



Werkgever/Vestigingsplaats/Adres/  
Tel. nr.:

Hier wordt aangegeven voor welke  
werkgever men werkzaam is.

Arbeidstijdpatroon:

Hier wordt het arbeidstijdpatroon van  
de werknemer ingevuld, bijvoorbeeld:

Arbeidstijdenwet (ATW), niet-  
bestendig en -regelmatig Arbeidstijden-  
besluit (ATB) enz.

Maand en jaar:

Hier wordt de desbetreffende maand  
en het jaar ingevuld.

Gegevens met betrekking tot de  
arbeidstijd

*(kolom 1) Datum:*

Hier wordt de datum ingevuld (1, 2, 3,  
enz.).

*(kolom 2) Dag van de week:*

Hier wordt de dag ingevuld (ma. di. wo.  
enz.).

*(kolom 3) Locatie/Installatie/Andere  
arbeidsplaatsen:*

Hier wordt ingevuld de naam van de  
locatie c.q. installatie of andere arbeids-  
plaats waar de arbeid is verricht.

Indien het arbeidstijdpatroon (niet -  
regelmatig en -bestendig) inhoudt dat  
zowel onshore als offshore wordt  
gewerkt, dan wordt hier aangegeven op  
welke installaties, locaties of andere  
arbeidsplaatsen (bv. shop) wordt gewerkt.

*(kolom 4) Consignatiedienst ja/nee:*

Hier wordt aangegeven of de werkne-  
mer geconsigneerd is geweest.

Indien de werknemer geconsigneerd is  
geweest geeft u in kolom 8 de gewerkte  
uren aan en in kolom 16 een duidelijke  
argumentatie hiervoor.

Consignatie is de tijd tussen twee  
opeenvolgende diensten of tijdens een  
pauze waarin de werknemer uitsluitend  
verplicht is bereikbaar te zijn om in  
geval van onvoorziene omstandigheden  
zo snel mogelijk de nodige werkzaam-  
heden te verrichten.

Voorbeeld: op mijnbouwinstallaties  
kunnen specialisten in verband met  
onvoorziene omstandigheden hun dage-  
lijkse rust onderbreken om werkzaam-  
heden te verrichten, bijvoorbeeld 'de  
medic'.

*(kolom 5) Aanvang werktijd:*

Hier wordt het tijdstip aangegeven waar-  
op de werknemer begint te werken.

Woon-werkverkeer wordt niet als  
arbeidstijd gezien, helikoptervluchten  
van de wal naar het platform vallen  
onder woon-werkverkeer. De arbeidstijd  
begint bij de aanvang van de eerste  
dienst.

Werk-werkverkeer is wel werktijd  
(belangrijk voor werknemers die op één  
dag op meerdere installaties/locaties  
werken).

*(kolom 6) Einde werktijd:*

Hier wordt het einde van de arbeidstijd  
ingevuld.

Aanvang en einde werktijden worden  
aangegeven volgens het systeem van 24  
uur (bijvoorbeeld 06.00 of 18.00 uur).  
Het registreren van aanvang- en eindtij-  
den zijn voor onshore ook van belang  
om te bepalen of iemand in een nacht-  
dienst heeft gewerkt. Is uw arbeidstijd-  
patroon op de ATW gebaseerd dan gel-  
den voor nachtarbeid de specifieke  
bepalingen van artikel 5:8 ATW. Werkt  
u in een regeling of niet-regelmatig  
arbeidstijdpatroon volgens de ATB, dan  
geldt er in geval van nachtarbeid alleen  
de beperking van het aantal nachtdien-  
sten zoals bepaald in lid 8 en 9 van arti-  
kel 5:8 ATW. Er is sprake van een  
nachtdienst als u meer dan 1 uur werkt  
tussen 00:00 en 06:00 uur.

*(kolom 7) Uren voor trainingen aan wal:*

Hier worden de uren ingevuld die  
bested worden door offshore/onshore-  
werknemers werkzaam in een bestendig  
en regelmatig arbeidstijdpatroon (ATB)  
aan verplichte trainingen op de wal bij  
trainingsinstituten.

Voor werknemers werkzaam in een  
niet bestendig en -regelmatig arbeids-  
tijdpatroon ATB geldt dat trainingen  
tijdens de normale arbeidstijd moeten  
worden gevolgd. Offshore/onshore  
werknemers werkzaam in een bestendig  
en regelmatig arbeidstijdpatroon (ATB)  
mogen deze trainingen bijwonen in de  
dagen dat men rust heeft, tot een maxi-  
mum van 20 dagen per jaar. Deze uren  
hoeven niet meegerekend te worden in  
kolom 14, totaal gewerkte uren, maar u  
moet wel in de gaten houden dat op jaar-  
basis de trainingdagen c.q. uren gecomp-  
enseerd worden, d.w.z. de gemiddelde  
wekelijkse arbeidstijd over een jaar  
blijft maximaal 40 uur, waarbij de train-  
ingsdagen dezelfde status hebben als  
ziekte- of vakantiedagen. Zie ook toe-  
lichting bij kolom 13)

*(kolom 8) Gewerkte uren bij consignatie:*

Hier worden de uren ingevuld per  
oproep. De arbeidstijd vangt aan op het  
moment van oproep en bedraagt mini-  
maal een 1/2 uur. Indien binnen een 1/2  
uur na beëindiging van de arbeidstijd  
die voortvloeit uit een oproep, opnieuw  
een oproep wordt gedaan is de tussenlig-  
gende tijd arbeidstijd.

Bij consignatie is de maximale arbeids-  
tijd 13 uur per 24 uur, waarbij het totaal  
aantal uren arbeid per week niet meer  
mag bedragen dan 85 uur. Dit betekent  
dat, indien er een 12-uur- dienstrooster  
is, waarvan er 11 uur werkelijk gewerkt  
wordt, er nog 2 uur per 24 uur, met een  
maximum van 85 uur per week, besteed  
kan worden aan consignatie.

*(kolom 9) Inkorten rusttijd:*

Indien er gebruik wordt gemaakt van  
inkorten rusttijd moet dat hier door mid-  
del van een X of de J van ja worden  
ingevuld. Bij de kolom opmerkingen  
(kolom 16) wordt de aanvangstijd en  
eindtijd ingevuld, zodat zichtbaar is of  
men 8 uur aangesloten rust heeft genoten.

De inkorting van de aaneengesloten  
dagelijkse rusttijd tot 8 uur houdt niet in  
dat men 16 uur arbeid mag verrichten.  
De maximale arbeidstijd per dienst blijft  
12 uur (ATW) of 11 uur (ATB). De  
inkorting van de dagelijkse rust maakt  
het alleen mogelijk dat de te werken  
uren kunnen worden verspreid over een  
diensttijd van 16 uur.

*(kolom 10) Overwerk:*

Indien als gevolg van onvoorziene situa-  
ties of werkzaamheden die geen uitstel  
dulden (artikel 5:10 ATW of artikel  
4.3:1 ATB) het noodzakelijk is geweest  
tijdens een dienst langer te werken dan  
het maximum van 11 uur (ATB) of 12  
uur (ATW), worden deze extra uren hier  
ingevuld. Deze extra uren moeten wel  
gecompenseerd worden, zodat de  
gemiddelde wekelijkse arbeidstijd niet  
boven het gestelde maximum uitkomt.

*(kolom 11) Uren voor oefeningen*

(geldt alleen voor werkzaamheden ver-  
richt volgens de arbeidstijdpatronen van  
het Arbeidstijdenbesluit):

Hier worden de uren ingevuld die aan  
oefeningen zijn besteed buiten de norma-  
le dienst.

Offshore alsmede onshore wordt een-  
maal in de twee weken ten behoeve van  
de voorbereiding op noodsituaties een  
uur besteed aan oefeningen, waarvoor  
de arbeidstijd met 1 uur mag worden  
verlengd c.q. de rusttijd met 1 uur wor-  
den ingekort. Voor sommige werkne-  
mers, namelijk degene die op dat  
moment hun dienst nog niet hadden  
beëindigd, vallen deze oefeningen dus  
in de normale dienst en worden hier niet  
opgenomen.

*(kolom 12) Gewerkte uren in het buiten-  
land:*

Hier worden de uren ingevuld tijdens  
welke de werknemer gedurende het tijd-  
vak waarop dit formulier betrekking  
heeft in het buitenland werkzaamheden  
heeft verricht, omdat deze uren ook mee-  
tellen voor de vaststelling van de werke-  
lijk gewerkte uren volgens de ATW/  
ATB.

De werknemer verstrekt aan de in  
Nederland gevestigde werkgever uit  
eigen beweging tijdig de voor de nale-  
ving van de arbeidstijden nodige inlich-  
tingen.

*(kolom 13) Overigen:*

Uren i.v.m. ziekte, vakantie, calamitei-  
ten-/kortverzuimverlof (o.g.v. Wet  
arbeid en zorg), ondernemingsraadwerk,  
of i.v.m. de vervulling van een door de

wet of overheid opgelegde verplichting, tellen voor de berekening van de gemiddelde arbeidstijd per week mee als arbeidstijd. In deze situaties wordt het aantal uren geteld dat de persoon gewerkt zou hebben als hij niet ziek geworden was of geen vakantie e.d. opgenomen had. Deze uren worden hier ingevuld. In kolom 16 wordt aangegeven waarvoor men deze uren heeft gebruikt.

(Let wel: vrije dagen als gevolg van werktijdverkorting of anderszins opgebouwde vrije tijd – ADV-dagen bijvoorbeeld –, kraamverlof, kortdurend zorgverlof, langdurende zorgverlof of ouderschapssverlof tellen niet mee als arbeidstijd).

#### *Voorbeeld.*

Indien een werknemer, bijvoorbeeld werkzaam in een bestendig en regelmatig arbeidstijdpatroon (ATB), een week ziek is tijdens zijn 14 dagen offshore, wordt voor de berekening van zijn gemiddelde wekelijkse arbeidstijd deze week beschouwd als een gewerkte week.

Hoe wordt het aantal uren van deze week berekend? Voor een werknemer in een regelmatig en bestendig arbeidstijdpatroon is duidelijk te bepalen hoeveel uren hij gewerkt zou hebben als hij niet ziek zou zijn geworden. Bij werknemers in een niet-bestendig en -regelmatig arbeidstijdpatroon kunnen zich situaties voordoen, waarin vooraf niet duidelijk is hoeveel uur arbeid een werknemer zou hebben verricht. Voor dergelijke situaties kan gerekend worden met een arbeidstijd per dag van 8 uur.

In een dergelijk geval is het toegestaan dat de werknemer, na zijn periode van ziekte, tijdens zijn eigenlijke (oorspronkelijk ingeroosterde) rusttijd van 14 dagen weer aan het werk gaat. Omdat de uren die hij gewerkt zou hebben indien hij niet ziek geworden was meetellen als arbeidstijd, is het mogelijk dat in dat geval zijn gemiddelde wekelijkse arbeidstijd per 16 weken boven de 40 uur uitkomt. In dergelijke gevallen zal SODM niet handhavend optreden wanneer op jaarbasis het gemiddelde van 40 uur arbeid (vakantie en ziekte uren dus meegerekend) niet wordt overschreden.

Een werknemer die lid is van een ondernemingsraad, mag zijn OR-werk doen bovenop zijn twaalfuursdienst, zolang de gemiddelde 40-urige werkweek, berekend over een periode van 16 weken, niet wordt overschreden. Evenzo

mogen OR-werkzaamheden uitgevoerd worden in de 'week af', met inachtneming van de 40-urige werkweek.

#### *(kolom 14) Totaal gewerkte uren:*

Hier worden het totaal aantal uren opgegeven waarin arbeid is verricht. Dus het totaal van de kolommen 8, 9, 11, 12 en 13.

#### *(kolom 15) Onafgebroken rusttijd:*

Hier wordt het aantal uren ingevuld tussen twee opeenvolgende diensten.

#### *(kolom 16) Opmerkingen:*

Hier worden eventuele opmerkingen ingevuld, zoals bijv. reden consignatie, welke veiligheidstraining is gevolgd (kolom 7), compensatie, vakantie, ziekte, aard van de overmacht, enz.

### **Toelichting**

#### *Artikel I*

In de Aanwijzingsregeling toezichhoudende ambtenaren en ambtenaren met specifieke uitvoeringstaken op grond van SZW wetgeving wordt in artikel 1.2, vierde lid, onder b, de directeur van de Arbeidsinspectie aangewezen als de ambtenaar die ontheffing kan verlenen van het verbod op kinderarbeid. Deze nadere aanwijzing was gebaseerd op het tweede lid van artikel 3:3 van de Arbeidstijdenwet (ATW). Als gevolg van de wijziging van deze wet per 1 april 2007, is deze bepaling na deze datum opgenomen in het eerste lid van artikel 3:3 ATW. Middels de wijziging van artikel I wordt de Aanwijzingsregeling toezichhoudende ambtenaren en ambtenaren met specifieke uitvoeringstaken op grond van SZW wetgeving dienovereenkomstig aangepast.

#### *Artikel II*

In het eerste en vierde lid van artikel 3.1:2 van de Arbeidstijdenwet wordt de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid de mogelijkheid geboden om nadere regels te stellen m.b.t. de registratie van arbeids- en rusttijden van werknemers in de mijnbouw, in het bijzonder van hen die werkzaam zijn in een zogenaamd niet-bestendig en -regelmatig arbeidspatroon. Hierop is de Regeling registratie arbeidstijden mijnbouw gebaseerd. Bijlage 1 van deze regeling geeft een model-registratieformulier en een toelichting daarbij. Deze toelichting bevat verwijzingen naar zowel de

Arbeidstijdenwet als naar de specifieke regeling voor arbeid in de mijnbouw (§ 5.14 Arbeidstijdenbesluit). Als gevolg van de wijziging van deze wet en het Arbeidstijdenbesluit per 1 april 2007 dienden deze verwijzingen aangepast te worden. Artikel II voorziet hierin middels een herziene bijlage 1.

#### *Artikel III*

De Nadere regeling kinderarbeid is bij Regeling van de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid van 26 maart 2007 (Stcrt. 64) tot wijziging van de Nadere regeling kinderarbeid in verband met de vereenvoudiging van de Arbeidstijdenwet met ingang van 1 april 2007 aangepast. Daarbij is in artikel 1:1, tweede lid, onder a, per abuis artikel 1.37 van het Arbeidsomstandighedenbesluit in de opsomming van artikelen opgenomen waarbij geen sprake is van arbeid van lichte aard. Dit heeft tot ongewenst gevolg dat kinderen vanaf 14 jaar in het kader van een stage geen enkele arbeid met of aan mechanische arbeidsmiddelen mogen verrichten. Voor 1 april 2007 was dit wel toegestaan. Deze ommissie wordt met deze wijziging van de Nadere regeling kinderarbeid hersteld. Artikel 1.37 is thans toegevoegd aan het derde lid van artikel 1:1. Dit alles heeft tot gevolg dat kinderen tijdens een stage, mits er sprake is van adequaat deskundig toezicht, met of aan mechanische arbeidsmiddelen mogen werken. Buiten een stage blijft deze arbeid voor kinderen van 13, 14 en 15 jaar verboden.

#### *Artikel IV*

Abusievelijk is in bijlage 2 (Lijst met direct beboetbare feiten) bij de Beleidsregel boeteoplegging Arbeidstijdenwet en Arbeidstijdenbesluit, van 5 april 2007 (Stcrt. 76), ten aanzien van kinderarbeid door kinderen van 13 tot en met 15 jaar als direct beboetbaar feit opgenomen het verrichten van arbeid tussen 23.00 uur en 06.00 uur. Dit moet, conform oude Beleidsregels boeteoplegging Arbeidstijdenwet en Arbeidstijdenbesluit, van 7 september 2004 (Stcrt. 174), zijn tussen 21.00 uur en 06.00 uur. Een beleidswijziging is op dit punt niet beoogd. Deze ommissie wordt thans hersteld.

*De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,  
J.P.H. Donner.*