



## Informatieverstrekking vaststelling budgetten GGZ Zvw

27 september 2011

Nr. NR/CU-512

De Nederlandse Zorgautoriteit (NZa),

Gelet op de artikelen 62 en 68, van de Wet marktordening gezondheidszorg (Wmg);

Heeft de volgende regeling vastgesteld:

### Artikel 1. Reikwijdte

Deze regeling is van toepassing op aanbieders van tweedelijns curatieve geestelijke gezondheidszorg (GGZ) als omschreven bij of krachtens de Zorgverzekeringswet (Zvw), doch slechts voor zover deze aanbieders zijn aan te merken als gebudgetteerde instelling als bedoeld in de beleidsregel 'Overgang curatieve GGZ naar Zvw en invoering DBC's'.

### Artikel 2. Doel

Deze regeling heeft tot doel een nadere uitwerking te geven van de voorschriften en beperkingen die gelden voor aanbieders als bedoeld in artikel 1 bij de verplichte informatieverstrekking ten behoeve van de vaststelling van hun budgetten aanvaardbare kosten.

### Artikel 3. Te verstrekken informatie

Gebudgetteerde instellingen als bedoeld in de beleidsregel 'Overgang curatieve GGZ naar Zvw en invoering DBC's' verstrekken de NZa overeenkomstig de beleidsregel 'Procedure en indieningstermijnen vaststelling en verrekening aanvaardbare kosten GGZ Zvw' jaarlijks de volgende gegevens en inlichtingen:

- a) Instellingen verstrekken jaarlijks vóór 1 maart van het jaar t een opgave van de **gemaakte productieafspraken** met betrekking tot het jaar t in zowel DBC's als budgetparameters. Daarvoor dient gebruik te worden gemaakt van het 'Budgetformulier Zvw en afspraken DBC's GGZ'. Een dergelijke opgave is compleet, indien deze ten minste de volgende onderdelen bevat, resp. aan de volgende vereisten voldoet:
  - een tweezijdig ondertekend voorblad van het formulier;
  - een Excelversie van het ingediende formulier, waarbij geldt dat het controlegetal op het Excel-voorblad dient overeen te komen met het ondertekende voorblad;
  - op het voorblad dient aangegeven te zijn of de zorgaanbieder in overleg met representerende verzekeraar kiest voor verantwoording van de productie in budgetparameters of in DBC's. Indien gekozen is voor verantwoording in DBC's moet men expliciet aangeven welke omrekenfactor wordt toegepast om de DBC-omzet vergelijkbaar te maken met de afgesproken omzet in budgetparameters. Daarnaast dient men aan te geven dat men weet dat de kapitaallastenvergoeding hoger of lager kan zijn indien men kiest voor verantwoording van productie in DBC's.
- b) Instellingen verstrekken eventueel **gewijzigde of aanvullende productieafspraken** voor jaar t uiterlijk 15 september van jaar t aan de NZa. Hiervoor dienen zij gebruik te maken van het 'Mutatieformulier Zvw en afspraken DBC's GGZ'. Een indiening van deze gegevens wordt slechts compleet beschouwd indien:
  - een tweezijdig ondertekend voorblad van het formulier wordt toegezonden;
  - een Excelversie van het ingediende formulier wordt toegezonden, waarbij geldt dat het controlegetal op het Excel-voorblad dient overeen te komen met het ondertekende voorblad;
  - op het voorblad staat aangegeven of de zorgaanbieder in overleg met de representerende verzekeraar(s) kiest voor verantwoording van de productie in budgetparameters, dan wel in DBC's. De verantwoordingsmethode en de eventueel afgesproken omrekenfactor mogen niet afwijken van de afspraken die in het kader van het eerder ingediende 'Budgetformulier Zvw en afspraken DBC's GGZ' zijn gemaakt.
- c) Instellingen verstrekken jaarlijks vóór 1 juni van het jaar t+1 een opgave van de werkelijk gerealiseerde productie ten behoeve van de **nacalculatie** van de budgetten aanvaardbare kosten. Het daartoe te gebruiken formulier is afhankelijk van de keuze of een aanbieder zijn productie in budgetparameters wil verantwoorden, of in DBC's.
  - i. *Verantwoording budget in budgetparameters*  
De navolgende verplichtingen gelden uitsluitend voor aanbieders die ervoor hebben gekozen



hun productie in budgetparameters te verantwoorden. Zij hebben op het voorblad van het budgetformulier bij de vraag 'Wilt u enkel in DBC's verantwoorden' het antwoord 'nee' ingevuld.

Instellingen verstrekken jaarlijks vóór 1 juni van het jaar t + 1 een opgave van de gerealiseerde productie in budgetparameters in jaar t. Daarvoor dient gebruik te worden gemaakt van het formulier 'Nacalculatie GGZ Zvw in budgetparameters'.

Een dergelijke opgave is compleet, indien deze ten minste de volgende onderdelen bevat:

- een ondertekend voorblad van het formulier;
- een Excelversie van het ingediende formulier, waarbij geldt dat het controlegetal op het Excel-voorblad dient overeen te komen met het ondertekende voorblad;
- de bijbehorende accountantsverklaring (zie artikel 4).

De gegevens en inlichtingen worden verstrekt op de wijze die in de 'Beleidsregel procedure en indieningstermijnen vaststelling en verrekening aanvaardbare kosten' is aangegeven.

Indien de verzekeraar het formulier 'Nacalculatie GGZ Zvw' niet mede ondertekent, dient de zorgaanbieder het formulier zonder medeondertekening binnen de gestelde termijn bij de NZa in.

ii. *Verantwoording budget in DBC's*

De navolgende verplichtingen gelden uitsluitend voor aanbieders die ervoor hebben gekozen hun productie in DBC's te verantwoorden. Zij hebben op het voorblad van het budgetformulier bij de vraag 'Wilt u enkel in DBC's verantwoorden' het antwoord 'ja' ingevuld.

Instellingen verstrekken jaarlijks vóór 1 juni van het jaar t + 1 een opgave van de gerealiseerde productie in DBC's in jaar t. Daarvoor dient gebruik te worden gemaakt van het formulier 'Nacalculatie GGZ Zvw in DBC's'.

Een dergelijke opgave is compleet, indien deze ten minste de volgende onderdelen bevat:

- een ondertekend voorblad van het formulier;
- een Excelversie van het ingediende formulier, waarbij geldt dat het controlegetal op het Excel-voorblad dient overeen te komen met het ondertekende voorblad;
- de bijbehorende accountantsverklaring (zie artikel 4).

De gegevens en inlichtingen worden verstrekt op de wijze die in de 'Beleidsregel procedure en indieningstermijnen vaststelling en verrekening aanvaardbare kosten' is aangegeven.

Indien de verzekeraar het formulier 'Nacalculatie GGZ Zvw' niet mede ondertekent, dient de zorgaanbieder het formulier zonder medeondertekening binnen de gestelde termijn bij de NZa in.

- d) Instellingen verstrekken jaarlijks vóór 1 april van het jaar t + 1 een **opgave van de gerealiseerde DBC-omzet** in het jaar t. Daarvoor dient gebruik te worden gemaakt van het formulier 'Verantwoordingsdocument DBC GGZ-omzet'<sup>1</sup>.
- e) Een dergelijke opgave is compleet, indien deze ten minste de volgende onderdelen bevat:
- een ondertekend voorblad van het formulier;
  - een Excelversie van het ingediende formulier, waarbij geldt dat het controlegetal op het Excel-voorblad dient overeen te komen met het ondertekende voorblad;
  - de bijbehorende accountantsverklaring (zie artikel 4).

#### Artikel 4. Accountantcontrole

De zorgaanbieder draagt er zorg voor dat een accountant als bedoeld in artikel 393 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek de juistheid van de op grond van artikel 3, onder b en c, verstrekte gegevens en inlichtingen en de mate waarin is voldaan de Regeling Administratieve organisatie en interne controle AWBZ-zorgaanbieders (behorende bij formulier onder artikel 3.c), Regeling AO/IC DBC GGZ en de Regeling DBC GGZ Validatie (behorende bij formulier onder artikel 3.b), bevestigt, overeenkomstig de wijze die in de genoemde formulieren en de daarbij eventueel beschikbaar gestelde controleprotocollen is aangegeven.

#### Artikel 5. Slotbepalingen

Gelijktijdig met de inwerkingtreding van deze regel wordt de 'Regeling informatieverstrekking vaststelling budgetten GGZ Zvw', met kenmerk NR/CU-507, ingetrokken.

Deze beleidsregel treedt in werking op 1 januari 2012. Ingevolge artikel 20, tweede lid, aanhef en onder b, van de Wmg zal van de vaststelling van deze beleidsregel mededeling worden gedaan in de Staatscourant.

<sup>1</sup> De genoemde formulieren worden door de NZa elektronisch beschikbaar gesteld via haar website: [www.nza.nl](http://www.nza.nl).



---

Deze regeling kan worden aangehaald als 'Regeling informatieverstrekking vaststelling budgetten GGZ Zvw'.

*Nederlandse Zorgautoriteit,  
T.W. Langejan,  
voorzitter Raad van Bestuur.*



---

## TOELICHTING

Deze regeling heeft tot doel te bepalen welke informatie moet worden verstrekt ten behoeve van vaststelling van budgetten voor gebudgetteerde zorgaanbieders en welke voorschriften en beperkingen daarbij gelden. De regeling vindt haar wettelijke grondslag in de artikelen 62 en 68 van de Wmg. De informatie die gebudgetteerde instellingen periodiek moeten verstrekken staat genoemd in de beleidsregel 'Procedure en indieningstermijnen vaststelling en verrekening aanvaardbare kosten GGZ Zvw'. In deze beleidsregel is onder meer opgenomen wanneer een opgave compleet is en welke onderdelen de opgave ten minste moet bevatten.

Met ingang van 1 januari 2012 is het mogelijk dat gebudgetteerde aanbieders de door hen gerealiseerde productie verantwoorden op basis van budgetparameters of op basis van DBC's. In deze regeling is aangegeven welke verplichtingen gelden bij de gekozen verantwoordingsmethode. De daarbij te hanteren formulieren zijn te downloaden via de website van de NZa: [www.nza.nl](http://www.nza.nl).

De zorgaanbieder draagt er zorg voor dat een accountant de juistheid van de verstrekte gegevens en inlichtingen bevestigt, overeenkomstig de wijze die in het formulier 'Nacalculatie op geleverde productie' en het formulier 'Verantwoordingsdocument DBC GGZ-omzet' alsmede de bijbehorende controleprotocollen is aangegeven. De accountantsverklaring moet worden meegezonden bij het indienen van beide aanvragen.

In voorkomende gevallen bepaalt de NZa in een specifiek informatieverzoek als bedoeld in artikel 61, van de Wmg, welke andere gegevens en inlichtingen ten behoeve van de vaststelling van tarieven of budgetten moeten worden verstrekt.