

Bekendmaking wijziging van de verplichtstelling tot deelneming in het bedrijfstakpensioenfonds voor de recreatie

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,

Gezien de op 25 september 2008 ontvangen aanvraag van Interpolis Pensioenbeheer namens de Vereniging van Recreatieondernemers Nederland (RECRON), FNV Horecabond, CNV Bedrijvenbond en ABVAKABO FNV, daartoe strekkende dat de verplichtstelling tot deelneming in de Stichting Pensioenfonds Recreatie, ingevolge de Wet verplichte deelneming in een bedrijfstakpensioenfonds 2000, wordt gewijzigd voor de in de aanvraag bedoelde groepen van personen in de bedrijfstak voor de Recreatie;

Overwegende dat vorengenoemde organisaties zijn te beschouwen als een vertegenwoordiging van het georganiseerde bedrijfsleven in genoemde bedrijfstak, die naar het oordeel van de Minister een belangrijke meerderheid van de in de bedrijfstak werkzame personen vertegenwoordigt;

Gelet op de artikelen 10, eerste lid en 16 van de Wet verplichte deelneming in een bedrijfstakpensioenfonds 2000;

Gezien het overleg met De Nederlandsche Bank;

Besluit:

ARTIKEL I

Wijzigt zijn besluit van 21 december 2000, nr. 99/36358, Stcrt. 2000, nr. 252 (laatstelijk gewijzigd bij besluit van 28 december 2004, nr. 75984, Stcrt. 2004, nr. 253) waarin werd overgegaan tot het verplichtstellen van de deelneming in de Stichting Pensioenfonds Recreatie. De verplichtstelling tot deelneming komt na wijziging te luiden als volgt:

‘De deelneming in de Stichting Pensioenfonds Recreatie is verplicht gesteld voor werknemers in loondienst van een werkgever, vanaf de eerste dag van de maand waarin de 21-jarige leeftijd wordt bereikt tot de eerste dag van de maand waarin de 65-jarige leeftijd wordt bereikt, die in hoofdzak activiteiten verricht in de verblijfsrecreatie en/of zweminrichting en/of buitensportonderneming.

Voor zover een werkgever een onderneming exploiteert die niet in hoofdzak activiteiten verricht die tot de verblijfsrecreatie en/of zweminrichting en/of buitensportonderneming behoren, is de verplichtstelling alleen van toepassing op de werknemers die activiteiten verrichten op het terrein van de verblijfsrecreatie en/of zweminrichting en/of buitensportonderneming, tenzij deze werknemers reeds onder de werkingssfeer van een verplicht gesteld bedrijfstakpensioenfonds vallen.

Een onderneming wordt geacht in hoofdzak activiteiten in de verblijfsrecreatie en/of zweminrichting en/of buitensportonderneming te verrichten, indien de omzet uit verblijfsrecreatie en/of zweminrichting en/of buitensportonderneming meer dan 50% van de totale omzet uitmaakt.

Onder verblijfsrecreatie wordt verstaan: het bieden van gelegenheid tot verblijf buiten de eigen woning in tent, caravan, of vergelijkbaar kampeermiddel, dan wel in bungalow, appartement of vergelijkbare accommodatie, al dan niet in privé-eigendom van de gast, dan wel in groepsaccommodatie, voor met name vakantie of ontspanning, van ten minste één overnachting, al dan niet in combinatie aangeboden met diverse voorzieningen te weten winkels, horeca, sport- en spelaccommodatie en (andere) recreatieve voorzieningen.

Onder verblijfsrecreatie wordt niet verstaan het hotel-, het pension-, het restaurant-, het café-, het lunchroom- of het cateringbedrijf als omschreven in artikel 2, tweede lid van het Instellingsbesluit Bedrijfschap Horeca en Catering (Staatsblad 2003, nr. 565).

Artikel 2 van het Instellingsbesluit 2004 luidt als volgt:

‘Het bedrijfschap is ingesteld voor:

- a. de ondernemingen, waarin het hotel-, het pension-, het restaurant-, het café-, het cafetaria-, het lunchroom- of het cateringbedrijf wordt uitgeoefend;
- b. de overige ondernemingen waarin de verstrekking van logies, gepaard gaande met dienstverlening of de verstrekking van maaltijden, spijsen of dranken voor verbruik ter plaatse, als bedrijf plaats heeft.’

Onder zweminrichting wordt verstaan:

een privaatrechtelijke onderneming waarin gelegenheid tot zwemmen en/of baden wordt gegeven, voorzover het zwembad in de onderneming groter is dan 125 m².

Onder buitensportonderneming wordt verstaan: een onderneming die, anders dan in verenigings- of clubverband, meer dan 50% van de omzet genereert uit het organiseren van sportieve en recreatieve activiteiten waaraan tegen betaling kan worden deelgenomen en welke onder begeleiding, dan wel met voorafgaande instructie plaatsvindt en waarbij lichamelijke inspanning en avontuurlijke beleving een rol speelt en waarbij gebruik wordt gemaakt van hulpmiddelen. Onder buitensportondernemingen vallen niet skihalles, klimhallen, golfbanen, maneges, zeilscholen, dierentuinen, dagattractiebedrijven en kartbanen.

Onder werknemer wordt verstaan: de natuurlijke persoon die op basis van een arbeidsovereenkomst in dienst is van de werkgever, met uitzondering van die werknemers die zijn ingedeeld boven functieschaal negen in de bijgevoegde tabel, de natuurlijke persoon die op grond van een leerplan van een onderwijsinstelling een opleiding volgt in de beroepsopleidende leerweg vallend onder de Wet Educatie en Beroepsonderwijs (Staatsblad 31 oktober 1995 nr. 501) en bij een erkend leerbedrijf onder begeleiding werkzaam is, teneinde de voor de opleiding noodzakelijke beroepspraktijkvorming op te doen.

Onder werkgever wordt verstaan: de natuurlijke persoon of de rechtspersoon, dan wel de maatschap, de vennootschap gevormd door twee of meer natuurlijke en/of rechtspersonen gezamenlijk, die een onderneming exploiteert waarvan de activiteiten bestaan uit het verrichten van werkzaamheden in de verblijfsrecreatie dan wel zweminrichting dan wel buitensportonderneming en daartoe werknemers in de zin van deze verplichtstelling in dienst heeft.

Uitzondering dagrecreatie

Voorzover de werkgever een bedrijf exploiteert waarvan de hoofdactiviteit bestaat uit dagrecreatie is deze verplichtstelling niet van toepassing.

Onder dagrecreatie wordt verstaan het bieden van een product op het gebied van recreatie, educatie en/of cultuur, dat de consument binnen een dag kan afnemen. Dagrecreatie wordt gezien als hoofdactiviteit van een bedrijf indien meer dan 50% van de totale inkomsten wordt verworven uit activiteiten in de dagrecreatie die niet worden toegerekend aan de verblijfsrecreatie en/of zweminrichting en/of buitensportonderneming, te berekenen volgens onderstaande formule.

$$\text{inkomsten dagrecreatie} = \frac{\text{aantal entreebetalende bezoekers} \times \text{entreprijs volwassene} + \text{kind} \times 1,665}{2}$$

Functiematrix Recreatie

I. Functieniveau	I. Management	I. Ondersteuning	I. Administratie	I. Techniek & Groen
I. 2	II.	II.	II.	II. Uitvoeren van zeer eenvoudige, routinematige (onderhouds-) werkzaamheden aan terreinen en/of gebouwen
I. 3	III.	III.	III.	III. Uitvoeren van eenvoudig onderhoud aan terreinen en/of gebouwen
I. 4	IV.	IV.	IV. Uitvoeren van eenvoudige (financieel-) administratieve taken	IV. Uitvoeren van onderhoud aan terreinen en/of gebouwen
I. 5	V.	V. Verlenen van vooral administratieve ondersteuning aan stafdiensten	V. Uitvoeren van verschillende soms samenhangende (financieel-) administratieve taken	V. Uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden aan terreinen en/of gebouwen en het verrichten van eenvoudige reparaties en storingsopheffingen
I. 6	VI.	VI. Verlenen van administratieve en inhoudelijke ondersteuning aan stafdiensten	VI. Uitvoeren van een verscheidenheid aan samenhangende (financieel-)administratieve taken	VI. Uitvoeren van alle onderhoudswerkzaamheden aan terreinen en/of gebouwen, het verrichten van reparaties en (voor technische functies) het oplossen van storingen
I. 7	VII.	VII. (Mede) uitvoering geven aan het vastgestelde beleid t.a.v. betreffende stafdienst	VII. Uitvoeren van het financieel-administratief beleid van (een deel van) de organisatie, alsmede ondersteuning van de beleidsbepaling	VII. Uitvoeren van en zorgdragen voor correcte realisatie van werkzaamheden t.a.v. onderhoud van terreinen, gebouwen, installaties en inventaris
I. 8	VIII. Assisteren bij beheren van en leiding geven aan de dagelijkse gang van zaken van de organisatie c.q. een deel van de organisatie	VIII. Uitvoeren van het vastgestelde beleid t.a.v. betreffende stafdienst	VIII. Uitvoeren van het financieel-administratief beleid van de organisatie, alsmede adviseren en ondersteunen van de beleidsbepaling	VIII. Leiding en uitvoering geven aan alle activiteiten m.b.t. onderhoud van terreinen, gebouwen, installaties en inventaris



I. Functi-niveau	I. Management	I. Ondersteuning	I. Administratie	I. Techniek & Groen
I. 9	IX. Beheren van en leiding geven aan de dagelijkse gang van zaken van de organisatie c.q. een deel van de organisatie, ter realisering van de gestelde (afdelings-)doelen	IX. (Mede) opstellen, adviseren, implementeren en bewaken van de doelstellingen van de betreffende stafdienst	IX. Leiding en uitvoering geven aan alle activiteiten m.b.t. het financieel-administratief beleid van de organisatie en het (mede) initiëren van het beleid	IX. Leiding en uitvoering geven aan alle activiteiten m.b.t. onderhoud van terreinen, gebouwen, installaties en inventaris en het (mede) initiëren van het beleid

I. Ontvangst & Veiligheid	I. Voedselbereiden & Bedienen	I. Winkelverkoop	I. Recreatie & Vermaak	I. Schoonmaak & Logistiek
I. Uitvoeren van eenvoudige ondersteunende werkzaamheden t.a.v. ontvangst en verblijf van gasten/bezoekers	II. Uitvoeren van eenvoudige, ondersteunende werkzaamheden in keuken, restaurant en/of bar dan wel het bereiden en verkopen van snacks	II. Uitvoeren van eenvoudige ondersteunende werkzaamheden bij de winkelverkoop	II. Uitvoeren van ondersteunende werkzaamheden bij activiteiten op het terrein van Recreatie & Vermaak	II. Uitvoeren van sterk routinematige schoonmaakwerkzaamheden en/of het eventueel verlenen van aanvullende logistieke diensten
I. Uitvoeren van ondersteunende, serviceverlenende werkzaamheden bij ontvangst en verblijf van gasten/bezoekers	III. Uitvoeren van bediening en ondersteunende werkzaamheden in keuken, restaurant en/of bar dan wel het bereiden en verkopen van snacks	III. Het helpen van klanten en uitvoeren van ondersteunende werkzaamheden bij de winkelverkoop	III. Uitvoeren van eenvoudige operationele werkzaamheden bij activiteiten op het terrein van Recreatie & Vermaak	III. Uitvoeren van deels routinematige schoonmaakwerkzaamheden en/of het eventueel verlenen van aanvullende logistieke diensten
I. Uitvoeren van deels nog ondersteunende, service-verlenende werkzaamheden bij ontvangst en verblijf van gasten/bezoekers	IV. Opnemen en uitvoeren van bestellingen van gasten dan wel het bereiden van gerechten	IV. Uitvoeren van voorkomende werkzaamheden bij de Winkelverkoop	IV. Uitvoeren van operationele werkzaamheden bij activiteiten op het terrein van Recreatie & Vermaak	IV. Uitvoeren van schoonmaakwerkzaamheden van verschillende aard en/of het verlenen van aanvullende logistieke diensten en controleren van werkzaamheden
I. Uitvoeren van werkzaamheden bij ontvangst en verblijf van gasten/bezoekers	V. Opnemen en uitvoeren van bestellingen van gasten dan wel het bereiden van gerechten en aanverwante werkzaamheden	V. Uitvoeren van voorkomende werkzaamheden bij de winkelverkoop ook van vakartikelen	V. Uitvoeren en afstemmen van activiteiten op het terrein van Recreatie & Vermaak	V. Uitvoeren van schoonmaakwerkzaamheden van verschillende aard en/of het verlenen van aanvullende logistieke diensten en controleren van en leidinggeven aan de te verrichten werkzaamheden
I. Uitvoeren van alle receptietaken en het verrichten van bij komende werkzaamheden dan wel controleren en bewaken van terreinen, gebouwen, in- en uitgaand verkeer en het voorkomen van schade aan personen en eigendommen	VI. Leiding en uitvoering geven aan activiteiten (in klein tot middelgroot restaurant) ter bediening van gasten dan wel ter bereiding van gerechten en menu's met aanverwante werkzaamheden	VI. Uitvoeren van alle voorkomende werkzaamheden bij de winkelverkoop ook van vakartikelen	VI. Uitvoeren, afstemmen en eventueel initiëren van activiteiten op het terrein van Recreatie & Vermaak	VI. Leiding en uitvoering geven aan schoonmaak- en aanvullende logistieke werkzaamheden
I. Uitvoeren van alle receptietaken met bijbehorende werkzaamheden, dan wel controleren en bewaken van terreinen, gebouwen, in- en uitgaand verkeer en het voorkomen van schade aan personen en eigendommen, alsmede eventueel leidinggeven aan betreffende werkzaamheden	VII. Leiding en uitvoering geven aan activiteiten (in een middelgroot tot groot restaurant) ter bediening van gasten dan wel ter bereiding van gerechten en menu's met aanverwante werkzaamheden	VII. Uitvoeren van alle voorkomende werkzaamheden bij de winkelverkoop inclusief vakartikelen alsmede leidinggeven aan (een deel van) betreffende werkzaamheden	VII. Uitvoeren, initiëren en coördineren van activiteiten op het terrein van Recreatie & Vermaak	VII. Leiding en uitvoering geven aan schoonmaak- en aanvullende logistieke werkzaamheden alsmede bewaken van kwaliteit en budget
I. Leiding en uitvoering geven aan alle activiteiten m.b.t. receptie- en beveiligingstaken	VIII. Leiding en uitvoering geven aan alle activiteiten (in een groot restaurant) ter realisering van bediening van gasten dan wel ter (voor-) bereiding van gerechten en menu's met aanverwante werkzaamheden	VIII. Leiding en uitvoering geven aan alle activiteiten binnen een winkel	VIII. Leiding en uitvoering geven aan alle activiteiten op het terrein van Recreatie & Vermaak	VIII.
I. Leiding en uitvoering geven aan alle activiteiten m.b.t. receptie- en beveiligingstaken en het (mede-)initiëren van het beleid	IX. Leiding en uitvoering geven aan alle activiteiten ter realisering van gestelde doelen t.a.v. omzet en resultaat en het (mede) initiëren van het beleid	IX. Leiding en uitvoering geven aan alle activiteiten ter realisering van gestelde doelen t.a.v. omzet en resultaat en het (mede) initiëren van het beleid	IX. Leiding en uitvoering geven aan alle activiteiten op het terrein van Recreatie & Vermaak en mede initiëren van het beleid	IX.



ARTIKEL II.

Dit besluit treedt in werking met ingang van de tweede dag na de dagtekening van de Staatscourant waarin het wordt geplaatst.

's-Gravenhage, 19 januari 2009

*De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,
namens deze:
de Directeur Uitvoeringstaken Arbeidsvoorwaardenwetgeving,
M.H.M. van der Goes.*