STAATSCOURANT
Officiële uitgave van het Koninkrijk der Nederlanden sinds 1814.
Nr. 35116
9 december
2014

Autorisatiebesluit Opmaat, Agentschap Basisadministratie Persoonsgegevens en Reisdocumenten (BPR)

Datum: 13 december 2013
Kenmerk: 2013-0000744606

In het verzoek van 22 augusutus 2013, 2013-0000511588 heeft het algemeen bestuur van Op/maat verzocht om autorisatie voor de systematische verstrekking van gegevens uit de basisregistratie personen in verband met de uitvoering van taken opgelegd in de Wet sociale werkvoorziening.

Gelet op de artikelen 3.1 en 3.2 van de Wet basisregistratie personen wordt op dit verzoek als volgt besloten.

Paragraaf 1. Begripsbepalingen

Artikel 1

In dit besluit wordt verstaan onder:
a. *het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf:* het algemeen bestuur van Op/maat opgericht bij gemeenschappelijke regeling Op/maat;
b. *de Wet BRP:* de Wet basisregistratie personen;
c. *het Besluit BRP:* het Besluit basisregistratie personen;
d. *de basisregistratie personen:* de basisregistratie personen, bedoeld in artikel 1.2 van de Wet BRP;
e. *de systematische verstrekking:* de systematische verstrekking, bedoeld in artikel 1.1, onder g, van de Wet BRP;
f. *de systeembeschrijving:* de systeembeschrijving, bedoeld in artikel 1 van het Besluit BRP;
g. *de persoonslijst:* de persoonslijst, bedoeld in artikel 1.1, onder c, van de Wet BRP;
h. *de ingeschrevene:* de ingeschrevene, bedoeld in artikel 1.1, onder e, van de Wet BRP;
i. *autorisatietabelregel:* de tabel ten behoeve van de systematische verstrekking van gegevens, bedoeld in artikel 1.1, onder g, van de Wet BRP;
j. *de afnemersindicatie:* de codering die het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf aanduidt in verband met de uitvoering van dit besluit en die is vermeld in de autorisatietabelregel;
k. *de spontane verstrekking van gegevens:* de verstrekking van gegevens, bedoeld in artikel 37, eerste lid, onder a, van het Besluit BRP;
l. *de verstrekking van gegevens op verzoek:* de verstrekking van gegevens, bedoeld in artikel 37, eerste lid, onder c, van het Besluit BRP, waarbij het aantal personen waarover informatie wordt verstrekt per verzoek ten hoogste tien bedraagt;
m. *een actueel gegeven:* een gegeven dat overeenkomstig de systeembeschrijving als actueel gegeven in de basisregistratie personen is vermeld;
n. *een infrastructurele wijziging:* een wijziging van de categorie Verblijfplaats die overeenkomstig de systeembeschrijving wordt beschouwd als een infrastructurele wijziging;
o. *het Agentschap BPR:* het Agentschap Basisadministratie Persoonsgegevens en Reisdocumenten van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties;
p. *geïndiceerd:* blijkens een indicatiebeschikking of herindicatiebeschikking als bedoeld in artikel 11 Wet sociale werkvoorziening behorend tot een groep personen die nog niet de leeftijd van 65 jaar hebben bereikt en die door lichamelijke, verstandelijke of psychische beperkingen uitsluitend onder aangepaste omstandigheden tot regelmatige arbeid in staat zijn.

Paragraaf 2. De spontane verstrekking van gegevens aan het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf

Artikel 2

1. Zodra de afnemersindicatie bij de persoonslijst van een ingeschrevene is opgenomen worden aan het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf eenmaal de gegevens verstrekt die zijn opgenomen in bijlage I bij dit besluit voor zover deze gegevens zijn opgenomen op de persoonslijst van de ingeschrevene.

2. Indien een gegeven dat is opgenomen in bijlage I op de persoonslijst van een ingeschrevene wordt gewijzigd, verwijderd of opgenomen en de afnemersindicatie als actuele aanduiding bij deze persoonslijst is vermeld, krijgt het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf deze wijziging,

verwijdering of opname van het gegeven verstrekt.

3. De verstrekking bevat bij de wijziging van een gegeven het gegeven zoals dit luidde voor de wijziging en het gegeven zoals dit luidt na de wijziging. Bij een verwijdering van een gegeven bevat de verstrekking het verwijderde gegeven. Bij een eerste opneming van een gegeven op de persoonslijst bevat de verstrekking het opgenomen gegeven. De verstrekking bevat tevens het administratienummer van de ingeschrevene, dat als actueel gegeven op de persoonslijst is vermeld.

4. De verstrekking aan het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf naar aanleiding van de wijziging van het administratienummer van de ingeschrevene bevat een set identificerende gegevens en de ingangsdatum geldigheid met betrekking tot de elementen van de categorie Persoon. De verstrekking vindt plaats overeenkomstig hetgeen is bepaald in de systeembeschrijving.

Artikel 3

1. De afnemersindicatie wordt op verzoek van het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf bij de persoonslijst van een ingeschrevene opgenomen. Het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf verzoekt slechts om de opneming, indien het verzoek gericht is op het verkrijgen van gegevens die noodzakelijk zijn voor:
   a. het beheer van een wachtlijst van personen die geïndiceerd zijn;
   b. de verrekening van kosten en verstrekte uitkeringen aan een geïndiceerde, of
   c. de informatieverstrekking, opgelegd in het kader van het toezicht door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid als bedoeld in artikel 13 Wet sociale werkvoorziening of door andere partijen als bedoeld in artikel 15 Wet sociale werkvoorziening.

2. Onverminderd het eerste lid, wordt de afnemersindicatie op verzoek van het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf slechts opgenomen, indien het verzoek is gericht op de spontane verstrekking van gegevens over een ingeschrevene die is geïndiceerd.

3. De afnemersindicatie wordt niet bij de persoonslijst van een ingeschrevene opgenomen, indien de afnemersindicatie reeds als actuele aanduiding bij de persoonslijst van de ingeschrevene is vermeld.

Artikel 4

1. De afnemersindicatie wordt op verzoek van het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf verwijderd als actuele aanduiding bij de persoonslijst van een ingeschrevene. Het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf verzoekt om de verwijdering, indien de spontane verstrekking van gegevens over de ingeschrevene niet of niet meer noodzakelijk is voor:
   a. het beheer van een wachtlijst van personen die geïndiceerd zijn;
   b. de verrekening van kosten en verstrekte uitkeringen aan een geïndiceerde, of
   c. de informatieverstrekking, opgelegd in het kader van het toezicht door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid als bedoeld in artikel 13 Wet sociale werkvoorziening of door andere partijen als bedoeld in artikel 15 Wet sociale werkvoorziening.

2. Het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf verzoekt in ieder geval om de verwijdering, indien de ingeschrevene niet langer een geïndiceerde is.

Paragraaf 3. De verstrekking van gegevens op verzoek aan het regionaal sociaal werkvoorziening-bedrijf

Artikel 5

1. Aan het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf wordt op zijn verzoek een gegeven verstrekt dat is vermeld op de persoonslijst van een ingeschrevene, indien het een gegeven betreft dat is opgenomen in bijlage II bij dit besluit.

2. Het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf verzoekt slechts om een gegeven dat is opgenomen in bijlage II bij dit besluit, indien het verzoek gericht is op het verkrijgen van gegevens die noodzakelijk zijn voor:
   a. het beheer van een wachtlijst van personen die geïndiceerd zijn;
   b. de verrekening van kosten en verstrekte uitkeringen aan een geïndiceerde, of
   c. de informatieverstrekking, opgelegd in het kader van het toezicht door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid als bedoeld in artikel 13 Wet sociale werkvoorziening of door andere partijen als bedoeld in artikel 15 Wet sociale werkvoorziening.

3. Onverminderd het tweede lid verzoekt het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf slechts om een gegeven, indien het verzoek gericht is op de verstrekking van gegevens over:
   a. een ingeschrevene die is geïndiceerd, of
   b. de wettelijke vertegenwoordiger van de onder a genoemde ingeschrevene.

4. Aan het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf worden geen gegevens verstrekt, indien een of meer van de gegevens waarvan het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf bij zijn verzoek gebruik heeft gemaakt, niet is opgenomen in bijlage II bij dit besluit.

Paragraaf 4. Overige verstrekkingen aan het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf

Artikel 6

1. Indien de gegevensverstrekking die op grond van dit besluit aan het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf dient plaats te vinden niet of op onjuiste wijze is geschied, wordt dit overeenkomstig hetgeen hierover is geregeld in de systeembeschrijving hersteld. Indien de afnemersindicatie ten onrechte niet bij een persoonslijst is geplaatst, ten onrechte is verwijderd of ten onrechte niet is verwijderd wordt dit hersteld overeenkomstig hetgeen hierover is bepaald in de systeembeschrijving.

2. Indien een verstrekking aan het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf op grond van dit besluit een gegeven betreft dat op juistheid wordt of is onderzocht, bevat de verstrekking naast dit gegeven tevens de gegevens over dat onderzoek. Indien de afnemersindicatie als actuele aanduiding bij de persoonslijst is vermeld worden tevens gegevens over het begin, de wijziging of de beëindiging van het onderzoek zelf verstrekt.

3. Indien aan het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf gegevens worden verstrekt van een persoonslijst waarvan de bijhouding is opgeschort, bevat de verstrekking tevens de gegevens omtrent de reden en de datum van de opschorting, alsmede, voor zover deze gegevens zijn opgenomen op de persoonslijst, gegevens over de verificatie en de aanlevering van de verstrekte gegevens.

4. Bij de afvoering van een persoonslijst uit de basisregistratie personen worden aan het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf, indien de code “fout” als omschrijving reden opschorting bijhouding op de persoonslijst is vermeld en de afnemersindicatie als actuele aanduiding bij de persoonslijst is vermeld, de volgende gegevens verstrekt:
   a. A-nummer persoon;
   b. omschrijving reden opschorting bijhouding;
   c. datum opschorting bijhouding.

Paragraaf 5. De verzending en de ontvangst van berichten

Artikel 7

Indien als gevolg van infrastructurele wijzigingen aan het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf op grond van dit besluit gegevens moeten worden verstrekt, kan het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf met het Agentschap BPR overeenkomen dat de gegevens niet worden verstrekt. De overeenstemming tussen het Agentschap BPR en het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf wordt schriftelijk vastgelegd.

Artikel 8

Nadat schriftelijke overeenstemming is bereikt met het Agentschap BPR kan het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf gebruik maken van een alternatief medium als bedoeld in de systeembeschrijving bij verstrekking van gegevens als bedoeld in paragraaf 2 in geval van verstrekking van gegevens als gevolg van infrastructurele wijzigingen.

Paragraaf 6. Slotbepalingen

Artikel 9

1. Het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf verstrekt aan de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties onverwijld alle nieuw gebleken informatie die betrekking heeft op hetgeen geregeld is in dit besluit.

2. Deze informatie betreft in ieder geval wijzigingen in:

a. de taak of de wijze van uitvoering van de taak van het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf;
b. de regelgeving ten aanzien van de taak of de wijze van uitvoering van de taak van het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf;
c. de gegevens uit een basisadministratie die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de taak van het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf.

Artikel 10

Het besluit van de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties van 21 juli 2011, BPR2011/51789, wordt ingetrokken.

Artikel 11

Dit besluit treedt in werking op het tijdstip waarop de Wet basisregistratie personen in werking treedt.

Het besluit en de bijlagen bij het besluit worden gepubliceerd in de Staatscourant.

's-Gravenhage, 13 december 2013

De Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties,
namens deze,
G.M. Keijzer-Baldé
Directeur Agentschap Basisadministratie Persoonsgegevens en Reisdocumenten

Bezwaar
Belanghebbenden kunnen binnen zes weken na bekendmaking van dit besluit daartegen per brief bezwaar maken bij de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, Postbus 10451, 2501 HL Den Haag. Het bezwaarschrift moet zijn ondertekend, voorzien zijn van een datum alsmede de naam en het adres van de indiener en dient vergezeld te gaan van de gronden waarop het bezwaar berust en, zo mogelijk, een afschrift van het besluit waartegen het bezwaar is gericht.

BIJLAGE I

Bijlage bij artikel 2 van dit besluit.

RUBRIEK	OMSCHRIJVING
01	**PERSOON**
01.01.10	A-nummer persoon
01.01.20	Burgerservicenummer persoon
01.02.10	Voornamen persoon
01.02.20	Adellijke titel/predicaat persoon
01.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam persoon
01.02.40	Geslachtsnaam persoon
01.03.10	Geboortedatum persoon
01.04.10	Geslachtsaanduiding
01.61.10	Aanduiding naamgebruik
05	**HUWELIJK/GEREGISTREERD PARTNERSCHAP**
05.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.40	Geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.06.10	Datum huwelijkssluiting/aangaan geregistreerd partnerschap
05.07.10	Datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap
06	**OVERLIJDEN**
06.08.10	Datum overlijden
07	**INSCHRIJVING**
07.70.10	Indicatie geheim
08	**VERBLIJFPLAATS**
08.09.10	Gemeente van inschrijving
08.09.20	Datum inschrijving in de gemeente
08.10.10	Functie adres
08.10.20	Gemeentedeel
08.10.30	Datum aanvang adreshouding
08.11.10	Straatnaam
08.11.15	Naam openbare ruimte
08.11.20	Huisnummer
08.11.30	Huisletter
08.11.40	Huisnummertoevoeging
08.11.50	Aanduiding bij huisnummer
08.11.60	Postcode
08.11.70	Woonplaatsnaam
08.11.80	Identificatiecode verblijfplaats
08.11.90	Identificatiecode nummeraanduiding
08.12.10	Locatiebeschrijving
08.13.10	Land adres buitenland
08.13.20	Datum aanvang adres buitenland
08.13.30	Regel 1 adres buitenland
08.13.40	Regel 2 adres buitenland
08.13.50	Regel 3 adres buitenland
11	**GEZAGSVERHOUDING**
11.32.10	Indicatie gezag minderjarige
11.33.10	Indicatie curatelenregister

BIJLAGE II

Bijlage bij artikel 5 van dit besluit.

RUBRIEK	OMSCHRIJVING
01	**PERSOON**
01.01.10	A-nummer persoon
01.01.20	Burgerservicenummer persoon
01.02.10	Voornamen persoon
01.02.20	Adellijke titel/predicaat persoon
01.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam persoon
01.02.40	Geslachtsnaam persoon
01.03.10	Geboortedatum persoon
01.04.10	Geslachtsaanduiding
01.61.10	Aanduiding naamgebruik
05	**HUWELIJK/GEREGISTREERD PARTNERSCHAP**
05.02.30	Voorvoegsel geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.02.40	Geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner
05.06.10	Datum huwelijkssluiting/aangaan geregistreerd partnerschap
05.07.10	Datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap
06	**OVERLIJDEN**
06.08.10	Datum overlijden
07	**INSCHRIJVING**
07.70.10	Indicatie geheim
08	**VERBLIJFPLAATS**
08.09.10	Gemeente van inschrijving
08.09.20	Datum inschrijving in de gemeente
08.10.10	Functie adres
08.10.20	Gemeentedeel
08.10.30	Datum aanvang adreshouding
08.11.10	Straatnaam
08.11.15	Naam openbare ruimte
08.11.20	Huisnummer
08.11.30	Huisletter
08.11.40	Huisnummertoevoeging
08.11.50	Aanduiding bij huisnummer
08.11.60	Postcode
08.11.70	Woonplaatsnaam
08.11.80	Identificatiecode verblijfplaats
08.11.90	Identificatiecode nummeraanduiding
08.12.10	Locatiebeschrijving
08.13.10	Land adres buitenland
08.13.20	Datum aanvang adres buitenland
08.13.30	Regel 1 adres buitenland
08.13.40	Regel 2 adres buitenland
08.13.50	Regel 3 adres buitenland
58	**VERBLIJFPLAATS**
58.09.10	Gemeente van inschrijving
58.09.20	Datum inschrijving in de gemeente

RUBRIEK	OMSCHRIJVING
58.10.10	Functie adres
58.10.20	Gemeentedeel
58.10.30	Datum aanvang adreshouding
58.11.10	Straatnaam
58.11.15	Naam openbare ruimte
58.11.20	Huisnummer
58.11.30	Huisletter
58.11.40	Huisnummertoevoeging
58.11.50	Aanduiding bij huisnummer
58.11.60	Postcode
58.11.70	Woonplaatsnaam
58.11.80	Identificatiecode verblijfplaats
58.11.90	Identificatiecode nummeraanduiding
58.12.10	Locatiebeschrijving
58.13.10	Land adres buitenland
58.13.20	Datum aanvang adres buitenland
58.13.30	Regel 1 adres buitenland
58.13.40	Regel 2 adres buitenland
58.13.50	Regel 3 adres buitenland
11	**GEZAGSVERHOUDING**
11.32.10	Indicatie gezag minderjarige
11.33.10	Indicatie curateleregister

TOELICHTING

1. Algemeen

Inleiding

De Wet basisregistratie personen (Wet BRP) vormt de juridische basis voor de basisregistratie personen. In de basisregistratie personen zijn persoonsgegevens opgeslagen in de vorm van persoonslijsten.

De basisregistratie personen bevat gegevens over personen die zijn ingeschreven bij een van de gemeenten in Nederland. De gemeenten houden deze gegevens bij.

Verder zijn in de basisregistratie personen gegevens opgenomen van personen die buiten Nederland woonachtig zijn, zogenoemde niet-ingezetenen. Gegevens van niet-ingezetenen worden bijgehouden door de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. Deze registratie van niet-ingezetenen in de basisregistratie personen wordt aangeduid als de Registratie Niet-Ingezetenen (RNI). Over niet-ingezetenen wordt een beperkter aantal gegevens bijgehouden dan over ingezetenen. De gegevens in de RNI zijn niet aangemerkt als authentieke gegevens. Gegevens over niet-ingezetenen kunnen namelijk minder gemakkelijk actueel gehouden worden dan gegevens over ingezetenen.

De Wet BRP biedt de grondslag voor systematische gegevensverstrekking over ingezetenen en niet-ingezetenen aan overheidsorganen en daartoe aangewezen andere organisaties. Bij de systematische verstrekking worden vanuit een centraal bestand op geautomatiseerde wijze persoonsgegevens uit de basisregistratie personen verstrekt.

Organisaties die in aanmerking komen voor systematische gegevensverstrekking

Allereerst komen overheidsorganen in aanmerking voor systematische gegevensverstrekking uit de basisregistratie personen. Daarnaast kunnen ook organisaties die werkzaamheden verrichten met een gewichtig maatschappelijk belang daarvoor in aanmerking komen, indien deze werkzaamheden en deze organisaties op grond van artikel 3.3 van de Wet BRP zijn aangewezen. Voorts voorziet artikel 3.13 Wet BRP in systematische gegevensverstrekking aan onderzoeksinstellingen. Waar in het vervolg van deze toelichting zal worden gesproken over ”de afnemer” worden daarmee zowel overheidsorganen als derden als onderzoeksinstellingen bedoeld.

Het autorisatiebesluit

Afnemers die systematisch gegevens verstrekt willen krijgen uit de basisregistratie personen dienen hiertoe een verzoek in bij de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. Het verzoek wordt gedaan in de vorm van een autorisatieaanvraagformulier. In dit formulier is aangegeven welke gegevens, over welke personen en voor welke taken de aanvrager op systematische wijze verstrekt wenst te krijgen. Het verzoek wordt getoetst, waarbij wordt uitgegaan van de beoordelingscriteria zoals deze zijn neergelegd in de Wet BRP en het Besluit basisregistratie personen (Besluit BRP). Onder meer bepalend is of en in hoeverre de verstrekking van de gegevens noodzakelijk is voor de goede vervulling van de taak van de aanvrager. Hierbij wordt steeds de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de personen, van wie de aanvrager gegevens verstrekt wenst te krijgen, gewaarborgd.

Na toetsing van het autorisatieverzoek wordt door de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties een autorisatiebesluit ten behoeve van de aanvrager genomen. In dit autorisatiebesluit wordt bepaald welke gegevens over welke categorieën van personen en in welke gevallen aan de afnemer worden verstrekt. Aan het autorisatiebesluit kunnen voorschriften en beperkingen worden verbonden in het belang van een zorgvuldige en doelmatige gegevensverstrekking.

Het autorisatiebesluit wordt voor zover mogelijk technisch vertaald in een zogenoemde autorisatietabelregel. Aan de hand van de autorisatietabelregel wordt de geautoriseerde afnemer herkend en kan de gegevensverstrekking vanuit de basisregistratie personen geautomatiseerd afgewikkeld worden.

2. Toelichting op de wijzen van verstrekken

De systematische gegevensverstrekking uit de basisregistratie personen kan op verschillende wijzen plaatsvinden. Op grond van dit besluit vindt de verstrekking op de volgende manieren plaats:

De spontane verstrekking van gegevens

Met behulp van de spontane verstrekking van gegevens kan een afnemer zijn eigen bestand actueel houden. De afnemer wordt met behulp van deze gegevensverstrekking op de hoogte gehouden van mutaties in de gegevens van de personen die tot de doelgroep van de afnemer behoren. Om de spontane verstrekking mogelijk te maken moeten de persoonslijsten van deze personen worden gemarkeerd. De markering vindt plaats door het opnemen van de afnemersindicatie van de afnemer bij de betreffende persoonslijst.
De spontane verstrekking betreft een vastgestelde (sub)set van gegevens van een persoonslijst. Zodra de afnemersindicatie van een afnemer bij een persoonslijst is geplaatst krijgt deze afnemer eenmalig de gehele set gegevens verstrekt. Hierna krijgt de afnemer, indien een van de in de set opgenomen gegevens wijzigt, het oude en het nieuwe gegeven verstrekt. Bij opname van een gegeven bevat de verstrekking het nieuwe gegeven, bij verwijdering van een gegeven bevat de verstrekking het verwijderde gegeven.

Afnemersindicaties kunnen op drie verschillende wijzen bij een persoonslijst worden geplaatst. In de eerste plaats op verzoek van een afnemer. Ten tweede door middel van een selectie: eenmalig of periodiek worden afnemersindicaties geplaatst bij persoonslijsten die aan een bepaalde voorwaarde voldoen. Ten derde door middel van sleutelrubrieken, waarbij een afnemersindicatie bij de persoonslijst wordt opgenomen indien een bepaald gegeven op de persoonslijst van een persoon wordt opgenomen of gewijzigd en de desbetreffende persoonslijst na die wijziging of opneming aan één of meer gestelde voorwaarden voldoet.
De afnemersindicatie wordt niet bij een persoonslijst geplaatst als dezelfde afnemersindicatie reeds als actuele aanduiding bij de persoonslijst is opgenomen.

In het geval dat een ingeschrevene over wie gegevens verstrekt worden niet (meer) behoort tot de doelgroep dient bij de persoonslijst van die ingeschrevene geen afnemersindicatie (meer) voor te komen. Dit betekent dat de afnemer de verplichting heeft de eerder geplaatste afnemersindicatie te laten verwijderen. De afnemersindicatie blijft als historische aanduiding bij de persoonslijst van de ingeschrevene staan.

De verstrekking op verzoek

Een afnemer kan op verzoek een set gegevens van een persoonslijst verstrekt krijgen. In het autorisatiebesluit is opgenomen welke gegevens van welke categorieën personen mogen worden opgevraagd.

Overige verstrekkingen

Door technische problemen kan het voorkomen dat het berichtenverkeer in een bepaalde periode niet of niet juist heeft plaatsgevonden. Ook kan voorkomen dat afnemersindicaties ten onrechte zijn verwijderd of niet zijn opgenomen. Om dit te herstellen wordt een zogenaamd “herstelbericht” verstuurd. Tevens worden de ontbrekende afnemersindicaties (opnieuw) geplaatst of verwijderd.

Indien een onderzoek is ingesteld of afgerond naar een gegeven of een verzameling van gegevens, wordt hiervan bij het verstrekte gegeven melding gedaan.

Op een persoonslijst kan bij historische gegevens de indicatie “onjuist dan wel strijdigheid met de openbare orde” geplaatst worden. Deze gegevens zijn foutief en worden daarom in principe niet verstrekt. Uitzondering hierop is de spontane verstrekking die het gevolg is van de correctie van het foutieve gegeven. Deze spontane verstrekking vindt wel plaats, waarbij met het oude gegeven dat wordt verstrekt tevens de indicatie “onjuist dan wel strijdigheid met de openbare orde” wordt meeverstrekt.

Indien gegevens worden opgevraagd van een persoonslijst die is opgeschort, hetgeen ondermeer gebeurt indien een ingeschrevene is overleden of geëmigreerd, worden de reden en datum opschorting bijhouding van de persoonslijst meeverstrekt. Bij verstrekking van gegevens van een persoonslijst van een niet-ingezetene, is het van belang om aan te geven wanneer de gegevens op de persoonslijst geverifieerd zijn en welke organisatie de in een categorie opgenomen gegevens heeft aangeleverd. Om dit te bereiken, worden de verificatiegegevens of de gegevens over de aanleverende organisatie, voor zover die gegevens zijn opgenomen op de persoonslijst, meeverstrekt als er gegevens worden verstrekt uit een categorie waarin die gegevensgroepen voorkomen.

Een persoonslijst die ten onrechte in de basisregistratie personen is opgenomen, wordt afgevoerd. Bij afvoering worden de reden en datum opschorting bijhouding van de persoonslijst en het administratienummer van de ingeschrevene verstrekt.

3. De verzending en ontvangst van berichten

Onder infrastructurele wijziging wordt verstaan een gemeentenaamswijziging, een samenvoeging van gemeenten, een opdeling van een gemeente in een aantal nieuwe gemeenten of een gemeentedeelwijziging. Door een infrastructurele wijziging kan een groot aantal persoonslijsten gewijzigd worden met als gevolg dat aan de afnemer gegevens worden verstrekt. Het is mogelijk dat de afnemer geen behoefte heeft aan de ontvangst van deze gegevens of deze gegevens op andere wijze verstrekt wenst te krijgen. Om de verstrekking van overbodige gegevens te voorkomen, maakt het besluit het mogelijk dat overeengekomen wordt dat deze gegevens niet of op andere wijze worden verstrekt.

Over de verstrekking van gegevens via alternatieve media, al dan niet naar aanleiding van infrastructurele wijzigingen, over de leverings- en selectiedata en over andere relevante onderwerpen dient overeenstemming te zijn met Agentschap BPR.

4. Het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf

Dit besluit is een autorisatiebesluit dat is genomen ten behoeve van het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf Op/maat (in deze toelichting genoemd: het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf). Op/maat is een openbaar lichaam van de gemeenschappelijke regeling Op/maat. De volgende gemeenten nemen deel aan de gemeenschappelijke regeling: Hoorn, Koggenland, Drechterland, Medemblik, Stede Broec, Enkhuizen en Opmeer.

Het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf is een overheidsorgaan als bedoeld in artikel 1. 1, onder t, van de Wet BRP.

Uit de Wet sociale werkvoorziening (hierna te noemen Wsw) vloeien voor de gemeenten grote verantwoordelijkheden voort, mede door de in die wet opgenomen financieringssystematiek. In de meeste gevallen heeft het gemeentebestuur op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) de uitvoering overgedragen aan een openbaar lichaam (regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf) en zijn alle verantwoordelijkheden voor de uitvoering van de Wsw gedelegeerd aan het werkvoorzieningbedrijf. De Wsw voorziet in een vrijwillige voorziening voor een aparte groep van arbeidsgehandicapten die vanwege de ernst van hun lichamelijke, verstandelijke en/of psychische handicap aangewezen zijn op aangepaste arbeid in het kader van de Wsw. Zij kunnen niet duurzaam reguliere arbeid verrichten, ook niet met inzet van re-integratievoorzieningen. Doel van de Wsw is om aan zo veel mogelijk arbeidsgehandicapten die zijn geïndiceerd voor de Wsw aangepaste arbeid aan te bieden die aansluit bij de capaciteiten en mogelijkheden van de Wsw-geïndiceerde.

4.1. Taken van het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf

De primaire taak waarvoor het sociaal werkvoorzieningbedrijf gegevens verstrekt krijgt uit de basisregistratie personen is het beheer van een wachtlijst. De wachtlijst bevat een overzicht van ingezetenen die geïndiceerd zijn, geen dienstbetrekking hebben als bedoeld in de hoofdstukken 2 en 3 van de Wsw en beschikbaar zijn om een dergelijke dienstbetrekking te aanvaarden. De geïndiceerde behoort middels een indicatiebeschikking tot de doelgroep van de Wsw, te weten: personen die nog niet de leeftijd van 65 jaar hebben bereikt en die door lichamelijke, verstandelijke of psychische beperkingen uitsluitend onder aangepaste omstandigheden tot regelmatige arbeid in staat zijn.

Andere taken waarvoor verstrekking van gegevens noodzakelijk is, zijn:
a. de verrekening van kosten en verstrekte uitkeringen bij verhuizing van een geïndiceerde naar een andere gemeente, geregeld in artikel 10 Wsw. Dit is een gevolg van het financieringsmodel van het sociaal werkvoorzieningbedrijf, en
b. de informatieverstrekking die in het kader van toezicht door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (artikel 13 Wsw) of andere partijen (artikel 15 Wsw) aan een sociaal werkvoorzieningbedrijf is opgelegd.

4.2. Wijzen van verstrekken aan het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf

Het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf heeft ten behoeve van de uitvoering van de Wsw systematische gegevensverstrekking nodig uit de basisregistratie personen. Het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf krijgt hiervoor spontane gegevensverstrekking en gegevensverstrekking op verzoek uit de basisregistratie personen.

De spontane verstrekking van gegevens aan het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf

Het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf krijgt spontane verstrekking van gegevens die zijn

opgenomen in bijlage I. De afnemersindicaties kunnen worden geplaatst op verzoek. Het betreft gegevens van ingeschrevenen die geïndiceerd zijn op grond van de Wsw. De indicatie is van belang voor de uitvoering van taken die zijn opgelegd in de Wsw, zoals het beheer van de wachtlijst, de financiering en de informatievoorziening in het kader van het toezicht.

In het geval dat een ingeschrevene over wie gegevens verstrekt worden niet (meer) behoort tot de doelgroep dient bij de persoonslijst van die ingeschrevene geen afnemersindicatie (meer) voor te komen van het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf. Hiervan is sprake indien een ingeschrevene over wie gegevens verstrekt worden niet langer een geïndiceerde is in de zin van de Wsw of indien het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf geen bemoeienis meer heeft met de geïndiceerde in verband met de uitvoering van werkzaamheden op grond van de Wsw.

De verstrekking van gegevens op verzoek aan het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf

Het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf mag tevens op verzoek gegevens opvragen uit de basisregistratie personen. Het betreft de gegevens die zijn opgenomen in bijlage II.

Het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf mag gegevens opvragen over een ingeschrevene die is geïndiceerd en over de wettelijke vertegenwoordiger van de geïndiceerde in verband met het beheer van een wachtlijst van personen die geïndiceerd zijn, de ver- en berekening van subsidies en verstrekte uitkeringen aan een geïndiceerde, of in verband met de informatieverstrekking, opgelegd in het kader van het toezicht door de Minister als bedoeld in artikel 13 Wsw of door andere partijen als bedoeld in artikel 15 Wsw.

4.3. Toelichting te verstrekken gegevens

Het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf krijgt gegevens verstrekt uit de categorie Gezagsverhouding omdat het voor de uitvoering van hun taken noodzakelijk is te weten wie de wettelijke vertegenwoordiger van de geïndiceerde is.

Daarnaast krijgt het historische verblijfplaatsgegevens in verband met de verrekening van kosten en subsidies.

Het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf heeft tevens de mogelijkheid het gegeven “07.70.10 Indicatie geheim” op te vragen. Met dit gegeven wordt aangeduid of een ingeschrevene de gemeente heeft verzocht om zijn of haar gegevens niet te verstrekken aan bepaalde derden. Indien dit het geval is, kan het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf aanvullende maatregelen treffen om de privacy van de ingeschrevene te waarborgen.

Het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf gebruikt het burgerservicenummer om koppelingen aan te leggen tussen de verschillende verstrekkingen die uit de basisregistratie personen worden ontvangen.

Het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf heeft gegevens over huwelijk en geregistreerd partnerschap nodig voor het vaststellen van de juiste wijze van aanschrijven. Aan de hand van de gegevens “datum sluiting”, “aanduiding naamgebruik”, “geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner” en “datum ontbinding huwelijk/geregistreerd partnerschap” kan de juiste aanschrijving worden bepaald.

De gegevens Land adres buitenland, Datum aanvang adres buitenland, Regel 1 adres buitenland, Regel 2 adres buitenland en Regel 3 adres buitenland (08.13.10, 08.13.20, 08.13.30, 08.13.40 en 08.13.50) zijn gegevens van niet- ingezetenen. De verstrekking van deze gegevens is noodzakelijk in verband met de ver/berekening van een subsidie.

De gegevensset die het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf op verzoek kan vragen is ruimer dan de spontane set. De reden hiervoor is dat het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf op verzoek gericht afzonderlijke gegevens kan opvragen die voor een specifieke situatie noodzakelijk zijn.

5. Inlichtingenplicht

Teneinde de autorisatie actueel te houden dient het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf tijdig inlichtingen te verschaffen over wijzigingen die zich voordoen in zijn taak, in de regelingen waarop die taak is gebaseerd of wijzigingen in de gegevens uit de basisregistratie personen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van die taak. Het is de uitdrukkelijke verantwoordelijkheid van het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf om deze informatie onverwijld kenbaar te maken aan de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. Eventuele gevolgen van onjuistheden in de autorisatie als

gevolg van het niet of niet tijdig doorgeven van dergelijke wijzigingen komen voor de verantwoordelijkheid van het regionaal sociaal werkvoorzieningbedrijf.

6. Wijzigingen

Met dit besluit wordt het autorisatiebesluit van 21 juli 2011, BPR2011/51789 ingetrokken. Deze intrekking is het gevolg van de inwerkingtreding van de Wet basisregistratie personen.

7. Publicatie

Dit besluit wordt gepubliceerd in de Staatscourant. Het besluit wordt tevens geplaatst op de internetpagina van Agentschap BPR, www.bprbzk.nl.