

265

Besluit van 23 mei 1990, houdende wijziging van het Rechtspositiebesluit onderwijspersoneel (wijziging in verband met functies personeel Instituut voor Onderzoek van het Onderwijs en Instituut voor Leerplanontwikkeling)

Wij Beatrix, bij de gratie Gods, Koningin der Nederlanden, Prinses van Oranje-Nassau, enz. enz. enz.

Op de voordracht van Onze Minister van Onderwijs en Wetenschappen van 11 juli 1989, nr. 156357, directie Arbeidsvoorwaardenbeleid, gedaan mede namens Onze Minister van Landbouw en Visserij;

Gelet op de artikelen 51 tot en met 55, 58, 60, tweede lid, 61, 64, vierde lid, en 126 van de Wet op de onderwijsverzorging (Stb. 1986, 635);

De Onderwijsraad gehoord (advies van 14 april 1989, nr. OR 5/523T);

De Raad van State gehoord (advies van 29 augustus 1989, nr. WO5.89.0424);

Gezien het nader rapport van Onze Minister van Onderwijs en Wetenschappen van 11 mei 1990, nr. 90036202, directie Arbeidsvoorwaardenbeleid, mede namens Onze Minister van Landbouw, Natuurbeheer en Visserij;

Hebben goedgevonden en verstaan:

Artikel I

Het Rechtspositiebesluit onderwijspersoneel (Stb. 1985, 110)¹ wordt gewijzigd als volgt.

A. Artikel I-Q1010 wordt vervangen door:

Artikel I - Q1010 Maximumschaal directeur Instituut voor leerplanontwikkeling.

De maximumschaal voor de functie van directeur van het Instituut voor Leerplanontwikkeling is schaal 16.

B. In hoofdstuk I-S worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1. In artikel I-S1004 wordt het schema met functies en bijbehorende maximumschalen vervangen door een nieuw schema als hieronder is aangegeven.

Functie	Maximumschaal
1. coördinator onderzoeksprogrammering B	11
2. coördinator onderzoeksprogrammering A	12
3. coördinator onderzoeksbeoordeling B	11
4. coördinator onderzoeksbeoordeling A	12
5. hoofd afdeling onderzoeksbeoordeling en evaluatieonderzoek	14
6. hoofd afdeling programmering	15

2. In artikel I-S1006 wordt:

- a. voor de bestaande tekst het cijfer 1 geplaatst;
- b. het schema met functies en bijbehorende maximumschalen vervangen door een nieuw schema als hieronder is aangegeven.

Functie	Maximumschaal
1. Hoofd leerplanafdeling/stafafdeling ontwikkeling	13 of 14
2. plaatsvervangend hoofd leerplanontwikkeling/stafafdeling ontwikkeling	13
3. projectcoördinator	12 of 13
4. vakinhoudelijk en/of onderwijskundig medewerker B	11
5. vakinhoudelijk en/of onderwijskundig medewerker A	12
6. hoofd Nationaal Informatiecentrum Leermiddelen (N.I.C.L.)	12
7. plaatsvervangend hoofd Nationaal Informatiecentrum Leermiddelen (N.I.C.L.)	11
8. secretaris Veldadviescommissie Leerplanontwikkeling (Va.Lo.) of Va.Lo.-presidium	11
9. stafmedewerker beleidsontwikkeling	12

c. een tweede lid toegevoegd, luidende als volgt:

2. Indien in het eerste lid bij een functie meer dan één schaal is vermeld, is de maximumschaal afhankelijk van de functie-inhoud of de omvang van de organisatie, als is aangegeven in bijlage 5H bij dit besluit.

C. In bijlage 5H worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1. De functies met bijbehorende functietypering en maximumschaal, als aangegeven in artikel I-S1004 worden vervangen door de functies met bijbehorende functietypering en maximumschaal als aangegeven in appendix I.

2. De functies met bijbehorende functietypering en maximumschaal, als aangegeven in artikel I-S1006 worden vervangen door de functies met bijbehorende functietypering en maximumschaal als aangegeven in appendix II.

Artikel II

Dit besluit treedt in werking op een nader bij koninklijk besluit te bepalen datum waarbij kan worden geregeld dat het koninklijk besluit terugwerkt.

¹ Laatstelijk gewijzigd bij koninklijk besluit van 17 april 1990, Stb. 198.

Het advies van de Raad van State is openbaar gemaakt door terinzagelegging bij het Ministerie van Onderwijs en Wetenschappen. Tevens zal het advies met de daarbij ter inzage gelegde stukken worden opgenomen in het bijvoegsel bij de Nederlandse Staatscourant van 10 juli 1990, nr. 131.

Lasten en bevelen dat dit besluit met de daarbij behorende nota van toelichting in het Staatsblad zal worden geplaatst en daarvan afschrift zal worden gezonden aan de Raad van State en aan de Algemene Rekenkamer.

's-Gravenhage, 23 mei 1990

Beatrix

De Minister van Onderwijs en Wetenschappen,
J. M. M. Ritzen

De Minister van Landbouw, Natuurbeheer en Visserij,
G. J. M. Braks

Uitgegeven de *veertiende* juni 1990
De Minister van Justitie,
E. M. H. Hirsch Ballin

Functies met bijbehorende functietypering en maximumschaal, als
aangegeven in artikel I-S1004

Functie	Functietypering	Maximumschaal
1. Coördinator onderzoeksprogram- mering B	- Ontwikkelt en heeft de eindredactie van delen van het jaarlijkse onderzoeksprogramma van het instituut en het meerjarig onderzoeksprogramma van het instituut. - Bewaakt de afstemming tussen het opdrachtonderzoek op aanvraag van overheid en veld en het onderzoek op initiatief van het instituut. - Treft alle voorbereidingen voor het aanbesteden van nieuw onderzoek bij universitaire vakgroepen en (onderzoeks) instituten. - Draagt zorg voor terugkoppeling en overdracht van resultaten van onderzoek in geïntegreerde vorm naar aanvragers en overige belanghebbenden. - Participeert namens het instituut in de voor de functie relevante overleggroepen.	11
2. Coördinator onderzoeksprogrammering A	- Verricht werkzaamheden zoals vermeld onder coördinator onderzoeksprogrammering B, waarbij sprake is van van een grotere complexiteit die het gevolg kan zijn van o.a.: - de omvang en de aard van de onderzoeksthema's en/of - het aantal onderzoeksthema's en/of - de interactie tussen de diverse taakelementen en/of - de context waarbinnen het onderzoek functioneert.	12
3. Coördinator onderzoeksbeoordeling B	- Vervult het secretariaat van commissies voor initiële beoordeling op het terrein van onderzoek. - Organiseert de beoordeling van eindrapporten en het (doen) publiceren van de uitkomsten daarvan. - Richt gegevensbestanden in en bewerkt deze ten behoeve van de onderzoeksbeoordeling. - Brengt aan andere afdelingen adviezen uit ten behoeve van het bestuur inzake subsidietoekenning en de verspreiding van onderzoeksresultaten. - Levert bijdragen aan het beoordelingsbeleid van het instituut en de uitvoering van studies op dit terrein.	11

Functie	Functietypering	Maximalschaal
4. Coördinator onderzoeksbeoordeling A	– Verricht werkzaamheden zoals vermeld onder coördinator onderzoeksbeoordeling B, waarbij sprake is van een grotere complexiteit die het gevolg is van de breedte, de omvang en de aard van het werkterrein.	12
5. Hoofd afdeling onderzoeksbeoordeling en evaluatieonderzoek	– Geeft leiding aan de afdeling. – Onderhoudt externe contacten, met name in de academische wereld, met de zusterinstellingen uit de verzorgingsstructuur en met het Ministerie van Onderwijs en Wetenschappen, verband houdend met de activiteiten van de afdeling. – Voert zelfstandig analytische en empirische studies op het gebied van onderzoeksbeoordeling en onderwijsevaluatie uit. – Coördineert zonodig grootschalige (evaluatie)projecten. – Vervult het secretariaat van een of meer beoordelingscommissies. – Vervult het secretariaat van de bestuurscommissie Hoor en Wederhoor.	14
6. Hoofd afdeling Programmering	– Is verantwoordelijk voor de programmering van onderwijsonderzoek. – Doet voorstellen inzake de aanbesteding. – Coördineert het onderzoek in uitvoering. – Vervangt de directeur bij diens afwezigheid.	15

Behoort bij het besluit van 23 mei 1990, Stb. 265

Ons bekend,

De Minister van Onderwijs en Wetenschappen,
J. M. M. Ritzen

De Minister van Landbouw, Natuurbeheer en Visserij,
G. J. M. Braks

Appendix II

Functies met bijbehorende functietypering en maximumschaal, als aangegeven in artikel I-S1006

Functie	Functietypering	Maximumschaal
1. Hoofd leerplanafdeling*/stafafdeling ontwikkeling	a. – Bevordert de totstandkoming van en bepaalt het afdelingsbeleid. – Leidt en coördineert de uitvoering van de werkzaamheden van de afdeling. – Geeft leiding aan de uitvoering van het personeelsbeleid van de afdeling. – Levert als lid van het managementteam bijdragen aan de instituutsbeleidsvorming. – Vertegenwoordigt de afdeling binnen en buiten het instituut. – Is budgethouder van het (totale) afdelingsbudget. b. – Verricht werkzaamheden zoals vermeld onder a waarbij sprake is van een grotere complexiteit, die het gevolg kan zijn van: – de omvang van de afdeling (een aantal full-time inhoudelijke formatieplaatsen van 20 of meer) en/of – de bijzondere betekenis die binnen en buiten het instituut wordt toegekend aan de werkzaamheden van de afdeling en de als gevolg hiervan aan de afdeling gestelde zwaardere inhoudelijke eisen.	13 14
2. Plaatsvervangend hoofd leerplanafdeling/stafafdeling ontwikkeling	a. – Vervangt in voorkomende gevallen het afdelingshoofd. – Vertegenwoordigt mede de afdeling binnen en buiten het instituut. – Levert bijdragen aan de totstandkoming van het afdelingsbeleid. – Levert mede bijdragen aan de instituutsbeleidsvorming ter ondersteuning van het afdelingshoofd. – Geeft mede leiding aan de uitvoering van het personeelsbeleid van de afdeling. – Geeft mede leiding aan de uitvoering van werkzaamheden van de afdeling.	13

De functie kan uitsluitend voorkomen bij afdelingen waarbij sprake is van een grotere complexiteit, die het gevolg kan zijn van:

- de omvang van de afdeling (een aantal full-time inhoudelijke formatieplaatsen van 20 of meer) en/of
- de bijzondere betekenis die binnen en buiten het instituut wordt toegekend aan de werkzaamheden van de afdeling en de als gevolg hiervan aan de afdeling gestelde zwaardere inhoudelijke eisen.

* N.B. Bij afwezigheid van de directeur treedt een hoofd van een leerplanafdeling op als waarnemend directeur.

Functie	Functietypering	Maximumschaal
3. Projectcoördinator	a. – Leidt en coördineert de uitvoering van een omvangrijk project en/of meerdere kleine projecten. – Is verantwoordelijk voor de uitvoering van het personeelsbeleid in de toegewezen projecten. – Is verantwoordelijk voor het opstellen van het activiteitenplan en projectbegrotingen. – Levert functionele bijdragen aan de totstandkoming van het afdelingsbeleid. – Vertegenwoordigt de projecten binnen en buiten het instituut. – Is budgethouder van het projectenbudget. – Bereidt nieuwe projecten voor. b.– Verricht werkzaamheden zoals vermeld onder a, waarbij sprake is van een grotere complexiteit die het gevolg kan zijn van: – de bijzondere omvang van het project en/of – de bijzondere betekenis die binnen en buiten het instituut aan de werkzaamheden binnen het project wordt toegekend, en de als gevolg hiervan gestelde zwaardere inhoudelijke eisen en/of – de bijzondere eisen die aan de functionaris worden gesteld in verband met zijn/haar optreden in de externe contactsfeer.	12
4. Vakinhoudelijk en/of onderwijskundig medewerker B	– Levert vanuit de eigen deskundigheid bijdragen aan het leerplanontwikkelingswerk op het niveau van het onderwijsleerplan, het schoolwerkplan en het onderwijsleerpakket. – Houdt zich op de hoogte van en signaleert over een aantal wetenschappelijke ontwikkelingen gericht op het leerplanontwikkelingswerk. – Zet op en coördineert werkgroepen en projecten die overwegend betrekking hebben op de eigen deskundigheid. – Draagt de resultaten van het vakinhoudelijke en/of onderwijskundige leerplanontwikkelingswerk uit.	13
		11

Functie	Functietypering	Maximumschaal
5. Vakinhoudelijk en/of onderwijskundig medewerker A	– Verricht werkzaamheden zoals genoemd onder Vakinhoudelijk en/of onderwijskundig medewerker B. – Levert een grotere bijdrage aan de beleidsontwikkeling en professionalisering op het vakgebied alsmede aan het onderzoeks- en ontwikkelingswerk binnen projecten. – Kan worden aangesteld als vakconsulent en is in dat geval belast met de volgende werkzaamheden: – bevordert de horizontale en verticale afstemming van leerplanontwikkeling binnen het betreffende functiegebied en vakgebieden; – fungeert als herkenbaar aanspraakpunt voor externe deskundigen en Va. Lo.'s binnen het betreffende functiegebied. – bevordert de vakdeskundigheid van de SLO-medewerkers werkzaam op een vakgebied, met name door het (laten) verzorgen van scholing en het leiden van het vakberaad.	12
6. Hoofd Nationaal Informatiecentrum Leermiddelen (N.I.C.L.)	– Bevordert de totstandkoming van en bepaalt het N.I.C.L.-beleid – Leidt en coördineert de uitvoering van de werkzaamheden van het N.I.C.L. – Geeft leiding aan de uitvoering van het personeelsbeleid. – Levert via de directeur bijdragen aan de instituuksbeleidsvorming. – Vertegenwoordigt het N.I.C.L. binnen en buiten het instituut. – Is budgethouder van het totale N.I.C.L.-budget.	12
7. Plaatsvervangend hoofd Nationaal Informatiecentrum Leermiddelen (N.I.C.L.)	– Levert bijdragen aan de totstandkoming van het N.I.C.L.-beleid. – Geeft mede leiding aan de uitvoering van de werkzaamheden van het N.I.C.L. – Is belast met de ontwikkeling van het registratie-, beschrijvings- en analysebeleid van het N.I.C.L. – Vervangt in voorkomende gevallen het hoofd N.I.C.L.	11
8. Secretaris Veldadviescommissie Leerplanontwikkeling (Va.Lo.) of Va.Lo - presidium	– Ondersteunt de besluit- en beleidsvorming binnen een Va.Lo-, zowel omtrent gevraagde als ongevraagde adviezen. – ondersteunt de opstelling van het inhoudelijk deel van de Va.Lo.-begroting. – Verricht ondersteunende taken ten behoeve van de Va.Lo.'s, Va.Lo - Presidium en/of gemeenschappelijke Va.Lo.'s. – Is belast met de uitvoerende werkzaamheden samenhangende met de instelling en continuering van de Va.Lo.'s.	

Functie	Functietypering	Maximumschaal
9. stafmedewerker beleidsontwik- keling	- Ondersteunt de directeur bij aangelegenheden van afdelingsoverstijgende aard op het terrein van beleidsontwikkeling, organisatie, planning en beheer. - Stelt plannings- en voortgangscntrole op van directiebesluiten. - Draagt bij aan de voorbereiding en het opstarten van nieuwe activiteiten die onder algemene taken van het instituut vallen of waarvoor nog geen afdeling of projectgroep aanwezig is. - Draagt bij aan het opbouwen en onderhouden van relaties met verzorgingsinstanties, onderwijsinstellingen, verenigingen, commissies, e.d. - Neemt zitting in ad-hoc commissies en rapporteert hierover aan de directeur. Neemt in voorkomende gevallen het voorzitterschap van dergelijke commissies op zich.	12

Behoort bij het besluit van 23 mei 1990, Stb. 265

Ons bekend,

De Minister van Onderwijs en Wetenschappen,
J. M. M. Ritzen

De Minister van Landbouw, Natuurbeheer en Visserij,
G. J. M. Braks

Nota van toelichting

Als gevolg van organisatorische veranderingen binnen het Instituut voor Onderzoek van het Onderwijs en het Instituut voor Leerplanontwikkeling is het noodzakelijk de bestaande functietyperingen voor het inhoudelijk personeel aan te passen. Tevens zal er bij het Instituut voor Leerplanontwikkeling in de nieuwe organisatiestructuur sprake zijn van een éénhoofdige leiding.

Met de invoering van het Rechtspositiebesluit onderwijspersoneel voor de WOV-instellingen per 1 januari 1989 is voor de betrokken instituten, naast de directiefuncties, een limitatief aantal inhoudelijke functies vastgesteld.

Met onderhavig besluit wordt beoogd in de hoofdstukken I-Q en I-S van het Rechtspositiebesluit onderwijspersoneel voor genoemde instituten functies op te nemen die zijn afgestemd op de nieuwe organisatie.

Aan de inwerkingtreding van dit besluit zal terugwerkende kracht worden gegeven om de reeds ingevoerde organisatorische veranderingen te legaliseren.

Deregulering

Dit besluit is getoetst aan de aanwijzingen inzake terughoudendheid met regelgeving. Het besluit ontmoet uit het oogpunt van deregulering geen bezwaren.

De Minister van Onderwijs en Wetenschappen,
J. M. M. Ritzen

De Minister van Landbouw, Natuurbeheer en Visserij,
G. J. M. Braks