ENW-disciplines staan in paragraaf 7.1.



2.2 Achtergrond

NWO bevordert wetenschappelijk onderzoek van wereldklasse. Wetenschappelijk onderzoek – fundamenteel, toegepast en praktijkgericht – levert een zeer belangrijke bijdrage aan onze maatschappij. Door het doen van onafhankelijk en betrouwbaar onderzoek van wereldklasse verleggen onderzoekers met hun creativiteit en vasthoudendheid de grenzen van wat we weten en kunnen.

NWO-domein Exacte en Natuurwetenschappen (ENW) wil ruimte scheppen voor de verwondering, de ontdekking, de onverwachte verbanden, en de inspiratie. Binnen de Open Competitie van het NWO-domein ENW financiert NWO vrij en ongebonden onderzoek binnen de disciplines van ENW. Het onderwerp is van eigen keuze, zónder thematische randvoorwaarden.

ENW kent drie financieringsvormen in de Open Competitie-ENW: XS, M en XL. Elke financieringsvorm heeft een specifieke doelstelling en voorwaarden. Zo kan een veelbelovend idee snel verkend worden met ENW-XS-financiering en kan het verder uitgebouwd worden met ENW-M-financiering. Met ENW-XL-financiering kan het onderzoeks idee uitgroeien tot een uitdagende en innovatieve onderzoekslijn van wereldklasse, waarbij onderzoeksgroepen expertises en krachten bundelen en samenwerken in een consortium. Voor meer informatie over het aanvragen van ENW-XS- en ENW-XL-financiering verwijzen we u naar de betreffende Calls for proposals op de website van NWO.

2.2.1 Niet-thematische internationale samenwerking via Weave

Weave is een cross-Europees initiatief opgezet door Europese onderzoeksfinanciers en ingebed in Science Europe waarbinnen momenteel 12 Europese onderzoeksfinanciers grensoverstijgend onderzoek met partnerlanden financieren, zie: Weave – Research funding without borders. Middels het 'lead agency' principe kunnen onderzoekers bottom-up samenwerken met partners uit aangesloten landen/regio's, waarbij het altijd een fundamentele onderzoeksvraag betreft. Het doel van Weave is om de beoordelingsprocedures voor internationale samenwerkingen te versimpelen door de aanvragers bij één onderzoeksfinancier ('lead agency') in te laten dienen die verantwoordelijk is voor de gehele wetenschappelijke evaluatie. Bij toewijzing financieren de onderzoeksfinanciers van de overige landen ('partner agencies') 'hun eigen onderzoekers' en volgen dus het besluit van de lead agency waar de aanvraag is ingediend.

NWO is geen officiële partner binnen het Weave-consortium, maar verkent of het dat op termijn wel kan worden. Daartoe voert ENW met partners uit Duitsland, Luxemburg en Vlaanderen een pilot uit binnen deze Call for proposals. NWO heeft afspraken gemaakt met de Deutsche Forschungsgemeinschaft (DFG) in Duitsland, met het Fonds National de la Recherche (FNR) in Luxemburg en met het Fonds Wetenschappelijk Onderzoek – Vlaanderen (FWO) over het financieren van bilaterale projecten volgens het lead agency principe. Bilaterale samenwerking met één of meerdere Duitse, Luxemburgse of Vlaamse onderzoekers is mogelijk door een Weave-aanvraag in te dienen bij DFG, FNR, FWO of NWO. Projecten met partners uit meer dan een land, met betrokkenheid van drie of vier onderzoeksfinanciers, worden vooralsnog uitgesloten.

Waar in deze Call for proposals wordt verwezen naar een 'Nederlandse aanvrager' wordt bedoeld een aanvrager die werkzaam is bij de instellingen gedefinieerd in paragraaf 3.2, en wordt dus niet bedoeld op de nationaliteit van de aanvrager. Met 'Duitse/Luxemburgse/Vlaamse (mede)aanvrager' wordt bedoeld een aanvrager die voldoet aan de indienvoorwaarden van respectievelijk DFG, FNR of FWO, en wordt dus niet bedoeld op de nationaliteit/afkomst van de aanvrager.

Wanneer de aanvraag in Nederland wordt ingediend treedt NWO op als lead agency (ENW-M-1-Weave). In dat geval wordt de aanvraag in behandeling genomen en beoordeeld conform de aanvraagprocedure zoals omschreven in deze Call for proposals. Waar in deze Call for proposals gesproken wordt over 'indiëning bij NWO' betreft dit zowel de nationale ENW-M-aanvragen als de bilaterale ENW-M-1-Weave-aanvragen (waarbij NWO de lead agency is).

Wanneer de aanvraag bij DFG, FNR of FWO wordt ingediend, treedt NWO op als partner agency. De aanvraag wordt dan volgens de evaluatieprocedure van het financieringsinstrument van de lead agency behandeld. Indien NWO optreedt als partner agency controleert NWO onder andere of de Nederlandse aanvrager en het Nederlandse deel van het budget aan de voorwaarden van deze Call for proposals voldoen. Daartoe dient de aanvraag administratief ingediend te worden bij NWO (administratieve indiëning). De voorwaarden en de volledige procedure waarbij NWO als partner agency optreedt staan beschreven in paragraaf 7.4. In paragraaf 7.5 is een Weave-begrippenlijst opgenomen.

2.2.2 Maatschappelijke impact van onderzoek

Nieuwe kennis en inzichten vanuit wetenschappelijk onderzoek kunnen een belangrijke bijdrage

leveren aan oplossingen voor maatschappelijke en wetenschappelijke vraagstukken van vandaag én morgen. Door interactie en afstemming tussen onderzoekers en mogelijke kennisgebruikers, neemt de kans op het toepassen van kennis toe en daarmee ook de kans op maatschappelijke impact. Maatschappelijke impact staat hier voor veranderingen die (mede) het gevolg zijn van door onderzoek gegenereerde kennis en kunde. Deze veranderingen dragen bij aan het welzijn van mens, planeet en maatschappij voor deze en toekomstige generaties. Via haar beleid op impact bevordert NWO de mogelijke bijdrage vanuit onderzoek aan maatschappelijke vraagstukken door het stimuleren van productieve interacties met maatschappelijke belanghebbenden, zowel tijdens de ontwikkeling als in de uitvoering van het onderzoek. Dit doet zij op een manier die past bij het doel van het financieringsinstrument. NWO stimuleert onderzoekers om met een brede blik te kijken naar de mogelijke gewenste en ongewenste impact van hun onderzoek. Wetenschappelijke impact is de verbreding of verdieping van het eigen of andere wetenschapsvelden, door nieuwe kennis en/of kunde.

In dit programma moet de Impact Outlook benadering worden toegepast. Onderzoekers kunnen hierbij kiezen op welk soort impact ze hun eigen focus willen leggen en er wordt proportioneel gekeken naar wat er kan voor de overige impact.

NWO biedt een e-learning module aan die geïnteresseerden op weg kan helpen via NWO Impact – Online workshops. Voor meer informatie over het kennisbenuttingsbeleid van NWO zie de website: Kennisbenutting | NWO.

3 Opstellen en indienen

In dit hoofdstuk staat informatie over het opstellen en indienen van een aanvraag.

Het gebruik van generatieve AI is niet uitgesloten bij het opstellen van uw aanvraag, mits dit verantwoord gebeurt. De richtlijnen vindt u op de website (NWO-beleid op het gebruik van generatieve artificial intelligence (GAI) | NWO).

3.1 Tijdpad

Aanvragen kunnen bij NWO op ieder moment ingediend worden **vanaf 18 augustus 2026 tot en met 31 juli 2027 voor 14:00:00 CE(S)T**, mits het maximaal in behandeling te nemen aanvragen (420) niet bereikt is. Een uitzondering geldt voor ENW-M-1-Weave aanvragen met FWO als partner agency, die ingediend kunnen worden vanaf de opening van de 2026–2027 ronde **tot en met 24 november 2026 voor 14:00:00 CET**.

NWO behandelt de aanvragen op volgorde van binnenkomst. De oorspronkelijke indiendatum en indientijd van aanvragen die voldoen aan de voorwaarden voor indiening, bepalen de volgorde van behandeling. Zodra het tijdpad voor behandeling van uw aanvraag bekend is, wordt u daarover geïnformeerd.

De ronde OC ENW-M, 2026–2027 zal door het bestuur van het NWO-domein Exacte en Natuurwetenschappen (domeinbestuur ENW) worden gesloten zodra in het vijfde pakket de 84^e aanvraag in behandeling is genomen (in totaal de 420^{ste}) of op 31 juli 2027. Op de NWO-financieringspagina zal dan vermeld worden dat het financieringsinstrument Open Competitie ENW-M gepauzeerd is. Naar verwachting zullen vanaf augustus 2027 weer aanvragen ingediend kunnen worden in de ronde 2027–2028, waarvan de Call for proposals tijdig zal worden gepubliceerd.

Aanvragen die na de deadline van deze ronde óf na sluiting van deze ronde op de hierboven omschreven wijze worden ingediend, neemt NWO niet in behandeling.

Wanneer een ENW-M-1-Weave aanvraag bij NWO wordt ingediend, dient er binnen zeven kalenderdagen na indiening bij NWO tevens een administratieve indiening van de aanvraag bij de buitenlandse partner agency te worden gedaan.

Indien financiering wordt aangevraagd voor project-specifieke kosten van een buitenlandse onderzoeksorganisatie dient voorafgaand aan het indienen van een aanvraag de buitenlandse organisatie getoetst te worden door NWO of deze organisatie als medeaanvrager mag deelnemen. De hoofdaanvrager levert ten behoeve van deze toetsing uiterlijk 20 werkdagen voor de indiening per e-mail aan ENW-M@nwo.nl de documenten zoals genoemd in paragraaf 7.2.2 aan.

3.2 Wie kan aanvragen

Hoogleraren, universitair (hoofd)docenten en andere onderzoekers met een vergelijkbare functie¹ mogen een aanvraag indienen als zij in vaste dienst² zijn (en derhalve een bezoldigd dienstverband voor onbepaalde tijd hebben) of een tenure track overeenkomst hebben bij één van de onderstaande onderzoeksorganisaties:

- universiteiten zoals bedoeld in artikel 1.8 lid 1 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek en de universiteiten genoemd in de Beleidsregel Universiteiten in het Koninkrijk der Nederlanden;
- universitaire medische centra zoals bedoeld in artikel 1.13 lid 1 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
- KNAW- en NWO-instituten;
- het Nederlands Kanker Instituut;
- het Max Planck Instituut voor Psycholinguïstiek te Nijmegen;
- NCB Naturalis;
- Advanced Research Centre for NanoLithography (ARCNL);
- Prinses Máxima Centrum;
- Koninklijk Nederlands Meteorologisch Instituut;
- IHE Delft Institute for Water Education.

Het kan voorkomen dat de tenure track overeenkomst van hoofdaanvrager en/of medeaanvragers eindigt vóór de beoogde afrondingsdatum van het project, of dat het vaste dienstverband van de hoofdaanvrager en/of medeaanvragers eindigt wegens het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd. In dat geval dient bij de aanvraag een verklaring van de werkgever te worden toegevoegd. Hierin garandeert de betreffende onderzoeksorganisatie dat het project – en alle op het project werkzame personen voor wie subsidie wordt aangevraagd – adequaat wordt begeleid voor de volledige duur van het project. Degene die de projectbegeleiding overneemt moet daarbij voldoen aan de voorwaarden voor aanvragers zoals gesteld in paragraaf 3.2.

3.2.1 Aanvullende voorwaarden voor hoofdaanvragers en medeaanvragers

Aanvullende voorwaarden (van toepassing op zowel hoofdaanvrager als medeaanvragers):

- ENW-M-1 en ENW-M-1X (zie paragraaf 3.4) hebben één hoofdaanvrager, geen medeaanvragers.
- ENW-M-2 heeft één hoofdaanvrager en één medeaanvrager. Hoofd- en medeaanvrager mogen bij dezelfde organisatie werkzaam zijn, zolang er sprake is van complementaire expertise waardoor er toegevoegde waarde ontstaat.
- Voor ENW-M-1-Weave aanvragen is aan de NWO-zijde één aanvrager toegestaan.
- ENW-M-1-Weave ingediend bij NWO heeft aan NWO-zijde één hoofdaanvrager die aan de voorwaarden gesteld in deze Call for proposals voldoet, en één of meerdere medeaanvragers die aan de voorwaarden van DFG, FNR of FWO voldoen. Aanvragen met partners uit meer dan één land zijn niet toegestaan.
- Bij ENW-M-1-Weave aanvragen ingediend bij NWO dient de Nederlandse aanvrager de hoofdaanvrager te zijn. Er zijn geen Nederlandse medeaanvragers toegestaan.
- Hoofd- en medeaanvrager mogen maar één Open Competitie ENW-M aanvraag, met inbegrip van een Weave-aanvraag, te gelijk inhoudelijk laten behandelen.
- Na inhoudelijke behandeling en afwijzing van een ENW-M-aanvraag, met inbegrip van een Weave-aanvraag, ongeacht of NWO of DFG/FNR/FWO lead agency is, geldt voor Nederlandse aanvragers een verplichte wachttijd van 12 kalendermaanden voordat een nieuwe aanvraag mag worden ingediend, ongeacht of een onderzoeker in de rol van hoofd- of medeaanvrager betrokken is. Deze termijn gaat in op de oorspronkelijke indiendatum van een aanvraag die voldoet aan de voorwaarden voor indiening.
- Hoofd- en medeaanvragers mogen maximaal twee jaar voor de geplande einddatum van hun laatst eindigende NWO Open Competitie-project (Open Competitie ENW-M, Open Technologieprogramma (OTP), Open Competitie SGW (M of L), Open Competitie ZonMw) of NWO Talentlijn-project een nieuwe aanvraag indienen. Voor lopende Open Competitie ENW-M projecten geldt dit

¹ Onder een vergelijkbare functie wordt verstaan dat een onderzoeker aantoonbaar een vergelijkbaar aantal jaren ervaring heeft met het doen van wetenschappelijk onderzoek en het begeleiden van andere onderzoekers als een hoogleraar of universitair (hoofd)docent.

² Personen met een dienstverband voor bepaalde tijd, anders dan een tenure track, zijn uitgesloten van indiening tenzij de volgende situatie zich voordoet. Onderzoekers die zijn aangesteld op een dienstverband voor bepaalde tijd, via een één- of twee jaarcontract, maar waarbij de intentie is deze bij goed functioneren een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd aan te bieden komen ook in aanmerking om een aanvraag in te dienen. In dat geval voegt de aanvrager een verklaring van diens werkgever bij, waarin de betreffende organisatie verklaart dat de aanvrager bij goed functioneren een aanstelling voor onbepaalde tijd krijgt en dat het project en alle op het project werkzame personen voor wie subsidie wordt aangevraagd adequaat zullen worden begeleid voor de volledige duur van het project. Personen met een nul-uren-arbeidsovereenkomst zijn uitgesloten van indiening.

voor zowel de hoofd- als de medeaanvragers van het lopende project. Voor lopende OTP, OC-SGW M, OC-SGW L, OC-ZonMw, Veni, Vidi, en Vici projecten geldt dit alleen voor de projectleider (ofwel hoofdaanvrager) van het lopende project. De periode van een lopend project wordt gedefinieerd vanaf de tekendatum van de officiële toewijzingsbrief tot de geplande einddatum (zoals aangegeven in ISAAC).

- Indien in een ENW-M-2 aanvraag budget voor wetenschappelijk personeel bij een onderzoeksorganisatie in het buitenland opgenomen wordt, dan dient de buitenlandse kennisinstelling van de medeaanvrager te voldoen aan de vereisten in artikel 1.1 leden 4 en 5 van de NWO-subsidie-regeling 2024, met uitzondering van de voorwaarde dat de medeaanvrager in Nederland gevestigd dient te zijn (zie paragraaf 7.2.2).

3.2.2 Voorkeursbehandeling voor nieuwe vaste-stafleden en tenure trackers

Om het verwerven van middelen voor startende onderzoekers te vereenvoudigen, kunnen zij eenmalig aanspraak maken op een voorkeursbehandeling. Dit geldt alleen voor ENW-M-1 aanvragen (en dus niet voor ENW-M-1X, ENW-M-1-Weave of ENW-M-2 aanvragen). Startende onderzoekers moeten voldoen aan de volgende eisen:

- de startende onderzoeker staat aan het begin van een wetenschappelijke carrière;
- de startende onderzoeker heeft gedurende twee jaar de mogelijkheid om een aanvraag met voorkeursbehandeling in te dienen. Deze tweejarige periode wordt gerekend vanaf de eerste tijdelijke of vaste aanstelling als bedoeld in paragraaf 3.2 afhankelijk van welke eerder is gestart;
- de startende onderzoeker heeft voorafgaand aan de indiendatum geen eerdere financiering verworven in de Open Competitie ENW-M (inclusief Weave aanvragen) of ENW-XL of in de vorm van Vidi of Vici financiering uit het NWO-Talentprogramma;
- de startende onderzoeker heeft nog niet eerder een beroep gedaan op deze voorkeursbehandeling.

Voor aanvragers van de voorkeursbehandeling voor wie de uiterste indiendatum valt in de periode dat de Call for proposals Open Competitie ENW-M, ronde 2026–2027 gesloten is en ronde 2027–2028 geopend wordt, wordt de uiterste indiendatum verlengd tot 14 september 2027.

Extensieregeling vanwege zorgtaken of langdurige ziekte en extensieregeling voor ouders

De extensieregeling biedt aanvragers van de voorkeursbehandeling bij ENW-M-1 een verlenging van de aanvraagtermijn van twee jaar indien zij gedurende die periode aantoonbaar geregistreerd zorgverlof of ziekteverlof hebben opgenomen of indien zij gedurende die periode één of meerdere kinderen hebben gekregen. Niet alleen aanvragers die vanwege hun zwangerschaps- en bevallingsverlof zijn verhinderd kunnen aanspraak maken op de extensieregeling. Ook aanvragers met adoptieverlof, geboorteverlof (ook wel: partnerverlof), ouderschapsverlof en verlof in verband met de opname van een pleegkind vallen onder de extensieregeling.

In het geval van zwangerschaps- en bevallingsverlof heeft de biologische moeder per kind recht op 16 weken verlenging op de termijn van de voorkeursbehandeling en krijgt de andere ouder per kind 5 weken verlenging op de termijn van de voorkeursbehandeling. Voor ouderschapsverlof geldt daarnaast dat de lengte van het opgenomen ouderschapsverlof wordt gecompenseerd. Extensie voor ouders wordt uitsluitend verleend indien de kinderen deel uitmaken van de eigen huishouding. In het geval van langdurige ziekte of zorgverlof ten behoeve van bloed- of aanverwanten in de eerste graad wordt formele teruggang in arbeidstijd gecompenseerd. In alle gevallen bedraagt de maximale verlenging één jaar.

Voorkeursbehandeling (met extensie) aanvragen?

Om een beroep te doen op de voorkeursbehandeling moet de aanvraag vergezeld gaan van een aparte aanbiedingsbrief waarin de aanvrager uiteenzet in hoeverre aan bovenstaande voorwaarden is voldaan, zie hiervoor het template op de financieringspagina. In het geval u gebruikmaakt van de extensieregeling moet ook een verklaring van de Personeel & Organisatie-afdeling van de werkgever worden meegestuurd waaruit blijkt gedurende welke periode u bovenvermeld verlof heeft opgenomen. Hoe NWO de voorkeursbehandeling toepast staat beschreven in paragraaf 4.3.8.

3.3 Beschikbaar budget

Het subsidieplafond voor aanvragen die bij NWO worden ingediend bedraagt in totaal € 45.000.000. Voor dit bedrag gelden de volgende verdeelregels:

- er worden maximaal vijf pakketten, elk bestaande uit maximaal drie clusters, in behandeling genomen;
- ieder pakket bestaat uit maximaal 84 aanvragen die de beoordelingsprocedure zullen doorlopen. Een pakket wordt gesloten zodra er 84 aanvragen in behandeling zijn genomen voor dat pakket;

- per pakket is ongeveer € 9.000.000 beschikbaar. Daarvan wordt een bedrag van € 1.200.000 geormerkt om maximaal drie aanvragen via voorkeursbehandeling toe te wijzen;
- de verdeling van het pakketplafond over de clusters volgt een gewogen verdeling op basis van totaal aangevraagd budget per cluster;
- per pakket worden eerst de hoogst geprioriteerde aanvragen tot € 7.800.000 toegewezen. Dit zijn de reguliere toewijzingen. Vervolgens worden middels het geormerkte bedrag additioneel maximaal drie aanvragen via voorkeursbehandeling toegewezen, één in elk cluster. Hierbij worden de reeds regulier toegewezen aanvragen die tevens in aanmerking komen voor een voorkeursbehandeling niet in meegerekend;
- Een ENW-M-1-Weave aanvraag dient in de top 6 van de prioritering per cluster te eindigen om toegewezen te kunnen worden. Indien een Weave-aanvraag buiten de top 6 van de prioritering per cluster eindigt en het NWO-deel van de Weave-aanvraag binnen het beschikbare budget van het cluster valt, dan kan NWO in overleg treden met de partner agency over toewijzing van de betreffende Weave-aanvraag. Toewijzing zal in dit geval afhankelijk zijn van de financiële ruimte die de partner agency heeft.
- Als er in de clusters restbudgetten zijn, wordt het gecombineerde restbudget volgens de werkwijze beschreven in paragraaf 4.2.6 ingezet.

Indien er in het laatste pakket minder dan 84 aanvragen, maar ten minste 26 aanvragen in behandeling worden genomen, dan zal het laatste pakket bestaan uit deze aanvragen. Het beschikbare budget voor toewijzingen van de hoogst geprioriteerde aanvragen en het budget voor toewijzingen van aanvragen met een voorkeursbehandeling wordt in dat geval evenredig naar beneden bijgesteld. Indien er in het laatste pakket minder dan 26 aanvragen in behandeling zouden worden genomen, dan zullen deze aanvragen aan het voorlaatste pakket worden toegevoegd. Het beschikbare budget voor toewijzingen van de hoogst geprioriteerde aanvragen en het budget voor toewijzingen van aanvragen met een voorkeursbehandeling wordt in dat geval evenredig naar boven bijgesteld.

3.4 Wat kan worden aangevraagd

Het ENW-M programma kent verschillende type aanvragen die hieronder worden beschreven. De maximale looptijd van het voorgestelde project is 6 jaar. De aanvrager en medeaanvragers kunnen kosten opvoeren voor personeel, materieel, investeringen en kennisbenutting. De beschikbare budgetmodules staan hieronder vermeld. Vraag alleen datgene aan wat essentieel is om het project uit te voeren. De tarieven en een toelichting op deze budgetmodules staan in paragraaf 7.2. Let op: Subsidie voor klinische trials kan niet worden aangevraagd.

ENW-M-1

ENW-M-1 financiering bedraagt maximaal € 400.000 en kent één hoofdaanvrager, geen medeaanvragers. De financiering moet ingezet worden voor één tijdelijke wetenschappelijke positie (promovendus of postdoc) in combinatie met de overige, beschikbare budgetmodules. In deze financieringsvorm is het niet mogelijk om financiering aan te vragen voor de aanstelling van personeel bij een onderzoeksorganisatie in het buitenland.

ENW-M-1X

Een ENW-M-1 aanvraag kan worden uitgebreid met een investering die nodig is voor het uit te voeren onderzoek. Deze variant heet ENW-M-1X. Dit betreft projecten met een investeringskarakter, waarvoor er een top-up mogelijk is. Indien er meer dan € 150.000 aan investering wordt aangevraagd, wordt de maximale financiering opgehoogd van € 400.000 tot € 400.000 plus de waarde van de investering, tot een maximum financiering van € 800.000. ENW-M-1X kent één hoofdaanvrager en geen medeaanvragers. De financiering moet ingezet worden voor één tijdelijke wetenschappelijke positie (promovendus of postdoc) en een investering in combinatie met de overige, beschikbare budgetmodules. In deze financieringsvorm is het niet mogelijk om financiering aan te vragen voor de aanstelling van personeel bij een onderzoeksorganisatie in het buitenland.

ENW-M-1-Weave

Een ENW-M-1-Weave aanvraag kent één Nederlandse hoofdaanvrager en één of meerdere medeaanvragers uit Duitsland, Luxemburg of Vlaanderen die samenwerken om het voorgestelde onderzoek uit te voeren; Nederlandse medeaanvragers zijn niet toegestaan. De bij NWO aangevraagde financiering bedraagt maximaal € 400.000. Daarbovenop wordt financiering aangevraagd bij de buitenlandse partner agency. De bij NWO aangevraagde financiering moet ingezet worden voor één tijdelijke wetenschappelijke positie (promovendus (niet beschikbaar in het geval van samenwerking met DFG) of postdoc) in combinatie met de overige, beschikbare budgetmodules. In deze financieringsvorm is het voor de Nederlandse aanvrager niet mogelijk om financiering aan te vragen voor de aanstelling

van personeel bij een onderzoeksorganisatie in het buitenland. De financiering die via Weave wordt aangevraagd bij DFG, FNR of FWO is te besteden conform de voorwaarden gesteld door DFG, FNR of FWO.

ENW-M-2

ENW-M-2 financiering bedraagt maximaal € 800.000 en kent één hoofdaanvrager en één medeaanvrager die samenwerken om het voorgestelde onderzoek uit te voeren. Hoofd- en medeaanvrager mogen bij dezelfde organisatie werkzaam zijn, zolang er sprake is van complementaire expertise. De financiering moet ingezet worden voor twee tijdelijke wetenschappelijke posities (promovendus of postdoc) in combinatie met de overige, beschikbare budgetmodules. De wetenschappelijke posities moeten evenredig over beide samenwerkende aanvragers verdeeld zijn.

3.4.1 Samenwerking met onderzoekers in het buitenland

Binnen deze Call for proposals zijn er verschillende opties om financiering aan te vragen om met onderzoekers in het buitenland samen te werken. Neem contact op met NWO (zie paragraaf 6) als u hierover meer informatie wilt.

- Reis- en verblijfskosten voor buitenlandse gastonderzoekers kunnen vergoed worden via de budgetmodule Materieel;
- reis- en verblijfskosten (waaronder werkbezoeken, stages, en onderzoeksverblijven) voor alle mensen die aan het project werken zijn subsidiabel binnen de budgetmodule Materieel. Ook projectgebonden diensten, zoals (laboratorium)analyses door een buitenlandse partner, kunnen binnen de budgetmodule Materieel vergoed worden;
- er is de mogelijkheid om een deel van het project aan een onderzoeksorganisatie buiten Nederland uit te voeren, bijvoorbeeld door het aanstellen van een tijdelijk wetenschappelijk medewerker (promovendus of postdoc) aan de buitenlandse onderzoeksorganisatie in een ENW-M-2 aanvraag. Voor meer informatie, zie de toelichtingen bij de budgetmodules in paragraaf 7.2.

Voor het aanstellen van tijdelijk wetenschappelijk personeel in projecten met een samenwerkingsverband met onderzoekers uit Duitsland, Luxemburg en Vlaanderen bestaan er in deze Call for proposals specifieke regelingen (zie hieronder). Ten gevolge van de lead agency principes die ten grondslag liggen aan de overeenkomsten met Duitsland, Luxemburg en Vlaanderen is het niet mogelijk om voor deze landen/regio's gebruik te maken van het aanstellen van personeel bij een onderzoeksorganisatie in het buitenland in een ENW-M-2 aanvraag.

Samenwerking met Duitsland, Luxemburg of Vlaanderen

NWO heeft afspraken gemaakt met DFG, FNR en FWO over het (co)financieren van bilaterale projecten volgens het lead agency principe. Met NWO als lead agency kan een ENW-M-1 aanvraag (één Nederlandse aanvrager) uitgebreid worden met ten minste één medeaanvrager uit Duitsland, Luxemburg of Vlaanderen, zodat een ENW-M-1-Weave aanvraag ontstaat. Aanvragen met partners uit meer dan één land zijn vooralsnog uitgesloten. De buitenlandse component telt niet mee voor de bepaling van maximale budgetgrootte aan Nederlandse zijde. Er kan voor maximaal 3 jaar financiering worden aangevraagd in een ENW-M-1-Weave aanvraag met DFG als partner agency. Hieruit volgt dat het niet mogelijk is om aan Nederlandse zijde een promovendus aan te vragen in een ENW-M-1-Weave aanvraag met Duitsland. Er kan voor maximaal 4 jaar financiering worden aangevraagd in een ENW-M-1-Weave met FNR of FWO als partner agency.

Zie voor indieningsvoorwaarden van de Duitse medeaanvrager op de website van DFG | Weave

Zie voor indieningsvoorwaarden van de Luxemburgse medeaanvrager de website van FNR | Weave.

Zie voor indieningsvoorwaarden van de Vlaamse medeaanvrager de website van FWO | Weave FWO als partner agency en FWO Junior en Senior Onderzoeksproject.

De voorwaarden die gelden indien NWO als partner agency optreedt en DFG, FNR of FWO als lead agency optreedt staan beschreven in paragraaf 7.4.

3.4.2 Personeel

Voor personeel dat een bijdrage levert aan het project, kan subsidie voor de loonkosten worden aangevraagd. Het bedrag hiervoor is afhankelijk van het type aanstelling en de organisatie waar het personeel werkt.



Personeel bij een universiteit in het Koninkrijk der Nederlanden, umc of een onderzoeksorganisatie

Voor personeel dat werkzaam is bij een universiteit in het Koninkrijk der Nederlanden, universitair medisch centrum (umc) of een andere onderzoeksorganisatie, genoemd in artikel 1.1, eerste lid, sub c tot en met h van de NWO Subsidieregeling 2024 kunnen loonkosten worden opgevoerd voor de volgende functies: promovendus, postdoc, en niet-wetenschappelijk personeel (NWP).

Wetenschappelijk personeel bij een onderzoeksorganisatie in het buitenland

Het is mogelijk om loonkosten van buitenlandse onderzoeksorganisaties die medeaanvrager zijn, op te voeren voor wetenschappelijk personeel. Deze budgetmodule is alleen beschikbaar voor ENW-M-2 aanvragen.

Er kan maximaal 50% van het subsidiebedrag worden aangevraagd voor personeel bij onderzoeksorganisaties in het buitenland.

Let op: voorafgaand aan het indienen van de aanvraag wordt door NWO getoetst of de buitenlandse organisatie aan artikel 1.1, leden 4 en 5 van de NWO Subsidieregeling 2024 voldoet (zie paragraaf 3.4.1 en paragraaf 7.2.2).

3.4.3 Materieel

Financiering kan worden aangevraagd voor alle project-specifieke materiële kosten. Van het materiële budget aangevraagd bij NWO mag maximaal 50% worden ingezet voor werk door derden.

Alleen voor ENW-M-2-aanvragen: Er kan maximaal 50% van het subsidiebedrag voor materieel worden aangevraagd voor onderzoeksorganisaties in het buitenland.

3.4.4 Investerings

Financiering kan worden aangevraagd voor investeringen in apparatuur, infrastructuur en andere onderzoeksmiddelen die na afloop van het project economische waarde hebben of kunnen worden hergebruikt. Loonkosten van personeel dat de apparatuur, infrastructuur en andere onderzoeksmiddelen in staat van gereedheid brengt, kan worden opgevoerd als onderdeel van de investering. De tarieven en voorwaarden van Personeel zijn hierbij van toepassing en de kosten moeten worden opgevoerd als Investering. Investerings kunnen alleen worden gedaan bij onderzoeksorganisaties genoemd in paragraaf 3.2.

Er kan maximaal € 500.000 worden aangevraagd voor investeringen.

3.4.5 Kennisbenutting

Financiering kan worden aangevraagd voor activiteiten die bevorderen dat kennis uit het onderzoek wordt benut³, om zo de maatschappelijke impact van het onderzoek te vergroten. Het is mogelijk om maximaal 5% van het subsidiebedrag in te zetten voor deze module. Het is niet verplicht om van deze module gebruik te maken.

Alleen voor ENW-M-2-aanvragen: Er kan maximaal 50% van het subsidiebedrag voor kennisbenutting worden aangevraagd voor onderzoeksorganisaties in het buitenland.

3.5 Aanvraag opstellen en indienen in ISAAC

NWO werkt met het systeem ISAAC. Begin tijdig met de aanvraag in ISAAC.

Voor het opstellen van uw aanvraag doorloopt u de volgende stappen:

- maak een account aan of update indien nodig de gegevens als u al een account heeft;
- download het aanvraagformulier en de formats voor bijlagen in ISAAC;
- sla het ingevulde aanvraagformulier op als pdf en dien het in ISAAC in. Dien apart de bijlage(n) in;
- in ISAAC vult u daarnaast de gevraagde gegevens in, onder andere de discipline codes | NWO en de publiekssamenvatting in het Nederlands en Engels. De publiekssamenvatting publiceert NWO bij het nieuwsbericht over de toewijzingen van de subsidie, bedraagt 50–100 woorden en moet

³ Alle activiteiten die worden aangevraagd onder deze budgetmodule moeten passen binnen de definitie van "Activiteiten inzake kennisoverdracht" die door de Europese Commissie wordt gehanteerd in de Kaderregeling betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie (PbEU 2022, C 414).



toegankelijk geschreven zijn voor een bredere doelgroep. De wetenschappelijke samenvatting wordt niet gepubliceerd vanwege intellectueel eigendom;

- nieuwe organisatie aanmelden die niet in de database van ISAAC staat? Dit kan tot 5 werkdagen voor de deadline via relatiebeheer@nwo.nl;
- de aanvraag is geschreven in het Engels.

Voorzie de aanvraag van de volgende verplichte bijlagen door deze te uploaden in ISAAC:

- begroting (voor het bij NWO aangevraagde budget) – altijd verplicht;
- begroting van het bij de buitenlandse partner aangevraagd budget (DFG, FNR, FWO) – verplicht bij bilaterale aanvraag waarvoor NWO lead agency is;
- verklaring aanstelling en projectbegeleiding – verplicht voor aanvragers wiens aanstelling niet de gehele looptijd van het project beslaat en verplicht in geval van aanvraag voorkeursbehandeling (deze verklaring hoeft niet aangeleverd te worden voor buitenlandse aanvragers binnen Weave-aanvragen)

Optionele bijlage(n) uitsluitend:

- aanvraag voorkeursbehandeling;
- steunverklaring samenwerkingspartner zonder cofinanciering;
- offerte van externe partij waarin een prijs(indicatie) van de aangevraagde investering wordt gegeven;

Gebruik voor de bijlagen alleen de door NWO aangeboden templates. Andere bijlagen dan hierboven vermeld zijn niet toegestaan. Alle bijlagen, met uitzondering van de begroting, dienen als pdf-bestand (zonder beveiliging) te worden ingediend. De begroting moet als Excel-bestand worden ingediend in ISAAC.

Documentatie, zoals formats voor indiening van de aanvraag, is ook beschikbaar via de financieringspagina van deze ronde op de NWO-website.

Voor vragen over ISAAC kan de handleiding ISAAC worden geraadpleegd (te vinden via de knop 'help' in ISAAC) of kan er contact worden opgenomen met de ISAAC-helpdesk. De ISAAC-helpdesk is bereikbaar van maandag t/m vrijdag van 10.00 tot 17.00 uur op telefoonnummer +31 (0) 70 34 40 600. Mailen kan naar isaac.helpdesk@nwo.nl. Een reactie volgt binnen twee werkdagen.

3.5.1 Advies over inhoudelijke aansluiting

Bedenk tijdig of de aanvraag inhoudelijk aansluit bij het doel van het programma, aangezien voor deze ronde geldt dat de aanvraag moet passen binnen het domein ENW. Neem bij twijfel, bijvoorbeeld omdat de aanvraag een (deels) domein-overstijgend en/of ZonMW karakter heeft, contact op (ruim voor de indieningsdeadline) met de contactpersoon van het programma. Deze persoon kan adviseren over de inhoudelijke aansluiting van de aanvraag bij deze ronde. Aanvragers maken wel zelf de definitieve keuze. Voor contactgegevens zie hoofdstuk 6.

3.5.2 Cofinanciering

Cofinanciering is in deze Call for proposals niet toegestaan

3.6 Voorwaarden voor in behandeling nemen

NWO toetst een aanvraag op alle in deze Call for proposals gestelde voorwaarden, inclusief onderstaande voorwaarden. Alleen als de aanvraag aan deze voorwaarden voldoet, wordt de aanvraag in behandeling genomen.

Voorwaarden:

- de aanvraag is ontvangen voor de gestelde deadline;
- de hoofdaanvrager en eventuele medeaanvrager van een ENW-M-2 voldoen aan de in paragraaf 3.2 en in het geval van een buitenlandse medeaanvrager, paragraaf 7.2.2, gestelde voorwaarden;
- de aanvraag voldoet aan de DORA richtlijnen zoals beschreven in paragraaf 4.3.4;
- de aanvraag voldoet aan de aanvullende voorwaarden voor indiening zoals beschreven in paragraaf 3.2.1;
- de aanvraag is opgesteld met gebruikmaking van de formulieren die beschikbaar zijn gesteld in ISAAC en op de financieringspagina (webpagina) van deze ronde op de NWO-website;
- de datamanagementparagraaf is ingevuld (hiermee maken aanvragers kenbaar hoe met data voortkomend uit het onderzoek wordt omgegaan);
- het aanvraagformulier en de verplichte bijlagen zijn, na eventueel eenmalig verzoek tot aanvulling



- of wijziging, juist, compleet en volgens de instructies ingevuld;
- de aanvraag is ingediend via het ISAAC-account van de hoofdaanvrager;
 - de aanvraag is in het Engels opgesteld;
 - de aanvraag voldoet aan de eisen ten aanzien van de pagina- dan wel woordlimiet;
 - de begroting in de aanvraag is volgens de voorwaarden van deze Call for proposals opgesteld (gebruikmakend van het beschikbaar gestelde format dat de meest recente tarieven bevat);
 - het voorgestelde project heeft een looptijd van maximaal 6 jaar. Uitzondering: een voorgesteld ENW-M-1-Weave-project met Duitsland, Luxemburg of Vlaanderen heeft respectievelijk een looptijd van maximaal 3 jaar (in het geval van DFG) en 4 jaar (in het geval van FNR en FWO);
 - voor ENW-M-1-Weave aanvragen: de bijbehorende administratieve indiening is tijdig ingediend bij de buitenlandse partner (DFG, FNR of FWO) en voldoet aan de voorwaarden van de buitenlandse partner;

In het aanvraagformulier kunnen aanvullende voorwaarden, toelichtingen, werkwijzen en vragen staan die nodig zijn om het formulier correct te kunnen invullen.

In behandeling nemen en administratieve correcties

Zo snel mogelijk nadat de benodigde stukken zijn ingediend, ontvangt de aanvrager bericht of NWO de aanvraag in behandeling neemt. Houd er rekening mee dat NWO de aanvrager binnen twee weken na de indieningsdeadline kan benaderen om eventuele administratieve correcties door te voeren om (alsnog) te voldoen aan de voorwaarden voor indiening. Voor ENW-M-1-Weave aanvragen dient u rekening te houden met een langere periode voordat u bericht ontvangt van NWO of de aanvraag in behandeling genomen wordt. Dit in verband met formele controle door de partner agency en afstemming daarover tussen beide organisaties. Na bericht krijgt de aanvrager één keer de gelegenheid om binnen maximaal vijf werkdagen de correcties door te voeren. Als blijkt dat gecorrigeerde stukken wederom niet volledig en/of juist zijn, neemt NWO de aanvraag niet in behandeling.

Informereren eigen onderzoeksorganisatie

NWO gaat ervan uit dat aanvragers de onderzoeksorganisatie waar zij werkzaam zijn hebben geïnformeerd over het indienen van de aanvraag en dat de organisatie de subsidievoorwaarden van deze Call for proposals aanvaardt. Tijdens het aanvraagproces communiceert NWO met de hoofdaanvrager.

4 Beoordeling

In dit hoofdstuk staat informatie over de beoordelingsprocedure van een aanvraag.

4.1 Criteria

De beoordeling vindt plaats aan de hand van inhoudelijke beoordelingscriteria en gaat van start nadat een aanvraag in behandeling is genomen. De aanvragen worden inhoudelijk beoordeeld aan de hand van de volgende criteria:

1. Wetenschappelijke kwaliteit van de aanvraag (Wat) (weegt 75% mee in de beoordeling)

Hieronder vallen onder andere:

- helderheid van voorstel, vraagstelling en doelstellingen;
- wetenschappelijk vernieuwende en/of grensverleggende onderzoeksvoorstel;
- aansluiting bij de doelstelling van de call zoals beschreven in paragraaf 2.1;
- wetenschappelijke benadering: (uitdaging in) de aanpak en haalbaarheid hiervan;
- doeltreffendheid van de voorgestelde methodologie en/of de investering;
- passende expertise van de betrokken onderzoeker(s), passende inbedding van het onderzoek en toegang tot de benodigde apparatuur;
- het aangevraagde budget en de onderbouwing daarvan, en indien van toepassing de noodzaak van een investering binnen een ENW-M-1X;
- in het geval het een ENW-M-1-Weave of ENW-M-2 aanvraag betreft: de duidelijke meerwaarde van de samenwerking tussen de aanvragers. Op welke wijze is het geheel van de samenwerking meer dan de som van de individuele onderzoekers?

2. Wetenschappelijke en/of maatschappelijke impact (Waarom) (weegt 25% mee in de beoordeling)

De aanvragers hebben de keuze of ze in het onderzoeksvoorstel focussen op het bereiken van wetenschappelijke impact, maatschappelijke impact, of een combinatie daarvan.



Onder de beoordeling aangaande het bereiken van wetenschappelijke en/of maatschappelijke impact vallen onder andere:

- de toegevoegde waarde van het project voor wetenschappelijke en/of maatschappelijke impact;
- de potentie voor wetenschappelijke en/of maatschappelijke impact op de korte en lange termijn;
- een ambitieuze visie en passende strategie op de manier(en) waarop het voorgestelde onderzoek bijdraagt aan wetenschappelijke en/of maatschappelijke impact.
- duidelijke motivering voor de focus op wetenschappelijke impact en/of maatschappelijke impact;

Naast bovenstaande weegt de beoordelingscommissie als onderdeel van dit criterium ook mee:

- indien de focus primair op wetenschappelijke impact ligt: op welke manier tijdens de looptijd van het project proportionele aandacht gegeven wordt aan het vergroten van (onvoorziene) kansen voor maatschappelijke impact;
- indien de focus primair op maatschappelijke impact ligt: op welke manier tijdens de looptijd van het project proportionele aandacht gegeven wordt aan het vergroten van (onvoorziene) kansen voor wetenschappelijke impact.

Het is mogelijk een goede score te krijgen voor dit criterium als de focus van het voorstel ligt op wetenschappelijke impact, als de focus ligt op maatschappelijke impact, of als de focus verspreid is over beide vormen van impact. De score voor dit criterium is onafhankelijk van de gekozen focus; de ene vorm van impact is niet beter of minder dan de andere.

De criteria 1 en 2 krijgen een score. Hierbij wordt de NWO-scoretabel gehanteerd op een schaal van 1 tot 9, waarbij '1' excellent is en '9' ontoereikend.

Alle aanvragen ontvangen een gewogen gemiddelde totaalscore op de criteria 1 en 2 en worden op basis van deze score in prioritering gezet. In rondes met vijf of meer aanvragen worden de scores van de leden van de beoordelingscommissie genormaliseerd om tot een prioritering te komen. NWO past normalisatie toe op basis van de mediaan en de gemiddelde deviatie.

Om in aanmerking te komen voor subsidie dient een aanvraag als geheel via de eindscore ten minste de kwalificatie 'zeer goed' te krijgen. Voor meer informatie over de kwalificaties zie Financiering aanvragen, hoe werkt dat? | NWO.

4.2 Procedure

De beoordelingsprocedure van de aanvraag bestaat uit de volgende stappen:

- peer review door referenten;
- weerwoord;
- indeling in pakketten en clusters;
- preadvisering clustercommissies;
- vergadering van de clustercommissies;
- besluitvorming.

Voor deze ronde wordt een externe, onafhankelijke clustercommissie ingesteld door het bestuur van NWO-domein ENW. De leden hiervan zijn afkomstig uit de wetenschap met kennis van het vakgebied. De taak van de beoordelingscommissie is om de ingediende aanvragen te beoordelen aan de hand van de beoordelingscriteria. Iedere aanvraag wordt op zichzelf staand beoordeeld.

4.2.1 Peer review referenten en non-referenten

Voordat de beoordelingscommissie zich over de aanvraag buigt, vraagt NWO eerst input van tenminste twee externe referenten. Dit zijn onafhankelijke adviseurs die deskundig zijn op het onderwerp van de aanvraag. Zij beoordelen de aanvraag op basis van de beoordelingscriteria in de Call for proposals (zie paragraaf 4.1). De datamanagementparagraaf wordt niet beoordeeld door referenten, zij kunnen wel advies geven met betrekking tot de datamanagementparagraaf.

Non-referenten opgeven

Een aanvrager kan maximaal drie personen opgeven die niet als referent mogen worden benaderd. Aanvragers kunnen deze personen opgeven in ISAAC, tegelijk met het indienen van de aanvraag. NWO zal deze zogenoemde non-referenten niet benaderen.

4.2.2 Weerwoord

De hoofdaanvrager ontvangt de geanonimiseerde referentenrapporten. Hierop is weerwoord mogelijk. De deadline voor het indienen van het weerwoord via ISAAC is vijf werkdagen na ontvangst van de

referentenrapporten. Na deze deadline wordt een weerwoord niet meegenomen in de verdere procedure. Na ontvangst van het referentenrapport kan de aanvrager kiezen de aanvraag in te trekken via ISAAC en dit zo snel mogelijk per e-mail aan NWO te melden. Zie contactgegevens in hoofdstuk 6.

4.2.3 Indeling in pakketten en clusters

Maximaal vijf maal per ronde beoordeelt NWO een pakket met aanvragen. Elk pakket bestaat uit een mix van de verschillende typen M-aanvragen (ENW-M-1, ENW-M-1X, ENW-M-1-Weave en ENW-M-2) die in de voorafgaande periode in behandeling genomen zijn en de referentenfase hebben doorlopen en die in onderlinge competitie beoordeeld zullen worden. Aanvragen worden in een pakket ingedeeld op volgorde van binnenkomst. Het pakket aanvragen wordt gedistribueerd over maximaal drie clusters, die verschillende accenten hebben op basis van de door de aanvragers aangegeven ENW-disciplines (zie paragraaf 7.1). Voor elk cluster wordt een clustercommissie samengesteld. De clustercommissies vormen samen de beoordelingscommissie. NWO kiest bij het samenstellen van de clustercommissies deskundigen zo goed als mogelijk uit de door de aanvragers aangegeven ENW-disciplines.

4.2.4 Preadvisering clustercommissies

De aanvraag, de referentenrapporten en het weerwoord worden voor commentaar voorgelegd aan de beoordelingscommissie. Daarbinnen worden per aanvraag bij voorkeur minstens twee preadviseurs aangewezen. De preadviseurs geven schriftelijk een inhoudelijk en beargumenteerd commentaar op de aanvraag. Zij formuleren dit commentaar aan de hand van de inhoudelijke beoordelingscriteria (zie paragraaf 4.1) en geven de aanvraag per beoordelingscriterium een cijfermatige score. Hierbij wordt de NWO-scoretabel gehanteerd (op een schaal van 1 tot 9, waarbij '1' excellent is en '9' ontoereikend). De datamanagementparagraaf wordt niet beoordeeld en daarom ook niet meegewogen in de beslissing om een aanvraag al dan niet toe te wijzen. De clustercommissie kan wel advies geven met betrekking tot de datamanagementparagraaf.

4.2.5 Vergadering van de clustercommissies

De beoordelingscommissie maakt op basis van het beschikbare materiaal een eigen afweging. Hierbij geldt dat de referentenrapporten in belangrijke mate richtinggevend zijn voor de uiteindelijke beoordeling, maar de beoordelingscommissie neemt deze niet per se onverkort over. De beoordelingscommissie weegt de argumenten van de referenten (ook onderling) en bekijkt of in het weerwoord een goede reactie is geformuleerd op de kritische opmerkingen uit de referentenrapporten. De beoordelingscommissie heeft bovendien, anders dan de referenten, zicht op de kwaliteit van de overige ingediende aanvragen en weerwoorden. Dit brengt met zich mee dat de beoordelingscommissie tot een andere beoordeling kan komen dan de referenten. De beoordelingscommissie geeft alle aanvragen een eindscore, afgerond op twee decimalen.

Elke clustercommissie stelt een prioritering vast van de aanvragen die in het betreffende cluster worden beoordeeld en stelt vervolgens naar aanleiding van de bespreking een schriftelijk advies op aan het bestuur van NWO-domein ENW over de kwaliteit en prioritering van de aanvragen. Dit advies baseert zij op de beoordelingscriteria. De aanvraag als geheel moet tenminste de kwalificatie 'zeer goed' krijgen om in aanmerking te komen voor de subsidie. Voor meer informatie over de kwalificaties zie Financiering aanvragen, hoe werkt dat? | NWO.

Als na de bespreking van de aanvragen blijkt dat twee of meer aanvragen op basis van hun gewogen totaalscore niet van elkaar te onderscheiden zijn, dan is er sprake van een ex aequo-situatie.

4.2.6 Besluitvorming

Voor de besluitvorming toetst het bestuur van NWO-domein ENW de gevolgde procedure en het advies van de beoordelingscommissie. De definitieve kwalificaties worden vastgesteld en over de toekenning of afwijzing van de aanvragen wordt besloten. De aanvrager ontvangt na dit besluit van NWO bericht of de aanvraag is toegewezen of afgewezen. De aanvrager ontvangt ook een brief (per e-mail) met daarin het besluit.

Verdeelregels resterende middelen

Indien binnen één of meer van de drie clusters het resterende budget van het betreffende budget voor dat cluster ontoereikend is om de eerstvolgende aanvraag die voldoet aan de criteria van de call en aan de minimumkwalificatie toe te wijzen in het desbetreffende cluster, en de resterende middelen van de clusters gezamenlijk wel toereikend zijn om minimaal één extra aanvraag toe te wijzen, dan kan het domeinbestuur ENW besluiten deze resterende middelen ten behoeve van een zo volledig mogelijke

benutting van het budget per pakket als volgt te verdelen. De aanvragen die hiervoor in aanmerking komen zijn de aanvragen in de drie clusters die direct 'onder de toewijzingsstreep' in de prioriteringen van die drie clusters zijn geëindigd en dus niet binnen het budget van dat cluster toegewezen kunnen worden. Indien – conform onderstaande verdeelregels – de eerstvolgende aanvraag een Weave-aanvraag betreft die buiten de top 6 van de prioritering per cluster is geëindigd, kan NWO in overleg treden met de partner agency over toewijzing van de betreffende Weave-aanvraag. Toewijzing zal in dit geval afhankelijk zijn van de financiële ruimte die de partner agency heeft.

- 1) Als het gecombineerde restbudget toereikend is, zal de eerstvolgende aanvraag in het cluster met het laagste toewijzingspercentage toegewezen worden. Toewijzingspercentages worden bepaald aan de hand van het toe te wijzen budget in een cluster en het totaal aangevraagde budget per cluster. De toewijzingspercentages worden afgerond op hele getallen. Indien het resterende budget ontoereikend is voor deze aanvraag, wordt de eerstvolgende aanvraag uit het cluster met het op één na laagste toewijzingspercentage toegewezen. Indien het resterende budget ook ontoereikend is voor die aanvraag, wordt de eerstvolgende aanvraag uit het cluster met het hoogste toewijzingspercentage toegewezen.
- 2) Als er twee of drie clusters zijn met een even laag toewijzingspercentage, dan zal ter stimulering van het aandeel vrouwen in de wetenschap gekeken worden naar het percentage vrouwelijke aanvragers per aanvraag waarbij de aanvraag met het hoogste percentage vrouwelijke aanvragers toegewezen zal worden. Indien het resterende budget ontoereikend is voor deze aanvraag, wordt de aanvraag met het een na hoogste percentage vrouwelijke aanvragers toegewezen. Indien het resterende budget ook ontoereikend is voor die aanvraag, wordt de aanvraag uit het cluster met het laagste percentage vrouwelijke aanvragers toegewezen.
- 3) Als dit geen uitsluitel biedt, omdat er twee of meer aanvragen zijn met een gelijk percentage vrouwelijke aanvragers en de resterende middelen ontoereikend zijn om deze aanvragen allemaal toe te wijzen, zal van de betreffende aanvragen de aanvraag binnen de ENW-discipline en het ENW-onderzoeksgebied (als bedoeld in paragraaf 7.1) met het kleinste aantal toegekende aanvragen in dit pakket worden toegewezen.

Besluitvorming ENW-M-1-Weave aanvragen

Voor ENW-M-1-Weave aanvragen geldt dat het domeinbestuur ENW en de partner agency beiden tot een subsidieverleningsbesluit moeten komen om de aanvraag te financieren. Indien de partner agency niet tot een subsidieverleningsbesluit komt, besluit het domeinbestuur ENW om de ENW-M1-Weave-aanvraag als geheel af te wijzen.

4.3 Richtlijnen en kaders voor de beoordeling

Onderstaande richtlijnen en kaders zijn van toepassing tijdens de beoordeling van uw aanvraag.

4.3.1 Code persoonlijke belangen

Voor alle bij de beoordeling en/of besluitvorming betrokken personen en betrokken NWO-medewerkers is de NWO Code Persoonlijke Belangen van toepassing.

4.3.2 Generatieve AI

Het gebruik van generatieve AI is volledig uitgesloten bij de beoordeling van een aanvraag. Meer informatie over het beleid op generatieve AI vindt u op de website (NWO-beleid op het gebruik van generatieve artificial intelligence (GAI) | NWO).

4.3.3 Diversiteit en inclusie

NWO streeft naar een inclusieve cultuur, waarin geen plaats is voor bewuste of onbewuste barrières vanwege culturele, etnische of religieuze achtergrond, gender, seksuele oriëntatie, gezondheid of leeftijd (Diversiteit en inclusie | NWO). NWO biedt referenten en leden van een beoordelingscommissie handvatten voor het inclusief beoordelen bij de schriftelijke beoordeling en bij de vergadering van de beoordelingscommissie (Inclusief beoordelen | NWO).

4.3.4 Brede definitie van wetenschappelijke output (DORA)

NWO hanteert bij het beoordelen van het wetenschappelijke track record van aanvragers een brede definitie van wetenschappelijke output.

NWO verzoekt de beoordelingscommissie en referenten bij de beoordeling van de aanvragen niet af te gaan op indicatoren als de Journal Impact Factor of de h-index. Deze mogen niet worden vermeld in



de aanvraag. Wel mogen naast publicaties ook andere wetenschappelijk producten worden vermeld, zoals datasets, patenten, software, code enzovoort.

De basis voor dit beleid ligt in de 'San Francisco Declaration on Research Assessment' (DORA), ondertekend door NWO. DORA is een wereldwijd initiatief dat beoogt de manier te verbeteren waarop onderzoek en onderzoekers worden beoordeeld. DORA bevat aanbevelingen voor onderzoeksfinanciers, onderzoeksorganisaties, wetenschappelijke tijdschriften en andere partijen.

4.3.5 Kennisveiligheid

In de Nationale leidraad kennisveiligheid hebben de Nederlandse kennissector (waaronder NWO) en verschillende onderdelen van de Rijksoverheid handvatten vastgelegd voor wie binnen onderzoeksorganisaties te maken heeft met internationale samenwerking en daarbij kansen en (veiligheids-)risico's tegen elkaar moet afwegen. Bij de aanpak van kennisveiligheid binnen Nederland staat zelfregulering door de kennissector centraal.

NWO verwacht van aanvragers dat zij zich conformeren aan het kennisveiligheidsbeleid van de onderzoeksorganisatie. Indien NWO signalen ontvangt dat een aanvraag of toegewezen project kennisveiligheidsrisico's met zich meebrengt, kan NWO de aanvrager of projectleider verzoeken inzicht te geven in de risico mitigerende maatregelen. Daarnaast kan NWO besluiten om in het subsidieverleningsbesluit nadere voorwaarden op te nemen ter bescherming van de kennisveiligheid.

De Nationale leidraad kennisveiligheid vindt u op de website van de Rijksoverheid: [Home | Loket Kennisveiligheid](#).

4.3.6 Tegemoetkomingsregeling

Tegemoetkomingsregeling bij overmacht

Aanvragers die gedurende de beoordelingsprocedure verhinderd zijn om tijdig de benodigde input te leveren kunnen mogelijk een beroep doen op de Tegemoetkomingsregeling bij overmacht | NWO.

4.3.7 Ex aequo

Onder ex aequo verstaat NWO de situatie waarin twee of meer aanvragen op basis van hun gewogen score niet van elkaar te onderscheiden zijn. Een ex aequo situatie is relevant rondom de grens van het subsidieplafond of de selectiegrens. Of er sprake is van een ex aequo situatie wordt als volgt bepaald. Het uitgangspunt is de door de beoordelingscommissie opgestelde prioritering, met eindscores afgerond op 2 decimalen. De referentiescore is de score van de laagst geprioriteerde aanvraag binnen de grens van het subsidieplafond of de selectiegrens. Alle aanvragen met een score die 0,05 of minder van de referentiescore afliggen, worden in overweging genomen. Zo worden de aanvragen geselecteerd die binnen 0,10 gelijk zijn. Indien een ex aequo situatie zich voordoet op de grens van het subsidieplafond of de selectiegrens, dan zal ter stimulering van het aandeel vrouwen in de wetenschap de aanvraag met het hoogste percentage vrouwelijke aanvragers als hoogste eindigen. Als de ex aequo situatie daarmee niet wordt doorbroken, zal de aanvraag met de hoogste score op het criterium 'Wetenschappelijke kwaliteit van de aanvraag' als hoogste eindigen. Als ook dan aanvragen gelijk eindigen, wordt de ex aequo situatie doorgestuurd naar het bestuur van NWO-domein ENW.

4.3.8 Procedure in het geval van voorkeursbehandeling

NWO beoordeelt een aanvraag waarbij een voorkeursbehandeling is aangevraagd op gelijke wijze als de overige aanvragen. Wanneer een aanvraag met voorkeursbehandeling niet regulier wordt toegewezen, maar wel minstens de NWO-kwalificatie 'zeer goed' gekregen heeft, komt deze in aanmerking voor toewijzing via de voorkeursbehandeling. Per beoordeeld pakket aanvragen kan maximaal één aanvraag per cluster op deze wijze naast de reguliere toewijzingen worden toegewezen. Dit is de hoogst geprioriteerde aanvraag met voorkeursbehandeling die niet voor reguliere toewijzing in aanmerking komt. Indien er binnen een cluster geen aanvraag met voorkeursbehandeling is of geen aanvraag met voorkeursbehandeling aan de voorwaarden voldoet, komt het geoormerkte budget van de voorkeursbehandeling beschikbaar ten behoeve van de 'reguliere' aanvragen in het betreffende cluster.

5 Na de toewijzing

In dit hoofdstuk staan de voorwaarden en verplichtingen die gelden na toewijzing van de subsidie. Dit hoofdstuk is hoofdzakelijk relevant voor aanvragers van toegewezen aanvragen.

5.1 Start van het project

Na toewijzing van een aanvraag wordt de hoofdaanvrager automatisch de projectleider en het aanspreekpunt voor NWO. De onderzoeksorganisatie van de projectleider is de begunstigde en wordt penvoerder. De projectleider en penvoerder zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de uitvoering van het gehele project. Medeaanvragers hebben een actieve rol bij de uitvoering van het project en worden medeprojectleiders.

De projectleider van het project ontvangt namens het bestuur van NWO-domein ENW een subsidieverleningsbesluit. Daarin staan ook specifieke formulieren of richtlijnen vermeld. Het startformulier en het datamanagementplan dienen voor aanvang van het project te worden ingediend. Zonder deze documenten mag het project niet starten. De subsidie wordt uitbetaald in termijnen nadat aan alle startvoorwaarden is voldaan.

5.1.1 Startformulier

Om de start van het project aan te geven, dient gebruik te worden gemaakt van het startformulier. Het startformulier wordt tegelijk met het subsidieverleningsbesluit aan de projectleider gestuurd. Projectleiders kunnen anderen machtigen om administratieve acties voor hun project uit te voeren in het ISAAC systeem. Meer informatie over de machtigingsregeling voor projectleiders staat hier: [Machtigingsregeling voor projectleiders | NWO](#).

5.1.2 Datamanagementplan

Bij goed onderzoek hoort verantwoord datamanagement. Voorafgaand aan de start van het project werkt de projectleider de datamanagementparagraaf (zie paragraaf 3.6) uit tot een datamanagementplan. Als er door referenten en de beoordelingscommissie advies gegeven is over datamanagement, dan kan daarvan gebruik worden gemaakt. De projectleider beschrijft in het plan of er gebruik gemaakt wordt van bestaande data of dat het om een nieuwe dataverzameling gaat en hoe de dataverzameling dan FAIR – vindbaar, toegankelijk, interoperabel en herbruikbaar – gemaakt wordt.

Het datamanagementplan moet worden afgestemd met een datasteward of vergelijkbare functionaris van de onderzoeksorganisatie waar het project wordt uitgevoerd. Het datamanagementplan moet voor de startdatum van het project via ISAAC bij NWO worden ingediend. NWO beoordeelt het plan. Goedkeuring van het datamanagementplan door NWO is een voorwaarde voor de subsidieverlening. Het plan kan tijdens het onderzoek worden bijgesteld.

5.2 Monitoring en projectbeheer

Tijdens de loop van het project houdt de projectleider NWO op de hoogte van de voortgang. Dit gebeurt op verschillende manieren.

5.2.1 Onderzoeksoutput

NWO wil op de hoogte blijven van alle output die het onderzoek oplevert, zowel wetenschappelijk als voor het brede publiek. Op de NWO-website is meer informatie te vinden over verschillende soorten output. Projectleiders kunnen deze output indienen via het ISAAC-systeem.

5.2.2 Wijzigingen in het project

Als er tijdens de looptijd van het project wijzigingen zijn ten opzichte van de toegewezen aanvraag en begroting dan moet de projectleider deze wijzigingen vooraf ter goedkeuring voor leggen aan NWO via een wijzigingsformulier. Zie ook art.3.4 van de NWO Subsidieregeling 2024.

5.3 Richtlijnen en kaders voor uitvoering project

Hieronder staan de richtlijnen en kaders beschreven die van toepassing zijn op de uitvoering van het project.

5.3.1 Naleving Nationale leidraad kennisveiligheid

Net zoals bij de beoordeling (zie paragraaf 4.3) is na toewijzing de Nationale leidraad kennisveiligheid van toepassing. NWO verwacht van projectleiders dat zij zich conformeren aan het kennisveiligheidsbeleid van de onderzoeksorganisatie. In het subsidieverleningsbesluit kunnen nadere voorwaarden zijn opgenomen ter bescherming van de kennisveiligheid. De Nationale leidraad kennisveiligheid vindt u op de website van de Rijksoverheid: [Loket Kennisveiligheid](#).

5.3.2 Ethische verklaring of vergunning

Het is de verantwoordelijkheid van de projectleider om na te gaan of voor de uitvoering van het voorgestelde project een ethische verklaring of vergunning noodzakelijk is. Het wel of niet hebben van een ethische verklaring of vergunning op het moment van het aanvraagproces heeft geen invloed op de beoordeling van de aanvraag. Als er een ethische verklaring of vergunning nodig is voor (een deel van) het onderzoek dan moet de projectleider een kopie van deze verklaring of vergunning aan NWO verstrekken nadat het project is toegewezen, en in ieder geval uiterlijk voordat de uitvoering van het onderdeel van het project waarvoor de verklaring nodig is van start gaat. Het deel van het project waarvoor de verklaring en/of vergunning vereist is, kan uiteraard (nog) niet worden uitgevoerd zolang er geen verklaring of vergunning is verstrekt.

5.3.3 Wetenschappelijke integriteit

Onderzoek dient volgens de normen van de Nederlandse Gedragscode Wetenschappelijke Integriteit (2018) te worden uitgevoerd. In geval van (mogelijke) schending van deze normen, moet de projectleider NWO hiervan onmiddellijk op de hoogte stellen en alle relevante documenten aan NWO overleggen. Onderzoekers kunnen ook een klacht indienen bij de Commissie Wetenschappelijke Integriteit van hun onderzoeksorganisatie of bij het Meldpunt wetenschappelijke integriteit | NWO.

NWO hecht grote waarde aan de wetenschappelijke integriteit van door haar gefinancierd onderzoek en spant zich in om integriteitsschendingen te voorkomen en te signaleren. Niet-integer onderzoek kan immers leiden tot directe schade (bijvoorbeeld aan de omgeving of patiënten), en kan het publieke vertrouwen in de wetenschap en het vertrouwen tussen wetenschappers onderling aantasten.

5.3.4 Principes voor maatschappelijk verantwoord licentiëren

Uit het project kan kennis voortkomen die geschikt is voor toepassing in de maatschappij. Bij het aangaan van afspraken over licentie- en/of overdracht van onderzoeksresultaten dient rekening te worden gehouden met de tien principes voor maatschappelijk verantwoord licentiëren, die te vinden zijn op de website van UMCNL.

5.3.5 Genetische bronnen en Nagoya Protocol

Onderzoekers moeten de noodzakelijke acties ten aanzien van het Nagoya Protocol nemen. Het Nagoya Protocol zorgt voor een eerlijke verdeling van voordelen die voortvloeien uit het gebruik van genetische bronnen, inclusief (traditionele) kennis over deze bronnen (Access and Benefit Sharing; ABS). Onderzoekers die gebruik maken van deze bronnen (in of uit het buitenland) dienen zich op de hoogte te stellen van het Nagoya Protocol (Home | ABS Focal Point).

5.3.6 Intellectueel eigendom

Het beleid van NWO met betrekking tot intellectueel eigendom (IE) is te vinden in de NWO Subsidieregeling 2024.

Projectleiders moeten een door NWO gefinancierd project uitvoeren in de tijd dat ze voor de begunstigde onderzoeksorganisatie werken. Indien een projectleider of een door NWO gefinancierde onderzoeker bij meerdere werkgevers is aangesteld, dient de niet-begunstigde werkgever afstand te doen van eventuele intellectuele eigendomsrechten die uit het project voortvloeien.

5.4 Afronding

Uiterlijk drie maanden na het einde van de looptijd van het project levert de projectleider schriftelijk een inhoudelijk en financieel eindverslag in. Het niet of niet tijdig indienen van deze verslagen kan leiden tot het lager of op nihil vaststellen van de subsidie. De projectleider ontvangt een verzoek per e-mail, inclusief de deadline voor indiening. Een basis eindverslagsjabloon en een financieel eindverslagsjabloon zijn te vinden op: Het afsluiten van een project | NWO. Indien er een afwijkend eindverslagsjabloon voor het project geldt, ontvangt de projectleider daar te zijner tijd informatie over.

5.4.1 Controleverklaring bij financiële verantwoording

Om zekerheid te verkrijgen over of de subsidie op de juiste wijze is besteedt, vraagt NWO bij een vaststellingsverzoek om een controleverklaring / auditrapport uitgevoerd door een externe accountant wanneer:

- het Onderwijsaccountantsprotocol OCW/EZ niet van toepassing is op de begunstigde van een subsidie voor een project en de verleende subsidie boven de € 125.000 ligt;



- bij de financiering van een project door NWO een andere publieke financier dan het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) is betrokken en deze een controleverklaring vereist. In die gevallen maakt het niet uit of het Onderwijsaccountantsprotocol van toepassing is.

Het Onderwijsaccountantsprotocol OCW/EZ is van toepassing op door het Ministerie van OCW bekostigde rechtspersonen in de onderwijssectoren Primair Onderwijs (PO), Voortgezet Onderwijs (VO), Middelbaar Beroepsonderwijs (MBO) en Hoger Onderwijs (HO).

De penvoerder is verantwoordelijk voor het tijdig regelen van de controleverklaring. Deze verantwoordelijkheid blijft onverminderd van toepassing als de penvoerder een deel van de subsidie heeft besteed aan een andere partij. Stem dit op tijd af met de externe accountant.

Neem voor vragen over dit onderwerp tijdig, bij voorkeur bij de start van het project, contact op met NWO, zie hoofdstuk 6.

5.5 Onderzoeksresultaten – Open Science

Open Science is de beweging die staat voor een meer open en participatieve onderzoekspraktijk waarbij publicaties, data, software en andere vormen van wetenschappelijke informatie in een zo vroeg mogelijk stadium gedeeld worden en voor hergebruik beschikbaar gesteld worden.

Wetenschappelijke publicaties over het project dienen Open Access beschikbaar te zijn volgens de Beleidsregel Open Access. Op de website van NWO staat beschreven welke opties er zijn voor het Open Access beschikbaar maken van verschillende typen publicaties zoals wetenschappelijke artikelen, boeken en boekhoofdstukken en proefschriften. Op de NWO-website staat ook informatie over de toepassing van licenties. Eventuele kosten voor Open Access publiceren dienen te worden begroot als onderdeel van de aanvraagbegroting.

Leidt NWO-onderzoek tot een publicatie of andere relevante onderzoeksoutput? Dan moet de penvoerder bij de *acknowledgements* NWO noemen als financier.

5.6 Evaluatie

NWO kan aanvragers/projectleiders mogelijk benaderen voor een evaluatie van de procedure en/of het onderzoeksprogramma.

6 Contact

Vragen over de financiering van aanvragen?

Kijk voor meer informatie op Financiering aanvragen, hoe werkt dat? | NWO.

Vragen over de inhoud van deze ronde?

Voor inhoudelijke vragen over deze ronde kan contact worden opgenomen met:

Dr. Julia Bakx, tel.: +31 (0)70 349 41 16, e-mail: ENW-M@nwo.nl

Dr. Marjolein Bulk, coordinator, tel: +31 (0)70 344 07 63, e-mail: ENW-M@nwo.nl

Dr. Olivia Muthsam, coordinator, tel.: +31 (0)70 349 43 99, e-mail: ENW-M@nwo.nl

Technische vragen over het elektronische aanvraagstelsel ISAAC?

Voor vragen over ISAAC kan de handleiding ISAAC worden geraadpleegd (te vinden via de knop 'help' in ISAAC). Daarnaast kan er contact opgenomen worden met de ISAAC-helpdesk. De ISAAC-helpdesk is bereikbaar van maandag t/m vrijdag van 10.00 tot 17.00 uur CET/CEST op telefoonnummer +31 (0)70 34 40 600. U kunt uw vraag ook per e-mail stellen via isaac.helpdesk@nwo.nl. U ontvangt dan binnen twee werkdagen een reactie.

6.1 Overige informatie

NWO verwerkt persoonsgegevens die zij in het kader van deze ronde ontvangt conform de NWO privacyverklaring, Privacyverklaring | NWO. In het geval van ENW-M-1-Weave aanvragen deelt NWO, ten behoeve van het beoordelingsproces, een beperkte set aan persoonsgegevens met de buitenlandse partner. De set met gegevens die gedeeld wordt staat op de financieringspagina van deze Call for proposals. Met het indienen van de aanvraag gaat u hiermee akkoord.



NWO kan aanvragers mogelijk benaderen voor een evaluatie van de procedure en/of het onderzoeksprogramma.

7 Bijlagen

7.1 NWO Wetenschappelijke classificatie (Disciplines)

Voor aanvragen binnen de reikwijdte van deze Call for proposals geldt dat ze op het (grens)gebied van wiskunde, informatica, natuurkunde, scheikunde, aard- en gerelateerde milieuwetenschappen, biologie, sterrenkunde en astrofysica moeten liggen. In de aanvraag geeft u aan welke van de onderstaande disciplines (minimaal 1) van toepassing zijn, waarbij u voor elke discipline een percentage aangeeft (minimaal 20%, totaal 100%). De aangegeven disciplines in de aanvraag gebruikt het ENW-bureau om de ingediende aanvragen te verdelen over de clustercommissies. Het is vanzelfsprekend dat er verschillende vakgebieden zijn die zich niet laten vangen in een disciplinaire indeling. In onderstaande lijst staan daarom enkele classificaties vermeld onder meerdere disciplines; de disciplines dienen er vooral toe de classificaties goed vindbaar te maken.

Wiskunde

Algebra, getallenleer, discrete wiskunde
Wiskundige aspecten van datawetenschappen
Functionaalanalyse, regelsystemen
Dynamische systemen, differentiaalvergelijkingen
Meetkunde, topologie
Logica, verzamelingenleer
Numerieke analyse, scientific computing
Optimalisatie, operationele research
Waarschijnlijkheidsrekening, statistiek

Informatica

Kunstmatige intelligentie
Algoritmen, datastructuren, complexiteit en berekenbaarheid
Bioinformatica (informatica)
Computer graphics, simulatie, virtual reality
Computersystemen, architecture, netwerken
Data management, data mining en informatietheorie
Informatiesystemen, informatieopslag en -retrieval, gebruikersinterfaces, multimedia
Veiligheid en privacy
Software engineering, programmeertalen, formele methoden

Natuurkunde

Deeltjesfysica en astrodeeltjesfysica
Atomaire, moleculaire en optische fysica
Gecondenseerde materie, materialen en nanofysica
Fysica van energie
Vloeistoffysica en fysica van zachte materie
Fysica van leven (natuurkunde)
Fysica van technologie en instrumentatie
Quantumfysica en -technologie (natuurkunde)
Theoretische en mathematische fysica
Plasmafysica

Scheikunde

Analytische chemie
Biochemie (scheikunde)
Biotechnologie (scheikunde)
Katalyse (scheikunde)
Chemische biologie
Chemische technologie, procestechnologie
Anorganische chemie
Macromoleculaire chemie, polymeerchemie
Materiaalchemie
Moleculaire biologie (scheikunde)



Organische chemie
Fysische chemie
Structuur biologie
Synthetische biologie
Theoretische, computationele en quantumchemie (scheikunde)

Aard- en gerelateerde milieuwetenschappen

Atmosfeerwetenschappen
Milieuwetenschappen (aard- en gerelateerde milieuwetenschappen)
Geochemie
Geofysica
Geodesie, fysische geografie
Geodynamica, sedimentatie, tektoniek, geomorfologie
Geotechniek
Hydrosfeerwetenschappen
Marien onderzoek
Paleo-oceanografie
Paleoklimatologie
Paleontologie, stratigrafie
Gesteenten, mineralen, sedimenten
Planeetonderzoek (aard- en gerelateerde milieuwetenschappen)

Biologie

Agronomie
Dierkunde, zoölogie
Biochemie (biologie)
Bioinformatica (biologie)
Biomedisch onderzoek
Fysica van het leven (biologie)
Biotechnologie (biologie)
Celbiologie, histologie
Ontwikkelingsbiologie
Ecologie
Milieuwetenschappen (biologie)
Evolutiebiologie
Genetica, omics
Immunologie, serologie
Microbiologie, virologie, parasitologie, infecties
Moleculaire wetenschappen (biologie)
Neurowetenschappen
Voeding, voedsel
Organismebiologie
Farmaceutische wetenschappen, farmacologie
Fysiologie
Plantkunde
Systeembioologie
Theoretische biologie, modelleren

Sterrenkunde, astrofysica

Sterrenstelsels
Zwaartekracht en het universum
Hoge-energie astrofysica
Instrumentatie – telescopen, detectoren en technieken
Planeetonderzoek (sterrenkunde, astrofysica)
Sterren
Zeer grote databases in astronomie: archivering, verwerking en analyse

7.2 Toelichting op budgetmodules

Voor genoemde salaristabellen en tarieven: zie Salaristabellen I NWO.



7.2.1 Personeel bij een universiteit in het Koninkrijk der Nederlanden, umc of een onderzoeksorganisatie

Voor personeel dat werkzaam is bij een universiteit in het Koninkrijk der Nederlanden, universitair medisch centrum (umc) of een andere onderzoeksorganisatie, genoemd in artikel 1.1, eerste lid, sub c tot en met h van de NWO Subsidieregeling 2024 kunnen loonkosten worden opgevoerd voor onderstaande personeelsposities.

Promovendus

Een promovendus wordt 48 maanden voor 1,0 fte aangesteld. Het equivalent van 48 voltijdsmaanden, bijvoorbeeld een aanstelling van 60 maanden voor 0,8 fte, is ook mogelijk. Het is niet mogelijk financiering aan te vragen voor een promovendus die voor aanvang van de toewijzing met het te financieren project is gestart.

Gebruik de tarieven van een promovendus in de salaristabellen van UNL en UMCNL. Voor iedere promovendus is een eenmalige persoonsgebonden benchfee van € 5.000 beschikbaar ter stimulering van diens wetenschappelijke carrière.

Postdoc

Een postdoc wordt aangesteld voor een specifieke periode en fte.

Gebruik de tarieven van een senior wetenschappelijk medewerker in de salaristabellen van UNL, en de tarieven van een postdoc bij een umc in de salaristabellen van UMCNL.

Het is niet mogelijk financiering aan te vragen voor een postdoc die voor aanvang van de toewijzing met het te financieren project is gestart.

Alleen een postdoc positie met een aanstelling van ten minste 12 maanden voor 0,5 fte kwalificeert als een aanstelling waarvoor een eenmalige persoonsgebonden benchfee van € 5.000 beschikbaar staat ter stimulering van diens wetenschappelijke carrière.

Niet-wetenschappelijk personeel

Financiering kan worden aangevraagd voor niet-wetenschappelijk personeel (NWP) dat nodig is voor de uitvoering van het project. Het kan bijvoorbeeld gaan om programmeurs, technisch assistenten, analisten of projectmanagers. De inzet van NWP moet worden beschreven in de aanvraag.

Afhankelijk van het functieniveau wordt gekozen uit de salaristabellen van het UNL of UMCNL voor NWP-mbo, NWP-hbo en NWP-academisch. Voor NWP is geen persoonsgebonden benchfee beschikbaar.

7.2.2 Wetenschappelijk personeel bij een onderzoeksorganisatie in het buitenland

Financiering kan worden aangevraagd voor loonkosten van personeel aan een buitenlandse onderzoeksorganisatie dat een bijdrage levert aan het project. De buitenlandse onderzoeksorganisatie moet voldoen aan de definitie van onderzoeksorganisatie zoals bedoeld in artikel 1.1, leden 4 en 5 van de NWO Subsidieregeling 2024 en aan de onder 'voorwaarden buitenlandse onderzoeksorganisatie' genoemde cumulatieve voorwaarden.

Onderbouw overtuigend hoe de onderzoeker van de buitenlandse onderzoeksorganisatie specifieke expertise aan het project bijdraagt die in Nederland niet beschikbaar is op het niveau dat voor het project noodzakelijk is. De beoordelingscommissie beoordeelt deze onderbouwing als onderdeel van het criterium 'Wetenschappelijke kwaliteit van de aanvraag'. Deze onderbouwing is niet nodig wanneer NWO een bilaterale overeenkomst omtrent *Money follows cooperation* heeft gesloten met de nationale onderzoeksfinancier van het land waar de buitenlandse onderzoeksorganisatie zich bevindt. Op de NWO-website staat met welke onderzoeksfinanciers NWO een dergelijke overeenkomst heeft gesloten. NWO verstrekt geen subsidie aan medeaanvragers in het buitenland die vallen onder toepasselijke sanctiewetgeving.

De hoofdaanvrager ontvangt de subsidie en is verantwoordelijk voor het overmaken van subsidiemiddelen aan de buitenlandse onderzoeksorganisatie van de medeaanvrager en voor de financiële verantwoording van de besteding van het buitenlandse deel van de subsidie. Het wisselkoersrisico ligt bij de aanvrager. Baten of lasten door wisselkoersen zijn niet subsidiabel.



Gebruik de UNL-tarieven gecorrigeerd voor de landencorrectiecoëfficiënten. Deze tarieven zijn maxima. Er is geen persoonsgebonden benchfee beschikbaar.

Als binnen deze budgetmodule meer dan € 125.000 per organisatie wordt aangevraagd, dan is een controleverklaring nodig bij de financiële eindverantwoording.

Voorwaarden buitenlandse onderzoeksorganisatie

De organisatie dient:

- een stichting, vereniging of publiekrechtelijke rechtspersoon te zijn, althans het equivalent daarvan in het land van vestiging van de buitenlandse organisatie; (alle andere rechtsvormen, waaronder besloten en naamloze vennootschappen – althans het equivalent daarvan in het land van vestiging van de buitenlandse organisatie – zijn uitgesloten);
- zich in de hoofdzaak zelf bezig te houden met het op onafhankelijke wijze verrichten van fundamenteel onderzoek, industrieel onderzoek of experimentele ontwikkeling of met het breed verspreiden van de resultaten van de eigen onderzoeksactiviteiten door middel van onderwijs, publicaties of kennisoverdracht
- te kunnen verklaren dat de organisatie een gescheiden boekhouding voert ten aanzien van economische/niet-economische activiteiten en dat ondernemingen met een beslissende invloed op de organisatie geen preferente toegang krijgen tot de onderzoeksresultaten van de organisatie.

Let op: Voorafgaand aan het indienen van een aanvraag wordt door NWO aan de hand van bovengenoemde voorwaarden getoetst of de buitenlandse organisatie aan artikel 1.1, leden 4 en 5 van de NWO Subsidieregeling 2024 voldoet en dus als medeaanvrager mag deelnemen.

NWO voert deze toets mede uit om te controleren of er geen sprake is van het verlenen van verboden staatssteun.

De hoofdaanvrager levert ten behoeve van deze toetsing uiterlijk 20 werkdagen voor de indiening per e-mail aan ENW-M@nwo.nl de volgende documenten aan van de buitenlandse onderzoeksorganisatie(s):

- een recent uittreksel van de kamer van koophandel, dan wel het equivalent daarvan in het land van vestiging van de buitenlandse organisatie;
- de oprichtingsakte en/of actuele statuten;
- de laatst beschikbare jaarrekening voorzien van een controleverklaring⁴;
- een door de buitenlandse organisatie ingevulde Verklaring Onderzoeksorganisatie, beschikbaar op de financieringspagina van deze Call for proposals.

De documenten worden in het Engels of Nederlands aangeleverd. Het is toegestaan om andere relevante documentatie toe te voegen. Tevens kan NWO om aanvullende informatie vragen als bovenstaande documenten niet voldoende uitsluitsel bieden om te bepalen of de organisatie mag optreden als medeaanvrager.

Als de organisatie van de beoogde medeaanvrager binnen een ander NWO programma is getoetst aan deze voorwaarden, neem dan tijdig contact op met NWO via het bovengenoemde e-mailadres om af te stemmen of deze organisatie opnieuw moet worden getoetst.

Indien de hoofdaanvrager de voor de toets op de voorwaarden benodigde stukken niet op tijd aanlevert, kan NWO de betreffende organisatie niet als medeaanvrager accepteren.

7.2.3 Materieel

Financiering kan worden aangevraagd voor alle project-specifieke kosten met betrekking tot onder meer verbruiksgoederen, inkoop van diensten, materialen, kleine instrumenten, toegang tot (inter)nationale faciliteiten, software en onderzoeksmiddelen die na gebruik geen economische waarde meer hebben. Reis- en verblijfkosten (nationaal en internationaal) voor alle mensen die aan het project werken incl. buitenlandse gastonderzoekers, kosten voor de organisatie van (internationale) workshops en symposia, kosten voor datamanagement, publicaties, en kosten in het kader van *citizen science* vallen eveneens onder deze module. Maximaal 50% van het bij NWO aangevraagde materiele budget kan ingezet worden voor werk door derden (bijvoorbeeld laboratoriumanalyses, dataverzameling enz.).

⁴ Organisaties die niet wettelijk verplicht zijn hun jaarrekening te laten controleren, hoeven een dergelijke controleverklaring niet aan te leveren. Zij moeten daarbij wel kunnen aantonen dat deze wettelijke verplichting niet van toepassing is op de betreffende organisatie.

Reiskosten (nationaal en internationaal) worden alleen vergoed op basis van tweede klasse/economy class tarieven. Voor publicaties gelden de bepalingen in de paragraaf 5.5 Open Science. Kosten voor een controleverklaring kunnen alleen worden opgevoerd voor onderzoeksorganisaties die niet onderworpen zijn aan het onderwijsaccountantsprotocol van OCW voor maximaal € 5.000 per controleverklaring.

Het is niet toegestaan om kosten op te voeren voor:

- organisatie-infrastructuur en overhead, waaronder een volledig functionerende werkplek, huisvesting, kantoorautomatisering, personeelsadministratie, reiskosten woon-werk, opleiding, facilitair, HR-advies en bedrijfszorg, documentaire informatievoorziening en thuiswerkvergoeding;
- het gebruik en onderhoud van in eigen beheer ontwikkelde wetenschappelijke infrastructuur;
- reguliere onderwijsactiviteiten.

Let op: Indien financiering wordt aangevraagd voor bovenstaande project-specifieke kosten van buitenlandse organisaties dienen deze organisaties voor indiening getoetst te worden op de wijze omschreven in paragraaf 7.2.1 *Wetenschappelijk personeel bij een onderzoeksorganisatie in het buitenland*.

7.2.4 Investeringsen

Financiering kan worden aangevraagd voor alle project-specifieke middelen ten behoeve van onderzoek of kosten met betrekking tot bouw of doorontwikkeling van wetenschappelijke infrastructuur die na afronding van het project economische waarde behouden, dan wel kunnen worden hergebruikt. De begunstigde verwerft na afloop van het project het eigendom over deze onderzoeks-middelen. Indien de begunstigde winst realiseert uit het economisch eigendom van deze onderzoeks-middelen, dan moeten deze winsten worden geïnvesteerd in primaire activiteiten van de begunstigde zoals bedoeld in artikel 3.1.4, lid 2, van de NWO Subsidieregeling 2024. Het gaat om de aanschaf van apparatuur met restwaarde voor de uitvoering van onderzoek en om investeringen in de opbouw of (verdere) ontwikkeling van wetenschappelijke infrastructuur. Loonkosten als onderdeel van de investering zijn op te voeren als personele kosten.

De kosten voor investeringen dienen in de aanvraag adequaat gespecificeerd en gemotiveerd te worden.

Subsidiabel zijn:

- kosten voor investeringen in wetenschappelijke apparatuur;
- kosten voor investeringen in datasets;
- loonkosten voor medewerkers met essentiële technische expertise noodzakelijk voor de ontwikkeling of bouw van een investering.

Niet-subsidiabel zijn:

- kosten voor infrastructurele voorzieningen die tot de gebruikelijke infrastructuur gerekend kunnen worden (volledig functionerende werkplek, huisvesting, kantoorautomatisering, personeelsadministratie, reiskosten woon-werk, opleiding, facilitair, HR-advies en bedrijfszorg, documentaire informatievoorziening, thuiswerkvergoeding);
- dataverzamelingen en eventuele bijbehorende software en bibliografieën die reeds op andere wijze beschikbaar zijn;
- overige personeelskosten, waaronder personeelskosten voor de exploitatie en het uitvoeren van onderzoek met de faciliteit;
- kosten voor onderhoud en gebruik van de apparatuur op een project. De kosten voor het gebruik van apparatuur op een project kunnen via het materieel budget aangevraagd worden.

7.2.5 Kennisbenutting

Het aangevraagde budget dient in de aanvraag adequaat gespecificeerd te worden. Gebruik voor de bepaling van de tarieven de bepalingen van Personeel en Materieel.

Het is mogelijk om maximaal 5% van het subsidiebedrag in te zetten voor deze module. Het is niet verplicht om van deze module gebruik te maken. Voorbeelden van mogelijke kosten, maar niet gelimiteerd tot, zijn het maken van een lespakket, een haalbaarheidsstudie naar toepassingsmogelijkheden, kosten voor het indienen van een octrooiaanvraag of het gebruik maken van een business developer.

Let op: Indien financiering wordt aangevraagd voor bovenstaande project-specifieke kosten van buitenlandse organisaties dienen deze organisaties voor indiening getoetst te worden op de wijze



omschreven in paragraaf 7.2.2 *Wetenschappelijk personeel bij een onderzoeksorganisatie in het buitenland*.

7.3 Indexering

Het tarief op het moment van de besluitdatum is van toepassing. NWO past bij de toekenning zo nodig eenmalig ambtshalve een indexering toe van de loonkosten. Hierbij wordt de datum gehanteerd dat de tarieven ingaan. Indien de datum van bekendmaking van de tarieven later is dan de ingangsdatum, wordt de datum van bekendmaking gehanteerd. De tarieven van de Universiteiten van Nederland (UNL) gaan doorgaans in op 1 juli en van de Nederlandse Federatie van Universitair medische centra (UMCNL) op 1 augustus.

Ambtshalve indexering heeft geen invloed op het subsidieplafond en het maximaal aan te vragen subsidiebedrag. Het subsidieplafond en het maximaal aan te vragen subsidiebedrag blijven ongewijzigd tijdens de beoordelingsprocedure. Bij toewijzing wordt indexering toegepast op het subsidiebedrag.

7.4 Procedure Weave-aanvragen met NWO als partner agency

In deze paragraaf staan de voorwaarden en de procedure voor Weave-aanvragen waarbij NWO optreedt als partner agency beschreven. Een onderzoeker uit Nederland kan samen met een partner uit Duitsland, Luxemburg of Vlaanderen een bilateraal onderzoeksproject indienen bij DFG, FNR of FWO. Deze buitenlandse onderzoeksfinancier zal optreden als lead agency en instaan voor de afhandeling en de beoordeling van de ingediende aanvraag. NWO is in dit geval de partner agency. De bilaterale aanvraag en de buitenlandse onderzoekers moeten voldoen aan de voorwaarden van het financieringsinstrument dat is aangewezen door DFG, FNR of FWO. De aanvrager uit Nederland en het Nederlandse deel van het aangevraagde budget moeten voldoen aan de voorwaarden van deze Call for proposals (het Nederlandse aangewezen financieringsinstrument), zoals verder gespecificeerd in deze paragraaf.

De aangewezen Weave-financieringskanalen voor fundamenteel onderzoek bij de lead agencies zijn raadpleegbaar via onderstaande links:

Duitsland via DFG (German Research Foundation)

Luxemburg via FNR (Luxembourg National Research Fund)

Vlaanderen via FWO (Fonds Wetenschappelijk Onderzoek)

7.4.1 Beschikbaar budget

Het subsidieplafond voor het NWO-deel van Weave-aanvragen waarbij NWO de partner agency is en die ingediend worden bij DFG, FNR of FWO (DFG, FNR of FWO is lead agency) bedraagt € 11.000.000.

7.4.2 Indieningsdeadlines

Aanvragen met DFG als lead agency en NWO als partner agency kunnen op ieder moment in de periode **van 18 augustus 2026 tot en met 31 juli 2027** ingediend worden bij DFG. Indien een aanvraag wordt ingediend bij DFG is de deadline voor het indienen van de administratieve indiening (zie paragraaf 7.4.5) bij NWO **vijf werkdagen na de indiening bij DFG, voor 14:00:00 CE(S)T**.

De deadline voor het indienen van aanvragen met FNR als lead agency en NWO als partner agency volgt de deadline van het FNR CORE programma. De exacte deadline is op moment van publicatie van deze call nog niet bekend, maar zal in april 2027 liggen. Indien een aanvraag wordt ingediend bij FNR, is de deadline voor het indienen van de administratieve indiening (zie paragraaf 7.4.5) bij NWO vijf werkdagen na indiening bij FNR, voor 14:00:00 CE(S)T.

De deadline voor het indienen van aanvragen met FWO als lead agency en NWO als partner agency is 1 april 2027, voor 17:00:00 CE(S)T. Indien een aanvraag wordt ingediend bij FWO, is de deadline voor het indienen van de administratieve indiening (zie paragraaf 7.4.5) bij NWO vijf werkdagen na indiening bij FWO, voor 14:00:00 CE(S)T.

7.4.3 Wie kan indienen

De voorwaarden beschreven in paragraaf 3.1 zijn van toepassing voor de Nederlandse aanvrager op een buitenlandse Weave-aanvraag.

7.4.4 Wat kan aangevraagd worden

In een Weave-aanvraag mag aan NWO-zijde het equivalent van een ENW-M-1 aanvraag worden aangevraagd, zie paragraaf 3.4. Dit betekent dat er maximaal **één Nederlandse aanvrager** kan zijn en er maximaal € 400.000 mag worden ingezet waaruit één tijdelijke wetenschappelijke positie (promovendus (niet beschikbaar in geval van samenwerking met DFG⁵) of postdoc) wordt bekostigd in combinatie met de overige, beschikbare budgetmodules. In deze financieringsvorm is het niet mogelijk om financiering aan te vragen voor de aanstelling van personeel bij een onderzoeksorganisatie in het buitenland. Vraag alleen datgene aan wat essentieel is om het project uit te voeren. Een nadere toelichting op de budgetmodules vindt u in paragraaf 7.2.

De buitenlandse aanvragers volgen de voorwaarden van de eigen financier. Het bij de lead agency opgevoerde budget telt niet mee voor het maximum van het bij NWO opgevoerde budget en vice versa.

7.4.5 Het opstellen en indienen van de (administratieve) aanvraag

De hoofdaanvrager uit Duitsland, Luxemburg of Vlaanderen dient de gezamenlijke aanvraag in bij DFG, FNR of FWO volgens de voorwaarden van DFG, FNR of FWO.

Voor het opstellen en indienen van de aanvraag bij DFG volgt de hoofdaanvrager de stappen zoals aangekondigd op de website van DFG.

Voor het opstellen en indienen van de aanvraag bij FNR volgt de hoofdaanvrager de stappen van FNR. Op het moment van publiceren van deze Call is er geen webpagina met instructies beschikbaar. Wij raden u aan om de algemene Weave pagina op de website van FNR in de gaten te houden.

Voor het opstellen en indienen van de aanvraag bij de FWO volgt de hoofdaanvrager de stappen van FWO. Op het moment van publiceren van deze Call is er geen webpagina met instructies beschikbaar. Wij raden u aan om de Weave pagina op de website van FWO in de gaten te houden.

Houdt er rekening mee dat er voor u als medeaanvrager mogelijk nog een profiel of account dient te worden aangemaakt in het systeem van de lead agency. Begin daarom tijdig met het indienen van de aanvraag.

De deadline voor het indienen van de administratieve aanvraag bij NWO is vijf werkdagen na indiening van de aanvraag bij de lead agency. Voor het opstellen van de administratieve indiening bij NWO doorloopt de Nederlandse aanvrager de volgende stappen:

- dient de originele aanvraag zoals ingediend bij DFG, FNR of FWO, opgeslagen als pdf, met de bij NWO verplichte bijlagen in ISAAC in.
Noot: voor de administratieve aanvraag bij NWO treedt de Nederlandse aanvrager in ISAAC op als hoofdaanvrager. De Duitse/Luxemburgse/Vlaamse aanvrager(s), waaronder de Duitse/Luxemburgse/Vlaamse hoofdaanvrager, dienen in ISAAC als medeaanvragers geregistreerd te worden;
Werkt een aanvrager bij een onderzoeksorganisatie die niet is opgenomen in de database van ISAAC? U kunt dit dan melden via relatiebeheer@nwo.nl zodat de onderzoeksorganisatie kan worden toegevoegd. Hier zijn enige dagen voor nodig. Daarom is het van belang dit tijdig te melden.
- in ISAAC vult de Nederlandse aanvrager daarnaast de gevraagde gegevens in, onder andere de discipline codes I NWO en de publiekssamenvatting in het Nederlands en Engels. De publiekssamenvatting publiceert NWO bij het nieuwsbericht over de toewijzingen van de subsidie, bedraagt 50–100 woorden en moet toegankelijk geschreven zijn voor een bredere doelgroep. De wetenschappelijke samenvatting wordt niet gepubliceerd vanwege intellectueel eigendom.

Voorzie de administratieve aanvraag van de volgende verplichte bijlagen door deze te uploaden in ISAAC:

- begroting (voor het bij NWO aangevraagde budget) – altijd verplicht;
- formulier NWO als partner agency – altijd verplicht.

Optionele bijlagen uitsluitend:

- Verklaring aanstelling en projectbegeleiding

⁵ Er kan voor maximaal 3 jaar financiering worden aangevraagd in een Weave-aanvraag met DFG als lead agency. Hieruit volgt dat het **niet** mogelijk is om een Nederlandse promovendus aan te vragen in een Weave-aanvraag met DFG als lead agency. Er kan voor maximaal 4 jaar financiering worden aangevraagd in een Weave-aanvraag met FNR of FWO als lead agency.



Gebruik voor de bijlagen alleen de door NWO aangeboden templates. Andere bijlagen dan hierboven vermeld zijn niet toegestaan. Alle bijlagen, met uitzondering van de begroting, dienen als pdf-bestand (zonder beveiliging) te worden ingediend. De begroting moet als Excel-bestand worden ingediend in ISAAC.

Documentatie, zoals formats voor indiening van de aanvraag, is ook beschikbaar via de financieringspagina van deze ronde op de NWO-website.

Het is verplicht uw aanvraag in het Engels op te stellen.

Het indienen van een aanvraag kan alleen via het online aanvraagstelsel ISAAC. Aanvragen die niet via ISAAC zijn ingediend, worden niet in behandeling genomen. U bent als hoofdaanvrager verplicht een aanvraag via het eigen persoonlijke ISAAC-account in te dienen.

Het is belangrijk om tijdig te beginnen met uw aanvraag in ISAAC:

- indien u nog geen ISAAC-account heeft, dient deze op tijd te worden aangemaakt om eventuele aanmeldproblemen te voorkomen;
- nieuwe onderzoeksorganisaties moeten eventueel nog door NWO toegevoegd worden aan ISAAC;
- u moet ook online nog gegevens invoeren.

Aanvragen die na de deadline worden ingediend, neemt NWO niet in behandeling.

Voor vragen van technische aard verzoeken wij u contact op te nemen met de ISAAC-helppdesk, zie contact (hoofdstuk 6).

7.4.6 Formele voorwaarden voor indiening

De lead agency toetst of de aanvraag voldoet aan de formele voorwaarden van de lead agency. NWO toetst de administratieve indiening aan de hand van onderstaande formele voorwaarden en aan de overige voorwaarden in deze Call for proposals. Alleen als uw administratieve indiening hieraan voldoet, kan deze in behandeling genomen worden. Houdt er rekening mee dat NWO u na de indiening kan benaderen om eventuele administratieve correcties door te voeren. U krijgt één keer de gelegenheid om de correcties door te voeren, hiervoor krijgt u vijf werkdagen de tijd.

De voorwaarden zijn:

- De Nederlandse aanvrager voldoet aan de in paragraaf 3.2 gestelde (aanvullende) voorwaarden;
- de Weave-aanvraag is ingediend bij één van de geselecteerde review boards (DFG)/research areas (FNR)/expert panels (FWO) (zie paragraaf 7.4.12, 7.4.13 of 7.4.14);
- de administratieve indiening is ingediend via het ISAAC-account van de Nederlandse aanvrager;
- de administratieve indiening is ontvangen voor de gestelde deadline;
- de Nederlandse aanvraagbegroting is volgens de voorwaarden van deze Call for proposals opgesteld;
- alle vereiste NWO-bijlagen zijn (zoals het Weave-partner formulier en het NWO budget), na eventueel verzoek tot aanvulling of wijziging, compleet en volgens de instructies ingevuld en voorwaarden van deze Call for proposals opgesteld en ingediend.

7.4.7 Subsidievoorwaarden

Op het Nederlandse deel van een Weave-aanvraag is de NWO Subsidieregeling 2024 en het Akkoord bekostiging wetenschappelijk onderzoek van toepassing.

7.4.8 Beoordelingsprocedure

De beoordelingsprocedure van de lead agency wordt gevolgd, zoals uiteengezet in de aangewezen Weave-financieringskanalen voor fundamenteel onderzoek bij de respectievelijke lead agencies. NWO heeft geen verdere rol in de beoordeling.

7.4.9 Besluitvorming

De buitenlandse lead agency legt het advies van hun beoordelingscommissie voor aan het domeinbestuur ENW. Het domeinbestuur ENW toetst de gevolgde procedure en het advies van de beoordelingscommissie. Vervolgens besluit het domeinbestuur ENW over toe- en afwijzing van het Nederlandse gedeelte van de aanvraag.

Uit de afgesproken Weave-principes volgt dat Weave-aanvragen die in het buitenland zijn ingediend

tot de top-20% van de aanvragen moeten behoren om voor toewijzing in aanmerking te komen. De lead agency kan met NWO in overleg treden over toewijzing van aanvragen die buiten de top-20% eindigen. Mogelijke toewijzingen in dergelijke gevallen zijn afhankelijk van de financiële ruimte die NWO en de lead agency hebben. Het financieren van een Weave-aanvraag is uitsluitend mogelijk als de buitenlandse lead agency en NWO als partner agency tot eenzelfde besluit komen. Als de lead agency de aanvraag afwijst, dan zal het domeinbestuur ENW de aanvraag ook afwijzen.

7.4.10 Subsidieverplichtingen

Voor Weave-aanvragen gelden naast de in paragraaf 7.4.7 genoemde subsidievoorwaarden de voorwaarden en verplichtingen die gelden na toewijzing van de subsidie voor het Nederlandse deel van het Weave-project zoals beschreven in hoofdstuk 5.

7.4.11 Meer informatie en vragen over inhoudelijke geschiktheid

Meer informatie over Weave kunt u hier vinden. Voor deze Call for proposals geldt dat uw Weave-aanvraag moet passen binnen het domein ENW en ingediend moet zijn bij één van de geselecteerde review boards (DFG)/research areas (FNR)/expert panels (FWO). Bij twijfel over inhoudelijke geschiktheid wordt u geadviseerd, ruim voor de deadline, contact op te nemen met de contactpersoon van het programma bij NWO, DFG, FNR of FWO. Deze persoon kan u adviseren over de inhoudelijke aansluiting van uw aanvraag bij deze call. Voor de contactgegevens van de contactpersoon bij NWO zie paragraaf 6.

7.4.12 Toegestane review boards bij DFG als lead agency

Wanneer DFG als Lead Agency wordt gekozen, moet de aanvraag ingediend worden bij één van de volgende review boards:

Life Sciences (selected Review Boards):

- 2.11 Basic Research in Biology and Medicine
- 2.12 Plant Sciences
- 2.13 Zoology
- 2.21 Microbiology, Virology and Immunology
- 2.22 Medicine (**only selected areas**):
 - 2.22-03 Human Genetics
 - 2.22-05 Nutritional Sciences
 - 2.22-06 Pathology
 - 2.22-09 Pharmacology
 - 2.22-17 Endocrinology, Diabetology, Metabolism
 - 2.22-32 Medical Physics, Biomedical Technology
- 2.23 Neurosciences (**only selected areas**):
 - 2.23-01 Developmental Neurobiology
 - 2.23-02 Molecular Biology and Physiology of Neurons and Glial Cells
 - 2.23-03 Experimental and Theoretical Network Neuroscience
 - 2.23-04 Cognitive, Systems and Behavioural Neurobiology
 - 2.23-05 Experimental Models for the Understanding of Nervous System Diseases
 - 2.23-06 Molecular and Cellular Neurology and Neuropathology
 - 2.23-08 Human Cognitive and Systems Neuroscience
 - 2.23-09 Biological Psychiatry
- 2.31 Agriculture, Forestry and Veterinary Medicine (**only selected areas**):
 - 2.31-01 Soil Sciences
 - 2.31-02 Plant Breeding and Plant Pathology
 - 2.31-03 Plant Cultivation, Plant Nutrition, Agricultural Technology
 - 2.31-04 Ecology of Land Use
 - 2.31-07 Animal Breeding, Animal Nutrition, Animal Husbandry
 - 2.31-08 Veterinary Medical Science

Natural Sciences (all review boards)

- 3.11 Molecular Chemistry
- 3.12 Chemical Solid State and Surface Research
- 3.13 Physical Chemistry
- 3.14 Analytical Chemistry
- 3.15 Biological Chemistry and Food Chemistry
- 3.16 Polymer Research



- 3.17 Theoretical Chemistry
- 3.21 Condensed Matter Physics
- 3.22 Statistical Physics, Nonlinear Dynamics, Complex Systems Soft and Fluid Matter, Biological Physics
- 3.23 Optics, Quantum Optics and Physics of Atoms, Molecules and Plasmas
- 3.24 Particles, Nuclei and Fields
- 3.25 Astrophysics and Astronomy
- 3.31 Mathematics
- 3.41 Atmospheric Science, Oceanography and Climate Research
- 3.42 Geology and Palaeontology
- 3.43 Geophysics and Geodesy
- 3.44 Mineralogy, Petrology and Geochemistry
- 3.45 Geography (**only selected areas**):
 - 3.45-01 Physical Geography
- 3.46 Water Research

Engineering Sciences (selected Review Boards)

- 4.21 Process Engineering and Technical Chemistry (**only selected areas**):
 - 4.21-01 Chemical and Thermal Process Engineering
 - 4.21-02 Technical Chemistry
 - 4.21-03 Mechanical Process Engineering
 - 4.21-04 Biological Process Engineering
- 4.22 Fluid Mechanics, Technical Thermodynamics and Thermal Energy Engineering (**only selected areas**):
 - 4.22-03 Fluid Mechanics
- 4.31 Materials Engineering
- 4.32 Materials Science
- 4.43 Computer Science

7.4.13 Toegestane research areas bij FNR als Lead Agency

Wanneer FNR als Lead Agency wordt gekozen, moet de aanvraag ingediend worden binnen één van de volgende research areas:

Physical Sciences and Engineering:

- PE1 Mathematics
- PE2 Fundamental Constituents of Matter
- PE3 Condensed Matter Physics
- PE4 Physical and Analytical Chemical Sciences
- PE5 Synthetic Chemistry and Materials
- PE6 Computer Science and Informatics
- PE9 Universe Sciences
- PE10 Earth System Science

Life Sciences:

- LS1 Molecular and Structural Biology and Biochemistry
- LS2 Genetics, Genomics, Bioinformatics and Systems Biology
- LS3 Cellular and Developmental Biology
- LS4 Physiology, Pathophysiology and Endocrinology (**only selected subdomains**)
 - LS4_3 Endocrinology
 - LS4_4 Ageing
 - LS4_5 Metabolism, biological basis of metabolism related disorders
 - LS4_6 Cancer and its biological basis
- LS5 Neurosciences and Neural Disorders (**only selected subdomains**)
 - LS5_1 Neuroanatomy and neurophysiology
 - LS5_2 Molecular and cellular neuroscience
 - LS5_3 Neurochemistry and neuropharmacology
 - LS5_4 Sensory systems (e.g. visual system, auditory system)
 - LS5_5 Mechanisms of pain
 - LS5_6 Developmental neurobiology
 - LS5_7 Cognition (e.g. learning, memory, emotions, speech)
 - LS5_8 Behavioural neuroscience (e.g. sleep, consciousness, handedness)
 - LS5_9 Systems neuroscience



LS5_10 Neuroimaging and computational neuroscience

LS5_11 Neurological disorders (e.g. Alzheimer's disease, Huntington's disease, Parkinson's disease)

LS6 Immunity and Infection

LS8 Evolutionary, Population and Environmental Biology

7.4.14 Toegestane expert panels bij FWO als Lead Agency

Wanneer FWO als Lead Agency wordt gekozen, moet de aanvraag ingediend worden bij één van de volgende expert panels:

Biological Sciences (all expert panels)

Bio1: Molecular and Cellular Biology

Bio2: Functional Biology

Bio3: Biodiversity, Ecology and Evolution

Bio4: Applied Biological Sciences

Medical Sciences (**selected** expert panels)

Med1: Pharmaceutical Sciences and Medical Biochemistry

Med2: Bio-informatics, Genetics and Functional Genomics, Developmental and Stem Cell Biology

Med3: Immunology and Microbiology

Med4: Cancer Research

Med5: Neurology, Neuroscience, ENT medicine, Ophthalmology, Psychiatry

Med6: Respiratory System, Cardiovascular System, Hematology, Nephrology

Med7: Endocrinology, Gastroenterology, Hepatology, Metabolism and Nutrition, Reproduction, Urogenital System

Science and Technology (**selected** expert panels)

W&T1: Mathematical Sciences

W&T2: Physics

W&T3: Condensed Matter

W&T4: Chemistry

W&T5: Computer Science & Information Technology

W&T6: Chemical and Materials Engineering

W&T8: Sciences of the Earth and Space

7.5 Lijst met begrippen voor internationale samenwerking

Administratieve indiening: de indiening van de bilaterale aanvraag bij de partner agency.

Bilaterale aanvraag: een aanvraag waarbij twee onderzoeksfinanciers betrokken zijn.

Duitse (mede)aanvrager: een aanvrager die voldoet aan de indienvoorwaarden van DFG. Met deze term wordt dus niet bedoeld op de nationaliteit van de aanvrager.

ENW-M-1-Weave aanvraag: een Weave-aanvraag ingediend bij NWO als lead agency.

Lead agency: de onderzoeksfinancier waar een bilaterale aanvraag ingediend wordt en die verantwoordelijk is voor de beoordeling van de aanvraag.

Luxemburgse (mede)aanvrager: een aanvrager die voldoet aan de indienvoorwaarden van FNR. Met deze term wordt dus niet bedoeld op de nationaliteit van de aanvrager.

Nederlandse (mede)aanvrager: een aanvrager die werkzaam is bij de instellingen gedefinieerd in paragraaf 3.1. Met deze term wordt dus niet bedoeld op de nationaliteit van de aanvrager.

Partner agency: de onderzoeksfinancier die betrokken is bij een bilaterale aanvraag en die niet verantwoordelijk is voor de beoordeling van de bilaterale aanvraag.

Vlaamse (mede)aanvrager: een aanvrager die voldoet aan de indienvoorwaarden van FWO. Met deze term wordt dus niet bedoeld op de nationaliteit van de aanvrager.

Weave: een bottom-up cross-Europees initiatief opgezet door Europese onderzoeksfinancierders – en



ingebod in Science Europe – waarbinnen momenteel 12 Europese onderzoeksfinanciers grensoverstijgend onderzoek met partnerlanden financieren, zie <https://Weave-research.net/>.

Weave-aanvraag: een bilaterale aanvraag ingediend bij NWO, DFG, FNR of FWO onder het Weave-principe.