

Duikindustrie, Duikers en Duiktechnisch personeel 1998 Verbindendverklaring CAO-bepalingen

**MINISTERIE VAN SOCIALE ZAKEN
EN WERKGELEGENHEID**

AI Nr. 9073

Bijvoegsel Stcrt. d.d. 22-09-1998, nr. 180

**ALGEMEEN VERBINDENDVERKLARING VAN BEPALINGEN
VAN DE COLLECTIEVE ARBEIDSOVEREENKOMST VOOR
DUIKERS EN DUKTECHNISCH PERSONEEL WERKZAAM IN
DE DUKINDUSTRIE**

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,

Gelezen het verzoek van de Nederlandse Associatie van Duik-ondernemingen als partij te ener zijde mede namens de CNV Bedrijvenbond als partij te anderer zijde bij de collectieve arbeidsovereenkomst voor duikers en duiktechnisch personeel werkzaam in de duikindustrie, strekkende tot algemeen verbindendverklaring van bepalingen van deze collectieve arbeidsovereenkomst;

Overwegende,

dat genoemde collectieve arbeidsovereenkomst in werking is getreden;

dat van het verzoek tot algemeen verbindendverklaring mededeling is gedaan in de Staatscourant;

dat naar aanleiding van dit verzoek geen schriftelijke bedenkingen zijn ingebracht;

dat de bepalingen van deze collectieve arbeidsovereenkomst gelden voor een belangrijke meerderheid van de in de bedrijfstak werkzame personen;

Gelet op de artikelen 2, 4 en 5 van de Wet op het algemeen verbindend en het onverbindend verklaren van bepalingen van collectieve arbeidsovereenkomsten;

Besluit:

I. Verklaart algemeen verbindend tot en met 31 december 1998 de navolgende bepalingen van de collectieve arbeidsovereenkomst voor duikers en duiktechnisch personeel werkzaam in de duikindustrie, zulks met inachtneming van hetgeen onder II, III, IV en V is bepaald:

Artikel 1

Definities

1. Onder deze collectieve arbeidsovereenkomst (nader ook genoemd deze CAO) wordt verstaan de overeenkomst met de daarbij behorende bijlagen en reglementen.
3. Onder werkgever wordt verstaan: iedere natuurlijke of rechtspersoon wiens onderneming valt onder de werkingssfeer van deze overeenkomst.
4. Onder werknemer wordt verstaan: ieder die door een werkgever voor bepaalde of onbepaalde tijd in dienst is genomen.
5. Onder part-timer wordt verstaan: ieder met wie de werkgever een arbeidsovereenkomst is aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd, waarbij overeengekomen is dat slechts een gedeelte van het normale aantal geldende arbeidsuren als bedoeld in artikel 7.1 arbeid wordt verricht.
6. Onder duiktechnisch personeel wordt verstaan: het personeel ter ondersteuning van de duikwerkzaamheden (duikploegleider en bediener van de decompressietank).
7. Onder duiker wordt verstaan een werknemer die duikarbeid verricht.
8. Onder standplaats wordt verstaan: de plaats van vestiging van het bedrijf.
9. Onder loon wordt verstaan het functieloon als bedoeld in artikel 19.1.

Artikel 2

Werkingsfeer

1. De bepalingen van deze CAO zijn van toepassing op duikers en duiktechnisch personeel van bedrijven en organisaties die zich bezig houden met onderwater en/of duikwerkzaamheden, alsmede bedrijven, die duikers of duiktechnisch personeel in dienst hebben, voorzover die daadwerkelijk beroepsmatige duikwerkzaamheden verrichten.

Duikindustrie, Duikers en Duiktechnisch personeel 1998 Verbindendverklaring CAO-bepalingen

Artikel 3

Verplichtingen

3. Een arbeidsovereenkomst wordt geacht aangegaan te zijn voor bepaalde/onbepaalde tijd.
4. Wanneer een proeftijd tussen een werkgever en werknemer wordt overeengekomen dient deze schriftelijk te worden vastgelegd. Een dergelijke proeftijd mag volgens artikel 1639 BW ten hoogste twee maanden bedragen

Artikel 4

Verplichtingen van de werkgever

1. De arbeidsovereenkomst dient schriftelijk te worden aangegaan, en bevat in ieder geval de volgende punten:
 - * functiebenaming
 - * datum indiensttreding
 - * bepaalde of onbepaalde tijd
 - * proeftijd
 - * aantal uren
 - * hoogte van het loon
 - * schaal en trede
2. De werkgever stelt de werknemer in het bezit van een exemplaar van deze overeenkomst en wijzigingen daarop.
3. Bij elke loonbetaling is de werkgever verplicht aan de werknemer een loonspecificatie te verstrekken.

Artikel 5

Verplichtingen van de werknemer

1. De werknemer is verplicht:
 - a. De werkzaamheden die hem door of vanwege zijn werkgever worden opgedragen binnen de activiteiten van de onderneming, naar diens voorschriften op de best mogelijke wijze te verrichten. In het belang van de onderneming kunnen andere dan met zijn functie samenhangende werkzaamheden aan hem worden

- opgedragen, voor zover deze redelijkerwijze van de werknemer kunnen worden verlangd.
- b. Onder werkzaamheden genoemd in artikel 5.1.a vallen alle voorkomende duikwerkzaamheden zonder extreem risico.
 - c. Het verrichten van onderhoudswerkzaamheden aan eigen materiaal en materieel, bedrijfsinstallaties, rollend en varend materieel.
 - d. Het wekelijks of dagelijks verstrekken van informatie via formulieren van uitgevoerde werkzaamheden (week- of dagrapport).
2. De werknemer is verplicht – tenzij hij daartegen gegronde bezwaren heeft – arbeid als bedoeld in artikel 5.1.a. te verrichten in een andere onderneming dan die van de werkgever in wiens dienst hij is. Deze arbeid zal worden verricht onder tenminste dezelfde voorwaarden als wanneer hij in de onderneming van zijn werkgever arbeid verricht.
 3. De werknemer stelt zich beschikbaar voor medische keuringen die redelijkerwijze nodig geacht worden in verband met het vervullen van zijn functie. De kosten van de keuringen zijn voor rekening van de werkgever, inclusief de tijd die daarmee gemoeid is.
 4. De werknemer is niet verplicht tot het deelnemen aan technisch onderzoek en ontwikkeling (testen van tabellen e.d.), die de veiligheid of gezondheid van de werknemer in gevaar kunnen brengen.

Artikel 6

Einde dienstbetrekking

1. Ten aanzien van de beëindiging van het dienstverband, zijn de bepalingen van het BW van toepassing met inachtneming van hetgeen in de navolgende leden van dit artikel is bepaald.
2. Voor toepassing van de bepalingen van dit artikel wordt, in afwijking van artikel 1639i BW de termijn tussen twee opeenvolgende loonbetalingen in alle gevallen geacht te zijn één week.
3. De opzegging dient schriftelijk te geschieden.
4. Bij het einde van het dienstverband dient de werkgever aan de werknemer een getuigschrift conform artikel 1638aa te verstrekken.

Duikindustrie, Duikers en Duiktechnisch personeel 1998 Verbindendverklaring CAO-bepalingen

Artikel 7

Arbeidsduur

1. De normale werktijd bedraagt gemiddeld 40 uur per week, gewoonlijk verdeeld over 8 uur per dag van maandag t/m vrijdag.
De normale werktijd valt tussen 07.00 en 18.00 uur.
2. Gezien de aard van de werkzaamheden maken partijen met betrekking tot
 - * arbeidstijd;
 - * mededelingen arbeids- en rusttijden;
 - * arbeid in nachtdienst en op zondag;
 - * overwerk; en
 - * pauzeregelinggebruik van de mogelijkheid bij collectieve regeling de ruimere bepalingen van de Arbeidstijdenwet terzake toe te passen.
Een en ander zal in overleg tussen werkgever en werknemer worden afgesproken.
3. Voor uren die buiten de normale werktijd vallen worden onregelmatigheidstoeslagen betaald conform artikel 19.5.
Wanneer extra uren niet aansluiten op de normale werkuren worden, met inachtneming van artikel 19.5, tenminste twee uren uitbetaald.
4. Per vier weken dient tenminste 160 uren gewerkt te zijn.
Minder gewerkte uren worden in overleg gecompenseerd met de vooraf nakomende loonperiode.
5. De werktijden gaan in bij aankomst op de werkplek en eindigen bij vertrek van de werkplek.
6. In geval van ziekte-, vakantie- of snipperdagen worden 8 garantie-uren per dag verrekend.
7. Reizen zijn geen werkuren.
8. Reizen worden onderscheiden in:
 1. Reizen woonplaats/standplaats
 2. Reizen standplaats/werkplek
9. Reizen als genoemd onder 1 worden niet vergoed. Reizen als genoemd onder 2 worden 100% vergoed.

Artikel 8

Functie-indeling en loonafspraken

1. Iedere werknemer moet worden ingedeeld in een functiegroep met de daarbij behorende loonschaal, blijkens de opgenomen functielijst. Van deze indeling dient de werkgever schriftelijk mededeling te doen aan de werknemer.
2. Indien de werknemer door omstandigheden, die niet aan hem zijn te wijten, wordt belast met werkzaamheden, verbonden aan een lager gewaardeerde functie, zal hij niet in een lagere schaal worden geplaatst.
3. a. Loonberekening geschiedt op basis van het uurloon.
b. Het bepaalde onder a. laat onverlet dat uitbetaling aan de werknemer van 40 uur per week bij een volledig dienstverband gegarandeerd is.

Artikel 9

Wijze van loonbetaling

1. De werknemer dient uiterlijk op de laatste dag van de loonperiode over zijn loon te kunnen beschikken.
2. In de opvolgende loonperiode zal er een volledige afrekening over de voorafgaande periode dienen plaats te vinden. Onder volledige loonbetaling wordt verstaan de uitbetaling van overwerk, onregelmatigheidstoelagen, drukvergoeding en dieptetoeslag. Declaraties zullen betaald worden bij de volgende loonbetaling, mits de declaratie tijdig is ingediend.
 - a. Indien de dienstbetrekking op een andere dan de betaaldag eindigt, zal de werkgever de betaling over het gehele hem nog toekomende loon, op de eerstvolgende betaaldag uitbetalen.
 - b. Indien de werknemer zelf ontslag heeft genomen anders dan met een dringende reden, als bedoeld in artikel 1639q BW of indien aan hem ontslag is verleend op grond van een dringende reden als bedoeld in artikel 1639q BW zal de uitbetaling plaatsvinden op de eerstvolgende betaaldag.

Artikel 10

Functiegroepen en loonschalen

Functie-omschrijvingen

1. Aspirant-duiker

Duikindustrie, Duikers en Duiktechnisch personeel 1998 Verbindendverklaring CAO-bepalingen

De aspirant-duiker is voorzover hij is toegevoegd (zonder dat hij hierbij een arbeidsplaats inneemt), aan een duikteam, welke onder leiding staat van een duikploegleider (voorman/duiker, eerste duiker of tweede duiker) onder deze functionaris gesteld.

Tevens is verantwoording verschuldigd aan de door de onderneming aangestelde opleidingsfunctionaris.

De aspirant-duiker is in het kader van de „Kaderregeling scholing werkgevers/scholing” als stagiaire/werknemer geplaatst en wordt geacht te kunnen worden ingezet voor alle voorkomende werkzaamheden, met inachtneming van de wet- en regelgeving, waarbij speciale aandacht zal worden besteed aan enige ervaring bij een duikbedrijf.

De aspirant-duiker zal zich voorbereiden en zoveel mogelijk kennis eigen maken zowel op het praktische als theoretische vlak, welke nodig is om een opleiding tot beroepsduiker te kunnen volgen.

Vereisten:

- * de intentie zich te willen voorbereiden voor het volgen van de basisopleiding duiken;
- * de intentie – zo snel als mogelijk – een door de Nederlandse overheid wettelijk erkend duikertraining certificaat te behalen;
- * in het bezit zijn van een gewaarmerkte, gedagtekende verklaring van medische geschiktheid tot het verrichten van duikwerkzaamheden en/of werkzaamheden onder verhoogde druk, welke is afgegeven door een erkend duiker-arts;
- * hij zal zich tijdens leer/stage periode enige kennis eigen maken conform de leerdoelen van de NDC-basisopleiding Luchtduiken Compleet.

De aspirant-duiker is voor zover hij een leerovereenkomst van bepaalde tijd met het bedrijf heeft aangegaan ingedeeld in de loonschaal van de voor zijn leeftijd minimum (jeugd)loon. Indien hij een stage-overeenkomst heeft met behoud van uitkering worden hem met uitzondering van salaris de door hem voor de uitoefening van zijn taak relevante kosten vergoed.

2. Leerling-duiker

De leerling-duiker is voorzover hij deel uitmaakt van een duikteam, welke onder leiding staat van een voorman/duiker, eerste duiker of tweede duiker onder deze functionaris gesteld.

Tevens is hij verantwoording verschuldigd aan de door de onderneming aangestelde opleidingsfunctionaris.

De leerling-duiker wordt geacht te kunnen worden ingezet voor alle voorkomende werkzaamheden, met inachtneming van de wet- en

regelgeving, waarbij speciale aandacht zal worden besteed aan het opleidingsaspect.

De leerling-duiker zal zich zowel op het praktische als theoretische vlak alle kennis en bekwaamheid eigen maken, welke nodig is om zijn taak te kunnen vervullen.

Hij draagt zorg dat zijn persoonlijk duiker-logboek bijgehouden wordt en door de met de leiding belaste functionaris wordt afgetekend.

Vereisten:

- * minimaal 18 jaar;
- * in het bezit van een door de Nederlandse overheid wettelijk erkend duikertraining certificaat;
- * in het bezit zijn van een gewaarmerkte, gedagtekende verklaring van medische geschiktheid tot het verrichten van duikwerkzaamheden of werkzaamheden verhoogde druk, welke is afgegeven door een erkend duiker-arts.

De leerling-duiker is ingedeeld in loonschaal I.

3. Derde duiker

De derde duiker is voorzover hij deel uitmaakt van een duikteam onder leiding van een voorman-duiker, eerste duiker of tweede duiker direct verantwoording verschuldigd aan deze met de leiding belaste functionaris.

De derde duiker wordt geacht de meest voorkomende werkzaamheden zelfstandig uit te kunnen voeren. Hij draagt mede verantwoording voor een goede en efficiënte uitvoering van de hem opgedragen werkzaamheden.

Hij wordt geacht de met de leiding belaste functionaris gevraagd en ongevraagd van advies te dienen inzake veiligheids- en materiële aspecten.

Hij draagt zorg voor het goed functioneren van het door de onderneming beschikbaar gestelde materiaal.

Hij draagt zorg dat zijn persoonlijk duiker-logboek bijgehouden wordt en door de met de leiding belaste functionaris wordt afgetekend

Vereisten:

- * minimaal 2 jaar ervaring als actief duiker, waarvan 1 jaar als leerling-duiker, tenzij de werkgever van mening is dat deze periode kan worden bekort;
- * in het bezit van een door de Nederlandse overheid wettelijk erkend duikertraining certificaat;
- * kennis van de werking en onderhoud van de bij de onderneming gebruikte persluchtapparatuur, duikpakken en verdere toebehoren;
- * enige kennis van de werking en onderhoud van werken ademlucht compressoren;
- * enige kennis van de bij de onderneming voorgeschreven veiligheidsprocedures;

Duikindustrie, Duikers en Duiktechnisch personeel 1998 Verbindendverklaring CAO-bepalingen

- * het onder bepaalde omstandigheden duikwerkzaamheden uit te kunnen voeren;
- * enige kennis van de te volgen noodprocedures, welke in relatie staan met het duiken;
- * enige kennis voor het gebruik van de door de onderneming voorgeschreven decompressie methoden, alsmede het onder leiding bedienen van de decompressiekamer;
- * in het bezit zijn van een gewaarmerkte, gedagtekende medische verklaring van geschiktheid tot het verrichten van duikwerkzaamheden of werkzaamheden onder verhoogde druk, welke is afgegeven door een erkend duiker-arts.

De duiker is ingedeeld in loonschaal II.

4. Tweede duiker

De tweede duiker is voorzover hij deel uitmaakt van een duikteam, welke onder leiding staat van een voorman-duiker of een eerste duiker direct onder voorman/duiker of onder eerste duiker gesteld.

Indien hij belast is met de leiding van een duikteam, is hij direct verantwoordelijk verschuldigd aan de (hoofd)uitvoerder/bedrijfsleiding.

Alle tot de operationele dienst behorende werknemers, die deel uitmaken van een duikteam, waarvan de tweede duiker belast is met de leiding, zijn direct onder hem gesteld.

De tweede duiker draagt medeverantwoordelijkheid voor een goede en efficiënte uitvoering van de onder leiding van een voorman/duiker of eerste duiker uit te voeren werkzaamheden of indien hijzelf belast is met de uit te voeren werkzaamheden.

Hij is in staat de meest voorkomende werkzaamheden zelfstandig uit te kunnen voeren en als meewerkende tweede duiker leiding te kunnen geven aan een duikteam.

Hij voert (indien hij belast is met de leiding van de werkzaamheden) werkoverleg met de (hoofd)uitvoerder/bedrijfsleiding, indien niet aanwezig met de opdrachtgever.

Hij wordt geacht de met de leiding belaste voorman/duiker of eerste duiker gevraagd of ongevraagd van advies te dienen inzake veiligheids- en materiële aspecten.

Hij verzorgt indien hij belast is met de leiding van een duikteam de administratie en/of het bedrijfsdocumentatiesysteem.

Hij is indien belast met de leiding van een duikteam mede verantwoordelijk dat alle uitgevoerde werkzaamheden veilig worden uitgevoerd, de gemaakte duiktijden nauwkeurig worden geregistreerd en dat alle onder zijn leiding werkende werknemers omstandig en zonder voorbehoud uitvoering geven aan de bestaande voorgeschreven wet- en regelgeving.

Hij wordt geacht zelfstandig te kunnen werken.

Hij wordt geacht ingezet te kunnen worden voor alle voorkomende werkzaamheden.

Vereisten:

- * minimaal 3 jaar ervaring als duiker, waarvan minimaal 1 jaar als derde duiker;
- * in het bezit van een door de Nederlandse overheid wettelijk erkend duikertraining certificaat.
- * kennis van werking en onderhoud van de bij de onderneming gebruikte perslucht duikapparatuur, duikpakken en verdere toebehoren;
- * enige kennis van de werking en onderhoud van ademhalingslucht compressoren;
- * kennis van de veiligheidsvoorschriften welke bij het duiken in acht moeten worden genomen;
- * kennis van de te volgen noodprocedures welke in relatie staan met het duiken;
- * kennis van het gebruik en toepassing van de voorgescreven decompressie methoden en bediening decompressiekamer;
- * het bezit van een geldig diploma „MAD A” of gelijkwaardig daaraan;
- * in het bezit zijn van een gewaarmerkte, gedagtekende medische verklaring van geschiktheid tot het verrichten van duikwerkzaamheden of werkzaamheden onder verhoogde druk, welke is afgegeven door een erkend duiker-arts.

De tweede duiker is ingedeeld in loonschaal III.

5. Eerste duiker

De eerste duiker is voor zover hij deel uitmaakt van een duikteam welke onder leiding staat van een voorman-duiker direct onder deze voorman-duiker gesteld.

Indien een eerste duiker belast is met de leiding van een operationeel duik-team is hij direct verantwoordelijk verschuldigd aan de (hoofd)uitvoerder/bedrijfsleiding.

Alle tot de operationele dienst behorende medewerkers deel uitmakend van een duik-team waarvan een eerste duiker belast is met de leiding zijn direct onder hem gesteld.

De eerste duiker is mede verantwoordelijk voor een goede en efficiënte uitvoering van de onder de leiding van een voorman-duiker uit te voeren werkzaamheden of indien hij belast is met de uit te voeren werkzaamheden.

Hij moet in staat zijn alle voorkomende werkzaamheden zelfstandig uit te voeren en als meewerkend eerste duiker leiding kunnen geven aan een duikteam.

Hij heeft, indien hij met de leiding van een duikteam is belast gedurende het verloop van de werkzaamheden dagelijks contact en werkoverleg met de (hoofd)uitvoerder/bedrijfsleiding, indien niet aanwezig met de opdrachtgever.

Duikindustrie, Duikers en Duiktechnisch personeel 1998 Verbindendverklaring CAO-bepalingen

Hij wordt geacht ingezet te kunnen worden voor alle voorkomende werkzaamheden.

Hij adviseert de met de leiding belaste voorman-duiker gevraagd en ongevraagd inzake personele, veiligheids- en materiële aspecten.

Hij voert, indien hij met de leiding van een duikteam is belast, dagelijks overleg met de (hoofd)uitvoerder/bedrijfsleiding inzake de voortgang van de werkzaamheden alsmede de personele en materiële inzet.

Hij verzorgt, indien hij belast is met de leiding van een duikteam, de eerste aanzet tot de project-rapportage en geeft uitvoering aan het bedrijfsdocumentatiesysteem.

Hij is, indien belast met de leiding van een duikteam, mede verantwoordelijk dat alle onder zijn leiding uitgevoerde werkzaamheden op veilige wijze worden uitgevoerd, de gemaakte duiktijden nauwkeurig worden geregistreerd, dat alleen de door de onderneming voorgeschreven duiktabellen worden gebruikt en dat alle onder zijn leiding werkende medewerkers omstandig en zonder voorbehoud uitvoering geven aan de bestaande en voorgeschreven wet- en regelgeving.

Hij wordt geacht zelfstandig adequate beslissingen te kunnen nemen.

Vereisten:

- * minimaal 4 jaar ervaring als duiker, waarvan minimaal 2 jaar als tweede duiker;
- * in het bezit van een door de Nederlandse overheid wettelijk erkend duikertraining certificaat;
- * goede praktische en theoretische kennis van het duiken met gecompriëerde lucht als ademhalingsmedium; kennis van de werking en onderhoud van persluchtduikapparatuur, duikpakken en meeruren duikuitrusting;
- * goede kennis van de werking en onderhoud van ademhalingslucht en werkluchtcompressoren etc.;
- * goede kennis van de veiligheidsvoorschriften welke bij het duiken in acht moeten worden genomen;
- * goede kennis van de gebruikelijke werkwijze bij de uitvoering van duikwerkzaamheden in het algemeen;
- * goede kennis van de te volgen noodprocedures welke in relatie staan met het duiken;
- * goede kennis van het gebruik en de toepassing van de voorgeschreven decompressie methoden, in-water en oppervlakte decompressie, therapeutische decompressie en bediening compressiekamers;
- * het bezit van een geldig diploma „MAD A” of gelijkwaardig daaraan;

- * hij moet in het bezit zijn van een gedagtekende medische verklaring van geschiktheid tot het verrichten van duikwerkzaamheden of werkzaamheden onder verhoogde druk welke is afgegeven door een erkend duiker-arts.

De eerste duiker is ingedeeld in loonschaal IV.

6. Voorman-duiker

De voorman-duiker is direct verantwoordelijk verschuldigd aan de (hoofd)uitvoerder/bedrijfsleiding of aan de voorman-duiker assistent-uitvoerder indien hij bij bepaalde grote projecten onder hem gesteld is.

Alle tot de operationele dienst behorende medewerkers welke hem voor een bepaald project zijn toegewezen zijn direct onder hem gesteld.

De voorman-duiker is belast met en direct verantwoordelijk voor een goede en efficiënte uitvoering van de onder zijn leiding uit te voeren werkzaamheden.

Hij wordt geacht in staat te zijn geheel zelfstandig aan een operationeel team leiding te kunnen geven.

Hij wordt geacht te functioneren als actief meewerkend voorman-duiker, tenzij anders bepaald.

Hij heeft gedurende het gehele verloop van de onder zijn leiding uit te voeren werken dagelijks contact en werkoverleg met de hoofd-uitvoerder/bedrijfsleiding, indien niet aanwezig, met de opdrachtgever. Hij vertegenwoordigt, indien daartoe aangewezen, de onderneming in de op het werk te houden werkvergaderingen.

Hij adviseert de (hoofd)uitvoerder/bedrijfsleiding of indien van toepassing, de voorman-duiker/assistent-uitvoerder gevraagd en ongevraagd inzake personele, veiligheids- en materiële aspecten.

Hij voert dagelijks overleg met de (hoofd)uitvoerder/bedrijfsleiding inzake de voortgang van de hem opgedragen werkzaamheden alsmede de personele en materiële inzet.

Hij verzorgt de eerste aanzet tot de project-rapportage en geeft omstandig uitvoering aan het gestelde in het bedrijfsdocumentatiesysteem.

Hij is mede verantwoordelijk dat alle onder zijn leiding uitgevoerde werkzaamheden op verantwoorde en veilige wijze worden uitgevoerd, de gemaakte duiktijden nauwkeurig worden geregistreerd, dat alleen de door de onderneming voorgeschreven decompressietabellen worden gebruikt en dat alle onder zijn leiding werkende medewerkers omstandig en zonder voorbehoud uitvoering geven aan de bestaande en voorgeschreven wet- en regelgeving.

Hij wordt geacht geheel zelfstandig te kunnen werken en beslissingen te kunnen nemen.

Hij wordt geacht ingezet te kunnen worden voor alle voorkomende werkzaamheden.

Vereisten:

Duikindustrie, Duikers en Duiktechnisch personeel 1998 Verbindendverklaring CAO-bepalingen

- * minimaal 5 jaar ervaring als duiker, waarvan minimaal 1 jaar als eerste duiker.
- * zeer goede praktische en theoretische kennis van het duiken met gecompriëerde lucht als ademhalingsmedium;
- * zeer goede kennis van de werking en onderhoud van Scuba en meeruren duikuitrusting, werking en onderhoud van compressoren etc.;
- * zeer goede kennis van het veilig duiken onder alle omstandigheden, alsmede het veilig gebruik van onder water gereedschappen;
- * zeer goede kennis van de te volgen noodprocedures welke in relatie staan met het duiken;
- * zeer goede kennis van het gebruik en de toepassing van voorgeschreven decompressie methoden, in-water en oppervlakte decompressie, therapeutische decompressie en bediening decompressiekamers;
- * het in het bezit zijn van een geldig diploma „MAD A” of gelijkwaardig daaraan;
- * hij moet in het bezit zijn van een gedagtekende medische verklaring van geschiktheid tot het verrichten van duikwerkzaamheden welke is afgegeven door een erkend duiker-arts.

De voorman-duiker is ingedeeld in loonschaal V.

7. Assistent uitvoerder/duiker

De voorman-duiker/assistent uitvoerder is direct verantwoording verschuldigd aan de hoofdvoerder/bedrijfsleiding.

Alle tot de operationele dienst behorende medewerkers welke hem voor een bepaald project zijn toegewezen zijn direct onder hem gesteld.

De voorman-duiker/assistent uitvoerder is belast met en direct verantwoordelijk voor een goede en efficiënte uitvoering van de onder zijn leiding uit te voeren werkzaamheden.

Hij moet in staat zijn geheel zelfstandig aan een operationeel team leiding te kunnen geven.

Hij wordt geacht onder bepaalde omstandigheden te kunnen functioneren als actief meewerkend duiker.

Hij heeft gedurende het gehele verloop van de onder zijn leiding uit te voeren werk dagelijks contact en werkoverleg met de opdrachtgever. Hij vertegenwoordigt, indien daartoe door de hoofdvoerder/bedrijfsleiding te zijn aangewezen, de onderneming op de op het werk gehouden werkvergaderingen.

Hij adviseert de (hoofd)voerder/bedrijfsleiding gevraagd of ongevraagd inzake personele, veiligheids- en materiële aangelegenheden.

Hij voert dagelijks overleg met de hoofdvoerder/bedrijfsleiding

inzake de voortgang van de werkzaamheden alsmede de personele en materiële inzet.

Hij verzorgt de eerste aanzet tot de project-rapportage en geeft uitvoering aan het bedrijfsdocumentatiesysteem.

Hij is mede verantwoordelijk dat alle onder zijn leiding uitgevoerde werkzaamheden op veilige wijze worden uitgevoerd, de duiktijden exact worden geregistreerd, alleen de door de onderneming voorgeschreven duiktabellen worden gebruikt en dat alle onder zijn leiding werkende medewerkers omstandig uitvoering geven aan de voorgeschreven wet- en regelgeving.

Hij wordt geacht bij afwezigheid van de hoofduitvoerder bedrijfsleiding zijn taak waar te kunnen nemen.

Hij wordt geacht ingezet te kunnen worden voor alle voorkomende werkzaamheden.

Vereisten:

- * minimaal 6 jaar praktijkervaring als duiker, waarvan minimaal 1 jaar als voorman duiker;
- * Hij is in het bezit van een door de Nederlandse overheid wettelijk erkend duiker training certificaat;
- * zeer goede kennis van de praktijk en de theorie van het luchtduiken;
- * zeer goede kennis van de werking en onderhoud van Scuba en meeruren duikuitrusting;
- * zeer goede kennis van het veilig duiken onder verschillende omstandigheden, alsmede het veilig gebruik van onderwater gereedschappen;
- * zeer goede kennis van de te volgen noodprocedures welke in relatie staan met het luchtduiken;
- * zeer goede kennis van het gebruik en de toepassing van decompressiemethoden, water en oppervlakte decompressie, therapeutische decompressie en bediening compressiekamers;
- * het in bezit zijn van een geldig diploma „MAD A” of gelijkwaardig daaraan;
- * hij moet in het bezit zijn van een gedagtekende medische verklaring van geschiktheid tot het verrichten van duikwerkzaamheden welke is afgegeven door een erkend duiker-arts.

De Voorman-duiker/assistent uitvoerder is ingedeeld in loonschaal VI.

Artikel 11

Verzuim

1. Wanneer één of meer dagen niet wordt gewerkt, wegens vakantie, snipperdagen, op algemeen erkende christelijke en nationale feestdagen als bedoeld in artikel 17 of afwezigheid met behoud van loon wordt per dag het rechtens geldende uurloon genoteerd.

Duikindustrie, Duikers en Duiktechnisch personeel 1998 Verbindendverklaring CAO-bepalingen

1. Afwezigheid met behoud van loon:
 - a. bij ondertrouw van de werknemer: 1 dag
 - b. bij huwelijk
 - * van de werknemer: 2 dagen
 - * van een kind, broer, zuster, zwager, schoonzuster, of één der ouders of schoonouders van de werknemer: 1 dag
 - c. bij bevalling van de echtgenote: 2 dagen
 - d. bij overlijden
 - * van de echtgeno(o)t(e) of een inwonend tot het gezin behorend eigen, stief- of pleegkind: 4 dagen, of in overleg met de werkgever de benodigde tijd
 - * van één der ouders, schoonouders, pleegouders: 2 dagen
 - * van een broer, zuster, zwager, schoonzuster, één der grootouders van de werknemer of diens echtgeno(o)t(e) of een kleinkind van de werknemer: 1 dag
 - e. bij een 25 of 40-jarig huwelijk van de werknemer: 1 dag
 - f. bij een 25, 40, 50 of 60-jarig huwelijk van de ouders of schoonouders van de werknemer: 1 dag
 - g. bij 25 of 40-jarig dienstjubileum van de werknemer: 1 dag
 - h. bij verhuizing ten behoeve van de onderneming: 2 dagen, of in overleg met de werkgever de benodigde tijd
 - i. bij opname en ontslag van de echtgeno(o)t(e) van de werknemer in of uit het ziekenhuis: in overleg met de werkgever de benodigde tijd
 - j. voor het consulteren van een huisarts, specialist of andere geneeskundigen en het laten verrichten van medische controles en onderzoeken: indien onmogelijk buiten werktijd: in overleg met de werkgever de benodigde tijd
 - k. voor het uitoefenen van het kiesrecht: indien onmogelijk buiten werktijd: in overleg met de werkgever
 - l. voor het volgen van een cursus c.q. het afleggen van een vakexamen, waaronder wordt verstaan een als zodanig door de werkgever aangemerkte cursus die de eventuele vakbekwaamheid van de werknemer verhoogt: de benodigde tijd

Onder echtgeno(o)t(e) dient mede te worden verstaan duurzaam samenwonend.

Artikel 12

Vakantiedagen

1. Het vakantiejaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

2. Het aantal vakantiedagen per jaar bedraagt 25.
3. De maximaal aaneengesloten vakantie bedraagt 21 kalenderdagen. Voor meerdere aaneengesloten vakantiedagen dient er de mogelijkheid tot overleg tussen werkgever en werknemer te zijn.
4. Indien de werknemer slechts een gedeelte van het kalenderjaar in dienst is van de werkgever, heeft hij recht op een evenredig aantal vakantiedagen
5. De werkgever bevordert dat de werknemer zijn vakantiedagen in het lopende vakantiejaar opneemt. Daartoe zal de werkgever tijdig in overleg met de werknemers een goede vakantieplanning maken.
6. De werknemer vraagt vakantie en snipperdagen aan volgens de in het bedrijf daartoe getroffen regeling die schriftelijk aan de werknemer wordt bekend gemaakt. De werknemer ontvangt na iedere wijziging een overzicht van het resterende aantal vakantiedagen.

Artikel 13

Vakantietoeslag

1. Per kalenderjaar heeft de werknemer recht op een vakantietoeslag van 8% over het functieloon als bedoeld in artikel 19.1
2. Indien de werknemer slechts een gedeelte van het kalenderjaar in dienst is van de werkgever, heeft hij recht op een evenredig deel.
3. De vakantietoeslag dient in de maand mei te worden uitbetaald.

Artikel 14

Arbeidsongeschiktheid

1. Zodra een werknemer wegens arbeidsongeschiktheid zijn arbeid niet kan verrichten, is hij verplicht zijn werkgever hiervan in kennis te stellen voor aanvang werktijd van de eerste dag waarop in het bedrijf van zijn werkgever wordt gewerkt. Ontstaat de arbeidsongeschiktheid op het werk, dan dient deze melding terstond te geschieden.
2. Wanneer de arbeidsongeschiktheid ontstaat tijdens verlof moet binnen 24 uur melding gedaan worden bij de werkgever.
3. Tenzij de ziekte of het ongeval ontstaat buiten werktijd, wordt bij ziekte of ongeval, bij ondernemingen met minder dan 15 werknemers gedurende de eerste twee weken, en bij ondernemingen met 15

Duikindustrie, Duikers en Duiktechnisch personeel 1998 Verbindendverklaring CAO-bepalingen

of meer werknemers gedurende de eerste zes weken, 100% van het functieloon als bedoeld in artikel 19.1 betaald, tot een bedrag ter hoogte van het maximum dagloon Ziektewet, WW en WAO.

4. Na de twee/zes wekenperiode wordt tot 12 maanden na het ontstaan van de ziekte of het ongeval aan de werknemer 70% uitgekeerd van het gemiddeld over de laatste 13 weken verdiende loon inclusief overwerktoeslagen tot een bedrag ter hoogte van het maximum dagloon Ziektewet, W.W en WAO.
5. Ontstaat de ziekte of het ongeval buiten werktijd, dan wordt één wachtdag in acht genomen.
6. Indien de arbeidsongeschiktheid langer dan 12 maanden heeft geduurd, zullen de volledige verlofaanspraken over deze twaalf maanden worden vergoed.
7. Wanneer een werknemer weer arbeidsgeschikt is, dient hij zijn werkgever hiervan zo spoedig mogelijk in kennis te stellen.

Artikel 15

Ziekte en ongeval in het buitenland

1. Voor ziekte en ongeval in het buitenland, voorzover niet op andere wijze verzekerd, zal de werkgever een verzekering afsluiten. De polisvoorwaarden liggen ter inzage van de werknemer.

Artikel 16

Ongevallen verzekering

1. De werkgever is verplicht een bedrijfsongevallenverzekering af te sluiten. De polisvoorwaarden liggen ter inzage van de werknemer.

Artikel 17

Feestdagen

Algemeen erkende christelijke en/of nationale feestdagen zijn:

- * nieuwjaarsdag;
- * 2e paasdag;

- * hemelvaartsdag;
- * 2e pinksterdag;
- * 1e en 2e kerstdag;
- * koninginnedag.

Artikel 18

Duikwerkzaamheden en vergoedingen

1. Duikarbeid is arbeid in een vloeistof of in een droge duikklok, met inbegrip van het verblijf in die vloeistof of in die duikklok in verband met het verrichten van die arbeid, waarbij voor de ademhaling gebruik wordt gemaakt van een gas, onder een hogere druk dan de atmosferische druk.
2. Een werknemer, die duikarbeid verricht, ontvangt hiervoor een vergoeding door middel van een toeslag. Deze toeslag is gekoppeld aan de duiktijd of verblijf onder een hogere druk dan de atmosferische druk.
3. De duiktijd gaat in wanneer de duiker te water gaat en eindigt wanneer de duiker uit het water komt, vermeerderd met de eventuele decompressietijd in een decompressieruimte doorgebracht.
4. De tijd van verblijf onder overdruk gaat in bij sluiten van het luik onder een hogere druk dan de atmosferische druk en eindigt bij openen van het luik bij atmosferische druk.
5. De duikvergoeding wordt gegeven volgens de tabel voor duikvergoedingen.
6. De duiktijd wordt per dag afgerond: voor het eerste uur op 60 min, voor overige duiktijd op 30 min.
7. Wanneer na elkaar op één dag op verschillende werken wordt gedoken, wordt de duiktijd voor elk werk afzonderlijk conform 18.6 afgerond.

Artikel 19

Vergoedingen voor duikwerkzaamheden

1. Bruto loonschalen per maand (full-time dienstverband)
Bedragen bruto in guldens

Duikindustrie, Duikers en Duiktechnisch personeel 1998 Verbindendverklaring CAO-bepalingen

Aspirant duiker	minimumloon
Loonschaal I	f 2652,25
Loonschaal II	f 2970,52
Loonschaal III	f 3255,83
Loonschaal IV	f 3541,14
Loonschaal V	f 3826,45
Loonschaal VI	f 4112,79

2. Duikvergoeding

Per uur

Functie	f per uur
Assistent duiker/uitvoerder	35,00
Voorman-duiker	35,00
1e duiker	30,00
2e duiker	22,50
3e duiker Assistent duiker/uitvoerder aspirant/leerling-duiker	17,50 12,50

3. Overdrukvergoeding

Per uur

Functie	f per uur
Assistent duiker/uitvoerder	17,50
Voorman-duiker	17,50
1e duiker	15,00
2e duiker	11,25
3e duiker Assistent duiker/uitvoerder aspirant/leerling-duiker	10,00 10,00

4. Dieptetoeslag

De dieptetoeslag wordt betaald per uur, en bedraagt voor de natte uren:

Diepte	<i>f</i> per uur
21 – 30m	12,50
31 – 40m	25,00
41 – 50m	40,00

Voor de droge uren bedraagt de dieptetoeslag:

Diepte	<i>f</i> per uur
21-30m	6,25
31-40m	12,50
41-50m	20,00

5. Toeslagen

Onregelmatigheidstoeslagen

07.00 – 18.00 uur	0%
18.00 – 24.00 uur	25%
00.00 – 07.00 uur	50%
zaterdag 00.00 – 24.00 uur	75%
zondag 00.00 – 24.00 uur	100%

Overwerktoeslag

Indien er sprake is van over werk, dat wil zeggen wanneer in een periode van 4 weken meer dan 160 gewerkt wordt, dan wordt een extra toeslag uitgekeerd van 10%.

Artikel 20

Begrenzing

1. Deze overeenkomst is van toepassing in Nederland.

Artikel 21

Buitenland en offshore

1. Werkzaamheden in overig buitenland worden altijd uitgevoerd op basis van een separaat arbeidscontract, afhankelijk van het land waarin gewerkt moet worden en plaatselijke omstandigheden.

Duikindustrie, Duikers en Duiktechnisch personeel 1998 Verbindendverklaring CAO-bepalingen

Artikel 22

Arbeidsovereenkomst in strijd met de cao

1. De werkgever verplicht zich geen werknemers in dienst te nemen of te houden op voorwaarden die in strijd zijn met het in deze CAO bepaalde.
Het is de werkgever eventueel toegestaan bepalingen van arbeidsvoorwaarden op te nemen die in gunstige zin van deze CAO afwijken.

Artikel 23

Overgangsregeling

1. De werkgever zal in zijn onderneming geldende arbeidsvoorwaarden die voor alle, of een of meer groepen van, werknemers in gunstige zin van bepalingen van deze overeenkomst afwijken, niet in ongunstige zin wijzigen.

II. Het is de werkgever toegestaan om in het kader van een verzoek om ontheffing als bedoeld in artikel 8, derde lid, van het Buitengewoon Besluit Arbeidsverhoudingen 1945, af te wijken van de onder I opgenomen bepaling(en) houdende een mutatie van het loon voorzover de onverkorte toepassing van die bepaling (en) de verlening van een ontheffing in de weg zou staan om reden dat de personeelskosten van de betrokken onderneming onvoldoende zijn gematigd.

III. Indien en voor zover de onder I opgenomen bepalingen strijdig zijn met (mede) ter zake van de vaststelling van lonen en/of andere arbeidsvoorwaarden bij of krachtens de wet gestelde of te stellen regelen, prevaleren deze regelen.

IV. Dit besluit treedt in werking met ingang van de tweede dag na die van publicatie in de Staatscourant.

V. Dit besluit wordt gepubliceerd door plaatsing in een bijvoegsel bij de Staatscourant.

's-Gravenhage, 17 september 1998

*De Minister van Sociale Zaken
en Werkgelegenheid,*

Namens de Minister:

*De Directeur van het
Centraal kantoor
van de Arbeidsinspectie,*

C. J. Meerhof