



## Gemeente Heusden - Gemeenschappelijke regeling Streekarchief Langstraat Heusden Altena 2016



De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Aalburg, Heusden, Waalwijk, Werkendam en Woudrichem, ieder voor zover hun bevoegdheden betreft, overwegende:

dat een langdurige samenwerking tussen de gemeenten Aalburg, Heusden, Waalwijk, Werkendam en Woudrichem bestaat op het gebied van archiefbeheer en archiefzorg, vormgegeven in de Gemeenschappelijke Regeling Streekarchief Langstraat Heusden Altena;

dat het in verband met wijzigingen in de Wet gemeenschappelijke regelingen noodzakelijk is de bestaande Gemeenschappelijke regeling Streekarchief Langstraat Heusden Altena 2013 aan te passen;

**besluiten:**

vast te stellen de navolgende Gemeenschappelijke regeling **Streekarchief Langstraat Heusden Altena 2016**

### Begripsbepalingen

#### Artikel 1

1. In deze gemeenschappelijke regeling wordt verstaan onder:
  - a. regeling: deze gemeenschappelijke regeling;
  - b. gemeenten: de aan deze regeling deelnemende gemeenten;
  - c. intergemeentelijke samenwerkingsverbanden: gemeenschappelijke regelingen die gevestigd zijn in een van de aan de Gemeenschappelijke regeling Streekarchief Langstraat Heusden Altena deelnemende gemeenten;
  - d. Gedeputeerde Staten: Gedeputeerde Staten van Noord-Brabant;
  - e. archiefbescheiden: de in artikel 1, onder c., van de Archiefwet 1995 bedoelde archiefbescheiden;
  - f. archiefbewaarplaats: de in artikel 1, onder f., van de Archiefwet 1995 bedoelde archiefbewaarplaats;
  - g. streekarchivaris: de in artikel 32, eerste lid, en in artikel 37, eerste lid, van de Archiefwet 1995 bedoelde archivaris;
  - h. streekarchief: het in artikel 2, eerste lid, van deze regeling bedoelde openbaar lichaam;
  - i. algemeen bestuur: het in artikel 4 van deze regeling bedoeld bestuursorgaan;
  - j. dagelijks bestuur: het in artikel 4 van deze regeling bedoeld bestuursorgaan;
  - k. Wet: Wet gemeenschappelijke regelingen.
2. Waar in de regeling artikelen van de Gemeentewet en van verordeningen dan wel regelingen van een of meer deelnemende gemeenten van overeenkomstige toepassing worden verklaard, komt in die artikelen in de plaats van de gemeente het streekarchief en in de plaats van de raad en burgemeester en wethouders respectievelijk het algemeen bestuur en dagelijks bestuur.

### Instelling

#### Artikel 2

1. Er is een openbaar lichaam, genaamd 'Streekarchief Langstraat Heusden Altena', gevestigd te Heusden.
2. Het verzorgingsgebied van het streekarchief wordt gevormd door het grondgebied van de deelnemende gemeenten.
3. Het inwoneraantal van het streekarchief is de som van de inwoneraantallen van de gemeenten. Als inwoneraantal van de gemeenten wordt aangehouden de laatstelijk door het Centraal Bureau voor de Statistiek openbaar gemaakte bevolkingcijfers per 1 januari voorafgaande aan het begrotingsjaar.

### Doel en taken van de regeling



### **Artikel 3**

Het streekarchief heeft tot doel de zorg voor en het beheer van de krachtens de Archiefwet 1995 naar de archiefbewaarplaats overgebrachte archiefbescheiden; het toezicht op het beheer van de niet-overgebrachte archiefbescheiden van de gemeenten en de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, en dit te doen geschieden door of vanwege een streekarchivaris; en ten slotte het vanuit een centrale archiefbewaarplaats bevorderen van lokaal- en streekhistorisch onderzoek.

### **Bestuur van het streekarchief**

#### **Artikel 4**

1. Het bestuur van het streekarchief bestaat uit een algemeen bestuur, een dagelijks bestuur en een voorzitter.
2. Het algemeen bestuur staat aan het hoofd van het openbaar lichaam.

### **Het algemeen bestuur**

#### **Artikel 5**

1. De leden van het algemeen bestuur worden aangewezen door de colleges van burgemeester en wethouders der gemeenten.
2. Ieder college wijst uit zijn midden twee leden en hun plaatsvervangers aan.
3. De leden van het algemeen bestuur worden aangewezen voor een periode van vier jaren en zij treden af op het tijdstip waarop de zittingsperiode van de gemeenteraad afloopt.
4. Indien tussentijds een zetel van het algemeen bestuur vacant komt, wijst het desbetreffende college zo spoedig mogelijk een nieuw lid aan.

#### **Artikel 6**

Voor de vergaderingen van het algemeen bestuur kunnen adviseurs worden uitgenodigd.

### **De bevoegdheden van het algemeen bestuur**

#### **Artikel 7**

Het algemeen bestuur oefent de bevoegdheden uit zoals in deze regeling bepaald.

#### **Artikel 8**

Het algemeen bestuur vergadert tenminste tweemaal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of het dagelijks bestuur dit nodig oordeelt of leden van tenminste drie van de vijf in het algemeen bestuur vertegenwoordigde deelnemers zulks schriftelijk, onder opgave van de te behandelen onderwerpen, verzoeken.

#### **Artikel 9**

1. Het algemeen bestuur vergadert in het openbaar. De deuren worden gesloten wanneer dit door een vijfde gedeelte van de aanwezige leden wordt gevraagd of wanneer de voorzitter dit nodig acht. Het algemeen bestuur beslist vervolgens of met gesloten deuren zal worden vergaderd. Over de onderwerpen, in een besloten vergadering behandeld, kan daarin ook een besluit worden genomen. Van het verhandelde in een besloten vergadering dient een afzonderlijk verslag gemaakt te worden.
2. In een besloten vergadering wordt niet beraadslaagd, noch een besluit genomen over:
  - a. het vaststellen of wijzigen van de begroting;
  - b. het vaststellen van de rekening;
  - c. het vaststellen, wijzigen of intrekken van verordeningen;
  - d. het toetreden tot, uittreden uit, wijziging, vervanging en opheffing van de regeling, als bedoeld in de artikelen 35 tot en met 38 van deze regeling.

#### **Artikel 10**

Het algemeen bestuur kan besluiten een lid van het dagelijks bestuur ontslag te verlenen, indien dit lid het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezit.

### **Het dagelijks bestuur**

#### **Artikel 11**

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter en twee of meer andere leden, door en uit het algemeen bestuur aan te wijzen. De aldus aangewezen leden van het dagelijks bestuur mogen niet allen afkomstig zijn uit dezelfde gemeente.
2. De leden van het dagelijks bestuur mogen nimmer de meerderheid van het algemeen bestuur uitmaken.



3. Het dagelijks bestuur kiest uit zijn midden een vice-voorzitter, die de voorzitter bij diens afwezigheid vervangt.
4. Indien tussentijds een zetel van het dagelijks bestuur vacant komt, wijst het algemeen bestuur in zijn eerstvolgende vergadering een lid uit zijn midden aan.

#### **Artikel 12**

Voor de vergaderingen van het dagelijks bestuur kunnen adviseurs worden uitgenodigd.

#### **De bevoegdheden van het dagelijks bestuur**

#### **Artikel 13**

1. Het dagelijks bestuur oefent, tenzij in deze regeling anders is bepaald, de bevoegdheden uit die bij of krachtens de Archiefwet 1995 en de Gemeentewet zijn of worden toegekend aan de colleges van burgemeester en wethouders der gemeenten, voorzover die nodig zijn ter behartiging van de in artikel 3 omschreven taak van het streekarchief.
2. Het dagelijks bestuur is voorts belast met onder meer:
  - a. het voorbereiden van al hetgeen aan het algemeen bestuur ter overweging en beslissing zal worden voorgelegd;
  - b. het uitvoeren van de besluiten van het algemeen bestuur;
  - c. het beheren van de inkomsten en uitgaven van het streekarchief;
  - d. de zorg, voorzover niet aan anderen opgedragen, voor de controle op het geldelijk beheer en de boekhouding;
  - e. het nemen van alle conservatoire maatregelen, zowel in als buiten rechte en het doen van alles wat nodig is ter voorkoming van verjaring en verlies van recht op bezit;
  - f. het houden van een voortdurend toezicht op alles wat het streekarchief aangaat.

#### **Artikel 14**

1. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter dit nodig oordeelt of twee leden zulks schriftelijk, onder opgave van de te behandelen onderwerpen, verzoeken.
2. Het dagelijks bestuur stelt een reglement van orde voor zijn vergaderingen vast, dat aan de gemeenten wordt toegezonden.

#### **Artikel 15**

1. Het dagelijks bestuur verstrekt het algemeen bestuur alle inlichtingen die het algemeen bestuur voor de uitoefening van zijn taak nodig heeft.
2. Het dagelijks bestuur of een of meer leden daarvan verstrekken aan het algemeen bestuur zo spoedig mogelijk doch in ieder geval binnen 6 weken na ontvangst van een daartoe strekkend verzoek, in een vergadering van dat bestuur of schriftelijk de door een of meer leden van het algemeen bestuur gevraagde inlichtingen, voorzover dat niet strijdig is met het belang van het streekarchief.
3. Het algemeen bestuur kan het dagelijks bestuur of een of meer leden daarvan, nadat de inlichtingen zijn verstrekt of dienden te zijn verstrekt, in een vergadering of schriftelijk ter verantwoording roepen.

#### **De voorzitter**

#### **Artikel 16**

1. De voorzitter van het streekarchief is voorzitter van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur.
2. De voorzitter wordt door en uit het algemeen bestuur aangewezen.

#### **Artikel 17**

1. De voorzitter is belast met de uitvoering van de besluiten van het dagelijks bestuur.
2. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur.
3. De voorzitter tekent de stukken die van het algemeen bestuur of van het dagelijks bestuur uitgaan.
4. De voorzitter vertegenwoordigt het streekarchief in en buiten rechte. De vertegenwoordiging kan hij opdragen aan een door hem aan te wijzen gevolmachtigde. Indien de voorzitter behoort tot het bestuur van een van de gemeenten van het samenwerkingsverband, die partij is in het geding waarbij het streekarchief betrokken is, wordt het streekarchief door de vice-voorzitter of een ander door het dagelijks bestuur aan te wijzen lid van dat bestuur vertegenwoordigd.

#### **Inlichtingen en verantwoording**

#### **Artikel 18**



1. Het bestuur van het streekarchief verstrekt aan de raden van de deelnemende gemeenten de door een of meer leden van die raden gevraagde inlichtingen schriftelijk en zo spoedig mogelijk, voor zover dat niet strijdig is met het openbaar belang.
2. De inlichtingen worden zo spoedig mogelijk doch in ieder geval binnen twee maanden nadat het verzoek om inlichtingen is ingediend, schriftelijk verstrekt en wel door het bestuur.
3. Onverminderd het bepaalde in lid 1, informeert het bestuur de raden van de deelnemende gemeenten schriftelijk over onderwerpen van strategisch belang.

#### **Artikel 19**

1. Een lid van het algemeen bestuur verstrekt aan het college dat hem heeft aangewezen de door een of meer leden van dat college in een vergadering van dat college of schriftelijk gevraagde inlichtingen, voor zover zulks niet strijdig is met het openbaar belang.
2. De inlichtingen worden zo spoedig mogelijk doch in ieder geval binnen twee maanden nadat het verzoek om inlichtingen bij het lid van het bestuur is ingediend, in een vergadering van dat college of schriftelijk verstrekt.
3. Nadat de inlichtingen zijn verstrekt of dienden te zijn verstrekt, kan het college het lid ter verantwoording roepen voor het door hem in het bestuur gevoerde beleid.
4. Het college kan een door hem aangewezen lid van het bestuur, indien dit lid het vertrouwen van het college niet meer bezit, als zodanig ontslag verlenen. Artikel 50 van de Gemeentewet is daarop van overeenkomstige toepassing.

#### **Het personeel**

#### **Artikel 20**

1. Het dagelijks bestuur beslist omtrent benoeming, schorsing en ontslag van de streekarchivaris.
2. Van benoeming, schorsing en ontslag van de streekarchivaris wordt mededeling gedaan aan de gemeenten.

#### **Artikel 21**

1. De streekarchivaris staat de organen van het streekarchief terzijde in alles wat de hun opgedragen taak betreft. Aan hem is, onder toezicht van het dagelijks bestuur, het functioneren en leiden van het streekarchief opgedragen. Hij woont de vergaderingen van het algemeen en dagelijks bestuur bij en heeft daarin een adviserende stem. Hij draagt zorg voor het maken van een verslag van de vergaderingen.
2. Alle stukken die van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur uitgaan, worden door hem mede ondertekend.

#### **Artikel 22**

1. De streekarchivaris kan worden bijgestaan door een of meer medewerkers.
2. Het dagelijks bestuur beslist omtrent benoeming, schorsing en ontslag van de medewerkers.
3. Van benoeming, schorsing en ontslag van de medewerkers wordt mededeling gedaan aan de gemeenten.

#### **Artikel 23**

Het dagelijks bestuur stelt voor de streekarchivaris een instructie vast en zendt deze ter kennisneming aan de gemeenten.

#### **Artikel 24**

Het dagelijks bestuur regelt de bezoldiging van het personeel alsmede de vergoeding voor reis- en verblijfkosten aan het personeel.

#### **Artikel 25**

Voor zover in deze regeling niet anders is bepaald zijn voor het personeel de rechtspositieregelingen van de gemeente Heusden van overeenkomstige toepassing.

#### **Artikel 26**

De werkzaamheden van de streekarchivaris en zijn medewerkers, gesplitst naar de in artikel 3 onderscheiden taken, worden door het dagelijks bestuur op voorstel van de streekarchivaris geregeld in een werkplan, dat op een of meerdere jaren betrekking heeft.

#### **Financiële bepalingen**

#### **Artikel 27**

De kosten van de archiefzorg en het archiefbeheer als bedoeld in deze regeling worden omgeslagen naar rato van het aantal inwoners zoals nader omschreven in artikel 2, lid 3 en lid 4.



### **Artikel 28**

1. Het algemeen bestuur stelt bij verordening de uitgangspunten en regels vast als bedoeld in de artikelen 212 en 213 van de Gemeentewet.
2. Ten aanzien van de controle op het geldelijk beheer en de administratie zijn de artikelen 212 en 213 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.

### **Artikel 29**

Het dagelijks bestuur zendt vóór 1 februari de algemene financiële en beleidsmatige kaders voor het volgende kalenderjaar aan de raden van de deelnemende gemeenten. Voor 1 april daaropvolgend kunnen de gemeenteraden eventuele bezwaren tegen, en opmerkingen over de kaders bij het algemeen bestuur indienen.

### **Artikel 30**

1. Het dagelijks bestuur stelt vóór 15 april een ontwerpbegroting op voor het volgende kalenderjaar en zendt deze aan de raden van de deelnemende gemeenten. Het aandeel van elk van de gemeenten in de voor het begrotingsjaar geraamde kosten wordt in deze ontwerpbegroting tot uitdrukking gebracht.
2. De raden van de deelnemende gemeenten dienen hun eventuele zienswijze over de ontwerpbegroting uiterlijk 1 juli kenbaar te maken.
3. Het dagelijks bestuur zendt vervolgens terstond de ontwerpbegroting, de opmerkingen van de raden van de deelnemende gemeenten en zo nodig een nota van wijzigingen aan het algemeen bestuur.
4. Het algemeen bestuur stelt de begroting vóór 15 juli vast en zendt terstond afschriften aan de besturen van de deelnemende gemeenten.
5. Het dagelijks bestuur zendt de vastgestelde begroting vóór 1 augustus aan Gedeputeerde Staten.
6. Met betrekking tot wijzigingen van de begroting is de procedure als omschreven in het tweede, derde, vierde en vijfde lid van dit artikel van overeenkomstige toepassing, echter met uitzondering van de daarin genoemde data en met dien verstande, dat de gemeenteraden gedurende acht weken na ontvangst van de begrotingswijziging hun eventuele bezwaren daartegen ter kennis van het algemeen bestuur kunnen brengen.

### **Artikel 31**

1. Het algemeen bestuur stelt de jaarrekening vast over het voorafgaande jaar, zulks onder toevoeging van een verslag van het onderzoek naar de deugdelijkheid van de rekening, ingesteld door de overeenkomstig artikel 213 van de Gemeentewet aangewezen accountants en met vermelding van hetgeen hij te zijner verantwoording dienstig acht.
2. Het dagelijks bestuur zendt vóór 15 april de voorlopige jaarrekening aan de raden van de deelnemende gemeenten.
3. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan Gedeputeerde Staten.
4. Vaststelling van de rekening strekt het dagelijks bestuur tot decharge, behoudens later in rechte gebleken valsheid in geschrifte of andere onregelmatigheden.

### **Artikel 32**

1. Het aandeel van elk van de gemeenten in de voor het begrotingsjaar geraamde kosten moet worden betaald in twee termijnen, vervallende op 1 februari en 1 augustus van dat jaar. Binnen een maand na de vaststelling van de rekening wordt aan de gemeenten mededeling gedaan van het over dat jaar werkelijk verschuldigde aandeel.
2. Verrekening vindt, voor zoveel nodig, plaats binnen twee maanden na verzending van de in de vorige alinea bedoelde mededeling.

## **Verslag van de werkzaamheden**

### **Artikel 33**

Het door de streekarchivaris samengestelde verslag van de werkzaamheden van het streekarchief over het afgelopen jaar wordt door het dagelijks bestuur voor 1 juli aan het algemeen bestuur ter vaststelling aangeboden. Binnen vier weken na de vaststelling wordt het verslag toegezonden aan de gemeenten.

#### **Het archief**

### **Artikel 34**

1. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de archiefbescheiden van het streekarchief.
2. Het beheer van de nog niet naar de in het vierde lid van dit artikel bedoelde archiefbewaarpplaats overgebrachte archiefbescheiden van het streekarchief wordt opgedragen aan de streekarchivaris.



3. Voor de bewaring van de archiefbescheiden van het streekarchief en van de te deponeren archieven, die belangrijk geacht kunnen worden voor de bestudering van de geschiedenis van het gebied van het streekarchief, wijst het algemeen bestuur een of meerdere archiefbewaarplaatsen aan.
4. De in lid 3 bedoelde archiefbewaarplaats(en) wordt (worden) door de colleges aangewezen tot gemeentelijke archiefbewaarplaats(en).
5. Het beheer over de archiefbewaarplaats(en), bedoeld in het derde lid van dit artikel, wordt opgedragen aan de streekarchivaris.
6. Het toezicht op het beheer, bedoeld in het vijfde lid van dit artikel, wordt opgedragen aan het dagelijks bestuur.

## **Toetreding, uittreding, wijziging, opheffing**

### **Artikel 35**

1. Toetreding van een gemeente tot deze regeling geschiedt bij besluiten van het college van burgemeester en wethouders en treedt niet eerder in werking dan na verkregen toestemming van de gemeenteraad van de betreffende gemeente.
2. Het in het eerste lid bedoelde besluit wordt niet eerder genomen, dan nadat het algemeen bestuur met de voorgenomen toetreding heeft ingestemd. Alvorens ter zake een beslissing te nemen wint het algemeen bestuur het gevoelen in van de colleges van burgemeester en wethouders.
3. De toetreding treedt niet in werking dan na opname in de registers bedoeld in artikel 27, eerste en tweede lid, van de Wet.

### **Artikel 36**

1. Uittreding van een gemeente geschiedt bij besluiten van het college van burgemeester en wethouders van de betreffende gemeente.
2. Het besluit als bedoeld in lid 1 dient tenminste zes maanden voor de beoogde datum van uittreding kenbaar zijn gemaakt aan het algemeen bestuur.
3. Een uittredende gemeente is gehouden na uittreding bij te dragen in het begrote nadelig saldo van het laatste volledige jaar van deelname, en wel in het eerste kalenderjaar na uittreding het volle aandeel, in het tweede jaar na uittreding 75 procent van het aandeel, in het derde jaar na uittreding 50 procent van het aandeel en in het vierde jaar na uittreding 25 procent van het aandeel.
4. De uittreding treedt niet in werking dan na opname in de registers bedoeld in artikel 27, eerste en tweede lid, van de Wet.

### **Artikel 37**

De regeling kan worden gewijzigd bij besluiten van de colleges van burgemeester en wethouders van tenminste twee derde van de gemeenten, en tevens met inachtneming van het bepaalde in artikel 1 van de Wet.

### **Artikel 38**

1. De regeling kan worden opgeheven bij besluiten van de colleges van burgemeester en wethouders van tenminste twee derde van de gemeenten.
2. Het besluit tot opheffing wordt toegezonden aan Gedeputeerde Staten.
3. Het algemeen bestuur regelt de gevolgen van de opheffing en liquidatie, welke regeling zo spoedig mogelijk na de vaststelling wordt gezonden aan de gemeenten.
4. De gemeenten kunnen hun bezwaren tegen de in het derde lid bedoelde regeling binnen zes weken na ontvangst daarvan schriftelijk ter kennis van het algemeen bestuur brengen.
5. Indien de ingebrachte bezwaren niet door overleg tussen het algemeen bestuur en de betrokken gemeente(n) kunnen worden opgeheven binnen twee maanden na ontvangst van die bezwaren, zal aan Gedeputeerde Staten worden verzocht te bemiddelen overeenkomstig artikel 174 van de Provinciewet.
6. Het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur blijven als zodanig functioneren tot het tijdstip waarop de liquidatie beëindigd is.

## **Slotbepalingen**

### **Artikel 39**

Voorzover niet in deze regeling is voorzien, beslist het algemeen bestuur.

### **Artikel 40**

Het college van Heusden is belast met de bij de wet voorgeschreven uitvoering van de regeling, inclusief de bekendmaking van deze regeling als bedoeld in artikel 26 lid 2 van de Wet.

### **Artikel 41**

De regeling treedt in werking op 1 januari 2016, onder gelijktijdige intrekking van de eerdere Gemeenschappelijke regeling Streekarchief Langstraat Heusden Altena 2013.



---

2. De gemeenten dragen zorg voor inschrijving in het register als bedoeld in artikel 27 lid van de Wet.

#### **Artikel 42**

Deze gewijzigde regeling kan worden aangehaald onder de titel 'Gemeenschappelijke regeling Streekarchief Langstraat Heusden Altena 2016'.

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente:

- **Aalburg** in zijn vergadering van 13 december 2016,
- **Heusden** in zijn vergadering van 31 mei 2016,
- **Waalwijk** in zijn vergadering van 30 mei 2016,
- **Werkendam** in zijn vergadering van 17 mei 2016,
- **Woudrichem** in zijn vergadering van 13 september 2016,

Bijlage: ondertekende versie Gemeenschappelijke regeling Streekarchief Langstraat Heusden Altena 2016 in PDF formaat.