

Relatiestatuu t EZ-NMa

Algemeen Deel

Inleiding

De voorliggende afspraken geven een nadere invulling van hoe de Minister van Economische Zaken en de raad van bestuur van de Nederlandse Mededingingsautoriteit voornemens zijn gestalte te geven aan hun relatie, voor zover die relatie niet bij of krachtens wet is geregeld.

Uitgangspunt bij de invulling van de relatie is dat de minister verantwoordelijk is voor het marktorderingsbeleid en de raad voor de uitvoering van de aan hem bij wet opgedragen taken. Daarnaast weerspiegelt het statuut de gedachte dat een goede samenwerking tussen de minister en de raad maakt dat beiden hun taken optimaal kunnen uitvoeren. Dit relatiestatuu t kent een inleiding, hoofdtekst en appendices. De beheersmatige en beleidsmatige afspraken uit de hoofdtekst gelden voor alle taakgebieden van de raad.

Hoofdstuk 1 Algemeen

Artikel 1 Definities

1. In dit relatiestatuu t wordt verstaan onder:

- a. minister: de Minister van Economische Zaken;
- b. NMa: de Nederlandse Mededingingsautoriteit;
- c. raad: de raad van bestuur van de NMa;
- d. EZ: het ministerie van Economische Zaken;
- e. kamer: een organisatorische eenheid binnen de NMa die wettelijke sectorspecifieke taken uitoefent;
- f. relatiestatuu t: Relatiestatuu t EZ-NMa;
- g. de wet: de Mededingingswet.

2. In dit relatiestatuu t wordt onder publiceren verstaan het bekendmaken in het Staatsblad of in de Staatscourant, het ter inzage leggen van documenten alsmede het beschikbaar stellen van documenten via internet.

Hoofdstuk 2 Beheersmatige relatie

Paragraaf 1 Planning en controlcyclus

Artikel 2 Financiën, planning en control

1. Aangezien de NMa een zelfstandig bestuursorgaan is zonder rechtspersoonlijkheid, blijft de NMa voor zowel de financiële, personele als de bedrijfsvoeringsaspecten deel uitmaken van het ministerie. De begroting van de NMa blijft onderdeel van de begroting van EZ. Hierop is de bestaande wetgeving en de interne EZ regelgeving van toepassing. Dit betreft onder meer de begrotingscyclus, de werkplancyclus, de verantwoordingscyclus en de controle door de departementale Auditdienst. De NMa blijft ook deelnemen aan EZ brede overleggen als het bedrijfsvoeringscollege en het Administratieve Organisatie coördinatieteam.

2. Namens de minister zal de plaatsvervangend secretaris-generaal van EZ driemaal per jaar het overleg met de raad voeren inzake financiën, planning en control. Bij de evaluatie van dit relatiestatuu t wordt bekeken in hoeverre de interne planning en controlcyclus en de externe documenten (NMa-Agenda en Jaarverslag) kunnen worden geïntegreerd.

Artikel 3 Verstrekken van informatie

De raad levert desgevraagd alle informatie die de directeur Financieel Economische Zaken en de directeur Auditdienst van EZ nodig hebben in het kader van de uitoefening van hun functie.

Paragraaf 2 Personele bepalingen

Artikel 4 Organisatie

Op het moment dat de NMa de ZBO-status verkreeg bestond het door de minister op grond van artikel 5a, eerste lid van de wet beschikbaar gestelde personeel uit de ambtelijke medewerkers met tewerkstelling bij EZ die op die datum werkzaam waren binnen de NMa, alsmede

ander personeel dat op die datum reeds werkzaam was voor de raad.

Artikel 5 Personele en rechtpositionele bevoegdheden van de raad

1. De minister voorziet in een besluit mandaat, volmacht en machtiging waarin personele en rechtpositionele bevoegdheden aan de raad worden verleend, met het oogmerk het onafhankelijk functioneren van de NMa te waarborgen.

2. In het besluit wordt voorzien in de mogelijkheid om ondermandaat te verlenen.

3. Bij de uitoefening van de in het eerste lid bedoelde bevoegdheden zijn de EZ-specifieke personeelsregelgeving en het beleid op personeelsgebied dat geldt voor ambtelijke medewerkers van EZ onverkort van toepassing.

Artikel 6 Management Developmentbeleid

Onverminderd het bepaalde in artikel 7 van het ARAR vindt de benoeming van een medewerker bij de NMa op een functie waaraan salarisschaal 14 of hoger BBRA 1984 is verbonden, niet meer plaats via het management development-beraad van EZ.

Artikel 7 Medezeggenschap

1. De raad stelt een ondernemingsraad in voor het personeel dat ingevolge artikel 5a, eerste lid van de wet door de minister ten behoeve van de uitvoering van de taken aan de raad ter beschikking is gesteld.

2. De ondernemingsraad van de NMa die op 1 juli 2005 in functie was wordt voor de resterende zittingsduur van de ondernemingsraadsleden geacht te zijn ingesteld voor het in het eerste lid genoemde personeel.

Paragraaf 3 Werving Raad van Bestuur

Artikel 8 Procedure voor de werving van leden van de raad van bestuur

De werving en voordracht tot benoeming van nieuwe leden van de raad geschieden volgens de in een bijlage bij dit relatiestatuu t op te nemen pro-

cedure. In deze procedure staat ook de rol van de ondernemingsraad van de NMa beschreven.

Artikel 9 Formatiebeheer

1. De raad stelt de organisatie en formatie van de NMa vast, binnen het via de planning en control-cyclus toegekende budget en binnen de grenzen van het BBRA 1984 en de kaders van het functiewaarderingssysteem van de Rijksoverheid (Fuwasys).

2. De directeur Personeel en Organisatie (P&O) van EZ kan periodiek de formatie van de NMa doorlichten om het gevoerde formatiebeheer te toetsen.

3. De raad verstrekt de directeur P&O jaarlijks alle informatie die hij nodig heeft voor zijn toetsende functie.

Hoofdstuk 3 Beleidsmatige relatie

Paragraaf 1 Algemene afspraken

Artikel 10 Algemeen

De minister en de raad nemen de beleidsmatige relatie tussen de verantwoordelijkheid van de minister voor het mededingingsbeleid en van de raad voor de uitvoering van de wet in acht in hun werkzaamheden en in de communicatie daarover naar buiten.

Artikel 11 Vertrouwelijkheid

De minister en de raad nemen in hun onderlinge beleidsmatige relatie over en ten opzichte van derden vertrouwelijkheid in acht voor zover dit uit de wet of de aard der zaken voortvloeit.

Artikel 12 Overleg

1. De minister en de raad overleggen minimaal vier maal per jaar.

Onderwerpen van het overleg zijn onder meer ontwikkelingen op het gebied van de aan de raad opgedragen wettelijke taken, Europese ontwikkelingen en beleidsmatige ontwikkelingen als voorgenomen wet- en regelgeving.

2. De minister inviteert de raad voor dit overleg. Minimaal een week voor het overleg wordt met wederzijdse inbreng de agenda vastgesteld.

Artikel 13 Informatie-uitwisseling ten behoeve van beider taakuitoefening

1. De raad zal de minister desgevraagd of uit eigen beweging schriftelijk verslag doen van zijn bevindingen

bij het uitvoeren van zijn taak indien hij of de minister van oordeel is dat deze informatie noodzakelijk is voor de ontwikkeling van beleid of regelgeving.

2. De minister reageert op de door de raad verstrekte informatie binnen een maand. Bij zijn bevindingen geeft de minister aan op welke wijze de door de raad verstrekte informatie bij de besluitvorming is of zal worden betrokken.

Artikel 14 Kennismanagement

Ter bevordering van de inhoudelijke kennis op het gebied van de mededinging, (sector-specifieke) regulering, toezicht en handhaving bij EZ en de NMa organiseren de minister en de raad zo vaak als wederzijds gewenst wordt geacht fora waarin kennis inzake zowel beleid als uitvoeringsaspecten uitgewisseld wordt. Ook interne activiteiten (opleidingen, seminars etc.) ter verhoging van de aanwezige kennis binnen beide organisaties worden zo veel mogelijk wederzijds open gesteld. De minister en de raad bevorderen de tijdelijke uitwisseling van medewerkers tussen de NMa en EZ.

Paragraaf 2 Contacten met EZ en informatievoorziening

Artikel 15 Regulier overleg beleidsrelatie

1. Binnen de verantwoordelijke beleidsdirecties van EZ worden relatiebeheerders aangewezen voor de verschillende werkterreinen van de raad. Deze relatiebeheerder vormt voor de raad en de desbetreffende kamer het eerste aanspreekpunt in beleidsmatige kwesties op werkniveau.

2. Door de raad worden relatiebeheerders aangewezen voor de verschillende toezichtsterreinen. De relatiebeheerder vormt voor EZ het centrale aanspreekpunt in beleidsmatige kwesties op werkniveau.

3. Elke acht weken vindt overleg plaats tussen secretaris-generaal van EZ en de voorzitter van de raad.

4. Vier maal per jaar vindt overleg plaats tussen de directeur-generaal Economische Politiek en de raad.

5. Als regel vindt tweewekelijks overleg plaats tussen de directeur van de verantwoordelijke beleidsdirectie van EZ en het daartoe door de raad aangewezen lid van de raad.

6. Drie maal per jaar vindt overleg plaats tussen de directeur Wetgeving en Juridische Zaken van EZ, een lid van de raad en de directeur Juridische Dienst NMa.

Artikel 16 Notificatie

Indien een besluit van de raad regels bevat die ingevolge Europese regelgeving of andere verdragsverplichtingen moeten worden genotificeerd, draagt de raad zorg voor deze notificatie, overeenkomstig de daarvoor voor de ministeries geldende handleidingen.

Paragraaf 3 Functioneren NMa

Artikel 17 Taakverwaarlozing

1. Indien naar het oordeel van de minister de raad zijn taak verwaarloost, stelt de minister de raad hiervan – spoedeisende gevallen uitgezonderd – schriftelijk op de hoogte.

2. De in artikel 5f, tweede lid, van de wet bedoelde termijn is minimaal vier weken.

Paragraaf 4 Beleidsmatige relatie: uitvoeringsonderzoeken en rapportages

Artikel 18 De uitvoeringstoets

1. De minister legt voorgenomen wet- en regelgeving en beleidsvoornemens welke na invoering van invloed zijn of kunnen zijn op de uitoefening van aan de raad opgedragen taken ten behoeve van een uitvoeringstoets voor aan de raad. De raad kan ook zonder verzoek daartoe een uitvoeringstoets uitbrengen.

2. De raad zendt het resultaat van elke uitvoeringstoets aan de minister. De minister reageert op de door de raad uitgevoerde uitvoeringstoets binnen een maand. Bij zijn bevindingen geeft de minister aan op welke wijze de uitvoeringstoets bij de besluitvorming is of zal worden betrokken en op welke termijn de uitvoeringstoets openbaar zal worden gemaakt.

3. De minister stelt bij een verzoek om een uitvoeringstoets een termijn waarbinnen de raad geacht wordt te reageren. Deze termijn is in de regel vier weken; in zeer dringende gevallen kunnen de minister en de raad in overleg een andere termijn vaststellen.

4. De raad stelt de minister op de hoogte van de intentie uit eigen beweging een uitvoeringstoets uit te voeren.

5. De raad beziet de concept-teksten

voor wet- of regelgeving of het beleidsvoornemen in ieder geval op:

- a. uitvoerbaarheid en handhaafbaarheid;
- b. gevolgen voor de NMa in termen van personeel, organisatie en financiën; en
- c. mogelijkheden om de doeltreffendheid en doelmatigheid van het beleidsvoornemen te vergroten.

6. Bij voorgenomen wetgeving die de taakuitoefening van de raad kan beïnvloeden en niet (mede) afkomstig is van de minister, zal de minister de betrokken bewindspersoon of -personen verzoeken eveneens de raad een uitvoeringstoets te laten verrichten.

Artikel 19 Rapportages aan de minister en andere bewindslieden

1. Bij een opdracht aan de raad om een rapportage als bedoeld in artikel 5c van de wet uit te brengen stelt de minister een termijn van in beginsel 3 maanden waarbinnen deze rapportage wordt verwacht. Mocht de raad voorzien dat de rapportage niet binnen de gegeven termijn kan worden uitgebracht, dan stelt de raad de minister hiervan één maand voor het verstrijken van deze termijn onder opgaaf van redenen in kennis.

2. Indien de raad voornemens is uit eigen beweging een rapportage uit te brengen inzake de effecten voor de mededinging van voorgenomen of geldende regelgeving of besluiten op of buiten het terrein van de minister, dan stelt de raad de minister hiervan tijdig op de hoogte. De raad geeft aan op welke termijn de raad de rapportage uitbrengt.

3. De raad zendt elke rapportage naar de minister. De minister reageert op de rapportage van de raad binnen een maand. Bij zijn bevindingen geeft de minister aan op welke wijze de rapportage bij de besluitvorming is of zal worden betrokken en op welke termijn de rapportage openbaar wordt gemaakt.

4. Mocht een verzoek van andere bewindspersonen om een rapportage inzake het werkkterrein van de raad aan de raad zijn gericht, dan maakt de raad daarvan onverwijld melding aan de minister. De termijn waarbinnen de minister besluit de raad al dan niet op te dragen aan het verzoek gevolg te geven, is vier weken. In overleg kan van deze termijn worden afgeweken.

Artikel 20 Afstemming verzoeken om informatie

De raad stemt de behandeling van verzoeken van derden om informatie af met de minister indien het verzoek betrekking heeft op informatie als bedoeld in de artikelen 13, 18, 19 of daarmee vergelijkbare informatie, die nog niet openbaar is gemaakt.

Paragraaf 5 Externe relaties NMa

Artikel 21 Relatie met andere toezichthouders – afspraken

1. Alvorens de raad algemene afspraken maakt met een andere toezichthouder om tot afbakening van werkzaamheden, uitwisseling van gegevens zoals bedoeld in artikel 91 van de wet of samenwerking te komen stelt de raad de minister op de hoogte van zijn voornemen. De raad zendt hiertoe de minister ten minste vier weken voor de vaststelling de tekst van de voorgenomen afspraken.

2. Mocht de minister voornemens zijn een reactie te geven op de voorgenomen afspraken, dan stelt hij binnen twee weken na ontvangst van de tekst van de afspraken de raad hiervan op de hoogte.

3. Na het kenbaar maken van zijn voornemen om te reageren geeft de minister binnen twee weken een schriftelijke reactie aan de raad.

Artikel 22 Relatie NMa met de Staten-Generaal

De raad licht de minister voorafgaand in over contacten met de Staten-Generaal. Personeel van de NMa heeft geen contacten met de Staten-Generaal anders dan na voorafgaande toestemming per geval daartoe door de raad.

Artikel 23 Internationale contacten

De minister kan zich bij Europees of ander internationaal overleg inzake mededingingsaangelegenheden doen bijstaan of vertegenwoordigen door de raad.

Paragraaf 6 Evaluatie en wijziging van het relatiestatuu

Artikel 24 Evaluatie relatiestatuu

1. Het beheer van dit relatiestatuu is een zorg van de minister en de raad. Daartoe evalueren minister en de raad binnen twee jaar na ondertekening dit relatiestatuu. In deze evalu-

atie worden ook de appendices bij dit relatiestatuu meegenomen.

2. De minister kan de raad verzoeken bij de evaluatie aan bepaalde punten bijzondere aandacht te besteden.

Daarbij wordt rekening gehouden met de opvattingen van de andere bij de appendices betrokken bewindspersonen. De minister kan concrete tekstaanpassingen voor het relatiestatuu voorstellen.

3. De raad kan schriftelijk reageren op de bevindingen van de minister en zijn eigen ervaringen met het relatiestatuu weergeven. In deze reactie kan de raad suggesties voor tekstaanpassingen in het relatiestatuu doen. De raad wordt geacht deze reactie binnen drie maanden na ontvangst van het verzoek aan de minister te doen toekomen.

4. In dringende gevallen kan in onderling overleg tussen de minister en de raad ook tussentijds tot aanpassing van de hoofdtekst van het relatiestatuu worden besloten.

Paragraaf 7 Overige bepalingen

Artikel 25 Intrekking

De afspraken tussen de minister en de directeur-generaal van de Nederlandse Mededingingsautoriteit van 21 september 1998 en de werkre-latie tussen de minister en de directeur van de Dienst uitvoering en toezicht Energie van 13 januari 2004 vervallen op het tijdstip van inwerking-treding van dit relatiestatuu.

Artikel 26 Inwerking-treding

Dit relatiestatuu treedt in werking met ingang van 2 december 2005.

Artikel 27 Citeertitel

Dit relatiestatuu wordt aangehaald als: Relatiestatuu EZ-NMa

Dit relatiestatuu zal in de Staatscourant worden geplaatst.

Den Haag, 1 december 2005.

*De Minister van Economische Zaken,
L.J. Brinkhorst.*

*De Raad van Bestuur van de
Nederlandse Mededingingsautoriteit,
namens deze,*

P. Kalbfleisch.

Appendix I Specifieke bepalingen voor de uitvoering van de Elektricitwet 1998 en de Gaswet

Hoofdstuk 1 Doel en toepassingsbereik

Artikel 1 Inleiding

Deze afspraken zien op de relatie tussen de verantwoordelijkheid van de minister voor het elektriciteits- en gasbeleid en de verantwoordelijkheid van de raad voor uitvoering- en toezichtwerkzaamheden ten behoeve van de naleving van de Elektricitwet 1998 en de Gaswet en Verordening (EG) nr. 1128/2003 van het Europees Parlement en de Raad van 16 juni 2003 tot wijziging van Verordening van Verordening (EG) nr. 999/2001 wat betreft de verlenging van de geldigheidsduur van overgangsmaatregelen.¹

Artikel 2 Definities

In deze appendix wordt verstaan onder:

- Directie Toezicht Energie: de directie die binnen de NMa is belast met uitvoering en toezicht energie op grond van Hoofdstuk 2 van de Elektricitwet 1998 en paragraaf 5.5, 5.5a en 5.6 van de Gaswet;
- directeur: directeur van de Directie Toezicht Energie;
- beleidsdirectie: de binnen EZ verantwoordelijke beleidsdirectie.

Hoofdstuk 2 Algemene afspraken

Artikel 3 Reguliere overleggen beleidsrelatie

- Er vindt vier maal per jaar overleg plaats tussen de directeur-generaal Energie en de raad.
- Er vindt ten minste 1 maal per maand overleg plaats tussen de directeur van de beleidsdirectie en de directeur.

Artikel 4 Handhavingsplan

- De directeur bekijkt jaarlijks of het handhavingsplan met betrekking tot de wettelijke taken en bevoegdheden van de raad krachtens artikel 5b van de Elektricitwet 1998 en artikel 60ab van de Gaswet, dat goedkeuring van de minister behoeft, moet worden aangepast. Indien aanpassing nodig is, dient het handhavingsplan vóór 1 juli te zijn aangepast.
- Indien het handhavingsplan aanpassing behoeft als bedoeld in het

eerste lid, legt de raad het concept handhavingsplan vóór 1 mei ter goedkeuring voor aan de minister.

3. Het handhavingsplan geeft onder meer inzicht in het beoogde niveau van naleving, de bijdrage van de handhaving hieraan, de prioriteiten in het kader van handhaving en de criteria die daarbij worden gehanteerd.

4. De minister toetst het handhavingsplan op beleidsmatige consistentie en juridisch op juistheid en volledigheid. Daarbij wordt gelet op de mate waarin het handhavingsplan bijdraagt aan de doelstelling van artikel 5b Elektricitwet 1998 en artikel 60ab van de Gaswet om op objectieve wijze inzichtelijk te maken op welke wijze verschillende handhavingsbevoegdheden zullen worden toegepast en welke procedure daarbij wordt gehanteerd.

¹ PB L160 van 28.6.2003, blz. 1.

Appendix II Specifieke bepalingen betreffende de relatie tussen de minister van EZ, de minister van V&W en de Vervoerkamer

Hoofdstuk 1 Doel en toepassingsbereik

Artikel 1 Definities

V&W: het ministerie van Verkeer en Waterstaat;
DGEP: het Directoraat-Generaal Economische Politiek van EZ;
DGP: het Directoraat-Generaal Personenvervoer van V&W;
DGTL: het Directoraat-Generaal Transport en Luchtvaart van V&W;
Vervoerkamer: de kamer die binnen de NMa is belast met sectorspecifiek toezicht op het terrein van vervoer.

Artikel 2 De wettelijke taken van de Vervoerkamer

- De Vervoerkamer verricht werkzaamheden ter uitvoering van wettelijke taken die de raad heeft op grond van de
 - Wet Personenvervoer 2000;
 - Spoorwegwet.
- Voorts verricht de Vervoerkamer werkzaamheden ter voorbereiding op wettelijke taken die de raad zal hebben op grond van de volgende voorgestelde wetgeving:
 - de Wet Luchtvaart;
 - de Loodsenwet.

Artikel 3 Uitgangspunten

1. De raad is primair verantwoordelijk voor de zelfstandige en onafhankelijke uitvoering van de in artikel 2 van deze Appendix aan hem opgedragen wettelijke taken.

2. De Minister van V&W is politiek en beleidsmatig verantwoordelijk voor de in artikel 2 van deze appendix genoemde wetgeving.

3. De taken waarmee de Vervoerkamer binnen de NMa is belast, worden uitgevoerd op basis van de wetten aangevuld door een toezichtvisie. Deze visie wordt voordat de raad deze vaststelt voorgelegd aan V&W en EZ.

4. Daar waar het de algemene bedrijfsvoering betreft, is de plaatsvervangend secretaris-generaal EZ verantwoordelijk.

Hoofdstuk 2 Beheersmatige relatie

Artikel 4 Jaarwerkplan

1. De door de Vervoerkamer op grond van de in artikel 2 van deze appendix te verrichten werkzaamheden worden jaarlijks uitgewerkt in het jaarwerkplan NMa. In dit jaarwerkplan zijn de door de Vervoerkamer uit te voeren werkzaamheden uitgesplitst per wet.

2. Voor de opdrachten aan de Vervoerkamer die niet zijn opgenomen in het jaarwerkplan zal de NMa met de opdrachtgever voorafgaand financiële afspraken maken. Voor de kosten die met deze aanvullende afspraken samenhangen worden separaat begrotingsmiddelen ter beschikking gesteld.

Artikel 5 Werkwijze begroting en financiering

1. Het jaarwerkplan NMa bevat een begroting voor de werkzaamheden van de Vervoerkamer. Wat betreft de Vervoerkamer dient het jaarwerkplan NMa te worden overeengekomen tussen de betrokken directeuren van V&W en NMa en te worden geaccordeerd door de directeur-generaal Personenvervoer namens V&W en de plaatsvervangend secretaris-generaal van EZ. Voor zover het jaarwerkplan NMa geen inzicht geeft in de kosten per wet, zullen deze in een afzonderlijke bijlage worden weergegeven die jaarlijks voorafgaand aan het kalenderjaar waarop deze betrekking heeft wordt vastgesteld door de directeur-generaal Personenvervoer namens V&W. V&W zendt daartoe jaarlijks

vooraangaand aan het kalenderjaar waarop deze betrekking heeft, een brief aan NMa met afschrift aan EZ ter accordering van de begroting.

2. Indien er sprake is van wijzigingen in het jaarwerkplan NMa met de begroting van het lopende kalenderjaar, worden deze besproken in de relevante overleggen zoals omschreven in artikel 10 van deze appendix.

3. De Vervoerkamer voert de werkzaamheden die voortvloeien uit de in artikel 2 van deze appendix genoemde wetgeving uit voor rekening van V&W. Er vindt eenmaal per jaar verrekening plaats van de kosten tussen V&W en EZ door middel van een begrotingsoverheveling aansluitend op de cyclus van de najaarsnota.

4. De aan V&W door te berekenen kosten van de Vervoerkamer en de wijze van berekening

daarvan worden vastgelegd in het jaarwerkplan en begroting.

5. Verschillen tussen de voor enig jaar begrote en gerealiseerde kosten worden opgenomen in de Wijziging van de begrotingsstaat van het Ministerie van Economische Zaken (XIII) behorend bij de begroting van EZ van dat jaar (Slotwet).

6. Indien alle in artikel 2 van deze appendix genoemde wetten ten minste één jaar in werking zijn zullen de ministers van EZ en V&W en de raad de minister van Financiën voorstellen om de Tweede Kamer in een begrotingswet voor te leggen de begrotingsmiddelen voor de Vervoerkamer structureel over te hevelen naar de EZ begroting.

Artikel 6 Halfjaarrapportage

1. Het onderdeel van de halfjaarrapportage van de NMa dat ziet op werkzaamheden van de Vervoerkamer wordt besproken door de directeur van de Vervoerkamer met de directeur Spoor namens V&W, alvorens deze wordt besproken met de plaatsvervangend secretaris-generaal EZ en de raad.

2. Voor zover de halfjaarrapportage van de NMa geen inzicht geeft in de kosten per wet, zullen deze in een afzonderlijke bijlage worden weergegeven, die gelijktijdig met de halfjaarrapportage wordt aangeboden aan V&W.

3. Indien de directeur van de Vervoerkamer, de directeur Spoor namens V&W of de plaatsvervangend secretaris-generaal EZ wijzigingen ten

opzichte van het jaarwerkplan voorstelt met financiële consequenties, zijn deze herkenbaar beschreven in de halfjaarrapportage.

Artikel 7 Jaarrapportage

1. De Vervoerkamer legt verantwoording af over de uitgevoerde werkzaamheden in de jaarrapportage van de NMa die wordt uitgebracht in het kader van de werkplancycclus van EZ.

2. Het in het eerste lid van dit artikel genoemde onderdeel wordt besproken door de directeur van de Vervoerkamer met de directeur Spoor van V&W, alvorens het wordt besproken met de plaatsvervangend secretaris-generaal EZ en de raad.

3. Deze jaarrapportage wordt ook ter beschikking gesteld aan de minister van V&W.

Artikel 8 Jaarverslag

1. Het jaarverslag van de NMa is openbaar en bevat een verslag van de werkzaamheden van de Vervoerkamer.

2. Bij het opstellen van het verslag wordt het bepaalde in de onder artikel 2 van deze appendix genoemde wetgeving inzake de wettelijke rapportering aan de minister van V&W in acht genomen.

Artikel 9 Personeel

1. V&W heeft geen bemoeienis met het personeelsbeleid van de raad ten aanzien van de Vervoerkamer. V&W en EZ worden door middel van de jaarrapportage over het personeelsbeleid geïnformeerd.

2. V&W wordt betrokken in de procedure van de benoeming van de directeur van de Vervoerkamer.

Hoofdstuk 3 Beleidsmatige relatie

Artikel 10 Overleg en informatieuitwisseling EZ-V&W

1. De directeur-generaal Personenvervoer, de directeur-generaal Economische Politiek en de raad overleggen twee maal per jaar indien noodzakelijk voor politiek-strategische aspecten van de Vervoerkamer.

2. De relevante directeuren van V&W en de directeur Vervoerkamer overleggen eenmaal per kwartaal. Tijdens dit overleg komen het beheer en het beleid ten aanzien van de Vervoerkamer aan de orde (jaarwerkplan, halfjaarrapportage, jaarrapportage en jaarverslag). Bij de overige

contacten wordt per geval de noodzakelijkheid van betrokkenheid van EZ en/of V&W bekeken en daarnaar gehandeld.

3. V&W en EZ wijzen een relatiebeheerder Vervoerkamer aan.

4. Gezien de organisatorische verantwoordelijkheid van de minister van EZ voor de NMa zendt de minister van V&W alle informatie die relevant zou kunnen zijn voor de uitoefening van die verantwoordelijkheid aan de minister van EZ. De minister van EZ geleidt deze ontvangen informatie door naar de raad.

5. Gezien de politieke en beleidsmatige verantwoordelijkheid van de minister van V&W voor de in artikel 2 van deze appendix genoemde wetgeving, zendt de minister van EZ alle informatie die relevant zou kunnen zijn voor de uitoefening van die verantwoordelijkheid aan de minister van V&W. De ministers van EZ zendt deze informatie tevens naar de raad.

6. Na inwerkingtreding van de Wet inzake de exploitatie van de NV Luchthaven Schiphol zal in de in het tweede lid genoemde overleggen of zoveel vaker als nodig is mede afstemming en informatie-uitwisseling plaatsvinden voor zover dat wettelijk is toegestaan, met betrekking tot de toezichthoudende taken van de minister van V&W respectievelijk de Vervoerkamer op grond van die wet. Deze afstemming en informatie-uitwisseling zal betrekking hebben op voorgenomen besluiten, inhoudelijke motivering en mogelijke consequenties voor de capaciteit van en de kwaliteit van de dienstverlening door de NV Luchthaven Schiphol.

Artikel 11 Uitvoerings- en handhavingstoets

Artikel 18, lid 1 tot en met lid 5 van dit relatiestatuut zijn van overeenkomstige toepassing tussen de minister van Verkeer en Waterstaat en de raad.

Artikel 12 Informatie uitwisseling Vervoerkamer-V&W

1. De raad levert op verzoek van de minister van V&W de gegevens die door de minister van V&W noodzakelijk worden geacht voor de ontwikkeling en uitvoering van beleid en wet- en regelgeving, politieke besluitvorming en de beantwoording van door de Staten-Generaal gestelde vragen op het gebied van, dan wel rele-

vant voor de taken op grond van de wetten genoemd in artikel 2 van deze appendix.

2. Voor wat betreft de taken van de Vervoerkamer, verstrekt de minister van V&W in ieder geval aan de raad de aan het criterium van het eerste lid beantwoordende:

- a) ontwerpen van wet, inclusief de memorie van toelichting;
 - b) ontwerpen van algemene maatregelen van bestuur;
 - c) ontwerp-ministeriële regelingen;
 - d) reacties op adviezen van de Raad van State en op de schriftelijke inbreng van de Staten-Generaal;
3. De raad levert op verzoek van de minister van V&W of uit eigen beweging bepaalde (feitelijke) gegevens, die noodzakelijk worden geacht ten behoeve van de ontwikkeling en uitvoering van beleid en wet- en regelgeving, politieke besluitvorming en de beantwoording van door de Staten-Generaal gestelde vragen betreffende de taken van de Vervoerkamer.
4. De minister van V&W en de raad informeren elkaar vroegtijdig over onderwerpen die in de publiciteit kunnen komen en waarvan redelijkerwijs kan worden aangenomen dat het van belang is voor de andere partij om daarvan op de hoogte te zijn.

Artikel 13 Externe relaties

V&W en EZ informeren elkaar over contacten met externe relaties aangaande de Vervoerkamer, voor zover deze niet reeds vallen onder contacten genoemd in hoofdstuk 3 van het algemeen gedeelte van dit relatiestatuuut.

Artikel 14 Inwerkingtreding en wijzigingen

1. Op het moment van inwerkingtreding van dit relatiestatuuut vervalt het Gewijzigd Oprichtingsprotocol Vervoerkamer i.o.
2. Zodra de verhouding van de NMa ten opzichte van EZ en of V&W wijzigt, of zodra een van de in artikel 2 van deze appendix genoemde wetten en daaruit voortvloeiende taken wijzigen, wordt deze appendix geëvalueerd en zonodig aangepast aan de nieuwe situatie.

Den Haag, 1 december 2005.

*De Minister van Economische Zaken,
L.J. Brinkhorst.*

Den Haag, 2 december 2005.

*De Minister van Verkeer en
Waterstaat,*

K.M.H. Peijs.

Den Haag, 1 december 2005.

*De Raad van Bestuur van de
Nederlandse Mededingingsautoriteit,
namens deze,
P. Kalbfleisch.*

Bijlage

Procedure voor de werving van leden van de raad van bestuur van de NMa

1. Een commissie bestaande uit:
 - een door de raad van bestuur van de NMa (RvB) aangewezen persoon;
 - een door de secretaris-generaal van EZ (SG) aangewezen persoon;stelt een concept profielschets op. Deze wordt voorgelegd aan de (wnd.) voorzitter van de RvB en aan de SG.
2. De (wnd.) voorzitter van de RvB vraagt de ondernemingsraad van de NMa naar zijn opvattingen over de concept profielschets (geen formele adviesaanvraag). De SG vraagt in ieder geval de directeur-generaal Economische Politiek (EP) naar zijn opvattingen over de concept profielschets.
3. De SG en de (wnd.) voorzitter van de RvB besluiten, de ingebrachte opvattingen meewegend, gezamenlijk over de profielschets die ter vaststelling aan de Minister van Economische Zaken wordt voorgelegd.
4. De Minister van Economische Zaken stelt de profielschets vast.
5. Dezelfde commissie als bij punt 1 stelt op basis van de vastgestelde profielschets een wervingstekst op.
6. Met deze tekst laat de commissie een wervingsadvertentie plaatsen.
7. De commissie vraagt de Algemene Bestuursdienst op basis van de vastgestelde profielschets potentiële kandidaten aan te dragen.
8. Zo nodig zullen ook andere bronnen worden aangeboord om over voldoende kandidaten te beschikken.
9. Op basis van de schriftelijke informatie (brieven, CV's, en dergelijke) voeren de SG en de (wnd.) voorzitter van de RvB gezamenlijk een eerste selectie uit.
10. Alle kandidaten die door de eerste selectie zijn gekomen worden uitgenodigd voor een tweede selectieronde die zal bestaan uit een gesprek dat gezamenlijk wordt gevoerd door de directeur-generaal Economische Politiek en een lid van de RvB. Deze worden daarbij ondersteund en gead-

viseerd door een onafhankelijke deskundige op het gebied van het voeren van selectiegesprekken. De DG EP en het lid van de RvB besluiten gezamenlijk welke kandidaten doorgaan naar de eindronde (maximaal vier).

11. De eindronde bestaat uit gesprekken die de SG en de (wnd.) voorzitter van de RvB gezamenlijk met de kandidaten voeren.

12. De SG en de (wnd.) voorzitter van de RvB maken gezamenlijk een voordracht van twee kandidaten voor de minister.

13. Op basis van de voordracht formuleert de Minister van Economische Zaken, al dan niet na een gesprek met een of allebei de kandidaten, een voorgenomen benoemingsvoordracht van het nieuwe lid van de RvB ten behoeve van Hare Majesteit de Koningin.

14. De voorgenomen benoemingsvoordracht wordt door de (wnd.) voorzitter van de RvB voor advies voorgelegd aan de ondernemingsraad van de NMa. Tegelijkertijd wordt de voor benoeming beoogde kandidaat voorgesteld aan de ondernemingsraad en wordt de gelegenheid geboden voor een gesprek. In dezelfde vergadering brengt de ondernemingsraad zijn advies uit. De (wnd.) voorzitter van de RvB leidt dit advies terstond door naar de minister.

15. Het advies van de ondernemingsraad meewegend doet de Minister van Economische Zaken een voorstel aan de ministerraad over de voordracht aan Hare Majesteit de Koningin.