



Brochure Instandhoudingssubsidie 2019-2020, Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek

Nationale Roadmap voor Grootchalige Wetenschappelijke Infrastructuur 2016

Exacte en Natuurwetenschappen
Sociale en Geesteswetenschappen
Toegepaste en Technische Wetenschappen Zon Mw
2020

Inhoud

1	Inleiding	1
1.1	Achtergrond	1
1.2	Beschikbaar budget	1
1.3	Deadline indienen aanvragen	1
2	Doel	1
2.1	Doel van het programma	1
2.2	Inhoudelijk kader	2
3	Richtlijnen voor aanvragers	2
3.1	Wie kan aanvragen	2
3.2	Wat kan aangevraagd worden	2
3.3	Wanneer kan aangevraagd worden	5
3.4	Het opstellen van de aanvraag	5
3.5	Subsidievoorwaarden	5
3.6	Het indienen van een aanvraag	6
4	Beoordelingsprocedure	6
4.1	Procedure	6
4.2	Criteria	8
5	Contact en overige informatie	8
5.1	Contact	8

1 Inleiding

1.1 Achtergrond

De investeringsambities van Nederlandse onderzoekers in grootchalige wetenschappelijke infrastructuur (GWI) zijn aanzienlijk groter dan de beschikbare middelen. Dit betekent dat niet alle initiatieven gefinancierd konden worden in de financieringsronde "Nationale Roadmap voor Grootchalige Wetenschappelijke Infrastructuur – Tweede ronde Roadmap 2016". Vandaar dat er naast deze subsidieronde aanvullende middelen beschikbaar worden gesteld voor instandhouding van GWI die een ontvankelijk voorstel hebben ingediend maar niet gehonoreerd zijn.

De RvB heeft de Permanente Commissie Grootchalige Wetenschappelijke Infrastructuur (PC-GWI) gevraagd te adviseren over de inzet van deze middelen, alsmede over de voorwaarden waaronder deze kunnen worden verstrekt. Ontvankelijke aanvragers worden uitgenodigd om een kort voorstel in te dienen. De middelen zijn daarbij specifiek bedoeld voor GWIs die in de Tweede ronde Roadmap 2016-ronde niet zijn gehonoreerd, en waarvan verwacht wordt dat door deze afwijzing hun voortbestaan ernstig in gevaar komt. Uitgangspunt voor de inzet van middelen is dat de bij de GWI betrokken instellingen ook een bijdrage leveren aan de oplossing van het/de knelpunt(en) ten aanzien van het voortbestaan van de GWI.

1.2 Beschikbaar budget

Voor toekenning van Instandhoudingssubsidie in de ronde 2019-2020 is M€ 2 beschikbaar.

1.3 Deadline indienen aanvragen

De deadline voor het indienen van aanvragen is **14 januari 2020**, om 14:00 uur CE(S)T.

2 Doel

2.1 Doel van het programma

De instandhoudingssubsidie is bedoeld om bij te dragen aan het voortbestaan van GWI's die in de



financieringsronde "Nationale Roadmap Grootschalige Wetenschappelijke Infrastructuur – Tweede ronde Roadmap 2016" een ontvankelijk voorstel hebben ingediend welke niet gehonoreerd is en waarvan daardoor het voortbestaan van de GWI in gevaar komt.

2.2 Inhoudelijk kader

Grootschalige wetenschappelijke infrastructuur (GWI) omvat faciliteiten, hulpbronnen en diensten waarvan de onderzoeksgemeenschap gebruik maakt om onderzoek te verrichten en innovatie te bevorderen. Naast gebruik voor onderzoeksdoelen kan GWI waar relevant ook voor andere doelen worden aangewend, bijvoorbeeld voor onderwijs of voor openbare dienstverlening. Het betreft onder meer belangrijke wetenschappelijke apparatuur of verzamelingen van instrumenten; op kennis gebaseerde hulpbronnen zoals verzamelingen, archieven, collecties of wetenschappelijke gegevens; e-infrastructuur zoals (gekoppelde) databestanden, computersystemen en communicatienetwerken; en elke andere unieke infrastructuur die van wezenlijk belang is om excellentie in onderzoek en innovatie te bereiken. Het kan gaan om infrastructuur die zich op één locatie bevindt, of om virtuele dan wel gedistribueerde infrastructuur in Nederland of daarbuiten.

3 Richtlijnen voor aanvragers

3.1 Wie kan aanvragen

Aanvragen kunnen alleen worden ingediend door GWI die op de actuele Nationale Roadmap zijn opgenomen, mits zij een ontvankelijke en inhoudelijk beoordeelde aanvraag hebben ingediend in de financieringsronde "Nationale Roadmap Grootschalige Wetenschappelijke Infrastructuur – Tweede ronde Roadmap 2016" die uiteindelijk niet gehonoreerd is.

Om de instellingsprioriteiten en de eigenbijdrage van de indienende instellingen te waarborgen, dienen aanvragen te worden ingediend door de projectleider van de oorspronkelijke aanvraag die NWO ontvangen heeft binnen de financieringsronde "Nationale Roadmap Grootschalige Wetenschappelijke Infrastructuur – Tweede ronde Roadmap 2016", namens het hoogste bestuur van de betreffende kennisinstelling, of de beoogde penvoerder van een consortium.

3.2 Wat kan aangevraagd worden

De instandhoudingssubsidie kan worden aangevraagd wanneer het voortbestaan van de GWI bedreigd is door het uitblijven van subsidie in de financieringsronde "Nationale Roadmap Grootschalige Wetenschappelijke Infrastructuur – Tweede ronde Roadmap 2016".

De NWO-subsidie die aangevraagd kan worden bedraagt maximaal € 400.000. De middelen moeten worden ingezet voor het einde van het eerste kwartaal 2023. Subsidiëring van aanvragen geschiedt op voorwaarde van medefinanciering door het betrokken consortium of hun eventuele (externe) private of publieke partners. Er kunnen meerdere private en publieke partners bij een aanvraag betrokken zijn. De bijdragen van de verschillende partners mogen bij elkaar opgeteld worden. Er zijn geen vooraf ingestelde regels met betrekking tot welk type en welk deel van de medefinanciering iedere partner moet inbrengen, zolang de totale medefinanciering voldoet aan de onderstaande voorwaarden.

De medefinanciering kan zowel in-cash als in-kind zijn en moet aan de volgende voorwaarden voldoen:

- De medefinanciering dient ten minste 50% van het totale budget te dekken. Het totale budget wordt gevormd door de medefinanciering en de NWO-bijdrage samen.
- De medefinanciering wordt onderbouwd door een intentieverklaring van de aanvragerende instelling, mede namens eventuele andere betrokken instellingen. Deze verklaring dient expliciet de overeengekomen financiële of gekapitaliseerde personele en/of materiële bijdrage te vermelden. De in de brief vermelde bedragen moeten overeenkomen met de bedragen in de budgetsheets van de aanvraag. Een formele garantstelling is onderdeel van de startvoorwaarden en moet binnen 3 maanden na toekenning worden afgegeven.

Subsidiabele kosten

Enkel kosten die essentieel zijn voor het oplossen van een acute bedreiging voor het voortbestaan van de GWI kunnen aangevraagd worden, mits grondig onderbouwd in het voorstel. Subsidiabele kosten zijn materiële kosten, personele kosten, kleine investeringen, ICT kosten, en lidmaatschapskosten. Indien onvoldoende gespecificeerd kan de gevraagde subsidie naar beneden worden bijgesteld.



Materiële kosten

Materiële kosten zijn kosten met betrekking tot verbruiksgoederen, materialen, kleine instrumenten en andere middelen die na gebruik geen economische waarde meer hebben. Hieronder worden mede begrepen (internationale) reis- en verblijfskosten; kosten voor kennisoverdracht, kennisvalorisatie, internationalisering; kosten voor gebruik van reeds bestaande infrastructuur, datacollecties, tools en apparatuur; werk door derden; onderhoudskosten.

Personele kosten

Indien subsidie voor personeelskosten wordt aangevraagd, of indien personeelskosten als medefinancieringsbijdrage worden opgevoerd, dient men te onderbouwen waarom deze personeelskosten noodzakelijk zijn voor de instandhouding van de infrastructuur. Enkel personeelskosten voor medewerkers die essentieel zijn voor de bouw en exploitatie van de infrastructuur zijn subsidiabel. Kosten voor de uitvoering van onderzoek zijn dus niet ontvankelijk. De aanvrager dient in de begroting een gedetailleerde beschrijving op te nemen van de afzonderlijke taken en kosten. De hoogte en specificatie van personeelskosten moeten in overeenstemming zijn met de normen die hiervoor zijn vastgelegd in het Akkoord Bekostiging Wetenschappelijk Onderzoek van NWO en VSNU.

Het Akkoord Bekostiging Wetenschappelijk Onderzoek is raadpleegbaar via www.nwo.nl/contractvsn. Subsidiering van deze salariskosten is afhankelijk van het type aanstelling en de organisatie waar het personeel is/wordt aangesteld:

- Voor universitaire instellingen worden salariskosten gefinancierd conform de op het moment van subsidieverlening geldende VSNU-salaristabellen (www.nwo.nl/salaristabellen).
- Voor universitair medisch centra worden salariskosten gefinancierd conform de op het moment van subsidieverlening geldende NFU-salaristabellen (www.nwo.nl/salaristabellen).
- Voor personeel van hogescholen en andere instellingen worden salariskosten gefinancierd op basis van de cao inschaling van de betreffende medewerker, gebaseerd op de Handleiding Overheidstarieven 2017.
- Voor de Nederlandse Cariben geldt dat de rijksoverheid in Caribisch Nederland ambtenaren op de BES- eilanden onder andere voorwaarden in dienst neemt dan in Europees Nederland. <https://www.rijksdienstcn.com/werken-bij-rijksdienst-caribisch-nederland/arbeidsvoorwaarden>.

N.B. De uitzondering op de maximumtarieven van het Akkoord Bekostiging Wetenschappelijk Onderzoek zoals toegepast in de financieringsronde "Nationale Roadmap Grootchalige Wetenschappelijke Infrastructuur – Tweede ronde Roadmap 2016" is niet van toepassing op deze subsidie.

Investeringskosten

Investeringskosten zijn alle middelen die worden ingezet voor de uitvoering van het plan van aanpak die na afloop van het werk economische waarde hebben c.q. kunnen worden hergebruikt. Dat wil zeggen apparatuur, software met restwaarde, infrastructuur, etc. Indien de aard van de GWI maakt dat het onderscheid van de GWI en de huisvesting moeilijk te bepalen is (bijvoorbeeld in het geval van een kas of een cleanroom) moet vooraf goedkeuring worden gevraagd om NWO-middelen in te zetten voor specifieke onderdelen van de huisvesting van de GWI.

ICT kosten

Onder informatie (en communicatie) technologie (ICT)-kosten wordt verstaan de kosten voor de realisatie en gebruik van benodigde ICT-infrastructuur, voor zover deze bovenop de reeds regulier beschikbare ICT-infrastructuur komt die de betrokken instellingen bieden, of die reeds landelijk beschikbaar is, zoals SURF. Er wordt verwacht dat waar van toepassing de benodigde ICT-infrastructuur wordt afgestemd en/of geharmoniseerd met SURF.

Onder ICT-kosten wordt mede begrepen specifieke analysesoftware (de aanschaf of ontwikkeling daarvan), rekentijd, opslagcapaciteit, en kosten voor repositories en datastewardship voor langdurige opslag van data conform de FAIR principes.

ICT-gerelateerde personeelskosten kunnen onder de personeelskosten in de begroting worden opgenomen.

Lidmaatschapskosten

Lidmaatschapskosten omvatten de lidmaatschapsbijdragen van Nederland aan een internationale onderzoeksfaciliteit of een internationaal project indien die van belang zijn voor de ontwikkeling, aanschaf/bouw of exploitatie van de beoogde GWI.

Niet-subsidiabele kosten

De volgende kosten zijn niet subsidiabel:

- kosten die worden gemaakt of waarvoor verplichtingen worden aangegaan voor een periode voorbij de duur van het plan van aanpak;
- kosten die eerder zijn gesubsidieerd of op een andere manier zijn bekostigd uit universitaire en/of openbare middelen;
- kosten voor reguliere huisvesting en huisvestingslasten;
- verzekeringskosten;
- kosten voor regulier beschikbare ICT-infrastructuur die de betrokken instellingen bieden, of die reeds landelijk beschikbaar is, bijvoorbeeld via SURF;
- kosten voor onderzoek dat met de GWI wordt uitgevoerd.
- indien een (mede)aanvrager samenwerkt met andere instellingen, die niet subsidiabel zijn op grond van de brochure, dan dragen deze niet-subsidiabele instellingen hun eigen kosten.

In-kind bijdragen

In-kind bijdragen zijn rechtstreeks aan het plan van aanpak toe te rekenen en door partijen die onderdeel zijn van het aanvragende GWI consortium of hun eventuele (externe) private of publieke partners gemaakte kosten. In-kind bijdragen zijn essentieel voor het plan en moeten opgenomen zijn in de door NWO goedgekeurde begroting van de kosten van de aanvraag waarin de private dan wel (semi-) publieke partij participeert.

In te brengen in-kind bijdragen zijn loonkosten, materiele kosten, gebruik van apparatuur en machines en dienstverlening. NB op in-kind bijdragen zijn dezelfde regels van toepassing als op die voor subsidiabele kosten. Dat betekent bijvoorbeeld ook dat kosten voor onderzoekspersoneel niet kunnen worden opgevoerd. De regels voor niet-subsidiabele kosten zijn ook van toepassing op de medefinanciering.

Loonkosten

De waarde van in-kind bijdragen die in de vorm van uren wordt geleverd, wordt vastgesteld aan de hand van de door NWO vastgestelde tarieven voor onderzoekers (zie www.nwo.nl/financiering/hoe-werkt-dat/salaristabellen). Wanneer wordt afgeweken van VSNU-tarieven wordt uitgegaan van een uurloon, berekend op basis van het jaarloon bij een volledige dienstbetrekking volgens de kolom loon voor de loonbelasting van de loonstaat, verhoogd met de wettelijke dan wel de op grond van een individuele of collectieve arbeidsovereenkomst verschuldigde opslagen voor sociale lasten, en van 1650 productieve uren per jaar. Hierover mag een opslag worden opgevoerd voor overige algemene kosten, met grootte ten hoogste 50% van de hierboven bedoelde loonkosten. Het hieruit volgende aan het plan van aanpak toe te schrijven uurtarief, inclusief de genoemde 50% opslag voor algemene kosten, is gemaximeerd op € 100.

Materiële kosten

De waarde van in-kind bijdragen die in de vorm van materiële zaken c.q. investeringen wordt geleverd, wordt vastgesteld op grond van de kostprijs waarop reeds gedane afschrijvingen in mindering worden gebracht. Deze kostprijs dient naar rato van het gebruik aan het plan van aanpak te worden toegerekend.

Gebruik van apparatuur en machines

Volgende kosten met betrekking tot het gebruik van apparatuur en machines kunnen verrekend worden als in-kind bijdrage:

- kosten van aanschaf en gebruik van machines en apparatuur, met dien verstande dat wordt uitgegaan van de aan het plan van aanpak toe te rekenen afschrijvingskosten, berekend op basis van de oorspronkelijke aanschafprijzen en een afschrijvingstermijn van ten minste vijf jaar;
- kosten van gebruiksgoederen en onderhoud tijdens de gebruiksperiode;
- kosten van aanschaf en gebruik van machines en apparatuur die niet uitsluitend voor het plan van aanpak zijn aangeschaft, worden slechts als bijdragen op de voet van het hier bovenstaande naar rato in aanmerking genomen, indien een sluitende urenverantwoording per machine respectievelijk van de apparatuur aanwezig is.

In-kind bijdragen in de vorm van korting op de normale aanschafprijs in het economisch verkeer (list-prijs) van machines en apparatuur zijn enkel aanvaardbaar indien de korting minimaal 25% van de list-prijs bedraagt. De kosten die ten laste gebracht worden van het apparatuur budget van het plan van aanpak bedragen dan de listprijs verminderd met die korting.



Dienstverlening

De waarde van dienstverlening of achtergrondkennis die wordt geleverd, dient deugdelijk onderbouwd te zijn. Voorwaarde daarbij is dat deze als nieuwe inspanning kan worden geïdentificeerd.

In-Cash bijdragen

Cash bijdragen zijn contante bijdragen aan het plan van aanpak die direct door de hoofdbegunstigde worden geïnd. Indien de cash bijdrage door de hoofdbegunstigde wordt geleverd, dan wordt deze expliciet gereserveerd voor het plan van aanpak.

3.3 Wanneer kan aangevraagd worden

De deadline voor het indienen van aanvragen is 14 januari 2020, om 14:00 uur CE(S)T.

Bij het indienen van uw aanvraag in ISAAC dient u ook online nog gegevens in te voeren. Begin daarom ten minste één dag vóór de deadline van deze call for proposals met het indienen van uw aanvraag. Aanvragen die na de deadline worden ingediend, worden niet in behandeling genomen.

3.4 Het opstellen van de aanvraag

Hieronder staat stapsgewijs aangegeven hoe u een aanvraag kunt opstellen en indienen.

1. Download het aanvraagformulier vanuit het online aanvraagstelsel ISAAC of vanaf de financieringspagina van NWO Deze is te vinden onderaan de webpagina van het betreffende financieringsinstrument.
2. Vul het aanvraagformulier in.
3. Sla het formulier op als pdf en upload het in ISAAC.
4. Sla de aanbestedingsbrief met daarin de expliciete verklaring omtrent de overeengekomen financiële of gekapitaliseerde personele en/of materiële medefinanciering op als pdf en upload ze in ISAAC.

In de instandhoudingsaanvraag moeten de volgende aspecten worden toegelicht.

- Welke acute bedreiging voor het voortbestaan van de GWI wordt verwacht nu financiering binnen de Nationale Roadmap Call, en ook instandhoudingssubsidie uitblijft, wat is de link met het voorstel ingediend binnen de call "Nationale Roadmap Grootchalige Wetenschappelijke Infrastructuur – Tweede ronde Roadmap 2016"?
- Wat is het plan van aanpak om de bedreiging op te lossen?
- Waarom is instandhoudingssubsidie van NWO nodig? Waarom zijn er geen eigen middelen beschikbaar? Zijn er alternatieve middelen beschikbaar?
- Welke in-cash en in-kind bijdragen leveren de aanvragers?
- Een gespecificeerd overzicht van het totale budget waarin onderscheid wordt gemaakt tussen de medefinanciering en de NWO-bijdrage.

Bij elk ingediend voorstel gaat NWO ervan uit dat de aanvrager de instelling heeft geïnformeerd en dat de universiteit of het instituut de subsidievoorwaarden van dit programma aanvaardt.

3.5 Subsidievoorwaarden

Op alle aanvragen is het Akkoord Bekostiging Wetenschappelijk Onderzoek van toepassing (zie www.nwo.nl/contractvsnu). Daarnaast dienen de aanvragen in overeenstemming te zijn met de eisen inzake het voorkomen van Staatssteun. Verdere informatie over ons Open Science beleid staan hieronder beschreven. Ook lichten we het Nagoya protocol toe, evenals verdere toelichting op ethische aspecten binnen wetenschappelijk onderzoek en wetenschappelijke integriteit.

Voor universiteiten, UMC's en NWO instituten wordt het OCW controleprotocol gehanteerd voor de financiële verantwoording en controle op de medefinanciering. Voor organisaties waarop het OCW controleprotocol niet van toepassing is, geldt dat bij de financiële verantwoording een accountantscontrole gevraagd wordt, waarin de medefinanciering verantwoord wordt.

Open Science

Het Open Science principe streeft naar wereldwijde vrij toegankelijke onderzoeksresultaten wanneer die zijn betaald uit publieke middelen. Hieronder valt het *Open Access* publiceren, welke beoogt de uitkomsten van wetenschappelijk onderzoek zoals wetenschappelijke publicaties wereldwijd voor iedereen vrij toegankelijk te maken. Ook onderzoeksgegevens moeten in principe met anderen gedeeld kunnen worden. Op die manier kan waardevolle kennis benut worden door onderzoekers,



bedrijven en maatschappelijke instellingen. Dit proberen wij te stimuleren door een datamanagement beleid te hanteren.

Open Access

Alle wetenschappelijke publicaties gebaseerd op de realisatie en het gebruik van de infrastructuur die mede wordt gefinancierd op basis van toekenningen voortvloeiend uit deze financieringsronde dienen op het moment van publicatie wereldwijd vrij toegankelijk te zijn. Deze zogeheten Open Access wijze van publiceren kan op verschillende manieren. Een uitgebreide toelichting hierop vindt u op www.nwo.nl/openscience.

Datamanagement

Bij goed onderzoek hoort verantwoord datamanagement. NWO wil dat onderzoeksdata die voortkomen uit met publieke middelen gefinancierd onderzoek zo veel mogelijk 'vrij' en duurzaam beschikbaar komen voor hergebruik door andere onderzoekers. NWO wil bovendien het bewustzijn bij onderzoekers over het belang van verantwoord datamanagement vergroten. Aangezien GWI een belangrijke rol kunnen spelen in data verzameling, wordt verwacht dat zij bijdragen aan deze doelen. Aanvragen dienen daarom te voldoen aan het datamanagementprotocol van NWO.

Als startvoorwaarde voor een gehonoreerde aanvraag wordt daarom gevraagd een datamanagementplan in te dienen als de aard van het plan van aanpak daar aanleiding toe geeft. De aanvrager beschrijft in het plan of gebruik gemaakt wordt van bestaande data of dat het om een nieuwe dataverzameling gaat en hoe de dataverzameling dan FAIR vindbaar, toegankelijk, interoperabel en herbruikbaar gemaakt wordt. Het plan kan tijdens het onderzoek worden bijgesteld.

Meer informatie over het datamanagementprotocol van NWO staat op: www.nwo.nl/datamanagement.

Nagoya Protocol

Het Nagoya Protocol is op 12 oktober 2014 van kracht gegaan en zorgt voor een eerlijke en billijke verdeling van voordelen voortvloeiende uit het gebruik van genetische rijkdommen (Access and Benefit Sharing; ABS).

Onderzoekers die voor hun onderzoek gebruikmaken van genetische bronnen in/uit het buitenland dienen zich op de hoogte te stellen van het Nagoya Protocol (www.absfocalpoint.nl). NWO gaat er vanuit dat zij de noodzakelijke acties ten aanzien van het Nagoya Protocol nemen.

Ethische aspecten

Voor het uitvoeren van wetenschappelijk onderzoek is het belangrijk dat onderzoeksvoorstellen die ethische vragen kunnen oproepen zorgvuldig worden behandeld. Voor bepaalde onderzoeksprojecten is een goedkeurende verklaring van een erkende Medisch Ethische Toetsingscommissie (METC) of de Centrale Commissie Dierproeven (CCD) nodig. Daarnaast is voor bepaalde onderzoeksvoorstellen een vergunning nodig op grond van de Wet Bevolkingsonderzoek (WBO). Meer informatie over de METC is beschikbaar bij de Centrale Commissie Mensgebonden onderzoek (CCMO). Bij de Nederlandse Vereniging voor Dierexperimentencommissies (NVDEC) is informatie over CCD beschikbaar. Bij o.a. de Gezondheidsraad is informatie over de WBO beschikbaar.

Onderzoekers die gebruik maken van infrastructuur zijn zelf verantwoordelijk voor het nagaan of hun onderzoeksvoorstel ethische vragen kan oproepen en voor het verkrijgen van een goedkeurende verklaring van de juiste ethische commissie(s) en/of het verkrijgen van een vergunning op grond van de WBO, of van gelijksoortige organisaties, indien nodig.

NWO onderschrijft de code Openheid Dierproeven en de code Biosecurity Onderzoekers die met NWO-middelen gebruik willen maken van infrastructuur dienen de bestaande codes te onderschrijven en na te leven. Voor deze projecten geldt dat zij pas kunnen starten als NWO (indien nodig) een kopie van de goedkeurende ethische verklaring en/of vergunning WBO ontvangen heeft.

Indien NWO na overleg met de aanvrager van mening is dat een ethische toets voor een dergelijke aanvraag nodig is, is de aanvrager verplicht alsnog maatregelen te treffen voor een toetsing door een ethische commissie. Bij het uitblijven van een noodzakelijke goedkeurende verklaring van een ethische commissie trekt NWO de subsidie in.



Wetenschappelijke integriteit

NWO eist dat al het onderzoek dat NWO financiert, uitgevoerd moet worden in overeenstemming met de nationaal en internationaal aanvaarde normen van wetenschappelijk handelen zoals neergelegd in de Nederlandse Gedragscode Wetenschappelijke Integriteit (2018). Met het indienen van de aanvraag committeert de aanvrager zich aan deze code. In geval van (mogelijke) schending van voornoemde normen bij een door NWO gefinancierd onderzoek, dient de aanvrager NWO hiervan onverwijld op de hoogte te stellen en dient deze alle ter zake relevante documenten aan NWO te overleggen. Meer informatie over de gedragscode en het beleid van NWO op het gebied van wetenschappelijke integriteit vindt u op de website: www.nwo.nl/integriteit.

3.6 Het indienen van een aanvraag

Het indienen van een aanvraag kan alleen via het online aanvraagstelsel ISAAC. Aanvragen die niet via ISAAC zijn ingediend, worden niet in behandeling genomen.

Een hoofdaanvrager is verplicht de aanvraag via een eigen ISAAC-account in te dienen en kan desgewenst contactgegevens van een collega opgeven. Indien de hoofdaanvrager nog geen ISAAC-account heeft, dient hij/zij dat minimaal een dag voor het indienen aan te maken. Dit om eventuele aanmeldproblemen op tijd te kunnen verhelpen. Indien de hoofdaanvrager al een account bij NWO heeft, hoeft deze geen nieuw account aan te maken om een nieuwe aanvraag in te dienen.

Voor vragen van technische aard verzoeken wij u contact op te nemen met de ISAAC-helpdesk, zie paragraaf 5.1.2.

4 Beoordelingsprocedure

4.1 Procedure

Ontvankelijkheid

De eerste stap in de beoordelingsprocedure is een toets uitgevoerd door het NWO bureau of de aanvraag voldoet aan de voorwaarden zoals beschreven in hoofdstuk 3 van deze brochure. Alleen als uw voorstel aan alle voorwaarden voldoet kunnen wij uw aanvraag in behandeling nemen.

Wanneer correctie van de aanvraag nodig is, krijgt de aanvrager de gelegenheid om de aanvraag binnen 5 werkdagen aan te passen. Als de aanvraag niet is gecorrigeerd binnen de gestelde tijd, kan de aanvraag niet in behandeling worden genomen. Wanneer uw aanvraag na correctie aan de voorwaarden voldoet, zal uw aanvraag in behandeling worden genomen.

Beoordeling

Aanvragen worden door de Permanente Commissie (PC-GWI) aan de hand van de onderstaande criteria beoordeeld. Op basis van de beoordeling stelt de PC-GWI een advies op over de te honoreren en af te wijzen aanvragen dat ter besluitvorming wordt voorgelegd aan de raad van bestuur (rvb).

Kwalificatie

Aanvragen worden beoordeeld door de PC-GWI aan de hand van de onderstaande criteria. Om in aanmerking te komen voor financiering moet een aanvraag op beide criteria zeer goed scoren. Er wordt geen gewogen eindscore berekend.

Besluit

Op basis van het advies van de PC-GWI, neemt de rvb een besluit over toekenning of afwijzing van de aanvragen. NWO heeft de mogelijkheid om het bij het voorstel behorende budget gemotiveerd in te korten of een deel van het plan van aanpak voor honorering af te wijzen. Het besluit om de instandhoudingssubsidie wel of niet toe te kennen heeft geen invloed op de beoordeling of de kans op honorering van een aanvraag van de desbetreffende faciliteit in toekomstige Nationale Roadmap-rondes.

Tijdpad

Open voor indiening
Deadline indiening
Toetsing PC-GWI

eind augustus 2020
aanvraag 13 oktober 2020
november 2020

4.2 Criteria

De beoordeling van de aanvragen geschiedt op basis van de volgende criteria:

Criterium 1. Beschrijving en oorsprong van de acute dreiging en het plan van aanpak voor de oplossing ervan. Dit betekent dat uit de aanvraag duidelijk moet worden:

- wat de bedreiging is voor het voortbestaan van de GWI, hoe groot deze is en in hoeverre het noodzakelijk is dat deze bedreiging wordt opgelost vóór het eerste kwartaal 2023.
- in welke mate de acute bedreiging voor het voortbestaan van de GWI ontstaan is door het uitblijven van financiering in de financieringsronde "Nationale Roadmap Grootchalige Wetenschappelijke Infrastructuur – Tweede ronde Roadmap 2016". Is er een overtuigende link tussen het voorstel in Tweede ronde Roadmap 2016 en het huidige voorstel?
- dat de inzet van middelen uit de Instandhoudingssubsidie ronde 2019-2020 noodzakelijk is en voldoende onderbouwd wordt.
- dat het voorgestelde plan van aanpak voor het afwenden van de bedreiging voor het voortbestaan van de GWI voldoende duidelijk beschreven is en dat het plan voldoende effectief, haalbaar en toereikend is om de acute bedreiging op te lossen.

Criterium 2. Doelmatigheid van de subsidie.

Dit betekent dat uit de aanvraag duidelijk moet worden:

- waarvoor de middelen worden ingezet gedurende de financieringsperiode.
- dat het budget en de onderbouwing van de geschatte kosten relevant, realistisch en toereikend voor het uitvoeren van het plan van aanpak zijn.
- dat de eigen bijdrage van de betrokken instellingen relevant, toereikend en passend is.

Om in aanmerking te komen voor financiering dient een aanvraag op beide criteria de kwalificatie excellent/zeer goed te krijgen. Er wordt geen gewogen eindscore berekend.

5 Contact en overige informatie

5.1 Contact

5.1.1 Inhoudelijke vragen

Voor inhoudelijke vragen over Nationale Roadmap voor Grootchalige Wetenschappelijke Infrastructuur en deze call for proposals neemt u contact op met:

Dr. J.A. Wouda

Telefoon: +31 (0)70 344 05 90

E-mail: roadmap@nwo.nl

5.1.2 Technische vragen over het elektronisch aanvraagstelsel ISAAC

Bij technische vragen over het gebruik van ISAAC kunt u contact opnemen met de ISAAC-helpdesk. Raadpleeg eerst de handleiding voordat u de helpdesk om advies vraagt. De ISAAC-helpdesk is bereikbaar van maandag t/m vrijdag van 10.00 tot 17.00 uur op telefoonnummer +31 (0)20 346 71 79. U kunt uw vraag ook per e-mail stellen via isaac.helpdesk@nwo.nl. U ontvangt dan binnen twee werkdagen een reactie.