

Reglementen bescherming persoonsgegevens in de volkshuisvesting

VROM

«Wet persoonsregistraties»

Eigen woningen

Regeling tot vaststelling van een reglement als bedoeld in art. 19 van de Wet persoonsregistraties voor Directie Reken- en Administratiecentrum, Afdeling Uitvoering Volkshuisvestingsregelingen (Reglement bescherming persoonsgegevens Beschikking geldelijke steun eigen woningen)

*25 augustus 1995/Nr. DGVH/RAC/UVR-01
Directoraat-Generaal van de Volkshuisvesting*

De Staatssecretaris van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer, overwegende dat ten behoeve van de uitvoering van de Beschikking geldelijke steun eigen woningen 1968, de Beschikking geldelijke steun eigen woningen 1975, de Beschikking geldelijke steun eigen woningen 1979, de Beschikking geldelijke steun eigen woningen 1984, de Beschikking jaarlijkse bijdragen bestaande eigen woningen (Stcrt. 1988, 38) en de Regeling Woninggebonden Subsidies, persoonsgegevens worden opgeslagen; Gelet op artikel 19 van de Wet persoonsregistraties (Stb. 1988,

Besluit:

Tot instelling van het Privacyreglement eigen woningen (Reglement bescherming persoonsgegevens Beschikking geldelijke steun eigen woningen)

§ 1 Algemene bepalingen

Artikel 1

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. *de minister*: de Minister van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer;
- b. *persoonsgegeven*: een gegeven

dat herleidbaar is tot een individuele natuurlijke persoon;

c. *de persoonsregistratie*: de geautomatiseerde opslag van gegevens ten behoeve van de Beschikking geldelijke steun eigen woningen 1968, de Beschikking geldelijke steun eigen woningen 1975, de Beschikking geldelijke steun eigen woningen 1979, de Beschikking geldelijke steun eigen woningen 1984, de Beschikking jaarlijkse bijdragen bestaande eigen woningen (Stcrt. 1988, 38) en de Regeling Woninggebonden Subsidies in het systeem EW/BWS (Eigen Woningen/Besluit Woninggebonden Subsidies);

d. *de houder*: de Directeur Reken- en Administratiecentrum, Rijnstraat 8, te 's Gravenhage;

e. *de beheerder*: de functionaris aan wie de taken en bevoegdheden van de houder met betrekking tot de persoonsregistratie zijn gemandateerd;

f. *de bewerker*: N.V. RCC te Apeldoorn;

g. *de wet*: de Wet persoonsregistraties;

h. *de geregistreeerde*: de individuele natuurlijke persoon van wie persoonsgegevens zijn opgenomen in de onder c genoemde registratie;

i. *de regeling*: de Regeling persoonsregistraties VROM;

j. *verstrekken van gegevens uit een persoonsregistratie*: het bekend maken of ter beschikking stellen van persoonsgegevens, voor zover zulks geheel of grotendeels steunt op gegevens die in die persoonsregistratie zijn opgenomen, of die door verwerking daarvan, al dan niet in verband met andere gegevens, zijn verkregen;

k. *verstrekken van gegevens aan een derde*: verstrekken van gegevens uit een persoonsregistratie aan een persoon of instantie buiten de organisatie van de houder, met uitzondering van het verstrekken aan de bewerker of de geregistreeerde;

l. *aanmeldingsformulier*: aanhangsel bij dit reglement dat een integraal deel vormt van dit reglement en dat

nadere gegevens bevat met betrekking tot de registratie.

§ 2 De registratie en haar doel

Artikel 2

1. De registratie bevat de gegevens van de volgende categorieën personen: eigenaar / bewoner, mede-eigenaar(en), mede-bewoner(s) en/of partner(s).

2. De registratie heeft ten doel aan de houder gegevens te verschaffen ten behoeve van de (her)berekening, de betaling en de terugvordering van jaarlijkse bijdragen en bijdragen ineens, verstrekt op voet van de Beschikking geldelijke steun eigen woningen 1968, de Beschikking geldelijke steun eigen woningen 1975, de Beschikking geldelijke steun eigen woningen 1979, de Beschikking geldelijke steun eigen woningen 1984, de Beschikking jaarlijkse bijdragen bestaande eigen woningen (Stcrt. 1988, 38) en de Regeling Woninggebonden Subsidies. Tevens dienen de geregistreeerde gegevens ter controle op de rechtmatigheid van de verstrekte en nog te verstrekken subsidiegelden.

§ 3 Reikwijdte ten aanzien van personen en gegevens

Artikel 3

De persoonsregistratie bevat uitsluitend persoonsgegevens over de in het aanmeldingsformulier vermelde categorie(ën) van personen. Over de geregistreeerden worden ten hoogste de daarbij genoemde soorten gegevens in de registratie opgenomen. De persoonsgegevens zijn verkregen op de in het aanmeldingsformulier aangegeven wijze.

§ 4 Wijze van verkrijgen van gegevens

Artikel 4

De gegevens worden verkregen: – door daartoe bevoegde ambtenaren van het Ministerie van

Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer;
– door instanties c.q. personen die daartoe door de houder zijn geautoriseerd, niet zijnde ambtenaren van het Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer;
– van geregistreerde(n), cessionarissen, initiatiefnemers, gemeenten en het Ministerie van Financiën;
– door middel van daarvoor bestemde formulieren met bijbehorende bescheiden en/of elektronische informatiedrager.

Artikel 5

Ter bevordering van de juistheid en volledigheid van de opgenomen persoonsgegevens wordt een administratief organisatorische procedure gehanteerd, waarin zijn opgenomen de in acht te nemen controlepunten met betrekking tot juistheid en volledigheid van op te nemen gegevens en de hiertoe toegelaten bewijsstukken, alsmede de hierop van toepassing zijnde functiescheiding.

§ 5 Verwijdering van gegevens

Artikel 6

1. In het aanmeldingsformulier wordt voor de persoonsregistratie aangegeven in welke gevallen de (soorten) gegevens met het oog op de doelstelling van de persoonsregistratie hun betekenis hebben verloren, en de termijn waarbinnen zij daaruit wordt verwijderd.
2. De verwijderde archiefbescheiden worden ten hoogste gedurende de daarbij vermelde termijn bewaard alvorens zij worden vernietigd of overgedragen aan het Rijksarchief.

§ 6 Verstrekking van gegevens

Artikel 7

Binnen het ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke ordening en Milieubeheer worden uit de registratie slechts aan de volgende functionarissen gegevens verstrekt:
– ambtenaren van de afdeling Uitvoering Volkshuisvestings-regelingen, voor zover betrokken bij de vaststelling, betaling, en de controle daarop, van de subsidie-aanvragen en het daarop volgende subsidie-traject in het kader van de in artikel 2, tweede lid, genoemde woningen;

– medewerkers van het Directoraat-Generaal van de Volkshuisvesting die op beleidsmatige gronden, dan wel uit oogpunt van controle van rechtmatigheid van de subsidieverstrekking, kennis moeten kunnen nemen van de geregistreerde gegevens;
– de minister resp. staatssecretaris van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer, indien het gaat om het toepassen van discretionaire bevoegdheden;
– medewerkers van centrale directies en de Accountantsdienst van het in de 1e volzin van dit artikel genoemde ministerie, die op beleidsmatige gronden c.q. uit oogpunt van controle, kennis moeten kunnen nemen van de geregistreerde gegevens.
– functionarissen belast met informatieverstrekking aan geregistreerden;
– het management voor wat betreft managementinformatie;

Artikel 8

1. Aan een derde, als vermeld in het aanmeldingsformulier, worden uit de registratie slechts gegevens verstrekt voor zover zulks:
– voortvloeit uit het doel van de registratie;
– wordt vereist ingevolge een wettelijk voorschrift;
– geschiedt met toestemming van de geregistreerde.
2. Ten behoeve van wetenschappelijk onderzoek of statistiek dan wel op grond van een dringende en gewichtige reden, kunnen desgevraagd persoonsgegevens aan een derde worden verstrekt voor zover de persoonlijke levenssfeer van de geregistreerden daardoor niet onevenredig wordt geschaad.

Artikel 9

1. Uit de registratie kunnen ook in andere gevallen dan omschreven in art. 8 bestanden persoonsgegevens – alleen bestaande uit naam, adres, woonplaats, postcode en soortgelijke voor communicatie benodigde gegevens – aan een derde worden verstrekt.
2. Verstrekking van gegevens als bedoeld in het eerste lid, geschiedt slechts op schriftelijk verzoek van een derde, welk verzoek ten minste het doel vermeldt waarvoor de

gevraagde gegevens zullen worden gebruikt.

3. De verstrekking vindt niet plaats, indien:

a. het doel waarvoor de verstrekking is verzocht, in strijd is met de wet, de openbare orde of de goede zeden;
b. de verstrekking redelijkerwijs niet in overeenstemming is met dat doel;
c. door verstrekking de persoonlijke levenssfeer van de geregistreerde onevenredig zou worden geschaad.
4. De houder laat op verzoek van de geregistreerde of van zijn wettelijke vertegenwoordiger, bedoeld in art. 11, derde lid, verstrekking ten aanzien van diens gegevens als bedoeld in dit artikel achterwege.

Artikel 10

Uit de registratie kunnen desgevraagd gegevens worden verstrekt aan personen of instanties met een publiekrechtelijke taak, voor zover zij die gegevens behoeven voor de uitvoering van hun taak en de persoonlijke levenssfeer van de geregistreerden daardoor niet onevenredig wordt geschaad.

Artikel 11

1. Indien voor verstrekking van gegevens aan een derde de toestemming van de geregistreerde vereist is, kan deze slechts schriftelijk worden gegeven. De toestemming kan betrekking hebben op één geval of op een beperkte categorie van gevallen en moet in het geschrift nauwkeurig zijn omschreven.
2. De toestemming kan steeds schriftelijk worden ingetrokken.
3. Indien de geregistreerde minderjarig is en de leeftijd van zestien jaren nog niet heeft bereikt, of onder curatele is gesteld, is in plaats van de toestemming van de geregistreerde die van zijn wettelijke vertegenwoordiger vereist.

Artikel 12

Met inachtneming van het bepaalde in art. 45 van de wet worden aan de Registratiekamer gegevens verstrekt.

§ 7 Toegang tot de registratie

Artikel 13

Rechtstreeks toegang tot de registratie hebben:
– de N.V. RCC te Apeldoorn;
– de door de directeur Reken- en

Administratiecentrum geautoriseerde gebruikers van de gegevens, voorzover zij door middel van terminals toegang hebben tot de centrale computerbestanden.

§ 8 Verbanden met andere gegevensverzamelingen

Artikel 14

1. De registratie heeft directe verbanden met de volgende gegevensverzamelingen:

– postcodebestand ten behoeve van N.V. RCC te Apeldoorn; aan de hand van postcode en huisnummer worden hieruit straatnaam en woonplaats verkregen.

– GGS (Gemeenschappelijk Gemeente Systeem); aan de hand van de CBS-gemeentecode wordt hieruit de adressering ten behoeve van Burgemeester en Wethouders verkregen.

2. De registratie heeft indirecte verbanden met de volgende gegevensverzamelingen:

– gegevensverzamelingen bij het ministerie van Financiën ter verificatie van de door de geregistreerde verstrekte sofi-nummers en inkomensgegevens;

– gegevensverzamelingen bij de Postbank ter verificatie van naam en rekeningnummer.

Artikel 15

De registratie wordt gevoed/ondersteund vanuit de volgende hulpregistraties:

– dossiers opgeslagen in een archief; in de gearchiveerde dossiers bevinden zich de op de geregistreerde gegevens betrekking hebbende formulieren met alle bijbehorende bescheiden.

§ 9 Kennisneming door geregistreerden

Artikel 16

1. De houder deelt een ieder over wie voor de eerste keer persoonsgegevens in de registratie worden opgenomen schriftelijk mede dat dit het geval is. De mededeling bevat een aanduiding van het doel van de registratie, bedoeld in artikel 2, alsmede de naam, het adres en de plaats van vestiging van de houder.

2. De mededeling geschiedt schriftelijk.

3. De verplichting, bedoeld in het eerste lid, geldt niet:

- indien betrokkene weet of redelijkerwijs kan weten dat een dergelijke opname heeft plaatsgevonden;
- indien een gewichtig belang van betrokkene zich tegen het doen van een schriftelijke mededeling verzet;
- voor zover het achterwege laten van de mededeling noodzakelijk is met het oog op de belangen, genoemd in artikel 18.

Artikel 17

1. De houder deelt een ieder op diens verzoek schriftelijk binnen een maand mede of hem betreffende persoonsgegevens in de registratie zijn opgenomen.

2. Indien zodanige gegevens in de registratie zijn opgenomen, stelt de houder de verzoeker desverlangd binnen een maand na ontvangst van het verzoek schriftelijk een volledig overzicht daarvan met inlichtingen over de herkomst ter beschikking.

3. Een mededeling als bedoeld in de voorgaande leden wordt verzonden naar het adres waarop de verzoeker volgens de registratie woonachtig is.

4. Indien een gewichtig belang van de verzoeker dit eist, voldoet de houder aan een verzoek als bedoeld in dit artikel, in een andere dan schriftelijke vorm, die aan dat belang is aangepast.

5. De houder draagt zorg voor een deugdelijke vaststelling van de identiteit van de verzoeker. Zodanige vaststelling kan geschieden door het verifiëren van persoons- of beschikkings- gebonden gegevens, waarvan mag worden aangenomen dat daaromtrent uitsluitend de verzoeker kennis draagt.

6. De verzoeken, bedoeld in het eerste en tweede lid, worden ten aanzien van minderjarigen die de leeftijd van zestien jaren nog niet hebben bereikt en t.a.v. onder curatele gestelden gedaan door hun wettelijke vertegenwoordigers. De mededeling geschiedt eveneens aan de wettelijke vertegenwoordigers.

Artikel 18

De houder kan weigeren aan een in art. 17 bedoeld verzoek te voldoen, voor zover dit noodzakelijk is in het belang van:

- de veiligheid van de staat;
- de opsporing en vervolging van strafbare feiten;

c. economische en financiële belangen van de staat en andere openbare lichamen;

d. inspectie, controle en toezicht door of vanwege overheidsorganen of andere organen met een publiekrechtelijke taak;

e. gewichtige belangen van anderen dan verzoeker, de houder daaronder begrepen.

Artikel 19

1. Degene aan wie overeenkomstig artikel 17 kennis is gegeven van hem betreffende persoonsgegevens, kan de houder schriftelijk verzoeken deze te verbeteren, aan te vullen of te verwijderen, indien deze feitelijk onjuist, voor het doel van de registratie onvolledig of niet ter zake dienend zijn, dan wel in strijd met een wettelijk voorschrift in de registratie voorkomen. Het verzoek behelst de aan te brengen wijzigingen.

2. De houder bericht de verzoeker binnen twee maanden na ontvangst van het verzoek schriftelijk of dan wel in hoeverre hij daaraan voldoet. Artikel 17, derde, vierde en vijfde lid, is van overeenkomstige toepassing. Een weigering is met redenen omkleed.

3. De houder draagt zorg dat een beslissing tot verbetering, aanvulling of verwijdering binnen één maand na de mededeling van de houder, genoemd in het tweede lid, wordt uitgevoerd.

§ 10 Mededeling van verstrekking aan derden

Artikel 20

1. De houder deelt een ieder op diens verzoek schriftelijk binnen één maand mede of hem betreffende gegevens in het jaar voorafgaande aan het verzoek uit de persoonsregistratie aan derden zijn verstrekt.

2. Indien zodanige verstrekking is geschied, doet de houder van de inhoud van die gegevensverstrekking desverlangd binnen één maand na ontvangst van het verzoek in schriftelijke vorm mededeling aan de verzoeker.

3. De art. 17, derde, vierde en vijfde lid, en 18 zijn van overeenkomstige toepassing.

§ 11 Kosten

Artikel 21

Voor een bericht als bedoeld in de artikelen 17, 19 en 20 worden geen kosten in rekening gebracht.

§ 12 Hoofdpijnen van het beheer van de registratie

Artikel 22

De voorzieningen, bedoeld in artikel 8 van de Wet persoonsregistraties, zijn:

- a. beveiliging toegankelijkheid van de bestanden door beperkte autorisatie;
- b. in de geldende beschrijving van de administratieve organisatie opgenomen aanwijzingen ten behoeve van het gebruik en beheer van de geautomatiseerde gegevens;
- c. ten aanzien van de voorzieningen van technische en organisatorische aard ter beveiliging van de persoonsregistraties tegen verlies of aantasting van gegevens en tegen onbevoegde kennisneming, wijziging of verstrekking wordt verwezen naar het 'Standaard Beveiligingsniveau' van N.V. RCC te Apeldoorn, de overeenkomst (met bijlagen) tussen het Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening & Milieubeheer en N.V. RCC te Apeldoorn t.a.v. het beheer en de exploitatie van het systeem EW/BWS;
- d. de aanwijzingen inzake de beveiliging van persoonsgegevens verwerkt en opgeslagen in geautomatiseerde gegevensverwerkende systemen bij de Rijksoverheid, conform het besluit van de Minister-President d.d. 16 juli 1982.
- e. de Beveiligingsstandaard DGVH, d.d. 5 juni 1989.

§ 13 Rechten van geregistreerden

Artikel 23

De schriftelijke kennisgeving, bedoeld in artikel 28 van de wet, aan een geregistreerde over wie voor de eerste keer gegevens in de persoonsregistratie zijn opgenomen, vermeldt tevens de plaats van terinzagelegging van het reglement.

Artikel 24

1. Verzoeken van een geregistreerde om kennisneming, om aanvulling, verbetering of verwijdering of om mededeling van verstrekking aan

derden van over hem in de persoonsregistratie opgenomen gegevens, als bedoeld in paragraaf 7 van de wet, worden schriftelijk ingediend bij de beheerder.

2. De beheerder draagt zorg voor een deugdelijke vaststelling van de identiteit van de verzoeker. De vaststelling geschiedt aan de hand van de in de Wet op de identificatieplicht aangewezen documenten (Staatsblad 1993, 660 artikel 1).

Artikel 25

1. Indien een beheerder niet of niet geheel aan een verzoek als bedoeld in artikel 24, eerste lid, voldoet, stelt hij de betrokkene tevens in kennis van de procedure voor indiening van een verzoek om heroverweging bij de minister, bedoeld in artikel 24, eerste lid, van de regeling.

2. Een betrokkene kan een klacht indienen bij de minister, indien naar zijn oordeel zijn persoonlijke levenssfeer is of wordt aangetast. Een klacht wordt schriftelijk ingediend.

De minister neemt binnen zes weken na ontvangst daarvan een besluit.

Artikel 26

1. Een verzoek als bedoeld in de artikel 24, eerste lid, wordt gericht aan de beheerder genoemd in artikel 2, derde lid.

2. Een verzoek om heroverweging, als bedoeld in artikel 25, eerste lid, dan wel een klacht, als bedoeld in artikel 25, tweede lid, wordt gericht aan:

De Minister van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer, Postbus 20951, 2500 EZ 's-Gravenhage.

3. Aan geregistreerden worden geen kosten in rekening gebracht.

§ 14 Slotbepalingen

Artikel 27

1 a. Dit reglement wordt in de Staatscourant geplaatst.

1 b. Dit reglement treedt in werking met ingang van de derde dag na die, waarop het in de Staatscourant wordt geplaatst en werkt terug tot en met 1 juli 1995.

2. Dit reglement wordt ter inzage gelegd bij de Directie Reken- en Administratiecentrum, afdeling Uitvoering

Volkshuisvestingsregelingen en in de bibliotheek van het Directoraat-Generaal van de Volkshuisvesting, Rijnstraat 8 te

's Gravenhage.

3. De houder van de in dit reglement bedoelde persoonsregistratie doet van de aard van de persoonsregistratie en de terinzagelegging ervan schriftelijk mededeling aan de Registratiekamer.

Artikel 28

Deze regeling kan worden aangehaald als het Reglement bescherming persoonsgegevens Beschikking geldelijke steun eigen woningen.

's-Gravenhage, 25 augustus 1995.

De Staatssecretaris van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer,

Voor deze:

De beheerder van de persoonsregistratie,

bla J.M. van Vucht.

Aanmeldingsformulier

Betreft: reglementsplichtige persoonsregistratie

Deze aanmelding betreft de eerste aanleg van een persoonsregistratie

Algemene gegevens betreffende de persoonsregistratie

1. Benaming of aanduiding van de persoonsregistratie:

Reglement bescherming persoonsgegevens Beschikking geldelijke steun eigen woningen

(DGVH/RAC/UVR-01 d.d. 25 augustus 1995)

2. De persoonsregistratie is geautomatiseerd

3. Houder van de persoonsregistratie is

naam: Minister van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer

Adres: Rijnstraat 8

Postcode en plaats: 2515 XP Den Haag

Postadres: Postbus 20951

Postcode en plaats: 2500 EZ Den Haag

Telefoonnummer: (070) 3393939

Faxnummer: (070) 3391350

4. Beheerder van de persoonsregistratie is

Functie: Hoofd Afdeling Uitvoering
 Volkshuisvestingsregelingen
 Adres: Rijnstraat 8
 Postcode en plaats: 2515 XP DEN
 HAAG
 Postadres: Postbus 30941
 Postcode en plaats: 2500 GX DEN
 HAAG
 Interne postcode: 230
 Telefoonnummer: (070) 3392884
 Faxnummer: (070) 3391248
 5. Bewerker van de persoonsregis-
 tratie is
 Naam: N.V. RCC
 Adres: Fauststraat 1
 Postcode en plaats: 7323 BA APEL-
 DOORN
 Telefoonnummer: (055) 778822
 Faxnummer: (055) 215960

*Gegevens betreffende de terinza-
 gelegging van het reglement*

6. Datum terinzagelegging (alleen bij
 reglementsplichtige registraties): 25
 augustus 1995

*Gegevens betreffende de inhoud
 van de persoonsregistratie*

7. Omschrijving van het doel van de
 persoonsregistratie
 De registratie heeft ten doel aan de
 houder gegevens te verschaffen ten
 behoeve van de (her)berekening, de
 betaling en de terugvordering van
 jaarlijkse bijdragen en bijdragen
 ineens. Tevens dienen de geregis-
 treerde gegevens ter controle op de
 rechtmatigheid van de verstrekte en
 nog te verstrekken subsidiegelden.
 8. De registratie bevat uitsluitend
 persoonsgegevens over de volgen-
 de categorie(ën) van personen. Over
 de geregistreerden worden ten
 hoogste de daarbij genoemde soor-
 ten van persoonsgegevens in de
 registratie opgenomen. De
 persoonsgegevens zijn verkregen op
 de daarbij aangegeven wijze.
 personensoort gegevens
 (mede)eigenaar/bewoner
 a. naam, voorletters, adres, postco-
 de, woonplaats, geboortedatum;
 en partner
 b. relatie-gegevens (mede-eigena-
 ren, mede-bewoners, partners);
 c. datum samenwonen;
 d. datum huwelijk;
 e. sofi-nummers;
 f. inkomensgegevens;
 g. naam & rekeningnr. van degene
 op wiens rekening bijdrage moet
 worden bijgeschreven;

h. kosten van verkrijgen in eigendom
 van woning;
 i. datum koop;
 j. datum verkoop;
 k. datum verhuizing;
 l. correspondentie-adres;
 m. datum gereedmelding;
 n. datum bewoning;
 o. datum toekenning;
 p. bedrag jaarlijkse bijdrage, bedrag
 bijdrage ineens, bedrag locatiesubsi-
 die;
 q. aantal malen te verstrekken jaar-
 lijkse bijdrage;
 r. naam & rekeningnr van degene op
 wiens rekening bijdrage moet wor-
 den bijgeschreven;
 s. cessionarisgegevens.
 Hierbij verklaart ondergetekende
 bevoegd te zijn om deze aanmelding
 te doen en dat de hiervoor gegeven
 informatie juist is,
 Plaats: Den Haag,
 Datum: 25 augustus 1995
 Naam: drs. P.J.L.M. Teesink
 Functie: hfd. DGVH/RAC/UVR
 handtekening: ...

Aanvullende gegevens

**Inhoud; verbanden met andere
 persoonsregistraties**

9. Wijze van verkrijging

Soort gegevens	Bron en wijze van verzekrijging
1 a. Straatnaam en woonplaats	Postcodebestand RCC te Apeldoorn; aan de hand van postcode en huisnr wordt de juiste adressering verkregen.
b. Adressering Burgemeester & Wethouders	Gemeensch.Gemeente- Systeem GGS aan de hand van de CBS- gemeentecode wordt de juiste adressering verkregen.
c. Sofi-nummers en inkomensgegevens	Gegevensverzame- lingen bij het Min. van Financiën; aan de hand van gegevens bij Financiën worden door belanghebbende vers- trekte gegevens geveri- ficeerd.

10. Verwijderen en vernietigen van
 gegevens

Gevallen en termijn van verwijdering	Bewaartermijn archief
---	-----------------------

1. Gegevens worden
 uit de registratie
 verwijderd, wanneer
 exploitatieperiode van
 de in artikel 2, lid 2b,
 van het privacyregle-
 ment genoemde wo-
 ningen is verstreken max. 5 jaar
 2. In ieder geval
 worden de gegevens
 verwijderd, wanneer
 zij niet meer nodig
 zijn voor het doel
 van de registratie.

11. Verbanden met andere registra-
 ties: Geen.

*Verstrekking van gegevens; rechtst-
 reekse toegang*

12. Structurele verstrekking van gege-
 vens binnen organisatie van beheerder
 en houder
 Binnen de organisatie van beheerder
 worden aan de volgende functionaris-
 sen geen andere dan de hieronder
 genoemde soorten van gegevens uit
 de registratie verstrekt:

Functionaris	Soort gegevens
1. Functionarissen be- last met behande- ling van subsidie- aanvragen en betreffende sub- sidietraject	alle gegevens
2. Functionarissen belast met informa- tieverstrekking aan geregistreerden	alle gegevens
3. Functionarissen belast met controle van de rechtmatig- heid van de subsidie- verstrekking	alle gegevens
4. De Minister en/of Staatssecretaris, in- dien het het toe- passen van discretio- naire bevoegdheden betreft	alle gegevens

13. Rechtstreekse toegang tot de registratie

Rechtstreekse toegang tot persoonsregistratie hebben, steeds voor zover zij deze strikt nodig hebben voor het uitvoeren van hun taken, de functionarissen bedoeld in artikel 13. Hun bevoegdheden zijn schriftelijk vastgelegd in een autorisatietabel.

14. Structurele verstrekking van gegevens aan derden

In overeenstemming met het doel van de persoonsregistratie worden aan de navolgende instanties geen andere dan de daarbij genoemde soorten van gegevens uit de registratie verstrekt:

Personen/instanties	Soort gegevens
1. N.V. RCC te Apeldoorn	alle gegevens
2. De door dir. Reken- en Administratiecentrum geautoriseerde gebruikers van de gegevens voor zover zij d.m.v. terminals toegang hebben tot de centrale computerbestanden	alle gegevens
3. Stichting Waarborgfonds Eigen Woningen, Zoetermeer	alle gegevens

Hoofdpijnen beheer

15. Beheer en beveiliging

1) Ter bevordering van de juistheid en de volledigheid van opgenomen persoonsgegevens zijn procedures vastgesteld voor:

2) Ten aanzien van de voorzieningen van technische en organisatorische aard ter beveiliging van de persoonsregistraties tegen verlies of aantasting van de gegevens en tegen onbevoegde kennisneming, wijziging of verstrekking wordt verwezen naar het 'Standaard Beveiligingsniveau' van de N.V. RCC te Apeldoorn, de overeenkomst (met bijlagen) tussen het Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer en de N.V. RCC te Apeldoorn ten aanzien van het beheer en de exploitatie van het systeem EW/BWS, alsmede naar de Aanwijzingen inzake de beveiliging van persoonsgegevens verwerkt en opgeslagen in geautomatiseerde gegevensverwerkende systemen bij de Rijksoverheid,

besluit van de Minister-President d.d. 16 juli 1982.

Overige bepalingen

16. Inwerkingtreding, bekendmaking

1. Dit reglement treedt in werking op 1 juli 1995 en kan worden aangehaald als het Reglement bescherming persoonsgegevens Beschikking geldelijke steun eigen woningen.

2. Het reglement wordt ingeschreven in het Register persoonsregistraties VROM, bedoeld in artikel 10 van de regeling en voorts ter inzage gelegd op 25 aug. 1995 in de VROM-bibliotheek.

3. Van de vaststelling van dit reglement alsmede van wijziging of intrekking daarvan, wordt mededeling gedaan in de Staatscourant. Daarbij wordt de aard van de persoonsregistratie vermeld en de plaats waar het reglement ter inzage is gelegd.

*De Staatssecretaris van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer,
Voor deze:
De beheerder,
Hfd. DGVHIRACI/UVR.
/bla J.M. van Vucht.*