

Uitvoeringsregeling in- en doorstroombanen

Regeling van de Staatssecretaris van Sociale Zaken en Werkgelegenheid van 18 december 2002, Directie Arbeidsmarktbeleid Bijzondere Groepen, nr. ABG/GA/2002/97424 houdende regels met betrekking tot de uitvoering van, verantwoording over en informatieverstrekking over het Besluit in- en doorstroombanen, ter vervanging van de Regeling uitvoering en financiering Besluit in- en doorstroombanen, de Regeling informatie Besluit in- en doorstroombanen, de Regeling lagere vaststelling subsidie Besluit in- en doorstroombanen en de Beleidsregels toepassing detachingsverbod Besluit in- en doorstroombanen (Uitvoeringsregeling in- en doorstroombanen)

De Staatssecretaris van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, M. Rutte, Gelet op artikel 8 van de Kaderwet SZW-subsidies en artikel 13, elfde lid, van het Besluit in- en doorstroombanen;

Besluit:

Artikel 1 Definities

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. het besluit: het Besluit in- en doorstroombanen;
- b. de minister: de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

Artikel 2 Opgave, verantwoording en modellen

1. De opgave, bedoeld in artikel 13, eerste lid, van het besluit is ingericht overeenkomstig het model in bijlage I bij deze regeling.
2. De jaaropgave, bedoeld in artikel 13, achtste lid, van het besluit is ingericht overeenkomstig het model in bijlage II bij deze regeling.
3. De verklaring, bedoeld in artikel 13, achtste lid, van het besluit is ingericht overeenkomstig het model in bijlage III bij deze regeling. De verklaring is gebaseerd op een controle die is uitgevoerd overeenkomstig het in bijlage III bij deze regeling opgenomen controle- en rapportageprotocol.
4. Bij de indiening van de bescheiden,

bedoeld in het eerste, tweede en derde lid, eerste volzin, maken burgemeester en wethouders gebruik van de daarvoor door de minister verstrekte formulieren die zijn voorzien van een voor iedere gemeente uniek kenmerk.

Artikel 3 Toezicht

Met het toezicht op de naleving van de verplichtingen die bij of krachtens het besluit aan de gemeenten zijn opgelegd, zijn belast de Inspectie werk en inkomen, genoemd in hoofdstuk 7 van de Wet structuur uitvoeringsorganisatie werk en inkomen, en de Accountantsdienst van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

Artikel 4 Structurele verstrekking persoonsgegevens

1. Burgemeester en wethouders registreren over elk half jaar ten behoeve van de uitvoering van artikel 13, negende lid, van het besluit de in bijlage IV bij deze regeling behorende gegevens ten aanzien van:

- a. personen die op enig moment in het betreffende half jaar werkzaam zijn in een dienstbetrekking als bedoeld in artikel 3, eerste lid, van het besluit en
- b. personen die op enig moment in het betreffende half jaar gebruik maken van de andere voorzieningen gericht op arbeidsinschakeling van werkzoekenden als bedoeld in artikel 3, eerste lid, van het besluit.
2. Burgemeester en wethouders dragen er zorg voor dat de gegevens, bedoeld in het eerste lid, binnen zes weken na afloop van elk half jaar aan een door de minister aangewezen bewerker worden verstrekt in de vorm van een door de deze bepaalde informatiedrager.
3. Van de aanwijzing van de bewerker wordt mededeling gedaan in de Staatscourant.

Artikel 5 Bewerker

1. De bewerker verwerkt de in artikel 4 bedoelde gegevens op een door de minister te bepalen wijze.
2. Door de bewerker worden geen persoonsgegevens of verwerkte per-

soonsgegevens aan derden verstrekt, behoudens in opdracht van de minister.

Artikel 6 Verstrekking gegevens Centraal Bureau voor de Statistiek

Door de minister kunnen persoonsgegevens als bedoeld in artikel 4 worden verstrekt aan het Centraal Bureau voor de Statistiek ten behoeve van het verrichten van statistisch onderzoek.

Artikel 7 Intrekking

1. De volgende regelingen worden ingetrokken:
 - a. de Regeling uitvoering en financiering Besluit in- en doorstroombanen,
 - b. de Regeling informatie Besluit in- en doorstroombanen en
 - c. de Regeling lagere vaststelling subsidie Besluit in- en doorstroombanen.
2. De Beleidsregels toepassing detachingsverbod Besluit in- en doorstroombanen worden ingetrokken.
3. De in het eerste en tweede lid genoemde regelingen blijven van toepassing op de financiële afwikkeling van de vóór 1 januari 2003 verleende subsidies.

Artikel 8 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 januari 2003.

Artikel 9 Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als: Uitvoeringsregeling in- en doorstroombanen.

Deze regeling zal met de toelichting in de Staatscourant worden geplaatst met uitzondering van de bijlage II en III die, met ingang van de dag na plaatsing van deze regeling in de Staatscourant, ter inzage worden gelegd in de bibliotheek van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid te Den Haag.

's-Gravenhage, 18 december 2002.

*De Staatssecretaris van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,
M. Rutte.*

Toelichting

I Algemeen

Als gevolg van de wijzigingen in het Besluit in- en doorstroombanen per 1 januari 2003 is tevens de onderliggende regelgeving op het gebied van de in- en doorstroombanen voor 2003 aangepast. De Regeling uitvoering en financiering Besluit in- en doorstroombanen, de Regeling informatie Besluit in- en doorstroombanen, de Regeling lagere vaststelling subsidie Besluit in- en doorstroombanen en de Beleidsregels toepassing detachingsverbod Besluit in- en doorstroombanen zijn vervangen door de Uitvoeringsregeling in- en doorstroombanen. Met het vervallen van artikel 6, tweede lid, onderdelen d en e, van het Besluit in- en doorstroombanen (dat betrekking heeft op het detachingsverbod), is de grond aan de Beleidsregels toepassing detachingsverbod Besluit in- en doorstroombanen komen te vervallen; zij zijn dan ook ingetrokken. De andere regelingen behoeften zoveel aanpassing, dat ik heb besloten deze regelingen in te trekken en de nog relevante artikelen uit deze regelingen te bundelen (en waar nodig aan te vullen) in een nieuwe regeling: de Uitvoeringsregeling in- en doorstroombanen (Uitvoeringsregeling). Daarnaast bevat de Uitvoeringsregeling een viertal bijlagen met toelichting, waarnaar in de regeling verwezen wordt. Een aantal bijlagen is vervallen vanwege de per 2003 ingevoerde budgetteringssystematiek. Het betreft de tabel van per gemeente toegekende arbeidsplaatsen, de bereidverklaring, de kwartaalopgave en het kwartaalgegevensformulier.

II Artikelsgewijs

Artikel 2

In verband met de verwerking van de gegevens, dienen de in dit artikel beschreven opgave van het aantal feitelijk bezette arbeidsplaatsen op 30 juni 2002, de jaaropgave en de accountantsverklaring te worden ingediend door middel van formulieren. De formulieren worden door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aan de gemeenten verstuurd en zijn voorzien van een voor iedere gemeente uniek kenmerk. De genoemde bijlagen bevatten de modellen die voor de formulieren

worden gebruikt. De bijlagen II en III worden overigens niet gepubliceerd in de Staatscourant, maar ter inzage gelegd in de bibliotheek van het ministerie en zullen daarnaast aan de gemeenten worden gestuurd.

Artikel 4

De op grond van dit artikel te leveren informatie betreft persoonsgegevens over enerzijds de dienstbetrekkingen en anderzijds de overige door de gemeenten aangeboden voorzieningen gericht op de arbeidsinschakeling van werkzoekenden. Het verstrekken van informatie over de dienstbetrekkingen, zoals opgenomen in het eerste lid, onderdeel a, was in voorgaande jaren reeds voor de gemeenten verplicht. De verplichting tot het geven van de informatie over de voorzieningen gericht op arbeidsinschakeling is aan het artikel toegevoegd in het eerste lid, onderdeel b, als gevolg van de wijziging van het Besluit in- en doorstroombanen. Bij deze wijziging zijn de genoemde voorzieningen als subsidiabele activiteiten opgenomen in het Besluit. De bijlage die voorheen bij de Regeling informatie Besluit in- en doorstroombanen hoorde, is dienengevolge aangepast en opgenomen in de Uitvoeringsregeling als bijlage IV. Het bepaalde in artikel 4 ziet overigens alleen op de periodiek door de gemeenten te verstrekken beleidsinformatie. Indien nodig, kan de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid ook andere beleidsinformatie aan de gemeenten vragen. In artikel 4, derde lid, is bepaald dat van de aanwijzing van de bewerker, bedoeld in het tweede lid, mededeling in de Staatscourant wordt gedaan. Voor deze formulering is gekozen, omdat op het moment van inwerkingtreding van deze regeling de aanbestedingsprocedure nog niet was afgerond. Waarschijnlijk zal in maart 2003 bekend worden wie als bewerker wordt aangewezen. De gemeenten worden tevens afzonderlijk over deze aanwijzing geïnformeerd.

Artikel 5

Zoals voorheen het geval was, geldt ook in 2003 dat de bewerker de (on)bewerkte gegevens aan de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid ter beschikking stelt, tenzij deze de bewerker uitdrukkelijk de opdracht geeft de gegevens aan derden te verstrekken.

Artikel 6


Dit artikel regelt de informatieverstrekking aan het Centraal Bureau voor de Statistiek. Ook nu is er sprake van een voortzetting van de onder de ingetrokken regelingen reeds bestaande praktijk.

Artikel 7

In het tweede lid is een overgangsregeling opgenomen waarmee buiten twijfel wordt gesteld dat de nieuwe regeling alleen van toepassing is op subsidies die verleend worden over het jaar 2003.

*De Staatssecretaris van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,
M. Rutte.*

Bijlage 1

		Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid <i>Bijlage 1 als bedoeld in Artikel 2, 1^e lid van de Uitvoeringsregeling ID-Banen</i>		Opgave van bezette ID-Banen op 30 juni 2002 en aanvraag voor subsidie 2003	
+		Datum ontvangst <i>(niet invullen)</i>			
<< NAAM >>		Jaar 2 0 0 3			
+		Documentnr. << D O C N R >>			
+		Gemeentenr.			
+		Rekeningnr. BNG << B N G >>			
type formulier	2 0 2 0 3 1 0 1	formuliercode	2 0 2 0 3 1 0 1 2 0 0 3 5 1	ID	
Omschrijving		Code		Aantal (in fl's)	
A. Bezette arbeidsplaatsen		101		<input type="text"/>	
Bezette arbeidsplaatsen door instromers die in dienst zijn gekomen op of na 2-1-1999 en voor personen die korter dan 2 jaar werkzaam zijn geweest in een dienstbetrekking als bedoeld in artikel 1, 1 ^e lid, onderdeel g, van de Wet inschakeling werkzoekenden. (Artikel 3, 1 ^e lid, onderdeel a, van de Regeling uitvoering en financiering Besluit ID-banen)					
B. Bezette arbeidsplaatsen voor 2-1-1999 en ex-Wiw-ers		102		<input type="text"/>	
Bezette arbeidsplaatsen door instromers die in dienst zijn gekomen voor of op 1-1-1999 en personen die langer dan twee jaar werkzaam zijn geweest in een dienstbetrekking als bedoeld in artikel 1, 1 ^e lid, onderdeel g, van de Wet inschakeling werkzoekenden. (Artikel 3, 1 ^e lid, onderdeel b, van de Regeling uitvoering en financiering Besluit ID-banen)					
C. Bezette arbeidsplaatsen		103		<input type="text"/>	
Bezette arbeidsplaatsen voor dienstbetrekkingen waarvoor de afdrachtvermindering langdurig werklozen, bedoeld in artikel 3, 1 ^e lid, onderdeel b, van de Wet vermindering afdracht loonbelasting en premie voor de volksverzekering niet meer van toepassing is op grond van artikel 8, 2 ^e lid, van die wet. (Artikel 3, 1 ^e lid, onderdeel c, van de Regeling uitvoering en financiering Besluit ID-banen)					
D. Bezette doorstroombanen		104		<input type="text"/>	
(Artikel 3, 1 ^e lid, onderdeel d, van de Regeling uitvoering en financiering Besluit ID-banen)					
Totaal (optellen code 101 tot en met 104)		999		<input type="text"/>	
Verklaring Burgemeester en Wethouders van de gemeente << NAAM >> verklaren deze opgave deugdelijk en naar waarheid te hebben opgesteld. Datum: De burgemeester _____ De wethouder _____ De secretaris _____ De voorzitter _____					
Contactpersoon:				Telefoonnummer:	
Uiterste ontvangstdatum 1 februari 2003					
+		+			
Zenden aan: Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, Directie FEZ, afdeling A & B, Postbus 90801, 2509 LV Den Haag Pagina 1 van 1					



Algemeen

- *Invulinstructie*

U kunt uitsluitend gebruik maken van de originele formulieren die door het ministerie aan u zijn verstrekt.

In verband met de geautomatiseerde verwerking van de formulieren dient u de formulieren met zwarte of blauwe inkt in te vullen. Ook het gebruik van een schrijfmachine is toegestaan.

Houdt u daarbij rekening met het volgende:

- karakters buiten de invulvelden worden niet herkend
- schrijf karakters los en in blokletters
- gebruik geen punten bij 1000-tallen
- Invulvoorbeeld:

Niet zo , maar zo .

Niet zo , maar zo .

- *Gebruik van "nullen"*

Vuistregel is dat u geen "nullen" invult op de verantwoordingsdocumenten.

- *Afrondingen*

Aantallen fte's rondt u in deze opgave af op maximaal drie decimalen, u kunt in uw voordeel afronden.

- *Code*

De in deze kolom opgenomen codes zijn bestemd voor verwerking door het ministerie.

- *Ondertekening*

Deze opgave dient te worden ondertekend door het bevoegd gezag. In de regel is dit het College van Burgemeester en Wethouders. Enkel in die gevallen waar de tekenbevoegdheid via een raadsbesluit is gemandateerd, is ondertekening door de gemandateerde toegestaan.

In die gevallen dat een bepaalde wet of regeling wordt uitgevoerd in een samenwerkingsverband op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) berust de tekenbevoegdheid bij het Dagelijks Bestuur. Uiteraard geldt ook hier dat mandaat via een bestuursbesluit mogelijk is.

Inhoudelijk

Middels deze opgave doet u opgave van het aantal bezette arbeidsplaatsen op 30 juni 2002, uitgedrukt in eenheden (fte's) van 32 uur per week.

De opgave moet door de minister zijn ontvangen uiterlijk op 1 februari 2003 en heeft de status van aanvraag voor subsidie voor het jaar 2003. Indien u de opgave niet (tijdig) indient gaat het ministerie er van uit dat u afziet van de aanvraag.

De indeling van de bezette arbeidsplaatsen is als volgt:

- A) Dit betreft bezette arbeidsplaatsen, die tot stand zijn gekomen na 1 januari 1999 en waarvan de dienstbetrekking - in verband met de toepasselijkheid van de afdrachtsvermindering langdurig werklozen, bedoeld in artikel 3, 1^e lid, van de Wet vermindering afdracht loonbelasting en premie voor de volksverzekering - korter bestaat dan 4 jaar.
- B) Dit betreft arbeidsplaatsen, die tot stand zijn gekomen voor of op 1 januari 1999 en waarvan de dienstbetrekking - in verband met de regelgeving genoemd onder A - eveneens korter bestaat dan 4 jaar.
- C) Dit betreft bezette arbeidsplaatsen, waarvan de dienstbetrekking - in verband met het niet meer van toepassing zijn van de regelgeving genoemd onder A - langer bestaat dan 4 jaar, gerekend vanaf de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin aan de vierjaarstermijn is voldaan.
- D) Dit betreft bezette doorstroombanen.

Pagina 1 van 1

Bijlage IV bij de Uitvoeringsregeling in- en doorstroombanen, artikel 4, eerste lid.

Informatieverstrekking in- en doorstroombanen

1. Algemene gegevens

- 1.1 statistiekjaar en -halfjaar
- 1.2 gemeentenummer
- 1.3 A-nummer van de Gemeentelijke Basis Administratie

2. Persoonsgegevens

- 2.1 geboortedatum
- 2.2 geslacht
 - 2.2.a man
 - 2.2.b vrouw
- 2.3 betrokkene valt onder de definitiebepaling van REA
 - 2.3.a ja
 - 2.3.b nee
- 2.4 opleidingsniveau
 - 2.4.a geen voltooide basisopleiding
 - 2.4.b basisniveau
 - 2.4.c VBO/LBO/MAVO

- 2.4.d MBO/HAVO/VWO
- 2.4.e HBO
- 2.4.f WO

3. Instroom

- 3.1 (inkomens)situatie voorafgaand aan instroom
 - 3.1.a uitkering ingevolgd
 - 3.1.aa Abw
 - 3.1.ab IOAW
 - 3.1.ac IOAZ
 - 3.1.b andere uitkering
 - 3.1.ba WW

- 3.1.bb WAO
- 3.1.bc anders
- 3.1.c herintreder zonder uitkering
- 3.1.d WIW-dienstbetrekking
- 3.1.e WSW
- 3.1.f overige arbeidsovereenkomsten
- 3.2 begindatum dienstbetrekking

4. Gegevens dienstbetrekking

- 4.1. omvang dienstbetrekking (uren per week)
- 4.2. bruto maandloon (geldbedrag opnemen)
- 4.3. sector
- 4.3.a openbare veiligheid/toezicht
- 4.3.b kinderopvang
- 4.3.c onderwijs
- 4.3.d sport
- 4.3.e overige gebieden niet betreffend de zorgsector
- 4.3.f ziekenhuizen
- 4.3.g geestelijke gezondheidszorg
- 4.3.h verpleeg- en verzorgingshuizen
- 4.3.i thuiszorg
- 4.3.j gehandicaptenzorg
- 4.3.k maatschappelijke opvang
- 4.3.l jeugdhulpverlening
- 4.3.m overige gebieden van de zorgsector

5. Uitstroom

- 5.1. einddatum dienstbetrekking
- 5.2. reden uitstroom en bestemming
- 5.2.a ontslag door werkgever vanwege slecht functioneren/slechte inpassing van werknemer
- 5.2.b beëindiging door werknemer ivm aanvaarden van reguliere niet gesubsidieerde arbeid
- 5.2.ba bij dezelfde werkgever
- 5.2.bb bij andere werkgever
- 5.2.c beëindiging door werknemer ivm verhuizing
- 5.2.d beëindiging door werknemer ivm volgen van opleiding
- 5.2.e beëindiging ivm het bereiken van pensioengerechtigde leeftijd
- 5.2.f beëindiging ivm arbeidsongeschiktheid/langdurige ziekte
- 5.2.g beëindiging om andere redenen

Toelichting bij de informatieverstrekking in- en doorstroombanen

Aard van de gegevensverstrekking

De gegevensverstrekking vindt plaats op het niveau van basisgegevens per afzonderlijke dienstbetrekking op een instroombaan en op een doorstroombaan.

Periodiciteit van aanmaak bestand

Per halfjaar wordt een bestand aangemaakt over alle personen die in dat halfjaar gedurende enige periode een arbeidsovereenkomst met een werkgever hadden in de zin van het besluit. Gegevensverstrekking vindt derhalve eveneens plaats over personen van wie de arbeidsovereenkomst in die periode is begonnen of beëindigd.

Periodiciteit van de verzending van gegevens

De gegevens worden na afloop van elk halfjaar binnen zes weken verstrekt aan de instantie die in opdracht van het ministerie van SZW de verwerking van de gegevens verzorgt (externe bewerk-er).

* 'Nieuwe gevallen' zullen niet altijd op een zodanig tijdstip in de gemeentelijke administratie zijn opgenomen dat daarover gegevens kunnen worden verstrekt in de berichtgeving over het halfjaar. In dergelijke gevallen worden de gegevens verstrekt met de berichtgeving over het volgende halfjaar.

Eenheid van berichtgeving

* Van elke dienstbetrekking wordt een apart 'record' aangemaakt. Elk record bevat de waarden van alle kenmerken, met inbegrip van de administratieve en persoonlijke gegevens die volstrekt gelijklopend zijn. Een beëindiging van een dienstbetrekking en het begin van een nieuwe dienstbetrekking binnen hetzelfde halfjaar leiden tot twee afzonderlijke records over beide dienstbetrekkingen. Dit kan bijvoorbeeld voorkomen in de situatie dat de dienstbetrekking op een instroombaan wordt beëindigd en direct daarop aansluitend een nieuwe dienstbetrekking op een doorstroombaan wordt gesloten.
* In uitzonderlijke gevallen kan in overleg met de externe bewerk-er tot een andere wijze van berichtgeving worden besloten (bijvoorbeeld uitsluitend de verstrekking van gegevens over mutaties).

Verzending van de gegevens

* De gemeente is verantwoordelijk voor de vervaardiging en de verzending van de gegevens naar de externe bewerk-er.

* Indien meerdere interne of externe organisaties of organisatie-onderdelen

van gemeenten betrokken zijn bij de uitvoering, kunnen de gegevens worden verstrekt in de vorm van deelbestanden. De gemeente draagt zorg voor een gebundelde verzending van deze bestanden aan de externe bewerk-er. De gemeente is ervoor verantwoordelijk dat er geen lacunes of dubbelingen in de berichtgeving ontstaan.

* De gemeente kan met de externe bewerk-er overeenkomen dat verzending plaatsvindt door andere organisaties dan de gemeente. In onderling overleg wordt vastgesteld onder welke voorwaarden een dergelijke wijze van berichtgeving kan plaatsvinden.

* De gegevens worden in beginsel verstrekt op een elektronisch leesbare informatiedrager. In overleg met de gemeenten zal de gegevensbewerk-er hiervoor richtlijnen opstellen.

* In uitzonderlijke gevallen kan in overleg met de externe bewerk-er tot een andere informatiedrager worden besloten (bijvoorbeeld op papier).

Opbouw record

* Over de feitelijke opbouw van het record zullen de gemeenten worden geïnformeerd door de externe bewerk-er.

Datumaanduiding

* Data worden vermeld in de volgorde: jaar, maand en dag, waarbij het jaartal met 4 cijfers wordt aangegeven.

Bedragen en aantallen

* Bedragen en aantallen worden, waar van toepassing, afgerond op hele eenheden.