



## Mandaatbesluit AIVD 2021

De directeur-generaal van de Algemene Inlichtingen- en Veiligheidsdienst,

gelet op de artikelen 4.7 en 4.8 van het Mandaatbesluit BZK 2020;

in overeenstemming met de Secretaris-Generaal en na advies van de directeur Financieel-economische Zaken en de directeur P&O van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties,

besluit:

### Artikel 1

In dit besluit, de bijlage en daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

- a. *Minister*: de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties;
- b. *AIVD*: de Algemene Inlichtingen- en Veiligheidsdienst;
- c. *Directeur-generaal*: de directeur-generaal van de AIVD;
- d. *Plaatsvervangend directeur-generaal*: de plaatsvervangend directeur-generaal van de AIVD;
- e. *MT-lid*: de directeur-generaal, de plaatsvervangend directeur-generaal, de directeur Inlichtingen, de directeur Operatiën of de directeur Veiligheidsonderzoeken en Bedrijfsvoering van de AIVD;
- f. *Directeur*: de directeur Inlichtingen, de directeur Operatiën of de directeur Veiligheidsonderzoeken en Bedrijfsvoering van de AIVD;
- g. *Unithoofd*: de rechtstreeks onder een MT-lid ressorterende leidinggevende functionaris;
- h. *Teamhoofd, afdelingshoofd, bureauhoofd*: de rechtstreeks onder het unithoofd ressorterende leidinggevende functionaris;
- i. *Coördinator met personeelsverantwoordelijkheid*: de daartoe aangewezen en rechtstreeks onder het teamhoofd, afdelingshoofd of bureauhoofd ressorterende functionaris;
- j. *Mandaat*: de bevoegdheid om namens de Minister besluiten te nemen, stukken af te doen en te ondertekenen;
- k. *Leerplekker*: het daartoe aangewezen aspirant teamhoofd, afdelingshoofd of bureauhoofd;
- l. *DG-controller*: het hoofd van de afdeling control van de AIVD.

### Artikel 2

Voor de toepassing van dit besluit, de bijlage en daarop berustende bepalingen wordt met verlening van mandaat gelijkgesteld de verlening van:

- a. volmacht om namens de Minister voor de Staat der Nederlanden privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten;
- b. machtiging om namens de Minister handelingen te verrichten die noch een besluit noch een privaatrechtelijke rechtshandeling zijn.

### Artikel 3

1. De plaatsvervangend directeur-generaal heeft mandaat om de besluiten te nemen waarvoor de directeur-generaal bevoegd is.
2. Het mandaat voor aangelegenheden die tot het werkterrein van de beveiligingsambtenaar (BVA) vallen, is voorbehouden aan de directeur-generaal en wordt, in afwijking van het eerste lid, slechts door de plaatsvervangend directeur-generaal uitgeoefend bij afwezigheid of tijdelijke verhindering van de directeur-generaal.
3. Na uitoefening van het mandaat, bedoeld in het tweede lid, stelt de plaatsvervangend directeur-generaal de directeur-generaal daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte.

### Artikel 4

1. De directeur heeft mandaat ten aanzien van aangelegenheden die behoren tot het werkterrein van de directeur en die, onverminderd het Mandaatbesluit BZK 2020, niet behoren te worden voorgelegd aan een hoger bevoegd gezag.
2. De directeur heeft mandaat tot het aangaan van financiële verplichtingen en het doen van uitgaven. Dit mandaat is beperkt tot het budget dat aan de organisatorische eenheid waaraan de



directeur verbonden is, ter beschikking is gesteld op basis van een door de directeur-generaal en de DG-controller goedgekeurde budgettaire uitwerking van dat deel van de begroting waarvoor de directeur verantwoordelijk is, met een maximum van € 2.000.000,- per transactie.

3. Bij tijdelijke afwezigheid of verhindering van de directeur worden diens taken volledig uitgeoefend door het eerst aangewezen unithoofd.
4. De artikelen 6.7 en 6.8 van het Mandaatbesluit BZK 2020 zijn niet van toepassing op het mandaat van de directeur.

#### **Artikel 5**

1. Aan het unithoofd wordt mandaat verleend voor het aangaan van financiële verplichtingen en het doen van uitgaven. Dit mandaat is beperkt tot het budget dat aan de organisatorische eenheid waaraan het unithoofd verbonden is, ter beschikking is gesteld op basis van een door de directeur-generaal en de DG-controller goedgekeurde budgettaire uitwerking van dat deel van de begroting waarvoor de directeur, onder wie het unithoofd ressorteert, verantwoordelijk is, met een maximum van € 50.000,- per transactie.
2. Bij tijdelijke afwezigheid of verhindering van het unithoofd worden diens taken volledig uitgeoefend door een ander unithoofd binnen de organisatorische eenheid waaraan het unithoofd verbonden is.

#### **Artikel 6**

Aan het teamhoofd, afdelingshoofd en bureauhoofd, die, na afstemming met de DG-controller en na goedkeuring van de directeur-generaal, zijn opgenomen in het in artikel 11, eerste lid, genoemde mandaatregister, wordt mandaat verleend voor het aangaan van financiële verplichtingen en het doen van uitgaven. Dit mandaat is beperkt tot het budget dat aan de organisatorische eenheid waaraan het teamhoofd, afdelingshoofd of bureauhoofd verbonden is, ter beschikking is gesteld op basis van een door de directeur-generaal en de DG-controller goedgekeurde budgettaire uitwerking van dat deel van de begroting waarvoor het unithoofd, onder wie het teamhoofd, afdelingshoofd of bureauhoofd ressorteert, verantwoordelijk is, met een maximum van € 5.000,- per transactie.

#### **Artikel 7**

Aan het afdelingshoofd juridische zaken van de AIVD wordt mandaat verleend om te besluiten op aanvragen als bedoeld in hoofdstuk 5 van de Wet op de inlichtingen- en veiligheidsdiensten 2017.

#### **Artikel 8**

Aan de directeur en het unithoofd wordt mandaat verleend om namens de directeur-generaal mededelingen te doen als bedoeld in artikel 62, eerste lid, van de Wet op de inlichtingen- en veiligheidsdiensten 2017.

#### **Artikel 9**

1. Aan het MT-lid, unithoofd, afdelingshoofd, teamhoofd en bureauhoofd wordt, binnen de daarvoor gestelde financiële en arbeidsjuridische kaders, mandaat verleend voor personele aangelegenheden binnen de organisatorische eenheid waaraan hij of zij leiding geeft, overeenkomstig de bij dit besluit gevoegde bijlage.
2. Aan de coördinator met personeelsverantwoordelijkheid en de leerplekker wordt, binnen de daarvoor gestelde financiële en arbeidsjuridische kaders, mandaat verleend voor personele aangelegenheden binnen de organisatorische eenheid waaraan hij of zij leiding geeft, overeenkomstig de bij dit besluit gevoegde bijlage.
3. Het eerste lid is van overeenkomstige toepassing op het niet aan de directeur-generaal ondergeschikte plaatsvervangend unithoofd en teamhoofd, werkzaam bij de Unit Veiligheidsonderzoeken.

#### **Artikel 10**

1. Indien overwegingen van principiële aard een rol spelen, indien zich uitzonderlijke politiek-bestuurlijke afbreukrisico's voordoen of indien overige bijzondere omstandigheden aanwezig zijn, oefent de in dit besluit gemandateerde functionaris zijn of haar mandaat niet uit. In die gevallen beslist de hiërarchisch hogere leidinggevende dan wel de directeur-generaal.



- 
2. De uitoefening van het mandaat door de in dit besluit gemandateerde functionarissen geschiedt met inachtneming van algemene en bijzondere aanwijzingen van hiërarchisch hoger geplaatsten.
  3. De directeur-generaal is bevoegd tot het intrekken, beperken of anderszins wijzigen van het ondermandaat.

#### **Artikel 11**

1. De directeur Veiligheidsonderzoeken en Bedrijfsvoering draagt zorg voor de inrichting en het beheer van het mandaatregister, zoals bedoeld in artikel 9.2 van het Mandaatbesluit BZK 2020.
2. Het mandaatregister is niet openbaar.

#### **Artikel 12**

Het mandaatbesluit AIVD 2015 en de aanvullingen daarop worden ingetrokken.

#### **Artikel 13**

Dit besluit treedt in werking met ingang van de dag na de dagtekening van de Staatscourant waarin het wordt geplaatst en werkt terug tot 1 januari 2020.

#### **Artikel 14**

Dit besluit wordt aangehaald als: Mandaatbesluit AIVD 2021.

*De directeur-generaal van de Algemene Inlichtingen- en Veiligheidsdienst,  
E.S.M. Akerboom*



## BIJLAGE 1

Bevoegdheden ten aanzien van personele aangelegenheden.

Bijlage Mandaatbesluit AIVD 2021 – Overzicht volmacht personele aangelegenheden	Regelgeving	DGAIVD/ PDGAIVD	Directeur	UH	Team-, afdelings- en bureauhoofd	Coördinator met personeelszorg / leerplekker	Opmerking
<b>Organisatie en formatie</b>							
Vaststellen van de formatie (capaciteitsplannen)	Mandaatbesluit BZK art. 4.2	x					
Optreden als bestuurder in de zin van de WOR	Mandaatbesluit BZK art. 4.2	x					
Vaststellen van de functie(her-)waardering	CAO paragraaf 27.5	x	x	x			
<b>Werving en selectie</b>							
Beslissen tot openstellen vacature, mits passend binnen vastgestelde capaciteitsplan		x	x	x			
Beslissen tot openstellen vacature, niet passend binnen vastgestelde capaciteitsplan		x	x				
Afwijzen interne sollicitant		x	x	x	x		Bevoegdheid afhankelijk van geambieerde functie sollicitant. Voorbehouden aan (naast)hogere leidinggevende.
Afwijzen externe sollicitant		x	x	x	x		Afwijzingsbrief uit naam van HR.
<b>Aannemen personeel en ontslag</b>							
Bevestigen arbeidsvoorwaarden (arbeidsvoorwaardenbrief)		x	x	x			
Afnemen eed/belofte	Aw art. 5, art. 7	x					
Sluiten van een arbeidsovereenkomst (vast/tijdelijk)	CAO paragraaf 2.1	x					
Wijzigen van de arbeidsovereenkomst (vast/tijdelijk)	CAO paragraaf 2.1	x	x	x			
Wijzigen van de arbeidsduur (meer/minder werken)	CAO paragraaf 3.1/Wfw art. 2	x	x	x			
Aanvragen van een ontslagvergunning bij het UWV en opzeggen arbeidsovereenkomst	BW art. 671a/667/669	x					Bij directeuren na afstemming met SG
Verzoek ontbinding arbeidsovereenkomst door de kantonrechter	BW art. 7:671b	x					Bij directeuren na afstemming met SG
Ontslag op staande voet, wegens dringende reden	BW art. 7:677	x					Bij directeuren na afstemming met SG
Vaststellingsovereenkomst ontslag (personele individuele maatwerkregeling)	BW art. 670b	x					
Bevestiging einde dienstverband wegens bereiken AOW gerechtigde leeftijd	BW art. 7:669/ CAO paragraaf 26.2	x					
Aanzeggen/bevestigen einde arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd (6 mnd of langer)	BW art. 7:668	x	x	x			
Toekennen van een transitievergoeding	BW art. 7:673	x					
Toekennen van een overlijdensuitkering	BW art. 7:674/ CAO paragraaf 2.6	x	x	x			
Beslissen tot wijzigen werklocatie		x					
Inschakelen van externe arbeidskrachten, voor zover vooraf is goedgekeurd in het bestedingsplan		x	x	x			
Inschakelen van externe arbeidskrachten, voor zover niet vooraf is goedgekeurd in het bestedingsplan		x	x				
Sluiten van een stageovereenkomsten en -verlengingen		x	x	x			



Bijlage Mandaatbesluit AIVD 2021 – Overzicht volmacht personele aangelegenheden	Regelgeving	DGAIVD/ PDGAIVD	Directeur	UH	Team-, afdelings- en bureauhoofd	Coordinator met perso- neelszorg / leerplekker	Opmerking
<b>Inzetwijzigingen</b>							
Individuele inzetwijzigingen zonder salaristechnische consequenties binnen de eigen portefeuille		x	x	x	x		
Individuele inzetwijzigingen met salaristechnische consequenties binnen de eigen portefeuille		x	x	x			
Individuele inzetwijzigingen buiten eigen portefeuille		x	x	x			
Overeenkomen van detachering / Interim functievervulling (extern-intern v.v.)		x	x	x			
<b>Personeelsgesprekken</b>							
Plannings- en functioneringsgesprek houden	CAO paragraaf 12.1	x	x	x	x	x	
Beoordelingsgesprek houden	CAO paragraaf 12.2	x	x	x	x		
Beoordeling vaststellen	CAO paragraaf 12.2	x	x	x			
<b>Ordemaatregelen en straffen</b>							
Ontzeggen van de toegang tot de werkplek	CAO hoofdstuk 15	x					
Schorsen	CAO hoofdstuk 15	x					
Opleggen van een straf	CAO hoofdstuk 15	x					
<b>Bezoldiging</b>							
Bepalen van het salaris binnen de formatieve schaal	CAO paragraaf 6.1	x	x	x	x		
Bepalen van het salaris buiten de formatieve schaal		x	x				
Toekennen van een periodiek ihkv functioneren (gekoppeld aan beoordeling)	CAO paragraaf 6.2/12.1/12.2	x	x	x	x		
Onthouden van een periodiek ihkv functioneren (gekoppeld aan beoordeling)	CAO paragraaf 6.2/12.1/12.2	x	x				
Aanwijzen voor een bereikbaarheids- en beschikbaarheidsdienst	CAO paragraaf 7.6	x	x	x			
Toekennen/intrekken/wijzigen toelage/vergoeding hoofdstuk 7 CAO (uitgezonderd CAO paragraaf 7.9 en 7.10)	CAO hoofdstuk 7	x	x	x			
Opdragen van overwerk en toekennen vergoeding CAO paragraaf 7.10	CAO paragraaf 7.10	x	x	x	x		
Toekennen/intrekken/wijzigen van een eenmalige of periodieke toeslag om andere reden CAO paragraaf 7.9	CAO paragraaf 7.9	x	x	x			
Vaststellen van een lager salaris (functieverlichting)	CAO paragraaf 12.5	x	x	x			
Toekennen van partiel arbeidsdeelname senioren (PAS)	CAO paragraaf 3.3	x	x	x			
Toekennen van voorschotten (salaris e.d.)		x	x	x			
Verrekening/terugvordering		x	x	x			
<b>Verlof</b>							
Goedkeuren opnemen van vakantie-uren/verlof	CAO paragraaf 4.1	x	x	x	x	x	
Bijhouden aan- en afwezigheidskalender		x	x	x	x	x	
Opnemen van verlof tijdens ziekte	CAO paragraaf 4.1	x	x	x	x		
Vaststellen van een 'afbouwplan verlof'	CAO paragraaf 4.1	x	x	x	x		



Bijlage Mandaatbesluit AIVD 2021 – Overzicht volmacht personele aangelegenheden	Regelgeving	DGAIVD/ PDGAIVD	Directeur	UH	Team-, afdelings- en bureauhoofd	Coordinator met perso- neelszorg / leerplekker	Opmerking
Verlenen van kortdurend bijzonder verlof (max. 2 weken)	CAO paragraaf 4.1-4.9/WAZO	x	x	x	x		
Verlenen van langdurend bijzonder verlof (al dan niet met behoud van bezoldiging)	CAO paragraaf 4.1-4.9/WAZO	x	x	x			
Verlenen van onbetaald verlof	CAO paragraaf 4.3	x	x	x			
Verlenen van studieverlof	CAO paragraaf 12.3	x	x	x	x		
Verlenen van verlof zoals bedoeld in CAO hoofdstuk 5	CAO hoofdstuk 5	x	x	x	x		
Goedkeuren van overboeken van verlofuren		x	x	x			
Goedkeuren van uitbetalen van IKB-uren		x	x	x	x		
Goedkeuren van uitbetalen van meer uren werken (IKB)	CAO paragraaf 9.2	x	x	x	x		
<b>Gratificaties</b>							
Toekennen van een jubileumuitkering	CAO paragraaf 6.4	x	x	x			
Toekennen van een eenmalige uitkering (gratificatie / beloning)	CAO paragraaf 7.9	x	x	x			
<b>Opleidingen</b>							
Vaststellen van het opleidingsplan binnen Unit		x	x	x			
Toekennen/afwijzen studiefaciliteiten en opleidingen (binnen vastgesteld opleidingsplan van Unit)	CAO paragraaf 12.3	x	x	x	x		
Aangaan studieovereenkomst		x	x	x			
<b>Ziekte</b>							
Ziekteverzuimbegeleiding	CAO hoofdstuk 8	x	x	x	x		
Vergoeden medische behandeling / zorgkosten	CAO paragraaf 8.7	x	x				
<b>Werktijdsregeling</b>							
Vaststellen arbeidspatroon	CAO paragraaf 3.2	x	x	x	x		
Goedkeuren toepassing artikel 2:5 Arbeidstijdenwet	Atw art. 2:5	x	x	x			
<b>Reorganisaties</b>							
Besluiten tot een reorganisatie	CAO paragraaf 14.1	x					
Aanwijzen doelgroep in voorbereidende fase (VWNW)	CAO paragraaf 14.1	x					
Aanwijzen als VWNW kandidaat	CAO paragraaf 14.1	x					
Toekennen VWNW voorzieningen	CAO paragraaf 14.3	x	x	x			
<b>Personele regelingen</b>							
Toekennen/afkeuren van aanvragen gebruik IKB-budget	CAO paragraaf 9.1	x	x	x	x		
Besluiten tot verbod nevenwerkzaamheden	Aw art. 8	x					
<b>Reizen en vergoedingen</b>							
Toekennen van de pensiekostenvergoeding en verhuiskostenverplichting en -vergoeding	VKB '89	x	x	x			
Goedkeuren/afkeuren van reisdeclaraties	CAO hoofdstuk 10	x	x	x	x		
Toekennen van tegemoetkoming woon-werkverkeer	CAO hoofdstuk 10	x	x	x	x		
Accorderen dienstreizen buitenland + vervoermiddel	CAO hoofdstuk 10	x	x	x			



Bijlage Mandaatbesluit AIVD 2021 – Overzicht volmacht personele aangelegenheden	Regelgeving	DGAIVD/ PDGAIVD	Directeur	UH	Team-, afdelings- en bureauhoofd	Coordinator met personeelszorg / leerplekker	Opmerking
Accorderen dienstreizen binnenland + vervoermiddel	CAO hoofdstuk 10	x	x	x	x		
Beslissen over gebruik dienstauto	CAO hoofdstuk 10	x	x				
Toekennen / beëindigen van de hoge tegemoetkoming woonwerkverkeer	CAO hoofdstuk 10	x	x	x			
<b>Overig</b>							
Personeelskaarten en personeelsdossiers		x	x	x	x		
Toekennen van materiële schadevergoeding vanaf € 2.500,- of immateriële schadevergoeding	CAO paragraaf 8.7/BW art. 7:658	x					
Toekennen van materiële schadevergoeding tot € 2.500,-	CAO paragraaf 8.7/BW art. 7:658	x	x				
Opleggen van de verplichting tot vergoeding van door de dienst geleden schade	BW art. 7:661	x					
Vrijstelling geven op terugbetaling van de kosten van een opleiding of de bezoldiging van genoten ouderschapsverlof	CAO paragraaf 12.3/Hfst 5	x	x	x			