



---

## 234

### **Besluit van 24 juni 2008 tot vaststelling van regels ten aanzien van tegemoetkomingen en vergoedingen voor reis-, verblijf- en verhuiskosten van de politie (Besluit reis-, verblijf-, en verhuiskosten politie)**

---

Wij Beatrix, bij de gratie Gods, Koningin der Nederlanden, Prinses van Oranje-Nassau, enz. enz. enz.

Op de voordracht van Onze Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties van 30 mei 2008, nummer 2008-0000229974, directoraat-generaal Veiligheid, directie Politie, afdeling Arbeidsvoorwaardenbeleid;

Gelet op artikel 50, eerste lid, van de Politiewet 1993;

De Raad van State gehoord (advies van 18 juni 2008, nr. W04.08.0203/I);

Gezien het nader rapport van Onze Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties van 19 juni 2008, nr. 2008-0000278080, directoraat-generaal Veiligheid, directie Politie, afdeling Arbeidsvoorwaardenbeleid;

Hebben goedgevonden en verstaan:

#### **HOOFDSTUK I ALGEMENE BEPALINGEN**

##### **Artikel 1 Definities**

In dit besluit wordt verstaan onder:

- ambtenaar: de ambtenaar, bedoeld in artikel 1, eerste lid, onderdeel i, van het Besluit algemene rechtspositie politie;
- aspirant: de aspirant, bedoeld in artikel 1, eerste lid, onderdeel b, van het Besluit algemene rechtspositie politie;
- bevoegd gezag: het bevoegd gezag, bedoeld in artikel 1, eerste lid, onderdeel l, van het Besluit algemene rechtspositie politie;
- LSOP: Landelijk selectie- en opleidingsinstituut politie, bedoeld in artikel 2, van de Wet op het LSOP en het politieonderwijs;
- Onze Minister: Onze Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties;
- plaats van tewerkstelling: de plaats van tewerkstelling, bedoeld in artikel 1, eerste lid, onderdeel v, van het Besluit algemene rechtspositie politie;
- voorziening tot samenwerking: een publiekrechtelijke rechtspersoon als bedoeld in artikel 47a, eerste lid, van de Politiewet 1993.

## **Artikel 2 Samenloop**

Indien uit anderen hoofde aanspraak bestaat op een tegemoetkoming, vergoeding of voorziening voor de in dit besluit bedoelde uitgaven, wordt de tegemoetkoming, vergoeding of voorziening, bedoeld in dit besluit, slechts toegekend tot het bedrag, waarmee deze de eerstbedoelde aanspraak overschrijdt.

## **HOOFDSTUK II WOON-WERKVERKEER**

### *§ 1 Algemeen*

#### **Artikel 3 Aanspraak**

1. De ambtenaar heeft aanspraak op een tegemoetkoming in de kosten voor het dagelijks reizen tussen:
  - a. de woning en de plaats van tewerkstelling;
  - b. de woning en de aangewezen meerdere plaatsen van tewerkstelling, indien aan de ambtenaar meerdere plaatsen van tewerkstelling zijn aangewezen als bedoeld in artikel 10, tweede lid, van het Besluit algemene rechtspositie politie;
  - c. de tijdelijke huisvesting en de plaats van tewerkstelling, indien aan de ambtenaar de verhuisplicht is opgelegd en hij tijdelijk elders is gehuisvest nabij zijn plaats van tewerkstelling;
  - d. de tijdelijke huisvesting of de woning en de plaats van tewerkstelling, indien het een ambtenaar betreft tijdens de initiële opleiding.
2. De ambtenaar maakt eenmaal per kalenderjaar de keuze of hij voor de reizen als bedoeld in het eerste lid aanspraak maakt op:
  - a. een tegemoetkoming voor openbaar vervoer als bedoeld in artikel 4 of
  - b. een tegemoetkoming voor eigen vervoer al of niet in combinatie met openbaar vervoer als bedoeld in artikel 6.
3. Bij wijziging van plaats van tewerkstelling, werktijden of woonplaats wordt de ambtenaar in de gelegenheid gesteld zijn keuze tussentijds te herzien.

### *§ 2 Reizen met openbaar vervoer*

#### **Artikel 4 Openbaar vervoer**

1. Voor reizen als bedoeld in artikel 3, tweede lid, onderdeel a, wordt door het bevoegd gezag een vervoersbewijs of een combinatie van vervoersbewijzen verstrekt op basis van het tarief van de tweede klasse van het betreffende openbaar vervoer voor één van de trajecten, bedoeld in artikel 3, eerste lid.
2. Het bevoegd gezag kan in plaats van het gestelde in het eerste lid een tegemoetkoming verstrekken welke gelijk is aan de gemaakte kosten van openbaar vervoer op basis van het tarief van de tweede klasse van het betreffende openbaar vervoer voor één van de trajecten, bedoeld in artikel 3, eerste lid.
3. Indien de ambtenaar een vervoersbewijs wenst op basis van eerste klasse of indien de ambtenaar een vervoersbewijs wenst welke ruimere mogelijkheden biedt dan bedoeld in het eerste lid, komen de meerkosten hiervan voor rekening van de ambtenaar.

## **Artikel 5 Berekening en procedures bij reizen met openbaar vervoer**

1. De ambtenaar, aan wie een tegemoetkoming of een vervoersbewijs is verstrekt als bedoeld in artikel 4 dient zijn vervoersbewijzen direct na afloop van de geldigheid in te leveren bij het bevoegd gezag.
2. De ambtenaar, bedoeld in het eerste lid, dient wijzigingen die van invloed zijn op het vervoersbewijs of de hoogte van de tegemoetkoming onverwijld en schriftelijk door te geven aan het bevoegd gezag.
3. Indien de ambtenaar, bedoeld in het eerste lid, nalaat de wijzigingen, bedoeld in het tweede lid, niet uiterlijk de eerste van de maand waarin de wijziging plaatsvindt door te geven, kan het bevoegd gezag de teveel gemaakte kosten terugvorderen, tenzij de ambtenaar aannemelijk heeft kunnen maken dat hij niet in staat was de wijziging tijdig door te geven.
4. Indien de ambtenaar, aan wie een vervoersbewijs is verstrekt als bedoeld in het eerste lid, voorziet dat hij twee maanden of langer afwezig is, wordt het verstrekte vervoersbewijs of combinatie van vervoersbewijzen vóór de periode van afwezigheid ingeleverd bij het bevoegd gezag.
5. Indien de ambtenaar, aan wie een vervoersbewijs is verstrekt als bedoeld in het eerste lid, onvoorzien langer dan twee maanden afwezig is, wordt het verstrekte vervoersbewijs of combinatie van vervoersbewijzen direct na twee maanden van afwezigheid ingeleverd bij het bevoegd gezag.
6. Indien de afwezigheid van de ambtenaar wordt veroorzaakt door de dienst, draagt het bevoegd gezag zorg voor inname van het vervoersbewijs.

*§ 3 Reizen met eigen vervoer al of niet in combinatie met openbaar vervoer*

## **Artikel 6 Eigen vervoer al of niet in combinatie met openbaar vervoer**

1. Voor reizen waarbij gebruik wordt gemaakt van eigen vervoer en voor iedere combinatie van reizen met openbaar vervoer en reizen met eigen vervoer, wordt een tegemoetkoming van € 0,18 per afgelegde kilometer verstrekt.
2. Voor de tegemoetkoming, bedoeld in het eerste lid, geldt een maximum van 100 kilometer per enkele reis, met een maximum van 200 kilometer, heen- en terugreis, per dienst.
3. Op de tegemoetkoming, bedoeld in het eerste lid, wordt een eigen bijdrage van 25 procent in mindering gebracht.
4. In afwijking van het eerste, tweede en derde lid wordt aan de ambtenaar, die geleider is van een politiesurveillancehond of een politiespeurhond, die niet de beschikking heeft over een dienstvoertuig, en voor wie het noodzakelijk is dat hij in het kader van zijn dienstuitoefening met een politiesurveillancehond of een politiespeurhond met eigen vervoer reist, voor de afstand tussen de woning en de plaats van tewerkstelling of oefenterrein een tegemoetkoming van € 0,28 per afgelegde kilometer verstrekt.
5. Indien één van de trajecten als bedoeld in artikel 3, eerste lid, leidt over een brug, veer of weg waarvoor brug-, veer-, of tolgeld moet worden betaald, worden de daarvoor werkelijk gemaakte kosten volledig vergoed op basis van overgelegde bewijsstukken.

## **Artikel 7 Berekening en procedure eigen vervoer al of niet in combinatie met openbaar vervoer**

1. Het bevoegd gezag bepaalt of de tegemoetkoming, bedoeld in artikel 6, als vaste tegemoetkoming per maand of als tegemoetkoming op declaratiebasis wordt toegekend.
2. Bij de berekening van de vaste tegemoetkoming, bedoeld in het eerste lid, wordt bij een gemiddelde werkweek van vijf dagen uitgegaan van 206 werkdagen per kalenderjaar.
3. Indien het aantal te werken dagen minder is dan vijf, wordt de vaste tegemoetkoming berekend naar rato.
4. In het geval er sprake is van meerdere plaatsen van tewerkstelling, als bedoeld in artikel 10, tweede lid, van het Besluit algemene rechtspositie politie wordt de vaste tegemoetkoming per dienst bepaald door een gemiddelde afstand die de ambtenaar in een periode van vier weken moet afleggen.
5. Het bevoegd gezag kan van de termijn, bedoeld in het vierde lid, bij een aspirant, afwijken indien het meer voor de hand ligt om het gemiddelde per kwartiel te berekenen.
6. De vaste tegemoetkoming wordt stopgezet:
  - a. bij voorziene afwezigheid van zes weken of langer, veroorzaakt door zwangerschapsverlof, ouderschapsverlof of een andere periode van langdurig buitengewoon verlof, met ingang van de eerste dag van en voor de duur van die afwezigheid;
  - b. bij onvoorziene afwezigheid van zes weken of langer, veroorzaakt door arbeidsongeschiktheid of ordemaatregel, met ingang van de eerste dag volgend op die periode van zes weken voor de duur van de resterende arbeidsongeschiktheid.
7. De ambtenaar dient wijzigingen die van invloed zijn op de vaste tegemoetkoming onverwijld en schriftelijk door te geven aan het bevoegd gezag.
8. Het bevoegd gezag kan de te veel betaalde tegemoetkoming terugvorderen, indien de ambtenaar nalaat de wijzigingen, bedoeld in het zevende lid, niet uiterlijk de eerste van de maand waarin de wijziging plaatsvindt door te geven, tenzij de ambtenaar aannemelijk heeft kunnen maken dat hij niet in staat was de wijziging tijdig door te geven.
9. Geen aanspraak op tegemoetkoming dan wel een vergoeding in reiskosten bestaat indien de aanvraag of de declaratie van de in een kalendermaand gemaakte kosten niet binnen drie maanden na die kalendermaand bij het bevoegd gezag is ingediend, tenzij het overschrijden van de termijn niet aan de ambtenaar verwijtbaar is.

## **HOOFDSTUK III DIENSTREIZEN**

### *§ 1 Dienstreizen binnenland*

#### **Artikel 8 Dienstreis**

1. Onder dienstreis wordt in deze paragraaf verstaan: het door de ambtenaar, in het kader van zijn werkzaamheden, reizen en verblijven binnen Nederland en buiten de plaats van tewerkstelling.
2. Indien aan de ambtenaar meerdere plaatsen van tewerkstelling zijn aangewezen op grond van artikel 10, tweede lid, van het Besluit algemene rechtspositie politie, wordt wanneer de ambtenaar binnen één dienst reist tussen de aangewezen plaatsen van tewerkstelling, deze reis aangemerkt als dienstreis. De dienstreis eindigt in dit geval op het moment dat de ambtenaar zijn andere plaats van tewerkstelling heeft bereikt.

3. Dienstreizen die binnen Nederland zijn begonnen, waarbij het reisgedeelte buiten Nederland gering is, of waarbij de grensoverschrijding niet leidt tot uitgaven voor maaltijden of overnachting in het buitenland worden eveneens aangemerkt als dienstreis.

#### **Artikel 9 Begin- en eindpunt van de dienstreis**

1. Voor de tegemoetkoming in reis- en verblijfkosten wordt uitgegaan van de plaats van tewerkstelling als begin- en eindpunt van een dienstreis.
2. Het bevoegd gezag kan van het gestelde in het eerste lid afwijken door de woning van de ambtenaar als begin- en/of eindpunt van de dienstreis aan te wijzen.

#### **Artikel 10 Dienstreis met beschikbaar gesteld vervoer**

1. Wordt de dienstreis gemaakt met een door de dienst beschikbaar gesteld vervoermiddel, dan heeft de ambtenaar geen aanspraak op een tegemoetkoming in de reiskosten.
2. Het bevoegd gezag en de ambtenaar kunnen overeenkomen dat het door de dienst beschikbaar gesteld vervoermiddel, bedoeld in het eerste lid, een fiets is.
3. Het bevoegd gezag kan bepalen dat de ambtenaar tijdens de dienstreis gebruik maakt van een door het bevoegd gezag gehuurd vervoermiddel of een taxi. De hieraan verbonden kosten worden aan de ambtenaar vergoed op basis van overgelegde bewijsstukken.
4. Indien de ambtenaar gebruik maakt van een dienstvoertuig of een door de dienst gehuurd vervoermiddel en er tijdens de dienstreis parkeer-, brug-, tol-, of veerkosten worden gemaakt, worden de gemaakte kosten volledig vergoed op basis van overgelegde bewijsstukken.

#### **Artikel 11 Dienstreis met openbaar vervoer**

1. Indien er geen door de dienst beschikbaar gesteld vervoermiddel voorhanden is, wordt de dienstreis met openbaar vervoer gemaakt. De ambtenaar kan gebruikmaken van de eerste vervoersklasse.
2. Indien het noodzakelijk is, dat tijdens een dienstreis vóór of na gebruik van het openbaar vervoer gebruik wordt gemaakt van een taxi of eigen vervoer, worden deze kosten eveneens vergoed.
3. De vergoeding van de kosten, bedoeld in het eerste en tweede lid, bedraagt:
  - a. voor het openbaar vervoer, de werkelijk gemaakte kosten op basis van de overgelegde bewijsstukken;
  - b. voor een taxi, de werkelijk gemaakte kosten op basis van de overgelegde bewijsstukken;
  - c. voor het eigen motorvoertuig, € 0,28 per kilometer;
  - d. voor het gebruik van een fiets of bromfiets, € 0,18 per kilometer.

#### **Artikel 12 Dienstreis met eigen vervoer**

1. In afwijking van de artikelen 10 en 11 en indien door het bevoegd gezag aan de ambtenaar is verzocht voor het maken van de dienstreis gebruik te maken van een eigen vervoermiddel en de ambtenaar heeft hiermee ingestemd, ontvangt de ambtenaar per afgelegde kilometer een vergoeding van:
  - a. € 0,28 voor het gebruik van een eigen motorvoertuig;
  - b. € 0,18 voor het gebruik van een eigen fiets of bromfiets.
2. Indien de ambtenaar overeenkomstig het eerste lid gebruik maakt van een eigen motorvoertuig en er tijdens de dienstreis parkeer-, brug-, tol-, of veerkosten worden gemaakt, worden de gemaakte kosten volledig vergoed op basis van overgelegde bewijsstukken.

3. Indien door de ambtenaar aan het bevoegd gezag is verzocht om voor het maken van de dienstreis gebruik te maken van een eigen motorvoertuig, fiets of bromfiets, terwijl het bevoegd gezag in vervoer kan voorzien dan wel gebruik kan worden gemaakt van het openbaar vervoer, en de ambtenaar heeft hiervoor toestemming gekregen, ontvangt de ambtenaar per afgelegde kilometer een vergoeding van € 0,09.

### **Artikel 13 Verblijfkosten**

1. Aan de ambtenaar wordt bij een dienstreis langer dan vier uren een vergoeding toegekend voor tijdens die dienstreis gemaakte verblijfkosten.

2. De maximale vergoeding in verblijfkosten als bedoeld in het eerste lid kan uit zes componenten bestaan, voor ieder etmaal dat de dienstreis duurt:

- a. de dagcomponent voor kleine uitgave overdag: € 3,84;
- b. de avondcomponent voor kleine uitgave 's avonds, mits de ambtenaar voor de dienstreis elders moet overnachten: € 11,48;
- c. de lunchcomponent, als de periode tussen 12.00 en 14.00 uur in de dienstreis valt: € 12,04;
- d. de dinercomponent als de ambtenaar tussen 17.00 uur en 20.00 uur niet thuis kan eten omdat de dienstreis in die tijd valt: € 18,22 voor een diner;
- e. de logiescomponent, mits de ambtenaar voor de dienstreis elders moet overnachten: € 74,70;
- f. de ontbijtcomponent, mits de ambtenaar voor de dienstreis elders moet overnachten: € 7,30.

3. De ambtenaar heeft geen aanspraak op een vergoeding in de verblijfkosten als bedoeld in het tweede lid, onderdeel c, wanneer de ambtenaar in de gelegenheid is een al of niet meegebrachte maaltijd te eten in een bedrijfskantine binnen een gebouw van de politieorganisatie, het LSOP of een voorziening tot samenwerking.

4. Voor vergoedingen op basis van het tweede lid, onderdelen c, d, e en f geldt dat, met inachtneming van de maximale bedragen genoemd in het tweede lid, de werkelijk gemaakte kosten worden vergoed op basis van overgelegde bewijsstukken.

5. Bij een meerdaagse dienstreis kan de avondcomponent niet langer dan voor de eerste tien avonden volledig worden toegekend. Voor iedere etmaal dat de dienstreis langer duurt wordt het bedrag van de avondcomponent gehalveerd.

### **Artikel 14 Tewerkstelling elders (detachering)**

1. Indien een ambtenaar overeenkomstig artikel 62 van het Besluit algemene rechtspositie politie wordt gedetacheerd en op een andere plaats van tewerkstelling werkzaam is, en indien dagelijks heen en weer reizen tussen de woning en de plaats van tijdelijke tewerkstelling naar het oordeel van het bevoegd gezag niet mogelijk is, heeft de ambtenaar aanspraak op vergoeding van kosten voor logies, welke gelijk is aan het bedrag van de werkelijke gemaakte kosten met een maximum van € 74,70 per dag, op basis van overgelegde bewijsstukken.

2. In geval van een situatie als bedoeld in het eerste lid heeft de ambtenaar tevens aanspraak op een tegemoetkoming in de kosten voor maaltijden en kleine uitgaven. Deze tegemoetkoming is gelijk aan 50% van de kosten met een maximum van 50% van de tegemoetkoming als bedoeld in artikel 13 van dit besluit.

3. De ambtenaar, bedoeld in het eerste lid, heeft maximaal eenmaal per week aanspraak op een tegemoetkoming in de reiskosten naar zijn oorspronkelijke woning. De tegemoetkoming is gelijk aan de kosten voor openbaar vervoer in de tweede vervoersklasse of, bij gebruik van eigen vervoer € 0,18 per kilometer.

4. Indien de ambtenaar een vervoersbewijs wenst op basis van eerste klasse of indien de ambtenaar een vervoersbewijs wenst welke ruimere mogelijkheden biedt dan bedoeld in het derde lid, komen de meerkosten hiervan voor rekening van de ambtenaar.

### **Artikel 15 Declaraties**

1. De ambtenaar declareert de reis- en verblijfkosten op de voorgescreven wijze onder overlegging van de vereiste bewijsstukken.

2. Indien blijkt dat bij de ingediende reisdeclaratie is afgeweken van de regels in dit besluit, wordt de reisdeclaratie ambtshalve gewijzigd en wordt het bedrag waarop aanspraak kan worden gemaakt, bepaald naar die op de reisdeclaratie ambtshalve gewijzigde gegevens.

3. Geen aanspraak op een vergoeding van reiskosten bestaat indien de declaratie van de in een kalendermaand gemaakte kosten niet binnen drie maanden na die kalendermaand bij het bevoegd gezag is ingediend, tenzij het overschrijden van de termijn niet aan de ambtenaar verwijtbaar is.

4. Het bevoegd gezag kan een voorschot verlenen voor vergoeding, waar op grond van dit hoofdstuk aanspraak op bestaat.

### *§ 2 Dienstreizen buitenland*

### **Artikel 16 Dienstreis**

Onder dienstreis wordt in deze paragraaf verstaan: een reis naar, in of uit het buitenland wanneer daartoe door het bevoegd gezag een opdracht is gegeven. In bijzondere gevallen kan een dergelijke opdracht ook achteraf worden gegeven.

### **Artikel 17 Vervoermiddelen**

De ambtenaar maakt bij een dienstreis gebruik van één of meer van de volgende vervoermiddelen:

- a. vliegtuig, boot of openbaar vervoer;
- b. het door het bevoegd gezag ter beschikking gestelde vervoermiddel;
- c. gehuurd vervoermiddel of taxi.

### **Artikel 18 Vliegtuig, boot of openbaar vervoer**

1. Bij gebruik van vliegtuig, boot en openbaar vervoer worden de reiskosten die in verband met de dienstreis noodzakelijkerwijs zijn gemaakt op basis van de overgelegde bewijsstukken vergoed.

2. Bij gebruik van een vliegtuig, boot of openbaar vervoer mag als volgt worden gereisd:

- a. een vliegreis binnen Europa: in economy class;
- b. een vliegreis buiten Europa: in business class;
- c. bij gebruik van een boot of openbaar vervoer met vervoerclassen: de hoogste klasse.

3. Indien het dienstbelang of de reisomstandigheden daartoe aanleiding geven, worden tevens als reiskosten vergoed:

- a. toeslag voor bijzondere treinen;
- b. plaatsreserveringskosten in treinen;
- c. kosten voor het gebruik van een slaapwagen;
- d. kosten voor slaapgelegenheid op een boot;
- e. extra kosten voor bagage;
- f. kosten van het vervoer van het station, de haven of het vliegveld van aankomst naar de plaats van bestemming op de heen- en terugreis;
- g. kosten van luchthavenrechten;
- h. kosten voor het verkrijgen van een voor de dienstreis noodzakelijk visum.



### **Artikel 19 Het door het bevoegd gezag ter beschikking gestelde vervoermiddel**

Indien het bevoegd gezag aan de ambtenaar een vervoermiddel ter beschikking stelt, maakt de ambtenaar van het desbetreffende vervoermiddel gebruik, tenzij dit redelijkerwijs niet van hem kan worden gevegd. De werkelijk gemaakte kosten bij het gebruik van een ter beschikking gesteld vervoermiddel worden aan de ambtenaar vergoed op basis van overgelegde bewijsstukken.

### **Artikel 20 Openbaar vervoer, gehuurd vervoermiddel of taxi**

Indien het noodzakelijk is dat de ambtenaar tijdens de dienstreis gebruik maakt van openbaar vervoer, een gehuurd vervoermiddel of een taxi, worden de hieraan verbonden kosten aan de ambtenaar vergoed op basis van overgelegde bewijsstukken.

### **Artikel 21 Bezoekreis**

1. Aan de ambtenaar kan bij een dienstreis van minimaal drie maanden toestemming worden verleend om met gebruik van openbaar vervoer, vliegtuig, boot of eigen vervoer, voor één of meer bezoeken van korte duur naar zijn woonplaats terug te keren.
2. Aan de ambtenaar worden de reiskosten als volgt vergoed:
  - a. bij vliegtuig: economy class;
  - b. bij openbaar vervoer of een boot: de laagste vervoersklasse.
3. Artikel 18, derde lid, onderdelen a tot en met f, is van overeenkomstige toepassing.

### **Artikel 22 Verblijfkosten**

1. De ambtenaar ontvangt een tegemoetkoming in de in verband met een dienstreis door hem gemaakte verblijfkosten voor maaltijd, logies en kleine uitgaven.
2. Voor de berekening van de tegemoetkoming geldt de tarieflijst, opgenomen in bijlage I bij dit besluit, voor de verschillende gebieden waar wordt gereisd.
3. De tegemoetkoming in de verblijfkosten bestaat uit:
  - a. de urencomponent voor kleine uitgaven, ter grootte van 1,5% van het bedrag voor overige kosten opgenomen in de tarieflijst, voor ieder uur dat de dienstreis duurt;
  - b. de logiescomponent, voor gemaakte logieskosten, per overnachting tot maximaal het in de tarieflijst opgenomen bedrag, met dien verstande dat indien een bewijsstuk niet kan worden overlegd waaruit blijkt dat logieskosten zijn gemaakt, een bedrag wordt uitgekeerd van € 11,34 per overnachting tot een maximum van vier overnachtingen per dienstreis;
  - c. de ontbijtcomponent, ter grootte van 12% van het bedrag voor overige kosten, opgenomen in de tarieflijst voor iedere periode van 06.00 uur tot 08.00 uur die binnen de dienstreis valt;
  - d. de lunchcomponent ter grootte van 20% van het bedrag voor overige kosten, opgenomen in de tarieflijst voor iedere periode van 12.00 tot 14.00 uur die binnen de dienstreis valt;
  - e. de dinercomponent, ter grootte van 32% van het bedrag voor overige kosten, opgenomen in de tarieflijst voor iedere periode van 17.00 tot 20.00 uur die binnen de dienstreis valt.
4. Indien een bewijsstuk van kosten voor logies en ontbijt wordt overgelegd waaruit niet blijkt welk deel van de kosten voor logies en welk deel van de kosten voor ontbijt zijn gemaakt, worden de op het bewijsstuk



vermelde kosten vergoed, voor zover deze niet meer bedragen dan de som van de tegemoetkomingen, genoemd in het derde lid, onderdelen b en c.

### **Artikel 23 Nadere voorwaarden voor verblijfkosten**

De ambtenaar ontvangt geen tegemoetkoming in verblijfkosten:

- a. voor een reisgedeelte per vliegtuig voor zover het betreft vlieguren in de businessklasse;
- b. voor de periode dat een ambtenaar voor een bezoekreis als bedoeld in artikel 21 in zijn woonplaats verblijft.

### **Artikel 24 Vergoeding van overige reiskosten**

1. Indien door een medisch deskundige aan de ambtenaar vaccinatie of geneesmiddelen zijn voorgeschreven in verband met de dienstreis, worden de kosten daarvan aan de ambtenaar vergoed.
2. Indien een ambtenaar aantoont dat hij tijdens een dienstreis als gevolg van ziekte of van een ongeval kosten heeft moeten maken, kan hiervoor door het bevoegd gezag een vergoeding worden toegekend voor zover de kosten ten laste van de ambtenaar blijven.
3. Indien door het bevoegd gezag niet reeds daarin is voorzien, worden aan de ambtenaar vergoed de redelijkerwijs gemaakte kosten van een reisverzekering voor de duur van de dienstreis.
4. Voor de kosten die voor rekening van de ambtenaar blijven in het geval de ambtenaar deze als gevolg van verlies, diefstal of beschadiging van voor de dienstreis meegenomen noodzakelijke bagage heeft moeten maken, kan een tegemoetkoming worden uitgekeerd tot maximaal € 2268,90 netto per dienstreis.
5. Aan de ambtenaar die een dienstreis maakt van minimaal vier dagen, de reisdagen inbegrepen, worden de kosten vergoed van de noodzakelijk gemaakte kosten voor het wassen van de eigen kleding.
6. De in verband met een dienstreis gemaakte kosten voor interlokale en internationale telefoongesprekken en voor gebruik van internet voor dienstdoeleinden worden op basis van overgelegde bewijsstukken vergoed. Indien geen bewijsstukken worden overgelegd, moet de ambtenaar aannemelijk maken dat hij die kosten heeft gemaakt.
7. Indien klimatologische of andere bijzondere omstandigheden in een tijdens een dienstreis te bezoeken land daartoe aanleiding geven, kan aan de ambtenaar een vergoeding worden toegekend in de aangetoonde en noodzakelijk gemaakte kosten voor bijzondere kleding en uitrusting. De vergoeding bedraagt de helft van de noodzakelijk gemaakte kosten van aanschaf van bijzondere kleding en uitrusting. Per kalenderjaar bedraagt de vergoeding maximaal € 453,78, waarvan € 226,89 voor gebieden met tropische warmte en € 226,89 voor gebieden met polaire koude, waartoe in ieder geval de gebieden, genoemd in bijlage II bij dit besluit, worden gerekend.

### **Artikel 25 Declaraties**

Artikel 15 is van overeenkomstige toepassing.

## **HOOFDSTUK IV VERHUIZEN**

### **Artikel 26 Algemene bepaling**

1. In dit hoofdstuk wordt verstaan onder:
  - eigen huishouding voeren: het zelfstandig bewonen van woonruimte, voorzien van eigen meubilair en stoffering;

– voor het eerst aangesteld: aangesteld bij een regionaal politiekorps, bij het Korps landelijke politiediensten, bij het LSOP, bij een voorziening tot samenwerking of bij een organisatieonderdeel van de bijzondere ambtenaar van politie, anders dan in geval van overgang binnen één maand:

a. van de ene naar de andere hiervoor genoemde (politie)organisatie;  
b. van een andere overheidsdienst of een door het Rijk bekostigde onderwijsinstelling naar een regionaal politiekorps, het Korps landelijke politiediensten, het LSOP, een voorziening tot samenwerking of een organisatieonderdeel van de bijzondere ambtenaren van politie.

2. Voor de toepassing van dit hoofdstuk wordt onder de echtgenote of echtgenoot mede verstaan: de geregistreerde partner of de levenspartner met wie de niet-gehuwde ambtenaar samenwoont – en met het oogmerk duurzaam samen te leven – een gemeenschappelijke huishouding voert op basis van een notarieel verleden samenlevingscontract bevattende de wederzijdse rechten en verplichtingen ter zake van die samenwoning en gemeenschappelijke huishouding.

### **Artikel 27 Tegemoetkoming in verhuiskosten en pensionkosten mét verhuisplicht**

1. De ambtenaar die in verband met een verplaatsing of aanstelling in opdracht van het bevoegde gezag is verhuisd en een woning in of nabij een reisafstand van 20 kilometer van zijn plaats van tewerkstelling heeft betrokken, wordt een tegemoetkoming in de verhuiskosten verleend overeenkomstig de artikelen 29 tot en met 31.

2. De ambtenaar, bedoeld in het eerste lid, die nog niet is verhuisd en die naar het oordeel van het bevoegd gezag niet dagelijks heen en weer kan reizen heeft aanspraak op een tegemoetkoming in de pensionkosten voor verblijf in een pension in of nabij het werkgebied, tenzij van overheidswege al dan niet tegen betaling in huisvesting wordt voorzien. De tegemoetkoming bedraagt voor de ambtenaar die gewoonlijk met gezinsleden samenwoont 90% en voor de overige ambtenaren 60% van de betaalde pensionkosten, voor zover deze kosten redelijk zijn.

3. De ambtenaar, bedoeld in het tweede lid, heeft aanspraak op een tegemoetkoming in de reiskosten voor maximaal eenmaal per week af te leggen gezinsbezoek of voor het reizen naar de woning van de ambtenaar. De tegemoetkoming is gelijk aan de kosten voor openbaar vervoer in de tweede vervoersklasse of, bij gebruik van eigen motorvoertuig € 0,18 per kilometer.

4. Geen tegemoetkoming in verhuiskosten wordt verleend, indien de verhuizing niet heeft plaatsgevonden binnen twee jaren nadat de verplichting tot verhuizen is opgelegd dan wel na de datum van het ontslag, het overlijden of de verplaatsing.

### **Artikel 28 Tegemoetkoming in (verhuis)kosten zonder verhuisplicht**

1. De ambtenaar die zich met een verhuizing, zonder dat daartoe opdracht is gegeven door het bevoegd gezag, heeft gevestigd binnen een reisafstand van 20 kilometer van zijn plaats van tewerkstelling wordt een tegemoetkoming in de verhuiskosten verleend overeenkomstig de artikelen 29 tot en met 31, indien de reisafstand tussen de oude woning en de plaats van tewerkstelling ten minste 50 kilometer bedraagt.

2. De ambtenaar dient de hem op grond van het eerste lid toegekende tegemoetkoming in verhuiskosten terug te betalen, indien binnen drie jaren na de verhuizing één van de volgende omstandigheden zich voordoet:

- a. aan hem wordt ontslag op aanvraag verleend, anders dan ontslag waarna binnen één maand wordt overgegaan naar een bij een regionaal politiekorps, bij het Korps landelijke politiediensten, bij het LSOP, bij een voorziening tot samenwerking of bij een organisatieonderdeel van de bijzondere ambtenaar van politie, tenzij de ambtenaar als gevolg van die overgang opnieuw moet verhuizen met aanspraak op tegemoetkoming in de verhuiskosten;
  - b. aan hem wordt ontslag verleend op grond van aan hem te wijten feiten of omstandigheden;
  - c. hij verhuist opnieuw, waarbij de afstand tussen zijn woning en zijn plaats van tewerkstelling met meer dan vijf kilometer toeneemt.
3. Indien op grond van het tweede lid een terugbetalingsverplichting bestaat, wordt de hoogte van het terug te betalen bedrag berekend als volgt:
- a. in het eerste jaar na de verhuizing 100% van de tegemoetkoming;
  - b. in het tweede jaar na de verhuizing 50% van de tegemoetkoming;
  - c. in het derde jaar na de verhuizing 25% van de tegemoetkoming.
4. De tegemoetkoming op grond van dit artikel wordt slechts toegekend, indien de ambtenaar schriftelijk heeft verklaard dat een verplichting tot terugbetalen hem bekend is.

### **Artikel 29 Tegemoetkoming bij verhuizing binnen Nederland**

1. De tegemoetkoming in verhuiskosten, voor een verhuizing binnen Nederland, bestaat uit een bedrag voor:
- a. de kosten van transport van de bagage en van de inboedel van de ambtenaar en zijn gezinsleden naar de nieuwe woning;
  - b. de kosten van het in- en uitpakken van de gehele inboedel evenals de kosten van demontage en montage van het meubilair;
  - c. de noodzakelijk te maken dubbele woonkosten tot maximaal € 600,00 per maand voor een periode van maximaal vier maanden en uitgaande van de kosten van de oude woning;
  - d. alle andere direct uit de verhuizing voortvloeiende kosten.
2. Voor het vaststellen van de tegemoetkoming, bedoeld in het eerste lid, onderdeel d, geldt:
- a. het bedrag wordt gesteld op 3% van de berekeningsbasis, bedoeld in artikel 30, voor ieder woon- of slaapvertrek tot een maximum van vier vertrekken die de oude woning telt;
  - b. de tegemoetkoming bedraagt maximaal € 5.445,00.
3. Geen aanspraak op een tegemoetkoming als bedoeld in het eerste lid, onderdeel d, bestaat indien de ambtenaar geen eigen huishouding voert.
4. Voor de ambtenaar die geen eigen huishouding voert en indien bijzondere omstandigheden daartoe aanleiding geven, kan door het bevoegd gezag voor deze kosten niettemin een tegemoetkoming worden toegekend van 3% van de berekeningsbasis, als bedoeld in artikel 30.
5. Indien aan de ambtenaar door het bevoegd gezag is medegedeeld dat de verplaatsing maximaal twee jaren zal duren, bestaat slechts aanspraak op vergoeding van transportkosten van de bagage. Voorts kan het bevoegd gezag, indien bijzondere omstandigheden daartoe aanleiding geven, een tegemoetkoming als bedoeld in eerste lid, onderdeel d, toekennen van 3% van de berekeningsbasis als bedoeld in artikel 30.

### **Artikel 30 Berekeningsbasis en berekeningstijdstip**

1. De berekeningsbasis voor de tegemoetkoming in de verhuiskosten, bedoeld in artikel 29, is het twaalfvoud van de bezoldiging in de zin van het Besluit bezoldiging politie die de ambtenaar geniet op het berekeningstijdstip, vermeerderd met de aanspraak op de vakantie-uitkering, bedoeld in artikel 23 van het Besluit bezoldiging politie, en de

eindejaarsuitkering, bedoeld in artikel 25b van het Besluit bezoldiging politie. Indien er sprake is van gehele of gedeeltelijke werkloosheid of arbeidsongeschiktheid, dan wel prepensionering of levensloopverlof geldt de bezoldiging zoals die zou zijn genoten indien er geen sprake was geweest van gehele of gedeeltelijke werkloosheid of arbeidsongeschiktheid, dan wel prepensionering of levensloopverlof.

2. Het berekeningstijdstip voor de tegemoetkoming in de verhuiskosten is de datum waarop de ambtenaar verhuist óf, als de ambtenaar is verhuist vóór de datum dat de functie feitelijk wordt vervuld, de datum van ingang van de functievervulling óf bij het overlijden dan wel ontslag van de ambtenaar de datum waarop laatstelijk bezoldiging werd genoten.

3. Voor de toepassing van de in het eerste lid bedoelde berekeningsbasis wordt, indien de ambtenaar een toelage geniet als bedoeld in de artikelen 14, 15 of 18 van het Besluit bezoldiging politie dit bezoldigingsdeel vastgesteld op het bedrag dat de ambtenaar gedurende de drie kalendermaanden voorafgaande aan het berekeningstijdstip gemiddeld per maand aan deze toelagen heeft genoten.

4. Indien de ambtenaar en zijn echtgenoot of echtgenote beiden in aanmerking komen voor een tegemoetkoming in de verhuiskosten, wordt aan beide echtgenoten een evenredig deel van de tegemoetkoming toegekend, berekend over het gemiddelde van de gezamenlijke berekeningsgrondslag.

5. De tegemoetkoming in de verhuiskosten op grond van dit besluit, wordt voor de ambtenaar die voor het eerst is aangesteld, verminderd met 50%.

### **Artikel 31 Procedure**

1. De aanvraag voor tegemoetkoming in de verhuiskosten dient vóór de datum van verhuizing bij het bevoegd gezag te zijn ingediend.

2. De ambtenaar die het transport van zijn inboedel door een verhuizer laat verzorgen, laat het transport uitvoeren op de voor het bevoegd gezag minst kostbare wijze.

3. Het bevoegd gezag kan in afwijking van het tweede lid één verhuizer aanwijzen.

4. De ambtenaar die het transport van zijn inboedel in eigen beheer uitvoert, heeft aanspraak op een tegemoetkoming in huur- en brandstofkosten van een bestel- of vrachtauto.

5. Indien het transport van zijn inboedel in eigen beheer anders dan op de wijze, bedoeld in het vierde lid, plaatsvindt, bestaat er aanspraak op een vergoeding van € 0,18 per kilometer, met dien verstande dat niet meer dan twee ritten van en naar de nieuwe woning worden vergoed.

6. De ambtenaar declareert de op grond van het vierde en vijfde lid gemaakte huurkosten van een auto, vergezeld van de rekening van het verhuurbedrijf, binnen zes maanden bij het bevoegd gezag.

7. De ambtenaar declareert de kosten van verhuizing en, indien van toepassing, de kosten van dubbele woonlasten zo spoedig mogelijk doch maximaal zes maanden na de verhuizing onder overlegging van de desbetreffende rekeningen en opgevraagde offertes.

8. Het bevoegd gezag kan een voorschot verlenen voor de vergoeding, waarop op grond van dit hoofdstuk aanspraak bestaat.

## **HOOFDSTUK V OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN**

### **Artikel 32 Wijziging Besluit bezoldiging politie**

In artikel 28 van het Besluit bezoldiging politie wordt «het Besluit vergoeding dienstreizen politie» vervangen door: hoofdstuk III van het Besluit reis-, verblijf- en verhuiskosten politie.

### **Artikel 33 Wijziging Besluit Bovenwettelijke werkloosheidsuitkering politie**

In artikel 15 van het Besluit bovenwettelijke werkloosheidsuitkering politie wordt «het Besluit vergoeding verplaatsingskosten politie» vervangen door: hoofdstuk IV van het Besluit reis-, verblijf-, en verhuiskosten politie.

### **Artikel 34 Wijziging Besluit rechtspositie vrijwillige politie**

In artikel 44 van het Besluit rechtspositie vrijwillige politie wordt «Het Besluit vergoeding dienstreizen politie» vervangen door: Hoofdstuk III van het Besluit reis-, verblijf- en verhuiskosten politie.

### **Artikel 35 Mogelijkheid tot het vaststellen van nadere regels**

Onze Minister kan in afwijking van dit besluit nadere regels vaststellen ten aanzien van een door hem aan te wijzen groep van ambtenaren, indien de afwijking strekt tot het vermijden van onbillijkheden van overwegende aard welke uit de toepassing van deze regels zouden voortkomen.

### **Artikel 36 Routeplanner**

1. Voor het vaststellen van alle reisafstanden in dit besluit, wordt gebruik gemaakt van een door Onze Minister aangewezen routeplanner.
2. De routeplanner wordt met inachtneming van de volgende bepalingen gebruikt:
  - a. de snelste route van de routeplanner bepalend is;
  - b. de afstand wordt gemeten met behulp van de postcodes en bestemmingsnummers van het begin- en eindpunt van één van de trajecten als bedoeld in dit besluit;
  - c. de route niet leidt over zandwegen, karrensporen of keienpaden tenzij dit onvermijdelijk is;
  - d. het naleven van verkeersregels staat voorop bij het bepalen van de snelste route;
  - e. de tijd dat de ambtenaar verblijft op een veer wordt meegerekend bij het bepalen van de snelste route;
  - f. indien bij het verschijnen van een nieuwe versie van de routeplanner, de route een gewijzigde reisafstand geeft, is die reisafstand bepalend voor de aanspraak.

### **Artikel 37 Constatering van onbillijkheden**

Het bevoegd gezag kan besluiten om in individuele gevallen af te wijken van het gestelde in dit besluit, indien de afwijking strekt tot het vermijden van onbillijkheden van overwegende aard welke uit de toepassing van deze regels zouden voortkomen.

### **Artikel 38**

1. Onze Minister past de bedragen, genoemd in artikel 13 en 14, eerste lid, van dit besluit per 1 januari van elk kalenderjaar aan overeenkomstig de geschoonde consumentenprijsindex voor restaurants en accommodaties, vastgesteld door het Centraal bureau voor de statistiek.
2. Onze Minister past de bedragen, genoemd in bijlage I bij dit besluit, tweemaal per kalenderjaar aan, op 1 april en 1 oktober, overeenkomstig de Schedules of Daily Subsistence Allowance Rates van de Verenigde Naties van 1 januari respectievelijk 1 juli.

### **Artikel 39**

Het Besluit vergoeding verplaatsingskosten politie en het Besluit vergoeding dienstreizen politie worden ingetrokken.

### **Artikel 40 Inwerkingtreding**

Dit besluit treedt in werking met ingang van 1 juli 2008.

### **Artikel 41 Citeertitel**

Dit besluit wordt aangehaald als: Besluit reis-, verblijf-, en verhuiskosten politie.

Lasten en bevelen dat dit besluit met de daarbij behorende nota van toelichting in het Staatsblad zal worden geplaatst.

's-Gravenhage, 24 juni 2008

Beatrix

De Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties,  
G. ter Horst

Uitgegeven de *zevenentwintigste* juni 2008

De Minister van Justitie,  
E. M. H. Hirsch Ballin

Het advies van de Raad van State wordt niet openbaar gemaakt op grond van artikel 25a, vijfde lid j° vierde lid, onder b van de Wet op de Raad van State, omdat het uitsluitend opmerkingen van redactionele aard bevat.

## NOTA VAN TOELICHTING

### Algemeen

In het Akkoord Arbeidsvoorwaarden sector Politie 2005–2007 (verder te noemen: akkoord) is door partijen geconstateerd dat de bestaande regelingen in verband met woon-werkverkeer, dienstreizen en verplaatsingen verouderd, ondoorzichtig en complex zijn en daardoor niet logisch, doelmatig en praktisch in de uitvoering. Om die reden is overeengekomen om de bestaande regelingen aan te passen en deze onder te brengen in één nieuw overzichtelijk landelijke en goed toegankelijk besluit die de administratieve last voor de korpsen doet afnemen. De nieuwe regeling biedt een reële en redelijke tegemoetkoming. De doelstelling is niet het realiseren van besparingen en versoberingen ten koste van het politiepersoneel.

In het akkoord is een aantal uitgangspunten voor een nieuwe regeling geformuleerd, die gehanteerd moeten worden bij het opstellen van een nieuw besluit, te weten:

- de wijzigingen moet leiden tot een transparanter geheel, ondergebracht in één besluit.
- de inhoud van het besluit wordt gemoderniseerd, artikelen uit de bestaande besluiten worden gescreend op actuele behoefte en (fiscale) mogelijkheden.
- de administratieve last moet afnemen.
- bij de vereenvoudiging wordt het doorbreken van de declaratie- en bonnencultuur meegenomen.
- het besluit wordt opgesteld voor een reële en redelijke vergoeding voor de ambtenaar.
- het besluit speelt in op de verkeersbewegingen die door de ambtenaar worden gemaakt.

Met inachtneming van deze voornoemde uitgangspunten zijn partijen overeengekomen dat er één nieuw besluit zou komen welke de vergoeding regelt voor alle verkeersbewegingen die door de ambtenaar in het kader van de uitoefening van zijn taak worden gemaakt. Daarbij vervalt de mogelijkheid om per korps een eigen vervoersplan vast te stellen.

Het nieuwe Besluit voor de sector Politie is per 1 juli 2008 een feit. Het Besluit reis-, verblijf-, en verhuiskosten politie (Brvvp) regelt de aanspraken, tegemoetkomingen of vergoedingen in reiskosten woon-werkverkeer, dienstreizen, verblijfkosten en verhuiskosten.

De meest in het oogspringende wijzigingen ten opzichte van de oude landelijke besluiten en regelingen zijn voor:

#### *Het woon-werkverkeer*

De aanspraak is verruimd, zodat ook ambtenaren met een reisafstand van minder dan 10 kilometer aanspraak maken op een tegemoetkoming. Daar waar in de oude situatie de bovengrens tot uitdrukking werd gebracht in maximum te vergoeden bedragen en bovendien afhankelijk waren van het al of niet verhuisplichtig zijn, is in het Brvvp sprake van één bovengrens van 100 km enkele reisafstand in het geval een tegemoetkoming per kilometer wordt toegekend. Deze bovengrens is aanzienlijk ruimer dan in de oude situatie. Bij het reizen met openbaar vervoer is geen bovengrens vastgesteld.



Zowel het ontstaan van een aanspraak als de aanspraak zelf was divers en daardoor niet altijd even overzichtelijk. Door verruiming van de aanspraak is het niet meer noodzakelijk om allerlei bijzondere aanspraken te creëren.

Een belangrijk en opvallend element in dit besluit is dat de reisafstand voor het woon-werkverkeer, en daarmee de aanspraak op tegemoetkoming in de reiskosten, in de oude regelingen gebaseerd waren op het traject volgens openbaar vervoer. In de overige besluiten en regelingen was in het geheel niet geregeld hoe de reisafstand werd gemeten. Nu geldt dat binnen de hele Nederlands politie en voor het vaststellen voor alle reisafstanden (dus ook bij dienstreizen) één door de minister aangewezen routeplanner wordt gebruikt om de reisafstand te meten.

De tegemoetkoming in reiskosten waren in de oude regelingen in principe gebaseerd op het traject volgens openbaar vervoer laagste klasse, ongeacht de wijze van vervoer. In het Brvvp is er een vrije keus voor het gebruik van openbaar vervoer óf eigen vervoer al of niet in combinatie met openbaar vervoer, waarbij die keus kan leiden tot 100% vergoeding openbaar vervoer op basis van 2e klasse óf voor eigen vervoer al of niet in combinatie met openbaar vervoer € 0,18 per kilometer; eigen bijdrage 25%; maximaal 200 kilometer (heen en terug) per dienst.

Nieuw is dat brug-, veer-, en tolgelden worden vergoed als deze deel uitmaken van de snelste route volgens de aangewezen routeplanner.

De eigen bijdrage was een bedrag per maand, terwijl dit in het Brvvp een percentage is.

Bij het toekennen van een vaste tegemoetkoming per maand werd 6% in mindering gebracht in verband met kortdurende afwezigheid. Nu is in de berekeningsgrondslag een vast uitgangspunt opgenomen van 206 werkdagen bij een gemiddelde werkweek van vijf dagen.

#### *Dienstreizen binnenland*

Bij reizen tussen aangewezen meerdere plaatsen van tewerkstelling was niet duidelijk geregeld dat deze reis een dienstreis betreft. In de praktijk zorgde dit voor onduidelijkheid. Nu is dit expliciet opgenomen.

Niet geregeld was hoe om te gaan met parkeer-, brug-, tol-, of veerkosten bij een door de dienst beschikbaar gesteld vervoermiddel. In het Brvvp is opgenomen dat deze kosten worden vergoed.

Bij een dienstreis met eigen vervoer op initiatief bij bevoegd gezag was een diversiteit aan vergoedingen afhankelijk van het te gebruiken vervoermiddel. Dit is teruggebracht naar twee bedragen, te weten bedrag bij gebruik eigen motorvoertuig en bedrag bij gebruik fiets en bromfiets. Bovendien is geregeld dat bij het gebruik van een eigen motorvoertuig de kosten voor parkeer-, brug-, tol-, of veerkosten worden vergoed. De stallingkosten voor een fiets konden afzonderlijk worden vergoed. Nu zijn de stallingkosten inbegrepen in de vergoeding per kilometer. Deze vergoeding is verhoogd van € 0,05 naar € 0,18 per kilometer.

De korting die werd toegepast, bij de tegemoetkoming in verblijfskosten, is komen te vervallen.

### *Dienstreizen buitenland*

Voor buitenlandse dienstreizen is een aantal vergoedingen opgenomen die in de oude situatie niet waren geregeld. Zo is nieuw dat de kosten die gemaakt zijn voor het verkrijgen van een visum, worden vergoed. Ook de kosten voor het gebruik van openbaar vervoer tijdens de reis, op de plaats van bestemming, worden nu afzonderlijk vergoed. Daarnaast is nieuw dat de kosten voor internet en telefoon voor dienstdoeleinden worden vergoed.

Voor een vergoeding voor het reinigen van kleding tijdens de dienstreis gold dat de dienstreis minimaal zeven dagen moest duren. Dit is teruggebracht naar vier dagen.

### *Verhuiskosten*

Geheel nieuw is dat een tegemoetkoming in de verhuiskosten kan worden gegeven wanneer de verhuizing tot doel heeft de reisafstand te verkorten. Deze verhuizing hoeft niet samen te gaan met verplaatsing of aanstelling. Voorwaarde is dat de reisafstand ten minste 50 kilometer was en na de verhuizing niet meer dan 20 kilometer is. Aan deze tegemoetkoming is wel een terugbetalingsverplichting verbonden in bepaalde situaties.

Bij verhuisplicht kon een vergoeding voor dubbele woonlasten worden betaald tot maximaal € 272,27 per maand voor een periode van maximaal vier maanden uitgaande van de kosten van de oude woning. Dit bedrag is verhoogd naar € 600,00.

De vergoeding voor het in- en uitpakken bij een verhuizing beperkte zich tot breekbare zaken. Nu is dit verruimd door kosten van het in- en uitpakken van de gehele inboedel alsmede de kosten van demontage en montage van het meubilair te vergoeden.

Pensionkosten bij verhuisplicht werden vergoed tot maximaal € 340,34. Dit is verruimd en worden kosten vergoed voorzover deze redelijk zijn.

Hoofdstuk II regelt de aanspraak en tegemoetkoming bij het woon-werkverkeer, terwijl de hoofdstukken III en verder de tegemoetkoming en vergoeding regelt bij door de ambtenaar werkelijk gemaakte kosten.

Indien een vergoeding met toepassing van dit besluit geheel of gedeeltelijk tot loon wordt gerekend, komt de daarvoor verschuldigde loonbelasting voor rekening van de ambtenaar. Het bevoegd gezag is inhoudingsplichtige.

Dit geldt niet voor de vergoeding van parkeer-, brug-, veer- en tolgelden. Hiervoor is afzonderlijk afgesproken dat deze kosten volledig netto aan de ambtenaar worden vergoed.

## **Artikelsgewijs**

### **Hoofdstuk I Algemene bepalingen**

#### *Artikel 1 Definities*

In dit artikel worden de begripsomschrijvingen gegeven die in dit besluit worden gehanteerd.

Onder het begrip ambtenaar vallen ook de aspirant en de vakantiewerker.

## Artikel 2 Samenloop

Dit artikel is bedoeld wanneer de ambtenaar anderszins aanspraak kan maken op een tegemoetkoming in kosten zoals in dit besluit is geregeld. Gedacht kan worden aan ambtenaren die in een externe organisatie in een commissie zitten en van die externe organisatie een tegemoetkoming voor reizen ontvangen of vacatiegelden ontvangen waarin de reiskostenvergoeding is verwerkt.

## Hoofdstuk II Woon-werkverkeer

### Artikel 3 Aanspraak

In het *eerste lid* wordt de aanspraak op de tegemoetkoming in de reiskosten voor woon-werkverkeer geregeld. De essentie van de tegemoetkoming in reiskosten woon-werkverkeer is dat het een (gedeeltelijke) bestrijding is van kosten die de ambtenaar maakt om op zijn werk te komen. Bij een door de dienst ter beschikking gesteld voertuig, waarvan ook bij het woon-werkverkeer gebruik kan worden gemaakt, maakt de ambtenaar geen kosten en bestaat derhalve geen aanspraak op een tegemoetkoming voor het woon-werkverkeer.

*Onderdeel a* regelt dat de afstand die voor een tegemoetkoming in aanmerking komt de afstand is die per dienst eenmalig moet worden afgelegd om op de plaats van tewerkstelling te komen en om weer bij de woning te komen. Allerlei (tijdelijke) privé keuzes die een ambtenaar daarbij maakt kunnen nimmer leiden tot een wijziging van die tegemoetkoming. Hierbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan: het omrijden om een kind naar de opvang te brengen of een partner bij het werk af te zetten; het tussen de middag naar huis rijden om te gaan lunchen; het gaan logeren bij een tante die aan de ander kant van het land woont; het tijdelijk verblijven in een zomerhuisje; etc.

Bij detachering wordt de plaats van tewerkstelling gewijzigd en daarmee kan de afstand tussen de woning en de (nieuwe) plaats van tewerkstelling wijzigen.

*Onderdeel b* heeft betrekking op het structureel hebben van meerderde plaatsen van tewerkstelling, zoals bedoeld in artikel 10, lid twee van het Besluit algemene rechtspositie politie. Het reizen naar meerdere aangewezen plaatsen van tewerkstelling wordt beschouwd als woon-werkverkeer. Het incidenteel aandoen van een andere, niet aangewezen, plaats van tewerkstelling kan niet worden beschouwd als woon-werkverkeer zoals hier bedoeld.

*Onderdeel c* voorziet in de aanspraak op een tegemoetkoming van reiskosten in het geval een ambtenaar, aan wie de verhuisplicht is opgelegd, tijdelijk elders is gehuisvest.

*Onderdeel d* voorziet in de aanspraak op een tegemoetkoming van reiskosten voor aspiranten. Per kwartiel kan de tegemoetkoming worden vastgesteld.

Het *tweede lid* is een essentiële wijziging ten opzichte van het oude besluit. Hier wordt namelijk geregeld dat de ambtenaar zelf kan bepalen of hij met eigen vervoer reist of met openbaar vervoer. Deze keus vormt de grondslag voor de tegemoetkoming die een ambtenaar ontvangt voor het woon-werkverkeer. In het oude besluit was de tegemoetkoming gebaseerd op de kosten voor reizen met openbaar vervoer.

De keuze kan leiden tot een tegemoetkoming van de kosten van het openbaar vervoer. In dat geval worden alleen de kosten van het openbaar vervoer vergoed ook als die ambtenaar daarbij, een ander vervoermiddel gebruikt.

De keuze kan ook leiden tot een tegemoetkoming per te reizen kilometer. In dit geval bepaalt de ambtenaar zelf hoe hij het woon-werkverkeer invult. Dit kan zijn met eigen vervoer, met openbaar vervoer of een combinatie van eigen vervoer en openbaar vervoer.

De ambtenaar maakt zelf een keuze op basis van zijn individuele situatie.

Voorbeelden van aspecten die mee kunnen wegen in deze keus zijn de tijden waarop een ambtenaar zijn werk moet verrichten of de bereikbaarheid met openbaar vervoer of dat het traject voor een deel met eigen vervoer en een deel met openbaar vervoer afgelegd wordt of de ambtenaar wenst te carpoolen.

Het *derde lid* is opgenomen om te voorkomen dat de ambtenaar per maand meent een keuze te kunnen maken. Dit zou immers de administratieve last doen toenemen.

#### *Artikel 4 Openbaar vervoer*

Een fiscaal vrije verstrekking van openbaar vervoer is alleen mogelijk wanneer het verstrekte vervoersbewijs geldig is voor het traject van de woning naar plaats van tewerkstelling. Worden er vervoersbewijzen verstrekt voor vrije reizen met het openbaar vervoer, dan wordt het vervoersbewijs maar gedeeltelijk beschouwd als een vrije verstrekking. Dit omdat de ambtenaar het vervoersbewijs ook privé kan gebruiken.

Voor het tegen gereduceerd tarief afnemen van abonnementen is door de voorziening tot samenwerking (VTS) voor de Nederlandse politie een mantelovereenkomst afgesloten met de Nederlandse Spoorwegen waar korpsen gebruik van kunnen maken .

Naast de vergoeding van het openbaar vervoer worden géén overige kosten vergoed, zoals stallingkosten voor de fiets of vergoeding voor eigen vervoer.

Een vrije verstrekking van openbaar vervoer is niet per definitie een abonnement. Ook bijvoorbeeld meer rittenkaarten kunnen hier onder worden verstaan. Dit kan voordeliger zijn indien een ambtenaar maar één of twee dagen per week werkt.

#### *Artikel 5 Berekening en procedures bij reizen met openbaar vervoer*

Het *eerste lid* houdt verband met de fiscale wetgeving, waarin wordt bepaald dat wanneer per openbaar vervoer wordt gereisd een werkgever de werkelijke gemaakte kosten vrij mag vergoeden. De werkgever moet dan wel vervoersbewijzen per ambtenaar administreren en voor controle beschikbaar houden. De werkgever hoeft dan niet de daarmee verband houdende reisdagen en met openbaar vervoer afgelegde afstand te registreren.

Het *tweede en derde lid* verplichten de ambtenaar om wijzigingen die betrekking hebben op de reisafstand (verhuizing, etc) en dus op het vervoersbewijs door te geven. Indien de ambtenaar verzuimt de wijzigingen door te geven, dan kan het bevoegd gezag, de eventuele meerkosten van het vervoersbewijs, terugvorderen. Indien de ambtenaar aannemelijk heeft kunnen maken dat hij niet in staat was de wijziging tijdig door te geven, bijvoorbeeld omdat hij onverhoopt moest verhuizen, dan dient hier rekening mee te worden gehouden.

Het *vierde lid* biedt het bevoegd gezag de mogelijkheid om restitutie van gemaakte kosten aan te vragen, omdat wordt voorzien dat het vervoersbewijs voor lange tijd niet wordt gebruikt. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn bij aaneengesloten ouderschapsverlof, zwangerschaps- en bevallingsverlof, een onderbreking van de arbeid in relatie met

levensloopsparen, of andere vormen van voorziene afwezigheid. Anders dan bij de vaste tegemoetkoming is de termijn hier gesteld op twee maanden, dit heeft te maken met het feit dat pas restitutie van kosten kan worden verkregen bij minimaal twee maanden afwezigheid. Vervoersbedrijven bieden over het algemeen alleen ruimte om bij afwezigheid van langer dan twee maanden het abonnement te beëindigen.

Het zesde lid is opgenomen in het geval van schorsing en andere door de dienst veroorzaakte afwezigheid.

#### *Artikel 6 Eigen vervoer al of niet in combinatie met openbaar vervoer*

In het eerste lid wordt de hoogte van de tegemoetkoming per kilometer bepaald. In het oude besluit waren veel varianten aan tegemoetkomingen mogelijk. Nu geldt één bedrag, ongeacht het middel van eigen vervoer al of niet in combinatie met openbaar vervoer, voor alle situaties. Zo komt bijvoorbeeld de zogenaamde «rimboetoelage» die voorzag in de tegemoetkoming wanneer de woning of plaats van tewerkstelling niet met openbaar vervoer is te bereiken niet meer terug in het Brvvp.

In het Brvvp is geregeld dat het bedrag per kilometer dient als een tegemoetkoming per kilometer voor eigen vervoer al of niet in combinatie met openbaar vervoer. In het geval iemand dus een deel van het traject aflegt met openbaar vervoer en een deel met eigen vervoer, dan kan dit. Hij kan in dit geval de tegemoetkoming van € 0,18 per kilometer gebruiken om het openbaar vervoer te bekostigen evenals het eigen vervoer. Met andere woorden voor het bedrag dat hij per kilometer ontvangt kan hij ook een openbaar vervoersbewijs kopen, zo mogelijk via het arrangement dat door het korps met de vervoerder is overeengekomen.

Het tweede lid regelt de maximale enkele reisafstand. In vergelijking met de oude situatie, geldt dus nu één maximum afstand voor alle situaties, terwijl er voorheen diverse maxima van toepassing waren voor elke afzonderlijke situatie dan wel reisafstand. De maximale reisafstand die voor een tegemoetkoming in aanmerking komt, is bovendien toegenomen ten opzichte van de oude situatie. Wel is op basis van de huidige fiscale regelgeving nacalculatie verplicht als de totale reisafstand van en naar de plaats van tewerkstelling meer is dan 150 kilometer en indien er sprake is van een vaste tegemoetkoming per maand.

Het vierde lid regelt dat een aanspraak op een hogere tegemoetkoming ontstaat op dagen waarop het noodzakelijk is dat de ambtenaar met een surveillancehond of een speurhond reist in het kader van zijn dienstuitoefening. Op die dagen wordt geen eigen bijdrage in mindering gebracht. Op dagen dat het niet noodzakelijk is dat de ambtenaar met een surveillancehond of een speurhond reist in het kader van zijn dienstuitoefening heeft hij een aanspraak op een tegemoetkoming, op basis van artikel 4 of artikel 6 eerste, tweede en derde lid.

Het vijfde lid regelt dat brug-, tol-, en veergelden volledig worden vergoed. Dit is een nieuwe afzonderlijke vergoeding. In de oude regelingen werd dit geacht te zijn verdisconteerd in de vergoeding. Met tol wordt hier niet bedoeld rekeningrijden, kilometerheffing of andere maatregelen die mogelijk in de nabije toekomst van overheidswege worden opgelegd om de automobiliteit terug te dringen of om andere redenen.

Op grond van het zesde lid kan een tegemoetkoming worden stopgezet bij langdurige afwezigheid van de ambtenaar. Ordemaatregelen zijn de buiten functiestelling, de schorsing en het buitengewoon verlof.

## *Artikel 7 Berekening en procedures eigen vervoer al of niet in combinatie met openbaar vervoer*

In dit artikel wordt de berekening van het woon-werkverkeer geregeld.

Over het bepalen van de afstand voor het traject woon-werkverkeer kan veel discussie ontstaan, wanneer niet duidelijk is wat wordt gemeten en hoe wordt gemeten.

*Wat* wordt gemeten is één van de afstanden genoemd in artikel 3, eerste lid onderdeel a tot en met d. Bijvoorbeeld onderdeel a. de afstand die de ambtenaar rechtstreeks en via de snelste route af moet leggen om van zijn woning naar zijn plaats van tewerkstelling te reizen. Indien de ambtenaar om privé-overwegingen via een omweg naar het werk reist, om bijvoorbeeld een kind naar de kinderopvang te brengen, worden deze extra kilometers niet vergoed.

*Hoe* wordt gemeten is met behulp van de routeplanner die door de Minister is aangewezen. Dit meetinstrument is bepalend voor het vaststellen van de afstand. Dit is overigens geregeld in artikel 36.

In het *tweede* lid wordt de uitgangspositie bepaald bij het bepalen van de tegemoetkoming woon-werkverkeer. Uitgegaan wordt van 260 werkdagen per jaar, dit zijn 52 weken maal vijf werkdagen. Hierop worden 54 dagen in mindering gebracht voor incidentele afwezigheid, zoals vakantie, ziekte, verlof, incidentele roostervrije dagen, etc. De uitkomst, 206 werkdagen per jaar wordt vermenigvuldigd met de reisafstand, heen en weer, voor het woon-werkverkeer, vastgesteld met een routeplanner. Het maximum hierbij is 200 kilometer, heen en weer. De uitkomst wordt vermenigvuldigd met € 0,18 per kilometer. Vervolgens wordt de uitkomst hiervan verminderd met 25 procent. Voor een vaste tegemoetkoming per maand dient de uitkomst dan vervolgens weer te worden gedeeld door twaalf (maanden).

Het *vierde* lid is bedoeld wanneer er structureel sprake is van meerdere plaatsen van tewerkstelling. Indien een ambtenaar in een periode van vier weken bijvoorbeeld X maal reist van A naar B met een afstand van 20 kilometer heen en weer en X maal per week reist van A naar C met een afstand van 30 kilometer heen en weer, dan wordt het gemiddelde van die vier weken genomen als reisafstand woon-werkverkeer.

Het *vijfde* lid is opgenomen voor aspiranten die tijdens het initiële onderwijs een periode aan de opleidingsschool afwisselen met een periode in het korps.

Het *zesde* lid regelt dat de vaste tegemoetkoming wordt stopgezet bij afwezigheid van zes weken of langer. Hierbij wordt onderscheid gemaakt in voorziene en onvoorziene afwezigheid. Deze termijn vindt zijn basis in de fiscale regelgeving, waarbij is bepaald dat een vaste tegemoetkoming wordt gestopt indien er sprake is van een afwezigheid van langer dan zes weken. In de situatie dat de ambtenaar bijvoorbeeld na de periode van zes weken incidenteel zijn plaats van tewerkstelling aandoet in het kader van zijn re-integratie ontvangt hij een tegemoetkoming voor die dag óf wanneer de ambtenaar weer structureel een aantal dagen gaat werken na die afwezigheid wordt de tegemoetkoming naar rato van het aantal te werken dagen berekend. De essentie van de tegemoetkoming in reiskosten woon-werkverkeer is dat het een al of niet gedeeltelijke bestrijding is van kosten die de ambtenaar maakt om op zijn werk te komen. In dit licht moet ook worden gehandeld bij de toepassing van dit onderdeel.

Het *zevende* lid regelt dat een ambtenaar verantwoordelijk is voor het doorgeven van wijzigingen die van invloed zijn op zijn vaste tegemoetkoming.

Het *negende* lid is opgenomen om de betaaltermijnen zo snel mogelijk af te sluiten. Uiteraard kan zich een situatie van overmacht voordoen, zoals bij langdurige ziekte, waardoor de termijn kan worden overschreden.

### **Hoofdstuk III Dienstreizen binnenland**

In het algemeen kan bij dit hoofdstuk worden opgemerkt dat bij de wijze waarop een dienstreis wordt gemaakt, geldt dat door het bevoegd gezag steeds bepaalde afwegingen moeten worden gemaakt waarbij de doelmatigheid wordt betrokken. Dit geldt zowel bij het vaststellen van het begin- en het eindpunt als ook bij het middel van vervoer.

Relevante factoren die hierbij een rol spelen zijn bijvoorbeeld het tijdsaspect en het kostenaspect. Per situatie moet de doelmatigheid worden afgewogen. Indien iemand bijvoorbeeld naar een vergadering moet, kan de reis per openbaar vervoer een uitkomst bieden om vergaderstukken door te nemen. In vergelijkbare situatie kan het openbaar vervoer echter een belemmering zijn, omdat iemand bijvoorbeeld een presentatie moet geven en daarvoor allerlei, niet draagbare, apparatuur of documentatie mee moet nemen. Ook kunnen weersomstandigheden een rol spelen bij de afweging.

Aanbevelingswaardig is ook dat niet alleen wordt gekeken naar de relevante reiskosten, maar ook dat een relatie wordt gelegd met de arbeidskosten. In dit besluit komt de factor tijd bij dienstreizen niet terug, maar wordt in het Besluit bezoldiging politie dan wel het Besluit algemene rechtspositie politie opgenomen.

#### *Artikel 8 Dienstreis*

In het *tweede lid* is geregeld dat de afstand tussen meerdere aangewezen plaats van tewerkstelling wordt beschouwd als dienstreis. Dit is nieuw.

#### *Artikel 9 Begin- en eindpunt van de dienstreis*

In het Besluit vergoeding dienstreizen werd de plaats van tewerkstelling als begin- en eindpunt van de dienstreis aangemerkt: dit is in stand gebleven.

Tevens is in stand gebleven de bepaling dat het bevoegd gezag kan bepalen dat de woning of een andere plaats dan de plaats van tewerkstelling als begin en/of eindpunt van de dienstreis kan worden aangemerkt. De toestemming om de dienstreis bij de eigen woning aan te vangen kan in voorkomend geval mondeling door of namens het bevoegd gezag worden gegeven.

Op grond van het *eerste lid* is voor wat betreft de reis- en verblijfskostenvergoeding de plaats van tewerkstelling het beginpunt en/of het eindpunt van de dienstreis. Een dienstreis begint en eindigt dus op het tijdstip waarop de ambtenaar de plaats van tewerkstelling verlaat respectievelijk daarop terugkomt.

Op grond van het *tweede lid* is voor wat betreft de reis- en verblijfskostenvergoeding de woning het beginpunt en/of het eindpunt van de dienstreis.

Het is ook mogelijk om bijvoorbeeld de dienstreis vanaf de plaats van tewerkstelling aan te vangen en bij de woning te eindigen.



#### *Artikel 10 Dienstreis met beschikbaar gesteld vervoer*

In dit artikel wordt bepaald dat een dienstreis primair met door de dienst beschikbaar gesteld vervoer wordt gemaakt. Dit is nieuw ten opzicht van de oude regels, waarbij een dienstreis primair met openbaar vervoer gemaakt moest worden.

Het *eerste lid* regelt wellicht ten overvloede dat geen tegemoetkoming voor reiskosten wordt verstrekt bij gebruik van een door de dienst beschikbaar gesteld vervoermiddel.

Het *tweede lid* regelt dat de ambtenaar ook zijn dienstreis af kan leggen op een fiets. Dit kan bijvoorbeeld bij een geringe afstand waarbij het soms praktischer is de afstand per fiets af te leggen. Bij bepaalde weersomstandigheden is dit niet aan te raden.

Het *derde lid* regelt dat het bevoegd gezag een vervoermiddel kan huren voor de dienstreis. Wanneer het bevoegd gezag de auto huurt wordt dit conform de huidige fiscale wetgeving gelijk gesteld aan een dienstauto. Indien de ambtenaar zelf de auto huurt dan is er volgens de huidige fiscale wetgeving sprake van eigen vervoer. Het bevoegd gezag informeert de ambtenaar vooraf op de mogelijke fiscale consequenties van het beschikbaar hebben van een gehuurd vervoermiddel.

Het *vierde lid* regelt de vergoeding van gemaakte parkeer-, brug-, tol-, en veerkosten bij een door de dienst beschikbaar gesteld vervoermiddel. Dit is nieuw. Deze vergoeding ziet ook op de vergoeding van de kosten van de zogenaamde P+R-parkeerplaatsen. De dan verder gemaakte kosten voor het openbaar vervoer worden vergoed op basis van artikel 11 van dit besluit.

#### *Artikel 11 Dienstreis met openbaar vervoer*

Om het gebruik van het openbaar vervoer te stimuleren worden ook de kosten van een (trein)taxi vergoed.

#### *Artikel 12 Dienstreis met eigen vervoer*

Het gebruik van eigen vervoer kan niet worden opgedragen. Eigen vervoer kan alleen worden gebruikt indien de ambtenaar dit vrijwillig doet.

Uit artikel 69 van het Besluit algemene rechtspositie politie vloeit voort dat ambtenaren die, met instemming van het bevoegd gezag, met eigen vervoer een dienstreis maken en tijdens die dienstreis buiten hun schuld of toedoen schade lijden die schade wordt vergoed. Er moet in dat geval geen sprake zijn van opzet dan wel bewust roekeloosheid aan de zijde van de ambtenaar bij het ontstaan van het ongeval. Daarnaast moet er sprake zijn van causaal verband tussen het uitoefenen van de opgedragen werkzaamheden en het overkomen van een ongeval. Dit is anders dan bij het gebruik van eigen vervoer bij woon-werkverkeer, omdat in de regel daar geen sprake is van opgedragen werkzaamheden, omdat die reis vóór of na werktijd geschiedt.

Dit artikel regelt de vergoeding in reiskosten bij dienstreizen, waarbij gebruik wordt gemaakt van een eigen motorvoertuig, fiets of bromfiets.

In de oude regels werd, voor wat betreft de hoogte van de vergoeding per kilometer onderscheid gemaakt in diverse eigen middelen van vervoer. In het Brvvp is dit onderscheid teruggebracht naar twee.

Het *tweede lid* regelt de vergoeding van parkeer-, brug-, veer-, en tolgelden in het geval de ambtenaar op verzoek van het bevoegd gezag met zijn eigen motorvoertuig reist.

De stallingkosten voor de fiets worden geacht te zijn opgenomen in het bedrag per kilometer.

In *het derde lid* is de hoogte van de vergoeding per kilometer te onderscheiden of het initiatief van het gebruik van een eigen motorvoertuig, fiets of bromfiets bij de ambtenaar ligt of bij het bevoegd gezag. De toestemming van of namens het bevoegd gezag voor het gebruik van het eigen voertuig kan eventueel mondeling plaatsvinden. De ambtenaar is nimmer verplicht zijn eigen vervoersmiddel te gebruiken voor een dienstreis.

#### *Artikel 13 Verblijfkosten*

Voor de vaststelling van de hoogte van de bedragen voor maaltijden wordt uitgegaan van de resultaten van een eenmaal per jaar door het Centraal Bureau van de Statistiek voor dit doel te houden enquête onder horecabedrijven.

Op de tegemoetkoming op grond van de Reisregeling binnenland politie werd een eigen bijdrage in mindering gebracht. Deze wordt niet meer toegepast.

Een onbelaste vergoeding of verstrekking is alleen mogelijk wanneer er een zakelijk karakter van bijkomend belang is. Bij logies moeten altijd bewijsstukken worden overlegd volgens de fiscale wetgeving. Bij het vergoeden van maaltijden is dit na een recente aanpassing van de wet niet meer noodzakelijk. Wel is het noodzakelijk om bewijsstukken te bewaren en desgevraagd, voor controle, te kunnen overleggen aan de belastingdienst. Om enig misverstand hierover te voorkomen is in het Brvvp opgenomen dat het overleggen van bewijsstukken noodzakelijk is om voor een tegemoetkoming voor maaltijden in aanmerking te komen. Het bevoegd gezag bewaart deze bonnen, net als tot op heden gebruikelijk was.

Met uitzondering van de dag- en avondcomponent geldt bij verblijfkosten dat de werkelijk gemaakte kosten worden vergoed met inachtneming van de maximale bedragen. De ambtenaar dient voor wat betreft de in het *tweede lid onderdeel a.* genoemde dagcomponent en de in het *tweede lid onderdeel b.* avondcomponent aannemelijk te maken dat hij kosten heeft gemaakt. Hij hoeft in dat geval geen bewijsstukken te overleggen.

Voor de avondcomponent geldt, net als in de oude regelgeving, dat de avondcomponent alleen wordt toegekend als er kosten voor logies zijn gemaakt.

Indien van overheidswege maaltijden worden verstrekt tijdens de dienstreis wordt van de ambtenaar verwacht dat hij hiervan gebruik maakt.

Voor de lunchcomponent en de dinercomponent geldt dat niet van belang is op welk tijdstip de maaltijd is genuttigd, maar of de tijden genoemd in *het tweede lid onderdeel c en onderdeel d* binnen de dienstreis vallen.

Het *derde lid* bepaalt dat er geen aanspraak is op een verblijfskostenvergoeding wanneer de ambtenaar in de gelegenheid is een al of niet meegebrachte maaltijd in een bedrijfskantine te nuttigen. Hier wordt niet bedoeld dat als een ambtenaar ergens dienst doet of een vergadering heeft dat hij dan naar een bedrijfskantine, zoals bedoeld in dit derde lid, moet reizen om daar zijn maaltijd te nuttigen.

Het begrip «aansluitende dienstreis» uit de oude regelgeving leidde altijd tot veel discussie. In het *vijfde lid* wordt nu gesproken van meerdaagse dienstreis. Bij meerdaagse dienstreis kan bijvoorbeeld worden gedacht aan een cursus die drie weken duurt. Indien de ambtenaar in dit geval zijn dienstreis onderbreekt voor een gezinsbezoek of om een weekend elders door te brengen is er nog steeds sprake van een meerdaagse dienstreis.

Anders is het in de situatie waarin de ambtenaar zijn plaats van tewerkstelling aandoet om daar dienst te verrichten. Hierbij is sprake van een onderbreking van zijn dienstreis.

#### *Artikel 14 Tewerkstelling elders (detachering)*

Dit artikel regelt de aanspraak op een tegemoetkoming in verblijfkosten tijdens een periode van detachering, in het geval de ambtenaar niet dagelijks heen en weer kan rijden tussen zijn woning en de tijdelijke tewerkstelling.

#### *Artikel 15 Declaraties*

Het ambtshalve wijzigen van declaratie, zoals genoemd in het tweede lid, vindt alleen plaats als er een duidelijke fout in de ingediende declaratie is gemaakt. Bijvoorbeeld bij een lunch wordt de dinercomponent gedeclareerd, dan kan dit ambtshalve in een lunchcomponent worden gewijzigd. Overigens geldt op grond van vaste jurisprudentie van de Centrale Raad van Beroep dat de ambtenaar tegen een besluit kan opkomen, dat kenbaar is gemaakt via de salarisstrook. In casu de betaling van een ambtshalve gewijzigde declaratie.

#### *Artikel 17 Vervoersmiddelen*

In dit artikel worden de vervoersmiddelen opgesomd die bij een dienstreis buitenland kunnen worden gebruikt. Vervolgens worden in de *artikelen 18, 19 en 20* de aanspraken in de tegemoetkomingen of vergoedingen geregeld.

#### *Artikel 18 Vliegtuig, boot of openbaar vervoer*

In het *derde lid* is bij *onderdeel g* een nieuwe bepaling opgenomen. Hier is geregeld dat de kosten voor het verkrijgen van een voor een dienstreis noodzakelijke visum worden vergoed. Hierbij is bijvoorbeeld tevens inbegrepen de pasfoto's voor het visum.

#### *Artikel 19 Het door het bevoegd gezag ter beschikking gestelde vervoermiddel*

De kosten, die een ambtenaar moet maken bij een ter beschikking gesteld vervoermiddel, krijgt hij vergoed. Dergelijke kosten zijn bijvoorbeeld brandstofkosten, parkeer- en tolgelden.

#### *Artikel 20 Openbaar vervoer, gehuurd vervoermiddel of taxi*

Naast gehuurd vervoermiddel of taxi is opgenomen dat ook openbaar vervoer voor vergoeding in aanmerking komt.

#### *Artikel 21 Bezoekreis*

Door het bevoegd gezag kan worden bepaald of, en zo ja hoeveel keer, per dienstreis van lange duur de ambtenaar voor een kort bezoek, tegen vergoeding naar de woonplaats mag reizen. Hierbij wordt door het

bevoegd gezag rekening gehouden met verschillende situaties die zich in de praktijk kunnen voordoen. Gedurende de tijd dat de ambtenaar op bezoekreis is bestaat er geen aanspraak op verblijfskosten. Een bezoekreis als bedoel in dit artikel onderbreekt de dienstreis niet. Dit betekent dat een dienstreis waarin één of meerdere bezoeken vallen niet wordt gesplitst in twee of meer dienstreizen.

#### *Artikel 22 Verblijfskosten*

De tarieven in bijlage I gelden als uitgangspunt voor de berekening van de vergoeding wegens verblijfskosten voor de logiescomponent en andere componenten. Deze tarieven zijn gebaseerd op de vergoedingen die worden genoemd in de Schedules of Daily Subsistence Allowance Rates (DSA-lijsten) van de Verenigde Naties.

De vergoedingen voor maaltijden kunnen worden toegekend zonder dat er bewijsstukken zijn overlegd.

De urencomponent bestrijdt ook de eventuele kosten voor:

- a. dranken, versnaperingen en dergelijke;
- b. recreatie;
- c. het verzilveren van cheques en dergelijke;
- d. fooien;
- e. huur van dekstoelen (bij bootreizen)

#### *Artikel 23 Nadere voorwaarden voor verblijfskosten*

Dit artikel regelt het uitsluiten van de aanspraak op verblijfskosten in bepaalde situaties.

Het reisgedeelte per vliegtuig op basis van businessklasse is uitgesloten van de aanspraak omdat dat deel van de reis volledig wordt verzorgd.

#### *Artikel 24 Vergoeding van overige kosten*

Het *tweede lid* regelt dat de kosten worden vergoed in verband met ziekte of ongeval die ten laste van de ambtenaar blijven, nadat zijn ziektekostenverzekering, heeft uitgekeerd. De relevante omstandigheden worden meegewogen. Hierbij moet worden gedacht aan de eigen mate van schuld van de ambtenaar.

In het *derde lid* wordt de aanspraak op de kosten voor een reisverzekering geregeld, voor zover daarin door het bevoegd gezag niet is voorzien. Indien de reis om persoonlijke reden wordt verlengd, worden de eventuele meerkosten van de reisverzekering met de ambtenaar verrekend.

Het *vierde lid* wordt een begrenzing aangegeven voor kosten die maximaal vergoed worden ingeval er bij diefstal, verlies of beschadiging kosten ten laste van de ambtenaar blijven. Deze begrenzing is bedoeld om de ambtenaar niet te stimuleren om bijvoorbeeld dure privé camera's, veel CD's, sieraden of andere kostbare zaken mee te nemen.

Het *zesde lid* is nieuw en regelt de vergoeding van tijdens de dienstreis noodzakelijk gemaakte zakelijke kosten voor het gebruik van internet en telefoon.

## **Hoofdstuk IV Verhuizen**

### *Artikel 28 Tegemoetkoming in (verhuis)kosten zonder verhuisplicht*

Dit artikel is een geheel nieuw artikel. De mogelijkheid om aanspraak te maken op een verhuiskostenvergoeding wordt verruimd. Met dit artikel wordt het mogelijk gemaakt om zonder verhuisplicht toch een tegemoetkoming in de verhuiskosten te verstrekken. Ook hoeft er geen sprake te zijn van een aanstelling of van een verplaatsing. Dit artikel is ontstaan uit milieuoverwegingen. Uitgangspunt is dat de reisafstand van de ambtenaar wordt teruggebracht. De afstand van de oude woning naar de plaats van tewerkstelling moet tenminste 50 kilometer zijn. De ambtenaar dient vervolgens te verhuizen naar een woning binnen een afstand van 20 kilometer van zijn plaats van tewerkstelling. In het geval de ambtenaar meerdere plaatsen van tewerkstelling zijn aangewezen, betreft het de hoofdplaats van tewerkstelling. Omdat met een verhuizing hoge kosten voor de werkgever zijn gepaard is aan de tegemoetkoming een terugbetalingsverplichting gekoppeld voor een periode van drie jaren volgens een in het *derde lid* opgenomen staffel indien één van de omstandigheden zoals bedoeld in het *tweede lid* zich voordoet.

### *Artikel 31 Procedure*

In het *tweede lid* staat aangegeven dat de verhuizing van de inboedel op de voor het bevoegd gezag minst kostbare wijze moet geschieden. Hierbij dient in acht te worden genomen dat er sprake is van de meest gunstige prijs- en kwaliteitsverhouding. Ook ingeval van het *derde lid* geldt dat de kwaliteit van de verhuizing niet ondergeschikt wordt gemaakt aan de laagste prijs.

## **Hoofdstuk V Overgangs- en slotbepalingen**

### *Artikel 35 Mogelijkheid tot het vaststellen van nadere regels*

Over de nadere regels wordt conform het Besluit Overleg en Medezeggenschap 1994 overleg gevoerd met de Commissie voor Georganiseerd Overleg in Politieambtenarenzaken.

### *Artikel 36 Routeplanner*

Geheel nieuw is dat er nu voor het vaststellen van de reisafstand van alle afstanden die in dit besluit leiden tot een aanspraak of vergoeding per kilometer een landelijk aangewezen routeplanner is. Deze routeplanner wordt voor de gehele Nederlandse politie gebruikt.

Het tweede lid regelt de uitgangspunten die gebruikt moeten worden bij de routeplanner.

### *Artikel 37 Constatering onbillijkheden*

Dit artikel is opgenomen om het bevoegd gezag de gelegenheid te bieden om in individuele gevallen af te wijken van het gestelde in het besluit, indien de afwijking strekt tot het vermijden van onbillijkheden welke uit de toepassing van deze regels zouden voortkomen.

Eén voorbeeld van een dergelijke situatie is de toepassing van de routeplanner. Indien een ambtenaar aantoont dat de routeplanner tot een onredelijke situatie leidt dan kan het bevoegd gezag overwegen op grond van dit artikel de reisafstand aan te passen. Dit zijn uitzonderingssituaties.

Een ander voorbeeld is een situatie waarin de ambtenaar een vaste vergoeding voor reizen ontvangt. Voor het toekennen van een vaste vergoeding wordt de berekeningsbasis gehanteerd, zoals bedoeld in

artikel 7. Hierbij wordt uitgegaan van een aantal verkeersbewegingen. Dit zou nadelig uit kunnen pakken voor ambtenaren die regelmatig meerdere malen per kalenderdag van en naar de plaats van tewerkstelling reizen. Gedacht kan worden aan functies waar gebroken diensten functioneel zijn of waarbij veelvuldig consignatiedienst is zonder dat door de dienst een vervoermiddel beschikbaar gesteld wordt. In dat geval moet de ambtenaar aantonen, dat gelet op de aard van de functie of zijn dienstverband hij op jaarbasis meer van zijn woning naar zijn plaats van tewerkstelling reist dan het aantal reizen dat in de vaste vergoeding is besloten. Deze stelling moet worden bevestigd door zijn leidinggevende.

In het Akkoord Arbeidsvoorwaarden sector politie 2008–2010 is de afspraak gemaakt dat vanaf 1 januari 2009 voor de politie een 40-urige werkweek geldt. In het geval de ambtenaar het minimum aan de verplichte vakantie geniet en slechts geringe andere afwezigheid kent, kan het voorkomen dat hij substantieel aantal meer reisbewegingen maakt, dan de 206 waarop de vaste tegemoetkoming voor de reiskosten woon-werkverkeer is gebaseerd. Indien de ambtenaar aantoont dat hij dan meer heeft gereisd en dit wordt bevestigd door zijn leidinggevende, kan hij voor een aanvullende tegemoetkoming in aanmerking komen.

#### *Artikel 38*

Met het intrekken van het Besluit vergoeding verplaatsingskosten politie vervalt ook de grondslag voor de regionale vervoersplannen.

Met het intrekken van het Besluit vergoeding verplaatsingskosten politie en het Besluit vergoeding dienstreizen politie vervalt de grondslag voor de Regeling vergoeding verplaatsingskosten politie, de Reisregeling binnenland politie en de Reisregeling buitenland politie.

Aanspraken die voortvloeien uit Sociaal statuten blijven bestaan, omdat die Sociaal Statuten niet de grondslag hebben in het Besluit vergoeding verplaatsingskosten politie.

De Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties,  
G. ter Horst

**Bijlage I behorende bij het Besluit reis-, verblijf- en verhuiskosten politie per 1 juli 2008****Tarieflijst logies- en overige kosten bij dienstreizen buitenland**

Land- of gebiedsdeel	Maximumbedrag logieskosten in euro	Bedrag overige kosten in euro
<b>Afghanistan</b>		
Kabul	122	53
Overige	52	31
<b>Albanië</b>		
Tirana	154	64
Overige	93	37
<b>Algerije</b>		
Algiers	98	90
Overige	125	52
<b>Amerikaans Samoa</b>	59	29
<b>Angola</b>		
Luanda	196	111
Overige	122	49
<b>Anguilla</b>	103	72
<b>Antigua</b>	120	80
<b>Argentinië</b>		
Buenos Aires	123	78
Overige	109	61
<b>Armenië</b>		
Jerevan	84	52
Overige	42	37
<b>Aruba</b>	133	67
<b>Australië</b>		
Melbourne	100	99
Canberra	100	99
Sydney	100	99
Overige	94	73
<b>Azerbajdzjan</b>		
Bakoe	121	65
Overige	33	32
<b>Bahamas</b>	139	67
<b>Bahrain</b>	113	58
<b>Bangladesh</b>		
Dhaka	89	46
Overige	44	18
<b>Barbados</b>	107	65
<b>Belarus</b>		
Minsk	78	52
Overige	69	33
<b>België</b>	116	107
<b>Belize</b>	100	41
<b>Benin</b>		
Cotonou	124	70
Overige	49	30



Land- of gebiedsdeel	Maximumbedrag logieskosten in euro	Bedrag overige kosten in euro
<b>Bermuda</b>	94	37
<b>Bhutan</b>		
Thimpu	59	28
Overige	59	23
<b>Bolivia</b>		
La Paz	84	25
Overige	59	13
<b>Bosnië-Herzegovina</b>		
Sarajevo	65	39
Banja Luka	55	34
Mostar	97	44
Overige	32	23
<b>Botswana</b>		
Gaberone	82	41
Overige	191	52
<b>Brazilië</b>		
Brasilia	152	54
Rio de Janeiro	211	55
Sao Paulo	173	50
Overige	226	42
<b>Brunei</b>		
Bandar Seri Begawan	98	55
Overige	159	72
<b>Bulgarije</b>		
Sofia	144	44
Bourgas	45	24
Plovdiv	45	24
Varna	45	24
Overige	23	16
<b>Burkina Faso</b>		
Ouagadougou	119	94
Overige	60	34
<b>Burundi</b>		
Bujumbura	92	45
Overige	20	16
<b>Cambodja</b>		
Phnom-Penh	87	45
Overige	117	41
<b>Canada</b>		
Ottawa	129	97
Calgary	153	87
Halifax	118	89
Montreal	132	107
Toronto	192	102
Vancouver	159	125
Overige	97	67
<b>Canarische Eilanden</b>	80	56
<b>Caymaneilanden</b>	124	44
<b>Centraal Afrikaanse Republiek</b>		
Bangui	56	54
Overige	30	22
<b>Chili</b>		
Santiago	65	53
Overige	72	48

Land- of gebiedsdeel	Maximumbedrag logieskosten in euro	Bedrag overige kosten in euro
<b>China</b>		
Peking	75	66
Hong Kong	223	101
Macao	92	56
Overige	137	50
<b>Colombia</b>		
Bogotá	99	39
Overige	122	25
<b>Comoren</b>		
Moroni	68	43
Overige	49	35
<b>Cookeilanden</b>		
Rarotonga	150	39
Overige	68	25
<b>Costa Rica</b>		
San José	84	38
Overige	63	27
<b>Cuba</b>		
Havana	96	61
Overige	98	45
<b>Cyprus</b>		
Nicosia	142	110
Overige	75	56
<b>Denemarken</b>	146	89
<b>Djibouti</b>		
Djibouti	107	81
Overige	31	31
<b>Dominica</b>	65	53
<b>Dominicaanse Republiek</b>		
Santo Domingo	78	48
Overige	100	31
<b>Duitsland</b>		
Berlijn	139	84
Bonn	132	77
Frankfurt	145	86
Hamburg	158	101
München	145	86
Overige	88	79
<b>Ecuador</b>		
Quito	62	57
Overige	72	43
<b>Egypte</b>		
Cairo	83	47
Overige	85	30
<b>El Salvador</b>		
San Salvador	86	57
Overige	32	31
<b>Equatoriaal Guinea</b>		
Malabo	96	81
Overige	105	58
<b>Eritrea</b>		
Asmara	140	55
Overige	17	25

Land- of gebiedsdeel	Maximumbedrag logieskosten in euro	Bedrag overige kosten in euro
<b>Estland</b>		
Tallinn	95	81
Parnu	68	70
Overige	64	61
<b>Ethiopië</b>		
Addis Abeba	111	57
Overige	27	15
<b>Fiji</b>		
Suva	102	83
Overige	175	50
<b>Filipijnen</b>		
Manila	71	52
Overige	74	22
<b>Finland</b>		
Helsinki	154	55
Overige	112	56
<b>Frankrijk</b>		
Parijs	137	91
Overige	113	85
<b>Frans Guyana</b>		
Cayenne	70	67
Overige	43	46
<b>Frans Polynesië</b>	110	59
<b>Gabon</b>		
Libreville	103	91
Overige	137	56
<b>Gambia</b>		
Banjul	100	57
Overige	24	20
<b>Georgië</b>		
Tiflis	147	86
Bakuriani	46	28
Batumi	49	38
Borjomi	59	8
Gudauri	65	40
Poti	42	33
Overige	27	17
<b>Ghana</b>		
Accra	87	49
Overige	68	21
<b>Gibraltar</b>	44	39
<b>Grenada</b>	112	56
<b>Griekenland</b>		
Athene	175	90
Overige	100	54
<b>Groenland</b>	141	58
<b>Groot-Brittannië</b>		
Londen	181	102
Overige	192	93
<b>Guadeloupe</b>	69	71
<b>Guam</b>	100	43

Land- of gebiedsdeel	Maximumbedrag logieskosten in euro	Bedrag overige kosten in euro
<b>Guatemala</b>		
De stad Guatemala	68	55
Overige	84	51
<b>Guinee</b>		
Conakry	68	40
Overige	24	16
<b>Guinee-Bissau</b>		
Bissau	97	55
Overige	46	44
<b>Guyana</b>		
Georgetown	91	36
Overige	31	14
<b>Haïti</b>		
Port-au-Prince	98	77
Overige	49	19
<b>Honduras</b>		
Tegucigalpa	62	41
San Pedro Sula	83	45
Overige	84	34
<b>Hongarije</b>		
	123	61
<b>Ierland</b>		
	155	87
<b>India</b>		
New Delhi	194	80
Overige	227	47
<b>Indonesië</b>		
Jakarta	62	45
Overige	75	52
<b>Irak</b>		
Bagdad	49	33
Overige	32	33
<b>Iran</b>		
Teheran	105	44
Overige	66	24
<b>Israël</b>		
Tel Aviv	124	76
Haïfa	82	52
Herzliya	113	56
Jeruzalem	93	53
Tiberias	91	61
Overige	52	54
<b>Italië</b>		
Rome	143	99
Florence	121	121
Milaan en Porto Ercole	117	121
Triëst	91	107
Turijn	116	99
Venetië	181	102
Overige	89	93
<b>Ivoorkust</b>		
Abidjan	128	109
Overige	60	53
<b>Jamaica</b>		
Kingston	97	48
Overige	107	57

Land- of gebiedsdeel	Maximumbedrag logieskosten in euro	Bedrag overige kosten in euro
<b>Japan</b>		
Tokio	109	122
Fukuoka	68	71
Kobe	87	72
Kyoto	108	89
Nagoya	72	72
Osaka	87	98
Yokohama	108	81
Overige	62	57
<b>Jemen</b>		
Sana'a	78	52
Overige	76	29
<b>Jordanië</b>		
Amman	110	55
Overige	93	50
<b>Kaapverdië</b>		
Praia	87	83
Overige	71	69
<b>Kameroen</b>		
Yaoundé	124	73
Douala	124	73
Overige	36	33
<b>Kazachstan</b>		
Astana	165	121
Alma Ata	163	92
Overige	130	32
<b>Kenia</b>		
Nairobi	162	77
Overige	74	38
<b>Kiribati</b>		
Kiritimati (=Christmas)	101	70
Overige eilanden	53	24
<b>Kongo</b>		
Brazzaville	119	101
Overige	80	40
<b>Kongo, Democratische Republiek</b>		
Kinshasa	95	77
Overige	74	34
<b>Korea, Democratische Republiek (N-Korea)</b>		
Pyongyang	67	33
Overige	42	33
<b>Korea, Republiek (Z-Korea)</b>		
Seoul	128	117
Overige	133	89
<b>Kroatië</b>		
Zagreb	132	137
Dubrovnik	133	102
Split	97	50
Overige	65	51
<b>Kuweit</b>		
Kuwait-stad	203	80
<b>Kyrgyzstan</b>		
Bishkek	241	78
Overige	26	16

Land- of gebiedsdeel	Maximumbedrag logieskosten in euro	Bedrag overige kosten in euro
<b>Laos</b>		
Vientiane	78	37
Overige	46	16
<b>Lesotho</b>		
Maseru	63	31
Overige	44	26
<b>Letland</b>		
Riga	84	50
Overige	48	47
<b>Libanon</b>		
Beiroet	89	65
Overige	88	36
<b>Liberia</b>		
Monrovia	90	83
Overige	17	21
<b>Libië</b>		
Tripoli	203	73
Overige	42	39
<b>Litouwen</b>		
Vilnius	108	66
Overige	69	48
<b>Luxemburg</b>	118	107
<b>Maagdeneilanden (Brits)</b>	117	75
<b>Maagdeneilanden (VS)</b>	99	83
<b>Macedonië</b>		
Skopje	151	46
Mavrovo	82	29
Ohrid	42	24
Overige	39	19
<b>Madagascar</b>		
Antanarivo	109	67
Overige	94	33
<b>Malawi</b>		
Lilongwe	67	32
Overige	104	32
<b>Maladiven</b>		
Malé	63	30
Overige	186	52
<b>Maleisië</b>		
Kuala Lumpur	66	47
Overige	70	35
<b>Mali</b>		
Bamako	129	110
Overige	61	63
<b>Malta</b>	121	84
<b>Mariana-eilanden (= Noordelijke Mariana-eilanden)</b>		
Saipan	87	53
Overige	10	6
<b>Marokko</b>		
Rabat	104	75
Overige	128	58

Land- of gebiedsdeel	Maximumbedrag logieskosten in euro	Bedrag overige kosten in euro
<b>Marshall-eilanden</b>		
Majuro	82	62
Overige	87	51
<b>Martinique</b>	70	76
<b>Mauretanië</b>		
Nouakchott	92	56
Overige	35	21
<b>Mauritius</b>		
Port Louis	109	62
Overige	48	29
<b>Mexico</b>		
Mexico-Stad	122	75
Overige	164	59
<b>Micronesië</b>		
Truk	88	45
Overige	149	51
<b>Moldavië</b>		
Chisinau	76	46
Overige	22	14
<b>Monaco</b>	115	80
<b>Mongolië</b>		
Ulan Bator	60	31
Overige	27	15
<b>Montenegro</b>	132	65
<b>Montserrat</b>	101	55
<b>Mozambique</b>		
Maputo	63	55
Overige	63	36
<b>Myanmar (Burma)</b>		
Yangon (=Rangoon)	36	24
Overige	46	17
<b>Namibië</b>		
Windhoek	70	35
Overige	93	28
<b>Nauru</b>	87	56
<b>Nederlandse Antillen</b>	183	73
<b>Nepal</b>		
Kathmandu	52	31
Overige	70	23
<b>Nicaragua</b>		
Managua	68	40
Overige	34	22
<b>Nieuw-Caledonië</b>	72	66
<b>Nieuw-Guinea</b>		
Port Moresby	97	48
Overige	82	28
<b>Nieuw-Zeeland</b>		
Wellington	100	78
Auckland	100	78



Land- of gebiedsdeel	Maximumbedrag logieskosten in euro	Bedrag overige kosten in euro
Christchurch	100	78
Overige	88	66
<b>Niger</b>		
Niamey	111	65
Overige	57	32
<b>Nigeria</b>		
Abuja	125	76
Lagos	194	92
Overige	230	52
<b>Niue</b>	48	34
<b>Noorwegen</b>	154	73
<b>Oeganda</b>		
Kampala	164	58
Overige	110	23
<b>Oekraïne</b>		
Kyjiw (= Kiew)	174	90
Overige	101	42
<b>Oezbekistan</b>		
Tasjkent	83	71
Overige	73	16
<b>Oman</b>		
Muscat	135	70
Overige	133	53
<b>Oostenrijk</b>	98	110
<b>Oost-Timor</b>		
Dili	106	40
Overige	35	30
<b>Pakistan</b>		
Islamabad	171	44
Karachi	121	35
Overige	125	22
<b>Palau</b>		
Koror	110	65
Overige	10	6
<b>Panama</b>		
Panamá	97	57
Overige	110	34
<b>Papoea Nieuw-Guinea</b> (Zie Nieuw-Guinea)		
<b>Paraguay</b>		
Asunción	56	22
Overige	21	13
<b>Peru</b>		
Lima	100	68
Overige	104	38
<b>Polen</b>		
Warschau	154	103
Overige	90	44
<b>Portugal</b>	131	102
<b>Puerto Rico</b>	222	86

Land- of gebiedsdeel	Maximumbedrag logieskosten in euro	Bedrag overige kosten in euro
<b>Qatar</b>		
Doha	208	112
<b>Reunión</b>	74	66
<b>Roemenië</b>		
Boekarest	169	76
Overige	125	48
<b>Russische Federatie</b>		
Moskou	233	126
Basjkortostan	94	43
Kamchatka	70	38
Kemorovo	101	67
Perm	101	67
Nizjni Novgorod	127	41
Rostov	120	59
Sacha	92	42
Saratov	101	67
Sotsji	114	34
St.Petersburg	277	143
Vladivostok	114	59
Overige	61	28
<b>Rwanda</b>		
Kigali	115	43
Overige	64	26
<b>Samoa</b>		
Apia	121	35
Overige	34	11
<b>Sao Tomé en Príncipe</b>		
Sao Tomé	94	43
Príncipe	67	41
Overige	35	29
<b>Saudi Arabië</b>		
Ar Riaad (=Riyadh)	90	55
Overige	85	53
<b>Senegal</b>		
Dakar	101	67
Overige	100	42
<b>Servië</b>		
Belgrado	162	84
Pristina	92	56
Overige	41	29
<b>Seychellen</b>	174	82
<b>Sierra Leone</b>		
Freetown	68	46
Overige	22	18
<b>Singapore</b>	135	86
<b>Slovenië</b>		
Ljubljana	137	40
Bled	160	76
Portoroz	118	53
Overige	83	33
<b>Slowakije</b>		
Bratislava	148	67
Overige	69	37
<b>Solomoneilanden</b>		
Honiara	69	50

Land- of gebiedsdeel	Maximumbedrag logieskosten in euro	Bedrag overige kosten in euro
Overige	64	31
<b>Somalië</b>		
Mogadishu	40	19
Overige	31	14
<b>Spanje</b>		
Madrid	147	106
Barcelona	155	74
València	112	66
Overige	101	59
<b>Sri Lanka</b>		
Colombo	44	30
Overige	34	17
<b>St.Kitts/Nevis</b>	90	59
<b>St.Lucia</b>	107	52
<b>St.Vincent/Grenada</b>	107	63
<b>Sudan</b>		
Khartoum	110	54
Overige	100	31
<b>Suriname</b>	85	38
<b>Swaziland</b>		
Mbabane	75	33
Overige	243	40
<b>Syrië</b>		
Damascus	92	59
Overige	93	35
<b>Tadzjikistan</b>		
Dushanbe	63	45
Overige	28	19
<b>Tahiti</b>	97	52
<b>Taiwan</b>	143	88
<b>Tanzania</b>		
Dar es Salaam	99	45
Overige	87	25
<b>Thailand</b>		
Bangkok	147	73
Overige	96	28
<b>Togo</b>		
Lomé	82	72
Overige	34	27
<b>Tokelau</b>	19	33
<b>Tonga</b>		
Vava'u	68	85
Overige	73	55
<b>Trinidad &amp; Tobago</b>		
Trinidad	136	73
Tobago	125	78
<b>Tsjaad</b>		
N'djamena	131	62
Overige	45	32

Land- of gebiedsdeel	Maximumbedrag logieskosten in euro	Bedrag overige kosten in euro
<b>Tsjechië</b>		
Praag	141	61
Brno	115	48
Cesky Krumlov	71	37
Hradec Kralové	47	21
Karlovy Vary	87	49
Olomouc	64	30
Ostrava	116	35
Plzeň	51	23
Overige	39	22
<b>Tunesië</b>		
Tunis	63	55
Overige	41	42
<b>Turkmenistan</b>	37	68
<b>Turks en Caïcoseilanden</b>		
Grand Turk	105	45
Providenciales	160	90
<b>Turkije</b>		
Ankara	57	41
Antalya	66	41
Bursa	62	38
Istanbul	82	48
Izmir	63	51
Zuidoostelijk Anatolia	47	35
Overige	40	27
<b>Tuvalu</b>		
Funafuti	80	43
Overige	21	50
<b>Uruguay</b>		
Montevideo	81	65
Colonia	83	33
Punta del Este	104	75
Salto	76	33
Overige	53	50
<b>Vanuatu</b>		
Port Villa	129	93
Overige	81	37
<b>Venezuela</b>		
Caracas	102	57
Overige	112	39
<b>Verenigd Koninkrijk</b> (zie Groot-Brittannië)		
<b>Verenigde Arabische Emiraten</b>		
Abu Dhabi	166	72
Overige	189	75
<b>Verenigde Staten van Amerika</b>		
Washington D.C.	152	66
Boston	153	55
Chicago	123	56
Honolulu	119	47
Los Angeles	117	51
Miami	99	56
New York	172	65
Philadelphia	145	78
San Francisco	175	60
Overige	87	49
<b>Vietnam</b>		
Hanoi	53	26

Land- of gebiedsdeel	Maximumbedrag logieskosten in euro	Bedrag overige kosten in euro
Overige	56	22
<b>Wallis en Futuna</b>	66	58
<b>Westbank en Gazastrook</b>		
Gazastrook	66	46
Jericho	52	32
Westbank overige	37	35
<b>IJsland</b>	167	75
<b>Zambia</b>		
Lusaka	152	93
Overige	120	45
<b>Zimbabwe</b>		
Harare	134	79
Overige	205	53
<b>Zuid Afrika</b>		
Pretoria	78	42
Durban	89	46
Johannesburg	153	60
Kaapstad	115	50
Oost Londen	79	39
Port Elizabeth	87	43
Rustenburg	203	73
Ulindi	71	38
Overige	57	34
<b>Zweden</b>		
Stockholm	198	57
Gothenburg	198	53
Malmö	198	57
Overige	156	53
<b>Zwitserland</b>	121	95

## **Bijlage II behorende bij het Besluit reis-, verblijf- en verhuiskosten politie**

### **Gebieden met polaire koude en gebieden met tropische warmte**

#### *I Gebieden met polaire koude en gebieden met tropische warmte*

Canada: Edmonton, Montreal, Ottawa, Quebec, Toronto  
China: Peking  
Finland: Helsinki  
Groenland: Nuuk  
IJsland: Reykjavik  
Korea, Republiek (Zuid-Korea): Seoel  
Noord- en Zuidpool  
Noorwegen: Oslo  
Oekraïne: Kiev  
Polen: Warschau  
Russische Federatie: Moskou, St. Petersburg  
Verenigd Koninkrijk: Falklandeilanden  
Verenigde Staten: Chicago  
Zweden: Stockholm

#### *II Gebieden met tropische warmte gedurende (vrijwel) het gehele jaar*

Angola: Luanda  
Aruba: Oranjestad  
Bahama's: Nassau  
Bangladesh: Chittagong, Dakha  
Barbados: Bridgetown  
Belize: Belmopan  
Benin: Cotonou  
Bolivia: Santa Cruz  
Brazilië: Rio de Janeiro, Sao Paulo  
Burkina Faso: Ouagadougou  
Burundi: Bujumbura  
Cambodja: Phnom Penh  
Colombia: Barranquilla  
Costa Rica: San José  
Cuba: Havanna  
Djibouti: Djibouti  
Dominicaanse Republiek: Santo Domingo  
El Salvador: San Salvador  
Equador: Guayaquil  
Filipijnen: Manila  
Frans Guyana: Cayenne  
Gabon: Libreville  
Ghana: Accra  
Guatemala: de stad Guatemala  
Guyana: Georgetown  
Haïti: Port-au-Prince  
Honduras: Tegucigalpa  
Hongkong: Hongkong  
India: Bombay, Calcutta, Madras, New Delhi, Trivandrum  
Indonesië: Jakarta  
Irak: Bagdad  
Ivoorkust: Abidjan  
Jamaica: Kingston  
Kameroen: Douala, Yaoundé  
Kenia: Mombasa, Nairobi  
Koeweit: Koeweit

Laos: Vientiane  
Liberia: Monrovia  
Madagascar: Antananarivo  
Maleisië: Borneo, Kuala Lumpur, Malakka  
Mali: Bamako  
Martinique: Fort-de-France  
Mexico: Acapulco  
Mozambique: Maputo  
Myanmar (Burma): Rangoon  
Nederlandse Antillen: Willemstad  
Nicaragua: Managua  
Nigeria: Lagos  
Oeganda: Kampala  
Oman: Muscat  
Pakistan: Karachi  
Panama: Panamá  
Paraguay: Asunción  
Puerto Rico: San Juan  
Saudi Arabië: Djedda, Ar Riaad (Riyadh)  
Senegal: Dakar  
Sierra Leone: Freetown  
Singapore: Singapore  
Somalië: Mogadishu  
Sri Lanka: Colombo  
Sudan: Khartoem  
Suriname: Paramaribo  
Tanzania: Dar es Salaam  
Thailand: Bangkok  
Trinidad: Piarco, Port of Spain  
Venezuela: Caracas  
Verenigde Arabische Emiraten: Abu Dhabi, Dubai  
Verenigde Staten: Hawaii, Miami  
Viëtnam: Ho Chi Minhstad  
Zaire: Kinshasa  
Zambia: Lusaka

*III Gebieden met tropische warmte in de maanden mei tot en met september*

Algerije: Algiers  
Egypte: Cairo  
Libanon: Beiroet  
Libië: Tripoli  
Tunesië: Tunis

*IV Gebieden met tropische warmte in de maanden september tot en met maart*

Argentinië: Buenos Aires  
Peru: Lima  
Uruguay: Montevideo  
Zuid Afrika: Kaapstad