



## Centrumregeling Westelijke Mijnstreek Jeugd domein 2015-2018



### Versie 2 maart 2017

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Beek, Schinnen, Sittard-Geleen en Stein;

#### Overwegende dat:

- De gemeenten dezelfde missie uitdragen : "Goed en gezond opvoeden en opgroeien is op de eerste plaats belangrijk voor het kind. Ook vanuit maatschappelijk oogpunt is het belangrijk dat kinderen goed en gezond opgroeien. Bij opvoeden en opgroeien ligt de nadruk op talentontwikkeling, actief participeren in school en samenleving. Door hierin te investeren, brengen we een fundament aan voor welzijn, economische zelfstandigheid en democratisch burgerschap." En daarbij de visie hebben de pedagogische maatschappij en de eigen kracht van de burgers te versterken om zo een verschuiving te realiseren van zwaardere naar lichtere jeugdhulp of ondersteuning.
- De gemeenten samenwerken op het gebied van (preventief) jeugd beleid.
- De gemeenten op basis van lokale politieke besluitvorming wetgeving m.b.t. de Jeugdwet uitvoeren voor hun inwoners binnen het daarvoor beschikbare budget;
- De decentralisatie van taken op het gebied van het jeugd domein hoge eisen zal stellen aan gemeenten en samenwerking recht doet aan de toegenomen complexiteit en de beperkte financiële kaders;
- De gemeenten ervoor kiezen de toegang tot jeugdhulp lokaal te organiseren.
- De raden van de onderscheidenlijke gemeenten besloten hebben innovatie gezamenlijk te subsidiëren;

#### Gelet op:

- de Jeugdwet
- het bepaalde in artikel 1, eerste lid en artikel 8, vierde lid, van de Wgr
- de toestemming van de raden van de gemeenten als bedoeld in artikel 1, tweede lid, van de Wgr

#### Besluiten:

Tot het wijzigen van de "Centrumregeling Westelijke Mijnstreek Jeugd domein 2015-2018"

Waarvan de inhoud als volgt luidt:

### Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

#### Artikel 1 – Begripsbepalingen

In deze gemeenschappelijke regeling wordt verstaan onder:

- a. Centrumregeling: de centrumregeling Westelijke Mijnstreek Jeugd domein 2015-2018.
- b. Gemeenten: de centrumgemeente en gastgemeenten.
- c. Gastgemeenten: de gemeenten Beek, Schinnen en Stein.
- d. Centrumgemeente: de gemeente Sittard-Geleen.
- e. Gedeputeerde Staten: Gedeputeerde Staten van Limburg.
- f. Wgr: de Wet gemeenschappelijke regelingen.
- g. Portefuillehouder jeugd: het collegelid van een van de gemeenten, verantwoordelijk voor de Jeugdwet.
- h. Portefuillehoudersoverleg: portefeuillehoudersoverleg Sociaal Maatschappelijk Westelijke Mijnstreek.
- i. CJG: Centrum voor Jeugd en Gezin Westelijke Mijnstreek.
- j. Ambulante jeugdhulp: jeugdhulp waarbij geen sprake is van opname in een instelling. Vrijgevestigde zorgaanbieders vallen ook onder ambulante jeugdhulp.
- k. Innovatie: Het proces van innoveren (innovatieproces) omvat het geheel van menselijke handelingen gericht op vernieuwing (van producten, diensten en processen, etc.). De vernieuwing moet



leiden tot een pedagogische maatschappij die het opgroeien en opvoeden van jeugdigen bevordert. De vernieuwing realiseert daarom een verschuiving van zwaardere naar lichtere ondersteuning en jeugdhulp. Daarmee wordt ook het financieel perspectief (bezuiniging) gerealiseerd.

- l. Jeugddomein: het jeugddomein bestaat uit de bestaande wettelijke taken jeugdgezondheidszorg en gezondheidsbevordering en preventieve opgroei- en opvoedondersteuning en de nieuwe wettelijke taken: jeugdhulp, jeugdreclassering en kindbeschermingsmaatregelen.
- m. Preventie: op preventie gerichte ondersteuning van jeugdigen met een risico op psychische problemen en stoornissen, psychosociale problemen, gedragsproblemen of een verstandelijke beperking of van de ouders met een risico op opvoedingsproblemen.
- n. Mandaat: mandaat, volmacht of machtiging al gelang naar bevoegdheid.
- o. PGB: persoonsgebonden budget.
- p. Voor de omschrijvingen van de begrippen in het kader van jeugdhulp is de Jeugdwet van toepassing.

### **Artikel 2- Doelstelling en uitgangspunten van de centrumregeling**

De gemeenten gaan onderlinge samenwerking aan met de doelstellingen zoals verwoord onder 1 en 2 en uitgangspunten zoals verwoord onder 3 en 4:

1. Het zorg dragen voor een kwalitatief en kwantitatief goede en efficiënte uitvoering van de taken op het gebied van het jeugddomein, zoals vastgelegd in de beleidsplannen Jeugdhulp van de gemeenten.
2. Het delen van kennis en expertise in de regio die nodig zijn voor de uitvoering.
3. De samenwerking wordt zodanig ingericht dat zij garant staat voor kwaliteit, continuïteit en duurzaamheid van de taken op het gebied van het jeugddomein.
4. De gemeenten behouden hun eigen bestuurlijke structuur, bevoegdheden en verantwoordelijkheden, gericht op een goede dienstverlening aan de eigen bevolking en ruimte voor het behoud van eigen identiteit in de uitvoering van de taken op het gebied van het jeugddomein.

### **Artikel 3 – Centrumconstructie**

1. De centrumgemeente treedt namens de gastgemeenten op als inkoopende en subsidiërende partij voor de taken genoemd in artikel 4.
2. De gastgemeenten verlenen de centrumgemeente het mandaat tot het inkopen respectievelijk subsidiëren van de in artikel 4 genoemde taken.

### **Artikel 4 – Taken van de centrumgemeente**

De taken van de centrumgemeente opgedragen door de gastgemeenten omvatten:

1. De subsidieverstrekking aan het CJG voor het uitvoeren van de werkzaamheden zoals opgenomen in de regeling uitvoering jeugddomein Westelijke Mijnstreek.
2. Het in stand houden en ondersteunen van een onafhankelijke jongerencliëntenraad
3. Het zorgdragen van de risicoverevening voor de jeugdzorg die onderdeel uitmaakt van het Landelijk Transitiearrangement (LTA) en de Jeugdzorg Plus.
4. De administratie van de betalingen en de verrekening van de in de regeling uitvoering jeugddomein Westelijke Mijnstreek opgenoemde onderdelen incl. monitoring voortgang/evaluatie, bespreken knelpunten en voorstellen nieuw beleid.

## **Hoofdstuk 2. Afstemming**

### **Artikel 5 – Overleg**

1. Het portefeuillehoudersoverleg Sociaal Maatschappelijk Westelijke Mijnstreek voert overleg over de uitvoering van de in artikel 4 van deze regeling genoemde taken.
  - a. De gemeenten vaardigen ieder een vertegenwoordiger uit het midden van het college van burgemeester en wethouders af t.b.v. voornoemd overleg;
  - b. Het overleg is gericht op:
    - Het monitoren van de voortgang van uitvoering van de taken door de centrumgemeente, zoals omschreven in artikel 4 en het bespreken van eventuele knelpunten die zich daarin voordoen;
    - Informatie-uitwisseling over gemeentelijke activiteiten op het terrein van deze regeling die voor de regio van belang zijn of kunnen zijn;
    - Afstemming en het ontwikkelen van voorstellen over eventuele aanpassingen en verbeteringen die gewenst of nodig zijn in het belang van een effectieve en efficiënte uitvoering van de inkoop en/of subsidiëring.
2. In het ambtelijk overleg wordt het portefeuillehoudersoverleg voorbereid.



- a. De gemeenten vaardigen ieder een medewerker af voor voornoemd overleg;
- b. Het overleg is gericht op:
  - Afstemming op het gebied van (preventief) jeugdbeleid;
  - Het formuleren van adviezen voor het portefeuillehoudersoverleg;
  - Het zorgdragen van de inhoudelijke sturing op basis van in het portefeuillehoudersoverleg genomen besluiten;

### **Hoofdstuk 3. Informatie en verantwoording**

#### **Artikel 6 – Informatie en verantwoording door de centrumgemeente**

1. De centrumgemeente verstrekt de portefeuillehouders jeugd schriftelijk de inlichtingen die nodig zijn voor het goed kunnen vervullen van hun bestuurlijke verantwoordelijkheid. Daartoe wordt in ieder geval verstaan actieve verstrekking van:
  - a. Het budgettair kader voor de uit te voeren taken door de centrumgemeente;
  - b. Een financieel en inhoudelijk jaarverslag, uiterlijk per 1 juni van het daaropvolgende jaar;
2. De gemeenten spannen zich in om jaarlijks binnen hun begroting middelen te reserveren welke overeenkomen met de hoogte van het budgettair kader genoemd in artikel 6 lid 1 sub a.
3. De colleges leggen verantwoording af aan de raad van de eigen gemeente over de uitvoering van de in deze regeling genoemde taken.
4. De colleges van de gastgemeenten kunnen de centrumgemeente om aanvullende inlichtingen verzoeken. Een verzoek om aanvullende inlichtingen dient schriftelijk te worden ingediend bij het college van de centrumgemeente.

### **Hoofdstuk 4. Financiële bepalingen**

#### **Artikel 7 – Kostentoe rekening**

1. Bij de kostentoe rekening van de subsidieverstrekking CJG voor het uitvoeren van werkzaamheden zoals opgenomen in de regeling uitvoering jeugddomein Westelijke Mijnstreek :
  - a. De gastgemeenten betalen de centrumgemeente jaarlijks hun aandeel in het te bepalen subsidiebedrag voor de Westelijke Mijnstreek. De centrumgemeente subsidieert hiermee het CJG, eveneens op jaarlijkse basis.
2. Bij de kostentoe rekening innovatie ambulante jeugdhulp geldt:
  - a. De gastgemeenten betalen jaarlijks een voorschot voor de op basis van artikel 4 ingekochte innovatieve ambulante jeugdhulp. De centrumgemeente bekostigt hiermee de aanbieders eveneens op jaarlijkse basis.
  - b. De kosten voor de innovatieve ambulante jeugdhulp worden verdeeld naar rato van het budget Jeugd per gemeente.
3. Bij de kostentoe rekening van de onafhankelijke jongerencliëntenraad geldt:
  - a. De gastgemeenten betalen de centrumgemeente jaarlijks een deel van het te bepalen subsidiebedrag voor de Westelijke Mijnstreek. De centrumgemeente subsidieert hiermee de jongerencliëntenraad, eveneens op jaarlijkse basis.
  - b. De subsidiekosten worden verdeeld naar rato van het budget jeugd.
4. De gastgemeenten betalen de centrumgemeente uitvoeringskosten.
  - a. In de regeling Uitvoering Jeugddomein Westelijke Mijnstreek wordt opgenomen wat de bijdrage per gemeente is.
  - b. De uitvoeringskosten van de centrumgemeente als genoemd in artikel 6 worden verdeeld zoals opgenomen in de regeling uitvoering jeugddomein Westelijke Mijnstreek.
5. In het kader van de risicoverevening wordt bij de kostentoe rekening van de jeugdhulp die onderdeel uitmaakt van het LTA uitgegaan van een maximale bijdrage van 3,0% per gemeente en bij de jeugdhulp die onderdeel uitmaakt van de Jeugdzorg Plus wordt uitgegaan van een maximale bijdrage van 3,9% per gemeente. De meicirculaire van het betreffende jaar is daarbij uitgangspunt.

#### **Artikel 8 – Financiële administratie**

1. De afhandeling van facturen en beschikkingen van de in artikel 4 genoemde taken vindt plaats door de centrumgemeente.
2. De centrumgemeente is verantwoordelijk voor een deugdelijke geautomatiseerde verwerking van facturen en beschikkingen van aanbieders en deelt deze informatie met de gastgemeenten.



## **Artikel 9 – Verevening en verrekening JeugdzorgPlus en LTA**

1. De facturen voor de Jeugdzorg Plus en LTA worden betaald door de betreffende gemeente. Er vindt geen verrekening plaats van deze kosten, zolang de totale kosten voor de Westelijke Mijnstreek niet het totale budget – bestaande uit de gezamenlijke bijdragen van 3,9% en 3,0% van elke gemeente - overschrijden.
2. Bij een nadelig saldo op sub regionaal niveau voor Jeugdzorg Plus en LTA gezamenlijk, wordt het meerdere verrekend op basis van de werkelijke kosten per individuele gemeente.
3. Bij een batig saldo op sub regionaal niveau voor de Jeugdzorg Plus en LTA gezamenlijk, wordt een sub regionale bestemmingsreserve opgebouwd tot een maximum van € 200.000,- . Overschrijdt het batig saldo dit bedrag, dan wordt het meerdere uitgekeerd aan de deelnemende gemeenten naar rato van de vaste bijdragen.

## **Hoofdstuk 5. Toetreden, wijzigen, uittreden**

### **Artikel 10 – Wijzigen**

1. De centrumregeling kan worden gewijzigd indien daartoe wordt besloten bij unanimiteit , door middel van gelijkkluidende besluiten van de colleges van de gemeenten na daartoe verkregen toestemming van de desbetreffende raden.
2. Het college van de centrumgemeente regelt de gevolgen van de wijziging van de centrumregeling.

### **Artikel 11 – Uittreden**

1. Een gastgemeente kan uit de centrumregeling treden door een daartoe strekkend besluit van het college van die gemeente en na verkregen toestemming van de desbetreffende raad. Dit besluit wordt direct ter kennis van de overige gemeenten gebracht.
2. Een gastgemeente kan uitsluitend per 1 januari van een kalenderjaar uittreden. Het voornemen tot uittreding wordt door de gastgemeente minimaal één jaar van te voren kenbaar gemaakt aan de centrumgemeente.
3. De centrumgemeente regelt in overleg met de gastgemeenten de financiële gevolgen en de overige gevolgen van de uittreding. De directe en indirecte kosten die rechtstreeks voortvloeien uit de uittreding komen ten laste van de uittredende gastgemeente(n). Voor de uittredende gemeente geldt een resultaatsverplichting om gedwongen ontslagen ten gevolge van de uittreding bij de centrumgemeente te voorkomen.

### **Artikel 12 – Tussentijdse opheffing**

1. De regeling wordt tussentijds opgeheven wanneer de colleges van alle gemeenten daartoe besluiten na verkregen toestemming van de raden.
2. In het geval van opheffing van de regeling regelt de centrumgemeente de financiële gevolgen van de opheffing in een liquidatieplan.
3. Het liquidatieplan behoeft instemming van alle gemeenten (colleges en raden).

## **Hoofdstuk 6. Slotbepalingen**

### **Artikel 13 – Looptijd en evaluatie**

1. Deze gewijzigde centrumregeling treedt in werking de dag na bekendmaking en werkt terug tot 1 januari 2017 en heeft een looptijd tot en met 31 december 2018.
2. Deze regeling wordt jaarlijks geëvalueerd.
3. De gemeenten treden tijdig voor het einde van de looptijd met elkaar in overleg over het eventuele voortzetten van de centrumregeling.

### **Artikel 14 – Geschillen**

Onverminderd het bepaalde in artikel 28 Wgr, verplichten de gemeenten zich om in geval van geschillen over de inhoud en uitvoering van deze regeling met elkaar in overleg te treden, waarbij zal worden getracht dergelijke geschillen in der minne te beslechten.

### **Artikel 15 – Archief**

De centrumgemeente is belast met de zorg en toezicht op de bewaring en beheer van de archiefbescheiden. Ten aanzien van de archiefbescheiden zijn de voorschriften van de centrumgemeente van toepassing.

### **Artikel 16 – Toezending aan Gedeputeerde Staten, inschrijving en bekendmaking**

1. Het college van de centrumgemeente wordt aangewezen als gemeentebestuur als bedoeld in artikel 26, eerste lid, van de Wgr.



- 
2. De colleges van de gemeenten verrichten de inschrijving in hun register van gemeenschappelijke regelingen, als bedoeld in artikel 27, tweede lid, van de Wgr en dragen op de gebruikelijke wijze zorg voor de bekendmaking van de regeling.

**Artikel 17 – Citeertitel**

Deze centrumregeling wordt aangehaald als: Centrumregeling Westelijke Mijnstreek Jeugd domein 2015-2018.

*Aldus vastgesteld door: Het college van de gemeente Beek in de vergadering van ...,*

*De secretaris,*

*De burgemeester,*

*Het college van de gemeente Schinnen in de vergadering van ...,*

*De secretaris,*

*De burgemeester,*

*Het college van de gemeente Sittard-Geleen in de vergadering van 8 juli 2017,*

*De secretaris,*

*De burgemeester,*

*Het college van de gemeente Stein in de vergadering van ...,*

*De secretaris,*

*De burgemeester,*