

## Regeling informatieverstrekking Centraal Orgaan opvang asielzoekers 2006

*Regeling van 1 mei 2006 betreffende de informatieverstrekking tussen het Centraal Orgaan opvang asielzoekers en de Minister voor Vreemdelingenzaken en Integratie (Regeling informatieverstrekking Centraal Orgaan opvang asielzoekers 2006)*

De Minister voor Vreemdelingenzaken en Integratie,  
Gelet op de nieuwe wijze waarop de bekostiging van het Centraal Orgaan opvang asielzoekers vorm wordt gegeven, en gelet op artikel 14, tweede lid, van de Wet Centraal Orgaan opvang asielzoekers;

Besluit:

1. Het bestuur van het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (hierna te noemen: COA) en de Minister voor Vreemdelingenzaken en Integratie (hierna te noemen: de Minister) verstrekken aan elkaar op grond van artikel 14 van de Wet COA onverwijld de informatie zoals beschreven in de bij deze regeling behorende bijlage deel B.
2. Het bestuur van het COA en de Minister verstrekken aan elkaar, op een daartoe strekkend verzoek, onverwijld informatie die van belang is voor de uitvoering van beider taken, doch waarin de in artikel 1 genoemde bijlage niet voorziet.
3. De Minister en het bestuur van het COA zijn bevoegd de aan elkaar verstrekte informatie te verzamelen en te bewerken. In voorkomende gevallen wordt op verzoek aan elkaar inzicht verschaft in het bewerkingsproces.
4. Mandatering of delegatie van de bevoegdheid van het bestuur tot het verstrekken van informatie aan de Minister is niet toegestaan met betrekking tot door de Minister nader aan te wijzen informatie.
5. Het COA verstrekt aan derden geen politiek gevoelige informatie dan wel informatie over nog niet vastgesteld beleid dan na overleg met de Minister.
6. Indien het leveren van gegevens, of het leveren van gegevens in digitale vorm, voor zover dit geschiedt op een door de Minister gedaan verzoek, bovenmatige inspanning of kosten vergt, informeert het COA de Minister hierover per omgaande.
7. De Regeling informatieverstrekking Centraal Orgaan opvang asielzoekers 2000 wordt ingetrokken.
8. Deze regeling treedt in werking met ingang van de tweede dag na dagteke-

ning van de Staatscourant waarin zij wordt geplaatst.

9. Deze regeling wordt aangehaald als: Regeling informatieverstrekking Centraal Orgaan opvang asielzoekers 2006.

Deze regeling zal in de Staatscourant worden geplaatst.

*De Minister voor Vreemdelingenzaken en Integratie,  
M.C.F. Verdonk.*

### Bijlagen

*Deel A. Verklaring van de gebruikte termen en afkortingen*

**Abri:** Locatie waar opvanggerechtigden gedurende een vooraf vastgestelde periode ter observatie en begeleiding verblijven na indicatie van de gemeenschappelijke indicatiecommissie AMOG/abri

**AMOG:** Opvanggerechtigden met onaangepast gedrag

**Amv:** Alleenstaande minderjarige vluchteling; dit is een opvanggerechtigde jonger dan 18 jaar die bij binnenkomst in Nederland niet wordt begeleid en/of verzorgd door minimaal één ouder dan wel een meerderjarige bloed- of aanverwant(e)

**Centrale opvang:** Opvang door het COA van opvanggerechtigden, exclusief de opvang welke in opdracht van gemeenten wordt uitgevoerd en exclusief tijdelijke noodvoorzieningen

**Decentrale opvang:** Opvang onder verantwoordelijkheid van een gemeente

**Doorstroomtijd:** Tijd welke een persoon die uit de opvang vertrekt in de opvang heeft doorgebracht

**Dublinclaimant:** Vreemdelingen ten aanzien van wie op grond van de Overeenkomst van Dublin een claim is of zal worden gelegd; iemand van wie is vastgesteld dat hij of zij in een ander Schengenland is geweest voordat de aanvraag in Nederland is ingediend

**Fasen in de procedure:** De eerste asiel-aanvraag, beroep, hoger beroep en uitgeprocedeerd dan wel vergunninghouder

**Fasen van bemiddeling:** Fase 1 is de periode vanaf het moment dat het besluit met betrekking tot de vergunningverlening is genomen tot het moment dat dit besluit bekend is bij het COA, fase 2 is de periode tussen het moment dat het besluit bekend is bij het COA en het moment dat de vergunninghouder wordt bemiddeld (groen licht), fase 3 is de periode tussen groen licht en

het moment dat met de vergunninghouder voor woonruimte in een gemeente wordt voorgedragen, en fase 4 is de periode tussen deze plaatsingsvoordracht en het moment van werkelijke uitstroom van de vergunninghouder uit de opvang

**Ongecontroleerd vertrek uit Nederland:** Een vreemdeling die zonder kennisgeving definitief is weggegaan uit een opvangaccommodatie en van wie de verblijfplaats onbekend is

**Modaliteit:** Opvangvorm

**Nidos:** Voogdij- en opvanginstelling voor amv's en jonge vluchtelingen

**Opvanggerechtigden:** Asielzoekers, uitgeprocedeerden en vergunninghouders in de COA-opvang en bij gemeenten, voor zover deze recht hebben op opvang of van wie de opvangvoorziening nog niet is beëindigd

**Overgenomen ROA:** Opvang die het COA in opdracht van gemeenten uitvoert voor personen die vallen onder de wet ROA

**Overgenomen ex-VTV:** Opvang die het COA in opdracht van gemeenten uitvoert voor personen, waarvan de VTV-status is ingetrokken en die nog in procedure zijn tegen de rechterlijke beslissing

**TNV:** Tijdelijke Noodvoorziening Vreemdelingen; dit is een opvangvoorziening voor vreemdelingen die in het bezit zijn van een afsprakenbriefje voor een AC ten behoeve van het feitelijk indienen van een asielaanvraag.

**VBR:** In beginsel jaarlijks te verlenen vergunning waarbij de vreemdeling toestemming heeft om langer dan drie maanden in Nederland te blijven

**VBT:** In beginsel driejaarlijks te verlenen vergunning waarbij de vreemdeling toestemming heeft om langer dan drie maanden in Nederland te blijven

**Verblijfsduur:** Tijdsduur welke opgevangen personen in de opvang hebben doorgebracht

**Vergunninghouder:** Persoon in het bezit van een verblijfsvergunning (VBT, VBR, VOT)

**Verslagperioden:** Voor de per vier maanden te verstrekken informatie zijn de perioden van januari tot en met april, van mei tot en met augustus en van september tot en met december. Voor de per zes maanden te verstrekken informatie zijn de perioden januari tot en met juni en juli tot en met december

**Vonk, De:** Behandelcentrum voor opvanggerechtigden met traumatische problemen.

**VOT:** Vergunning voor onbepaalde tijd

ZZA: Zelfzorgarrangement waarbij de asielzoeker in plaats van huisvesting een financiële vergoeding ontvangt.

#### *Deel B. Te verstrekken verantwoordingsinformatie en indieningsstermijnen*

*1. Door het COA aan de Minister jaarlijks te verstrekken informatie ten behoeve van beleidsdoeleinden en ten behoeve van de verantwoording aan eigenaar en opdrachtgever*

##### *Activiteitenverslag*

Het activiteitenverslag zoals bedoeld in de Wet COA wordt jaarlijks na afloop van het boekjaar aan de Minister aangeboden binnen de termijn die de Wet COA stelt, opdat de Minister het activiteitenverslag kan aanbieden aan de Staten-Generaal. Dit verslag heeft de vorm van het COA-jaarverslag en vormt een verkorte versie van het financiële verslag, aangevuld met voor de Staten-Generaal relevante informatie ten behoeve van beleidsdoeleinden (zie ook Wet COA, art. 15).

*2. Door het COA aan de Minister jaarlijks te verstrekken informatie ten behoeve van beleidsdoeleinden en ten behoeve van verantwoording aan de opdrachtgever*

De kostprijstabellen van de producten voor de verschillende, naar capaciteitsomvang onderscheiden prijsstaffels, worden verstrekt voor het jaar waarop de laatste beschikking betrekking heeft, waarbij de kostprijzen in overeenstemming zijn met het gestelde in de beschikking, binnen 8 weken na ontvangst van de beschikking, dit uitsluitend wanneer in de in de beschikking gehanteerde kostprijzen anders luiden dan de kostprijzen behorende bij eerdere beschikkingen.

*3. Door de Minister jaarlijks aan het COA te verstrekken informatie*

Onderwerpen waarop het COA in het kader van de risico-analyse in zijn jaarplan in dient te gaan worden vóór 1 september van het voorafgaande jaar aangeleverd bij het COA.

*4. Door het COA aan de Minister jaarlijks te verstrekken informatie ten behoeve van de beoordeling van het COA jaarplan*

Het jaarplan dat jaarlijks wordt ingediend vóór 15 november, bestaat uit de volgende onderdelen.

##### *Begroting*

In de begroting worden opgenomen:

- Een lasten- en batenrekening met uitgebreide toelichting.
- De balans per 1 januari en per ultimo van het jaar.
- Een kasstroomoverzicht.
- Een overzicht van de ontwikkeling eigen vermogen.

– Indien van toepassing een raming van de kosten van het sociaal plan en van de krimpkosten.

##### *Bedrijfsvoeringsparagraaf*

In de bedrijfsvoeringsparagraaf wordt tenminste ingegaan op:

- De voorziene risico's ten aanzien van de ministeriele verantwoordelijkheid en de voorgenomen maatregelen;
- De betrouwbaarheid van de interne informatievoorziening;
- Instrumenten van sturing en beheersing die dienen te worden ingezet (b.v. als uitvloeisel van bevindingen van de accountant en op basis van de risicoanalyses);
- Maatregelen ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik;
- De majeure wijzigingen in de wijze van kwaliteitsborging;
- De majeure wijzigingen in de administratieve organisatie;

##### *Een meerjaren paragraaf*

In deze paragraaf wordt op hoofdlijnen ingegaan op de meerjarige verwachtingen (het komende jaar en de twee daaropvolgende jaren) ten aanzien van:

- het resultaat van het COA (aangevuld met het gerealiseerde resultaat over het vorige jaar en het verwachte resultaat over het lopende jaar);
- de financieringsbehoefte in het kader van de aanvraag leenfaciliteit opgebouwd uit het investeringsplan en de vermogensontwikkeling;

Tevens wordt in deze paragraaf ingegaan op de belangrijkste veranderingen in de werkwijze van het orgaan voor zover deze politiek relevant worden geacht of financieel van substantiële omvang zijn. Ook wordt gevraagd in te gaan op substantiële knelpunten, zowel financieel, qua bedrijfsvoering, beleidsmatig als politiek.

*5. Door het COA aan de Minister jaarlijks te verstrekken informatie ten behoeve van de verantwoording aan de eigenaar*

##### *Financieel verslag*

Het financiële verslag wordt jaarlijks binnen 4 maanden na afloop van het boekjaar aan de Minister aangeboden. Het financiële verslag kent de volgende onderdelen:

1. Een directieverslag met informatie over het afgelopen jaar en met gebeurtenissen na de balansdatum van 31 december van het afgelopen jaar, met toekomstverwachtingen en met onderzoeks- en ontwikkelingsactiviteiten.
2. Een bedrijfsvoeringsverslag waarin het bestuur van het COA verantwoording aflegt over de in het boekjaar gevolgde strategie en over de mate waarin aan het bedrijfsvoeringsplan is voldaan.

3. Een jaarrekening waarin het bestuur verantwoording aflegt over de financiële gevolgen van de gedurende het boekjaar gevolgde strategie met de weerslag daarvan op de vermogenspositie van het COA. De jaarrekening bevat:

- Een balans;
- een lasten- en batenrekening;
- een toelichting op de balans en de lasten- en batenrekening;
- een kasstroomoverzicht;
- een overzicht van de ontwikkeling eigen vermogen;
- een overzicht van de kosten per kostensoort;
- indien van toepassing de kosten van het sociaal plan en van de krimpkosten;
- een voorstel voor de subsidie jaarafrekening.

4. Overige niet-financiële informatie over het gevoerde beleid en in het kader van de uitvoering van de bedrijfsprocessen. Deze informatie omvat volumegegevens, te weten:

- Voor de structurele capaciteit, de flexibele capaciteit, de amv-capaciteit, de buffercapaciteit en de TNV-capaciteit: de beginstand van het verslagjaar, de eindstand van het verslagjaar en het gemiddelde;
- Voor de uitgenodigde vluchtelingen, de instroom in de opvang en de uitstroom uit de opvang: het jaartotaal;
- Voor de ROA in de decentrale opvang, de overgenomen ROA, de RVB, en de ZZA de beginstand van het verslagjaar in aantallen personen, de eindstand van het verslagjaar en het gemiddelde;
- Voor de opvanggerechtigden inclusief amv's, de amv's en de vergunninghouders in de opvang: het gemiddelde.

5. Overige gegevens, bestaande uit:

- De accountantsverklaring
- Het rapport van bevindingen

Het rapport van bevindingen van de accountant wordt jaarlijks tegelijk met het financiële verslag aangeboden aan de Minister.

##### *De bestemming van het jaarresultaat*

Tegelijk met het financiële verslag doet het COA een voorstel voor de bestemming van het jaarresultaat, waaronder een nader voorstel tot beleidsintensivering waar in de subsidierelatie geen ruimte voor bestaat, tenzij het eigen vermogen onder de 1% komt van de gemiddelde omzet van de afgelopen drie jaar.

*6. Door het COA aan de Minister per 6 maanden te verstrekken informatie ten behoeve van de verantwoording aan de opdrachtgever*

Uiterlijk acht weken na afloop wordt over de verslagperiode de volgende informatie ter beschikking gesteld:

Met betrekking tot de uitvoering:

- a) de werkelijk gerealiseerde aantallen voor eenheden waarvan in het Subsidiebesluit Centraal Orgaan opvang asielzoekers wordt bepaald dat deze worden gefinancierd op basis van werkelijke gerealiseerde aantallen, en
- b) voor de overige eenheden de aantallen conform de beschikking van de Minister.
- Het vermoedelijk beloop van de aantallen over het gehele jaar.
- De realisatie van de prestatie-indicatoren en een toelichting op eventuele afwijkingen ten opzichte van de afspraken waarnaar in de beschikking is verwezen.

Met betrekking tot de regelingen:

- De gerealiseerde kosten per regeling.
- Het vermoedelijk beloop van de aantallen.

- Met betrekking tot de kosten die op afrekenbasis ten laste van de Minister komen:
- De kosten en besparingen in de verslagperiode.
  - Het vermoedelijk beloop, in jaarcijfers.
  - Een toelichting bij majeure afwijkingen.

*Door het COA aan de Minister per vier maanden te verstrekken informatie ten behoeve van beleid en de verantwoording aan de opdrachtgever*

Uiterlijk zes weken na afloop wordt over de verslagperiode de volgende informatie ter beschikking gesteld:

Het proces van bemiddeling, uitplaatsing en huisvesten van vergunninghouders

- Een rapportage van de voor de bemiddeling, uitplaatsing en eerste huisvesting relevante ontwikkelingen en acties, waar mogelijk gekwantificeerd.
- Een inventarisatie van knelpunten, respectievelijk te verwachten knelpun-

ten, bij het proces van bemiddeling, uitplaatsing en eerste huisvesting. Bij deze inventarisatie wordt gebruik gemaakt van door gemeenten aangedragen of via de helpdesk verkregen signalen.

- Aanbevelingen om deze knelpunten het hoofd te bieden, ter optimalisatie van (de fasen van) het bemiddelings- en uitplaatsingsproces en het proces van eerste huisvesting in een gemeente.

*7. Door het COA aan de Minister per zes maanden, en daarnaast bij majeure afwijkingen ten opzichte van het jaarplan, te verstrekken informatie ten behoeve van de verantwoording aan de eigenaar*

Uiterlijk acht weken na afloop wordt over de verslagperiode de volgende informatie ter beschikking gesteld:

- De lasten- en batenrekening, uitgesplitst naar kosten- en batensoorten, en het vermoedelijk beloop. Opgenomen hierin is een overzicht van de ontvangen en/of toegezegde overheids subsidies met een uitsplitsing naar project, danwel bestemd voor het totaal van de uitvoeringskosten of voor het totaal van de regelingen

- Een toelichting op de kosten- en batensoorten, met een aparte toelichting voor bijzondere baten en lasten.

- Een kasstroomoverzicht.

- Een balans met de omvang en de samenstelling van het eigen vermogen met een toelichting daarop, en de verwachting daarvan voor het einde van het jaar.

- De voortgang van de maatregelen met betrekking tot risico's die in het jaarplan zijn geïdentificeerd. Indien er sinds het jaarplan nieuwe risico's zijn ontstaan of ontdekt, worden deze gemeld.

*Deel C. Te verstrekken beleidsinformatie en indieningstermijnen*

*1. Door het COA aan de Minister per zes maanden te verstrekken beleidsinformatie*

Zodra dit mogelijk is wordt na afloop van de verslagperiode de volgende informatie ter beschikking gesteld:

*24-maandsraming*

Een raming van de bezetting, van de instroom en van de uitstroom voor de 24 maanden volgend op het einde van de halfjaarperiode. Bij tussentijdse majeure wijzigingen in de ramingen zal het COA de Minister daarover informeren.

Overige per zes maanden te verstrekken informatie

- Een toelichting bij majeure afwijkingen. Een overzicht van de centra, naar modaliteit, op de kaart van Nederland
- Een toelichting op de door het COA gehanteerde begrippen.

*2. Door het COA aan de Minister per maand te verstrekken beleidsinformatie*

De per maand te verstrekken informatie wordt aan de Minister verstrekt uiterlijk 10 werkdagen na het verstrijken van de verslagmaand.

Bij elk der aangegeven grootheden worden verstrekt:

- a. Het maandcijfer van de verslagmaand.
- b. De maandcijfers van alle eerdere maanden van het betreffende jaar
- c. Voor zover relevant het cumulatieve cijfer, dit is de som van alle maandcijfers van het betreffende jaar.

De per maand te verstrekken informatie wordt weergegeven als de stand per de eerste van de maand volgend op de verslagmaand, als gemiddelde of als totaalcijfer.

#### Bezetting

Totaal aantal opvanggerechtigden

Opvanggerechtigden, uitgesplitst naar nationaliteit

Opvanggerechtigden niet-amv's totaal en uitgesplitst naar oriëntatie- en terugkeerlocaties en andere modaliteiten als KCO en ZZA

Amv's totaal (Alleenstaande minderjarige vluchtelingen)

Opvanggerechtigden niet-amv's, uitgesplitst naar nationaliteit

Opvanggerechtigden niet-amv's, uitgesplitst naar leeftijdsgroep (0-3 jaar, 4-11 jaar, 12 jaar, 13 jaar, 14 jaar, 15 jaar, 16 jaar, 17 jaar, 18-24 jaar, daarna 5 jaarsgroepen, 65+) en naar oriëntatie- en terugkeerlocaties

Opvanggerechtigden niet-amv's, uitgesplitst naar geslacht

Opvanggerechtigden niet-amv's, uitgesplitst naar sociale eenheid en naar oriëntatie- en terugkeerlocaties en andere modaliteiten als KCO en ZZA

Amv's, uitgesplitst naar nationaliteit

Amv's, uitgesplitst naar leeftijdsgroep (0-3, 4-11 jaar, 12 jaar, 13 jaar, 14 jaar, 15 jaar, 16 jaar, 17 jaar)

---

Amv's, uitgesplitst naar geslacht  
Vergunninghouders centraal, naar oriëntatie- en terugkeerlocaties en soort besluit (VBR, VBT, VOT)  
Vergunninghouders decentraal, naar soort besluit (VBR, VBT, VOT)  
Vergunninghouders, uitgesplitst naar de vier fasen in de bemiddeling (zodra leverbaar)  
Vergunninghouders, uitgesplitst naar nationaliteit  
Dublinclaimanten  
ZZA (Zelfzorgarrangement)  
ROA  
Overgenomen ROA  
Overgenomen ex-VTV  
TNV (Tijdelijke Noodvoorziening)

#### Instream

Totaal  
Opvanggerechtigden, uitgesplitst naar nationaliteit  
Opvanggerechtigden niet-amv's totaal, uitgesplitst naar oriëntatie- en terugkeerlocaties en andere modaliteiten als KCO en ZZA  
Opvanggerechtigden niet-amv's, uitgesplitst naar nationaliteit  
Amv's, totaal  
Amv's, uitgesplitst naar aard van de opvang  
Amv's, uitgesplitst naar nationaliteit  
Amv's, uitgesplitst naar leeftijdsgroep (0-3 jaar, 4-11 jaar, 12 jaar, 13 jaar, 14 jaar, 15 jaar, 16 jaar, 17 jaar)  
Amv's, uitgesplitst naar geslacht  
Dublinclaimanten  
TNV (Tijdelijke Noodvoorziening)

#### Uitstroom

Totaal  
Opvanggerechtigden, uitgesplitst naar nationaliteit  
Opvanggerechtigden niet-amv's, uitgesplitst naar oriëntatie- en terugkeerlocaties en andere modaliteiten als KCO en ZZA  
Opvanggerechtigden niet-amv's, uitgesplitst naar nationaliteit  
Opvanggerechtigden niet-amv's, uitgesplitst naar leeftijdsgroep (0-3 jaar, 4-11 jaar, 12 jaar, 13 jaar, 14 jaar, 15 jaar, 16 jaar, 17 jaar, 18-24 jaar, daarna 5 jaarsgroepen, 65+)  
Amv's totaal  
Amv's, uitgesplitst naar aard van de opvang  
Amv's, uitgesplitst naar leeftijdsgroep (0-3, 4-11, 12 jaar, 13 jaar, 14 jaar, 15 jaar, 16 jaar, 17 jaar)  
Amv's, uitgesplitst naar geslacht  
Amv's, uitgesplitst naar nationaliteit  
Opvanggerechtigden, uitgesplitst naar opvangvorm (centrale opvang en decentrale opvang)  
Opvanggerechtigden, centraal, uitgesplitst naar reden van vertrek (beëindiging RVA, door Nidos uitgeplaatst, Dublin claimant, ongecontroleerd vertrek uit Nederland, naar vertreklocatie, gehuisvest door gemeente, ongecontroleerd vertrek uit Nederland, ontruiming, /uitzetting, overleden, ROV, teurg naar land van herkomst, uitstroom, verwijdering (stappenplan 3), zelfstandig huisvesting gevonden, zelfstandig vertrek doormigratie ongecontroleerd vertrek uit Nederland, overig)  
Opvanggerechtigden, decentraal, uitgesplitst naar reden van vertrek (beëindiging RVA, beëindiging ROA, ongecontroleerd vertrek uit Nederland, naar vertreklocatie, uitstroom).  
Vergunninghouders totaal (overzicht aantal personen met een plaatsing in de reguliere huisvesting)  
Vergunninghouders uitgesplitst naar opvangmodaliteit, naar opvangvorm, (centraal of decentraal), naar oriëntatie- en terugkeerlocaties en naar soort besluit (VBR, VBT, VOT) (overlappend met bovenste twee punten)  
Vergunninghouders, centraal, uitgesplitst naar soort besluit en reden vertrek  
Vergunninghouders, decentraal, uitgesplitst naar soort besluit  
Dublinclaimanten  
TNV (Tijdelijke Noodvoorziening)

#### Verblijfsduur/doorlooptijden/doorstroomtijden

Verblijfsduur opvanggerechtigden uitgesplitst naar tijdsduur; tot 6 maanden, 6 maanden tot 1 jaar, 1-2 jaar, 2-3 jaar, 3-4 jaar, 4-5 jaar 5-6 jaar, 6-7 jaar, 7-8 jaar, 8-9 jaar, 9-10 jaar, 10 jaar en langer  
Verblijfsduur opvanggerechtigden niet-amv's naar oriëntatie- en terugkeerlocaties en naar tijdsduur; tot 6 maanden, 6 maanden tot 1 jaar, 1-2 jaar, 2-3 jaar, 3-4 jaar, 4-5 jaar, 5-6 jaar, 6-7 jaar, 7-8 jaar, 8-9 jaar, 9-10 jaar, 10 jaar en langer

---

Verblijfsduur amv's uitgesplitst naar tijdsduur; tot 6 maanden, 6 maanden tot 1 jaar, 1-2 jaar, 2-3 jaar, 3-4 jaar, 4-5 jaar 5-6 jaar, 6-7 jaar, 7-8 jaar, 8-9 jaar, 9-10 jaar, 10 jaar en langer.

Doorstroomtijden van vergunninghouders in dagen en naar soort besluit

Doorstroomtijden van vergunninghouders naar plaatsingseenheid (uitgesplitst naar periode to 0-3 maanden, periode van 4-6 maanden, periode van 7-9 maanden en 10 maanden of langer), naar plaatsingseenheid en naar soort besluit

Bemiddelingstijden vergunninghouders naar fase van bemiddeling, en naar plaatsingseenheid (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 en 10 of meer)

Bemiddeling vergunninghouders in de centraleopvang, totaal en opvang, uitgesplitst naar reeds bemiddeld, personen zonder bemiddelingsinformatie, niet te bemiddelen personen, aantal te bemiddelen personen)

TNV (Tijdelijke Noodvoorziening): gemiddelde verblijfsduur in dagen

Overig

Het aantal woningweigeringen door vergunninghouders, cumulatief, en uitgesplitst naar het aantal eenheden dat alsnog de woonruimte accepteerde, het aantal beëindigingen RVA, het aantal afgebroken procedures door procedurefouten, het aantal afgebroken procedures door zelfstandige huisvesting en niet-cumulatief: het aantal nog lopende procedures

Het aantal woningen retour, uitgesplitst naar soort woonruimte (flat, eengezinswoningen, kamers, HAT en overig)

Een overzicht van de realisering van de huisvestingstaakstellingen vergunninghouders op gemeenteniveau en van voor- en achterlopende gemeenten, ingedeeld naar provincie/kaderwetgebied

---