



Call for proposals L.INT Lectorposities bij instituten, Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek

Handleiding L.INT – Lectorposities bij instituten,
indieningsronde februari 2021

Utrecht, maart 2020
Nationaal Regieorgaan
Praktijkgericht Onderzoek
(onderdeel van NWO)

Inhoud

1.	Inleiding	1
1.1	Achtergrond	1
1.2	Beschikbaar budget	2
1.3	Geldigheidsduur call for proposals	2
2.	Doel	2
3.	Richtlijnen voor aanvragers	2
3.1	Wie kan subsidie aanvragen	2
3.2	Wanneer kan aangevraagd worden	3
3.3	Hoe wordt de aanvraag opgesteld en ingediend	3
3.4	Algemene subsidievoorwaarden	4
3.5	Specifieke subsidievoorwaarden	5
3.6	Financiële voorwaarden	6
4.	Procedure	7
4.1	Ontvankelijkheid	7
4.2	Beoordeling	7
4.3	Beoordelingscriteria	8
4.4	Besluitvorming	8
4.5	Indicatief tijdpad	8
5.	Uitvoering	9
6.	Contact en overige informatie	9
	Bijlage 1: Profiel van de lector	10
	Bijlage 2: Overzicht van Instituten	13

1. Inleiding

1.1 Achtergrond

Het Nationaal Regieorgaan Praktijkgericht Onderzoek SIA (hierna te noemen Regieorgaan SIA), onderdeel van de Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek (NWO), heeft als taak de ontwikkeling van het praktijkgericht onderzoek van hogescholen te stimuleren en voert daartoe onder andere de regeling L.INT Lectorposities bij instituten uit.

De regeling Lectorposities bij instituten (L.INT) bestaat sinds 2016 en verbindt het onderzoek van hogescholen met dat van onderzoeksinstituten. De verbinding van fundamenteel onderzoek met praktijkgericht onderzoek versterkt de kennis- en innovatieketen en biedt perspectief voor lectoren, onderzoekers en studenten.

Het gaat daarbij ondermeer om de volgende instituten¹ (zie bijlage 2 voor de lijst met de volledige namen):

- NWO: AMOLF, ASTRON, CWI, Differ, Nikhef, NIOZ, NSCR en SRON;
- KNAW: DANS, Fryske Akademy, Rathenau Instituut, Hubrecht Instituut, Huygens ING, IISG, KITLV,

¹ Het is mogelijk om nieuwe instituten toe te laten tot het L•INT-programma, mits zij voldoen aan de minimale vereisten zoals genoemd in paragraaf 3.1. Het betreffende instituut wordt gevraagd om daartoe eerst contact op te nemen met de programma-manager van Regieorgaan SIA.



Meertens Instituut, Nederlands Herseninstituut, NIOO, NIOD, NIDI, NIAS, Spinoza Centre en het Westerdijk Instituut;

- TO2: Deltares, MARIN, NLR, TNO en WR
- Rijkskennisinstellingen: KNMI, RIVM, NFI, WODC, RKD, KiM, RWS, PBL, NVWA, SCP, CPB, CBS en de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed;
- Overige instituten: Nederlands Kanker Instituut, Max Planck Instituut voor Psycholinguïstiek, Dubble-bundellijn bij de ESRF, NCB Naturalis; ARCNL, Prinses Máxima Centrum.

In het vervolg van de tekst worden deze instituten aangeduid als 'de instituten'.

Regieorgaan SIA stelt middelen ter beschikking ten behoeve van de (deel)financiering van minimaal achttien lectorposities plus de hiermee gemoeide kosten van faciliteiten.

L.INT is onderdeel van het Missiegedreven Innovatiebeleid en is opgenomen in het Kennis- en Innovatieconvenant (KIC) 2020–2023.

1.2 Beschikbaar budget

Het maximaal beschikbare budget voor deze call is € 3.600.000 (subsidieplafond).

Per lectorpositie (verder te noemen aanvraag) kan maximaal € 200.000 worden aangevraagd.

De beoordelingscommissie krijgt na afloop van een ophaalmoment de ontvankelijk verklaarde aanvragen voorgelegd die gedurende dat ophaalmoment zijn ingediend. Gezien het niet op voorhand te bepalen aantal in te dienen aanvragen en de verschillende groottes van de aanvragen is het niet mogelijk om per ophaalmoment een vast budget te noemen. Per ophaalmoment zullen alle aanvragen die een positief oordeel hebben gekregen (zie paragraaf 4.3) worden gehonoreerd met inachtneming van het bereiken van het subsidieplafond. Indien de verwachting bestaat dat het subsidieplafond voor 2 februari 2021 wordt bereikt, zal de call voortijdig worden gesloten.

1.3 Geldigheidsduur call for proposals

Deze call for proposals is geldig voor de indieningsronde L.INT, Lectorposities bij instituten, indieningsronde 2021 met de sluitingsdatum en -tijd dinsdag 2 februari 2021, 14.00 uur CE(S)T. Aanvragen kunnen vanaf de publicatiedatum van de call, doorlopend worden ingediend. Er wordt in deze call gewerkt met ophaalmomenten. Alle aanvragen die op dat moment zijn ingediend in ISAAC worden dan opgehaald en getoetst op ontvankelijkheid. Dit gebeurt op de volgende momenten: donderdag 7 mei, 14:00 uur; dinsdag 8 september, 14:00 uur, dinsdag 1 december, 14:00 uur en dinsdag 2 februari 2021, 14.00 uur CE(S)T.

2. Doel

Het L.INT-programma maakt het mogelijk dat een lector een aanstelling aan een hogeschool combineert met een aanstelling aan een nationaal onderzoeksinstituut. Dit zorgt voor kenniscirculatie tussen instituten met hun unieke kennisposities en hogescholen met hun netwerken waarin praktijkpartners (met name mkb- en publieke instellingen) ruim vertegenwoordigd zijn.

Het doel van het aanstellen van L.INT-lectoren is het versterken van de samenwerking tussen hogescholen en instituten om zo het onderzoek in de innovatieketen te versterken. Met de lectorpositie wordt een koppeling gemaakt tussen fundamenteel en praktijkgericht onderzoek, en tussen wetenschap, beleid en praktijk. Dit verrijkt en versterkt alle schakels in de kennisketen, versnelt innovatie en draagt bij aan een grotere beschikbaarheid van goed opgeleid talent.

De ambitie van Regieorgaan SIA voor de lectorposities bij de instituten is hoog: de investering in lectorposities is gericht op een duurzame samenwerkingsrelatie rondom een gezamenlijk onderzoeksprogramma. Het eigenaarschap ligt hierbij zowel bij het instituut als de hogeschool. Maatschappelijke instellingen en (mkb-)bedrijven hebben een duidelijke rol in dit onderzoeksprogramma.

3. Richtlijnen voor aanvragers

3.1 Wie kan subsidie aanvragen

Aanvrager

De aanvrager dient een door de overheid bekostigde hogeschool (hierna te noemen aanvrager) te zijn,



zoals bedoeld in artikel 1.8 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW).

De persoon die de aanvraag indient in ISAAC wordt geacht hiertoe te zijn gemachtigd door het College van Bestuur van de aanvragende hogeschool.

De aanvrager ontvangt alle correspondentie met betrekking tot de aangevraagde subsidie.

Mede-aanvrager: instituten

De instituten zijn medeaanvragers van de subsidie, echter ontvangen de voor de instituten bestemde subsidie via de aanvrager c.q. hogeschool.

Het betrokken instituut dient als mede-aanvrager op het aanvraagformulier te worden aangegeven.

Het subsidiebesluit wordt tevens bekend gemaakt aan het betrokken instituut.

In bijlage 2 is een lijst opgenomen van instituten die in ieder geval voldoen aan de cumulatieve criteria zoals hieronder geformuleerd. Voor de reeds in deze bijlage genoemde instituten geldt de uitzondering dat zij geen aanvullende documentatie, zoals hieronder omschreven, hoeven aan te leveren voorafgaand aan de indiening van de aanvraag.

Voor instituten die niet op de lijst in bijlage 2 staan, geldt dat zij deze documentatie wel voorafgaand aan indiening van de aanvraag moeten aanleveren. Regieorgaan SIA adviseert instituten die niet op de lijst in bijlage 2 staan eerst contact op te nemen met de programmamanager.

De nieuw toe te treden instituten moeten voldoen aan de onderstaande genoemde cumulatieve criteria:

Het instituut:

- is gevestigd in Nederland;
- heeft een publieke taak en is onafhankelijk in de uitvoering van onderzoek;
- ontvangt minimaal 50% publieke financiering;
- heeft geen winstoogmerk anders dan ten behoeve van het doen van verder onderzoek.

Verder dienen de onderzoekers van het instituut vrijheid van publicatie (in de internationale wetenschappelijke literatuur) te genieten.

Let op: deze voorwaarden worden voorafgaand aan het indienen van de aanvraag getoetst door Regieorgaan SIA. Het instituut levert daartoe uiterlijk 10 werkdagen voor de afloop van het ophaalmoment (zie paragraaf 1.2) van indiening per e-mail aan de programmamanager in ieder geval de volgende documenten aan:

- een recent uittreksel van de Kamer van koophandel;
- kopie van de oprichtingsakte c.q. statuten c.q. ander formeel document waaruit de publieke taak en het ontbreken van winstoogmerk blijkt;
- kopie van de laatst beschikbare jaarrekening voorzien van controleverklaring.

Indien de toetsing door Regieorgaan SIA van de aanvragers niet op voorhand heeft plaats gevonden, kan Regieorgaan SIA de aanvraag niet in behandeling nemen.

3.2 Wanneer kan aangevraagd worden

Aanvragen kunnen worden ingediend tot uiterlijk 2 februari 2021, 14.00 uur CE(S)T. Aanvragen die na de deadline worden ingediend, worden niet in behandeling genomen.

3.3 Hoe wordt de aanvraag opgesteld en ingediend

Een volledige aanvraag omvat de volgende documenten:

- het volledig ingevulde en ondertekende aanvraagformulier;
- het trajectvoorstel;
- de begroting in excel met aangevraagde subsidie, cofinanciering en kostenonderbouwing;
- overzicht van betrokkenen in het kader van de 'Code omgang met persoonlijke belangen' van NWO.

In het trajectvoorstel wordt het volgende opgenomen dan wel beschreven:

- naam van de lector en cv;
- het beoogde onderzoeksprogramma en werkplan van de lector;



- de inpassing van de beoogde onderzoekslijn van de lector binnen de onderzoeksagenda's van de hogeschool en het instituut;
- de inpassing in een landelijke kennisagenda en de bijdrage van de lector hieraan;
- de samenwerking tussen hogeschool en instituut en wat er gedaan gaat worden door de L.INT lector binnen de samenwerking;
- de netwerken (van instituten en hogescholen) waarin de lector actief gaat zijn;
- de kansen die er liggen in de verbinding van fundamenteel en/of beleidsgericht onderzoek met praktijkgericht onderzoek;
- de kansen die er liggen in de verbinding met (mkb-)bedrijven en/of maatschappelijke instellingen;
- de organisatie van de inbedding van de lector (dienstverband, detachering, verdeling verantwoordelijkheden);
- de looptijd van het traject (start- en einddatum).

Het indienen van een aanvraag gebeurt via het aanvraag- en rapportagesysteem ISAAC. Het is verplicht de via ISAAC beschikbare documenten te gebruiken.

De directe link naar deze call in ISAAC is: <https://www.isaac.nwo.nl/subsidieaanvraag?extref=LINT2021>

De aanvrager is verplicht de aanvraag via zijn/haar ISAAC-account in te dienen. Indien de aanvrager nog geen ISAAC-account heeft, dient hij/zij dat minimaal één werkdag voor het indienen van de aanvraag aan te maken in verband met het tijdig kunnen verhelpen van eventuele aanmeldproblemen.

Het inlogscherf ISAAC is bereikbaar via: www.isaac.nwo.nl
De handleiding ISAAC is bereikbaar via: www.isaac.nwo.nl/help
De ISAAC helpdesk is bereikbaar via: isaac.helpdesk@nwo.nl

3.4 Algemene subsidievoorwaarden

Voor alle aanvragen geldt de 'NWO-subsidieregeling 2017'.

De subsidiegelden zijn uitsluitend bestemd voor de activiteiten van een lector in het kader van de samenwerking tussen hogeschool en instituut.

De maximaal aan te vragen subsidieomvang is € 200.000. De looptijd van de subsidieperiode is 48 maanden. Inzet van subsidie buiten de looptijd is niet mogelijk.

Subsidiëring van (deel)trajectactiviteiten die reeds zijn gesubsidieerd vanuit andere bronnen, is niet mogelijk. Wel is het mogelijk om andere stimuleringsgelden (voor zover die niet van NWO afkomstig zijn) als cofinanciering in te brengen in het traject mits duidelijk wordt aangegeven welke subsidie voor welke (deel)activiteit wordt ingezet en mits dit vanuit de andere regeling voor stimuleringsgelden is toegestaan.

De aanvrager is verantwoordelijk voor het opstellen van een samenwerkingsovereenkomst waarin onder meer afspraken worden gemaakt met betrokkenen over de toegang tot en de rechten op onderzoeksresultaten en, indien van toepassing, over intellectueel eigendom. Daarnaast dienen afspraken te worden gemaakt over doorwerking naar praktijk en onderwijs, open access publicaties en datamanagement, en ethische aspecten, zoals hieronder weergegeven.

Doorwerking

Het traject dient aantoonbaar actief te zijn op de doorwerking van de onderzoeksresultaten in zowel de professionele praktijk als in het onderwijs. Onderzoeksresultaten tot stand gekomen met de L.INT-subsidie dienen zo veel en zo spoedig mogelijk voor verder onderzoek publiek toegankelijk te zijn.

Open Access publicaties en datamanagement

Alle wetenschappelijke publicaties van onderzoek die zijn gefinancierd op basis van toekenningen voortvloeiend uit deze call for proposals dienen onmiddellijk (op het moment van publicatie) wereldwijd vrij toegankelijk te zijn (Open Access). Er zijn verschillende manieren voor onderzoekers om Open Access te publiceren. Een uitgebreide toelichting is te vinden op www.nwo.nl/openscience. Daarnaast streeft Regieorgaan SIA ernaar dat onderzoeksdata die voortkomen uit met publieke middelen gefinancierd onderzoek zo veel mogelijk vrij en duurzaam beschikbaar komen voor hergebruik door andere onderzoekers. Waar nodig dienen de deelnemers afspraken te maken over datamanagement.



Ethische aspecten

Voor bepaalde onderzoeksprojecten is een goedkeurende verklaring van een erkende Medisch Ethische Toetsingscommissie (METC) of een Dier Experimenten Commissie (DEC) nodig. Daarnaast is voor bepaalde onderzoeksprojecten een vergunning nodig op grond van de Wet Bevolkingsonderzoek (WBO).

Aansluiting op landelijke onderzoeksthema's

Regieorgaan SIA wenst geïnformeerd te worden over hoe de onderzoekseenheid – waarbinnen de lector zijn of haar activiteiten uitvoert – zich verhoudt tot de onderzoeksthema's, gespecificeerd in Onderzoek met impact, Strategische onderzoeksagenda hbo 2016 – 2020 van de Vereniging Hogescholen. Op het aanvraagformulier dient daarom te worden aangegeven bij welke thema's uit deze onderzoeksagenda de activiteiten aansluiten.

Bijdrage aan het missiegedreven topsectoren- en innovatiebeleid

Ter versterking van het Nederlandse kennis- en innovatiesysteem draagt Regieorgaan SIA als onderdeel van NWO bij aan het missiegedreven topsectoren- en innovatiebeleid van de rijksoverheid. In dit kader zijn Kennis- en Innovatieagenda's (KIA's) opgesteld, voor elk van de vier door het kabinet vastgestelde missies op de thema's: Energietransitie & duurzaamheid, Landbouw, voedsel & water, Gezondheid & zorg en Veiligheid. Daarnaast zijn er twee KIA's die bijdragen aan alle vier de missies: Sleuteltechnologieën en Maatschappelijk verdienvermogen. Voor meer informatie, zie de NWO-pagina over het missiegedreven topsectoren- en innovatiebeleid. Indien van toepassing dient in de aanvraag te worden aangegeven bij welke missie het traject aansluit.

Bijdrage aan NWA

Regieorgaan SIA zet zich actief in om hogescholen optimaal mee te laten doen met praktijkgericht onderzoek binnen de verschillende routes van de Nationale Wetenschapsagenda (NWA). Voor meer informatie, zie de website van de NWA voor de 25 routes. Indien van toepassing dient in de aanvraag te worden aangegeven bij welke NWA-route het traject aansluit.

3.5 Specifieke subsidievoorwaarden

Aanvraag

De aanvraag dient te zijn opgesteld onder verantwoordelijkheid van een lector, of een aan het instituut verbonden senior onderzoeker. De aanvraag betreft een positie voor een nieuwe lector voor de periode van vier jaar dan wel een (nieuwe) positie voor een zittende lector die reeds een aanstelling heeft van kleiner dan of gelijk aan 0,2 fte aan een hogeschool.

Lector

De beoogde L.INT-lector:

- 1 kan een docent-onderzoeker of senior onderzoeker bij een hogeschool en/of instituut zijn, maar kan ook externe onderzoeker of expert zijn;
- 2 kan zowel afkomstig zijn van een hogeschool, om zich ook aan een insituut te verbinden, als van een instituut, om zich ook aan een hogeschool te verbinden;
- 3 dient een dienstverband te krijgen van minimaal 80% (0,8-1,0 fte). In het kader van de samenwerking wordt de lector 50% van zijn/haar dienstverband tewerkgesteld bij de hogeschool en 50% bij het instituut.

Het profiel van de lector voldoet aan het landelijk functieprofiel voor een lector, zie bijlage 1. Dit profiel moet gezien worden als een handreiking waarmee elke hogeschool en/of instituut richting kan geven aan het formuleren van kwaliteitseisen voor de eigen lector. Dit profiel wordt niet getoetst door Regieorgaan SIA.

De beoogde lector dient uiterlijk binnen zes maanden na de datum van het nemen van het subsidiebesluit te starten als L.INT-lector.

Deelnemers

In het kader van het traject gaat de hogeschool een samenwerkingsverband aan met één instituut en eventueel ook met andere hogescholen. De beoogde lector wordt ondersteund door een actief betrokken netwerk met voldoende kennis en kunde om de onderzoekslijn uit te voeren. Er dienen



partijen uit de beroepspraktijk te worden betrokken die actief bijdragen aan de uitvoering van de onderzoekslijn. In de aanvraag wordt in het trajectvoorstel aangegeven op welke wijze er verbindingen met (mkb-)bedrijven en/of maatschappelijke instellingen worden gerealiseerd tijdens het traject. Regieorgaan SIA streeft naar een evenwichtige spreiding van lectorposities over de instituten en hogescholen. Er worden daarom maximaal drie aanvragen bij één instituut gehonoreerd. Per specifieke combinatie van een hogeschool en een instituut zal maximaal één aanvraag worden gehonoreerd.

Cofinanciering

De verschillende deelnemers dragen alle bij aan het traject, zoals hieronder toegelicht.

Hogescholen

De bijdrage door hogescholen dient in totaal minimaal € 200.000 te bedragen. Deze bijdrage kan *in cash* en/of *in kind* (op geld waardebare zaken, uren, natura) zijn.

Instituut

De bijdrage door het instituut dient in totaal minimaal € 200.000 te bedragen. Deze bijdrage bestaat ten minste uit het ter beschikking stellen van onderzoeksfaciliteiten (zowel personeel als materieel) door het instituut ten behoeve van de onderzoeksactiviteiten van de lector.

Private en publieke partijen

De bijdrage door private en publieke partijen dient in totaal minimaal € 80.000 te bedragen. Deze bijdrage kan zowel *in cash* als *in kind* plaatsvinden.

De omvang van de bijdragen van alle partijen dient bij de aanvraag opgegeven te worden via de begroting.

3.6 Financiële voorwaarden

De kosten die met deze subsidie gefinancierd kunnen worden, betreffen de gemaakte en/of betaalde loonkosten van hogeschool of instituut, gebaseerd op kostprijs, inclusief eventuele niet-verrekenbare btw voor de uit hoofde van de samenwerking bij hogeschool en instituut aangestelde lector.

Loonkosten hogescholen

Voor de loonkosten worden de tarieven conform de Handleiding Overheidstarieven (HOT) uit het jaar 2017 gehanteerd. De tarieven 2017 mogen voor de gehele looptijd van de subsidie worden toegepast. De toegestane tarieven in de HOT betreffen uitsluitend de tarieven conform de volgende tabel.

Schaal	Kostendekkend tarief per uur		Schaal	Kostendekkend tarief per uur
1	43		10	72
2	46		11	79
3	48		12	87
4	53		13	95
5	53		14	103
6	56		15	111
7	59		16	119
8	63		17	127
9	68		18	136

Tabel Integrale loonkosten per salarisschaal 2017 (bedragen in euro's)

Deze tarieven zijn integraal toepasbaar en het hanteren van deze tarieven is zonder toelichting of berekening toegestaan.



Loonkosten instituten (subsidie en/of cofinanciering)

Bepaling van het uurtarief van de partners is als volgt:

aio's en postdocs

VSNU-akkoord

overige functies

Handleiding Overheidstarieven 2017

Tabel Uurtarieven

De aangevraagde subsidiebedragen in de ingediende begroting voor loonkosten gelden als maxima.

Loonkosten private partijen (alleen cofinanciering)

Het uurtarief van in-kind bijdragen van private partijen is maximaal € 130 per uur exclusief eventuele btw.

Materiële kosten (alleen cofinanciering)

De aan de uitvoering van het traject verbonden kosten als verbruik van materialen, hulpmiddelen, prototypes, testopstellingen en overige kosten zoals dienstreizen en publicaties.

Aanschaffingen van machines en apparatuur worden niet tot de trajectkosten gerekend. Voor machines en apparatuur kunnen slechts de aan het traject toe te rekenen afschrijvingskosten of leasetermijnen worden opgevoerd.

Afschrijvingstermijnen worden berekend op basis van de historische aanschafprijs exclusief financieringskosten, een lineaire afschrijvingsmethode en een levensduur van vijf jaar. Opvoering van kosten voor gebruik van apparatuur ouder dan vijf jaar is dus niet mogelijk.

4. Procedure

4.1 Ontvankelijkheid

Deze call kent diverse ophaalmomenten (zie paragraaf 3.2).

Iedere, via ISAAC, ingediende aanvraag wordt direct geregistreerd door middel van een dossiernummer. Dit dossiernummer geldt als vast kenmerk voor alle verdere correspondentie.

Indien een hogeschool in deze call een aanvraag doet voor een lectorpositie bij een instituut waarvan ofwel al eerder een aanvraag met de aanvragende hogeschool is gehonoreerd, ofwel reeds drie aanvragen met andere hogescholen zijn gehonoreerd, zal deze aanvraag niet ontvankelijk worden verklaard.

De aanvraag wordt na het verstrijken van het ophaalmoment gecontroleerd op de juistheid ten aanzien van volledigheid en vormvereisten. Indien de aanvraag hieraan voldoet, wordt deze in behandeling genomen. De aanvrager ontvangt daarvan bericht.

Voldoet de aanvraag niet aan de volledigheid en vormvereisten, dan wordt de aanvrager de mogelijkheid geboden de ontbrekende gegevens binnen vijf werkdagen te verstrekken. Indien de ontbrekende gegevens binnen vijf dagen worden aangeleverd en akkoord worden bevonden, wordt de aanvraag alsnog in behandeling genomen. De aanvrager ontvangt daarvan bericht.

Indien de ontbrekende gegevens niet binnen de gestelde termijn zijn verstrekt, wordt de aanvraag niet-ontvankelijk verklaard en buiten behandeling gesteld. De aanvrager ontvangt daarvan bericht.

De aanvragen worden na het ophaalmoment in volgorde van ontvankelijk verklaarde aanvragen behandeld.

4.2 Beoordeling

Wanneer een aanvraag in behandeling is genomen, wordt de aanvraag voorgelegd aan en beoordeeld door een onafhankelijke beoordelingscommissie. Deze bestaat uit experts afkomstig uit de onderzoekswereld en uit de praktijk.

Vanwege het bijzondere karakter van dit subsidieinstrument wordt in deze call niet gewerkt met referenten.



De beoordelingscommissie beoordeelt elke aanvraag afzonderlijk op basis van de beoordelingscriteria die worden beschreven in paragraaf 4.3.

De beoordelingscommissie beoordeelt de aanvraag eerst schriftelijk. Deze initiële beoordeling wordt schriftelijk aan de aanvrager medegedeeld.

Vragen en opmerkingen worden schriftelijk aan de aanvrager medegedeeld.

De beoordelingscommissie nodigt de aanvrager en het betrokken instituut uit voor een interview over de aanvraag, waarin ook de vragen en opmerkingen aan de orde komen (hoor en wederhoor).

De beoordelingscommissie stelt haar definitieve beoordeling voor de aanvraag vast op basis van de aanvraag, de initiële beoordeling en het interview. In voorkomende gevallen kan de beoordelingscommissie de aanvrager verzoeken nadere informatie aan te leveren voorafgaand aan de definitieve beoordeling.

Voor alle bij de beoordeling en/of besluitvorming betrokken personen is de Code omgang met persoonlijke belangen van NWO van toepassing.

4.3 Beoordelingscriteria

De aanvragen worden door een beoordelingscommissie beoordeeld aan de hand van twee beoordelingscriteria:

Kwaliteit invulling lectorpositie:

- aansluiting bij een bestaand lectoraat;
- netwerk van de lector in het bedrijfsleven en/of maatschappij, of ambitie en vermogen om dit te ontwikkelen;
- ervaring met programmeren van onderzoek.

Kwaliteit onderzoeksactiviteiten:

- samenwerking rond de lectorpositie tussen instituut en hogeschool, (uiteindelijk) vastgelegd in een overeenkomst, en wat de lector in de samenwerking gaat doen. Indien van toepassing, ook de samenwerking tussen de hogeschool met andere kennisinstellingen;
- medefinanciering door hogeschool, instituut en private en/of
- maatschappelijke partijen;
- strategische inbedding in onderzoeksprogramma van zowel hogeschool als van instituut;
- in geval van meerdere L.INT-lectoren bij het instituut: de toegevoegde waarde van de nieuwe beoogde lector ten opzichte van de eerder aangestelde lector(en) bij het betreffende instituut.

Elk van de twee hoofdcriteria wordt door de beoordelingscommissie beoordeeld met een voldoende of onvoldoende. Een aanvraag krijgt alleen een positief oordeel als op beide hoofdcriteria voldoende wordt gescoord.

4.4 Besluitvorming

De beoordelingscommissie brengt verslag uit van haar werkwijze en brengt advies uit aan het bestuur van Regieorgaan SIA.

Het bestuur van Regieorgaan SIA toetst de gevolgde procedure en besluit op basis van het advies van de beoordelingscommissie.

Het besluit van het bestuur van Regieorgaan SIA wordt schriftelijk meegedeeld.

Regieorgaan SIA streeft ernaar het besluit uiterlijk 13 weken na het ophaalmoment bekend te maken.

4.5 Indicatief tijdpad

7 mei 2020, 14.00 uur Ned.tijd

mei 2020

juni 2020

juli 2020

juli 2020

Ophaalmoment 1

Bureaubeoordeling

Vergadering beoordelingscommissie

Vaststelling beoordeling door beoordelingscommissie en besluitvorming door bestuur Regieorgaan SIA

Bekendmaking

8 sept. 2020, 14.00 uur Ned.tijd

september 2020

oktober 2020

Ophaalmoment 2

Bureaubeoordeling

Vergadering beoordelingscommissie



november 2020

Vaststelling beoordeling door beoordelingscommissie en besluitvorming door bestuur Regieorgaan SIA
Bekendmaking

november 2020

1 dec. 2020, 14.00 uur Ned.tijd

Ophaalmoment 3

december 2020

Bureaubeoordeling

januari 2021

Vergadering beoordelingscommissie

februari 2021

Vaststelling beoordeling door beoordelingscommissie en besluitvorming door bestuur Regieorgaan SIA

februari 2021

Bekendmaking

2 februari 2021, 14.00 uur Ned.tijd

Ophaalmoment 4 / sluitingsdatum

februari 2021

Bureaubeoordeling

maart 2021

Vergadering beoordelingscommissie

april 2021

Vaststelling beoordeling door beoordelingscommissie en besluitvorming door bestuur Regieorgaan SIA

april 2021

Bekendmaking

5. Uitvoering

De aanvrager is verantwoordelijk voor de uitvoering van het traject en treedt op als penvoerder.

De aanvrager benoemt de (beoogde) contactpersoon.

Uiterlijk binnen zes maanden na de start van het traject wordt het onderzoeksprogramma van de lector beschreven en wordt dit voorgelegd aan het bureau van Regieorgaan SIA.

Het onderzoeksprogramma dient in te gaan op de volgende punten:

- voldoende mate van praktijkgerichtheid;
- vraagarticulatie;
- mate van inbedding in het instituut en verbinding met het onderzoek van het instituut;
- mate van inbedding in de hogeschool en verbinding met het praktijkgericht onderzoek en het onderwijs.

Monitoring

Regieorgaan SIA wenst geïnformeerd te worden over de voortgang van activiteiten binnen het traject. Binnen vier weken na afloop van het tweede jaar van de looptijd, te rekenen vanaf de startdatum van het traject, dient de penvoerder bij Regieorgaan SIA de voortgangsrapportage in.

Na afloop van de subsidieperiode wenst Regieorgaan SIA geïnformeerd te worden over de resultaten van het traject. De wijze waarop Regieorgaan SIA geïnformeerd wenst te worden, wordt kenbaar gemaakt in het subsidiebesluit dat volgt bij toekenning van subsidie.

6. Contact en overige informatie

Inhoudelijke vragen

Op de pagina L.INT op de website van Regieorgaan SIA is de meest recente informatie te vinden. Hier vindt u ook de contactgegevens van de programmamanager. Het aanvraagformulier, het model trajectvoorstel, het begrotingsformat en het formulier overzicht trajectbetrokkenen worden via ISAAC beschikbaar gesteld.

Vragen van technische aard

Hiertoe verzoeken wij u contact op te nemen met de ISAAC-helpdesk. Wij raden u aan eerst de ISAAC-handleiding door te nemen voordat u contact opneemt met de helpdesk.

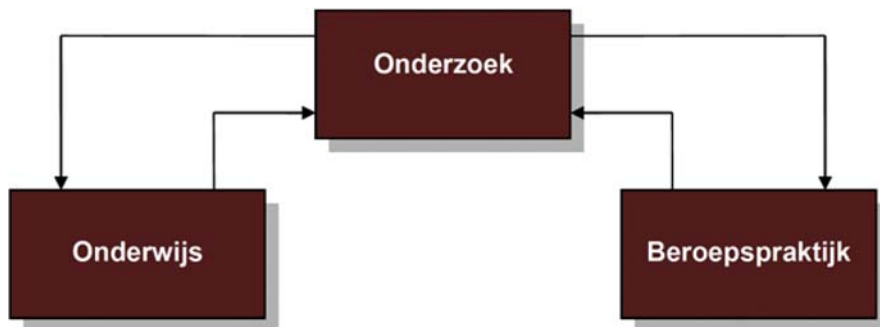
De helpdesk van ISAAC is bereikbaar van maandag t/m vrijdag van 10.00 uur tot 17.00 uur, telefoon-nummer 020-346 71 79. U kunt ook uw vraag per e-mail sturen naar isaac.helpdesk@nwo.nl.

BIJLAGE 1: PROFIEL VAN DE LECTOR

De functie van 'lector' is in 2001 ingevoerd in het hbo om praktijkgericht onderzoek uit te voeren. Anders dan universiteiten kent het hbo nog geen lange onderzoekstraditie.

Het Forum voor Praktijkgericht Onderzoek² heeft in 2009 een profiel opgesteld van de lector. Dit profiel formuleert de kwaliteitseisen voor lectoren. Met dit profiel wordt duidelijk welke kwaliteiten personen met de titel van lector in huis moeten hebben. Dit profiel moet gezien worden als een handreiking waarmee elke instelling richting kan geven aan het formuleren van kwaliteitseisen voor de eigen lector.

Onderzoek is de kern van het werk van de lector, daarop ligt het zwaartepunt. Onderzoek wordt gevoed door vragen vanuit de beroepspraktijk en vanuit het onderwijs. Onderwijs en beroepspraktijk worden gevoed door de kennis die het onderzoek genereert. Er is een voortdurende wisselwerking die wordt uitgedrukt in het volgende schema:



Onderzoek voedt de bijdrage die de lector levert aan onderwijsontwikkeling of praktijkinnovatie (pijlen naar beneden). Tegelijkertijd is de lector op een onderzoeksmatige manier bezig met die onderwijsontwikkeling en praktijkinnovatie en dat levert nieuwe onderzoeksvragen, data en op basis daarvan algemene kennis op (pijlen omhoog).

1 Onderzoek

1.1 Benoemingseisen

Een lector:

- beschikt over bewezen wetenschappelijke kwalificaties en is gepromoveerd;
- heeft actuele kennis en ervaring op het terrein van wetenschappelijk (praktijkgericht) onderzoek.

1.2 Karakteristieken van de onderzoeksactiviteiten

Een lector:

- beschikt over theoretisch en praktisch gefundeerde domein- en/of beroepsinhoudelijke kennis;
- verricht onderzoek binnen de kaders die gesteld zijn in de gedragscode onderzoek voor het hbo;
- geeft leiding aan onderzoek dat geworteld is in de beroepspraktijk en in het onderwijs voor die beroepspraktijk;
- maakt een vertaalslag van de generieke kennis uit eigen of door anderen verricht wetenschappelijk onderzoek naar toepassingen in de praktijk;
- beschrijft en innoveert systematisch werkwijzen en ontwikkelingen binnen de beroepspraktijk, vertaalt deze in concepten en methodieken en komt op die manier tot generieke kennis; deze kennis komt weer ten goede aan de beroepspraktijk en het hoger beroepsonderwijs;
- maakt doelgroepgericht de resultaten van onderzoek bekend in de vorm van
- publicaties in zowel de wetenschappelijke literatuur als in de beroepsgerichte vakliteratuur, lezingen, workshops, demonstraties, modellen, etc.;
- draagt bij aan het ontwikkelen van een onderzoekscultuur zowel binnen de hbo-instelling als geheel, als binnen het onderwijs en de beroeps-praktijk;
- beschikt over een zekere 'pioniersmentaliteit' om het praktijkgericht onderzoek 'op de kaart te zetten'.

² Het Forum voor Praktijkgericht Onderzoek was van 2007 tot 2011 het landelijk netwerk van lectoren werkzaam aan hogescholen. Zie voor meer informatie de website <https://www.lectoren.nl/praktijkgericht-onderzoek/profiel-van-de-lector>



2 Beroepspraktijk

2.1 Benoemingseisen

Een lector voert waar mogelijk en zinvol het onderzoek uit in samenwerking met de beroepspraktijk, en ontwikkelt specifieke kennis voor afzonderlijke bedrijven en instellingen, maar vooral generieke kennis die in tal van situaties toepasbaar is.

2.2 Karakteristieken van de activiteiten in of gerelateerd aan de beroepspraktijk

Een lector:

- draagt bij aan de verbetering en innovatie van de beroepspraktijk;
- maakt door middel van vraagarticulatie een (latente) vraag in de beroepspraktijk expliciet; dé 'beroepspraktijk' is afhankelijk van het vakgebied: het kan gaan om professionals (en hun beroepsorganisaties), bedrijven (incl. mkb en de achterliggende branche-organisaties), de overheid (lokaal, provinciaal, landelijk), etc.;
- richt zich naast het ontwikkelen van kennis ook op het implementeren en
- evalueren van verbeter- en innovatietrajecten in de beroepspraktijk, bijvoorbeeld in de vorm van handelings- of actieonderzoek.

3 Onderwijs

3.1 Benoemingseisen

Een lector heeft kennis en aantoonbare belangstelling voor het ontwikkelen en uitvoeren van onderwijsactiviteiten.

3.2 Karakteristieken van de activiteiten in of gerelateerd aan het onderwijs.

Een lector:

- draagt bij aan de verhoging van de kwaliteit van het hbo ten aanzien van vakinhoud én onderzoeksvaardigheden, en richt zich daarbij op zowel docenten en studenten als op scholing van mensen uit het praktijkveld;
- laat de bijdrage aan het onderwijs op verschillende manieren tot uiting komen, zoals bijv. door het ontwikkelen van curriculum(onderdelen), doceren, begeleiden, coachen en is daarbij met name gericht op het borgen van academische vaardigheden door bijvoorbeeld het invlechten van academische leerlijnen in curricula of onderzoeksbegeleiding op bachelor- en masterniveau;
- spant zich in om studenten en docenten in het hbo zowel inhoudelijk te scholen op hun vakgebied als bij hen onderzoekskennis, onderzoeks- vaardigheden en een onderzoekende houding te ontwikkelen, en hen bij het doen van onderzoek te begeleiden; daarmee wordt een bijdrage geleverd aan de gewenste ontwikkeling van hbo-professionals naar reflective practitioners.

4 Algemene (randvoorwaardelijke) kwaliteitseisen

4.1 Visie

Een lector:

- is een autoriteit op zijn vakgebied en is een visionair maar realistisch denker;
- heeft zicht op de ontwikkelingen in het eigen vakgebied en zet van daaruit lijnen uit naar de toekomst.

4.2 Multidisciplinair

Een lector analyseert, onderzoekt en lost vraagstukken op in multidisciplinaire samenwerkingsverbanden, waar dat nuttig en nodig is.

4.3 Aansturing van de onderzoekseenheid

Voor zover het tot de taak van de lector behoort richt deze de onderzoekseenheid in, ontwikkelt die verder en genereert zo nodig een substantiële tweede en derde geldstroom.

Een lector:

- ontwikkelt in samenspraak met beroepspraktijk en onderwijs een relevant, aantrekkelijk, uitdagend en herkenbaar onderzoeksprogramma, al dan niet ingebed in een grotere onderzoekseenheid zoals bijvoorbeeld een expertisecentrum, met voldoende massa en focus;
- bewaakt en verbetert op een systematische wijze de kwaliteit van de activiteiten;
- geeft op een inspirerende en motiverende wijze leiding aan een onderzoeksteam.



4.4 Disseminatie van kennis, implementatie van verbeter- en innovatietrajecten, en valorisatie

Een lector:

- implementeert, daar waar mogelijk en relevant, de ontwikkelde kennis in de onderwijs- en beroepspraktijk;
- handelt diplomatiek, zowel als adviseur en als veranderingsmanager;
- zorgt voor valorisatie, dat wil zeggen voor het ontplooiën van nieuwe maatschappelijke en economische activiteiten.

4.5 Netwerkvorming in de driehoek

Een lector:

- beschikt over een relevant (inter)nationaal en regionaal netwerk in de onderzoekswereld, de beroepspraktijk en de onderwijspraktijk en weet per traject de juiste mensen en organisaties bij elkaar te brengen;
- is nieuwsgierig naar ontwikkelingen in andere disciplines en staat open voor gezamenlijke initiatieven.



BIJLAGE 2: OVERZICHT VAN INSTITUTEN

NWO

- AMOLF: Laboratorium voor moleculair en materiaalonderzoek www.amolf.nl
- ARCNL Advanced Research Center for Nanolithography www.arcnl.nl
- ASTRON: Netherlands Institute for Radio Astronomy www.astron.nl
- CWI Centrum Wiskunde & Informatica www.cwi.nl
- Differ: Dutch Institute for Fundamental Energy Research www.differ.nl
- Nikhef: Nationaal instituut voor subatomaire fysica www.nikhef.nl
- NIOZ Koninklijk Nederlands Instituut voor Onderzoek der Zee www.nioz.nl
- NSCR Nederlands Studiecentrum Criminaliteit en Rechtshandhaving www.nscr.nl
- SRON Netherlands Institute for Space Research www.sron.nl

KNAW

- DANS: Data Archiving and Networked Services dans.knaw.nl
- Fryske Akademy: onderzoek met betrekking tot de casus Fryslân (Friesland) www.fryske-akademy.nl
- Rathenau Instituut: stimuleert de publieke en politieke meningsvorming over de maatschappelijke aspecten van wetenschap en technologie <https://www.rathenau.nl/nl>
- Hubrecht Instituut voor Ontwikkelingsbiologie en Stamcelonderzoek. www.hubrecht.eu
- Huygens ING: Instituut voor Nederlandse Geschiedenis. www.huygens.knaw.nl
- IISG: Internationaal Instituut voor Sociale Geschiedenis. www.socialhistory.org
- KITLV: Koninklijk Instituut voor Taal-, Land- en Volkenkunde www.kitlv.nl
- Meertens Instituut: Onderzoek en documentatie van Nederlandse taal en cultuur www.meertens.knaw.nl/cms/nl
- Nederlands Herseninstituut www.herseninstituut.nl
- NIOO: Nederlands Instituut voor Ecologie www.nioo.knaw.nl
- NIOD: Instituut voor Oorlogs-, Holocaust- en Genocidestudies www.niod.nl
- NIDI: Nederlands Interdisciplinair Demografisch Instituut www.nidi.knaw.nl
- NIAS: Netherlands Institute for Advanced Study in the Humanities and Social Sciences nias.knaw.nl
- Spinoza Centre for Neuroimaging. www.spinozacentre.nl
- Westerdijk Fungal Biodiversity Institute. www.westerdijkinstituut.nl

TO2

- Deltares: instituut op het gebied van water, ondergrond en infrastructuur www.deltares.nl
- MARIN: Maritiem Research Instituut Nederland www.marin.nl
- NLR: Nederlands Lucht- en Ruimtevaartcentrum www.nlr.nl
- TNO: Nederlandse Organisatie voor toegepast-natuurwetenschappelijk onderzoek www.tno.nl
- WR: Stichting Wageningen Research www.wur.nl/nl/Onderzoek-Resultaten.htm

Rijkskennisinstellingen

- KNMI: Koninklijk Nederlands Meteorologisch Instituut www.knmi.nl
- RIVM: Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu www.rivm.nl
- NFI: Nederlands Forensisch Instituut www.forensischinstituut.nl
- WODC: Wetenschappelijk Onderzoek en Documentatie Centrum www.wodc.nl
- RKD: Rijks Kunsthistorische Dienst rkd.nl
- KiM: Kennisinstituut voor Mobiliteitsbeleid www.kimnet.nl
- RWS: Rijkswaterstaat www.rijkswaterstaat.nl
- PBL: Plan Bureau voor de Leefomgeving www.pbl.nl
- NVWA: Nederlandse Voedsel en Waren Autoriteit www.nvwa.nl
- SCP: Sociaal en Cultureel Planbureau www.scp.nl
- CPB: Centraal Plan Bureau www.cpb.nl
- CBS: Centraal Bureau voor de Statistiek www.cbs.nl
- Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed www.cultureelerfgoed.nl

Overige instituten

- het Nederlands Kanker Instituut www.nki.nl
- het Max Planck Instituut voor Psycholinguïstiek te Nijmegen www.mpi.nl
- de Dubbele-bundellijn bij de ESRF te Grenoble; www.esrf.eu/UsersAndScience/Experiments/CRG/BM26/Dubbele
- NCB Naturalis www.naturalis.nl
- ARCNL: Advanced Research Centre for NanoLithography www.arcnl.nl
- Prinses Máxima Centrum www.prinsesmaximacentrum.nl