



## Regeling van de Minister van Economische Zaken van 10 november 2009, nr. WJZ/9175502, tot wijziging van de Tijdelijke energieregeling markt en innovatie in verband met Voorbereidingsstudies en demonstratieprojecten vergassing

De Minister van Economische Zaken,

Gelet op artikel 3 van de Kaderwet EZ-subsidies;

Besluit:

### ARTIKEL I

De Tijdelijke energieregeling markt en innovatie wordt gewijzigd als volgt:

A

Onder vernummering van Hoofdstuk 10 tot Hoofdstuk 11 en artikel 10.1 en 10.2 tot artikel 11.1 en 11.2 wordt na artikel 9.14 een hoofdstuk ingevoegd, luidende:

### HOOFDSTUK 10. VOORBEREIDINGSSTUDIES EN DEMONSTRATIEPROJECTEN VERGASSING

#### Artikel 10.1

In dit hoofdstuk wordt verstaan onder:

- *demonstratieproject vergassing*: een project waarin vergassingstechniek wordt gedemonstreerd en doorontwikkeld tot een continue bedrijfsvoering, waarvan de schaalgrootte minimaal 10 MW en maximaal 50 MW (input thermisch) bedraagt, waarvoor zuivere biomassa, biomassa mengstromen of afvalfracties als brandstof dienen en waarvan het synthesegas wordt gebruikt voor warmtekracht/koppeling, toepassing in de industrie, opwerking tot vervangend aardgas of andere hoogwaardige energiedragers alsmede de verspreiding van de verkregen kennis en de vermarkting van de ontwikkelde technologie;
- *vergassing*: een thermisch proces dat plaatsvindt bij temperaturen boven 800 °C, waarbij de brandstof met een hoog rendement wordt omgezet in een synthesegas dat flexibel inzetbaar is;
- *voorbereidingsstudie*: een studie ter voorbereiding van een aanvraag voor een demonstratieproject vergassing waarbij de aanvrager onderzoekt of en aantoonst dat de door hem ontwikkelde technologie voldoet aan de eisen die zijn gesteld aan een demonstratieproject vergassing.

#### Artikel 10.2

1. De Minister verstrekt op aanvraag een subsidie voor een voorbereidingsstudie.
2. De Minister verstrekt op aanvraag een subsidie voor een demonstratieproject vergassing.
3. In aanvulling op artikel 3, eerste lid, van het Kaderbesluit EZ-subsidies zijn het eerste en tweede lid ook van toepassing op niet in Nederland gevestigde deelnemers in een samenwerkingsverband waarvan de penvoerder in Nederland is gevestigd.
4. Geen subsidie wordt verstrekt aan natuurlijke personen.

#### Artikel 10.3

Op een subsidie voor een demonstratieproject vergassing zijn niet van toepassing de artikelen 10, derde lid, en 41 van het Kaderbesluit EZ-subsidies.

#### Artikel 10.4

1. De subsidie, bedoeld in artikel 10.2, eerste lid, bedraagt 50 procent van de subsidiabele kosten, maar niet meer dan € 25 000 per project.



2. De subsidie, bedoeld in artikel 10.2, derde lid, bedraagt 40 procent van de subsidiabele kosten, maar niet meer dan € 4 000 000 per project.
3. Het in het tweede lid genoemde percentage wordt met 10 procentpunten verhoogd voor iedere aanvrager die een kleine of middelgrote onderneming in stand houdt, voor zover de subsidiabele kosten worden gemaakt en betaald door die ondernemer.
4. Voor de berekening van de subsidiabele kosten van een demonstratieproject vergassing is artikel 1.6 van toepassing.

#### **Artikel 10.5**

1. De Minister beslist op de aanvragen om subsidie als bedoeld in artikel 10.2, eerste lid, in de volgorde van binnenkomst van de aanvragen.
2. De Minister beslist op de aanvragen om subsidie als bedoeld in artikel 10.2, tweede lid, op de volgorde van rangschikking van de aanvragen.

#### **Artikel 10.6**

In aanvulling op artikel 23 van het Kaderbesluit EZ-subsidies beslist de Minister afwijzend op een aanvraag voor een subsidie als bedoeld in artikel 10.2, eerste lid, indien de aanvrager geen aantoonbare ervaring heeft in innovatieve vergassingstechnologie.

#### **Artikel 10.7**

1. Er is een Adviescommissie demonstratieprojecten vergassing, die tot taak heeft de Minister op zijn verzoek te adviseren omtrent aanvragen om subsidie op grond van artikel 10.2, tweede lid.
2. De commissie bestaat uit een voorzitter en vier andere leden.
3. De voorzitter en de leden worden benoemd voor een termijn van vier jaar.

#### **Artikel 10.8**

1. De Adviescommissie demonstratieprojecten vergassing adviseert de Minister over de afwijzingsgronden bedoeld in artikel 23, onderdelen e, f en h, van het Kaderbesluit EZ-subsidies en de rangschikking, bedoeld in het derde lid.
2. In aanvulling op artikel 23 van het Kaderbesluit EZ-subsidies beslist de Minister afwijzend op een aanvraag om subsidie als bedoeld in artikel 10, tweede lid, indien hij van oordeel is dat het project onvoldoende bijdraagt aan de doelstellingen van de regeling.
3. De Minister rangschikt de aanvragen voor een subsidie als bedoeld in artikel 10, tweede lid, waarop niet afwijzend is beslist, hoger naarmate:
  - a. het project technologisch en niet-technologisch innovatiever is ten opzichte van de huidige praktijk in Nederland;
  - b. het project meer bijdraagt aan de verduurzaming van de energiehuishouding in CO<sub>2</sub> reductie of PJ per jaar op projectniveau;
  - c. het project meer herhalingspotentieel bezit, gebaseerd op kostprijsontwikkeling en marktverwachting;
  - d. het samenwerkingsverband van een betere kwaliteit is, de slaagkans van het project groter is en de kennisoverdracht een meer structureel onderdeel is van de demonstratie;
  - e. een beter plan voorligt voor de opstartfase van de vergasser teneinde de vergassingstechnologie door te ontwikkelen tot een continue bedrijfsvoering van ten minste 5000 uur/jaar;
  - f. een beter marketingplan voorligt om de vergassingstechnologie uit te rollen in Nederland.
4. Voor de rangschikking wegen de criteria genoemd in het derde lid even zwaar.

#### **Artikel 10.9**

1. De subsidieontvanger voltooit de voorbereidingsstudie binnen zes maanden na datum van de beschikking tot subsidieverlening.
2. De subsidieontvanger start het demonstratieproject vergassing binnen zes maanden na de



datum van de beschikking tot subsidieverlening en voltooit het uiterlijk binnen 4 jaar na de start van het project.

3. De subsidieontvanger voert het demonstratieproject vergassing in Nederland uit.
4. De subsidieontvanger verleent medewerking aan evaluatie van de effecten van het door hem uitgevoerde demonstratieproject vergassing, voor zover deze medewerking redelijkerwijs van hem verlangd kan worden.
5. De verplichting, bedoeld in het vierde lid, geldt gedurende vijf jaar na de datum van de beschikking tot subsidievaststelling.

#### **Artikel 10.10**

1. Een aanvraag om subsidie wordt ingediend met gebruikmaking van het formulier, opgenomen in bijlage 10.1.
2. Een aanvraag om subsidievaststelling wordt ingediend met gebruikmaking van het formulier, opgenomen in bijlage 10.2.

#### **B**

1. Als bijlage 10.1, bedoeld in artikel 10.10, eerste lid, van de Tijdelijke energieregeling markt en innovatie wordt vastgesteld de bij deze regeling behorende bijlage 1.
2. Als bijlage 10.2, bedoeld in artikel 10.10, tweede lid, van de Tijdelijke energieregeling markt en innovatie wordt vastgesteld de bij deze regeling behorende bijlage 2.

#### **ARTIKEL II**

Aan de tabel in artikel 1a van de Regeling openstelling en subsidieplafonds EZ 2009 wordt na punt 1.3 toegevoegd:

1.4	Tijdelijke energieregeling markt en innovatie (Vorbereidingsstudies en demonstratieprojecten vergassing)	10.2, eerste lid	Vorbereidings studies	Datum van inwerkingtreding van artikel 10.2 van de Tijdelijke energieregeling markt en innovatie t/m 31-03-10	200.000
-----	--	------------------	-----------------------	---	---------

#### **ARTIKEL III**

Deze regeling treedt in werking met ingang van de dag na de dagtekening van de Staatscourant waarin zij wordt geplaatst.

Deze regeling zal met de toelichting in de Staatscourant worden geplaatst.

*Den Haag, 10 november 2009*

*De Minister van Economische Zaken,  
M.J.A. van der Hoeven.*



## BIJLAGE 1, BEHOREND BIJ ARTIKEL I, ONDERDEEL B, EERSTE LID

### Bijlage 10.1

#### ***Bijlage, bedoeld in artikel 10.10, eerste lid van de Tijdelijke energieregeling markt en innovatie***

#### **Aanvraagformulier Vorbereidingsstudie Demonstratieproject vergassing**



*Dit formulier is van toepassing op de Tijdelijke energieregeling markt en innovatie (TERM),  
Vorbereidingsstudies en demonstratieprojecten vergassing. Het aanvraagformulier moet alleen door de  
penvoerder worden ingevuld en ondertekend.*

1 Geef een duidelijke en bondige titel.

2 De looptijd van het project is voor Vorbereidingsstudies maximaal 6 maanden en voor andere projecten maximaal 4 jaar en start binnen 6 maanden na beschikking. Datum weergegeven als dd-mm-jjjj

3 Voor een voorbereidingsstudie is een samenwerkingsverband wel gewenst maar niet verplicht. Voor de begrippen deelnemers en samenwerkingsverband, zie de begrippenlijst in de handleiding.

4 Gebruik de MKB-toets in de handleiding om te bepalen of het bedrijf een MKB is.

5 Gebruik de omschrijving in de handleiding om te bepalen of de organisatie een kennisinstelling is (zie hiervoor de begrippenlijst).

6 Ten behoeve van de controle op het landbouwondernemerschap en de daaraan gestelde eisen zal SenterNovem de in het kader van de aanvraag vermelde gegevens van de betreffende aanvrager(s) doorzenden aan Dienst Regelingen van het Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit.

7 Hier wordt geen onderscheid gemaakt naar EU-lidmaatschap of programma's zoals Eureka. De penvoerder moet zijn gevestigd.

8 Het gaat om de totale projectkosten van de deelnemers gezamenlijk (zie de toelichting in de modelbegroting).

9 Steun (in materiële zin) voor dit project die is verleend door andere bestuursorganen telt mee voor de maximale steunruimte, zie de handleiding.

#### **a. Algemeen**

Het project is een:  Vorbereidingsstudie of  Demonstratieproject Vergassing

Projecttitel<sup>1</sup>

Startdatum<sup>2</sup>

Einddatum<sup>2</sup>

Is het project(idee) met een adviseur van SenterNovem besproken?  Ja  Nee

Zo ja, naam adviseur:

#### **b. Samenstelling van het samenwerkingsverband?**

*Alleen invullen voor de deelnemers (incl. penvoerder).<sup>3</sup>*

Naam	Aankruisen wat van toepassing is				
	MKB <sup>4</sup>	Kennisinstelling <sup>5</sup>	Landbouw-ondernemer <sup>6</sup>	Buitenland <sup>7</sup>	Overig
Penvoerder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Deelnemer 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Deelnemer 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Deelnemer 3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Deelnemer 4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Deelnemer 5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Deelnemer 6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### **c. Begroting**

*Onderstaande totalen dienen aan te sluiten op de gedetailleerde begroting, bijlage C.*

Totale projectkosten<sup>8</sup> EUR

Totaal gevraagde subsidie EUR

#### **d. Andere subsidies**

Is voor dit project, of gedeeltes ervan, reeds steun door een bestuursorgaan (bijv. ministerie, gemeente, provincie, waterschap, het Rijk)<sup>9</sup> verstrekt?

Nee  Ja, te weten:

Steunverstrekker(s)

Regeling(en)

Steunbedrag EUR



10 U dient de gegevens van alle deelnemer(s) van het samenwerkingsverband bij te sluiten. Gebruik hiervoor bijlage A Gegevens deelnemer.

11 Als contactpersoon mag u ook een intermediair opgeven. De correspondentie verloopt dan via de intermediair. Voeg in dat geval wel een originele machtiging bij waarin de intermediair door alle deelnemers is gemachtigd tot het voeren van de correspondentie.

12 Alleen invullen indien dit afwijkt van het bovengenoemde adres.

13 Het betreft hier de gegevens van de penvoerder.

14 Voor de definitie van een groep, zie de begrippenlijst in de handleiding.

## e. Gegevens penvoerder<sup>10</sup>

Bedrijfsnaam

Postadres

Postcode

Plaats

Bezoekadres

Postcode

Plaats

Land

Bankrekeningnummer

Bank

Plaats

Land

IBAN-nummer

BIC (bank-code)

SWIFT-nr.

Naam contactpersoon<sup>11</sup>

Dhr  Mw Titel(s)

Initialen

Bedrijfsnaam

Functie

Telefoon

Fax

E-mail

Postadres<sup>12</sup>

Postcode

Plaats

Bezoekadres

Plaats

Land

Inschrijfnummer handelsregister

Te

Kamer van Koophandel<sup>13</sup>

Rechtsvorm

Jaar van oprichting

Is uw organisatie

BTW-plichtig

BTW-vrijgesteld

- Indien uw bedrijf een landbouwonderneming is, dient u de volgende gegevens te verstrekken:
  1. Relatienummer Dienst Regelingen (indien bekend)
  2. Is uw onderneming een glastuinbouwbedrijf?  Ja  Nee
  3. Verklaart u dat u als bedrijfshoofd beschikt over voldoende agrarische vakbekwaamheid, wat blijkt uit een getuigschrift van een erkende landbouwkundige opleiding of van een hiermee gelijkwaardig niveau of uit ten minste drie jaar praktijkervaring?  Ja  Nee

- Is voor uw organisatie een verzoek tot surseance van betaling, een verzoek tot faillissement, een verzoek tot het van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling aangevraagd?

Nee

Ja, licht hieronder toe:

- Indien uw bedrijf een MKB is, dient u de volgende gegevens te verstrekken:

1. Maakt u deel uit van een groep?<sup>14</sup>  Ja  Nee

2. Indien ja, vul dan op het niveau van de moeder de volgende gegevens in. Zo nee, vul dan de gegevens in voor uw eigen organisatie.

Aantal medewerkers

Jaaromzet EUR

Balans totaal EUR



15 Het aanvraagformulier dient alleen te worden ondertekend door de penvoerder of een door alle deelnemers daartoe gemachtigde intermediair.

16 De ondertekening dient te worden gedaan door een daartoe bevoegd persoon.

17 Denk eraan dat u het model Bijlage A gebruikt. Dit formulier geldt voor alle deelnemer(s) aan het samenwerkingsverband. Ook indien er geen subsidiabele projectkosten gemaakt worden.

18 Denk eraan dat u het model Bijlage B en C gebruikt. Voor een voorbereidingsstudie zijn aparte modellen.

19 Een samenwerkingsovereenkomst is geen verplichte bijlage bij een voorbereidingsstudie. Bij een demonstratieproject vergassing is een samenwerkingsovereenkomst wel een verplichte bijlage

20 Bij samenwerking met buiten Nederland gevestigde partners kan bij aanvraag volstaan worden met een zogenaamde "letter of intent". Bij de eventuele subsidieverlening wordt een tijdstip aangegeven waarbinnen alsnog een overeenkomst dient te worden overlegd waaruit de definitieve betrokkenheid van de "buitenlandse" partners blijkt.

3. Is 25 procent of meer van het kapitaal van de onderneming of het stemrecht in het bezit van één of meer andere ondernemingen?

#### f. Ondertekening<sup>15</sup>

Ondergetekende verklaart dat alle voor de aanvraag benodigde stukken zijn bijgevoegd en dat hij/zij bekend is met de voorwaarden en procedures van de Tijdelijke energieregeling markt en innovatie, hoofdstuk Voorbereidingsstudies en demonstratieprojecten vergassing.. Indien u een aanvraag indient voor een voorbereidingsstudie verklaart ondergetekende dat, indien het project gezamenlijk met andere deelnemers wordt uitgevoerd, bij subsidietoekenning, een samenwerkingsovereenkomst en/of uitbestedingsovereenkomst met de deelnemers zal worden afgesloten.

Aldus naar waarheid ingevuld:<sup>16</sup>

Naam	Plaats
Bedrijf	Datum
Functie	Handtekening

#### g. Als bijlagen bijsluiten

- A. Gegevens deelnemer.<sup>17</sup>
- B. Projectplan.<sup>18</sup>
- C. Begroting (per deelnemer).<sup>18</sup>
- D. Overzicht van de financiering van het eigen aandeel in de projectkosten.
- E. Jaarverslag, jaarrekening en een accountantsrapport over het laatst afgesloten boekjaar (per deelnemer). Bedrijven jonger dan één jaar moeten een businessplan en openingsbalans bijvoegen
- F. Ter onderbouwing van uw project de volgende overeenkomsten (zie voor een toelichting de handleiding):
  - a. Samenwerkingsovereenkomst<sup>19</sup>.  
Er dient een door alle deelnemers ondertekende samenwerkingsovereenkomst te worden bijgevoegd<sup>20</sup>. Uit de overeenkomst moet blijken dat alle deelnemers van het begin tot het eind actief betrokken zijn bij het project en er sprake is van veelzijdigheid en betrokkenheid van de deelnemers.
  - b. Uitbestedingsovereenkomst.  
Bij uitbesteding van activiteiten aan derden dient bij een essentiële uitbestedingsrelatie (die essentieel is voor de beoordeling) een door beide partijen ondertekende overeenkomst van uitbesteding te worden bijgevoegd. Bij een niet-essentiële uitbesteding kan worden volstaan met een offerte, conceptovereenkomst of intentieverklaring.

**Dit formulier is verstrekt door en moet worden ingediend met originele handtekening (niet per fax en niet per e-mail) bij onderstaand adres**

SenterNovem  
t.a.v. Subsidiebureau Energie Innovatie  
o.v.v. Demonstratieprojecten vergassing  
Postbus 8242  
3503 RE Utrecht



## Bijlage A Gegevens deelnemer Demonstratieproject vergassing

Deze bijlage is tevens een machtiging van de penvoerder. Ondertekening door de deelnemer is daarom vereist.

1 Alleen invullen indien dit afwijkt van het bovengenoemde adres.

2 Een voldoende agrarische vakbekwaamheid moet blijken uit een getuigschrift van een erkende landbouwkundige opleiding of van een hiermee gelijkwaardig niveau of uit tenminste drie jaar praktijkervaring

3 Voor de definitie van een groep, zie de begrippenlijst in de handleiding.

### a. Gegevens deelnemer

Bedrijfsnaam  
Postadres  
Postcode Plaats  
Bezoekadres  
Postcode Plaats  
Land  
Bankrekeningnummer Bank  
Plaats Land  
IBAN-nummer  
BIC (bank-code) SWIFT-nr.  
Naam contactpersoon  
 Dhr  Mw Titel(s) Initialen  
Bedrijfsnaam  
Functie  
Telefoon Fax  
E-mail  
Postadres<sup>1</sup>  
Postcode Plaats  
Bezoekadres Plaats  
Land

Inschrijfnummer Kamer van Koophandel Te  
Rechtsvorm  
Jaar van oprichting  
Is uw organisatie  BTW-plichtig  BTW-vrijgesteld

- Indien uw bedrijf een landbouwonderneming is, dient u de volgende gegevens te verstrekken:
  1. Relatienummer Dienst Regelingen (indien bekend)
  2. Is uw onderneming een glastuinbouwbedrijf?  Ja  Nee
  3. Verklaart u dat u als bedrijfsvoorzitter beschikt over voldoende agrarische vakbekwaamheid? <sup>2</sup>  Ja  Nee

- Is voor uw organisatie een verzoek tot surseance van betaling, een verzoek tot faillissement, een verzoek tot het van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling aangevraagd?  
 Nee  Ja, licht toe:

- Indien uw bedrijf een MKB is, dient u de volgende gegevens in te voeren:
  1. Maakt u deel uit van een groep?<sup>3</sup>  Nee  Ja
  2. Indien ja, vul dan op het niveau van de moeder de volgende gegevens in. Zo nee, vul dan de gegevens in voor uw eigen organisatie.

Aantal medewerkers Jaaromzet € Balans totaal €

- 3. Is 25 procent of meer van het kapitaal van de onderneming of het stemrecht in het bezit van één of meer andere ondernemingen?  Nee  Ja



- Is er voor dit project in het huidige kalenderjaar en de daaraan voorafgaande twee kalenderjaren de minimssteun verstrekt?  Nee  Ja  
Zo ja, hoeveel?

**b. Ondertekening**

Ondergetekende machtigt hierbij <sup>4</sup> tot het indienen van de subsidieaanvraag <sup>5</sup> voor het Demonstratieproject Vergassing.

Indien u een deelneemt aan een voorbereidingsstudie verklaart ondergetekende dat, indien het project gezamenlijk met andere deelnemers wordt uitgevoerd, bij subsidietoekenning, een samenwerkingsovereenkomst en/of uitbestedingsovereenkomst met de deelnemers zal worden afgesloten

4 Vul naam penvoerder in.

5 Vul de projecttitel in.

6 De ondertekening dient te worden gedaan door een daartoe bevoegd persoon.

Aldus naar waarheid ingevuld:<sup>6</sup>

Naam

Bedrijf

Functie

Plaats

Datum

Handtekening





## BIJLAGE 2, BEHOREND BIJ ARTIKEL I, ONDERDEEL B, TWEEDE LID

### Bijlage 10.2

#### ***Bijlage, bedoeld in artikel 10.10, tweede lid, van de Tijdelijke energieregeling markt en innovatie***

#### **Vaststellingsformulier Vorbereidingsstudie Demonstratieproject vergassing**

*Dit formulier moet worden ingevuld door de penvoerder. Voor vaststelling van een voorbereidingsstudie dienen verder nog de modeleinddeclaratie voorbereidingsstudies en een eindrapportage te worden ingeleverd. U kunt hiervoor het model eindrapport voorbereidingsstudies gebruiken. De formulieren voor vaststelling van een demonstratieproject vergassing beginnen op pagina 3 van deze bijlage.*

##### **a. Projectgegevens**

Projectnummer:

Projecttitel:

Periode (ddmmjjjj):            tot en met

##### **b. Gegevens penvoerder**

Naam organisatie:

Naam contactpersoon:

Indien de bij de aanvraag gemelde gegevens van de penvoerder niet meer actueel zijn (denk aan postcode, postadres of bezoekadres, bankrekeningnummer, contactpersoon), kunt u hieronder de wijzigingen vermelden.

##### **c. Wijzigingen**

Zijn er ten opzichte van de aanvraag wijzigingen opgetreden ten aanzien van de deelnemers die voor de vaststelling van belang kunnen zijn? (zoals fusie, bedrijfsovername, faillissement, surseance van betaling)

Ja, geef een korte toelichting in een bijlage     Nee

Zijn er ten opzichte van de aanvraag wijzigingen opgetreden ten aanzien van het project die voor de vaststelling van belang kunnen zijn? (denk aan wijzigingen in doelstellingen en/of werkplan inclusief verschuivingen in de oorspronkelijke fasering).

Ja, geef een korte toelichting in een bijlage     Nee

##### **d. Totale subsidiabele projectkosten en subsidie** (conform artikel 8.4 van de regeling)

Hieronder geeft u een kostenspecificatie van alle Nederlandse deelnemers in het samenwerkingsverband tezamen. Een specificatie van de opgevoerde kosten per deelnemer dient uit een toelichting te blijken. Deze wordt toegevoegd als bijlage 2 (modeldeclaratie) en is gespecificeerd conform de begroting bij de subsidiebeschikking. Het model is ook digitaal beschikbaar op de website [www.senternovem.nl/eos](http://www.senternovem.nl/eos).

	<b>Totale kosten</b>
	(in EUR)
1 Loonkosten	
2 Kosten derden	
<b>Totale subsidiabele kosten</b>	
Berekende subsidie (50%)	
Af: subsidie van andere bestuursorganen en/of de Europese Commissie	
<b>Gevraagde subsidie</b>	



---

**e. Ondertekening**

Aldus naar waarheid ingevuld,

Naam:

Functie:

Plaats:

Datum:

Handtekening: .....

**f. Bijlagen**

1. Toelichting en specificatie van de gemaakte en betaalde kosten per deelnemer in het samenwerkingsverband.  
(zie model einddeclaratie op [www.senternovem.nl/eos](http://www.senternovem.nl/eos))
2. De eindrapportage van de voorbereidingstudie.

Dit formulier moet per post worden opgestuurd (niet per fax) naar:

SenterNovem/Subsidiebureau Energie Innovatie  
o.v.v. Demonstratieprojecten Vergassing  
Postbus 8242  
3503 RE Utrecht



## Demonstratieproject vergassing

Niet invullen

Dossiernummer

Datum ontvangst

### Aandachtspunten

- De aanvraag voor vaststelling van de subsidie dient te zijn ingediend bij SenterNovem binnen dertien weken na het tijdstip waarop het project volgens de subsidieverleningsbeschikking, ingevolge artikel 8.9 lid 2 van de TERM, moet zijn voltooid.
- De aanvraag vaststelling gaat vergezeld van een openbaar en een vertrouwelijk eindrapport omtrent de uitvoering en resultaten van het project. Het format eindrapport is ook digitaal beschikbaar op de website: [www.senternovem.nl/eos](http://www.senternovem.nl/eos)
- Indien het bedrag waarop de subsidie ten hoogste kan worden vastgesteld EUR 125.000,- of meer bedraagt, dient een accountantsverklaring te worden meegestuurd bij de aanvraag voor vaststelling van subsidie (bijlage: model accountantsverklaring).
- Bij een subsidiebedrag lager dan EUR 125.000,- dienen de werkelijk gemaakte en betaalde kosten onderbouwd te worden met facturen, betaalbewijzen, koopovereenkomsten en urenregistraties. Een accountantsverklaring mag ook in dit geval gestuurd worden.
- Indien de aanvraag een project betreft dat wordt uitgevoerd door een samenwerkingsverband, dient een der deelnemers (penvoerder) in het samenwerkingsverband de aanvraag mede namens de andere deelnemers in, ingevolge artikel 1.15 van de TERM
- Dit formulier dient met originele handtekening bij SenterNovem te worden ingediend.

### 1 Algemene projectgegevens

Projectnummer SenterNovem

Titel project

Begindatum

Einddatum

### 2 Gegevens penvoerder

Op welke rekening moet de subsidie worden overgemaakt?

Naam organisatie

Contactpersoon

Vestigingsadres

Postcode en plaatsnaam

Girorekening

Bankrekening

Naam bank

Plaats bank

### 3 Totaaloverzicht van de subsidiabele projectkosten op deelnemerniveau

In te vullen voor het totale samenwerkingsverband van alle in Nederland gevestigde deelnemers.

Een gedetailleerde onderbouwing van de opgevoerde kosten per deelnemer dient uit een toelichting te blijken. Het formulier hiervoor wordt toegevoegd als onderliggende bijlage (Vaststellingsformulier demonstratie vergassing). Het formulier is opgebouwd zoals de begroting bij de subsidieverlening. **Per deelnemer** dient het formulier te worden ingevuld. Het formulier is ook digitaal beschikbaar op de website: [www.senternovem.nl/eos](http://www.senternovem.nl/eos)

Vermeld in dit overzicht het totaal van de subsidiabele projectkosten voor alle deelnemers binnen het samenwerkingsverband.

Omschrijving	Naam van de deelnemer	Totale subsidiabele projectkosten	Subsidiepercentage	Totale subsidie op basis van subsidiabele projectkosten
Penvoerder:		€		€ -
Deelnemer 1:		€		€ -
Deelnemer 2:		€		€ -
Deelnemer 3:		€		€ -
Deelnemer 4:		€		€ -
Deelnemer 5:		€		€ -
Deelnemer 6:		€		€ -
Deelnemer 7:		€		€ -
Deelnemer 8:		€		€ -
Deelnemer 9:		€		€ -
Deelnemer 10:		€		€ -
Totaal:		€ - (a)		€ - (b)



#### 4 Totaaloverzicht overige subsidies en belastingverminderingen

In te vullen voor het totale samenwerkingsverband van alle in Nederland gevestigde deelnemers.

Omschrijving	Naam van de deelnemer	Overige subsidies en belastingverminderingen ontvangen?		Totaal per deelnemer
		<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee	
Penvoerder:	_____	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee	€ _____
Deelnemer 1:	_____	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee	€ _____
Deelnemer 2:	_____	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee	€ _____
Deelnemer 3:	_____	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee	€ _____
Deelnemer 4:	_____	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee	€ _____
Deelnemer 5:	_____	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee	€ _____
Deelnemer 6:	_____	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee	€ _____
Deelnemer 7:	_____	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee	€ _____
Deelnemer 8:	_____	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee	€ _____
Deelnemer 9:	_____	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee	€ _____
Deelnemer 10:	_____	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee	€ _____
Totaal:	_____			€ _____ -

Kopieën van subsidiebeschikkingen bijvoegen.

#### 5 Berekening vast te stellen subsidie

Het totale subsidiebedrag is nooit meer dan het verleende maximum subsidiebedrag.

A. Totale subsidiabele projectkosten ( bedrag a onderdeel 3)	€ _____ -
B. Totale subsidie op basis subsidiabele projectkosten ( bedrag b onderdeel 3)	€ _____ -
C. Overige subsidies en belastingverminderingen ( totaal onderdeel 4)	€ _____ -
D. Maximale demonstratie vergassing subsidie ( B-C)	€ _____ -
E. Reeds betaalde voorschotten	€ _____
F. Gevraagd Bedrag (D-E)	€ _____ -

#### 6 Ondertekening

Indien dit formulier wordt ondertekend door een ander dan de penvoerder, dient SenterNovem in het bezit te zijn van een rechtsgeldige ondertekende machtiging.

Aldus naar waarheid ingevuld,

Naam ondertekenaar \_\_\_\_\_

Plaats \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Aantal bijlagen \_\_\_\_\_

Handtekening \_\_\_\_\_

#### 7 Volledigheidstoets

- 7.1 Is het formulier volledig ingevuld?  Ja  Nee \_\_\_\_\_
- 7.2 Is het eindrapport bijgevoegd of reeds in bezit van SenterNovem?  Ja  Nee \_\_\_\_\_
- 7.3 Is voor iedere projectdeelnemer bijlage A ingevuld?  Ja  Nee \_\_\_\_\_
- 7.4 Zijn specificaties van de gemaakte kosten bijgevoegd (< EUR 125.000 subsidie)?  Ja  Nee \_\_\_\_\_
- 7.5 Is de accountantsverklaring toegevoegd en ondertekend?  Ja  Nee \_\_\_\_\_
- 7.6 Zijn alle pagina's gewaarmerkt door de accountant?  Ja  Nee \_\_\_\_\_

#### 8 Bijlagen

- a. Vastellingsformulier: Einddeclaratie TERM: Demonstratie vergassing
- b. Eindrapport conform model rapportage
- c. Accountantsverklaring conform model

Dit formulier is verstrekt door en moet worden ingediend bij:

SenterNovem  
t.a.v. Subsidiebureau Energie Innovatie  
o.v.v. TERM: Demonstratie vergassing  
Postbus 8242  
3503 RE Utrecht

Bezoekadres:  
Catharijnesingel 59  
3503 RE Utrecht  
Telefoon: (030) 239 37 98



## TOELICHTING

### I. Algemeen

#### 1. Inleiding

Met deze wijziging van de Tijdelijke energieregeling markt en innovatie (hierna: TERM) wordt het programma demonstratieprojecten vergassing geïntroduceerd. Het programma wordt uitgewerkt in hoofdstuk 10 van de TERM.

#### 2. Doelstelling

De verduurzaming van de energievoorziening is een belangrijk speerpunt van het kabinetsbeleid. Dit beleid wordt verder uitgewerkt in het werkprogramma Schoon en Zuinig (brief van de regering van 27 juli 2009, Kamerstukken II 2008–2009, 31 209, nr. 95). Het kabinet zet met het werkprogramma Schoon en Zuinig in op 20% hernieuwbare energie in 2020 en zal daarvoor onder meer gebruik maken van biomassa en reststromen. Het programma demonstratieprojecten vergassing is een uitwerking van het thema Nieuw Gas in de Innovatieagenda Energie (brief van de ministers van Economische Zaken en van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer van 14 juli 2008, Kamerstukken II 2007–2008, 31 209, nr. 95).

Vergassing is een sleuteltechnologie om (biologische) reststromen met een hoog rendement om te zetten in nuttige elektriciteit, warmte en energiedragers (vervangend aardgas).

Het doel van deze regeling is om innovatie en energietransitie te bevorderen en in Nederland enkele vergassers te demonstreren. Deze demonstraties leveren een bijdrage aan de oversteek van onderzoek naar marktintroductie, en aldus aan de verduurzaming van de Nederlandse energiehuishouding. De demonstraties beogen diversificatie van in- en output om een zo groot mogelijk bereik aan potentiële opbrengsten in termen van CO<sub>2</sub>-reductie en PetaJoules te realiseren. Na demonstratie op een schaal van 10–50 MW kunnen projecten ontstaan die groter van omvang zijn.

#### 3. Uitvoering

De uitvoering van het in de TERM geïntroduceerde hoofdstuk is, evenals de reeds bestaande hoofdstukken, in handen van SenterNovem, het agentschap voor duurzaamheid en innovatie van het Ministerie van Economische Zaken.

#### 4. Administratieve lasten

De regeling is bedoeld om ondernemers in staat te stellen een demonstratieproject op te zetten. Ten aanzien van de administratieve lasten is – op één uitzondering na (de samenwerkingsovereenkomst, zie hierna) – steeds de keuze gemaakt voor de minst belastende optie. De administratieve lasten voor het aanvragen van subsidie bestaan uit het invullen van het aanvraagformulier en het opstellen van een projectplan, volgens een vaste structuur. Dit faciliteert de aanvrager en voorkomt dat achteraf nog informatie moet worden nagestuurd. Door middel van advies vooraf door de uitvoerder van de regeling en goede communicatie over precieze doelstellingen en gevraagde activiteiten wordt zoveel mogelijk voorkomen dat indieners voor niets aanvragen indienen. Voor tussentijdserapportages wordt aangesloten bij de door de aanvrager zelf aangegeven mijlpalen in plaats van een halfjaarlijkse rapportage, hierbij geldt een maximum (tevens minimum) van 1 rapportage per 12 maanden conform de intentie van het Kaderbesluit EZ-subsidies. Een accountantsverklaring wordt niet standaard gevraagd, maar alleen bij subsidies hoger dan € 25.000. Voor de accountantsverklaring zijn uniforme formulieren opgesteld voor alle hoofdstukken onder de TERM. Bij het ontwerpen van de aanvraag- en vaststellingsformulieren is zo veel mogelijk aangesloten bij reeds bestaande formulieren. Deze uniformiteit geeft minder administratieve lasten dan het telkens toepassen van een ander model. Er hoeven geen aanvragen om een voorschot te worden ingediend.

Om de administratieve lasten te verminderen is overwogen om af te zien van het vereiste om bij de aanvraag een samenwerkingsovereenkomst te verstrekken en in plaats daarvan te werken met een eigen verklaring. Gezien de complexiteit, omvang en mogelijk internationale component is er bij de demonstratieprojecten vergassing voor gekozen het overleggen van een (vormvrije) samenwerkingsovereenkomst verplicht te stellen.

Uit de berekeningen blijkt dat de administratieve lasten € 50.880 bedragen op het totaal beschikbare bedrag van € 13.500.000. Dit komt neer op 0,37% ten opzichte van het totale subsidiebedrag. Bij deze berekening is uitgegaan van 8 aanvragen voor voorbereidingsstudies waarvan ongeveer 5 gehonoreerd kunnen worden, 5 aanvragen voor demonstratieprojecten waarvan ongeveer 3 gehonoreerd kunnen worden alsook de mogelijkheid van 2 bezwaren en 1 beroep.



## 5. Staatssteun en notificatie

Het hoofdstuk Voorbereidingsstudies en demonstratieprojecten vergassing is in essentie identiek aan het generieke hoofdstuk EOS demonstratieprojecten. Daarmee valt het onder het bereik van de goedkeuring door de Commissie voor het Besluit EOS: Demo en transitie-experimenten (nummer N222/2004, gewijzigd onder nummer N246/2005 en N861/2006). De goedkeuring voor demonstratieprojecten loopt tot en met 2014 tot een maximum van € 160.000.000. Ook de algemene groepsvrijstellingsverordening, welke op 29 augustus 2008 van kracht is geworden, is van toepassing op dit hoofdstuk (artikel 23).

Voorts wordt de vergassing van biomassa genoemd in steunmaatregel N 840/97: CO<sub>2</sub>-reductieplan, waarvoor op 13-5-1998 door de Commissie voor onbepaalde tijd en onder de gebruikelijke voorwaarden (o.a. verbod van cumulatie van steun) een verklaring van 'geen bezwaar' is afgegeven: 'Voor de omzetting van biomassa in praktisch toepasbare secundaire energie zijn diverse technieken voorhanden.

Deze variëren van verbranding in kleine warmtekrachten eenheden tot verbranding of vergassing op grote schaal in kolencentrales of in zelfstandig opererende eenheden, specifiek gebouwd voor toepassing van biomassa als brandstof.' Deze verklaring van geen bezwaar kan gelden voor projectaanvragen waarbij de projectduur doorloopt in 2015.

Deze regeling is op 9 oktober 2009 gemeld aan de Commissie van de Europese Gemeenschappen (2009/0549/NL) ter voldoening aan artikel 8, eerste lid, van Richtlijn nr. 98/34/EG van het Europees Parlement en de Raad van de Europese Unie van 22 juni 1998 betreffende een informatieprocedure op het gebied van normen en technische voorschriften en regels betreffende diensten van de informatiematenschap (PbEG L 204), zoals gewijzigd bij richtlijn nr. 98/48/EG van 20 juli 1998 (PbEG L 217). De Commissie heeft bevestigd dat het hier gaat om technische specificaties of andere eisen die verbonden zijn met fiscale of financiële maatregelen als bedoeld in artikel 1, negende lid, tweede alinea, derde streepje, van richtlijn nr. 98/34/EG. Hiervoor geldt op grond van artikel 10, vierde lid, van richtlijn nr. 98/34/EG geen standstill-termijn.

## II. Artikelsgewijs

### Artikel I, onderdeel A

#### **Artikel 10.1**

In dit artikel worden de definities van in dit hoofdstuk gebruikte termen gegeven.

Tot een voorbereidingsstudie worden mede gerekend het (onderzoeken van de mogelijkheden van het) geschikt maken van de vergassingstechnologie aan de eisen die worden gesteld in de regeling, het voorbereiden van (aanvragen van) vergunningen, financiering, locatie, afspraken over levering/afname van grondstoffen/producten, (het onderzoeken van de mogelijkheden tot het oprichten van) een samenwerkingsverband.

Het uitvoeren van een voorbereidingsstudie is geen voorwaarde om een aanvraag in te kunnen dienen voor een demonstratieproject.

#### **Artikel 10.2**

In dit artikel wordt het doel van de subsidie aangegeven.

Uit artikel 3, eerste lid, van het Kaderbesluit EZ-subsidies vloeit voort dat alleen in Nederland gevestigde rechtspersonen in aanmerking komen voor subsidie. In artikel 10.2, derde lid, van de TERM wordt bepaald dat naast in Nederland gevestigde entiteiten, ook niet in Nederland gevestigde entiteiten voor subsidie in aanmerking komen, mits zij deelnemen aan een samenwerkingsverband waarvan de penvoerder in Nederland is gevestigd.

#### **Artikel 10.4**

De hoogte van de subsidie en het maximumbedrag (per project) worden geregeld in artikel 10.4.

Artikel 1.6 is alleen van toepassing op de berekening van de subsidiabele kosten van demonstratieprojecten vergassing. Voor de berekening van de subsidiabele kosten van voorbereidingsstudies geldt artikel 11 van het Kaderbesluit EZ-subsidies.

#### **Artikel 10.8**

De afwijzingsgronden in het tweede lid gelden aanvullend op de afwijzingsgronden in de artikelen 22 en 23 van het Kaderbesluit EZ-subsidies. De aanvragen die na toepassing van de artikelen 22 en 23



---

van het Kaderbesluit EZ-subsidies en het tweede lid van artikel 10.8 niet zijn afgewezen worden gerangschikt aan de hand van de criteria in het derde lid van artikel 10.8. Het criterium onder a ziet op de effectiviteit van de voorgestelde activiteiten, het criterium onder b ziet op de mate van verduurzaming op punten waar de meeste verbetering nodig is en het criterium onder c ziet op de opschaling.

### **Artikel 10.9**

Het vierde lid van artikel 10.9 regelt dat de Minister van Economische Zaken kan verzoeken om verstrekking van informatie ten behoeve van de evaluatie van de effecten van het demoproject. Deze mogelijke verplichting van de subsidieontvanger geldt naast de rapportageverplichting die kan worden opgelegd in de beschikking tot subsidieverlening op grond van de artikelen 39 en 43 van het Kaderbesluit EZ-subsidies.

*De Minister van Economische Zaken,  
M.J.A. van der Hoeven.*