



Open Competitie ENW-M, Call for proposals, Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek

ronde 2025–2026

Exacte en Natuurwetenschappen

2025–2026

Inhoudsopgave

1	Inleiding	1
	1.1 Achtergrond	1
	1.2 Beschikbaar budget	3
	1.3 Indieningsdeadline(s)	3
2	Doel	3
	2.1 Doelstelling van het programma	3
	2.2 Maatschappelijke impact	4
3	Voorwaarden voor aanvragers	4
	3.1 Wie kan aanvragen	4
	3.2 Wat kan worden aangevraagd	6
	3.3 Het opstellen en indienen van de aanvraag	9
	3.4 Indieningsvoorwaarden	10
	3.5 Subsidievoorwaarden	11
4	Beoordelingsprocedure	12
	4.1 De San Francisco Declaration (DORA)	12
	4.2 Procedure	12
	4.3 Criteria	15
5	Subsidieverplichtingen	16
	5.1 Aanvullende voorwaarden	16
6	Contact en overige informatie	18
	6.1 Contact	18
	6.2 Overige informatie	18
7	Bijlagen	18
	7.1 Overzicht van ENW-onderzoeksgebieden	18
	7.2 Toelichting op budgetmodules	20
	7.3 Indexering	23
	7.4 Procedure Weave-aanvragen met NWO als partner agency	23
	7.5 Lijst met begrippen voor internationale samenwerking	28

1 Inleiding

In deze Call for proposals leest u hoe de aanvraagprocedure is ingericht voor de subsidieronde 'Open Competitie ENW-M, ronde 2025–2026' en de voorwaarden voor bilaterale aanvragen via het Weave-principe. Deze Call for proposals valt onder de verantwoordelijkheid van de Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek (NWO).

U vindt in deze Call for proposals achtereenvolgens informatie over het doel van dit programma (hoofdstuk 2), de voorwaarden voor de subsidieaanvraag (hoofdstuk 3) en hoe uw aanvraag wordt beoordeeld (hoofdstuk 4). Deze informatie heeft u nodig om een aanvraag voor subsidie te kunnen indienen. In hoofdstuk 5 vindt u de subsidieverplichtingen die van toepassing zijn in geval van toewijzing. In hoofdstuk 6 staan de contactgegevens en in hoofdstuk 7 de bijlagen.

Deze Call for proposals maakt gebruik van afkortingen voor de verschillende type aanvragen, zoals ENW-M-1X en ENW-M-1-Weave. Deze afkortingen worden gedefinieerd in paragraaf 3.2. Ook worden er voor Weave een aantal begrippen geïntroduceerd. In paragraaf 7.5 is een lijst met definities opgenomen.

1.1 Achtergrond

NWO bevordert wetenschappelijk onderzoek van wereldklasse. Wetenschappelijk onderzoek – fundamenteel, toegepast en praktijkgericht – levert een zeer belangrijke bijdrage aan onze maatschappij. Door het doen van onafhankelijk en betrouwbaar onderzoek van wereldklasse verleggen onderzoekers met hun creativiteit en vasthoudendheid de grenzen van wat we weten en kunnen.

NWO-domein Exacte en Natuurwetenschappen (ENW) wil ruimte scheppen voor de verwondering, de

ontdekking, de onverwachte verbanden, en de inspiratie. Binnen de Open Competitie van het NWO-domein ENW financiert NWO vrij en ongebonden onderzoek binnen de onderzoeksgebieden van ENW. Het onderwerp is van eigen keuze, zónder thematische randvoorwaarden.

ENW kent drie financieringsvormen in de Open Competitie-ENW: XS, M en XL. Elke financieringsvorm heeft een specifieke doelstelling en voorwaarden. Zo kan een veelbelovend idee snel verkend worden met ENW-XS-financiering en kan het verder uitgebouwd worden met ENW-M-financiering. Met ENW-XL-financiering kan het onderzoeks idee uitgroeien tot een uitdagende en innovatieve onderzoekslijn van wereldklasse, waarbij onderzoeksgroepen expertises en krachten bundelen en samenwerken in een consortium. Voor meer informatie over het aanvragen van ENW-XS- en ENW-XL-financiering verwijzen we u naar de betreffende Calls for proposals op de website van NWO.

1.1.1 Niet-thematische internationale samenwerking via Weave

Weave is een cross-Europees initiatief opgezet door Europese onderzoeksfinanciers en ingebed in Science Europe waarbinnen momenteel 12 Europese onderzoeksfinanciers grensoverstijgend onderzoek met partnerlanden financieren, zie <https://Weave-research.net/>. Middels het *lead agency* principe kunnen onderzoekers bottom-up samenwerken met partners uit aangesloten landen/regio's, waarbij het altijd een fundamentele onderzoeksvraag betreft. Het doel van Weave is om de beoordelingsprocedures voor internationale samenwerkingen te versimpelen door de aanvragers bij één onderzoeksfinancier ('lead agency') in te laten dienen die verantwoordelijk is voor de gehele wetenschappelijke evaluatie. Bij toewijzing financieren de onderzoeksfinanciers van de overige landen ('partner agencies') 'hun eigen onderzoekers' en volgen dus het besluit van de lead agency waar de aanvraag is ingediend.

NWO is geen officiële partner binnen het Weave-consortium, maar verkent of het dat op termijn wel kan worden. Daartoe voert ENW met partners uit Duitsland, Luxemburg en Vlaanderen een pilot uit binnen deze Call for proposals. NWO heeft afspraken gemaakt met de Deutsche Forschungsgemeinschaft (DFG) in Duitsland, met het Fonds National de la Recherche (FNR) in Luxemburg en met het Fonds Wetenschappelijk Onderzoek – Vlaanderen (FWO) over het financieren van bilaterale projecten volgens het lead agency principe. Bilaterale samenwerking met één of meerdere Duitse, Luxemburgse of Vlaamse onderzoekers is mogelijk door een Weave-aanvraag in te dienen bij DFG, FNR, FWO of NWO. Projecten met partners uit meer dan twee landen, met betrokkenheid van drie of vier onderzoeksfinancier, worden vooralsnog uitgesloten.

Waar in deze Call for proposals wordt verwezen naar een 'Nederlandse aanvrager' wordt bedoeld een aanvrager die werkzaam is bij de instellingen gedefinieerd in paragraaf 3.1, en wordt dus niet bedoeld op de nationaliteit van de aanvrager. Met 'Duitse/Luxemburgse/Vlaamse (mede)aanvrager' wordt bedoeld een aanvrager die voldoet aan de indienvoorwaarden van respectievelijk DFG, FNR of FWO, en wordt dus niet bedoeld op de nationaliteit/afkomst van de aanvrager.

Wanneer de aanvraag in Nederland wordt ingediend treedt NWO op als lead agency (ENW-M-1-Weave). In dat geval wordt de aanvraag in behandeling genomen en beoordeeld conform de aanvraagprocedure zoals omschreven in deze Call for proposals. Waar in deze Call for proposals gesproken wordt over 'indiëning bij NWO' betreft dit zowel de nationale ENW-M-aanvragen als de bilaterale ENW-M-1-Weave-aanvragen (waarbij NWO de lead agency is).

Wanneer de aanvraag bij DFG, FNR of FWO wordt ingediend, treedt NWO op als partner agency. De aanvraag wordt dan volgens de evaluatieprocedure van het financieringsinstrument van de lead agency behandeld.

Indien NWO optreedt als partner agency controleert NWO onder andere of de Nederlandse aanvrager en het Nederlandse deel van het budget aan de voorwaarden van deze Call for proposals voldoen. Daartoe dient de aanvraag administratief ingediend te worden bij NWO (administratieve indiëning). De voorwaarden en de volledige procedure waarbij NWO als partner agency optreedt staan beschreven in de bijlage (paragraaf 7.4). In paragraaf 7.5 is een Weave-begrippenlijst opgenomen.

1.1.2 Veranderingen ten opzichte van de vorige Call for proposals

De Call for proposals Open Competitie ENW-M, ronde 2025–2026 is een doorontwikkeling van de ENW-M calls van de afgelopen jaren. Ten opzichte van de Call for proposals Open Competitie ENW-M, ronde 2024–2025 zijn drie kleine wijzigingen doorgevoerd:

- de samenwerking met onderzoekers uit Luxemburg is ondergebracht binnen de Weave-pilot. Hierdoor is het ook mogelijk om een bilaterale aanvraag bij FNR in te dienen;
- de formulering van het oorspronkelijke beoordelingscriterium 2 (Wetenschappelijke en/of maatschappelijke impact) en de wegingsfactoren van de licht aangepaste beoordelingscriteria zijn meer in lijn gebracht met de formuleringen van de Open Competitie ENW-XL en de Talentlijn;

- er zijn wijzigingen in de budgetmodules doorgevoerd.

1.2 Beschikbaar budget

Het subsidieplafond voor aanvragen die bij NWO worden ingediend bedraagt in totaal € 40.000.000. Voor dit bedrag gelden de volgende verdeelregels:

- er worden maximaal vijf pakketten, elk bestaande uit maximaal drie clusters, in behandeling genomen;
- ieder pakket bestaat uit maximaal 75 aanvragen die de beoordelingsprocedure zullen doorlopen. Een pakket wordt gesloten zodra er 75 aanvragen in behandeling zijn genomen voor dat pakket;
- per pakket is ongeveer € 8.000.000 beschikbaar. Daarvan wordt een bedrag van € 1.200.000 geormerkt om maximaal drie aanvragen via voorkeursbehandeling toe te wijzen;
- de verdeling van het pakketplafond over de clusters volgt een gewogen verdeling op basis van totaal aangevraagd budget per cluster;
- per pakket worden eerst de hoogst geprioriteerde aanvragen tot € 6.800.000 toegewezen. Dit zijn de reguliere toewijzingen. Vervolgens worden middels het geormerkte bedrag additioneel maximaal drie aanvragen via voorkeursbehandeling toegewezen, één in elk cluster. Hierbij worden de reeds regulier toegewezen aanvragen die tevens in aanmerking komen voor een voorkeursbehandeling niet in meegerekend;
- Een ENW-M-1-Weave aanvraag dient in de top 5 van de prioritering per cluster te eindigen om toegewezen te kunnen worden. Indien een Weave-aanvraag buiten de top 5 van de prioritering per cluster eindigt en het NWO-deel van de Weave-aanvraag binnen het beschikbare budget van het cluster valt, dan kan NWO in overleg treden met de partner agency over toewijzing van de betreffende Weave- aanvraag. Toewijzing zal in dit geval afhankelijk zijn van de financiële ruimte die de partner agency heeft.
- Als er in de clusters restbudgetten zijn, wordt het gecombineerde restbudget volgens de werkwijze beschreven in paragraaf 4.2.10 ingezet.

Indien er in het laatste pakket minder dan 75 aanvragen, maar ten minste 25 aanvragen in behandeling worden genomen, dan zal het laatste pakket bestaan uit deze aanvragen. Het beschikbare budget voor toewijzingen van de hoogst geprioriteerde aanvragen en het budget voor toewijzingen van aanvragen met een voorkeursbehandeling wordt in dat geval evenredig naar beneden bijgesteld. Indien er in het laatste pakket minder dan 25 aanvragen in behandeling zouden worden genomen, dan zullen deze aanvragen aan het voorlaatste pakket worden toegevoegd. Het beschikbare budget voor toewijzingen van de hoogst geprioriteerde aanvragen en het budget voor toewijzingen van aanvragen met een voorkeursbehandeling wordt in dat geval evenredig naar boven bijgesteld.

1.3 Indieningsdeadline(s)

Aanvragen kunnen bij NWO op ieder moment ingediend worden vanaf 7 augustus 2025 tot en met 31 juli 2026 14:00:00 CEST, met uitzondering van ENW-M-1-Weave aanvragen met FWO als partner agency, die ingediend kunnen worden vanaf 1 december 2025 tot en met 24 februari 2026 14:00:00 CET.

Wanneer een ENW-M-1- Weave (zie paragraaf 3.1) aanvraag bij NWO wordt ingediend, dient er daarnaast binnen zeven kalenderdagen na indiening bij NWO tevens een administratieve indiening van de aanvraag bij de buitenlandse partner agency te worden gedaan.

2 Doel

Dit hoofdstuk beschrijft de doelstelling van het programma en hoe het programma zich verhoudt tot maatschappelijke impact.

2.1 Doelstelling van het programma

ENW-M financiering is bedoeld voor het uitvoeren van nieuwsgierigheidsgedreven fundamenteel wetenschappelijk onderzoek dat impact heeft. Onder impact wordt zowel wetenschappelijke als maatschappelijke impact verstaan, en in dit programma kunt u kiezen voor wetenschappelijke impact, maatschappelijke impact, of beide; zie de beoordelingscriteria in paragraaf 4.3.1. Paragraaf 2.2 licht toe hoe maatschappelijke impact geïnterpreteerd wordt binnen een programma dat zich richt op nieuwsgierigheidsgedreven fundamenteel wetenschappelijk onderzoek.

De ENW-M-subsidies geven onderzoekers gelegenheid en vrijheid om excellente, uitdagende en innovatieve (monodisciplinaire, multidisciplinaire of interdisciplinaire) onderzoekslijnen te starten of te versterken. ENW- M financiering is gericht op kleinschalige onderzoeksprojecten waarin een concreet onderzoeksproject centraal staat. Een investering kan cruciaal zijn om het hoogwaardige voorgestelde



onderzoek goed uit te kunnen voeren. Onderzoeksprojecten in methode-ontwikkeling of instrumentatie-ontwikkeling vallen ook binnen de mogelijkheden van dit financieringsinstrument. Deze projecten worden, gelijk aan de overige aanvragen, beoordeeld op de kwaliteit en impact zoals gespecificeerd in paragraaf 4.3.

Dit programma staat open voor onderzoeksvoorstellen met een vraagstelling in het (grens)gebied van aardwetenschappen, astronomie, chemie, informatica, levenswetenschappen, natuurkunde en wiskunde. Onderzoeksvoorstellen kunnen monodisciplinair, multidisciplinair of interdisciplinair van aard zijn. Voor aanvragen met een (deels) domeinoverstijgende en/of ZonMw component dient de kern van de onderzoeksvraag binnen één of meerdere van de zeven ENW-disciplines en daartoe behorende ENW-onderzoeksgebieden te liggen, zie paragraaf 3.3.1. De ENW-disciplines en ENW-onderzoeksgebieden staan in paragraaf 7.1.

2.2 Maatschappelijke impact

Nieuwe kennis en inzichten vanuit wetenschappelijk onderzoek kunnen een belangrijke bijdrage leveren aan oplossingen voor maatschappelijke vraagstukken van vandaag én morgen. Denk aan de energietransitie, gezondheid en zorg, of klimaatverandering. Door interactie en afstemming tussen onderzoekers en mogelijke kennisgebruikers, neemt de kans op het toepassen van kennis toe en daarmee ook de kans op maatschappelijke impact. Maatschappelijke impact staat hier voor veranderingen die (mede) het gevolg zijn van door onderzoek gegenereerde kennis en kunde. Deze veranderingen dragen bij aan het welzijn van mens, planeet en maatschappij voor deze en toekomstige generaties. Via haar beleid op impact bevordert NWO de mogelijke bijdrage vanuit onderzoek aan maatschappelijke vraagstukken door het stimuleren van productieve interacties met maatschappelijke belanghebbenden. Zowel tijdens de ontwikkeling als in de uitvoering van het onderzoek. Dit doet zij op een manier die past bij het doel van het financieringsinstrument. NWO stimuleert onderzoekers om met een brede blik te kijken naar de mogelijke gewenste en ongewenste impact van hun onderzoek.

2.2.1 Impact op maat

Afhankelijk van het doel van het financieringsinstrument kiest NWO een bijbehorende benadering die de kans op maatschappelijke impact optimaal ondersteunt. Het primaire doel van het financieringsinstrument bepaalt de keuze voor de benadering die NWO inzet om kennisbenutting in verschillende fases van het project (aanvraag, uitvoering, na afloop) te bevorderen en de inspanning die van aanvrager(s) en partners gevraagd wordt.

In dit programma wordt de Impact Outlook benadering toegepast. Onderzoekers kunnen hierbij kiezen op welk soort impact ze hun eigen focus willen leggen, en er wordt proportioneel gekeken naar wat er kan voor de overige impact.

NWO biedt een e-learning module aan die geïnteresseerden op weg kan helpen via Online impact workshops | NWO. Voor meer informatie over het kennisbenuttingsbeleid van NWO zie de website: Kennisbenutting | NWO.

3 Voorwaarden voor aanvragers

Dit hoofdstuk bevat de voorwaarden die gelden voor uw subsidieaanvraag. Eerst wordt beschreven wie subsidie kan aanvragen (paragraaf 3.1) en waarvoor u subsidie kunt aanvragen (paragraaf 3.2). Vervolgens vindt u de voorwaarden voor het opstellen en indienen van de aanvraag (paragrafen 3.3 en 3.4) en specifieke subsidievoorwaarden (paragraaf 3.5).

3.1 Wie kan aanvragen

Hoogleraren, universitair (hoofd)docenten en andere onderzoekers met een vergelijkbare functie¹ mogen een aanvraag indienen als zij in vaste dienst² zijn (en derhalve een bezoldigd dienstverband

¹ Onder een vergelijkbare functie wordt verstaan dat een onderzoeker aantoonbaar een vergelijkbaar aantal jaren ervaring heeft met het doen van wetenschappelijk onderzoek en het begeleiden van andere onderzoekers als een hoogleraar c.q. universitair (hoofd)docent.

² Personen met een dienstverband voor bepaalde tijd, anders dan een tenure track, zijn uitgesloten van indiening tenzij de volgende situatie zich voordoet. Onderzoekers die zijn aangesteld op een dienstverband voor bepaalde tijd, via een (twee)jaarcontract, maar waarbij de intentie is deze bij goed functioneren een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd aan te bieden komen ook in aanmerking om een aanvraag in te dienen. In dat geval voegt de aanvrager een verklaring van diens werkgever bij, waarin de betreffende organisatie verklaart dat de aanvrager bij goed functioneren een aanstelling voor onbepaalde tijd krijgt en dat het project en alle op het project werkzame personen voor wie subsidie wordt aangevraagd adequaat zullen worden begeleid voor de volledige duur van het project. Personen met een nul-uren-arbeidsovereenkomst zijn uitgesloten van indiening.

voor onbepaalde tijd hebben) of een tenure track overeenkomst hebben bij één van de onderstaande onderzoeksorganisaties:

- universiteiten zoals bedoeld in artikel 1.8 lid 1 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek en de universiteiten genoemd in de Beleidsregel Universiteiten in het Koninkrijk der Nederlanden;
- universitair medische centra, waarmee wordt bedoeld de academische ziekenhuizen zoals bedoeld in artikel 1.13 lid 1 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
- KNAW- en NWO-instituten;
- het Nederlands Kanker Instituut;
- het Max Planck Instituut voor Psycholinguïstiek te Nijmegen;
- NCB Naturalis;
- Advanced Research Centre for NanoLithography (ARCNL);
- Prinses Máxima Centrum;
- Koninklijk Nederlands Meteorologisch Instituut;
- IHE Delft Institute for Water Education.

Het kan voorkomen dat de tenure track overeenkomst van de aanvrager eindigt vóór de beoogde afrondingsdatum van het project waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, of dat vóór die datum het vaste dienstverband van de aanvrager eindigt wegens het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd. In dat geval voegt de aanvrager een verklaring van diens werkgever bij, waarin de betreffende onderzoeksorganisatie garandeert dat het project en alle op het project werkzame personen voor wie subsidie wordt aangevraagd adequaat zullen worden begeleid voor de volledige duur van het project.

Aanvragers met een deeltijd dienstverband dienen garant te staan voor adequate begeleiding van het project en van alle op het project werkzame personen voor wie subsidie wordt aangevraagd.

Aanvullende voorwaarden (van toepassing op zowel hoofdaanvrager als medeaanvragers):

- ENW-M-1 en ENW-M-1X (zie paragraaf 3.2) hebben één hoofdaanvrager, geen medeaanvragers.
- ENW-M-2 heeft één hoofdaanvrager en één medeaanvrager. Hoofd- en medeaanvrager mogen bij dezelfde organisatie werkzaam zijn, zolang er sprake is van complementaire expertise waardoor er toegevoegde waarde ontstaat.
- Voor ENW-M-1-Weave aanvragen is aan de NWO-zijde één aanvrager toegestaan.
- ENW-M-1-Weave ingediend bij NWO heeft aan NWO-zijde één hoofdaanvrager die aan de voorwaarden gesteld in deze Call for proposals voldoet, en één of meerdere medeaanvragers die aan de voorwaarden van DFG, FNR of FWO voldoen. Aanvragen met partners uit meer dan twee landen zijn niet toegestaan.
- Bij ENW-M-1-Weave aanvragen ingediend bij NWO dient de Nederlandse aanvrager de hoofdaanvrager te zijn. Er zijn geen Nederlandse medeaanvragers toegestaan.
- Na inhoudelijke behandeling van een ENW-M-aanvraag, met inbegrip een Weave-aanvraag, *ongeacht of NWO of DFG/FNR/FWO lead agency is*, geldt voor Nederlandse aanvragers een verplichte wachttijd van 12 kalendermaanden voordat een nieuwe aanvraag mag worden ingediend, ongeacht of een onderzoeker in de rol van hoofd- of medeaanvrager betrokken is. Deze termijn gaat in op de oorspronkelijke indiendatum van een aanvraag die voldoet aan de voorwaarden voor indiening. *Uitzondering wordt gemaakt voor Weave aanvragen met NWO als lead-agency en FWO als partner agency met deadline 24 februari 2026: Indien u een ENW-M-aanvraag, met inbegrip een Weave- aanvraag, als hoofd-of medeaanvrager hebt ingediend tussen 23 en 28 februari 2025, is het alsnog toegestaan om een NWO-FWO Weave aanvraag in te dienen vóór de deadline op 24 februari 2026.*
- Indien in een ENW-M-2 aanvraag budget voor *wetenschappelijk personeel bij een onderzoeksorganisatie in het buitenland* opgenomen wordt, dan dient de buitenlandse kennisinstelling van de medeaanvrager te voldoen aan de vereisten in artikel 1.1 leden 4 en 5 van de NWO-subsidieregeling 2024, met uitzondering van de voorwaarde dat de medeaanvrager in Nederland gevestigd dient te zijn (zie paragraaf 7.2.1).

3.1.1 Hoofd- en medeaanvragers

De hoofdaanvrager dient de aanvraag in via ISAAC, het elektronische indiensysteem van NWO. Tijdens het beoordelingsproces communiceert NWO met de hoofdaanvrager.

Na toewijzing van een aanvraag wordt de hoofdaanvrager projectleider en aanspreekpunt voor NWO. De onderzoeksorganisatie van de hoofdaanvrager is hoofdbegunstigde en wordt penvoerder.

De medeaanvrager (ENW-M-2) of medeaanvrager(s) (ENW-M-1-Weave) hebben een actieve rol bij de uitvoering van het project. De (deel)projectleider(s) en begunstigde(n) zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de uitvoering van het gehele project.

3.1.2 Voorkeursbehandeling voor nieuwe vaste-stafleden en tenure trackers

Om het verwerven van middelen voor startende onderzoekers te vereenvoudigen, kunnen zij eenmalig aanspraak maken op een voorkeursbehandeling. Dit geldt alleen voor ENW-M-1 aanvragen (en dus niet voor ENW-M-1X, ENW-M-1-Weave of ENW-M-2 aanvragen). Startende onderzoekers moeten voldoen aan de volgende eisen:

- de startende onderzoeker staat aan het begin van een wetenschappelijke carrière;
- de startende onderzoeker heeft gedurende twee jaar de mogelijkheid om een aanvraag met voorkeursbehandeling in te dienen. Deze tweejarige periode wordt gerekend vanaf de eerste tijdelijke of vaste aanstelling als bedoeld in paragraaf 3.1 afhankelijk van welke eerder is gestart;
- de startende onderzoeker heeft voorafgaand aan de indiendatum geen eerdere financiering verworven in de Open Competitie ENW-M (inclusief Weave aanvragen) of ENW-XL of in de vorm van Vidi of Vici financiering uit het NWO-Talentprogramma;
- de startende onderzoeker heeft nog niet eerder een beroep gedaan op deze voorkeursbehandeling.

Voor aanvragers van de voorkeursbehandeling voor wie de uiterste indiendatum valt in de periode dat de Call for proposals OC ENW-M, ronde 2025–2026 gesloten is en ronde 2026–2027 geopend wordt, wordt de uiterste indiendatum verlengd tot 1 september 2026.

Extensieregeling vanwege zorgtaken of langdurige ziekte en extensieregeling voor ouders

De extensieregeling biedt aanvragers van de voorkeursbehandeling bij ENW-M-1 een verlenging van de aanvraagtermijn van twee jaar indien zij gedurende die periode aantoonbaar geregistreerd zorgverlof of ziekteverlof hebben opgenomen of indien zij gedurende die periode één of meerdere kinderen hebben gekregen. Niet alleen aanvragers die vanwege hun zwangerschaps- en bevallingsverlof zijn verhinderd kunnen aanspraak maken op de extensieregeling. Ook aanvragers met adoptieverlof, geboorteverlof (ook wel: partnerverlof), ouderschapsverlof en verlof in verband met de opname van een pleegkind vallen onder de extensieregeling.

In het geval van zwangerschaps- en bevallingsverlof heeft de biologische moeder per kind recht op 16 weken verlenging op de termijn van de voorkeursbehandeling en krijgt de andere ouder per kind 5 weken verlenging op de termijn van de voorkeursbehandeling. Voor ouderschapsverlof geldt daarnaast dat de lengte van het opgenomen ouderschapsverlof wordt gecompenseerd. Extensie voor ouders wordt uitsluitend verleend indien de kinderen deel uitmaken van de eigen huishouding. In het geval van langdurige ziekte of zorgverlof ten behoeve van bloed- of aanverwanten in de eerste graad wordt formele teruggang in arbeidstijd gecompenseerd. In alle gevallen bedraagt de maximale verlenging één jaar.

Hoe vraagt u de voorkeursbehandeling (met extensie) aan?

Om een beroep te doen op de voorkeursbehandeling moet de aanvraag vergezeld gaan van een aparte aanbiedingsbrief waarin de aanvrager uiteenzet in hoeverre aan bovenstaande voorwaarden is voldaan, zie hiervoor het template op de financieringspagina. In het geval u gebruikmaakt van de extensieregeling moet ook een verklaring van de Personeel & Organisatie-afdeling van de werkgever worden meegestuurd waaruit blijkt gedurende welke periode u bovenvermeld verlof heeft opgenomen. Hoe NWO de voorkeursbehandeling toepast staat beschreven in paragraaf 4.2.9.

3.2 Wat kan worden aangevraagd

Het ENW-M-programma is bedoeld voor nieuwsgierigheidsgedreven fundamenteel wetenschappelijk onderzoek zoals beschreven in paragraaf 2.1. Het ENW-M programma kent verschillende type aanvragen die hieronder worden beschreven. Subsidie voor klinische trials kan niet worden aangevraagd. De aanvrager en eventuele medeaanvrager(s) kunnen kosten opvoeren voor personeel, materieel, investeringen en kennisbenutting. De beschikbare budgetmodules (inclusief de maximale bedragen) staan later in de call vermeld. Vraag alleen datgene aan wat essentieel is om het project uit te voeren. De tarieven en een toelichting op deze budgetmodules staan in bijlage 7.2.

ENW-M-1

ENW-M-1 financiering bedraagt maximaal € 400.000 en kent één hoofdaanvrager, geen medeaanvragers. De financiering moet ingezet worden voor één tijdelijke wetenschappelijke positie (promovendus of postdoc) in combinatie met de overige, beschikbare budgetmodules. In deze financieringsvorm is het niet mogelijk om financiering aan te vragen voor de aanstelling van personeel bij een onderzoeksorganisatie in het buitenland.

ENW-M-1X

Een ENW-M-1 aanvraag kan worden uitgebreid met een investering die nodig is voor het uit te voeren onderzoek. Deze variant heet ENW-M-1X. Dit betreft projecten met een investeringskarakter, waarvoor er een top-up mogelijk is. Indien er meer dan € 150.000 aan investering wordt aangevraagd, wordt de maximale financiering opgehoogd van € 400.000 tot € 400.000 plus de waarde van de investering, tot een maximum financiering van € 800.000. ENW-M-1X kent één hoofdaanvrager en geen medeaanvragers. De financiering moet ingezet worden voor één tijdelijke wetenschappelijke positie (promovendus of postdoc) en een investering in combinatie met de overige, beschikbare budgetmodules. In deze financieringsvorm is het niet mogelijk om financiering aan te vragen voor de aanstelling van personeel bij een onderzoeksorganisatie in het buitenland.

ENW-M-1-Weave

Een ENW-M-1-Weave aanvraag kent één Nederlandse hoofdaanvrager en één of meerdere medeaanvragers uit Duitsland, Luxemburg of Vlaanderen die samenwerken om het voorgestelde onderzoek uit te voeren;

Nederlandse mede-aanvragers zijn niet toegestaan. De bij NWO aangevraagde financiering bedraagt maximaal € 400.000. Daarbovenop wordt financiering aangevraagd bij de buitenlandse partner agency. De bij NWO aangevraagde financiering moet ingezet worden voor één tijdelijke wetenschappelijke positie (promovendus (niet beschikbaar in het geval van samenwerking met DFG) of postdoc) in combinatie met de overige, beschikbare budgetmodules. In deze financieringsvorm is het voor de Nederlandse aanvrager niet mogelijk om financiering aan te vragen voor de aanstelling van personeel bij een onderzoeksorganisatie in het buitenland. De financiering die via Weave wordt aangevraagd bij DFG, FNR of FWO is te besteden conform de voorwaarden gesteld door DFG, FNR of FWO.

ENW-M-2

ENW-M-2 financiering bedraagt maximaal € 800.000 en kent één hoofdaanvrager en één medeaanvrager die samenwerken om het voorgestelde onderzoek uit te voeren. Hoofd- en medeaanvrager mogen bij dezelfde organisatie werkzaam zijn, zolang er sprake is van complementaire expertise. De financiering moet ingezet worden voor twee tijdelijke wetenschappelijke posities (promovendus of postdoc) in combinatie met de overige, beschikbare budgetmodules. De wetenschappelijke posities moeten evenredig over beide samenwerkende aanvragers verdeeld zijn.

3.2.1 Samenwerking met onderzoekers in het buitenland

Binnen deze Call for proposals zijn er verschillende opties om financiering aan te vragen om met onderzoekers in het buitenland samen te werken. Neem contact op met NWO (zie paragraaf 6.1.1) als u hierover meer informatie wilt.

- Reis- en verblijfskosten voor buitenlandse gastonderzoekers kunnen vergoed worden via de budgetmodule Materieel;
- reis- en verblijfskosten (waaronder werkbezoeken, stages, en onderzoeksverblijven) voor alle mensen die aan het project werken zijn subsidiabel binnen de budgetmodule Materieel. Ook projectgebonden diensten, zoals (laboratorium)analyses door een buitenlandse partner, kunnen binnen de budgetmodule Materieel vergoed worden;
- er is de mogelijkheid om een deel van het project aan een onderzoeksorganisatie buiten Nederland uit te voeren, bijvoorbeeld door het aanstellen van een tijdelijk wetenschappelijk medewerker (promovendus of postdoc) aan die onderzoeksorganisatie in een ENW-M-2 aanvraag.
Voor meer informatie, zie de toelichtingen bij de budgetmodules in paragraaf 7.2.

Voor het aanstellen van tijdelijk wetenschappelijk personeel in projecten met een samenwerkingsverband met onderzoekers uit Duitsland, Luxemburg en Vlaanderen bestaan er in deze Call for proposals specifieke regelingen (zie hieronder). Ten gevolge van de lead agency principes die ten grondslag liggen aan de overeenkomsten met Duitsland, Luxemburg en Vlaanderen is het niet mogelijk om voor deze landen/regio's gebruik te maken van het aanstellen van personeel bij een onderzoeksorganisatie in het buitenland in een ENW-M-2 aanvraag.

Samenwerking met Duitsland, Luxemburg of Vlaanderen

NWO heeft afspraken gemaakt met DFG, FNR en FWO over het (co)financieren van bilaterale projecten volgens het lead agency principe. Met NWO als lead agency kan een ENW-M-1 aanvraag (één Nederlandse aanvrager) uitgebreid worden met ten minste één medeaanvrager uit Duitsland, Luxemburg of Vlaanderen, zodat een ENW-M-1-Weave aanvraag ontstaat. Aanvragen met partners uit meer dan twee landen zijn vooralsnog uitgesloten. De buitenlandse component telt niet mee voor de



bepaling van maximale budgetgrootte aan Nederlandse zijde. Er kan voor maximaal 3 jaar financiering worden aangevraagd in een ENW-M-1-Weave aanvraag met DFG als partner agency. Hieruit volgt dat het niet mogelijk is om aan Nederlandse zijde een promovendus aan te vragen in een ENW-M-1-Weave aanvraag met Duitsland. Er kan voor maximaal 4 jaar financiering worden aangevraagd in een ENW-M-1-Weave met FNR of FWO als partner agency.

Zie voor indieningsvoorwaarden van de Duitse medeaanvrager op de website van DFG | Weave

Zie voor indieningsvoorwaarden van de Luxemburgse medeaanvrager de website van FNR | Weave.

Zie voor indieningsvoorwaarden van de Vlaamse medeaanvrager de website van FWO | Weave FWO als partner agency en FWO Junior en Senior Onderzoeksproject.

De voorwaarden die gelden indien NWO als partner agency optreedt en DFG, FNR of FWO als lead agency optreedt staan beschreven in paragraaf 7.4.

3.2.2 Personeel

Voor personeel dat een bijdrage levert aan het project, kan subsidie voor de loonkosten worden aangevraagd. Het bedrag hiervoor is afhankelijk van het type aanstelling en de organisatie waar het personeel werkt.

3.2.2.1 Personeel bij een universiteit in het Koninkrijk der Nederlanden, umc of een onderzoeksorganisatie

Voor personeel dat werkzaam is bij een universiteit in het Koninkrijk der Nederlanden, universitair medisch centrum (umc) of een andere onderzoeksorganisatie, genoemd in paragraaf 3.1, kunnen loonkosten worden opgevoerd voor de volgende functies: promovendus, postdoc en niet-wetenschappelijk personeel (NWP).

3.2.2.2 Wetenschappelijk personeel bij een onderzoeksorganisatie in het buitenland

Het is mogelijk om loonkosten van buitenlandse onderzoeksorganisaties die medeaanvrager zijn op te voeren voor de volgende functies: promovendus, postdoc en niet-wetenschappelijk personeel (NWP). Er kan maximaal 50% van het subsidiebedrag voor personeel worden aangevraagd voor personeel bij onderzoeksorganisaties in het buitenland.

3.2.3 Materieel

Financiering kan worden aangevraagd voor alle project-specifieke materiële kosten.

Van het materiële budget aangevraagd bij NWO mag maximaal 50% worden ingezet voor werk door derden.

Er kan maximaal 50% van het subsidiebedrag voor materieel worden aangevraagd voor onderzoeksorganisaties in het buitenland.

3.2.4 Investerings

Financiering kan worden aangevraagd voor investeringen in apparatuur, infrastructuur en andere onderzoeksmiddelen die na afloop van het project economische waarde hebben of kunnen worden hergebruikt. Loonkosten van personeel dat de apparatuur, infrastructuur en andere onderzoeksmiddelen in staat van gereedheid brengt, kunnen worden opgevoerd als onderdeel van de investering. De tarieven en voorwaarden van Personeel zijn hierbij van toepassing en de kosten moeten worden opgevoerd als Investering. Investerings kunnen alleen worden gedaan bij onderzoeksorganisaties genoemd in paragraaf 3.1.

Er kan maximaal € 500.000 worden aangevraagd voor investeringen.

3.2.5 Kennisbenutting

Financiering kan worden aangevraagd voor activiteiten die bevorderen dat kennis uit het onderzoek



wordt benut³ om zo de maatschappelijke impact van het onderzoek te vergroten.

Het is mogelijk om maximaal 5% van het subsidiebedrag in te zetten voor deze module. Er kan maximaal 50% van het subsidiebedrag voor kennisbenutting worden aangevraagd voor onderzoeksorganisaties in het buitenland. Het is niet verplicht om van deze module gebruik te maken.

3.3 Het opstellen en indienen van de aanvraag

Voor het opstellen van uw aanvraag doorloopt u de volgende stappen:

- download het aanvraagformulier vanuit het online aanvraagstelsel ISAAC of vanaf de website van NWO (op de website van het betreffende financieringsinstrument);
- vul het aanvraagformulier in;
- sla het formulier op als pdf en dien het met de eventueel verplichte bijlage(n) in ISAAC in;
- vul de online in ISAAC gevraagde gegevens in.

Verplichte bijlage(n):

- begroting (voor het bij NWO aangevraagde budget) – altijd verplicht;
- begroting van het bij de buitenlandse partner aangevraagd budget (DFG, FNR, FWO) – verplicht bij bilaterale aanvraag;
- verklaring aanstelling en projectbegeleiding – verplicht voor Nederlandse aanvrager wiens aanstelling niet de gehele looptijd van het project beslaat en verplicht in geval van aanvraag voorkeursbehandeling;

Optionele bijlagen uitsluitend:

- aanvraag voorkeursbehandeling;
- steunverklaring samenwerkingspartner zonder cofinanciering;
- offerte van externe partij waarin een prijs(indicatie) van de aangevraagde investering wordt gegeven;

De aanvraag en bijlagen dienen conform het door NWO aangeboden template opgesteld te worden. Bijlagen dienen los van de aanvraag in ISAAC geüpload te worden. Alle bijlagen, met uitzondering van de begroting, dienen als pdf-bestand (zonder beveiliging) te worden ingediend. De begroting moet als Excel-bestand worden ingediend in ISAAC. Andere bijlagen dan hierboven vermelde bijlagen zijn niet toegestaan.

Het is verplicht uw aanvraag in het Engels op te stellen.

Het indienen van een aanvraag kan alleen via het online aanvraagstelsel ISAAC. Aanvragen die niet via ISAAC zijn ingediend, worden niet in behandeling genomen.

U bent als hoofdaanvrager verplicht een aanvraag via het eigen persoonlijke ISAAC-account in te dienen.

Het is belangrijk om tijdig te beginnen met uw aanvraag in ISAAC:

- indien u nog geen ISAAC-account heeft, dient deze op tijd te worden aangemaakt om eventuele aanmeldproblemen te voorkomen;
- nieuwe onderzoeksorganisaties moeten eventueel nog door NWO toegevoegd worden aan ISAAC;
- u moet ook online nog gegevens invoeren.

De ronde OC ENW-M, 2025–2026 zal door het bestuur van het NWO-domein Exacte en Natuurwetenschappen (domeinbestuur ENW) worden gesloten zodra in het 5^{de} pakket de 75^e aanvraag in behandeling is genomen (in totaal de 375^{ste}). Op de NWO-financieringspagina zal dan vermeld worden dat het financieringsinstrument Open Competitie ENW-M gepauzeerd is. Vanaf augustus 2026 kunnen weer aanvragen ingediend worden in de ronde 2026–2027, waarvan de Call for proposals tijdig zal worden gepubliceerd.

Aanvragers van wie de aanvraag in OC ENW-M ronde 2024–2025 niet inhoudelijk behandeld is, omdat deze na sluiting van de ronde ingediend is, kunnen een ENW-M-aanvraag in OC ENW-M ronde 2025–2026 indienen.

Dit geldt voor alle aanvragen die door NWO ontvangen zijn na de 75^e aanvraag die in behandeling is genomen in het 5^e pakket van ronde 2024–2025.

Aanvragen die na de deadline van deze ronde óf na sluiting van deze ronde op de hierboven omschreven wijze worden ingediend, neemt NWO niet in behandeling.

³ Alle activiteiten die worden aangevraagd onder deze budgetmodule moeten passen binnen de definitie van "Activiteiten inzake kennisoverdracht" die door de Europese Commissie wordt gehanteerd in de Kaderregeling betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie (PbEU 2022, C 414).



Voor vragen van technische aard verzoeken wij u contact op te nemen met de ISAAC-helpdesk, zie contact (hoofdstuk 6).

Werkt een medeaanvrager bij een onderzoeksorganisatie die niet is opgenomen in de database van ISAAC? U kunt dit dan melden via relatiebeheer@nwo.nl zodat de onderzoeksorganisatie kan worden toegevoegd. Hier zijn enige dagen voor nodig. Daarom is het van belang dit uiterlijk een week voor de deadline te melden.

NWO gaat ervan uit dat de aanvrager de onderzoeksorganisatie waar zij/hij werkzaam is heeft geïnformeerd over het indienen van de aanvraag en dat de onderzoeksorganisatie de subsidievoorwaarden van deze Call for proposals aanvaardt.

3.3.1 Advies over inhoudelijke geschiktheid

Voor deze Call for proposals geldt dat uw aanvraag moet passen binnen het domein ENW, zie hiervoor ook paragraaf 2.2. Bedenk daarom tijdig of uw aanvraag inhoudelijk past. Twijfelt u hierover, bijvoorbeeld omdat uw aanvraag een (deels) domein-overstijgend en/of ZonMw karakter heeft, neem dan ruim voor de deadline contact op met de contactpersoon van het programma. Deze persoon kan u adviseren over de inhoudelijke aansluiting van uw aanvraag bij deze Call for proposals. U maakt echter zelf de definitieve keuze. Voor contactgegevens zie paragraaf 6.1.1.

3.4 Indieningsvoorwaarden

3.4.1 Formele voorwaarden voor indiening

NWO toetst uw aanvraag op alle in deze Call for proposals gestelde voorwaarden, inclusief onderstaande voorwaarden. Alleen als uw aanvraag aan deze voorwaarden voldoet, wordt deze toegelaten tot de beoordelingsprocedure. U wordt gevraagd om na indiening van een aanvraag beschikbaar te zijn om eventuele administratieve correcties door te voeren en zo (alsnog) te voldoen aan de voorwaarden voor indiening.

Deze voorwaarden zijn:

- de hoofdaanvrager en eventuele medeaanvrager van een ENW-M-2 aanvraag voldoen aan de in paragraaf 3.1 gestelde voorwaarden;
- de aanvraag voldoet aan de DORA-richtlijnen zoals beschreven in paragraaf 4.1;
- de aanvraag is ingediend via het ISAAC-account van de hoofdaanvrager;
- de aanvraag is ontvangen voor de gestelde deadline;
- voor ENW-M-1-Weave aanvragen: de bijbehorende administratieve indiening is tijdig ingediend bij de buitenlandse partner (DFG, FNR of FWO) en voldoet aan de voorwaarden van de buitenlandse partner;
- de aanvraag is in het Engels opgesteld;
- de begroting in de aanvraag is volgens de voorwaarden van deze Call for proposals opgesteld (gebruikmakend van het beschikbaar gestelde format dat de meest recente tarieven bevat);
- het voorgestelde project heeft een looptijd van maximaal 6 jaar. Uitzondering: een voorgesteld ENW-M-1-Weave-project met Duitsland, Luxemburg of Vlaanderen heeft respectievelijk een looptijd van maximaal 3 (in het geval van DFG) en 4 jaar (in het geval van FNR en FWO);
- het aanvraagformulier en alle vereiste bijlagen zijn, na eventueel verzoek tot aanvulling of wijziging, compleet en volgens de instructies ingevuld en conform de voorwaarden van deze Call for proposals opgesteld en ingediend.

3.4.2 Kindverlof

Voor aanvragers die gedurende de beoordelingsperiode verlof hebben in verband met de komst van een kind (kindverlof) biedt NWO, voor instrumenten waarin geen medeaanvragers opgevoerd kunnen worden, de mogelijkheid om gebruik te maken van de 'Tegemoetkomingsregeling kindverlof'. Deze is van toepassing bij deze Call for proposals. Zie voor meer informatie www.nwo.nl/kindverlof.

In geval van een ENW-M-1 of ENW-M-1X aanvraag: als een aanvrager gebruik wil maken van deze regeling dient deze een met redenen omkleed schriftelijk verzoek in bij NWO via de contactpersoon van deze subsidieronde (zie 6.1). Bij dit verzoek verstrekt de aanvrager alle informatie op grond waarvan NWO een beslissing kan nemen, met inbegrip van informatie waaruit blijkt dat de aanvrager is verhinderd om input te leveren wegens kindverlof.



3.5 Subsidievoorwaarden

Op alle aanvragen zijn de NWO Subsidieregeling 2024 en het Akkoord bekostiging wetenschappelijk onderzoek van toepassing.

3.5.1 Naleving Nationale leidraad kennisveiligheid

Wetenschap van wereldklasse kan profiteren van internationale samenwerking. De Nationale leidraad kennisveiligheid (hierna: de Leidraad) helpt kennisinstellingen ervoor te zorgen dat internationale samenwerking veilig kan plaatsvinden. Bij kennisveiligheid gaat het om ongewenste overdracht van gevoelige kennis en technologie die de nationale veiligheid aantast; om heimelijke beïnvloeding van onderwijs en onderzoek door statelijke actoren, en daarmee de academische vrijheid en de sociale veiligheid in gevaar brengt; en om ethische kwesties die kunnen spelen in de samenwerking met landen die de grondrechten niet respecteren.

Het is de verantwoordelijkheid van de aanvrager om na te gaan of het project in lijn is en blijft met de Leidraad. Met het indienen van de aanvraag committeert de aanvrager zich aan de overwegingen in deze Leidraad. In geval van het vermoeden van schending van de Leidraad bij een bij NWO ingediende aanvraag voor projectfinanciering of een door NWO gefinancierd project, kan NWO de aanvrager verzoeken om een risicoafweging te overleggen waaruit blijkt dat de overwegingen uit de Leidraad zijn gevolgd. Indien de aanvrager niet aan het verzoek van NWO voldoet of als de risicoafweging klaarblijkelijk een schending van de Leidraad behelst, kan dit gevolgen hebben voor de subsidieverlening of vaststelling door NWO. Ook kan NWO in een voorkomend geval nadere voorwaarden opnemen in de toewijzingsbrief.

De Nationale leidraad kennisveiligheid vindt u op de website van de rijksoverheid: [Home | Loket Kennisveiligheid](#).

3.5.2 Datamanagement

Resultaten van wetenschappelijk onderzoek moeten kunnen worden gerepliceerd, geverifieerd en gefalsificeerd. In het digitale tijdperk betekent dit dat behalve publicaties ook onderzoeksdata zo veel mogelijk vrij toegankelijk moeten zijn. NWO verwacht dat de onderzoeksdata die voortkomen uit projecten die door NWO zijn gefinancierd zo veel mogelijk vrij beschikbaar komen voor hergebruik door andere onderzoekers.

NWO hanteert daarbij het principe: “zo open als mogelijk, beschermd indien nodig”. Van onderzoekers wordt verwacht dat zij ten minste die data en/of niet-numerieke resultaten die ten grondslag liggen aan de conclusies van binnen het project gepubliceerde werken openbaar maken, gelijktijdig met de publicatie zelf. Eventuele kosten die hiervoor worden gemaakt, kunnen worden meegenomen in de projectbegroting.

Onderzoekers maken kenbaar hoe met data voortkomend uit het project wordt omgegaan aan de hand van de datamanagementparagraaf in de aanvraag, en het datamanagementplan na toewijzing van subsidie.

Datamanagementparagraaf

De datamanagementparagraaf maakt deel uit van de aanvraag. Onderzoekers wordt gevraagd reeds voor aanvang van het onderzoek te bedenken hoe de verzamelde data geordend en gecategoriseerd moeten worden zodat zij vrij beschikbaar kunnen worden gesteld. Vaak zullen al vóór het tot stand komen van de data en de analyse daarvan maatregelen getroffen moeten worden om opslag en deling later mogelijk te maken.

Indien niet alle data voortkomende uit het project openbaar gemaakt kunnen worden, bijvoorbeeld om redenen van privacy, ethiek of valorisatie, dient de aanvrager dit beargumenteerd kenbaar te maken in de datamanagementparagraaf.

De datamanagementparagraaf wordt niet beoordeeld en daarom ook niet meegewogen in de beslissing om een aanvraag al dan niet toe te wijzen. Zowel de referenten als de commissie kunnen wel advies geven met betrekking tot de datamanagementparagraaf.

3.5.3 Wetenschappelijke integriteit

Het project dat NWO financiert moet, conform de NWO Subsidieregeling 2024, uitgevoerd worden in overeenstemming met de nationaal en internationaal aanvaarde normen van wetenschappelijk handelen zoals neergelegd in de Nederlandse Gedragscode Wetenschappelijke Integriteit. Met het indienen van de aanvraag committeert de aanvrager zich aan deze code. In geval van (mogelijke) schending van deze normen bij een door NWO gefinancierd project, dient de aanvrager NWO hiervan



onverwijld op de hoogte te stellen en dient deze alle ter zake relevante documenten aan NWO te overleggen. Meer informatie over de gedragscode en het beleid op het gebied van wetenschappelijke integriteit vindt u op de website: Wetenschappelijke integriteit | NWO.

3.5.4 Ethische verklaring of vergunning

Het is de verantwoordelijkheid van de aanvrager om na te gaan of voor de uitvoering van het voorgestelde project een ethische verklaring of vergunning noodzakelijk is. De aanvrager dient er voor te zorgen dat deze tijdig wordt verkregen bij de relevante instelling of ethische commissie. Het wel of niet hebben van een ethische verklaring of vergunning op het moment van het aanvraagproces heeft geen invloed op de beoordeling van de aanvraag. Als er een ethische verklaring of vergunning nodig is voor (een deel van) het onderzoek dan moet de projectleider een kopie van deze verklaring of vergunning aan NWO verstrekken nadat het project is toegewezen, en in ieder geval uiterlijk voordat de uitvoering van het onderdeel van het project waarvoor de verklaring nodig is van start gaat. Het deel van het project waarvoor de verklaring en/of vergunning vereist is, kan uiteraard (nog) niet worden uitgevoerd zolang er geen verklaring of vergunning is verstrekt.

3.5.5 Nagoya Protocol

Het Nagoya Protocol zorgt voor een eerlijke en billijke verdeling van voordelen voortvloeiende uit het gebruik van genetische rijkdommen (Access and Benefit Sharing; ABS). Onderzoekers die voor hun onderzoek gebruikmaken van genetische bronnen in/uit het buitenland dienen zich op de hoogte te stellen van het Nagoya Protocol (Home - ABS Focal Point). NWO gaat ervan uit dat zij de noodzakelijke acties ten aanzien van het Nagoya Protocol nemen.

3.5.6 Cofinanciering

Cofinanciering is in deze Call for proposals niet toegestaan.

4 Beoordelingsprocedure

Dit hoofdstuk beschrijft allereerst de beoordeling volgens de DORA-principes (paragraaf 4.1) en hoe de beoordelingsprocedure verloopt (paragraaf 4.2). Vervolgens somt het de criteria op waaraan de beoordelingscommissie uw aanvraag toetst (paragraaf 4.3).

Voor alle bij de beoordeling en/of besluitvorming betrokken personen en betrokken NWO-medewerkers is de NWO Code Persoonlijke Belangen van toepassing (Code persoonlijke belangen | NWO).

NWO streeft naar een inclusieve cultuur, waarin geen plaats is voor bewuste of onbewuste barrières vanwege culturele, etnische of religieuze achtergrond, gender, seksuele oriëntatie, gezondheid of leeftijd (Diversiteit en inclusie | NWO). NWO stimuleert referenten en leden van een beoordelingscommissie actief om zich bewust te worden van impliciete associaties en te proberen deze te minimaliseren. NWO voorziet hen van informatie over concrete manieren om de beoordeling van een aanvraag te verbeteren.

4.1 De San Francisco Declaration (DORA)

NWO is ondertekenaar van de San Francisco Declaration on Research Assessment (DORA). DORA is een wereldwijd initiatief dat beoogt de manier waarop onderzoek en onderzoekers worden beoordeeld te verbeteren. DORA bevat aanbevelingen voor onderzoeksfinanciers, onderzoeksinstellingen, wetenschappelijke tijdschriften en andere partijen.

DORA richt zich op het terugdringen van het onkritisch gebruik van bibliometrische indicatoren en het wegnemen van onbewuste vooringenomenheid (unconscious bias) bij de beoordeling van onderzoek en onderzoekers. Overkoepelende filosofie van DORA is dat onderzoek moet worden beoordeeld op zijn eigen kwaliteiten en verdiensten in plaats van op basis van afgeleide indicatoren, zoals het tijdschrift waarin het onderzoek wordt gepubliceerd.

NWO gaat bij het beoordelen van het wetenschappelijk track record van aanvragers uit van een brede definitie van wetenschappelijke output.

NWO verzoekt commissieleden en referenten bij de beoordeling van aanvragen niet af te gaan op indicatoren als de Journal Impact Factor of de h-index. U mag deze niet vermelden in uw aanvraag. Wel mag u naast publicaties ook andere wetenschappelijk producten te vermelden, zoals datasets, patenten, software en code enzovoort.



Voor meer informatie over wat NWO doet om de principes van DORA te implementeren zie: DORA I NWO.

4.2 Procedure

De aanvraagprocedure bestaat uit de volgende stappen:

- indiening van de aanvraag;
- in behandeling nemen van de aanvraag;
- peer review door referenten;
- weerwoord;
- indeling in pakketten en clusters
- preadvisering clustercommissies;
- vergadering van de clustercommissie;
- besluitvorming.

Voor deze Call for proposals wordt een externe, onafhankelijke beoordelingscommissie ingesteld, bestaande uit vertegenwoordigers uit de wetenschap met kennis van het vakgebied. De taak van de beoordelingscommissie is om de ingediende aanvragen en de daarop betrekking hebbende stukken in onderlinge samenhang en op eigen merites te beoordelen op basis van de gegeven beoordelingscriteria in deze Call for proposals.

4.2.1 Indiening van een aanvraag

Voor indiening van de aanvraag is een standaardformulier beschikbaar op de financieringspagina van deze Call for proposals op de NWO website. In uw aanvraag moet u zich houden aan de vragen die in dit formulier staan en aan de werkwijze die in de toelichting staat. Ook moet u zich houden aan de voorwaarden voor het maximale aantal woorden en pagina's.

Uw volledig ingevulde aanvraagformulier moet voor de deadline via ISAAC zijn ontvangen (zie paragraaf 1.3). Na dit tijdstip kunt u geen aanvraag meer indienen. De hoofdaanvrager ontvangt na indiening van de aanvraag een ontvangstbevestiging.

4.2.2 In behandeling nemen van de aanvraag

Zo snel mogelijk nadat u uw aanvraag heeft ingediend, hoort u of NWO uw aanvraag in behandeling neemt. NWO bepaalt dit aan de hand van een aantal administratief-technische criteria (zie de formele voorwaarden voor indiening, paragraaf 3.4). Alleen als uw aanvraag hieraan voldoet, kan NWO deze in behandeling nemen. Houdt er rekening mee dat NWO u na de indiening kan benaderen om eventuele administratieve correcties door te voeren om (alsnog) te voldoen aan de voorwaarden voor indiening. NWO streeft ernaar u binnen twee weken na indiening hierover te informeren. Voor ENW-M-1-Weave aanvragen dient u rekening te houden met een langere periode in verband met formele controle door de partner agency en afstemming daarover tussen beide organisaties. U krijgt één keer de gelegenheid om de correcties door te voeren, hiervoor krijgt u vijf werkdagen de tijd.

4.2.3 Peer review door referenten

Voordat de beoordelingscommissie zich over uw aanvraag buigt, vraagt NWO eerst input van ten minste twee externe referenten. Dit zijn onafhankelijke adviseurs die deskundig zijn op het onderwerp van de aanvraag. Zij beoordelen de aanvraag op basis van de in de Call for proposals genoemde beoordelingscriteria (paragraaf 4.3). Zij schrijven een beoordelingsrapport en benoemen daarbij sterktes en zwaktes, maar geven daarbij geen cijfermatig oordeel.

Het is mogelijk om (maximaal drie) non-referenten op te geven. Aanvragers kunnen deze non-referenten opgeven in ISAAC, tegelijk met het indienen van de aanvraag. NWO zal deze non-referenten niet benaderen om als externe referent de aanvraag te beoordelen.

4.2.4 Weerwoord

De hoofdaanvrager ontvangt geanonimiseerde referentenrapporten. U heeft daarna de gelegenheid om een weerwoord te formuleren. U krijgt vijf werkdagen de tijd om uw weerwoord via ISAAC in te dienen. Mocht u besluiten de aanvraag in te trekken, dan dient u dit zo snel mogelijk per e-mail aan het bureau te melden en de aanvraag in ISAAC in te trekken. Indien NWO uw weerwoord na de deadline ontvangt, wordt het niet meegenomen in de verdere procedure.

4.2.5 Indeling in pakketten en clusters

Maximaal vijf maal per ronde beoordeelt NWO een pakket met aanvragen. Elk pakket bestaat uit een mix van de verschillende typen M-aanvragen (ENW-M-1, ENW-M-1X, ENW-M-1-Weave en ENW-M-2) die in de voorafgaande periode in behandeling genomen zijn en de referentenfase hebben doorlopen en die in onderlinge competitie beoordeeld zullen worden. Aanvragen worden in een pakket ingedeeld op volgorde van binnenkomst. Het pakket aanvragen wordt gedistribueerd over maximaal drie clusters, die verschillende accenten hebben op basis van de door de aanvragers aangegeven ENW-onderzoeksgebieden (zie paragraaf 7.1). Voor elk cluster wordt een clustercommissie samengesteld. De clustercommissies vormen samen de beoordelingscommissie. NWO kiest bij het samenstellen van de clustercommissies deskundigen zo goed als mogelijk uit de door de aanvragers aangegeven ENW-onderzoeksgebieden.

4.2.6 Preadvisering clustercommissie

Hierna worden uw aanvraag, de referentenrapporten en uw weerwoord voor commentaar voorgelegd aan enkele leden van de beoordelingscommissie (de preadviseurs). De preadviseurs geven schriftelijk een inhoudelijk en beargumenteerd commentaar op de aanvraag. Zij formuleren dit commentaar aan de hand van de inhoudelijke beoordelingscriteria (zie paragraaf 4.3.1) en geven de aanvraag per beoordelingscriterium een cijfermatige score. Hierbij wordt de NWO scoretabel gehanteerd (op een schaal van 1 tot 9, waarbij '1' excellent is en '9' ontoereikend).

4.2.7 Vergadering van de clustercommissies

De beoordelingscommissie maakt op basis van het beschikbare materiaal een eigen afweging. Hierbij geldt dat de referentenrapporten in belangrijke mate richtinggevend zijn voor de uiteindelijke beoordeling, maar niet per se onverkort worden overgenomen door de beoordelingscommissie. De commissie weegt de argumenten van de referenten (ook onderling) en bekijkt of in het weerwoord een goede reactie is geformuleerd op de kritische opmerkingen uit de referentenrapporten. De commissie heeft bovendien, anders dan de referenten, zicht op de kwaliteit van de overige ingediende aanvragen en weerwoorden. Dit brengt met zich mee dat de commissie tot een andere beoordeling kan komen dan de referenten.

Elke clustercommissie stelt een prioritering vast van de aanvragen die in het betreffende cluster worden beoordeeld en stelt vervolgens naar aanleiding van de bespreking een schriftelijk advies op aan het domeinbestuur ENW over de kwaliteit en prioritering van de aanvragen. Dit advies baseert zij op de beoordelingscriteria.

Als na de bespreking van de aanvragen blijkt dat twee of meer aanvragen op basis van hun gewogen totaalscore niet van elkaar te onderscheiden zijn, dan is er sprake van een ex aequo-situatie (zie paragraaf 4.2.8).

4.2.8 Ex aequo

Onder ex aequo verstaat NWO de situatie waarin twee of meer aanvragen op basis van hun gewogen score niet van elkaar te onderscheiden zijn. Een ex aequo situatie is relevant rondom de grens van het subsidieplafond of de selectiegrens. Of er sprake is van een ex aequo situatie wordt als volgt bepaald. Het uitgangspunt is de door de beoordelingscommissie opgestelde prioritering, met eindscores afgerond op 2 decimalen. De referentiescore is de score van de laagst geprioriteerde aanvraag binnen de grens van het subsidieplafond of de selectiegrens. Alle aanvragen met een score die 0,05 of minder van de referentiescore af liggen, worden in overweging genomen. Zo worden de aanvragen geselecteerd die binnen 0,10 gelijk zijn. Indien een ex aequo situatie zich voordoet op de grens van het subsidieplafond of de selectiegrens, dan zal ter stimulering van het aandeel vrouwen in de wetenschap de aanvraag waarin het percentage vrouwelijke aanvragers het hoogst is, als hoogste eindigen. Als de ex aequo situatie daarmee niet wordt doorbroken, zal de aanvraag met de hoogste score op het criterium 'Wetenschappelijke kwaliteit van de aanvraag' als hoogste eindigen. Als de ex aequo situatie daarmee niet wordt doorbroken, wordt de ex aequo situatie doorgestuurd naar het besluitnemend orgaan, het domeinbestuur ENW.

4.2.9 Procedure in het geval van voorkeursbehandeling

NWO beoordeelt een aanvraag waarbij een voorkeursbehandeling is aangevraagd op gelijke wijze als de overige aanvragen. Wanneer een aanvraag met voorkeursbehandeling niet regulier wordt toegewezen, maar wel minstens de NWO-kwalificatie 'zeer goed' gekregen heeft, komt deze in aanmerking voor toewijzing via de voorkeursbehandeling. Per beoordeeld pakket aanvragen kan maximaal één aanvraag per cluster op deze wijze naast de reguliere toewijzingen worden toegewezen.



Dit is de hoogst geprioriteerde aanvraag met voorkeursbehandeling die niet voor reguliere toewijzing in aanmerking komt. Indien er binnen een cluster geen aanvraag met voorkeursbehandeling is of geen aanvraag met voorkeursbehandeling aan de voorwaarden voldoet, komt het geormerkte budget van de voorkeursbehandeling beschikbaar ten behoeve van de 'reguliere' aanvragen in het betreffende cluster.

4.2.10 Besluitvorming

Tot slot toetst het domeinbestuur ENW de gevolgde procedure en het advies van de beoordelingscommissie. Vervolgens stelt het de definitieve kwalificaties vast en besluit over toe- en afwijzing van de aanvragen.

Indien binnen één of meer van de drie clusters het resterende budget van het betreffende budget voor dat cluster ontoereikend is om de eerstvolgende aanvraag die voldoet aan de criteria van de call en aan de minimumkwalificatie toe te wijzen in het desbetreffende cluster, en de resterende middelen van de clusters gezamenlijk wel toereikend zijn om minimaal één extra aanvraag toe te wijzen, dan kan het domeinbestuur ENW besluiten deze resterende middelen ten behoeve van een zo volledig mogelijke benutting van het budget per pakket als volgt te verdelen. De aanvragen die hiervoor in aanmerking komen zijn de aanvragen in de drie clusters die direct 'onder de toewijzingsstreep' in de prioriteringen van die drie clusters zijn geëindigd en dus niet binnen het budget van dat cluster toegewezen kunnen worden. Indien – conform onderstaande verdeelregels – de eerstvolgende aanvraag een Weave-aanvraag betreft die buiten de top 5 van de prioritering per cluster is geëindigd, kan NWO in overleg treden met de partner agency over toewijzing van de betreffende Weave-aanvraag. Toewijzing zal in dit geval afhankelijk zijn van de financiële ruimte die de partner agency heeft.

- 1) Als het gecombineerde restbudget toereikend is, zal de eerstvolgende aanvraag in het cluster met het laagste toewijzingspercentage toegewezen worden. Toewijzingspercentages worden bepaald aan de hand van het toe te wijzen budget in een cluster en het totaal aangevraagde budget per cluster. De toewijzingspercentages worden afgerond op hele getallen. Indien het resterende budget ontoereikend is voor deze aanvraag, wordt de eerstvolgende aanvraag uit het cluster met het op één na laagste toewijzingspercentage toegewezen. Indien het resterende budget ook ontoereikend is voor die aanvraag, wordt de eerstvolgende aanvraag uit het cluster met het hoogste toewijzingspercentage toegewezen.
- 2) Als er twee of drie clusters zijn met een even laag toewijzingspercentage, dan zal ter stimulering van het aandeel vrouwen in de wetenschap gekeken worden naar het percentage vrouwelijke aanvragers per aanvraag waarbij de aanvraag met het hoogste percentage vrouwelijke aanvragers toegewezen zal worden. Indien het resterende budget ontoereikend is voor deze aanvraag, wordt de aanvraag met het een na hoogste percentage vrouwelijke aanvragers toegewezen. Indien het resterende budget ook ontoereikend is voor die aanvraag, wordt de aanvraag uit het cluster met het laagste percentage vrouwelijke aanvragers toegewezen.
- 3) Als dit geen uitsluitsel biedt, omdat er twee of meer aanvragen zijn met een gelijk percentage vrouwelijke aanvragers en de resterende middelen ontoereikend zijn om deze aanvragen allemaal toe te wijzen, zal van de betreffende aanvragen de aanvraag binnen de ENW-discipline en het ENW-onderzoeksgebied (als bedoeld in paragraaf 7.1) met het kleinste aantal toegekende aanvragen in dit pakket worden toegewezen.

Besluitvorming ENW-M-1-Weave aanvragen

Voor ENW-M-1-Weave aanvragen geldt dat het domeinbestuur ENW en de partner agency beiden tot een toewijzingsbesluit moeten komen om de aanvraag te financieren. Indien de partner agency niet tot een toewijzingsbesluit komt, besluit het domeinbestuur ENW om de ENW-M1-Weave-aanvraag als geheel af te wijzen.

4.2.11 Tijdpad

Met uitzondering van ENW-M-1-Weave-aanvragen met FWO als partner agency kunt u doorlopend aanvragen indienen, zie paragraaf 1.3. NWO behandelt deze op volgorde van binnenkomst. De oorspronkelijke indiendatum en indientijd van aanvragen die voldoen aan de voorwaarden voor indiening, bepalen de volgorde van behandeling. Zodra het tijdpad voor behandeling van uw aanvraag bekend is, wordt u daarover geïnformeerd.

4.3 Criteria

4.3.1 Inhoudelijke beoordelingscriteria

De aanvragen die binnen deze Call for proposals worden ingediend worden inhoudelijk beoordeeld aan de hand van de volgende criteria:

Criterium 1: Wetenschappelijke kwaliteit van de aanvraag (Wat)

Hieronder vallen onder andere:

- helderheid van voorstel, vraagstelling en doelstellingen;
- wetenschappelijk vernieuwende en/of grensverleggende elementen van onderzoeksvoorstel;
- het potentieel van het voorgestelde onderzoek om een belangrijke bijdrage te leveren aan de vooruitgang van de wetenschap;
- aansluiting bij de doelstelling van de call zoals beschreven in paragraaf 2.1;
- wetenschappelijke benadering: (uitdaging in) de aanpak en haalbaarheid hiervan;
- doeltreffendheid van de voorgestelde methodologie en/of de investering;
- passende expertise van de betrokken onderzoeker(s), passende inbedding van het onderzoek en toegang tot de benodigde apparatuur;
- het aangevraagde budget en de onderbouwing daarvan, en indien van toepassing de noodzaak van een investering binnen een ENW-M-1X;
- in het geval het een ENW-M-1-Weave of ENW-M-2 aanvraag betreft: de duidelijke meerwaarde van de samenwerking tussen de aanvragers. Op welke wijze is het geheel van de samenwerking meer dan de som van de individuele onderzoekers?

Criterium 2: Wetenschappelijke en/of maatschappelijke impact (Waarom)

De aanvragers hebben de keuze of ze in het onderzoeksvoorstel focussen op het bereiken van wetenschappelijke impact, maatschappelijke impact, of een combinatie daarvan.

NWO interpreteert het bereiken van wetenschappelijke impact in de beoordeling als volgt:

- of het voorstel een ambitieuze visie en passende strategie uitdrukt wat betreft de verspreiding en/of de implementatie van de onderzoeksresultaten in het eigen vakgebied, aanverwante vakgebieden en het bredere wetenschapsveld.

Onder de beoordeling aangaande het bereiken van maatschappelijke impact vallen onder andere:

- de toegevoegde waarde van het project voor maatschappelijke impact;
- de potentie voor maatschappelijke impact op de korte en lange termijn;
- een visie op de manier(en) waarop het voorgestelde onderzoek tot maatschappelijke impact kan leiden.

Naast bovenstaande weegt de beoordelingscommissie als onderdeel van dit criterium ook mee:

- de motivering voor de focus op wetenschappelijke impact en/of maatschappelijke impact;
- indien de focus primair op wetenschappelijke impact ligt: op welke manier tijdens de looptijd van het project proportionele aandacht gegeven wordt aan het vergroten van (onvoorziene) kansen voor maatschappelijke impact;
- indien de focus primair op maatschappelijke impact ligt: op welke manier tijdens de looptijd van het project proportionele aandacht gegeven wordt aan het vergroten van (onvoorziene) kansen voor wetenschappelijke impact.

Het is mogelijk een goede score te krijgen voor dit criterium als de focus van het voorstel ligt op wetenschappelijke impact, als de focus ligt op maatschappelijke impact, of als de focus verspreid is over beide vormen van impact. De score voor dit criterium is onafhankelijk van de gekozen focus; de ene vorm van impact is niet beter of minder dan de andere.

4.3.2 Weging van de criteria

Wetenschappelijke kwaliteit van elke aanvraag maakt 75% van de eindscore uit en de wetenschappelijke en/of maatschappelijke impact 25%. Om voor financiering in aanmerking te komen, dient een aanvraag als geheel via de eindscore ten minste de kwalificatie 'zeer goed' te krijgen. Voor meer informatie over de kwalificaties zie NWO | Financiering aanvragen, hoe werkt dat?

5 Subsidieverplichtingen

In dit hoofdstuk worden de verschillende subsidieverplichtingen toegelicht die – in aanvulling op de in paragraaf 3.5 genoemde subsidievoorwaarden – van toepassing zijn na toewijzing.

5.1 Aanvullende voorwaarden

5.1.1 Datamanagement

Na toewijzing van een aanvraag dient de aanvrager de datamanagementparagraaf uit te werken tot een datamanagementplan. Aanvragers kunnen hierbij gebruik maken van het advies van de referenten en commissie. De aanvrager beschrijft in het plan of gebruik gemaakt wordt van bestaande data of dat



het om een nieuwe dataverzameling gaat en hoe de dataverzameling dan FAIR: vindbaar, toegankelijk, interoperabel en herbruikbaar gemaakt wordt. Het datamanagementplan dient voor indiening te zijn afgestemd met een data steward of vergelijkbare functionaris van de onderzoeksorganisatie waar het project wordt uitgevoerd. NWO beoordeelt het plan zo snel mogelijk. Goedkeuring van het datamanagementplan door NWO is voorwaarde voor de subsidieverlening. Het plan kan tijdens het onderzoek worden bijgesteld.

Meer informatie over het datamanagementprotocol van NWO staat op: Research datamanagement | NWO.

5.1.2 Intellectueel eigendom

Met betrekking tot de intellectuele eigendom (IE) geldt het NWO IE-beleid. Het NWO IE-beleid is te vinden in hoofdstuk 4 van de NWO Subsidieregeling 2024.

Aanvragers moeten een door NWO gefinancierd project uitvoeren in de tijd dat ze voor de onderzoeksorganisatie werken. Indien een aanvrager of een door NWO gefinancierde onderzoeker bij meerdere werkgevers is aangesteld, dient de andere werkgever ten behoeve van de aanvrager afstand te doen van eventuele IE-rechten die uit het project voortvloeien.

De (model) consortiumovereenkomst die NWO beschikbaar stelt op de financieringspagina voor deze Call for proposals dient hiervoor gebruikt te worden. Deze modelovereenkomst is opgesteld conform de NWO Subsidieregeling 2024.

5.1.3 Maatschappelijk verantwoord licentiëren

Uit het project kan kennis voortkomen die geschikt is voor toepassing in de maatschappij. Bij het aangaan van afspraken over licentie- en/of overdracht van onder deze Call for proposals ontwikkelde onderzoeksresultaten dient rekening te worden gehouden met de tien principes voor maatschappelijk verantwoord licentiëren, zoals opgenomen in het NFU rapport “Maatschappelijk Verantwoord Licenseren”.

5.1.4 Open Access

NWO heeft de Berlin Declaration (2003) ondertekend en is lid van cOAlitie S (2018) en zet zich in om de resultaten van wetenschappelijk onderzoek dat door NWO gefinancierd wordt vrij toegankelijk te maken via internet (Open Access). Daarmee geeft NWO invulling aan het beleid van de Nederlandse regering om al het publiek gefinancierde onderzoek Open Access beschikbaar te maken. Wetenschappelijke publicaties van onderzoek dat is gefinancierd op basis van toewijzingen voortvloeiend uit deze Call for proposals dienen daarom Open Access beschikbaar te zijn volgens de Beleidsregel Open Access.

Wetenschappelijke artikelen

Voor wetenschappelijke artikelen geldt dat zij direct op het moment van publicatie (zonder embargo) Open Access beschikbaar gesteld moeten worden via één van de volgende routes:

- publicatie in een volledig open access tijdschrift of platform dat is geregistreerd in de DOAJ;
- publicatie in een abonnementstijdschrift en het deponeren van tenminste de auteursversie van het artikel in een Open Access repository die is geregistreerd in OpenDOAR;
- publicatie in een tijdschrift waarvoor een transformatieve Open Access overeenkomst beschikbaar is tussen de UNL en een uitgever. Zie daarover: Home | Open access.

Boeken

Voor boeken, boekhoofdstukken en bundels gelden afwijkende voorwaarden. Zie daarover de Beleidsregel Open Access op Open Science | NWO.

CC BY licentie

Met het oog op een optimale verspreiding van publicaties moet tenminste een Creative Commons (CC BY) licentie worden toegepast. Bij de aanwezigheid van zwaarwegende belangen kan de auteur verzoeken om te publiceren onder toepassing van een CC BY-ND licentie. Voor boeken, bundels en boekhoofdstukken staat de keuze van een CC BY licentie vrij.

Kosten

Eventuele kosten voor publiceren in volledig Open Access tijdschriften kunnen worden begroot in de



projectbegroting door gebruikmaking van de budgetmodule 'materieel'. Kosten voor publicaties in hybride tijdschriften komen niet in aanmerking voor vergoeding door NWO. Voor Open Access boeken kan een beroep gedaan worden op het aparte NWO Open Access boekenfonds.

Voor een nadere toelichting op het Open Access beleid van NWO zie: Open Science | NWO.

6 Contact en overige informatie

6.1 Contact

6.1.1 Inhoudelijke vragen

Voor inhoudelijke vragen over deze Call for proposals neemt u contact op met:

Dr. Dieke Boezen, tel.: +31 (0)70 349 46 20, e-mail: ENW-M@nwo.nl
Dr. Marjolein Bulk, tel.: +31 (0)70 344 07 63, e-mail: ENW-M@nwo.nl
Dr. Olivia Muthsam, tel.: +31 (0)70 349 43 99, e-mail: ENW-M@nwo.nl

6.1.2 Technische vragen over het elektronisch aanvraagstelsel ISAAC

Bij technische vragen over het gebruik van ISAAC kunt u contact opnemen met de ISAAC-helpdesk. Raadpleeg eerst de handleiding voordat u de helpdesk om advies vraagt. De ISAAC-helpdesk is bereikbaar van maandag t/m vrijdag van 10.00 tot 17.00 uur op telefoonnummer +31 (0) 70 34 40 600. U kunt uw vraag ook per e-mail stellen via isaac.helpdesk@nwo.nl. U ontvangt dan binnen twee werkdagen een reactie.

6.2 Overige informatie

NWO verwerkt persoonsgegevens die zij in het kader van deze ronde ontvangt conform de NWO privacyverklaring, Privacyverklaring | NWO. In het geval van ENW-M-1-Weave aanvragen deelt NWO, ten behoeve van het beoordelingsproces, een beperkte set aan persoonsgegevens met de buitenlandse partner. De set met gegevens die gedeeld wordt staat op de financieringspagina van deze Call for proposals. Met het indienen van de aanvraag gaat u hiermee akkoord.

NWO kan aanvragers mogelijk benaderen voor een evaluatie van de procedure en/of het onderzoeksprogramma.

7 Bijlagen

7.1 Overzicht van ENW-onderzoeksgebieden

Voor aanvragen binnen de reikwijdte van deze Call for proposals geldt dat ze op het (grens)gebied van aardwetenschappen, astronomie, chemie, informatica, levenswetenschappen, natuurkunde en wiskunde moeten liggen. In de aanvraag geeft u aan welke van de onderstaande onderzoeksgebieden (minimaal 1) van toepassing zijn, waarbij u voor elk onderzoeksgebied een percentage aangeeft (minimaal 20%, totaal 100%). De aangegeven onderzoeksgebieden gebruikt het ENW-bureau om de ingediende aanvragen te verdelen over de clustercommissies. Het is vanzelfsprekend dat er verschillende vakgebieden zijn die zich niet laten vangen in een disciplinaire indeling. In onderstaande lijst staan daarom enkele onderzoeksgebieden vermeld onder meerdere disciplines; de disciplines dienen er vooral toe de onderzoeksgebieden goed vindbaar te maken. Per aangegeven discipline staan de onderzoeksgebieden op alfabetische volgorde vermeld.

Astronomy

Galaxies
Gravity and the universe
High-energy astrophysics
Instrumentation – telescopes, detectors and techniques
Planetary sciences
Stars
Very large databases in astronomy: archiving, handling and analysis

Chemistry

Analytical chemistry
Biochemistry



Biotechnology Catalysis
Chemical biology
Chemical technology, process technology
Inorganic chemistry
Macromolecular chemistry, polymer chemistry
Materials chemistry
Molecular biology
Organic chemistry
Physical chemistry
Structural biology
Synthetic biology
Theoretical, computational and quantum chemistry

Computer science

Artificial intelligence, expert systems
Algorithms, data structures, complexity, and computability
Bioinformatics
Computer graphics, computer simulation, virtual reality
Computer systems, architectures, networks
Data management, data mining and information theory
Information systems, information storage and retrieval, user interfaces, multimedia
Security & privacy
Software engineering, programming languages, formal methods

Earth sciences

Atmosphere sciences
Environmental sciences
Geochemistry
Geophysics
Geodesy, physical geography
Geodynamics, sedimentation, tectonics, geomorphology
Geotechnics
Hydrosphere sciences
Marine sciences
Paleoceanography
Paleoclimate
Paleontology, stratigraphy
Petrology, mineralogy, sedimentology
Planetary sciences

Life sciences

Agronomy
Animal sciences, zoology
Biochemistry
Bioinformatics
Biomedical research
Biotechnology
Cell biology
Developmental biology Ecology
Environmental sciences
Evolutionary biology
Genetics, omics
Immunology
Microbiology, virology, parasitology
Molecular biology
Neurosciences
Nutrition, food
Organismal biology
Pharmaceutics, pharmacology
Physics of life
Physiology
Plant sciences
Systems biology



Theoretical biology, modeling

Mathematics

Algebra, number theory, discrete mathematics
of data science
Functional analysis, control theory
Dynamical systems, differential equations
Geometry, topology
Logic, set theory
Numerical analysis, scientific computing
Optimization, operations research
Probability, statistics

Physics

Atomic, molecular and optical physics
Condensed matter, materials and nanophysics
Particle and astroparticle physics
Physics of energy
Physics of fluids and soft matter
Physics of life
Physics of technology and instrumentation
Plasma physics
Quantum physics and technology
Theoretical and mathematical physics

7.2 Toelichting op budgetmodules

7.2.1 Personeel

Voor genoemde salaristabellen en tarieven: zie Salaristabellen I NWO.

Promovendus

Een promovendus wordt 48 maanden voor 1,0 fte aangesteld bij een universiteit in het Koninkrijk der Nederlanden, umc of onderzoeksorganisatie zoals genoemd in paragraaf 3.1. Het equivalent van 48 voltijdsmaanden, bijvoorbeeld een aanstelling van 60 maanden voor 0,8 fte, is ook mogelijk. Het is niet mogelijk financiering aan te vragen voor een promovendus die voor aanvang van de toewijzing met het te financieren project is gestart.

Gebruik de tarieven van een promovendus in de salaristabellen van UNL en NFU. Voor iedere promovendus is een eenmalige persoonsgebonden benchfee van € 5.000 beschikbaar ter stimulering van diens wetenschappelijke carrière.

Postdoc

Een postdoc wordt aangesteld bij een universiteit in het Koninkrijk der Nederlanden, umc of onderzoeksorganisatie zoals genoemd in paragraaf 3.1.

Gebruik de tarieven van een senior wetenschappelijk medewerker in de salaristabellen van UNL, en de tarieven van een postdoc bij een umc in de salaristabellen van NFU.

Het is niet mogelijk financiering aan te vragen voor een postdoc die voor aanvang van de toewijzing met het te financieren project is gestart.

Alleen een postdoc positie met een aanstelling van ten minste 12 maanden voor 0,5 fte kwalificeert als een aanstelling waarvoor een eenmalige persoonsgebonden benchfee van € 5.000 beschikbaar staat ter stimulering van diens wetenschappelijke carrière.

Niet-wetenschappelijk personeel

Financiering kan worden aangevraagd voor niet-wetenschappelijk personeel (NWP) dat nodig is voor de uitvoering van het project. Het kan bijvoorbeeld gaan om programmeurs, technisch assistenten, analisten of projectleiders. De inzet van NWP moet worden beschreven in de aanvraag.

De duur van de aanstelling is niet langer dan de looptijd van het door NWO gefinancierde project. Afhankelijk van het functieniveau wordt gekozen uit de salaristabellen van het UNL of NFU voor



NWP-mbo, NWP-hbo en NWP-academisch. Voor NWP is geen persoonsgebonden benchfee beschikbaar.

Wetenschappelijk personeel bij een onderzoeksorganisatie in het buitenland

Financiering kan worden aangevraagd voor loonkosten van personeel (promovendus, postdoc en niet-wetenschappelijk personeel) aan een buitenlandse onderzoeksorganisatie dat een bijdrage levert aan het project. De buitenlandse onderzoeksorganisatie moet voldoen aan de definitie van onderzoeksorganisatie zoals bedoeld in artikel 1.1, leden 4 en 5 van de NWO Subsidieregeling 2024 en aan de hieronder 'voorwaarden buitenlandse onderzoeksorganisatie' genoemde cumulatieve voorwaarden.

Onderbouw overtuigend hoe de medeaanvrager van de buitenlandse onderzoeksorganisatie specifieke expertise aan het project bijdraagt die in Nederland niet beschikbaar is op het niveau dat voor het project noodzakelijk is. De beoordelingscommissie beoordeelt deze onderbouwing als onderdeel van het criterium 'Wetenschappelijke kwaliteit van de aanvraag'. Deze onderbouwing is niet nodig wanneer NWO een bilaterale overeenkomst omtrent *Money follows cooperation* heeft gesloten met de nationale onderzoeksfinancier van het land waar de buitenlandse onderzoeksorganisatie zich bevindt. Op de NWO-website staat met welke onderzoeksfinanciers NWO een dergelijke overeenkomst heeft gesloten. NWO verstrekt geen subsidie aan medeaanvragers in het buitenland die vallen onder toepasselijke sanctiewetgeving.

De hoofdaanvrager ontvangt de subsidie en is verantwoordelijk voor het overmaken van subsidiemiddelen aan de buitenlandse onderzoeksorganisatie van de medeaanvrager en voor de financiële verantwoording van de besteding van het buitenlandse deel van de subsidie. Het wisselkoersrisico ligt bij de aanvrager. Baten of lasten door wisselkoersen zijn niet subsidiabel.

Gebruik de UNL-tarieven gecorrigeerd voor de landencorrectiecoëfficiënten. Deze tarieven zijn maxima. Er is geen persoonsgebonden benchfee beschikbaar.

Als binnen deze budgetmodule meer dan € 125.000 per organisatie wordt aangevraagd, dan is een controleverklaring nodig bij de financiële eindverantwoording.

Voorwaarden buitenlandse onderzoeksorganisatie

De organisatie dient:

- een stichting, vereniging of publiekrechtelijke rechtspersoon te zijn, althans het equivalent daarvan in het land van vestiging van de buitenlandse organisatie;
- zich in de hoofdzaak zelf bezig te houden met het op onafhankelijke wijze verrichten van fundamenteel onderzoek, industrieel onderzoek of experimentele ontwikkeling;
- te kunnen verklaren dat de organisatie een gescheiden boekhouding voert ten aanzien van economische/niet-economische activiteiten en dat ondernemingen met een beslissende invloed op de organisatie geen preferente toegang krijgen tot de onderzoeksresultaten van de organisatie.

NWO financiert onder deze Call for proposals geen onderzoeksorganisaties die zich in de hoofdzaak bezighouden met het breed verspreiden van de resultaten van de eigen onderzoeksactiviteiten door middel van onderwijs, publicaties of kennisoverdracht.

Let op: Voorafgaand aan het indienen van een aanvraag wordt door NWO aan de hand van bovengenoemde voorwaarden getoetst of de buitenlandse organisatie aan artikel 1.1, leden 4 en 5 van de NWO Subsidieregeling 2024 voldoet en dus als medeaanvrager mag deelnemen

NWO voert deze toets mede uit om te controleren of er geen sprake is van het verlenen van verboden staatssteun. Deze toets dient in principe ook uitgevoerd te worden als een organisatie binnen een ander NWO programma is getoetst en werd toegestaan als medeaanvrager.

De hoofdaanvrager levert ten behoeve van deze toetsing uiterlijk 10 werkdagen voor indiening van de aanvraag per e-mail aan ENW-M@nwo.nl de volgende documenten aan van de buitenlandse onderzoeksorganisatie(s):

- een recent uittreksel van de kamer van koophandel, dan wel het equivalent daarvan in het land van vestiging van de buitenlandse organisatie;
- de oprichtingsakte en/of actuele statuten;

- de laatst beschikbare jaarrekening voorzien van een controleverklaring⁴;
- een door de buitenlandse organisatie ingevulde Verklaring Onderzoeksorganisatie, beschikbaar op de financieringspagina van deze Call for proposals.

Het is toegestaan om andere relevante documentatie toe te voegen. Tevens kan NWO om aanvullende informatie vragen als bovenstaande documenten niet voldoende uitsluitsel bieden om te bepalen of de organisatie mag optreden als medeaanvrager.

Als de organisatie van de beoogde medeaanvrager binnen een ander NWO programma is getoetst aan deze voorwaarden, neem dan tijdig contact op met NWO via het bovengenoemde e-mailadres om af te stemmen of deze organisatie opnieuw moet worden getoetst.

Indien de hoofdaanvrager de voor de toets op de voorwaarden benodigde stukken niet op tijd aanlevert, kan NWO de betreffende organisatie niet als medeaanvrager accepteren.

7.2.2 Materieel

Financiering kan worden aangevraagd voor alle project-specifieke kosten met betrekking tot onder meer verbruiksgoederen, inkoop van diensten, materialen, kleine instrumenten, toegang tot (inter)nationale faciliteiten, software en onderzoeksmiddelen die na gebruik geen economische waarde meer hebben. Reis- en verblijfkosten (nationaal en internationaal) voor alle mensen die aan het project werken incl. buitenlandse gastonderzoekers, kosten voor de organisatie van (internationale) workshops en symposia, kosten voor datamanagement, publicaties, en kosten in het kader van Citizen Science vallen eveneens onder deze module. Maximaal 50% van het bij NWO aangevraagde materiele budget kan ingezet worden voor werk door derden (bijvoorbeeld laboratoriumanalyses, dataverzameling enz.).

Reiskosten (nationaal en internationaal) worden alleen vergoed op basis van tweede klasse/economy class tarieven. Voor publicaties gelden de bepalingen in de paragraaf 5.1.5 Open access. Kosten voor een controleverklaring kunnen alleen worden opgevoerd voor instellingen die niet onderworpen zijn aan het onderwijsaccountantsprotocol van OCW voor maximaal € 5.000 per controleverklaring.

Het is niet toegestaan om kosten op te voeren voor:

- organisatie-infrastructuur en overhead, waaronder een volledig functionerende werkplek, huisvesting, kantoorautomatisering, personeelsadministratie, reiskosten woon-werk, opleiding, facilitair, HR-advies en bedrijfszorg, documentaire informatievoorziening en thuiswerkvergoeding.
- het gebruik en onderhoud van in eigen beheer ontwikkelde wetenschappelijke infrastructuur.
- reguliere onderwijsactiviteiten.

7.2.3 Investerings

Financiering kan worden aangevraagd voor alle project-specifieke middelen ten behoeve van onderzoek of kosten met betrekking tot bouw of doorontwikkeling van wetenschappelijke infrastructuur die na afronding van het project economische waarde behouden, dan wel kunnen worden hergebruikt. De begunstigde verwerft na afloop van het project het eigendom over deze onderzoeksmiddelen. Indien de begunstigde winst realiseert uit het economisch eigendom van deze onderzoeksmiddelen, dan moeten deze winsten worden geïnvesteerd in primaire activiteiten van de begunstigde zoals bedoeld in artikel 3.1.4, lid 2, van de NWO Subsidieregeling 2024. Het gaat om de aanschaf van apparatuur met restwaarde voor de uitvoering van onderzoek en om investeringen in de opbouw of (verdere) ontwikkeling van wetenschappelijke infrastructuur. Loonkosten als onderdeel van de investering zijn op te voeren als personele kosten.

De kosten voor investeringen dienen in de aanvraag adequaat gespecificeerd en gemotiveerd te worden.

Subsidiabel zijn:

- kosten voor investeringen in wetenschappelijke apparatuur;
- kosten voor investeringen in datasets;
- loonkosten voor medewerkers met essentiële technische expertise noodzakelijk voor de ontwikkeling of bouw van een investering.

⁴ Organisaties die niet wettelijk verplicht zijn hun jaarrekening te laten controleren, hoeven een dergelijke controleverklaring niet aan te leveren. Zij moeten daarbij wel kunnen aantonen dat deze wettelijke verplichting niet van toepassing is op de betreffende organisatie.

Niet-subsidiabel zijn:

- kosten voor infrastructurele voorzieningen die tot de gebruikelijke infrastructuur gerekend kunnen worden volledig functionerende werkplek, huisvesting, kantoorautomatisering, personeelsadministratie, reiskosten woon-werk, opleiding, facilitair, HR-advies en bedrijfszorg, documentaire informatievoorziening, thuiswerkvergoeding);
- dataverzamelingen en eventuele bijbehorende software en bibliografieën die reeds op andere wijze beschikbaar zijn;
- overige personeelskosten, waaronder personeelskosten voor de exploitatie en het uitvoeren van onderzoek met de faciliteit;
- kosten voor onderhoud en gebruik van de apparatuur op een project. De kosten voor het gebruik van apparatuur op een project kunnen via het materieel budget aangevraagd worden.

7.2.4 Kennisbenutting

Het aangevraagde budget dient in de aanvraag adequaat gespecificeerd te worden. Gebruik voor de bepaling van de tarieven de bepalingen van de budgetmodules Personeel (7.2.1) en Materieel (7.2.2).

Het is mogelijk om maximaal 5% van het subsidiebedrag in te zetten voor deze module. Het is niet verplicht om van deze module gebruik te maken. Voorbeelden van mogelijke kosten, maar niet gelimiteerd tot, zijn het maken van een lespakket, een haalbaarheidsstudie naar toepassingsmogelijkheden, kosten voor het indienen van een octrooiaanvraag of het gebruik maken van een business developer.

7.3 Indexering

Het tarief op het moment van de besluitdatum is van toepassing. NWO past bij de toekenning zo nodig eenmalig ambtshalve een indexering toe van de loonkosten. Hierbij wordt de datum gehanteerd dat de tarieven ingaan. Indien de datum van bekendmaking van de tarieven later is dan de ingangsdatum, wordt de datum van bekendmaking gehanteerd. De tarieven van de Universiteiten van Nederland (UNL) gaan doorgaans in op 1 juli, van de Nederlandse Federatie van Universitair medische centra (NFU) op 1 augustus en van de Handleiding Overheidstarieven (HOT) op 1 januari.

Ambtshalve indexering heeft geen invloed op het subsidieplafond en het maximaal aan te vragen subsidiebedrag. Het subsidieplafond en het maximaal aan te vragen subsidiebedrag blijven ongewijzigd tijdens de beoordelingsprocedure. Bij toewijzing wordt indexering toegepast op het subsidiebedrag.

7.4 Procedure Weave-aanvragen met NWO als partner agency

In deze paragraaf staan de voorwaarden en de procedure voor Weave-aanvragen waarbij NWO optreedt als partner agency beschreven. Een onderzoeker uit Nederland kan samen met een partner uit Duitsland, Luxemburg of Vlaanderen een bilateraal onderzoeksproject indienen bij DFG, FNR of FWO. Deze buitenlandse onderzoeksfinancier zal optreden als lead agency en instaan voor de afhandeling en de beoordeling van de ingediende aanvraag. NWO is in dit geval de partner agency. De bilaterale aanvraag en de buitenlandse onderzoekers moeten voldoen aan de voorwaarden van het financieringsinstrument dat is aangewezen door DFG, FNR of FWO. De aanvrager uit Nederland en het Nederlandse deel van het aangevraagde budget moeten voldoen aan de voorwaarden van deze Call for proposals (het Nederlandse aangewezen financieringsinstrument), zoals verder gespecificeerd in deze paragraaf.

De aangewezen Weave-financieringskanalen voor fundamenteel onderzoek bij de lead agencies zijn raadpleegbaar via onderstaande links:

Duitsland via DFG (German Research Foundation)

Luxemburg via FNR (Luxembourg National Research Fund)

Vlaanderen via FWO (Fonds Wetenschappelijk Onderzoek)

7.4.1 Beschikbaar budget

Het subsidieplafond voor het NWO-deel van Weave-aanvragen waarbij NWO de partner agency is en die ingediend worden bij DFG, FNR of FWO (DFG, FNR of FWO is lead agency) bedraagt € 11.000.000.

7.4.2 Indieningsdeadlines

Aanvragen met DFG als lead agency en NWO als partner agency kunnen op ieder moment in de periode van 7 augustus 2025 tot en met 31 juli 2026 ingediend worden bij DFG. Indien een aanvraag wordt ingediend bij DFG is de deadline voor het indienen van de administratieve indiening (zie paragraaf 7.4.5) bij NWO vijf werkdagen na de indiening bij DFG, om 14:00:00 CE(S)T.

De deadline voor het indienen van aanvragen met FNR als lead agency en NWO als partner agency volgt de deadline van het FNR CORE programma. De exacte deadline is op moment van publicatie van deze call nog niet bekend, maar zal in april 2026 liggen. Indien een aanvraag wordt ingediend bij FNR, is de deadline voor het indienen van de administratieve indiening (zie paragraaf 7.4.5) bij NWO vijf werkdagen na indiening bij FNR, om 14:00:00 CE(S)T.

De deadline voor het indienen van aanvragen met FWO als lead agency en NWO als partner agency is 1 april 2026, om 17:00:00 CEST. Indien een aanvraag wordt ingediend bij FWO, is de deadline voor het indienen van de administratieve indiening (zie paragraaf 7.4.5) bij NWO vijf werkdagen na indiening bij FWO, om 14:00:00 CE(S)T.

7.4.3 Wie kan indienen

De voorwaarden beschreven in paragraaf 3.1 zijn van toepassing voor de Nederlandse aanvrager op een buitenlandse Weave-aanvraag.

7.4.4 Wat kan aangevraagd worden

In een Weave-aanvraag mag aan NWO-zijde het equivalent van een ENW-M-1 aanvraag worden aangevraagd, zie paragraaf 3.2. Dit betekent dat er maximaal **één Nederlandse aanvrager** kan zijn en er maximaal € 400.000 mag worden ingezet waaruit één tijdelijke wetenschappelijke positie (promovendus (niet beschikbaar in geval van samenwerking met DFG⁵) of postdoc) wordt bekostigd in combinatie met de overige, beschikbare budgetmodules. In deze financieringsvorm is het niet mogelijk om financiering aan te vragen voor de aanstelling van personeel bij een onderzoeksorganisatie in het buitenland. Vraag alleen datgene aan wat essentieel is om het project uit te voeren. Een nadere toelichting op de budgetmodules vindt u in paragraaf 7.2.

De buitenlandse aanvragers volgen de voorwaarden van de eigen financier. Het bij de lead agency opgevoerde budget telt niet mee voor het maximum van het bij NWO opgevoerde budget en vice versa.

7.4.5 Het opstellen en indienen van de (administratieve) aanvraag

De hoofdaanvrager uit Duitsland, Luxemburg of Vlaanderen dient de gezamenlijke aanvraag in bij DFG, FNR of FWO volgens de voorwaarden van DFG, FNR of FWO.

Voor het opstellen en indienen van de aanvraag bij DFG volgt de hoofdaanvrager de stappen zoals aangekondigd op de website van DFG.

Voor het opstellen en indienen van de aanvraag bij FNR volgt de hoofdaanvrager de stappen van FNR. Op het moment van publiceren van deze Call is er geen webpagina met instructies beschikbaar. Wij raden u aan om de algemene Weave pagina op de website van FNR in de gaten te houden.

Voor het opstellen en indienen van de aanvraag bij de FWO volgt de hoofdaanvrager de stappen van FWO. Op het moment van publiceren van deze Call is er geen webpagina met instructies beschikbaar. Wij raden u aan om de Weave pagina op de website van FWO in de gaten te houden.

Houdt er rekening mee dat er voor u als medeaanvrager mogelijk nog een profiel of account dient te worden aangemaakt in het systeem van de lead agency. Begin daarom tijdig met het indienen van de aanvraag.

De deadline voor het indienen van de administratieve aanvraag bij NWO is vijf werkdagen na indiening van de aanvraag bij de lead agency. Voor het opstellen van de administratieve indiening bij NWO doorloopt de Nederlandse aanvrager de volgende stappen:

⁵ Er kan voor maximaal 3 jaar financiering worden aangevraagd in een Weave-aanvraag met DFG als lead agency. Hieruit volgt dat het **niet** mogelijk is om een Nederlandse promovendus aan te vragen in een Weave-aanvraag met DFG als lead agency. Er kan voor maximaal 4 jaar financiering worden aangevraagd in een Weave-aanvraag met FNR of FWO als lead agency.

- dient de originele aanvraag zoals ingediend bij DFG, FNR of FWO, opgeslagen als pdf, met de bij NWO verplichte bijlagen in ISAAC in
Noot: voor de administratieve aanvraag bij NWO treedt de Nederlandse aanvrager in ISAAC op als hoofdaanvrager. De buitenlandse aanvrager(s), waaronder de buitenlandse hoofdaanvrager, dienen in ISAAC als medeaanvragers geregistreerd te worden;
Werkt een aanvrager bij een onderzoeksorganisatie die niet is opgenomen in de database van ISAAC? U kunt dit dan melden via relatiebeheer@nwo.nl zodat de onderzoeksorganisatie kan worden toegevoegd. Hier zijn enige dagen voor nodig. Daarom is het van belang dit tijdig te melden.
- vult online in ISAAC gevraagde gegevens in;

Verplichte bijlage(n):

- begroting (enkel voor de bij NWO aangevraagde middelen) (Excel);
- formulier NWO als partner agency

Optionele bijlagen uitsluitend:

- Verklaring aanstelling en projectbegeleiding

De bijlagen dienen conform het door NWO aangeboden template opgesteld te worden. Bijlagen dienen los van de aanvraag in ISAAC geüpload te worden. Alle bijlagen, met uitzondering van de begroting, dienen als pdf-bestand (zonder beveiliging) te worden ingediend. De NWO-begroting moet als Excel-bestand worden ingediend in ISAAC. Andere bijlagen dan hierboven vermelde bijlagen zijn niet toegestaan.

Het is verplicht uw aanvraag in het Engels op te stellen.

Het indienen van een aanvraag kan alleen via het online aanvraagstelsel ISAAC. Aanvragen die niet via ISAAC zijn ingediend, worden niet in behandeling genomen.

U bent als hoofdaanvrager verplicht een aanvraag via het eigen persoonlijke ISAAC-account in te dienen. Het is belangrijk om tijdig te beginnen met uw aanvraag in ISAAC:

- indien u nog geen ISAAC-account heeft, dient deze op tijd te worden aangemaakt om eventuele aanmeldproblemen te voorkomen;
- nieuwe onderzoeksorganisaties moeten eventueel nog door NWO toegevoegd worden aan ISAAC;
- u moet ook online nog gegevens invoeren.'

Aanvragen die na de deadline worden ingediend, neemt NWO niet in behandeling.

Voor vragen van technische aard verzoeken wij u contact op te nemen met de ISAAC-helpdesk, zie contact (hoofdstuk 6).

7.4.6 Formele voorwaarden voor indiening

De lead agency toetst of de aanvraag voldoet aan de formele voorwaarden van de lead agency. NWO toetst de administratieve indiening aan de hand van onderstaande formele voorwaarden. Alleen als uw administratieve indiening hieraan voldoet, kan deze in behandeling genomen worden. Houdt er rekening mee dat NWO u na de indiening kan benaderen om eventuele administratieve correcties door te voeren. U krijgt één keer de gelegenheid om de correcties door te voeren, hiervoor krijgt u vijf werkdagen de tijd.

De voorwaarden zijn:

- De Nederlandse aanvrager voldoet aan de in paragraaf 3.1 gestelde voorwaarden;
- de Weave-aanvraag is ingediend bij één van de geselecteerde review boards (DFG)/research areas (FNR)/expert panels (FWO) (zie paragraaf 7.4.12, 7.4.13 of 7.4.14);
- de administratieve indiening is ingediend via het ISAAC-account van de Nederlandse aanvrager;
- de administratieve indiening is ontvangen voor de gestelde deadline;
- de Nederlandse aanvraagbegroting is volgens de voorwaarden van deze Call for proposals opgesteld;
- alle vereiste NWO-bijlagen zijn, na eventueel verzoek tot aanvulling of wijziging, compleet en volgens de instructies ingevuld en voorwaarden van deze Call for proposals opgesteld en ingediend.

7.4.7 Subsidievoorwaarden

Op het Nederlandse deel van de Weave-aanvraag zijn de subsidievoorwaarden uit paragraaf 3.5 van toepassing.

7.4.8 Beoordelingsprocedure

De beoordelingsprocedure van de lead agency wordt gevolgd, zoals uiteengezet in de aangewezen Weave- financieringskanalen voor fundamenteel onderzoek bij de respectievelijke lead agencies. NWO heeft geen verdere rol in de beoordeling.

7.4.9 Besluitvorming

De buitenlandse lead agency legt het advies van hun beoordelingscommissie voor aan het domeinbestuur ENW. Het domeinbestuur ENW toetst de gevolgde procedure en het advies van de beoordelingscommissie. Vervolgens besluit het domeinbestuur ENW over toe- en afwijzing van het Nederlandse gedeelte van de aanvraag.

Uit de afgesproken Weave-principes volgt dat Weave-aanvragen die in het buitenland zijn ingediend tot de top-20% van de aanvragen moeten behoren om voor toewijzing in aanmerking te komen. De lead agency kan met NWO in overleg treden over toewijzing van aanvragen die buiten de top-20% eindigen. Mogelijke toewijzingen in dergelijke gevallen zijn afhankelijk van de financiële ruimte die NWO en de lead agency hebben. Het financieren van een Weave-aanvraag is uitsluitend mogelijk als de buitenlandse lead agency en NWO als partner agency tot eenzelfde besluit komen. Als de lead agency de aanvraag afwijst, dan zal het domeinbestuur ENW de aanvraag ook afwijzen.

7.4.10 Subsidieverplichtingen

Voor Weave-aanvragen gelden naast de in paragraaf 7.4.7 genoemde subsidievoorwaarden de subsidieverplichtingen zoals beschreven in paragraaf 5.1.

7.4.11 Meer informatie en vragen over inhoudelijke geschiktheid

Meer informatie over Weave kunt u hier vinden. Voor deze Call for proposals geldt dat uw Weave-aanvraag moet passen binnen het domein ENW en ingediend moet zijn bij één van de geselecteerde review boards (DFG)/research areas (FNR)/expert panels (FWO). Bij twijfel over inhoudelijke geschiktheid wordt u geadviseerd, ruim voor de deadline, contact op te nemen met de contactpersoon van het programma bij NWO, DFG, FNR of FWO. Deze persoon kan u adviseren over de inhoudelijke aansluiting van uw aanvraag bij deze call. Voor de contactgegevens van de contactpersoon bij NWO zie paragraaf 6.1.1.

7.4.12 Toegestane review boards bij DFG als lead agency

Wanneer DFG als Lead Agency wordt gekozen, moet de aanvraag ingediend worden bij één van de volgende review boards:

Life Sciences (selected Review Boards):

2.11 Basic Research in Biology and Medicine

2.12 Plant Sciences

2.13 Zoology

2.21 Microbiology, Virology and Immunology

2.22 Medicine (**only selected areas**):

- 2.22-03 Human Genetics
- 2.22-05 Nutritional Sciences
- 2.22-06 Pathology
- 2.22-09 Pharmacology
- 2.22-17 Endocrinology, Diabetology, Metabolism
- 2.22-32 Medical Physics, Biomedical Technology

2.23 Neurosciences (**only selected areas**):

- 2.23-01 Developmental Neurobiology
- 2.23-02 Molecular Biology and Physiology of Neurons and Glial Cells
- 2.23-03 Experimental and Theoretical Network Neuroscience
- 2.23-04 Cognitive, Systems and Behavioural Neurobiology
- 2.23-05 Experimental Models for the Understanding of Nervous System Diseases
- 2.23-06 Molecular and Cellular Neurology and Neuropathology
- 2.23-08 Human Cognitive and Systems Neuroscience
- 2.23-09 Biological Psychiatry

2.31 Agriculture, Forestry and Veterinary Medicine (**only selected areas**):

- 2.31-01 Soil Sciences
- 2.31-02 Plant Breeding and Plant Pathology
- 2.31-03 Plant Cultivation, Plant Nutrition, Agricultural Technology



- 2.31-04 Ecology of Land Use
- 2.31-07 Animal Breeding, Animal Nutrition, Animal Husbandry
- 2.31-08 Veterinary Medical Science

Natural Sciences (all review boards)

- 3.11 Molecular Chemistry
- 3.12 Chemical Solid State and Surface Research
- 3.13 Physical Chemistry
- 3.14 Analytical Chemistry
- 3.15 Biological Chemistry and Food Chemistry
- 3.16 Polymer Research
- 3.17 Theoretical Chemistry
- 3.21 Condensed Matter Physics
- 3.22 Statistical Physics, Nonlinear Dynamics, Complex Systems Soft and Fluid Matter, Biological Physics
- 3.23 Optics, Quantum Optics and Physics of Atoms, Molecules and Plasmas
- 3.24 Particles, Nuclei and Fields
- 3.25 Astrophysics and Astronomy
- 3.31 Mathematics
- 3.41 Atmospheric Science, Oceanography and Climate Research
- 3.42 Geology and Palaeontology
- 3.43 Geophysics and Geodesy
- 3.44 Mineralogy, Petrology and Geochemistry
- 3.45 Geography (**only selected areas**):
 - 3.45-01 Physical Geography
- 3.46 Water Research

Engineering Sciences (selected Review Boards)

- 4.21 Process Engineering and Technical Chemistry (**only selected areas**):
 - 4.21-01 Chemical and Thermal Process Engineering
 - 4.21-02 Technical Chemistry
 - 4.21-03 Mechanical Process Engineering
 - 4.21-04 Biological Process Engineering
- 4.22 Fluid Mechanics, Technical Thermodynamics and Thermal Energy Engineering (**only selected areas**):
 - 4.22-03 Fluid Mechanics
- 4.31 Materials Engineering
- 4.32 Materials Science
- 4.43 Computer Science

7.4.13 Toegestane research areas bij FNR als Lead Agency

Wanneer FNR als Lead Agency wordt gekozen, moet de aanvraag ingediend worden binnen één van de volgende research areas:

Physical Sciences and Engineering:

PE1 Mathematics
PE2 Fundamental Constituents of Matter PE3 Condensed Matter Physics
PE4 Physical and Analytical Chemical Sciences PE5 Synthetic Chemistry and Materials
PE6 Computer Science and Informatics PE9 Universe Sciences
PE10 Earth System Science

Life Sciences:

LS1 Molecular and Structural Biology and Biochemistry
LS2 Genetics, Genomics, bioinformatics and Systems Biology
LS3 Cellular and Developmental Biology
LS4 Physiology, Pathophysiology and Endocrinology (**only selected subdomains**)
LS4_3 Endocrinology
LS4_4 Ageing
LS4_5 Metabolism, biological basis of metabolism related disorders
LS4_6 Cancer and its biological basis
LS5 Neurosciences and Neural Disorders (**only selected subdomains**)
LS5_1 Neuroanatomy and neurophysiology
LS5_2 Molecular and cellular neuroscience
LS5_3 Neurochemistry and neuropharmacology
LS5_4 Sensory systems (e.g. visual system, auditory system)
LS5_5 Mechanisms of pain



LS5_6 Developmental neurobiology
LS5_7 Cognition (e.g. learning, memory, emotions, speech)
LS5_8 Behavioural neuroscience (e.g. sleep, consciousness, handedness)
LS5_9 Systems neuroscience
LS5_10 Neuroimaging and computational neuroscience
LS5_11 Neurological disorders (e.g. Alzheimer's disease, Huntington's disease, Parkinson's disease)
LS6 Immunity and Infection
LS8 Evolutionary, Population and Environmental Biology

7.4.14 Toegestane expert panels bij FWO als Lead Agency

Wanneer FWO als Lead Agency wordt gekozen, moet de aanvraag ingediend worden bij één van de volgende expert panels:

Biological Sciences (all expert panels)

Bio1: Molecular and Cellular Biology
Bio2: Functional Biology
Bio3: Biodiversity, Ecology and Evolution
Bio4: Applied Biological Sciences

Medical Sciences (**selected** expert panels)

Med1: Pharmaceutical Sciences and Medical Biochemistry
Med2: bioinformatics, Genetics and Functional Genomics, Developmental and Stem Cell Biology
Med3: Immunology and Microbiology
Med4: Cancer Research
Med5: Neurology, Neuroscience, ENT medicine, Ophthalmology, Psychiatry
Med6: Respiratory System, Cardiovascular System, Hematology, Nephrology
Med7: Endocrinology, Gastroenterology, Hepatology, Metabolism and Nutrition, Reproduction, Urogenital System

Science and Technology (**selected** expert panels) W&T1: Mathematical Sciences

W&T2: Physics
W&T3: Condensed Matter
W&T4: Chemistry
W&T5: Computer Science & Information Technology
W&T6: Chemical and Materials Engineering
W&T8: Sciences of the Earth and Space

7.5 Lijst met begrippen voor internationale samenwerking

Administratieve indiening: de indiening van de bilaterale aanvraag bij de partner agency. Bilaterale aanvraag: een aanvraag waarbij twee onderzoeksfinanciers betrokken zijn.

Duitse (mede)aanvrager: een aanvrager die voldoet aan de indienvoorwaarden van DFG. Met deze term wordt dus niet bedoeld op de nationaliteit van de aanvrager.

ENW-M-1-Weave aanvraag: een Weave-aanvraag ingediend bij NWO als lead agency.

Lead agency: de onderzoeksfinancier waar een bilaterale aanvraag ingediend wordt en die verantwoordelijk is voor de beoordeling van de aanvraag.

Luxemburgse (mede)aanvrager: een aanvrager die voldoet aan de indienvoorwaarden van FNR. Met deze term wordt dus niet bedoeld op de nationaliteit van de aanvrager.

Nederlandse (mede)aanvrager: een aanvrager die werkzaam is bij de instellingen gedefinieerd in paragraaf 3.1. Met deze term wordt dus niet bedoeld op de nationaliteit van de aanvrager.

Partner agency: de onderzoeksfinancier die betrokken is bij een bilaterale aanvraag en die niet verantwoordelijk is voor de beoordeling van de bilaterale aanvraag.

Vlaamse (mede)aanvrager: een aanvrager die voldoet aan de indienvoorwaarden van FWO. Met deze term wordt dus niet bedoeld op de nationaliteit van de aanvrager.

Weave: een bottom-up cross-Europees initiatief opgezet door Europese onderzoeksfinancierders – en ingebed in Science Europe -waarbinnen momenteel 12 Europese onderzoeksfinanciers grensoverstijgend onderzoek met partnerlanden financieren, zie <https://Weave-research.net/>.



Weave-aanvraag: een bilaterale aanvraag ingediend bij NWO, DFG, FNR of FWO onder het Weave-principe.