

Wijziging Voorschrift Vreemdelingen 2000

Regeling van de Minister voor Vreemdelingenzaken en Integratie van 25 februari 2006, nr. IND Uit 06-1275, houdende wijziging van het Voorschrift Vreemdelingen 2000 (drieënveertigste wijziging)

De Minister voor Vreemdelingenzaken en Integratie,
Gelet op de Vreemdelingenwet 2000 en artikel 3.101 van het Vreemdelingenbesluit 2000;

Besluit:

Artikel I

Het Voorschrift Vreemdelingen 2000 wordt gewijzigd als volgt:

A

Artikel 2.6, tweede lid, Voorschrift Vreemdelingen komt te luiden:
2. Het model van de afzonderlijke verklaring, waaruit het verlenen van toegang op grond van artikel 2.4, tweede lid, van het Vreemdelingenbesluit blijkt, is opgenomen in bijlage 5 bij deze regeling.

B

Bijlage 3b, behorend bij bijlage 3, onderdeel G, onder 3, komt te luiden als aangegeven in de bijlage.

C

Bijlage 3c, behorend bij bijlage 3, onderdeel K, komt te luiden als aangegeven in de bijlage.

D

Bijlage 5a, behorend bij artikel 2.4, Voorschrift Vreemdelingen wordt vernummerd tot Bijlage 5.

E

Bijlage 5b, behorend bij artikel 2.4, Voorschrift Vreemdelingen komt te vervallen.

F

Bijlage 6b, behorende bij artikel 2.9 Voorschrift Vreemdelingen komt te luiden als aangegeven in de bijlage.

G

In bijlage 13, behorend bij de artikelen 3.26–3.32 en 3.38–3.40 Voorschrift Vreemdelingen komt de aanduiding van het model aangeduid met de letter a als volgt te luiden:
aanvraagformulier model a sub 1, behorend bij artikel 3.26, eerste lid, Voorschrift Vreemdelingen

H

In bijlage 13, behorend bij de artikelen 3.26–3.32 en 3.38–3.40 Voorschrift Vreemdelingen wordt na het model met de aanduiding a sub 1 een nieuw model toegevoegd, dat komt te luiden als aangegeven in de bijlage. De aanduiding van dit model komt te luiden:
aanvraagformulier model a sub 2, behorend bij artikel 3.26, eerste lid, Voorschrift Vreemdelingen

I

In bijlage 13, behorend bij de artikelen 3.26–3.32 en 3.38–3.40 Voorschrift Vreemdelingen komt het model aangeduid met de letter e te luiden als aangegeven in de bijlage.

J

In bijlage 13, behorend bij de artikelen 3.26–3.32 en 3.38–3.40 Voorschrift Vreemdelingen komt het model aangeduid met de letter f te luiden als aangegeven in de bijlage.

K

In bijlage 13, behorend bij de artikelen 3.26–3.32 en 3.38–3.40 Voorschrift Vreemdelingen komt het model aangeduid met de letter h te luiden als aangegeven in de bijlage.

L

In bijlage 13, behorend bij de artikelen 3.26–3.32 en 3.38–3.40 Voorschrift Vreemdelingen komt het model aangeduid met de letter j te luiden als aangegeven in de bijlage.

M

In bijlage 13, behorend bij de artikelen 3.26–3.32 en 3.38–3.40 Voorschrift

Vreemdelingen komt het model aangeduid met de letter k te luiden als aangegeven in de bijlage.

N

Bijlage 17c, behorend bij artikel 7.1, derde lid, Voorschrift Vreemdelingen komt te luiden als aangegeven in de bijlage.

O

Bijlage 17d, behorend bij artikel 7.1, vierde lid, Voorschrift Vreemdelingen komt te luiden als aangegeven in de bijlage.

Artikel II

Deze regeling zal (met de toelichting) in de Staatscourant worden geplaatst en treedt in werking met ingang van de tweede dag na de dagtekening van de Staatscourant waarin zij is geplaatst en werkt terug tot en met 1 maart 2006.

Den Haag, 25 februari 2006.

*De Minister voor Vreemdelingenzaken en Integratie,
M.C.F. Verdonk.*

Toelichting

Algemeen

Binnen het ministerie van Justitie wordt momenteel de Vreemdelingencirculaire geactualiseerd en geschoond. In dit kader is besloten om de modellen die in het Voorschrift zijn opgenomen niet langer in de Vreemdelingencirculaire te handhaven. Gebleken is echter dat de betreffende modellen in het Voorschrift nog actualisering behoeven. Dit wijzigingsbesluit beoogt deze modellen in het Voorschrift te actualiseren.

*De Minister voor Vreemdelingenzaken en Integratie,
M.C.F. Verdonk.*

Bijlage 3b, behorend bij bijlage 3, onder G, onder 3 (Model reizigerslijst voor schoolreizen)

REIZIGERSLIJST					
Voor schoolreizen binnen de Europese Unie					
Naam van de school:					
Adres van de school:					
Reisdoel en –periode:					
Naam (namen) van de begeleidende leerkracht(en):					
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
De juistheid van de bovenstaande gegevens wordt hierbij bevestigd. De personen die de ouderlijke macht uitoefenen over de minderjarige meereizende leerlingen, hebben met de deelneming aan de reis ingestemd.			De juistheid van onderstaande gegevens betreffende medereizigers die geen onderdaan van een lid-staat van de EU zijn, wordt hierbij bevestigd. De medereizigers zijn gerechtigd Nederland weer binnen te reizen.		
Plaats		Datum		Plaats	
Stempel		Het schoolhoofd		Datum	
				De IND	
Nr.	Achternaam	Voorna(a)m(en)	Geboorteplaats	Geboortedatum	Nationaliteit
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
Ruimte voor foto's (voor deelnemers die niet in het bezit zijn van een identiteitsbewijs met foto)					
1.	2.	3.	4.	5.	
6.	7.	8.	9.	10.	

Bijlage 3c, behorend bij bijlage 3, onderdeel K

Laissez-passer spécial		Bijzonder doorlaatbewijs	
Point de passage / grensdoorlaatpost:			
Valable pour un voyage de transit à travers		Benelux)	
1)	Geldig voor één doorreis door	Belgique/België	) 1)
<u>Valable pour un séjour de</u>		<u>jours dans</u>	<u>Pays Bas/Nederland</u>)
1)	Geldig voor een verblijf van	dagen in	Luxembourg/Luxemburg) 1)
(nom de jeune file/meisjesnaam)			
<u>Nom</u> Naam:		Photo d'identité Pasfoto 2)	
<u>Prénoms</u> Voornamen:			
Date et lieu de naissance Geboortedatum en -plaats:			
<u>Profession/ Beroep</u> :			
Domicile et adresse Woonplaats en adres:			
<u>Nationalité/Nationaliteit</u> :			
Specification du document d'identité Beschrijving van het identiteitspapier:			
<u>Se présenter dans les 48 heures de la délivrance de ce laissez-passer</u> Zich melden binnen 48 uur na de afgifte van dit doorlaatbewijs:		3)	
À Bij:			
<u>Delivré le</u> Afgegeven op:		(signature et sceau) (handtekening en stempel)	
Opmerkingen of bijzonderheden (b.v omtrent in gezelschap van betrokkene reizende personen, Bestaansmiddelen e.d.)			
Waardoor wordt – na verblijf van betrokkene in Nederland – inreis in het land van bestemming c.q. van herkomst verzekerd:			
Reden van het verzoek om doorlating naar Nederland onder vermelding van de plaats van bestemming, naam en adres van relatie in Nederland (ev. uitnodigingsbrieven of correspondentie terzake overleggen) en de urgentie voor de afgifte van het bijzonder doorlaatbewijs.			
1) Doorhalen hetgeen niet van toepassing is. 2) Vereist indien betrokkene beschikt over enig document waaruit zijn identiteit blijkt, maar dat niet tevens is voorzien van een foto. 3) Invullen bij welke autoriteit en in welke plaats de aanmelding moet geschieden.			

Bijlage 6b, behorend bij artikel 2.9 Voorschrift Vreemdelingen

Garantverklaring zeelieden collectief/permanent

Ondergetekende _____

Adres _____

Woonplaats _____

stelt zich garant voor de kosten die voor de Staat en voor andere openbare lichamen voortvloeien uit de verwijdering uit Nederland van de diverse afmonsterende bemanningsleden (en eventuele passagiers) van diverse schepen welke onder het agentschap _____ zijn binnengekomen gedurende de periode van 6 maanden na binnenkomst aan boord van een van deze schepen of zoveel korter als het verblijf van de vreemdeling(en) duurt.

Ondergetekende verklaart hierbij dat de kosten die voor de Staat en andere openbare lichamen voortvloeien uit de verwijdering van iedere vreemdeling zoals hierboven bedoeld tot een jaarlijks maximumbedrag EUR 4.537,80 (NLG 10.000,-) op de garantsteller kunnen worden verhaald.

In dit bedrag van EUR 4.537,80 (NLG 10.000,-) zijn begrepen de kosten verbonden aan:

- a. het vervoer van de te verwijderen vreemdeling per eerste gelegenheid naar een plaats buiten Nederland waar zijn toelating is gewaarborgd, en
- b. de begeleiding van de vreemdeling naar een plaats van vertrek uit Nederland alsmede zijn begeleiding naar een plaats buiten Nederland voor zover deze noodzakelijk is.

Plaats _____ Datum _____

(Handtekening garantsteller)



Ministerie van Justitie
Immigratie- en Naturalisatiedienst

Aanvraag verblijfsvergunning of wijziging beperking zonder MVV

Lees eerst deze pagina en de achterkant van dit formulier voordat u begint met invullen.

Waarom dit formulier?

Met dit formulier kunt u een aanvraag voor een Nederlandse verblijfsvergunning indienen. U kunt dit formulier alleen gebruiken als u:

- geen geldige machtiging tot voorlopig verblijf (MVV) hebt, of
- een MVV hebt voor een bepaald doel, maar u wilt een verblijfsvergunning aanvragen voor een ander doel, of
- uw verblijfsvergunning wilt wijzigen in voortgezet verblijf, of
- een verandering heeft in uw persoonlijke situatie en u een nieuwe aanvraag moet doen, of
- een verandering in de situatie van uw verblijfgever heeft en u een nieuwe aanvraag moet doen.

Beschikt u over een geldige MVV en u wilt voor hetzelfde doel een verblijfsvergunning aanvragen? Of wilt u in Nederland verblijven op basis van het gemeenschapsrecht? Of wilt u uw verblijfsvergunning verlengen? Gebruik dit formulier dan niet. Op de achterkant staat welk formulier u wel kunt gebruiken.

Als u in aanmerking wilt komen voor een verblijfsvergunning om redenen die gebaseerd zijn op asielgerelateerde gronden dan kunt u dit formulier niet gebruiken. U moet dan asiel aanvragen bij het Aanmeldcentrum Ter Apel. Voor meer informatie bel 0900 1234561 (€ 0,10 p.m.).

Hoe vult u dit formulier in?

Vul voor ieder persoon waarvoor u een aanvraag doet één formulier in. Het formulier bestaat uit 20 pagina's en 14 bijlagen. Kruis het hokje aan bij het verblijfsdoel waarvoor u een aanvraag voor een verblijfsvergunning indient. Welke bijlagen u moet invullen, hangt af van uw situatie. Zowel bij de vragen als op de bijlagen is dit aangegeven. Dien de aanvraag pas in als u dit formulier volledig heeft ingevuld en alle gevraagde documenten heeft verzameld, dus niet in gedeelten.

Minderjarige kinderen

Als u de ouder of wettelijk vertegenwoordiger bent van een minderjarig kind, kunt u dit formulier namens hem/haar invullen. Beantwoord alle vragen namens het kind. Als het kind 12 jaar of ouder is, dan mag hij/zij het formulier zelf ondertekenen. Als het kind jonger is dan 12 jaar, hoeft 3. Verklaring antecedenten, niet ingevuld te worden. Als in het formulier wordt gesproken van u of aanvrager, dan wordt het kind bedoeld. U bent in dat geval de verblijfgever. Vul voor ieder kind één formulier in.

Verblijft u drie jaar of langer bij uw (huwelijks)partner?

Als u al drie jaar of langer een verblijfsvergunning heeft voor gezinshereniging of gezinsvorming met een persoon met een niet-tijdelijk verblijfsrecht, kan het zijn dat u in aanmerking komt voor een verblijfsvergunning met als doel voortgezet verblijf. Voordeel van een verblijfsvergunning voor voortgezet verblijf is, dat de verlenging van de geldigheidsduur van deze verblijfsvergunning niet afhankelijk is van uw gezinssituatie. Daarom wordt de verblijfsvergunning voor voortgezet verblijf ook wel een 'zelfstandige' verblijfsvergunning genoemd.

INVULLEN IN BLOKLETTERS

Ondertekening door aanvrager

Ik vraag aan (voor de maximale geldigheidsduur) voor *mijzelf/ mijn kind / het kind dat ik wettelijk vertegenwoordig*:

☐ een eerste verblijfsvergunning, of

☐ wijziging van de beperking van de verblijfsvergunning,

(samen met verlenging van de geldigheidsduur van de verblijfsvergunning)

Ik heb dit formulier naar waarheid ingevuld. Ik weet dat de ingevulde persoonsgegevens voor de uitvoering van de Vreemdelingenwet 2000 worden verwerkt en worden doorgegeven aan instanties die deze gegevens daarvoor nodig hebben. Wijzigingen in de situatie die betrekking hebben op het verblijfsrecht, geef ik direct door aan de IND.

Naam	
Plaats	Datum
Handtekening	☐ Ik lever dit formulier en (aantal) bijlagen in.

IN TE VULLEN DOOR GEMEENTE

AANVRAAGDATUM

STEMPEL

Model M35-A

1

1. Persoonlijke gegevens van de vreemdeling (de aanvrager)

Vul hieronder alle gevraagde gegevens in

Achternaam zoals in het document voor grensoverschrijding

Voornamen

☐ Man ☐ Vrouw

Geboortedatum

Geboorteplaats

Geboorteland

Nationaliteit

Burgerlijke staat

Straat

Nummer

Postcode

Plaats

Telefoonnummer

E-mail

CRV- of V-nummer*

* Het CRV- of V-nummer kunt u terugvinden in eerdere correspondentie van de IND of op uw eerdere verblijfsvergunning

2. Persoonlijke gegevens van de referent (de verblijfgever)

Vul hieronder alle gevraagde gegevens in van de verblijfgever. De verblijfgever is de persoon bij wie u wilt verblijven of de organisatie die uw verblijf in Nederland bekostigt. Als u in Nederland wilt verblijven om bijvoorbeeld te werken of voor (voorbereiding) studie, vul dan de gegevens in van de organisatie waar u gaat werken of studeren en haar contactpersoon

Achternaam zoals in het document voor grensoverschrijding

Voornamen

☐ Man ☐ Vrouw

Geboortedatum

Geboorteplaats

Geboorteland

Nationaliteit

Burgerlijke staat

Straat

Nummer

Postcode

Plaats

Telefoonnummer

Fax

E-mail

Verblijfsstatus

☐ Nederlandse nationaliteit

☐ Geprivilegieerd

☐ Verblijfsvergunning

☐ Geen

☐ In afwachting van behandeling aanvraag van een verblijfsvergunning

Naam organisatie (alleen invullen bij werk/studie)

3. Verklaring antecedenten

Geef hieronder de situatie aan die op u van toepassing is. Deze verklaring hoeft u alleen in te vullen als u (de aanvrager) 12 jaar of ouder bent

- ☐ Ik verklaar:
- dat mij nooit terzake van enig misdrijf een gevangenisstraf of vrijheidsontnemende maatregel is opgelegd;
 - dat ten aanzien van mij nooit terzake van enig misdrijf een veroordeling is uitgesproken tot het verrichten van onbetaalde arbeid ten algemene nutte of een taakstraf;
 - dat mij nooit terzake van enig misdrijf een onvoorwaardelijke geldboete is opgelegd;
 - dat ik nooit een transactieaanbod terzake van enig misdrijf heb aanvaard;
 - dat ik momenteel niet aan een strafvervolgning terzake van enig misdrijf onderworpen ben; en
 - dat ik nooit verantwoordelijk ben geweest voor één van de volgende categorieën handelingen zoals bedoeld in artikel 1F van het Vluchtelingenverdrag van 1951: een misdrijf tegen de vrede, een oorlogsmisdrijf, een misdrijf tegen de menselijkheid, een ernstig niet-politieke misdrijf (bijvoorbeeld moord of terrorisme), of handelingen in strijd met de doelstellingen en beginselen van de Verenigde Naties (bijvoorbeeld terroristische handelingen).
- ☐ Ik kan om de volgende redenen bovenstaande niet verklaren:

Als u deze Verklaring antecedenten niet naar waarheid invult, kan dit verblijfsrechtelijke consequenties hebben.

4. Tuberculose

Als u een verblijfsvergunning wilt, moet u een onderzoek naar en zo nodig een behandeling tegen tuberculose ondergaan. U moet dit met een verklaring van de Nederlandse GGD aantonen als u voor de eerste keer een verblijfsvergunning aanvraagt. Enkele nationaliteiten zijn hiervan vrijgesteld (zie de toelichting op de achterkant van dit formulier). Geef hieronder aan welke situatie op u van toepassing is. Als u als pleegkind of adoptiekind met goed gevolg een TBC-keuring in het land van herkomst heeft doorstaan en dit blijkt uit een te overleggen recente medische verklaring, dan hoeft u deze verklaring niet in te vullen

- ☐ Ik heb geen TBC-verklaring nodig want ik heb de nationaliteit van een van de volgende landen: Australië, Canada, Israël, Japan, Monaco, Nieuw-Zeeland, Suriname, de Verenigde Staten van Amerika, Zwitserland, EER-landen en EU-landen.
- ☐ Ik heb een andere nationaliteit. Voeg bij de aanvraag een originele recente TBC-verklaring van een Nederlandse GGD. Deze verklaring is de uitslag van een TBC-onderzoek en mag niet ouder zijn dan 6 maanden. U kunt voor dit onderzoek terecht bij de GGD in de regio waar u verblijft. Gebruik hiervoor de *Bijlage TBC-verklaring*.
- ☐ Ik heb al een TBC-onderzoek ondergaan in verband met mijn eerste aanvraag voor verblijf en mijn nieuwe aanvraag betreft voortzetting van dat verblijf.

5. Vrijstelling MVV-plicht en bijzondere situaties

Meestal heeft u een machtiging tot voorlopig verblijf (MVV) nodig om een Nederlandse verblijfsvergunning aan te vragen. Een MVV vraagt u aan in het land waar u bestendig verblijft. Dit is uw land van herkomst of het land waar u langer dan 3 maanden op grond van een verblijfstitel mag verblijven. Met een MVV kunt u Nederland inreizen en een verblijfsvergunning aanvragen voor hetzelfde verblijfsdoel. In sommige gevallen heeft u geen MVV nodig. Hieronder worden deze situaties genoemd en toegelicht. Lees eerst alle situaties door. Als uw situatie hieronder niet wordt genoemd, heeft u waarschijnlijk een MVV nodig. Kruis hieronder de situatie aan die het meest op u van toepassing is

☐ **Ik heb een geldige verblijfsvergunning**

De geldigheidsduur van uw verblijfsvergunning staat op uw verblijfsdocument. Voeg bij de aanvraag een kopie van de voor- en achterzijde van uw verblijfsdocument toe.

☐ **De geldigheidsduur van mijn verblijfsvergunning is verlopen**

De geldigheidsduur van uw verblijfsvergunning staat op uw verblijfsdocument. Als u niet in staat bent geweest binnen 6 maanden na het verlopen van uw document, uw verblijfsvergunning te verlengen of te wijzigen, moet u in een aparte brief aangeven wat daarvan de reden is. Alleen als er sprake is geweest van u niet toe te rekenen omstandigheden, heeft u geen MVV nodig. Voeg deze brief en zoveel mogelijk bewijsstukken en documenten bij uw aanvraag.

☐ **Ik heb een nationaliteit waarvoor geen MVV nodig is**

Personen die de nationaliteit van één van de volgende landen bezitten, hebben geen MVV nodig om een verblijfsvergunning aan te vragen: Australië, België, Canada, Cyprus, Duitsland, Denemarken, Estland, Finland, Frankrijk, Griekenland, Hongarije, Ierland, Italië, Japan, Letland, Liechtenstein, Litouwen, Luxemburg, Malta, Monaco, Nieuw-Zeeland, Noorwegen, Oostenrijk, Polen, Portugal, Slovenië, Slowakije, Spanje, Tsjechië, Verenigd Koninkrijk van Groot-Brittannië en Noord-Ierland, Verenigde Staten van Amerika, IJsland, Vaticaanstad, Zweden, Zwitserland.

☐ **Ik heb om gezondheidsredenen geen MVV in mijn land van herkomst kunnen aanvragen**

Als het voor u om medische redenen niet verantwoord is om te reizen naar uw land van herkomst, hoeft u geen MVV aan te vragen. U moet dat bewijzen met de volgende bewijsstukken en documenten:

- De naam en het adres van de arts dan wel de medische instelling bij wie u zich in Nederland laat behandelen.
- Een door uw arts volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage verklaring omtrent uw medische situatie*. Deze verklaring mag niet ouder zijn dan 1 maand. Wijzigingen in uw medische situatie die van belang kunnen zijn voor een te nemen beslissing, moeten met een nieuwe medische verklaring kenbaar worden gemaakt.
- De door u ingevulde en ondertekende *Bijlage toestemmingsverklaring medische gegevens*. Als er sprake is van meerdere behandelaars, dient voor elke behandelaar afzonderlijk toestemming te worden gegeven. Er dient zowel toestemming te worden gegeven voor het benaderen van de behandelaar in Nederland als de behandelaar in het land van herkomst.

☐ **Ik vraag een verblijfsvergunning voor wedertoelating aan**

Een verblijfsvergunning voor wedertoelating is voor oud-Nederlanders en is voor vreemdelingen die in het verleden meerdere jaren in Nederland een verblijfsvergunning hebben gehad.

U heeft geen MVV nodig om deze verblijfsvergunning aan te vragen. U komt in de volgende situaties in aanmerking voor een verblijfsvergunning voor wedertoelating:

- u heeft tussen uw 4e en 19e levensjaar tenminste 10 jaar rechtmatig (*of als Nederlander*) in Nederland verbleven of u heeft voor uw 19e levensjaar tenminste 5 jaar ononderbroken en rechtmatig (*of als Nederlander*) in Nederland verbleven;
- u heeft bij de rechtbank te 's-Gravenhage op grond van artikel 17 van de Rijkswet op het Nederlanderschap een verzoek ingediend tot vaststelling van uw Nederlanderschap;
- u komt in aanmerking voor terugkeer op grond van artikel 8 Remigratiewet;
- u bent oud-Nederlander en heeft uw Nederlandse nationaliteit verloren op grond van artikel 15 van de Rijkswet op het Nederlanderschap, omdat u vrijwillig een andere nationaliteit heeft aangenomen of omdat uw Nederlanderschap is ingetrokken;
- u heeft tijdelijk buiten Nederland verbleven vanwege detentie, militaire dienst of uitzending door uw werkgever en de geldigheidsduur van uw verblijfsvergunning is in deze periode verstreken (*Let op: de aanvraag om wedertoelating dient binnen zes maanden na beëindiging van de dienstplicht, de detentie of de uitzending te zijn ingediend*).

☐ **Ik verblijf als gezinslid bij iemand die een geprivilegieerde status heeft gehad. Hij/zij komt zelf in aanmerking voor een vergunning voor onbepaalde tijd**

Als u als gezinslid bij iemand met een geprivilegieerde status verblijft en op dit moment zelf ook een geprivilegieerde status bezit, heeft u geen MVV nodig. Dit geldt alleen als de hoofdpersoon gelijktijdig een aanvraag voor een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd heeft ingediend. Een geprivilegieerde status hebben bijvoorbeeld medewerkers van een buitenlandse diplomatieke of consulaire post of een internationale verdragsorganisatie.

☐ **Ik heb 7 jaar of meer op een Nederlands zeeschip of op een mijnbouwinstallatie op het Nederlands continentaal plat gewerkt**

Als u aantoonbaar 7 jaren of meer heeft gewerkt op een Nederlands zeeschip of op het Nederlands deel van het continentaal plat, heeft u geen MVV nodig. Voeg de bewijsstukken hiervan bij deze aanvraag.

Vrijstelling MVV-plicht en bijzondere situaties (vervolg)

☐ **Ik heb de Turkse nationaliteit en heb een jaar legaal in Nederland gewerkt**

Als u de Turkse nationaliteit heeft en u heeft 1 jaar legaal in Nederland gewerkt, heeft u op grond van een internationaal verdrag geen MVV nodig. Dit verdrag geldt alleen als u in Nederland in loondienst wilt blijven werken en hiervoor een verblijfsvergunning aanvraagt.

☐ **Ik ben in Nederland geboren, ben jonger dan 12 jaar en heb mijn hoofdverblijf niet buiten Nederland verplaatst**

Als een kind, jonger dan 12 jaar, in Nederland is geboren en feitelijk tot het gezin van de verblijfgever (die eveneens het hoofdverblijf niet buiten Nederland heeft verplaatst) behoort, heeft het geen MVV nodig. De ouder(s) moet(en) rechtmatig in Nederland verblijven.

☐ **Ik ben slachtoffer of getuige-aangever van mensenhandel**

U vraagt hierom een verblijfsvergunning aan. Als u slachtoffer of getuige-aangever bent van mensenhandel, wordt u doorgeleid naar de politie om daar aangifte te doen. Op basis van deze aangifte kunt u een verblijfsvergunning krijgen. U bent niet verplicht om hiervoor een aparte aanvraag in te dienen. Ook heeft u in dat geval geen MVV nodig.

☐ **Anders**

U wilt een Nederlandse verblijfsvergunning aanvragen en beschikt door bijzondere en individuele omstandigheden niet over een geldige of juiste MVV. Alleen als er sprake is van bijzondere en individuele omstandigheden, kunt u mogelijk een verblijfsvergunning krijgen zonder een MVV. Dit geldt alleen als van u niet kan worden verwacht dat u een MVV aanvraagt in uw land van herkomst of een land van bestendig verblijf buiten Nederland. **Geef in een aparte brief aan waarom dit voor u niet mogelijk is.** Voeg deze brief en zoveel mogelijk bewijsstukken en documenten bij uw aanvraag.

6. Doel van het verblijf in Nederland

Geef hieronder de hoofdreken van uw verblijf aan waarvoor u een verblijfsvergunning aanvraagt. U moet de belangrijkste reden van uw verblijf aankruisen en de daarbij vermelde instructie opvolgen. Andere redenen voor uw verblijf mag u in dit formulier niet aangeven. Als u toch meer dan één reden aangeeft, wordt uw aanvraag alleen op de eerst aangegeven reden beoordeeld

☐ **bij een familie- of gezinslid**

Als u wilt verblijven bij een al in Nederland woonachtig familie- of gezinslid.

Ga naar **A** vanaf pagina **7** en volg daar de instructie op die bij dit verblijfsdoel staat vermeld.

☐ **om te werken in loondienst of als stagiar/praktikant**

Als u als werknemer of stagiar/praktikant wilt gaan werken voor een in Nederland gevestigd bedrijf.

Ga naar **B** vanaf pagina **11** en volg daar de instructie op die bij dit verblijfsdoel staat vermeld.

☐ **om te werken als zelfstandige**

Als u een zelfstandig beroep of bedrijf wilt uitoefenen in Nederland.

Ga naar **C** op pagina **12** en volg daar de instructie op die bij dit verblijfsdoel staat vermeld.

☐ **om te werken op grond van een internationaal verdrag**

Als u als werknemer wilt gaan werken voor een in Nederland gevestigd bedrijf of een zelfstandig beroep of bedrijf wilt gaan uitoefenen in Nederland op basis van een internationaal verdrag.

Ga naar **D** op pagina **13** en volg daar de instructie op die bij dit verblijfsdoel staat vermeld.

☐ **om te studeren**

Als u in Nederland een studie of opleiding wilt volgen.

Ga naar **E** op pagina **14** en volg daar de instructie op die bij dit verblijfsdoel staat vermeld.

☐ **als u na voltooiing van uw studie een baan wilt zoeken als kennismigrant en gebruik wilt maken van de zoekperiode**

Ga naar **F** op pagina **15** en volg daar de instructie op die bij dit verblijfsdoel staat vermeld.

☐ **voor uitwisseling**

Als u als jongere, jonger dan 31 jaar, via het 'Working Holiday Scheme', 'Working Holiday Program' of een particuliere organisatie kennis wilt maken met de Nederlandse samenleving en cultuur.

Ga naar **G** op pagina **15** en volg daar de instructie op die bij dit verblijfsdoel staat vermeld.

☐ **als au pair**

Als u als jongere, jonger dan 26 jaar, in een gastgezin als au pair wilt verblijven om zo kennis te maken met de Nederlandse samenleving en cultuur.

Ga naar **H** op pagina **15** en volg daar de instructie op die bij dit verblijfsdoel staat vermeld.

☐ **wedertoevlating**

Als u al eerder in Nederland hebt gewoond, als Nederlander of met een verblijfsvergunning.

Ga naar **I** op pagina **16** en volg daar de instructie op die bij dit verblijfsdoel staat vermeld.

☐ **om medische redenen**

Als u in Nederland wilt verblijven omdat u hier een medische behandeling moet ondergaan.

Ga naar **J** op pagina **17** en volg daar de instructie op die bij dit verblijfsdoel staat vermeld.

☐ **als slachtoffer of getuige-aangever van mensenhandel**

Ga naar **K** op pagina **17** en volg daar de instructie op die bij dit verblijfsdoel staat vermeld.

☐ **als geprivilegieerden voor onbepaalde tijd**

Ga naar **L** op pagina **17** en volg daar de instructie op die bij dit verblijfsdoel staat vermeld.

☐ **voortgezet verblijf**

U komt mogelijk in aanmerking voor een verblijfsvergunning voor voortgezet verblijf als:

- u minderjarig bent en minimaal 1 jaar een verblijfsvergunning hebt gehad voor verblijf bij ouders of adoptie- of pleegouders; of
- u bent (inmiddels) meerderjarig en heeft direct voorafgaand aan de aanvraag voor voortgezet verblijf minimaal drie jaar onafgebroken een verblijfsvergunning gehad voor gezinshereniging of gezinsvorming, medische behandeling, alleenstaande minderjarige vreemdeling of omdat u buiten uw schuld niet uit Nederland kunt vertrekken; of

- u bent (inmiddels) meerderjarig en heeft direct voorafgaand aan de aanvraag voor voortgezet verblijf een verblijfsvergunning gehad voor verblijf bij uw (huwelijks-)partner en uw (huwelijks-)partner is overleden; of

- u bent (inmiddels) meerderjarig en heeft direct voorafgaand aan de aanvraag voor voortgezet verblijf een verblijfsvergunning gehad voor verblijf bij uw (huwelijks-)partner en u kunt aantonen dat u slachtoffer bent van huiselijk geweld; of

- u heeft een verblijfsvergunning gehad omdat u slachtoffer van mensenhandel bent, maar u kunt wegens bijzondere omstandigheden Nederland niet verlaten.

Ga naar **M** op pagina **18** en volg daar de instructie op die bij dit verblijfsdoel staat vermeld.

☐ **u kunt buiten uw schuld niet uit Nederland vertrekken, omdat u staatloos bent of om andere redenen**

U hoeft geen aanvullende bewijsstukken te overleggen. Als de IND nog vragen heeft, krijgt u na het indienen van dit formulier een aparte brief toegezonden. Voor meer informatie kunt u bellen met 0900 1234561 (€ 0,10 p.m.).

Ga naar **7** op pagina **19**.

☐ **anders, vanwege bijzondere en individuele omstandigheden**

Geef in een aparte brief aan waarvoor u een verblijfsvergunning aanvraagt. Voeg deze brief en zoveel mogelijk bewijsstukken en documenten van de bijzondere omstandigheid bij uw aanvraag. Als de IND nog vragen heeft, krijgt u na het indienen van dit formulier een aparte brief toegezonden.

Ga naar **7** op pagina **19**.

A Verblijfsvergunning voor verblijf bij een familie- of gezinslid

Geef hieronder de specifieke reden van uw verblijf aan waarvoor u een verblijfsvergunning aanvraagt en volg de instructie op die daar-bij staat vermeld. U moet de belangrijkste reden van uw verblijf aankruisen. Andere redenen voor uw verblijf mag u niet aangeven.

Als u meer dan één reden aangeeft, wordt uw aanvraag alleen op de eerst aangegeven reden beoordeeld

☐ u bent gehuwd of hebt een geregistreerd partnerschap met iemand (de verblijfgever) die in Nederland woont

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van het inkomen van de verblijfgever, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisad-ministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamen-stelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Een kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw ver-blijfgever als hij of zij Nederlander is of van de voor- en achterkant van de verblijfsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verblijfsvergunning van de verblijfgever is aangetekend
- Een kopie van de registratie van het huwelijk/geregistreerd part-nerschap in de GBA
- Als het om een huwelijk gaat: een kopie van de huwelijksakte
- Als het om een in het buitenland geregistreerd partnerschap gaat: een kopie van de akte van geregistreerd partnerschap

► Ga verder naar 7

☐ u bent ongehuwd partner van iemand (de verblijfgever) die in Nederland woont

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van het inkomen van de verblijfgever, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisad-ministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamen-stelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Een kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw ver-blijfgever als hij of zij Nederlander is of van de voor- en achterkant van de verblijfsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verblijfsvergunning van de verblijfgever is aangetekend
- De door de verblijfgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage garantverklaring*
- De ongehuwdverklaring van u (*deze ongehuwdverklaring moet afkomstig zijn uit het land van herkomst*)
- De ongehuwdverklaring van uw verblijfgever (*indien de verblijf-gever niet de Nederlandse nationaliteit of een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd bezit dient de ongehuwdverklaring afkomstig te zijn uit het land van herkomst*)
- De door u en uw verblijfgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage relatieverklaring*

► Ga verder naar 7

☐ u bent een minderjarig kind en woont op hetzelfde adres als uw ouder of uw wettelijk vertegenwoordiger (de verblijfgever)

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van het inkomen van de verblijfgever, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisad-ministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamen-stelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Een kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw ver-blijfgever als hij of zij Nederlander is of van de voor- en achterkant van de verblijfsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verblijfsvergunning van de verblijfgever is aangetekend
- Als u ouder bent dan 15 jaar: een originele door u volledig ingevul-de en ondertekende *Bijlage verklaring burgerlijke staat*, waaruit blijkt dat u zelf geen zorg draagt voor minderjarige kinderen
- Uw geboorteakte

Als u een kind bent uit een vorige relatie van de verblijfgever

- Documenten met betrekking tot het ouderlijk gezag van de ver-blijfgever ten aanzien van u
- De toestemmingsverklaring van de achterblijvende ouder betreffende uw vertrek uit buitenland

► Ga verder naar 7

☐ u bent een minderjarig kind en in Nederland geboren en woont sindsdien ononderbroken op hetzelfde adres als uw ouder of uw wettelijk vertegenwoordiger (de verblijfgever)

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisad-ministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamen-stelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Een kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw ver-blijfgever als hij of zij Nederlander is of van de voor- en achterkant van de verblijfsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verblijfsvergunning van de verblijfgever is aangetekend
- Uw geboorteakte, of - als uit uw geboorteakte de familierechtelijke relatie tussen u en de verblijfgever niet blijkt - andere documenten met betrekking tot die familierechtelijke relatie

► Ga verder naar 7

Verder op pagina 8

A Verblifsvergunning voor verblijf bij een familie- of gezinslid (vervolg)

☐ **u bent een meerderjarig kind en woont op hetzelfde adres als uw ouder of uw wettelijk vertegenwoordiger (de verblijfgever)**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van het inkomen van de verblijfgever, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Een kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw verblijfgever als hij of zij Nederlander is of van de voor- en achterkant van de verblifsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verblifsvergunning van de verblijfgever is aangekend
- Een originele door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage verklaring burgerlijke staat*, waaruit blijkt dat u zelf geen zorg draagt voor minderjarige kinderen
- De ongehuwdverklaring van u (*deze ongehuwdverklaring moet afkomstig zijn uit het land van herkomst*)
- Uw geboorteakte, of - als uit uw geboorteakte de familierechtelijke relatie tussen u en de verblijfgever niet blijkt - andere documenten met betrekking tot die familierechtelijke relatie
- Het bewijs dat uw achterlating in het land van herkomst onevenredig hard is (*bijvoorbeeld bewijsstukken waaruit blijkt dat er geen familie meer in het land van herkomst aanwezig is, dat u afhankelijk bent van de in Nederland verblijvende ouder(s) en/of dat u zich niet zelfstandig staande kunt houden in het land van herkomst*)
- Bewijsstukken betreffende de bijdragen in de kosten van opvoeding en levensonderhoud door de verblijfgever vanaf het moment van vestiging van de verblijfgever in Nederland (*bijvoorbeeld stortingsbewijzen van geld en bankafschriften*)
- Documenten betreffende het juridisch gezag over u
- Documenten met betrekking tot de uitoefening van het feitelijk gezag over u (*bijvoorbeeld bewijsstukken waaruit blijkt dat de verblijfgever betrokken is (geweest) bij belangrijke beslissingen inzake uw opvoeding en/of uw verzorging, waaronder beslissingen ten aanzien van uw schoolkeuze, huisvesting en sociale ontwikkeling*)
- Documenten met betrekking tot familie bij wie u in het land van herkomst verbleef

► Ga verder naar 7

☐ **u bent een familielid van minderjarige vreemdeling die houder is van een verblifsvergunning asiel voor bepaalde tijd (de verblijfgever)**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een kopie van de voor- en achterkant van de verblifsvergunning van de verblijfgever
- Bewijsstukken dat u bloedverwant bent in de opgaande lijn en gezinslid (*vader, moeder, grootvader, grootmoeder*) van de verblijfgever
- Als u een andere nationaliteit hebt dan de verblijfgever: een bewijs dat u niet wordt toegelaten in het land van die andere nationaliteit

Als de aanvraag wordt ingediend meer dan drie maanden later dan aan de verblijfgever de verblifsvergunning asiel bepaalde tijd is verleend

- Bewijsstukken van het inkomen van de verblijfgever, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Indien de verblijfgever inmiddels de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt: een bewijs dat de Nederlandse rechter vanwege het geestelijk vermogen van de verblijfgever een curator of mentor heeft benoemd

► Ga verder naar 7

☐ **u bent de vader of moeder van een kind (de verblijfgever) dat in Nederland woont én u bent 65 jaar of ouder én alleenstaand**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door de werkgever van de verblijfgever en van de eventuele (huwelijks)partner en van de eventuele andere in Nederland verblijvende kinderen volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*. Als (een van) deze niet in loondienst werkt: bewijsstukken dat men over voldoende middelen beschikt voor uw bestaan. Bewijsstukken die hiervoor gebruikt kunnen worden, vindt u in de *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Bewijsstukken van het inkomen van de verblijfgever, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Een kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw verblijfgever als hij of zij Nederlander is of van de voor- en achterkant van de verblifsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verblifsvergunning van de verblijfgever is aangekend
- Eventueel een kopie van het identiteitsbewijs van uw andere in Nederland verblijvende kinderen als zij Nederlander zijn of van de voor- en achterkant van de verblifsvergunning of het paspoort waarin de verblifsvergunning van de andere in Nederland verblijvende kinderen is aangekend
- De door de verblijfgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage garantverklaring (als meerdere kinderen van u in Nederland garant voor u staan dient ieder kind een aparte Bijlage garantverklaring in te vullen)*
- Documenten met betrekking tot uw familierechtelijke relatie met de verblijfgever
- De echtscheidingsakte of de overlijdensakte van uw (huwelijks)partner of het uittreksel uit het bevolkingsregister (niet ouder dan 6 maanden) uit het land van herkomst waaruit blijkt dat u alleenstaand bent
- Documenten met betrekking tot uw oorspronkelijke gezinssamenstelling (*aantal kinderen*)
- Documenten met betrekking tot gezinssamenstelling van de in Nederland verblijvende kinderen voor zover deze garant voor u staan

► Ga verder naar 7

A Verbliffsvergunning voor verblijf bij een familie- of gezinslid (vervolg)

☐ u bent pleegkind van iemand (de verblijfgever). De verblijfgever woont in Nederland

Let op: het dient hier te gaan om een familiepleegkind

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van het inkomen van de verblijfgever, *zie Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw verblijfgever en van de eventuele (huwelijks)partner als hij of zij Nederlander zijn of van de voor- en achterkant van de verblijfsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verblijfsvergunning van de verblijfgever en van de eventuele (huwelijks)partner is aangetekend
- Een kopie van de, ten behoeve van u, in het land van herkomst afgegeven medische verklaring
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat uw ouder(s) of wettelijke vertegenwoordiger(s) er mee instemmen dat u bij de verblijfgever in Nederland gaat wonen. Als u geen ouder(s) of wettelijke vertegenwoordiger(s) heeft, dan documenten van de bevoegde autoriteiten in het land van herkomst waaruit blijkt dat zij instemmen met uw verblijf bij de verblijfgever in Nederland
- Officiële documenten met betrekking tot de familierechtelijke relatie tussen u en de verblijfgever
- Een schriftelijke motivering van uw bijzondere omstandigheden of die van uw familieleden in het land van herkomst, waaruit blijkt dat u niet of bezwaarlijk kan worden verzorgd door familieleden die in het land van herkomst wonen
- De door de verblijfgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage garantverklaring*

► Ga verder naar 7

☐ u bent nog niet geadopteerd, maar wordt wel ter adoptie opgenomen in het gezin van de verblijfgever

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw verblijfgever en van de eventuele (huwelijks)partner als hij of zij Nederlander zijn of van de voor- en achterkant van de verblijfsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verblijfsvergunning van de verblijfgever en van de eventuele (huwelijks)partner is aangetekend
- Een kopie van de beginseltoestemming van het Ministerie van Justitie - DG Preventie Jeugd en Sancties
- Een kopie van de officiële uitspraak van de rechtbank in het land van herkomst inhoudende uw opname ter adoptie in het gezin van de verblijfgever
- Een kopie van de officiële uitspraak van de rechtbank in het land van herkomst waaruit blijkt dat de autoriteiten in het land van herkomst instemmen met uw opname door de verblijfgever (*die toestemming kan blijken uit bovengenoemde uitspraak of uit een aparte uitspraak*)

- Documenten waaruit blijkt dat uw ouder(s) afstand doet (doen) van u (*die toestemming kan blijken uit bovengenoemde uitspraak of een aparte officiële afstandverklaring*)
- Een kopie van de medische verklaring van u, zoals bedoeld in de Wet opnemng buitenlandse kinderen ter adoptie

► Ga verder naar 7

☐ u bent door een adoptie-uitspraak meteen geadopteerd in het gezin van de verblijfgever. De verblijfgever woont in Nederland

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw verblijfgever en van de eventuele (huwelijks)partner als hij of zij Nederlander zijn of van de voor- en achterkant van de verblijfsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verblijfsvergunning van de verblijfgever en van de eventuele (huwelijks)partner is aangetekend
- Een kopie van de beginseltoestemming van het Ministerie van Justitie - DG Preventie Jeugd en Sancties
- Als er geen gebruik is gemaakt van een bemiddelingsorganisatie: de toestemmingsverklaring van het Ministerie van Justitie - DG Preventie Jeugd en Sancties
- Een kopie van de adoptie-uitspraak van de rechtbank in het land van herkomst
- Documenten waaruit blijkt dat uw ouder(s) afstand doet (doen) van u (*die toestemming kan blijken uit bovengenoemde uitspraak of een aparte officiële afstandverklaring*)
- Als er sprake is van een adoptiebeslissing die is gegeven door een buitenlandse instantie die het Haags Adoptieverdrag heeft toegepast: een verklaring van conformiteit

► Ga verder naar 7

☐ u bent gezinslid, anders dan kind of ouder, van iemand (de verblijfgever) in Nederland en bent van hem/haar afhankelijk

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van het inkomen van de verblijfgever, *zie Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Een kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw verblijfgever als hij of zij Nederlander is of van de voor- en achterkant van de verblijfsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verblijfsvergunning van de verblijfgever is aangetekend
- De door uw verblijfgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage garantverklaring*
- Documenten met betrekking tot uw familierechtelijke relatie met de verblijfgever
- Documenten met betrekking tot uw gezinsleven met de verblijfgever in het land van herkomst voor vestiging van de verblijfgever in Nederland
- Documenten met betrekking tot het onderhouden van uw gezinsband met verblijfgever na vestiging van de verblijfgever in Nederland

► Ga verder naar 7

A Verbljfsvergunning voor verblijf bij een familie- of gezinslid (vervolg)

☐ u bent gezinslid van een ex-geprivilegieerde (de verblijfgever) en bent van hem/haar afhankelijk

Geef aan of u een verbljfsvergunning voor bepaalde of onbepaalde tijd wilt aanvragen:

- ☐ Verbljfsvergunning voor bepaalde tijd
- ☐ Verbljfsvergunning voor onbepaalde tijd

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van het inkomen van de verblijfgever, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Bewijsstukken van verblijf op grond van een geprivilegieerde status als afhankelijk gezinslid bij de verblijfgever direct voorafgaande aan de aanvraag (bijvoorbeeld een kopie van het verbljfsdocument verstrekt door het Ministerie van Buitenlandse Zaken)
- Document waaruit blijkt dat u samenwoont met de verblijfgever
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u een huishouding voert met de verblijfgever
- Indien van toepassing: het bewijs van inschrijving in de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) van uw huwelijk of geregistreerd partnerschap
- Een kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw verblijfgever als hij of zij Nederlander is of van de voor- en achterkant van de verbljfsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verbljfsvergunning van de verblijfgever is aangetekend

Extra bewijsstukken bij een aanvraag voor onbepaalde tijd

- Bewijsstukken dat u 10 jaar aaneengesloten verblijf in Nederland heeft gehad op grond van een geprivilegieerde status als afhankelijk gezinslid bij de verblijfgever direct voorafgaande aan de aanvraag

► Ga verder naar 7

☐ u bent gezinslid van niet-geprivilegieerd NAVO-personeel (de verblijfgever)

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een door de werkgever van uw verblijfgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*
- Een kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw verblijfgever als hij of zij Nederlander is of van de voor- en achterkant van de verbljfsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verbljfsvergunning van de verblijfgever is aangetekend
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verbljfsadres en de gezinssamenstelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Als uw verblijfgever niet staat ingeschreven in de GBA: dan bewijsstukken dat het hoofdverblijf van de verblijfgever in Nederland is
- Bewijsstukken over uw gezins- of familierelatie met de verblijfgever
 - In geval van echtgeno(o)t(e): de huwelijksakte
 - In geval van kind jonger dan 21 jaar: de geboorteakte
 - In geval van bloed- of aanverwant (*ook kinderen ouder dan 21 jaar*): het document waaruit de familierelatie blijkt en bewijsstukken waaruit blijkt dat u ten laste komt van de verblijfgever of de echtgeno(o)t(e) van de verblijfgever

► Ga verder naar 7

☐ u bent gezinslid van iemand (de verblijfgever) die een verbljfsvergunning wegens medische behandeling of medische nood-situatie heeft

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verbljfsadres en de gezinssamenstelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden

► Ga verder naar 7

☐ u wilt een familielid (de verblijfgever) in Nederland bezoeken (voor langer dan 3 maanden en maximaal 6 maanden)

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van het inkomen van de verblijfgever, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*. Indien u zelf niet over voldoende middelen van bestaan beschikt moet uw familielid of een andere relatie van u in Nederland de *Bijlage garantverklaring* volledig invullen en ondertekenen
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verbljfsadres en de gezinssamenstelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Documenten met betrekking tot de familierechtelijke relatie tussen u en uw verblijfgever (bijvoorbeeld het trouwboekje of de geboorteakte)

► Ga verder naar 7

B Verblijfsvergunning om te werken in loondienst

Geef hieronder de specifieke reden van uw verblijf aan waarvoor u een verblijfsvergunning aanvraagt en volg de instructie op die daarbij staat vermeld. U moet de belangrijkste reden van uw verblijf aankruisen. Andere redenen voor uw verblijf hoeft u niet aan te geven. Als u meer dan één reden aangeeft, wordt uw aanvraag alleen op de eerst aangegeven reden beoordeeld

☐ als werknemer

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van uw inkomen, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Indien nodig: een kopie van de (aanvraag) tewerkstellingsvergunning (TWV) (zie de toelichting op de achterkant van dit formulier)

► Ga verder naar 7

☐ als stagiair

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Indien nodig: een kopie van de (aanvraag) tewerkstellingsvergunning (TWV) (zie de toelichting op de achterkant van dit formulier)
- Een kopie van de stageovereenkomst
- Bewijsstukken van uw inkomen, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*, gedurende het verblijf als stagiair
- Als u stage gaat lopen in het kader van het 'Young Workers Exchange Program (YWEP)': stuur dan een bewijs mee waaruit blijkt dat u woonachtig bent in Canada en een bewijs dat u op moment van de aanvraag studeert, of waaruit blijkt dat u niet langer dan 12 maanden geleden bent afgestudeerd

► Ga verder naar 7

☐ als praktikant

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Indien nodig: een kopie van de (aanvraag) tewerkstellingsvergunning (TWV) (zie de toelichting op de achterkant van dit formulier)
- Een kopie van de practicumovereenkomst
- Bewijsstukken van uw inkomen, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*, gedurende het verblijf als praktikant

► Ga verder naar 7

☐ als gastdocent of wetenschappelijk onderzoeker

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van uw inkomen, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Indien nodig: een kopie van de (aanvraag) tewerkstellingsvergunning (TWV) (zie de toelichting op de achterkant van dit formulier)

► Ga verder naar 7

☐ als onbezoldigd wetenschappelijk onderzoeker

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een bewijsstuk dat is afgegeven door een beursverlener of de Europese Unie, waaruit blijkt dat aan u een beurs is toegekend, of bewijsstukken van uw inkomen, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*

► Ga verder naar 7

☐ als geestelijk voorganger of als godsdienstleraar

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van uw inkomen, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Indien nodig: een kopie van de (aanvraag) tewerkstellingsvergunning (TWV) (zie de toelichting op de achterkant van dit formulier)
- De door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage bewustverklaring geestelijk voorganger/godsdienstleraar*
- Informatie over de geloofsgemeenschap waarvoor u de werkzaamheden zal gaan uitoefenen

► Ga verder naar 7

☐ na 7 jaar of meer gewerkt te hebben op een Nederlands zeeschip of op een mijnbouwinstallatie op het Nederlands continentaal plat

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een brief met een uiteenzetting waarom u naar Nederland wilt komen (voor werk op Nederlands grondgebied, of voor een verlofperiode, of wegens ziekte, of wegens werkloosheid)
- Bewijsstukken van uw inkomen, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Bewijsstukken van uw arbeidsverleden aan boord van een Nederlands zeeschip of op een mijnbouwinstallatie op het Nederlands deel van het continentaal plat (bijvoorbeeld een kopie van uw monsterboekje of arbeidscontract). Indien dit arbeidsverleden onderbroken is geweest: documenten met betrekking tot de duur en reden van deze onderbreking en - indien van toepassing - documenten met betrekking tot uitkeringen die u heeft ontvangen
- Bewijsstukken van de sociale verzekering uit hoofde van uw dienstbetrekking ingevolge van een door Nederland gesloten sociaal zekerheidsverdrag dan wel voor de Nederlandse sociale verzekeringen (bijvoorbeeld een registratiebericht van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV))
- Een opgave van de perioden van werkloosheid dan wel tewerkstelling buiten de onderhavige sector van de internationale arbeidsmarkt gedurende uw arbeidsverleden aan boord van een Nederlands zeeschip of op een mijnbouwinstallatie op het Nederlands deel van het continentaal plat
- Voor zover u verlof wilt doorbrengen in Nederland:
 - bewijsstukken dat tijdens het arbeidsverleden de verlofperioden nagenoeg geheel in Nederland zijn doorgebracht
 - bewijsstukken dat nog tenminste één jaar over een arbeidsplaats aan boord van een Nederlands schip of op een mijnbouwinstallatie op het Nederlandse deel van het continentaal plat wordt beschikt, waarmee duurzaam voldoende middelen van bestaan wordt verworven

► Ga verder naar 7

Verder op pagina 12

B Verblijfsvergunning om te werken in loondienst (vervolg)

☐ arbeid in loondienst als directeur-groootaandeelhouder

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van uw inkomen, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Indien nodig: een kopie van de (*aanvraag*) tewerkstellingsvergunning (TWV) (zie de toelichting op de achterkant van dit formulier)
- Een kopie van het registratiebericht van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV) van uw arbeidsovereenkomst
- Het bewijs dat uw belang in de onderneming minder dan 25% is en dat u een door derden vastgesteld salaris ontvangt (*als u een groter belang heeft, dan vraagt u arbeid als zelfstandige aan*)

► Ga verder naar 7

☐ als niet-geprivilegieerd NAVO-personeel

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van uw inkomen, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- De door uw werkgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit uw verblijfsadres en gezinssamenstelling blijken, niet ouder dan 6 maanden.
Als u als niet-geprivilegieerd burgerpersoneel niet in de GBA wordt ingeschreven: bewijsstukken dat u in Nederland woont

► Ga verder naar 7

C Verblijfsvergunning om te werken als zelfstandige

☐ als zelfstandige

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van uw inkomen, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Een recent origineel uittreksel van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel van de onderneming/het bedrijf (*tenzij inschrijving onmogelijk is, bijvoorbeeld in geval van vrije beroepen*)
- Een kopie van een document afgegeven door de bevoegde Nederlandse autoriteit waaruit blijkt dat u bevoegd bent een beroep of bedrijf uit te oefenen
- Een kopie van uw ondernemingsplan, dat bevat:
 - Gegevens van u, de ondernemer (*personalia, gezins- en inkomensituatie, financiële verplichtingen, opleidingen en beroepservaring*)
 - Bedrijfsgegevens (*gegevens over de branche waarin u gaat werken, startdatum van uw onderneming en vestigingsplaats*)
 - Juridische aspecten (*rechtsvorm van uw onderneming, handelsnaam, vergunningen, aansprakelijkheid, verzekeringen en leveringsvoorwaarden*)
 - Commerciële aspecten (*omschrijving van het type bedrijven product, het innovatieve karakter ervan, beschrijving van de markt, de doelgroep en de concurrentie, onderbouwd met contracten en referenties*)

- Managementaspecten (*omschrijving van de organisatie van uw onderneming en de omvang van het personeelsbestand*)
- Financiële aspecten (*investeringsbegroting, financieringsplan, aflossingsplan, exploitatiebegroting en liquiditeitsprognose*)
- Een kopie van de winst- en verliesrekening van het afgelopen jaar (*als u in het buitenland ook als zelfstandige werkzaam was*)
- Een kopie van de oprichtingsakte waaruit bevoegdheden, verantwoordelijkheden en winstdeling onder de vennoten blijkt (*in het geval van een vennootschap onder firma of commanditaire vennootschap*)
- Bewijs dat uw onderneming nieuw is (*de onderneming treedt voor het eerst tot de markt toe dan wel de rechtsvorm en de bedrijfsleiding van de onderneming zijn gewijzigd dan wel de bedrijfsactiviteit wordt ingrijpend gewijzigd*)
- Bewijs dat in de door u beoogde functie niet kan worden voorzien door het aantrekken van een Nederlands ingezetene dan wel een vreemdeling met een geldige verblijfstitel
- Bij een zelfstandige freelancer: overeenkomst(en) van opdracht(en) waaruit blijkt dat u in opdracht werkzaamheden als freelancer gaat uitvoeren
- Bij arbeid als zelfstandige in economische zin: omschrijving van het innovatieve karakter van bedrijf en product en informatie over contracten met Nederlandse bedrijven

► Ga verder naar 7

D Verblijfsvergunning om te werken op grond van een internationaal verdrag

Geef hieronder de specifieke reden van uw verblijf aan waarvoor u een verblijfsvergunning aanvraagt en volg de instructie op die daarbij staat vermeld. U moet de belangrijkste reden van uw verblijf aankruisen. Andere redenen voor uw verblijf mag u niet aangeven. Als u meer dan één reden aangeeft, wordt uw aanvraag alleen op de eerst aangegeven reden beoordeeld

- ☐ voor het verrichten van arbeid in loondienst in het kader van een EU-actieprogramma of een Internationale Overeenkomst waarbij Nederland partij is, anders dan het Nederlands-Amerikaans Vriendschapsverdrag, een Europa-overeenkomst, het Turks associatiebesluit of het Nederlands-Duits Vestigingsverdrag

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken waaruit blijkt dat in het kader van een EU-actieprogramma of een Internationale Overeenkomst waarbij Nederland partij is tijdelijk betaald onderzoek of betaald werk wordt verricht en bewijsstukken van uw inkomen, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*

► Ga verder naar 7

- ☐ als sleutelpersoneel op grond van het Nederlands-Amerikaans vriendschapsverdrag

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van uw inkomen, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Indien nodig: een kopie van de (aanvraag) tewerkstellingsvergunning (TWV) (zie de toelichting op de achterkant van dit formulier)
- Bewijsstukken dat u werkzaam bent als sleutelpersoneel

► Ga verder naar 7

- ☐ als zelfstandige op grond van het Nederlands-Amerikaans vriendschapsverdrag

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een recent origineel uittreksel van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel van de onderneming/het bedrijf (tenzij inschrijving onmogelijk is, bijvoorbeeld in geval van vrije beroepen)
- Bewijsstukken waaruit de ondernemingsvorm blijkt
- Bewijsstukken waaruit uw aanzienlijk kapitaal blijkt

► Ga verder naar 7

- ☐ in loondienst op grond van een Europa-overeenkomst (Bulgarije of Roemenië)

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van uw inkomen, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Indien nodig: een kopie van de (aanvraag) tewerkstellingsvergunning (TWV) (zie de toelichting op de achterkant van dit formulier)
- Bewijsstukken dat u ten minste 1 jaar in dienst bent geweest bij dezelfde organisatie
- Bewijsstukken dat u behoort tot het sleutelpersoneel van deze organisatie

► Ga verder naar 7

- ☐ als zelfstandige op grond van een Europa-overeenkomst (Bulgarije of Roemenië)

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van uw inkomen, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Een recent origineel uittreksel van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel van de onderneming/het bedrijf (tenzij inschrijving onmogelijk is, bijvoorbeeld in geval van vrije beroepen)
- Een kopie van uw ondernemingsplan, dat bevat:
 - Gegevens van u, de ondernemer (personalia, gezins- en inkomenssituatie, financiële verplichtingen, opleidingen en beroepservaring)
 - Bedrijfsgegevens (gegevens over de branche waarin u gaat werken, startdatum van uw onderneming en vestigingsplaats)
 - Juridische aspecten (rechtsvorm van uw onderneming, handelsnaam, vergunningen, aansprakelijkheid, verzekeringen en leveringsvoorwaarden)
 - Commerciële aspecten (omschrijving van het type bedrijf en product, het innovatieve karakter ervan, beschrijving van de markt, de doelgroep en de concurrentie, onderbouwd met contracten en referenties)
 - Managementaspecten (omschrijving van de organisatie van uw onderneming en de omvang van het personeelsbestand)
 - Financiële aspecten (investeringsbegroting, financieringsplan, aflossingsplan, exploitatiebegroting en liquiditeitsprognose)
- Een kopie van de oprichtingsakte waaruit bevoegdheden, verantwoordelijkheden en winstdeling onder de vennoten blijkt (in het geval van een vennootschap onder firma of commanditaire vennootschap)

► Ga verder naar 7

- ☐ in loondienst op grond van het EG-Turkije 1/80 associatiebesluit

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van uw inkomen, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Indien nodig: een kopie van de (aanvraag) tewerkstellingsvergunning (zie de toelichting op de achterkant van dit formulier)
- Bewijsstukken dat u ten minste 1 jaar in dienst bent van een Nederlandse onderneming (kan ook een transportonderneming zijn) en dat uw huidige werkgever nog 1 jaar arbeid in loondienst voor u heeft

► Ga verder naar 7

- ☐ op grond van het Nederlands-Duits Vestigingsverdrag

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u voor de duur van uw verblijf beschikt over voldoende middelen van bestaan. Dit mag een eigen verklaring of een verklaring van een derde zijn

► Ga verder naar 7

E Verblijfsvergunning om te studeren

Geef hieronder de specifieke reden van uw verblijf aan waarvoor u een verblijfsvergunning aanvraagt en volg de instructie op die daarbij staat vermeld. U moet de belangrijkste reden van uw verblijf aankruisen. Andere redenen voor uw verblijf mag u niet aangeven. Als u meer dan één reden aangeeft, wordt uw aanvraag alleen op de eerst aangegeven reden beoordeeld

☐ studie aan hoger onderwijs/universiteit

Geef aan of er sprake is van een jaar ter voorbereiding op (voltijds) hoger onderwijs in Nederland:

- ☐ Ja, er is sprake van een jaar ter voorbereiding op (voltijds) hoger onderwijs in Nederland
- ☐ Nee, ik begin direct met de voltijds studie aan het hoger onderwijs in Nederland

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van uw (*voorlopige*) inschrijving aan of toelating tot de instelling, die zijn afgegeven door het bevoegd gezag van de onderwijsinstelling of bewijsstukken van uw (*voorlopige*) inschrijving aan of toelating tot de instelling in het kader van het voorbereidend studiejaar
- De door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage bewustverklaring studie*
- Alleen als u een studiebeurs ontvangt: een kopie van het document dat de studiebeurs is toegekend
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit uw verblijfsadres blijkt, niet ouder dan 6 maanden

Als er sprake is van een jaar ter voorbereiding op een voltijds studie aan het hoger onderwijs in Nederland

- Een verklaring van de opleiding voor hoger onderwijs waarvoor de voorbereidende studie is bedoeld. Uit deze verklaring moet blijken dat u wordt toegelaten tot die opleiding als u de voorbereidende opleiding heeft afgerond

Als u of een derde (bijvoorbeeld een particulier of een rechtspersoon) in het buitenland de studie (gedeeltelijk) betaalt

- Een kopie van een bankafschrift, van een bankrekening mede of uitsluitend op uw naam, met het saldo dat voor het studiejaar ter beschikking staat; of
- Een originele verklaring van de bank (*geen kopie*) waaruit blijkt welk bedrag maandelijks ten gunste van u wordt overgemaakt op een mede of uitsluitend op uw naam staande bankrekening

Als een derde (bijvoorbeeld een particulier of een rechtspersoon) in Nederland de studie betaalt

- Een door de financier volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage garantverklaring*
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van uw financier blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Bewijsstukken van het inkomen van de financier en van de eventuele (huwelijks)partner, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Een kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw financier en van de eventuele (huwelijks)partner als hij of zij Nederlander is of van de voor- en achterkant van de verblijfsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verblijfsvergunning van de financier en van de eventuele (huwelijks)partner is aangetekend

► Ga verder naar 7

☐ studie aan voortgezet of beroepsonderwijs

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van uw (*voorlopige*) inschrijving aan of toelating tot de instelling, die zijn afgegeven door het bevoegd gezag van de onderwijsinstelling
- De door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage bewustverklaring studie*
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit uw verblijfsadres blijkt, niet ouder dan 6 maanden
- Alleen als u een studiebeurs ontvangt: een kopie van het document waaruit blijkt dat de studiebeurs is toegekend
- Een schriftelijke uitleg met betrekking tot de vraag waarom Nederland het meest aangewezen land is om de studie te volgen en in welke zin de studie een positieve bijdrage heeft voor de arbeidsmarkt van uw land van herkomst
- Een verklaring van het Ministerie van Onderwijs van uw land van herkomst waaruit blijkt dat de studie niet in het land van herkomst gevolgd kan worden

Als u of een derde (bijvoorbeeld een particulier of een rechtspersoon) in het buitenland de studie (gedeeltelijk) betaalt

- Een kopie van een bankafschrift, van een bankrekening mede of uitsluitend op uw naam, met het saldo dat voor het studiejaar ter beschikking staat; of
- Een originele verklaring van de bank (*geen kopie*) waaruit blijkt welk bedrag maandelijks ten gunste van u wordt overgemaakt op een mede of uitsluitend op uw naam staande bankrekening

Als een derde (bijvoorbeeld een particulier of een rechtspersoon) in Nederland de studie betaalt

- Een door de financier volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage garantverklaring*
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van uw financier blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Bewijsstukken van het inkomen van de financier en van de eventuele (huwelijks)partner, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Een kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw financier en van de eventuele (huwelijks)partner als hij of zij Nederlander is of van de voor- en achterkant van de verblijfsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verblijfsvergunning van de financier en van de eventuele (huwelijks)partner is aangetekend

► Ga verder naar 7

F Verbliffsvergunning voor verblijf als kennismigrant

☐ als u na voltooiing van uw studie een baan wilt zoeken als kennismigrant en gebruik wil maken van de zoekperiode

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een origineel bewijs van voltooiing van de studie waaruit de datum van afstuderen blijkt. Het betreft hier een studie aan een in Nederland gevestigde onderwijsinstelling op het gebied of op het niveau van hoger onderwijs

► Ga verder naar 7

G Verbliffsvergunning voor uitwisseling

Geef hieronder de specifieke reden van uw verblijf aan waarvoor u een verbliffsvergunning aanvraagt en volg de instructie op die daarbij staat vermeld

☐ uitwisseling via een particuliere organisatie (de verblijfgever)

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van uw gastgezin blijken, niet ouder dan 6 maanden
- De door de verblijfgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage garantverklaring*
- De door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage verklaring burgerlijke staat*, waaruit blijkt dat u ongehuwd bent en niet de zorg draagt voor kinderen van uzelf of voor kinderen die van u afhankelijk zijn

► Ga verder naar 7

☐ uitwisseling op basis van het 'Working Holiday Scheme' of 'Working Holiday Program'

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een kopie van het retourticket of bewijsstukken waaruit blijkt dat u over voldoende middelen beschikt voor het aanschaffen van een retourticket

► Ga verder naar 7

H Verbliffsvergunning voor au pair

☐ als au pair

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van uw gastgezin (de verblijfgever) blijken, niet ouder dan 6 maanden
- De door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage verklaring burgerlijke staat*, waaruit blijkt dat u ongehuwd bent en niet de zorg draagt voor kinderen van uzelf of voor kinderen die van u afhankelijk zijn
- De door u en uw gastgezin volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage bewustverklaring au pair*
- Een door u en uw gastgezin volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage overeenkomst au pair - gastgezin*

- Een door uw gastgezin volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage Garantverklaring*
- Een beschrijving van uw dagindeling (*aard en duur van de werkzaamheden*)
- Een beschrijving van de wijze waarop u kennis zult maken met de Nederlandse samenleving en cultuur
- Bewijsstukken van het inkomen van het gastgezin, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*. Het inkomen van het gastgezin dient een minimale hoogte te hebben van het op het gastgezin van toepassing zijnde bestaansminimum, aangevuld met het bestaansminimum voor een alleenstaande van 21 jaar of ouder zijn

► Ga verder naar 7

I Verblijfsvergunning voor wedertoelating

Geef hieronder de specifieke reden van uw verblijf aan waarvoor u een verblijfsvergunning aanvraagt en volg de instructie op die daar-bij staat vermeld. U moet de belangrijkste reden van uw verblijf aankruisen. Andere redenen voor uw verblijf mag u niet aangeven. Als u meer dan één reden aangeeft, wordt uw aanvraag alleen op de eerst aangegeven reden beoordeeld

☐ **u heeft bij de rechtbank te 's-Gravenhage een verzoek ingediend tot vaststelling van uw Nederlanderschap**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstuk in:

- Volledige kopie van uw verzoek aan de rechtbank met betrekking tot de vaststelling van uw Nederlanderschap (ex.art.17 RWN)

► Ga verder naar 7

☐ **u heeft buiten Nederland verbleven i.v.m. detentie, militaire dienst of uitzending**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een kopie van de voor- en achterkant van uw verblijfsvergunning
- Documenten met betrekking tot het vervullen en de beëindiging van uw militaire dienstplicht of met betrekking tot uw detentie en de duur van de detentie in het buitenland of met betrekking tot uw uitzending naar het buitenland

► Ga verder naar 7

☐ **u heeft tussen uw 4e en 19e levensjaar tenminste 10 jaar rechtmatig in Nederland verbleven of u heeft voor uw 19e levensjaar tenminste 5 jaar ononderbroken en rechtmatig in Nederland verbleven**

Geef aan of u een verblijfsvergunning voor bepaalde of onbepaalde tijd wilt aanvragen:

- ☐ Verblijfsvergunning voor bepaalde tijd (als u minderjarig bent)
- ☐ Verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd (als u meerderjarig bent)

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Gegevens en bescheiden met betrekking tot de duur en de aard van uw eerder verblijf in Nederland

► Ga verder naar 7

☐ **u komt in aanmerking voor terugkeer op grond van artikel 8 Remigratiewet**

Geef aan of u een verblijfsvergunning voor bepaalde of onbepaalde tijd wilt aanvragen:

- ☐ Verblijfsvergunning voor bepaalde tijd (als u voorheen in het bezit bent geweest van een verblijfsvergunning voor bepaalde tijd in Nederland)

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een verklaring van de Sociale Verzekeringsbank (SVB) waarin staat dat in beginsel positief zal worden beslist op uw aanvraag om remigratievoorzieningen, mits u afstand doet van de Nederlands nationaliteit
- Een verklaring van de ambtenaar Burgerzaken waaruit blijkt dat de afstandsverklaring is ontvangen
- Een kopie van de beschikking van de SVB, waarin het recht op basisvoorzieningen of remigratievoorzieningen is toegekend en waarin uw vertrekdatum is vermeld
- Een kopie van de daarbij behorende bijlage, waaruit de ingangsdatum van de eerder verleende verblijfsvergunning voor een niet-tijdelijk doel en de ononderbroken duur van uw eerder verblijf in Nederland blijkt

☐ Verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd (als u voorheen in het bezit bent geweest van een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd in Nederland)

(Let op! Of u in aanmerking komt voor een verblijfsvergunning voor bepaalde tijd of voor een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd hangt af van uw persoonlijke omstandigheden. Wilt u hierover meer informatie bel dan naar 0900 1234561, kies een taal en vervolgens optie 2 (€ 0,10 p.m.)

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een kopie van de verklaring van de Sociale Verzekeringsbank (SVB), waarin het recht op de basisvoorziening of de remigratievoorzieningen is toegekend en waarin de vertrekdatum is vermeld
- Een kopie van de daarbij behorende bijlage, waaruit de ingangsdatum van de eerder verleende verblijfsvergunning voor een niet-tijdelijk doel en de ononderbroken duur van het eerdere verblijf van de vreemdeling in Nederland blijkt

► Ga verder naar 7

☐ **u bent oud-Nederlander en heeft uw Nederlandse nationaliteit verloren op grond van artikel 15 Rijkswet op het Nederlanderschap, omdat u vrijwillig een andere nationaliteit heeft aangenomen of omdat het Nederlanderschap is ingetrokken**

Geef aan of u een verblijfsvergunning voor bepaalde of onbepaalde tijd wilt aanvragen:

(Let op! Of u in aanmerking komt voor een verblijfsvergunning voor bepaalde tijd of voor een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd hangt af van uw persoonlijke omstandigheden. Wilt u hierover meer informatie bel dan naar 0900 1234561, kies een taal en vervolgens optie 2 (€ 0,10 p.m.)

☐ Verblijfsvergunning voor bepaalde tijd

☐ Verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Gegevens en bescheiden met betrekking tot de duur en de aard van uw eerder verblijf in Nederland
- Een origineel uittreksel van de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) met daarin de datum waarop u afstand heeft gedaan van de Nederlandse nationaliteit
- Brieven van de Minister van Justitie waarin u wordt gewezen op de verplichting afstand te doen van uw oorspronkelijke nationaliteit

Als u uw nationaliteit bent verloren

- Een kopie van alle pagina's van het Nederlandse paspoort

Als u vrijwillig aan andere nationaliteit heeft aangenomen

- Een kopie van de kennisgeving tot naturalisatie

Als uw Nederlanderschap is ingetrokken

- Een kopie van het besluit waarbij het Nederlanderschap is ingetrokken

► Ga verder naar 7

J Verblijfsvergunning om medische redenen

Geef hieronder de specifieke reden van uw verblijf aan waarvoor u een verblijfsvergunning aanvraagt en volg de instructie op die daar-bij staat vermeld. U moet de belangrijkste reden van uw verblijf aankruisen. Andere redenen voor uw verblijf mag u niet aangeven. Als u meer dan één reden aangeeft, wordt uw aanvraag alleen op de eerst aangegeven reden beoordeeld

☐ voor medische behandeling

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De naam en het adres van de arts dan wel de medische instelling bij wie u zich in Nederland laat behandelen
- Een door uw arts volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage verklaring omtrent uw medische situatie*. Deze verklaring mag niet ouder zijn dan 1 maand. Wijzigingen in uw medische situatie die van belang kunnen zijn voor een te nemen beslissing, moeten met een nieuwe medische verklaring kenbaar worden gemaakt
- De door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage toestem-mingsverklaring medische gegevens*. Als er sprake is van meerdere behandelaars, dient voor elke behandelaar afzonderlijk toestem-ming te worden gegeven. Er dient zowel toestemming te worden gegeven voor het benaderen van de behandelaar in Nederland als de behandelaar in het land van herkomst
- Een bewijs van verzekering voor in Nederland te maken ziektekos-ten of een ander bewijs waaruit blijkt dat de financiering van de kosten van de medische behandeling deugdelijk is geregeld
- Een schriftelijke uiteenzetting, waarom Nederland het meest aan-gewezen land is voor het ondergaan van de betreffende medische behandeling(en). Stuur zoveel mogelijk bewijsstukken met de aan-vraag mee
- Extra voor Surinaamse onderdanen: een kopie van een op medi-sche indicatie afgegeven visum

► Ga verder naar 7

☐ bij medische noodsituatie. Dit is als u lijdt aan een stoornis, waarvan op basis van de huidige medisch-wetenschappelijke inzichten vaststaat dat het achterwege blijven van behandelin-gen op korte termijn zal leiden tot overlijden, invaliditeit of een andere vorm van ernstige geestelijke of lichamelijke schade.

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De naam en het adres van de arts dan wel de medische instelling bij wie u zich in Nederland laat behandelen
- Een door uw arts volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage ver-klaring omtrent uw medische situatie*. Deze verklaring mag niet ouder zijn dan 1 maand. Wijzigingen in uw medische situatie die van belang kunnen zijn voor een te nemen beslissing, moeten met een nieuwe medische verklaring kenbaar worden gemaakt
- De door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage toestem-mingsverklaring medische gegevens*. Als er sprake is van meerdere behandelaars, dient voor elke behandelaar afzonderlijk toestem-ming te worden gegeven. Er dient zowel toestemming te worden gegeven voor het benaderen van de behandelaar in Nederland als de behandelaar in het land van herkomst

► Ga verder naar 7

K Verblijfsvergunning voor slachtoffer of getuige-aangever van mensenhandel

☐ als slachtoffer of getuige-aangever van mensenhandel

Ga met dit aanvraagformulier naar de politie en doe aangifte van mensenhandel. De politie zal u verder helpen met het aanvragen van de verblijfsvergunning. Als u deze aanvraag indient zonder dat u naar de politie bent geweest en geen aangifte heeft gedaan van men-senhandel wordt uw aanvraag niet in behandeling genomen.

► Ga verder naar 7

L Verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd geprivilegieerden

☐ als geprivilegieerde

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van uw inkomen, zie *Bijlage bewijsstukken inko-men*
- Een bewijs van een afgesloten ziektekostenverzekering
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u 10 jaar aaneengesloten ver-blijft in Nederland heeft gehad op basis van een geprivilegieerde status, direct voorafgaande aan de aanvraag
- Bewijsstukken dat de geprivilegieerde status niet door eigen toe-doen is verloren (*geldt niet voor administratief technisch of dienstverlenend personeel*)

► Ga verder naar 7

M Verbliffsvergunning voortgezet verblijf

Kruis hieronder de specifieke reden van uw verblijf aan waarvoor u nu een verbliffsvergunning heeft en volg de instructie op die daarbij staat vermeld

- ☐ **huwelijk, (geregistreerd) partnerschap: na 3 jaar verblijf bij (huwelijks)partner**
- ☐ **minderjarig kind na 1 jaar verblijf bij ouder of adoptie- of pleegouder**
- ☐ **meerderjarig kind na 3 jaar verblijf bij ouder**
- ☐ **ouder na 3 jaar verblijf bij kind**
- ☐ **na 3 jaar verblijf als alleenstaande minderjarige vreemdeling**
- ☐ **na 3 jaar verblijf wegens buiten schuld Nederland niet kunnen verlaten**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage verklaring omstandigheden*
- Een bewijs van een afgesloten ziektekostenverzekering
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit uw verblijfsadres en de gezinssamenstelling blijken, niet ouder dan 6 maanden

► Ga verder naar 7

- ☐ **huwelijk, (geregistreerd) partnerschap: klemmende redenen van humanitaire aard**

- ☐ **verblijf bij partner: klemmende redenen van humanitaire aard**
- Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage verklaring omstandigheden*
- Een bewijs van een afgesloten ziektekostenverzekering
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit uw verblijfsadres en de gezinssamenstelling blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat er sprake is van klemmende redenen van humanitaire aard

► Ga verder naar 7

- ☐ **huwelijk, (geregistreerd) partnerschap: na overlijden (huwelijks)partner**
- ☐ **minderjarig kind na overlijden ouder of adoptie- of pleegouder**
- ☐ **meerderjarig kind na overlijden ouder**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage verklaring omstandigheden*
- Een bewijs van een afgesloten ziektekostenverzekering
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit uw verblijfsadres en de gezinssamenstelling blijken, niet ouder dan 6 maanden
- De overlijdensakte van uw (huwelijks/geregistreerd) partner of van uw ouder of uw adoptie- of pleegouder

► Ga verder naar 7

- ☐ **slachtoffer huiselijk geweld**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een bewijs van een afgesloten ziektekostenverzekering
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit uw verblijfsadres en de gezinssamenstelling blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat er sprake is van aantoonbaar ondervonden huiselijk geweld:
 - een kopie van het proces-verbaal van de aangifte bij de politie én een verklaring van een (vertrouwens)arts; of
 - een verklaring van het Openbaar Ministerie danwel de Korpschef waaruit blijkt dat ambtshalve vervolging tegen de dader is ingesteld én een verklaring van een (vertrouwens)arts

► Ga verder naar 7

- ☐ **medische behandeling**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage verklaring omstandigheden*
- Een bewijs van een afgesloten ziektekostenverzekering
- De naam en het adres van de arts dan wel de medische instelling bij wie u zich in Nederland laat behandelen
- De door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage verklaring omtrent uw medische situatie*. Deze verklaring mag niet ouder zijn dan 1 maand. Wijzigingen in uw medische situatie die van belang kunnen zijn voor een te nemen beslissing, moeten met een nieuwe medische verklaring kenbaar worden gemaakt
- De door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage toestemmingsverklaring medische gegevens*. Als er sprake is van meerdere behandelaars, dient voor elke behandelaar afzonderlijk toestemming te worden gegeven. Er dient zowel toestemming te worden gegeven voor het benaderen van de behandelaar in Nederland als de behandelaar in het herkomstland
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat de financiering van de in Nederland te maken ziektekosten voldoende is geregeld
- Een schriftelijke uiteenzetting, waarom Nederland het meest aangewezen land is voor het ondergaan van de betreffende medische behandeling(en)

► Ga verder naar 7

- ☐ **slachtoffer of getuige/aangever mensenhandel**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstuk in:

- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u niet kunt terugkeren naar het land van herkomst bijvoorbeeld

► Ga verder naar 7

7. Indienen van uw aanvraag

Onderteken nu dit formulier op de voorzijde. Controleer of u het formulier volledig heeft ingevuld. Voeg bij uw aanvraag alle gevraagde bewijsstukken en documenten. Lever uw aanvraag in bij uw gemeente. Gebruik daarvoor de retourenvelop die u bij dit formulier heeft gekregen

Toelichting

Wet bescherming persoonsgegevens

De Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) verplicht de IND u te informeren dat de IND de organisatie is die de gegevens van uw aanvraag verwerkt. De IND doet dit om vast te stellen of u in aanmerking komt voor een verblijfsvergunning. De Minister voor Vreemdelingenzaken en Integratie is hiervoor verantwoordelijk. Vragen die u heeft over deze gegevensverwerking kunt u schriftelijk stellen aan de afdeling publieksvoorzichting van de IND, postbus 3210, 2280 GE Rijswijk. U kunt hier ook vragen om een overzicht van de over u verwerkte gegevens. Naar aanleiding van dat verzoek kunt u vragen uw persoonsgegevens te wijzigen, te verwijderen of af te schermen.

19

Toelichting

English version

This application form is also available in English.
Please call 0900 1234561 (€ 0,10 p.m.) or +31 20 889 3045 from outside the Netherlands, or see the website: www.ind.nl.

Verblijfsvergunning

Met dit formulier vraagt u een verblijfsvergunning regulier (VVR) voor bepaalde tijd aan. De geldigheid van de VVR is 1 jaar tenzij:

- uw paspoort afloopt voordat het jaar om is. Uw VVR eindigt dan 1 maand eerder dan de geldigheid van uw paspoort; of als
- u binnen het jaar niet langer blijkt te voldoen aan de voorwaarden die gelden voor het verblijfsdoel.

Voormalig geprivilegieerden, vreemdelingen die met toepassing van artikel 8 Remigratiewet zijn gemitigreed, en meerderjarigen die in aanmerking komen voor wedertoelating als bedoeld in artikel 3.92 van het Vreemdelingenbesluit kunnen met dit formulier een VVR voor onbepaalde tijd aanvragen. U moet dit formulier ook gebruiken als u nu in het bezit bent van een VVR voor studie en na voltooiing van deze studie gebruik wil maken van de zogenaamde zoekperiode Kennismigranten. U kunt nooit voor meer dan één verblijfsdoel een VVR aanvragen.

U bent Nederland ingereisd met een geldige MVV en u wilt voor dat doel een VVR aanvragen? Gebruik dan niet dit formulier, maar het formulier 'Aanvraag verblijfsvergunning met MVV'.

Hebt u de nationaliteit van een EU/EER lidstaat of Zwitserland? Of u bent een familielid van iemand met die nationaliteit? Dan kunt u in plaats van een VVR een bewijs van rechtmatig verblijf aanvragen op basis van het EU gemeenschapsrecht. Gebruik daarvoor niet dit formulier, maar het formulier 'Aanvraag om toetsing aan het EU gemeenschapsrecht (bewijs van rechtmatig verblijf)'.

Kosten voor aanvragen (leges)

Het aanvragen van een verblijfsvergunning kost geld. Deze kosten moet u betalen op het moment dat u de aanvraag inlevert. De kosten zijn afhankelijk van het verblijfsdoel dat u aanvraagt. Over de kosten vindt u in dit formulier geen informatie. Kijk op www.ind.nl of bel 0900 1234561 (€ 0,10 p.m.) als u vooraf wilt weten wat de kosten zijn. Als uit de beoordeling van uw aanvraag blijkt dat u niet in aanmerking komt voor de aangevraagde verblijfsvergunning, krijgt u geen geld terug.

Hoe dient u deze aanvraag in?

U levert de aanvraag in bij het (im)migratieloket of de afdeling Burgerzaken van de gemeente waar u of de verblijfgever staat ingeschreven. Er zijn gemeenten waar u de aanvraag alleen op afspraak kunt inleveren. Neem pasfoto en paspoort mee. Iedere persoon die een aanvraag doet, moet bij de inlevering van de aanvraag aanwezig zijn en moet een recente pasfoto meenemen en inleveren. U dient bij uw aanvraag alle originele documenten mee te nemen. De gemeente verifieert en kopieert deze documenten, voegt een kopie bij uw aanvraag, waarna u alle originele documenten weer terugkrijgt.

Neem pasfoto en paspoort mee

De pasfoto komt op de verblijfsvergunning. Iedere persoon vanaf 12 jaar moet bij het inleveren van de aanvraag een handtekening zetten, voor op de verblijfsvergunning. Daarnaast moet iedere persoon die een aanvraag doet zijn document voor grensoverschrijding (*bijvoorbeeld paspoort*) meenemen. Hierin wordt een sticker aangebracht en er wordt een kopie van gemaakt. Deze kopie gaat bij uw aanvraag.

Buitenlandse documenten

Alle officiële buitenlandse documenten over personen die worden gevraagd, moeten zijn gelegaliseerd of voorzien van apostillestempel door de bevoegde autoriteiten van het land van afgifte. Dit betreft bijvoorbeeld documenten, zoals geboorteakten, ongehuwdverklaringen, huwelijksakten, rechterlijke beslissingen inzake adoptie en voogdij. Voor de ongehuwdverklaring geldt dat deze nooit ouder mag zijn dan 6 maanden na afgifte door de daardoor bevoegde autoriteiten. Dit kan veel tijd in beslag nemen. Begin dan ook enkele maanden voor het indienen van de aanvraag met het laten legaliseren of apostilleren in het land van afgifte. Als u documenten in kopie meestuur, vergeet dan niet ook het legalisatie- of apostillestempel te kopiëren. Bel voor meer informatie over de legalisatie- of apostillevereisten voor documenten per land met het Ministerie van Buitenlandse Zaken, telefoon (+31)(0)70 348 4787 / 5901, of kijk op www.minbuza.nl.

Taal van bij te voegen documenten

Alle documenten moeten zijn opgesteld in het Nederlands, Engels, Frans of Duits. Is dit niet het geval? Laat de documenten dan vertalen door een vertaler die door een Nederlandse rechtbank is beëdigd, en stuur de vertaling en het document mee met de aanvraag.

Tewerkstellingsvergunning (TWV)

Veelal is voor arbeid in loondienst een TWV verplicht. Voor nadere informatie omtrent de TWV kunt u terecht bij het Centrum voor Werk en Inkomen (CWI) www.cwinet.nl

Tuberculose

Als u een verblijfsvergunning wilt, moet u een onderzoek naar en zo nodig een behandeling tegen tuberculose ondergaan. U moet dit met een verklaring van de Nederlandse GGD aantonen als u voor de eerste keer een verblijfsvergunning aanvraagt. Deze verplichting geldt niet voor vreemdelingen met een nationaliteit van een EU/EER land, Australië, Canada, Israël, Japan, Monaco, Nieuw-Zeeland, Suriname, Verenigde Staten van Amerika en Zwitserland.

Wat gebeurt er met uw aanvraag?

Als u uw aanvraag heeft ingediend bij de gemeente en u heeft de kosten voor de aanvraag betaald, dan stuurt de gemeente de aanvraag naar de IND. Als uw aanvraag niet compleet is, kan uw aanvraag niet goed worden beoordeeld. Het niet (tijdig) betalen en het indienen van een niet complete aanvraag leiden tot vertraging bij de behandeling. De IND mag volgens de wet in beginsel 6 maanden over de beslissing doen. U ontvangt schriftelijk bericht als uw aanvraag is afgehandeld. Als uw aanvraag wordt ingewilligd, ontvangt u een brief met informatie over hoe u uw verblijfsdocument kunt afhalen.

Meer informatie

Voor meer informatie over dit aanvraagformulier of over uw situatie belt u met de IND. Het telefoonnummer is 0900 1234561 (€ 0,10 p.m.), op werkdagen van 09.00 tot 17.00 uur. Vanuit het buitenland belt u +31 20 889 3045, of kijk op www.ind.nl.

Model M35-A/05C

Deze lijst geeft aan welke bewijsstukken van inkomen de IND nodig heeft voor het beoordelen van de aanvraag. In het aanvraagformulier is aangegeven van welke perso(o)n(en) u bewijsstukken inkomen moet meesturen. Deze zijn meestal van u (de vreemdeling) en van uw (huwelijks) partner. De bewijsstukken mogen kopieën zijn, tenzij anders aangegeven

Als u of uw partner vast in loondienst werkt; of

Als u (de vreemdeling) arbeid in loondienst gaat verrichten (in het kader van een EU-actieprogramma of een Internationale Overeenkomst waarbij Nederland partij is)

- Uw huidige arbeidsovereenkomst(en)
- De volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage(n) werkgeversverklaring (niet ouder dan 6 maanden)*
- Het registratiebericht van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekering (UWV) van uw huidige arbeidsovereenkomst(en). Als u dit bericht niet (meer) heeft dan kunt u uw werkgever vragen om een ander officieel document waaruit blijkt dat uw arbeidsovereenkomst(en) bij het UWV staat (staan) geregistreerd
- Loonstroken over de afgelopen drie maanden (*indien de arbeidsovereenkomst minder dan 3 maanden geleden is aangevangen: loonstroken over het aantal gewerkte maanden direct voorafgaand aan de aanvraag*)
- Alleen als u structureel meer verdient dan uit uw arbeidsovereenkomst blijkt (*bijvoorbeeld door overwerk*); loonstroken over de afgelopen 12 maanden

Als u of uw partner tijdelijk in loondienst werkt

- Uw huidige arbeidsovereenkomst(en), waaruit blijkt dat u de komende 6 maanden werkt
- De volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage(n) werkgeversverklaring (niet ouder dan 6 maanden)*
- Het registratiebericht van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekering (UWV) van uw huidige arbeidsovereenkomst(en). Als u dit bericht niet (meer) heeft dan kunt u uw werkgever vragen om een ander officieel document waaruit blijkt dat uw arbeidsovereenkomst(en) bij het UWV staat (staan) geregistreerd
- Loonstroken over de afgelopen 3 maanden (*indien de arbeidsovereenkomst minder dan 3 maanden geleden is aangevangen: loonstroken over het aantal gewerkte maanden direct voorafgaand aan de aanvraag*)
- Over de afgelopen 3 jaar:
 - Alle jaaropgaven; en
 - Indien van toepassing: alle arbeids- en uitzendovereenkomst(en); en
 - Indien van toepassing: toekenningsbesluit(en) en uitkeringspecificatie(s)

Als u of uw partner werkt als uitzendkracht of op basis van een afroepcontract, oproepcontract, seizoenwerkcontract, nulurencontract of een andere overeenkomst met uitgestelde prestatieplicht

- Uw huidige uitzend- of arbeidsovereenkomst(en) waaruit blijkt dat u de komende 6 maanden werkt
- De volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage(n) werkgeversverklaring (niet ouder dan 6 maanden)*
- Het registratiebericht van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekering (UWV) van uw huidige arbeidsovereenkomst(en). Als u dit bericht niet (meer) heeft dan kunt u uw werkgever vragen om een ander officieel document waaruit blijkt dat uw arbeidsovereenkomst(en) bij het UWV staat (staan) geregistreerd

- Loonstroken of weekbriefjes over de afgelopen 3 maanden (*indien de arbeidsovereenkomst minder dan 3 maanden geleden is aangevangen: loonstroken over het aantal gewerkte maanden direct voorafgaand aan de aanvraag*)
- Over de afgelopen 3 jaar:
 - Alle jaaropgaven; en
 - Indien van toepassing: alle arbeids- en uitzendovereenkomst(en); en
 - Indien van toepassing: toekenningsbesluit(en) en uitkeringspecificatie(s)

Als u of uw partner een (aanvullende) uitkering heeft

- Brief van uw uitkeringsinstantie waarin uw uitkering wordt toegerekend
- De meest recente uitkeringspecificatie

Als u een WAO-, WAZ- of Wajong uitkering ontvangt

- Het toekenningsbesluit waaruit blijkt dat u volledig arbeidsongeschikt bent
- De meest recente uitkeringspecificatie (*van minimaal één jaar na het toekenningsbesluit*)
- Een brief van de uitkeringsinstantie met daarin vermeld de datum van de herkeuring

Als u volledig bent afgekeurd en géén WAO-, WAZ- of Wajong uitkering ontvangt

- Een verklaring van de GG&GD/GGD, bedrijfsarts of keuringsarts, waaruit blijkt dat u volledig arbeidsongeschikt bent, sinds wanneer u dat bent en wat de verwachte duur van de arbeidsongeschiktheid is

Als u een bijstandsuitkering ontvangt, en niet blijvend en volledig arbeidsongeschikt bent

- Alle toekenningsbesluiten van de afgelopen 5 jaar en eventuele correspondentie met het college van Burgemeester en Wethouders over de vrijstelling van de sollicitatieplicht van de afgelopen 5 jaar

Als u of uw partner zelfstandig ondernemer bent/is

- De door u en een erkende administrateur (*bijvoorbeeld een registeraccountant, een accountant, administratieconsulent, een federatie belastingadviseur of een college Belastingadviseur*) of een administrateur met een beconnummer van de Belastingdienst volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage verklaring inkomen zelfstandig ondernemer* met de gevraagde bijlagen
- Een recent origineel uittreksel van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel van de onderneming/het bedrijf (*tenzij inschrijving onmogelijk is, bijvoorbeeld Ingeval van vrije beroepen*)

Als onbezoldigd wetenschappelijk onderzoeker

- Als u sponsorgelden ontvangt: een bewijs waaruit de hoogte van de gelden en de duur van de sponsorovereenkomst blijkt; of
- Als u periodieke betalingen ontvangt ter bekostiging van het verblijf in Nederland: een bewijs van deze betalingen; of
- Als u betaald werk in het buitenland heeft: een afschrift van een arbeidsovereenkomst met de huidige werkgever in het buitenland

Bijlage werkgeversverklaring		M35A / M35A-1 / M35B / M35D	
Als u meerdere werkgevers heeft, wordt u verzocht deze bijlage te kopiëren. Voor iedere werkgever moet 1 exemplaar worden ingevuld en ondertekend. In het aanvraagformulier is aangegeven wanneer en van welke perso(n)en u de werkgeversverklaring moet meesturen met de aanvraag			
Gegevens werknemer (zoals in paspoort)			
Achternaam		☐ Man	☐ Vrouw
Voornamen			
Straat		Nummer	
Postcode	Plaats		
Sofit-nummer			
Geboortedatum		Geboorteplaats	
Geboorteland		Nationaliteit	
Gegevens bedrijf/instelling			
Naam			
Straat		Nummer	
Postcode	Plaats		
UWV-aansluitnummer			
Gegevens dienstverband			
Functie werknemer		Datum in dienst	
Aard van het dienstverband (geef aan wat van toepassing is)			
☐ vast dienstverband voor onbepaalde tijd	☐ bepaalde tijd	van	tot
☐ oproep contract voor onbepaalde tijd	☐ oproep contract voor bepaalde tijd	van	tot
☐ uitzendwerk voor onbepaalde tijd	☐ uitzendwerk voor bepaalde tijd	van	tot
Proeftijd ☐ nee ☐ ja, tot	Uren per week (contractueel)	Uren per week (feitelijk)	
Bruto salaris exclusief vakantiegeld ☐ per maand of ☐ per 4 weken		€	
Netto salaris exclusief vakantiegeld ☐ per maand of ☐ per 4 weken		€	Vakantiegeld %
Ondertekening werkgever Ik verklaar dat de bovengenoemde werknemer in dienst is bij het bovengenoemde bedrijf/instelling. Ik heb dit formulier naar waarheid ingevuld.			
Naam			
Functie		Telefoonnummer	
Plaats		Datum	
Handtekening		Stempel bedrijf/instelling	

BEC02/05C

Bijlage verklaring omstandigheden

M35A

Vul deze verklaring alleen in als u al in het bezit bent van een verblijfsvergunning voor een bepaald verblijfsdoel en met dit aanvraagformulier een verblijfsvergunning aanvraagt voor een ander verblijfsdoel. Stuur deze verklaring mee met uw aanvraag. Geef hieronder aan welke situatie(s) op u (de vergunninghouder) van toepassing is of zijn, sinds de afgifte van uw huidige verblijfsvergunning. Het gaat daarbij om veranderingen die gevolgen kunnen hebben voor uw verblijfsrecht en eventueel het verblijfsrecht van uw gezinsleden. Voeg bij uw aanvraag de bewijsstukken toe die worden gevraagd

- ☐ Sinds de afgifte van de huidige verblijfsvergunning is er geen sprake van gewijzigde feiten of omstandigheden die gevolgen hebben voor het verblijfsrecht
- ☐ Degene bij wie ik in Nederland verblijf (*de verblijfgever*) heeft een nieuw document voor grensoverschrijding (*bijvoorbeeld paspoort*). Voeg van dit document een kopie van alle pagina's bij
- ☐ De gezinssituatie van mijzelf (*de vergunninghouder*) of van degene bij wie ik in Nederland verblijf (*de verblijfgever*) is veranderd, namelijk:
 - ☐ Getrouwd/geregistreerd partnerschap. Voeg een kopie van de huwelijksakte/registratie bij
 - ☐ Nieuwe relatie. Voeg hiervan bewijsstukken of verklaringen bij
 - ☐ Verbreking huwelijk/relatie. Voeg hiervan bewijsstukken of verklaringen bij
 - ☐ Kind geboren. Voeg een kopie van de geboorteakte bij
 - ☐ Iemand overleden. Voeg hiervan een verklaring bij
 - ☐ De inkomenssituatie van mijzelf of van degene bij wie ik in Nederland verblijf (*de verblijfgever*) is veranderd. Voeg de bewijsstukken toe genoemd in de *Bijlage bewijsstukken inkomen*

☐ Anders, namelijk:

Voeg altijd verklaringen en bewijsstukken bij. U moet de IND altijd direct informeren over wijzigingen in uw persoonlijke situatie of de situatie van degene bij wie u verblijft, die betrekking hebben op uw verblijfsrecht.

BEC03/05C

Bijlage TBC-verklaring

M35A

U bent verplicht mee te werken aan een tuberculoseonderzoek. Als blijkt dat u tuberculose hebt, moet u zich laten behandelen. Als u dat niet doet, krijgt u geen verblijfsvergunning. De verplichting voor het onderzoek geldt niet als u de nationaliteit hebt van één van de volgende landen: één van de lidstaten van de EU of de EER, Australië, Canada, Israël, Japan, Monaco, Nieuw-Zeeland, Suriname, Verenigde Staten van Amerika en Zwitserland (incl. Liechtenstein).

Deze verklaring moet u eerst laten invullen door de gemeente, voordat u een afspraak maakt bij de Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst (GGD). De verklaring moet worden ondertekend door de te onderzoeken persoon of diens wettelijke vertegenwoordiger

V-nummer _____

Aanvraag vergunning arbeid, stage, praktikantschap of studie ☐ Ja ☐ Nee

De Minister voor Vreemdelingenzaken en Integratie verzoekt de directeur van de Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst (GGD) de hierna te noemen persoon te onderzoeken op tuberculose (aan de ademhalingsorganen), als bedoeld in de Vreemdelingencirculaire.

Naam van de te onderzoeken vreemdelingAchternaam _____ ☐ Man ☐ Vrouw

Voornamen _____

Geboorteplaats _____ Geboortedatum _____

Geboorteland _____ Nationaliteit _____

Burgerlijke staat _____

Straat _____ Nummer _____

Postcode _____ Plaats _____

Soort en nummer van grensoverschrijdingsdocument _____

Betrokkene is de echtgeno(o)t(e)/(geregistreerd)partner van *(doorhalen wat niet van toepassing is)*Achternaam _____ ☐ Man ☐ Vrouw

Voornamen _____ Nationaliteit _____

Straat _____ Nummer _____

Postcode _____ Plaats _____

Ik verklaar bij deze bereid te zijn mee te werken aan het onderzoek naar en aan behandeling van eventuele tuberculose.

Ondertekening door vreemdeling

Naam _____

Plaats en datum _____

Handtekening _____

Ondertekening indien wettelijke vertegenwoordiger

Naam _____

Plaats en datum _____

Handtekening _____

BW138/05C

Bijlage TBC-verklaring (vervolg)

M35A

Deze verklaring in te vullen door de GGD-arts

Ondergetekende, als geneeskundige verbonden aan de Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst, verklaart dat hij/zij de in dit formulier genoemde vreemdeling onder onderstaand nummer, ten behoeve van de Minister voor Vreemdelingenzaken en Integratie, heeft onderzocht op tuberculose (aan de ademhalingsorganen).

Naam GGD

Naam arts

Datum onderzoek

Nummer onderzoek

Plaats en datum

Handtekening arts

Deze verklaring moet na ondertekening aan de Immigratie- en Naturalisatiedienst worden gezonden. Gebruik het adres dat op de situatie van de vreemdeling van toepassing is.

Is aangegeven aanvraag vergunning arbeid, stage, praktikantschap of studie? ▼ Nee	► Ja	Immigratie-en Naturalisatiedienst T.a.v. afdeling arbeid/VVR Postbus 3022 2280 GA RIJSWIJK
In welke provincie woont de vreemdeling? Friesland, Groningen, Drenthe, Overijssel Gelderland of Flevoland ▼ Nee	► Ja	Immigratie-en Naturalisatiedienst T.a.v. afdeling VVR Postbus 7031 8007 HA ZWOLLE
Zeeland of Zuid-Holland ▼ Nee	► Ja	Immigratie-en Naturalisatiedienst T.a.v. afdeling VVR Postbus 3212 2280 GA RIJSWIJK
Noord-Brabant, Limburg of Utrecht ▼ Nee	► Ja	Immigratie-en Naturalisatiedienst T.a.v. afdeling VVR Postbus 70567 5201 CZ 'S-HERTOGENBOSCH
Noord-Holland	► Ja	Immigratie-en Naturalisatiedienst T.a.v. afdeling VVR Postbus 729 2130 AS HOOFDDORP

BW138/05C

Bijlage toestemmingsverklaring medische gegevens

M35A / M35A-1 / M35B

Vul deze verklaring alleen in als u een verblijfsvergunning aanvraagt voor medische behandeling of medische noodsituatie. Als u meerdere artsen heeft, wordt u verzocht deze bijlage te kopiëren zodat alle artsen worden vermeld. Stuur de ingevulde en ondertekende verklaring mee met uw aanvraag

Naam _____

Geboortedatum _____

V-nummer _____

1. Ondergetekende(n) verklaart/verklaren hierbij geen bezwaar te hebben dat er in verband met een onderzoek naar de medische omstandigheden rond zijn/haar verblijfsrechtelijke positie in Nederland door de medisch adviseur inlichtingen omtrent zijn/haar gezondheidstoestand worden ingewonnen bij onderstaande arts(en)/behandelaar(s).
2. Ook geeft/geven hij/zij toestemming aan de medisch adviseur om zijn/haar medische gegevens te verstrekken aan een bij eventueel nader onderzoek in te schakelen medisch-specialist.
3. Ondergetekende geeft toestemming deze ingevulde toestemmingsverklaring in kopievorm aan de te benaderen artsen/hulpverleners te zenden.
4. Tot slot geeft/geven hij/zij toestemming aan de medisch adviseur om zijn/haar medische gegevens te verstrekken aan de voor besluitvorming verantwoordelijke ambtenaren van de Immigratie- en Naturalisatiedienst, de bij de besluitvorming betrokken juristen van het kantoor Landsadvocaat, leden van onafhankelijke, bij de wet ingestelde organen die met de rechtspraak zijn belast, en de voorzitters, leden, griffiers en secretarissen van deze organen.

Ondergetekende machtigt de onderstaande arts(en)/behandelaar(s), die ingeschreven staan bij de registers wet op de Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg (BIG) en/of Nederlands Instituut van Psychologen (NIP) (artsen, tandartsen, klinisch psychologen, psychotherapeuten, fysiotherapeuten, verloskundigen, verpleegkundigen, orthopedagogen en apothekers) om informatie aan de medisch adviseur van het Ministerie van Justitie te verstrekken.

Gegevens arts

Naam _____

Huisarts/COA-arts/specialist* _____

Telefoon _____

Naam ziekenhuis/praktijk/instelling _____

Straat _____

Nummer _____

Postcode _____

Plaats _____

Gegevens arts

Naam _____

Huisarts/COA-arts/specialist* _____

Telefoon _____

Naam ziekenhuis/praktijk/instelling _____

Straat _____

Nummer _____

Postcode _____

Plaats _____

*De arts moet zijn ingeschreven in de registers van BIG of NIP.

Is getekend, (Indien jonger dan 12 jaar of wilsonbekwaam in te vullen door de wettelijke vertegenwoordiger; indien 12 tot 16 jaar in te vullen door zowel vreemdeling als diens wettelijke vertegenwoordiger; indien ouder dan 16 jaar alleen in te vullen door vreemdeling).

Naam vreemdeling _____

Naam wettelijke vertegenwoordiger _____

Plaats en datum _____

Plaats en datum _____

Handtekening _____

Handtekening _____

BM35-A/05C

Bijlage verklaring omtrent medische situatie vreemdeling

M35A / M35A-1 / M35B

Laat deze verklaring alleen volledig invullen en ondertekenen door uw behandeld arts als u een verblijfsvergunning aanvraagt voor medische behandeling of medische noodsituatie. Als u meer dan één behandeld arts heeft, wordt u verzocht deze bijlage te kopiëren zodat iedere arts een exemplaar kan invullen en ondertekenen. Stuur deze verklaring mee met uw aanvraag

Met dit formulier worden u enkele vragen gesteld omtrent de medische situatie van de, door u, hier onder genoemde vreemdeling. Met uw antwoorden kan de vreemdeling aantonen dat sprake is van medische feiten die van belang kunnen zijn voor de beoordeling van zijn/haar aanvraag tot het verlenen van een verblijfsvergunning. Bij het beantwoorden van deze vragen wordt niet van u gevraagd te beoordelen of aan de voorwaarden voor verlening van een verblijfsvergunning wordt voldaan. U hoeft slechts gegevens van feitelijke aard te verstrekken in eenvoudige, voor niet-artsen begrijpelijke bewoordingen. De niet-medisch gekwalificeerde ambtenaren van de Vreemdelingenpolitie en de Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) zullen aan de hand van uw verklaring zich geen eigenstandig medisch oordeel vormen, maar advies vragen aan de onafhankelijke arts van het Bureau Medische Advisering (BMA) van de IND. Het BMA zal u naar aanleiding hiervan met gerichte schriftelijke toestemming van de vreemdeling benaderen.

Ondergetekende, medisch hulpverlener,

Naam

Beroepstitel

BIG-registratienummer

NIP geregistreerd ☐ Ja ☐ Nee

Straat

Nummer

Postcode

Plaats

Telefoonnummer

Verklaart hierbij dat de vreemdeling,

Achternaam

☐ Man ☐ Vrouw

Voornamen

Geboortedatum

Geboorteplaats

Nationaliteit

Straat

Nummer

Postcode

Plaats

Onder zijn/haar behandeling staat.

Heeft de vreemdeling één of meer medische klachten?

☐ Ja ☐ Nee

Wat is de aard van deze klachten?

Wanneer is de behandeling voor deze klachten aangevangen?

Ondertekening arts

Plaats en datum

Handtekening

BW35-D/05C

Bijlage verklaring burgerlijke staat

M35A / M35A-1

Vul deze verklaring alleen in als u een verblijfsvergunning aanvraagt voor verblijf:

- als kind van 15 jaar of ouder bij ouder
- in het kader van uitwisseling via een particuliere uitwisselingsorganisatie

Stuur de ingevulde en ondertekende verklaring mee met uw aanvraag

V-nummer

Ik, ondergetekende

Achternaam

☐ Man

☐ Vrouw

Voornamen

Geboorteplaats

Geboortedatum

Geboorteland

- ☐ verklaar ongehuwd te zijn en nooit gehuwd te zijn geweest of een geregistreerd partnerschap te zijn aangegaan.
☐ verklaar na de ontbinding van mijn huwelijk met

Naam vorige echtgenoot

- niet opnieuw te zijn gehuwd (een geregistreerd partnerschap te zijn aangegaan).
☐ verklaar na de ontbinding van geregistreerd partnerschap met

Naam vorige geregistreerd partner

- niet opnieuw te zijn gehuwd (een geregistreerd partnerschap te zijn aangegaan).
☐ verklaar niet de zorg te hebben voor kinderen.

Het is mij bekend dat, indien deze verklaring niet op waarheid berust, dit verblijfsrechtelijke consequenties kan hebben.

Plaats en datum

Handtekening

BW41/05C

Bijlage relatieverklaring

M35A / M35A-1

Vul deze verklaring alleen in als u een verblijfsvergunning aanvraagt voor verblijf bij uw ongehuwde partner. Stuur de ingevulde en ondertekende verklaring mee met uw aanvraag

V-nummer

De vreemdeling (de aanvrager)Achternaam ☐ Man ☐ Vrouw

Voornamen

Geboorteplaats Geboortedatum

Geboorteland Nationaliteit

Burgerlijke staat

Straat Nummer

Postcode Plaats

verklaart,

1. dat hij/zij met medeondergetekende met ingang van:

- een exclusieve relatie onderhoudt en daartoe een gemeenschappelijke huishouding voert en feitelijk samenwoont op bovenstaand adres,
2. dat hij/zij de beëindiging van zijn/haar exclusieve relatie met medeondergetekende terstond ter kennis zal brengen aan de Immigratie- en Naturalisatiedienst, en
3. dat hij/zij ook andere in dit kader van belang zijnde wijzigingen aan de Immigratie- en Naturalisatiedienst ter kennis zal brengen.

De verblijfgever (de partner)Achternaam ☐ Man ☐ Vrouw

Voornamen

Geboorteplaats Geboortedatum

Geboorteland Nationaliteit

Burgerlijke staat

Straat Nummer

Postcode Plaats

verklaart dat de ondergetekende zijn/haar levenspartner is, en dat hij/zij hiermee een gemeenschappelijke huishouding voert en feitelijk hiermee samenwoont op genoemd adres met ingang van:

Aldus naar waarheid ingevuld*

Plaats Datum

Handtekening vreemdeling (aanvrager)

Handtekening verblijfgever (partner)

* Het invullen van de relatieverklaring in strijd met de waarheid levert een strafbaar feit op, waarvan in alle gevallen aangifte wordt gedaan.

BW42/05C

Bijlage bewustverklaring studie		M35A / M35A-1
Vul deze verklaring alleen in als u een verblijfsvergunning aanvraagt voor studie. Stuur de ingevulde en ondertekende verklaring mee met uw aanvraag		
V-nummer		
Gegevens (zoals in paspoort)		
Achternaam	☐ Man	☐ Vrouw
Voornamen		
Geboorteplaats	Geboortedatum	
Geboorteland	Nationaliteit	
Straat	Nummer	
Postcode	Plaats	
Ik verklaar dat het mij bekend is dat: 1. Mijn verblijf in Nederland slechts wordt toegestaan voor het doel:		
Naam studierichting		
Naam instelling		
Plaats		
2. Mijn verblijf wordt toegestaan voor een jaar en dat ik uiterlijk de dag voor de afloop van deze periode bij de Immigratie- en Naturalisatiedienst om verlenging van de geldigheidsduur vraag. 3. Bij voltooiing, tussentijdse beëindiging van de studie of te weinig studie inzet, waardoor ik onevenredig lang over de studie doe kan mijn verblijfsvergunning worden ingetrokken of niet worden verlengd. 4. Ik Nederland aan het einde van mijn studie moet verlaten.		
Ik heb deze verklaring naar waarheid ingevuld*		
Plaats en datum	Handtekening	
* Het invullen van de bewustverklaring studie in strijd met de waarheid levert een strafbaar feit op, waarvan in alle gevallen aangifte wordt gedaan.		

BW43/05C

Bijlage bewustverklaring au pair

M35A / M35A-1

Vul deze verklaring alleen in als u een verblijfsvergunning aanvraagt voor verblijf als au pair. Stuur de ingevulde en ondertekende verklaring mee met uw aanvraag

De ondergetekenden, verder te noemen au pair en gastgezin, verklaren als volgt:

- De au pair en het gastgezin zijn ermee bekend dat verblijf als au pair in Nederland slechts wordt toegestaan indien:
 - de au pair op het moment van de aanvraag ten minste 18 jaar, maar nog niet 26 jaar oud is;
 - de au pair niet eerder op grond van een verblijfsvergunning in Nederland heeft verbleven. Dit geldt niet ingeval de au pair slechts om wijziging van gastgezin vraagt;
 - de au pair, indien vereist, over een geldige machtiging tot voorlopig verblijf beschikt;
 - de au pair niet eerder in het buitenland een arbeidsverhouding met het gastgezin heeft gehad;
 - alle kosten die uit het verblijf van de au pair in Nederland voortvloeien (inclusief die van een afdoende ziektekostenverzekering en die van een al dan niet gedwongen vertrek) zullen worden gedragen door het gastgezin, dat daartoe een *Bijlage garantverklaring* heeft ondertekend;
- het gastgezin in staat is de bedoelde kosten te dragen, hetgeen wordt aangenomen indien blijkt dat het gastgezin voor de beoogde periode zelfstandig beschikt over een inkomen dat ten minste gelijk is aan de toepasselijke bijstandsnorm voor een gezin in de zin van de Wet Werk en Bijstand (WWB) plus de bijstandsnorm voor alleenstaanden van 21 jaar en ouder in de zin van de WWB;
- de au pair, indien vereist, een tuberculoseonderzoek ondergaat;
- de au pair geen gevaar oplevert voor de openbare orde of nationale veiligheid;
- de au pair ongehuwd is, en niet de zorg(plicht) heeft voor afhankelijke gezinsleden.
- De au pair zal voor ten hoogste één jaar, te rekenen vanaf de datum van inreis in Nederland, in het gastgezin mogen verblijven indien en zolang de au pair daarvoor over een verblijfsvergunning beschikt en gedurende het verblijf aan de geldende voorwaarden voldoet. De geldigheidsduur van de verblijfsvergunning wordt na het jaar niet verlengd, en de au pair zal Nederland dan dienen te verlaten.
- De au pair verblijft in Nederland om kennis te maken met de Nederlandse cultuur en samenleving, en zal hiertoe door het gastgezin de gelegenheid (in de zin van vrij besteedbare tijd) worden geboden. Het gastgezin neemt de eerdergenoemde financiële verantwoordelijkheid voor het verblijf. Het gastgezin biedt de au pair daarnaast vrije kost en inwoning en een maandelijks onderling overeen te komen bedrag aan zakgeld.
- Als tegenprestatie voor de geleverde faciliteiten verleent de au pair assistentie in de huishouding van alleen het gastgezin, en/of bij het opvangen en verzorgen van eventuele kinderen van dit gezin. Deze tegenprestatie mag niet het karakter hebben van werk waarvoor in de zin van de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) een tewerkstellingsvergunning (TWV) vereist is. Dit betekent dat de au pair alleen die werkzaamheden mag verrichten waarvoor in zijn/haar afwezigheid steeds een alternatief voorhanden is. Het ondersteunende karakter van het werk houdt tevens in dat de au pair niet met uitsluiting van de leden van het gastgezin volledig verantwoordelijk is voor de huishoudelijke taken. De au pair verblijft immers op basis van gelijkheid (met de gezinsleden) in het gastgezin. Daarnaast houdt het ondersteunende karakter in dat de au pair niet meer dan 30 uur per week werkzaamheden verricht. De verdeling van die 30 uur over de week is vrij, met dien verstande dat de au pair in elk geval niet meer dan acht uur per dag werkt (inclusief oppaswerkzaamheden 's avonds); en minimaal twee vrije dagen per week heeft.
- Indien het gastgezin de au pair werkzaamheden laat verrichten waarvoor ingevolge de Wav een TWV verplicht is, is het gastgezin strafbaar en zullen de in dat kader bevoegde instanties worden ingelicht. Ingevolge de beperking waaronder verblijf wordt verleend, wordt verwacht dat de au pair, respectievelijk het gastgezin de vreemdelingendienst informeert indien blijkt van een andere dan de bedoelde invulling van het verblijf. In het kader van het toezicht op vreemdelingen kan de vreemdelingendienst de au pair en/of het gastgezin hetzij met een concrete aanleiding, hetzij steekproefsgewijs bezoeken of oproepen voor een controle op het nakomen van de gemaakte afspraken.

De au pair

Achternaam en voorna(a)m(en)

Geboorteplaats en -datum

V-nummer

Nationaliteit

Plaats en datum

Handtekening

De beide hoofden/het hoofd van het gastgezin

1) Achternaam en voorna(a)m(en)

2) Achternaam en voorna(a)m(en)

Woonplaats en adres gastgezin

Plaats en datum

Handtekening 1)

Handtekening 2)

BW44/05C

Bijlage overeenkomst au pair - gastgezin

M35A / M35A-1

Vul deze overeenkomst samen met uw gastgezin zo volledig mogelijk in als u een verblijfsvergunning aanvraagt voor au pair. Stuur deze overeenkomst mee met uw aanvraag

De overeenkomst au pair - gastgezin (hierna: de overeenkomst) is gesloten op *(datum)*

tussen de partijen: de voor de duur van een jaar in Nederland verblijvende vreemdeling, *(naam)*

geboren op, *(datum)* hierna te noemen 'de au pair', en het aan deze vreemdeling vrije kost

en inwoning verschaffende gezin, *(naam of namen hoofd(en))*

geboren op, *(datum)* hierna te noemen 'het gastgezin', wonende te, *(straat, postcode,*

woonplaats)

te bereiken op *(telefoonnummer)*

De au pair en het gastgezin tezamen worden aangeduid als Partijen. Bemiddeling tussen Partijen heeft plaatsgevonden door *(naam bureau of*

organisatie)*

*(*Dit hoeft uiteraard alleen te worden ingevuld indien bemiddeling heeft plaatsgevonden)*

Overwegingen

In de afgelopen periode hebben Partijen informatie uitgewisseld. De au pair heeft kenbaar gemaakt, gedurende de periode van een jaar, kennis te willen maken met de Nederlandse samenleving en cultuur, door middel van verblijf als au pair bij een Nederlands gastgezin. Het gastgezin heeft kenbaar gemaakt de au pair faciliteiten te willen verlenen, in ruil waarvoor de au pair licht huishoudelijk werk verricht in het gastgezin. De au pair heeft hiertoe (in samenspraak met het gastgezin, dat als verblijfgever fungeert) een aanvraag om een verblijfsvergunning ingediend. De (door Partijen ondertekende) overeenkomst wordt in de beoordeling van bovenstaande aanvraag betrokken en moet derhalve bij de aanvraag worden overgelegd. De au pair en het gastgezin hebben de inhoud van de bijlage bewustverklaring au pair tot zich genomen en hebben de verklaring ondertekend en overgelegd.

De au pair en het gastgezin komen derhalve het volgende overeen**Artikel 1 - weekindeling**

De au pair mag, in ruil voor kost, inwoning en zakgeld, niet meer dan acht uur per dag werken met een maximum van 30 uur per week. De au pair heeft recht op minimaal twee vrije etmalen en daarnaast twee vrije avonden per week. De au pair mag alleen licht huishoudelijk werk doen. Voorbeelden hiervan zijn het opruimen van de kinderkamer, wassen en strijken van de kinderkleren, het bereiden van lichte maaltijden, oppassen en af en toe een boodschap doen. Partijen verplichten zich ertoe zich hieraan te zullen houden. Hiertoe hebben zij onderstaande tabel (weekindeling en alternatief) in overleg met elkaar ingevuld.

Artikel 2 - alternatief

De au pair functioneert als gelijkwaardig lid van het gezin. Dit betekent dat de au pair geen werk mag verrichten waarvoor hij of zij onmisbaar is. Het gastgezin belooft dat de au pair niet alleen verantwoordelijk is voor het (licht) huishoudelijk werk of de verzorging van de kinderen, en dat er (bij afwezigheid van de au pair) te allen tijde alternatieve hulp of oppas aanwezig is of kan zijn. Het gastgezin geeft in onderstaande tabel aan welk lid op welke dag als alternatief voor de au pair fungeert of kan fungeren.

Tabel weekindeling en alternatief

Wekelijkse activiteiten	Licht huishoudelijk werk (noteer het aantal uren)	Verzorging van de kinderen (noteer het aantal uren)	Vrij (zet een kruisje op de dagen dat de au pair vrij is)	Alternatief (noem het gezinslid dat als alternatief fungeert)
Zondag				
Maandag				
Dinsdag				
Woensdag				
Donderdag				
Vrijdag				
Zaterdag				

BM44-A/05C

Bijlage overeenkomst au pair - gastgezin (vervolg)

M35A / M35A-1

Artikel 3 - culturele uitwisseling

Het au pairschap is gericht op culturele uitwisseling. Dit betekent dat de au pair gedurende het verblijf deelneemt aan een aantal vrijetijdsactiviteiten. Deze activiteiten zijn bijv. een cursus volgen, een taal leren, met het gastgezin uitstapjes maken en in georganiseerd verband (al dan niet met andere au pairs) deelnemen aan een uitstapje. De au pair en het gastgezin verplichten zich ertoe dat zij zich in ieder geval aan de vijf hieronder opgegeven activiteiten zullen houden.

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Artikel 4 - zakgeld

De au pair heeft recht op een vergoeding voor het werk dat de au pair in het gezin verricht. Deze vergoeding heeft de vorm van zakgeld en wordt niet als loon uitgekeerd omdat de au pair geen arbeid in de zin van de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) mag verrichten. Het bedrag mag niet hoger zijn dan € 340 per maand.

Het gastgezin belooft een bedrag van € _____ per maand aan de au pair te betalen

Artikel 5 - geldigheid

Deze overeenkomst is geldig vanaf het moment van ondertekenen en blijft van kracht tot op het moment dat de geldigheidsduur van de verblijfsvergunning van de au pair afloopt.

*Artikel 6 - meldpunt au pairs***

De au pair heeft de mogelijkheid klachten over het verblijf in Nederland te melden bij het meldpunt au pairs. Afhankelijk van het soort klacht zal deze vervolgens worden doorgeleid naar de politie of arbeidsinspectie of naar beide instanties. Het meldpunt is niet beschikbaar voor meldingen over fysiek en/of psychisch misbruik. Ook het gastgezin heeft de mogelijkheid contact op te nemen met het meldpunt.

(*Het meldpunt is tijdelijk ondergebracht bij de IND. Het telefoonnummer van het meldpunt is: (070) 370 3888)

Artikel 7 - geschillenclausule

Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Bij geschillen over de interpretatie van deze overeenkomst is de rechtbank bevoegd.

Aldus in drievoud opgemaakt (Partijen en de IND ontvangen elk een exemplaar) en

getekend te (locatie) _____

op (datum) _____

Contractpartij au pair _____

Contractpartij (hoofd(en)) gastgezin _____

BW44-A/05C

Bijlage bewustverklaring geestelijk voorganger/godsdienstleraar		M35A / M35A-1 / M35B
Vul deze verklaring alleen in als u een verblijfsvergunning aanvraagt voor verblijf als geestelijk voorganger/godsdienstleraar. Stuur de ingevulde en ondertekende verklaring mee met uw aanvraag		
Gegevens (zoals in paspoort)		
Achternaam		☐ Man ☐ Vrouw
Voornamen		
Geboorteplaats		Geboortedatum
Geboorteland		Nationaliteit
Straat		Nummer
Postcode	Plaats	
Ik verklaar dat het mij bekend is dat: 1. Mijn verblijf wordt toegestaan voor bepaalde tijd voor het verrichten van werkzaamheden als geestelijk voorganger of godsdienstleraar ten behoeve van:		

2. Mijn verblijf slechts wordt toegestaan voor de duur van de werkzaamheden. 3. Ik Nederland na het beëindigen van mijn werkzaamheden moet verlaten. 4. Ik tijdens mijn verblijf in Nederland geen andere werkzaamheden mag verrichten.		
Ik heb deze verklaring naar waarheid ingevuld*		
Plaats en datum		Handtekening
_____		_____
* Het invullen van de bewustverklaring geestelijk voorganger/godsdienstleraar in strijd met de waarheid levert een strafbaar feit op, waarvan in alle gevallen aangifte wordt gedaan.		

BW45/05C

Bijlage garantverklaring

M35A / M35B

Laat deze verklaring alleen invullen als u een verblijfsvergunning aanvraagt voor verblijf:

- bij uw ongehuwde partner
- bij uw kind
- als pleegkind
- als gezinslid (anders dan kind/ouder)
- voor familiebezoek
- voor studie
- als au pair

Stuur de ingevulde en ondertekende verklaring mee met uw aanvraag

Ondergetekende stelt zich garant voor de kosten die voor de Staat en voor andere openbare lichamen voortvloeien uit het verblijf in Nederland van de vreemdeling(e) gedurende de periode van vijf jaar of zoveel korter als het verblijf. Daarnaast verklaart ondergetekende dat de kosten, niet zijnde bijstandskosten, die voor de Staat en andere openbare lichamen voortvloeien uit het verblijf van de vreemdeling waarin mede zijn begrepen de kosten van een reis van de vreemdeling naar een plaats buiten Nederland waar zijn/haar toegang gewaarborgd is, tot een jaarlijks maximumbedrag ter hoogte van € 4.537,80 op de garantsteller kunnen worden verhaald. Daarnaast verklaart ondergetekende ermee bekend te zijn dat, indien de vreemdeling een uitkering krachtens de Wet Werk en Bijstand geniet, de kosten van bijstand welke ten behoeve van de vreemdeling zijn gemaakt (gerelateerd aan de hoogte van de op dat moment geldende uitkeringen volgens de norm van de Wet Werk en Bijstand naast genoemde € 4.537,80 per jaar op de garantsteller zullen worden verhaald).

Gegevens garantsteller

Naam

Postcode

Plaats

Datum

Handtekening

Als u getrouwd of geregistreerd partner bent, laat dan ook uw (huwelijks)partner tekenen voor akkoord.

Naam partner

Handtekening

BW47/05C

Bijlage verklaring omtrent inkomen zelfstandig ondernemer

M35A / M35A -1 / M35B / M35D

Laat deze verklaring alleen invullen en ondertekenen door een administrateur als u een verblijfsvergunning aanvraagt en u of uw verblijfgever een inkomen heeft als zelfstandig ondernemer. Stuur de ingevulde en door u en uw administrateur ondertekende verklaring mee met uw aanvraag

V-nummer _____

Met dit formulier worden u enkele vragen gesteld omtrent de inkomsten van een vreemdeling of van een persoon die belang heeft bij het verlenen van een verblijfsvergunning aan een vreemdeling. Met uw antwoorden wordt vastgesteld of de betrokkene duurzaam en zelfstandig beschikt over voldoende middelen van bestaan in de zin van de Vreemdelingenwet 2000. De inhoud van deze verklaring kan door de Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) of de Visadienst worden gecontroleerd, onder andere bij de Belastingdienst.

Ondergetekende, administrateur,

Naam _____

Beroepstitel (geef aan wat van toepassing is)

☐ College Belastingadviseur☐ Federatie Belastingadviseur☐ Accountant Administratieconsulent☐ Registeraccountant☐ anders, namelijk _____

BECON-nummer Belastingdienst _____

Telefoonnummer _____

Straat _____

Nummer _____

Postcode _____

Plaats _____

Verklaart hierbij naar waarheid dat,

Achternaam _____

Voornamen _____

Geboortedatum _____

Geboorteplaats _____

Nationaliteit _____

Straat _____

Nummer _____

Postcode _____

Plaats _____

Naam van de onderneming _____

Straat _____

Nummer _____

Postcode _____

Plaats _____

Inschrijfnnummer Kamer van Koophandel

(tenzij inschrijving onmogelijk is, bijvoorbeeld in geval van vrije beroepen)

inkomsten uit onderneming heeft verworven conform de in op de achterkant ingevulde gegevens.

Toelichting bij achterzijde van deze verklaring**Toelichting 1**

De winst van het afgesloten boekjaar dan wel van het lopende boekjaar van een onderneming wordt berekend door de som van de bedrijfsopbrengsten te verminderen met de som van de bedrijfskosten. De opbrengsten en de kosten dienen te worden berekend volgens de algemeen aanvaarde bedrijfseconomische opvattingen. Ten aanzien hiervan wordt nog het volgende opgemerkt. Wanneer er geen afgesloten boekjaar is, dient er bij de berekening van de maandelijke winst te worden uitgegaan van de zogenaamde 'permanente'. Dit houdt in dat zowel de bedrijfsopbrengsten als de bedrijfskosten toerekenbaar moeten zijn aan de betreffende periode. Indien de onderneming de vorm van een maatschap, vennootschap

onder firma of commanditaire vennootschap heeft, wordt de winst vervolgens verdeeld over de maten, firmanten of vennoten.

Toelichting 2

Met deze forfaitaire vermindering met 20% is aansluiting gezocht bij de Wet werk en bijstand. Indien u van oordeel bent dat het reële netto-inkomen hoger is dan via deze manier is berekend, staat voor u de mogelijkheid open om het reële netto-inkomen zelf aan te tonen aan de hand van een verklaring van een Registeraccountant, een Accountant Administratieconsulent, een Federatie Belastingadviseur, een College Belastingadviseur of een belastingadviseur met een BECON-nummer van de Belastingdienst.

BW457/05C

Bijlage verklaring omtrent inkomen zelfstandig ondernemer (vervolg)		M35A / M35A -1 / M35B / M35D
Lopend boekjaar, direct voorafgaand aan het tijdstip waarop de aanvraag is ingediend		
Onderstaande gegevens hebben betrekking op de periode van	tot	
1. Winst of winstaandeel uit onderneming over bovengenoemde periode (zie toelichting)	€	
2. 80% van winst of winstaandeel (zie toelichting)	€	
3. Netto jaarinkomen (zie toelichting) gedeeld door het aantal opgegeven maanden	€	
Laatste afgesloten boekjaar, direct voorafgaand aan het tijdstip waarop de aanvraag is ingediend		
Boekjaar van	tot	
1. Winst of winstaandeel uit onderneming conform de jaarrekening (zie toelichting)	€	
2. 80% van bedrag vermeld bij 1 (zie toelichting)	€	
3. Bedrag vermeld bij 2, gedeeld door 12	€	
4. Correcties van bovenstaande winst(aandeel) uit onderneming voor de fiscale winst*	€	
5. Fiscale winst* (* uitsluitend voor eventuele controle door de IND)	€	
Status verwerking aangifte door Belastingdienst (één situatie aankruisen en alleen het betreffende stuk meesturen)		
☐ Aangifte ontvangen door Belastingdienst	☐ Voorlopige aanslag	☐ Definitieve aanslag
☐ IB-60 meesturen	☐ Voorlopige aanslag meesturen	☐ Definitieve aanslag meesturen
Als door de Belastingdienst reeds een aanslag is opgelegd, is zij daarbij uitgegaan van de opgegeven winst uit onderneming?		
☐ Ja ☐ Nee ➤ op een aparte bijlage een toelichting meesturen		
Voorlaatste afgesloten boekjaar		
Boekjaar van	tot	
1. Winst of winstaandeel uit onderneming conform de jaarrekening (zie toelichting)	€	
2. 80% van bedrag vermeld bij 1 (zie toelichting)	€	
3. Bedrag vermeld bij 2, gedeeld door 12	€	
4. Correcties van bovenstaande winst(aandeel) uit onderneming voor de fiscale winst*	€	
5. Fiscale winst* (* uitsluitend voor eventuele controle door de IND)	€	
Status verwerking aangifte door Belastingdienst (één situatie aankruisen en alleen het betreffende stuk meesturen)		
☐ Aangifte ontvangen door Belastingdienst	☐ Voorlopige aanslag	☐ Definitieve aanslag
☐ IB-60 meesturen	☐ Voorlopige aanslag meesturen	☐ Definitieve aanslag meesturen
Als door de Belastingdienst reeds een aanslag is opgelegd, is zij daarbij uitgegaan van de opgegeven winst uit onderneming?		
☐ Ja ☐ Nee ➤ op een aparte bijlage een toelichting meesturen		
Plaats en datum	Plaats en datum	
Handtekening ondernemer	Handtekening administrateur	

Kijk voor de toelichting op de andere zijde

BW457/05C



Ministerie van Justitie
Immigratie- en Naturalisatiedienst

Aanvraag verblijfsvergunning met MVV

Lees eerst deze pagina en de achterkant van dit formulier voordat u begint met invullen.

Waarom dit formulier?
Dit formulier is bedoeld voor de aanvraag van een verblijfsvergunning. U kunt het alleen gebruiken als u:

- Nederland bent in gereisd met een geldige machtiging tot voorlopig verblijf (MVV), hier wilt verblijven met hetzelfde verblijfsdoel als waarvoor u deze MVV hebt, én
- niet eerder op basis van dezelfde MVV een verblijfsvergunning hebt aangevraagd.

Is uw verblijfsdoel nu anders dan op uw MVV staat vermeld? Beschikt u niet over een geldige MVV? Of reist u Nederland in zonder MVV? Gebruik dit formulier dan niet. Op de achterkant staat welk formulier u wel kunt gebruiken.

Hoe vult u dit formulier in?
Vul voor ieder persoon waarvoor u een aanvraag doet één formulier in. Het formulier bestaat uit 12 pagina's en 13 bijlagen. Welke bijlagen u moet invullen, hangt af van uw situatie. Zowel bij de vragen als op de bijlagen is dit aangegeven. Dien de aanvraag pas in als u dit formulier volledig heeft ingevuld en alle bewijsstukken heeft verzameld, dus niet in gedeelten. Lever alle gevraagde documenten tegelijkertijd met uw aanvraag in. Als uw aanvraag niet compleet is, kan uw aanvraag niet goed worden beoordeeld. Het niet (tijdig) betalen en het indienen van een niet complete aanvraag kunnen leiden tot vertraging bij de behandeling. De IND mag volgens de wet in beginsel 6 maanden over de beslissing doen.

Hoe dient u deze aanvraag in?
U levert de aanvraag in bij het (im)migratieloket of de afdeling Burgerzaken van de gemeente waar u of de verblijfgever staat ingeschreven. Er zijn gemeenten waar u de aanvraag alleen op

afpraak kunt inleveren. U dient bij uw aanvraag alle originele documenten mee te nemen. De gemeente verifieert en kopieert deze documenten, waarna u alle originele documenten weer terugkrijgt.

Minderjarige kinderen
Als u de ouder of wettelijk vertegenwoordiger bent van een minderjarig kind, kunt u dit formulier namens hem/haar invullen. Beantwoord alle vragen namens het kind. Als het kind 12 jaar of ouder is, dan mag hij/zij het formulier zelf ondertekenen. Als het kind jonger is dan 12 jaar, hoeft 4. Verklaring antecedenten, niet ingevuld te worden. Als in het formulier wordt gesproken van u of aanvrager, dan wordt het kind bedoeld. Vul voor ieder kind één formulier in.

Kosten voor aanvragen (leges)
Het aanvragen van een verblijfsvergunning kost geld. Deze kosten moet u betalen op het moment dat u de aanvraag inlevert. De kosten zijn afhankelijk van de leeftijd van de aanvrager en de soort aanvraag. Over de kosten van de aanvraag vindt u in dit formulier geen informatie. Als u vooraf wilt weten wat de kosten zijn, bel dan met 0900 1234561 (€ 0,10 p.m.) of kijk op www.ind.nl. Als uit de beoordeling van uw aanvraag blijkt dat u niet in aanmerking komt voor de aangevraagde verblijfsvergunning, krijgt u geen geld terug.

Neem pasfoto en paspoort mee
Iedere persoon die een aanvraag doet, moet bij de inlevering van de aanvraag aanwezig zijn en moet een recente pasfoto meenemen en inleveren. De pasfoto komt op de verblijfsvergunning. Iedere persoon vanaf 12 jaar moet een handtekening zetten voor op de verblijfsvergunning. Daarnaast moet iedere persoon die een aanvraag doet zijn geldig document voor grensoverschrijding (bijvoorbeeld paspoort) meenemen. Hierin wordt een sticker aangebracht.

INVULLEN IN BLOKLETTERS

Ondertekening door aanvrager

Ik vraag aan voor *mijzelf / mijn kind / het kind dat ik wettelijk vertegenwoordig* een eerste verblijfsvergunning aan (voor de maximale geldigheidsduur). Ik heb dit formulier naar waarheid ingevuld. Ik weet dat de ingevulde persoonsgegevens voor de uitvoering van de Vreemdelingenwet 2000 worden verwerkt en worden doorgegeven aan instanties die deze gegevens daarvoor nodig hebben. Wijzigingen in de situatie die betrekking hebben op het verblijfsrecht, geef ik direct door aan de IND.

Naam	V-nummer
Plaats	Datum
Handtekening	☐ Ik lever dit formulier en (aantal) bijlagen in.

IN TE VULLEN DOOR GEMEENTE

AANVRAAGDATUM

STEMPEL

1. Persoonlijke gegevens van de vreemdeling (de aanvrager)

Vul hieronder alle gevraagde gegevens in

Achternaam zoals in het document voor grensoverschrijding

Voornamen

☐ Man ☐ Vrouw

Geboortedatum

Geboorteplaats

Geboorteland

Nationaliteit

Burgerlijke staat

Straat

Nummer

Postcode

Plaats

Telefoonnummer

E-mail

CRV- of V-nummer*

* Het CRV- of V-nummer kunt u terugvinden in eerdere correspondentie van de IND of op uw eerdere verblijfsvergunning

2. Persoonlijke gegevens van de referent (de verblijfgever)

Vul hieronder alle gevraagde gegevens in van de verblijfgever. De verblijfgever is de persoon bij wie u wilt verblijven of de organisatie die uw verblijf in Nederland bekostigt. Als u in Nederland wilt verblijven om bijvoorbeeld te werken of voor (voorbereiding) studie, vul dan de gegevens in van de organisatie waar u gaat werken of studeren en haar contactpersoon

Achternaam zoals in het document voor grensoverschrijding

Voornamen

☐ Man ☐ Vrouw

Geboortedatum

Geboorteplaats

Geboorteland

Nationaliteit

Burgerlijke staat

Straat

Nummer

Postcode

Plaats

Telefoonnummer

Fax

E-mail

Verblijfsstatus

☐ Nederlandse nationaliteit

☐ Geprivilegieerd

☐ Verblijfsvergunning

☐ Geen

☐ In afwachting van behandeling aanvraag van een verblijfsvergunning

Naam organisatie (alleen invullen bij werk/studie)

3. Verklaring omstandigheden

Geef hieronder aan welke situatie(s) op u (de aanvrager) van toepassing is of zijn, sinds de afgifte van uw MVV. Het gaat daarbij om veranderingen die gevolgen kunnen hebben voor uw verblijfsrecht en eventueel het verblijfsrecht van uw gezinsleden. Voeg bij uw aanvraag de bewijsstukken toe die worden gevraagd

- ☐ Sinds de afgifte van de huidige verblijfsvergunning is er geen sprake van gewijzigde feiten of omstandigheden die gevolgen hebben voor het verblijfsrecht
- ☐ Degene bij wie ik in Nederland verblijf (*de verblijfgever*) heeft een nieuw document voor grensoverschrijding (*bijvoorbeeld paspoort*). Voeg van dit document een kopie van alle pagina's bij
- ☐ De gezinssituatie van mijzelf (*de aanvrager*) of van degene bij wie ik in Nederland verblijf (*de verblijfgever*) is veranderd, namelijk:
 - ☐ Getrouwd/geregistreerd partnerschap. Voeg een kopie van de huwelijksakte/registratie bij
 - ☐ Nieuwe relatie. Voeg hiervan bewijsstukken of verklaringen bij
 - ☐ Verbreking huwelijk/relatie. Voeg hiervan bewijsstukken of verklaringen bij
 - ☐ Kind geboren. Voeg een kopie van de geboorteakte bij
 - ☐ Iemand overleden. Voeg hiervan een verklaring bij
 - ☐ De inkomenssituatie van mijzelf of van degene bij wie ik in Nederland verblijf (*de verblijfgever*) is veranderd. Voeg de bewijsstukken toe genoemd in de *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- ☐ Anders, namelijk:

Voeg altijd verklaringen en bewijsstukken bij. U moet de IND altijd direct informeren over wijzigingen in uw persoonlijke situatie of de situatie van degene bij wie u verblijft, die betrekking hebben op uw verblijfsrecht. Wilt u om een andere reden in Nederland verblijven dan waarvoor u een MVV heeft? Of wilt u bij een ander persoon verblijven? Gebruik dit formulier dan niet. Op de achterkant van dit formulier leest u wat u moet doen.

4. Verklaring antecedenten

Geef hieronder de situatie aan die op u van toepassing is. Deze verklaring hoeft u alleen in te vullen als u (de aanvrager) 12 jaar of ouder bent

- ☐ Ik verklaar:
 - dat mij nooit terzake van enig misdrijf een gevangenisstraf of vrijheidsontnemende maatregel is opgelegd;
 - dat ten aanzien van mij nooit terzake van enig misdrijf een veroordeling is uitgesproken tot het verrichten van onbetaalde arbeid ten algemene nutte of een taakstraf;
 - dat mij nooit terzake van enig misdrijf een onvoorwaardelijke geldboete is opgelegd;
 - dat ik nooit een transactieaanbod terzake van enig misdrijf heb aanvaard;
 - dat ik momenteel niet aan een strafvervolging terzake van enig misdrijf onderworpen ben; en
 - dat ik nooit verantwoordelijk ben geweest voor één van de volgende categorieën handelingen zoals bedoeld in artikel 1F van het Vluchtelingenverdrag van 1951: een misdrijf tegen de vrede, een oorlogsmisdrijf, een misdrijf tegen de menselijkheid, een ernstig niet-politieke misdrijf (*bijvoorbeeld moord of terrorisme*), of handelingen in strijd met de doelstellingen en beginselen van de Verenigde Naties (*bijvoorbeeld terroristische handelingen*).
- ☐ Ik kan om de volgende redenen bovenstaande niet verklaren:

Als u deze Verklaring antecedenten niet naar waarheid invult, kan dit verblijfsrechtelijke consequenties hebben.

5. Tuberculose

Als u een verblijfsvergunning wilt, moet u een onderzoek naar en zo nodig een behandeling tegen tuberculose ondergaan. U moet dit met een verklaring van de Nederlandse GGD aantonen als u voor de eerste keer een verblijfsvergunning aanvraagt. Enkele nationaliteiten zijn hiervan vrijgesteld (zie de toelichting op de achterkant van dit formulier). Geef hieronder aan welke situatie op u van toepassing is. Als u als pleegkind of adoptiekind met goed gevolg een TBC-keuring in het land van herkomst heeft doorstaan en dit blijkt uit een te overleggen recente medische verklaring, dan hoeft u deze verklaring niet in te vullen

- ☐ Ik heb geen TBC-verklaring nodig want ik heb de nationaliteit van een van de volgende landen: Australië, Canada, Israël, Japan, Monaco, Nieuw-Zeeland, Suriname, de Verenigde Staten van Amerika, Zwitserland, EER-landen en EU-landen.
- ☐ Ik heb een andere nationaliteit. Voeg bij de aanvraag een originele recente TBC-verklaring van een Nederlandse GGD. Deze verklaring is de uitslag van een TBC-onderzoek en mag niet ouder zijn dan 6 maanden. U kunt voor dit onderzoek terecht bij de GGD in de regio waar u verblijft. Gebruik hiervoor de *Bijlage TBC-verklaring*.

6. Doel van het verblijf in Nederland

Geef hieronder de hoofddreden (doel) van uw verblijf aan waarvoor u een verblijfsvergunning aanvraagt. Volg de instructie op die bij de aangekruiste omschrijving staat. Het doel waarvoor u een verblijfsvergunning aanvraagt, moet gelijk zijn aan het doel waarvoor u uw machtiging tot voorlopig verblijf (MVV) heeft aangevraagd

☐ **bij een familie- of gezinslid**

Als u wilt verblijven bij een al in Nederland woonachtig familie- of gezinslid.
Ga naar **A** op pagina **6** en volg daar de instructie op die bij dit verblijfsdoel staat vermeld.

☐ **om te werken**

Als u als werknemer wilt gaan werken voor een in Nederland gevestigd bedrijf of als u een zelfstandig beroep of bedrijf wilt uitoefenen in Nederland.
Ga naar **B** op pagina **8** en volg daar de instructie op die bij dit verblijfsdoel staat vermeld.

☐ **om te werken op grond van een internationaal verdrag**

Als u als werknemer wilt gaan werken voor een in Nederland gevestigd bedrijf of als u een zelfstandig beroep of bedrijf wilt uitoefenen in Nederland op grond van een internationaal verdrag.
Ga naar **C** op pagina **9** en volg daar de instructie op die bij dit verblijfsdoel staat vermeld.

☐ **om te studeren**

Als u in Nederland een studie of opleiding wilt volgen.
Ga naar **D** op pagina **9** en volg daar de instructie op die bij dit verblijfsdoel staat vermeld.

☐ **voor uitwisseling**

Als u als jongere (jonger dan 31 jaar) via het 'Working Holiday Scheme', het 'Working Holiday Program' of een particuliere organisatie kennis wilt maken met de Nederlandse samenleving en cultuur.
Ga naar **E** op pagina **10** en volg daar de instructie op die bij dit verblijfsdoel staat vermeld.

☐ **als au pair**

Als u als jongere (jonger dan 26 jaar) in een gastgezin als au pair wilt verblijven om zo kennis te maken met de Nederlandse samenleving en cultuur.
Ga naar **F** op pagina **10** en volg daar de instructie op die bij dit verblijfsdoel staat vermeld.

☐ **voor medische behandeling**

Als u in Nederland wilt verblijven omdat u erhier een medische behandeling moet ondergaan.
Ga naar **G** op pagina **10** en volg daar de instructie op die bij dit verblijfsdoel staat vermeld.

A Verblifsvergunning voor verblijf bij een familie- of gezinslid

☐ u bent gehuwd of hebt een geregistreerd partnerschap met iemand (de verblijfgever) die in Nederland woont

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door de werkgever van uw verblijfgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*. Als uw verblijfgever niet in loondienst werkt: bewijsstukken dat uw verblijfgever over voldoende middelen beschikt voor uw bestaan. Bewijsstukken die hiervoor gebruikt kunnen worden, vindt u in de *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Een kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw verblijfgever als hij of zij Nederlander is of van de voor- en achterkant van de verblifsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verblifsvergunning van uw verblijfgever is aangetekend

► Ga verder naar 7

☐ u bent ongehuwd partner van iemand (de verblijfgever) die in Nederland woont

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door de werkgever van uw verblijfgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*. Als uw verblijfgever niet in loondienst werkt: bewijsstukken dat uw verblijfgever over voldoende middelen beschikt voor uw bestaan. Bewijsstukken die hiervoor gebruikt kunnen worden, vindt u in de *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Een kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw verblijfgever als hij of zij Nederlander is of van de voor- en achterkant van de verblifsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verblifsvergunning van uw verblijfgever is aangetekend
- De door u en uw verblijfgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage relatieverklaring*

► Ga verder naar 7

☐ u bent het kind van de verblijfgever en u woont op hetzelfde adres

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door de werkgever van uw verblijfgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*. Als uw verblijfgever niet in loondienst werkt: bewijsstukken dat uw verblijfgever over voldoende middelen beschikt voor uw bestaan. Bewijsstukken die hiervoor gebruikt kunnen worden, vindt u in de *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden

- Een kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw verblijfgever als hij of zij Nederlander is of van de voor- en achterkant van de verblifsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verblifsvergunning van uw verblijfgever is aangetekend
- Als u ouder bent dan 15 jaar: de door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage verklaring burgerlijke staat* waaruit blijkt dat u ongehuwd bent en niet de zorg draagt voor eigen kinderen of voor kinderen die afhankelijk zijn van u

► Ga verder naar 7

☐ u bent familielid van een minderjarige vreemdeling die houder is van een verblifsvergunning asiel voor bepaalde tijd (de verblijfgever)

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een kopie van de voor- en achterkant van de verblifsvergunning van uw verblijfgever
- Bewijsstukken dat u bloedverwant bent in de opgaande lijn en gezinslid van uw verblijfgever (*vader, moeder, grootvader, grootmoeder*)
- Een kopie van alle pagina's van uw geldig document voor grensoverschrijding
- Als u een andere nationaliteit hebt dan de verblijfgever: bewijs dat u niet wordt toegelaten in het land van die andere nationaliteit

Als de aanvraag wordt ingediend meer dan drie maanden later dan de datum waarop aan uw verblijfgever de verblifsvergunning asiel is verleend

- Bewijsstukken van het inkomen van uw verblijfgever, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Als uw verblijfgever inmiddels de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt: een bewijs dat de Nederlandse rechter vanwege het geestelijk vermogen van uw verblijfgever een curator of mentor heeft benoemd

► Ga verder naar 7

☐ u bent de vader of moeder van een kind (de verblijfgever) én u bent 65 jaar of ouder én alleenstaand

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door de werkgever van uw verblijfgever en van zijn of haar eventuele (huwelijks)partner en van uw eventuele andere in Nederland verblijvende kinderen volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*. Als (één van) deze niet in loondienst werkt: bewijsstukken dat men over voldoende middelen beschikt voor uw bestaan. Bewijsstukken die hiervoor gebruikt kunnen worden, vindt u in de *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Een kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw verblijfgever als hij of zij Nederlander is of van de voor- en achterkant van de verblifsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verblifsvergunning van uw verblijfgever is aangetekend

► Ga verder naar 7

A Verblifsvergunning voor verblijf bij een familie- of gezinslid (vervolg)

☐ **u bent pleegkind van iemand (de verblijfgever) die voor u een verblijfsvergunning aanvraagt**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door de werkgever van uw verblijfgever en van zijn of haar eventuele (huwelijks)partner volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*. Als uw verblijfgever of zijn of haar eventuele (huwelijks)partner niet in loondienst werkt: bewijsstukken dat uw verblijfgever of zijn of haar eventuele (huwelijks)partner over voldoende middelen beschikt voor uw bestaan. Bewijsstukken die hiervoor gebruikt kunnen worden, vindt u in de *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en gezinssamenstelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Een kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw verblijfgever en van zijn of haar eventuele (huwelijks)partner als hij of zij Nederlander is of van de voor- en achterkant van de verblijfsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verblijfsvergunning van uw verblijfgever en van zijn of haar eventuele (huwelijks)partner is aangetekend

► Ga verder naar 7

☐ **u bent adoptiekind van iemand (de verblijfgever) die voor u een verblijfsvergunning aanvraagt**

☐ **u bent nog niet geadopteerd maar wordt wel ter adoptie opgenomen in het gezin van iemand (de verblijfgever) die voor u een verblijfsvergunning aanvraagt**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en gezinssamenstelling van uw verblijfgever (*de adoptieouders*) blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Een kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw verblijfgever en van zijn of haar eventuele (huwelijks)partner als hij of zij Nederlander is of van de voor- en achterkant van de verblijfsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verblijfsvergunning van uw verblijfgever en van zijn of haar eventuele (huwelijks)partner is aangetekend

► Ga verder naar 7

☐ **u bent gezinslid, anders dan kind of ouder, van iemand (de verblijfgever) en bent van hem/haar afhankelijk**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door de werkgever van uw verblijfgever en van zijn of haar eventuele (huwelijks)partner volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*. Als uw verblijfgever of zijn of haar eventuele (huwelijks)partner niet in loondienst werkt: bewijsstukken dat uw verblijfgever of zijn of haar eventuele (huwelijks)partner over voldoende middelen beschikt voor uw bestaan. Bewijsstukken die hiervoor gebruikt kunnen worden, vindt u in de *Bijlage bewijsstukken inkomen*

- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Een kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw verblijfgever en van zijn of haar eventuele (huwelijks)partner als hij of zij Nederlander is of van de voor- en achterkant van de verblijfsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verblijfsvergunning van uw verblijfgever en van zijn of haar eventuele (huwelijks)partner is aangetekend

► Ga verder naar 7

☐ **u bent gezinslid van niet-geprivilegieerd NAVO-personeel (de verblijfgever)**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door de werkgever van uw verblijfgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden. Als uw verblijfgever niet staat ingeschreven in de GBA, dan bewijsstukken dat het hoofdverblijf van uw verblijfgever in Nederland is
- Een kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw verblijfgever als hij of zij Nederlander is of van de voor- en achterkant van de verblijfsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verblijfsvergunning van uw verblijfgever is aangetekend
- Bewijsstukken over uw gezins- of familierelatie met uw verblijfgever
 - In geval van echtgeno(o)t(e): de huwelijksakte
 - In geval van kind jonger dan 21 jaar: de geboorteakte
 - In geval van bloed- of aanverwant (*ook kinderen ouder dan 21 jaar*): een document waaruit de familierelatie blijkt én bewijsstukken waaruit blijkt dat u ten laste komt van uw verblijfgever of de echtgeno(o)t(e) van uw verblijfgever

► Ga verder naar 7

☐ **u wilt een familielid (de verblijfgever) in Nederland bezoeken (langer dan 3 maanden en maximaal 6 maanden)**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door de werkgever van uw verblijfgever en van zijn of haar eventuele (huwelijks)partner volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*. Als uw verblijfgever of zijn of haar eventuele (huwelijks)partner niet in loondienst werkt: bewijsstukken dat uw verblijfgever of zijn of haar eventuele (huwelijks)partner over voldoende middelen beschikt voor uw bestaan. Bewijsstukken die hiervoor gebruikt kunnen worden, vindt u in de *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden
- Een kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw verblijfgever als hij of zij Nederlander is of van de voor- en achterkant van de verblijfsvergunning of van alle pagina's van het paspoort waarin de verblijfsvergunning van uw verblijfgever is aangetekend

► Ga verder naar 7

B Verblijfsvergunning om te werken

☐ als werknemer

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door uw werkgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*
- Een kopie van het registratiebericht van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekering (UWV) van uw arbeidsovereenkomst

► Ga verder naar 7

☐ als stagiair

☐ als praktikant

☐ als onbezoldigd wetenschappelijk onderzoeker

► Ga verder naar 7

☐ als gastdocent of wetenschappelijk onderzoeker

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door uw werkgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*
- Een kopie van het registratiebericht van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekering (UWV) van uw arbeidsovereenkomst

► Ga verder naar 7

☐ als geestelijk voorganger of als godsdienstleraar

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Door uw werkgever ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*
- Indien nodig: een kopie van het registratiebericht van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekering (UWV) van uw arbeidsovereenkomst
- De door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage bewuistverklaring geestelijk voorganger/godsdienstleraar*

► Ga verder naar 7

☐ arbeid in loondienst als directeur-grotaandeelhouder

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door uw werkgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*
- Een kopie van het registratiebericht van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekering (UWV) van uw arbeidsovereenkomst

► Ga verder naar 7

☐ na 7 jaar of meer te hebben gewerkt op een Nederlands zeeschip of het Nederlands continentaal plat

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door uw werkgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*

► Ga verder naar 7

☐ als niet-geprivilegieerd NAVO-personeel

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door uw werkgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*
- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit uw verblijfsadres en gezinssamenstelling blijken, niet ouder dan 6 maanden. Als u als niet-geprivilegieerd burgerpersoneel niet in de GBA wordt ingeschreven: bewijsstukken dat u in Nederland woont

► Ga verder naar 7

☐ om te werken als zelfstandige

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een recent origineel uittreksel van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel van de onderneming/het bedrijf (*tenzij inschrijving onmogelijk is, bijvoorbeeld in geval van vrije beroepen*)

► Ga verder naar 7

C Verblijfsvergunning om te werken op grond van een internationaal verdrag

- ☐ voor het verrichten van arbeid in loondienst in het kader van een EU-actieprogramma of een Internationale Overeenkomst waarbij Nederland partij is, anders dan het Nederlands-Amerikaans Vriendschapsverdrag, een Europa-overeenkomst, een Associatieovereenkomst EG/Turkije of het Nederlands-Duits Vestigingsverdrag

► Ga verder naar 7

- ☐ in loondienst op grond van een Europa-overeenkomst (Bulgarije of Roemenië)

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door uw werkgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*

► Ga verder naar 7

- ☐ als zelfstandige op grond van een Europa-overeenkomst (Bulgarije of Roemenië)

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een recent origineel uittreksel van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel van de onderneming/het bedrijf (*tenzij inschrijving onmogelijk is, bijvoorbeeld in geval van vrije beroepen*)

► Ga verder naar 7

D Verblijfsvergunning om te studeren

- ☐ studie aan hoger onderwijs/universiteit

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage bewustverklaring studie*
- Bewijsstukken voor (*voorlopige*) inschrijving aan of toelating bij de onderwijsinstelling als voltijdstudent, die zijn afgegeven door het bevoegd gezag van de onderwijsinstelling
- In geval van een jaar ter voorbereiding op (voltijds) hoger onderwijs in Nederland: documenten van uw (voorlopige) inschrijving aan of toelating tot de instelling in het kader van het voorbereidend jaar, die zijn afgegeven door het bevoegd gezag van de onderwijsinstelling

Als uw studie door een financier wordt bekostigd

- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van uw financier blijken, niet ouder dan 6 maanden

► Ga verder naar 7

- ☐ studie aan voortgezet of beroepsonderwijs

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage bewustverklaring studie*
- Bewijsstukken voor (*voorlopige*) inschrijving aan of toelating bij de onderwijsinstelling als voltijdstudent, die zijn afgegeven door het bevoegd gezag van de onderwijsinstelling
- Een verklaring van het Ministerie van Onderwijs van het land van herkomst waaruit blijkt dat de studie niet in het land van herkomst gevolgd kan worden

Als uw studie door een financier wordt bekostigd

- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van uw financier blijken, niet ouder dan 6 maanden

► Ga verder naar 7

E Verbliffsvergunning voor uitwisseling

☐ uitwisseling via een particuliere organisatie

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van uw gastgezin blijken, niet ouder dan 6 maanden
- De door de uitwisselingsorganisatie volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage garantverklaring uitwisselingsorganisatie*
- De originele, door u ondertekende *Bijlage verklaring burgerlijke staat*, waaruit blijkt dat u ongehuwd bent en niet de zorg draagt voor kinderen van uzelf of voor kinderen die van u afhankelijk zijn

► Ga verder naar 7

☐ uitwisseling op basis van het 'Working Holiday Scheme' of het 'Working Holiday Program'

► Ga verder naar 7

F Verbliffsvergunning voor au pair

☐ au pair

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van uw verblijfgever blijken, niet ouder dan 6 maanden
- De door u en uw gastgezin volledig ingevulde en ondertekende ondertekende *Bijlage bewustverklaring au pair*
- Een door u en uw gastgezin volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage overeenkomst au pair - gastgezin*
- De door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage verklaring burgerlijke staat*, waaruit blijkt dat u ongehuwd bent en niet de zorg draagt voor kinderen van uzelf of voor kinderen die van u afhankelijk zijn

► Ga verder naar 7

G Verbliffsvergunning voor medische behandeling

☐ medische behandeling

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een bewijs van een afgesloten ziektekostenverzekering
- De naam en het adres van de arts dan wel de medische instelling bij wie u zich in Nederland laat behandelen
- Een door uw arts(en) volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage(n) verklaring omtrent uw medische situatie*. Deze verklaring mag niet ouder zijn dan 1 maand. Wijzigingen in uw medische situatie die van belang kunnen zijn voor een te nemen beslissing, moeten met een nieuwe medische verklaring kenbaar worden gemaakt
- De door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage toestemmingsverklaring medische gegevens*. Indien sprake is van meerdere behandelaars, moet voor elke behandelaar afzonderlijk toestemming worden gegeven. Er moet zowel toestemming worden gegeven voor het benaderen van de behandelaar in Nederland als de behandelaar in het herkomstland
- Een bewijs van verzekering voor in Nederland te maken ziektekosten of een ander bewijs waaruit blijkt dat de financiering van de kosten van uw medische behandeling deugdelijk is geregeld

► Ga verder naar 7

7. Indienen van uw aanvraag

Onderteken nu dit formulier op de voorzijde. Controleer of u het formulier volledig heeft ingevuld. Voeg bij uw aanvraag alle gevraagde bewijsstukken en documenten. Lever uw aanvraag in bij de gemeente. Gebruik daarvoor de retourenvelop die u bij dit formulier heeft gekregen

Toelichting

English version

This application form is also available in English.
Please call 0900 123 45 61 (€ 0,10 p.m.) or +31 20 889 30 45 from outside the Netherlands, or see the website: www.ind.nl.

Verblijfsvergunning

Met dit formulier vraagt u op basis van uw geldige MVV een verblijfsvergunning regulier (VVR) voor bepaalde tijd aan. De geldigheid van zo'n VVR is één jaar, tenzij:

- uw paspoort afloopt voordat het jaar om is; uw VVR eindigt dan een maand eerder dan de geldigheid van uw paspoort.
- u binnen het jaar niet langer blijkt te voldoen aan de voorwaarden die gelden voor het verblijfsdoel dat u in deze aanvraag opgeeft. U kunt nooit voor meer dan één verblijfsdoel een VVR aanvragen.

Machtiging tot voorlopig verblijf (MVV)

Heeft u geen MVV? Gebruik dan niet dit formulier, maar het formulier 'Aanvraag verblijfsvergunning of wijziging beperking zonder MVV'.

EU-gemeenschapsrecht

Hebt u de nationaliteit van een EU/EER-lidstaat, of Zwitserland? Of bent u familielid van een persoon met die nationaliteit? Dan kunt u, als u dat wilt, in plaats van een VVR een bewijs van rechtmatig verblijf aanvragen op basis van het gemeenschapsrecht van de EU. Gebruik daarvoor niet dit formulier, maar het formulier 'Aanvraag om toetsing aan het gemeenschapsrecht (bewijs van rechtmatig verblijf)'.

Is uw situatie veranderd sinds u uw MVV hebt gekregen?

- Als u niet meer dezelfde referent (*de verblijfgever*) heeft of als uw verblijfsdoel is gewijzigd, moet u dit formulier niet gebruiken, maar moet u voor het gewijzigde verblijfsdoel een nieuwe MVV in uw land van herkomst aanvragen behalve in het geval de MVV niet verplicht is afgegeven.
- Als uw verblijfsdoel hetzelfde is maar uw omstandigheden of die van uw referent (*de verblijfgever*) zijn gewijzigd, moet u kopieën van documenten bijvoegen die bewijzen wat er is gewijzigd.

Buitenlandse documenten

Alle officiële buitenlandse documenten over personen die worden gevraagd moeten zijn gelegaliseerd of voorzien van apostillestempel door het land van afgifte. Dit betreft bijvoorbeeld documenten, zoals geboorteakten, ongehuwdverklaringen, huwelijksakten, rechterlijke beslissingen inzake adoptie en voogdij. Voor de ongehuwdverklaring geldt dat deze nooit ouder mag zijn dan 6 maanden na afgifte door de daarvoor bevoegde autoriteiten. Dit kan veel tijd in beslag nemen. Begin dan ook enkele maanden voor het indienen van de aanvraag met het laten legaliseren of apostilleren in het land van herkomst. Als u documenten in kopie meestuur, vergeet dan niet ook het legalisatie- of apostillestempel te kopiëren. Voor meer informatie over de legalisatie- of apostillevereisten voor documenten per land kunt u bellen met het Ministerie van Buitenlandse Zaken, telefoon (+31)(0)70 348 4787 / 5901 of kijk op www.minbuza.nl.

Taal van bij te voegen documenten

Alle documenten moeten zijn opgesteld in het Nederlands, Engels, Frans of Duits. Is dit niet het geval? Laat de documenten dan vertalen door een vertaler die door een Nederlandse rechtbank is beëdigd, en stuur de vertaling en het document mee met de aanvraag.

Tuberculose

Als u een VVR wilt, moet u een onderzoek naar en zo nodig een behandeling tegen tuberculose ondergaan. U moet dit met een verklaring van de Nederlandse GGD aantonen als u voor de eerste keer een VVR aanvraagt. Deze verplichting geldt niet voor vreemdelingen met een nationaliteit van een EU/EER land, Australië, Canada, Israël, Japan, Monaco, Nieuw-Zeeland, Suriname, Verenigde Staten van Amerika en Zwitserland.

Wat gebeurt er met uw aanvraag?

Als u uw aanvraag heeft ingediend bij de gemeente en u heeft de kosten voor de aanvraag betaald, dan stuurt de gemeente de aanvraag naar de IND. Als uw aanvraag niet compleet is, kan uw aanvraag niet goed worden beoordeeld. Het niet (tijdig) betalen en het indienen van een niet complete aanvraag leiden tot vertraging bij de behandeling. De IND mag volgens de wet in beginsel 6 maanden over de beslissing doen. U ontvangt schriftelijk bericht als uw aanvraag is afgehandeld. Als uw aanvraag wordt ingewilligd, ontvangt u een brief met informatie over hoe u uw verblijfsdocument kunt afhalen.

Tewerkstellingsvergunning (TWV)

Veelal is voor arbeid in loondienst een TWV verplicht. Voor nadere informatie omtrent de TWV kunt u terecht bij het Centrum voor Werk en Inkomen (CWI) www.cwinet.nl

Wet bescherming persoonsgegevens

De Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) verplicht de IND u te informeren dat de IND de organisatie is die de gegevens van uw aanvraag verwerkt. De IND doet dit om vast te stellen of u in aanmerking komt voor verlening van uw VVR. De Minister voor Vreemdelingen-zaken en Integratie is hiervoor verantwoordelijk. Vragen die u heeft over deze gegevensverwerking kunt u schriftelijk stellen aan de afdeling publieksvoorlichting van de IND, postbus 5800, 2280 HV Rijswijk. U kunt hier ook vragen om een overzicht van de over u verwerkte gegevens. Naar aanleiding van dat verzoek kunt u vragen uw persoonsgegevens te wijzigen, te verwijderen of af te schermen.

Meer informatie

Voor meer informatie over dit aanvraagformulier of over uw situatie belt u met de IND. Het telefoonnummer is 0900 1234561 (€ 0,10 p.m.), op werkdagen van 09.00 tot 17.00 uur. Vanuit het buitenland belt u +31 20 889 3045, of kijk op www.ind.nl.

Model M35-A-1/05C



Ministerie van Justitie
Immigratie- en Naturalisatiedienst

Aanvraag om toetsing aan het EU gemeenschapsrecht (bewijs van rechtmatig verblijf)

Lees eerst deze pagina en de achterkant van dit formulier voordat u begint met invullen

Waarom dit formulier?
Dit formulier is bedoeld voor de aanvraag om toetsing aan het gemeenschapsrecht in Nederland en afgifte van een bewijs van rechtmatig verblijf. Zo'n aanvraag kunt u doen als u de nationaliteit hebt van een EU/EER lidstaat of Zwitserland. Als u onderdaan bent van de EU/EER of Zwitserland dan bent u niet verplicht om een aanvraag om toetsing aan het gemeenschapsrecht in te dienen. Echter, in het maatschappelijk verkeer is het wenselijk als een bewijs van rechtmatig verblijf kan worden overgelegd om aanspraak te kunnen maken op de sociale voorzieningen in Nederland.
Als u een familielid bent van een onderdaan van de EU/EER of Zwitserland en zelf niet de nationaliteit bezit van één van deze landen bent u wel verplicht om een aanvraag om toetsing aan het gemeenschapsrecht in te dienen. De EU/EER onderdaan moet in dat geval wel beschikken over een bewijs van rechtmatig verblijf.

Waarvoor kunt u dit formulier niet gebruiken?
Wilt u, in plaats van een toetsing aan het gemeenschapsrecht, een reguliere verblijfsvergunning voor bepaalde tijd? Gebruik dan niet dit formulier, maar het formulier 'Aanvraag verblijfsvergunning of wijziging beperking zonder MVV'. Meer informatie hierover vindt u op de achterkant van dit formulier.

Hoe vult u dit formulier in?
Vul voor ieder persoon waarvoor u een aanvraag doet één formulier in. Het formulier bestaat uit 4 pagina's en 1 bijlage. Of u de bijlage moet laten invullen, hangt af van uw situatie. Bij de vragen is dit aangegeven. Dien de aanvraag pas in als u dit formulier volledig heeft ingevuld, dus niet in gedeelten. Lever alle gevraagde documenten tegelijkertijd met uw aanvraag in. Als uw aanvraag niet compleet is of niet (tijdig) betaald is, dan kan dat tot gevolg hebben dat het bewijs van rechtmatig verblijf niet wordt afgegeven.

Minderjarige kinderen
Als u ouder of wettelijk vertegenwoordiger bent van een minderjarig kind, kunt u dit formulier namens hem/haar invullen. Beantwoord alle vragen namens het kind. Als het kind 12 jaar of ouder is, dan mag hij/zij zelf het formulier ondertekenen. Als verder in het formulier wordt gesproken van aanvrager, dan wordt hiermee het kind bedoeld. Vul voor ieder kind één formulier in.

Kosten voor aanvragen (leges)
Het aanvragen van een bewijs van rechtmatig verblijf kost geld. Deze kosten moet u betalen op het moment dat u de aanvraag inlevert bij de gemeente. Over de kosten van de aanvraag vindt u in dit formulier geen informatie. Wilt u vooraf weten wat de kosten zijn, bel dan met 0900 1234561 (€ 0,10 p.m.) of kijk op www.ind.nl. Als uit de beoordeling van uw aanvraag blijkt dat u niet in aanmerking komt voor het aangevraagde bewijs van rechtmatig verblijf, krijgt u geen geld terug.

Hoe dient u deze aanvraag in?
U levert de aanvraag in bij het (im)migratieloket of de afdeling Burgerzaken van de gemeente waar u staat ingeschreven. Er zijn gemeenten waar u de aanvraag alleen op afspraak kunt inleveren.

Neem pasfoto en paspoort mee
Iedere persoon die een aanvraag doet, moet bij het inleveren van de aanvraag aanwezig zijn en moet een recente pasfoto meenemen en inleveren. De pasfoto komt op het bewijs van rechtmatig verblijf. Iedere persoon vanaf 12 jaar moet een handtekening zetten voor op het bewijs van rechtmatig verblijf. Daarnaast moet iedere persoon die een aanvraag doet zijn paspoort of identiteitsbewijs (alleen als de aanvrager de nationaliteit heeft van een EU/EER land of Zwitserland) meenemen. Hierin wordt een sticker aangebracht en er wordt een kopie van gemaakt. Deze kopie gaat bij uw aanvraag.

INVULLEN IN BLOKLETTERS

Ondertekening door aanvrager

Ik vraag om toetsing aan het gemeenschapsrecht en afgifte van een bewijs van rechtmatig verblijf voor *mijn/mijn kind/het kind dat ik wettelijk vertegenwoordig*. Ik heb dit formulier naar waarheid ingevuld. Ik weet dat de ingevulde persoonsgegevens voor de uitvoering van de Vreemdelingenwet 2000 worden verwerkt en worden doorgegeven aan instanties die deze gegevens daarvoor nodig hebben. Wijzigingen in mijn situatie/de situatie van het kind die betrekking hebben op het verblijfsrecht, geef ik direct door aan de IND.

Naam	V-nummer
Plaats	Datum
Handtekening	☐ Ik lever dit formulier en (aantal) bijlagen in.

IN TE VULLEN DOOR GEMEENTE

AANVRAAGDATUM

STEMPEL

1. Persoonlijke gegevens vreemdeling (de aanvrager)

Vul hieronder alle gevraagde gegevens in

Achternaam zoals in het document voor grensoverschrijding

Voornamen

☐ Man ☐ Vrouw

Geboortedatum

Geboorteplaats

Geboorteland

Nationaliteit

Straat

Nummer

Postcode

Plaats

Telefoonnummer

E-mail

CRV of V-nummer*

* Het CRV of V-nummer kunt u terugvinden in eerdere correspondentie van de IND of op uw eerdere verblijfsvergunning

2. Doel van het verblijf in Nederland

Kruis hieronder het doel van uw verblijf in Nederland aan. U mag maar één verblijfsdoel aangeven. Volg de instructie op bij de aangekruiste omschrijving.

Ik vraag om toetsing aan het gemeenschapsrecht (bewijs van rechtmatig verblijf), met het volgende verblijfsdoel:

- ☐ arbeid in loondienst langer dan 3 en korter dan 12 maanden
☐ arbeid in loondienst voor ten minste 1 jaar

Lever bij uw aanvraag de volgende documenten in:

- Een door uw werkgever ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*
- Als u de nationaliteit heeft van Estland, Hongarije, Letland, Litouwen, Polen, Slowakije, Slovenië of Tsjechië dan moet uw werkgever een tewerkstellingsvergunning (TWV) hebben. Uw werkgever moet de TWV bij het Centrum voor Werk en Inkomen (CWI) aanvragen. Voeg een kopie van de TWV bij uw aanvraag

- ☐ verrichter van diensten

Lever bij uw aanvraag het volgende aanvullende bewijs in:

- Kopieën van bewijs waaruit de te verrichten diensten blijken (bijvoorbeeld een arbeidsovereenkomst)

- ☐ ontvanger van diensten

Lever bij uw aanvraag het volgende aanvullende bewijs in:

- Kopieën van bewijs waaruit de te ontvangen diensten blijken (bijvoorbeeld voor juridische dienstverlening)

- ☐ studie

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken in:

- Het originele bewijs van inschrijving aan de onderwijsinstelling met daarin opgenomen welk onderwijs door u wordt gevolgd
- Eigen verklaring dat u over voldoende middelen van bestaan beschikt, zodat u niet ten laste komt van de publieke middelen
- Kopieën van bewijs van ziektekostenverzekering (*verzekeringspas en ziektekostenpolis*)

- ☐ arbeid als zelfstandige

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

Van uw eenmanszaak, vennootschap onder firma, maatschap of commanditaire vennootschap

- Origineel uittreksel van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel van de onderneming/het bedrijf (*tenzij inschrijving onmogelijk is, bijvoorbeeld in geval van vrije beroepen*)
- Kopie van uw ondernemingsplan, dat bevat:
 - Gegevens van u, de ondernemer (*personalia, gezins- en inkomenssituatie, financiële verplichtingen, opleidingen en beroepservaring*)
 - Bedrijfsgegevens (*gegevens over de branche waarin u gaat werken, startdatum van uw onderneming en vestigingsplaats*)
 - Juridische aspecten (*rechtsvorm van uw onderneming, handelsnaam, vergunningen, aansprakelijkheid, verzekeringen en leveringsvoorwaarden*)
 - Commerciële aspecten (*omschrijving van het type bedrijf en product, het karakter ervan, beschrijving van de markt, de doelgroep en de concurrentie, onderbouwd met contracten en referenties*)
 - Managementaspecten (*omschrijving van de organisatie van uw onderneming en de omvang van het personeelsbestand*)
 - Financiële aspecten (*investeringsbegroting, financieringsplan, aflossingsplan, exploitatiebegroting en liquiditeitsprognose*)

2. Doel van het verblijf in Nederland (vervolg)

☐ gepensioneerd

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijs dat u ten minste 12 maanden onmiddellijk voorafgaand aan het bereiken van de 65-jarige leeftijd in Nederland heeft gewerkt, en dat u bent gestopt met werken wegens het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd
- Bewijs dat u meer dan drie jaar onmiddellijk voorafgaand aan het bereiken van de 65-jarige leeftijd in Nederland heeft gewoond

Deze termijnen gelden niet als uw echtgeno(o)t(e) de Nederlandse nationaliteit heeft of die nationaliteit door het aangaan van het huwelijk heeft verloren

☐ blijvend arbeidsongeschikt

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijs dat u ten minste 2 jaar onmiddellijk voorafgaand aan de arbeidsongeschiktheid in Nederland heeft gewerkt, en dat u bent gestopt met werken wegens blijvende arbeidsongeschiktheid
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u onmiddellijk voorafgaand aan de arbeidsongeschiktheid 2 jaar voortdurend in Nederland heeft gewoond

Deze termijnen gelden niet als uw echtgeno(o)t(e) de Nederlandse nationaliteit heeft of die nationaliteit door het aangaan van het huwelijk heeft verloren

☐ economisch niet actief

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Kopieën van bewijs van ziektekostenverzekering (*verzekeringspas en ziektekostenpolis*)
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u voor de duur van ten minste 1 jaar beschikt over voldoende middelen van bestaan. Dit mogen middelen van uw echtgeno(o)t(e), geregistreerd partner of een derde zijn. In geval van echtgenoten of geregistreeerde partners: bijvoorbeeld een kopie van een recent afschrift gezamenlijke bankrekening waaruit het inkomen blijkt, in geval van partner of derde bijvoorbeeld een onvoorwaardelijke verklaring van partner of derde dat u over diens inkomen beschikt tot de voor uw situatie toepasselijke bijstandsnorm. Andere voorbeelden zijn een vermogen toereikend voor een jaar of recht op een maandelijks uitkering, zoals pensioen, verzekering e.d.

☐ (niet) EU echtgeno(o)t(e)/geregistreerd partner

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Document afgegeven door de bevoegde autoriteit, waaruit het huwelijk of geregistreerd partnerschap blijkt (*zonodig gelegaliseerd of geapostilleerd, als het document is afgegeven door een ander land dan een EU/EER land*)
- Een kopie van het bewijs van rechtmatig verblijf van uw verblijfgever

☐ (niet) EU kind jonger dan 21

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Document waaruit de familierechtelijke relatie blijkt (*zonodig gelegaliseerd of geapostilleerd, als het document is afgegeven door een ander land dan een EU/EER land*)
- Een kopie van het bewijs van rechtmatig verblijf van uw verblijfgever

☐ (niet) EU kind ouder dan 21

☐ (niet) EU familielid in opgaande (ouders of grootouders) of neerdalende lijn (kinderen of kleinkinderen)

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Documenten waaruit de familierechtelijke relatie blijkt (*zonodig gelegaliseerd of geapostilleerd, als het document is afgegeven door een ander land dan een EU/EER land*)
- Een kopie van het bewijs van rechtmatig verblijf van uw verblijfgever
- Verklaring van de bevoegde autoriteit van het land van herkomst waarin wordt verklaard dat u ten laste bent van de verblijfgever of dat u in het land van herkomst inwonend bent bij de verblijfgever
- Verklaring waaruit blijkt dat u ten laste van de verblijfgever komt

3. Indienen van uw aanvraag

Onderteken nu dit formulier op de voorzijde. Controleer of u het formulier volledig heeft ingevuld. Voeg bij uw aanvraag alle gevraagde bewijsstukken en documenten. Lever uw aanvraag in bij uw gemeente. Gebruik daarvoor de retourenvelop die u bij dit formulier heeft gekregen.

Toelichting

English version

This application form is also available in English.
Please call 0900 1234561 (€ 0,10 per minute) or +31 20 8893045 from outside the Netherlands, or see the website: www.ind.nl.

Bewijs van rechtmatig verblijf

Met dit formulier vraagt u om toetsing aan het gemeenschapsrecht en afgifte van een bewijs van rechtmatig verblijf. De geldigheid van zo'n bewijs is maximaal vijf jaar.

EU/EER-lidstaten

De bij de EU aangesloten landen zijn: België, Cyprus, Duitsland, Denemarken, Estland, Finland, Frankrijk, Griekenland, Groot-Brittannië incl. Noord-Ierland, Hongarije, Ierland, Italië, Malta, Letland, Litouwen, Luxemburg, Oostenrijk, Polen, Portugal, Slowakije, Slovenië, Spanje, Tsjechië en Zweden.

De bij de EER aangesloten landen zijn: Liechtenstein, Noorwegen en IJsland.

Verblijfsvergunning

Als u niet op basis van het EU gemeenschapsrecht in Nederland wilt verblijven dan moet u een verblijfsvergunning aanvragen.

Gebruik daarvoor niet dit formulier, maar het formulier 'Aanvraag verblijfsvergunning of wijziging beperking zonder MVV'.

Als u zelf de nationaliteit van een lidstaat van de EU/EER of Zwitserland bezit, maar als familielid in Nederland wenst te verblijven van een persoon die niet die nationaliteit heeft, bijvoorbeeld bij een Nederlander of onderdaan van een ander land dan een EU/EER land, moet u net als de hoofdpersoon een verblijfsvergunning aanvragen, met het formulier 'Aanvraag verblijfsvergunning of wijziging beperking zonder MVV'.

Uitzondering

Als u zelf de nationaliteit van een lidstaat van de EU/EER of Zwitserland bezit en als echtgeno(o)t(e) of partner van een Nederlander in Nederland wenst te verblijven kunt u weer wel gebruik maken van dit formulier in twee gevallen:

1. De Nederlander bij wie u wilt verblijven, heeft als werknemer of zelfstandige gewoond en gewerkt in een andere lidstaat van de EU/EER of Zwitserland en hij zet zijn economische activiteiten in Nederland voort. In dit geval moet u een kopie van zijn verblijfsdocument en dat van uzelf, afgegeven door die andere lidstaat of Zwitserland, inleveren. Daarnaast moet u een bewijs dat de Nederlander zijn activiteiten in Nederland voortzet meesturen;
2. U wil weliswaar als echtgeno(o)t(e) of als al dan niet geregistreerd partner van een Nederlander in Nederland te verblijven, maar die Nederlander heeft niet als werknemer of zelfstandige in een andere lidstaat van de EU/EER of Zwitserland gewerkt, maar hij beschikt wel over voldoende middelen van bestaan. Kruis dan aan: 'economisch niet actief' en stuur de daar vermelde bewijsstukken mee.

Buitenlandse documenten uit derde landen

Alle officiële buitenlandse documenten die worden gevraagd, moeten zijn gelegaliseerd of zijn voorzien van een apostillestempel in het land van herkomst. Dit geldt niet voor documenten die zijn afgegeven door een lidstaat van de EU, EER of Zwitserland. Dit kan veel tijd in beslag nemen. Begin dan ook enkele maanden voor het indienen van de aanvraag met het laten legaliseren of apostilleren in het land van herkomst. Als u documenten in kopie meestuurt, vergeet dan niet ook het legalisatie- of apostillestempel te kopiëren. Voor meer informatie over legalisatie van documenten kunt u bellen met het Ministerie van Buitenlandse Zaken (+31)(0)70 348 4787 / 5901.

Taal van bij te voegen documenten

Alle documenten moeten zijn opgesteld in het Nederlands, Engels, Frans of Duits. Is dit niet het geval? Laat de documenten dan vertalen door een vertaler die door een Nederlandse rechtbank is beëdigd, en stuur de vertaling en het document mee met de aanvraag.

Tewerkstellingsvergunning (TWV)

Soms is voor arbeid in loondienst een TWV verplicht. Voor nadere informatie omtrent de TWV kunt u terecht bij het Centrum voor Werk en Inkomen (CWI) (www.cwinet.nl)

Wet bescherming persoonsgegevens

De Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) verplicht de IND u te informeren dat de IND de organisatie is die de gegevens van uw aanvraag verwerkt. De IND doet dit om vast te stellen of u in aanmerking komt voor de afgifte van een bewijs van rechtmatig verblijf. De Minister voor Vreemdelingenzaken en Integratie is hiervoor verantwoordelijk. Vragen die u heeft over deze gegevensverwerking kunt u schriftelijk stellen aan de afdeling publieksvoorlichting van de IND, postbus 3210, 2280 HE Rijswijk. U kunt hier ook vragen om een overzicht van de over u verwerkte gegevens. Naar aanleiding van dat verzoek kunt u vragen uw persoonsgegevens te wijzigen, te verwijderen of af te schermen.

Meer informatie

Voor meer informatie over de aanvraagprocedure en de Wbp kunt u bellen met de IND. Het telefoonnummer is 0900 123 45 61 (€ 0,10 p.m.). Vanuit het buitenland belt u +31 20 889 30 45, of kijk op www.ind.nl. Meer informatie over buitenlandse documenten en legalisatie daarvan vindt u op de website van het Ministerie van Buitenlandse Zaken: www.minbuza.nl.

Model M35-E/05B

Bijlage werkgeversverklaring	
Als u meerdere werkgevers heeft, wordt u verzocht deze bijlage te kopiëren. Voor iedere werkgever moet 1 exemplaar worden ingevuld en ondertekend. In het aanvraagformulier is aangegeven wanneer en van welke perso(o)n(en) u de werkgeversverklaring moet meesturen met de aanvraag. Let op: voor werknemers met de nationaliteit van Estland, Hongarije, Letland, Litouwen, Polen, Slovenë, Slowakije of Tsjechië moet de werkgever een tewerkstellingsvergunning (TWV) hebben. Voeg de TWV bij uw aanvraag.	
Gegevens werknemer (zoals in paspoort)	
Achternaam	☐ Man ☐ Vrouw
Voornamen	
Straat	Nummer
Postcode	Plaats
Sofi-nummer	
Geboortedatum	Geboorteplaats
Geboorteland	Nationaliteit
Gegevens bedrijf/instelling	
Naam	UWV-aansluitnummer
Straat	Nummer
Postcode	Plaats
Gegevens dienstverband	
Functie werknemer	Datum in dienst
Geef de verwachte duur van de werkzaamheden aan	
☐ De duur van de arbeidsovereenkomst is	
☐ onbekend of niet te bepalen ☐ meer dan drie maanden, maar minder dan één jaar van tot	
☐ één jaar of langer (ook vaste dienst) vanaf	
☐ Uitzendwerk of kort lopende contracten. Ingangsdatum huidig contract	
☐ Betrokkene heeft de 12 voorafgaande maanden onafgebroken gewerkt ☐ De inkomsten uit dit werk zijn nog voor minimaal 6 maanden beschikbaar	
Proeftijd ☐ nee ☐ ja, tot	Uren per week (contractueel) Uren per week (feitelijk)
Bruto salaris exclusief vakantiegeld ☐ per maand of ☐ per 4 weken €	
Netto salaris exclusief vakantiegeld ☐ per maand of ☐ per 4 weken €	Vakantiegeld %
Ondertekening werkgever Ik verklaar dat de bovengenoemde werknemer in dienst is bij het bovengenoemde bedrijf/instelling. Ik heb dit formulier naar waarheid ingevuld.	
Naam	Functie
Telefoonnummer	Plaats Datum
Handtekening	Stempel bedrijf/instelling

BEC02/05B



Ministerie van Justitie
Immigratie- en Naturalisatiedienst

Aanvraag verlenging verblijfsvergunning

Lees eerst deze pagina en de achterkant van dit formulier voordat u begint met invullen.

Waarom dit formulier?
De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) informeert u tijdig als de geldigheidsduur van uw verblijfsvergunning verloopt en moet worden verlengd. U ontvangt dan een brief en een formulier waarmee u verlenging van de geldigheidsduur van uw verblijfsvergunning kunt aanvragen. Let wel: u blijft zelf verantwoordelijk voor een tijdige indiening van uw aanvraag om verlenging van de geldigheidsduur van uw verblijfsvergunning. Met dit formulier kunt u een aanvraag voor de verlenging van een Nederlandse verblijfsvergunning indienen. U kunt dit formulier alleen gebruiken als u:

- een geldige Nederlandse verblijfsvergunning voor bepaalde tijd bezit; én
- uw Nederlandse verblijfsvergunning wilt verlengen met hetzelfde verblijfsdoel; én
- er geen veranderingen zijn in uw situatie die gevolgen hebben voor uw verblijfsrecht.

Of en hoe lang de geldigheidsduur van uw verblijfsvergunning wordt verlengd, is afhankelijk van uw situatie. Meestal kan uw verblijfsvergunning voor 1 jaar worden verlengd. De IND beoordeelt uw aanvraag en bepaalt of u in aanmerking komt voor verlenging van de geldigheidsduur van uw verblijfsvergunning. Als u niet zeker weet of u een aanvraag om verlenging van de geldigheidsduur of een nieuwe aanvraag voor een verblijfsvergunning met een ander doel moet indienen, kunt u bellen met 0900 1234561 (€ 0,10 p.m.).

Let op! De verblijfsvergunning wordt altijd 1 maand korter verlengd dan uw document voor grensoverschrijding (*bijvoorbeeld uw paspoort*) geldig is.

Hoe vult u dit formulier in?
Vul voor ieder persoon waarvoor u verlenging aanvraagt één formulier in. Het formulier bestaat uit 8 pagina's en 9 bijlagen. Welke bijlagen u moet invullen en meesturen, hangt af van uw situatie. Zowel bij de vragen als op de bijlagen is dit aangegeven. Dien de aanvraag pas in als u dit formulier volledig heeft ingevuld, dus niet in gedeelten. Plaats een pasfoto en handtekening op de fotokaart die u bij dit formulier aantreft. Stuur alle gevraagde documenten tegelijkertijd met uw aanvraag mee.

Minderjarige kinderen
Als u de ouder of de wettelijk vertegenwoordiger bent van een minderjarig kind, kunt u dit formulier namens hem/haar invullen. Beantwoord alle vragen namens het kind. Als het kind 12 jaar of ouder is, dan mag hij/zij zelf het formulier ondertekenen. Als het kind jonger is dan 12 jaar, hoeft 3. Verklaring anteceden-ten, niet ingevuld te worden. Vul voor ieder kind één formulier in.

Hoe dient u deze aanvraag in?
Verstuur uw aanvraag voor de verlenging van uw verblijfsvergunning tijdig naar de IND. Gebruik daarvoor de antwoordenvelop die u bij dit formulier heeft gekregen. Dien uw aanvraag tenminste 8 weken eerder in dan uw verblijfsvergunning haar geldigheid verliest. De IND mag volgens de wet in beginsel 6 maanden over de beslissing doen. Een niet tijdig ingediende of onvolledige aanvraag kan verstrekende gevolgen hebben. In het uiterste geval eindigt uw verblijfsrecht en moet u Nederland verlaten. Op de achterkant van dit formulier vindt u meer informatie als u niet tijdig uw verblijfsvergunning heeft kunnen verlengen.

Adres waar u de aanvraag naar toe moet sturen
Immigratie- en Naturalisatiedienst
t.a.v. de afdeling Verlengingen
Postbus 7029
8007 HA ZWOLLE

INVULLEN IN BLOKLETTERS

Ondertekening door aanvrager

Ik vraag verlenging aan van de geldigheidsduur van de *verblijfsvergunning van mijzelf/van mijn kind/het kind dat ik wettelijk vertegenwoordig*. Ik heb dit formulier naar waarheid ingevuld. Ik weet dat de ingevulde persoonsgegevens voor de uitvoering van de Vreemdelingenwet 2000 worden verwerkt en worden doorgegeven aan instanties die deze gegevens daarvoor nodig hebben. Wijzigingen in mijn situatie of die van het kind die betrekking hebben op het verblijfsrecht, geef ik direct door aan de IND.

Naam	
Plaats	Datum
Handtekening	☐ Ik lever dit formulier en (aantal) bijlagen in.

1. Persoonlijke gegevens van de aanvrager (de vergunninghouder)

Vul hieronder alle gevraagde gegevens in

Achternaam zoals in het document voor grensoverschrijding

Voornamen

☐ Man ☐ Vrouw

Geboortedatum

Geboorteplaats

Geboorteland

Nationaliteit

Burgerlijke staat

Straat

Nummer

Postcode

Plaats

Telefoonnummer

E-mail

CRV- of V-nummer*

* Het CRV- of V-nummer kunt u terugvinden in eerdere correspondentie van de IND of op uw eerdere verblijfsvergunning

2. Verklaring omstandigheden

Geef hieronder aan welke situatie(s) op u (de vergunninghouder) van toepassing is of zijn, sinds de afgifte van uw huidige verblijfsvergunning. Het gaat daarbij om veranderingen die gevolgen kunnen hebben voor uw verblijfsrecht en eventueel het verblijfsrecht van uw gezinsleden. Voeg bij uw aanvraag de bewijsstukken toe die worden gevraagd

- ☐ Sinds de afgifte van de huidige verblijfsvergunning is er geen sprake van gewijzigde feiten of omstandigheden die gevolgen hebben voor het verblijfsrecht
- ☐ Degene bij wie ik in Nederland verblijf (*de verblijfgever*) heeft een nieuw document voor grensoverschrijding (*bijvoorbeeld paspoort*). Voeg van dit document een kopie van alle pagina's bij
- ☐ De gezinssituatie van mijzelf (*de vergunninghouder*) of van degene bij wie ik in Nederland verblijf (*de verblijfgever*) is veranderd, namelijk:
 - ☐ Getrouwd/geregistreerd partnerschap. Voeg een kopie van de huwelijksakte/registratie bij
 - ☐ Nieuwe relatie. Voeg hiervan bewijsstukken of verklaringen bij
 - ☐ Verbreking huwelijk/relatie. Voeg hiervan bewijsstukken of verklaringen bij
 - ☐ Kind geboren. Voeg een kopie van de geboorteakte bij
 - ☐ Iemand overleden. Voeg hiervan een verklaring bij
 - ☐ De inkomenssituatie van mijzelf of van degene bij wie ik in Nederland verblijf (*de verblijfgever*) is veranderd. Voeg de bewijsstukken toe genoemd in de *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- ☐ Anders, namelijk:

Voeg altijd verklaringen en bewijsstukken bij. U moet de IND altijd direct informeren over wijzigingen in uw persoonlijke situatie of de situatie van degene bij wie u verblijft, die betrekking hebben op uw verblijfsrecht. Wilt u om een andere reden in Nederland verblijven dan waarvoor u een verblijfsvergunning heeft? Of wilt u bij een ander persoon verblijven? Gebruik dit formulier dan niet. Op de achterkant van dit formulier leest u wat u moet doen.

3. Verklaring antecedenten

Geef hieronder de situatie aan die van toepassing is sinds de afgifte van uw huidige verblijfsvergunning. Als u momenteel een verblijfsvergunning heeft op grond van het Nederlands-Duits vestigingsverdrag of het Nederlands-Zwitsers traktaat, hoeft u deze verklaring niet in te vullen

☐ Ik verklaar:

- dat mij nooit terzake van enig misdrijf een gevangenisstraf of vrijheidsontnemende maatregel is opgelegd;
- dat ten aanzien van mij nooit terzake van enig misdrijf een veroordeling is uitgesproken tot het verrichten van onbetaalde arbeid ten algemene nutte of een taakstraf;
- dat mij nooit terzake van enig misdrijf een onvoorwaardelijke geldboete is opgelegd;
- dat ik nooit een transactieaanbod terzake van enig misdrijf heb aanvaard;
- dat ik momenteel niet aan een strafvervolgung terzake van enig misdrijf onderworpen ben; en
- dat ik nooit verantwoordelijk ben geweest voor één van de volgende categorieën handelingen zoals bedoeld in artikel 1F van het Vluchtelingenverdrag van 1951: een misdrijf tegen de vrede, een oorlogsmisdrijf, een misdrijf tegen de menselijkheid, een ernstig niet-politieke misdrijf (bijvoorbeeld moord of terrorisme), of handelingen in strijd met de doelstellingen en beginselen van de Verenigde Naties (bijvoorbeeld terroristische handelingen).

☐ Ik kan om de volgende redenen bovenstaande niet verklaren:

Als u deze Verklaring antecedenten niet naar waarheid invult, kan dit verblijfsrechtelijke consequenties hebben.

4. Doel van het verblijf in Nederland

Geef hieronder aan wat uw verblijfsdoel is. Kies de categorie met het verblijfsdoel waarvan de omschrijving op dit formulier het meest overeenkomt met de omschrijving op de achterkant van uw huidige verblijfsvergunning. Volg de instructie op die daaronder vermeld staat. De instructie geeft aan welke aanvullende bewijsstukken en documenten u bij uw aanvraag moet inleveren

- ☐ verblijf bij echtgeno(o)t(e)/geregistreerd partner
- ☐ verblijf bij partner
- ☐ gezinshereniging/verruimde gezinshereniging
- ☐ pleegkind (let op: geen adoptiekind)
- ☐ verblijf bij kind

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door uw werkgever en die van uw eventuele (huwelijks)partner volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage(n) werkgeversverklaring*. Als u (w/partner) niet in loondienst werkt: bewijsstukken dat u (w/partner) over voldoende middelen beschikt voor uw bestaan. Bewijsstukken die hiervoor gebruikt kunnen worden, vindt u in de *Bijlage bewijsstukken inkomen*

☐ **uitoefenen van het gezinsleven conform art. 8 EVRM**

- Bewijsstukken over uw betrokkenheid in het gezinsleven (*bijvoorbeeld over een omgangsregeling of alimentatie*)

☐ **adoptiekind**

☐ **in afwachting van verzoek ex art.17 RWN**

Een aparte brief met informatie over aanvullende bewijsstukken en documenten krijgt u na het indienen van dit formulier toegezonden
► Ga verder naar 6. Sla 5 over

☐ **u bent familielid van een minderjarige vreemdeling die houder is van een verblijfsvergunning asiel voor bepaalde tijd**

► Ga verder naar 5

☐ **studie**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van uw (*voorlopige*) inschrijving aan of toelating tot de instelling, die zijn afgegeven door het bevoegd gezag van de onderwijsinstelling
- Alleen als u een studiebeurs ontvangt: een kopie van het document waaruit blijkt dat de studiebeurs is toegekend

Alleen als u zelf, danwel een derde (een particulier of een rechtspersoon) in het buitenland de studie (gedeeltelijk) betaalt

- Een kopie van een bankafschrift van een bankrekening mede of uitsluitend op uw naam met het saldo dat voor het studiejaar ter beschikking staat; of
- Een originele verklaring van een bank (*geen kopie*) waaruit blijkt welk bedrag maandelijks ten gunste van u wordt overgemaakt op een mede of uitsluitend op uw naam staande bankrekening

Alleen als de studie door een financier in Nederland wordt bekostigd

- Als de door u opgegeven financier die uw studie heeft bekostigd is gewijzigd na de verlening van uw eerste verblijfsvergunning, lever dan bij deze verlengingsaanvraag een door de huidige financier volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage garantverklaring*

- Bewijsstukken dat de financier en de eventuele (huwelijks)partner over voldoende middelen beschikken voor de bekostiging van de studie; bewijsstukken die u hiervoor kunt gebruiken, vindt u in de *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Een kopie van alle pagina's van het identiteitsbewijs van uw financier en van de eventuele (huwelijks)partner als hij of zij Nederlander is of van de voor- en achterkant van de verblijfsvergunning of reisdocument waarin de verblijfsvergunning van de financier en de eventuele (huwelijks)partner is aangetekend

☐ **arbeid in loondienst, TWV niet vereist (let op: geen arbeid in loondienst op grond van verdragen, deze volgen hierna!)**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van uw inkomen, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
 - De door uw werkgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*
 - Een kopie van het registratiebericht van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekering (UWV) van uw arbeidsovereenkomst
- Alleen als u gedeeltelijk arbeidsongeschikt bent**
- Een bewijs van uw inschrijving bij het Centrum voor Werk en Inkomen (CWI)

☐ **arbeid in loondienst op grond van het Turks Associatie besluit**

☐ **arbeid in loondienst op grond van een Europa-overeenkomst (Bulgarije of Roemenië), TWV niet vereist**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door uw werkgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*

☐ **arbeid in loondienst als sleutelpersoneel op grond van het Nederlands-Amerikaans Vriendschapsverdrag, TWV vereist**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door uw werkgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*
- Een kopie van uw tewerkstellingsvergunning (TWV)

☐ **arbeid in loondienst, TWV vereist**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken van uw inkomen, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- De door uw werkgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*
- Een kopie van uw tewerkstellingsvergunning (TWV)
- Een kopie van het registratiebericht van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekering (UWV) van uw arbeidsovereenkomst

Alleen als u gedeeltelijk arbeidsongeschikt bent

- Een bewijs van uw inschrijving bij het Centrum voor Werk en Inkomen (CWI)

Doel van het verblijf in Nederland (vervolg)

☐ **arbeid in loondienst op grond van een Europa-overeenkomst (Bulgarije of Roemenië), TWV vereist**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door uw werkgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*
- Een kopie van uw tewerkstellingsvergunning (TWV)
- Een kopie van het registratiebericht van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekering (UWV) van uw arbeidsovereenkomst

Alleen als u gedeeltelijk arbeidsongeschikt bent

- Een bewijs van uw inschrijving bij het Centrum voor Werk en Inkomen (CWI)

☐ **arbeid als zelfstandige (let op: geen arbeid als zelfstandige op grond van verdragen, deze volgen hierna!)**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken dat u over voldoende middelen beschikt voor uw bestaan; bewijsstukken die u hiervoor gebruikt, vindt u in *Bijlage bewijsstukken zelfstandige*
- Een recent origineel uittreksel van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel van de onderneming/het bedrijf (*tenzij inschrijving onmogelijk is, bijvoorbeeld in geval van vrije beroepen*)

Bij arbeid als zelfstandige in economische zin

- Een kopie van een document afgegeven door de bevoegde Nederlandse autoriteit waaruit blijkt dat u bevoegd bent een beroep of bedrijf uit te oefenen
- Een bewijs dat in de beoogde werkzaamheden niet kan worden voorzien door een Nederlands ingezetene dan wel een vreemdeling met een geldige verblijfstitel
- Een omschrijving van het innovatieve karakter van bedrijf en product en informatie over contracten met Nederlandse bedrijven

☐ **arbeid als zelfstandige op grond van het Nederlands-Amerikaans Vriendschapsverdrag**

☐ **arbeid als zelfstandige op grond van een Europa-overeenkomst (Bulgarije of Roemenië)**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken dat u over voldoende middelen beschikt voor uw bestaan; bewijsstukken die u hiervoor gebruikt, vindt u in de *Bijlage bewijsstukken zelfstandige*

☐ **het zoeken en verrichten van arbeid al dan niet in loondienst met een arbeidsverleden aan boord van een Nederlands zeeschip of op een mijnbouwinstallatie op het Nederlands deel van het continentaal plat**

► Ga verder naar 6. Sla 5 over

☐ **arbeid in loondienst als godsdienstleraar of geestelijk voorganger**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door uw werkgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*
- Indien nodig: een kopie van uw tewerkstellingsvergunning (TWV)
- Een kopie van het registratiebericht van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekering (UWV) van uw arbeidsovereenkomst
- De door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage bewustverklaring geestelijk voorganger/godsdienstleraar*

☐ **niet-geprivilegieerd NAVO personeel**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De door uw werkgever volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgeversverklaring*

Als u niet in de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) staat ingeschreven

- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u in Nederland woont

☐ **als onbezoldigd wetenschappelijk onderzoeker**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstuk, dat is afgegeven door een beursverlener of de Europese Unie, waaruit blijkt dat aan u een beurs is toegekend, of bewijsstukken van uw inkomen; zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*

☐ **als kennismigrant**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Een kopie van een volledig ingevuld model loonstaat zoals als bijlage is opgenomen in het Handboek Loonheffing en premies werknemers verzekering 2004, uitgegeven door de Belastingdienst en het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekering (UWV), voorzien van een handtekening en bedrijfsstempel. Indien in het kader van de zogenaamde 30%-regeling een salaris wordt uitbetaald dat lager is dan het vereiste brutosalaris, dient een berekening te worden bijgevoegd waaruit blijkt wat het brutosalaris zou zijn geweest, dan wel een opgave van het netto maandsalaris in geval van een promovendus, universitair docent of postdoctoraal
- In geval van concernoverplaatsing: een verklaring van het zeggende bedrijf met een specificatie van het bruto jaarsalaris
- Een kopie van het registratiebericht van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekering (UWV) van de arbeidsovereenkomst van de kennismigrant
- Loonstroken over het afgelopen jaar

Verder op pagina 6

Doel van het verblijf in Nederland (vervolg)

☐ **wedertoeclating**

☐ **voortgezet verblijf**

☐ **onder beperking als genoemd in B9 Vc**

☐ **beperking conform beschikking Minister**

► Ga verder naar 6. Sla 5 over

☐ **voor medische behandeling**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De naam en het adres van de arts dan wel de medische instelling bij wie u zich in Nederland laat behandelen
- De door uw arts volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage verklaring omtrent uw medische situatie*. Deze verklaring mag niet ouder zijn dan 1 maand. Als de verklaring na inlevering door tijdsverloop ouder wordt dan 1 maand, hoeft geen nieuwe medische verklaring te worden ingeleverd. Wel moeten wijzigingen in uw medische situatie die van belang kunnen zijn voor een te nemen beslissing, door middel van een nieuwe medische verklaring kenbaar worden gemaakt
- De door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage toestemmingsverklaring medische gegevens*. Als er sprake is van meerdere behandelaars, dient voor elke behandelaar afzonderlijk toestemming te worden gegeven. Er dient zowel toestemming te worden gegeven voor het benaderen van de behandelaar in Nederland als de behandelaar in het land van herkomst
- Een bewijs van verzekering voor in Nederland te maken ziektekosten of een ander bewijs waaruit blijkt dat de financiering van de kosten van de medische behandeling deugdelijk is geregeld

☐ **bij medische noodsituatie**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- De naam en het adres van de arts dan wel de medische instelling bij wie u zich in Nederland laat behandelen
- De door uw arts volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage verklaring omtrent uw medische situatie*. Deze verklaring mag niet ouder zijn dan 1 maand. Als de verklaring na inlevering door tijdsverloop ouder wordt dan 1 maand, hoeft geen nieuwe medische verklaring te worden ingeleverd. Wel moeten wijzigingen in uw medische situatie die van belang kunnen zijn voor een te nemen beslissing, door middel van een nieuwe medische verklaring kenbaar worden gemaakt
- De door u volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage toestemmingsverklaring medische gegevens*. Als er sprake is van meerdere behandelaars, dient voor elke behandelaar afzonderlijk toestemming te worden gegeven. Er dient zowel toestemming te worden gegeven voor het benaderen van de behandelaar in Nederland als de behandelaar in het land van herkomst

☐ **verblijf op grond van het Nederlands-Duits vestigingsverdrag**

☐ **verblijf op grond van het Nederlands-Zwitserse traktaat**

Lever bij uw aanvraag de volgende aanvullende bewijsstukken en documenten in:

- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u voor de duur van het verblijf beschikt over voldoende middelen van bestaan. Dit mag een eigen verklaring of een verklaring van een derde zijn of bewijsstukken als bedoeld in de *Bijlage bewijsstukken inkomen*

► Ga verder naar 6. Sla 5 over

5. Overige documenten

Voeg de volgende documenten bij de aanvraag

- Een origineel uittreksel (*geen kopie*) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit het verblijfsadres en de gezinssamenstelling van u, de vergunninghouder, blijken, niet ouder dan 6 maanden. Als u studeert, heeft u dit uittreksel niet nodig
- Een kopie van een bewijs van uw ziektekostenverzekering in Nederland

6. Identificatie

Voeg de volgende documenten bij de aanvraag

- Een kopie van alle pagina's van uw geldig document voor grensoverschrijding (*bijvoorbeeld paspoort*). Als u niet over een geldig document voor grensoverschrijding beschikt: voeg bij uw aanvraag een brief waarin u uitlegt waarom u dit niet heeft. In het geval van een minderjarig kind zonder eigen geldig document voor grensoverschrijding: een kopie van alle pagina's van het geldig document voor grensoverschrijding van de ouder waarin het minderjarig kind staat bijgeschreven. Als u een verblijfsvergunning heeft op grond van verblijf als vreemdeling die buiten zijn schuld niet uit Nederland kan vertrekken, heeft u geen kopie en geen brief nodig
- Een kopie van de voor- en achterkant van uw huidige verblijfsvergunning

7. Fotokaart

Plaats uw pasfoto en handtekening op de *Bijlage fotokaart* die u bij dit formulier aantreft

8. Indienen van uw aanvraag

Onderteken nu dit formulier op de voorkant. Controleer of u het formulier volledig heeft ingevuld. Voeg bij uw aanvraag alle gevraagde bewijsstukken en documenten. Verstuur de aanvraag tijdig naar de IND. Gebruik daarvoor de antwoordenvelop die u bij dit formulier heeft gekregen. Houd er rekening mee dat de beoordeling van de aanvraag en het aanmaken van het verblijfsdocument tenminste 8 weken in beslag neemt

Toelichting

Wet bescherming persoonsgegevens

De Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) verplicht de IND u te informeren dat de IND de organisatie is die de gegevens van uw aanvraag verwerkt. De IND doet dit om vast te stellen of u in aanmerking komt voor verlenging van uw verblijfsvergunning. De Minister voor Vreemdelingenzaken en Integratie is hiervoor verantwoordelijk. Vragen die u heeft over deze gegevensverwerking kunt u schriftelijk stellen aan de afdeling publieksvoorlichting van de IND, postbus 3210, 2280 GE Rijswijk. U kunt hier ook vragen om een overzicht van de over u verwerkte gegevens. Naar aanleiding van dat verzoek kunt u vragen uw persoonsgegevens te wijzigen, te verwijderen of af te schermen.

Tewerkstellingsvergunning (TWV)

Veelal is voor arbeid in loondienst een TWV verplicht. Voor nadere informatie omtrent de TWV kunt u terecht bij het Centrum voor Werk en Inkomen (CWI) www.cwinet.nl.

Meer informatie

Voor meer informatie over dit aanvraagformulier of over uw situatie belt u met de IND. Het telefoonnummer is 0900 1234561 (€0,10 p.m.), op werkdagen van 09.00 tot 17.00 uur. Vanuit het buitenland belt u +31 20 889 3045, of kijk op www.ind.nl.

7

Toelichting

Verlenging van de geldigheidsduur van uw verblijfsvergunning

Als de geldigheidsduur van uw Nederlandse verblijfsvergunning binnenkort verloopt, kunt u verlenging van uw verblijfsvergunning aanvragen. Verlenging van uw verblijfsvergunning vraagt u aan met dit formulier of met het formulier dat u van de IND heeft ontvangen. De IND stuurt alle vergunninghouders die in aanmerking komen voor verlenging tijdig een verlengingsbrief. Bij die verlengingsbrief ontvangt u een formulier met uw persoonlijke gegevens en vragen die alleen voor u relevant zijn. Het formulier dat u nu voor zich heeft, gebruikt u voor de aanvraag om verlenging van de geldigheidsduur:

- als u uw verlengingsbrief kwijt bent; of
- als u uw verlengingsbrief niet wilt gebruiken, bijvoorbeeld omdat u niet op uw verlengingsbrief wilt wachten; of
- als u geen verlengingsbrief heeft ontvangen.

Verblijfsvergunningen waarvan de geldigheidsduur niet wordt verlengd

Meestal kan de geldigheidsduur van uw verblijfsvergunning voor bepaalde tijd worden verlengd. Verlenging is niet mogelijk bij de onderstaande verblijfsdoelen:

- uitwisseling
- au pair
- stage
- practicum
- voorbereidend jaar voor studie
- familiebezoek

Als u vooraf wilt weten of verlenging van uw verblijfsvergunning mogelijk is, kunt u bellen met 0900 1234561 (€ 0,10 p.m.).

Voortgezet verblijf en onbepaalde tijd

Afhankelijk van uw situatie en van uw verblijfsdoel komt u in aanmerking voor een verblijfsvergunning voortgezet verblijf of een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd. Een verblijfsvergunning voortgezet verblijf geeft u onafhankelijk verblijfsrecht. Een vergunning voor onbepaalde tijd is meestal pas mogelijk na 5 jaar ononderbroken rechtmatig verblijf in Nederland. Wijziging van uw verblijfsvergunning moet u apart aanvragen. Als u niet zeker weet of u voor wijziging in aanmerking komt of als u wijziging wilt aanvragen, kunt u bellen met 0900 1234561 (€ 0,10 p.m.).

Alleenstaande minderjarige vreemdelingen en vreemdelingen die buiten hun schuld niet uit Nederland kunnen vertrekken

Als u drie jaar in het bezit bent geweest van een verblijfsvergunning voor alleenstaande minderjarige vreemdelingen of van een verblijfsvergunning voor vreemdelingen die buiten hun schuld niet uit Nederland kunnen vertrekken, gebruik dan niet dit formulier maar gebruik het formulier "Aanvraag verblijfsvergunning of wijziging beperking zonder MVV". Dit formulier kunt u verkrijgen bij het (im)migratieloket of de afdeling Burgerzaken van de gemeente waar u staat ingeschreven. Ook kunt u het formulier verkrijgen via de website van de IND (www.ind.nl of via 0900 123 456 1 (€ 0,10 p.m.)). Dien de aanvraag om de verblijfsvergunning voor voortgezet verblijf tijdig in, ten minste 8 weken eerder dan uw verblijfsvergunning vervalt.

Kosten voor aanvragen (leges)

Het aanvragen van verlenging van de geldigheidsduur van een verblijfsvergunning kost geld. Stuur geen geld mee met de aanvraag. U krijgt na ontvangst van de aanvraag een acceptgiro toegezonden. Deze moet u altijd betalen als u een aanvraag doet, anders wordt de aanvraag niet in behandeling genomen. U kunt niet op een andere manier betalen. De legestarieven kunnen veranderen, daarom vindt u hierover in dit formulier geen informatie. Kijk op www.ind.nl of bel 0900 1234561 (€ 0,10 p.m.) als u vooraf wilt weten wat de kosten zijn. Als uit de beoordeling van uw aanvraag blijkt dat uw verblijfsvergunning niet wordt verlengd, krijgt u geen geld terug. Wanneer meerdere gezinsleden gelijktijdig een aanvraag indienen voor verlenging van hun verblijf bij een familielid, wordt u aangeraden deze aanvragen allemaal tegelijk in één envelop in te sturen, in verband met het gezinstarief voor verlengingsaanvragen.

Bijzondere omstandigheden

Bent u van mening dat er sprake is van bijzondere feiten of omstandigheden die bij de beoordeling een rol moeten spelen? Leg uw situatie dan uit in een aparte brief aan de IND. Voeg zoveel mogelijk bewijsstukken hiervan bij. Deze brief met bewijsstukken stuurt u samen met het ingevulde formulier mee.

Taal van bij te voegen documenten

Alle documenten moeten zijn opgesteld in het Nederlands, Engels, Frans of Duits. Is dit niet het geval? Laat de documenten dan vertalen door een vertaler die door een Nederlandse rechtbank is beëdigd. Stuur de vertaling en het document mee met de aanvraag.

Wat gebeurt er met uw aanvraag?

Als uw aanvraag is ontvangen, stuurt de IND u een acceptgiro. De acceptgiro is tevens uw bewijs van ontvangst voor de aanvraag. Nadat u deze heeft betaald, wordt de aanvraag beoordeeld. U ontvangt schriftelijk bericht als uw aanvraag is afgehandeld. Als uw aanvraag voor verlenging wordt ingewilligd, ontvangt u een brief met informatie over hoe u uw verblijfsdocument kunt afhalen.

Als uw verblijfsdocument niet meer geldig is

U moet tijdig verlenging van de geldigheidsduur van uw verblijfsvergunning aanvragen. Als u geen geldig verblijfsdocument of geen verblijfsaantekening heeft, kan dit verstrekende gevolgen voor u hebben. In het uiterste geval eindigt uw verblijfsrecht en moet u Nederland verlaten. U bent zelf voor de verlenging van de geldigheidsduur van uw verblijfsdocument verantwoordelijk. Als u hiertoe niet in staat bent of als u niet tijdig over uw nieuwe of verlengde verblijfsdocument beschikt, neemt u contact op met de IND. U kunt dan eventueel een verblijfsaantekening krijgen. Met de aantekening kunt u aantonen dat u rechtmatig in Nederland verblijft. Als u een verblijfsaantekening wilt, moet u bellen met 0900 1234561 (€ 0,10 p.m.).

Model IM35-B/05C

Deze lijst geeft aan welke bewijsstukken van inkomen de IND nodig heeft voor het beoordelen van de aanvraag. In het aanvraagformulier is aangegeven van welke perso(o)n(en) u bewijsstukken inkomen moet meesturen. Deze zijn meestal van u (de vreemdeling) en van uw (huwelijks) partner. De bewijsstukken mogen kopieën zijn, tenzij anders aangegeven

Als u of uw partner vast in loondienst werkt; of

Als u (de vreemdeling) arbeid in loondienst gaat verrichten (in het kader van een EU-actieprogramma of een Internationale Overeenkomst waarbij Nederland partij is)

- Uw huidige arbeidsovereenkomst(en)
- De volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage(n) werkgeversverklaring (niet ouder dan 6 maanden)*
- Het registratiebericht van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekering (UWV) van uw huidige arbeidsovereenkomst(en). Als u dit bericht niet (meer) heeft dan kunt u uw werkgever vragen om een ander officieel document waaruit blijkt dat uw arbeidsovereenkomst(en) bij het UWV staat (staan) geregistreerd
- Loonstroken over de afgelopen drie maanden (*indien de arbeidsovereenkomst minder dan 3 maanden geleden is aangevangen: loonstroken over het aantal gewerkte maanden direct voorafgaand aan de aanvraag*)
- Alleen als u structureel meer verdient dan uit uw arbeidsovereenkomst blijkt (*bijvoorbeeld door overwerk*): loonstroken over de afgelopen 12 maanden

Als u of uw partner tijdelijk in loondienst werkt

- Uw huidige arbeidsovereenkomst(en), waaruit blijkt dat u de komende 6 maanden werkt
- De volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage(n) werkgeversverklaring (niet ouder dan 6 maanden)*
- Het registratiebericht van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekering (UWV) van uw huidige arbeidsovereenkomst(en). Als u dit bericht niet (meer) heeft dan kunt u uw werkgever vragen om een ander officieel document waaruit blijkt dat uw arbeidsovereenkomst(en) bij het UWV staat (staan) geregistreerd
- Loonstroken over de afgelopen 3 maanden (*indien de arbeidsovereenkomst minder dan 3 maanden geleden is aangevangen: loonstroken over het aantal gewerkte maanden direct voorafgaand aan de aanvraag*)
- Over de afgelopen 3 jaar:
 - Alle jaaropgaven; en
 - Indien van toepassing: alle arbeids- en uitzendovereenkomst(en); en
 - Indien van toepassing: toekenningsbesluit(en) en uitkeringspecificatie(s)

Als u of uw partner werkt als uitzendkracht of op basis van een afroepcontract, oproepcontract, seizoenwerkcontract, nulurencontract of een andere overeenkomst met uitgestelde prestatieplicht

- Uw huidige uitzend- of arbeidsovereenkomst(en) waaruit blijkt dat u de komende 6 maanden werkt
- De volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage(n) werkgeversverklaring (niet ouder dan 6 maanden)*
- Het registratiebericht van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekering (UWV) van uw huidige arbeidsovereenkomst(en). Als u dit bericht niet (meer) heeft dan kunt u uw werkgever vragen om een ander officieel document waaruit blijkt dat uw arbeidsovereenkomst(en) bij het UWV staat (staan) geregistreerd

- Loonstroken of weekbriefjes over de afgelopen 3 maanden (*indien de arbeidsovereenkomst minder dan 3 maanden geleden is aangevangen: loonstroken over het aantal gewerkte maanden direct voorafgaand aan de aanvraag*)
- Over de afgelopen 3 jaar:
 - Alle jaaropgaven; en
 - Indien van toepassing: alle arbeids- en uitzendovereenkomst(en); en
 - Indien van toepassing: toekenningsbesluit(en) en uitkeringspecificatie(s)

Als u of uw partner een (aanvullende) uitkering heeft

- Brief van uw uitkeringsinstantie waarin uw uitkering wordt toegekend
- De meest recente uitkeringspecificatie

Als u een WAO-, WAZ- of Wajong uitkering ontvangt

- Het toekenningsbesluit waaruit blijkt dat u volledig arbeidsongeschikt bent
- De meest recente uitkeringspecificatie (*van minimaal één jaar na het toekenningsbesluit*)
- Een brief van de uitkeringsinstantie met daarin vermeld de datum van de herkeuring

Als u volledig bent afgekeurd en géén WAO-, WAZ- of Wajong uitkering ontvangt

- Een verklaring van de GG&GD/GGD, bedrijfsarts of keuringsarts, waaruit blijkt dat u volledig arbeidsongeschikt bent, sinds wanneer u dat bent en wat de verwachte duur van de arbeidsongeschiktheid is

Als u een bijstandsuitkering ontvangt, en niet blijvend en volledig arbeidsongeschikt bent

- Alle toekenningsbesluiten van de afgelopen 5 jaar en eventuele correspondentie met het college van Burgemeester en Wethouders over de vrijstelling van de sollicitatieplicht van de afgelopen 5 jaar

Als u of uw partner zelfstandig ondernemer bent/is

- De door u en een erkende administrateur (*bijvoorbeeld een registeraccountant, een accountant, administratieconsulent, een federatie belastingadviseur of een college Belastingadviseur*) of een administrateur met een beconnummer van de Belastingdienst volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage verklaring inkomen zelfstandig ondernemer* met de gevraagde bijlagen
- Een recent origineel uittreksel van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel van de onderneming/het bedrijf (*tenzij inschrijving onmogelijk is, bijvoorbeeld Ingeval van vrije beroepen*)

Als onbezoldigd wetenschappelijk onderzoeker

- Als u sponsorgelden ontvangt: een bewijs waaruit de hoogte van de gelden en de duur van de sponsorovereenkomst blijkt; of
- Als u periodieke betalingen ontvangt ter bekostiging van het verblijf in Nederland: een bewijs van deze betalingen; of
- Als u betaald werk in het buitenland heeft: een afschrift van een arbeidsovereenkomst met de huidige werkgever in het buitenland

Bijlage werkgeversverklaring		M35A / M35A-1 / M35B / M35D	
Als u meerdere werkgevers heeft, wordt u verzocht deze bijlage te kopiëren. Voor iedere werkgever moet 1 exemplaar worden ingevuld en ondertekend. In het aanvraagformulier is aangegeven wanneer en van welke perso(o)n(en) u de werkgeversverklaring moet meesturen met de aanvraag			
Gegevens werknemer (zoals in paspoort)			
Achternaam		☐ Man	☐ Vrouw
Voornamen			
Straat		Nummer	
Postcode	Plaats		
Sof-nummer			
Geboortedatum		Geboorteplaats	
Geboorteland		Nationaliteit	
Gegevens bedrijf/instelling			
Naam			
Straat		Nummer	
Postcode	Plaats		
UWV-aansluitnummer			
Gegevens dienstverband			
Functie werknemer		Datum in dienst	
Aard van het dienstverband (geef aan wat van toepassing is)			
☐ vast dienstverband voor onbepaalde tijd	☐ bepaalde tijd	van	tot
☐ oproep contract voor onbepaalde tijd	☐ oproep contract voor bepaalde tijd	van	tot
☐ uitzendwerk voor onbepaalde tijd	☐ uitzendwerk voor bepaalde tijd	van	tot
Proeftijd ☐ nee ☐ ja, tot	Uren per week (contractueel)	Uren per week (feitelijk)	
Bruto salaris exclusief vakantiegeld ☐ per maand of ☐ per 4 weken		€	
Netto salaris exclusief vakantiegeld ☐ per maand of ☐ per 4 weken		€	Vakantiegeld %
Ondertekening werkgever Ik verklaar dat de bovengenoemde werknemer in dienst is bij het bovengenoemde bedrijf/instelling. Ik heb dit formulier naar waarheid ingevuld.			
Naam			
Functie		Telefoonnummer	
Plaats		Datum	
Handtekening		Stempel bedrijf/instelling	

BEC02/05C

Deze lijst geeft aan welke bewijsstukken van inkomen de IND nodig heeft voor het beoordelen van uw aanvraag. In het aanvraagformulier is aangegeven van welke perso(o)n(en) u bewijsstukken inkomen moet meesturen. Dit is meestal van u (de vergunninghouder) en van uw (huwelijks)partner. De bewijsstukken mogen kopieën zijn, tenzij anders aangegeven

- Een kopie van uw ondernemingsplan, dat bevat:
 - Gegevens van u, de ondernemer (*personalia, gezins- en inkomenssituatie, financiële verplichtingen, opleidingen en beroepservaring*)
 - Bedrijfsgegevens (*gegevens over de branche waarin u gaat werken, startdatum van uw onderneming en vestigingsplaats*)
 - Juridische aspecten (*rechtsvorm van uw onderneming, handelsnaam, vergunningen, aansprakelijkheid, verzekeringen en leveringsvoorwaarden*)
 - Commerciële aspecten (*omschrijving van het type bedrijf en product, het innovatieve karakter ervan, beschrijving van de markt, de doelgroep en de concurrentie, onderbouwd met contracten en referenties*)
 - Managementaspecten (*omschrijving van de organisatie van uw onderneming en de omvang van het personeelsbestand*)
 - Financiële aspecten (*investeringsbegroting, financieringsplan, aflossingsplan, exploitatiebegroting en liquiditeitsprognose*)
- Een kopie van de winst- en verliesrekening van het afgelopen jaar opgemaakt door een erkend administratiekantoor of accountant
- Bij een zelfstandige freelancer: de overeenkomst(en) van opdracht(en) waaruit blijkt dat u in opdracht werkzaamheden als freelancer het komende jaar gaat uitvoeren
- Een kopie van de oprichtingsakte waaruit bevoegdheden, verantwoordelijkheden en winstdeling onder de vennoten blijkt (*in het geval van een vennootschap onder firma of commanditaire vennootschap*)

Bijlage toestemmingsverklaring medische gegevens

M35A / M35A-1 / M35B

Vul deze verklaring alleen in als u een verblijfsvergunning aanvraagt voor medische behandeling of medische noodsituatie. Als u meerdere artsen heeft, wordt u verzocht deze bijlage te kopiëren zodat alle artsen worden vermeld. Stuur de ingevulde en ondertekende verklaring mee met uw aanvraag

Naam

Geboortedatum

V-nummer

1. Ondergetekende(n) verklaart/verklaren hierbij geen bezwaar te hebben dat er in verband met een onderzoek naar de medische omstandigheden rond zijn/haar verblijfsrechtelijke positie in Nederland door de medisch adviseur inlichtingen omtrent zijn/haar gezondheidstoestand worden ingewonnen bij onderstaande arts(en)/behandelaar(s).
2. Ook geeft/geven hij/zij toestemming aan de medisch adviseur om zijn/haar medische gegevens te verstrekken aan een bij eventueel nader onderzoek in te schakelen medisch-specialist.
3. Ondergetekende geeft toestemming deze ingevulde toestemmingsverklaring in kopievorm aan de te benaderen artsen/hulpverleners te zenden.
4. Tot slot geeft/geven hij/zij toestemming aan de medisch adviseur om zijn/haar medische gegevens te verstrekken aan de voor besluitvorming verantwoordelijke ambtenaren van de Immigratie- en Naturalisatiedienst, de bij de besluitvorming betrokken juristen van het kantoor Landsadvocaat, leden van onafhankelijke, bij de wet ingestelde organen die met de rechtspraak zijn belast, en de voorzitters, leden, griffiers en secretarissen van deze organen.

Ondergetekende machtigt de onderstaande arts(en)/behandelaar(s), die ingeschreven staan bij de registers wet op de Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg (BIG) en/of Nederlands Instituut van Psychologen (NIP) (artsen, tandartsen, klinisch psychologen, psychotherapeuten, fysiotherapeuten, verloskundigen, verpleegkundigen, orthopedagogen en apothekers) om informatie aan de medisch adviseur van het Ministerie van Justitie te verstrekken.

Gegevens arts

Naam

Huisarts/COA-arts/specialist*

Telefoon

Naam ziekenhuis/praktijk/instelling

Straat

Nummer

Postcode

Plaats

Gegevens arts

Naam

Huisarts/COA-arts/specialist*

Telefoon

Naam ziekenhuis/praktijk/instelling

Straat

Nummer

Postcode

Plaats

*De arts moet zijn ingeschreven in de registers van BIG of NIP.

Is getekend, (Indien jonger dan 12 jaar of wilsonbekwaam in te vullen door de wettelijke vertegenwoordiger; indien 12 tot 16 jaar in te vullen door zowel vreemdeling als diens wettelijke vertegenwoordiger; indien ouder dan 16 jaar alleen in te vullen door vreemdeling).

Naam vreemdeling

Naam wettelijke vertegenwoordiger

Plaats en datum

Plaats en datum

Handtekening

Handtekening

BM35-A/05C

Bijlage verklaring omtrent medische situatie vreemdeling

M35A / M35A-1 / M35B

Laat deze verklaring alleen volledig invullen en ondertekenen door uw behandeld arts als u een verblijfsvergunning aanvraagt voor medische behandeling of medische noodsituatie. Als u meer dan één behandeld arts heeft, wordt u verzocht deze bijlage te kopiëren zodat iedere arts een exemplaar kan invullen en ondertekenen. Stuur deze verklaring mee met uw aanvraag

Met dit formulier worden u enkele vragen gesteld omtrent de medische situatie van de, door u, hier onder genoemde vreemdeling. Met uw antwoorden kan de vreemdeling aantonen dat sprake is van medische feiten die van belang kunnen zijn voor de beoordeling van zijn/haar aanvraag tot het verlenen van een verblijfsvergunning. Bij het beantwoorden van deze vragen wordt niet van u gevraagd te beoordelen of aan de voorwaarden voor verlening van een verblijfsvergunning wordt voldaan. U hoeft slechts gegevens van feitelijke aard te verstrekken in eenvoudige, voor niet-artsen begrijpelijke bewoordingen. De niet-medisch gekwalificeerde ambtenaren van de Vreemdelingenpolitie en de Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) zullen aan de hand van uw verklaring zich geen eigenstandig medisch oordeel vormen, maar advies vragen aan de onafhankelijke arts van het Bureau Medische Advisering (BMA) van de IND. Het BMA zal u naar aanleiding hiervan met gerichte schriftelijke toestemming van de vreemdeling benaderen.

Ondergetekende, medisch hulpverlener,

Naam

Beroepstitel

BIG-registratienummer

NIP geregistreerd ☐ Ja ☐ Nee

Straat

Nummer

Postcode

Plaats

Telefoonnummer

Verklaart hierbij dat de vreemdeling,

Achternaam

☐ Man ☐ Vrouw

Voornamen

Geboortedatum

Geboorteplaats

Nationaliteit

Straat

Nummer

Postcode

Plaats

Onder zijn/haar behandeling staat.

Heeft de vreemdeling één of meer medische klachten?

☐ Ja ☐ Nee

Wat is de aard van deze klachten?

Wanneer is de behandeling voor deze klachten aangevangen?

Ondertekening arts

Plaats en datum

Handtekening

BW35-D/05C

Bijlage bewustverklaring geestelijk voorganger/godsdienstleraar		M35A / M35A-1 / M35B
Vul deze verklaring alleen in als u een verblijfsvergunning aanvraagt voor verblijf als geestelijk voorganger/godsdienstleraar. Stuur de ingevulde en ondertekende verklaring mee met uw aanvraag		
Gegevens (zoals in paspoort)		
Achternaam		☐ Man ☐ Vrouw
Voornamen		
Geboorteplaats		Geboortedatum
Geboorteland		Nationaliteit
Straat		Nummer
Postcode	Plaats	
Ik verklaar dat het mij bekend is dat: 1. Mijn verblijf wordt toegestaan voor bepaalde tijd voor het verrichten van werkzaamheden als geestelijk voorganger of godsdienstleraar ten behoeve van:		
2. Mijn verblijf slechts wordt toegestaan voor de duur van de werkzaamheden. 3. Ik Nederland na het beëindigen van mijn werkzaamheden moet verlaten. 4. Ik tijdens mijn verblijf in Nederland geen andere werkzaamheden mag verrichten.		
Ik heb deze verklaring naar waarheid ingevuld*		
Plaats en datum		Handtekening
* Het invullen van de bewustverklaring geestelijk voorganger/godsdienstleraar in strijd met de waarheid levert een strafbaar feit op, waarvan in alle gevallen aangifte wordt gedaan.		

BM45/05C

Bijlage garantverklaring

M35A / M35B

Laat deze verklaring alleen invullen als u een verblijfsvergunning aanvraagt voor verblijf:

- bij uw ongehuwde partner
- bij uw kind
- als pleegkind
- als gezinslid (anders dan kind/ouder)
- voor familiebezoek
- voor studie
- als au pair

Stuur de ingevulde en ondertekende verklaring mee met uw aanvraag

Ondergetekende stelt zich garant voor de kosten die voor de Staat en voor andere openbare lichamen voortvloeien uit het verblijf in Nederland van de vreemdeling(e) gedurende de periode van vijf jaar of zoveel korter als het verblijf. Daarnaast verklaart ondergetekende dat de kosten, niet zijnde bijstandskosten, die voor de Staat en andere openbare lichamen voortvloeien uit het verblijf van de vreemdeling waarin mede zijn begrepen de kosten van een reis van de vreemdeling naar een plaats buiten Nederland waar zijn/haar toegang gewaarborgd is, tot een jaarlijks maximumbedrag ter hoogte van € 4.537,80 op de garantsteller kunnen worden verhaald. Daarnaast verklaart ondergetekende ermee bekend te zijn dat, indien de vreemdeling een uitkering krachtens de Wet Werk en Bijstand geniet, de kosten van bijstand welke ten behoeve van de vreemdeling zijn gemaakt (gerelateerd aan de hoogte van de op dat moment geldende uitkeringen volgens de norm van de Wet Werk en Bijstand naast genoemde € 4.537,80 per jaar op de garantsteller zullen worden verhaald).

Gegevens garantsteller

Naam

Postcode

Plaats

Datum

Handtekening

Als u getrouwd of geregistreerd partner bent, laat dan ook uw (huwelijks)partner tekenen voor akkoord.

Naam partner

Handtekening

BW47/05C

Bijlage verklaring omtrent inkomen zelfstandig ondernemer

M35A / M35A -1 / M35B / M35D

Laat deze verklaring alleen invullen en ondertekenen door een administrateur als u een verblijfsvergunning aanvraagt en u of uw verblijfgever een inkomen heeft als zelfstandig ondernemer. Stuur de ingevulde en door u en uw administrateur ondertekende verklaring mee met uw aanvraag

V-nummer

Met dit formulier worden u enkele vragen gesteld omtrent de inkomsten van een vreemdeling of van een persoon die belang heeft bij het verlenen van een verblijfsvergunning aan een vreemdeling. Met uw antwoorden wordt vastgesteld of de betrokkene duurzaam en zelfstandig beschikt over voldoende middelen van bestaan in de zin van de Vreemdelingenwet 2000. De inhoud van deze verklaring kan door de Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) of de Visadienst worden gecontroleerd, onder andere bij de Belastingdienst.

Ondergetekende, administrateur,

Naam

Beroepstitel (geef aan wat van toepassing is)

☐ College Belastingadviseur☐ Federatie Belastingadviseur☐ Accountant Administratieconsulent☐ Registeraccountant☐ anders, namelijk

BECON-nummer Belastingdienst

Telefoonnummer

Straat

Nummer

Postcode

Plaats

Verklaart hierbij naar waarheid dat,

Achternaam

Voornamen

Geboortedatum

Geboorteplaats

Nationaliteit

Straat

Nummer

Postcode

Plaats

Naam van de onderneming

Straat

Nummer

Postcode

Plaats

Inschrijfnnummer Kamer van Koophandel

(tenzij inschrijving onmogelijk is, bijvoorbeeld in geval van vrije beroepen)

inkomsten uit onderneming heeft verworven conform de in op de achterkant ingevulde gegevens.

Toelichting bij achterzijde van deze verklaring**Toelichting 1**

De winst van het afgesloten boekjaar dan wel van het lopende boekjaar van een onderneming wordt berekend door de som van de bedrijfsopbrengsten te verminderen met de som van de bedrijfskosten. De opbrengsten en de kosten dienen te worden berekend volgens de algemeen aanvaarde bedrijfseconomische opvattingen. Ten aanzien hiervan wordt nog het volgende opgemerkt. Wanneer er geen afgesloten boekjaar is, dient er bij de berekening van de maandelijke winst te worden uitgegaan van de zogenaamde 'permanente'. Dit houdt in dat zowel de bedrijfsopbrengsten als de bedrijfskosten toerekenbaar moeten zijn aan de betreffende periode. Indien de onderneming de vorm van een maatschap, vennootschap

onder firma of commanditaire vennootschap heeft, wordt de winst vervolgens verdeeld over de maten, firmanten of vennoten.

Toelichting 2

Met deze forfaitaire vermindering met 20% is aansluiting gezocht bij de Wet werk en bijstand. Indien u van oordeel bent dat het reële netto-inkomen hoger is dan via deze manier is berekend, staat voor u de mogelijkheid open om het reële netto-inkomen zelf aan te tonen aan de hand van een verklaring van een Registeraccountant, een Accountant Administratieconsulent, een Federatie Belastingadviseur, een College Belastingadviseur of een belastingadviseur met een BECON-nummer van de Belastingdienst.

BW457/05C

Bijlage verklaring omtrent inkomen zelfstandig ondernemer (vervolg)

M35A / M35A -1 / M35B / M35D

Lopend boekjaar, direct voorafgaand aan het tijdstip waarop de aanvraag is ingediend

Onderstaande gegevens hebben betrekking op de periode van	tot
1. Winst of winstaandeel uit onderneming over bovengenoemde periode (<i>zie toelichting</i>)	€
2. 80% van winst of winstaandeel (<i>zie toelichting</i>)	€
3. Netto jaarinkomen (<i>zie toelichting</i>) gedeeld door het aantal opgegeven maanden	€

Laatste afgesloten boekjaar, direct voorafgaand aan het tijdstip waarop de aanvraag is ingediend

Boekjaar van	tot
1. Winst of winstaandeel uit onderneming conform de jaarrekening (<i>zie toelichting</i>)	€
2. 80% van bedrag vermeld bij 1 (<i>zie toelichting</i>)	€
3. Bedrag vermeld bij 2, gedeeld door 12	€
4. Correcties van bovenstaande winst(aandeel) uit onderneming voor de fiscale winst*	€
5. Fiscale winst* (* uitsluitend voor eventuele controle door de IND)	€

Status verwerking aangifte door Belastingdienst (één situatie aankruisen en alleen het betreffende stuk meesturen)

- ☐ Aangifte ontvangen door Belastingdienst ☐ Voorlopige aanslag ☐ Definitieve aanslag
- ☐ IB-60 meesturen ☐ Voorlopige aanslag meesturen ☐ Definitieve aanslag meesturen

Als door de Belastingdienst reeds een aanslag is opgelegd, is zij daarbij uitgegaan van de opgegeven winst uit onderneming? ☐ Ja ☐ Nee ► *op een aparte bijlage een toelichting meesturen*

Voorlaatste afgesloten boekjaar

Boekjaar van	tot
1. Winst of winstaandeel uit onderneming conform de jaarrekening (<i>zie toelichting</i>)	€
2. 80% van bedrag vermeld bij 1 (<i>zie toelichting</i>)	€
3. Bedrag vermeld bij 2, gedeeld door 12	€
4. Correcties van bovenstaande winst(aandeel) uit onderneming voor de fiscale winst*	€
5. Fiscale winst* (* uitsluitend voor eventuele controle door de IND)	€

Status verwerking aangifte door Belastingdienst (één situatie aankruisen en alleen het betreffende stuk meesturen)

- ☐ Aangifte ontvangen door Belastingdienst ☐ Voorlopige aanslag ☐ Definitieve aanslag
- ☐ IB-60 meesturen ☐ Voorlopige aanslag meesturen ☐ Definitieve aanslag meesturen

Als door de Belastingdienst reeds een aanslag is opgelegd, is zij daarbij uitgegaan van de opgegeven winst uit onderneming? ☐ Ja ☐ Nee ► *op een aparte bijlage een toelichting meesturen*

Plaats en datum

Plaats en datum

Handtekening ondernemer

Handtekening administrateur

Kijk voor de toelichting op de andere zijde

BW457/05C

Bijlage fotokaart

Naam _____

Geboortedatum _____

Nationaliteit _____

V-nummer _____

Eisen waaraan de pasfoto moet voldoen:

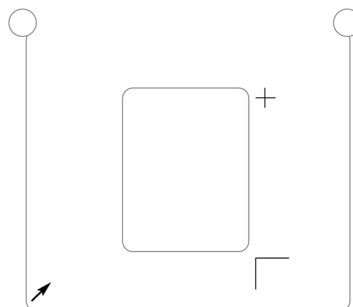
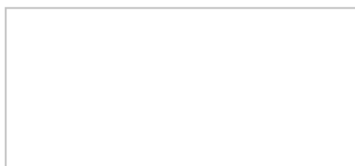
- Neem een recente en ongebruikte pasfoto. De pasfoto moet door een erkende fotograaf in Nederland gemaakt zijn. Reproducties worden niet geaccepteerd.
- De achtergrond van de foto moet licht zijn en moet voldoende contrast opleveren met uw gezicht.
- De achtergrond moet egaal van kleur zijn (licht grijs of licht blauw) en er mogen geen storende contrasten op voorkomen.
- Uw gezicht moet recht van voren gefotografeerd zijn.
- Het formaat van de pasfoto is 35 x 45 mm, waarbij de breedte van het gezicht ongeveer 20 mm van de foto in beslag neemt.
- De afbeelding van uw hoofd moet de in de juiste verhouding zijn weergegeven. De positie van uw hoofd op de foto mag niet tot gevolg hebben dat delen van uw hoofd niet zichtbaar zijn.
- Uw gezicht dient gelijkmatig te zijn verlicht.
- Als u met een bril gefotografeerd wordt dan mogen de glazen niet spiegelen. Uw ogen moeten duidelijk zichtbaar zijn. Een donkere bril is alleen toegestaan als u kunt aantonen dat daarvoor medische gronden bestaan.
- Uw hoofd dient onbedekt te zijn, tenzij godsdienstige of medische redenen dit niet mogelijk maken.

BE04/04A

Gebruiksaanwijzing fotokaart:

- 1 Vervijder de sticker uit het hart van de fotodeel.
- 2 Til het kader op in de richting van de pijl linksonder.
- 3 Schuif de pasfoto onder het kader, zo dat de foto duidelijk zichtbaar is.
- 4 Sluit het kader.
- 5 Zoals de foto nu zichtbaar is wordt hij op de verblijfsvergunning afgedrukt.
- 6 Plaats uw handtekening hieronder in het kader. Gebruik altijd een zwarte pen!

Handtekening





Ministerie van Justitie
Immigratie- en Naturalisatiedienst

Aanvraag verblijfsvergunning onbepaalde tijd

Lees eerst deze pagina en de achterkant van dit formulier voordat u begint met invullen.

Waarom dit formulier?
Dit formulier is bedoeld voor de aanvraag van een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd in Nederland. Deze verblijfsvergunning kunt u alleen aanvragen als u vijf jaar of langer in Nederland woont met een verblijfsvergunning voor bepaalde tijd of als u vijf jaar of langer als gemeenschapsonderdaan in Nederland heeft verbleven. Ook kunt u een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd aanvragen als u:

- als meerderjarige in aanmerking komt voor een verblijfsvergunning op grond van wedertoelating. Deze is bedoeld voor oud-Nederlanders en voor vreemdelingen die in het verleden meerdere jaren in Nederland een verblijfsvergunning hebben gehad.
- langer dan 10 jaar met een geprivilegieerde status in Nederland verblijft. Een geprivilegieerde status hebben bijvoorbeeld medewerkers van een buitenlandse diplomatieke of consulaire post of een internationale verdragsorganisatie.
- de Belgische of Luxemburgse nationaliteit heeft.

Wilt u uw vergunning voor bepaalde tijd verlengen? Of wilt u een verblijfsvergunning voor een ander doel aanvragen? Gebruik dan niet dit formulier. Op de achterkant van dit formulier vindt u meer informatie hierover.

Hoe vult u dit formulier in?
Vul voor ieder persoon waarvoor u een aanvraag doet één formulier in. Het formulier bestaat uit 4 pagina's en 4 bijlagen. Welke bijlagen u moet invullen, hangt af van uw situatie. Zowel bij de vragen als op de bijlagen is dit aangegeven. Dien de aanvraag pas in als u dit formulier volledig heeft ingevuld en alle gevraagde documenten heeft verzameld, dus niet in gedeelten. Plaats een pasfoto en handtekening op de fotokaart die u bij dit formulier aantreft. Lever alle gevraagde documenten tegelijkertijd met uw aanvraag in.

Minderjarige kinderen
Als u de ouder of wettelijke vertegenwoordiger bent van een minderjarig kind, kunt u dit formulier namens hem/haar invullen. Beantwoord alle vragen namens het kind. Als het kind 12 jaar of ouder is, dan mag hij/zij zelf het formulier ondertekenen. Als verder in het formulier wordt gesproken van aanvrager, dan is dit het kind. Als het kind jonger is dan 12 jaar, hoeft 2, Verklaring antecedenten, niet ingevuld te worden. Vul voor ieder kind één formulier in.

Let op! Bij kinderen telt rechtmatig verblijf opgebouwd tot aan het 8e levensjaar niet mee voor de termijn die noodzakelijk is voor het aanvragen van een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd in Nederland.

Hoe dient u deze aanvraag in?
Stuur uw aanvraag voor de vergunning onbepaalde tijd naar de IND. Gebruik daarvoor de antwoordenvolp die u bij dit formulier hebt gekregen. Dien de aanvraag pas in als u dit formulier volledig heeft ingevuld, dus niet in gedeelten. Stuur alle gevraagde documenten tegelijkertijd met uw aanvraag mee.

Adres waar u de aanvraag naartoe moet sturen
Immigratie- en Naturalisatiedienst
t.a.v. de afdeling Verlengingen
Postbus 7029
8007 HA Zwolle

INVULLEN IN BLOKLETTERS

Ondertekening door aanvrager

Ik vraag een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd aan voor *mijzelf / mijn kind / het kind dat ik wettelijk vertegenwoordig*. In het geval dat deze aanvraag wordt afgewezen, vraag ik bij deze tevens verlenging aan van de geldigheidsduur van de huidige verblijfsvergunning. Ik heb dit formulier naar waarheid ingevuld. Ik weet dat de ingevulde persoonsgegevens voor de uitvoering van de Vreemdelingenwet 2000 worden verwerkt en worden doorgegeven aan instanties die deze gegevens daarvoor nodig hebben. Wijzigingen in mijn situatie (en die van het kind) die betrekking hebben op het verblijfsrecht, geef ik direct door aan de IND.

Naam	V-nummer
Plaats	Datum
Handtekening	☐ Ik lever dit formulier en (aantal) bijlagen in.

1. Persoonlijke gegevens van de aanvrager (de vergunninghouder)

Vul hieronder alle gevraagde gegevens in

Achternaam zoals in het document voor grensoverschrijding

Voornamen

☐ Man ☐ Vrouw

Geboortedatum

Geboorteplaats

Geboorteland

Nationaliteit

Burgerlijke staat

Straat

Nummer

Postcode

Plaats

Telefoonnummer

E-mail

CRV- of V-nummer*

Verblijfsstatus

☐ Geen

☐ Geprivilegieerd

☐ Verblijfsvergunning

☐ In afwachting van behandeling aanvraag van een verblijfsvergunning

* Het CRV- of V-nummer kunt u terugvinden in eerdere correspondentie van de IND of op uw eerdere verblijfsvergunning

2. Verklaring antecedenten

Geef hieronder de situatie aan die van toepassing is sinds de afgifte van uw huidige verblijfsvergunning. Deze verklaring hoeft u alleen in te vullen als u (de vergunninghouder) 12 jaar of ouder bent. U hoeft deze vraag niet te beantwoorden als u gemeenschapsonderdaan bent of als u de Belgische of Luxemburgse nationaliteit heeft

☐ Ik verklaar:

- dat mij nooit terzake van enig misdrijf een gevangenisstraf of vrijheidsontnemende maatregel is opgelegd;
- dat ten aanzien van mij nooit terzake van enig misdrijf een veroordeling is uitgesproken tot het verrichten van onbetaalde arbeid ten algemene nutte of een taakstraf;
- dat mij nooit terzake van enig misdrijf een onvoorwaardelijke geldboete is opgelegd;
- dat ik nooit een transactieaanbod terzake van enig misdrijf heb aanvaard;
- dat ik momenteel niet aan een strafvervolgung terzake van enig misdrijf onderworpen ben; en
- dat ik nooit verantwoordelijk ben geweest voor één van de volgende categorieën handelingen zoals bedoeld in artikel 1F van het Vluchtelingenverdrag van 1951: een misdrijf tegen de vrede, een oorlogsmisdrijf, een misdrijf tegen de menselijkheid, een ernstig niet-politieke misdrijf (bijvoorbeeld moord of terrorisme), of handelingen in strijd met de doelstellingen en beginselen van de Verenigde Naties (bijvoorbeeld terroristische handelingen).

☐ Ik kan om de volgende redenen bovenstaande niet verklaren:

Als u deze Verklaring antecedenten niet naar waarheid invult, kan dit verblijfsrechtelijke consequenties hebben.

3. Doel van het verblijf in Nederland

Geef hieronder de hoofdrede van uw verblijf aan waarvoor u een verblijfsvergunning onbepaalde tijd aanvraagt. U moet de belangrijkste reden van uw verblijf aankruisen. Andere redenen voor uw verblijf mag u in dit formulier niet aangeven. Als u toch meer dan één reden aangeeft, wordt uw aanvraag alleen op de eerste aangegeven reden beoordeeld

☐ **Verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd, omdat ik nu een verblijfsvergunning voor bepaalde tijd heb**

☐ **Verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd, omdat ik de Belgische of Luxemburgse nationaliteit heb**

Voeg de volgende documenten bij uw aanvraag:

- Een origineel uittreksel (geen kopie) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit uw verblijfsadres en gezinssamenstelling blijken, niet ouder dan 6 maanden
- De door uw werkgever en de werkgever van uw eventuele (huwelijks)partner volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgemersverklaring*. Als u en/of uw partner niet in loondienst werkt: bewijsstukken dat u en/of uw partner over voldoende middelen van bestaan beschikt. Bewijsstukken die hiervoor gebruikt kunnen worden, vindt u in de *Bijlage bewijsstukken inkomen*

☐ **Verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd, omdat ik al vijf jaar onafgebroken als gemeenschapsonderdaan in Nederland verblijf**

Voeg de volgende documenten bij uw aanvraag:

- Een origineel uittreksel (geen kopie) uit de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit uw verblijfsadres en gezinssamenstelling blijken, niet ouder dan 6 maanden
- De door uw werkgever en de werkgever van uw eventuele (huwelijks)partner volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage werkgemersverklaring*. Als u en/of uw partner niet in loondienst werkt: bewijsstukken dat u en/of uw partner over voldoende middelen van bestaan beschikt. Bewijsstukken die hiervoor gebruikt kunnen worden, vindt u in de *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Een bewijs waaruit blijkt dat u gedurende de voorafgaande vijf jaar onafgebroken rechtmatig verblijf in Nederland had

☐ **Verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd geprivilegieerden**

Voeg de volgende documenten bij uw aanvraag:

- Bewijsstukken van uw inkomen, zie *Bijlage bewijsstukken inkomen*
- Een bewijs van een afgesloten ziektekostenverzekering
- Bewijsstukken waaruit blijkt dat u direct voorafgaande aan de aanvraag 10 jaar aaneengesloten verblijf in Nederland heeft gehad op basis van een geprivilegieerde status
- Bewijsstukken dat de geprivilegieerde status niet door eigen toedoen is verloren (geldt niet voor administratief technisch of dienstverlenend personeel)

Verblijfsvergunning voor wedertoelating

Geef hieronder de specifieke reden van uw verblijf aan waarvoor u een verblijfsvergunning aanvraagt en volg de instructie op die daarbij staat vermeld

☐ **u bent oud-Nederlander en heeft uw Nederlandse nationaliteit verloren op grond van artikel 15 Rijkswet op het Nederlanderschap, omdat u vrijwillig een andere nationaliteit heeft aangenomen of omdat uw Nederlanderschap is ingetrokken**

Voeg de volgende documenten bij uw aanvraag:

- Gegevens en documenten met betrekking tot de duur en de aard van uw eerdere verblijf in Nederland
- Een origineel uittreksel (geen kopie) van de Gemeentelijke basisadministratie (GBA) waaruit de datum blijkt waarop u afstand heeft gedaan van de Nederlandse nationaliteit
- Brieven van de Minister van Justitie waarin u wordt gewezen op de verplichting afstand te doen van uw oorspronkelijke nationaliteit

Als u vrijwillig aan andere nationaliteit heeft aangenomen

– Een afschrift van de kennisgeving tot naturalisatie

Als uw Nederlanderschap is ingetrokken

- Een afschrift van het besluit waarbij het Nederlanderschap is ingetrokken

☐ **u bent oud-Nederlander en heeft uw Nederlandse nationaliteit verloren op grond van artikel 15 Rijkswet op het Nederlanderschap, omdat u tijdens uw meerderjarigheid 10 jaar of langer hebt verbleven in een land anders dan Nederland, waarvan u tevens de nationaliteit bezit**

Voeg het volgende document bij uw aanvraag:

- Een kopie van alle pagina's van het Nederlandse paspoort

☐ **u bent meerderjarig en u heeft tussen uw 4e en 19e levensjaar tenminste 10 jaar rechtmatig in Nederland verbleven of u heeft voor uw 19e levensjaar tenminste 5 jaar ononderbroken en rechtmatig in Nederland verbleven**

Voeg de volgende documenten bij uw aanvraag:

- Gegevens en documenten met betrekking tot de duur en de aard van uw eerder verblijf in Nederland

☐ **u komt in aanmerking voor terugkeer op grond van artikel 8 Remigratiewet**

Voeg de volgende documenten bij uw aanvraag:

- Een verklaring van de Sociale Verzekeringsbank (SVB) waarin staat dat in beginsel positief zal worden beslist op uw aanvraag om remigratievoorzieningen, mits u afstand doet van de Nederlandse nationaliteit
- Een verklaring van de ambtenaar burgerzaken dat de afstandsverklaring is ontvangen
- Een afschrift van de beschikking van de SVB, waarin het recht op basisvoorzieningen of remigratievoorzieningen is toegekend en waarin uw vertrekdatum is vermeld
- Een afschrift van de bijlage van de beschikking van de SVB, waaruit de ingangsdatum van de eerder verleende verblijfsvergunning voor een niet-tijdelijk doel en de ononderbroken duur van uw eerder verblijf in Nederland blijkt

4. Identificatie

Voeg het volgende document bij de aanvraag

Een kopie van alle pagina's van uw geldig document voor grensoverschrijding (*bijvoorbeeld paspoort*). Als u niet over een geldig document voor grensoverschrijding beschikt: voeg bij uw aanvraag een brief waarin u uitlegt waarom u dit niet heeft. In het geval van een minderjarig kind zonder eigen geldig document voor grensoverschrijding: een kopie van alle pagina's van het geldig document voor grensoverschrijding van de ouder waarin het minderjarig kind staat bijgeschreven. Als u een verblijfsvergunning heeft op grond van verblijf als vreemdeling die buiten zijn schuld niet uit Nederland kan vertrekken, heeft u geen kopie en geen brief nodig

5. Fotokaart

Plaats uw pasfoto en handtekening op de *Bijlage fotokaart* die u bij dit formulier aantreft

6. Indienen van uw aanvraag

Onderteken nu dit formulier op de voorkant. Controleer of u het formulier volledig heeft ingevuld. Voeg bij uw aanvraag alle gevraagde bewijsstukken en documenten. Gebruik daarvoor de antwoordenvelop die u bij dit formulier heeft gekregen. Stuur uw aanvraag op naar de IND

Toelichting

Wijzigingen

U moet de IND altijd direct informeren over wijzigingen in uw persoonlijke situatie of de situatie van degene bij wie u verblijft, die betrekking hebben op uw verblijfsrecht. Wilt u om een andere reden in Nederland verblijven dan waarvoor u een verblijfsvergunning heeft? Of wilt u bij een ander persoon verblijven? Gebruik dit formulier dan niet. U moet gebruik maken van het formulier 'Aanvraag verblijfsvergunning of wijziging beperking zonder MIV'.

Verlengen van de geldigheidsduur van de verblijfsvergunning bepaalde tijd

Wilt u de geldigheidsduur van uw vergunning voor bepaalde tijd verlengen? Dan kunt u dit formulier niet gebruiken. U moet dan gebruik maken van het formulier 'Aanvraag verlenging verblijfsvergunning'.

Bijzondere omstandigheden

Bent u van mening dat er sprake is van bijzondere feiten of omstandigheden die bij de beoordeling een rol moeten spelen? Leg uw situatie dan uit in een aparte brief aan de IND. Voeg zoveel mogelijk bewijsstukken hiervan bij. Deze brief met bewijsstukken stuurt u samen met het ingevulde formulier mee.

Kosten voor aanvragen (leges)

Het aanvragen van een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd kost geld. Als uw aanvraag is ontvangen, stuurt de IND u een acceptgiro. De acceptgiro is tevens uw bewijs van ontvangst voor de aanvraag. Nadat u deze heeft betaald, wordt de aanvraag beoordeeld. Over de kosten van de aanvraag vindt u in dit formulier geen informatie. Als u wilt weten wat de kosten zijn, bel dan met 0900 1234561 (€ 0,10 p.m.) of

kijk op www.ind.nl. Als uit de beoordeling van uw aanvraag blijkt dat u niet in aanmerking komt voor de aangevraagde verblijfsvergunning, krijgt u geen geld terug.

Wat gebeurt er met uw aanvraag?

Als uw aanvraag niet compleet is kan uw aanvraag niet goed worden beoordeeld. Het niet (tijdig) betalen en het inleveren van een niet complete aanvraag leiden tot vertraging bij de behandeling. U ontvangt schriftelijk bericht als uw aanvraag is afgehandeld. Als uw aanvraag wordt ingewilligd, ontvangt u een brief met informatie over hoe en waar u uw verblijfsdocument kunt afhalen.

Wet bescherming persoonsgegevens

De Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) verplicht de IND u te informeren dat de IND de organisatie is die de gegevens van uw aanvraag verwerkt. De IND doet dit om vast te stellen of u in aanmerking komt voor een verblijfsvergunning onbepaalde tijd. De Minister voor Vreemdelingenzaken en Integratie is hiervoor verantwoordelijk. Vragen die u heeft over deze gegevensverwerking kunt u schriftelijk stellen aan de afdeling Publiekvoordlichting van de IND, postbus 3210, 2280 GE Rijswijk. U kunt hier ook vragen om een overzicht van de over u verwerkte gegevens. Naar aanleiding van dat verzoek kunt u vragen uw persoonsgegevens te wijzigen, te verwijderen of af te schermen.

Meer informatie

Voor meer informatie over dit aanvraagformulier of over uw situatie belt u met de IND. Het telefoonnummer is 0900 1234561 (€ 0,10 p.m.), op werkdagen van 09.00 tot 17.00 uur. Vanuit het buitenland belt u +31 20 8893045. Of kijk op www.ind.nl.

Model M35-D/05C

Deze lijst geeft aan welke bewijsstukken van inkomen de IND nodig heeft voor het beoordelen van de aanvraag. In het aanvraagformulier is aangegeven van welke perso(o)n(en) u bewijsstukken inkomen moet meesturen. Deze zijn meestal van u (de vreemdeling) en van uw (huwelijks) partner. De bewijsstukken mogen kopieën zijn, tenzij anders aangegeven

Als u of uw partner vast in loondienst werkt; of

Als u (de vreemdeling) arbeid in loondienst gaat verrichten (in het kader van een EU-actieprogramma of een Internationale Overeenkomst waarbij Nederland partij is)

- Uw huidige arbeidsovereenkomst(en)
- De volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage(n) werkgeversverklaring (niet ouder dan 6 maanden)*
- Het registratiebericht van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekering (UWV) van uw huidige arbeidsovereenkomst(en). Als u dit bericht niet (meer) heeft dan kunt u uw werkgever vragen om een ander officieel document waaruit blijkt dat uw arbeidsovereenkomst(en) bij het UWV staat (staan) geregistreerd
- Loonstroken over de afgelopen drie maanden (*indien de arbeidsovereenkomst minder dan 3 maanden geleden is aangevangen: loonstroken over het aantal gewerkte maanden direct voorafgaand aan de aanvraag*)
- Alleen als u structureel meer verdient dan uit uw arbeidsovereenkomst blijkt (*bijvoorbeeld door overwerk*); loonstroken over de afgelopen 12 maanden

Als u of uw partner tijdelijk in loondienst werkt

- Uw huidige arbeidsovereenkomst(en), waaruit blijkt dat u de komende 6 maanden werkt
- De volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage(n) werkgeversverklaring (niet ouder dan 6 maanden)*
- Het registratiebericht van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekering (UWV) van uw huidige arbeidsovereenkomst(en). Als u dit bericht niet (meer) heeft dan kunt u uw werkgever vragen om een ander officieel document waaruit blijkt dat uw arbeidsovereenkomst(en) bij het UWV staat (staan) geregistreerd
- Loonstroken over de afgelopen 3 maanden (*indien de arbeidsovereenkomst minder dan 3 maanden geleden is aangevangen: loonstroken over het aantal gewerkte maanden direct voorafgaand aan de aanvraag*)
- Over de afgelopen 3 jaar:
 - Alle jaaropgaven; en
 - Indien van toepassing: alle arbeids- en uitzendovereenkomst(en); en
 - Indien van toepassing: toekenningsbesluit(en) en uitkeringspecificatie(s)

Als u of uw partner werkt als uitzendkracht of op basis van een afroepcontract, oproepcontract, seizoenswerkcontract, nulurencontract of een andere overeenkomst met uitgestelde prestatieplicht

- Uw huidige uitzend- of arbeidsovereenkomst(en) waaruit blijkt dat u de komende 6 maanden werkt
- De volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage(n) werkgeversverklaring (niet ouder dan 6 maanden)*

- Het registratiebericht van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekering (UWV) van uw huidige arbeidsovereenkomst(en). Als u dit bericht niet (meer) heeft dan kunt u uw werkgever vragen om een ander officieel document waaruit blijkt dat uw arbeidsovereenkomst(en) bij het UWV staat (staan) geregistreerd
- Loonstroken of weekbriefjes over de afgelopen 3 maanden (*indien de arbeidsovereenkomst minder dan 3 maanden geleden is aangevangen: loonstroken over het aantal gewerkte maanden direct voorafgaand aan de aanvraag*)
- Over de afgelopen 3 jaar:
 - Alle jaaropgaven; en
 - Indien van toepassing: alle arbeids- en uitzendovereenkomst(en); en
 - Indien van toepassing: toekenningsbesluit(en) en uitkeringspecificatie(s)

Als u of uw partner een (aanvullende) uitkering heeft

- Brief van uw uitkeringsinstantie waarin uw uitkering wordt toegerekend
- De meest recente uitkeringsspecificatie

Als u een WAO-, WAZ- of Wajong uitkering ontvangt

- Het toekenningsbesluit waaruit blijkt dat u volledig arbeidsongeschikt bent
- De meest recente uitkeringsspecificatie (*van minimaal één jaar na het toekenningsbesluit*)
- Een brief van de uitkeringsinstantie met daarin vermeld de datum van de herkeuring

Als u volledig bent afgekeurd en géén WAO-, WAZ- of Wajong uitkering ontvangt

- Een verklaring van de GG&GD/GGD, bedrijfsarts of keuringsarts, waaruit blijkt dat u volledig arbeidsongeschikt bent, sinds wanneer u dat bent en wat de verwachte duur van de arbeidsongeschiktheid is

Als u een bijstandsuitkering ontvangt, en niet blijvend en volledig arbeidsongeschikt bent

- Alle toekenningsbesluiten van de afgelopen 5 jaar en eventuele correspondentie met het college van Burgemeester en Wethouders over de vrijstelling van de sollicitatieplicht van de afgelopen 5 jaar

Als u of uw partner zelfstandig ondernemer bent/is

- De door u en een erkende administrateur (*bijvoorbeeld een registeraccountant, een accountant, administratieconsulent, een federatie belastingadviseur of een college Belastingadviseur*) of een administrateur met een beconnummer van de Belastingdienst volledig ingevulde en ondertekende *Bijlage verklaring inkomen zelfstandig ondernemer* met de gevraagde bijlagen
- Een recent origineel uittreksel van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel van de onderneming/het bedrijf (*tenzij inschrijving onmogelijk is, bijvoorbeeld ingeval van vrije beroepen*)

Bijlage werkgeversverklaring		M35A / M35A-1 / M35B / M35D	
Als u meerdere werkgevers heeft, wordt u verzocht deze bijlage te kopiëren. Voor iedere werkgever moet 1 exemplaar worden ingevuld en ondertekend. In het aanvraagformulier is aangegeven wanneer en van welke perso(o)n(en) u de werkgeversverklaring moet meesturen met de aanvraag			
Gegevens werknemer (zoals in paspoort)			
Achternaam		☐ Man	☐ Vrouw
Voornamen			
Straat		Nummer	
Postcode	Plaats		
Sofit-nummer			
Geboortedatum		Geboorteplaats	
Geboorteland		Nationaliteit	
Gegevens bedrijf/instelling			
Naam			
Straat		Nummer	
Postcode	Plaats		
UWV-aansluitnummer			
Gegevens dienstverband			
Functie werknemer		Datum in dienst	
Aard van het dienstverband (geef aan wat van toepassing is)			
☐ vast dienstverband voor onbepaalde tijd	☐ bepaalde tijd	van	tot
☐ oproep contract voor onbepaalde tijd	☐ oproep contract voor bepaalde tijd	van	tot
☐ uitzendwerk voor onbepaalde tijd	☐ uitzendwerk voor bepaalde tijd	van	tot
Proeftijd ☐ nee ☐ ja, tot	Uren per week (contractueel)	Uren per week (feitelijk)	
Bruto salaris exclusief vakantiegeld ☐ per maand of ☐ per 4 weken		€	
Netto salaris exclusief vakantiegeld ☐ per maand of ☐ per 4 weken		€	Vakantiegeld %
Ondertekening werkgever Ik verklaar dat de bovengenoemde werknemer in dienst is bij het bovengenoemde bedrijf/instelling. Ik heb dit formulier naar waarheid ingevuld.			
Naam			
Functie		Telefoonnummer	
Plaats		Datum	
Handtekening		Stempel bedrijf/instelling	

BEC02/05C

Bijlage verklaring omtrent inkomen zelfstandig ondernemer

M35A / M35A -1 / M35B / M35D

Laat deze verklaring alleen invullen en ondertekenen door een administrateur als u een verblijfsvergunning aanvraagt en u of uw verblijfgever een inkomen heeft als zelfstandig ondernemer. Stuur de ingevulde en door u en uw administrateur ondertekende verklaring mee met uw aanvraag

V-nummer

Met dit formulier worden u enkele vragen gesteld omtrent de inkomsten van een vreemdeling of van een persoon die belang heeft bij het verlenen van een verblijfsvergunning aan een vreemdeling. Met uw antwoorden wordt vastgesteld of de betrokkene duurzaam en zelfstandig beschikt over voldoende middelen van bestaan in de zin van de Vreemdelingenwet 2000. De inhoud van deze verklaring kan door de Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) of de Visadienst worden gecontroleerd, onder andere bij de Belastingdienst.

Ondergetekende, administrateur,

Naam

Beroepstitel (geef aan wat van toepassing is)

☐ College Belastingadviseur☐ Federatie Belastingadviseur☐ Accountant Administratieconsulent☐ Registeraccountant☐ anders, namelijk

BECON-nummer Belastingdienst

Telefoonnummer

Straat

Nummer

Postcode

Plaats

Verklaart hierbij naar waarheid dat,

Achternaam

Voornamen

Geboortedatum

Geboorteplaats

Nationaliteit

Straat

Nummer

Postcode

Plaats

Naam van de onderneming

Straat

Nummer

Postcode

Plaats

Inschrijfnnummer Kamer van Koophandel

(tenzij inschrijving onmogelijk is, bijvoorbeeld in geval van vrije beroepen)

inkomsten uit onderneming heeft verworven conform de in op de achterkant ingevulde gegevens.

Toelichting bij achterzijde van deze verklaring**Toelichting 1**

De winst van het afgesloten boekjaar dan wel van het lopende boekjaar van een onderneming wordt berekend door de som van de bedrijfsopbrengsten te verminderen met de som van de bedrijfskosten. De opbrengsten en de kosten dienen te worden berekend volgens de algemeen aanvaarde bedrijfseconomische opvattingen. Ten aanzien hiervan wordt nog het volgende opgemerkt. Wanneer er geen afgesloten boekjaar is, dient er bij de berekening van de maandelijke winst te worden uitgegaan van de zogenaamde 'permanentie'. Dit houdt in dat zowel de bedrijfsopbrengsten als de bedrijfskosten toerekenbaar moeten zijn aan de betreffende periode. Indien de onderneming de vorm van een maatschap, vennootschap

onder firma of commanditaire vennootschap heeft, wordt de winst vervolgens verdeeld over de maten, firmanten of vennoten.

Toelichting 2

Met deze forfaitaire vermindering met 20% is aansluiting gezocht bij de Wet werk en bijstand. Indien u van oordeel bent dat het reële netto-inkomen hoger is dan via deze manier is berekend, staat voor u de mogelijkheid open om het reële netto-inkomen zelf aan te tonen aan de hand van een verklaring van een Registeraccountant, een Accountant Administratieconsulent, een Federatie Belastingadviseur, een College Belastingadviseur of een belastingadviseur met een BECON-nummer van de Belastingdienst.

BW457/05C

Bijlage verklaring omtrent inkomen zelfstandig ondernemer (vervolg)

M35A / M35A -1 / M35B / M35D

Lopend boekjaar, direct voorafgaand aan het tijdstip waarop de aanvraag is ingediend

Onderstaande gegevens hebben betrekking op de periode van	tot
1. Winst of winstaandeel uit onderneming over bovengenoemde periode (<i>zie toelichting</i>)	€
2. 80% van winst of winstaandeel (<i>zie toelichting</i>)	€
3. Netto jaarinkomen (<i>zie toelichting</i>) gedeeld door het aantal opgegeven maanden	€

Laatste afgesloten boekjaar, direct voorafgaand aan het tijdstip waarop de aanvraag is ingediend

Boekjaar van	tot
1. Winst of winstaandeel uit onderneming conform de jaarrekening (<i>zie toelichting</i>)	€
2. 80% van bedrag vermeld bij 1 (<i>zie toelichting</i>)	€
3. Bedrag vermeld bij 2, gedeeld door 12	€
4. Correcties van bovenstaande winst(aandeel) uit onderneming voor de fiscale winst*	€
5. Fiscale winst* (* uitsluitend voor eventuele controle door de IND)	€

Status verwerking aangifte door Belastingdienst (één situatie aankruisen en alleen het betreffende stuk meesturen)

- ☐ Aangifte ontvangen door Belastingdienst ☐ Voorlopige aanslag ☐ Definitieve aanslag
- ☐ IB-60 meesturen ☐ Voorlopige aanslag meesturen ☐ Definitieve aanslag meesturen

Als door de Belastingdienst reeds een aanslag is opgelegd, is zij daarbij uitgegaan van de opgegeven winst uit onderneming? ☐ Ja ☐ Nee ► *op een aparte bijlage een toelichting meesturen*

Voorlaatste afgesloten boekjaar

Boekjaar van	tot
1. Winst of winstaandeel uit onderneming conform de jaarrekening (<i>zie toelichting</i>)	€
2. 80% van bedrag vermeld bij 1 (<i>zie toelichting</i>)	€
3. Bedrag vermeld bij 2, gedeeld door 12	€
4. Correcties van bovenstaande winst(aandeel) uit onderneming voor de fiscale winst*	€
5. Fiscale winst* (* uitsluitend voor eventuele controle door de IND)	€

Status verwerking aangifte door Belastingdienst (één situatie aankruisen en alleen het betreffende stuk meesturen)

- ☐ Aangifte ontvangen door Belastingdienst ☐ Voorlopige aanslag ☐ Definitieve aanslag
- ☐ IB-60 meesturen ☐ Voorlopige aanslag meesturen ☐ Definitieve aanslag meesturen

Als door de Belastingdienst reeds een aanslag is opgelegd, is zij daarbij uitgegaan van de opgegeven winst uit onderneming? ☐ Ja ☐ Nee ► *op een aparte bijlage een toelichting meesturen*

Plaats en datum

Plaats en datum

Handtekening ondernemer

Handtekening administrateur

Kijk voor de toelichting op de andere zijde

BW457/05C

Bijlage fotokaart

Naam _____

Geboortedatum _____

Nationaliteit _____

V-nummer _____

Eisen waaraan de pasfoto moet voldoen:

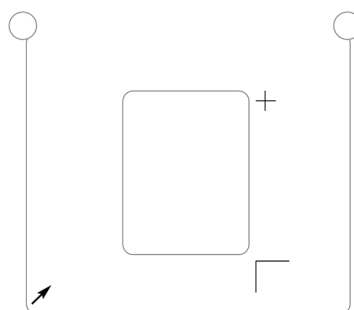
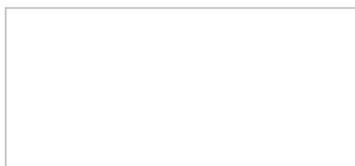
- Neem een recente en ongebruikte pasfoto. De pasfoto moet door een erkende fotograaf in Nederland gemaakt zijn. Reproducties worden niet geaccepteerd.
- De achtergrond van de foto moet licht zijn en moet voldoende contrast opleveren met uw gezicht.
- De achtergrond moet egaal van kleur zijn (licht grijs of licht blauw) en er mogen geen storende contrasten op voorkomen.
- Uw gezicht moet recht van voren gefotografeerd zijn.
- Het formaat van de pasfoto is 35 x 45 mm, waarbij de breedte van het gezicht ongeveer 20 mm van de foto in beslag neemt.
- De afbeelding van uw hoofd moet de in de juiste verhouding zijn weergegeven. De positie van uw hoofd op de foto mag niet tot gevolg hebben dat delen van uw hoofd niet zichtbaar zijn.
- Uw gezicht dient gelijkmatig te zijn verlicht.
- Als u met een bril gefotografeerd wordt dan mogen de glazen niet spiegelen. Uw ogen moeten duidelijk zichtbaar zijn. Een donkere bril is alleen toegestaan als u kunt aantonen dat daarvoor medische gronden bestaan.
- Uw hoofd dient onbedekt te zijn, tenzij godsdienstige of medische redenen dit niet mogelijk maken.

BE04/04A

Gebruiksaanwijzing fotokaart:

- 1 Vervijder de sticker uit het hart van de fotodeel.
- 2 Til het kader op in de richting van de pijl linksonder.
- 3 Schuif de pasfoto onder het kader, zo dat de foto duidelijk zichtbaar is.
- 4 Sluit het kader.
- 5 Zoals de foto nu zichtbaar is wordt hij op de verblijfsvergunning afgedrukt.
- 6 Plaats uw handtekening hieronder in het kader. Gebruik altijd een zwarte pen!

Handtekening





Ministerie van Justitie
Immigratie- en Naturalisatiedienst

Aanvraag verblijfsvergunning asiel onbepaalde tijd of verlenging bepaalde tijd

Lees eerst deze pagina en de achterkant van dit formulier voordat u begint met invullen.

Waarom dit formulier?

De Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) informeert u tijdig als de geldigheidsduur van uw verblijfsvergunning verloopt en u een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd kunt aanvragen. De IND stuurt alle vergunninghouders die hiervoor in aanmerking komen een brief. Bij die brief ontvangt u een formulier met uw persoonlijke gegevens en vragen die alleen voor u relevant zijn. Het formulier dat u nu voor zich heeft, kunt u gebruiken als u:

- uw brief kwijt bent; of
- uw brief niet wilt gebruiken, bijvoorbeeld omdat u niet op uw brief wilt wachten; of
- geen brief heeft ontvangen.

U kunt dit formulier alleen gebruiken als u:

- al drie jaar een verblijfsvergunning asiel voor bepaalde tijd heeft gehad en een verblijfsvergunning asiel voor onbepaalde tijd wilt aanvragen; of
- nog geen drie jaar een verblijfsvergunning asiel voor bepaalde tijd heeft gehad en uw verblijfsvergunning wilt verlengen.

Als u niet zeker weet of u een aanvraag tot verlenging of een aanvraag voor een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd moet indienen, kunt u bellen met 0900 1234561 (€ 0,10 p.m.). Kies in het keuzemenu van het informatienummer eerst een taal (Nederlands of Engels), kies vervolgens 1 en 5.

Hoe vult u dit formulier in?

Vul voor iedere persoon waarvoor u een nieuwe vergunning aanvraagt één formulier in. Het formulier bestaat uit 4 pagina's en 1 fotokaart. Stuur de aanvraag pas op als u dit formulier volledig heeft ingevuld, dus niet in gedeelten. Plaats een pasfoto en handtekening op de fotokaart die u bij dit formulier aantreft en stuur deze mee met het aanvraagformulier.

Adres waar u de aanvraag naartoe moet sturen:
Immigratie- en Naturalisatiedienst
t.a.v. sector verlengingen asiel
Postbus 70566
5201 CZ 's-Hertogenbosch

Minderjarige kinderen

Als uw minderjarige kind of het kind waarvan u de wettelijk vertegenwoordiger bent, een verblijfsvergunning heeft, vul dan als ouder/wettelijk vertegenwoordiger dit formulier in namens het kind. Beantwoord alle vragen namens het kind. Als het kind 12 jaar of ouder is, dan mag hij/zij zelf het formulier ondertekenen. Als het kind jonger is dan 12 jaar, heeft vraag 3, de Verklaring antecedenten, niet ingevuld te worden. Vul voor ieder kind één formulier in.

INVULLEN IN BLOKLETTERS

Ondertekening door aanvrager

Geef aan welke aanvraag van toepassing is.

Ik vraag aan voor *mijzelf / mijn kind / het kind* dat ik wettelijk vertegenwoordig

☐ verlenging van de verblijfsvergunning asiel voor de maximale geldigheidsduur; of

☐ een verblijfsvergunning asiel voor onbepaalde tijd.

Ik heb dit formulier naar waarheid ingevuld. Ik weet dat de ingevulde persoonsgegevens voor de uitvoering van de Vreemdelingenwet 2000 worden verwerkt en worden doorgegeven aan instanties die deze gegevens daarvoor nodig hebben. Wijzigingen in mijn situatie / de situatie van het kind die betrekking hebben op het verblijfsrecht, geef ik direct door aan de IND.

Naam	
Plaats	Datum
Handtekening	☐ Ik lever dit formulier en (aantal) bijlagen in.

Model M35-J-1

1

Uit: Staatscourant 2 maart 2006, nr. 44 / pag. 13

86

1. Persoonlijke gegevens vergunninghouder

Vul hieronder alle gevraagde gegevens in

CRV of V-nummer * (indien bekend)

Achternaam (zoals op huidig verblijfsdocument)

Voornamen

Geboortedatum

☐ Man

☐ Vrouw

Straat

Nummer

Postcode

Plaats

Telefoon

E-mail

*Uw CRV of V-nummer staat op uw verblijfsvergunning of in correspondentie.

2. Verklaring antecedenten

Geef hieronder de situatie aan die van toepassing is sinds de afgifte van de huidige verblijfsvergunning. Deze verklaring hoeft u alleen in te vullen als u (de vergunninghouder) 12 jaar of ouder bent.

☐ Ik verklaar:

- dat mij nooit terzake van enig misdrijf een gevangenisstraf of vrijheidsontnemende maatregel is opgelegd;
- dat ten aanzien van mij nooit terzake van enig misdrijf een veroordeling is uitgesproken tot het verrichten van onbetaalde arbeid ten algemene nutte of een taakstraf;
- dat mij nooit terzake van enig misdrijf een onvoorwaardelijke geldboete is opgelegd;
- dat ik nooit een transactieaanbod terzake van enig misdrijf heb aanvaard;
- dat ik momenteel niet aan een strafvervolging terzake van enig misdrijf onderworpen ben; en
- dat ik nooit verantwoordelijk ben geweest voor één van de volgende categorieën handelingen zoals bedoeld in artikel 1F van het Vluchtelingenverdrag van 1951: een misdrijf tegen de vrede, een oorlogsmisdrijf, een misdrijf tegen de menselijkheid, een ernstig niet-politieke misdrijf (bijvoorbeeld moord of terrorisme), of handelingen in strijd met de doelstellingen en beginselen van de Verenigde Naties (bijvoorbeeld terroristische handelingen).

☐ Ik kan om de volgende redenen bovenstaande niet verklaren:

Als u deze verklaring antecedenten niet naar waarheid invult, kan dit verblijfsrechtelijke consequenties hebben.

3 Fotokaart

Plaats de pasfoto en handtekening op de fotokaart die u bij dit formulier aantreft.

4 Indienen van uw aanvraag

Onderteken nu dit formulier op de voorzijde. Controleer of u het formulier volledig heeft ingevuld. Voeg bij uw aanvraag de fotokaart. Verstuur uw aanvraag tijdig naar de IND. Gebruik daarvoor de antwoordenvelop die u bij dit formulier heeft gekregen. Houd er rekening mee dat de beoordeling van uw aanvraag en het aanmaken van het verblijfsdocument enkele weken in beslag neemt.

Toelichting

Hoe dient u deze aanvraag in?

Verstuur uw aanvraag tijdig naar de IND. Gebruik daarvoor de antwoordenvelop die u bij dit formulier heeft gekregen. U kunt uw aanvraag op zijn vroegst vier weken voor het verstrijken van de geldigheidsduur indienen. De aanvraag moet vóór het verstrijken van de geldigheidsduur van uw huidige verblijfsdocument ingediend zijn. Dus als de geldigheidsduur op uw verblijfsdocument op 28 januari verloopt, moet u uw aanvraag tussen 1 januari en 27 januari indienen. Houd er rekening mee dat de beoordeling van de aanvraag en het aanvragen van het verblijfsdocument enkele weken in beslag neemt. De IND zal binnen 6 maanden een beslissing nemen op uw aanvraag.

Een niet tijdige of onvolledige aanvraag kan verstrekende gevolgen hebben. In het uiterste geval eindigt uw verblijfsrecht en moet u Nederland verlaten. U bent zelf verantwoordelijk voor het indienen van uw aanvraag. Als u hiertoe niet in staat bent of als u niet tijdig over uw nieuwe of verlengde verblijfsdocument beschikt, neemt u contact op met de IND. U kunt dan eventueel een verblijfsaantekening krijgen. Met de aantekening kunt u aantonen dat u rechtmatig in Nederland verblijft. Bel hiervoor 0900 1234561 (€ 0,10 p.m.). Kies in het keuzemenu van het informatienummer eerst een taal (Nederlands of Engels), kies vervolgens 3.

Kosten voor aanvragen

De aanvraag om een verblijfsvergunning asiel voor bepaalde tijd te verlengen, of om een verblijfsvergunning asiel voor onbepaalde tijd te verlenen, is kosteloos.

Wat gebeurt er met uw aanvraag?

Als uw aanvraag is ontvangen, stuurt de IND u een bewijs van ontvangst voor de aanvraag. U ontvangt schriftelijk bericht als uw aanvraag is afgehandeld. Als uw aanvraag wordt ingewilligd, ontvangt u informatie over hoe u uw verblijfsdocument kunt afhalen.

Wet bescherming persoonsgegevens

De Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) verplicht de IND u te informeren dat de IND de organisatie is die de gegevens van uw aanvraag verwerkt. De IND doet dit om vast te stellen of u in aanmerking komt voor uw verblijfsvergunning. De Minister voor Vreemdelingenzaken en Integratie is hiervoor verantwoordelijk. Vragen die u heeft over deze gegevensverwerking kunt u schriftelijk stellen aan de afdeling Publiekvoorlichting van de IND, postbus 3210, 2280 HE Rijswijk. U kunt hier ook vragen om een overzicht van de over u verwerkte gegevens. Naar aanleiding van dat verzoek kunt u vragen uw persoonsgegevens te wijzigen, te verwijderen of af te schermen.

Meer informatie

Voor meer informatie over dit aanvraagformulier of over uw situatie kunt u bellen met de IND. Het telefoonnummer is 0900 1234561 (€ 0,10 p.m.), op werkdagen van 09.00 tot 17.00 uur. Kies in het keuzemenu van het informatienummer eerst een taal (Nederlands of Engels), kies vervolgens 2. Vanuit het buitenland belt u +31 20 8893045. Of kijk op www.ind.nl.

Bijlage fotokaart

Naam _____

Geboortedatum _____

Nationaliteit _____

V-nummer _____

Eisen waaraan de pasfoto moet voldoen:

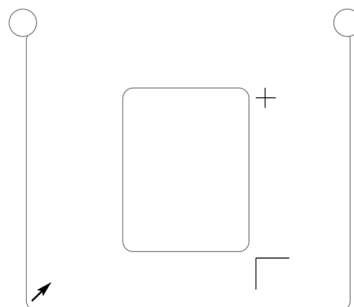
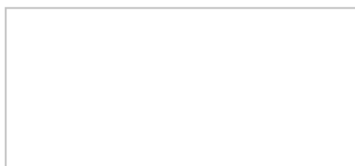
- Neem een recente en ongebruikte pasfoto. De pasfoto moet door een erkende fotograaf in Nederland gemaakt zijn. Reproducties worden niet geaccepteerd.
- De achtergrond van de foto moet licht zijn en moet voldoende contrast opleveren met uw gezicht.
- De achtergrond moet egaal van kleur zijn (licht grijs of licht blauw) en er mogen geen storende contrasten op voorkomen.
- Uw gezicht moet recht van voren gefotografeerd zijn.
- Het formaat van de pasfoto is 35 x 45 mm, waarbij de breedte van het gezicht ongeveer 20 mm van de foto in beslag neemt.
- De afbeelding van uw hoofd moet de in de juiste verhouding zijn weergegeven. De positie van uw hoofd op de foto mag niet tot gevolg hebben dat delen van uw hoofd niet zichtbaar zijn.
- Uw gezicht dient gelijkmatig te zijn verlicht.
- Als u met een bril gefotografeerd wordt dan mogen de glazen niet spiegelen. Uw ogen moeten duidelijk zichtbaar zijn. Een donkere bril is alleen toegestaan als u kunt aantonen dat daarvoor medische gronden bestaan.
- Uw hoofd dient onbedekt te zijn, tenzij godsdienstige of medische redenen dit niet mogelijk maken.

BE04/04A

Gebruiksaanwijzing fotokaart:

- 1 Vervijder de sticker uit het hart van de fotodeel.
- 2 Til het kader op in de richting van de pijl linksonder.
- 3 Schuif de pasfoto onder het kader, zo dat de foto duidelijk zichtbaar is.
- 4 Sluit het kader.
- 5 Zoals de foto nu zichtbaar is wordt hij op de verblijfsvergunning afgedrukt.
- 6 Plaats uw handtekening hieronder in het kader. Gebruik altijd een zwarte pen!

Handtekening



Bijlage 13, behorend bij de artikelen 3.26–3.32 en 3.38–3.40 Voorschrift Vreemdelingen, model k

*Verklaring om een aanvraag voor een verblijfsvergunning asiel voor bepaalde tijd
als bedoeld in artikel 28 van de Vreemdelingenwet 2000 tevens geldig te verklaren
voor een (de) hier te lande geboren kind(eren)*

In te vullen in tweevoud

V-nummer: _____

De ondergetekende,

Achternaam _____

Voorna(a)m(en) _____

Geboortedatum _____

Geboorteplaats _____

Geboorteland _____

Adres _____

Postcode/Plaats _____

vraagt de voor hem/haar* lopende asielaanvraag tevens geldig te verklaren voor ondergenoemde kind(eren),
dat/die in Nederland is/zijn* geboren.

Ondergetekende verklaart ermee bekend te zijn dat de verblijfsrechtelijke gegevens van ondergenoemde
kind(eren) worden doorgegeven aan instanties die deze gegevens nodig hebben voor de beoordeling van een
verstrekking, voorziening, uitkering, ontheffing of vergunning.

	naam	geboortedatum	geslacht*
1.	_____	_____	m / v
2.	_____	_____	m / v
3.	_____	_____	m / v

Plaats _____ Handtekening _____

Datum _____

Onderstaande niet door aanvrager in te vullen.

Ontvangen op _____ De korpschef van regionaal politiekorps _____,
namens deze,

(Dienststempel)

* doorhalen wat niet van toepassing is

Bijlage 17c, behorend bij artikel 7.1, derde lid, Voorschrift Vreemdelingen

Informatieformulier "M133-C"
(Voor het verstrekken van gegevens conform art. 8.2 Vb)

VAN	AAN:
De Minister voor Vreemdelingenzaken en Integratie,	
namens deze,	
het hoofd van de Immigratie- en Naturalisatiedienst,	
namens deze,	(Organisatie)
_____	(Afdeling)

Adres _____	(Adres)
Faxnummer _____	(Faxnummer)
DATUM:	
GEGEVENS VREEMDELING:	
Naam:	A-nummer:
	V-nummer:
Geboortedatum:	Sofinummer:
Nationaliteit:	Geslacht: man/vrouw
	Cliëntnummer:
Adres	Verblijfsdocument (letter en nummer):
	GBA-code:
Naam partner/echtgeno(o)t(e):	

Op grond van het gestelde in artikel 8.2, eerste lid, van het Vreemdelingenbesluit verzoek ik u mij gegevens te verstrekken omtrent de toekenning of beëindiging van een verstrekking, voorziening, uitkering, ontheffing of vergunning.

U kunt voor het verstrekken van de gevraagde informatie gebruik maken van informatieformulier "M133-D".

(Handtekening)

Bijlage 17d, behorend bij artikel 7.1, vierde lid, Voorschrift Vreemdelingen

Informatieformulier "M133-D" (Voor het verstrekken van gegevens conform art. 8.2 Vb)

AAN: VAN:
De Minister voor Vreemdelingen zaken en Integratie,
t.a.v. de Immigratie- en Naturalisatiedienst, locatie (Organisatie)

(Afdeling)
Adres (Adres)
Faxnummer (Faxnummer)

DATUM:

GEGEVENS VREEMDELING:

Achternaam: A-nummer:
V-nummer:

Geboortedatum: Sofinummer:
Nationaliteit: Geslacht: man/vrouw Cliëntnummer:

Adres Verblijfsdocument (letter en nummer):
GBA-code:

Naam partner/echtgeno(o)t(e):

Reactie op verzoek via formulier "M133-C"
Naar aanleiding van uw verzoek van _____ (datum) om gegevens te verstrekken over de toekenning of beëindiging van een verstrekking, voorziening, uitkering, ontheffing of vergunning, met betrekking tot bovengenoemde vreemdeling deel ik u het volgende mee:

Melding uit eigen beweging op grond van artikel 8.2 van het Vreemdelingenbesluit
Hierbij deel ik u uit eigen beweging het volgende mee over de toekenning of beëindiging van een verstrekking, voorziening, uitkering, ontheffing of vergunning, met betrekking tot bovengenoemde vreemdeling

1 *	Bovengenoemde vreemdeling, die in bezit is van een verblijfsdocument of verklaring met de aantekening: - „bij een beroep op publieke middelen vervalt verblijfsrecht“ - „beroep op publieke middelen kan gevolgen hebben voor verblijfsrecht“ - „een meer dan aanvullend beroep op publieke middelen kan gevolgen hebben voor verblijfsrecht“ ontvangt een uitkering krachtens de openbare kas	Abw-uitkering sedert Ioaw-uitkering sedert Ioaz-uitkering Anders nl.
2 *	Aan bovengenoemde vreemdeling, aan wie arbeid niet is toegestaan, dan wel arbeid uitsluitend is toegestaan bij een bepaalde werkgever, dan wel arbeid slechts is toegestaan indien de werkgever beschikt over een tewerkstellingsvergunning, is een ontheffing of vergunning als bedoeld in artikel 8.3 van het Vreemdelingenbesluit verstrekt.	Een vergunning of ontheffing krachtens is verstrekt op geldig tot

(Ondertekening)

* Reden voor melding aankruisen en aanvullen met soort verstrekking, voorziening, uitkering, ontheffing of vergunning