

Uitvoeringsbesluit subsidies Overijssel 2022

Gedeputeerde Staten van Overijssel delen het volgende mee:

Artikel I

- a. Het Uitvoeringsbesluit subsidies Overijssel 2017 wordt met ingang van 11 juli 2022 ingetrokken met uitzondering van hoofdstuk 1 in combinatie met de paragrafen 6.3 en 7.10.
- b. Paragraaf 7.10 wordt met ingang van 16 augustus 2022 ingetrokken;
- c. Het Uitvoeringsbesluit subsidies Overijssel 2017 inclusief Hoofdstuk 1 en paragraaf 6.3 worden met ingang van 14 september 2022 ingetrokken.

Artikel II

De subsidieregelingen van het Uitvoeringsbesluit subsidies Overijssel 2017 zijn, voor zover ze doorlopen, ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidies Overijssel 2022.

Artikel III

Het Uitvoeringsbesluit subsidies Overijssel 2022 is vastgesteld, dat als volgt luidt:

Uitvoeringsbesluit subsidies Overijssel 2022

Hoofdstuk 1 Algemeen

1.1 Inhoud, geldigheid en begrippen

Artikel 1.1.1 Wat in het Uitvoeringsbesluit Subsidies Overijssel 2022 geregeld is

1. Het Uitvoeringsbesluit subsidies Overijssel 2022, hierna het Uitvoeringsbesluit genoemd, bevat de voorwaarden die voor subsidies gelden.
2. Het Uitvoeringsbesluit bestaat uit:
 - a. Hoofdstuk 1: algemene voorwaarden die gelden voor subsidies;
 - b. Hoofdstuk 2 tot en met 8: de subsidieregelingen. In de subsidieregeling zijn de subsidiabele activiteiten en de aanvullende of afwijkende voorwaarden van Hoofdstuk 1 opgenomen. De aanvraag wordt getoetst aan de voorwaarden van Hoofdstuk 1 en aan alle artikelen en onderdelen van de subsidieregeling.

Artikel 1.1.2 Geldigheid van de regels in het Uitvoeringsbesluit

1. Het Uitvoeringsbesluit geldt niet voor subsidies die worden verleend volgens één van de volgende regelingen:
 - Regeling aanpak schades panden langs Kanaal Almelo-De Haandrik;
 - Regeling POP 3 subsidies provincie Overijssel;
 - Samenwerkingsovereenkomst Asbestbodemsaneringsopgave 2016-2022;
 - Subsidieregeling Agrarisch Natuurbeheer Overijssel;
 - Subsidieregeling Hernieuwbare energie en energie-efficiëntie door ondernemingen;
 - Subsidieregeling Kwaliteitsimpuls natuur en landschap Overijssel;
 - Subsidieregeling Natuur- en Landschapsbeheer 2016;
 - Subsidieregeling rivierdijken;
 - Subsidieverordening Bodemsanering Bedrijfsterreinen Overijssel;
 - Subsidieverordening Innovatiefonds Overijssel II B.V.;
 - Subsidieverordening Innovatiekrediet Overijssel;
 - Wet personenvervoer 2000.
2. Voor alle overige provinciale subsidies gelden de voorwaarden uit Hoofdstuk 1 en de aanvullende of afwijkende voorwaarden die in de betreffende subsidieregeling zijn genoemd. Daarnaast gelden ook de voorwaarden uit de Algemene wet bestuursrecht, de Algemene subsidieverordening Overijssel 2005 en Europese regels op het gebied van staatssteun.
3. Een aanvraag wordt behandeld op basis van het Uitvoeringsbesluit subsidies dat geldig is op de ontvangstdatum van de subsidieaanvraag.
4. Voor subsidies die verleend zijn volgens het Uitvoeringsbesluit subsidies Overijssel 2007, 2011 en 2017 blijft de versie gelden op de datum van de subsidieaanvraag. Voor de MIT-R&D-samenwerkingsprojecten 2022 en de Productieregeling cultuur Overijssel blijft het Uitvoeringsbesluit subsidies Overijssel 2017 (Ubs 2017) in combinatie met hoofdstuk 1 van dat Ubs 2017 tijdens de indieningstermijn 2022 nog gelden.

Artikel 1.1.3 Betekenis van begrippen

In dit artikel zijn veel voorkomende begrippen in dit Uitvoeringsbesluit uitgelegd. Als een begrip niet is uitgelegd, geldt de algemeen gangbare uitleg van het begrip.

Algemene begrippen

- Asv-aanvraag: een aanvraag voor een subsidie op grond van de Algemene subsidieverordening 2005 (Asv).
- Asv-subsidie: een eenmalige subsidie die verleend wordt voor activiteiten waar geen subsidieregeling in dit Uitvoeringsbesluit voor is.
- Derde: iemand anders dan de aanvrager. Zuster-, dochter-, moeder- en vergelijkbare ondernemingen zijn geen derden als sprake is van onderlinge economische of juridische afhankelijkheid.
- Gedeputeerde Staten: Gedeputeerde Staten van Overijssel.
- Medeoverheden: gemeenten, waterschappen, andere provincies en de Rijksoverheid.
- Subsidieperiode: de periode waarbinnen de gesubsidieerde activiteiten uitgevoerd worden. De startdatum van de subsidieperiode is de ontvangstdatum van de aanvraag. Als de aanvrager een latere startdatum invult op het aanvraagformulier dan is dat de geldige startdatum. De einddatum staat in het subsidiebesluit: op deze dag moeten alle gesubsidieerde activiteiten uitgevoerd zijn.
- Subsidievaststelling: een besluit waarin is opgenomen op welk bedrag de aanvrager definitief recht heeft.
- Subsidieverlening: een besluit waarin is opgenomen op welk bedrag de aanvrager voorlopig recht heeft.

Wet- en regelgeving

- Algemene Groepsvrijstellingsverordening, hierna AGVV: de verordening van de Europese Commissie waarmee het mogelijk wordt om subsidie als toegestane staatssteun te verlenen. Het is de Verordening (EG) van 17 juni 2014 met nummer 651/2014 en publicatienummer L187/1, en alle daaropvolgende wijzigingen.
- Algemene subsidieverordening Overijssel 2005, hierna Asv: de verordening op basis waarvan Gedeputeerde Staten subsidies kunnen verstrekken voor activiteiten die bijdragen aan provinciale doelen of die passen binnen de programmabegroting. De Asv is de wettelijke basis van alle door of namens Gedeputeerde Staten verleende subsidies.
- Algemene wet bestuursrecht, hierna Awb: deze wet geeft algemene regels voor het verkeer tussen bestuursorganen en burgers. Subsidieregels staan in Titel 4.2 van de Awb.
- Algemene De-minimisverordening: de verordening van de Europese Commissie, waarmee het mogelijk wordt om subsidie te verlenen, zonder dat het staatssteun oplevert. Het is de Verordening (EU) van 24 december 2013, met nummer 1407/2013 en publicatienummer L 352/1, en alle daaropvolgende wijzigingen.
- De-minimisverordening Landbouw: de verordening van de Europese Commissie, waarmee het mogelijk wordt om subsidie te verlenen aan landbouwondernemingen, zonder dat het staatssteun oplevert. Het is de Verordening (EU) van 18 december 2013, met nummer 1408/2013 en publicatienummer L 352/9 en alle daaropvolgende wijzigingen.
- De-minimisverordening Visserij: de verordening van de Europese Commissie, waarmee het mogelijk wordt om subsidie te verlenen aan ondernemingen in de Visserij, zonder dat het staatssteun oplevert. Het is de Verordening (EU) van 27 juni 2014 met nummer nr. 717/2014 en publicatienummer L 190/45 en alle daaropvolgende wijzigingen.
- Landbouwvrijstellingsverordening, hierna LVV: de verordening van de Europese Commissie waarmee het mogelijk wordt om subsidie als toegestane staatssteun te verlenen aan landbouwondernemingen. Het is de Verordening (EU) van 25 juni 2014 met nummer 702/2014 en publicatienummer Pb L193/1, en alle daaropvolgende wijzigingen.

De aanvrager

- Aanvrager: een persoon, bedrijf of organisatie die de subsidie aanvraagt en ontvangt. De aanvrager is verantwoordelijk voor de uitvoering van de subsidiabele activiteiten.
- Gemachtigde: een persoon of organisatie die namens de aanvrager subsidie aanvraagt en de aanvrager vertegenwoordigt.
- Penvoerder: een persoon of een organisatie die subsidie aanvraagt en verantwoordt namens een samenwerkingsverband. Betaling aan de penvoerder geldt als betaling aan alle medeaanvragers van het samenwerkingsverband.
- Samenwerkingsovereenkomst: een schriftelijke afspraak van de deelnemers van een samenwerkingsverband. In de overeenkomst staan in ieder geval de taken, verantwoordelijkheden, financiële bijdragen van iedere deelnemer en wie van de deelnemers in het samenwerkingsverband penvoerder is.
- Samenwerkingsverband: een groep zonder rechtspersoonlijkheid waarin meerdere aanvragers samenwerken bij de uitvoering van subsidiabele activiteiten. Een samenwerkingsverband bestaat

uit minimaal 2 aanvragers die juridisch en financieel onafhankelijk zijn van elkaar. Bij een samenwerkingsverband zijn alle deelnemers aanvrager. Alle deelnemers zijn voor het eigen deel verantwoordelijk voor de subsidie.

Ondernemingen

- Grote onderneming: een onderneming die 250 of meer werknemers heeft. De jaarlijkse omzet is € 50 miljoen of meer en het jaarlijks balanstotaal is € 43 miljoen of meer. Als niet met zekerheid kan worden bepaald of een onderneming een grote onderneming is, wordt gebruik gemaakt van de definitie die in bijlage 1 van de AGVV of de LVV staat.
- Landbouwonderneming: een onderneming die actief is in de primaire productie van landbouwproducten.
- Mkb-onderneming: een micro-, kleine of middelgrote onderneming:
 - a. een micro-onderneming heeft minder dan 10 werknemers. De jaarlijkse omzet of balanstotaal is minder dan € 2 miljoen;
 - b. een kleine onderneming heeft 10 of meer en minder dan 50 werknemers. De jaarlijkse omzet of balanstotaal is minder dan € 10 miljoen;
 - c. een middelgrote onderneming heeft 50 of meer en minder dan 250 werknemers. De jaarlijkse omzet is minder dan € 50 miljoen of het balanstotaal is minder dan € 43 miljoen.

Als niet met zekerheid kan worden bepaald of een onderneming een Mkb-onderneming is, dan wordt gebruik gemaakt van de definitie van Mkb-onderneming die in bijlage 1 van de AGVV of de LVV staat.

- Onderneming: een particulier, een bedrijf of een organisatie die een product of dienst op een markt brengt. Een onderneming staat ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel.
- Onderneming in moeilijkheden: een onderneming die financiële problemen heeft. Bij een Mkb-onderneming is dat het geval als de onderneming te maken heeft met één van de volgende situaties:
 - a. als de onderneming in betalingsmoeilijkheden verkeert, zoals surseance van betaling of faillissement;
 - b. als de verliezen in mindering worden gebracht op de reserves en dit een negatieve uitkomst oplevert die groter is dan de helft het aandelenkapitaal;
 - c. als meer dan de helft van het kapitaal van de onderneming, zoals dat in de boeken van de onderneming is vermeld, door verliezen is verdwenen;
 - d. als de onderneming financiële hulp in de vorm van reddingssteun heeft ontvangen en de lening nog niet heeft terugbetaald of de garantie nog niet heeft beëindigd, of in een herstructureringsplan zit.

Als niet met zekerheid kan worden bepaald of een onderneming in moeilijkheden verkeert, wordt gekeken naar de definitie zoals opgenomen in artikel 2 lid 18 van de AGVV of in artikel 2 lid 14 van de LVV.

- Startende onderneming: een onderneming die op het moment van de subsidieaanvraag maximaal 5 jaar geregistreerd staat in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel.

Onderzoek en innovatie

- Experiment: het verzamelen, combineren, vormgeven en gebruiken van bestaande wetenschappelijke, technologische, zakelijke kennis en vaardigheden, om nieuwe of flink verbeterde producten, processen of diensten te ontwikkelen. Een experiment wordt ook wel een pilot of proefproject genoemd. Een gebruikelijke, beperktere wijziging van bestaande producten, productieprocessen of diensten is geen experiment.
- Haalbaarheidsonderzoek: een onderzoek om te kijken of en hoe een activiteit uitvoerbaar is. Het doel is om een betrouwbaar beeld te krijgen van de risico's in wat er nodig is om de activiteit inhoudelijk, juridisch, organisatorisch en financieel te laten slagen.
- Innovatie: een nieuw of verbeterd product, proces of dienst.

1.2 De algemene voorwaarden

Artikel 1.2.1 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. In de subsidieregeling staat welke activiteiten voor subsidie in aanmerking komen en welke voorwaarden daarbij gelden.
2. Voor subsidies op basis van de Asv staat in de subsidieverlening welke activiteiten voor subsidie in aanmerking komen en welke voorwaarden daarbij gelden.
3. De subsidiabele activiteiten passen binnen het provinciale beleid.
4. De activiteiten waarvoor subsidie wordt ontvangen vinden plaats in Overijssel. Als dat niet het geval is, zijn de effecten van de activiteit helemaal of voor het grootste deel merkbaar in Overijssel.

5. Activiteiten die wettelijk verplicht zijn, komen niet in aanmerking voor de subsidie.

Artikel 1.2.2 Incidentele activiteitensubsidie

De subsidie heeft de vorm van een incidentele activiteitensubsidie. Een incidentele activiteitensubsidie is een subsidie om activiteiten van eenmalige, incidentele aard uit te voeren.

Artikel 1.2.3 Subsidie heeft een stimulerend effect

De subsidie heeft een stimulerend effect op het gaan uitvoeren van de subsidiabele activiteiten. Dit betekent dat de activiteiten op het moment van de ontvangst van de subsidieaanvraag nog niet zijn gestart.

Artikel 1.2.4 Stapeling van provinciale subsidies is niet toegestaan

Voor dezelfde activiteiten of kosten wordt niet meer dan één keer subsidie verleend. Dit geldt niet bij:

- a. subsidies uit Europese Fondsen of op grond van andere Europese regelgeving;
- b. subsidies waarbij Gedeputeerde Staten de subsidie verlenen uit financiële middelen die afkomstig zijn van de Rijksoverheid én voor dezelfde activiteiten ook de subsidie verlenen uit eigen, provinciale middelen;
- c. een geldlening door of namens Gedeputeerde Staten.

Subsidiabele kosten, begroting en dekking

Artikel 1.2.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. Kosten zijn subsidiabel en worden meegenomen bij het berekenen van de hoogte van de subsidie als deze:
 - a. toerekenbaar zijn: de kosten houden direct verband met de subsidiabele activiteit;
 - b. aantoonbaar zijn: de aanvrager kan de kosten uitleggen en bewijzen met facturen en offertes;
 - c. acceptabel zijn: de verhouding tussen de activiteiten en de kosten daarvan is redelijk.
2. Personeelskosten zijn subsidiabel als deze daarnaast ook voldoen aan artikel 1.2.6.
3. Kosten van derden zijn subsidiabel als deze daarnaast ook voldoen aan artikel 1.2.7.

Artikel 1.2.6 Personeelskosten

1. Personeelskosten van de aanvrager en samenwerkingsverband worden berekend door het aantal uren die besteed worden aan de activiteit te vermenigvuldigen met één van de volgende uurtarieven:
 - a. een vast uurtarief van € 40,-. Een onderbouwing van het uurtarief is dan niet nodig. Een vast uurtarief kan worden gebruikt voor:
 1. ureninzet van personen die in loondienst zijn;
 2. ureninzet van personen die niet op de loonlijst staan zoals bij een zelfstandig ondernemer, eenmanszaak, vennootschap onder firma (v.o.f.), maatschap of een directeur-grotaandeelhouder;
 3. ureninzet van samenwerkingspartners die geen medeaanvrager zijn;
 - b. een uurtarief tot maximaal € 130,- dat als volgt is berekend: bruto jaarloon, gedeeld door 1.836 uur, vermeerderd met een opslag van 50% voor indirecte kosten. Dit is een uurtarief dat wordt gebruikt voor ureninzet van personen die in loondienst zijn. Indirecte kosten zijn de overheadkosten inclusief huisvestingskosten. Bij een parttime dienstverband worden de personeelskosten naar verhouding berekend;
 - c. het Integraal Kostprijstarief (IKT). Dit is een uurtarief dat wordt gebruikt voor ureninzet personen die in loondienst zijn. Het IKT-tarief voldoet aan de volgende voorwaarden:
 1. er is bij de aanvrager sprake van een stelselmatig en volgens een vast patroon gehanteerde berekening van het uurtarief;
 2. het uurtarief is gebaseerd op bedrijfseconomische toegestane berekening, waarin directe personeelskosten en algemeen indirecte kosten inclusief huisvesting opgenomen kunnen worden;
 3. het uurtarief is op een transparante en begrijpelijke wijze vooraf berekend;
 4. het uurtarief bevat geen debetrente, boetes, provisies, financiële sancties, winstopslagen, gerechtskosten, voorzieningen voor mogelijke toekomstige verliezen of lasten, wisselverliezen, terugvorderbare indirecte belastingen, schulden en onvoorziene kosten;
 5. het uurtarief is niet meer dan € 130,- per uur.
2. Personeelskosten van medeoverheden zijn alleen subsidiabel als sprake is van minimaal één van de volgende situaties:

- a. er is sprake van ureninzet van personeel in vaste dienst dat tijdens de subsidieperiode aantoonbaar werktijduitbreiding krijgt of wordt vervangen door tijdelijke inhuur;
 - b. er is sprake van ureninzet van personeel in vaste dienst dat niet gedekt op de begroting van de medeoverheid staat en ureninzet van de eigen uren moet terugverdienen.
3. Als de personeelskosten van medeoverheden subsidiabel zijn, dan geldt naar keuze het uurtarief zoals opgenomen onder lid 1 onderdeel a, b of c.
 4. Het uurtarief dat bij subsidieverlening geldt, wordt ook gebruikt bij de subsidievaststelling. Het uurtarief kan bij de subsidievaststelling niet hoger worden dan bij de subsidieverlening.

Artikel 1.2.7 Kosten van derden

1. Kosten van derden zijn de kosten van:
 - a. de geleverde diensten;
 - b. de geleverde materialen;
 - c. de aankoopkosten van machines en apparatuur. Daaronder vallen ook bijkomende kosten zoals licenties voor software en de onderhoudskosten van een machine of apparatuur;
 - d. de bestedingen van een medeoverheid door middel van subsidieverlening aan derden;
 - e. de verzekeringspremies, lunches en andere vergelijkbare kosten die door de aanvrager gemaakt worden om inzet van vrijwilligers te faciliteren.
2. De aanvrager kan de gemaakte kosten van derden bewijzen met facturen, betaalbewijzen of een subsidiebesluit.
3. Kosten van arbeid van derden zijn subsidiabel tot een maximum van € 130,- per uur exclusief Btw.
4. Btw is alleen subsidiabel als de aanvrager de Btw over de te subsidiëren activiteiten niet met de Belastingdienst kan verrekenen of bij het Btw-compensatiefonds kan compenseren.

Artikel 1.2.8 Kosten die niet voor de subsidie in aanmerking komen

De volgende kosten zijn niet subsidiabel, behalve als dat in de subsidieregeling anders is geregeld:

- a. de kosten die gemaakt zijn vóór het indienen van de subsidieaanvraag;
- b. de kosten van de voorbereiding en het indienen van de subsidieaanvraag;
- c. boetes, kosten van juridische bijstand voor rechtszaken, bankdiensten, financieringen, debetrente en leges;
- d. vergoedingen die vrijwilligers, stagiaires en meewerkende studenten ontvangen voor de hun ureninzet;
- e. kosten van het aankopen, gebruiken of waardevermindering van grond;
- f. kosten voor het inhuren van een subsidieadviesbureau of andere subsidiebemiddelaars;
- g. in de begroting opgenomen onvoorzienne kosten. Voor deze kosten zijn op het moment van de aanvraag namelijk geen duidelijk aanwijsbare activiteiten bekend en is onzeker of deze kosten gemaakt gaan worden.

Artikel 1.2.9 Begroting en dekking

De subsidie wordt verleend als de kosten van de subsidiabele activiteiten naar verwachting betaald en financieel gedekt kunnen worden.

Staatssteunregels

Artikel 1.2.10 Staatssteun

1. Staatssteun is overheidssteun, zoals subsidie, die mogelijk voor verstoring van de concurrentie op de Europese markt kan zorgen. Om te bepalen of sprake is van staatssteun, wordt een aanvraag getoetst aan de artikelen 107, 108 en 109 van het Verdrag betreffende de Werking van de Europese Unie (VWEU) met publicatienummer PbEU 2010, C 83/47.
2. Als sprake is van staatssteun wordt de subsidie alleen verleend als de aanvraag voldoet aan de AGVV, LVV, of een ander Europees steunkader.
3. Als sprake is van staatssteun kan subsidie worden verleend als:
 - a. er geen sprake is van een onderneming in moeilijkheden;
 - b. een aanvrager niet op grond van een besluit van de Europese Commissie staatssteun moet terugbetalen;
 - c. steunpercentages en steundrempels uit de AGVV, LVV of een ander Europees steunkader niet worden overschreden;
 - d. is voldaan aan andere geldende voorwaarden uit de AGVV, LVV of een ander steunkader.
4. Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimisverordening of De-minimisverordening Landbouw of De-minimisverordening Visserij.

De aanvrager en zijn moeder-, zuster- en dochterondernemingen mag dan samen in de afgelopen 2 jaar en het jaar van indiening van de aanvraag maximaal de volgende financiële bijdrage van medeoverheden ontvangen:

- a. € 20.000,- voor een landbouwonderneming;
 - b. € 200.000,- voor een andere onderneming;
 - c. € 100.000,- voor de aanschaf van wegvervoermiddelen voor vracht;
 - d. € 30.000,- voor een onderneming in de sector Visserij.
5. Als sprake is van de AGVV of LVV dan maakt de provincie binnen 6 maanden na subsidieverlening gegevens bekend voor:
- a. subsidies van € 60.000,- als de subsidieontvanger een landbouwonderneming is;
 - b. subsidies van € 500.000,- voor overige subsidieontvangers.

De volgende gegevens worden bekend gemaakt: de naam van de subsidieontvanger, de verleende subsidie, de vorm en het bedrag per eindbegunstigde, de datum waarop de subsidie is verleend, Mkb-onderneming of grote onderneming, de regio waarin de subsidieontvanger is gevestigd en de voornaamste economische sector waarin de subsidieontvanger actief is.

De aanvraag

Artikel 1.2.11 Indieningstermijn aanvraag voor subsidie

1. Een subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. In de subsidieregeling kan een afwijkende indieningstermijn geregeld zijn. Aanvragen die na het einde van de indieningstermijn zijn ontvangen worden afgewezen.

Artikel 1.2.12 Verplicht gebruik van het aanvraagformulier

De aanvrager maakt gebruik van het beschikbaar gestelde digitale aanvraagformulier dat bij de Asv-aanvraag of de betreffende subsidieregeling hoort.

Artikel 1.2.13 Bij de subsidieaanvraag in te dienen gegevens

1. Een subsidieaanvraag bevat in ieder geval de volgende informatie:
 - a. een overzicht van de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd;
 - b. een omschrijving van het doel en het resultaat van de activiteiten. Het doel en resultaat wordt zo veel mogelijk specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdsgebonden omschreven;
 - c. een omschrijving van de bijdrage aan het provinciale beleid;
 - d. de start- en einddatum van de activiteiten;
 - e. een omschrijving van de financiële en juridische haalbaarheid van de activiteiten;
 - f. een omschrijving van de betrokkenheid van andere organisaties, overheden of onderwijs;
 - g. een omschrijving van de eventuele financiële onzekerheden en risico's;
 - h. de planning van de uitgaven, als sprake is van subsidiabele activiteiten die in twee of meer jaren plaatsvinden;
 - i. overige informatie die in het aanvraagformulier wordt gevraagd die nodig is om te toetsen of de aanvraag voldoet aan de subsidieregeling.
2. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
3. In de begroting en het dekkingsplan staan de kosten van de subsidiabele activiteiten en hoe deze betaald of financieel gedekt worden.
4. In het dekkingsplan wordt opgenomen: de eigen inbreng van de aanvrager en de bijdrage van derden. Als sprake is van een bijdrage van medeoverheden, wordt dat vermeld.
5. Als sprake is van een Asv-aanvraag of subsidieregeling waarvoor de AGVV of LVV als staatssteunoplossing geldt, bevat de subsidieaanvraag aanvullend de volgende informatie:
 - a. hoeveel medewerkers de aanvrager in dienst heeft en wat de jaarlijkse omzet bedraagt. Deze informatie is bedoeld om te beoordelen of sprake is van een Mkb-onderneming;
 - b. of de aanvrager voor deze activiteit en kosten al een financiële bijdrage van een medeoverheid heeft of zal ontvangen;
 - c. een verklaring waaruit blijkt dat de onderneming of aanvrager niet in moeilijkheden verkeert.
6. Als sprake is van een subsidieregeling waarvoor de De-minimisverordening geldt, bevat de aanvraag aanvullend de volgende informatie: het totaal aan ontvangen De-minimissteun in de afgelopen 2 jaar en het jaar van indiening van de aanvraag. In de betreffende subsidieverlening of regeling van de verlenende medeoverheid is opgenomen of sprake is van De-minimissteun.
7. Als sprake is van een samenwerkingsverband levert de aanvrager aanvullend:

- a. een samenwerkingsovereenkomst, en
- b. een staatssteunverklaring van alle partners in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde format Staatssteunverklaring partners te gebruiken.

Artikel 1.2.14 Compleetheid van een subsidieaanvraag

1. Een subsidieaanvraag is compleet als:
 - a. het digitale aanvraagformulier volledig ingevuld is;
 - b. de informatie en stukken zoals genoemd in artikel 1.2.13 zijn ontvangen, en
 - c. de aanvullende stukken die gevraagd zijn in de subsidieregeling zijn ontvangen.
2. Als het nodig is voor de inhoudelijke beoordeling van de subsidieaanvraag, kan om een toelichting op de ingediende informatie gevraagd worden. Dit heeft geen gevolgen voor de datum van compleetheid van de subsidieaanvraag.

Hoogte subsidiebudget en wijze van verdeling

Artikel 1.2.15 Beschikbaar budget voor een Asv-aanvraag

Een Asv-subsidie kan worden verleend als in een vastgestelde provinciale begroting geld beschikbaar is voor de subsidiabele activiteiten van de aanvrager.

Artikel 1.2.16 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

1. Voor elke subsidieregeling wordt een subsidieplafond vastgesteld. Dit is het beschikbare geld voor de subsidieregeling. In de subsidieregeling is opgenomen voor welke jaren het subsidieplafond geldt.
2. Het subsidieplafond wordt verdeeld in volgorde van ontvangst van de complete aanvraag. De compleetheid wordt bepaald op datum en tijdstip van de ontvangst ervan.
3. Als bij het bereiken van het subsidieplafond de volgorde van ontvangst niet met zekerheid kan worden vastgesteld, wordt er geloot. De loting wordt uitgevoerd onder de aanvragen die compleet zijn op de dag dat het subsidieplafond bereikt is. De loting wordt uitgevoerd door een notaris.

Hoogte van de subsidie en betaling

Artikel 1.2.17 Berekening subsidiebedrag

1. De subsidie is een percentage van de begrote subsidiabele kosten of een vast bedrag als dat in de subsidieregeling of de Asv-subsidieverlening staat.
2. De subsidie wordt niet verleend als de berekende subsidie € 1.000,- of minder is. De maximale subsidie staat in de subsidieregeling of in de Asv-subsidieverlening.
3. Als de subsidie een percentage van de begrote subsidiabele kosten is, dan geldt hetzelfde percentage ook bij de subsidievaststelling.

Artikel 1.2.18 Betaling en bevoorschotting

1. Het voorschot is maximaal 100% van het verleende bedrag.
2. Het voorschot wordt in één keer of in termijnen uitbetaald. Het aantal termijnen hangt af van de looptijd van de activiteiten en de verwachte uitgaven per jaar. In de subsidieverlening is de hoogte en manier van bevoorschotting opgenomen.
3. Bij een subsidievaststelling zonder voorafgaande subsidieverlening wordt de subsidie in één keer uitbetaald. Dit geldt niet als het een voorwaarde is dat eerst de benodigde vergunningen zijn ontvangen. In dat geval wordt de subsidie uitbetaald nadat de subsidieontvanger gemeld heeft dat de benodigde vergunningen is ontvangen.

Subsidieverlening en subsidievaststelling

Artikel 1.2.19 Subsidie tot € 25.000,-

1. Een subsidie van minder dan € 25.000,- wordt direct vastgesteld. Dat wil zeggen dat de subsidie gelijk wordt vastgesteld zonder voorafgaande subsidieverlening Dit geldt ook als de subsidiabele activiteiten nog moeten plaatsvinden.
2. De subsidievaststelling zonder voorafgaande subsidieverlening geldt niet voor:
 - a. subsidies waarop de AGVV of LVV van toepassing is;
 - b. subsidies waarvoor SiSa-verantwoording van toepassing is;

De subsidie wordt in die gevallen op dezelfde manier verleend en vastgesteld als subsidies vanaf € 125.000,-. Artikel 1.2.21 is dan van toepassing.

Artikel 1.2.20 Subsidie vanaf € 25.000,- tot € 125.000,-

1. Een subsidie vanaf € 25.000,- tot € 125.000,- wordt eerst verleend en achteraf, nadat de subsidiabele activiteiten uitgevoerd zijn, vastgesteld.
2. De subsidieontvanger levert uiterlijk 13 weken na het einde van de subsidieperiode een aanvraag tot subsidievaststelling in. Als bij de subsidieverlening een andere termijn is genoemd dan 13 weken, dan geldt die andere termijn.
3. Voor de aanvraag tot subsidievaststelling wordt het formulier beschikbaar gestelde digitale formulier 'Aanvraag tot subsidievaststelling' gebruikt.
4. Bij de aanvraag tot subsidievaststelling zit een inhoudelijk verslag waaruit blijkt dat:
 - a. de subsidiabele activiteiten zijn uitgevoerd;
 - b. aan de voorwaarden die bij de subsidie horen is voldaan;
 - c. als sprake is van subsidieverlening waarop de AGVV of LVV van toepassing is, een opgave van welke kosten werkelijk gemaakt zijn voor de gesubsidieerde activiteiten en wat de werkelijk ontvangen bijdragen van medeoverheden zijn.
5. De subsidie wordt vastgesteld op het verleende bedrag als de activiteiten zijn uitgevoerd en aan alle voorwaarden is voldaan.
6. Als sprake is van subsidieverlening waarop de AGVV, LVV of SiSa-verantwoording van toepassing is, wordt de subsidie vastgesteld op de werkelijke kosten. De artikelen 1.1.21 en 1.1.22 zijn van toepassing.
7. Een subsidie wordt nooit hoger vastgesteld dan het verleende bedrag.
8. Op basis van een risicoanalyse kunnen Gedeputeerde Staten een Asv-subsidie vanaf € 25.000,- tot € 125.000,- vaststellen zonder voorafgaande subsidieverlening. Artikel 1.2.19 is dan van toepassing.

Artikel 1.2.21 Subsidies vanaf € 125.000,-

1. Een subsidie van € 125.000,- of meer wordt eerst verleend en achteraf, nadat de subsidiabele activiteiten uitgevoerd moeten zijn, vastgesteld.
2. De subsidieontvanger levert uiterlijk 13 weken na het einde van de subsidieperiode een aanvraag tot subsidievaststelling in. Als bij de subsidieverlening een andere termijn is genoemd dan 13 weken, dan geldt die andere termijn.
3. Voor de aanvraag tot subsidievaststelling wordt het beschikbaar gestelde digitale formulier Aanvraag tot subsidievaststelling ingediend. Hierin is staan:
 - a. de werkelijk gemaakte kosten voor de gesubsidieerde activiteiten;
 - b. hoe deze kosten zijn betaald en financieel zijn gedekt;
 - c. wat de werkelijk ontvangen bijdragen van medeoverheden zijn.
4. Om de werkelijk gemaakte kosten te bewijzen kan aanvullend om een accountantsverklaring of factuur, betaalbewijs en een urenverantwoording gevraagd worden. In welk geval een accountantsverklaring wordt gevraagd staat in artikel 1.2.24.
5. Als sprake is van een subsidie waarvan de middelen beschikbaar gesteld zijn door de Rijksoverheid via een Specifieke uitkering, hierna SPUK, dan geldt de SiSa-verantwoording. Artikel 1.2.22 is dan van toepassing.
6. Bij de aanvraag tot subsidievaststelling zit aanvullend een inhoudelijk verslag waaruit blijkt dat:
 - a. de gesubsidieerde activiteiten zijn uitgevoerd;
 - b. aan de voorwaarden en verplichtingen die bij de subsidie horen is voldaan.
7. De subsidie wordt vastgesteld op de werkelijke kosten als de activiteiten zijn uitgevoerd en aan alle verplichtingen is voldaan. Als de subsidie een percentage van de begrote subsidiabele kosten is, dan wordt de subsidie vastgesteld op hetzelfde percentage van de werkelijke subsidiabele kosten ook voor de subsidievaststelling. De subsidie wordt nooit hoger vastgesteld dan het verleende bedrag.
8. Op basis van een risicoanalyse kunnen Gedeputeerde Staten een Asv-subsidie vanaf € 125.000,- vaststellen zonder voorafgaande subsidieverlening. Artikel 1.2.19 is dan van toepassing.

Artikel 1.2.22 SiSa-verantwoording

1. SiSa staat voor Single information, Single audit. Het is een manier van subsidie verantwoorden die geldt voor subsidies waarvan de middelen beschikbaar gesteld zijn door de Rijksoverheid via een SPUK, Specifieke uitkering.
2. Als een gemeente of een provincie subsidie ontvangt die afkomstig is van een SPUK, dan verloopt de financiële verantwoording van de subsidie via de SiSa-verantwoording. Artikel 17a van de Financiële verhoudingswet is van toepassing. Bij sommige SPUK's geldt de SiSa-verantwoording ook voor een waterschap.
3. De medeoverheid dient ieder jaar vóór 15 juli de SiSa-verantwoording in bij de Rijksoverheid.

4. De provincie ontvangt de betreffende SiSa-verantwoording van de Rijksoverheid en gebruikt deze bij vaststelling van de subsidie. Deze verantwoording kan ook gebruikt worden bij het bepalen of een aanvullend voorschot verleend wordt.
5. Als sprake is van een provinciebijdrage die als cofinanciering geldt voor de SPUK-bijdrage van de Rijksoverheid, dan wordt de provinciebijdrage ook verantwoord via de SiSa-verantwoording. De provinciebijdrage wordt in de SiSa-verantwoording verantwoord onder: cofinanciering.
6. Als de subsidieperiode langer is dan een jaar, dan wordt de aanvraag tot subsidievaststelling binnen 13 weken na de laatste SiSa-verantwoording ingediend.

Artikel 1.2.23 Beslistermijn op een aanvraag

De beslistermijn op een subsidieaanvraag, wijziging van een subsidieverlening of een aanvraag voor subsidievaststelling is 13 weken vanaf de ontvangst van de aanvraag.

Artikel 1.2.24 Accountantsverklaring

1. Gedeputeerde Staten kunnen als controlemaatregel een accountantsverklaring over de financiële verantwoording van de subsidie vragen. In de subsidieverlening staat dan dat een accountantsverklaring ingediend wordt bij de aanvraag tot subsidievaststelling.
2. In de accountantsverklaring staat een overzicht van de kosten en baten van de gesubsidieerde activiteiten en een oordeel van een accountant daarover.

Artikel 1.2.25 Beoordeling integriteit van de subsidieontvanger

1. Met de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (Wet Bibob) kunnen Gedeputeerde Staten onderzoeken of de aanvrager aan wie zij een subsidie wil verlenen betrouwbaar en integer is. De door Gedeputeerde Staten vastgestelde Beleidsregel voor de toepassing van de Wet Bibob 2019 is van toepassing.
2. Gedeputeerde Staten kunnen bij een aanvraag om een subsidie of bij wijziging van de subsidieontvanger een volledig in te vullen Bibob-formulier subsidies verplicht stellen. In dat geval worden geen voorschotten verleend totdat de beoordeling van het ingezonden Bibob-formulier subsidies is afgerond.
3. Als het Bibob-formulier subsidies niet dan wel niet compleet wordt ingediend, wordt de subsidie afgewezen of ingetrokken. Voordat de subsidie wordt afgewezen of ingetrokken, krijgt de aanvrager de gelegenheid om zijn Bibob-formulier subsidies alsnog in te dienen dan wel aan te vullen.

1.3 Algemene verplichtingen van de subsidieontvanger

Artikel 1.3.1 Goed controleerbare administratie

1. De subsidieontvanger zorgt voor een goede administratie. Bij een eventuele controle van de subsidieadministratie kan worden aangetoond:
 - a. dat de gesubsidieerde activiteiten zijn uitgevoerd;
 - b. wat de begrote en werkelijke kosten van de gesubsidieerde activiteiten zijn en hoe deze gefinancierd zijn.
2. De subsidieadministratie bestaat tenminste uit facturen, betaalbewijzen, subsidiebesluiten en financiële bijdragen van derden en, voor zover van toepassing, een overzicht van de gewerkte uren.
3. De subsidieontvanger bewaart de subsidieadministratie 12 maanden na de subsidievaststelling. Als de subsidie direct is vastgesteld, zonder voorafgaande subsidieverlening dan is de bewaarperiode 12 maanden na het einde van de subsidieperiode.

Artikel 1.3.2 Op tijd uitvoeren van de activiteiten

Gedeputeerde Staten kunnen de subsidieontvanger verplichten om vóór een bepaalde datum met de activiteiten te beginnen. Die datum ligt na de start, maar voor het einde van de subsidieperiode.

Artikel 1.3.3 Melding van wijzigingen in de uitvoering

1. De subsidieontvanger is verplicht de volgende wijzigingen te melden:
 - a. een gesubsidieerde activiteit die niet, niet helemaal of op een andere manier uitgevoerd gaat worden;
 - b. een gesubsidieerde activiteit die niet op tijd wordt uitgevoerd;
 - c. als er niet meer aan de aan subsidie verbonden voorwaarden en verplichtingen kan worden voldaan, of
 - d. als de wens bestaat om de subsidie over te mogen dragen aan een ander.
2. Voor het melden van wijzigingen wordt het formulier 'Indienen wijzigingsverzoek' gebruikt. De subsidieontvanger meldt de wijziging binnen 4 weken nadat deze bekend is of had kunnen zijn.
3. Bij een verleende meerjarige subsidie van € 1,5 miljoen of meer doet de subsidieontvanger uiterlijk 1 december van ieder jaar een melding als de jaarlijkse uitgaven van de subsidiabele activiteiten

10% of meer afwijken van de planning voor de uitgaven dat bij de subsidieaanvraag was opgenomen.

4. Als gevolg van een melding kan de verleende of direct vastgestelde subsidie verlaagd worden, kunnen aanvullende afspraken over de gesubsidieerde activiteiten gemaakt worden of kunnen de verplichtingen die bij de subsidie horen, gewijzigd worden.
5. Als de gesubsidieerde activiteit niet op tijd wordt uitgevoerd en de aanvrager heeft daar op tijd een melding van gemaakt, dan kunnen Gedeputeerde Staten besluiten om uitstel te verlenen.

Artikel 1.3.4 Indienen tussenrapportage

1. De subsidieontvanger levert een tussenrapportage in bij meerjarige subsidies die hoger zijn dan € 25.000,-. Bij een subsidieperiode van een jaar of langer wordt maximaal één keer per jaar een tussenrapportage gevraagd.
2. In de tussenrapportage staat minimaal:
 - a. hoever de uitvoering van de activiteiten is;
 - b. hoeveel kosten er al zijn gemaakt;
 - c. de eventuele ontvangen bijdragen van derden;
 - d. wijzigingen in de uitvoering van de activiteiten of de ingediende begroting.

Artikel 1.3.5 Meewerken aan evaluatieonderzoek

De subsidieontvanger werkt mee aan een eventueel evaluatieonderzoek. Het onderzoek meet of de subsidie bijdraagt aan de maatschappelijke doelen waarvoor de subsidie bedoeld is.

1.4 Overige bepalingen

Artikel 1.4.1 Beheersmaatregelen misbruik en oneigenlijk gebruik van subsidie

Om misbruik en oneigenlijk gebruik van subsidies tegen te gaan kunnen Gedeputeerde Staten aanvullende voorwaarden of verplichtingen opleggen dan wel andere maatregelen nemen. Deze aanvullende voorwaarden, verplichtingen of andere maatregelen worden beheersmaatregelen genoemd.

Artikel 1.4.2 Adviescommissie

Bij sommige subsidieregelingen is er een adviescommissie. De adviescommissie geeft advies over de beoordeling van aanvragen.

Artikel 1.4.3 Afronding bedragen

Subsidiebedragen worden naar boven afgerond op hele Euro's.

Artikel 1.4.4 Verwachtingen vervolgsubsidie

Aan verleende subsidies kunnen geen rechten worden ontleend voor subsidies in de toekomst.

Hoofdstuk 2 Ruimtelijke ordening en waterbeheer

2.1 Gereserveerd

2.2 Leefbaar Platteland 3.0

Artikel 2.2.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Platteland: buiten de steden gelegen gebied, buurtschap, dorp of een kleine kern in Overijssel met maximaal 12.500 inwoners.
- Toekomstplan: een toekomstplan is een compleet plan voor een dorp of gebied, dat in beeld brengt welke fysieke maatregelen en ideeën voor lokale initiatieven mogelijk zijn om een gebied of dorp leefbaar te houden in de toekomst. Het plan brengt de huidige situatie en de kansen voor de toekomst in beeld. Het bevat haalbare en gedragen maatregelen, ideeën en oplossingen.

Artikel 2.2.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan een toekomstbestendig platteland. Dit door het uitwerken of uitvoeren van toekomstplannen te stimuleren zodat dorpen en gemeenschappen weten hoe ze er nu voorstaan en wat nodig is om voor de toekomst.

Artikel 2.2.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor één van de drie volgende activiteiten:
 - a. het uitvoeren van onderzoek naar de haalbaarheid van een lokaal idee of initiatief dat onderdeel is of wordt van een toekomstplan;

- b. procesondersteuning bij het opstellen van een toekomstplan;
 - c. het uitvoeren van fysieke maatregelen die in het toekomstplan opgenomen zijn.
2. Het toekomstplan voldoet aan de volgende voorwaarden:
- a. het plan is of wordt opgesteld door of samen met een deskundige met aantoonbare ervaring;
 - b. het plan houdt rekening met andere lopende en toekomstige ontwikkelingen in de omgeving;
 - c. in het plan worden op een logische samenhangende manier lokale opgaves aangepakt. Het gaat om datgene wat nodig is om een gebied of dorp ook in de toekomst leefbaar te houden;
 - d. de voorstellen in het plan dragen bij aan de ruimtelijke kwaliteit, de sociale kwaliteit en de identiteit van het dorp of gebied:
 1. bij ruimtelijke kwaliteit gaat het om alles wat openbare ruimte geschikt maakt voor mens, plant en dier. De juiste ontwikkeling op de juiste plek, en op de juiste manier ingepast in de omgeving;
 2. bij sociale kwaliteit gaat het om de mate waarin inwoners samen in staat zijn zelf dingen te organiseren en gedaan te krijgen;
 - e. voor het opstellen van het plan en het uitvoeren van onderzoeken is niet eerder subsidie verleend op basis van de subsidieregeling 2.14 Leefbaar Platteland of 10.2 Zelfstandig leven en gezond bewegen van het Ubs 2017.
3. Voor het uitvoeren van een onderzoek gelden de volgende extra voorwaarden:
- a. het onderzoek wordt uitgevoerd door of samen met een deskundige met aantoonbare ervaring;
 - b. als uit het onderzoek blijkt dat het idee of initiatief haalbaar is, dan moet binnen 3 maanden gestart kunnen worden met de uitvoering van het idee of initiatief.
4. Voor het uitvoeren van fysieke maatregel gelden de volgende extra voorwaarden:
- a. de maatregelen zijn opgenomen in een toekomstplan;
 - b. de maatregelen worden uitgevoerd op het platteland in Overijssel;
 - c. de maatregelen dragen op een logische, samenhangende manier bij aan het leefbaar houden van het dorp of gebied, nu en in de toekomst;
 - d. de maatregelen zijn afgestemd met de betreffende gemeente;
 - e. de maatregelen dragen bij aan de leefbaarheid op het platteland en scoren minimaal 15 punten op onderdeel 1: Bijdrage aan leefbaarheid, van Puntentabel 1;
 - f. uit het projectplan blijkt dat de maatregelen juridisch, financieel en ruimtelijk haalbaar en uitvoerbaar zijn;
 - g. de maatregelen behalen minimaal 75 punten op basis van Puntentabel 1.

Artikel 2.2.4 Aanvrager

1. De aanvrager is een stichting, een vereniging, een kerkgenootschap, een bedrijf, een Overijsselse gemeente of waterschap.
2. De aanvrager heeft daarnaast ook een maatschappelijk belang. Dit betekent dat hij een aantoonbare relatie of belang heeft bij de leefomgeving van het gebied waarvoor subsidie wordt aangevraagd.

Artikel 2.2.5 Kosten die voor subsidie in aanmerking komen

1. Alleen de kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.
2. Voor het uitvoeren van een onderzoek of procesondersteuning bij het opstellen van het toekomstplan geldt aanvullend dat alleen kosten van derden die met een offerte zijn onderbouwd, subsidiabel zijn.

Artikel 2.2.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie voor het uitvoeren van een onderzoek of procesondersteuning het opstellen van een toekomstplan is:
 - a. maximaal 90% van de subsidiabele kosten;
 - b. maximaal € 15.000,- per aanvraag.
2. De subsidie voor het uitvoeren van fysieke maatregelen is:
 - a. maximaal 90% van de subsidiabele kosten;
 - b. maximaal € 100.000,- per aanvraag;
3. De subsidie voor het uitvoeren van fysieke maatregelen wordt niet verleend als de berekende subsidie € 50.000,- of minder is. Dit is een afwijking van artikel 1.2.17 lid 2.

Artikel 2.2.7 Bijdrage gemeente

Minimaal 10% van de subsidiabele kosten van zowel het uitvoeren van onderzoek, procesondersteuning het opstellen van een toekomstplan als het uitvoeren van fysieke maatregelen wordt betaald met een geldbijdrage van een gemeente.

Artikel 2.2.8 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar door worden ingediend .
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Leefbaar Platteland 3.0.
3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De aanvrager van subsidie voor het uitvoeren van een onderzoek of procesondersteuning het opstellen van een toekomstplan levert aanvullend ook een offerte in.
5. De aanvrager van subsidie voor het uitvoeren van fysieke maatregelen levert aanvullend ook de volgende stukken in:
 - a. een toekomstplan, waar de fysieke maatregelen onderdeel van zijn;
 - b. een projectplan voor de uitvoering van de fysieke maatregelen. In het projectplan staat minimaal:
 1. de beschrijving van de bijdrage aan leefbaarheid;
 2. de juridische, financiële en ruimtelijke haalbaarheid van de fysieke maatregelen;
 3. de betrokkenheid van inwoners en gemeente;
 4. hoe de fysieke maatregelen op een logische, samenhangende manier bijdragen aan het leefbaar houden van het dorp of gebied, nu en in de toekomst;
 5. de afstemming van het projectplan en toekomstplan met de gemeenten en provincie;
 6. een plan van aanpak, inclusief stappenplan voor de uitvoering;
 7. een financiële paragraaf, een begroting en dekkingsplan;
 8. het gewenste en verwachte resultaat van het project;
 - c. een schriftelijke bevestiging van de gemeente, waaruit de gemeentelijke geldbijdrage blijkt.
6. Per toekomstplan wordt maximaal 1 keer een aanvraag ingediend.
7. Er mag geen aanvraag ingediend worden voor alle drie de subsidiabele activiteiten.
8. Per dorp of gebied wordt maximaal 1 keer subsidie aangevraagd op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 2.2.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

1. Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.
2. Er geldt een deelplafond voor:
 - a. het uitvoeren van onderzoek en procesondersteuning bij het opstellen van een toekomstplan;
 - b. het uitvoeren van fysieke maatregelen.

Artikel 2.2.10 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. binnen het netwerk Leefbaar Platteland een gevraagde als ongevraagde bijdrage te leveren aan het delen van de opgedane kennis en ervaring;
- b. als sprake is van subsidie voor het uitvoeren van een onderzoek of het ontwikkelen van een toekomstplan, binnen 1 maand na subsidieverlening te starten met de uitvoering van het idee of plan en deze binnen 6 maanden af te ronden.
- c. als sprake is van subsidie voor het uitvoeren van fysieke maatregelen, binnen 3 maanden na subsidieverlening te starten met de uitvoering van de activiteiten en deze binnen 3 jaar uitgevoerd te hebben.

Artikel 2.2.11 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimisverordening. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 2.2.12 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

Puntentabel 1, bij 2.2 Leefbaar Platteland 3.0:

	Te behalen punten
--	-------------------

1. Bijdrage aan leefbaarheid	<p>Minimaal 15 en maximaal te behalen punten: 40 punten</p> <p>De fysieke maatregelen zijn onderdeel van een toekomstplan dat duidelijk bijdraagt aan minimaal 3 opgaves die van invloed zijn op de leefbaarheid van het platteland:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. verbinding tussen stad en platteland; 2. versterken lokale identiteit, inclusief immaterieel erfgoed; 3. toekomstbestendig voorzieningenniveau; 4. lokale en/of regionale economie; 5. een passend woningaanbod; 6. gezondheid; 7. zelf organiserend vermogen: samen dingen regelen en doen 8. aanpak van transitithema's: versterken biodiversiteit, klimaatadaptatie, energie, aanpak stikstof. <p>0-2 opgaves: 0 punten 3-4 opgaves: 15 punten 5-6 opgaves: 30 punten 7-8 opgaves: 40 punten</p>
2. Haalbaarheid fysieke maatregelen	<p>Maximaal te behalen punten 10 punten</p> <p>De juridische, financiële en ruimtelijke haalbaarheid van de fysieke maatregelen is aangetoond en onderbouwd: 10 punten</p>
3. Mate van betrokkenheid van inwoners en gemeente	<p>Maximaal te behalen punten: 20 punten</p> <p>Inwoners zijn initiatiefnemer van de fysieke maatregelen: Ja: 10 punten Nee: 0 punten</p> <p>Inwoners of betrokken organisaties, bedrijven, dragen bij in eigen tijd of middelen voor de uitvoering van de fysieke maatregelen: Ja: 10 punten Nee: 0 punten</p>
4. Mate van bijdrage aan provinciale doelen	<p>Maximaal te behalen punten: 10 punten</p> <p>De fysieke maatregelen en het bijbehorende toekomstplan dragen bij aan meerdere beleidsdoelen van de provincie: 10 punten</p>
5. Fysieke maatregelen en toekomstplan is inhoudelijk afgestemd met provincie	<p>Maximaal te behalen punten: 20 punten</p> <p>De aanvraag is door initiatiefnemer vooraf afgestemd, met een intakegesprek, met de provinciale beleidsmedewerkers leefbaar platteland: 20 punten</p>
Totaal behaalde punten =1+2+3+4+5	

2.3 Klimaatadaptatie

Artikel 2.3.1 Betekenis van begrippen

In dit artikel wordt een vaker voorkomend begrip uitgelegd.

- Klimaatadaptatieplan: een plan waarin maatregelen worden genoemd om klimaatverandering tegen te gaan of als voorbereiding op de risico's van het veranderende klimaat.

Artikel 2.3.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het voorbereiden van Overijssel op de gevolgen van het veranderende klimaat. Dit door plannen van gemeenten en waterschappen te ondersteunen.

Artikel 2.3.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor:
 - a. het uitwerken van een klimaatadaptatieplan;
 - b. onderzoek naar de haalbaarheid van maatregelen die in het klimaatadaptatieplan opgenomen zijn of worden;
 - c. de uitvoering van fysieke maatregelen die in een klimaatadaptatieplan opgenomen zijn of worden.
2. Het klimaatadaptatieplan voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het plan houdt rekening met andere lopende en toekomstige opgaves en ontwikkelingen in de omgeving;

- b. het plan gaat over concrete maatregelen voor het bestrijden en voorkomen van hitte, wateroverlast, droogte of de gevolgen van overstromingen;
 - c. het plan gaat over de effecten van klimaatverandering voor minimaal 1 van de volgende 9 sectoren die genoemd zijn in de Nationale Adaptatie Strategie:
 1. water en ruimte;
 2. natuur;
 3. landbouw, tuinbouw en visserij;
 4. gezondheid;
 5. recreatie en toerisme;
 6. infrastructuur: weg, spoor, water en ook luchtvaart;
 7. energie;
 8. information Technology en telecom;
 9. veiligheid.
4. De uit te voeren fysieke maatregelen voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de maatregelen worden uitgevoerd in Overijssel;
 - b. de maatregelen zijn aanpassingen in de bestaande omgeving;
 - c. de maatregelen behalen minimaal 7 punten op basis van Puntentabel 1.
 5. De uit te voeren fysieke maatregelen voldoen aanvullend aan minimaal één van de volgende voorwaarden:
 - a. de maatregelen zijn gebaseerd op de resultaten van een stresstest. Met een stresstest wordt aangetoond wat de mogelijke kwetsbaarheden zijn binnen een gebied. Er wordt daarvoor een test gedaan voor de vier klimaatthema's: wateroverlast, hitte, droogte en overstroming.
 - b. de maatregelen zijn gebaseerd op een risicodialoog. Een risicodialoog is een proces dat bestaat uit meerdere gesprekken met allerlei partijen. Tijdens een risicodialoog komen de kwetsbaarheden aan bod voor wateroverlast, hittestress, droogte en overstromingsrisico's;
 - c. de maatregelen zijn voor de komende 6 jaar opgenomen in de uitvoeringsagenda Klimaatadaptatie binnen de werkregio.
 6. De volgende maatregelen komen niet in aanmerking voor de subsidie:
 - a. onderhoud;
 - b. de maatregelen die tot de algemene taken van een gemeente of waterschap horen, zoals beheer.

Artikel 2.3.4 Aanvrager

De aanvrager is een Overijsselse gemeente of een waterschap.

Artikel 2.3.5 Kosten die voor subsidie in aanmerking komen.

Alleen kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.

Artikel 2.3.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie voor het uitwerken van een klimaatadaptatieplan en onderzoek naar de haalbaarheid van maatregelen is:
 - a. maximaal 50% van de subsidiabele kosten;
 - b. maximaal € 20.000,- per aanvraag.
2. De subsidie voor de uitvoering van fysieke maatregelen is:
 - a. maximaal 50% van de subsidiabele kosten;
 - b. maximaal € 150.000,- per aanvraag.
3. De subsidie wordt niet verleend als de berekende subsidie € 10.000,- of minder is. Dit is een afwijking van artikel 1.2.17 lid 2.4. De aanvrager mag in jaren 2022 en 2023 samen, maximaal twee keer subsidie ontvangen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 2.3.7 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar door worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Klimaatadaptatie.
3. De aanvrager levert een begroting en dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De aanvrager levert aanvullend ook een kaartaanduiding in op kadastraal perceelsniveau van het gebied waar de fysieke maatregelen worden uitgevoerd.

5. Er mag geen aanvraag ingediend worden voor zowel het uitwerken van een klimaatadaptatieplan als een onderzoek naar de haalbaarheid van maatregelen. Deze activiteiten kunnen wel gecombineerd aangevraagd worden met de uitvoering van fysieke maatregelen.

Artikel 2.3.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2021 tot en met 2023.

Artikel 2.3.9 Geen staatssteun

De subsidie van de provincie aan de gemeente of waterschap levert geen staatssteun op.

Artikel 2.3.10 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

Puntentabel 1, bij 2.3 Klimaatadaptatie:

	Te behalen punten
1. Doeltreffendheid maatregelen	<p>Maximale punten: 2</p> <p>Het klimaatadaptatieplan bevat een duidelijke onderbouwing waaruit blijkt dat de maatregelen de kwetsbaarheid van gebieden voor hitte, wateroverlast, droogte of de gevolgen van overstromingen vermindern.</p> <p>Ja: 2 punten. Nee: 0 punten.</p>
2. Doelmatigheid maatregelen	<p>Maximale punten: 1</p> <p>Het klimaatadaptatieplan bevat een duidelijke onderbouwing dat de maatregel kosteneffectief is.</p> <p>Ja: 1 punt. Nee: 0 punten.</p>
3. Integraliteit maatregelen	<p>Maximale punten: 4</p> <p>Het klimaatadaptatieplan bevat maatregelen die bijdragen aan meerdere klimaatadaptatie doelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voorkomen wateroverlast; - Voorkomen droogte; - Voorkomen hittestress; - Beperken van de gevolgen bij overstromingen: <p>Per doel: 1 punt.</p>
4. Bijdrage aan Maatschappelijke opgaven	<p>Maximale punten: 7</p> <p>Het klimaatadaptatieplan levert een bijdrage aan een of meer van de volgende maatschappelijke opgaven uit het provinciale Coalitieakkoord 2019-2023 Samen bouwen aan Overijssel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Krachtige economie; - Goede bereikbaarheid; - Hitte, droogte en wateroverlast; - Energietransitie; - Aantrekkelijk wonen en ruimte; - Vitaal landelijk gebied; - Samenleven in Overijssel. <p>Per opgave: 1 punt.</p>
5. Urgentie	<p>Op basis van de risicodialoog staat de maatregel op de uitvoeringsagenda voor de komende 6 jaar van een overheid binnen de werkregio:</p> <p>1 punt.</p>
6. Mate van vernieuwing	<p>Maximale punten: 1</p> <p>Er is sprake van vernieuwende maatregelen/ toepassing van nieuwe producten, werkwijzen, methoden of technieken:</p> <p>Ja: 1 punt.</p>

	Nee: 0 punten.
7. Mate van betrokkenheid van inwoners bij het klimaatadaptatieplan	Maximale punten: 2 Inwoners zijn actief betrokken bij de ideeënvorming en voorbereiding of inwoners zijn initiatiefnemer van klimaatadaptatieplan: Ja: 2 punten. Nee: 0 punten.
8. Maatregelen kunnen snel uitgevoerd worden	Maximale punten: 1 - De uitvoering van maatregelen start binnen 1 jaar na subsidieverlening: 1 punt. - Het is nog onduidelijk wanneer de fysieke uitvoering van de maatregelen start: 0 punten.
9. Bij de uitvoering van de activiteiten is aandacht voor biodiversiteit en inheemse soorten	Maximale punten: 2 ja: 2 punten. nee: 0 punten.
Totaal behaalde punten= 1+2+3+4+5+6+7+8+9	

2.4 Flexpools versnellen woningbouw

Artikel 2.4.1 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het toekomstbestendig maken van de woningvoorraad. Dit door de voorbereiding van woningbouwprojecten te helpen versnellen.

Artikel 2.4.2 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor:
 - a. de inhuur van extra tijdelijk personeel;
 - b. de inhuur van een externe deskundige om de gemeente te ondersteunen bij het oplossen van knelpunt in het kader van woningbouw.
2. De inhuur wordt ingezet voor de volgende activiteiten:
 - a. de activiteiten gaan over woningbouwprojecten in Overijssel;
 - b. de activiteiten gaan over de sleutelprojecten of gebieden die in de Regionale Woonagenda's West Overijssel en Twente staan. De Regionale Woonagenda's zijn te vinden via www.aanjaagteamwoningbouwoverijssel.nl.
 - c. het uitwerken van een woningbouwproject;
 - d. de vergunningverlening van woningbouwprojecten;
 - e. het sluiten van een anterieure overeenkomst tussen de gemeente en marktpartijen. In de anterieure overeenkomst staan afspraken over de grond, de kosten voor het wijzigen van een bestemmingsplan en de kosten die gemaakt worden om het bouwproject in de bestaande situatie in te passen. In de overeenkomst staat ook wie de kosten betaalt;
 - f. het opstellen van een bestemmingsplan en het doorlopen van de procedures die erbij horen.
3. De externe deskundige voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. de externe deskundige is gespecialiseerd in woningbouw of onderwerpen die daar mee te maken hebben;
 - b. de deskundige helpt de gemeente bij het oplossen van problemen die de bouw van woningen vertragen. Het probleem kan een tekort aan personeel zijn waardoor procedures langer duren. Het kan ook een specifiek probleem zijn bij een bepaald woningbouwproject waardoor het voorbereidingsproces langer duurt of stilstaat.

Artikel 2.4.3 Aanvrager

De aanvrager is een Overijsselse gemeente.

Artikel 2.4.4 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

Alleen de kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.

Artikel 2.4.5 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 75% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 50.000,- per aanvraag.

Artikel 2.4.6 Eigen bijdrage

Minimaal 25% van de subsidiabele kosten wordt betaald met een geldbijdrage van de aanvrager of derden.

Artikel 2.4.7 Aanvraag

1. De aanvraag moet uiterlijk 1 september 2022 vóór 17.00 uur ontvangen zijn.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Flexpools versnellen woningbouw.
3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.

Artikel 2.4.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor het jaar 2022.

Artikel 2.4.9 Bevoorschotting

Het voorschot is maximaal 90% van de verleende subsidie. Dit is een afwijking op 1.2.18 lid 1.

Artikel 2.4.10 Vaststelling

1. De financiële verantwoording loopt volgens de Sisa-verantwoording. Artikel 1.2.22 is van toepassing. De verantwoording wordt ingediend onder Sisa-code C41-B.
2. Bij de aanvraag tot subsidievaststelling zit een opgave van het aantal woningen dat met het woningbouwproject gerealiseerd wordt.

Artikel 2.4.11 Geen staatssteun

De subsidie van de provincie aan een gemeente levert geen staatssteun op.

Artikel 2.4.12 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2022 om 17:00 uur.

2.5 Gereserveerd voor Deltaprogramma zoetwater regio Oost 2022-2027

2.6 Gereserveerd

2.7 Flexibele huisvesting

Artikel 2.7.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel wordt een vaker voorkomend begrip uitgelegd.

- **Spoezoekers:** personen die meer dan gemiddelde haast hebben om te verhuizen. Bijvoorbeeld beëindiging van de relatie, zelfstandig wonen, gezondheid, of het zijn van arbeidsmigrant of stasthouder.

Artikel 2.7.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het toekomstbestendig maken van de woningvoorraad door het realiseren van tijdelijke en flexibele woonvormen voor spoedzoekers.

Artikel 2.7.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor:
 - a. het realiseren van woningen voor spoedzoekers waarbij de volgende activiteiten in aanmerking komen voor de subsidie:
 1. de bouw van nieuwe woningen;
 2. bouwkundige aanpassingen aan bestaande woningen;
 3. het veranderen van bestaande gebouwen zonder woonfunctie naar woningen, ook wel transformatie genoemd.
 - b. het opstellen van een projectplan, inclusief een haalbaarheidsonderzoek, voor het realiseren van woningen voor spoedzoekers.
2. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de woningen worden gerealiseerd in Overijssel;
 - b. de woningen zijn bedoeld voor tijdelijke bewoning. Dit betekent bewoning voor een periode van minimaal 1 en maximaal 15 jaar;
 - c. de gevraagde maximale huurprijs per woning is niet meer dan de actuele aftoppingsgrens. Dit is de grens die aangeeft vanaf welke huurprijs de huurtoeslag wordt verlaagd. De

- maximale huurprijs geldt niet voor huishoudens of gezinnen die bestaan uit zes of meer personen;
- d. als de aanvrager een gemeente is dan heeft deze met de eigenaar van de betreffende woningen of grond afspraken gemaakt voor minimaal 1 jaar. Deze afspraken zijn vastgelegd in een intentieverklaring.
 - e. de uitvoering van activiteiten mag gestart zijn na 1 januari 2021. Dit is een afwijking van artikel 1.2.3.
3. Het projectplan voldoet aanvullend aan de voorwaarde dat het wordt opgesteld door een deskundige met aantoonbare ervaring op het gebied van huisvesting.

Artikel 2.7.4 Aanvrager

De aanvrager is een Overijsselse gemeente of woningcorporatie.

Artikel 2.7.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. Als sprake is van de realisatie van woningen dan zijn de personeelskosten en de kosten van derden subsidiabel. Er gelden geen uitzondering op de subsidiabele en niet subsidiabele kosten. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn van toepassing.
2. Als sprake is van het opstellen van een projectplan dan zijn alleen de kosten van derden subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.
3. De kosten van de activiteiten die zijn uitgevoerd voordat de aanvraag is ontvangen zijn wel subsidiabel, maar alleen als de activiteit uitgevoerd is na 1 januari 2021. Artikel 1.2.8 onderdeel a is niet van toepassing.

Artikel 2.7.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie voor de realisatie van woningen is:
 - a. maximaal 100% van de subsidiabele kosten;
 - b. maximaal € 25.000,- per woning;
 - c. maximaal € 250.000,- per aanvraag.
2. De subsidie voor het opstellen van het projectplan is:
 - a. maximaal 80% van de subsidiabele kosten;
 - b. maximaal € 20.000,- per aanvraag.
3. De subsidie wordt niet verleend als de berekende subsidie € 5.000,- of minder is. Dit is een afwijking van artikel 1.2.17 lid 2.

Artikel 2.7.7 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Flexibele huisvesting.
3. De aanvrager levert een begroting en dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. Als de aanvrager een gemeente is, dan levert die ook een intentieverklaring in.

Artikel 2.7.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 2.7.9 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht de activiteiten binnen 18 maanden na subsidieverlening te realiseren.

Artikel 2.7.10 Beoordeling integriteit van de subsidieontvanger

De aanvrager levert een volledig ingevuld Bibob-formulier subsidies in, als het eigen onderzoek van Gedeputeerde Staten daartoe aanleiding geeft.

Artikel 2.7.11 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimis-verordening.

Artikel 2.7.12 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

2.8 Vitaliteit van steden (stadsarrangementen)

Artikel 2.8.1 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het levendig houden van de binnenstad en toekomstbestendige steden door in te zetten op complexe gebiedsontwikkeling, versnellen van de woningbouw, compacte binnensteden en detailhandel.

Artikel 2.8.2 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor activiteiten die bijdragen aan het verbeteren van de kwaliteit, leefbaarheid en vitaliteit van de stad. Een overzicht van de activiteiten en afspraken wordt een Stadsarrangement genoemd. De activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen zijn:
 - a. Stadsarrangement A: dit is een overzicht van activiteiten die bijdragen aan de vitaliteit, leefbaarheid en kwaliteit van de binnenstad. Het stadsarrangement A wordt gemaakt door de gemeente of andere organisaties in de binnenstad samen met de provincie.
 - b. Stadsarrangement B: dit is een overzicht van activiteiten die de binnenstad compacter maken en die ook effect hebben op de omliggende steden en dorpen.
 - c. Stadsarrangement C: dit is een overzicht van activiteiten die onderdeel zijn van één of meerdere gebiedsontwikkelingen waarin minimaal 200 woningen worden gerealiseerd en die ook effect hebben op de omliggende steden en dorpen.
2. Het stadsarrangement voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het stadsarrangement is in overleg met de provincie opgesteld;
 - b. in het stadsarrangement staat:
 1. welke activiteiten of aanpassingen worden uitgevoerd;
 2. de kostenverdeling per activiteit;
 3. de maximale provinciale bijdrage;
 4. wie de subsidieaanvrager is;
 5. waar het project uitgevoerd wordt.
3. De activiteiten die niet in aanmerking komen voor de subsidie zijn de activiteiten die bij de taak of de bedrijfsvoering van de gemeente horen.

Artikel 2.8.3 Aanvrager

De aanvrager is een Overijsselse gemeente. Er geldt een uitzondering voor Stadsarrangement A. Voor Stadsarrangement A geldt dat de aanvrager een Overijsselse gemeente is of een andere organisatie in de binnenstad die genoemd is in het stadsarrangement.

Artikel 2.8.4 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

De subsidie is een vast bedrag per aanvrager. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.8 zijn niet van toepassing.

Artikel 2.8.5 Hoogte van de subsidie

De subsidie is het bedrag dat opgenomen is in het stadsarrangement van de betreffende gemeente.

Artikel 2.8.6 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Vitaliteit van steden (stadsarrangementen).
3. De aanvrager levert het door de provincie en gemeente of andere partijen opgestelde stadsarrangement in.
4. Het is niet nodig om een begroting en dekkingsplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 2.8.7 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 2.8.8 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. de opgedane kennis en ervaring te delen met geïnteresseerden;
- b. de activiteiten van Stadsarrangement A binnen 3 jaar na subsidieverlening uitgevoerd te hebben;
- c. de activiteiten van Stadsarrangement B en C binnen 5 jaar na subsidieverlening uitgevoerd te hebben.

Artikel 2.8.9 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimis-verordening.

Artikel 2.8.10 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

2.9 Gereserveerd

2.10 Gereserveerd

2.11 Gereserveerd

2.12 Advies bij Vrijkomende Agrarische Bebouwing (VAB)

Artikel 2.12.1 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie eigenaren van een erf met gebouwen in het buitengebied, met name voormalige agrariërs, ondersteunen bij het voorbereiden op de toekomst.

Artikel 2.12.2 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor advies van en ondersteuning door specialisten bij het uitwerken van een realistisch en haalbaar toekomstplan voor een erf.
2. Het advies en ondersteuning voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het gaat over een erf met minimaal 500 m2 aan oppervlakte agrarische bebouwing;
 - b. het gaat over een erf dat op het grondgebied buiten het bestaande bebouwde gebied van steden en dorpen ligt;
 - c. het gaat niet alleen over landbouwinnovaties, doorontwikkeling, schaalvergroting of uitbreiding van het erf.

Artikel 2.12.3 Aanvrager

De aanvrager voldoet aan de volgende voorwaarden:

- a. de aanvrager is de eigenaar, pachter of huurder van een erf in het Overijssels landelijk gebied;
- b. de aanvrager heeft of verwacht leegstand van agrarische bebouwing op het erf;
- c. de aanvrager wil het erf geschikt maken voor de toekomst;
- d. de aanvrager heeft nog geen afspraken met de gemeente gemaakt over woningbouw of sloop;
- e. de aanvrager heeft een concrete hulpvraag gericht op herbestemming, transformatie, sloop, voortzetting, verhuur of verkoop voor een toekomstgericht erf;
- f. de aanvrager die pachter of huurder is, heeft schriftelijke toestemming van de erfeigenaar;
- g. de aanvrager heeft een gesprek gehad met een erfcoach en deze adviseert een vervolgtraject. Een erfcoach is iemand die in opdracht van de provincie of gemeente de eigenaar, pachter of huurder op weg helpt bij het opstellen van een toekomstplan voor het erf in het buitengebied.

Artikel 2.12.4 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

Alleen de kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.

Artikel 2.12.5 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 75% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 2.500,- per aanvraag.
3. De aanvrager mag maximaal 1 keer subsidie ontvangen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 2.12.6 Eigen bijdrage

Minimaal 25% van de subsidiabele kosten wordt betaald met een geldbijdrage van de aanvrager of een derde.

Artikel 2.12.7 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Advies bij Vrijkomende Agrarische Bebouwing (VAB).
3. De aanvrager levert de volgende stukken in:

- a. een offerte van een specialist die wordt ingeschakeld om te adviseren over en te ondersteunen bij het uitwerken van een toekomstplan;
 - b. een door de erfcoach ondertekende verklaring. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde format te gebruiken;
 - c. een schriftelijke toestemming van de erfeigenaar als de aanvrager een pachter of huurder is.
4. De aanvrager hoeft geen begroting en dekkingsplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 2.12.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor het jaar 2022.

Artikel 2.12.9 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht binnen 12 maanden na subsidieverlening te starten met het door de erfcoach geadviseerde vervolgtraject.

Artikel 2.12.10 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimisverordening of de De-minimisverordening Landbouw. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing

Artikel 2.12.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2022 om 17.00 uur.

Hoofdstuk 3 Milieu en energie

3.1 Energiebesparing Overijssel

Artikel 3.1.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- BENG: de maat voor de energiezuinigheid van bijna energiezuinige gebouwen. De bepaling van de BENG ligt vast in de norm NTA 8800 Energieprestatie van Gebouwen.
- Cultureel erfgoed: Overijsselse gebouwen en bouwwerken, zoals kerken, kloosters, molens, boerderijen, die vanuit het verleden zijn overgebleven, het waard zijn om te houden en te blijven en helpen aan een karakteristieke identiteit van het gebied. Het kan daarbij gaan om een rijksmonument of een gemeentelijk monument of een gebouw/bouwwerk waar de gemeente een verklaring voor heeft afgegeven dat het van cultuurhistorische waarde is.
- Energiebesparing: verminderen van het energieverbruik in een nieuwe situatie vergeleken met de situatie waarin een referentietechnologie wordt toegepast.
- Energielijst: energie- en milieulijst van de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO) met bedrijfsmiddelen die voor de fiscale Energie Investering Aftrekregeling (EIA) geschikt zijn. Deze lijst wordt elk jaar bijgewerkt. De energielijst is te vinden op de website <http://www.rvo.nl/>.
- Primaire energie: de energie-inhoud van fossiele grondstoffen zoals olie, kolen en gas vóór technische omzetting naar elektriciteit. Bij het rendement op primaire fossiele grondstoffen wordt uitgegaan van de laatste cijfers van het CBS volgens de integrale methode. Hierin wordt rekening gehouden met de groei van hernieuwbare elektriciteit in de elektriciteitsmix. Dit betekent dat voor 1 kWh van de Nederlandse elektriciteitsmix 1.77 kWh primaire energie nodig is geweest. Er gaat namelijk energie verloren tijdens de omzetting van fossiele grondstoffen naar elektriciteit. Het nieuwste cijfer is te vinden op <http://www.cbs.nl/>.
- Technische voorziening: bedrijfsmiddelen zoals genoemd in de energielijst en gericht op energiebesparing.
- Terugverdientijd: de berekening van de terugverdientijd vindt plaats volgens de berekeningswijze van het RVO. Deze is te vinden op de website <http://www.rvo.nl/>.
- Totale vermeden primaire energieverbruik: het vermeden primaire energieverbruik over een periode van 15 jaar door energiebesparing verminderd met het eigen primaire energieverbruik van de aanvullende technische voorzieningen over een periode van 15 jaar.
- Vestigingsadres: het adres van het gebouw waar het project plaatsvindt.

Artikel 3.1.2 Doel van deze subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan de investering in energiebesparende maatregelen.

Artikel 3.1.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. Subsidie kan worden verleend voor investeringen in:

- a. technische voorzieningen voor energiebesparing in of bij gebouwen. Het moet gaan om voorzieningen die zijn opgenomen in de Energielijst onder categorie A en die voldoen aan de technische eisen die bij deze categorie horen. Als wordt aangevraagd onder een generieke code, dan moeten de individuele maatregelen voldoen aan de technische eisen van de eigen code;
 - b. technische voorzieningen voor energiebesparing in bestaande of nieuwe bedrijfsprocessen. Het moet gaan om voorzieningen die zijn opgenomen in de Energielijst onder categorie B en die voldoen aan de technische eisen die bij deze categorie horen. Als wordt aangevraagd onder een generieke code, dan moeten de individuele maatregelen voldoen aan de technische eisen van de eigen code.
2. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
- a. de investering heeft betrekking op één adres in Overijssel, behalve als er sprake is van investeringen op meerdere adressen in Overijssel die technisch met elkaar samenhangen;
 - b. de energiebesparing vindt in Overijssel plaats;
 - c. de investeringen in technische voorzieningen hebben een terugverdientijd van vijf jaar of meer.
3. De activiteiten komen niet in aanmerking voor de subsidie als:
- a. de behaalde punten voor slaagkans op basis van Puntentabel 1 onderdeel 3 minimaal 1 is;
 - b. het gaat om woningen;
 - c. het gaat om wettelijk verplichte technische voorzieningen, waaronder technische voorzieningen die op grond van het geldende bouwbesluit voor nieuwbouw verplicht zijn;
 - d. het gaat om aanschaf van voertuigen voor het vervoer over de weg, vaartuigen voor de binnenvaart of railgebonden voertuigen;
 - e. het gaat om LED-verlichting, spouwmuurisolatie, HR-ketels, technische isolatie of lichtregelsystemen;
 - f. het gaat om een installatie die op het moment van de aanvraag al in bedrijf is genomen;
 - g. voor een investering al subsidie is verleend door een ander bestuursorgaan.
4. Voor de aanschaf van technische voorzieningen voor energiebesparing in of bij gebouwen gelden de volgende extra voorwaarden:
- a. voor technische voorzieningen bij nieuwbouw geldt:
 1. er wordt aan minimaal de BENG-eisen voldaan. Aanvullend daarop geldt dat de maximale energiebehoefte en het maximale primaire fossiele energiegebruik in kWh per m² gebruiksoppervlak per jaar, 20% minder bedraagt dan toegestaan is op basis van de BENG en dat het minimale aandeel hernieuwbare energie 25% meer bedraagt dan vereist is op basis van de BENG;
 2. als sprake is van utiliteitsgebouwen waarbij geen BENG-eis geldt, wordt een reductie van minimaal 40% gehaald ten opzichte van wat gangbaar is.
 - b. met de technische voorzieningen bij bestaande utiliteitsgebouwen zonder de status van cultureel erfgoed wordt tenminste een energieprestatie van label A++ bereikt en minimaal 7 labelstappen beter dan het was.
 - c. met de technische voorzieningen bij bestaande utiliteitsgebouwen met de status van cultureel erfgoed wordt minimaal:
 1. een energieprestatie van label A++ bereikt of,
 2. een energielabel bereikt dat minimaal 4 stappen beter is dan het was en waarbij minimaal label A wordt bereikt of,
 3. de energieprestatie-eis uit het geldende bouwbesluit voor nieuwbouw bereikt.
5. De activiteiten die niet voor de subsidie in aanmerking komen zijn: Advisering, projectmanagement- of projectbegeleiding, en andere voorbereidingsactiviteiten dan installatiewerkzaamheden, onderhoud en exploitatie.

Artikel 3.1.4 Aanvrager

1. De aanvrager is een stichting, vereniging, een BV of een NV een vennootschap onder firma, een commanditaire vennootschap, een eenmanszaak of een kerkgenootschap.
2. Als de aanvrager een huurder van het gebouw is, dan heeft de eigenaar toestemming gegeven om de activiteiten uit te voeren.

Artikel 3.1.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De aanschafkosten van de technische voorzieningen zijn subsidiabel. Artikel 1.2.7 is van toepassing.
2. De personeelskosten van de aanvrager en de loonkosten van derden voor de installatie van de technische voorziening zijn subsidiabel. Voor de personeelskosten van de aanvrager geldt een

vast uurtarief van € 40,-. Artikel 1.2.6 lid 1 onderdeel a is van toepassing. Voor de loonkosten van derden geldt het uurtarief voor derden. Artikel 1.2.7 lid 6 is van toepassing.

3. Alleen kosten die nodig zijn om het hogere niveau aan energiebesparing te behalen zijn subsidiabel.

Artikel 3.1.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 30% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 125.000,- per aanvraag.
3. Bij de berekening van de subsidie worden alleen de kosten van de investering betrokken die als een afzonderlijke investering vast te stellen zijn. 4. De aanvrager mag maximaal 1 keer per jaar per vestigingsadres subsidie ontvangen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 3.1.7 Tenderregeling

1. De subsidieregeling is een tenderregeling.
2. Bij een tenderregeling krijgt elke complete aanvraag punten op basis Puntentabel 1. De beoordeelde aanvragen worden daarna in volgorde geplaatst op basis van de totaal behaalde punten. Het subsidieplafond wordt verdeeld op basis de totaal behaalde punten.
3. Als twee of meer aanvragen hetzelfde totale punten behalen, bepaalt krijgt de subsidieaanvraag die de hoogste punten heeft behaald voor het totale vermeden primaire energieverbruik voorrang. Als ook dan nog steeds sprake is van een gelijke punten, vindt loting tussen die betreffende aanvragen plaats. De loting wordt uitgevoerd door een notaris.

Artikel 3.1.8 Aanvraag

1. De aanvraag kan ingediend worden vanaf 4 maart 2022 9.00 uur en moet uiterlijk 15 april 2022 vóór 17.00 uur ontvangen zijn.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier 3.1 Energiebesparing Overijssel.
3. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in:
 - a. een projectplan. In het projectplan staat:
 1. een omschrijving van de investering;
 2. een onderbouwing van de energiebesparing van de investering in de subsidiabele activiteiten, zowel in een individuele activiteit als in de gezamenlijke activiteiten, over een periode van 15 jaar in GigaJoule, kWh of m³;
 3. een onderbouwing van het eigen energieverbruik van de investering over een periode van 15 jaar in GigaJoule, kWh of Nm³, of aangeven dat geen sprake is van eigen energieverbruik van de investering;
 4. een onderbouwing van de terugverdientijd van de investering in de subsidiabele activiteiten, zowel in een individuele als in de gezamenlijke activiteiten;
 5. een onderbouwing waaruit blijkt dat aan de technische eisen van de energielijst wordt voldaan;
 - b. een ingevulde door de provincie beschikbaar gestelde rekentool 'Berekening vermeden primaire energie', waaruit het vermeden primaire energieverbruik over een periode van 15 jaar in GigaJoule, kWh of Nm³ blijkt. De rekentool is te vinden op www.overijssel.nl/subsidie;
 - c. een begroting en dekkingsplan, waaruit blijkt:
 1. de aanschafbedragen van de technische voorzieningen inclusief de kosten van de installatie van de technische voorziening;
 2. als van toepassing, de loonkosten aanvrager ten behoeve van de installatie van de technische voorziening;
 - d. offerte of offertes waaruit de aanschaf- en installatiekosten blijken, of een door een onafhankelijke derde opgestelde kostenraming. Als wordt gekozen voor een offerte, dan dient deze minimaal de volgende informatie te bevatten:
 1. een gespecificeerde omschrijving van de diensten, installatie of apparatuur die in de offerte worden aangeboden;
 2. per dienst, installatie of apparatuur de prijs exclusief Btw, het Btw-percentages en Btw-bedrag en de prijs inclusief Btw;
 - e. als aanwezig een kopie van de noodzakelijke vergunningen;
 - f. als sprake is van technische voorzieningen zoals genoemd in artikel 3.1.2 onderdeel a:
 1. bij nieuwbouw van utiliteitsgebouwen: Een BENG-berekening zoals wettelijk vereist volgens het geldende bouwbesluit inclusief aanvullende subsidiabele technische voorzieningen, die inzichtelijk maken hoe deze gezamenlijk bijdragen aan de vereiste verbetering ten opzichte van de BENG-eisen;

2. bij nieuwbouw voor utiliteitsgebouwen waarbij geen BENG-eis geldt: een energiebalans berekening uitgedrukt in MJ/m², waarbij het energiegebruik per gebruiksfunctie binnen het utiliteitsgebouw is aangegeven én het gangbare energiegebruik behorende tot de gebruiksfunctie volgens het geldende bouwbesluit. De berekening en de voorgenomen verbetering is van toepassing op het totale bruto vloeroppervlak (BVO) van het utiliteitsgebouw;
 3. bij bestaande bouw zonder de status van cultureel erfgoed: energielabels van de oude situatie en de nieuwe situatie die inzichtelijk maken hoe de aanvullende subsidiabele technische voorzieningen gezamenlijk bijdragen aan de verbetering van het energielabel;
 4. bij bestaande bouw met de status van cultureel erfgoed: energielabels van de oude situatie en de nieuwe situatie die inzichtelijk maken hoe de aanvullende subsidiabele technische voorzieningen gezamenlijk bijdragen aan de verbetering van het energielabel of een berekening waaruit blijkt dat in de nieuwe situatie wordt voldaan aan de energieprestatie-eis uit het geldende bouwbesluit;
 5. bij bestaande bouw met de status van cultureel erfgoed: als het geen rijksmonument of een gemeentelijk monument betreft een verklaring van de gemeente, waarin zij de cultuurhistorische waarde van het cultureel erfgoed erkent.
4. De subsidieaanvraag moet vóór de sluitingsdatum compleet zijn.
 5. Na sluitingsdatum kunnen er geen inhoudelijke en financiële aanvullingen of wijzigingen meer ingeleverd worden. Een wijziging in de financiële dekking is wel mogelijk als de subsidie lager wordt verleend omdat het resterende bedrag van het subsidieplafond niet voldoende is. Deze wijziging van de financiële dekking kan alleen als artikel 3.1.9 lid 4 van toepassing is.

Artikel 3.1.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

1. Het subsidieplafond wordt jaarlijks vastgesteld en geldt voor de indieningstermijn die in artikel 3.1.8 lid 1 is genoemd
2. Het subsidieplafond wordt verdeeld op basis het behaalde puntenaantal op basis van Puntentabel 1. Dit is een afwijking van artikel 1.2.16 lid 2.
3. De verdeling van het subsidieplafond begint bij de aanvraag met de hoogste score en gaat door tot het subsidieplafond bereikt is.
4. Als de te verlenen subsidie hoger is dan het resterende bedrag van het subsidieplafond, dan kan de subsidie lager worden verleend. Dit kan alleen na overleg met de aanvrager en onder de voorwaarden dat:
 - a. de activiteiten ongewijzigd worden uitgevoerd;
 - b. de in de begroting opgenomen kosten niet worden gewijzigd;
 - c. de aanvrager of derden bereid zijn het financiële tekort in het dekkingsplan zelf aanvullend te financieren. De gewijzigde financiële dekking wordt binnen 5 werkdagen ingeleverd.

Artikel 3.1.10 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht de technische voorzieningen te hebben aangeschaft, geïnstalleerd en in gebruik te hebben genomen binnen 3 jaar na subsidieverlening.

Artikel 3.1.11 Vaststelling

Bij de aanvraag voor subsidievaststelling levert de aanvrager aanvullend ook een ingevuld format Subsidieregeling Energiebesparing Overijssel aan. De format is te vinden op www.overijssel.nl/subsidie.

Artikel 3.1.12 Beoordeling integriteit van de subsidieontvanger

De aanvrager levert een volledig ingevuld Bibob-formulier subsidies in, als het eigen onderzoek van Gedeputeerde Staten daartoe aanleiding geeft. Artikel 1.2.25 is van toepassing.

Artikel 3.1.13 Staatssteun

1. Als sprake is van staatssteun, dan voldoet de subsidie aan hoofdstuk 1 en artikel 38 van de AGVV. Artikel 1.2.10 is van toepassing.
2. De totale overheidsbijdrage voor de dekking van de subsidiabele kosten van de investering inclusief de subsidie van de provincie is niet meer dan:
 - a. 30% als de aanvrager een grote onderneming is;
 - b. 40% als de aanvrager een middelgrote onderneming is;
 - c. 50% als de aanvrager een kleine onderneming is.

Artikel 3.1.14 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

Puntentabel 1, bij 3.1 Energiebesparing Overijssel:

	Te behalen punten	Wegingsfactor	Behaalde punten
1. Totale vermeden primaire energieverbruik (in GigaJoule).	100.000 of hoger= 10 40.000 tot 100.000= 8 20.000 tot 40.000= 6 10.000 tot 20.000= 4 1.000 tot 10.000= 2 0 tot 1.000= 0	30%	Punten x 0,3
2. Totale vermeden primaire energieverbruik gedeeld door het te verlenen subsidiebedrag (in GigaJoule/€).	1,6 of hoger = 10 0,8 tot 1,6= 8 0,4 tot 0,8= 6 0,2 tot 0,4= 4 0,1 tot 0,2= 2 0 tot 0,1= 0	40%	Punten x 0,4
3. Mate van slaagkans van de investering (afhankelijk van de kwaliteit van het projectplan, de technische, financiële en juridische haalbaarheid en de mate waarin de activiteiten startgereed en/of obstakelvrij zijn).	goed = 10 voldoende = 6 matig= 1	20%	Punten x 0,2
4. Praktische navolging van de investering (afhankelijk van de mate waarin de kennis en expertise actief wordt gedeeld, voorbeeldwerking en herhaalpotentieel van de activiteit).	goed = 10 voldoende = 6 matig= 1	10%	Punten x 0,1
Totaal behaalde punten = 1+2+3+4			

3.2 Haalbaarheidsonderzoek Energie-Innovatie

Artikel 3.2.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Energie-innovatie: geheel van menselijk handelen gericht op vernieuwing van producten of productieprocessen op het gebied van energiebesparing en energieopwekking met als doel bijdragen aan het vergroten van het aandeel duurzame energie of CO2-reductie.
- Haalbaarheidsonderzoek: een onderzoek om te kijken of en hoe een activiteit uitvoerbaar is. Het doel is om een betrouwbaar beeld te krijgen van de risico's in wat er nodig is om de energie-innovatie, inhoudelijk, juridisch, organisatorisch en financieel te laten slagen.

Artikel 3.2.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie energiebesparende maatregelen en de opwekking van hernieuwbare energie aanmoedigen. Dit door initiatiefnemers te ondersteunen bij het uitvoeren van een haalbaarheidsonderzoek.

Artikel 3.2.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor het uitvoeren van een haalbaarheidsonderzoek dat over energie-innovatie in de provincie Overijssel gaat.
2. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. het haalbaarheidsonderzoek wordt uitgevoerd door een hogeschool of een universiteit;
 - b. het haalbaarheidsonderzoek richt zich op energie-innovatie;
 - c. de opzet voor het haalbaarheidsonderzoek is afgestemd met het kennisloket nieuwe energie. Via <https://www.nieuweenergieoverijssel.nl/kennisloket> kan contact opgenomen worden met het kennisloket;
 - d. het haalbaarheidsonderzoek en de uitkomst ervan zijn bruikbaar voor een brede groep;
 - e. een haalbaarheidsonderzoek dat zich richt op een investering bij een individueel pand, komt niet voor subsidie in aanmerking.

Artikel 3.2.4 Aanvrager

1. De aanvrager is een gemeente, een stichting, een vereniging, een BV, een NV, een maatschap, een ZZP'er, een v.o.f. of een eenmanszaak.
2. De aanvrager heeft een belang bij de uitkomsten van de activiteiten. De aanvrager kan dit belang aantonen en of bewijzen.

Artikel 3.2.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

De personeelskosten en de kosten van derden zijn subsidiabel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn van toepassing. Er gelden geen uitzonderingen op de subsidiabele en niet subsidiabele kosten.

Artikel 3.2.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 50% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 24.999,- per aanvraag.
3. De subsidie wordt niet verleend als de berekende subsidie € 5.000,- of minder is. Dit is een afwijking van artikel 1.2.17 lid 2.

Artikel 3.2.7 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Haalbaarheidsonderzoek Energie-Innovatie.
3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.

Artikel 3.2.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor het jaar 2022.

Artikel 3.2.9 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. de activiteiten binnen 3 maanden na subsidieverlening te starten;
- b. de activiteiten binnen 15 maanden na subsidieverlening te gerealiseerd te hebben.

Artikel 3.2.10 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimisverordening of de De-minimisverordening Landbouw. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 3.2.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2022 om 17.00 uur.

3.3 Energiebesparende maatregelen (geld terug actie)

Artikel 3.3.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Energiebesparende maatregelen: technische aanpassingen in gebouwen en industriële processen die leiden tot minder verbruik van energie.
- Energieonderzoek: een uitgevoerd onderzoek naar energiebesparingsmogelijkheden in gebouwen en industriële processen. Het onderzoek richt zich zowel op bouwkundige, technische en organisatorische aspecten, cultuurhistorische waarden als het industriële gebruik.

Artikel 3.3.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het stimuleren van energiebesparende maatregelen.

Artikel 3.3.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor de volgende activiteiten:
 - a. uitgevoerde energiemaatregelen;
 - b. uitgevoerd energieonderzoek.
2. De uitgevoerde energiebesparende maatregelen voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de energiebesparende maatregelen zijn genoemd in het energieonderzoek;
 - b. de energiebesparende maatregelen zijn toegepast aan het gebouw, bouwwerk of de installaties die met het gebouw te maken hebben, zoals de deuren of ramen. Als het gaat om

- sportverenigingen dan mogen de energiebesparende maatregelen ook uitgevoerd worden op het veld, zoals veldverlichting.
- c. de energiebesparende maatregelen zijn toegepast op een gebouw dat fysiek in Overijssel is gevestigd;
 - d. de energiebesparende maatregelen zijn op het moment van de aanvraag maximaal 8 maanden geleden uitgevoerd. Dit is een afwijking van artikel 1.2.3.;
 - e. de uitgevoerde energiebesparende maatregelen hebben per aanvraag in totaal minimaal € 4.000,- gekost. Om aan de minimale kosten van € 4.000,- te kunnen voldoen, is het mogelijk om de energiebesparende maatregelen van meerdere vestigingen of aanvragers samen in één aanvraag op te nemen. Een van de aanvragers vraagt de subsidie aan en zorgt voor de onderlinge verdeling van de subsidie.
3. De volgende energiebesparende maatregelen komen niet in aanmerking voor de subsidie:
 - a. energiebesparende maatregelen voor nieuwbouw;
 - b. energiebesparende maatregelen voor woningen, appartementen of andere voor bewoning bedoelde gebouwen;
 - c. energiebesparende maatregelen die verplicht zijn onder de Wet Milieubeheer. Hierin staat dat er bij een jaarverbruik van meer dan 50.000kWh elektriciteit of 25.000m³ gas maatregelen met een terugverdientijd van 5 jaar of minder wettelijk verplicht zijn. Hieronder vallen in ieder geval de erkende maatregelen.
 4. Het energieonderzoek voldoet aan volgende voorwaarden:
 - a. het onderzoek is op het moment van de aanvraag niet ouder dan 3 jaar;
 - b. het onderzoek is uitgevoerd:
 1. door een gecertificeerd energie-adviseur met aantoonbare ervaring in het Mkb. De ervaring van de energie-adviseur kan aangetoond worden door verwijzing naar referentieprojecten. Voorbeelden van certificatie zijn EPA of EPA-U. EPA-U staat voor Energie Prestatie Advies voor bestaande utiliteitsgebouwen. Voorbeeld van een certificerende instantie is FeDec;
 2. door een brachespecialist; of
 3. in opdracht van of met subsidie van de provincie Overijssel.
 - c. het onderzoek is uitgevoerd voordat energiebesparende maatregelen zijn uitgevoerd. Dit is een afwijking van artikel 1.2.3;
 - d. het onderzoek is niet gesubsidieerd vanuit een andere regeling;
 - e. in het onderzoek staan:
 1. energiebesparende maatregelen die zijn gebaseerd op de erkende maatregelen voor energiebesparing en de aanvullingen daarop van Infomil;
 2. energiebesparende maatregelen die voldoen aan de definitie in het protocol Monitoring energiebesparing;
 3. energiebesparende maatregelen die staan op de energie- en milieulijst van de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO) met bedrijfsmiddelen die voor de fiscale Energie Investering Aftrekregeling (EIA) in aanmerking komen. Deze lijst wordt elk jaar geactualiseerd en is te vinden op de website van de RVO.

Artikel 3.3.4 Aanvrager

1. De aanvrager is een stichtingen, een vereniging, een BV, een NV, en maatschap, een vennootschap onder firma, een commanditaire vennootschap, een eenmanszaak of een kerkgenootschap.
2. De energiekosten van de aanvrager zijn minder dan € 30.000 per jaar.

Artikel 3.3.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. Alleen de kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.
2. De kosten van de activiteiten die zijn uitgevoerd voordat de aanvraag is ontvangen zijn wel subsidiabel, maar alleen als de activiteit is uitgevoerd maximaal 8 maanden voordat de aanvraag is ontvangen. Artikel 1.2.8 onderdeel a is niet van toepassing.

Artikel 3.3.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie voor energiebesparende maatregelen is maximaal 25% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie voor energiebesparende maatregelen is:
 - a. maximaal € 5.000,- per aanvraag voor Mkb-ondernemingen in de horeca, detailhandel en dienstverlening die direct geheel of gedeeltelijk zijn getroffen door de verplichte lockdowns; en
 - b. maximaal € 2.500 per aanvraag voor overige aanvragers.

3. De subsidie per uitgevoerd energieonderzoek is een vast bedrag van € 400,- per aanvraag.
4. De aanvrager mag per vestigingsadres maximaal 1 keer per 3 jaar subsidie ontvangen op basis van deze subsidieregeling. Hierbij gaat het om de afgelopen 2 boekjaren en het jaar van de aanvraag.

Artikel 3.3.7 Eigen bijdrage

Minimaal 75% van de subsidiabele kosten van de uitgevoerde energiebesparende maatregelen worden betaald met een geldbijdrage van de aanvrager of derden.

Artikel 3.3.8 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Energiebesparende maatregelen.
3. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in:
 - a. Een energieonderzoek. In het energieonderzoek staat minimaal:
 1. het huidige energiegebruik;
 2. de energiebalans waarin minimaal 90% van het energiegebruik is toebedeeld aan de energiegebruikers;
 3. omschrijving van de energiebesparende maatregelen, inclusief de verwachte investering en de verwachte energiereductie en de terugverdientijd van de investering;
 4. een plan van aanpak voor de uitvoering;
 5. de quick wins;
 - b. kopieën van alle facturen en betaalbewijzen van de betaalde subsidabele kosten.
4. De aanvrager hoeft geen begroting en dekkingsplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.
5. Er mag geen aanvraag voor subsidie ingediend worden voor alleen het energieonderzoek.

Artikel 3.3.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 3.3.10 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimisverordening of de De-minimisverordening Landbouw. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 3.3.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

3.4 Asbest eraf, zon erop

Artikel 3.4.1 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie het verwijderen van asbestdaken en het opwekken van eigen energie stimuleren.

Artikel 3.4.2 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor het verwijderen en afvoeren van een dak dat asbestplaten of asbestleien bevat. Dakbeschotten vallen hier niet onder.
2. De subsidie wordt alleen verleend als er op het asbestvrije dak zonnepanelen worden geplaatst.
3. Het asbestdak voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het asbestdak is gelegen in Overijssel;
 - b. het asbestdak heeft een oppervlakte van minimaal 35 m²;
4. Het verwijderen en afvoeren van het asbestdak wordt uitgevoerd door een gecertificeerd bedrijf. Dit houdt in dat het bedrijf de volgende certificering heeft voor het inventariseren of verwijderen van asbest:
 - a. SC 530: Asbestverwijdering;
 - b. SC 540: Asbestinventarisatie.
5. De te plaatsen zonnepanelen voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. het zijn fotovoltaïsche panelen die zonne-energie omzetten in elektriciteit;
 - b. de zonnepanelen worden geplaatst op het gesaneerde asbestdak. Als het gesaneerde asbestdak geheel of gedeeltelijk ongeschikt is voor het plaatsen van zonnepanelen, dan mogen de zonnepanelen ook geplaatst worden op het perceel van het gesaneerde asbestdak;

- c. het aantal zonnepanelen dat wordt geplaatst moet in minimaal 95% voorzien van het eigen elektriciteitsverbruik. Dit is het verbruik in kWh dat jaarlijks nodig is voor de elektriciteitsbehoefte van het adres van het asbestdak.

Artikel 3.4.3 Aanvrager

1. De aanvrager is de eigenaar van het asbestdak dat wordt verwijderd en afgevoerd.
2. De aanvrager is geen gemeente, waterschap of provincie.

Artikel 3.4.4 Kosten die in aanmerking komen voor de subsidie

De subsidie is een vast bedrag per aanvrager. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn niet van toepassing.

Artikel 3.4.5 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is een vast bedrag van € 1.000,- per aanvrager.
2. Als het asbestdak een oppervlakte heeft van 200 m² of meer dan is er € 5,- subsidie per m² extra. Deze extra subsidie is maximaal € 4.000,- per aanvrager.
3. De subsidie is in totaal maximaal € 5.000,-.

Artikel 3.4.6 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Asbest eraf, zon erop.
3. De aanvrager levert de volgende stukken in:
 - a. een offerte voor het verwijderen van asbest, waaruit in ieder geval blijkt hoeveel m² asbestdak wordt verwijderd en door welk gecertificeerd bedrijf het asbest wordt verwijderd. De offerte is niet ouder dan 3 maanden op het moment van de subsidieaanvraag;
 - b. een jaarafrekening energieverbruik van de eigenaar van het asbestdak, waaruit het eigen elektriciteitsverbruik blijkt. Als de eigenaar geen jaarafrekening heeft, dan levert de eigenaar een onderbouwde inschatting in van het te verwachten jaarverbruik;
 - c. een offerte voor de aankoop en aansluiting van de zonnepanelen waaruit in ieder geval blijkt hoeveel kWh elektriciteit wordt opgewekt. De offerte is niet ouder dan 3 maanden op het moment van de subsidieaanvraag.
 - d. als de zonnepanelen niet worden geplaatst op het gesaneerde asbestdak, een bewijs waaruit blijkt dat de zonnepanelen niet geplaatst kunnen worden op het gesaneerde asbestdak.
4. De aanvrager hoeft geen begroting endekkingplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 3.4.7 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 tot en met 2024.

Artikel 3.4.8 Aanvullende verplichtingen subsidieontvanger

De aanvrager is verplicht de activiteiten binnen 12 maanden na subsidieverlening uitgevoerd te hebben.

Artikel 3.4.9 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimisverordening of aan de De-minimisverordening landbouw. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 3.4.10 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2024 om 17.00 uur.

3.5 Opruiming drugsafval Overijssel 2021-2024

Artikel 3.5.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Bodem: vaste deel van de aarde met de zich daarin bevindende vloeibare en gasvormige bestanddelen en organismen als bedoeld in artikel 1 van de Wet bodembescherming en ook de bodem en oevers van een oppervlaktewaterlichaam als bedoeld in artikel 1.1, eerste lid, van de Waterwet.
- Drugsafval: afval dat ontstaat bij de productie van synthetische drugs.
- Dumping van drugsafval: het in strijd met wet- en regelgeving achterlaten van drugsafval in of op de bodem, dan wel het lozen of storten van drugsafval in oppervlaktewater.
- Oppervlaktewater: vrij aan het aardoppervlak voorkomend water, met de daarin aanwezige stoffen.
- Sanering van de bodem: het nemen van alle maatregelen die redelijkerwijs kunnen worden vereist om verontreiniging van de bodem en de directe gevolgen daarvan te beperken en zoveel mogelijk

- ongedaan te maken als bedoeld in artikel 13 van de Wet bodembescherming en artikel 6.8 van de Waterwet.
- Synthetische drugs: uit chemische grondstoffen geproduceerde verdoovende middelen.
 - Verwijdering: verwijdering als bedoeld in artikel 1.1, eerste lid, van de Wet milieubeheer.

Artikel 3.5.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het beschermen van de biodiversiteit door vervuilde bodem en vervuild oppervlaktewater in geval van dumping van drugsafval te saneren.

Artikel 3.5.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor:
 - a. verwijdering en afvoer van gedumpte drugsafval;
 - b. verwijdering en afvoer van door gedumpte drugsafval verontreinigd oppervlaktewater; of
 - c. sanering van de bodem die is verontreinigd als rechtstreeks gevolg van de aanwezigheid van gedumpte drugsafval.
2. Het gedumpte drugsafval voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het drugsafval is gedumpte in de provincie Overijssel;
 - b. het drugsafval is gedumpte op een locatie:
 1. die binnen de grenzen van de gemeenten, waterschappen en omgevingsdiensten valt; of
 2. waar de aanvrager eigenaar van is of erfpacht voor betaalt.
 - c. het drugsafval is niet aangetroffen binnen een ruimte waar de productie van de synthetische drugs plaatsvond;
 - d. het drugsafval is niet gedumpte via het rioolstelsel;
 - e. van het gedumpte drugsafval is:
 1. een melding of aangifte bij de politie gedaan. Het meldingsnummer of proces-verbaalnummer is aanwezig;
 2. een beschrijving en foto's van het gedumpte drugsafval en ook een kaart met de locatie waar het drugsafval is aangetroffen aanwezig; en
 3. een bewijs van de gemaakte kosten voor de afvoer en verwijdering van het drugsafval of het oppervlaktewater dan wel de sanering van de bodem aanwezig.
3. De verwijdering en afvoer van het drugsafval voldoet aan de voorwaarde dat deze heeft plaatsgevonden in de periode 1 oktober 2020 tot en met 31 december 2024.
4. De sanering van de bodem voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. de sanering is uitgevoerd volgens de daarvoor geldende wet- en regelgeving;
 - b. van de sanering is een saneringsverslag aanwezig.

Artikel 3.5.4 Aanvrager

1. De aanvrager is:
 - a. een gemeente, een omgevingsdienst of een waterschap die de territoriale bevoegdheid heeft van de locatie waar drugsafval is gedumpte;
 - b. een natuurlijke persoon of een stichting, een vereniging, een BV, een NV of Staatsbosbeheer die eigenaar of erfpachter is van een locatie waar drugsafval is gedumpte;
2. De aanvrager is niet verantwoordelijk of medeverantwoordelijk voor de productie of dumping van het drugsafval.

Artikel 3.5.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. Alle daadwerkelijk gemaakte kosten zijn subsidiabel als deze betrekking hebben op:
 - a. het afvoeren en verwijderen van gedumpte drugsafval;
 - b. het afvoeren en verwijderen van door gedumpte drugsafval verontreinigd oppervlaktewater;
 - c. het saneren van de door de dumping verontreinigde bodem.
2. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.8 zijn niet van toepassing.

Artikel 3.5.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 50% van de subsidiabele kosten voor een gemeente, omgevingsdienst of een waterschap.
2. De subsidie is maximaal 100% van de subsidiabele kosten voor de overige aanvragers.
3. De subsidie is maximaal € 24.999,- per aanvraag.

4. De minimum subsidie van € 1.000,- die in artikel 1.2.17 lid 2 staat is niet van toepassing.
5. De aanvrager mag voor dezelfde dumping of project maximaal 1 keer subsidie ontvangen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 3.5.7 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvraag wordt ingediend bij BIJ12, die namens de provincie de subsidieregeling uitvoert.
3. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Opruiming drugsafval 2021-2024. Het formulier is te vinden op <https://www.bij12.nl/onderwerpen/subsidieregeling-opruiming-drugsafval/aanvragen-subsidie>.
4. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in:
 - a. een bewijs van melding of aangifte bij de politie van de dumping van het drugsafval in de vorm van een meldingsnummer of proces-verbaalnummer;
 - b. een beschrijving en foto's van het gedumpte drugsafval en ook een kaart met de locatie waar het drugsafval is aangetroffen; en
 - c. de afvoerbon of het saneringsverslag als bewijs van de gemaakte kosten voor de afvoer en verwijdering van het drugsafval of het oppervlaktewater of van de sanering van de bodem.
5. De aanvrager hoeft geen begroting en dekkingsplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 3.5.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

1. Het subsidieplafond wordt jaarlijks vastgesteld.
2. Als de te verlenen subsidie hoger is dan het resterende budget van het subsidieplafond, dan wordt het overgebleven budget verdeeld door middel van loting. Artikel 1.2.16 lid 2 is niet van toepassing. De loting wordt uitgevoerd onder de op die dag ingediende complete aanvragen. De aanvragen worden van hoog naar laag geplaatst in de volgorde van de trekking. De loting wordt uitgevoerd in aanwezigheid van een notaris en minimaal twee onafhankelijke waarnemers.

Artikel 3.5.9 Geen staatssteun

De subsidie wordt niet als staatssteun gezien.

Artikel 3.5.10 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 31 december 2025 om 17.00 uur.

3.6 Lokale energie-initiatieven 4.0

Artikel 3.6.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Energiebesparingsproject: project waarbij technische, logistieke of organisatorische voorzieningen worden getroffen die leiden tot minder gebruik van energie.
- Energieopwekproject: een project waarbij energie wordt gemaakt uit bronnen zoals wind, zon en waterkracht.
- Lokaal energie-initiatief (LEI): een collectief van inwoners en eventueel lokale organisaties of lokale bedrijven met als doel een energieopwekproject of een energiebesparingsproject uit te voeren.
- Nominaal vermogen: maximale vermogen van een productie-installatie voor hernieuwbare energie dat onder normale omstandigheden of voorwaarden benut kan worden voor de productie van hernieuwbare energie en dat door de leverancier wordt gegarandeerd bij continu gebruik.

Artikel 3.6.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het stimuleren van energiebesparende maatregelen en de opwekking van hernieuwbare energie. Dit door Lokale energie-initiatieven te ondersteunen.

Artikel 3.6.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor een of meerdere van de volgende activiteiten:
 - a. het inrichten en oprichten van een LEI;
 - b. een door een LEI uit te voeren energiebesparingsproject gericht op woningen;
 - c. een door een LEI voor te bereiden energieopwekproject om tot een realiseerbaar energieopwekproject in Overijssel te komen. Na uitvoering van de activiteiten is duidelijk of het opwekproject kan worden gerealiseerd.

- d. een door een LEI voor te bereiden grootschalig energieopwekproject om tot een ontwikkelbaar project te komen. Na uitvoering van de activiteiten is duidelijk of succesvolle ontwikkeling van het grootschalige opwekproject mogelijk is.
2. Een LEI voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. de LEI heeft binding met de lokale omgeving;
 - b. de LEI heeft een bestuur van minimaal twee personen;
 - c. iedereen die wil, kan deelnemen aan de LEI;
 - d. de LEI laat de lokale omgeving waar het project wordt uitgevoerd, meebeslissen over de ontwikkeling van het project
 - e. de opbrengsten die door realisatie van het project worden gehaald komen ten goede aan leden, klanten of maatschappelijke bestemmingen in de lokale omgeving van het project.
 3. Het energieopwekproject voldoet aan één van de volgende voorwaarden:
 - a. er wordt een productie-installatie voor zonne-energie met een nominaal vermogen van minimaal 15 Wp en maximaal 1.000 kWp gerealiseerd;
 - b. er wordt een productie-installatie voor windenergie met één of meer windturbines met een nominaal vermogen van minimaal 15 kW en maximaal 1.000 kW gerealiseerd;
 - c. er wordt een productie-installatie voor elektriciteitsproductie door waterkracht met een nominaal vermogen van minimaal 15 kW gerealiseerd.
 4. Het grootschalig energieopwekproject voldoet aan één van de volgende voorwaarden:
 - a. er wordt een productie-installatie voor zonne-energie met een nominaal vermogen van minimaal 1.000 kWp gerealiseerd;
 - b. er wordt een productie-installatie voor windenergie met één of meer windturbines met een nominaal vermogen van minimaal 1.000 kW gerealiseerd.
 5. Er mag voor de voorbereiding van een grootschalig energieopwekkingsproject geen financiering door het Energiefonds Overijssel zijn toegekend. In dat geval is namelijk al duidelijk dat succesvolle ontwikkeling van het project mogelijk is.
 6. De activiteiten die niet voor de subsidie in aanmerking komen zijn de aanschaf- en installatie van technische voorzieningen voor energieopwekking en energiebesparing.

Artikel 3.6.4 Aanvrager

1. De aanvrager is een LEI die de volgende juridische vorm heeft of krijgt: een coöperatie, een stichting, een vereniging of een BV.
2. Als de coöperatie, stichting, vereniging of BV nog opgericht moet worden, dan wordt de subsidie verleend onder de opschortende voorwaarde dat de aanvrager de beoogde rechtsvorm verkrijgt.

Artikel 3.6.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. Alleen de kosten van derden kosten zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.
2. De kosten voor leges en oprichtingskosten zijn wel subsidiabel. Artikel 1.2.8 onderdeel c is niet van toepassing.

Artikel 3.6.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie voor het oprichten en inrichten van een LEI is maximaal 100% van de subsidiabele kosten en maximaal € 2.500,- per aanvraag.
2. De subsidie voor het uitvoeren van een energiebesparingsproject is maximaal 80% van de subsidiabele kosten en maximaal € 2.500,- per aanvraag.
3. De subsidie voor het voorbereiden van een energieopwekproject is maximaal 80% van de subsidiabele kosten en maximaal € 5.000,- per aanvraag.
4. De subsidie voor het voorbereiden van een grootschalig energieopwekproject is maximaal 80% van de subsidiabele kosten € 10.000,- per aanvraag.

Artikel 3.6.7 Eigen bijdrage

Minimaal 20% van de subsidiabele kosten wordt betaald met een geldbijdrage van de aanvrager of derden. Dit geldt niet voor het oprichten en inrichten van de LEI.

Artikel 3.6.8 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Lokale energie-initiatieven.
3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.

4. De aanvrager levert aanvullend de door een LEI-coach ondertekende LEI-verklaring in. Een LEI-coach is een persoon die in opdracht van de provincie Overijssel een lokaal energie-initiatief ondersteunt.

Artikel 3.6.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 3.6.10 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. de activiteiten binnen 18 maanden na subsidieverlening uitgevoerd te hebben;
- b. de inwoners binnen een specifiek gebied in Overijssel actief uit te nodigen om lid of klant van de LEI te worden;
- c. de opgebouwde kennis en ervaring vrij beschikbaar te stellen aan anderen die daarom vragen.

Artikel 3.6.11 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimis-verordening. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 3.6.12 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

3.7 Energiezuinige voedselbanken

Artikel 3.7.1 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het stimuleren van energiebesparende maatregelen en de opwekking van hernieuwbare energie. Dit door voedselbanken te stimuleren om te investeren in maatregelen gericht op energiebesparing.

Artikel 3.7.2 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor het uitvoeren van energiebesparende maatregelen.
2. De energiebesparende maatregelen voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de maatregelen worden uitgevoerd in of aan het gebouw van een voedselbank in Overijssel;
 - b. de maatregelen staan geadviseerd in de door Gedeputeerde Staten gefinancierde energiescan.
3. Een aanvullende subsidie wordt verleend voor het vervangen van verouderde niet-energiezuinige koel- en vriesapparaten. Deze aanvullende subsidie is alleen beschikbaar voor de voedselbanken in de gemeenten Almelo, Deventer, Hengelo en Raalte.

Artikel 3.7.3 Aanvrager

De aanvrager is een voedselbank.

Artikel 3.7.4 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De volgende kosten zijn subsidiabel:
 - a. alle kosten voor het realiseren van energiebesparende maatregelen;
 - b. de kosten voor het vervangen van verouderde koel- en vriesapparaten.
2. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn niet van toepassing.

Artikel 3.7.5 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is € 15.000,- per voedselbank voor energiebesparende maatregelen.
2. De aanvullende subsidie voor de aanschaf van koel- en vriesapparaten is:
 - a. € 56.250,- voor de voedselbank in Almelo;
 - b. € 18.750,- voor de voedselbank in Deventer;
 - c. € 37.500,- voor de voedselbank in Hengelo;
 - d. € 45.194,- voor de voedselbank in Raalte.

Artikel 3.7.6 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Energiezuinige voedselbanken.
3. De aanvrager hoeft geen begroting en dekkingsplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 3.7.7 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 3.7.8 Vaststelling

Subsidies van € 25.000 en hoger worden gelijk vastgesteld. Artikel 1.2.19 is van toepassing.

Artikel 3.7.9 Geen staatssteun

De subsidie wordt niet als staatssteun gezien.

Artikel 3.7.10 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023.

3.8 Geschakelde asbestleidaken

Artikel 3.8.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Geschakeld asbestleidak: een asbestleidak dat in directe relatie staat met een ander asbestleidak, dat wil zeggen zowel in locatie, bouwstijl en -periode, aanzicht en materiaal. Het asbestleidak hoeft niet rechtstreeks gekoppeld te zijn aan een ander asbestleidak.
- Vervangen van geschakelde asbestleidaken: verwijderen en afvoeren van asbest en het aanbrengen van nieuwe dakbedekking.

Artikel 3.8.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het stimuleren van het verwijderen van asbestdaken.

Artikel 3.8.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor het vervangen van geschakelde asbestleidaken. In sommige gevallen kunnen asbestleidaken aansluiten op een gevelbeplating van asbestleien. De vervanging van deze asbesthoudende gevelbeplating valt ook onder de activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen.
2. Het vervangen van geschakelde asbestleidaken voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het geschakelde asbestleidak is gelegen in Overijssel;
 - b. het vervangen van het asbestleidak wordt uitgevoerd door een asbestverwijderingsbedrijf dat voldoet aan de regels uit het Certificatieschema voor de Procefcertificaten Asbestinventarisatie en Asbestverwijdering van Stichting Ascet.

Artikel 3.8.4 Aanvrager

De aanvrager is de particuliere eigenaar van het geschakelde asbestleidak dat wordt vervangen.

Artikel 3.8.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

De subsidie is een vast bedrag per m² voor het verwijderen en afvoeren van de geschakelde asbestleidaken en het aanbrengen van nieuwe dakbedekking. Artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9. zijn niet van toepassing.

Artikel 3.8.6 Hoogte van de subsidie

De subsidie is € 75,- per m² verwijderd en afgevoerd geschakeld asbestleidak.

Artikel 3.8.7 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. Iedere eigenaar van een deel van het geschakelde asbestleidak dient een eigen aanvraag voor subsidie in.
3. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Geschakelde asbestleidaken.
4. De aanvrager hoeft geen begroting en dekkingsplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.
5. De aanvrager levert aanvullend een offerte in voor de verwijdering en het afvoeren van asbest. De offerte is op het moment van de aanvraag niet ouder dan 3 maanden. In de offerte staat minimaal:
 - a. hoeveel m² asbest dak wordt verwijderd; en
 - b. door welk gecertificeerd bedrijf het asbest wordt verwijderd.

Artikel 3.8.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 3.8.9 Aanvullende verplichting

De aanvrager is verplicht binnen 3 maanden na de datum waarop de sloopvergunning is verleend te starten met het vervangen van geschakelde asbestleidaken.

Artikel 3.8.10 Geen staatssteun

De subsidie wordt niet als staatssteun gezien.

Artikel 3.8.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023, om 17.00 uur.

3.9 Gereserveerd

3.10 Uitvoering Programma Nieuwe Energie Overijssel 2017-2023

Artikel 3.10.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel wordt een vaker voorkomend begrip uitgelegd.

- Energieprogramma: het op 29 november 2016 door Gedeputeerde Staten vastgestelde Programma Nieuwe Energie Overijssel 2017-2023.

Artikel 3.10.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie samen met maatschappelijke partners uitvoering geven aan het programma Nieuwe Energie Overijssel.

Artikel 3.10.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor activiteiten die bijdragen aan de doelstellingen van het Energieprogramma.
2. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de activiteiten passen binnen de kaders en doelstellingen zoals omschreven in de Omgevingsvisie;
 - b. de activiteiten dragen bij aan de realisatie van de projectportfolio's binnen het Energieprogramma. Dit zijn de verzamelingen van projecten binnen een bepaald thema.
3. De activiteiten mogen na 1 januari 2022 gestart zijn. Dit is een afwijking van artikel 1.2.3.

Artikel 3.10.4 Aanvrager

De aanvrager is een maatschappelijke partner van het Energieprogramma. Dit zijn Natuur en Milieu Overijssel, VNO-NCW en het Bio-energiecluster Oost-Nederland.

Artikel 3.10.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De personeelskosten en de kosten van derden zijn subsidiabel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn van toepassing. Er gelden geen uitzonderingen op de subsidiabele en niet subsidiabele kosten.
2. De kosten van de activiteiten die zijn uitgevoerd voordat de aanvraag is ontvangen zijn wel subsidiabel, maar alleen als de activiteit is uitgevoerd na 1 januari 2022. Artikel 1.2.8 onderdeel a is niet van toepassing.

Artikel 3.10.6 Hoogte van de subsidie

De subsidie is maximaal 100% van de subsidiabele kosten.

Artikel 3.10.7 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Uitvoering Programma Nieuwe Energie Overijssel 2017-2023.
3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De aanvrager levert aanvullend een projectplan in.

Artikel 3.10.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 3.10.9 Aanvullende verplichtingen

De aanvrager is verplicht:

- a. de activiteiten binnen een jaar na subsidieverlening, maar uiterlijk voor 30 maart 2023 uitgevoerd te hebben;
- b. de opgedane kennis, de aanpak of het initiatief actief met Overijsselse gemeenten te delen.

Artikel 3.10.10 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimis-verordening. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 3.10.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

3.11 Kleine mestvergister op boerderijen

Artikel 3.11.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel wordt vaker een voorkomend begrip uitgelegd.

- Mestvergister: een installatie waarmee organische stof van uitsluitend dierlijke mest wordt omgezet in biogas voor warmte.

Artikel 3.11.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het vergroten van de productie van biogas of groen gas afkomstig uit mestvergisters.

Artikel 3.11.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor een of meer van de volgende activiteiten:
 - a. aanpassing van de stalvloer voor dagverse mest in de mestvergister;
 - b. aanleg van een groengasleiding of biogasleiding vanaf 1000 meter;
 - c. opslag en nabewerking van vergiste biomassa, het restproduct van de biogasproductie.
2. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de mestvergister wordt gerealiseerd in Overijssel;
 - b. de verwerkingscapaciteit van de mestvergister bedraagt maximaal 25.000 kuub mest per jaar;
 - c. het totale energieverbruik voor het in werking hebben van de mestvergister bedraagt maximaal 1/3 van de energielevering van de mestvergister, inclusief de eventuele aanvoer van mest van derden;
 - d. het biogas uit de mestvergister dient:
 1. opgewaardeerd te worden op de boerderij tot groen gas en in het openbare aardgasnet ingevoerd te worden; of
 2. in een centrale installatie opgewaardeerd te worden tot groen gas en in het openbare aardgasnet ingevoerd te worden; of
 3. rechtstreeks als biogas aan een afnemer geleverd te worden ten behoeve van warmte- of stoomproductie;
 - e. de aanvrager heeft de benodigde vergunningen en akkoord op de verplichte meldingen verkregen.

Artikel 3.11.4 Aanvrager

1. De aanvrager is een BV, een NV, een maatschap, een v.o.f. of een eenmanszaak.
2. Een ondernemer die actief is in de productie van primaire landbouwproducten kan alleen een aanvraag indienen, als de productie en levering van biogas of groen gas onder een aparte organisatie is ondergebracht met een gescheiden financiële administratie.

Artikel 3.11.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. Alleen de kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.
2. De kosten voor de aanschaf en installatie van de mestvergister zijn niet subsidiabel.

Artikel 3.11.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 50% van de subsidiabele kosten.

2. De subsidie is maximaal € 100.000,- per aanvraag en per mestvergister.
3. De aanvrager mag maximaal 1 keer subsidie ontvangen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 3.11.7 Eigen bijdrage

Minimaal 50% van de subsidiabele kosten wordt betaald met een geldbijdrage van de aanvrager of van derden.

Artikel 3.11.8 Aanvraag

1. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Kleine mestvergister op boerderijen.
2. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken en gegevens in:
 - a. een begroting en dekkingsplan. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken;
 - b. de energiebalans, opgesteld door de leverancier van de mestvergister. Dit is een opgave van de hoeveelheid geproduceerd biogas in m³ per jaar en van de warmte- en elektriciteitsvraag van de installatie;
 - c. hoeveel ton mest wordt aangevoerd van buiten het eigen bedrijf en hoeveel vervoerskilometers dat betreft;
 - d. offerte(s).

Artikel 3.11.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 3.11.10 Aanvullende verplichtingen

De aanvrager is verplicht:

- a. de activiteiten binnen 12 maanden na subsidieverlening uitgevoerd te hebben;
- b. voor de monitoring van de energiebalans van de mestvergister, een jaar na volledige in bedrijfstelling de volgende informatie in te leveren:
 1. de geproduceerde hoeveelheid biogas en ook het warmte- en elektriciteitsverbruik van de installatie;
 2. de hoeveelheid aangevoerde mest in ton en het aantal vervoerskilometers dat daarvoor is afgelegd.

Artikel 3.11.11 Beoordeling integriteit van de subsidieontvanger

De aanvrager levert een volledig ingevuld Bibob-formulier subsidies in, als het eigen onderzoek van Gedeputeerde Staten daartoe aanleiding geeft. Artikel 1.2.25 is van toepassing

Artikel 3.11.12 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimisverordening. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 3.11.13 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023.

3.12 Gereserveerd

3.13 Gereserveerd

3.14 Gereserveerd

3.15 Intensivering energietoezicht

Artikel 3.15.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Activiteitenbesluit milieubeheer: besluit van 19 oktober 2007, met algemene regels voor inrichtingen.
- Energiebesparingsplicht: verplichting tot het nemen van alle energiebesparende maatregelen met een terugverdientijd van 5 jaar of minder zoals opgenomen in artikel 2.15 lid 1 van het Activiteitenbesluit milieubeheer.
- Informatieplicht energiebesparing: verplichting tot het vierjaarlijks rapporteren van energiebesparende maatregelen zoals opgenomen in artikel 2.15 lid 2 van het Activiteitenbesluit milieubeheer.

- Inrichting: inrichting in de zin van de Wet milieubeheer, waarop op grond van artikel 2.15 van het Activiteitenbesluit milieubeheer de energiebesparingsplicht van toepassing is.

Artikel 3.15.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie energiebesparende maatregelen en de opwekking van hernieuwbare energie stimuleren.

Artikel 3.15.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend om energietoezicht door de Omgevingsdienst IJsselland en de Omgevingsdienst Twente te intensiveren. Het gaat om toezicht bij inrichtingen op de naleving van artikel 2.15 van het Activiteitenbesluit milieubeheer in de jaren 2022 en 2023.
2. Het energietoezicht voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. toezicht wordt uitgevoerd door de Omgevingsdienst IJsselland of de Omgevingsdienst Twente;
 - b. het toezicht wordt gehouden bij energierelevante bedrijven. Dit zijn bedrijven met een energiegebruik van minimaal 50.000 kWh en/of 25.000 m³ aardgas equivalent per jaar;
 - c. het toezicht wordt niet gehouden bij inrichtingen als bedoeld in artikel 15.51 en artikel 16.5 van de Wet milieubeheer en inrichtingen met een omgevingsvergunning milieu.

Artikel 3.15.4 Aanvrager

1. De aanvrager is een Overijsselse gemeente.
2. De gemeente heeft vergunningverlenings-, toezichts- en handhavingstaken voor energietoezicht gemandateerd aan de Omgevingsdienst;
3. De gemeente laat bij minimaal 5% van de inrichtingen zelf energietoezicht uitvoeren en brengt hiervoor extra middelen in.

Artikel 3.15.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

Alleen kosten van derden, namelijk de personeelskosten van de Omgevingsdienst zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.

Artikel 3.15.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is een vast bedrag van € 639,- per inrichting waar energietoezicht wordt gehouden.
2. Voor de gemeenten in IJsselland is de subsidie jaarlijks maximaal:
 - a. € 8.307,- voor de gemeente Dalfsen;
 - b. € 21.726,- voor de gemeente Deventer;
 - c. € 18.531,- voor de gemeente Hardenberg;
 - d. € 12.141,- voor de gemeente Kampen;
 - e. € 3.834,- voor de gemeente Olst-Wijhe;
 - f. € 6.390,- voor de gemeente Ommen;
 - g. € 12.141,- voor de gemeente Raalte;
 - h. € 5.751,- voor de gemeente Staphorst;
 - i. € 10.224,- voor de gemeente Steenwijkerland;
 - j. € 7.668,- voor de gemeente Zwartewaterland;
 - k. € 29.394,- voor de gemeente Zwolle.
3. Voor de gemeenten in Twente is de subsidie jaarlijks maximaal:
 - a. € 17.892,- voor de gemeente Almelo;
 - b. € 3.195,- voor de gemeente Borne;
 - c. € 9.585,- voor de gemeente Dinkelland;
 - d. € 31.311,- voor de gemeente Enschede;
 - e. € 7.029,- voor de gemeente Haaksbergen;
 - f. € 8.307,- voor de gemeente Hellendoorn;
 - g. € 19.170,- voor de gemeente Hengelo;
 - h. € 12.780,- voor de gemeente Hof van Twente;
 - i. € 3.834,- voor de gemeente Losser;
 - j. € 8.946,- voor de gemeente Oldenzaal;
 - k. € 11.502,- voor de gemeente Rijssen-Holten;
 - l. € 7.029,- voor de gemeente Tubbergen;
 - m. € 7.029,- voor de gemeente Twenterand;
 - o. € 6.390,- voor de gemeente Wierden.

Artikel 3.15.7 Eigen bijdrage

De gemeente brengt zelf middelen in bij de Omgevingsdienst IJsselland of de Omgevingsdienst Twente om jaarlijks bij minimaal 5% van de energierelevante bedrijven energietoezicht uit te voeren.

Artikel 3.15.8 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Intensivering energietoezicht.
3. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in:
 - a. een document waaruit blijkt dat de aanvrager vergunningverlenings-, toezichts- en handhavingstaken voor energietoezicht heeft gemandateerd aan de Omgevingsdienst;
 - b. een opdracht aan de Omgevingsdienst waaruit blijkt dat de gemeente bij 10% van de inrichtingen energietoezicht laat uitvoeren en middelen worden ingebracht om 5% van het energietoezicht zelf te betalen.
4. De aanvrager hoeft geen begroting en dekkingsplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 3.15.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 3.15.10 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. mee te werken aan de evaluatie van de provincie en ten behoeve van deze evaluatie de volgende gegevens bij te laten houden door de Omgevingsdienst:
 1. het aantal bezochte inrichtingen waar energietoezicht is gehouden, onderverdeeld naar SBI-code;
 2. het jaarlijkse energiegebruik per bezochte inrichting;
 3. beschrijving per inrichting van de maatregelen die al zijn genomen, voor het uitgevoerde toezicht, die onder artikel 2.15 van het Activiteitenbesluit milieubeheer vallen.
 4. een schatting van het besparingspotentieel per inrichting dat volgt uit het uitgevoerde energietoezicht, en uitgedrukt in kWh elektriciteit en m³ gas;
 5. het aantal inrichtingen zoals genoemd onder onderdeel 1 waarbij hercontrole is uitgevoerd, onderverdeeld naar SBI-code;
 6. een inschatting van het benutte besparingspotentieel als bedoeld onder onderdeel d, op basis van hercontrole of op basis van de rapportageverplichting onder artikel 2.15 van het Activiteitenbesluit milieubeheer;
- b. de activiteiten voor 31 december 2023 uitgevoerd te hebben.

Artikel 3.15.11 Geen staatssteun

De subsidie wordt niet als staatssteun gezien.

Artikel 3.15.12 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

3.16 Stimuleren energie-innovatie

Artikel 3.16.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Duurzame energieopwekking: energie opgewekt uit hernieuwbare energiebronnen;
- Duurzaam energieproject: een project waarbij energiebesparing of energieopwekking gerealiseerd wordt en dat bijdraagt aan vergroting van het aandeel duurzame energie.
- Energie-innovatie: een idee voor een nieuw product of nieuwe productieprocessen. Het gaat hierbij om het geheel van menselijke handelingen gericht op vernieuwing van producten of productieprocessen op het gebied van energiebesparing en energieopwekking met als doel bijdragen aan vergroting van het aandeel duurzame energie of CO₂-reductie.
- Energiebesparing: technische, logistieke of organisatorische voorzieningen die leiden tot verminderd verbruik van energie.
- Ideefase: de beginfase van het ontwikkelen van een nieuw product of productieproces. Het geeft antwoord op een vooraf gestelde hulpvraag. In deze fase wordt een idee nader onderzocht en uitgewerkt. Het doel van deze fase is om het idee uit te werken in een projectplan. Verder wordt

- er gekeken wie het project zou kunnen uitvoeren, welke partij(en) betrokken zouden moeten zijn bij het project en of er voldoende draagvlak is voor het project bij betrokkenen.
- Supportteam energie-innovatie: een groep van deskundigen, met ervaring op het gebied van energie-innovatie die beschikt over een netwerk, waar initiatiefnemers een beroep op kunnen doen.

Artikel 3.16.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie energiebesparende maatregelen en de opwekking van hernieuwbare energie aanmoedigen. Dit door Overijsselse Mkb-ondernemers te helpen met een idee voor een energie-innovatie, zodat innovaties op het gebied van energie op gang komen en de regionale economie gestimuleerd wordt.

Artikel 3.16.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor de volgende activiteiten in de ideefase van een energie-innovatie initiatief:
 - a. ondersteuning bij het uitwerken van ideeën tot een energieprojectplan;
 - b. technisch, juridisch of financieel advies.
2. De ondersteuning en het advies voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. het gaat over duurzame energieopwekking of energiebesparing die plaatsvindt in Overijssel;
 - b. het wordt gegeven door een onafhankelijke deskundige. De deskundige heeft aantoonbaar ervaring;
 - c. het beoogd resultaat is een energieprojectplan voor de energie-innovatie met zicht op eventuele vervolgstappen.
3. De energie-innovatie voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het draagt bij aan minimaal één doelstelling en ambitie van het Programma Nieuwe Energie;
 - b. het draagt bij aan minimaal één van de prioritaire thema's van het Supportteam energie innovatie, te weten bestaande gebouwde omgeving of Mkb;
 - c. het is naar het oordeel van het Supportteam energie innovatie realistisch;
 - d. het is nog niet zo ver uitgewerkt dat niet meer gesproken kan worden van een ideefase. In een ideefase is de technische, juridische en financiële haalbaarheid nog niet onderzocht.
4. Een haalbaarheidsstudie komt niet in aanmerking voor de subsidie.

Artikel 3.16.4 Aanvrager

De aanvrager is een Mkb-onderneming.

Artikel 3.16.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

Alleen de kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.

Artikel 3.16.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 100% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 5.000,- per aanvraag.
3. De subsidie is maximaal € 10.000,- per aanvraag als er sprake is van een energie-innovatie-initiatief, dat mogelijk in aanmerking kan komen voor een bijdrage op basis van de subsidieregeling 6.3 MIT-R&D-samenwerkingsprojecten, EFRO of REACT.

Artikel 3.16.7 Aanvraag

1. De aanvraag moet uiterlijk 30 november 2022 vóór 17.00 uur ontvangen zijn.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Stimuleren Energie Innovatie.
3. De aanvrager levert een offerte in waaruit blijkt:
 - a. wat de kosten zijn;
 - b. in welke periode het advies of de ondersteuning wordt gegeven.
4. De aanvrager hoeft geen begroting en dekkingsplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.
5. Als er sprake is van een aanvraag voor subsidie van € 5.000,- of meer, dan wordt het energie-innovatie-initiatief voorafgaand aan het indienen van de aanvraag, besproken met het Supportteam energie-innovatie. Naar het oordeel van het Supportteam energie-innovatie is er sprake van energie-innovatie-initiatief dat mogelijk in aanmerking kan komen voor een bijdrage op basis de subsidieregeling 6.3 MIT-R&D-samenwerkingsprojecten, EFRO of REACT.

Artikel 3.16.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor het jaar 2022.

Artikel 3.16.9 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht de activiteiten voor 31 maart 2023 uitgevoerd te hebben.

Artikel 3.16.10 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimis-verordening en de De-minimisverordening Landbouw. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 3.16.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2022 om 17.00 uur.

3.17 Energiezuinige terrasverwarming via kussens

Artikel 3.17.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel wordt een vaker voorkomend begrip uitgelegd.

- Warmtekussens: energiezuinige terrasverwarming in de vorm van kussens die elektrisch kunnen worden opgeladen.

Artikel 3.17.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het stimuleren van energiebesparende maatregelen.

Artikel 3.17.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor de aanschaf van warmtekussens inclusief bijbehorende lader.
2. De warmtekussens worden gebruikt bij een vestiging in Overijssel.
3. De warmtekussens mogen aangeschaft zijn na 1 oktober 2021. Dit is een afwijking van artikel 1.2.3.
4. Na aanschaf van de warmtekussens heeft de horecaondernemer geen gas- of elektrische heaters in gebruik op het terras. De warmtekussens zijn de enige vorm van energieverbruikende terrasverwarming.

Artikel 3.17.4 Aanvrager

1. De aanvrager is een horecaonderneming met één van de volgende SBI-codes volgens de KvK-registratie:
 - a. 55.10.1 hotel-restaurants;
 - b. 56.1 restaurants, cafetaria's e.d.;
 - c. 56.10 restaurants, cafetaria's e.d. en ijssalons;
 - d. 56.10.1 restaurants;
 - e. 56.10.2 cafetaria's e.d., lunchrooms, snackbars, ijssalons, eetkramen e.d.;
 - f. 56.3 cafés. en
2. De aanvrager is daarnaast ook:
 - a. een micro- of kleine horecaonderneming;
 - b. een horecaonderneming met een geldige terrasvergunning.

Artikel 3.17.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. Alleen de kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.
2. De aanschafkosten die gemaakt zijn voordat de aanvraag is ontvangen zijn wel subsidiabel, maar alleen als de betaling ervan is gedaan na 1 oktober 2021. Artikel 1.2.8 onderdeel a is niet van toepassing.

Artikel 3.17.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 30% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 3.000,- per horecaonderneming.

Artikel 3.17.7 Eigen bijdrage

Minimaal 70% van de subsidiabele kosten wordt betaald met een geldbijdrage van de aanvrager of derden.

Artikel 3.17.8 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Energiezuinige terrasverwarming via kussens.
3. De aanvrager levert aanvullend kopieën in van alle facturen en betaalbewijzen van de gemaakte en betaalde kosten.
4. Het is niet nodig om een begroting en een dekkingsplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.
5. De horecaonderneming met hetzelfde KvK-nummer mag maximaal 1 keer subsidie aanvragen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 3.17.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor het jaar 2022.

Artikel 3.17.10 Staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder Algemene De-minimis-verordening.

Artikel 3.17.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2022 om 17.00 uur.

3.18 Investeringssubsidie warmtenetprojecten

Artikel 3.18.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Basislast: de warmtebron die hoofdzakelijk, dat wil zeggen tenminste 50% hernieuwbare energie, 50% restwarmte, 75% warmte uit warmtekrachtkoppeling of 50% uit een combinatie van dergelijke energie en warmte gebruikt, de voeding vormt voor de warmte-infrastructuur;
- Bronrisico: het risico dat op de lange termijn onvoldoende hernieuwde energiebronnen beschikbaar zijn.
- Business case: de meerjarige financiële doorrekening waaruit de onrendabele top blijkt.
- Distributienet: de warmtetransportleiding tussen warmtebron en het punt waar wordt overgegaan naar een lokale verdeling naar eindgebruikers en het warmtedistributienet voor de uitkoppeling vanaf de warmtetransportleiding ten behoeve van een lokale verdeling naar de eindgebruikers.
- Energie-efficiënte stadsverwarming en -koeling: een systeem voor stadsverwarming of -koeling dat als basislast hernieuwbare warmte gebruikt en waarbij in het jaar 2030 maximaal 25 kg CO₂ per GigaJ warmte wordt uitgestoten;
- Energie-efficiëntie: een hoeveelheid bespaarde energie die wordt vastgesteld door het verbruik vóór en na de invoering van een maatregel ter verbetering van de energie-efficiëntie te meten en/of te ramen, gecorrigeerd voor externe factoren die het energieverbruik beïnvloeden.
- Exploitatiewinst: het positieve verschil tussen de gediscoteerde inkomsten en de gediscoteerde exploitatiekosten over de betrokken levensduur van de investering.
- Hernieuwbare warmtebronnen: andere bronnen dan steenkool, aardgas en aardolie, namelijk
 - a. aardwarmte: geothermische warmte;
 - b. aquathermie: warmte uit oppervlakte-, afval- of drinkwater;
 - c. biomassa, niet zijnde houtige biomassa, waarbij onderscheid gemaakt wordt tussen:
 1. warmte die ontstaat door de verbranding van de biologisch afbreekbare fractie van producten, afvalstoffen en residuen van de landbouw, met inbegrip van plantaardige en dierlijke stoffen;
 2. biogas en de biologisch afbreekbare fractie van industrieel en huishoudelijk afval.
 - d. collectief open bodemenergiesysteem;
 - e. restwarmte: onvermijdelijke thermische energie die als bijproduct in de bedrijfsvoering van een onderneming wordt opgewekt en die zonder verbinding met een warmtenet ongebruikt terecht zou komen in lucht of water.
- Investeringskosten: kosten voor de aanleg van de warmte-infrastructuur inclusief de algemene kosten die direct toe te rekenen zijn aan de investering.
- Klimaatakkoord: het Nationaal klimaatakkoord van 28 juni 2019 zoals gepubliceerd op www.rijksoverheid.nl.
- Maatschappelijk rendement: het vermeden gebruik van aardgas als fossiele warmtebron;

- Onrendabele top: het in de businesscase aantoonbare bedrag dat nodig is om de netto contante waarde van de investering over de betrokken levensduur van de investering nul te doen zijn. Dit is inclusief rendement op het eigen vermogen.
- Piek en back-up: warmtebron die noodzakelijk is ter tijdelijke vervanging van en aanvulling op de warmtebron die de voeding vormt voor de basislast.
- Productielocatie: alle installaties die onderdeel zijn van de centrale warmte-installatie waar warmte wordt opgewekt of in het geval van restwarmte wordt afgevangen en integraal onderdeel zijn van de warmte-infrastructuur, zoals warmtekrachtkoppelingen, warmtepompconfiguraties, warmtewisselaars bij de basislast of warmtewisselaars tussen distributienet en verwarmingsnet, niet zijnde onderdelen van het distributienet.
- Programma Nieuwe Energie: het op 29 november 2016 door Gedeputeerde Staten vastgestelde programma Nieuwe Energie Overijssel 2017-2023.
- Stadsverwarming en –koeling: systeem voor distributie van thermische energie in de vorm van stoom, warm water of gekoelde vloeistoffen vanuit een centrale productie-installatie via een netwerk dat verbonden is met meerdere gebouwen of locaties, voor het verwarmen of koelen van ruimten of processen als bedoeld in artikel 2, lid 19 Richtlijn 2010/31/EU betreffende energieprestatie van gebouwen.
- Verwarmingsnet: leidingnet en installatieonderdelen ten behoeve van warmteafgifte binnen het gebouw van de eindgebruiker.
- Vollooprisico: het risico dat de vraag naar warmte achterblijft op de ten tijde van het investeringsbesluit verwachte afzet.
- Warmte-infrastructuur: systeem voor energie-efficiënte stadsverwarming en -koeling dat voldoet aan de in de punten 41 en 42 van artikel 2 van Richtlijn 2012/27/EU gegeven definitie van een efficiënt systeem van stadsverwarming en –koeling. Onder deze definitie vallen de productielocatie bestaande uit verwarmings-/koelingsinstallaties en het distributienet met inbegrip van de daarmee verband houdende faciliteiten, die nodig zijn om de warmte/koeling van de productie-eenheden tot bij de locatie van de eindgebruikers te brengen.
- Warmteketen: organisatie en samenwerking van partijen in productie, transport en levering van warmte.
- Warmtenetproject: het installeren van een systeem voor warmte-infrastructuur.

Artikel 3.18.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het stimuleren van energiebesparende maatregelen en de opwekking van hernieuwbare energie. Dit door de totstandkoming van warmtenetten voor gebruik van restwarmte, aardwarmte en aquathermie als alternatief voor aardgas te ondersteunen.

Artikel 3.18.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor een warmtenetproject. De volgende investeringen voor nieuw te installeren warmte-infrastructuur komen in aanmerking voor de subsidie:
 - a. investeringen in het distributienetwerk;
 - b. bijkomende investeringen voor de productielocatie als deze bijkomende investeringen in vergelijking met een conventionele productielocatie nodig zijn voor de bouw, uitbreiding en renovatie van één of meer productie-eenheden om deze als een energie-efficiënt stadsverwarmings- of stadskoelingsstelsel te kunnen exploiteren.
2. Het warmtenetproject voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het warmtenetproject wordt uitgevoerd in Overijssel;
 - b. het warmtenetproject draagt bij aan de doelstellingen van het programma Nieuwe Energie Overijssel 2017-2023 of die van het Klimaatakkoord;
 - c. het warmtenetproject past binnen het beleid van de gemeente in het geval van aansluiting van woningen op de warmte-infrastructuur;
 - d. het warmtenetproject is het maatschappelijk meest kostenefficiënte alternatief voor aardgas;
 - e. de aanleg van het energie-efficiënte stadsverwarmings- of stadskoelingsstelsel behorende bij het warmtenetproject start binnen een jaar na de dag waarop de aanvraag wordt gedaan;
3. Het systeem voor warmte-infrastructuur voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. de warmtebron voor de basislast gebruikt tenminste 50% hernieuwbare energie, 50% restwarmte, 75% warmte uit warmtekrachtkoppeling of 50% uit een combinatie van dergelijke energie en warmte;
 - b. de basislast voor de warmtebron is geen biomassa uit voedingsgewassen;
 - c. de warmte van temperatuur hoger dan 70 graden Celsius wordt niet hoofdzakelijk ingezet voor de verwarming van nieuwbouw;
 - d. uit het projectplan blijkt dat de aanvrager het bronrisico beperkt tot een minimum;

- e. uit het projectplan blijkt dat de aanvrager het volloopprijs tot een minimum beperkt. De vollooperperiode bestrijkt maximaal vijf jaar exclusief de bouwtijd;
 - f. als houtige biomassa, anders dan houtige biomassa als warmtebron wordt gebruikt, moet sprake zijn van:
 - 1. een tijdelijke bron voor de basislast waarbij binnen vijf jaar zicht is op een andere hernieuwbare bron;
 - 2. gebruik voor een piek- en back-upvoorziening;
 - g. de investering in de productielocatie maakt integrerend deel uit van de warmte-infrastructuur.
4. De financiering van het warmtenetproject voldoet aan de volgende voorwaarden:
- a. het berekende rendement op eigen vermogen is niet hoger dan het op het moment van aanvraag geldend rendement op eigen vermogen dat de Autoriteit Consument en Markt jaarlijks publiceert als redelijk;
 - b. er is sprake van een onrendabele top op de investeringen in het warmteproject;
 - c. het Energiefonds Overijssel kan de activiteiten niet of niet volledig financieren.
5. De volgende activiteiten komen niet in aanmerking voor de subsidie:
- a. procesactiviteiten, waaronder administratie en toezicht;
 - b. activiteiten voor de aanleg van het verwarmingsnet;
 - c. het aansluiten van gebruikers en gebouwen op het warmtenet;
 - d. activiteiten waarvoor al een financiële bijdrage is gegeven door de Europese Commissie, de Rijksoverheid, een provincie, het Energiefonds Overijssel, een gemeente, een waterschap, een samenwerking van overheden op basis van de Wet Gemeenschappelijke Regelingen, of een andere bij een overheid behorende organisatie.

Artikel 3.18.4 Aanvrager

De aanvrager is een gemeente, waterschap, stichting, vereniging, BV of NV.

Artikel 3.18.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. Alleen de investeringskosten van het distributienetwerk en de bijkomende investeringskosten voor de productielocatie zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.
2. Bijkomende investeringskosten voor de productielocatie zijn kosten die in vergelijking met een conventionele productielocatie nodig zijn voor de bouw, uitbreiding en renovatie van één of meer productie-eenheden om deze als een energie-efficiënt stadsverwarmings- of stadskoelingsstelsel te kunnen exploiteren.

Artikel 3.18.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 50% van de subsidiabele kosten met een maximum van € 2,5 miljoen per warmtenetproject. De subsidie voor de onrendabele top die daar deel van uitmaakt, bedraagt maximaal 35%.
2. De subsidie bedraagt niet meer dan het verschil tussen de subsidiabele investeringskosten en de exploitatiewinst van de investering.

Artikel 3.18.7 Eigen bijdrage

Minimaal 20% van de subsidiabele kosten wordt betaald met een geldbijdrage van de aanvrager. Deze geldbijdrage is niet een ontvangende subsidie van bijvoorbeeld van de Rijksoverheid, Europese instanties of waterschappen.

Artikel 3.18.8 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Investeringssubsidie Warmtenetprojecten
3. De aanvrager levert aanvullend een haalbaar en uitvoerbaar projectplan in. In het projectplan staat minimaal:
 - a. het warmteaanbod: een omschrijving van de warmtebron, hoe de bron in de warmtevraag kan voorzien en de toekomstbestendigheid, bijvoorbeeld contractduur en piek- en back-upvoorziening;
 - b. de warmtevraag, waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen contractueel vastgelegde afname en verwachte afname;
 - c. de benodigde warmte-infrastructuur;
 - d. een onderbouwing waarom het warmtenetproject het maatschappelijk meest kostenefficiënte alternatief voor aardgas is;

- e. een businesscase met daarin uitgewerkt de financiering en onderbouwing van de onrendabele top, inclusief scenario's;
- f. de organisatie van de warmteketen;
- g. een deskundige organisatie, aangetoond door het noemen van tenminste twee referentieprojecten;
- h. een participatie- en communicatiestrategie afgestemd met de betrokken gemeente;
- i. een risicoparagraaf;
- j. de energie-efficiëntie van de warmte-infrastructuur.

Artikel 3.18.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond wordt jaarlijks vastgesteld.

Artikel 3.18.10 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. jaarlijks een verslag in te dienen hoever de activiteiten gerealiseerd zijn. Daarbij zijn tenminste beschreven
 1. eventuele vooraf niet voorziene knelpunten, problemen of successen;
 2. nieuwe, innovatieve juridische, organisatorische, financiële en technische oplossingen voor problemen of knelpunten die bij de voorbereiding of in de uitvoering zijn opgekomen.
- b. de activiteiten binnen 5 jaar na subsidieverlening te realiseren;
- c. de opgedane kennis en ervaring zonder beperkingen aan het gebruik ervan te delen met de provincie Overijssel als openbare kennis;
- d. na de einddatum van de subsidieperiode het warmtenet minimaal 5 jaar in stand te houden.

Artikel 3.18.11 Bevoorschotting

Het voorschot wordt uitbetaald op basis van in de beschikking nader te bepalen voorwaarden. Dit is een afwijking van artikel 1.2.18 lid 2.

Artikel 3.18.12 Vaststelling van de subsidie

1. De subsidieontvanger dient de aanvraag tot vaststelling van de subsidie in nadat de warmte-infrastructuur is gerealiseerd.
2. De subsidieontvanger vult de aanvraag tot vaststelling aan met:
 - a. de cumulatieve winst- en verliesrekening over de gesubsidieerde activiteiten voor de duur van de subsidieperiode en een vooruitblik van lasten en baten tijdens de exploitatieperiode. Deze doorkijk omvat de contante waarde van de verwachte toekomstige kasstromen;
 - b. gegevens waaruit het gerealiseerde maatschappelijk rendement van het warmtenetproject opgemaakt kan worden. Deze gegevens laten zien:
 1. het vermogen van de opwekinstallatie in megawatt (MW);
 2. de hoeveelheid warmte die wordt opgewekt in GigaJoule per jaar;
 3. de hoeveelheid warmte die nuttig wordt gebruikt in GigaJoule per jaar;
 4. het energieverbruik van de installaties in GigaJoule per jaar.
3. Bij de vaststelling van de subsidie wordt:
 - a. de eventuele exploitatiewinst berekend op basis van het op moment van subsidieaanvraag geldend rendement op eigen vermogen;
 - b. de eventuele exploitatiewinst berekend op grond van de verkoopopbrengst ingeval van eigendomsoverdracht van de warmte-infrastructuur.

Artikel 3.18.13 Staatssteun

1. De subsidie voldoet aan artikel 46 van de AGVV.
2. De totale overheidsbijdrage om de subsidiabele kosten te dekken is niet meer dan 45% inclusief de subsidie van de provincie.

Artikel 3.18.14 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2022 om 17.00 uur.

3.19 Inkoopacties energemaatregelen Overijssel

Artikel 3.19.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel wordt een vaker voorkomend begrip uitgelegd.

- Inkoopactie: een actie waardoor er voor een groep particuliere woningeigenaren korting wordt afgesproken bij één of meerdere leveranciers op de inkoop van energiemaatregelen aan de woning. De energiemaatregelen leiden tot energiebesparing of opwekking van hernieuwbare energie.

Artikel 3.19.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan een versnelling van de energietransitie. Met behulp van inkoopacties worden particuliere woningeigenaren gestimuleerd om energiemaatregelen te nemen.

Artikel 3.19.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor het organiseren van inkoopacties voor particuliere woningeigenaren.
2. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. voor de uitvoering van de activiteiten wordt een derde partij ingeschakeld die aantoonbare ervaring heeft met het organiseren van inkoopacties gericht op energiemaatregelen voor particuliere woningeigenaren. Ervaring kan worden aangetoond door te verwijzen naar eerder georganiseerde inkoopacties.
 - b. er worden minimaal 2.500 particuliere woningeigenaren individueel, bijvoorbeeld door een persoonlijke uitnodiging per brief, uitgenodigd om aan de inkoopactie deel te nemen. Een advertentie in een plaatselijk blad of een soortgelijke niet-persoonlijke inzet is geen individuele benadering.
 - c. de communicatie naar de particuliere woningeigenaren verloopt in afstemming met de coördinator van het gemeentelijk energieloket.

Artikel 3.19.4 Aanvrager

De aanvrager is een Overijsselse gemeente.

Artikel 3.19.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De personeelskosten en de kosten van derden zijn subsidiabel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn van toepassing. Er gelden geen uitzondering op de subsidiabele en niet subsidiabele kosten.
2. Voor de personeelskosten van de gemeente geldt artikel 1.2.6 lid 2.

Artikel 3.19.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 100% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 10.000,- per inkoopactie.
3. Als twee of meer gemeenten samen een inkoopactie organiseren wordt het maximale subsidiebedrag van € 10.000,- vermenigvuldigd met het aantal gemeenten dat de inkoopactie organiseert.

Artikel 3.19.7 Aanvraag

1. De aanvraag moet uiterlijk 30 november 2022 vóór 17.00 uur zijn ontvangen.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Inkoopacties energiemaatregelen Overijssel.
3. De aanvrager levert een begroting en dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De aanvrager levert aanvullend een plan van aanpak in, waarin beschreven staat:
 - a. met welke partij de aanvrager de inkoopactie gaat organiseren;
 - b. hoeveel woningeigenaren er minimaal individueel worden benaderd;
 - c. hoe de afstemming met het gemeentelijk energieloket plaatsvindt;
 - d. wat de planning is van de inkoopactie.
5. De gemeente mag maximaal 2 keer subsidie aanvragen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 3.19.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2021 en 2022.

Artikel 3.19.9 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. de activiteiten binnen 6 maanden na subsidieverlening te starten;
- b. bij de evaluatie aan te tonen wat de voortgang en resultaten zijn van de inkoopactie. Hierin worden de volgende gegevens geregistreerd:
 1. het aantal particuliere woningeigenaren dat individueel is benaderd;

2. het aantal particuliere woningeigenaren dat informatie of advies heeft opgevraagd;
3. het aantal particuliere woningeigenaren dat meedoet aan de inkoopactie en welke maatregelen zijn genomen.

Artikel 3.19.10 Geen staatssteun

De subsidie van de provincie aan een gemeente levert geen staatssteun op.

Artikel 3.19.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2022 om 17.00 uur.

Hoofdstuk 4 Vitaal platteland

4.1 Faunabeheereenheden

Artikel 4.1.1 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan faunabeheer.

Artikel 4.1.2 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor het opstellen en uitvoeren van een faunabeheerplan.
2. Het faunabeheerplan voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het plan gaat over:
 1. het duurzaam beheer van populaties van in het wild levende dieren;
 2. het voorkomen van schade door schadeveroorzakende dieren door of namens grondgebruikers;
 3. het voorkomen van schade door uitoefening van de jacht;
 4. uitvoering van de valwildregeling.
 - b. het plan is of wordt nadat het is opgesteld, op basis van artikel 3.12 lid 7 van de Wet c. natuurbescherming, goedgekeurd door Gedeputeerde Staten.

Artikel 4.1.3 Aanvrager

De aanvrager is Stichting Faunabeheereenheid Overijssel. Dit is een samenwerkingsverband van vertegenwoordigers van agrariërs, jachthouders, terrein beherende organisaties en maatschappelijke organisaties met als doelstelling uitvoering te geven aan een door Gedeputeerde Staten goedgekeurd faunabeheerplan.

Artikel 4.1.4 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De personeelskosten en de kosten van derden zijn subsidiabel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn van toepassing.
2. Leges zijn wel subsidiabel. Dit is een afwijking van artikel 1.2.8 onderdeel c.
3. Exploitatiekosten bestaande uit de vaste kosten van personeel, gebouwen en inventaris zijn subsidiabel. De exploitatiekosten kunnen niet afzonderlijk opgevoerd worden, als deze kosten ook al meegenomen zijn bij de berekening van de personeelskosten.

Artikel 4.1.5 Hoogte van de subsidie

De subsidie is maximaal 100% van de subsidiabele kosten.

Artikel 4.1.6 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt bij de aanvraag gebruik van het digitale aanvraagformulier Faunabeheereenheden.
3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De aanvrager levert aanvullend een werkplan. In het werkplan staan die jaarlijks worden uitgevoerd om een faunabeheerplan op te stellen en uit te voeren.

Artikel 4.1.7 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2021 tot en met 2024.

Artikel 4.1.8 Geen staatssteun

De subsidie wordt niet als staatssteun gezien.

Artikel 4.1.9 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2024 om 17.00 uur.

4.2 Gereserveerd

4.3 Natuur en Samenleving 2.0

Artikel 4.3.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel wordt een vaker voorkomend begrip uitgelegd:

- Groene Loper: een lokale, informele werkorganisatie die zoveel mogelijk mensen met natuur in de eigen leefomgeving wil verbinden. Dit door de onderlinge verbinding te leggen en gezamenlijke activiteiten te organiseren.

Artikel 4.3.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het versterken van de relatie tussen natuur en mensen. Het gaat daarbij om de betekenis van natuur als bedoeld in de Omgevingsvisie.

Artikel 4.3.3 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor:
 - a. activiteiten die de relatie tussen kinderen en natuur sterker maken of de betekenis van natuur voor kinderen vergroten;
 - b. activiteiten die de natuurwaarde vergroten in en van de bebouwde omgeving, of van randen van steden en dorpen;
 - c. activiteiten die bijdragen aan de beleving van natuur bij doelgroepen die bijzondere zorg of aandacht nodig hebben.
 - d. procesondersteuning bij het tot stand brengen van een bewonersplan, ook wel bekend als de Groene Lopers.
2. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de activiteiten vinden plaats in Overijssel of zijn voor inwoners van Overijssel;
 - b. onderdelen van de aanpak en uitgangspunten kunnen worden gebruikt bij andere projecten op het gebied van natuur en samenleving;
 - c. als sprake is van aanleg van groen, dan vindt dit plaats in de openbare ruimte of op een plek die vrij toegankelijk of beleefbaar is;
 - d. als sprake is van gebruik van een locatie of een openbare ruimte, dan dient de eigenaar daarvan toestemming te hebben gegeven;
 - e. er is sprake van een samenwerking met minimaal twee andere Overijsselse partijen die ook een rol hebben in de uitvoering;
 - f. de activiteiten dragen bij aan minimaal één van de andere provinciale doelen die te vinden zijn in de Programmabegroting die jaarlijks door Provinciale Staten wordt vastgesteld;
 - g. de benodigde vergunningen zijn aangevraagd of verkregen;
 - h. dekking van de begroting is geregeld of zal binnen 3 maanden geregeld kunnen worden;
 - i. de activiteit draagt bij aan de versterking van de variatie van met name inheemse plant- en diersoorten;
 - j. met de activiteit wordt een kwaliteitsverbetering gerealiseerd op het gebied van beleefbaarheid en biodiversiteit.
3. De activiteiten die genoemd zijn in lid 1 onderdeel a voldoen aan de volgende extra voorwaarden:
 - a. de kinderen uit de omgeving of kinderen die de voorziening gaan gebruiken worden actief betrokken bij het uitwerken van het idee en het uitvoeren van de activiteiten;
 - b. de buurtbewoners, gebruikers of betrokken vrijwilligers worden actief betrokken bij het uitwerken van het idee en de uitvoering van de activiteiten.
4. De activiteiten die genoemd zijn in lid 1 onderdeel b voldoen aan de volgende extra voorwaarden:
 - a. er worden extra planten, struiken, bomen of gras aangeplant zodat de ruimte groener wordt;
 - b. er is sprake van een bewonersinitiatief. Dit betekent dat het idee vanuit de samenleving komt óf dat de inwoners van Overijssel intensief worden betrokken bij het uitwerken van het idee en de uitvoering van activiteiten;
 - c. minimaal één van de volgende partijen is actief betrokken bij de uitvoering:
 1. de betreffende gemeente;

2. een lokale stichting, vereniging, bewonersgroep of onderneming;
 3. eigenaren van de gronden;
 - d. als het gaat om een vergroening van een bedrijventerrein dan worden werknemers en buurtbewoners betrokken het uitwerken van het idee en uitvoering van de activiteiten.
5. De activiteiten die genoemd zijn in lid 1 onderdeel c voldoen aan de volgende extra voorwaarden :
- a. een zorginstelling is actief betrokken bij de uitvoering;
 - b. de fysieke vergroening vindt plaats in de buitenruimte;
 - c. de vergroening vindt zoveel mogelijk plaats op een plek die vrij toegankelijk of beleefbaar is. Er geldt een uitzondering voor zorginstellingen. Zorginstellingen kunnen de vergroening realiseren op een plek die niet vrij toegankelijk of beleefbaar is, als maximaal wordt ingezet op toegankelijkheid voor zoveel mogelijk gebruikers.
6. De activiteiten die genoemd zijn in lid 1 onderdeel d voldoen aan de volgende extra voorwaarden:
- a. de Groene Loper heeft het doel om een grote afwisseling aan deelnemers te bereiken;
 - b. de Groene Loper spant zich in om jaarlijks minimaal € 10.000,- aan financiering voor uitvoeringsactiviteiten bij elkaar te krijgen;
 - c. de Groene Loper is minimaal 2 jaar actief.
7. De activiteiten die niet voor de subsidie in aanmerking komen zijn:
- a. investering in gebouwen of schoolpleinen, speeltoestellen, beweegtoestellen, verharde wegen, paden en bruggen, boerderijdieren of verblijven voor boerderijdieren. Aanleg van natuurlijke spelaanleidingen zoals heuvels, wilgentenen speelhuisjes, klimbomen of water-elementen kunnen komen wel voor subsidie in aanmerking;
 - b. regulier onderhoud of beheer, tenzij sprake is van nazorg, zoals inboet, in het eerste jaar, dan zijn deze activiteiten wel subsidiabel;

Artikel 4.3.4 Aanvrager

1. De aanvrager is een organisatie of bedrijf.
2. De aanvrager is geen particulier.

Artikel 4.3.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De personeelskosten en de kosten van derden zijn subsidiabel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn van toepassing.
2. Inzet van uren van vrijwilligers voor coördinerende of organisatorische werkzaamheden zijn subsidiabel. In de begroting en het dekkingsplan mag die inzet opgenomen worden voor maximaal € 15,- per uur.
3. Maximaal 20% van de in de begroting opgenomen subsidiabele kosten is voor aanleg van een half verhard pad voor natuurbeleving.
4. Maximaal 10% van de in de begroting opgenomen subsidiabele kosten is voor de kosten voor communicatie en educatieve activiteiten, zoals drukkosten voor nieuwsbrieven, folders, flyers, informatieborden, websites.
5. De subsidiabele kosten zijn minimaal € 10.000,-.
6. Als sprake is van een Groene Loper dan zijn alleen proceskosten subsidiabel.

Artikel 4.3.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 50% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 30.000,- per aanvraag én € 30.000,- per Groene Loper die voor het eerst aanvraagt op basis van deze subsidieregeling.
3. De subsidie is maximaal € 20.000,- voor de Groene Lopers die al eerder subsidie hebben ontvangen op basis van deze subsidieregeling.
4. De subsidie wordt niet verleend als de berekende subsidie € 5.000,- of minder is. Dit is een afwijking van artikel 1.2.17 lid 2.

Artikel 4.3.7 Eigen bijdrage

Maximaal 25% van de eigen bijdrage bestaat uit uren van vrijwilligers.

Artikel 4.3.8 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Natuur en Samenleving 2.0.
3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.

4. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in:
 - a. projectplan waarin is beschreven hoe en in welke mate wordt bijgedragen aan de voorwaarden van de subsidiabele activiteiten. In het projectplan is in ieder geval beschreven:
 1. de doelgroepen waarmee wordt gewerkt of samengewerkt;
 2. de manier waarop de samenleving wordt betrokken bij het project of hoe er steun uit de samenleving is of wordt gevonden;
 3. de activiteiten die worden verricht en de kosten per activiteit;
 4. de planning;
 5. de gewenste resultaten;
 6. een plan voor de vergroening, zijnde een beplantingsplan, als daar subsidie voor wordt gevraagd;
 7. de manier waarop het beheer en onderhoud duurzaam is geregeld;
 8. hoe opgedane kennis en ervaring wordt gedeeld of beschikbaar wordt gesteld.
 - b. een door de eigenaar van de gronden ondertekende verklaring waaruit blijkt dat die toestemming heeft gegeven voor de realisatie of herinrichting van groen.

Artikel 4.3.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 4.3.10 Aanvullende verplichtingen

1. De subsidieontvanger is verplicht:
 - a. de activiteiten binnen 3 maanden na subsidieverlening te starten;
 - b. de activiteiten binnen 18 maanden na subsidieverlening uitgevoerd te hebben. Dit geldt niet voor de Groene Lopers. De activiteiten van de Groene Lopers worden binnen 24 maanden na subsidieverlening uitgevoerd.
2. De subsidie ontvangende Groene Loper is aanvullend verplicht om:
 - a. deel te nemen aan de activiteiten van de provincie brede Groene Loper Overijssel;
 - b. actief verbinding te zoeken met andere thema's uit het Programma Natuur voor Elkaar.

Artikel 4.3.11 Staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimis-verordening. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 4.3.12 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

4.4 Advies en ondersteuning Agro&food in Overijssel

Artikel 4.4.1 Betekenis van begrippen

In dit artikel wordt een vaker voorkomend begrip uitgelegd.

- Agro&food sector: alle ondernemingen of organisaties in de voedselketen, waarbij de plantaardige en dierlijke economische ketens centraal staan, inclusief de voor de voedingsmiddelen bestemde logistiek, handel, financiële dienstverlening en onderzoek en ontwikkeling. Als niet met zekerheid kan worden bepaald of een aanvrager onder de Agro&food sector valt, wordt gekeken naar de Monitor topsectoren, Methodebeschrijving en tabellenset van het CBS.

Artikel 4.4.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan vernieuwing en verduurzaming van de Agro&food sector.

Artikel 4.4.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor een of meer van de volgende activiteiten:
 - a. advies en ondersteuning bij het beantwoorden van een vraagstuk ten behoeve van innovatie in de Agro&food sector;
 - b. het uitvoeren van een onderzoek ten behoeve van innovatie in de Agro&food sector.
 - c. het opstellen van een bedrijfsplan voor de overgang naar kringlooplandbouw. Het bedrijfsplan beschrijft in ieder geval:
 1. welke veranderingen worden doorgevoerd in het bedrijf;

2. hoe emissiereductie van stikstof wordt gerealiseerd;
 3. welke positieve effecten worden bereikt op de omgeving van het bedrijf, zoals natuur, bodem en water, landschap en samenleving;
 4. de marktkansen en verdienmodel van de landbouwonderneming nadat de overgang heeft plaatsgevonden;
 5. een begroting voor de realisatie van de overgang.
2. De activiteiten advies en ondersteuning en het uitvoeren van een onderzoek voldoen aan de volgende voorwaarden:
- a. de innovatie is voor de Agro&food sector in Overijssel;
 - b. de innovatie heeft betrekking op verduurzaming van de voedselketen. Bij verduurzaming gaat het om:
 1. het sluiten van kringlopen;
 2. het terugdringen van emissies; en
 3. het verminderen van verspilling van biomassa in het gehele voedselsysteem.
 - c. de innovatie draagt bij aan het versterken van de sociaaleconomische positie van de agrarisch ondernemer in de keten.
 - d. de innovatie draagt bij aan minimaal één van de volgende doelen:
 1. de activiteiten leveren een bijdrage aan de klimaatopgave voor landbouw en landgebruik;
 2. de activiteiten bevorderen de aantrekkelijkheid en vitaliteit van het platteland en dragen bij aan een bloeiende regionale economie;
 3. de activiteiten leveren winst op voor ecosystemen, zijnde water, bodem en lucht, biodiversiteit en de natuurwaarde van het boerenlandschap;
 4. de activiteiten leveren een bijdrage aan het dierenwelzijn;
 5. de activiteiten leveren een bijdrage aan de erkenning van de waarde van voedsel en het versterken van de relatie tussen boer en burger;
 6. de activiteiten versterken de positie van Nederland als ontwikkelaar en exporteur van integrale oplossingen voor klimaat slimme en ecologisch duurzame voedselsystemen;
 7. de activiteiten dragen wat betreft visserij bij aan een duurzaam bestandsbeheer zonder schade aan de natuurlijke omgeving.
 - e. de bijdrage aan een van de doelen die genoemd zijn bij onderdeel d, mag niet betekenen dat er een negatief effect is op een van de andere doelen die genoemd zijn bij onderdeel d.

Artikel 4.4.4 Aanvrager

1. De aanvrager is een stichting, een vereniging, een BV, een NV of een maatschap, een ZZP'er, een v.o.f. of een eenmanszaak, in de Agro&food sector.
2. De aanvrager heeft een aantoonbaar belang bij de uitkomsten van de activiteiten.
3. De aanvrager voor de subsidie voor het opstellen van een bedrijfsplan is een landbouwonderneming.

Artikel 4.4.5 Kosten die voor subsidie in aanmerking komen

Alleen kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.

Artikel 4.4.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie voor advies en ondersteuning en het uitvoeren van een onderzoek is
 - a. maximaal 50% van de subsidiabele kosten.
 - b. maximaal € 10.000,- per aanvraag.
2. De subsidie voor het opstellen van een bedrijfsplan is:
 - a. maximaal 80% van de subsidiabele kosten.
 - b. maximaal € 4.000,- per aanvraag.

Artikel 4.4.7 Eigen bijdrage

1. Minimaal 50% van de subsidiabele kosten van advies en ondersteuning en het uitvoeren van een onderzoek wordt betaald met een geldbijdrage van de aanvrager of derden.
2. Minimaal 20% van de kosten van het opstellen van een bedrijfsplan wordt betaald met een geldbijdrage van de aanvrager of derden.
3. De bijdrage van de aanvrager of van derden mag niet afkomstig zijn van de provincie Overijssel.

Artikel 4.4.8 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Kennisondersteuning Agro&food in Overijssel.
3. De aanvrager levert aanvullend een ondertekende offerte in. De offerte is ondertekend door de aanvrager en door de persoon of organisatie die wordt ingezet voor de beantwoording van het vraagstuk, die het onderzoek uitvoert of het bedrijfsplan opstelt. De offerte mag ondertekend zijn onder voorbehoud van het verkrijgen van de subsidie. De aanvrager hoeft geen begroting in te dienen.
4. De aanvrager hoeft geen begroting en dekkingplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 4.4.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 4.4.10 Aanvullende verplichtingen

De aanvrager is verplicht:

- a. de activiteiten binnen 3 maanden na subsidieverlening te starten;
- b. de activiteiten binnen 15 maanden na subsidieverlening uitgevoerd te hebben.

Artikel 4.4.11 Staatssteun

1. Als sprake is van staatssteun, dan voldoet de subsidie aan artikel 28 van de AGVV.
2. De totale overheidsbijdrage om de subsidiabele kosten te dekken is maximaal 50% inclusief de subsidie van de provincie.
3. De subsidie voor het opstellen van een bedrijfsplan voor de overgang naar kringlooplandbouw voldoet aan de De-minimisverordening Landbouw. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 4.4.12 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

4.5 Verbeteren condities voor aandachtsoorten 5.0

Artikel 4.5.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Aandachtsoort: een soort die op de Aandachtsoortenlijst staat.
- Aandachtsoortenlijst Overijssel: door Gedeputeerde Staten vastgestelde lijst met soorten:
 - a. waarvoor het leefgebied in Overijssel bovengemiddeld belangrijk is,
 - b. die volgens de rode lijst bedreigd zijn of waarvan de trend negatief is,
 - c. en waarvoor het huidige beleid onvoldoende effectief is.
- Leefgebied/biotoop: een door specifieke abiotische en biotische factoren bepaald milieu waarin de soort tenminste tijdens één van de fasen van zijn biologische cyclus leeft. Hieronder worden ook de gebieden verstaan waar de soort vroeger voorkwam en nu niet meer, maar waar de soort mogelijk terug kan keren.

Artikel 4.5.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie de leefgebieden van de aandachtsoorten verbeteren.

Artikel 4.5.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

De subsidie wordt verstrekt voor:

- a. kleine projecten Aandachtsoorten: het treffen van maatregelen die bijdragen aan het doel van de regeling;
- b. maatregelen Poelen: de aanleg of het herstel van poelen of het bijbehorende leefgebied ten behoeve van Kamsalamander, Boomkikker of Knoflookpad;
- c. maatregelen Erven: maatregelen op en in de directe omgeving van erven ten behoeve van de Kerkuil, Boerenzwaluw, Huiszwaluw, Ringmus, Grauwe vliegenvanger of Patrijs;
- d. maatregelen Bosranden: het creëren van bosranden met mantels en zomen ten behoeve van Klein wintergroen, Klein glidkruid, Anemonenbekerzwam, Kleine ijsvogelvlinder, Sleedoornpage, Bruine eikenpage, Ranonkelbij, Gewone kleine wespbij, Kauwende metselbij, Stronkmier, Boomkikker, Geelgors, Zomertortel, Kerkuil, Hermelijjn, Das, Franjestaart, Bosvleermuis, Baard-

- vleermuis, Bechsteins vleermuis, Brandts vleermuis, Rosse vleermuis of Gewone grootvleermuis;
- e. maatregelen Heide: het verbeteren van de biotopen droge en vochtige heide en droge en vochtige heischrale graslanden door:
 1. het verbinden van heideterreinen of heischrale graslanden;
 2. het kruidenrijker maken van de heide;
 3. het realiseren van nestgelegenheid voor bijen door open plekken te creëren, steilrandjes aan te leggen of dood hout te plaatsen;
 - f. het beschikbaar stellen van grond: het beschikbaar stellen van grond om aan de herbepantingsverplichting, als bedoeld in artikel 4.3, lid 1 van de Wet Natuurbescherming te kunnen voldoen om heide te verbinden. Dit geldt alleen als de herbepantingsverplichting niet ingevuld kan worden door spontane bosontwikkeling, maar elders gerealiseerd moet worden;
 - g. voorbereidingswerkzaamheden: de voorbereidende werkzaamheden om te komen tot de in de onderdelen a tot en met f genoemde maatregelen. Het gaat om het opstellen van een plan of organisatiekosten die leiden tot de uitvoering van die maatregelen.

Artikel 4.5.4 Voorwaarden voor alle maatregelen

1. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de maatregelen dragen bij aan minimaal één van de twee volgende doelen:
 1. het geschikt maken van de milieuomstandigheden voor aandachtsoorten in hun leefgebieden;
 2. het behoud of herstel van voldoende grote leefgebieden van goede kwaliteit door voldoende rust, geborgenheid en voedselbeschikbaarheid en de mogelijkheden voor soorten om zich te kunnen verplaatsen tussen delen van leefgebieden;
 - b. de maatregelen worden uitgevoerd in Overijssel;
 - c. het gaat om eenmalige maatregelen; de getroffen maatregelen;
 - d. de aanleg van houtwallen, singels, hagen, kruidenrijke randen, ruigten, poelen of erfwateren is gebaseerd op de richtlijnen Verbeteren condities voor aandachtsoorten 4.0 die voor die aanleg gelden;
 - e. de grondeigenaar heeft toestemming gegeven om de grondgebonden maatregelen te mogen uitvoeren;
 - f. het beheer en onderhoud van de maatregelen is voor minimaal zes jaar geregeld met uitzondering van instandhoudingsmaatregelen voor bloemrijke akkerranden langs akkers en weilanden. Deze randen moeten tijdens de beheerperiode van 6 jaar gedeeltelijk gefreesd en opnieuw ingezaaid worden om het bloemrijke karakter van de randen te behouden;
 - g. uit een referentie onderzoek of uit deskundige advisering blijkt dat de activiteiten of maatregelen bijdragen aan de versterking van de betreffende aandachtsoort;
 - h. de maatregelen hebben geen betrekking op de Grutto, Kemphaan, Scholekster, Tureluur en Wulp.
2. Voor de maatregelen kan geen subsidie worden verstrekt op grond van de Subsidierегeling Natuur en Landschap, de Subsidierегeling Kwaliteitsimpuls Natuur en Landschap of via de Groenblauwe Diensten.
3. Geen subsidie wordt verstrekt aan maatregelen voor aandachtsoorten die al binnen Natura 2000-gebieden uitgevoerd worden of gepland zijn.

Artikel 4.5.5 Extra voorwaarden voor Poelen

- De maatregelen Poelen voldoen aan de volgende extra voorwaarden:
- a. de maatregelen worden uitgevoerd binnen de gebieden die zijn aangegeven op kaart 1: Zoekgebied poelen;
 - b. De maatregelen kunnen zowel poelen als leefgebied aangrenzend aan de poel betreffen;
 - c. de maatregelen leiden tot versterking of vergroting van bestaand leefgebied;
 - d. er worden minimaal 3 poelen aangelegd;
 - e. de nieuw aan te leggen poelen moeten voldoende dicht bij andere poelen of voortplantingswateren liggen om te komen tot een effectief netwerk van wateren voor de betreffende aandachtsoort. Te denken valt aan een afstand van maximaal 350 meter;
 - f. de poelen zijn niet aangesloten op continue watervoerende waterlichamen;
 - g. het herstel of de aanleg van nieuwe poelen voldoet qua vormgeving aan de eisen voor voortplantingswateren voor Kamsalamander, Boomkikker of Knoflookpad. Dit betekent dat een poel aan de volgende eisen voldoet:
 1. een wateroppervlak van minimaal 300 m² en maximaal 750 m²;

2. voldoende zoninstraling;
 3. een geleidelijk oplopende noordoever (maximaal 1 meter stijging per 3 meter lengte);
 4. de bodem van een poel bevindt zich binnen het grondwaterpeil of de schijngrondwaterspiegel. Om lekkage tegen te gaan kan leem worden gebruikt.
 5. poelen voor Kamsalamanders of Knoflookpadden hebben een diepte van 50-70 cm onder de gemiddelde laagste grondwaterstand.
 6. poelen voor Boomkikkers hebben een diepte van 20-30 cm onder de gemiddelde laagste grondwaterstand;
- h. om bladinvall en schaduw te voorkomen is hoog opgaande begroeiing aan de zuid- en westkant onwenselijk;
 - i. poelen worden zo ingericht dat opschonen niet vaker dan 1 keer per 6 jaar nodig is;
 - j. vestiging van vis in de poelen moet worden voorkomen;
 - k. in de directe omgeving van een poel is een geschikt landbiotoop aanwezig of deze wordt met het treffen van de maatregelen gerealiseerd. Het landbiotoop kan bestaan uit: ruigte of kruidenrijk grasland en houtwallen, heggen, hakhoutbosjes of stobbenwallen (winterbiotoop). Als de poel specifiek voor Boomkikkers wordt aangelegd, moet in het landbiotoop ook braamstruweel aanwezig zijn;
 - l. de maatregelen voldoen aan de kenmerken van een geschikte poel en aan de richtlijnen voor de aanleg van een poel;
 - m. kunststoffolies zoals landbouwplastics, vijverfolie of EPDM worden niet gebruikt voor de aanleg van vijvers en poelen.

Artikel 4.5.6 Extra voor de maatregelen Erven

De maatregelen Erven voldoen aan de volgende extra voorwaarden:

- a. de aanvraag omvat minimaal 5 erven;
- b. er is een ruimtelijke of organisatorische samenhang tussen de deelnemende erven. Bij ruimtelijke samenhang gaan meerdere deelnemende erven lokaal samen aan de slag om de kwaliteit van de erven te verbeteren. Bij organisatorische samenhang maken erven van bedrijven deel uit van een organisatie die een biodiversiteitsdoelstelling nastreeft;
- c. de maatregelen op ieder erf sluiten aan bij nabijgelegen bestaande natuur of agrarisch natuurbeheer, of waar deze verbonden gaan worden bij de betreffende erven, bij natuurvriendelijk ingerichte oevers en natuurvriendelijk beheerde bermen, bij het landschapselement, houtwal, singel, bosje of, als het wordt aangelegd in het leefgebied van de Kamsalamander, Boomkikker of Knoflookpad, een poel;
- d. de maatregelen bestaan uit het creëren van nestgelegenheid voor Kerkuil, Huiszwaluw, Boerenzwaluw, Grauwe vliegenvanger of Ringmus in combinatie met biotoopverbetering, waar ook andere aandachtsoorten zoals Patrijs, Geelgors en Hermelijn van profiteren. De combinatie van maatregelen zorgt er voor dat een totaal leefgebied, zowel foerageergebied, rustgebied als voortplantingsgebied, voor genoemde soorten gecreëerd wordt;
- e. de maatregelen kunnen aangelegd worden op en in directe verbinding met erven;
- f. de maatregelen betreffen geen onderhoudsmaatregelen, dunnen, opschonen van dichtgegroeide poelen, bijenhôtels en vleermuizenkasten en minder kostbare maatregelen zoals takkenrillen;
- g. de planten worden geplant tussen 1 september en 1 januari.

Artikel 4.5.7 Extra voorwaarden voor de maatregelen Bosranden

De maatregelen Bosranden voldoen aan de volgende extra voorwaarden:

- a. de maatregelen omvatten inrichtingsmaatregelen om te komen tot bosranden met mantels en zomen die daarna als hakhout beheerd kunnen worden in:
 1. de overgang van open land naar bos of stroken langs boswegen;
 2. de ontwikkeling binnen open land naar structuurrijke vegetaties.
- b. de maatregelen vinden plaats door de bosrand over een lengte van minimaal 1.000 m terug te zetten. De bosrand is voldoende breed om zonlicht toe te laten en variërend in breedte en begroeiing om te komen tot een kruidenrijke en structuurrijke rand. De voorgenomen kap van bomen is goed onderbouwd en er heeft vooraf overleg over plaatsgevonden met omwonenden en de provincie Overijssel;
- c. als uitlopen, natuurlijke opslag of variatie in bomen achterwege blijft, dan is inplanten met inheemse soorten in de mantel noodzakelijk. Om te voldoen aan de Wet Natuurbescherming moet de bosrand op een bosbouwkundig verantwoorde wijze worden herbebost. Als uitlopen natuurlijke opslag of variatie in bomen niet in voldoende mate plaatsvindt is inplanten in de mantel met inheemse soorten die passen bij de regio noodzakelijk;

- d. de maatregelen vinden plaats op basis van een plan voor een gebied waar bosrandzomen in samenhang kunnen worden ontwikkeld. In het plan wordt aangegeven hoe de bosranden worden beheerd en op welke wijze gecommuniceerd wordt over de inrichting van de bosranden.

Artikel 4.5.8 Extra voorwaarden maatregelen Heide

De maatregelen Heide voldoen aan de volgende extra voorwaarden:

- a. de maatregelen dragen bij aan de versterking van het leefgebied van de Blonde zegge, Blauwe knoop, Heidekartelblad, Vetblad, Melkvioltje, Draadgentiaan, Kleine tijm, IJslands mos, Bruine eikenpage, Bruine vuurvliinder, Kommavlinder, Gentiaanblauwtje, Zilveren maan, Aardbeivliinder, Ericabij, Heidewespbij, Gewone kleine wespbij, Ranonkelbij, Paardenbloembij, Stronkmier, Adder, Tapuit of Veldleeuwerik;
- b. de maatregelen gaan over:
 1. het verbinden van heideterreinen of heischrale graslanden die op korte afstand van elkaar zijn gelegen. Waardoor het leefgebied wordt vergroot en versterkt en uitwisseling van deelpopulaties mogelijk wordt. De te realiseren verbinding bestaat uit droge- of vochtige heide of droog of nat heischraal grasland. Voldaan moet worden aan de herplantplicht indien van toepassing;
 2. het kruidenrijker maken van heideterreinen door kruidenrijke randen of kleine veldjes (akker-tjes) met een mengsel van granen en inheemse akkerkruiden in te zaaien direct naast of op bestaande heideterreinen, nadat de aanwezige vegetatie zeer diep is weggemaaid of gechopperd en daarna gefreesd. De randen of veldjes mogen niet groter zijn dan 10 are;
 3. het realiseren van nestgelegenheid.
- c. de maatregelen worden getroffen bij terreinen met heide, voormalige heide of heischraal grasland, waar de genoemde aandachtsoorten nog voorkomen en natuurbeheer ten behoeve van de doelsoorten gewaarborgd is, of waar heideterreinen of schraalgraslanden met elkaar kunnen worden verbonden;
- d. bij het verbinden van kleine heideterreinen of schraalgraslanden heeft de aan te leggen verbinding een minimale breedte van 25 meter. Na verwijdering van de begroeiing dient het beheer gericht te zijn op droge of natte heide of droog of nat heischraal grasland.

Artikel 4.5.9 Aanvrager

De aanvrager is een particulier, een stichting, een vereniging, een BV, een NV, een maatschap, een ZZP'er, een v.o.f., een eenmanszaak of een kerkgenootschap.

Artikel 4.5.10 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. Voor de volgende specifieke maatregelen gelden de volgende maximale subsidiabele tarieven:
 - a. € 100,- als sprake is van een solitaire boom inclusief het planten en toebehoren;
 - b. € 75,- als sprake is van een kerkuilenkast;
 - c. € 500,- als sprake is van erfwater;
 - d. € 2.500,- als sprake is van de aanleg van een poel;
 - e. € 0,67/m² voor de aanleg (inclusief zaaimengsel) van een kruidenrijke rand;
 - f. € 0,16/m² voor het in stand houden van de kruidenrijke rand voor de totale periode van 6 jaar;
 - g. € 0,08/m² voor het in stand houden van een ruigtestrook of natuuroever;
 - h. € 0,83/m² voor de aanleg van een natuuroever (afgraven talud, plaatsen afrastering).
2. Kosten voor inzaai of herplant zijn alleen subsidiabel als dit plaats vindt met inheemse soorten passend bij de regio waar de maatregelen worden uitgevoerd.
3. Als sprake is van maatregel Heide dan is waardedaling van de landbouwgrond subsidiabel. Deze waardedaling is alleen subsidiabel als:
 - a. de waardedaling is gebaseerd op het verschil in marktwaarde voor en na de voorgenomen maatregel en inrichting tot bosgrond;
 - b. de waarde van de grond door een onafhankelijke deskundige wordt getaxeerd;
 - c. de waardedaling maximaal 10% van de totale kosten van de maatregel is.

Artikel 4.5.11 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie voor kleine maatregelen Aandachtssoorten is maximaal 80% van de subsidiabele kosten, met een maximum van € 10.000,- per aanvraag.
2. De subsidie voor de maatregelen Poelen is maximaal 80% van de subsidiabele kosten met een maximum van € 30.000,- per aanvraag.

3. De subsidie voor maatregelen Erven is maximaal 80% van de subsidiabele met een maximum van € 5.000,- per erf. Het maximum per aanvraag is € 100.000,-.
4. De subsidie voor maatregelen Bosranden bedraagt maximaal 75% van de subsidiabele kosten , met een maximum van € 50.000,- per aanvraag.
5. De subsidie voor de maatregelen Heide bedraagt maximaal 75% van de subsidiabele kosten met een maximum van € 100.000,- per aanvraag;
6. De subsidie voor het beschikbaar stellen van grond bedraagt 100% van de waardevermindering, met een maximum van 85% van de waarde van de grond als landbouwgrond.
7. De subsidie voor de voorbereidende werkzaamheden bedraagt maximaal 25% van de subsidiabele kosten van de in artikel 4.5.3 onderdelen a tot en met f genoemde maatregelen.

Artikel 4.5.12 Subsidieaanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het aanvraagformulier Verbeteren condities voor aandachtsoorten.
3. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in:
 - a. een overzichtskaart op minimaal schaal 1:25.000 waarop de ligging van het gebied waar de maatregelen worden uitgevoerd is aangegeven op minimaal schaal 1:25.000 en detailkaarten dan wel luchtfoto's op minimaal schaal 1:2.500 waarop de huidige en toekomstige situatie is aangegeven. Voor de maatregelen Erven wordt een detailkaart per erf aangeleverd;
 - b. als sprake is van grondgebonden activiteiten, de ondertekende afspraken of toestemming van de grondeigenaar;
 - c. een projectplan volgens het format Projectplan Verbeteren condities voor soorten op orde algemeen.
4. De aanvrager levert, als het gaat om maatregelen Poelen of maatregelen Erven, aanvullend de volgende stukken in:
 - a. een projectplan volgens het format Projectplan Erven;
 - b. een detailbegroting per erf.

Artikel 4.5.13 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

1. Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.
2. Er geldt een deelplafond voor:
 - a. de kleine projecten;
 - b. de maatregelen Poelen;
 - c. de maatregelen Erven;
 - d. de maatregelen Bosranden;
 - e. de maatregelen Heide.

Artikel 4.5.14 Aanvullende verplichtingen

De aanvrager is verplicht:

- a. om de effecten van de maatregelen voor de planten- of diersoorten te monitoren. De resultaten worden toegestuurd aan de provincie en ingevoerd in Waarnemingen.nl of, als dat mogelijk is, in de Nationale Database Flora en Fauna;
- b. als sprake is van de maatregelen Erven, de ervogels jaarlijks half mei te monitoren tijdens een periode van minimaal 6 jaar. De resultaten van de tellingen worden voor 1 juli van elk jaar doorgegeven aan de provincie;
- c. communicatieactiviteiten uit te voeren met als doel om kennis te delen of nieuwe projecten te starten.

Artikel 4.5.15 Staatssteun

Als sprake is van subsidie voor maatregel Heide waarbij sprake is van en waardedaling van landbouwgrond, dan voldoet de subsidie aan artikel 14 lid 3 onderdeel d van de LVV.

Artikel 4.5.16 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

4.6 Stimulering toekomstbestendige verduurzaming Agro&food sector

Artikel 4.6.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Agro&food sector: alle ondernemingen of organisaties in de voedselketen, waarbij de plantaardige en dierlijke economische ketens centraal staan, inclusief de voor de voedingsmiddelen bestemde logistiek, handel, financiële dienstverlening en onderzoek en ontwikkeling. Als niet met zekerheid kan worden bepaald of een aanvrager onder de Agro&food sector valt, wordt gekeken naar de Monitor topsectoren, Methodebeschrijving en tabellenset van het CBS.
- Ecosysteemdiensten: de diensten die de natuur de mens biedt gerelateerd aan de landbouw, zoals bestuiving, bodemvruchtbaarheid, koolstofvastlegging in de bodem, aantrekkelijk landschap voor recreatie, natuurlijke plaagonderdrukking en waterregulatie.
- Kringlooplandbouw: landbouw waarbij zo min mogelijk afval vrijkomt, de uitstoot van schadelijke stoffen zo klein mogelijk is en grondstoffen en eindproducten met zo min mogelijk verliezen worden benut.

Artikel 4.6.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan de bevordering van de transitie naar kringlooplandbouw.

Artikel 4.6.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor:
 - a. demonstraties, praktijkleertrajecten en kennisdeling over kringlooplandbouw;
 - b. de ontwikkeling en het uitvoeren van een methode of aanpak om meerdere landbouwondernemers te stimuleren om de ecosysteemdiensten op het landbouwbedrijf te verbeteren of uit te breiden. Hieronder valt ook het vormen van een netwerk ten behoeve van de hiervoor genoemde activiteiten.
2. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de activiteiten zijn voor de Agro&food sector in Overijssel;
 - b. de activiteiten dragen bij aan:
 1. het sluiten van kringlopen,
 2. het terugdringen van emissies,
 3. het verminderen van verspilling van biomassa in het gehele voedselsysteem.
 4. de activiteiten dragen bij aan een gezonde toekomstbestendige bedrijfsvoering en het versterken van de sociaaleconomische positie van de landbouwondernemer in de Agro& food keten.
 - c. de activiteiten dragen bij aan minimaal twee van de volgende doelen uit de meetlat kringlooplandbouw van LNV (publicatiedatum 17 juni 2019):
 1. de activiteiten leveren een bijdrage aan de klimaatopgave voor landbouw en landgebruik;
 2. de activiteiten bevorderen de aantrekkelijkheid en vitaliteit van het platteland en dragen bij aan een bloeiende regionale economie;
 3. de activiteiten leveren winst op voor ecosystemen, zijnde water, bodem en lucht, biodiversiteit en de natuurwaarde van het boerenlandschap;
 4. de activiteiten leveren een bijdrage aan het dierenwelzijn;
 5. de activiteiten leveren een bijdrage aan de erkenning van de waarde van voedsel en het versterken van de relatie tussen boer en burger;
 6. de activiteiten versterken de positie van Nederland als ontwikkelaar en exporteur van integrale oplossingen voor klimaatslimme en ecologisch duurzame voedselsystemen;
 7. de activiteiten dragen wat betreft visserij bij aan een duurzaam bestandsbeheer zonder schade aan de natuurlijke omgeving.
 - d. de bijdrage aan minimaal twee van de doelen zoals genoemd bij onderdeel c, mag niet betekenen dat er een negatief effect is op een of meer van de andere doelen zoals genoemd bij onderdeel c;
 - e. het beoogde effect van de activiteiten, is naar het oordeel van de Adviescommissie voldoende in relatie tot de gevraagde subsidie.

Artikel 4.6.4 Aanvrager

1. De subsidie voor demonstraties, praktijkleertrajecten of kennisdeling wordt aangevraagd door degene die de demonstraties, praktijkleertrajecten of kennisdeling levert aan de ondernemingen. Deze moet aantoonbaar voldoende gekwalificeerd zijn en kan aantonen dat er een concrete vraag is vanuit de primaire agrarische sector.
2. De subsidie voor bde ontwikkeling en het uitvoeren van een methode of aanpak wordt aangevraagd door een samenwerkingsverband waaraan minimaal 1 ondernemer uit de Agro&food sector deelneemt.

Artikel 4.6.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

De personeelskosten en de kosten van derden zijn subsidiabel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn van toepassing. Er gelden geen uitzonderingen op de subsidiabele en niet subsidiabele kosten.

Artikel 4.6.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 50% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 200.000,- per aanvraag, waarbij de subsidie voor:
 - a. productieve investeringen op een landbouwbedrijf, maximaal 40% van de investeringskosten per landbouwondernemer is;
 - b. als adviesdiensten aan een landbouwondernemer, maximaal € 1.500,- per landbouwondernemer is.
3. De subsidie wordt niet verleend als de berekende subsidie per aanvraag € 5.000,- of minder is. Artikel 1.2.17 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 4.6.7 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Stimulering toekomstbestendige verduurzaming agrofFood sector.
3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in:
 - a. een projectplan waaruit in ieder geval blijkt op welke wijze aan de voorwaarden zoals genoemd in artikel 4.6.3 lid 2 wordt voldaan;
 - b. een samenwerkingverklaring en een Staatssteunverklaring Partners, als sprake is van een aanvraag van een samenwerkingsverband. Artikel 1.2.13 lid 7 is van toepassing.

Artikel 4.6.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 4.6.9 Adviescommissie

Een aanvraag voor subsidie van € 10.000,- of meer kan worden voorgelegd aan de Adviescommissie agro&food. De commissie geeft advies of de aanvraag voldoet aan de voorwaarden zoals die genoemd zijn in artikel 4.6.3 lid 2 en artikel 4.6.4 lid 2.

Artikel 4.6.10 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. de activiteiten binnen 3 jaar na subsidieverlening en uiterlijk 31 december 2025 te hebben uitgevoerd;
- b. de resultaten van of kennis over de activiteiten te delen met de sector in een vorm naar keuze.

Artikel 4.6.11 Staatssteun

1. De subsidie voor demonstraties, praktijkleertrajecten en kennisdeling over kringlooplandbouw voldoet aan artikel 21 lid 3 van de LVV. De totale overheidsbijdrage voor de dekking van de subsidiabele kosten inclusief de subsidie van de provincie is maximaal 100%. Voor demonstratieprojecten geldt aanvullend dat de totale overheidsbijdrage voor de dekking van de subsidiabele kosten inclusief de subsidie van de provincie maximaal € 100.000,- is voor een periode van maximaal 3 jaar.
2. De subsidie voor de ontwikkeling en het uitvoeren van een methode of aanpak om meerdere landbouwondernemers te stimuleren om de ecosysteemdiensten op het landbouwbedrijf te verbeteren of uit te breiden levert geen staatssteun op, tenzij sprake is van een investering bij een landbouwonderneming of maatwerkadvies aan een landbouwonderneming. In dat geval voldoet:
 - a. de subsidie voor een productieve investering bij een landbouwonderneming aan artikel 14 van de LVV. De totale overheidsbijdrage voor de dekking van de subsidiabele kosten inclusief de subsidie van de provincie is maximaal 40%;
 - b. de subsidie voor maatwerkadvies aan een landbouwonderneming aan artikel 22 van de LVV. De subsidie wordt dan verleend aan de aanbieder van de maatwerkadvies.
3. De subsidie voor de andere activiteiten is geen staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimisverordening, De-minimisverordening Landbouw of de De-minimisverordening Visserij. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 4.6.12 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

4.7 Gebiedsgerichte aanpak Stikstof

Artikel 4.7.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden veel voorkomende begrippen uitgelegd.

- Gebied: het deelgebied dat als onderdeel van de gebiedsgerichte aanpak bepaald is.
- Gebiedsgerichte Aanpak Stikstof (GGA): een samenwerkingsproces waarbij de gebiedspartners samen op zoek gaan naar oplossingen die passen bij de kenmerken van de gebieden en projecten uitvoeren die inzicht geven in de stikstofproblematiek en oplossingsrichtingen vergroten of bijdragen aan het verminderen van de stikstofemissie.
- Gebiedsagenda: een plan voor de middellange termijn met daarin opgenomen de gebiedsgerichte uitwerking en een effectanalyse van al beschikbare maatregelen en middelen en een voorstel voor mogelijke aanvullende maatregelen inclusief de daartoe benodigde middelen.
- Gebiedspartners: terrein beherende organisaties, vertegenwoordigende organisaties van ondernemers, natuur- en milieuorganisaties en overheden die als partner betrokken zijn, omdat ze een belang hebben bij het realiseren van de doelen van de GGA.
- Gebiedsteams: de werkorganisatie van de GGA. Een gebiedsteam bestaat uit:
 - a. de gebiedsregisseurs en de gebiedsondersteuner die de provincie Overijssel levert,
 - b. enkele medewerkers afkomstig van andere gebiedspartners, die in het gebiedsteam werkzaam zijn. Die werkzaamheden doen ze in het algemeen belang. Ze zijn bij die werkzaamheden dus geen belangenbehartiger van hun organisatie. Het gebiedsteam verzamelt onder andere de benodigde informatie en analyseert deze, bereidt de gebiedstafels voor, stelt de Gebiedsanalyse en de Gebiedsagenda op, verzorgt de communicatie en organiseert participatie en ondersteunt bij de uitvoering van projecten.
- Gebiedstafel: het overleg van overheden en organisaties met een belang bij het gebied als geheel als het gaat om oplossingen voor de stikstofproblematiek.

Artikel 4.7.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie samen met inwoners, bedrijven, overheden en maatschappelijke organisaties op zoek gegaan naar oplossingen voor de stikstofproblematiek die passen bij de GGA-gebieden.

Artikel 4.7.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verstrekt voor de inzet van gebiedspartners in een gebiedsteam voor de GGA.
2. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de inzet van gebiedspartners is ten behoeve van een gebiedsteam van één van de volgende GGA-gebieden:
 1. Noordwest-Overijssel;
 2. Vechtdal;
 3. Salland;
 4. West-Twente;
 5. Noordoost-Twente;
 6. Zuidoost-Twente.
 - b. de inzet van uren is afgestemd met de overige gebiedspartners die als aanvrager zijn genoemd. De betrokken gebiedspartners hebben overeenstemming bereikt over de inzet van het per gebied beschikbaar gestelde maximale bedrag.
 - c. De activiteiten mag gestart zijn na 1 juli 2022. Dit is een afwijking van artikel 1.2.3.

Artikel 4.7.4 Aanvrager

De aanvrager is:

- a. Natuurmonumenten, Staatsbosbeheer, Natuur en Milieu Overijssel, Landschap Overijssel, Overijssels Particulier Grondbezit, LTO Noord afdeling Overijssel, Coöperatieve Agrarisch Natuur Collectief Midden Overijssel, Coöperatie Gebiedscollectief Noordoost-Twente U.A., Coöperatieve Agrarisch Natuur Collectief Noordwest Overijssel U.A.;
- b. Waterschap Vechtstromen, Waterschap Drents Overijsselse Delta, Waterschap Rijn en IJssel;
- c. VNO-NCW Midden, Bouwend Nederland, Transport en Logistiek Nederland, MKB Nederland regio Zwolle;

- d. een Overijsselse gemeente.

Artikel 4.7.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De eigen personeelskosten en de personeelskosten van derden zijn subsidiabel. De artikelen 1.1.25 tot en 1.1.29 zijn van toepassing.
2. De kosten van de activiteiten die zijn uitgevoerd voordat de aanvraag is ontvangen zijn wel subsidiabel, maar alleen als de activiteit na 1 juli 2022 is uitgevoerd. Artikel 1.2.8 onderdeel a is niet van toepassing.

Artikel 4.7.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie per gebied is maximaal 100% van de subsidiabele kosten met een maximum van € 75.000,- exclusief btw.
2. De subsidie geldt voor de subsidieperiode van 1 juli 2022 tot en met 31 december 2022.

Artikel 4.7.7 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Gebiedsgerichte aanpak Stikstof.

Artikel 4.7.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

1. Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.
2. Er geldt een deelplafond per gebied van € 75.000,-.
3. Er geldt een deelplafond voor de indieningstermijn 1 juli 2022 tot en met 31 december 2022.

Artikel 4.7.9 Bevoorschotting

Het voorschot is maximaal 75% van de verleende subsidie. Dit is een afwijking van artikel 1.3.2.

Artikel 4.7.10 Geen staatssteun

De subsidie wordt niet gezien als staatssteun.

Artikel 4.7.11 Looptijd

De subsidieregeling vervalt op 30 november 2022 om 17.00 uur.

4.8 Groene schoolpleinen

Artikel 4.8.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel wordt een vaker voorkomend begrip uitgelegd.

- Groen schoolplein: een natuurlijke speel- en leeromgeving. Een groen schoolplein voldoet aan minimaal 8 van de 11 doelen zoals opgenomen in Bijlage 1.

Artikel 4.8.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het versterken van de relatie tussen natuur en mensen. Dit door basisscholen te ondersteunen bij het aanleggen van groene schoolpleinen.

Artikel 4.8.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor de volgende activiteiten om een groene schoolpleinen te ontwerpen en te realiseren:
 - a. deskundige procesbegeleiding;
 - b. het ontwerpen van een groen schoolplein; of
 - c. de gehele of gedeeltelijke aanleg van een groen schoolplein.
2. Het groene schoolplein wordt gerealiseerd op basis van een ontwerp. Het ontwerp is of wordt opgesteld door of in samenwerking met:
 - a. een deskundige zoals opgenomen op www.groeneschoolpleinenoverijssel.nl;
 - b. een deskundige op het gebied van speelnatuur. De deskundigheid wordt aangetoond door minimaal twee referentieprojecten op het gebied van speelnatuur;
 - c. een deskundige, waarbij de deskundigheid wordt aangetoond door middel van het ingediende ontwerp.
3. Het ontwerp en aanleggen van een groen schoolplein kost minimaal € 17.500,-. De begroting voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. in de begroting wordt minimaal €7.500,- begroot voor de aankoop en aanleg van groen, inclusief voorbereidende grondwerkzaamheden;

- b. alleen kosten die nog gemaakt moeten worden, worden opgevoerd;
 - c. kosten van speeltoestellen zoals een houten klimrek of wipkip, worden niet opgevoerd;
 - d. eventuele kosten voor een speelaanleiding, zoals een klimboom of waterpomp, worden opgevoerd;
 - e. niet groene onderdelen, zoals het plaatsen van tegels, worden alleen opgevoerd als deze nodig zijn voor het groene schoolplein.
4. De activiteiten die niet voor de subsidie in aanmerking komen zijn: de regulier herstel of onderhoudswerkzaamheden van het betreffende schoolplein.

Artikel 4.8.4 Aanvrager

De aanvrager is een basisschool in Overijssel of een koepelorganisatie in Overijssel die aanvraagt voor een basisschool.

Artikel 4.8.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

De subsidie is een vast bedrag per schoolplein en een vast bedrag per aangeplante boom. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn niet van toepassing.

Artikel 4.8.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is een vast bedrag van € 10.000,- per schoolplein en per schoollocatie.
2. De aanvullende subsidie is een vast bedrag van € 100,- per aangeplante boom. Alleen bomen die op moment van aanplant een minimale stamomtrek, op 1 meter hoogte, van 8-10 centimeter heeft komt voor de subsidie in aanmerking.

Artikel 4.8.8 Eigen bijdrage

1. De eigen bijdrage van de school of derden aan het ontwerp of de realisatie van het groene schoolplein is minimaal € 7.500,-.
2. Inzet van uren door vrijwilligers is subsidiabel. In de begroting en het dekkingsplan mag die inzet opgenomen worden voor maximaal € 15,- per uur tot een maximum bedrag van € 3.500,-.

Artikel 4.8.9 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het aanvraagformulier Groene schoolpleinen.
3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in:
 - a. foto's van het schoolplein voor de vergroening;
 - b. als dat beschikbaar is, het ontwerp van het groene schoolplein;
 - c. twee referentieprojecten van speelnatuur, als de deskundige niet is opgenomen in de lijst van groene ondersteuners op de site www.groeneschoolpleinenoverijssel.nl
5. Als een basisschool meerdere pleinen op 1 locatie heeft, kan er maximaal 1 aanvraag worden ingediend.
6. Als een basisschool meerdere locaties heeft met elk een eigen plein, kan er per locatie maximaal 1 aanvraag worden ingediend.
7. Als meerdere basisscholen van verschillende koepelorganisaties een plein delen, kan per basisschool maximaal 1 aanvraag worden ingediend. Voor elke basisschool geldt de voorwaarde voor de eigen bijdrage zoals genoemd in artikel 4.8.8. Per basisschool wordt een aparte begroting ingediend.
8. Er mag geen aanvraag worden ingediend voor alleen deskundige procesbegeleiding of voor alleen het ontwerp van een groen schoolplein.
9. Voor het betreffende schoolplein of schoollocatie kan maximaal 1 keer subsidie aangevraagd worden op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 4.8.10 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 4.8.11 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. kennis te delen met andere scholen als daar om wordt gevraagd;
- b. het groene schoolplein na aanleg minimaal 5 jaar in stand te houden;
- c. met de aanleg van het groene schoolplein binnen 12 maanden na subsidieverlening te starten.

Artikel 4.8.12 Geen staatssteun

De subsidie wordt niet gezien als staatssteun.

Artikel 4.8.13 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

Bijlage 1 Omschrijving van een groen schoolplein, bij 4.8 Groene schoolpleinen:

Een groen schoolplein is een natuurlijke speel- en leeromgeving met veelal de volgende kenmerken:

- a. Een groen schoolplein biedt een rijk speel- en leerlandschap waar ook ruimte is voor kinderen om vrij te spelen als voor natuur om zich te ontwikkelen.
- b. Minimaal 50% van de bespeelbare oppervlakte van de schoolomgeving heeft een natuurlijk karakter. We maken onderscheid tussen groen oppervlak (gras, struiken en bomen), onthard oppervlak (boomsnippers, zand) en verhard oppervlak (tegels).
- c. Er zijn verschillende vormen van groen te onderscheiden, zoals: speelgroen (spelen in en met groen), educatief groen, eet- en ruikgroen.
- d. Een groen schoolplein is ingericht met (vooral) natuurlijke duurzame materialen, waarbij hergebruik van materialen voorop staat.
- e. De beplanting op een groen schoolplein is bij voorkeur inheems, geschikt bij de natuurlijke omstandigheden van die plek en biedt seizoensvariatie. Waar mogelijk biedt de beplanting en inrichting mogelijkheden voor verbeteren van condities voor aandachtsoorten van Overijssel. Overzicht van de aandachtsoorten is te vinden op www.overijssel.nl/subsidie.
- f. De inrichting van het plein draagt bij aan biodiversiteit en aan het voorkomen van wateroverlast en hittestress (groene gevels, groene daken, schaduwbomen).
- g. Er is voor kinderen uitdagende en dynamische natuur te vinden en ze kunnen de natuur van top tot teen ervaren; kinderen van alle leeftijden kunnen grenzen verkennen en aanvaardbare risico's nemen.
- h. De speelomgeving biedt plek voor rust, natuurbeleving, creatieve vormen van spel en avontuurlijk bewegen. De basis hiervoor ligt in de diversiteit en verscheidenheid van het plein met kenmerken als hoog/laag, nat/droog, schaduw/zon.
- i. Kinderen kunnen zowel met abiotische natuur (zoals zand en water) als met levende natuur spelen. Hierdoor ontstaan er mogelijkheden om in het spel te exploreren, te vernieuwen, te verbeelden en te creëren. De aanwezigheid van los natuurlijk materiaal is hiervoor een voorwaarde (denk aan zand, takken, stenen, en dergelijke).
- j. Het gebruik van de buitenruimte is geïntegreerd in het lesprogramma. Naast de mogelijkheden om bijvoorbeeld taal- en rekenlessen te geven op het plein kunnen kinderen ook leren over planten, dieren, weersverschijnselen en natuurlijke materialen.
- k. Bij het ontwerp, de aanleg én het onderhoud zijn kinderen, docententeam ouders en burens zo veel mogelijk actief betrokken.

4.9 Verplaatsing landbouwbedrijfsgebouwen

Artikel 4.9.1 Betekenis van begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Ontwikkelopgave Natura 2000: het uitvoeren van maatregelen voor de bescherming van de natuurwaarden in de Natura 2000 gebieden als onderdeel van het Natuurnetwerk Nederland (NNN).
- Uitwerkingsgebied Ontwikkelopgave Natura 2000: gebieden waar maatregelen genomen moeten worden om natuurwaarden in het nabijgelegen Natura 2000-gebieden te beschermen. Het gebied is als een gebiedscategorie of deelgebied NNN aangegeven op de kaarten die bij de Omgevingsverordening 2009 horen.
- Verplaatsing: het demonteren, verhuizen en weer opbouwen van bestaande voorzieningen eventueel gecombineerd met de modernisering van deze voorzieningen dan wel verhoging van de productiecapaciteit.

Artikel 4.9.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan de bescherming van de natuurwaarden in de Natura 2000 gebieden.

Artikel 4.9.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. Subsidie wordt verleend voor de verplaatsing van een landbouwbedrijfsgebouw in het belang van de Ontwikkelopgave Natura 2000.
2. De activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen zijn:

- a. de verhuizing van bestaande voorzieningen, zoals de bedrijfsmiddelen en dieren naar de nieuwe locatie;
 - b. de opbouw van de bestaande voorzieningen op de nieuwe locatie;
 - c. het demonteren van de bestaande landbouwbedrijfsgebouwen, alleen als dit in de bedrijfsverplaatsingsovereenkomst met de provincie is opgenomen;
 - d. extern advies voor de verplaatsing. Het gaat dan om advies voor de voorbereiding van de verplaatsing, advies over het demonteren, de verhuizing en het weer opbouwen en advies over de haalbaarheid van de verplaatsing.
3. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
- a. De landbouwonderneming heeft grond in gebruik voor akkerbouw of veeteelt, dat voor een deel gelegen is binnen het Uitwerkingsgebied Ontwikkelopgave Natura 2000. Ook landbouwondernemingen die buiten het Uitwerkingsgebied Ontwikkelopgave Natura 2000 liggen, kunnen verplaatst worden als de verplaatsing een essentieel bijdrage levert aan de Ontwikkelopgave Natura 2000 en in die zin een sleutelpositie inneemt in het kader van de grondverwerving ten behoeve van de Ontwikkelopgave Natura 2000;
 - b. er is een verplaatsingsovereenkomst gesloten met de provincie Overijssel;
 - c. de op te bouwen landbouwonderneming moet een levensvatbaar bedrijf betreffen;
 - d. de opbouw van de landbouwonderneming vindt plaats op een locatie die zodat de onderneming zonder juridische en feitelijke obstakels kan blijven bestaan in de toekomst;
 - e. de opbouw vindt plaats binnen 24 maanden na het sluiten van de verplaatsingsovereenkomst met de provincie.

Artikel 4.9.4 Aanvrager

De aanvrager is degene die op het moment van het sluiten van de verplaatsingsovereenkomst met de provincie, het eigendom, regulier pachtrecht of erfpachtrecht heeft van grond behorend bij een landbouwonderneming.

Artikel 4.9.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De personeelskosten en de kosten van derden zijn subsidiabel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn van toepassing en aanvullend daarop geldt:
 - a. als sprake is van interne loonkosten van de aanvrager dan geldt een uurtarief van € 40,-. Artikel 1.2.6 lid 1 onderdeel a is van toepassing.
 - b. voor de advieskosten geldt een maximaal uurtarief van € 90,-. Dit is een afwijking van artikel 1.2.7 lid 6.
 - c. de overdrachtsbelasting die in verband met opbouw eventueel is verschuldigd is subsidiabel;
 - d. de onvoorzien kosten voor de opbouw zijn wel subsidiabel tot een maximum van 15% van de totale opbouwkosten. Dit is een afwijking van artikel 1.2.8 onderdeel f.
2. De kosten die niet voor de subsidie in aanmerking komen zijn:
 - a. kosten voor het saneren van de bodem;
 - b. fiscale claims, met uitzondering van de hiervoor genoemde overdrachtsbelasting;
 - c. kosten die gefinancierd zijn op grond van een Rood voor Rood-regeling.

Artikel 4.9.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie voor de advies en de verhuizing is maximaal 100% van de subsidiabele kosten
2. De subsidie voor het advies en de verhuizing is maximaal € 100.000,- per landbouwonderneming.
3. De subsidie voor de opbouw is maximaal 40% van het verschil tussen:
 - a. de waarde en eventuele investeringskosten van installaties en bedrijfsgebouwen op de nieuwe locatie exclusief de bedrijfswoning en de ondergrond en inclusief de sloop van niet bruikbare bedrijfsgebouwen op de nieuwe locatie, en
 - b. de waarde van installaties en bedrijfsgebouwen, exclusief de bedrijfswoning en de ondergrond op de te verlaten locatie.

Beide waarden worden vastgesteld door middel van een in opdracht van de provincie uitgevoerde taxatie. Sloopkosten van de niet bruikbare bedrijfsgebouwen op de nieuwe locatie zullen tegen maximaal € 25,- per m² te slopen bedrijfsgebouw opgevoerd kunnen worden.

4. De subsidie voor de opbouw is maximaal € 400.000,-.
5. De subsidie voor de demontage is € 25,- per m² te slopen bedrijfsgebouw tot een maximum van € 100.000,-.
6. De subsidie en het aankoopbedrag van het te verplaatsen bedrijf kan nooit meer bedragen dan de hoogte van een volledige schadeloosstelling op grond van de Onteigeningswet als het fictieve uitgangspunt gehanteerd zou worden dat het landbouwbedrijf in reconstructie zou worden gebracht.

Artikel 4.9.7 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Verplaatsing landbouwbedrijfsgebouwen.
3. De aanvrager levert aanvullend een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in:
 - a. een topografische kaart met een schaal van 1:10.000 waarop de ligging en oppervlakte van het te verplaatsen onderneming en de bijbehorende gronden, en ook de plaats van hervestiging zijn aangegeven. Als deze plaats ten tijde van de aanvraag nog niet bekend is, stuurt de aanvrager de provincie Overijssel per ommegaande een topografische kaart met een schaal van 1:10.000 waarop de plaats van hervestiging is aangegeven
 - b. een investeringsbegroting van de nieuwe bedrijfslocatie opgesteld door een onafhankelijk deskundige, waaruit ook de financiële haalbaarheid van de investering blijkt;
 - c. een plan van uitvoering van de werkzaamheden met een daaraan gekoppelde tijdsplanning;
 - d. kopieën van de al aanwezige vergunningen voor de opbouw van het nieuw te vestigen landbouwbedrijf;
 - e. als gebruik is gemaakt van een Rood voor Rood regeling: de stukken waaruit blijkt dat de Rood voor Rood aanvraag niet betrekking had op dezelfde kosten als waarvoor nu subsidie wordt aangevraagd.

Artikel 4.9.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 4.9.9 Aanvullende verplichtingen

1. De subsidieontvanger is verplicht binnen 24 maanden na het sluiten van de bedrijfsverplaatdings-overeenkomst met de provincie, het landbouwbedrijf op de nieuwe locatie op te bouwen.
2. Als door aantoonbare overmacht de opbouw van een volwaardig bedrijf op de nieuwe locatie binnen de in de verleningsbeschikking opgenomen termijn niet mogelijk is kan de termijn voor opbouw verlengd worden met maximaal 24 maanden. De opbouw zal na verlenging nooit later zijn dan 16 maanden na het krijgen van de benodigde vergunningen voor de opbouw van het landbouwbedrijf. Onder overmacht wordt in ieder geval verstaan:
 - a. de situatie waarbij aantoonbaar meerdere serieuze onderhandelingen over een nieuwe locatie niet succesvol zijn geweest; ofwel
 - b. de situatie waarbij het traject voor het verkrijgen van de benodigde vergunningen door onvoorziene en niet verwijtbare omstandigheden langere tijd in beslag neemt dan voorzien bij het afsluiten van de overeenkomst.

Artikel 4.9.10 Staatssteun

1. De subsidie voldoet aan artikel 16 van de LVV.
2. Als de verplaatsing naast demonteren, verhuizen en weer opbouwen leidt tot een modernisering van voorzieningen of een verhoging van productiecapaciteit van het landbouwbedrijf, dan zijn de kosten van modernisering van de voorzieningen of verhoging van de productiecapaciteit voor 40% subsidiabel tot een maximum van € 500.000,- per onderneming per investeringsproject. Er is geen sprake van modernisering als het een vervanging van een bestaand gebouw of van bestaande voorzieningen door een nieuw modern gebouw of nieuwe, moderne voorzieningen betreft waarbij de betrokken productie of technologie niet fundamenteel wordt gewijzigd.

Artikel 4.9.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

4.10 Opstellen plan voor Streekeigen Landschapsbeheer

Artikel 4.10.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden veel voorkomende begrippen uitgelegd.

- Landschapselementen: groene of blauwe elementen, zoals een houtwal, singel, solitaire boom, poel of wandelpad, die in het landschap aanwezig zijn en iets vertellen over het ontstaan van het landschap. Ze laten bijvoorbeeld zien hoe onze voorouders het landschap hebben gebruikt. Hun oorspronkelijke functie van perceel begrenzing, houtproductie of vee drinkplaats hebben ze deels verloren, maar ze vormen nog steeds een belangrijke leefomgeving voor bijvoorbeeld vogels, insecten en amfibieën.

- Landschapscoördinator: de landschapscoördinator geeft procesmatige ondersteuning aan georganiseerde groepen inwoners of ondernemers om een plan voor streekeigen landschapsbeheer op te stellen. De coördinator voert een oriënterend gesprek met de initiatiefnemers en adviseert of het haalbaar is om een plan streekeigen landschapsbeheer op te stellen.
- Streekeigen landschapsbeheer: het onderhouden van landschapselementen in agrarische cultuurlandschappen in Overijssel voor een periode van 21 tot 30 jaar. Bij agrarische cultuurlandschappen gaat het om landschap dat onder invloed van de mens is gevormd, waarvan de hoofdfunctie agrarisch is.

Artikel 4.10.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan natuurbeheer. Dit door het behoud en beheer van waardevolle en karakteristieke landschapselementen in agrarische cultuurlandschappen in de provincie Overijssel te ondersteunen.

Artikel 4.10.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor:
 - a. het opstellen van een plan voor streekeigen landschapsbeheer, ook wel een bidbook genoemd. Het plan wordt door een georganiseerde groep inwoners of ondernemers opgesteld;
 - b. de ondersteuning om de beheerorganisatie voor streekeigen landschapsbeheer op te zetten. Hierbij gaat het om onder andere de ondersteuning die nodig is om de financiën en bijbehorende contracten en administratie op een rij te krijgen.
2. Het streekeigen landschapsbeheer voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het streekeigen landschapsbeheer wordt uitgevoerd in Overijssel;
 - b. het streekeigen landschapsbeheer, past binnen Kwaliteitsambitie 2, zoals verwoord op bladzijde 14 e.v. van de catalogus gebiedskenmerken;
 - c. het streekeigen landschapsbeheer wordt niet uitgevoerd op gronden die liggen binnen het natuurnetwerk - NNN gebied als bedoeld in artikel 4.20.1.
3. In het op te stellen plan voor het streekeigen landschapsbeheer zijn de volgende punten in beeld gebracht:
 - a. wat is er nodig voor het landschapsbeheer in de woon- of werkomgeving;
 - b. hoe wordt de beheerorganisatie vormgegeven;
 - c. wat de wensen en eisen van het gebied is voor het toekomstige landschapsbeheer;
 - d. wat het plangebied is;
 - e. omschrijving van de landschappelijke kwaliteit;
 - f. de ambitie;
 - g. de voorgenomen aanpak;
 - h. de aansluiting dan wel afstemming met andere projecten in het gebied, en de koppelkansen worden genoemd;
 - i. de financiën;
 - j. de administratie;
 - k. de monitoring;
 - l. de risico's;
 - m. de communicatie;
 - n. de planning.
4. Voor het beheer is niet eerder subsidie of een bijdrage verleend door de provincie of een ander bestuursorgaan.

Artikel 4.10.4 Aanvrager

1. De aanvrager is een georganiseerde groep van inwoners of ondernemers in de vorm van een stichting, een vereniging, een BV of een NV.
2. De aanvrager heeft een oriënterend gesprek gehad met de landschapscoördinator en deze adviseert een vervolg.

Artikel 4.10.5 Kosten die voor subsidie in aanmerking komen

Alleen de kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.

Artikel 4.10.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 100% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal:
 - a. € 40.000,- per aanvraag voor het opstellen van een plan streekeigen landschapsbeheer;

- b. € 5.000,- per aanvraag voor de ondersteuning die ingehuurd wordt om de beheerorganisatie voor streekeigen landschapsbeheer op te zetten.
3. De subsidie wordt niet verleend als de berekende subsidie € 5.000,- of minder is. Artikel 1.2.17 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 4.10.7 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar ingediend worden.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Opstellen plan streekeigen landschapsbeheer.
3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De aanvrager levert aanvullend ook de volgende stukken in:
 - a. een plan van aanpak waarin minimaal de volgende informatie staat:
 1. de grenzen van het betreffende gebied;
 2. de landschappelijke kwaliteit van het gebied;
 3. een beeld van de aanwezige landschapselementen op de kaart en foto's van de locatie waar het streekeigen landschapsbeheer uitgevoerd gaat worden;
 4. de betrokkenheid van de inwoners in het gebied;
 5. de gekozen aanpak en hoe deze tot het gewenste resultaat, namelijk het plan voor streekeigen landschapsbeheer, leidt;
 6. een beschrijving van de organisatiestructuur;
 7. de in te huren deskundigheid en hoe die bijdraagt aan het plan voor streekeigen landschapsbeheer;
 8. een beschrijving over op welke manier de maatschappelijke betrokkenheid versterkt wordt en meer eigenaarschap gerealiseerd wordt in het gebied;
 9. de manier waarop de ondersteuning voor de beheerorganisatie is geregeld en hoe deze ten opzichte van de contracten, administratie, financiën, controles en monitoring voor de beheerorganisatie ingevuld gaat worden;
 10. de planning.
 - b. een offerte voor de in te huren deskundigheid, gebaseerd op het plan van aanpak;
 - c. een ondertekend advies van de landschapscoördinator. Het is verplicht om hiervoor het door de provincie beschikbaar gestelde format te gebruiken.

Artikel 4.10.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 4.10.9 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht het plan voor streekeigen landschapsbeheer op te stellen en de bijbehorende beheerorganisatie op te zetten, binnen 12 maanden na subsidieverlening.

Artikel 4.10.10 Staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimisverordening. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 4.10.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

4.11 Stimuleren kleinschalig Streekeigen Landschapsbeheer

Artikel 4.11.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Aanleg: nieuw aanleggen van een landschapselement.
- Beheer: uitvoeren van regelmatig onderhoud van landschapselementen.
- Herstel: geheel of gedeeltelijk nieuw aanleggen van een bestaand landschapselement.
- Landschapsbeheer: aanleg, beheer en herstel van landschapselementen.
- Landschapselement: landschappelijke beplantingen, routes, waterlopen, reliëfs en andere onderdelen van het landschap die bijdragen aan de karakteristieke kenmerken van een landschap. De oorspronkelijke functie van bijvoorbeeld perceelbegrenzing, houtproductie of vee drinkplaats heeft het veelal geheel of deels verloren. Het vormt nog steeds een belangrijke habitat voor soorten waaronder veel vogels, insecten en amfibieën en is voor de biodiversiteit van grote meerwaarde.

Artikel 4.11.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie vrijwilligers op een passende wijze aanmoedigen om op eigen niveau aan de slag te gaan met landschapsbeheer.

Artikel 4.11.3 Activiteiten die in aanmerking komen voor de subsidie

1. De subsidie wordt verleend voor landschapsbeheer, inclusief de voorbereiding, administratie en toezicht.
2. Het gaat om de volgende soorten landschapsbeheer:
 - a. Landschapsbeheer I: eenmalig aanleg, beheer of herstel.
 - b. Landschapsbeheer II: aanleg, beheer en herstel voor een periode van maximaal 5 jaar.
 - c. Landschapsbeheer III: aanleg, beheer en herstel voor een periode van 5 tot 15 jaar.
3. Het landschapsbeheer voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. er is sprake van een georganiseerde aanpak voor landschapsbeheer in landschappen in Overijssel waarvan de hoofdfunctie agrarisch is. Dit wordt ook wel Streekeigen Landschapsbeheer genoemd;
 - b. het landschapsbeheer voldoet aan de voorwaarden en uitgangspunten voor beheer van landschapselementen zoals opgenomen in De Dienstenbundel Overijssel. De Dienstenbundel Overijssel is te vinden op www.overijssel.nl/subsidie;
 - c. het landschapsbeheer past in de gebiedskenmerken, zoals beschreven in de Catalogus gebiedskenmerken van de provincie Overijssel. De Catalogus gebiedskenmerken van de provincie Overijssel is te vinden op www.overijssel.nl/subsidie;
 - d. het landschapsbeheer wordt niet uitgevoerd op overheidsgrond of in een natuurgebied;
 - e. voor het landschapsbeheer is geen gebruik gemaakt van deze subsidieregeling én er is en wordt ook geen gebruik gemaakt van:
 1. een andere subsidieregeling van de provincie Overijssel; en
 2. regelingen van terrein beherende organisaties of andere eigenaren, waarmee voor hetzelfde landschapsbeheer een bijdrage is verleend;
 - f. de landschapscoördinator van Landschap Overijssel is betrokken bij de activiteiten en adviseert positief over de aanvraag. De landschapscoördinator geeft procesmatige ondersteuning, adviseert de initiatiefnemers bij landschapsbeheer, legt verbindingen met Streekeigen landschapsbeheer en maakt koppelingen met andere opgaven in Overijssel.
4. Landschapsbeheer I voldoet aan de volgende extra voorwaarden :
 - a. het landschapsbeheer wordt uitgevoerd door een groep van vrijwilligers met beperkte inzet, ervaring en mogelijkheden;
 - b. naast landschapsbeheer wordt ook aandacht besteed aan het vormen van een vrijwilligersgroep, en het inspireren en enthousiast maken van de groep;
 - c. het doel van de groep is om een eerste echte stap te maken naar vervolgvacatures op het gebied van landschapsbeheer;
 - d. De activiteiten duren minimaal een werkdag.
5. Het landschapsbeheer II voldoet aan de volgende extra voorwaarden :
 - a. het landschapsbeheer wordt uitgevoerd door een georganiseerde groep van vrijwilligers;
 - b. naast landschapsbeheer worden activiteiten uitgevoerd om de kennis van de vrijwilligers te vergroten en de organisatie te versterken. Het gaat om een of meer van de volgende activiteiten:
 1. deelnemen aan werkateliers. Tijdens een Werkatelier worden duidelijke handvatten gegeven waarmee de groep direct aan de slag kan gaan;
 2. het uitvoeren van onderzoek naar de kenmerken van het landschap (landschapsanalyse);
 3. het opstellen van een beheerplan voor maximaal 5 jaar. In dit plan wordt in beeld gebracht wat er nodig is voor het landschapsbeheer. Het plan beschrijft de wensen en eisen van, voor en door het gebied voor het landschapsbeheer;
 - c. de begrote subsidiabele kosten bedragen minimaal € 6.666,- en maximaal € 33.333,-;
 - d. minimaal 50% van de begrote kosten is voor beheer.
6. Het landschapsbeheer III voldoet aan de volgende extra voorwaarden :
 - a. het landschapsbeheer wordt uitgevoerd door een georganiseerde groep van vrijwilligers, die samen aan landschapsbeheer doen binnen een werkgebied;
 - b. naast landschapsbeheer worden activiteiten uitgevoerd om de kennis van de vrijwilligers te vergroten en de organisatie te versterken. Het gaat om een of meer van de volgende activiteiten:

1. deelnemen aan werkateliers. Tijdens een Werkatelier worden duidelijke handvatten gegeven waarmee de groep direct aan de slag kan gaan;
2. het opstellen of verbeteren van een eenvoudig beheerplan voor een periode van 5 tot 15 jaar. In dit plan wordt in beeld gebracht wat er nodig is voor het landschapsbeheer. Het plan beschrijft de wensen en eisen van, voor en door het gebied voor het landschapsbeheer. Het beheerplan past in het gemeentelijke landschapsontwikkelingsplan (LOP) of de Catalogus gebiedskenmerken van de provincie;
- c. de begrote subsidiabele kosten bedragen minimaal € 50.000,- en maximaal € 200.000,-;
- d. minimaal 50% van de begrote kosten is voor beheer;
- e. maximaal 15% van de begrote kosten is voor voorbereiding, administratie en toezicht.

Artikel 4.11.4 Aanvrager

De aanvrager is:

- a. een stichting, vereniging of een coöperatie van een groep van inwoners, particuliere grondeigenaren, pachters of ondernemers;
- b. een samenwerkingsverband van partijen, zoals genoemd bij onderdeel a.
- c. een groep van natuurlijk personen. Als deze groep geen stichting, vereniging of coöperatie hebben opgericht, dan wordt de subsidie aangevraagd door een gemeente of Terrein Beherende Organisatie die de groep vertegenwoordigt.

Artikel 4.11.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. Als het gaat om Landschapsbeheer I dan zijn alleen de kosten van derden subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.
2. Als het gaat om landschapsbeheer II en III dan gelden als subsidiabele kosten voor beheer, de beheervergoeding die per activiteit of landschapstype is vastgesteld in de Dienstenbundel Overijssel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn niet van toepassing.
3. Als het gaat om landschapsbeheer II en III dan zijn de personeelskosten en de kosten van derden subsidiabel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn van toepassing en de volgende extra voorwaarden:
 - a. voor de inzet van uren van derden geldt het vastgesteld maximale uurtarief zoals opgenomen in de Dienstenbundel Overijssel;
 - b. inzet van uren door vrijwilligers is subsidiabel. In de begroting en het dekkingsplan mag die inzet opgenomen worden voor maximaal € 15,- per uur.

Artikel 4.11.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie voor Landschapsbeheer I is maximaal 100% van de subsidiabele kosten. De subsidie is maximaal € 5.000,- per gebied en per groep.
2. De subsidie voor landschapsbeheer II is 75% van de subsidiabele kosten en bedraagt minimaal € 5.000,- en maximaal € 25.000,- per gebied en per groep.
3. De subsidie voor landschapsbeheer III is maximaal 50% van de subsidiabele kosten en bedraagt minimaal € 25.000,- en maximaal € 100.000,- per gebied en per groep.
4. Als sprake is van Landschapsbeheer II en III dan is de subsidie voor beheer minimaal 50% van de totale subsidie.

Artikel 4.11.7 Aanvraag

1. De aanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Stimuleren kleinschalig Streekeigen landschapsbeheer.
3. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in
 - a. een begroting en dekkingsplan. Het is verplicht om het beschikbare format te gebruiken;
 - b. een plan van aanpak. Het is verplicht om het beschikbare format te gebruiken. In het plan van aanpak is een duidelijke motivering opgenomen waaruit blijkt dat het beheer voor een periode van minimaal 5 jaar is geregeld, door middel van overeenkomsten die afgesloten worden tussen de beheerders en grondeigenaren.
 - c. een kaart waarop duidelijk is aangegeven waar aanleg, beheer en herstel plaats vindt.

Artikel 4.11.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

1. Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.
2. Er geldt een deelplafond voor:
 - a. Landschapsbeheer I;

- b. Landschapsbeheer II;
- c. Landschapsbeheer III.

Artikel 4.11.9 Vaststelling

1. De subsidie voor landschapsbeheer III wordt vastgesteld binnen 2 jaar na de datum van subsidieverlening.
2. Het verzoek tot subsidievaststelling voor landschapsbeheer III bevat aanvullend ook een overzicht van de overeenkomsten die tussen beheerders en grondeigenaren zijn gesloten. In de overeenkomsten is het landschapsbeheer voor 5 tot en met 15 jaar vastgelegd. Dit is een aanvulling op artikel 1.2.20 lid 3.

Artikel 4.11.10 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimisverordening of aan De-minimisverordening Landbouw. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 4.11.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt 30 november 2023 om 17.00 uur.

4.12 Ecologisch bermbeheer gemeenten

Artikel 4.12.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- **Berm:** een strook grond gelegen naast de openbare weg, wandelpad, kanaalkant, watergang of dijk, bedoeld voor het onderhoud, instandhouding en waterafvoer van de weg en voor de verkeersveiligheid
- **Ecologisch bermbeheer:** het beheren van bermen met als doel het in stand houden of verbeteren van de natuurkwaliteit en -kwantiteit van inheemse flora en fauna, met nakoming van de verkeersveiligheid. Onder ecologisch bermbeheer valt in etappes maaien, afvoeren van maaisel, niet klepelen en flexibel aanpassen van moment van uitvoering. Bodemverstoring en bodemverdichting wordt zoveel mogelijk voorkomen.
- **Inheemse flora en fauna:** soorten die van nature in het wild in Nederland voorkomen. Op de website www.nederlandsesoorten.nl is te raadplegen welke soorten in Nederland inheems zijn. Kamer-, tuin- en kasplanten zijn vaak geen inheemse planten maar exoten.

Artikel 4.12.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie het ecologisch beheren van bermen stimuleren

Artikel 4.12.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor de volgende activiteiten:
 - a. het opstellen van een ecologisch bermbeheerplan
 - b. het uitvoeren van een ecologisch bermbeheerplan of activiteiten die bijdragen aan de c. totstandkoming van ecologisch bermbeheer.
2. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de activiteiten worden uitgevoerd in Overijssel;
 - b. de aanvrager heeft de bermen in beheer.
 - c. als het beheer wordt gedaan door een andere partij dan de aanvrager, vindt er binnen twee jaar na subsidieverstrekking een nieuwe aanbesteding plaats;
 - d. minimaal 75% van de totale lengte bermen buiten de bebouwde kom van de gemeente is of wordt binnen drie jaar na de subsidieverlening ecologisch ingericht en beheerd;
 - e. als de subsidieaanvraag alleen betrekking heeft op de uitvoering van een ecologisch bermbeheerplan, dan geldt aanvullend dat de gemeente een ecologisch bermbeheerplan heeft vastgesteld op het moment van het indienen van de subsidieaanvraag
3. Voor de totstandkoming van ecologisch bermbeheer gelden de volgende extra voorwaarden:
 - a. er is al een goed plan voor ecologisch bermbeheer die voldoet aan de voorwaarden die in artikel 4.12.7 lid 5 staan;
 - b. er worden geen chemische bestrijdingsmiddelen gebruikt;
 - c. er vindt geen actieve bemesting plaats;
 - d. bagger moet worden afgevoerd;
 - e. inzaaien is alleen mogelijk in soortenarme bermen met inheemse en regionale soorten en mag niet ten koste gaan van eigen bermflora.

Artikel 4.12.4 Aanvrager

1. De aanvrager is een Overijsselse gemeente.
2. Als de subsidieaanvraag alleen betrekking heeft op de uitvoering van een bermbeheerplan, dan geldt aanvullend dat de gemeente een ecologisch bermbeheerplan heeft vastgesteld op het moment van het indienen van de subsidieaanvraag.

Artikel 4.12.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

Alleen de kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.

Artikel 4.12.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 100% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 20.000,- per subsidieaanvraag.

Artikel 4.12.7 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Ecologisch bermbeheer gemeenten.
3. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in:
 - a. een besluit van de gemeenteraad of het college van Burgemeester en Wethouders waaruit blijkt dat de gemeente alle bermen daar waar mogelijk ecologisch gaat beheren;
 - b. als het aanwezig is, een vastgesteld bermbeheerplan voor ecologisch bermbeheer;
 - c. een offerte.
4. De aanvrager hoeft geen begroting en dekkingsplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.
5. Als de subsidieaanvraag betrekking heeft op het ontwikkelen van een bermbeheerplan voor ecologisch bermbeheer dan staat daarin minimaal:
 - a. een gebiedsbeschrijving; de natuurkwaliteit van de bermen, bermsloten en bermgreppels voordat de eerste werkzaamheden starten en een beschrijving van de huidige bermtypen. Deze moeten op voldoende gedetailleerd niveau beschreven worden, bijvoorbeeld een beschrijving per 500 strekkende meters berm;
 - b. de historie van het beheer;
 - c. de verspreiding en voorkomen van beschermde en andere prioritaire soorten zoals de rode lijst soorten en de provinciale aandachtsoorten, met exacte locaties aangeduid;
 - d. verspreiding en aanwezigheid van invasieve exoten, met exacte locaties aangeduid;
 - e. lokaal geldende beheerdoelstellingen en de gewenste natuurkwaliteit. Deze moet op voldoende gedetailleerd niveau beschreven worden, bijvoorbeeld een beschrijving per 500 strekkende meters berm;
 - f. de te gebruiken beheermethode en materiaal;
 - g. het percentage kale grond ten behoeve van insecten;
 - h. de benodigde kennis om werkzaamheden uit te voeren (opleiding);
 - i. het tijdstip van uitvoering (maand, week), met marges voor flexibiliteit;
 - j. de afspraken met de belanghebbenden die van invloed zijn op het beheer en de kwaliteit van de berm;
 - k. een planning;
 - l. de mate van toegestane insporing;
 - m. de maximaal toegestane oppervlakte waar sprake mag zijn van bodembeschadiging;
 - n. de minimale hoogte van de vegetatie voordat het maaien kan starten, in overleg met de opdrachtgever;
 - o. het inzaaien van bermen, de locatie waarop dit eventueel toegepast wordt binnen de contractperiode en de samenstelling van de gebruikte inheemse mengsels;
 - p. afspraken over talud- en bermherstel na schade
 - q. monitoring, eventueel met inzet van vrijwilligers;
 - r. communicatie: de manier waarop de samenleving wordt betrokken bij ecologisch bermbeheer om draagvlak te verkrijgen.
6. Er mag geen subsidieaanvraag ingediend worden voor alleen bermen binnen de bebouwde kom. De subsidieaanvraag gaat ook over bermen buiten de bebouwde kom.
7. De aanvrager mag maximaal 1 keer subsidie aanvragen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 4.12.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling.

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 4.12.9 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. de activiteiten binnen 24 maanden na subsidieverlening uitgevoerd te hebben.
- b. uiterlijk 24 maanden na subsidieverlening het vastgestelde bermbeheerplan voor ecologisch bermbeheer naar de provincie op te sturen, voor zover de aanvrager voor die activiteit subsidie heeft ontvangen.
- c. de resultaten van de monitoring in de Nationale Database Flora en Fauna (NDFP) te zetten of via www.waarneming.nl in te voeren en te delen met de provincie Overijssel.

Artikel 4.12.10 Geen staatssteun

De subsidie van de provincie aan een gemeente levert geen staatssteun op.

Artikel 4.12.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

4.13 Iedereen een boom- grootschalige boomaanplant

Artikel 4.13.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Aanplantpercelen: de percelen die door de provincie beschikbaar zijn gesteld voor aankoop in combinatie met bomenaanplant, in het kader van het project Iedereen een Boom.
- Beplantingsplan: een lijst met bomen, struiken, heesters en andere aanplant, onder vermelding van aantallen en soorten, met bijbehorende beplantingskaart en het te beplanten oppervlakte in hectare.
- Nieuw bos: het bos, de houtsingel of de houtwal of de houtige opstand die ontstaan op de aanplantpercelen na realisatie van het beplantingsplan, inclusief de inboet en na uitvoering van het onderhoud.

Artikel 4.13.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie initiatiefnemers stimuleren om bomen aan te planten op de aangeboden provinciale aanplantpercelen en hiermee een bijdrage te leveren aan de opgave van 1,1 miljoen bomen.

Artikel 4.13.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor het realiseren van nieuw bos op basis van een beplantingsplan.
2. De subsidie wordt verleend onder de voorwaarde dat het aanplantperceel in eigendom wordt overgenomen door de aanvrager.
3. Het beplantingsplan is:
 - a. opgesteld door een deskundige, of
 - b. opgesteld door het projectteam van Iedereen een boom.
4. Het nieuwe bos draagt bij aan de ambities zoals genoemd in het actieplan. Daarom wordt het vergeleken met het beplantingsplan dat vooraf is opgesteld door het projectteam Iedereen een boom. Het actieplan is te vinden op www.iedereeneenboom.nl.
5. Er is een beheer- en onderhoudsplan voor tenminste 20 jaar opgesteld waarin duidelijk staat welk beheer en onderhoud gaat plaatsvinden, wat de kosten ervan zijn en hoe de kosten worden gedekt.

Artikel 4.13.4 Aanvrager

De aanvrager is een persoon een organisatie of een bedrijf die het recht toegezegd heeft gekregen om binnen een afgesproken periode een aanplantperceel te kopen voor de prijs die met de provincie is afgesproken.

Artikel 4.13.5 De kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie is een vast bedrag per vierkante meter nieuw bos.
2. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn niet van toepassing

Artikel 4.13.6 Hoogte van de subsidie

De subsidie is € 0,75 per vierkante meter te realiseren nieuw bos.

Artikel 4.13.8 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar ingediend worden.

2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier ledere inwoner een boom (grootschalig aanplant).
3. De aanvrager levert de volgende stukken in:
 - a. een beplantingsplan;
 - b. een beheer- en onderhoudsplan.
4. De aanvrager hoeft geen begroting in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 4.13.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 4.13.10 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. binnen zes weken na subsidieverlening een koopovereenkomst met de provincie te sluiten;
- b. het nieuwe bos uiterlijk 1 april 2023 te hebben gerealiseerd;
- c. het aanplantperceel inclusief het nieuwe bos voor eigen rekening en risico te beheren en te onderhouden vanaf het moment van aanplant;
- d. de wegen in of langs het nieuwe bos liggen, openbaar toegankelijk te houden;

Artikel 4.13.11 Geen staatssteun

De subsidie wordt niet als staatssteun gezien.

Artikel 4.13.12 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 28 februari 2023 om 17.00 uur.

4.14 Gereserveerd

4.15 Interbestuurlijk Programma Vitaal Platteland

Artikel 4.15.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden veel voorkomende begrippen uitgelegd.

- Interbestuurlijk Programma Vitaal Platteland (IBP-VP): samenwerkingsafspraken 'Naar een Vitaal Platteland' die in juli 2018 getekend zijn door de minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit, het Interprovinciaal Overleg, de Vereniging van Nederlandse Gemeenten en de Unie van Waterschappen (Kamerstukken II 2018/19, 33 576, NR. 137) en de activiteiten op grond van die afspraken;
- IBP-VP gebiedsplan: een plan waarin staat aangegeven op welke wijze invulling gegeven wordt aan een samenhangende, gebiedsgerichte aanpak in een van de gebieden, waar het Interbestuurlijk programma 'Naar een Vitaal platteland' zich op richt;
- Project: een project dat is opgenomen in de projectenlijst en dat bijdraagt aan de opgaven van het betreffende gebied;
- Projectenlijst: de Projectenlijst zoals opgenomen in het IBP-VP-gebiedsplan Veedicht gebied Salland Twente, deelgebied Twente dan wel het IBP-VP-gebiedsplan Veenweide Noordwest Overijssel.

Artikel 4.15.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het welzijn en de welvaart in het landelijk gebied.

Artikel 4.15.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor activiteiten die zijn opgenomen in de Projectenlijst.
2. De activiteiten mogen gestart zijn na 1 maart 2019. Dit is een afwijking van artikel 1.2.3.

Artikel 4.15.4 Aanvrager

De aanvrager is de aanvrager van het desbetreffende project zoals dat is opgenomen in de Projectenlijst.

Artikel 4.15.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie is een vast bedrag per project. Artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn niet van toepassing.
2. De kosten van de activiteiten die zijn uitgevoerd voordat de subsidieaanvraag is ontvangen zijn wel subsidiabel, maar alleen als de activiteit zijn uitgevoerd na 1 maart 2019 en voor 31 december 2023 voor het IBP-VP-gebiedsplan Veedicht gebied Salland-Twente, deelgebied Twente, dan wel 31 december 2025 voor het IB-VP-gebiedsplan Veenweide Noordwest-Overijssel. Artikel 1.2.8 onderdeel a is niet van toepassing.

3. Lid 2 geldt niet als sprake is van staatssteun.

Artikel 4.15.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 100% van het bedrag dat voor het betreffende project is opgenomen in de Projectenlijst.
2. Als de aanvrager een gemeente is, dan wordt het bedrag zoals genoemd in lid 1 verminderd met de vooraf geraamde compensabele BTW zoals is opgenomen in de projectenlijst.

Artikel 4.15.7 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het aanvraagformulier Interbestuurlijk Programma Vitaal Platteland.
3. De aanvrager levert aanvullend een projectplan in waarin de activiteiten, planning en begroting van de kosten is opgenomen.
4. De aanvrager hoeft geen begroting en dekkingplan in te leveren volgens het format van de provincie. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 4.15.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

1. Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 tot en met 2025.
2. Er geldt een deelplafond voor:
 - a. projecten Veenweide Noordwest Overijssel (Weerribben-Wieden);
 - b. projecten Veedicht gebied Salland-Twente, deelgebied Twente.

Artikel 4.15.9 Bevoorschotting

Het voorschot is maximaal 80% van de verleende subsidie. Dit is een afwijking van artikel 1.2.18 lid 1.

Artikel 4.15.10 Vaststelling

Voor de vaststelling van de subsidie geldt voor gemeenten en openbare lichamen op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen de Sisa-verantwoording. Artikel 1.2.22 is van toepassing. De verantwoording wordt ingediend onder Sisa-code L7B als het gaat om IBP-VP-gebiedsplan Veenweide Noordwest Overijssel en L7-2B als het gaat om Veedicht gebied Salland-Twente.

Artikel 4.15.11 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht om in het geval een project gaat wijzigen ten opzichte van de Projectenlijst dit vooraf ter advisering voor te leggen aan het Programmteam van het IBP-VP-gebiedsplan Veenweide Noordwest Overijssel, of het Ambtelijk Kernteam van het IVP-VP-gebiedsplan Veedicht gebied Salland-Twente, deelgebied Twente.

Artikel 4.15.12 Staatssteun

Als sprake is van staatssteun dan voldoet de subsidie aan de AGVV.

Artikel 4.15.12 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 31 december 2025 om 17.00 uur.

4.16 Iedereen een boom - kleinschalige aanplant

Artikel 4.16.1 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie het bewustzijn van inwoners van het belang van bomen bevorderen en partners en maatschappelijke initiatieven stimuleren om bomen te planten, als uitvoering van het actieplan 1,1 miljoen bomen.

Artikel 4.16.2 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verstrekt voor de aanplant van bomen of bosplantsoen, inclusief de bijbehorende palen en banden voor ondersteuning van de bomen en grondverbeteraar. Er zijn twee soorten subsidiabele activiteiten:
 - a. aanplant van bomen of bosplantsoen;
 - b. aanplant van bomen of bosplantsoen, in een gecombineerde aanvraag voor een straat, een wijk, een buurtschap of een dorp.
2. De aanplant van bomen of bosplantsoen voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. Er is sprake van aanplant van:
 1. bosplantsoen of bomen met een omtrek van maximaal 12 cm;

2. boomsoorten die in bijlage 1 van deze subsidieregeling zijn genoemd;
 3. minimaal drie of meer verschillende boomsoorten die in bijlage 1 van deze subsidieregeling zijn genoemd;
 4. bosplantsoen of bomen tussen 1 oktober 2022 en 1 maart 2023. Dit is een afwijking van artikel 1.2.3;
 5. bosplantsoen of bomen in Overijssel;
 6. bosplantsoen of bomen in de openbare ruimte of op een plek die via opengestelde paden toegankelijk is of vanaf openbare paden zichtbaar is.
- b. bij de voorbereiding, aanplant en onderhoud zijn minimaal 5 inwoners, die niet op hetzelfde adres ingeschreven zijn, betrokken. Elke betrokken inwoner of vrijwilliger besteedt uren aan de aanplant en beheer;
- c. als er sprake is van aanplant van bomen op een bedrijventerrein dan worden werknemers en buurtbewoners betrokken bij de planontwikkeling en -uitvoering.

Artikel 4.16.3 Aanvrager

1. De aanvrager is eigenaar van het perceel waar de bomen of bosplantsoen aangeplant worden of heeft toestemming van grondeigenaar om op het betreffende perceel bomen aan te planten.
2. Zowel een particulier, een organisatie als een bedrijf kan een aanvraag indienen, behalve Staatsbosbeheer, Natuurmonumenten, een gemeente of een waterschap.
3. Een gecombineerde aanvraag wordt ingediend door een deskundige organisatie die minimaal 5 jaar ervaring heeft met het organiseren van buurtinitiatieven en vergroeningsprojecten.

Artikel 4.16.4 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. Alleen de kosten van derden, zijnde de aanschafkosten van de bomen en bijbehorende palen en banden ter ondersteuning van de bomen en grondverbeteraar, zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.
2. De kosten van activiteiten die zijn uitgevoerd voordat de subsidieaanvraag is ontvangen zijn wel subsidiabel, maar alleen als de activiteit na 1 oktober 2022 is uitgevoerd. Artikel 1.2.8 onderdeel a is niet van toepassing.

Artikel 4.16.5 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is
 - a. maximaal 50% van de subsidiabele kosten.
 - b. maximaal € 100,- per boom of bosplantsoen met banden en toebehoren.
 - c. maximaal € 2.500,- per subsidieaanvraag.
2. De subsidie wordt niet verleend als de berekende subsidie € 500,- of minder is. Dit is een afwijking van artikel 1.2.17 lid 2.
3. De subsidie voor een gecombineerde aanvraag is 100% van de subsidiabele kosten met een maximum van € 300,- per straat, wijk, buurtschap of dorp en een maximum van € 15.000,- per subsidieaanvraag.
4. De aanvrager mag maximaal 1 keer subsidie ontvangen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 4.16.6 Eigen bijdrage

Minimaal 50% van de subsidiabele kosten wordt betaald met een geldbijdrage van de aanvrager of derden.

Artikel 4.16.7 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan ingediend worden ingediend vanaf 11 juli 2022 9.00 uur.
2. De subsidieaanvraag moet uiterlijk 3 januari 2022 vóór 17.00 uur zijn ontvangen. Een aanvraag voor een gecombineerde aanvraag moet uiterlijk 31 maart 2023 zijn ontvangen.
3. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier iedereen een boom-Kleinschalige aanplant.
4. De aanvrager levert aanvullend de kopieën van alle offertes of alle facturen in. Op de offerte of factuur staat minimaal:
 - a. welke boomsoort(en) zijn of worden aangeschaft;
 - b. wat de stamonttrek van de bomen is of dat het om bosplantsoen gaat;
 - c. wat de totale kosten voor het plantmateriaal, eventuele boompalen, boombanden en grondverbeteraar zijn.
5. De aanvrager hoeft geen begroting en dekkingplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.

6. Als de aanvrager zelf niet de eigenaar is levert de aanvrager aanvullend ook de verklaring in waaruit blijkt dat de grondeigenaar toestemming geeft om op het betreffende perceel bomen aan te planten.
7. De aanvrager mag geen subsidie aanvragen als:
 - a. de aanvrager voor het aanplanten van bomen, na september 2020, subsidie heeft ontvangen op basis van subsidieregeling 4.5 Verbeteren condities voor aandachtsoorten 4.0;
 - b. de aanvrager voor aanplanten van bomen subsidie heeft ontvangen op basis van subsidieregeling 4.8 Groene schoolpleinen.

Artikel 4.16.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 4.16.9 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. de bomen voor 31 december 2023 aan te melden op www.iedereeneenboom.nl. Het niet aanmelden van de bomen kan gevolgen hebben voor de subsidie;
- b. de aangeplante bomen en bosplantsoen voor eigen rekening en risico te beheren en te onderhouden.

Artikel 4.16.10 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimisverordening.

Artikel 4.16.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

Bijlage 1 Bomenlijst, bij 4.16 Iedereen een boom kleinschalige boomaanplant:

Streekeigen en inheemse bomen Overijssel

Streekeigen en inheemse bomen zijn soorten die van nature in een gebied voorkomen (standplaats) en soorten die hieraan zijn toegevoegd vanuit cultuurhistorisch perspectief (streekeigen). Onderstaande tabel laat een overzicht zien van streekeigen en inheemse bomen die in aanmerking komen voor de subsidieregeling 'Iedereen een boom Kleinschalige boomaanplant'. Voor de volledigheid zijn in de lijst zowel inheemse als streekeigen soorten voor Overijssel opgenomen. De te planten soorten moeten de potentie hebben om tot 4 meter te kunnen uitgroeien.

Nederlandse naam	Latijnse naam
Zwarte els (5 tot 30 m hoog)	<i>Alnus glutinosa</i>
Ruwe berk (tot 20 m hoog)	<i>Betula pendula</i>
Zachte berk (tot 15 m hoog)	<i>Betula pubescens</i>
Haagbeuk (tot 25 m hoog)	<i>Carpinus betulus</i>
Hazelaar (tot 6 m hoog)	<i>Corylus avellana</i>
Tweestijlige meidoorn (tot 4,5 m hoog)	<i>Crataegus laevigata</i>
Eenstijlige meidoorn (tot 10 m hoog)	<i>Crataegus monogyna</i>
Wilde kardinaalmuts (tot 6 m hoog)	<i>Eunonymus europaeus</i>
Hulst (tot 12 m hoog)	<i>Ilex aquifolium</i>
Wilde appel (10 – 12 m hoog)	<i>Malus sylvestris</i>
Wilde mispel (tot 6 m hoog)	<i>Mespilus germanica</i>
Grove den //(25 tot 35 m hoog)	<i>Pinus sylvestris</i>
Zwarte populier tot 35 m hoog)	<i>Populus nigra</i>
Zoete kers (tot 20 m hoog)	<i>Prunus aevium</i>
Gewone vogelkers (tot 15 m hoog)	<i>Prunus padus</i>
Sleedoorn (tot 6 m hoog)	<i>Prunus spinosa</i>
Wilde peer (8 tot 20 m hoog)	<i>Pyrus pyraeaster</i>
Zomereik (15 tot 35 m hoog)	<i>Quercus robur</i>
Wintereik (25 tot 40 m hoog)	<i>Quercus petraea</i>

Wegedoorn (tot 5/6 m hoog)	Rhamnus cathartica
Kraakwilg (tot 25 m hoog)	Salix fragilis
Schietwilt (tot 20 m hoog)	Salix aqlba
Grauwe wilg (tot 6 m hoog)	Salix cinerea
Boswilg (tot 10 m hoog)	Salix caprea
Amandelwilg (tot 4 m hoog)	Salix triandra
Katwilg (tot 4 m hoog)	Salix viminalis
Bittere wilg (tot 6 m hoog)	Salix purpurea
Laurierwilg (10-12 m hoog)	Salix pentandra
Zomerlinde (tot 40 m hoog)	Tilia platyphyllos
Hollandse linde (tot 40 m hoog)	Tilia x europaea / Tilia x vulgaris
Winterlinde (kleinbladige) (tot 30 m hoog)	Tilia cordata
Trosvlier (bergvlier) (3 tot 6 m hoog)	Sambucus racemosa
Gewone vlier (zwarte vlier) (tot 7 m hoog)	Sambucus nigra
Wilde lijsterbes (tot 20 m hoog)	Sorbus aucuparia
Ruwe iep (bergiep) (25 – 30 m hoog)	Ulmus glabra
Fladderiep (steeliep) (tot 35 m hoog)	Ulmus laevis
Gladde iep (veldiep) (tot 30 m hoog)	Ulmus minor
Gewone esdoorn (tot 30 m hoog)	Acer pseudoplatanus
Noorse esdoorn (tot 30 m hoog)	Acer latanoides
Veldesdoorn (Spaanse aak) (tot 20 m hoog)	Acer campestre
Witte els (tot 15 m hoog)	Alnus incana
Beuk (tot 45 m hoog)	Fagus sylvatica
Tamme kastanje (tot 35 m hoog)	Castanea sativa
Okkernoot (Walnoot) tot 30 m hoog)	Juglans regia
Appelboom (hoogstam, ± 7 m hoog)	Malus domestica/ communis
Perenboom (hoogstam, ± 7 m hoog)	Pyrus domestica/ communis
Pruimenboom (hoogstam, ± 8 m hoog)	Prunus domestica/ communis

4.17 Aanpak van invasieve exoten 2.0

Artikel 4.17.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Aanvoerende watergangen: watergangen die met Natura 2000-gebieden in verbinding staan.
- Beheersing: hiervan is sprake als de invasieve exoot al breder verspreid is en uitroeiing niet meer mogelijk is. Het alternatief is beheersing: de populatie in de hand houden. In bijlage 1 van deze subsidieregeling is opgenomen voor welke invasieve exoten beheersing de voorgeschreven methode is.
- Bestrijding: hiervan is sprake als de invasieve exoot nog zo weinig aanwezig is, dat deze volledig kan worden uitgeroeid. In bijlage 1 van deze subsidieregeling is opgenomen voor welke invasieve exoten bestrijding de voorgeschreven methode is.
- Hybriden: vruchtbare kruisingen van invasieve exoten met inheemse soorten, waardoor oorspronkelijke eigenschappen van inheemse soorten verdwijnen. Enkele voorbeelden zijn kruisingen tussen een Edelhert en een Sikahert, een kruising tussen een Witkopeend en een Rosse stekelstaart en een kruising tussen een Italiaanse kamsalamander en een Kamsalamander.
- Invasieve exoten: planten of dieren die niet zelfstandig, maar enkel door menselijk handelen, Nederland hebben kunnen bereiken en die grote schade toebrengen aan inheemse soorten of risico's opleveren voor humane of veterinaire gezondheid, hoogwaterveiligheid, hydrologie of economie.
- Natura 2000-gebieden: de in bijlage 2 opgenomen gebieden in Overijssel.

Artikel 4.17.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie Overijssel de bestrijding of beheersing van aangewezen invasieve exoten bij andere organisaties of instanties stimuleren.

Artikel 4.17.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor de bestrijding of beheersing van invasieve exoten:
 - a. die opgenomen zijn in bijlage 1A buiten de begrenzing van Natura 2000-gebieden;
 - b. die opgenomen zijn in bijlage 1B binnen de begrenzing van Natura 2000-gebieden, waarvan de aanpak niet binnen het reguliere beheer, zoals weergegeven in de beheerplannen van het betreffende Natura 2000-gebied, past;
 - c. die opgenomen zijn in bijlage 1B en voorkomen in aanvoerende watergangen of direct naastgelegen percelen buiten Natura 2000-gebieden, als vanuit deze plekken infectiebronnen van invasieve exoten bestaan;
 - d. de hybriden van invasieve exoten uit bijlage 1A en 1B.
2. De volgende activiteiten die met de bestrijding of beheersing te maken hebben komen in aanmerking voor de subsidie:
 - a. de coördinatie van vrijwilligers en de coördinatie van extern in te huren bestrijders;
 - b. het inventariseren van het plangebied, zodat een goede kostenraming gemaakt kan worden;
 - c. het opstellen van een uitvoeringsplan voor de aanpak van de invasieve exoot of exoten;
 - d. het feitelijk bestrijden of beheersen van de invasieve exoot of exoten, vervoer en vernietiging, verbranding of vergisting en de schoonmaak van apparatuur als dat nodig is om verdere verspreiding van de invasieve exoot te voorkomen.
3. De bestrijding of beheersing voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het vindt plaats in Overijssel;
 - b. het gebeurt zonder biologische of chemische bestrijdingsmiddelen, tenzij Gedeputeerde Staten vinden dat er geen andere bestrijdings- of beheermethoden kunnen worden toegepast. Daarnaast moet de aanvrager aantonen dat de inzet van deze middelen binnen de daarvoor geldende wettelijke kaders valt;
 - c. de toegepaste bestrijdings- of beheersmethoden zijn aantoonbaar effectief en veroorzaken niet een te grote ecologische schade;
 - d. de toegepaste bestrijdings- of beheersmethoden is een verantwoorde en effectieve bestrijdings- of beheersmethoden. Er is geen goedkopere en even verantwoorde en effectieve alternatieve bestrijdings- of beheersmethoden voorhanden.
4. Met het opstellen van een uitvoeringsplan mag voor ontvangst van de subsidieaanvraag al gestart zijn. Dit is een afwijking van artikel 1.2.3.

Artikel 4.17.4 Aanvrager

De aanvrager is een Overijsselse gemeente, waterschap, een terrein beherende organisatie (TBO) of een particuliere grondeigenaar.

Artikel 4.17.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De personeelskosten en de kosten van derden zijn subsidiabel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn van toepassing.
2. Voor personeelskosten geldt een uurtarief van € 40,-. Artikel 1.2.6 lid 1 onderdeel a is van toepassing.;
3. Alleen reiskosten van vrijwilligers zijn subsidiabel met een maximum van € 0,19 per km.
4. De kosten van het inventariseren van het plangebied zijn maximaal 20% van de totale subsidiabele kosten per subsidieaanvraag.
5. De kosten voor het opstellen van een uitvoeringsplan zijn wel subsidiabel, maar alleen als deze kosten toe te rekenen zijn aan de uitvoering van de bestrijding of beheersing binnen 6 maanden na subsidieverlening. Artikel 1.2.8 onderdeel a is niet van toepassing.
6. Voor de feitelijke bestrijding geldt dat alleen de kosten van derden subsidiabel zijn. Artikel 1.2.7 is van toepassing.

Artikel 4.17.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie voor de beheersing of bestrijding van invasieve exoten en de hybriden van invasieve exoten die zijn opgenomen in bijlage 1A is:
 - a. maximaal 75% van de subsidiabele kosten; en
 - b. maximaal € 40.000,- per subsidieaanvraag.
2. De subsidie voor de beheersing of bestrijding van invasieve exoten die zijn opgenomen in bijlage 1B en de hybriden van invasieve exoten is:
 - a. maximaal 100% van de subsidiabele kosten; en
 - b. maximaal € 100.000,- per subsidieaanvraag.

3. Voor de subsidie voor het opstellen van een uitvoeringsplan voor de aanpak van de invasieve exoot of exoten geldt aanvullende dat de subsidie maximaal van € 2.500,- per subsidieaanvraag is.

Artikel 4.17.7 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het aanvraagformulier Aanpak van Invasieve Exoten.
3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De aanvrager levert aanvullend een plan van aanpak in waarin is opgenomen:
 - a. een planning;
 - b. een topografische overzichtskaart (schaal 1:25.000); en
 - c. een detailkaart (schaal 1:1.000) waarop te zien is waar de bestrijding of beheersing van welke invasieve exoot plaats zal vinden en op welke wijze wordt ingezet op een duurzaam resultaat.
5. Een aanvrager kan maximaal één keer per jaar subsidie aanvragen voor de bestrijding van invasieve exotische landplanten buiten N2000 gebieden. Voor waterschappen geldt dat ze twee keer per jaar een subsidieaanvraag kunnen indienen.

Artikel 4.17.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

1. Het subsidieplafond geldt voor het jaar 2022.
2. Er geldt een deelplafond voor:
 - a. de bestrijding of beheersing van invasieve exoten die opgenomen zijn in bijlage 1A buiten de begrenzing van Natura 2000-gebieden en de hybriden van invasieve exoten;
 - b. de bestrijding of beheersing van invasieve exoten en de hybriden van invasieve exoten die opgenomen zijn die opgenomen zijn in bijlage 1B binnen de begrenzing van Natura 2000-gebieden.

Artikel 4.17.9 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht de activiteiten binnen 6 maanden na subsidieverlening te starten.

Artikel 4.17.10 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimis-verordening. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 4.17.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2022 om 17.00 uur.

Bijlage 1A. Soortenlijst subsidieregeling aanpak invasieve exoten Overijssel, buiten Natura 2000-gebieden (artikel 4.17.3 lid 1 onderdeel a)

Soort	Voorgeschreven aanpak
Landplanten (terrestrische planten)	
<i>Verplichte aanpak voor:</i>	
Japanse klimvaren (Lygodium japonicum)	Bestrijding
Amerikaans bezemgras (Andropogon virginicus)	Bestrijding
Fraai lampenpoetsergras (Pennisetum setaceum)	Bestrijding
Japans steltgras (Microstegium vimineum)	Bestrijding
Roze rimpelgras (Ehrharta calycina)	Bestrijding
Hoog pampagras (Cortaderia juba)	Bestrijding
Ballonrank (Cardiospermum grandiflorum)	Bestrijding
Chinese struikklaver (Lespedeza cuneata)	Bestrijding
Gewone gunnera (Gunnera tinctoria)	Bestrijding
Zijdeplant (Asclepias syriaca)	Bestrijding
Schijnambrosia (Parthenium hysterophorus)	Bestrijding
Kudzu (Pueraria montana var. lobata)	Bestrijding
Mesquite (Prosopis juliflora)	Bestrijding

Oosterse hop (<i>Humulus scandens</i>)	Bestrijding
Talgboom (<i>Triadica sebifera</i>)	Bestrijding
Wilgacacia (<i>Acacia saligna</i>)	Bestrijding
Struikaster (<i>Baccharis halimifolia</i>)	Bestrijding
Gestekelde duizendknoop (<i>Persicaria perfoliata</i>)	Bestrijding
Perzische berenklaauw (<i>Heracleum persicum</i>)	Bestrijding
Sosnowsky's berenklaauw (<i>Heracleum sosnowskyi</i>)	Bestrijding
Reuzenberenklaauw (<i>Heracleum mantegazzianum</i>)	Beheersing
Reuzenbalsemien (<i>Impatiens grandulifera</i>)	Beheersing
Hemelboom (<i>Ailanthus altissima</i>)	Beheersing
<i>Aanvullende soorten (acuut gevaar volksgezondheid):</i>	
Alsemabrosia (<i>Ambrosia artemisiifolia</i>)	Bestrijding
Zandambrosia (<i>Ambrosia psilostachya</i>)	Bestrijding
Driedelige ambrosia (<i>Ambrosia trifida</i>)	Bestrijding
Canadese guldenroede (<i>Solidago canadensis</i>)	Bestrijding
Late guldenroede (<i>Solidago gigantea</i>)	Bestrijding
<i>Aanvullende soorten (acuut gevaar ecologie):</i>	
Trosbosbes (<i>Vaccinium corymbosum</i>)	Beheersing
Amerikaanse vogelkers (<i>Prunus serotina</i>)	Beheersing
Rimpelroos (<i>Rosa rugosa</i>)	Beheersing
Zwarte appelbes (<i>Aronia x prunifolia</i>)	Beheersing
Pontische rododendron (<i>Rhododendron ponticum</i>)	Beheersing
Water- en oeverplanten	
<i>Verplichte aanpak voor:</i>	
Smalle theeplant (<i>Gymnocoronis spilanthoides</i>)	Bestrijding
Alligatorkruid (<i>Alternanthera philoxeroides</i>)	Bestrijding
Moeraslantaarn (<i>Lysichiton americanus</i>)	Bestrijding
Waterhyacint (<i>Eichhornia crassipes</i>)	Bestrijding
Grote vlotvaren (<i>Salvinia molesta</i>)	Bestrijding
Kleine waterteunisbloem (<i>Ludwigia peploides</i>)	Bestrijding
Waterteunisbloem (<i>Ludwigia grandiflora</i>)	Beheersing
Grote waternavel (<i>Hydrocotyle ranunculoides</i>)	Beheersing
Waterwaaier (<i>Cabomba caroliniana</i>)	Beheersing
Parelvederkruid (<i>Myriophyllum aquaticum</i>)	Beheersing
Ongelijkbladig vederkruid (<i>Myriophyllum heterophyllum</i>)	Beheersing
Verspreidbladige waterpest (<i>Lagarosiphon major</i>)	Beheersing
Smalle waterpest (<i>Elodea nuttallii</i>)	Beheersing
<i>Aanvullende soort (acuut gevaar ecologie):</i>	
Watercrassula (<i>Crassula helmsii</i>)	Beheersing
Vallisneria (<i>Vallisneria spiralis</i>)	Beheersing
Zoogdieren	
<i>Verplichte aanpak voor:</i>	
Indische mangoeste (<i>Herpestes javanicus</i>)	Bestrijding
Wasbeer (<i>Procyon lotor</i>)	Bestrijding
Rode neusbeer (<i>Nasua nasua</i>)	Bestrijding
Amerikaanse voseekhoorn (<i>Sciurus niger</i>)	Bestrijding
Grijze eekhoorn (<i>Sciurus carolinensis</i>)	Bestrijding

Pallas' eekhoorn (<i>Callosciurus erythraeus</i>)	Bestrijding
Muntjak (<i>Muntiacus reevesi</i>)	Bestrijding
Siberische grondeekhoorn (<i>Tamias sibiricus</i>)	Beheersing
Wasbeerhond (<i>Nyctereutes procyonoides</i>)	Beheersing
<i>Aanvullende soorten (acuut gevaar biodiversiteit):</i>	
Amerikaanse nerts (<i>Neovison vison</i>)	Bestrijding
Amerikaanse rode eekhoorn (<i>Tamiasciurus hudsonicus</i>)	Bestrijding
Sikahert (<i>Cervus nippon</i>)	Bestrijding
Vogels	
Verplichte aanpak voor:	
Heilige ibis (<i>Threskiornis aethiopicus</i>)	Bestrijding
Huiskraai (<i>Corvus splendens</i>)	Bestrijding
Rosse stekelstaart (<i>Oxyura jamaicensis</i>)	Bestrijding
Treurmaina (<i>Acridotheres tristis</i>)	Bestrijding
Nijlgans (<i>Alopochen aegyptiacus</i>)	Beheersing
Reptielen en amfibieën	
Verplichte aanpak voor:	
Lettersierschildpad (<i>Trachemys scripta</i>)	Beheersing
- Geelbuikschildpad (<i>Trachemys scripta scripta</i>)	
- Geelwangschildpad (<i>Trachemys scripta troostii</i>)	
- Roodwangschildpad (<i>Trachemys scripta elegans</i>)	
Amerikaanse stierkikker (<i>Lithobates catesbeianus</i> , synoniem <i>Rana catesbeiana</i>)	Bestrijding
<i>Aanvullende soort (acuut gevaar biodiversiteit):</i>	
Italiaanse kamsalamander (<i>Triturus carnifex</i>)	Bestrijding
Vissen	
Verplichte aanpak voor:	
Amoergrondel (<i>Perccottus glenii</i>)	Bestrijding
Blauwband (<i>Pseudorasbora parva</i>)	Beheersing
Zonnebaars (<i>Lepomis gibbosus</i>)	Beheersing
<i>Aanvullende soorten (acuut gevaar biodiversiteit):</i>	
Zwartbekgrondel (<i>Neogobius melanostomus</i>)	Beheersing
Pontische stroomgrondel (<i>Neogobius fluviatilis</i>)	Beheersing
Marmergroundel (<i>Proterorhinus semilunaris</i>)	Beheersing
Kesslers grondel (<i>Ponticola kessleri</i>)	Beheersing
Terrestrische invertebraten	
Verplichte aanpak voor:	
Aziatische hoornaar (<i>Vespa velutina</i>)	Beheersing
Nieuw-Zeelandse landplatworm (<i>Arthurdendyus triangulatus</i>)	Best
en alle hybriden die in bijlage 1 A zijn genoemd	

Bijlage 1B. Soortenlijst subsidieregeling aanpak invasieve exoten Overijssel,

Alle soorten als genoemd in bijlage 1A, inclusief onderstaande soorten en hun hybriden:

Soort	Voorgeschreven aanpak
Rododendron (<i>Rhododendron catawbiense</i>)	Beheersing
Japanse bamboe (<i>Pseudosasa japonica</i>)	Bestrijding

Stijve zonnebloem (<i>Helianthus laetiflorus</i>)	Bestrijding
Sneeuwbes (<i>Symphoricarpos albus</i>)	Bestrijding

Bijlage 2. Natura 2000-gebieden in Overijssel

Habitatrichtlijngebieden:

- Aamsveen
- Achter de Voort, Agelerbroek en Voltherbroek
- Bergvennen en Brecklenkampseveld
- Boetelerveld
- de Borkeld
- Buurzerzand-Haaksbergerveen
- Dinkeldal
- Engbertsdijksvennen
- Landgoederen Oldenzaal
- Lemselermaten
- het Lonnekermeer
- Olde maten en Veerslootlanden
- Punthuizen-Stroothuizen
- Sallandse Heuvelrug
- Springendal en Dal van de Mosbeek
- IJsseluiterwaarden (onderdeel Rijntakken)
- Uiterwaarden Zwarte Water en Vecht
- Vecht en Beneden-Regge
- de Weerribben
- de Wieden
- Wierdense Veld
- Witte Veen

Vogelrichtlijngebieden:

- Ketelmeer
- Veluwerandmeren
- Vossemeer
- Zwarte meer

4.18 Uitvoeren Streekeigen Landschapsbeheer

Artikel 4.18.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden veel voorkomende begrippen uitgelegd.

- Actieve landbouwer: landbouwer die in het Handelsregister van de Kamer van staat ingeschreven met zijn bedrijf waarvan landbouwactiviteit de hoofdactiviteit is.
- Agrarisch cultuurlandschap: landschap dat onder invloed van de mens is gevormd, waarvan de hoofdfunctie agrarisch is.
- Agromilieuklimaatverbintenissen: steun aan agrariërs die vrijwillig milieu-, klimaat- en natuurvriendelijke landbouwpraktijken uitoefenen. De landbouwer moet dan een actieve landbouwer zijn in het kader van het Gemeenschappelijk Landbouwbeleid (GLB).
- Beheerovereenkomst: overeenkomst tussen de subsidieontvanger en eigenaar van een landschapselement waarin de voorwaarden en uitgangspunten van de subsidieregeling Uitvoeren streekeigen landschapsbeheer zijn opgenomen. In de beheerovereenkomst staat vast dat de genoemde activiteiten ook daadwerkelijk plaatsvinden. De beheerovereenkomst voor langjarig beheer voorziet in periodes van 7 jaar waarbij uitbetaling plaatsvindt voor de gedane werkzaamheden in diezelfde periode. Na 7 jaar is het mogelijk om de vergoeding opnieuw vast te stellen op basis van het dan geldende prijspeil.
- BIJ12: uitvoeringsorganisatie voor de twaalf provincies die de provincies ondersteunt bij de uitvoering van gemeenschappelijke taken op het gebied van vitaal platteland en de fysieke leefomgeving.
- Catalogus Gebiedskenmerken: beschrijving, behorende bij de Omgevingsvisie Overijssel, van de verschillende typen landschappen en hun kenmerkende eigenschappen in Overijssel.
- Catalogus Groenblauwe Diensten (CGBD): set van steunmaatregelen waaraan de Europese Commissie met het goedkeuringsbesluit SA.44848 goedkeuring heeft verleend;
- Dienstenbundel Overijssel: de op 18 mei 2021 door Gedeputeerde Staten vastgestelde dienstenbundel die als bijlage I bij deze subsidieregeling is opgenomen, waarin de op de Catalogus

- Groenblauwe Diensten gebaseerde landschapspakketten en bijbehorende normtabellen met vergoedingen beschreven staan.
- Eindbegünstigde: ontvanger van vergoeding voor landschapsbeheer en als van toepassing voor aanleg- en herstelmaatregelen.
 - Kwaliteitsambitie: koersbepaling van de sturing op ruimtelijke kwaliteit, waarbij bestaande kwaliteiten worden beschermd en versterkt en nieuwe kwaliteiten worden toegevoegd;
 - Landbouwsteunkader: richtsnoeren van de Europese Unie voor staatssteun in de landbouw- en de bosbouwsector en in plattelandsgebieden 2014-2020 (PbEU 2014, C 204);
 - Landschapselement: Landschapselementen: groene of blauwe elementen, zoals een houtwal, singel, solitaire boom, poel of wandelpad, die in het landschap aanwezig zijn en iets vertellen over het ontstaan van het landschap. Ze laten bijvoorbeeld zien hoe onze voorouders het landschap hebben gebruikt. Hun oorspronkelijke functie van perceel begrenzing, houtproductie of vee drinkplaats hebben ze deels verloren, maar ze vormen nog steeds een belangrijke leefomgeving voor bijvoorbeeld vogels, insecten en amfibieën;
 - Landschapscoördinator: de landschapscoördinator geeft procesmatige ondersteuning, adviseert de initiatiefnemers bij het uitvoeren van hun plan, legt verbindingen met andere gebieden die met SLb werken en maakt koppelingen met andere opgaven;
 - Landschapspakket: een overzicht dat een algemene beschrijving en definitie van een landschapselement bevat. Ook bevat het de werkzaamheden, technische voorschriften en vergoeding behorende bij het beheer van dit element;
 - Streekeigen Landschapsbeheer (SLb): het onderhouden van landschapselementen in agrarische cultuurlandschappen in Overijssel voor een periode van 21 tot 28 jaar. Bij agrarische cultuurlandschappen gaat het om landschap dat onder invloed van de mens is gevormd, waarvan de hoofdfunctie agrarisch is.

Artikel 4.18.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het behoud en beheer van waardevolle en karakteristieke landschapselementen in agrarische cultuurlandschappen in de provincie Overijssel.

Artikel 4.18.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking

1. De subsidie wordt verleend voor de uitvoering van een plan voor Streekeigen landschapsbeheer.
2. De volgende activiteiten komen in aanmerking voor de subsidie:
 - a. beheermaatregelen die horen bij de landschapspakketten zoals beschreven in de Dienstenbundel Overijssel en opgenomen in tabel I, met uitzondering van de beheermaatregel VI Blauwe diensten op landbouwgronden;
 - b. aanleg- en herstelmaatregelen, die horen bij de landschapspakketten zoals beschreven in de Dienstenbundel Overijssel.
3. Het plan voldoet aan de volgende voorwaarden die opgenomen zijn in artikel 4.10.3 lid 3
4. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de beheeractiviteiten die in een plan Streekeigen Landschapsbeheer uitgewerkt zijn, passen binnen Kwaliteitsambitie 2, zoals verwoord op bladzijde 14 e.v. van de Catalogus Gebiedskenmerken;
 - b. de aanleg- en herstelmaatregelen ondersteunen het beheer van landschapselementen voor Streekeigen Landschapsbeheer;
5. De activiteiten die niet voor de subsidie in aanmerking komen zijn:
 - a. het gaat niet om herstelmaatregelen voor een landschapselement waarvoor in de afgelopen tien jaar al enige beheersubsidie is verleend;
 - b. beheer, aanleg of herstel op percelen binnen de grenzen van het Natuur Netwerk Nederland (NNN);
 - c. uitvoering op eigendom van een Terrein Beherende Organisatie (TBO);
 - d. er is geen sprake is van landschapselementen waarop nog verplichtingen rusten op grond van deze subsidieregeling of enige andere regeling op grond waarvan een subsidie is verleend voor agrarisch natuurbeheer, natuurbeheer of landschapsbeheer.

Artikel 4.18.4 Aanvrager

1. De aanvrager is:
 - a. een georganiseerde groep of een samenwerkingsverband van inwoners, particuliere grondeigenaren of pachters, of landbouwonderneming;
 - b. een gemeente of Terrein Beherende Organisatie die de georganiseerde groep vertegenwoordigt als de groep of het samenwerkingsverband niet een stichting, vereniging of coöperatie is.

2. De aanvrager heeft een oriënterend gesprek gehad met de landschapscoördinator en deze adviseert positief over het indienen van een subsidieaanvraag.
3. De eindbegunstigde van de subsidie is:
 - a. een particuliere grondeigenaar of pachter;
 - b. een landbouwonderneming.
4. De eindbegunstigde is geen:
 - a. grote onderneming. Dit is een onderneming waar minstens 250 personen werkzaam zijn en waarvan de jaaromzet € 50 miljoen of het jaarlijkse balanstotaal € 43 miljoen overschrijdt, zoals bepaald in de Landbouwwijstellingsverordening;
 - b. onderneming die in moeilijkheden verkeert;
 - c. onderneming die op basis van een besluit van de Europese Commissie staatssteun terug moeten betalen.

Artikel 4.18.5 De kosten die voor subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie voor het uitvoeren van beheermaatregelen is een vast bedrag per activiteit of landschapstype zoals opgenomen in de Dienstenbundel Overijssel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.8 zijn niet van toepassing.
2. De kosten van aanleg- en herstelmaatregelen die voor subsidie in aanmerking komen zijn:
 - a. de werkelijk gemaakte kosten van aanleg en herstel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.8 zijn van toepassing, waarbij voor de inzet van uren het vastgesteld maximale normtarief zoals opgenomen in de Dienstenbundel Overijssel geldt.
 - b. de inzet van uren door vrijwilligers. In de begroting en het dekkingsplan mag die inzet opgenomen worden voor maximaal € 15,- per uur.

Artikel 4.18.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie het uitvoeren van beheermaatregelen is maximaal 25% van het bijbehorende normtarief zoals opgenomen in de Dienstenbundel Overijssel, het normtarief is inclusief BTW.
2. De subsidie voor aanleg- en herstelmaatregelen is maximaal 25% van de subsidiabele kosten.
3. Als voor dezelfde subsidiabele kosten ook andere subsidie wordt of is verleend dan is de totale subsidie nooit hoger dan:
 - a. de werkelijk gemaakte kosten die voor subsidie in aanmerking komen;
 - b. het maximale subsidiebedrag uit deze regeling;
 - c. de maximale steunintensiteiten en maximale steunbedragen op grond de Europese voorschriften die van toepassing zijn.
4. De subsidie is maximaal € 250.000,- per subsidieaanvraag.
5. De subsidie wordt niet verleend als de berekende subsidie € 25.000,- of minder is. Dit is een afwijking van artikel 1.2.17 lid 2.

Artikel 4.18.7 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar ingediend worden.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Uitvoeren Streekeigen landschapsbeheer. In het aanvraagformulier staat minimaal:
 - a. naam van de aanvrager;
 - b. of de subsidieontvanger een grote onderneming betreft;
 - c. een beschrijving van het project of de activiteit, met vermelding van de locatie en de start- en einddatum;
 - d. het benodigde steunbedrag om het project of de activiteit uit te voeren en de subsidiabele kosten
3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De aanvrager levert aanvullend ook het plan voor Streekeigen landschapsbeheer in.

Artikel 4.18.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

1. Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2021 tot en met 2023.
2. Er geldt een deelplafond voor beheermaatregelen.

Artikel 4.18.9 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. binnen 5 jaar na subsidieverlening de beheerovereenkomsten voor de beheeractiviteiten af te sluiten.
- b. tijdens de subsidieperiode jaarlijks aan de landschapscoördinator over de voortgang van de uitvoering van het plan voor Streekeigen landschapsbeheer te rapporteren;
- c. de landschapselementen waarvoor beheerovereenkomsten afgesloten zijn, op kaart aan te merken en in een GIS-bestand aan te leveren bij de jaarlijkse rapportage aan de landschapscoördinator.

Artikel 4.18.10 Voorwaarden actieve landbouwer als eindbegunstigde

1. Als de eindbegunstigde een actieve landbouwer is gelden de volgende extra voorwaarden:
 - a. als de subsidie afhankelijk is van een aantal hectaren, dient de eindbegunstigde de volgende voorschriften, inzake areaal gerelateerde betalingen overeenkomstig artikel 47 van verordening 1305/2013 en op grond van die bepaling aangenomen gedelegeerde handelingen, na te leven:
 - b. als en hetzij het onder een verbintenis vallende volledige areaal, of een deel ervan, hetzij het gehele bedrijf aan een andere persoon wordt overgedragen tijdens de looptijd van die verbintenis, kan de verbintenis of het deel ervan dat met de areaaloverdracht overeenstemt, voor de resterende looptijd door die andere persoon worden overgenomen of kan zij vervallen, en wordt geen terugbetaling verlangd voor de periode waarin de verbintenis daadwerkelijk is nagekomen;
 - c. als een eindbegunstigde een aangegane verbintenis niet verder kan nakomen omdat zijn bedrijf of een deel daarvan wordt herverkaveld of binnen een ruilverkaveling van overheidswege of een door de bevoegde autoriteiten goedgekeurde ruilverkaveling valt, neemt de subsidieontvanger de nodige maatregelen om ervoor te zorgen dat de verbintenis aan de nieuwe bedrijfssituatie worden aangepast.
 - d. als de aanpassing zoals genoemd onder i en ii onmogelijk is, eindigt de verbintenis en wordt geen terugbetaling verlangd voor de periode waarin de verbintenis daadwerkelijk is nagekomen.
 - e. alle in gevallen van overmacht en de in artikel 2 van verordening 1306/2013 bedoelde uitzonderlijke omstandigheden hoeft de eindbegunstigde de ontvangen vergoeding om die reden niet terug te betalen.
2. De uitzonderlijke omstandigheden als bedoeld onder lid 1 onderdeel b zijn:
 - a. de eindbegunstigde is overleden;
 - b. de eindbegunstigde is langdurig arbeidsongeschikt geworden;
 - c. het bedrijf is zwaar getroffen door een ernstige natuurramp;
 - d. de veehouderijgebouwen op het bedrijf zijn door een ongeluk verloren gegaan;
 - e. al het vee of alle landbouwgewassen van de eindbegunstigde of een gedeelte ervan zijn getroffen door respectievelijk een epidemie onder dieren of een plantenziekte;
 - f. het volledige bedrijf of een groot deel daarvan is onteigend, als deze onteigening op de dag van indiening van de subsidieaanvraag niet was te voorzien.

Artikel 4.18.11 Wijzigingen subsidieverlening

1. De subsidieverlening wordt gewijzigd als de volgende wet- en regelgeving wijzigt:
 - a. de krachtens titel VI, hoofdstuk I, van verordening 1306/2013 vastgestelde toepasselijke dwingende normen, uitgewerkt in bijlage 3 en 4 bij de Uitvoeringsregeling rechtstreekse betalingen GLB;
 - b. de krachtens artikel 4, eerste lid, onderdeel c, onder ii en iii, van verordening 1307/2013 vastgestelde toepasselijke criteria en minimumactiviteiten; of
 - c. de toepasselijke minimumvereisten voor het gebruik van meststoffen en gewasbeschermingsmiddelen en andere toepasselijke dwingende voorschriften, uitgewerkt in bijlage 3 bij de Beleidsregel verlagen subsidie POP.
2. Als de subsidieperiode de programmeringsperiode voor plattelandontwikkeling 2014-2021 overschrijdt, wijzigen Gedeputeerde Staten de beschikking overeenkomstig het voor de volgende programmeringsperiode geldende rechtskader.
3. De subsidieverlening wordt ambtshalve ingetrokken of de subsidie wordt verlaagd als de subsidieontvanger de in de voorgaande leden bedoelde aanpassingen niet aanvaardt. De subsidie wordt ambtshalve verlaagd tot het bedrag dat overeenstemt met de periode tot het einde van de looptijd van de beschikking.

Artikel 4.18.12 Vaststelling subsidie

1. De subsidie wordt vastgesteld, nadat de subsidieontvanger bij de aanvraag tot vaststelling heeft aangetoond dat de beheerovereenkomsten ter uitvoering van de beheeractiviteiten zijn afgesloten.

2. Voor subsidies van € 125.000 en hoger is artikel 1.2.20 van toepassing. Artikel 1.2.21 is niet van toepassing.

Artikel 4.18.13 Het bekend maken van gegevens

1. Voor deze subsidieregeling geldt deel I, paragraaf 3.7, onderdeel 128 deel I, paragraaf 3.7, onderdeel 128 van de landbouwsteunkader. Dit betekent dat de provincie binnen 6 maanden na subsidieverlening gegevens bekend maakt voor:
 - a. subsidies van € 60.000,- of meer als sprake is van een landbouwondernemer als eindbegunstigde, of
 - b. subsidies van € 500.000,- of meer voor alle andere eindbegunstigden.
2. De volgende gegevens worden bekend gemaakt: de naam van de subsidieontvanger, verleende subsidie, de vorm en het bedrag per eindbegunstigde, de datum waarop de subsidie is verleend, Mkb-onderneming of grote onderneming, de regio waarin de subsidieontvager is gevestigd, en de voornaamste economische sector waarin de subsidieontvanger actief is.

Artikel 4.18.14 Staatssteun

Deze subsidieregeling en de Dienstenbundel zijn gebaseerd op en getoetst aan de Catalogus Groenblauwe Diensten. De algemene voorwaarden en verplichtingen uit de Catalogus zijn ook op deze subsidieregeling van toepassing. Hiermee is de verleende subsidie toegestane staatssteun, omdat het past binnen de Richtsnoeren van de Europese Unie voor staatssteun in de landbouw- en de bosbouwsector en in plattelandsgebieden 2014-2020:

- a. verordening 1305/2013: Verordening (EU) 1305/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 17 december 2013 inzake steun voor plattelandsontwikkeling uit het Europees Landbouwfonds voor plattelandsontwikkeling (ELFPO) en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 1698/2005 van de Raad (PbEU 2013, L 347);
- b. verordening 1306/2013: Verordening (EU) 1306/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 17 december 2013 inzake de financiering, het beheer en de monitoring van het gemeenschappelijk landbouwbeleid en tot intrekking van Verordeningen (EEG) nr. 352/78, (EG) nr. 165/94, (EG) nr. 2799/98, (EG) nr. 814/2000, (EG) nr. 1290/2005 en (EG) nr. 485/2008 van de Raad (PbEU 2013, L 347);
- c. verordening 1307/2013: Verordening (EU) 1307/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 17 december 2013 tot vaststelling van voorschriften voor rechtstreekse betalingen aan landbouwers in het kader van de steunregelingen van het gemeenschappelijk landbouwbeleid en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 637/2008 van de Raad en Verordening (EG) nr. 73/2009 van de Raad (PbEU 2013, L 347).

Artikel 4.18.15 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023, om 17.00 uur

Tabel 1, bij 4.18 Uitvoeren Streekeigen Landschapsbeheer:

Catalogus Groenblauwe Diensten BIJ12		Dienstenbundel Overijssel
Cluster	Subcluster	Landschapspakket
I Natuur op landbouwgronden	2 Akkerranden	Bloemrijke rand, Faunarand
	5 Graslandranden	Bloemrijke rand, Faunarand
II Landschap in landbouw en natuurgebieden	1 Opgaande begroeiing	Houtwal/singel met eindkap, Houtwal/singel zonder eindkap, Bomenrij, Solitaire boom, Struweelhaag, Knip en scheerheg, Elzensingel, Knotbomen, Eiken en Essen knotbomen en stoven, Laan, Voederwal, Hoogstamfruitboomgaarden
	2 Overgang nat-droog	Greppel, Rietland / rietzoom

	3 Natte begroeiing	Kolk / Wiel, Kreek, Natuurvriendelijke oever, Poel, Sloot en slootkant
	4 Ruigte en randen	Zoombeheer
III Cultuurhistorie	3 Eendenkooi	Eendenkooi
	4 Erfbeplanting	Karakteristieke bomen
	5 Karakteristieke cultuurhistorische locaties	Grafheuvels
	6 Onverharde wegen	Onverharde wegen
IV Natuur	6 Open water	Ven
	8 Struweel	Geriefhout snelgroeiend, Geriefhout langzaam groeiend, Landschappelijk bos, Griend
VI Blauwe diensten op landbouwgronden	1 Waterberging	Overloopgebied (biodiversiteit)
	2 Toekomstbestendige, duurzame waterlopen	Waterbodem, Bufferzone
	3 Duurzaam peilbeheer	Stuw

4.19 Procesondersteuning Streekeigen Landschapsbeheer

Artikel 4.19.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Landschapselementen: groene of blauwe elementen, zoals een houtwal, singel, solitaire boom, poel of wandelpad, die in het landschap aanwezig zijn en iets vertellen over het ontstaan van het landschap. Ze laten bijvoorbeeld zien hoe onze voorouders het landschap hebben gebruikt. Hun oorspronkelijke functie van perceel begrenzing, houtproductie of vee drinkplaats hebben ze deels verloren, maar ze vormen nog steeds een belangrijke leefomgeving voor bijvoorbeeld vogels, insecten en amfibieën.
- Streekeigen Landschapsbeheer: het onderhouden van landschapselementen in agrarische cultuurlandschappen in Overijssel voor een periode van 21 tot 30 jaar. Bij agrarische cultuurlandschappen gaat het om landschap dat onder invloed van de mens is gevormd, waarvan de hoofdfunctie agrarisch is.
- De landschapscoördinator: de landschapscoördinator geeft procesmatige ondersteuning en adviseert over het uitvoeren van het plan voor Streekeigen Landschapsbeheer. Ook legt die verbanden met andere opgaven in het gebied en met andere gebieden die met Streekeigen Landschapsbeheer werken.

Artikel 4.19.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan natuurbeheer. Dit door georganiseerde groepen inwoners of ondernemers te ondersteunen bij landschapsbeheer.

Artikel 4.19.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor ondersteunende activiteiten voor de uitvoering van een plan voor Streekeigen Landschapsbeheer, ook wel bidbook genoemd. Voorbeelden van ondersteunende activiteiten zijn: het houden van informatiebijeenkomsten, het voeren van keukentafelgesprekken, contractbeheer, financiële administratie, monitoring en rapportages.
2. De subsidie wordt verleend onder de voorwaarde dat uiterlijk binnen twee weken na het indienen van de subsidieaanvraag ook een subsidieaanvraag voor subsidie is ingediend voor de uitvoering van het plan voor Streekeigen Landschapsbeheer op basis van subsidieregeling 4.18 Uitvoeren Streekeigen Landschapsbeheer.
3. Het plan voor Streekeigen Landschapsbeheer voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het is door een georganiseerde groep inwoners of ondernemers opgesteld;
 - b. in het plan is in beeld gebracht wat er nodig is voor het landschapsbeheer in de woon- of werkomgeving;
 - c. het plan beschrijft de wensen en eisen van, voor en het gebied voor het toekomstige streekeigen landschapsbeheer.

4. Bij de activiteiten wordt de landschapscoördinator betrokken.

Artikel 4.19.4 Aanvrager

De aanvrager is:

- a. een georganiseerde groep of een samenwerkingsverband van inwoners, particuliere grondeigenaren of pachters, of landbouwondernemingen;
- b. een gemeente of Terrein Beherende Organisatie die de georganiseerde groep vertegenwoordigt als de groep of het samenwerkingsverband niet een stichting, vereniging of coöperatie is.

Artikel 4.19.5 Kosten die voor subsidie in aanmerking komen

1. De personeelskosten en de kosten van derden komen in aanmerking voor de subsidie. de artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn van toepassing.
2. Inzet van uren door vrijwilligers is subsidiabel. In de begroting en het dekkingsplan mag die inzet opgenomen worden voor maximaal € 15,- per uur.

Artikel 4.19.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is 100% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal 15% van de subsidiabele kosten voor het uitvoeren van het landschapsbeheer. Deze kosten blijken uit de subsidieaanvraag en subsidieverlening op grond van de subsidieregeling 4.18 Uitvoeren Streekeigen Landschapsbeheer.
3. De subsidie is maximaal € 150.000,- per plan voor Streekeigen Landschapsbeheer.
4. De subsidie wordt niet verleend als de berekende subsidie € 30.000,- of minder is per plan voor Streekeigen Landschapsbeheer. Dit is een afwijking van artikel 1.2.17 lid 2.

Artikel 4.19.7 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Procesondersteuning Streekeigen Landschapsbeheer.
3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De aanvrager levert aanvullend ook het uit te voeren plan Streekeigen Landschapsbeheer in. In het plan staat:
 - a. wat is er nodig voor het landschapsbeheer in de woon- of werkomgeving;
 - b. hoe wordt de beheerorganisatie vormgegeven;
 - c. de wensen en eisen van het gebied voor het toekomstige Streekeigen Landschapsbeheer;
 - d. en worden de volgende punten beschreven:
 1. plangebied;
 2. landschappelijke kwaliteit;
 3. ambitie;
 4. voorgenomen aanpak;
 5. aansluiting dan wel afstemming met andere projecten in het gebied (koppelkansen);
 6. financiën;
 7. administratie;
 8. monitoring;
 9. risico's;
 10. communicatie;
 11. planning.

Artikel 4.19.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2021 tot en met 2023.

Artikel 4.19.9 Staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimisverordening of de De-minimisverordening Landbouw.

Artikel 4.19.10 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

4.20 Uitvoering ontwikkelopgave Natura 2000

Artikel 4.20.1 Betekenis van begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Bestuurlijk overleg: het overleg dat alle partijen van Samen werkt beter op bestuurlijk niveau op regelmatige basis voeren.
- Beheerplan: een plan als bedoeld in artikel 2.3 lid 1 van de Wet natuurbescherming voor een Natura 2000-gebied in Overijssel.
- Gebiedsplan: plan dat is opgesteld door een SWB-partij om overheidsdoelen en -opgaven binnen de gestelde kaders van de PS-besluiten van 3 juli 2013 (kenmerk PS/2013/412) en 23 april 2014 (PS/2014/62) te realiseren.
- Gebiedsofferte: een door de relevante partijen in een gebied (ondernemers, bewoners, maatschappelijke organisaties) gedaan voorstel om overheidsdoelen en -opgaven binnen de gestelde kaders van de PS-besluiten van 3 juli 2013 (kenmerk PS/2013/412) en 23 april 2014 (PS/2014/62) te realiseren.
- Gebruik- en beheerfase: de fase na afronding van de realisatie waarbij de resultaten worden gebruikt en waar nodig overgedragen naar exploitanten of beheerders, publieke of private partijen. Onder beheer valt ook het aanvullend beheer en overgangsbeheer zoals opgenomen in de beheerplannen.
- Gebiedsproces: proces in een gebied met relatief complexe of grote opgaven, veelal met veel actoren en veel grote belangenconflicten dat moet leiden tot een gedragen realisering van maatregelen.
- Instandhoudingsdoelstelling: de doelstellingen, als bedoeld in artikel 2.1 lid 4 van de Wet Natuurbescherming, voor een Natura 2000-gebied.
- Interne maatregelen: de inrichtings- en beheermaatregelen in de natuurterreinen binnen de Natura 2000-gebieden die bijdragen aan de duurzame instandhouding van deze gebieden en voortvloeien uit het beheerplan van het betreffende gebied.
- Natuurnetwerk Nederland (NNN): een netwerk van gebieden in Nederland waar de natuur voorrang heeft. Het doel is om natuurgebieden met elkaar te verbinden.
- NNN-maatregelen: de maatregelen die voortvloeien uit de afronding van het Natuurnetwerk Nederland zoals door Provinciale Staten vastgesteld op 3 juli 2013. (PS/2013/413) in het kader van de Ontwikkelopgave N2000, en gewijzigd door Provinciale Staten op 8 oktober 2014 (PS/2014/702);
- Natura 2000-maatregelen: De inrichtings- en beheermaatregelen zoals deze volgen uit de beheerplannen van de Natura 2000gebieden.
- Ontwikkelopgave: alle inrichtings- en beheermaatregelen die de provincie Overijssel in de beheerplannen laat vastleggen voor wat betreft de Natura 2000-gebieden en het NNN.
- Samen werkt beter: het op 29 mei 2013 gesloten bestuurlijk akkoord voor een economisch en ecologisch vitale toekomst.
- Uitvoeringsagenda: door de partners van het bestuurlijk akkoord Samen werkt beter, opgestelde agenda, waarin als bijlage de gebiedsprocessen en -projecten zijn opgenomen en de wijze van uitvoering is vastgelegd.

Artikel 4.20.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan de uitvoering van het Natuurnetwerk Nederland en de realisatie van natuurherstelmaatregelen voor de instandhouding van de Natura 2000-gebieden.

Artikel 4.20.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor:
 - a. de verkenning van een gebiedsproces met als resultaat een programma van eisen (fase 1);
 - b. het opstellen van een gebiedsplan of gebiedsofferte op basis van het programma van eisen (fase 2);
 - c. het realiseren van een gebiedsplan of gebiedsofferte dan wel het realiseren van interne maatregelen (fase 3), waarbij voor particuliere grondeigenaren, als bedoeld in artikel 4.20.4 onderdeel b geldt dat een subsidieaanvraag niet eerder mogelijk is dan nadat zijn of haar percelen zijn opengesteld op de Ambitiekaart die onderdeel is van het Natuurbeheerplan Overijssel;
 - d. het gebruik en beheer (fase 4);
 - e. het opstellen van een plan van aanpak voor fase 2, fase 3 of fase 4.
2. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de activiteiten passen binnen de kaders en doelstellingen zoals omschreven in de Omgevingsvisie, wateropgave (Kaderrichtlijn water), het investeringsbesluit sociaal flankerend beleid, de afspraken met de Rijksoverheid, Natura 2000 en het akkoord 'Samen werkt beter';

- b. de activiteiten zijn na 1 januari 2015 uitgevoerd. Dit is een afwijking van artikel 1.2.3.
 - c. de voorzitter van het Bestuurlijk overleg (fase 1) of de programmaleider van de Ontwikkelopgave Natura 2000 (fase 2, 3 en 4) heeft een positief advies gegeven over de subsidieaanvraag;
3. Voor de activiteiten is niet eerder subsidie verleend door Gedeputeerde Staten of door een ander bestuursorgaan, waardoor het totaal aan subsidie meer bedraagt dan 100% van de subsidiabele kosten van de Natura 2000-maatregel.

Artikel 4.20.4 Aanvrager

De aanvrager is:

- a. een partner van Samen werkt Beter, dit zijn:
 1. Landschap Overijssel;
 2. LTO Noord;
 3. Natuurmonumenten;
 4. Natuur en Milieu Overijssel;
 5. Natuurlijk Platteland Oost;
 6. Boerennatuur.nl;
 7. Overijssels Particulier Grondbezit;
 8. RECRON;
 9. Staatsbosbeheer;
 10. Vitens;
 11. Waterschap Drents Overijsselse Delta;
 12. Waterschap Rijn en IJssel;
 13. Waterschap Vechtstromen;
 14. VNG-Overijssel of een Overijsselse gemeenten;
 15. VNO NCW Midden;
- b. een particulier, een Overijsselse gemeente, een stichting, een vereniging, een BV, een NV of een maatschap die gronden in eigendom heeft die relevant zijn voor de Ontwikkelopgave en binnen de begrenzing van de Omgevingsvisie vallen.

Artikel 4.20.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De personeelskosten en de kosten van derden zijn subsidiabel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn van toepassing.
2. Leges, kosten voor het inhuren van een subsidieadviesbureau of een andere subsidiebemiddelaar afkomstig uit de publieke of particuliere sector zijn wel subsidiabel. Artikel 1.2.8 onderdelen b en c zijn niet van toepassing.
3. De kosten van activiteiten die uitgevoerd zijn voor ontvangst van de subsidieaanvraag, zijn wel subsidiabel, maar alleen als de activiteiten uitgevoerd zijn na 1 januari 2015. Artikel 1.2.8 onderdeel a is niet van toepassing.
3. De volgende kosten zijn niet subsidiabel:
 - a. kosten van bodemsanering die voor vergoeding in aanmerking komen op grond van het bepaalde bij of krachtens de Wet bodembescherming;
 - b. kosten voor de opruiming van explosieven die door een gemeente worden vergoed;
 - c. kosten voor de bouw van opstallen zonder directe relatie met de Natura 2000-maatregelen;
 - d. kosten voor de aanschaf van machines;
 - e. kosten voor de aanschaf of plaatsing van recreatieve voorzieningen;
 - f. kosten voor de aanleg van parkeergelegenheid;
 - g. kosten die voortkomen uit achterstallig onderhoud;
 - h. kosten waarvoor een reguliere subsidie is verleend;
 - i. kosten die de subsidieontvanger op andere wijze vergoed kan krijgen;
 - j. kosten voor de aanschaf van materialen, behalve materialen voor het treffen van Natura 2000-maatregelen.

Artikel 4.20.6 Hoogte van de subsidie

De subsidie bedraagt maximaal 100% van de subsidiabele kosten.

Artikel 4.20.7 Subsidieaanvraag

1. Een subsidieaanvraag voor subsidie kan het hele kalenderjaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Uitvoering Ontwikkelopgave Natura 2000.

3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in:
 - a. een plan van aanpak waarin de te subsidiëren activiteiten zijn beschreven;
 - b. een door de programmaleider van de Ontwikkelopgave Natura 2000 ondertekend goedkeuringsformulier waaruit blijkt dat er positief advies is gegeven.

Artikel 4.20.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 tot en met 2027.

Artikel 4.20.9 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. bij de uitvoering van de activiteit een boekhoudkundige scheiding tussen niet-economische activiteiten, zijnde de uitvoering van de in de verleningsbeschikking opgenomen NNN- dan wel Natura2000-maatregelen, en economische en andere activiteiten aan te houden;
- b. de uitvoering van de NNN- dan wel Natura2000-maatregelen te realiseren zoals het staat in de beheerplannen dan wel de door Gedeputeerde Staten daarvoor vastgestelde plannen waarin deze maatregelen worden beschreven. Voor zover voor de uitvoering nader onderzoek nodig is naar de vorm en maatvoering van de Natura2000-maatregelen, behoeft het uiteindelijke plan van uitvoering de goedkeuring van Gedeputeerde Staten.
- c. eventuele voordelen die de subsidieontvanger verkrijgt in het kader van de uitvoering van NNN- dan wel Natura 2000-maatregelen mogen niet ten gunste strekken van de economische activiteiten van de subsidieontvanger.

Artikel 4.20.10 Vaststelling

In aanvulling op de artikelen 1.2.20 en 1.2.21 bevat de subsidieaanvraag tot vaststelling van de subsidie een verklaring van de subsidieontvanger of er al dan niet sprake is geweest van voordelen op grond van economische activiteiten, die een gevolg zijn van de uitvoering van door deze subsidieregeling gesubsidieerde maatregelen. Deze voordelen worden in mindering gebracht op de vast te stellen subsidie.

Artikel 4.20.11 Geen staatssteun

De subsidie wordt niet als staatssteun gezien.

Artikel 4.20.12 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2027 om 17.00 uur.

Hoofdstuk 5 Mobiliteit

5.1 Mobiliteit Overijssel

Artikel 5.1.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrip uitgelegd.

- Eigen aandeel: het deel van de subsidiabele kosten wat niet gedekt is door opbrengsten of bijdragen van andere partijen dan de gemeente.
- Uitvoeringsprogramma (UVP): het door Gedeputeerde Staten jaarlijks vast te stellen uitvoeringsprogramma Mobiliteit Overijssel waarin is opgenomen:
 - a. een lijst van projecten per beleidsthema;
 - b. de subsidieprogramma's per gemeente;
 - c. een doorkijktabel waarin per beleidsthema een lijst van projecten is opgenomen;

Het uitvoeringsprogramma is ter advies voorgelegd aan het Bestuurlijk vervoerberaad in West Overijssel en het Portefeuillehoudersoverleg Mobiliteit Twente.

Artikel 5.1.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan de bereikbaarheid, het verbeteren van de veiligheid voor weggebruikers en aan de kwaliteit van de leefomgeving in Overijssel. Dit is onderdeel van de Regionale Mobiliteitsaanpak.

Artikel 5.1.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor de voorbereiding en uitvoering van projecten of subsidieprogramma's die opgenomen zijn in het UVP.

2. Het project of subsidieprogramma is aangemeld bij de provincie. De provincie informeert de gemeenten op welke wijze en voor welke datum de projecten of subsidieprogramma's aangemeld kunnen worden. Op basis van deze aanmeldingen wordt jaarlijks in onderling overleg het UVP opgesteld.
3. De subsidie wordt niet verleend voor projecten uit de doorkijktabel uit het UVP.
4. De voorbereiding en uitvoering van de activiteit mag gestart zijn nadat het project of subsidieprogramma bij de provincie is aangemeld om opgenomen te worden in het UVP. Dit is een afwijking van artikel 1.2.3.

Artikel 5.1.4 Aanvrager

De aanvrager is een Overijsselse gemeente.

Artikel 5.1.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De personeelskosten en de kosten van derden zijn subsidiabel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.8 zijn van toepassing.
2. De kosten van de voorbereiding en uitvoering die gestart zijn voor ontvangst van de subsidieaanvraag zijn wel subsidiabel, maar alleen vanaf het moment dat het project of subsidieprogramma bij de provincie is aangemeld om opgenomen te worden in het UVP. Artikel 1.2.8 onderdeel a is niet van toepassing.
3. Kosten van personeel van de gemeente zijn alleen subsidiabel als het gaat om de kosten voor voorbereiding, administratie en toezicht van infrastructurele projecten. Dit is een afwijking van artikel 1.2.6 lid 2.
4. Maximaal 15% van de totale subsidiabele kosten bestaat uit kosten voor voorbereiding, administratie en toezicht.

Artikel 5.1.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 75% van het eigen aandeel van de gemeente.
2. De subsidie voor de Fietssnelweg F35 in Twente is maximaal 80% van het eigen aandeel van de gemeente.
3. De subsidie is maximaal het bedrag dat is opgenomen in het UVP voor de betreffende project of subsidieprogramma.

Artikel 5.1.7 Eigen bijdrage

De gemeente heeft haar eigen geldbijdrage voor het project al geregeld. Dit blijkt uit een B&W besluit of een raadsbesluit.

Artikel 5.1.8 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan worden ingediend vanaf het moment dat het Uitvoeringsprogramma is vastgesteld en het subsidieplafond is gepubliceerd.
2. De subsidieaanvraag moet uiterlijk 1 mei van het betreffende kalenderjaar zijn ontvangen.
3. De subsidieaanvraag voor de in het UVP genoemde reserveprojecten moet uiterlijk 30 november van het betreffende kalenderjaar zijn ontvangen.
4. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Mobiliteit Overijssel.
5. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
6. Als sprake is van een subsidieaanvraag voor een subsidieprogramma levert de aanvrager aanvullend ook een projectplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde format te gebruiken voor:
 - a. Verkeersveiligheid Gedragsbeïnvloeding;
 - b. Verkeersveiligheid Centraal ingekocht;
 - c. Verkeersveiligheid kleine Infra;
7. Als sprake is van een subsidieaanvraag voor een project dan levert de aanvrager de volgende stukken in:
 - a. een projectbegroting;
 - b. de aanmeldingsformulier projecten.

Artikel 5.1.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

1. Het subsidieplafond wordt jaarlijks vastgesteld.
2. Er geldt een deelplafond voor:
 - a. gemeentelijke projecten;
 - b. provinciale projecten

Artikel 5.1.10 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht de activiteiten binnen 12 maanden na subsidieverlening te starten.

Artikel 5.1.11 Vaststelling

Subsidies vanaf € 25.000 en hoger worden vastgesteld op de werkelijk gemaakte kosten. Artikel 1.2.20 is niet van toepassing.

Artikel 5.1.11 Geen staatssteun

De subsidie van de provincie aan een gemeente levert geen staatssteun op.

Artikel 5.1.12 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00.

5.2 Nieuwe mobiliteit Overijssel

Artikel 5.2.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- HOV-net: buslijnen die deel uitmaken van het Hoogwaardig Openbaar Vervoersysteem (HOV) in Twente, in de gemeenten Almelo, Borne, Dinkelland, Enschede, Haaksbergen, Hellendoorn, Hengelo, Hof van Twente, Losser, Oldenzaal, Rijssen-Holten, Tubbergen, Twenterand en Wierden.
- Kernnet: de volgende buslijnen in Overijssel: 141 Emmeloord-Kampen, 71 Emmeloord-Zwolle, 29 en 83 Dedemsvaart-Zwolle, 165 Deventer-Raalte, en de volgende treinlijnen: Zwolle-Kampen, Zwolle-Emmen, Zwolle-Enschede, Zwolle-Meppel, Zwolle-Deventer, Zwolle-Kampen Zuid/Dronten, Deventer-Holten.
- West-Overijssel: de gemeenten Dalfsen, Deventer, Kampen, Olst-Wijhe, Ommen, Hardenberg, Raalte, Staphorst, Steenwijkerland, Zwartewaterland en Zwolle.

Artikel 5.2.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie Overijssel bijdragen aan een passende en goede vorm van bereikbaarheid voor iedereen die zich in Overijssel verplaatst.

Artikel 5.2.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor het realiseren van nieuwe vormen van lokaal personenvervoer.
2. De nieuwe vorm van lokaal personenvervoer voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het is voor gebieden waar het openbaar vervoer niet of minder dan 1 keer per uur rijdt.
 - b. het is voor het bereikbaar maken van kernen of wijken buiten het directe invloedsgebied van het kernnet of HOV-net;
 - c. het concurreert niet met het kernnet of het HOV-net;
 - d. het heeft naar het oordeel van Gedeputeerde Staten vervoerkundig voldoende toegevoegde waarde;
 - e. het is niet uitsluitend een andere mogelijkheid voor doelgroepenvervoer of instellingenvervoer, tenzij het om verbreding van de doelgroep gaat.
3. Uit de marktanalyse blijkt dat marktpartijen het personenvervoer niet kunnen aanbieden omdat de opbrengsten niet voldoende zijn om de kosten van het personenvervoer te betalen.
4. Er is een kwalitatief volwaardig plan opgesteld waaruit blijkt dat het lokaal personenvervoer na de subsidieperiode van maximaal twee jaar, op hetzelfde niveau kan worden aangeboden.
5. Minimaal twee van de volgende partijen hebben een verantwoordelijkheid in de uitvoering:
 - a. een gemeente;
 - b. inwoners;
 - c. bedrijven; of
 - d. een lokale vereniging of stichting.

Artikel 5.2.4 Aanvrager

De aanvrager is een gemeente, een stichting, een vereniging, een BV of een NV.

Artikel 5.2.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. Alleen kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.
2. Als sprake is van aanschaf van vervoersmiddelen dan zijn alleen de afschrijvingskosten tijdens de subsidieperiode van maximaal 2 jaar subsidiabel.

Artikel 5.2.6 Hoogte van de subsidie

De subsidie is maximaal 100% van de subsidiabele kosten.

Artikel 5.2.7 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele kalenderjaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Nieuwe mobiliteit Overijssel.
3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in:
 - a. een offerte;
 - b. een plan waarin minimaal is opgenomen een beschrijving van:
 1. de nieuwe vervoersvorm;
 2. het verwachte aantal reizigers;
 3. de vervoerskundig toegevoegde waarde;
 4. de doelgroep;
 5. een markt- en concurrentieanalyse;
 6. de benodigde investeringen;
 7. de inzet van eigen uren en de verantwoordelijkheid van de aanvrager;
 8. een analyse van de juridische, financiële en organisatorische risico's en de eventuele beheersing en aansprakelijkheid ervan;
 9. een kosten-opbrengsten-analyse;
 10. een verdienmodel waaruit de financiële haalbaarheid blijkt.

Artikel 5.2.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 5.2.10 Staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimis-verordening. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 5.2.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

5.3 Kennis en ondersteuning Nieuwe Mobiliteit Overijssel

Artikel 5.3.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- HOV-net: buslijnen die deel uitmaken van het Hoogwaardig Openbaar Vervoerssysteem (HOV) in Twente zijnde de gemeenten Almelo, Borne, Dinkelland, Enschede, Haaksbergen, Hellendoorn, Hengelo, Hof van Twente, Losser, Oldenzaal, Rijssen-Holten, Tubbergen, Twenterand en Wierden.
- Kernnet: de volgende buslijnen in Overijssel: 141 Emmeloord-Kampen, 71 Emmeloord-Zwolle, 29 en 83 Dedemsvaart-Zwolle, 165 Deventer-Raalte, en de volgende treinlijnen: Zwolle-Kampen, Zwolle-Emmen, Zwolle-Enschede, Zwolle-Meppel, Zwolle-Deventer, Zwolle-Kampen Zuid/Dronten, Deventer-Holten.
- West-Overijssel: de gemeenten Dalfsen, Deventer, Kampen, Olst-Wijhe, Ommen, Hardenberg, Raalte, Staphorst, Steenwijkerland, Zwartewaterland en Zwolle.

Artikel 5.3.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie Overijssel bijdragen aan een passende en goede vorm van bereikbaarheid voor iedereen die zich in Overijssel verplaatst.

Artikel 5.3.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor kennis en ondersteuning die nodig is om een plan te maken voor nieuwe vormen van lokaal personenvervoer.
2. Het personenvervoer voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het is voor gebieden waar het openbaar vervoer niet of minder dan 1 keer per uur rijdt;
 - b. het is voor het bereikbaar maken van kernen of wijken buiten het directe invloedsgebied van het kernnet of HOV-net;
 - c. het concurreert niet met het kernnet of het HOV-net;

- d. het heeft naar het oordeel van Gedeputeerde Staten vervoerkundig voldoende toegevoegde waarde;
 - e. het is niet uitsluitend een andere mogelijkheid voor doelgroepenvervoer of instellingenvervoer, tenzij het om verbreding van de doelgroep gaat.
3. Uit de marktanalyse blijkt dat marktpartijen het personenvervoer niet kunnen aanbieden omdat de opbrengsten niet voldoende zijn om de kosten van het personenvervoer te betalen.
 4. De kennis en ondersteuning is nodig voor het uitwerken van een kwalitatief volwaardig plan. Er worden een of meerdere van de volgende onderdelen van het plan uitgewerkt:
 - a. beschrijving van nieuwe vormen van lokaal personenvervoer;
 - b. onderzoek naar de doelgroep en het verwachte aantal reizigers;
 - c. onderzoek naar de vervoerskundig toegevoegde waarde;
 - d. een markt- en concurrentieanalyse;
 - e. onderzoek naar de investeringen die nodig zijn;
 - f. een analyse van de juridische, financiële en organisatorische risico's en de eventuele beheersing en aansprakelijkheid ervan;
 - g. een kosten-opbrengstenanalyse;
 - h. een verdienmodel, omschrijving van de financiële haalbaarheid.
 5. Het plan wordt gemaakt samen met een persoon die:
 - a. ervaren is in het opstellen van plannen op het gebied van mobiliteit. Dit blijkt uit referentieprojecten;
 - b. onafhankelijk is. Dit betekent dat die persoon geen economische, juridische of financiële relatie met de aanvrager heeft.

Artikel 5.3.4 Aanvrager

De aanvrager is iedereen die nieuwe vormen van lokaal personenvervoer wil realiseren, maar zelf niet de kennis heeft om daar een plan voor te maken.

Artikel 5.3.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

Alleen de kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.

Artikel 5.3.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 100% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 5.000,- per subsidieaanvraag.
3. De aanvrager mag maximaal 1 keer subsidie ontvangen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 5.3.7 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Kennis en ondersteuning Nieuwe Mobiliteit Overijssel.
3. De aanvrager levert aanvullend ook een door de opdrachtnemer en subsidieaanvrager ondertekende offerte in. De offerte:
 - a. is op het moment van de subsidieaanvraag niet ouder dan zes maanden;
 - b. bevat minimaal de omschrijving van de benodigde kennis en ondersteuning én de periode waarin de diensten geleverd worden.

Artikel 5.3.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 5.3.9 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht binnen 12 maanden na subsidieverlening het plan op te laten stellen.

Artikel 5.3.10 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimisverordening. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 5.3.10 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

5.4 Inzet vrijwilligers bij buurtbussen in Overijssel

Artikel 5.4.1 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan de bereikbaarheid van in gebieden waar als gevolg van de veranderingen in het openbaar vervoer minder of geen bussen meer rijden.

Artikel 5.4.2 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

De subsidie wordt verleend voor de inzet van vrijwilligers bij buurtbusverenigingen of -stichtingen in Overijssel. Een buurtbus is een vorm van openbaar vervoer, waarmee dunbevolkte gebieden of wijken volgens vaste route en dienstregeling verbonden worden.

Artikel 5.4.3 Aanvrager

1. De aanvrager is een buurtbusvereniging in Overijssel die is opgenomen in tabel 1.
2. De buurtbusvereniging is een door Gedeputeerde Staten aangewezen vereniging of stichting die ervoor zorgt dat buurtbussen blijven rijden.

Artikel 5.4.4 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

De subsidie is een vast bedrag per buurtbusvereniging per jaar. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn niet van toepassing.

Artikel 5.4.5 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is € 7.500,- per buurtbuslijn per jaar.
2. In een lustrumjaar is de aanvullende subsidie € 500,- per buurtbusvereniging. Een lustrum is een periode van vijf jaar in het bestaan van de buurtbusvereniging.

Artikel 5.4.6 Subsidieaanvraag

1. Als een buurtbusvereniging door Gedeputeerde Staten is goedgekeurd in 2021 dan kan voor die buurtbusvereniging een subsidieaanvraag worden ingediend voor 2 jaren, namelijk 2022 en 2023. De subsidieaanvraag wordt ingediend vanaf 1 januari 2022 en moet uiterlijk 1 juli 2022 zijn ontvangen.
2. Als een buurtbusvereniging door Gedeputeerde Staten is goedgekeurd in 2022 dan kan voor die buurtbusvereniging een subsidieaanvraag worden ingediend voor 1 jaar, namelijk voor 2023. De subsidieaanvraag wordt ingediend vanaf 1 januari 2023 en moet uiterlijk 1 juli 2023 zijn ontvangen.
3. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Inzet vrijwilligers bij buurtbussen in Overijssel.
4. De aanvrager hoeft geen begroting en dekkingsplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 5.4.7 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2020 tot en met 2023.

Artikel 5.4.8 Geen staatssteun

De subsidie wordt niet gezien als staatssteun.

Artikel 5.4.9 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023, om 17.00 uur.

Tabel 1, bij 5.4 Inzet vrijwilligers bij buurtbussen in Overijssel:

Door Gedeputeerde Staten aangewezen Buurtbusverenigingen in Overijssel

Buurtbusvereniging	Route	Buurtbuslijn
Twente		
BBV Aaldrinkshoek-Almelo	Station Almelo – Aalderinkshoek	525
BBV Boekelo	Enschede – Boekelo	506
BBV Borne	Bornsche Maten/Stroom/Esch/Letterveld	530/531/532
BBV Buurse-Haaksbergen	Haaksbergen – Buurse	595
BBV De Lutte	Oldenzaal-De Lutte	593
BBV Denekamp-Ootmarsum	Ootmarsum-Denekamp	596
BBV Enschede-Zuid	Stadsdeelkantoor Zuid – Winkelcentrum Stroinkslanden	508

BBV Hellendoorn	Den Ham – Nijverdal	594
	Nijverdal – Raalte	513
	Nijverdal – Hellendoorn	597
BBV Hogeland – Enschede	Station Enschede – Hogeland	505
BBV Weerselo	Weerselo – Borne Rossum – Ootmarsum	592 599
BBV Tubbergen	Tubbergen – Bruinehaar	591
BBV Twentsflex Rijssen-Holten	Flexibel buurtbusproject in de gemeente Rijssen-Holten met twee buurtbuslijnen: Holten en Rijssen	Geen lijnnummer, flexibele buurtbuslijnen
West-Overijssel		
BBV Heino	Zwolle – Heino	503
BBV Wijhe-Raalte	Wijhe – Raalte	563
BBV Lettele-Okkenbroek	Deventer – Nieuw Heeten	590
BBV Vechtdal	Dalfsen – Nieuwleusen	591
BBV IJhorst	De Wijk – Meppel	592
BBV Beerzerveld e.o.	Beerzerveld – Hardenberg	597
BBV Bruchterveld-Ebbenbroek	Bruchterveld – Hardenberg	598
BBV De Krim-Gramsbergen	Hardenberg - De Krim	599
BBV Wilsum-Zalk	Wilsum – Zalk	506
BVV Vilsteren	Dalfsen – Ommen	568
BBV Salland	Olst – Raalte Heeten – Deventer Lemelerveld-Luttenberg-Raalte	516 517 518
Stichting Buurtbus Kampen	Kampen Zuid – Onderdijks – Centrum – Kampen Zuid	510

5.5 Slimme en duurzame mobiliteit Overijssel

Artikel 5.5.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Spitsmijding: zorgen dat een auto op werkdagen uit de spits blijft door mensen te stimuleren met een ander vervoermiddel te reizen, op een ander tijdstip te reizen of niet te reizen. De ochtendspits is tussen 7.00 en 9.00 uur. De avondspits is tussen 16.00 en 18.00 uur.
- CO2-reductie: het verminderen van CO2-uitstoot door minder, schoner, anders of niet te reizen.

Artikel 5.5.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan duurzame mobiliteit in Overijssel.

Artikel 5.5.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor maatregelen die spitsmijding en CO2-reductie als doel hebben.
2. De maatregelen voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de maatregelen richten zich op verkeersdeelnemers, zoals werknemers, bezoekers of scholieren;
 - b. de maatregelen zorgen ervoor dat verkeersdeelnemers voldoende uit de spits blijven. Het effect op de spitsmijding in Overijssel, moet naar het oordeel van Gedeputeerde Staten voldoende zijn. Dit betekent dat de kosten van de maatregel in verhouding staat met het effect op spitsmijding;
 - c. de maatregelen kunnen na de subsidieperiode, van maximaal 1 jaar, blijvend uitgevoerd worden met eigen inzet en middelen;
 - d. de maatregelen zijn voor de verkeersdeelnemers van medeoverheden, ondernemingen, organisaties en scholen die fysiek gevestigd zijn in Overijssel;
 - e. maatregelen voor de verkeersdeelnemers uit de gemeente Deventer komen niet voor de. Ondernemingen en organisaties uit de gemeente Deventer kunnen gebruik maken van de regeling van de Clean Tech regio.

Artikel 5.5.4 Aanvrager

1. De aanvrager is een bedrijf of een organisatie.
2. De aanvrager is geen particulier.
3. Het is mogelijk dat meerdere ondernemingen of organisaties samen een subsidieaanvraag indienen. Eén van die bedrijven is dan de aanvrager namens de deelnemers.

Artikel 5.5.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

De personeelskosten en kosten van derden zijn subsidiabel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.8 zijn van toepassing. Er gelden geen uitzonderingen op de subsidiabele en niet subsidiabele kosten.

Artikel 5.5.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 50% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 50.000,- per subsidieaanvraag waarbij de subsidie voor voorbereiding en administratie maximaal 15% van de totale subsidie is.
3. De subsidie is maximaal € 500,- per werkdag voor een blijvende spitsmijding.
4. De subsidie wordt niet verleend als de berekende subsidie € 500,- of lager is. Dit is een afwijking van artikel 1.2.17 lid 2.

Artikel 5.5.7 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Slimme en Duurzame mobiliteit Overijssel.
3. De aanvrager levert aanvullend een projectplan in. In het projectplan staat:
 - a. welke maatregelen genomen worden om uit de spits te blijven;
 - b. op hoeveel verkeersdeelnemers de maatregelen gericht zijn;
 - c. het te verwachten resultaat en de bijdrage aan spitsmijding in Overijssel;
 - d. een plan voor monitoring van de resultaten van de spitsmijding en CO2-reductie;
 - e. op welke manier de aanvrager na de subsidieperiode overgaat tot blijvende maatregelen op het gebied van spitsmijding;
 - f. een projectbegroting waarin een overzicht wordt gegeven van de totale projectkosten.

Artikel 5.5.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

1. Het subsidieplafond geldt voor 2022.
2. Er geldt een deelplafond voor:
 - a. West Overijssel: de gemeenten Dalfsen, Kampen, Olst-Wijhe, Ommen, Hardenberg, Raalte, Staphorst, Steenwijkerland, Zwartewaterland en Zwolle;
 - b. Twente: de gemeenten Almelo, Borne, Dinkelland, Enschede, Haaksbergen, Hellendoorn, Hengelo, Hof van Twente, Losser, Oldenzaal, Rijssen-Holtten, Tubbergen, Twenterand en Wierden.

Artikel 5.5.9 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. de activiteiten binnen 12 maanden na de datum waarop de subsidie is verleend te realiseren.
- b. de resultaten vast te leggen in een verslag. In het verslag staat minimaal:
 1. welke maatregelen genomen zijn om uit de spits te blijven;
 2. de aantallen spitsmijdingen, onderbouwd op basis van tellingen of enquêtes onder de verkeersdeelnemers;
 3. een omschrijving van de reis, waar de reis start, wat de eindstemming is, en het aantal keren per week dat iemand reist;
 4. de hoeveelheid CO2-reductie, waarbij per bespaarde km 180 gram CO2 gehanteerd wordt.

Artikel 5.5.10 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimis-verordening. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 5.5.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2022, om 17.00 uur.

5.6 Gereserveerd

5.7 Niet Actief Beveiligde Overwegen (NABO)

Artikel 5.7.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Niet Actief Beveiligde Overweg (NABO): een overweg die is uitgerust met een Andreaskruis en waarschuwingsborden, maar die niet actief wordt beveiligd met spoorbomen, bellen en lichtsignalen.
- Openbaar toegankelijke NABO: een niet actief beveiligde overweg waar de gemeente recht- en/of belanghebbende is.

Artikel 5.7.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan de verkeersveiligheid en het verbeteren van de doorstroming voor het trein- en wegverkeer. Dit door het beëindigen van de 12 openbaar toegankelijke, NABO's in Overijssel.

Artikel 5.7.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor het opheffen van, het beveiligen van of het realiseren van een eenvoudige andere voorziening voor een openbaar toegankelijke NABO. Een eenvoudige alternatieve voorziening is onder andere een wandelbuis, veetunnel, spoortrap. Een fietstunnel of een autotunnel is geen eenvoudige andere voorziening.
2. Als andere maatregelen nodig of effectiever zijn, kunnen Gedeputeerde Staten akkoord gaan met andere dan de hiervoor genoemde maatregelen.
3. Alle NABO's in de betreffende gemeente zijn uiterlijk in 2023 beveiligd, opgeheven of er zijn andere voorzieningen getroffen.

Artikel 5.7.4 Aanvrager

De aanvrager is de gemeente Deventer, Olst-Wijhe, Borne of Hof van Twente.

Artikel 5.7.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

Alleen de kosten van derden zijn subsidiabel. Dit zijn de planvoorbereiding- en realisatiekosten van ProRail. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing. Dit betekent dat kosten voor onder andere beheer, onderhoud en vernieuwing niet subsidiabel zijn.

Artikel 5.7.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 25% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal:
 - a. € 305.000,- voor de gemeente Borne;
 - b. € 390.000,- voor de gemeente Deventer;
 - c. € 1.550.000,- voor de gemeente Hof van Twente;
 - d. € 255.000,- voor de gemeente Olst-Wijhe.

Artikel 5.7.7 Eigen bijdrage

Minimaal 75% van de subsidiabele kosten wordt betaald met een geldbijdrage van de aanvrager of derden.

Artikel 5.7.8 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Niet Actief Beveiligde Overwegen.
3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in:
 - a. een bewijsstuk, waaruit blijkt dat de gemeente dekking heeft voor haar deel van de planvoorbereiding- of realisatiekosten;
 - b. een overeenkomst met of opdrachtverlening aan ProRail;
 - c. een plan van aanpak voor de NABO('s), waaronder een beschrijving van de scope en de te treffen maatregelen, van de organisatie, de planning en de financiën.

Artikel 5.7.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2020 tot en met 2023.

Artikel 5.7.10 Bevoorschotting

Het voorschot is per jaar maximaal 30% van de verleende subsidie. Dit is een afwijking van Artikel 1.2.18 lid 1.

Artikel 5.7.11 Geen staatssteun

De subsidie van de provincie aan gemeenten levert geen staatssteun op.

Artikel 5.7.12 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023, om 17.00 uur.

5.8 Thuiswerkplannen/hybride-werkenplannen

Artikel 5.8.1 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het verminderen van het autogebruik en verandering van het mobiliteitsgebruik door in te zetten op bewustwording door beloning.

Artikel 5.8.2 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor het opstellen van een thuiswerkplan. Onder een thuiswerkplan valt ook een hybride werkplan, waarbij thuiswerken en op kantoor werken worden gecombineerd.
2. Het thuiswerkplan voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het plan beschrijft welke maatregelen een werkgever neemt voor:
 1. het spreiden van thuiswerken over de werkweek;
 2. het spreiden van het reizen naar het werk over de dag heen, en
 3. het spreiden van het reizen via verschillende vervoermiddelen;
 - b. in het plan is aandacht voor de onderdelen motivatie en cultuur, faciliteiten thuis en op kantoor, en spelregels en afspraken;
 - c. in het plan wordt beschreven hoe de combinatie van digitaal en fysiek vergaderen wordt georganiseerd en welke afspraken hiervoor nodig zijn. Op www.overijssel.nl/subsidie is de Lijst uitwerkpunten thuiswerkplan/hybride werkenplan te vinden die gebruikt wordt om het plan concreet te maken.

Artikel 5.8.3 Aanvrager

1. De aanvrager is een onderneming die minimaal 50 werknemers in dienst heeft in al zijn fysieke vestigingen in Overijssel samen.
2. De aanvrager is geen micro- of kleine onderneming.

Artikel 5.8.4 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

Alleen de kosten van derden die betrekking hebben op het opstellen van een thuiswerkplan/hybride-werkenplan zijn subsidiabel. Artikel 1.2.7 is niet van toepassing.

Artikel 5.8.5 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is € 3.000,- per middelgrote onderneming met 50 tot en met 99 werknemers.
2. De subsidie is € 3.500,- per middelgrote onderneming van 100 tot en met 249 werknemers.
3. De subsidie is € 4.000,- per grote onderneming met 250 of meer werknemers.
4. De aanvrager mag maximaal 1 keer subsidie ontvangen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 5.8.6 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Thuiswerkplan/hybride-werkenplan.
3. De aanvrager hoeft geen begroting en dekkingsplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 5.8.7 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

1. Het subsidieplafond geldt voor het jaar 2022.
2. Er geldt een deelplafond voor:
 - a. West Overijssel: de gemeenten Dalfsen, Kampen, Olst-Wijhe, Ommen, Hardenberg, Raalte, Staphorst, Steenwijkerland, Zwartewaterland en Zwolle;
 - b. Twente: de gemeenten Almelo, Borne, Dinkelland, Enschede, Haaksbergen, Hellendoorn, Hengelo, Hof van Twente, Losser, Oldenzaal, Rijssen-Holtten, Tubbergen, Twenterand en Wierden.

Artikel 5.8.8 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. de activiteiten binnen 6 maanden na subsidieverlening uitgevoerd te hebben;
- b. in het thuiswerkplan/hybride-werkplan alle punten uit de Lijst uitwerkpunten thuiswerkplan/hybride-werkenplan te verwerken.

Artikel 5.8.9 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimis-verordening. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 5.8.10 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2022 om 17.00 uur.

5.9 Stimulering elektrische vrachtfiets

Artikel 5.9.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel wordt een vaker voorkomend begrip uitgelegd.

- Elektrische vrachtfiets: een elektrische fiets voor bedrijfsmatig gebruik met daarop een bak om bedrijfsmatig goederen in te vervoeren of een elektrische fiets met een aanhanger om bedrijfsmatig goederen in te vervoeren, beide met een minimale laadcapaciteit van 150 liter per bak.

Artikel 5.9.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het verduurzamen van het vervoeren van goederen.

Artikel 5.9.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor de aankoop of lease van een nieuwe elektrische vrachtfiets.
2. De elektrische vrachtfiets voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het is na 1 april 2021 aangekocht of geleased voor een periode van minimaal 3 jaar. Dit is een afwijking van artikel 1.2.3;
 - b. het wordt ingezet voor het uitoefenen van een bedrijf voor het vervoer van goederen en niet voor het vervoer van personen;
 - c. het wordt minimaal 5 keer per week gebruikt voor het vervoer van goederen in Overijssel. De aanvrager kan dit laten zien door bijvoorbeeld een rittenadministratie of een uitdraai van de agenda waarin alle afspraken staan;
 - d. het is of wordt geleverd door een officiële dealer of fabrikant;
 - e. het is voor een onderneming die fysiek gevestigd is in Overijssel.

Artikel 5.9.4 Aanvrager

De aanvrager is een onderneming die minimaal 3 maanden staat ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel.

Artikel 5.9.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

Alleen de kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.

Artikel 5.9.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 30% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 1.500,- per vrachtfiets.
3. De minimum subsidie van € 1.000,- die in artikel 1.2.17 lid 2 staat is niet van toepassing.
4. De aanvrager mag in de jaren 2021 en 2022 samen, maximaal 1 keer subsidie ontvangen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 5.9.7 Eigen bijdrage

Minimaal 70% van de subsidiabele kosten wordt betaald met een geldbijdrage van de aanvrager of derden.

Artikel 5.9.8 Subsidieaanvraag

- a. De subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
- b. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Stimulering elektrische vrachtfiets.

- c. De aanvrager levert aanvullend een bewijs van acceptatie van de offerte, een aankoopbewijs of een leasecontract in.
- d. De aanvrager mag voor maximaal twee elektrische vrachtfietsen een subsidieaanvraag indienen.

Artikel 5.9.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2021 en 2022.

Artikel 5.9.10 Aanvullende verplichtingen

De aanvrager is verplicht de met de subsidie aangeschafte elektrische vrachtfiets in te zetten voor een periode van drie jaar na ontvangst van de subsidie.

Artikel 5.9.11 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimis-verordening. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 5.9.12 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2022, om 17.00 uur.

5.10 Scan verduurzaming wagenpark

Artikel 5.10.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd:

- Wagenpark vrachtvervoer: het geheel aan vrachtvoertuigen dat een onderneming in haar bezit heeft.
- Zero emissie vervoer: een vervoerswijze, waarbij de aandrijving van het voertuig geen schadelijke uitstoot veroorzaakt.
- ZEV-scan: Zero Emissie Vervoer-scan, die inzicht geeft in de operationele, technische en financiële haalbaarheid van zero emissie vrachtvervoer.

Artikel 5.10.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan de verduurzaming goederenvervoer in Overijssel.

Artikel 5.10.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor het uitvoeren van een ZEV-scan voor een wagenpark vrachtvervoer.
2. De ZEV-scan wordt uitgevoerd door een onafhankelijke derde die:
 - a. deskundigheid kan aantonen op het gebied van ZEV-scans, vrachtvervoer over de weg en logistieke planning; en
 - b. met een referentieproject niet ouder dan 12 maanden kan aantonen dat hij kennis heeft van verduurzaming van een wagenpark voor vrachtvervoer; en
 - c. onafhankelijk is van aanbieders van duurzame vrachtvoertuigen.
3. De ZEV-scan wordt uitgevoerd voor een wagenpark die in Overijssel is gevestigd:
 - a. van de aanvragende onderneming; en
 - b. bestaande uit bestelwagens, bestelbussen of lichte vrachtvoertuigen met een gewicht tot 10 ton voor het vrachtvervoer.

Artikel 5.10.4 Aanvrager

1. De aanvrager is een onderneming.
2. Minimaal 25% van de vrachtvoertuigkilometers van het wagenpark van de aanvrager vindt plaats in Overijssel.

Artikel 5.10.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

Alleen kosten van derden, zijnde het uitvoeren van de ZEV-scan, zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.

Artikel 5.10.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 75% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is € 3.000,- per subsidieaanvraag.
3. De subsidie wordt niet verleend als de berekende subsidie € 500,- of minder is. Dit is een afwijking van artikel 2.17 lid 2.

4. De aanvrager mag in de jaren 2021 en 2022 samen maximaal 1 keer subsidie ontvangen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 5.10.7 Eigen bijdrage

Minimaal 25% van de subsidiabele kosten wordt betaald met een geldbijdrage van de aanvrager of derden.

Artikel 5.10.8 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Scan verduurzaming wagenpark.
3. De aanvrager levert aanvullend de volgende informatie in:
 - a. een door de aanvrager bevestigde offerte of een opdrachtbevestiging van de ZEV-scan. Deze mogen ook bevestigd zijn onder voorbehoud van deze subsidieverlening.
 - b. In de offerte of opdrachtbevestiging staat dat de rapportage van de ZEV-scan minimaal de volgende informatie bevat:
 1. een beschrijving van het huidige wagenpark en de wijze waarop dat wordt ingezet;
 2. een beschrijving van de mogelijkheden voor inzet van zero-emissie voertuigen met daarin een toelichting op:
 - a. de economische haalbaarheid met een vergelijking van de Total Cost of Ownership duurzame vrachtvoertuig(en) versus huidige vrachtvoertuigen.
 - b. de operationele haalbaarheid, met een vergelijking tussen de huidige werkwijze en de werkwijze met inzet van Zero-emissie voertuigen, inclusief de logistieke gevolgen zoals planning en beladingsgraad.
 - c. technische haalbaarheid, met een beschrijving van de technische mogelijkheden.
 - c. een kort en bondig stappenplan invoering duurzame vervoersmiddelen met daarin een verwachte tijdsplanning,
 - d. de kosten van de uit te voeren ZEV-scan,
 - e. wanneer de ZEV-scan wordt uitgevoerd.

Artikel 5.10.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2021 en 2022.

Artikel 5.10.10 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht de ZEV-scan binnen 6 maanden na subsidieverlening te laten uitvoeren.

Artikel 5.10.11 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimis-verordening. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 5.10.12 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2022 om 17.00 uur.

5.11 Stimuleren slim en duurzaam vrachtvervoer

Artikel 5.11.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden een vaker voorkomend begrip uitgelegd.

- Beladingsgraad: de verhouding tussen de laadcapaciteit van een voertuig en de daadwerkelijke hoeveelheid goederen die wordt vervoerd. De beladingsgraad wordt uitgedrukt in een percentage van gewicht (kg of ton) of volume (m³).

Artikel 5.11.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan de verduurzaming van goederenvervoer.

Artikel 5.11.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor een plan met één van de volgende oplossingen voor minder vrachtkilometers over de weg:
 - a. een oplossing waarmee de beladingsgraad wordt verhoogd. Per rit wordt hierdoor meer vervoerd of;
 - b. een oplossing om de afgelegde logistieke kilometers te verminderen. Uitstoot van CO₂, NO_x of fijnstof wordt hiermee gereduceerd.

2. De activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen zijn:
 - a. ondersteuning bij het uitwerken van een concreet idee tot een plan;
 - b. het uitvoeren van een verkennend onderzoek, met een concrete vraagstelling;
 - c. technisch, financieel of juridisch advies voor het uitwerken van een plan;
 - d. marktverkenning om te kijken welke partijen geïnteresseerd zijn om gebruik te gaan maken van de oplossing voor slim en duurzaam vrachtvervoer;
 - e. ondersteuning bij het invoeren van de oplossingen.
3. Het plan voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het plan wordt opgesteld voor een onderneming die fysiek in Overijssel is gevestigd.
 - b. het plan wordt opgesteld door een deskundige die:
 1. zijn deskundigheid kan aantonen op het gebied van vrachtvervoer over de weg;
 2. zijn deskundigheid kan aantonen met een referentieproject niet ouder dan 12 maanden;
 3. actuele kennis van duurzame en slimme logistieke oplossingen bezit;
 4. onafhankelijk is van aanbieders van oplossingen.
 - c. Het plan bevat minimaal één van de oplossingen:
 1. samenwerking tussen verschillende ondernemingen;
 2. bundeling van vracht;
 3. efficiënt vervoer;
 4. digitalisering; of
 5. alternatieve vervoersvormen.

Artikel 5.11.4 Aanvrager

De aanvrager is een onderneming.

Artikel 5.11.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

Alleen de kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.

Artikel 5.11.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 75% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 5.000, - per subsidieaanvraag.

Artikel 5.11.7 Eigen bijdrage

Minimaal 25% van de subsidiabele kosten wordt betaald met een geldbijdrage van de aanvrager of derden.

Artikel 5.11.8 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Stimuleren slim en duurzaam vrachtvervoer.
3. De aanvrager levert aanvullend een opdrachtbevestiging in. De opdrachtbevestiging mag ook zijn verleend onder voorbehoud van deze subsidieverlening.

Artikel 5.11.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2021 en 2022.

Artikel 5.11.10 Aanvullende Verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. de resultaten te rapporteren en te delen met geïnteresseerden. Deze rapportage omvat:
 1. een beschrijving van de huidige logistieke werkwijze,
 2. een beschrijving van de mogelijkheden om minder of duurzamere transportbewegingen over de weg te realiseren, en
 3. een beknopt stappenplan in fasering van de logistieke oplossing.
- b. de activiteiten binnen 6 maanden na subsidieverlening uit te voeren

Artikel 5.11.11 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimis-verordening. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 5.11.12 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2022, om 17.00 uur.

Hoofdstuk 6 Regionale economie

6.1 Wetenschap en Techniek Primair onderwijs

Artikel 6.1.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Primair onderwijs (PO): het basisonderwijs, het speciaal basisonderwijs en het onderwijs op speciale scholen;
- Wetenschap en Techniek Kompas (W&T Kompas): middel dat wordt gebruikt om scholen inzicht te geven in hoeverre wetenschap en techniek al een plek heeft op hun school. Met het W&T Kompas doorloopt de school een proces dat wordt begeleid door W& experts;
- W&T expert: iemand die de toepassing van het W&T Kompas kan begeleiden bij een PO school en daarvoor een opleidingstraject heeft gevolgd bij Saxion, Windesheim of de Rolf groep. De meest actuele contactgegevens zijn te vinden op WTKompas.nl

Artikel 6.1.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan doorontwikkeling van wetenschap en techniek in het onderwijs.

Artikel 6.1.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor begeleiding door een W&T expert bij uitvoeren van het W&T Kompas.
2. De activiteiten mogen gestart zijn na 22 januari 2022. Dit is een afwijking van artikel 1.2.3.

Artikel 6.1.4 Aanvrager

De aanvrager is:

- a. een scholengemeenschap;
- b. een samenwerkingsverband of een stichting van scholen;
- c. een individuele school voor primair onderwijs met een fysieke vestiging in Overijssel,

Artikel 6.1.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. Alleen de kosten van derden, namelijk de begeleiding door een W&T expert zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.
2. De kosten van de activiteiten die zijn uitgevoerd voordat de subsidieaanvraag is ontvangen zijn wel subsidiabel, maar alleen als deze activiteit na 22 januari 2022 is uitgevoerd. Artikel 1.2.8 onderdeel a is niet van toepassing.

Artikel 6.1.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is 100% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 500,- per school.
3. De minimum subsidie van € 1.000,- die in artikel 1.2.17 lid 2 is staat is niet van toepassing.
4. De betreffende school mag maximaal 1 keer subsidie ontvangen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 6.1.7 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Wetenschap en Techniek Primair onderwijs.
3. De aanvrager hoeft geen begroting en dekkingplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 6.1.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 6.1.9 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht de activiteiten binnen 12 maanden na subsidieverlening te starten.

Artikel 6.1.10 Geen staatssteun

De subsidie wordt niet gezien als staatssteun.

Artikel 6.1.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

6.2 MIT-Haalbaarheidsprojecten

Artikel 6.2.1 Betekenis van begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Experimentele ontwikkeling: het verwerven, combineren, vormgeven en gebruiken van bestaande wetenschappelijke, technologische, zakelijke en andere relevante kennis en vaardigheden, gericht op het ontwikkelen van nieuwe of verbeterde producten, procedés of diensten.
- Haalbaarheidsstudie: het onderzoek en de analyse van het potentieel van een project, met als doel de besluitvorming te ondersteunen door objectief en rationeel de sterke en zwakke punten van een project, de kansen en risico's in kaart te brengen, waarbij ook wordt aangegeven welke middelen nodig zijn om het project te kunnen doorvoeren en wat uiteindelijk de slaagkansen zijn.
- Industrieel onderzoek: planmatig of kritisch onderzoek dat is gericht op het opdoen van nieuwe kennis en vaardigheden. Het doel hiervan is de ontwikkeling van nieuwe producten, procedés of diensten, of om bestaande producten, procedés of diensten aanmerkelijk te verbeteren. Het omvat de creatie van onderdelen voor complexe systemen en kan ook de bouw omvatten van prototypes in een laboratoriumomgeving of in een omgeving met gesimuleerde interfaces voor bestaande systemen, alsmede pilotlijnen, als dat nodig is voor het industriële onderzoek en met name voor de validatie van generieke technologie.
- Maatschappelijke Kennis en Innovatieagenda's (KIA's): 25 missies verdeeld over vier maatschappelijke thema's, sleuteltechnologieën en het maatschappelijk verdienvermogen van Nederland, met als doel maatschappelijke uitdagingen te koppelen aan het Mkb, zoals gepubliceerd op: <https://www.topsectoren.nl/missiesvoordetoekomst>.
- MIT-haalbaarheidsproject: een project ten behoeve van een innovatie dat bestaat uit een haalbaarheidsstudie of een combinatie van een haalbaarheidsstudie en experimentele ontwikkeling of industrieel onderzoek. Minimaal 60% van de kosten van een haalbaarheidsproject bestaat uit een haalbaarheidsstudie.

Artikel 6.2.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het bevorderen van innovatie en ondernemerschap, door innovatie in de Topsectoren te stimuleren aansluitend op de landelijke KIA's.

Artikel 6.2.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor de uitvoering van een MIT-haalbaarheidsproject passend bij tenminste één van volgende maatschappelijke Kennis en Innovatieagenda's (KIA):
 - a. Energie & Duurzaamheid;
 - b. Gezondheid en Zorg;
 - c. Landbouw, Water en Voedsel;
 - d. Veiligheid;
 - e. Sleuteltechnologieën;
 - f. Maatschappelijk verdienvermogen.
2. De activiteit voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. De activiteit is innovatief. Dit wordt bepaald op basis van de mate waarin aannemelijk is gemaakt dat:
 1. de innovatie uniek is voor Nederland;
 2. de innovatie zich onderscheidt ten opzichte van internationale ontwikkelingen of alternatieven;
 3. de innovatie een technologisch of organisatorisch risico met zich meebrengt om het project als innovatie te rechtvaardigen.
 - b. de activiteit heeft economisch perspectief. Dit wordt bepaald op basis van de mate waarin aannemelijk is gemaakt dat:
 1. de innovatie marktperspectief heeft;
 2. het beoogde verdienmodel haalbaar is;
 3. het intellectueel eigendom beschermd kan worden;
 4. de aanvrager kan aantonen dat hij een marktbenadering kan uitvoeren.
 - c. de activiteit is technisch-financieel uitvoerbaar. Dit wordt bepaald op basis van de mate waarin aannemelijk is gemaakt dat:

1. de subsidiabele activiteit binnen 12 maanden na verlening gerealiseerd kan worden;
 2. de uitvoerders vakbekwaam zijn om de subsidiabele activiteit uit te voeren;
 3. de risico's voor de uitvoering en bijbehorende beheersmaatregelen zijn uitgewerkt;
- d. de activiteit scoort tenminste 30 punten. De punten worden als volgt over de criteria verdeeld:
1. maximaal 15 punten voor het criterium, zoals genoemd in artikel 6.2.3 lid 2 onderdeel a;
 2. maximaal 20 punten voor het criterium, zoals genoemd in artikel 6.2.3 lid 2 onderdeel b;
 3. maximaal 15 punten voor het criterium, zoals genoemd in artikel 6.2.3 lid 2 onderdeel c;
- e. op elk criterium, zoals genoemd in artikel 6.2.3 lid 2 onderdeel a, b en c, scoort de activiteit minimaal 10 punten.
- f. de activiteit is op het moment van de subsidieaanvraag nog niet gestart.
- g. voor de activiteit is geen subsidie aangevraagd bij of ontvangen van een andere overheid.
- h. de activiteit wordt uitgevoerd bij een vestiging in de provincie Overijssel. Voor de definitie van vestiging geldt artikel 1, eerste lid, aanhef en onder j van de Handelsregisterwet 2007.

Artikel 6.2.4 Aanvrager

De aanvrager is een Mkb-onderneming.

Artikel 6.2.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie is een vast bedrag per subsidieaanvraag.
2. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn niet van toepassing.

Artikel 6.2.6 Hoogte van de subsidie

De subsidie is € 20.000,- per subsidieaanvraag.

Artikel 6.2.7 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan ingediend worden vanaf 12 april 2022 09.00 uur en moet uiterlijk op 13 september 2022 vóór 17.00 uur zijn ontvangen.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier MIT Overijssel-haalbaarheidsprojecten.
3. De aanvrager levert aanvullend een projectplan in waaruit blijkt op welke wijze aan de criteria zoals genoemd in artikel 6.2.3 wordt voldaan. Het is verplicht om bij het opstellen van het projectplan gebruik te maken van het format modelprojectplan MIT Overijssel-haalbaarheidsprojecten 2022. Het format projectplan is te vinden op www.overijssel.nl/subsidie.
4. De aanvrager hoeft geen begroting in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.
5. De aanvrager mag per indieningstermijn maximaal 1 keer subsidie aanvragen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 6.2.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

1. Het subsidieplafond wordt jaarlijks vastgesteld en geldt voor de indieningstermijn die in artikel 6.2.7 is genoemd.
2. Als de te verlenen subsidie hoger is dan het resterende budget van het subsidieplafond, dan wordt het overgebleven budget verdeeld door middel van loting. Artikel 1.2.16 lid 2 is niet van toepassing. De loting wordt uitgevoerd onder de op die dag ingediende complete aanvragen.

Artikel 6.2.9 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht de activiteiten binnen 12 maanden na de datum waarop de subsidie is verleend te hebben uitgevoerd.

Artikel 6.2.10 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimisverordening, De-minimisverordening Landbouw en De-minimisverordening Visserij.

Artikel 6.2.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

6.3 Gereserveerd voor MIT-R&D-samenwerkingsprojecten

6.4 Cofinanciering Europese programma's

Artikel 6.4.1 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan projecten die met een Europese subsidie uit een van de in deze subsidieregeling genoemde programma's respectievelijk thematische fondsen een bijdrage leveren aan de realisatie van een of meerdere provinciale doelen.

Artikel 6.4.2 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor activiteiten en projecten die subsidie ontvangen op basis van:
 - a. het Samenwerkingsprogramma Interreg-A Deutschland-Nederland. Dit is een grensoverschrijdend Europees subsidieprogramma dat wordt uitgevoerd door Duitse en Nederlandse Interreg-partners. De Managementautoriteit van het programma is een van de Interreg-partners;
 - b. regelingen voor thematische fondsen, inclusief de programma's Interreg-B en Interreg Europe.
2. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de activiteit ontvangt EU-financiering uit minimaal één van de in lid 1 genoemde programma's of thematische fondsen;
 - b. de activiteit draagt bij aan een of meerdere provinciale doelen.

Artikel 6.4.3 Aanvrager

Een aanvrager is een partij, die één van de Europese programma's of thematische fondsen genoemd is.

Artikel 6.4.4 Aanvraag, verlening en vaststelling van de subsidie

1. De aanvraag voldoet aan de voorwaarden zoals opgenomen in de subsidiebepalingen en voorwaarden die gelden voor genoemde programma's of thematische fondsen.
2. Een aanvraag wordt ingediend bij de managementautoriteit of het secretariaat van het betreffende programma management. Een aanvraag die betrekking heeft op aanvullende cofinanciering voor projecten waarvoor ergens anders een Europese bijdrage wordt aangevraagd, wordt ingediend bij Gedeputeerde Staten.
3. Bij de indiening en afhandeling van de subsidie worden de geldende afspraken en regels gevolgd van de genoemde programma's of thematische fondsen.

Artikel 6.4.5 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 31 december 2030 om 17.00 uur.

6.5 Ondersteuning startende ondernemers

Artikel 6.5.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Coach: een professioneel deskundige die de startende ondernemer via coachingsgesprekken helpt bij het verbeteren van ondernemersvaardigheden.
- Ondernemer: natuurlijke persoon die een onderneming is gestart.
- Ondernemersvaardigheden: vaardigheden en kwaliteiten waarover een ondernemer beschikt om zelfstandig en onafhankelijk een eigen bedrijf te kunnen starten en voort te zetten.

Artikel 6.5.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie investeren in ondernemerschap. Dit door startende ondernemers te ondersteunen bij het verbeteren van ondernemersvaardigheden die nodig zijn voor succesvol ondernemerschap.

Artikel 6.5.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor coaching van de startende ondernemer bij de verbetering van de ondernemersvaardigheden. Bij coaching kan worden gedacht aan ondersteuning bij communicatie, contact met klanten, het opstellen van een ondernemingsplan, het ontwikkelen van een nieuw product of dienst.
2. Er wordt geen subsidie verleend voor de inkoop van adviesdiensten, zoals financieel of juridisch advies.
3. De coach voldoet aan de volgende voorwaarden:

- a. de coach of het bedrijf dat hij vertegenwoordigt, staat ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel;
- b. de coach is gespecialiseerd in het versterken van ondernemerskwaliteiten en -vaardigheden;
- c. de coach heeft minimaal 5 jaar aantoonbare ervaring met coachen en beschikt over de benodigde competenties. De coach kan dit aantonen door te verwijzen naar relevante opleidingen en al gegeven coaching trajecten;
- d. coaching is zijn hoofdactiviteit. Op het moment van de subsidieaanvraag haalt de coach een belangrijk deel van zijn inkomen uit coaching of vergelijkbare activiteiten voor ondersteuning van ondernemers;
- e. de coach heeft ervaring met het coachen van ondernemers;
- f. de coach heeft een website waarop minimaal zijn dienstverlening is genoemd;
- g. de coach heeft minimaal drie referenties beschikbaar uit de afgelopen twee jaar;
- h. de coach heeft geen persoonlijke of zakelijke relatie met de aanvragende startende ondernemer;
- i. de coach hanteert een marktconform tarief.

Artikel 6.5.4 Aanvrager

De aanvrager is een startende ondernemer.

Artikel 6.5.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

Alleen de kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.

Artikel 6.5.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 80% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 1.000,- per startende ondernemer.
3. Als een onderneming uit meerdere ondernemers bestaat, dan is de subsidie van elke ondernemer maximaal € 1.000,-.
4. De subsidie wordt niet verleend als de berekende subsidie € 500,- of minder is. Dit is een afwijking van artikel 1.2.17 lid 2.
5. De aanvrager mag maximaal 1 keer subsidie ontvangen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 6.5.7 Eigen bijdrage

Minimaal 20% van de subsidiabele kosten wordt betaald met een eigen geldbijdrage van de startende ondernemer.

Artikel 6.5.8 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De subsidieaanvraag wordt ingediend bij Gedeputeerde Staten, via de webpagina Oost.nl. Het aanvraagformulier is te vinden op <https://oostnl.microsoftcrmportals.com/>.
3. De aanvrager levert aanvullend een offerte in. In de offerte staat minimaal:
 - a. waarvoor de coaching wordt ingezet;
 - b. wanneer de coaching wordt gegeven; en
 - c. wat de totale kosten zijn, onder vermelding van het gehanteerd uurtarief.
4. De aanvrager hoeft geen begroting in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.
5. Deelnemers van het IkStartSmart programma van de Kamer van Koophandel of het programma TwenteMove2Social, kunnen alleen een subsidieaanvraag indienen als zij voor 2018 nog geen subsidie hebben ontvangen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 6.5.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 6.5.10 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht binnen 12 maanden na subsidieverlening de coaching te hebben ontvangen.

Artikel 6.5.11 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimisverordening of de De-minimisverordening landbouw. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 6.5.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 2 oktober 2023 om 17.00 uur.

6.6 Jonge bedrijfsopvolgers

Artikel 6.6.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel wordt een vaker voorkomend begrip uitgelegd.

- Familiebedrijf: een bedrijf is een familiebedrijf als:
 1. in het bedrijf meerdere leden uit één familie actief zijn; én
 2. de dagelijkse bedrijfsvoering van het bedrijf in handen is van de tweede generatie of dat het bedrijf binnenkort wordt overgedragen naar een volgende generatie.

Artikel 6.6.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bedrijfsopvolging stimuleren en ondersteunen. Met behulp van deze subsidie kunnen zij investeren in het bedrijf op het gebied van duurzaamheid en digitalisering. Daardoor kunnen zij beter inspelen op marktontwikkelingen en wensen vanuit de samenleving.

Artikel 6.6.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor de volgende investeringen van een familiebedrijf:
 - a. vernieuwing of verbetering van het productieproces door digitalisering of gericht op verduurzaming;
 - b. een marktimplementatie van een nieuw product of nieuwe dienst door digitalisering of gericht op verduurzaming.
2. De investering draagt bij aan de toekomstbestendigheid van het familiebedrijf gevestigd in Overijssel.
3. De dagelijkse bedrijfsvoering van het familiebedrijf is overgenomen door een familielid in de eerste, tweede of derde graad dat bij het indienen van de subsidieaanvraag:
 - a. jonger dan 41 jaar is;
 - b. mede belast is met de dagelijkse bedrijfsvoering van het familiebedrijf;
 - c. uiterlijk 2 jaar voor de datum van indiening van de subsidieaanvraag tenminste 25% zeggenschap, verbonden aan het eigendom van het familiebedrijf, in handen heeft gekregen;
 - d. minimaal 25% eigenaar van het familiebedrijf is.

Artikel 6.6.4 Aanvrager

1. De startende ondernemer is een familiebedrijf.
2. Het familiebedrijf is daarnaast ook een Mkb-onderneming.

Artikel 6.6.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.
2. De kosten voor vervanging van machines en apparatuur met een gelijksoortige functie zijn niet subsidiabel.

Artikel 6.6.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 30% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 20.000,- per subsidieaanvraag.
3. De subsidie wordt niet verleend als de hoogte van de berekende subsidie € 10.000,- of lager is. Dit is een afwijking van artikel 1.2.17 lid 2.
4. De aanvrager mag maximaal 1 keer een subsidie ontvangen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 6.6.7 Eigen bijdrage

Minimaal 70% van de subsidiabele kosten wordt betaald met een geldbijdrage van de aanvrager of van derden.

Artikel 6.6.8 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar ingediend worden.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Jonge bedrijfsopvolgers.
3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in:
 - a. een projectplan minimaal staat:
 1. een beschrijving van de investering;
 2. een investeringsbegroting;

3. op welke wijze de investering wordt gefinancierd;
 4. op welke wijze de investering bijdraagt aan de toekomstbestendigheid van het familiebedrijf;
- b. een schriftelijke overeenkomst of statuten waaruit de zeggenschap van de bedrijfsopvolger en de ingangsdatum van deze zeggenschap blijkt.

Artikel 6.6.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 6.6.10 Aanvullende verplichtingen

1. De subsidieontvanger is verplicht:
 - a. binnen 12 maanden na de datum waarop de subsidie is verleend te starten met de uitvoering van de investering;
 - b. deel te nemen aan een Leren-van-elkaar-kring in het kader van het project Family Next.
2. De bedrijfsopvolger is verplicht:
 - a. de onderneming minimaal 5 jaar voort te zetten of, als het om aandelen in een BV of NV gaat, minimaal 5 jaar eigenaar van de aandelen te blijven;
 - b. de onderneming minimaal 5 jaar te blijven drijven.

Artikel 6.6.11 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimisverordening, de De-minimisverordening Landbouw en de De-minimisverordening Visserij. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 6.6.12 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

6.7 Family Next Overijssel

Artikel 6.7.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel wordt een vaker voorkomend begrip uitgelegd.

- Familiebedrijf: een bedrijf is een familiebedrijf als:
 1. in het bedrijf meerdere leden uit één familie actief zijn; én
 2. de dagelijkse bedrijfsvoering van het bedrijf in handen is van de tweede generatie of dat het bedrijf binnenkort wordt overgedragen naar een volgende generatie.

Artikel 6.7.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie familiebedrijven ondersteunen bij bedrijfsopvolging, digitalisering of duurzaamheid.

Artikel 6.7.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor de uitvoering activiteiten en investeringen uit een plan van een familiebedrijf.
2. Het plan voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het plan is voor een familiebedrijf dat gevestigd is in Overijssel;
 - b. het plan is opgesteld samen met een ervaren coach. De coach is een ondernemer die in het kader van het project Family Next is gekoppeld aan een familiebedrijf. De coach en het bedrijf werken aan de vergroting van ondernemersvaardigheden. Zo is het familiebedrijf beter in staat het plan uit te voeren en de productiviteit te vergroten;
 - c. in het plan is opgenomen welke activiteiten of investeringen het bedrijf de komende periode moet uitvoeren op het gebied van digitalisering, duurzaamheid en bedrijfsopvolging;
 - d. het plan bevat activiteiten en investeringen die bijdragen aan de groei of toekomstbestendigheid van het familiebedrijf;
 - e. het plan is in lijn met de uitkomsten van het coachingstraject en het kernteam Family Next heeft positief geadviseerd over het plan;
 - f. met de uitvoering van het plan mag al begonnen zijn, maximaal 6 maanden voordat de subsidieaanvraag is ingediend. Dit is een afwijking van artikel 1.2.3.
3. De activiteiten mogen gestart zijn 6 maanden voor het indienen van de subsidieaanvraag. Dit is een afwijking van artikel 1.2.3.

Artikel 6.7.4 Aanvrager

1. De subsidie wordt verleend aan een familiebedrijf dat:
 - a. minimaal 5 medewerkers in dienst heeft;
 - b. deelneemt aan het Family Next programma. Dit is een samenwerkingsprogramma van de provincie Overijssel met het Landelijk Expertisecentrum Familiebedrijven, Kennispoort Regio Zwolle, MKB Deventer en Ondernemend Twente om Overijsselse familiebedrijven verder te helpen. Deze ondersteuning richt zich op drie thema's: digitalisering, duurzaamheid en bedrijfsopvolging.
2. De aanvrager is geen landbouwonderneming.

Artikel 6.7.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. Alleen de kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.
2. De kosten van de activiteiten die uitgevoerd zijn voordat de subsidieaanvraag is ingediend zijn wel subsidiabel, maar alleen als de activiteit maximaal 6 maanden voordat de subsidieaanvraag is ingediend is uitgevoerd. Artikel 1.2.8 onderdeel a is niet van toepassing.

Artikel 6.7.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 100% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 2.000,- per familiebedrijf.
3. Het familiebedrijf mag maximaal 1 keer subsidie ontvangen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 6.7.7 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Family Next Overijssel.
3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De aanvrager levert aanvullend ook een offertes voor de realisering van het plan in.

Artikel 6.7.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 6.7.9 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. de activiteiten binnen 6 maanden na de datum van de subsidievaststelling te starten;
- b. deel te nemen aan een Leren-van-Elkaar-Kring in het kader van Family Next.

Artikel 6.7.10 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimis-verordening.

Artikel 6.7.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

6.8 Versterken gemeentelijke informatiepositie vakantieparken

Artikel 6.8.1 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie gemeenten ondersteunen bij het in beeld brengen van wat er speelt op vakantieparken. Het gaat om vakantieparken waar één of meer van de volgende situaties speelt of spelen:

- a. de kwaliteit van het vakantiepark gaat achteruit;
- b. er zijn geen toeristische recreatieve mogelijkheden voor de toekomst;
- c. er zijn signalen van onveiligheid of leefbaarheidsproblemen.

Artikel 6.8.2 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor het uitvoeren van één of meer van de volgende onderzoeken:
 - a. een vitaliteitsscan;
 - b. een omgevingsscan;
 - c. een transformatiescan;
 - d. een veiligheids- en leefbaarheidsscan.

2. Een vitaliteitsscan laat zien hoe het vakantiepark scoort op kwaliteit en de toeristische recreatieve mogelijkheden voor de toekomst.
3. Een omgevingsscan laat zien in hoeverre een vakantiepark zich los van andere vakantieparken in de omgeving kan ontwikkelen of laat zien dat een aanpak voor meerdere parken in de omgeving nodig is.
4. Een transformatiescan laat zien voor welke andere functies een park zonder toeristisch recreatieve mogelijkheden voor de toekomst mogelijk in aanmerking zou kunnen komen, welke beperkende factoren er zijn als gekozen wordt voor een andere functie en wat er op hoofdlijnen nodig is voor een transformatie naar een andere functie.
5. Een veiligheids- en leefbaarheidsscan laat zien in welke mate er sprake is van onveiligheid en of leefbaarheidsproblematiek op het vakantiepark.
6. Het onderzoek voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. bij een vitaliteitsscan, transformatiescan of omgevingsscan is de parkeigenaar of een vereniging van eigenaren betrokken bij de opzet en uitvoering van het onderzoek;
 - b. bij een veiligheids- en leefbaarheidsscan is de opzet en uitvoering van het onderzoek besproken met de relevante partijen in het veiligheids- en leefbaarheidsdomein;
 - c. het onderzoek wordt uitgevoerd door een onafhankelijke deskundige die gespecialiseerd is in het doen van onderzoeken op vakantieparken;
 - d. de opzet van het onderzoek is besproken met het Expertisecentrum Vitale Vakantieparken Overijssel en deze heeft positief geadviseerd over de offerte van de in te huren onafhankelijke deskundige.

Artikel 6.8.3 Aanvrager

De aanvrager is een Overijsselse gemeente.

Artikel 6.8.4 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

Alleen kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.

Artikel 6.8.5 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 75% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 10.000,- per vakantiepark.
3. In geval van een omgevingsscan is de subsidie maximaal € 10.000,- voor alle recreatieparken gezamenlijk die betrokken worden bij de omgevingsscan.

Artikel 6.8.6 Eigen bijdrage

Minimaal 25% van de subsidiabele kosten worden betaald met een geldbijdrage van de gemeente of derden.

Artikel 6.8.7 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Versterken gemeentelijke informatiepositie vakantieparken.
3. De aanvrager levert een offerte in.
4. De aanvrager hoeft geen begroting in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 6.8.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 6.8.9 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. de resultaten van het onderzoek te delen met het Expertisecentrum Vitale Vakantieparken Overijssel;
- b. het onderzoek binnen 3 maanden na subsidieverlening te starten;
- c. het onderzoek binnen 9 maanden na subsidieverlening uitgevoerd te hebben.

Artikel 6.8.10 Geen staatssteun

De subsidie van de provincie aan een gemeente levert geen staatssteun op.

Artikel 6.8.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023, om 17.00 uur.

6.9 Versnelling toekomstbestendige werklocaties

Artikel 6.9.1 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het op orde brengen van bestaande werklocaties door te sturen op kwantiteit en kwaliteit van werklocaties.

Artikel 6.9.2 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor uitvoering van activiteiten die versneld bijdragen aan de toekomstbestendigheid van een werklocatie of een deel daarvan. De activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen zijn:
 - a. de uitvoering van ruimtelijk-fysieke onderdelen die in een projectplan zijn opgenomen, en
 - b. de daarvoor noodzakelijke benodigde planvorming.
2. De activiteiten voldoen aan alle volgende voorwaarden:
 - a. de activiteiten zijn in een projectplan opgenomen welke door de gemeente, het parkmanagement of een groep ondernemers in afstemming met de provincie Overijssel is opgesteld. De betreffende gemeente is in ieder geval betrokken bij het schrijven van het projectplan;
 - b. de activiteiten dragen bij aan het toekomstbestendig maken van de werklocatie, waarbij wordt bijgedragen aan de energietransitie, aan natuurinclusiviteit, klimaatadaptatie of circulaire economie. Het opwekken van zonne-energie heeft daarbij extra aandacht;
 - c. het duurzaam beheer van de uit te voeren activiteiten is voor minimaal 5 jaar geregeld;
 - d. de activiteiten hebben geen betrekking op een winkelgebied als werklocatie;
 - e. minimaal 50% van de begrote kosten van de activiteiten wordt betaald met een eigen bijdrage van ondernemingen of de gemeente. De eigen bijdrage van ondernemingen mag in natura zijn.
 - f. in het projectplan is beschreven hoe samen met bedrijven wordt gekeken wat het minimale percentage is wat zij in zullen zetten op het klimaatneutraal productief zijn, de beoogde energiebesparing of opwekken van duurzame energie;
 - g. in het projectplan is opgenomen wat de kostenverdeling per activiteit is, wat de maximale provinciale bijdrage is, wie de subsidieaanvrager is en waar het project uitgevoerd wordt;
 - h. voor de activiteiten in het projectplan niet eerder subsidie is gekregen op basis van deze subsidieregeling of op basis van subsidieregeling 2.15 Klimaatadaptatie van het Ubs 2017.
 - i. in het projectplan is beschreven op welke manier een nulmeting wordt gedaan.
3. Activiteiten die niet voor subsidie in aanmerking komen zijn activiteiten ter voorbereiding van het projectplan, standaard activiteiten van de aanvrager of het beheer van de uitgevoerde activiteiten.

Artikel 6.9.3 Aanvrager

1. De aanvrager is een Overijsselse gemeente waar de betreffende werklocatie zich bevindt of aan een andere organisatie die in het projectplan als aanvrager is genoemd.
2. De aanvrager is geen particulier.

Artikel 6.9.4 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De personeelskosten en de kosten van derden zijn subsidieabel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.8 zijn van toepassing.
2. De volgende kosten komen niet voor de subsidie in aanmerking:
 - a. de kosten van maatregelen die binnen 5 jaar zijn terugverdiend;
 - b. de kosten van wettelijk verplichte maatregelen;
 - c. de kosten van zonnepanelen.

Artikel 6.9.5 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is het bedrag zoals afgesproken in het projectplan voor de betreffende werklocatie.
2. De subsidie is maximaal € 500.000,- per subsidieaanvraag.
3. De subsidie per deelnemende onderneming is nooit meer dan € 200.000,-.
4. De subsidie wordt niet verleend als de berekende subsidie € 100.000,- of minder is. Artikel 1.2.17 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 6.9.6 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag moet uiterlijk 1 december 2022 ontvangen zijn.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Versnelling toekomstbestendige werklocaties.
3. De aanvrager levert een begroting en dekkingsplan in. Het is verplicht het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De aanvrager levert aanvullend een projectplan voor de betreffende werklocatie in.

Artikel 6.9.7 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 6.9.8 Aanvullende verplichting

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. de activiteiten binnen 1 jaar na de datum waarop de subsidie is verleend te starten.
- b. de activiteiten binnen 3 jaar na de datum waarop de subsidie is verleend uitgevoerd te hebben;
- c. het beheer van de uitgevoerde activiteiten minimaal 5 jaar door te laten lopen.

Artikel 6.9.9 Geen staatssteun

1. Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie aan een onderneming verleend kan worden onder de Algemene de-minimisverordening. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.
2. De subsidie van de provincie aan een gemeente levert geen staatssteun op.

Artikel 6.9.10 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023.

6.10 Ondersteuning Nationaal Groeifonds aanvragen

Artikel 6.10.1 Doel van de subsidieregeling

1. Met deze subsidieregeling wil de provincie een aanvrager helpen om een onderbouwd voorstel bij het Nationaal Groeifonds in te dienen. Meer informatie is te vinden op <https://www.nationaal-groeifonds.nl/>
2. Het doel van de subsidie is om:
 - a. een voorstel zo goed mogelijk uit te werken en te onderbouwen, zodat deze voldoet aan de criteria van het Nationaal Groeifonds; en
 - b. een formele aanvraag bij het Nationaal Groeifonds in te dienen.

Artikel 6.10.2 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor de uitwerking en voorbereiding van een voorstel voor het Nationaal Groeifonds, derde ronde.
2. Het voorstel voldoet aan de volgende:
 - a. het bevat een onderbouwing van de te verwachten bijdrage aan de Nederlandse economie, zowel de financiële als de maatschappelijke kosten en baten en de juridische uitvoerbaarheid;
 - b. de deelnemende organisaties zijn benoemd, het programmamanagement is omschreven en er is aandacht besteed aan de praktische uitvoerbaarheid van het plan;
 - c. het voorstel valt binnen minimaal een van de 2 terreinen:
 1. kennisontwikkeling;
 2. onderzoek, ontwikkeling & innovatie.
 - d. het voorstel heeft een financiële omvang van minimaal € 30 miljoen;
 - e. het voorstel is aanvullend aan private investeringen;
 - f. het voorstel is aanvullend aan bestaande publieke investeringen en valt niet binnen een bestaande regeling van de overheid;
 - g. het voorstel is niet-structureel. Dat wil zeggen dat er eenmalig een investering nodig is om economische groei te mogelijk maken;
 - h. het voorstel voldoet aan de toets van subsidiariteit. Dat wil zeggen dat de Rijksoverheid het juiste bestuursniveau is om in een bepaald voorstel te investeren;
 - i. het past binnen de financiële kaders van het Nationaal Groeifonds.
3. De activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen zijn de uitwerking van het voorstel op de volgende onderdelen:
 - a. de bijdrage aan het duurzaam verdienvermogen op de lange termijn;
 - b. de strategische onderbouwing van het voorstel;
 - c. de kwaliteit van het plan;
 - d. de kwaliteit van de samenwerking en governance.
4. Bij het voorstel zijn Overijsselse bedrijven, kennisinstellingen of medeoverheden als projectpartner betrokken. Dat wil zeggen dat zij meewerken aan de realisatie van een deel van de investeringen waarvoor een bijdrage vanuit het Nationaal Groeifonds wordt gevraagd. Dit kan door voor eigen rekening uren, materiaal, financiën of andere bijdragen die op geld zijn te waarderen, in te brengen als cofinanciering voor de investering.

5. Het voorstel draagt bij aan één of meerdere strategische hoofdpogaven van de provincie, te weten:
 - a. Goede mobiliteit;
 - b. Voorbereid zijn op hitte, droogte en wateroverlast;
 - c. Vitaal landelijk gebied;
 - d. Een krachtige Economie;
 - e. Energietransitie;
 - f. Aantrekkelijk wonen in steden en dorpen;
 - g. Samen leven in Overijssel.
6. Het voorstel draagt in belangrijke mate bij aan de versterking van het verdienvermogen, duurzame economische groei en samenwerking de brede welvaart in de provincie Overijssel. Dit blijkt uit het aantal punten dat het voorstel behaalt op basis van Puntentabel 1. Het voorstel behaalt minimaal 8 punten, op basis van Puntentabel 1.

Puntentabel 1, bij 6.10 Ondersteuning Nationaal Groeifonds aanvragen:

	Punten
1. Mate van bijdrage aan de strategische hoofdpogaven van de provincie, zoals genoemd in artikel 6.10.2 lid 5.	- 3 punten als bijdrage aan de strategische hoofdpogaven groot is - 1 punt als bijdrage aan de strategische hoofdpogaven gemiddeld is - 0 punten als bijdrage aan de strategische hoofdpogaven klein is
2. Mate waarin de kosten van de aanvraag bij het Nationaal Groeifonds worden gedekt door partijen uit Overijssel.	- Meer dan 50%: 2 punten - Meer dan 25%: 1 punt - 25% of minder: 0 punten
3. Bedrijven, kennisinstellingen en overheden zijn allen betrokken bij het voorstel (triple helix samenwerking)	ja: 1 punt nee: 0 punten
4. Het voorstel is onderdeel van een van de Strategische Investerings- & Innovatieagenda's (SIIA's) van Oost Nederland	ja: 1 punt nee: 0 punten
5. Aanvrager motiveert dat het voorstel een belangrijke bijdrage levert aan de Overijsselse economie.	Uitstekend: 2 punten Goed: 1 punt voldoende: 0 punten
6. Een deel van de investering waarvoor een bijdrage wordt gevraagd vanuit het Nationaal Groeifonds, vindt plaats in een Overijsselse gemeente(n) of uit een van de drie regio's: Clean Tech, Zwolle, of Twente.	2 of meer regio's: 2 punten 1 regio: 1 punt
Totaal behaalde punten = 1+2+3+4+5+6	

Artikel 6.10.3 Aanvrager

1. De aanvrager is de penvoerder die namens de samenwerkingspartners van het voorstel de subsidieaanvraag indient. De samenwerkingspartners hebben hun samenwerking alsmede de intentie om een aanvraag te dienen bij het Nationaal Groeifonds vastgelegd in een intentieverklaring die door alle samenwerkingspartners is ondertekend.
2. De aanvrager is geen particulier.

Artikel 6.10.4 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

Alleen kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.

Artikel 6.10.5 Hoogte van de subsidie

1. Als de aanvrager een medeoverheid of een onderneming is dan is de subsidie maximaal 25% van de subsidiabele kosten.
2. Als de aanvrager een stichting, vereniging, kennisinstelling of andere organisatie zonder winstoogmerk is, is de subsidie maximaal 50% van de subsidiabele kosten.
3. De subsidie is maximaal € 50.000,- per subsidieaanvraag.

Artikel 6.10.6 Eigen bijdrage

1. Als de aanvrager een medeoverheid of een onderneming is wordt minimaal 75% van de subsidiabele kosten betaald met een geldbijdrage van de aanvrager of derden.

2. Als de aanvrager een stichting, vereniging, kennisinstelling of andere organisatie zonder winst-oogmerk is, dan wordt minimaal 50% van de subsidiabele kosten betaald met een eigen geldbijdrage van de aanvrager of derden.

Artikel 6.10.7 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Ondersteuning Nationaal Groeifonds aanvragen.
3. De aanvrager levert een begroting in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken. Artikel 1.2.13. lid 2 is van toepassing.
4. Per voorstel kan maximaal één keer een subsidieaanvraag ingediend worden.

Artikel 6.10.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 6.10.9 Aanvullende verplichtingen

1. De subsidieontvanger zorgt ervoor dat het voorstel tijdig wordt ingediend voor de derde ronde van het Nationaal Groeifonds die in 2022 opgesteld wordt.
2. De subsidieontvanger zorgt er voor dat bij de uitwerking van het voorstel rekening wordt gehouden met de criteria zoals genoemd op www.nationaalgroeifonds.nl.

Artikel 6.10.10 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimis-verordening. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 6.10.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 1 maart 2023, om 17.00 uur.

6.11 Bijzondere kleinere evenementen

Artikel 6.11.1 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie, bijzondere kleinere cultuur- en sportevenementen in Overijssel ondersteunen.

Artikel 6.11.2 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor de voorbereiding en uitvoering van bijzondere kleinere evenementen in Overijssel.
2. Het evenement voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het evenement is een bestaand jaarlijks of periodiek terugkerend cultuur- of sportevenement. Bestaand betekent in elk geval al eenmaal georganiseerd in Overijssel. Periodiek terugkerend betekent dat het evenement in een vast ritme van een aantal jaren georganiseerd wordt, variërend van 2 tot 5 jaar.
 - b. als er sprake is van een jaarlijks cultuur- of sportevenement dan vindt dit plaats in 2022, een periodiek terugkerend cultuur- of sportevenement vindt plaats in 2022 of 2023.
 - c. het evenement behaalt in totaal minimaal 7 punten op basis van Puntentabel 1;
 - d. het evenement vindt plaats in Overijssel;
 - e. voor het evenement in 2020 en 2021 is geen subsidie verleend op basis van deze subsidieregeling voor de uitvoering van de editie in 2022 of 2023;
 - f. de totaal begrote kosten van het evenement zijn minimaal € 20.000,-.
3. Het evenement is geen evenement dat voor de subsidieperiode 2020-2023 aangewezen zijn als beeldbepalende evenementen. In de subsidieregeling 6.17 Beeldbepalende evenementen 2020 t/m 2023 van het Ubs 2017 is uitgelegd.
4. De volgende activiteiten komen niet in aanmerking voor de subsidie: kermis, circus, beurs, congres, lokaal carnaval, lokale carnavalesoptochten, braderie, week-, jaar-, streek-, vrij- of beestenmarkt, buurt-, wijk- of dorpsfeest, fair en rommelmarkt, avondvierdaagse, koopzondag, Sinterklaasintocht, kerstmarkt, nieuwjaarsduik, dancefestival, Molendag, openmonumentendag, Koningsdag, lokale 4 mei-herdenking, lokale 5 mei-viering, demonstratie, workshop, één enkele culturele voorstelling, planten- of dierenshow, toernooi, tentfeest, oktoberfeest, feestweek, autorodeo, trekkertrek, paasvuren, tentoonstelling, tijdelijke kunstbaan, (stijl)danswedstrijd, piratenfeest, tuinevenement, tuinexpositie, goede doelen-evenement, opening cultureel seizoen, opening toeristisch jaar en promotieactiviteiten.

Artikel 6.11.3 Aanvrager

1. De aanvrager is de organisator van het evenement.
2. De aanvrager is ook een stichting of vereniging.

Artikel 6.11.4 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De personeelskosten en de kosten van derden zijn subsidiabel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.8 zijn van toepassing.
2. Inzet van uren door vrijwilligers is subsidiabel. In de begroting en het dekkingsplan mag die inzet opgenomen worden voor maximaal € 15,- per uur.

Artikel 6.11.5 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 40% van de subsidiabele kosten
2. De subsidie is maximaal € 10.000,- per subsidieaanvraag.

Artikel 6.11.6 Tenderregeling

1. De subsidie is een tenderregeling.
2. Bij een tenderregeling krijg elke complete subsidieaanvraag punten op basis van Puntentabel 1. De beoordeelde aanvragen worden daarna in volgorde geplaatst op basis van de totaal behaalde punten. Het subsidieplafond wordt verdeeld op basis de totaal behaalde punten.
3. Als twee of meer aanvragen hetzelfde totale punten behalen, vindt loting tussen die betreffende aanvragen plaats. De loting wordt uitgevoerd door een notaris.

Artikel 6.11.7 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan ingediend worden vanaf 18 oktober 2021 9.00 uur en moet uiterlijk 12 november 2021 vóór 17.00 uur zijn ontvangen.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Bijzondere kleinere evenementen 2022.
3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De subsidieaanvraag moet vóór de sluitingsdatum volledig zijn.
5. Na sluitingsdatum kunnen er geen inhoudelijke en financiële aanvullingen of wijzigingen meer ingeleverd worden. Een wijziging in de financiële dekking is wel mogelijk als de subsidie lager wordt verleend omdat het resterende bedrag van het subsidieplafond niet voldoende is. Deze wijziging van de financiële dekking kan alleen als artikel 6.11.8 lid 4 van toepassing is.

Artikel 6.11.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

1. Het subsidieplafond wordt jaarlijks vastgesteld en geldt voor de indieningstermijn die in artikel 6.11.7 lid 1 is genoemd.
2. Het subsidieplafond wordt verdeeld op basis van vastgestelde volgorde. Dit is een afwijking van artikel 1.2.16. lid 2.
3. De verdeling van het subsidieplafond begint bij de subsidieaanvraag met de hoogste score en gaat door tot het subsidieplafond bereikt is.
4. Als de te verstrekken subsidie voor een subsidieaanvraag hoger is dan het resterende bedrag van het subsidieplafond, dan kan de subsidie lager worden verleend. Dit kan alleen na overleg met de aanvrager en onder de voorwaarden dat:
 - a. het activiteiten ongewijzigd worden uitgevoerd;
 - b. de aanvrager of derden bereid zijn het financiële tekort zelf aanvullend te financieren. De gewijzigde financiële dekking wordt binnen 5 werkdagen ingeleverd.

Artikel 6.11.9 Adviescommissie

Een subsidieaanvraag voor subsidie wordt voorgelegd worden aan de Adviescommissie Evenementen Overijssel 2020-2023. De commissie geeft advies over:

- a. het onderscheidend karakter van het evenement;
- b. of het evenement lokaal maatschappelijk gedragen is;
- c. of het evenement regionale uitstraling heeft;
- d. of het evenement voldoet aan de kwaliteitseis;
- e. of het evenement een koppeling legt met DNA van Overijssel/regionale identiteit.

Artikel 6.11.10 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimis-verordening. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 6.11.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

Puntentabel 1, bij 6.11 Bijzondere kleinere evenementen:

	Te behalen punten
1. Het evenement heeft een onderscheidend karakter	Ja: 3 punten Nee: 0 punten
2. Het evenement is lokaal maatschappelijk gedragen	Ja: 1 punt Nee: 0 punten
3. Het evenement heeft regionale uitstraling	Ja: 1 punt Nee: 0 punten
4. Het evenement voldoet aan de kwaliteitseis. De organisatie van het evenement heeft een heldere visie op de inhoud van de activiteiten. Ze motiveert de keuze van de activiteiten, geeft aan wat ze ermee wil bereiken en hoe ze zorgt voor een goede kwaliteit van de activiteiten.	Ja: 1 punt Nee: 0 punten
5. Het evenement legt een koppeling met het DNA van Overijssel of regionale identiteit De aanvrager beschrijft op welk DNA-onderdeel van Overijssel het evenement aansluit en toont aan waarom dat zo is. DNA/regionale identiteit is niet alleen een decor, maar is aantoonbaar benut en verwerkt in het evenement.	Ja: 4 punten Nee: 0 punten
Totaal behaalde punten = 1+2+3+4+5	

Hoofdstuk 7 Cultuur en sociale kwaliteit

7.1 Kader culturele instellingen Overijssel 2021 tot en met 2024

Artikel 7.1.1 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan een breed en professioneel cultureel aanbod. Dit door de meerjarige activiteitenplannen te ondersteunen van:

- culturele organisaties die meerjarige financiering van de Rijksoverheid of van een van de Rijkscultuurfondsen ontvangen;
- organisaties die een cultureel netwerk op gebied van film, pop en theater vertegenwoordigen; en
- organisaties op gebied van erfgoed, cultuureducatie en bibliotheekbeleid.

Artikel 7.1.2 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor:
 - a. activiteiten die opgenomen zijn in het meerjarige activiteitenplan van de aanvrager;
 - b. activiteiten die bijdragen aan de doelstellingen zoals verwoord in het Statenvoorstel Cultuurbeleid 2021-2024. Het statenvoorstel is te vinden op www.overijssel.notubiz.nl;
2. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de activiteiten worden uitgevoerd in Overijssel;
 - b. de activiteiten van Phion voldoen aanvullend aan de voorwaarden zoals opgenomen in het Statenvoorstel PS/2018/693. Het statenvoorstel is te vinden op www.overijssel.notubiz.nl;

Artikel 7.1.3 Aanvrager

1. De aanvrager is een van de volgende culturele instellingen of organisaties:
 - a. instellingen die op basis van de Erfgoedwet of de Subsidieregeling culturele basisinfrastructuur subsidie ontvangen in de periode 2021-2024. De Erfgoedwet is te vinden op wetten.nl - Regeling - Erfgoedwet - BWBR0037521 (overheid.nl) en de Subsidieregeling culturele basisinfrastructuur is te vinden op wetten.nl - Regeling - Subsidieregeling culturele basisinfrastructuur 2021-2024 - BWBR0042754 (overheid.nl);
 - b. instellingen die meerjarige subsidie ontvangen van het Mondriaanfonds of het Fonds voor Cultuurparticipatie in de periode 2021-2024. Informatie over het Mondriaanfonds is te vinden op Home - Mondriaan Fonds en informatie over het Fonds voor Cultuurparticipatie is te vinden op Fonds voor Cultuurparticipatie;

- c. overige instellingen en organisaties die zijn opgenomen in tabel 1. Voor deze instellingen en organisaties is in de provinciale begroting een bedrag gereserveerd voor de betreffende subsidieperiode.
2. De aanvrager is geen particulier.

Artikel 7.1.4 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De volgende kosten zijn subsidiabel:
 - a. personeelskosten en de kosten van derden. Artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn van toepassing;
 - b. de exploitatiekosten die rechtstreeks verband houden met het culturele project of de culturele activiteit. Het gaat dan om kosten voor het gebruik van materiaal, kosten voor communicatie, kosten voor het gebruik van gas, water en energie, kosten van onderhoud, kosten van huur en algemene administratiekosten van de instelling.
2. Voor de instellingen als genoemd in artikel 7.1.3 lid 1 onder onderdelen a en b gelden de subsidiabele kosten zoals opgenomen in de betreffende Subsidieregeling culturele basisinfrastructuur, de regeling Talent en Festivals van het Fonds voor Cultuurparticipatie of de regeling Bijdrage Programma's Kunstpodia van het Mondriaanfonds.

Artikel 7.1.5 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 100% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal het bedrag zoals voor die aanvrager is opgenomen in Tabel 1.
3. De subsidie is een maximum bedrag en wordt niet geïndexeerd.
4. Als de aanvrager een instelling uit Gelderland is, dan is de subsidie nooit hoger dan de subsidie die verleend is door de provincie Gelderland.

Artikel 7.1.6 Subsidieperiode

1. Een meerjarige subsidie voor de periode 2021 tot en met 2024 wordt verleend aan instellingen die genoemd zijn onder artikel 7.1.3 lid 1 onderdeel a en b.
2. Een meerjarige subsidie voor de periode 2021 tot en met 2022 wordt verleend aan een instelling die genoemd zijn in artikel 7.1.3 lid 1 onderdeel c.

Artikel 7.1.7 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag voor de subsidieperiode 2023 tot en met 2024 kan ingediend worden vanaf 1 oktober 2022.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Kader Culturele instellingen Overijssel 2021 tot en met 2024.
3. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in:
 - a. een activiteitenplan;
 - b. een begroting voor de betreffende subsidieperiode. Uit de begroting blijkt wat de verwachte omzet, kosten en nettowinst zijn. In de begroting wordt duidelijk gemaakt dat de opgenomen kosten voldoen aan de kosten die voor de subsidie in aanmerking komen. Het is niet verplicht om het begrotingsformat van de provincie te gebruiken.
4. Als de aanvrager een instelling is die een meerjarige bijdrage ontvangt op grond van de Erfgoedwet, de Subsidieregeling culturele basisinfrastructuur of vanuit een van de in artikel 7.1.3 lid 1 onderdeel b genoemde Rijkscultuurfondsen dan worden aanvullend de volgende stukken ingeleverd:
 - a. de bijlagen bij de aanvraag zoals ingediend bij de Rijksoverheid of het betreffende Rijkscultuurfonds;
 - b. het besluit van de Rijksoverheid of de Rijkscultuurfondsen tot verlening van de subsidie;
 - c. het besluit van de provincie Gelderland als de aanvrager Phion betreft.

Artikel 7.1.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2021 tot en met 2024.

Artikel 7.1.9 Bevoorschotting

1. Het voorschot per jaar is:
 - a. maximaal 25% van de verleende subsidie als sprake is van een subsidieverlening voor vier jaar.
 - b. maximaal 50% van de verleende subsidie als sprake is van een subsidieverlening voor twee jaar.
2. Artikel 1.2.18 lid 1 is niet van toepassing.

Artikel 7.1.10 Aanvullende verplichtingen

Bij subsidieverlening kunnen aanvullende verplichtingen opgelegd worden die nodig zijn om aan de doelstellingen zoals verwoord in het Statenvoorstel Cultuurbeleid 2021-2024 te voldoen. Als een aanvrager niet kan voldoen aan die verplichtingen dan kan dit van invloed zijn op de hoogte van de te verlenen subsidie of de subsidievaststelling.

Artikel 7.1.11 Tussenrapportage

De tussenrapportage bevat ook de cumulatieve winst- en verliesrekening over het voorgaande jaar. Dit is een aanvulling op artikel 1.3.4.

Artikel 7.1.12 Aansluiten bij subsidieverstrekking van de Rijksoverheid of de Rijkscultuurfondsen

Als sprake is van een subsidie aan instellingen die genoemd zijn in artikel 7.1.3 lid 1 onderdelen a en b, dan kunnen Gedeputeerde Staten bij verlening, vaststelling, eventuele wijziging of intrekking van de subsidie, aansluiten bij het besluit van de Rijksoverheid of de Rijkscultuurfondsen.

Artikel 7.1.13 Aanvraag voor de subsidievaststelling

Bij de aanvraag voor de subsidievaststelling levert de subsidieontvanger de volgende stukken in:

- het vaststellingsbesluit van de Rijksoverheid, als sprake is van een subsidieverlening op basis van de Erfgoedwet of de Subsidieregeling culturele basisinfrastructuur;
- het vaststellingsbesluit van het Rijkscultuurfonds als sprake is van een subsidieverlening aan een instelling door een Rijkscultuurfonds;
- als sprake is van staatssteun: de cumulatieve winst- en verliesrekening over de subsidieperiode waaruit de nettowinst blijkt.

Artikel 7.1.14 Vaststelling subsidie

Als uit de cumulatieve winst- en verliesrekening blijkt dat er sprake is van een onredelijke exploitatiewinst, dan wordt de onredelijke exploitatiewinst in mindering gebracht op de subsidiabele kosten. Dit kan betekenen dat de subsidie dan lager wordt vastgesteld.

Artikel 7.1.15 Staatssteun

Als sprake is van staatssteun, dan voldoet de subsidie aan hoofdstuk 1 en artikel 53 van de AGVV.

Artikel 7.1.16 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2024 om 17.00 uur.

Tabel 1, bij 7.1 Kader culturele instellingen Overijssel 2021 tot en met 2024:

Aanvrager	Maximale subsidie	Meerjarenraming			
		2021	2022	2023	2024
Genootschap Het Oversticht	1.247.768,-	631.708,-	616.060,-		
Rijksmuseum Twenthe	300.000,-	75.000,-	75.000,-	75.000,-	75.000,-
Stichting Monumentenwacht Overijssel	650.622,-	325.311,-	325.311,-		
RIBO	103.206,-	51.603,-	51.603,-		
Kenniscentrum Immaterieel Erfgoed NL	100.000,-	50.000,-	50.000,-		
Inzet Nedersaksische taal en cultuur HCO	802.182,-	401.091,-	401.091,-		
Nederlandse Reisopera	800.000,-	200.000,-	200.000,-	200.000,-	200.000,-
Filmkenniscentrum	103.000,-	51.500,-	51.500,-		
Kunstenlab	100.000,-	50.000,-	50.000,-		
TETEM	600.000,-	150.000,-	150.000,-	150.000,-	150.000,-
De Fundatie	5.168.000,-	1.292.000,-	1.292.000,-	1.292.000,-	1.292.000,-
Jeugdtheater Sonnevand	1.270.464,-	317.616,-	317.616,-	317.616,-	317.616,-

Introdans	422.800,-	105.700,-	105.700,-	105.700,-	105.700,-
Oostpool	422.800,-	105.700,-	105.700,-	105.700,-	105.700,-
Kunstvereniging Diepenheim	200.000,-	100.000,-	100.000,-		
Phion	3.800.000,-	950.000,-	950.000,-	950.000,-	950.000,-
OKTO	486.300,-	243.150,-	243.150,-		
Cultuureducatie met kwaliteit Rijnbrink	3.330.000,-	870.000,-	870.000,-	795.000,-	795.000,-
De Nieuwe Oost	1.800.000,-	450.000,-	450.000,-	450.000,-	450.000,-
Theaterschip Deventer	200.000,-	50.000,-	50.000,-	50.000,-	50.000,-
Britten	200.000,-	50.000,-	50.000,-	50.000,-	50.000,-
Netwerkorganisatie Pop (via de drie poppodia)	422.800,-	211.400,-	211.400,-		
Kunstbende	46.400,-	11.600,-	11.600,-	11.600,-	11.600,-
Prinses Christina Concours	38.000,-	9.500,-	9.500,-	9.500,-	9.500,-
Provinciale Bibliotheek Amateur Muziek	92.436,-	46.218,-	46.218,-		
Overijsselse Bibliotheekdienst	5.407.564,-	2.703.782,-	2.703.782,-		
Totaal meer-jarenplafond	28.114.342	9.502.879	9.487.231	4.562.116	4.562.116

7.2 Restauratie Rijksmonumenten

Artikel 7.2.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Rijksmonument: een van rijkswege beschermd monument of zelfstandig onderdeel, opgenomen in het landelijke Monumentenregister. Een orgel dat onderdeel is van een rijksmonument kan als zelfstandig onderdeel gezien worden. Het landelijke Monumentenregister is te vinden op www.monumentenregister.nl.
- Groen monument: een van rijkswege beschermd monument of zelfstandig onderdeel daarvan, zijnde een aanleg die geheel of gedeeltelijk bestaat uit beplanting, zoals een park- of tuinaanleg.

Artikel 7.2.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het behoud van cultureel erfgoed. Dit door grote restauraties van rijksmonumenten te ondersteunen.

Artikel 7.2.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor de restauratie van een rijksmonument of een zelfstandig onderdeel van een rijksmonument.
2. De restauratie voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het rijksmonument bevindt zich in Overijssel;
 - b. de restauratie wordt uitgevoerd op basis van een restauratieplan. In het restauratieplan staat minimaal:
 1. een tekening van de bestaande situatie en een plantekening van het gewenste resultaat;
 2. een werkomschrijving waaruit blijkt welke maatregelen worden getroffen;
 - c. de restauratie wordt uitgevoerd door een aantoonbaar deskundig restauratiebedrijf dat werkt volgens de in de beroepsgroep geldende kwaliteitsnormen en richtlijnen;
 - d. voor de restauratie is een inspectierapport opgesteld. Het inspectierapport beschrijft de technische of fysieke staat van een rijksmonument of zelfstandig onderdeel daarvan. Het inspectierapport is opgesteld door een deskundige persoon of instantie. Het inspectierapport is op het moment van de subsidieaanvraag niet ouder dan twee jaar;
 - e. de voor de restauratie benodigde vergunning van de gemeente is gekregen.

Artikel 7.2.4 Opschortende voorwaarde

Als voor de restauratie een vergunning nodig is en deze op het moment van de aanvraag nog niet is verleend, dan wordt de subsidie verleend onder de opschortende voorwaarde dat de betreffende vergunning wordt gekregen.

Artikel 7.2.5 Aanvrager

De aanvrager is de eigenaar van het rijksmonument.

Artikel 7.2.6 Tenderregeling

1. De subsidieregeling is een tenderregeling.
2. Bij een tenderregeling krijgt elke complete subsidieaanvraag punten op basis van Puntentabel 1. De beoordeelde aanvragen worden daarna in volgorde geplaatst op basis van de totaal behaalde punten. Het subsidieplafond wordt verdeeld op basis de totaal behaalde punten.
3. Als twee of meer aanvragen hetzelfde totale punten behalen, bepaalt dan krijgt de subsidieaanvraag die hoogste punten heeft behaald voor de hoogte van het eigen aandeel in percentages voorrang. Als ook dan nog steeds sprake is van een gelijke punten, vindt loting tussen die betreffende aanvragen plaats. De loting wordt uitgevoerd door een notaris.

Artikel 7.2.7 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan elk jaar worden ingediend vanaf 11 juli 9:00 uur en moet uiterlijk op 1 september van dat jaar vóór 17.00 uur zijn ontvangen.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Restauratie Rijksmonumenten.
3. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in:
 - a. een begroting en dekkingsplan. Het is verplicht om het begrotingsmodel te gebruiken van de Rijksoverheid. Het begrotingsmodel is te vinden op Aanvraag instandhoudingssubsidie voorbereiden | Subsidie instandhouding rijksmonumenten | Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed;
 - b. een restauratieplan;
 - c. een inspectierapport;
 - d. als sprake is van een zelfstandig onderdeel van een beschermd archeologisch monument, een overzichtskaart waarop de betrokken kadastrale percelen zijn aangegeven;
 - e. als sprake is van een groen monument, een overzichtskaart van de groenaanleg met de plaats van de werkzaamheden en als het een zelfstandig onderdeel betreft, de kadastrale percelen;
 - f. een vergunning van de gemeente voor de uit te voeren werkzaamheden als die al verleend is of een verklaring van de gemeente waaruit blijkt dat de werkzaamheden niet vergunningplichtig zijn.
4. De subsidieaanvraag moet vóór de sluitingsdatum compleet zijn.
5. Na sluitingsdatum kunnen er geen inhoudelijke en financiële aanvullingen of wijzigingen meer ingediend worden. Dit geldt niet voor de vergunning. De vergunning mag na sluitingsdatum datum ingediend worden.
6. Er mag geen subsidieaanvraag worden ingediend voor een Rijksmonumenten die in het Monumentenregister als woonhuis is opgenomen. Dit geldt niet als de aanvrager een van de volgende instanties is:
 - a. een gemeente, waterschap of openbaar lichaam dat is ingesteld met toepassing van de Wet gemeenschappelijke regelingen, of
 - b. een professionele organisatie voor monumentenbehoud (POM) als bedoeld in hoofdstuk 3 van de Subsidieregeling instandhouding monumenten.

Artikel 7.2.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

1. Het subsidieplafond wordt elk jaar vastgesteld en geldt voor de indieningstermijn die in artikel 7.2.7 lid 1 is genoemd
2. Het subsidieplafond wordt verdeeld op basis van de vastgestelde volgorde volgens artikel 7.2.6 lid 2 en 3. Dit is een afwijking van artikel 1.2.16. lid 2.
3. De verdeling van het subsidieplafond begint bij de subsidieaanvraag met de hoogste score en gaat door tot het subsidieplafond bereikt is.
4. Als de te verstrekken subsidie hoger is dan het resterende bedrag van het subsidieplafond, dan wordt de subsidie afgewezen.
5. Het resterende bedrag wordt verleend aan de eerstvolgende subsidieaanvraag die past binnen het resterende subsidieplafond.

Artikel 7.2.9 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidiabele kosten zijn opgenomen in de Leidraad subsidiabele instandhoudingskosten 2013 die hoort bij de Subsidieregeling instandhouding monumenten (Sim). De Sim wordt uitgevoerd door de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn niet van toepassing.
2. De subsidiabele kosten zijn minimaal € 100.000,- en maximaal € 1.000.000,-.

Artikel 7.2.10 Hoogte van de subsidie

De subsidie is maximaal 60% van de subsidiabele kosten.

Artikel 7.2.11 Bevoorschotting

Het eerste voorschot wordt verleend als de vergunning is ontvangen.

Artikel 7.2.12 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. voordat de restauratieactiviteiten starten, een startgesprek te voeren met een monumentenadviseur die namens de provincie het restauratieproject volgt;
- b. op de restauratieplaats minimaal één leerlingplaats voor een leerling in de restauratiebouw, tuinen parkaanleg of archeologie te realiseren.

Artikel 7.2.13 Staatssteun

1. Als sprake is van staatssteun, dan voldoet de subsidie aan hoofdstuk 1 en artikel 53 van de AGVV.
2. De subsidie aan particulier geen staatssteun.

Artikel 7.2.14 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2024 om 17.00 uur.

Puntentabel 1, bij paragraaf 7.2 Restauratie Rijksmonumenten:

	Te behalen punten
1. Het rijksmonument is eigendom van een professionele organisatie voor monumentenbehoud (POM) als bedoeld in hoofdstuk 3 van de Subsidieregeling instandhouding monumenten. Per POM kunnen maximaal twee aanvragen drie punten krijgen. Als de POM meer aanvragen indient, dan geeft de POM zelf aan welke 2 restauratieprojecten de 3 punten krijgen. De andere aanvragen krijgen dan 0 punten op dit onderdeel.	3
2. De gevraagde subsidie afgerond 50% tot en met 60% van de subsidiabele kosten is.	1
3. De gevraagde subsidie afgerond 30% tot en met 49% van de subsidiabele kosten is.	2
4. De gevraagde subsidie afgerond 1% tot en met 29% van de subsidiabele kosten is.	3
5. De aanvrager is aangewezen als Algemeen Nut Beogende Instelling.	4
Totaal behaalde punten = 1+2+3+4+5	

7.3 Erfgoed 'Het verhaal van Overijssel 2.0'

Artikel 7.3.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Archeologie: Overijsselse materiële overgebleven resten van de menselijke geschiedenis die zich onder de grond bevinden, meegerekend grafheuvels, hunebedden, mottes en vergelijkbare overgebleven resten van menselijk handelen in het verleden.
- Cultureel erfgoed: Overijsselse gebouwen, bouwwerken en cultuurlandschappen die vanuit het verleden zijn overgebleven, die het waard zijn om te behouden en die bijdragen aan de identiteit van het gebied.
- Immaterieel erfgoed: 'levend erfgoed', sociale gewoonten, voorstellingen, rituelen, tradities, uitdrukkingen, bijzondere kennis, verhalen of vaardigheden die e Overijsselse gemeenschappen en groepen accepteren als een vorm van cultureel erfgoed, inclusief streektaal.

Artikel 7.3.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan behoud van cultureel erfgoed. Dit door plannen te ondersteunen op het gebied van archeologie, cultureel erfgoed, immaterieel erfgoed en streektaal.

Artikel 7.3.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor een of meer van de volgende activiteiten:
 - a. het publieksvriendelijk presenteren van de archeologie en het verhaal wat daar bij hoort. Ook projecten die gaan over het ontstaan van het landschap vallen hieronder. Opgravingen of ander wettelijk verplicht archeologisch onderzoek vallen hier niet onder;
 - b. de restauratie- en herstelwerkzaamheden aan cultureel erfgoed, inclusief de noodzakelijke voorbereidende werkzaamheden;
 - c. activiteiten die bijdragen aan het levend houden van immaterieel erfgoed inclusief streektaal.
2. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de activiteiten worden uitgevoerd in Overijssel;
 - b. de activiteiten worden uitgevoerd of begeleid door een deskundige. De deskundige is gespecialiseerd in archeologie, cultureel erfgoed of immaterieel erfgoed.
3. De restauratie- en herstelwerkzaamheden aan cultureel erfgoed voldoen aan de volgende extra voorwaarden :
 - a. de restauratie- en herstelwerkzaamheden van meerdere cultuurhistorische bouwwerken worden gebundeld tot 1 subsidieaanvraag. Er zijn minimaal twee eigenaren met ieder minimaal één cultuurhistorisch bouwwerk die deelnemen. Voor terrein behorende organisaties geldt een uitzondering. Een terrein behorende organisatie kan alleen een subsidieaanvraag indienen, zonder deelnemers, als de subsidieaanvraag wordt ingediend voor minimaal 2 bouwwerken met cultuurhistorische waarde waarvan de terrein behorende organisatie de eigenaar is;
 - b. de restauratie en herstelwerkzaamheden leveren een belangrijke bijdrage aan behoud en herstel van het cultureel erfgoed of ontwikkeling van de identiteit van het gebied;
 - c. bij restauratiewerkzaamheden gaat het om de noodzakelijke herstelwerkzaamheden aan gevels, daken of cultuurhistorische elementen.
4. De volgende activiteiten komt niet in aanmerking voor de subsidie: het uitsluitend uitbrengen van een boek.

Artikel 7.3.4 Aanvrager

De aanvrager is een gemeente, een stichting, een vereniging, een BV, een NV of een maatschap.

Artikel 7.3.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

De personeelskosten en kosten van derden zijn subsidiabel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn van toepassing. Er gelden geen uitzonderingen op de subsidiabele en niet subsidiabele kosten.

Artikel 7.3.6 Hoogte van de subsidie

1. Als sprake is van één subsidiabele activiteit dan is er sprake van een klein project en is de subsidie maximaal 40% van de subsidiabele kosten en maximaal € 10.000,- per subsidieaanvraag.
2. Als sprake is twee subsidiabele activiteiten dan is er sprake van een middelgroot project en is de subsidie maximaal 40% van de subsidiabele kosten en maximaal € 25.000,- per subsidieaanvraag.
3. Als sprake is van drie subsidiabele activiteiten dan is er sprake van een groot project en is de subsidie maximaal 40% van de subsidiabele kosten en maximaal € 100.000,- per subsidieaanvraag.
4. Het subsidiepercentage van 40% wordt verhoogd naar 60% als voldaan wordt aan minimaal 1 van de volgende voorwaarden:
 - a. de subsidiabele activiteiten sluiten aan bij andere provinciale opgaven zoals leefbaar platteland of toekomstbestendig religieus erfgoed;
 - b. de activiteiten dragen bij aan het verduurzamen van erfgoed, het ontwikkelen van toeristisch recreatieve producten of het verbeteren van de sociale kwaliteit. Bij sociale kwaliteit gaat het er om dat er naast het erfgoedonderdeel ook aandacht is voor een inclusieve en vitale samenleving. Dit is een samenleving waarin iedereen mee doet en meetelt en oog heeft voor wat mensen verbindt. Een van de onderwerpen: gezondheid, sport en beweging, inclusiviteit, taalvaardigheid of laaggeletterdheid heeft een duidelijke plek in het project;
 - c. de activiteiten hebben Europese samenwerking als doel.

5. De subsidie wordt met een vast bedrag van € 1.500,- verhoogd als er ook activiteiten worden uitgevoerd om de deskundigheid van de aanvragende organisatie te verbeteren. Het gaat dan om verbeteringen op het gebied van:
 - a. communicatie en marketing;
 - b. bestuurlijke vernieuwing;
 - c. financiën, sponsoring, crowdfunding;
 - d. vrijwilligersbeleid.
6. Lid 5 geldt niet voor medeoverheden.
7. De subsidie wordt niet verleend als de berekende subsidie € 5.000,- of lager is. Dit is een afwijking van artikel 1.2.7 lid 2.

Artikel 7.3.7 Eigen bijdrage

Minimaal 35% van de bijdrage van de aanvrager of derden is op het moment van de subsidieaanvraag definitief geregeld.

Artikel 7.3.8 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan elk jaar vanaf 10 januari 9.00 uur worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Erfgoed 'Het verhaal van Overijssel 2.0'.
3. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in:
 - a. een begroting en een dekkingsplan. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
 - b. een projectplan met een communicatie- en marketingplan. Daarin staat:
 1. of er sprake is van het verbinden van de thema's archeologie, cultureel erfgoed of immaterieel erfgoed;
 2. wat de doelgroep is of de doelgroepen zijn van het project, hoe de gekozen doelgroep wordt bereikt en welke communicatie- en marketinginstrumenten daarvoor worden ingezet;
 3. door welke organisatie of organisaties, met welke deskundigheid en ervaring de activiteit wordt begeleid of uitgevoerd.
 - c. een schriftelijke verklaring waaruit blijkt dat 35% van de subsidiabele kosten is gedekt door andere partijen dan de aanvrager zelf. Als de aanvrager zelf de kosten volledig dekt, dan is deze verklaring niet nodig.
4. Voor een jaarlijks terugkerend evenement met voornamelijk dezelfde basisactiviteiten mag maar 1 keer in 2 aaneensluitende jaren subsidie aangevraagd worden op grond van deze subsidieregeling.
5. Er mag geen subsidieaanvraag worden ingediend voor activiteiten waarvoor ook een subsidieaanvraag is of wordt ingediend op basis van subsidieregeling 7.7 Cultuurparticipatie. Het is voor een aanvrager van belang om zelf te kiezen voor welke subsidieregeling hij een subsidieaanvraag indient.

Artikel 7.3.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

1. Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 tot en met 2024.
2. Er geldt een deelplafond voor:
 - a. kleine projecten en middelgrote projecten;
 - b. grote projecten.

Artikel 7.3.10 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht om de activiteiten binnen 18 maanden na subsidieverlening uitgevoerd te hebben.

Artikel 7.3.11 Staatssteun

1. Als sprake is van staatssteun, dan voldoet de subsidie aan hoofdstuk 1 en artikel 53 van de AGVV.
2. De totale overheidsbijdrage om de subsidiabele kosten te dekken is niet meer dan 80% inclusief de subsidie van de provincie.

Artikel 7.3.12 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2024 om 17.00 uur.

7.4 Leren, ontmoeten en netwerken

Artikel 7.4.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel wordt een vaker voorkomend begrip uitgelegd.-

- Culturele organisatie: een organisatie uit de volgende sectoren of disciplines: podiumkunsten, bibliotheken, erfgoed, literatuur, beeldende kunst, mediakunst.

Artikel 7.4.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het versterken van de culturele sector in Overijssel. Dit door het delen van kennis en bevordering van deskundigheid aan te moedigen.

Artikel 7.4.3 Activiteiten die in aanmerking komen voor de subsidie

1. De subsidie wordt verleend voor het delen van kennis. De activiteiten bestaan uit de volgende twee onderdelen:
 - a. netwerken en ontmoeten. Hierbij gaat het om het leggen en onderhouden van contacten en het uitwisselen van kennis met andere personen of organisaties door het organiseren van excursies en werkbezoeken; en
 - b. de deskundigheidsbevordering. Hierbij gaat het om deelname van minimaal 3 personen van de culturele organisatie aan een workshop, vakinhoudelijk congres, vakinhoudelijke masterclass, cursus of opleiding.
2. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de activiteiten vinden plaats in Nederland;
 - b. er doen minimaal 20 mensen mee. Aan minimaal één onderdeel mogen personen van buiten de eigen organisatie deelnemen;
 - c. de deskundigheidsbevordering gaat over een van de volgende thema's:
 1. ondernemerschap. Bij ondernemerschap gaat het om de vaardigheid om productiefactoren zoals kapitaal, kennis en arbeid zo goed mogelijk te combineren voor het te leveren product. De ondernemerschapsthema's zijn: nieuwe verdienmodellen, sponsoring, fondswerving, eerlijke beloning, opdrachtgeverschap, crowdfunding, marketing en publieke relaties (pr), samenwerken en cross-overtrajecten (bijvoorbeeld samenwerking met sociaal domein), impactmeting, arbeidsrelaties, toepassing van de drie codes: Fair Practice Code, de Governance Code Cultuur en de Code Diversiteit & Inclusie;
 2. uitwerking en resultaat. Hier gaat het om de manier waarop de culturele waarde, de netwerkwaarde en de waarde voor publiek of inwoners, bijvoorbeeld via het sociaal domein, worden uitgewerkt;
 3. gastvrijheid ten aanzien van vrijwilligers;
 4. bestuur. Hier gaat het om het borgen van de onderlinge samenhang van de manier van besturen, de gedragscode en het toezicht op een organisatie, alsmede het daarover op een open wijze communiceren en verantwoording afleggen voor de belanghebbenden;
 5. samenwerken;
 6. zzp'ers.
 - d. de deskundigheidsbevordering wordt uitgevoerd door een partij die minimaal 3 jaar aantoonbare ervaring heeft in het vakgebied en beschikt over de benodigde kennis. Ervaringen en kennis van de deskundige kunnen worden aangetoond door te verwijzen naar relevante en al gegeven scholingen.
3. De volgende activiteiten komen niet in aanmerking voor de subsidie:
 - a. reguliere bedrijfsactiviteiten, zoals op de website van de culturele organisatie staat;
 - b. activiteiten die aangeboden worden via het erfgoedplatform door HCO en KIEN. Op het Kennisplatform Erfgoed, een initiatief van HCO en KIEN, is een kennisbank te vinden met verschillende cursussen die te volgen zijn. Te vinden via Archief Kennisbanken - Erfgoed Platform Overijssel.

Artikel 7.4.4 Aanvrager

1. De aanvrager is een stichting, een vereniging, een BV of een NV.
2. De aanvrager is daarnaast ook een culturele organisatie die op het moment van de subsidieaanvraag minimaal 6 maanden staat ingeschreven staat in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel.
3. De aanvrager is geen onderwijsorganisatie of een kaderinstelling die genoemd is in de subsidieregeling 7.1 Kader culturele instellingen Overijssel 2021 tot en met 2024.

4. De aanvrager heeft niet al eerder subsidie ontvangen op basis van de subsidieregeling 7.7 Versterking maakklimaat kunst en cultuur Overijssel.

Artikel 7.4.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

Alleen kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 1 is niet van toepassing.

Artikel 7.4.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 85% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 5.000,- per subsidieaanvraag.
3. De aanvrager mag maximaal 1 keer subsidie ontvangen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 7.4.7 Eigen bijdrage

Minimaal 15% van de subsidiabele kosten wordt betaald met een geldbijdrage van de aanvrager of derden.

Artikel 7.4.8 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan ingediend worden:
 - a. vanaf 2 mei 2022 9.00 uur en moet uiterlijk 1 juli 2022 vóór 17.00 uur ontvangen zijn;
 - b. vanaf 1 september 2022 9.00 uur en moet uiterlijk 4 november 2022 vóór 17.00 uur ontvangen zijn.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Leren, ontmoeten en netwerken.
3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De aanvrager levert een offerte in van degenen die de subsidiabele activiteiten uitvoeren.

Artikel 7.4.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond wordt jaarlijks vastgesteld en geldt voor de indieningstermijnen zoals opgenomen in artikel 7.4.8.

Artikel 7.4.10 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht om de activiteiten binnen 12 maanden na subsidieverlening te realiseren.

Artikel 7.4.11 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimisverordening.

Artikel 7.4.12 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2024.

7.5 Overijssel in beweging

Artikel 7.5.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Bovenlokaal beweeginitiatief: een initiatief waarin door uitvoering het bovenlokale beweegaanbod in Overijssel sterk wordt verbeterd of nieuw aanbod wordt toegevoegd.
- Lokale aanbodverbetering: een vernieuwend initiatief waarin ontdekt wordt of het initiatief aansluit op de vraag naar beweegmogelijkheden, uitvoerbaar is en geborgd kan worden. Dit door uitvoering van een proefproject of onderzoek.
- Openbaar toegankelijk: een voorziening moet voor iedereen beschikbaar zijn voor gebruik, zonder beperking door praktische, sociale of financiële drempels.

Artikel 7.5.2 Doel van de regeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan vitale en gezonde Overijsselaars die meer bewegen. Dit door initiatieven te ondersteunen die zorgen voor een toegankelijk en uitnodigend sport- en beweegaanbod voor iedereen.

Artikel 7.5.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verstrekt voor één van de volgende activiteiten:
 - a. het uitvoeren van een lokale aanbodverbetering;
 - b. het uitvoeren van een bovenlokaal beweeginitiatief.

2. Beide activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de activiteit speelt in op een vraag vanuit de samenleving;
 - b. de activiteit draagt bij aan de ambities uit het provinciaal sport- en beweegakkoord;
 - c. de activiteit draagt bij aan een inclusieve samenleving. Dat is een samenleving zonder fysieke of sociale beperkingen, waarin iedereen mee kan doen en waar iedereen zich veilig voelt om zichzelf te zijn;
 - d. de activiteit past binnen de gemeentelijke ambities rondom sport en bewegen;
 - e. de activiteit is vernieuwend en geen gebruikelijke activiteit voor de aanvrager;
 - f. als er sprake is van fysieke aanpassingen moet dit gaan om aanpassingen in de buitenruimte die openbaar toegankelijk zijn. De aanpassingen moeten duurzaam zijn en het onderhoud en beheer moet aantoonbaar zijn geregeld. De eigenaar van de grond moet schriftelijk ingestemd hebben met de aanpassingen;
 - g. de activiteit is erop gericht dat er blijvend meer wordt gesport en bewogen. Het gaat, met uitzondering van een onderzoek lokale aanbodverbetering, niet om een eenmalig evenement;
 - h. uit het projectplan blijkt op welke manier gestreefd wordt de aanbodverbreding of het beweeginitiatief financieel en organisatorisch onder te brengen in het lokale sport- en beweegaanbod;
3. Voor het uitvoeren van een lokale aanbodverbetering gelden de volgende extra voorwaarden:
 - a. het initiatief draagt bij aan het lokale sport- en beweegaanbod. Dat blijkt uit hoe een gemeenschap of doelgroep betrokken wordt en welke activiteiten of organisatievorm tot goede resultaten gaan leiden. Ook blijkt of en hoe andere partners, waaronder de gemeente, betrokken kunnen zijn bij het initiatief;
 - b. er is sprake van actieve samenwerking met een andere inhoudelijk betrokken partij.
4. Voor het uitvoeren van een bovenlokaal beweeginitiatief gelden de volgende extra voorwaarden:
 - a. het bovenlokale beweeginitiatief wordt uitgevoerd in ten minste twee gemeenten. De betreffende gemeenten staan achter het beweeginitiatief en hebben dit schriftelijk bevestigd of de gemeenten zijn partner in het beweeginitiatief;
 - b. door de uitvoering van het bovenlokaal beweeginitiatief wordt nieuw beweegaanbod toegevoegd, of bestaand beweegaanbod sterk verbeterd;
 - c. het bovenlokale beweeginitiatief speelt in op een concrete behoefte uit de samenleving;
 - d. het bovenlokale beweeginitiatief wordt gezamenlijk met ten minste twee andere Overijsselse partijen uitgevoerd, waarbij elke partij een actieve, belangrijke rol heeft in de uitvoering van het project;
 - e. het bovenlokale beweeginitiatief behaalt minimaal 30 punten op basis van de Puntentabel 1.

Artikel 7.5.4 Aanvrager

De aanvrager is een stichting, een vereniging, een Overijsselse gemeente of de aangewezen uitvoeringsorganisatie van gemeentelijk sportbeleid.

Artikel 7.5.5 Kosten die voor subsidie in aanmerking komen

De personeelskosten en de kosten van derden zijn subsidiabel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn van toepassing.

Artikel 7.5.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie voor het uitvoeren van een lokale aanbodverbetering is:
 - a. maximaal 90% van de subsidiabele kosten;
 - b. maximaal € 10.000,- per aanvraag.
2. De subsidie voor het uitvoeren van een bovenlokaal beweeginitiatief is:
 - a. maximaal 75% van de subsidiabele kosten;
 - b. maximaal € 50.000,- per aanvraag. Maximaal 25% van de totale subsidie is voor fysieke aanpassingen.
3. De subsidie voor het uitvoeren van een bovenlokaal beweeginitiatief wordt niet verleend als de berekende subsidie minder dan € 15.000,- is. Dit is een afwijking van artikel 1.2.17 lid 2.

Artikel 7.5.7 Aanvraag

1. De aanvraag kan ingediend worden vanaf 5 september 2022 9.00 uur.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Overijssel in beweging.
3. De aanvrager levert een begroting in waaruit de kosten en dekking blijken. Het is verplicht het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken. Artikel 1.2.23 is van toepassing.

4. De aanvrager levert aanvullend een projectplan in waaruit blijkt op welke manier aan de voorwaarden van artikel 7.5.3 wordt voldaan. Het is verplicht om bij het opstellen van het projectplan gebruik te maken van het format Modelprojectplan Overijssel in beweging. Het format Modelprojectplan Overijssel in beweging is te vinden op www.overijssel.nl/subsidie.
5. Per aanvrager wordt maximaal 1 keer per kalenderjaar subsidie verstrekt vanuit deze regeling.
6. Er mag geen subsidieaanvraag worden ingediend voor zowel een lokale aanbodverbetering als bovenlokaal beweeginitiatief tegelijk.

Artikel 7.5.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

1. Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.
2. Er geldt een deelplafond voor:
 - a. het uitvoeren van een lokale aanbodverbetering;
 - b. het uitvoeren van een bovenlokaal beweeginitiatief.

Artikel 7.5.9 Aanvullende verplichtingen subsidieontvanger

De subsidieontvanger is in aanvulling op artikel 1.4.1 verplicht om:

- a. de activiteit binnen 3 maanden na subsidieverlening te starten;
- b. de opgedane kennis en ervaring te delen op samenvoorelkaar.nl, met betrokkenen en met iedereen die er naar vraagt;
- c. als sprake is van een bovenlokaal beweeginitiatief: dit beweeginitiatief te monitoren en te evalueren
- d. de activiteit uiterlijk 31 december 2023 af te ronden.

Artikel 7.5.10 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene de-minimis-verordening. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 7.5.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

Puntentabel 1, bij 7.5 Overijssel in beweging:

	Te behalen punten
1. Het bovenlokale beweeginitiatief levert een bijdrage aan het beweegaanbod door de volgende punten: a. het initiatief is erop gericht om mensen die niet bewegen aan het bewegen te krijgen en het is op basis van het projectplan aannemelijk dat dat lukt; b. het initiatief beantwoordt aantoonbaar een grote vraag van inwoners uit de gemeenten; c. in het initiatief worden nieuwe verbindingen gelegd met partijen over de gemeenten verspreid. (totaal maximaal 15 punten)	a. Ja : 5 punten Nee : 0 punten b. Ja : 5 punten Nee : 0 punten c. Ja : 5 punten Nee : 0 punten
2. In het projectplan is concreet gemaakt hoe het initiatief kan worden voortgezet na afloop van de subsidieperiode, zowel financieel als organisatorisch. (totaal maximaal 5 punten)	Ja : 5 punten Nee : 0 punten
3. Er wordt minder dan 75% van de subsidiabele kosten aan subsidie gevraagd en de betreffende gemeenten dragen gezamenlijk minimaal 10% bij aan de dekking van de totale kosten. (totaal maximaal 15 punten)	Gevraagde subsidie minder dan 75%: 5 punten Bijdrage gemeenten 10% of meer: 10 punten
4. Het project is samen met inwoners (gebruikers) bedacht en ontwikkeld én wordt in samenwerking met inwoners uitgevoerd. (totaal maximaal 5 punten)	Ja : 5 punten Nee : 0 punten
5. Het project draagt ook bij aan de volgende provinciale doelen: a. Leefbaarheid op het platteland: het initiatief biedt beweegaanbod in kernen met minder dan 12.500 inwoners b. Leefstijl en preventieve gezondheid: in het initiatief wordt gericht ingezet op het aanleren van een gezonde leefstijl (bestaande uit meer dan bewegen alleen)	0-1 doel : 0 punten 2 doelen : 5 punten 3 doelen : 8 punten 4 doelen : 12 punten 5 doelen : 15 punten

<p>c. Meer inzet vrijwilligers en betrokkenheid vanuit de omgeving: het project wordt uitgevoerd met behulp van ten minste 15 uur vrijwilligerswerk per week</p> <p>d. Inclusie: het initiatief biedt meer sportaanbod voor specifieke doelgroepen waar nu aantoonbaar weinig sportaanbod voor is</p> <p>e. Crossovers: er is samenwerking met 1 of meer partijen uit de cultuursector, de zorg of onderwijs (totaal maximaal 15 punten)</p>	
<p>Totaal behaalde punten = 1+2+3+4+5</p>	

7.6 Startversneller ondernemers in de culturele sector

Artikel 7.6.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Coach: een professioneel deskundige die de startende ondernemer via coachingsgesprekken helpt bij het versterken van de ondernemerskwaliteiten en -vaardigheden. De coach of het bedrijf dat hij/zij vertegenwoordigt, staat ingeschreven bij in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel.
- Culturele sector: de volgende in het provinciaal cultuurbeleid 2021-2024 opgenomen sectoren dan wel disciplines: podiumkunsten, bibliotheken, erfgoed, literatuur, beeldende kunst en media-kunst.
- Ondernemersvaardigheden: vaardigheden en kwaliteiten waarover een ondernemer beschikt om zelfstandig en onafhankelijk een eigen bedrijf te kunnen starten en voort te zetten.
- Startende ondernemer: ondernemer die gaat starten of is gestart in de culturele sector, wiens onderneming een vestigingsplaats heeft in Overijssel en die op het moment van de subsidieaanvraag voor de coaching maximaal vijf jaar staat ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel.

Artikel 7.6.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het ontwikkelen van ondernemersvaardigheden van startende ondernemers om weerbaar en toekomstbestendig te kunnen ondernemen als ondernemer in de culturele sector. Dit door startende ondernemers in de culturele sector te laten begeleiden in hun ondernemersvaardigheden.

Artikel 7.6.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor coaching om de ondernemerskwaliteiten en -vaardigheden van een startende ondernemer in de Overijsselse culturele sector te verbeteren.
2. De coaching voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het wordt uitgevoerd in Overijssel;
 - b. het gaat niet om de inkoop van adviesdiensten;
 - c. voor de coaching is niet eerder subsidie ontvangen via deze paragraaf of paragraaf 6.21 Voucherregeling startende ondernemers.
3. De coach voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. de coach heeft minimaal vijf jaar aantoonbare ervaring met coachen en beschikt over de benodigde vaardigheden;
 - b. de coach heeft coaching als hoofdactiviteit;
 - c. de coach haalt op het moment van de subsidieaanvraag een substantieel deel van het inkomen uit coaching of vergelijkbare activiteiten ter ondersteuning van ondernemers;
 - d. de coach heeft ervaring met het coachen van ondernemers;
 - e. de coach heeft een website met minimaal een beschrijving van zijn dienstverlening;
 - f. de coach beschikt over minimaal drie referenties uit de afgelopen twee jaar;
 - g. de coach heeft geen persoonlijke of zakelijke relatie met de aanvragende startende ondernemer;
 - h. de coach hanteert een marktconform tarief.

Artikel 7.6.4 Aanvrager

De aanvrager is startende een ondernemers in de culturele sector.

Artikel 7.6.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

Alleen kosten van derden, zijnde de kosten van de coach, zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.

Artikel 7.6.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 80% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie maximaal € 1.000,- per subsidieaanvraag.
3. Als sprake is van een startende ondernemer van een onderneming met meerdere eigenaren, dan bedraagt de subsidie per deelnemende startende eigenaar niet meer dan € 1.000,-.
4. De subsidie wordt niet verleend als de berekende subsidie € 500,- of minder is. Dit is een afwijking van artikel 1.2.17 lid 2.
5. De aanvrager mag in 2022 en 2023 samen maximaal 1 keer subsidie ontvangen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 7.6.7 Eigen bijdrage

Minimaal 20% van de subsidiabele kosten worden betaald met een geldbijdrage van de startende ondernemer.

Artikel 7.6.8 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De subsidieaanvraag wordt ingediend bij Gedeputeerde Staten via de webpagina van Oost.nl.
3. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Startversneller ondernemers in de culturele sector.
4. De aanvrager levert aanvullend een offerte in. In de offerte staat:
 - a. waarvoor de coaching wordt ingezet;
 - b. wanneer de coaching wordt gegeven; en
 - c. wat de totale kosten zijn. Daarbij wordt ook het uurtarief van de coach vermeld.
5. De aanvrager hoeft geen begroting en dekkingsplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 7.6.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 7.6.10 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht binnen 12 maanden na subsidieverlening de activiteiten uitgevoerd te hebben.

Artikel 7.6.11 Geen staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene de-minimisverordening. Artikel 1.2.10 lid 4 is van toepassing.

Artikel 7.6.12 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt 28 februari 2023 om 17.00 uur.

7.7 Cultuurparticipatie, mee doen is kunst

Artikel 7.7.1 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan de actieve deelname van publiek aan kunst en cultuur.

Artikel 7.7.2 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor activiteiten die bijdragen aan het vergroten van de interesse voor en de actieve deelname aan:
 - a. kunst en cultuur op de volgende deelgebieden: beeldende kunst, volkscultuur, podiumkunsten, erfgoed en literatuur. Dit wordt ook cultuurparticipatie genoemd; of
 - b. amateurkunst. Bij amateurkunst gaat het om het actief beoefenen van kunst als hobby. De inkomsten zijn niet zo hoog dat je er je eerste levensbehoeften mee kunt betalen.
2. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. er is sprake van inhoudelijke vernieuwing. Dit betekent dat de aanvrager een nieuw doel heeft, een nieuwe doelgroep aanboort of een nieuwe inhoudelijke keuze maakt, ten opzichte van eerdere projecten of zijn reguliere werkzaamheden;

- b. er is sprake van minimaal twee van de volgende vernieuwingen:
 1. vernieuwing in de samenwerking, dit door samenwerking tussen verschillende amateurkunst disciplines of samenwerking tussen de amateurkunstsector en de professionele sector. Door deze samenwerking wordt de creativiteit en inhoudelijke kwaliteit van de kunst- en cultuuractiviteiten verbeterd.
 2. een nieuwe manier om de deskundigheid van een culturele organisatie te verbeteren. Het gaat om het verbeteren van de deskundigheid op het gebied van ledenwerving, vrijwilligersbeleid, publieksbereik, fondsenwerving, marketing en communicatie en bestuurlijke vernieuwing;
 3. een nieuwe of verbeterde methode om talenten te begeleiden in hun culturele en creatieve ontwikkeling.
 - c. de activiteiten worden uitgevoerd in Overijssel;
3. De volgende activiteiten komen niet in aanmerking voor de subsidie:
- a. boekuitgaven, films of dvd's, aanschaf van audiovisuele middelen, muziekinstrumenten, kleding, uniformen, tentoonstellingen, congressen of beurzen;
 - b. activiteiten waarbij de doelgroep passief kijkt of luistert naar kunst- of cultuuruitingen. Hierbij gaat het bijvoorbeeld om een tentoonstelling in een museum, een concert, een film-, toneel- of dansvoorstelling;
 - c. activiteiten gericht op het ontwikkelen van cultuurlessen of cultuurprojecten voor het primair onderwijs;
 - d. activiteiten op het gebied van de media met een journalistieke en informatieve invulling;
 - e. beeld- of geluidsregistratie van bijvoorbeeld concerten en voorstellingen;
 - f. activiteiten die primair gericht zijn op, of plaatsvinden binnen, het kunstvakonderwijs met inbegrip van de mbo-kunstopleidingen en de particuliere opleidingen;
 - g. reguliere scholingsactiviteiten voor professionals;
 - h. activiteiten die behoren tot de reguliere bedrijfsvoering van de aanvrager.

Artikel 7.7.3 Aanvrager

De aanvrager is een gemeente, een stichting, een vereniging, een BV, een NV of een maatschap.

Artikel 7.7.4 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

De personeelskosten en de kosten van derden zijn subsidiabel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn van toepassing. Er gelden geen uitzonderingen op de subsidiabele en niet subsidiabele kosten.

Artikel 7.7.5 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 40% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 20.000,- per aanvraag.
3. De subsidie wordt met een vast bedrag van € 1.500,- verhoogd als er ook activiteiten worden uitgevoerd om de deskundigheid van de aanvragende organisatie te verbeteren. Het gaat dan om verbeteringen op het gebied van:
 - a. communicatie en marketing;
 - b. bestuurlijke vernieuwing;
 - c. financiën, sponsoring, crowdfunding;
 - d. vrijwilligersbeleid.
4. Lid 3 geldt niet voor medeoverheden.
5. De subsidie wordt niet verleend als de berekende subsidie € 5.000,- of minder is. Dit is een afwijking van artikel 1.2.7 lid 2.
6. De aanvrager mag maximaal 1 keer subsidie ontvangen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 7.7.6 Eigen bijdrage

Minimaal 35% van de projectkosten is gedekt met een geldbijdrage van de aanvrager of derden. Deze bijdrage is op het moment van de subsidieaanvraag definitief geregeld en vastgelegd.

Artikel 7.7.7 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Cultuurparticipatie, mee doen is kunst.
3. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in:
 - a. een projectplan. In het projectplan staat minimaal:

1. het doel van de activiteit;
 2. op welke manier de activiteiten bijdragen aan het vergroten van de interesse in en de actieve deelname aan kunst en cultuur of amateurkunst;
 3. de mate van creativiteit en inhoudelijke kwaliteit van de kunst- en culturele activiteiten;
 4. de wijze van vernieuwing, als bedoeld in artikel 7.7.2 lid 2;
 5. hoe de doelgroep wordt bereikt;
 6. wat het aantal deelnemers is.
- b. een begroting en het dekkingsplan. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken. Hierin zijn ook de opbrengsten en de eventuele bijdragen van de deelnemers vermeld;
- c. een marketingplan betreffende de publieksgroep of -groepen die de aanvrager met het project wil bereiken en de marketinginstrumenten die worden ingezet. In een marketingplan staat beschreven hoe de doelgroep wordt opgezocht en aangesproken en waarom het op die manier aangepakt wordt.
- d. een schriftelijke verklaring waaruit blijkt dat 35% van de projectkosten, is gedekt door de aanvrager of derde. Als de aanvrager zelf 35% van de projectkosten dekt, dan is deze verklaring niet nodig.

Artikel 7.7.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 7.7.9 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht de activiteiten binnen 18 maanden na subsidieverlening te realiseren.

Artikel 7.7.10 Staatssteun

Er is geen sprake van staatssteun als de subsidie verleend kan worden onder de Algemene De-minimis-verordening.

Artikel 7.7.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2024 om 17.00 uur.

7.8 Gereserveerd

7.9 Cultuurmakelaars

Artikel 7.9.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel wordt een vaker voorkomend begrip uitgelegd.

- Cultuurmakelaar: een onafhankelijk adviseur die werkzaam is voor de culturele sector. De cultuurmakelaar werkt in opdracht van de gemeente en wordt ingezet om bijvoorbeeld de contacten tussen de culturele organisaties sterker te maken, de deskundigheid van culturele organisaties te verbeteren, vernieuwend aanbod voor de culturele organisatie te onderzoeken en te helpen uitwerken.

Artikel 7.9.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan de actieve deelname van inwoners van Overijssel aan kunst en cultuur.

Artikel 7.9.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor de activiteiten van een cultuurmakelaar.
2. De activiteiten van een cultuurmakelaar voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de activiteiten gaan over de cultuurdisciplines muziek, theater, beeldende kunst en vormgeving, podiumkunsten, film, nieuwe media of literaire cultuur;
 - b. de activiteiten hebben betrekking op minimaal drie cultuurdisciplines binnen het werkterrein van de cultuurmakelaar. Zo kan een cultuurmakelaar op een breed cultureel terrein worden ingezet met meerdere cultuurdisciplines;
 - c. het werkterrein van de cultuurmakelaar valt binnen de provinciegrenzen van Overijssel;
 - d. de cultuurmakelaar wordt ingezet voor minimaal 4 uur per gemeente per week voor de periode van twee jaren achter elkaar tot uiterlijk 31 december 2024;
 - e. de cultuurmakelaar wordt ingezet voor maximaal 24 uur per week, per subsidieaanvraag.
3. De activiteiten van een cultuurmakelaar voor de gemeente Deventer, Enschede, Hengelo en Zwolle voldoen aanvullend aan de voorwaarde dat de cultuurmakelaar in minimaal één andere

Overijsselse gemeente dan de gemeente Deventer, Enschede, Hengelo of Zwolle voor minimaal vier uur per week wordt ingezet.

Artikel 7.9.4 Aanvrager

1. De aanvrager is een gemeente die namens een samenwerkingsverband de subsidie aanvraagt en ontvangt.
2. Het samenwerkingsverband bestaat uit minimaal twee samenwerkende Overijsselse gemeenten. Elke betrokken partij draagt financieel bij aan de activiteiten van de cultuurmakelaar.

Artikel 7.9.5 Kosten die in aanmerking komen voor de subsidie

1. Alleen kosten van derden, zijnde de kosten van de cultuurmakelaar, zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.
2. Het subsidiabele uurtarief is maximaal € 75,-. Dit is een afwijking van artikel 1.2.7 lid 6.

Artikel 7.9.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 50% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 55.000,- per subsidieaanvraag.
3. De subsidie wordt niet verleend als de berekende € 25.000,- of minder is. Dit is een afwijking van artikel 1.2.17 lid 2.
4. De aanvragende gemeente en alle deelnemende gemeenten kunnen maximaal 1 keer per twee jaar subsidie ontvangen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 7.9.7 Eigen bijdrage

1. Minimaal 50% van de subsidiabele kosten wordt betaald met een geldbijdrage van de aanvrager, de in het samenwerkingsverband deelnemende partijen of derden.
2. De bijdrage van de aanvrager, de aan het samenwerkingsverband deelnemende partijen of derden is op het moment van de subsidieaanvraag aantoonbaar gedekt.

Artikel 7.9.8 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan worden ingediend voor de jaren 2023 en 2024 samen.
2. De subsidieaanvraag kan worden ingediend vanaf 17 oktober 2022 en moet 16 december 2022 voor 17.00 uur zijn ontvangen.
3. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Cultuurmakelaars.
4. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in:
 - a. een begroting en een dekkingsplan. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
 - b. een projectplan. In het projectplan staat minimaal:
 1. een functieprofiel van de gewenste cultuurmakelaar;
 2. het aantal benodigde uren;
 3. de duur van de opdracht van de cultuurmakelaar;
 4. een uitleg wie formeel de werkgever is van de cultuurmakelaar;
 5. het aantal, de aard en de frequentie van de activiteiten die worden uitgevoerd door de cultuurmakelaar;
 6. de eventuele samenwerkingsafspraken tussen de partijen over de taken en de inhoudelijke aansturing van de cultuurmakelaar.
 - c. een schriftelijke verklaring waarin de aan het samenwerkingsverband deelnemende gemeenten, en eventuele andere partijen hun financiële bijdrage vast hebben gelegd. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde format 'Intentieverklaring Samenwerking Cultuurmakelaars' te gebruiken.

Artikel 7.9.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond wordt jaarlijks vastgesteld en geldt voor de indieningstermijn zoals genoemd in artikel 7.9.8 lid 2.

Artikel 7.9.10 Geen staatssteun

De subsidie van de provincie aan een gemeente levert geen staatssteun op.

Artikel 7.9.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2024 om 17.00 uur.

7.10 Gereserveerd voor Productieregeling cultuur Overijssel

7.11 Sociale Hypotheek Overijssel

Artikel 7.11.1 Betekenis van begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Maatschappelijke tegenprestatie: extra of aanvullende inzet van vrijwilligerswerk door een Mfa voor het algemeen belang van de maatschappij.
- Multifunctionele accommodatie (Mfa): een dorpshuis, een wijkcentrum, een kulturhus of een samenwerkingsverband van verschillende maatschappelijke organisaties die vanuit een centrale locatie, meestal een gezamenlijk gebouw, hun voorzieningen, producten en diensten aanbieden;

Artikel 7.11.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het verder te ontwikkelen van Mfa's voor de toekomst.

Artikel 7.11.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. Subsidie wordt verleend voor activiteiten die nodig zijn om de Mfa verder te ontwikkelen, met inbegrip van investeringen voor het verbeteren van de activiteiten van een Mfa.
2. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de activiteiten worden uitgevoerd in Overijssel;
 - b. de activiteiten zorgen ervoor dat een Mfa in de toekomst kan blijven bestaan.
3. De activiteiten die niet voor de subsidie in aanmerking komen zijn de reguliere activiteiten van de Mfa en de vervangingsinvesteringen.

Artikel 7.11.4 Aanvrager

1. De aanvrager is de eigenaar of exploitant van een Mfa.
2. De aanvrager is geen particulier.

Artikel 7.11.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

Alleen de kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.

Artikel 7.11.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 100% van de subsidiabele kosten met een maximum van € 15.000,- per subsidieaanvraag.
2. De subsidie is niet hoger dan de waarde van de maatschappelijke tegenprestatie.
3. De aanvrager mag maximaal 1 keer subsidie ontvangen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 7.11.7 Subsidieaanvraag

1. Een subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Sociale Hypotheek Overijssel.
3. De aanvrager levert aanvullend een overzicht in van de kosten van de activiteiten om de Mfa verder te ontwikkelen en de activiteiten die uitgevoerd gaan worden om de maatschappelijke tegenprestatie te leveren. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde format te gebruiken.
4. De aanvrager hoeft geen begroting en dekkingsplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 7.11.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 7.11.9 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. de maatschappelijke tegenprestatie te realiseren ter waarde van minimaal het vastgestelde subsidiebedrag. De maatschappelijke tegenprestatie bestaat uit extra vrijwilligerswerk. In de begroting en het dekkingsplan mag die inzet opgenomen worden voor maximaal € 15,- per uur. De maatschappelijke tegenprestatie mag niet bestaan uit reguliere activiteiten van de Mfa;
- b. de maatschappelijke tegenprestatie uiterlijk binnen 12 maanden na subsidieverlening uitgevoerd te hebben;
- c. de maatschappelijke tegenprestatie zichtbaar te maken aan de betrokken samenleving via de eigen website of via social media en daarbij de Provincie Overijssel te markeren door middel van de hashtags #socialehypotheek en #socialekwaliteit. Het delen van de maatschappelijke tegenprestatie kan ook door middel van het delen van een filmpje over de activiteiten.

Artikel 7.11.10 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

7.12 Sociale acceptatie en veiligheid (regenboogprovincie) 2020 t/m 2023

Artikel 7.12.1 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan de acceptatie en veiligheid van lhbt+ers. Lhbt+ers zijn lesbiennes, homoseksuelen, biseksuelen, transgenders, interseksuelen en andere genderidentiteiten.

Artikel 7.12.2 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan sociale acceptatie en veiligheid van lhbt+ers. Dit wordt ook wel lhbt+emancipatie genoemd.
2. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de activiteiten worden uitgevoerd in Overijssel of zijn grotendeels bedoeld voor de inwoners van Overijssel;
 - b. de activiteiten hebben te maken met voorlichting, veiligheid, geloof, sport of richten zich op een gemeente waar meer dan 20% van de beroepsbevolking in de landbouw werkzaam is;
 - c. de activiteiten zijn bedoeld voor het algemeen belang en niet voor slechts enkele individuen.
3. De volgende activiteiten komen niet voor de subsidie in aanmerking: het organiseren van een coming out day, een optocht, boottocht, een pride of een ander evenement.

Artikel 7.12.3 Aanvrager

De aanvrager is een gemeente, een stichting, een vereniging, een BV, een NV of een maatschap.

Artikel 7.12.4 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

Personeelskosten en kosten van derden zijn subsidiabel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn van toepassing. Er gelden geen uitzonderingen op de subsidiabele en niet subsidiabele kosten.

Artikel 7.12.5 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 100% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 10.000,- per aanvraag.

Artikel 7.12.6 Subsidieaanvraag

1. Een subsidieaanvraag kan het hele kalenderjaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Sociale acceptatie en veiligheid (regenboogprovincie) 2020 t/m 2023.
3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken. Artikel 1.2.13 lid 2 is van toepassing.
4. De aanvrager mag maximaal 1 keer per kalenderjaar subsidie aanvragen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 7.12.7 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 7.12.8 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht de activiteiten voor 31 december 2023 uit te voeren.

Artikel 7.12.9 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023.

7.13 Lokale convenanten cultuuronderwijs

Artikel 7.13.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel wordt een vaker voorkomend begrip uitgelegd.

- Lokaal convenant cultuuronderwijs: een convenant, ondertekend door partijen binnen een gemeente zoals schoolbesturen, culturele instellingen, vrijwilligersorganisaties, verenigingen en bedrijven, waarin meerjarige inhoudelijke en financiële afspraken worden gemaakt over de ondersteuning en versterking van het cultuuronderwijs in het primair onderwijs in een gemeente. Tevens worden de structurele samenwerkingsstructuur, afstemming en agendering beschreven.

Artikel 7.13.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan goed cultuuronderwijs.

Artikel 7.13.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor het proces gericht op het maken van een Lokaal convenant cultuuronderwijs.
2. De volgende activiteiten komen in aanmerking voor de subsidie:
 - a. de inhuur van een procesbegeleider;
 - b. de organisatie van een start- of kick-offbijeenkomst.
3. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. het proces wordt begeleid door een ervaren procesbegeleider van buiten de gemeentelijke organisatie;
 - b. het op te stellen convenant heeft tot doel het cultuuronderwijs in het primair onderwijs in een gemeente te ondersteunen en de werkwijze van het ondersteunen van het cultuuronderwijs in het primair onderwijs te versterken;
 - c. de betrokken partijen vinden het belangrijk en noodzakelijk dat er een lokaal convenant cultuuronderwijs komt;
 - d. de aan het Lokaal convenant cultuuronderwijs deelnemende partijen hebben schriftelijk bevestigd dat ze samen willen werken als partners in een Lokaal convenant cultuuronderwijs. Dit wordt een intentieverklaring genoemd.

Artikel 7.13.4 Aanvrager

De aanvrager is een Overijsselse gemeente die het Bestuurlijk Kader Cultuur en Onderwijs Overijssel 2019-2026 (BKCO) heeft ondertekend. In het BKCO zijn de ambities op het gebied van cultuuronderwijs opgenomen. Het BKCO is of wordt ondertekend door de provincie, gemeenten en scholen in het primair onderwijs.

Artikel 7.13.5 Kosten die in aanmerking komen voor de subsidie

Alleen kosten van derden, zijnde de kosten voor de inhuur van een procesbegeleider en voor de organisatie van een start- of kick-offbijeenkomst, zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.

Artikel 7.13.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 75% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 7.500,- per subsidieaanvraag.
3. Een gemeente mag maximaal 1 keer subsidie aanvragen op basis van deze subsidieregeling.

Artikel 7.13.7 Eigen bijdrage

Minimaal 25% van de subsidiabele kosten wordt betaald met een geldbijdrage van de gemeente of derden.

Artikel 7.13.8 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Voucherregeling lokale convenanten cultuuronderwijs.
3. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in:
 - a. een begroting en een dekkingsplan. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
 - b. een projectplan. In het projectplan staat:
 1. de huidige infrastructuur van het cultuuronderwijs;
 2. een opsomming van de (culturele) partners;
 3. een onderbouwing waarom een lokaal convenant cultuuronderwijs belangrijk en noodzakelijk is;
 4. een algemene schets waar de gemeente specifiek op in wil zetten in het convenant;
 5. een beschrijving van het tijdpad om tot een convenant te komen;
 - c. een intentieverklaring als bedoeld in artikel 7.13.3 lid 3 onderdeel d. Een format voor de intentieverklaring is te vinden op www.overijssel.nl/subsidie.

Artikel 7.13.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 tot en met 2024.

Artikel 7.13.9 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. de activiteiten binnen 12 maanden na de datum waarop de subsidie is vastgesteld uitgevoerd te hebben;
- b. het Lokaal convenant cultuuronderwijs binnen 3 maanden na totstandkoming te delen met de provincie.

Artikel 7.13.10 Geen staatssteun

De subsidie

Artikel 7.13.10 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2024 om 17.00 uur.

7.14 Bibliotheek van de toekomst

Artikel 7.14.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel wordt een vaker voorkomend begrip uitgelegd.

- Bibliotheekinnovatie: een nieuw of verbeterd product, proces of dienst voor bibliotheken

Artikel 7.14.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan bibliotheekinnovatie zodat bibliotheken in Overijssel voldoen aan de eisen en wensen van inwoners nu en in de toekomst.

Artikel 7.14.3 Subsidiabele activiteiten

1. De subsidie wordt verleend voor bibliotheekinnovatie. De volgende activiteiten komen voor de subsidie in aanmerking:
 - a. het ondersteunen van het proces van ideevorming;
 - b. het ondersteunen van een experiment;
 - c. het ontwikkelen en invoeren van een nieuw of verbeterd product, proces of dienst bij een lokale bibliotheek.
2. De bibliotheekinnovatie gaat over:
 - a. verbeteren van deskundigheid van personeel;
 - b. vernieuwende programmering met andere partners;
 - c. vernieuwende of verbeterde bedrijfsprocessen;
 - d. ontwikkeling en samenvoeging van vernieuwende diensten of producten;
 - e. vernieuwende of verbeterde vormen van samenwerking om tot nieuwe diensten en producten te komen.
3. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de activiteiten zijn bedoeld voor bibliotheken met een vestiging in Overijssel.
 - b. de activiteiten dragen bij aan minimaal één van de drie maatschappelijke opgaven:
 1. een geletterde samenleving;
 2. een leven lang leren;
 3. een participatie- en informatiesamenleving, of aan
 4. de uitvoering van de Verkenning toekomstbestendig organisatiemodel voor Overijsselse bibliotheken. De activiteiten hebben aantoonbaar een aanvullende waarde op het functioneren van het netwerk van samenwerkende bibliotheken die daarin actief zijn;
 - c. er is sprake van een samenwerking tussen bibliotheekstichtingen.
3. De activiteiten hebben geen betrekking op:
 - a. bouwkundige- of installatiewerkzaamheden of andere materiële aanpassingen aan gebouw of inventaris;
 - b. de ontwikkelingen van cultuureducatiematerialen;
 - c. de gebruikelijke doorlopende bedrijfsvoering en exploitatie van een bibliotheek.

Artikel 7.14.4 Aanvrager

De aanvrager is één van de volgende bibliotheekstichtingen:

- a. de Coöperatieve Vereniging De Kappen U.A.;
- b. de Bibliotheek Almelo;
- c. de Bibliotheek Dalfsen-Nieuwleusen;
- d. de Bibliotheek Deventer;
- e. de Bibliotheek Dinkelland;
- f. de Bibliotheek Enschede;
- g. de Bibliotheek Hardenberg;
- h. de Bibliotheek Hengelo;
- i. de Bibliotheek Hof van Twente;
- j. de Bibliotheek Kampen;
- k. de Bibliotheek Kop van Overijssel;
- l. de Bibliotheek Oldenzaal;
- m. de Bibliotheek Rijssen-Holten;
- n. de Bibliotheek Salland;
- o. de Bibliotheek Staphorst;
- p. de Bibliotheek Tubbergen;
- q. de Bibliotheek Twenterand;
- r. de Bibliotheek Wierden;
- s. de Bibliotheek ZINiN;
- t. de Bibliotheek Zwartewaterland;
- u. het Kulturhus de Bijenkorf Borne – Bibliotheek;
- v. De Stadskamer;
- w. de Stichting Fundament – Bibliotheek.

Artikel 7.14.5 Kosten die in aanmerking komen voor de subsidie

De personeelskosten en de kosten van derden zijn subsidiabel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn van toepassing. Er gelden geen uitzonderingen op de subsidiabele en niet subsidiabele kosten.

Artikel 7.14.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 50% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 95.000,- per subsidieaanvraag;
3. De subsidie wordt niet verleend als de berekende subsidie € 25.000,- of minder is. Dit is een afwijking van artikel 1.2.17 lid 2.
4. De subsidie per bibliotheekstichting is in totaal maximaal € 95.000,-.

Artikel 7.14.7 Eigen bijdrage

1. Minimaal 50% van de subsidiabele kosten worden betaald met een geldbijdrage van de aanvrager of van derden, waarvan minimaal 25% door de gemeente waar de bibliotheekstichting is gevestigd.
2. Als de bibliotheekstichting zelf niet minimaal 25% van de subsidiabele kosten betaalt, dan moet de bibliotheekstichting een bijdrage in natura leveren ter waarde van de helft van de gevraagde subsidie. Als sprake is van een bijdrage in natura door inzet van eigen personeel, dan mag de ureninzet voor de subsidiabele activiteit gewaardeerd worden tegen een uurtarief van € 40,-. Als sprake is van inzet van vrijwilligers dan mag in de begroting en het dekkingsplan die inzet opgenomen worden voor maximaal € 15,- per uur.

Artikel 7.14.8 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar ingediend worden.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Bibliotheek van de toekomst.
3. De aanvrager levert een begroting in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De aanvrager levert aanvullend de volgende stukken in:
 - a. een projectplan. In het projectplan wordt in ieder geval inzichtelijk gemaakt hoe de effecten van de activiteiten worden gemonitord en worden de daarbij passende indicatoren opgenomen.
 - b. een schriftelijke bevestiging van de gemeente waarin is opgenomen dat de gemeente minimaal 25% van de kosten betaalt.
 - c. een bevestiging van de gemeente waarin is opgenomen dat die gemeente in de jaren 2022, 2023 en 2024 geen bezuinigingen op de bibliotheekvoorzieningen gaat opleggen.
5. De bibliotheekstichting kan vaker een subsidieaanvraag indienen tot dat de maximale subsidie die genoemd is in artikel 7.14.7 is bereikt.

Artikel 7.14.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 tot en met 2024.

Artikel 7.14.10 Aanvullende verplichtingen

De aanvrager is verplicht de gesubsidieerde activiteiten voor 31 december 2025 uit te voeren.

Artikel 7.14.11 Staatssteun

1. Als sprake is van staatssteun, dan voldoet de subsidie aan hoofdstuk 1 en artikel 53 van de AGVV.
2. De totale overheidsbijdrage is niet meer dan 80% van de dekking.

Artikel 7.14.12 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2024.

7.15 Gereserveerd

7.16 Overijssel toont talent

Artikel 7.16.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel wordt een vaker voorkomend begrip uitgelegd.

- Overijssel toont talent: een aantal activiteiten binnen een Overijsselse gemeente die bij voorkeur binnen één week of uiterlijk één maand plaatsvindt, waarin amateurkunstenaars en culturele verenigingen zich presenteren aan een publiek. Zo'n evenement met meerdere activiteiten in één week was eerder bekend als bijvoorbeeld Week van Amateurkunst of Ik Toon.

Artikel 7.16.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan het vergroten van de interesse en actieve deelname aan kunst en cultuur.

Artikel 7.16.3 Activiteiten die in aanmerking komen voor de subsidie

1. De subsidie wordt verleend voor de voorbereiding en uitvoering van het evenement Overijssel toont talent.
2. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. Overijssel toont talent vindt plaats binnen de provincie Overijssel;
 - b. Overijssel toont talent vindt plaats in één week, waarbinnen op minimaal 5 dagen culturele activiteiten zijn geprogrammeerd;
 - c. professionele kunstenaars of andere professionals zijn inhoudelijk betrokken om:
 1. de kennis en vaardigheden van een amateurkunstenaar of culturele organisatie te vergroten of te verbeteren;
 2. talenten te begeleiden in hun culturele en artistieke ontwikkeling.

Artikel 7.16.4 Aanvrager

De aanvrager is een Overijsselse gemeente.

Artikel 7.16.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

Alleen de kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.

Artikel 7.16.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 100% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 5.000,- per subsidieaanvraag.

Artikel 7.16.7 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Overijssel toont talent.
3. De aanvrager levert aanvullend een projectplan in. In het projectplan is opgenomen:
 - a. een activiteitenplan met daarin het aantal en de aard van de activiteiten die worden uitgevoerd tijdens Overijssel toont talent;
 - b. met welke partijen wordt samengewerkt om Overijssel toont talent te organiseren en een omschrijving van die samenwerking;
 - c. hoe professionele kunstenaars of andere professionals worden betrokken om:

1. de kennis en vaardigheden van een amateurkunstenaar of culturele organisatie te vergroten of te verbeteren; en
 2. talenten te begeleiden in hun culturele en artistieke ontwikkeling.
4. De aanvrager hoeft geen begroting en dekkingsplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 7.16.8 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidiebudget geldt voor de jaren 2022 tot en met 2024.

Artikel 7.16.9 Aanvullende verplichtingen

De aanvrager is verplicht de activiteiten voor 31 december van het jaar waarin Overijssel toont talent plaatsvindt uitgevoerd te hebben.

Artikel 7.16.10 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2024 om 17.00 uur.

7.17 Gereserveerd

7.18 Experimenten powered by Cultuur

Artikel 7.18.1 Betekenis van de begrippen

In dit artikel worden vaker voorkomende begrippen uitgelegd.

- Artistieke kwaliteit: de kwaliteit van de artistieke ambities, uitgangspunten en de uitwerking daarvan, op basis van:
 - a. vakmanschap: ambachtelijke vaardigheden en visie van de maker(s),
 - b. zeggingskracht: de urgentie van de maker om het werk te maken, en
 - c. originaliteit: de mate waarin de activiteiten zich in artistieke en conceptuele zin onderscheiden van het overige aanbod in de culturele sector in Overijssel.
- Artistiek product: er is sprake van een product waarin een originele en creatieve ontwikkeling of signatuur aanwezig is, boven op de technieken en de materialen die de maker gebruikt.
- Cross-over: een nieuwe combinatie tussen vanouds gescheiden sectoren. Een cross-over speelt zich af tussen de culturele sector en een of meer andere sectoren of maatschappelijke vraagstukken.
- Culturele sector: de volgende in het provinciaal cultuurbeleid 2021-2024 opgenomen sectoren en disciplines: podiumkunsten, bibliotheken, erfgoed, literatuur, beeldende kunst en mediakunst.
- Experiment: het ontwikkelen en in de praktijk toepassen, testen of uitproberen van een nieuw product, een dienst, een methode of aanpak om het aanbod en bereik in de culturele sector, eventueel in verbinding met andere sectoren of maatschappelijke vraagstukken, te versterken.
- Inclusie: een samenleving zonder fysieke of sociale beperkingen, waarin iedereen mee kan doen en waar iedereen zich veilig voelt om zichzelf te zijn.
- Professioneel cultureel aanbod: een samenhangende dynamiek waarin op beroepsmatige wijze nieuw cultureel aanbod of toepassingen tot stand komt, dat gepresenteerd wordt aan publiek.
- Professionele culturele organisatie of maker: een organisatie of individu die beroepsmatig culturele activiteiten ontwikkelt, uitvoert en presenteert.
- Zakelijke kwaliteit: de kwaliteit van de zakelijke uitwerking van het experiment op basis van een realistische planning, een realistische en sluitende begroting en een redelijke verhouding tussen het gevraagde subsidiebedrag, de activiteiten en het verwachte resultaat.

Artikel 7.18.2 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan een toekomstbestendige culturele sector die veerkrachtig, innovatief en ondernemend is en daarmee bijdraagt aan de vernieuwing van het culturele aanbod in Overijssel.

Artikel 7.18.3 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verstrekt voor het uitvoeren van een experiment ter versterking van het professionele culturele aanbod in Overijssel. De volgende experimenten komen in aanmerking voor de subsidie:
 - a. een experiment binnen de culturele sector, of
 - b. een experiment binnen de cultuursector en een cross-over met sociale kwaliteit. Bij een cross-over met sociale kwaliteit is er:
 1. een combinatie met de sectoren zorg, sport of welzijn, én daarbinnen;

2. een combinatie met de thema's inclusie of het voorkomen of verminderen van eenzaamheid, of
 - c. een experiment binnen de cultuursector en een cross-over met minimaal één van de volgende sectoren of maatschappelijke vraagstukken: vrijetijdseconomie, economie, mobiliteit, leefbaar platteland, energietransitie, natuur, milieu, landschap of landbouw.
2. Het experiment voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het experiment wordt uitgevoerd in Overijssel.
 - b. er is sprake van een artistiek product;
 - c. er is sprake van artistieke en zakelijke kwaliteit. Dat blijkt onder andere uit de opleiding en werkervaring van de aanvrager en andere betrokkenen;
 - d. het experiment levert een antwoord of conclusie op voor een vraagstuk of probleem. De uitkomst of conclusie van het experiment is van tevoren onzeker;
 - e. de beoogde uitkomst van het experiment en het vraagstuk of probleem is van belang voor een bredere groep dan de aanvrager zelf.
 3. Het experiment wordt getoetst aan de kwaliteitscriteria zoals genoemd in Puntentabel 1, 2 of 3. Het minimale puntentotaal is:
 - a. 20 punten voor een activiteit als bedoeld in artikel 7.18.3 lid 1 onderdeel a, waarbij minimaal 10 punten wordt behaald voor artistieke kwaliteit;
 - b. 15 punten voor een activiteit als bedoeld in artikel 7.18.3 lid 1 onderdeel b, waarbij minimaal 5 punten wordt behaald voor artistieke kwaliteit;
 - c. 15 punten voor een activiteit als bedoeld in artikel 7.18.3 lid 1 onderdeel c, waarbij minimaal 5 punten wordt behaald voor artistieke kwaliteit.
 4. De activiteiten die niet in aanmerking komen voor de subsidie zijn:
 - a. de activiteiten die over amateurkunst of cultuureducatie, literaire uitingen of muziekdragers gaan;
 - b. de gebruikelijke (bedrijfs)activiteiten van de aanvrager;
 - c. een experiment dat uitsluitend betrekking heeft op: een kermis, circus, beurs, congres, lokale carnavalsoptochten, braderie, week-jaar-streek-vrij- beestenmarkt, buurt-wijk-dorpsfeest, avondvierdaagse, koopzondag, Sinterklaasintocht, kerstmarkt of een Nieuwjaarsduik, dan- cefestival, Molendag of Openmonumentendag, Koningsdag, lokale 4 mei-herdenking, lokale 5 mei-viering, een demonstratie of workshop, een concert of voorstelling, planten- of dieren- show, toernooi, tentfeest, oktoberfeest, paasvuren, tentoonstelling, (stijl)danswedstrijd, pi- ratenfeest, goede doelen-evenement, opening cultureel seizoen, opening toeristisch jaar en promotieactiviteiten, literaire uitingen en muziekdragers, webshops, digitale koppeling van bedrijfsprocessen, datamanagement, een boekingssysteem, ontwikkeling van apps, activi- teiten gericht op het verbeteren van online vindbaarheid (SEO), streamingdiensten, website optimalisatie, social media campagnes, reclame en advertentiekosten, realiseren inschrijf- modules voor (online) lessen en activiteiten.
 - d. een productie: het geheel van artistieke ontwikkeling, creatie en uitvoering van een nieuwe culturele uiting.

Artikel 7.18.4 Aanvrager

1. De aanvrager is een professionele culturele onderneming.
2. Als sprake is van een experiment voor een cross-over met sociale kwaliteit dan mag de aanvrager ook:
 - a. een maatschappelijke organisatie zijn, of
 - b. een samenwerkingsverband van scholen, zorgorganisaties, organisaties die sport of wel- zijnsactiviteiten uitvoeren of andere maatschappelijke organisaties, samen met professionele culturele organisaties of professionele, culturele individuele makers.

Artikel 7.18.5 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

De personeelskosten en de kosten van derden zijn subsidiabel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn van toepassing. Er gelden geen uitzonderingen op de subsidiabele en niet subsidiabele kosten.

Artikel 7.18.6 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie voor een activiteit als bedoeld in artikel 7.18.3 lid 1 onderdeel a, is maximaal 80% van de subsidiabele kosten met een maximum van € 15.000,- per subsidieaanvraag.
2. De subsidie voor een activiteit als bedoeld in artikel 7.18.3 lid 1 onderdeel b, is maximaal 80% van de subsidiabele kosten met een maximum van € 24.000,- per subsidieaanvraag.

3. De subsidie voor een activiteit als bedoeld in artikel 7.18.3 lid 1 onderdeel c, is maximaal 80% van de subsidiabele kosten met een maximum van € 20.000,- per subsidieaanvraag.
4. De subsidie wordt niet verleend als de berekende subsidie € 10.000,- of minder is. Dit is een afwijking van artikel 1.2.17 lid 2.

Artikel 7.18.7 Tenderregeling

1. De subsidieregeling is een tenderregeling.
2. Bij een tenderregeling krijgt elke complete aanvraag die voldoet aan de in artikel 7.18.3 lid 2 onderdeel a tot en met d gestelde voorwaarden punten op basis van de in Puntentabel 1, 2 of 3. De beoordeelde subsidieaanvragen worden daarna in volgorde geplaatst op basis van de totaal behaalde punten. Het subsidieplafond wordt verdeeld op basis de totaal behaalde punten, totdat het subsidieplafond is bereikt.
3. Als twee of meer subsidieaanvragen hetzelfde totale punten behalen, bepaalt krijgt de subsidieaanvraag die de hoogste punten heeft behaald op mate van artistieke kwaliteit voorrang. Als nog steeds sprake is van een gelijk puntenaantal, wordt prioriteit gegeven aan een aanvraag die het hoogste puntenaantal op mate van zakelijke kwaliteit heeft behaald. Als ook dan nog steeds sprake is van een gelijke punten, vindt loting tussen die betreffende aanvragen plaats. De loting wordt uitgevoerd door een notaris.

Artikel 7.18.8 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan ingediend worden vanaf 11 juli 2022 9.00 uur en moet uiterlijk 30 september 2022 vóór 17.00 uur ontvangen zijn.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Experimenten powered by Cultuur.
3. De aanvrager levert een begroting in waaruit de kosten en dekking blijken. Het is verplicht het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken. Artikel 1.2.23 is van toepassing.
4. De aanvrager levert aanvullend een projectplan in waaruit blijkt op welke manier aan de voorwaarden van artikel 7.5.3 wordt voldaan. Het is verplicht om bij het opstellen van het projectplan gebruik te maken van het format Voorstel Experimenten powered by Cultuur. Het format Voorstel Experimenten powered by Cultuur is te vinden op www.overijssel.nl/subsidie.
5. De aanvrager mag per indieningstermijn zoals genoemd in lid 1, maximaal 1 keer subsidie aanvragen op basis van deze subsidieregeling.
6. De subsidieaanvraag moet vóór de sluitingsdatum volledig zijn. Na sluitingsdatum kunnen er geen inhoudelijke en financiële aanvullingen of wijzigingen meer worden ingediend.
7. Er mag geen subsidieaanvraag ingediend worden voor meerdere in artikel 7.18.3 lid 1 genoemde activiteiten.
8. Er mag geen subsidieaanvraag ingediend worden als de aanvrager een subsidie heeft ontvangen op grond van:
 - a. subsidieregeling 7.1 Kader culturele instellingen Overijssel 2021 tot en met 2024,
 - b. paragraaf 7.17 Versterking maakklimaat kunst en cultuur Overijssel van het Uitvoeringsbesluit subsidies Overijssel 2017.

Artikel 7.18.9 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond wordt jaarlijks vastgesteld en geldt voor de indieningstermijn die in artikel 7.18.8 lid 1 staat.

Artikel 7.18.10 Adviescommissie

Een complete subsidieaanvraag wordt voorgelegd aan de Adviescommissie Cultuur. De adviescommissie geeft advies over:

- a. de vraag of de productie voldoet aan de voorwaarden zoals genoemd in artikel 7.18.3 lid 2;
- b. de toekenning van de punten op basis van Puntentabel 1, 2 of 3.

Artikel 7.18.11 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht:

- a. de activiteiten binnen 12 maanden na subsidieverlening uitgevoerd te hebben;
- b. het eindresultaat van het project publiekelijk toegankelijk te maken.

Artikel 7.18.12 Staatssteun

1. Als sprake is van staatssteun, dan voldoet de subsidie aan artikel 53 van de AGVV.
2. De totale overheidsbijdrage om de subsidiabele kosten te dekken is niet meer dan 80%.

Artikel 7.18.13 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2024 om 17.00 uur.

Puntentabel 1, bij artikel 7.18.3 lid 1 onderdeel a:

	Te behalen punten
1. Mate van artistieke kwaliteit	Onvoldoende: 0 punten Voldoende: 5 punten Goed: 10 punten
2. Mate van zakelijke kwaliteit	Onvoldoende: 0 punten Voldoende: 5 punten Goed: 10 punten
3. Mate waarin het experiment bijdraagt aan de vernieuwing van het cultureel aanbod	Onvoldoende: 0 punten Voldoende: 5 punten Goed: 10 punten
Totaal behaalde punten = 1+2+3	

Puntentabel 2, bij artikel 7.18.3 lid 1 onderdeel b:

	Te behalen punten
1. Mate van artistieke kwaliteit	Onvoldoende: 0 punten Voldoende: 5 punten Goed: 10 punten
2. Mate van zakelijke kwaliteit	Onvoldoende: 0 punten Voldoende: 5 punten Goed: 10 punten
3. Mate van impact van het experiment op inclusie of het voorkomen of verminderen van eenzaamheid	Onvoldoende: 0 punten Voldoende: 5 punten Goed: 10 punten
Totaal behaalde punten = 1+2+3	

Puntentabel 3, bij artikel 7.18.3 lid 1 onderdeel c:

	Te behalen punten
1. Mate van artistieke kwaliteit	Onvoldoende: 0 punten Voldoende: 5 punten Goed: 10 punten
2. Mate van zakelijke kwaliteit	Onvoldoende: 0 punten Voldoende: 5 punten Goed: 10 punten
3. Mate van maatschappelijke impact. Onder maatschappelijke impact wordt hier verstaan: de toegevoegde waarde van het experiment aan de samenleving.	Onvoldoende: 0 punten Voldoende: 5 punten Goed: 10 punten
Totaal behaalde punten = 1+2+3	

Hoofdstuk 8 Kwaliteit openbaar bestuur

8.1 Dodenherdenking en Bevrijdingsfestival

Artikel 8.1.1 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie burgers bewust maken van het belang van democratie en vrijheid. Dit door bij te dragen aan de herdenkingen van de gevallen in de Tweede Wereldoorlog, in Europa en in Zuid-Oost Azië en aan de nationale viering van de vrijheid.

Artikel 8.1.2 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor:
 - a. de jaarlijkse Dodenherdenking op kerstavond op de Canadese Begraafplaats in Holten;
 - b. de jaarlijkse herdenkingsplechtigheid in Enschede voor de gevallen in Zuid-Oost Azië;

- c. de jaarlijkse 4-mei herdenking in Markelo;
 - d. activiteiten tijdens het Bevrijdingsfestival Overijssel.
2. De activiteiten tijdens het Bevrijdingsfestival Overijssel voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de activiteiten hebben tot doel om de Overijsselse burgers bewust te maken van het feit dat vrijheid niet vanzelfsprekend is;
 - b. de activiteiten worden uitgevoerd vanuit de onderwerpen democratie en grondrechten.

Artikel 8.1.3 Aanvrager

De aanvrager is een van de volgende stichtingen:

- a. stichting Welcome Again Veterans Holten voor de Dodenherdenking in Holten;
- b. stichting Herdenking Gevallenen in Zuid-Oost Azië 1941-1949 voor de herdenkingsplechtigheid in Enschede;
- c. stichting Overijssels Verzetsmonument 1940-1945 voor de 4-mei herdenking in Markelo;
- d. stichting Bevrijdingsfestival Overijssel voor de activiteiten tijdens het Bevrijdingsfestival Overijssel.

Artikel 8.1.4 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

De subsidie is een vast bedrag per aanvrager. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn niet van toepassing.

Artikel 8.1.5 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie voor de Dodenherdenking in Holten is € 1.000,- per jaar.
2. De subsidie voor de herdenkingsplechtigheid in Enschede is € 1.500,- per jaar.
3. De subsidie voor de 4 mei herdenking in Markelo is € 750,- per jaar.
4. De subsidie voor activiteiten tijdens het Bevrijdingsfestival Overijssel is € 57.500,- per jaar.

Artikel 8.1.6 Subsidieaanvraag

1. Een subsidieaanvraag kan het hele jaar ingediend worden.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Dodenherdenking en Bevrijdingsfestival.
3. De aanvrager hoeft geen begroting en dekkingsplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 8.1.7 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond wordt jaarlijks vastgesteld en geldt voor een jaar.

Artikel 8.1.8 Geen staatssteun

De subsidie wordt niet gezien als staatssteun

Artikel 8.1.9 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2027 om 17.00 uur.

8.2 Kwaliteit openbaar bestuur

Artikel 8.2.1 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan bestuurlijke inrichting en samenwerking in Overijssel en aan kennisontwikkeling en kennisdeling op het gebied van de bestuurlijke inrichting.

Artikel 8.2.2 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor activiteiten die bijdragen aan het verbeteren van de kwaliteit van het openbaar bestuur in Overijssel. Het openbaar bestuur is het geheel van structuren en processen waarbinnen voor de maatschappij bindende beslissingen worden genomen.
2. De activiteiten gaan over minimaal één van de volgende onderwerpen:
 - a. de veranderende verhoudingen tussen samenleving en overheid;
 - b. de waardering van democratie en politiek;
3. Activiteiten die onderdeel zijn van de reguliere taken van de aanvrager, komen niet voor de subsidie in aanmerking.

Artikel 8.2.3 Aanvrager

De aanvrager is:

- a. een gemeente;
- b. een waterschap; of

- c. een organisatie die een wettelijke taak uitvoert of een publiek belang dient én een publieke financiering ontvangt.

Artikel 8.2.4 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

De personeelskosten en kosten van derden zijn subsidiabel. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn van toepassing. Er gelden geen uitzonderingen op de subsidiabele en niet-subsidiabele kosten.

Artikel 8.2.5 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 100% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 10.000,- per subsidieaanvraag.

Artikel 8.2.6 Subsidieaanvraag

1. Een subsidieaanvraag kan het hele kalenderjaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Kwaliteit openbaar bestuur.
3. De aanvrager hoeft geen begroting en dekkingsplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 8.2.7 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidiebudget geldt voor 2022 en 2023.

Artikel 8.2.8 Geen staatssteun

De subsidie wordt niet gezien als staatssteun.

Artikel 8.2.9 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

8.3 Experimenten bestuursstijl

Artikel 8.3.1 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie Overijssel stimuleren om nieuwe (passende) vormen van samenwerking of nieuwe bestuursstijlen uit te proberen en daar samen van te leren. Het geleerde moet gedeeld kunnen worden zodat volgende projecten en partners ervan kunnen leren.

Artikel 8.3.2 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verleend voor een experiment. Een experiment is in dit kader een proefproject waarbij de samenleving op een vernieuwende manier wordt betrokken bij de besluitvorming van medeoverheden en organisaties die als een openbaar lichaam bestuurd worden, zoals samenwerkingen op basis van de Wet gemeenschappelijke regelingen, veiligheidsregio's en omgevingsdiensten.
2. Het experiment voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. het heeft direct betrekking op een maatschappelijke opgave in Overijssel;
 - b. het doel van het experiment is te leren door te ervaren. Bijvoorbeeld door te werken met:
 1. nieuwe vormen van samenwerking;
 2. nieuwe werkvormen;
 3. vernieuwde processen;
 4. nieuwe of verschillende rollen; of
 5. een zoektocht naar de juiste positie of rol voor het bestuur en de samenleving;
 - c. de uitkomst van het experiment zijn ook bruikbaar voor andere organisaties of kunnen gedeeld worden met een brede groep;
 - d. het experiment is gericht op een nieuwe nog niet eerder uitgeprobeerde aanpak, werkvorm of methode.

Artikel 8.3.3 Aanvrager

Iedere persoon of organisatie kan aanvragen.

Artikel 8.3.4 Kosten die voor subsidie in aanmerking komen

Alleen de kosten van derden zijn subsidiabel. Artikel 1.2.6 is niet van toepassing.

Artikel 8.3.5 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie is maximaal 100% van de subsidiabele kosten.
2. De subsidie is maximaal € 24.999,- per subsidieaanvraag.

Artikel 8.3.6 Subsidieaanvraag

1. Een subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Experimenten Bestuursstijl.
3. De aanvrager levert een begroting en een dekkingsplan in. Het is verplicht om het beschikbaar gestelde begrotingsformat te gebruiken.
4. De aanvrager levert aanvullend een document in waarin de ambities van de aanvrager en Studio Vers Bestuur zijn vastgelegd. Er zijn geen vormeisen gesteld aan het document.

Artikel 8.3.7 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 8.3.8 Aanvullende verplichtingen

De subsidieontvanger is verplicht om:

- a. het proefproject binnen 24 maanden na subsidieverlening uitgevoerd te hebben;
- b. de kennis beschikbaar te stellen door mee te werken aan een waarderend onderzoek van de provincie;
- c. de leerervaring actief te verspreiden via de eigen website of social media.

Artikel 8.3.9 Vaststelling subsidie

De subsidie wordt eerst verleend en na de subsidieperiode ambtshalve vastgesteld. Dit is een afwijking van artikel 1.2.19 lid 1.

Artikel 8.3.10 Geen staatssteun

De subsidie wordt niet gezien als staatssteun

Artikel 8.3.11 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

8.4 Gereserveerd

8.5 Burgerschap op scholen

Artikel 8.5.1 Doel van de subsidieregeling

Met deze subsidieregeling wil de provincie bijdragen aan een eigentijdse invulling van participatie door scholen voor primair en voortgezet onderwijs in aansluiting op het programma Jongeren en burgerschap in Overijssel.

Artikel 8.5.2 Activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen

1. De subsidie wordt verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan kennis over democratie en versterken van burgerschap van jongeren.
2. De activiteiten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - a. de activiteiten worden uitgevoerd in Overijssel;
 - b. de activiteiten dragen bij aan of zijn gericht op tenminste een van de volgende doelen:
 1. kennisoverdracht aan jongeren van het functioneren van politiek en openbaar bestuur
 2. opkomstbevordering bij verkiezingen onder jongeren;
 3. jongeren bewust maken van het belang van inclusie. Dat is een samenleving zonder fysieke of sociale beperkingen, waarin iedereen mee kan doen en waar iedereen zich veilig voelt om zichzelf te zijn;
 - c. de activiteiten zijn aanvullend op de gewone lesprogramma's;
 - d. de kosten van de activiteiten bedragen minimaal € 1.000,-.

Artikel 8.5.3 Aanvrager

De aanvrager is een school voor primair of voortgezet onderwijs.

Artikel 8.5.4 Kosten die voor de subsidie in aanmerking komen

De subsidie is een vast bedrag per aanvrager. De artikelen 1.2.5 tot en met 1.2.9 zijn niet van toepassing.

Artikel 8.5.5 Hoogte van de subsidie

De subsidie is € 1.000,- per subsidieaanvraag.

Artikel 8.5.6 Subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag kan het hele jaar worden ingediend.
2. De aanvrager maakt gebruik van het digitale aanvraagformulier Burgerschap op scholen.
3. De aanvrager hoeft geen begroting en dekkingsplan in te leveren. Artikel 1.2.13 lid 2 is niet van toepassing.

Artikel 8.5.7 Beschikbaar budget voor de subsidieregeling

Het subsidieplafond geldt voor de jaren 2022 en 2023.

Artikel 8.5.8 Geen staatssteun

De subsidie wordt niet gezien als staatssteun.

Artikel 8.5.8 Looptijd

Deze subsidieregeling vervalt op 30 november 2023 om 17.00 uur.

Artikel IV

Het Uitvoeringsbesluit subsidies Overijssel 2017 wordt als volgt gewijzigd:

Hoofdstuk 2 Ruimtelijke ontwikkeling en waterbeheer

Paragraaf 2.2 Leefbaar Platteland 3.0

Ingetrokken.

Deze regeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 2.2.

Paragraaf 2.7 Flexibele Huisvesting

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 2.7.

Paragraaf 2.8 Vitaliteit van steden (stadsarrangementen)

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 2.8.

Paragraaf 2.9 Deltaplan Agrarisch Waterbeheer (DAW) Overijssel

Ingetrokken.

Paragraaf 2.10 Stimuleren wooninitiatieven

Ingetrokken.

Paragraaf 2.11 Impuls circulair bouwen

Ingetrokken.

Paragraaf 2.12 Advies bij Vrijkomende Agrarische Bebouwing (VAB)

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 2.12.

Paragraaf 2.15 Klimaatadaptatie

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 2.3.

Paragraaf 2.16 Flexpools versnellen woningbouw

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 2.4.

Hoofdstuk 3 Milieu en Energie

Paragraaf 3.1 Energiebesparing Overijssel

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 3.1.

Paragraaf 3.2 Haalbaarheidsonderzoek Energie-Innovatie

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 3.2.

Paragraaf 3.3 Energiebesparende maatregelen (geld terug actie)

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 3.3.

Paragraaf 3.4 Asbest eraf, zon erop

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 3.4.

Paragraaf 3.6 Lokale energie-initiatieven 4.0

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 3.6.

Paragraaf 3.7 Energiezuinige voedselbanken

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 3.7.

Paragraaf 3.8 Geschakelde asbestleidaken

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 3.8.

Paragraaf 3.9 Hernieuwbare energie en energie-efficiëntie

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 een afzonderlijke regeling en heet: Subsidiereregeling hernieuwbare energie en energie-efficiëntie door ondernemingen.

Paragraaf 3.10 Uitvoering Programma Nieuwe Energie Overijssel 2017-2023

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 3.10.

Paragraaf 3.11 Kleine mestvergister op boerderijen

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 3.11.

Paragraaf 3.15 Intensivering energietoezicht

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 3.15.

Paragraaf 3.16 Stimuleren energie innovatie

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 3.16.

Paragraaf 3.17 Energiezuinige terrasverwarming via kussens

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 3.17.

Paragraaf 3.18 Investeringsubsidie Warmtenetprojecten

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 3.18.

Paragraaf 3.19 Inkoopacties energiemaatregelen Overijssel

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 3.19.

Hoofdstuk 4 Vitaal Platteland

Paragraaf 4.1 Faunabeheereenheden

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 4.1.

Paragraaf 4.2 Subsidieregeling opruiming drugsafval Overijssel 2021-2024

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 3.5.

Paragraaf 4.3 Natuur en Samenleving 2.0

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 4.3.

Paragraaf 4.4 Advies en ondersteuning agro&food in Overijssel

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 4.4.

Paragraaf 4.5 Verbeteren condities voor aandachtsoorten 4.0

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 4.5.

Paragraaf 4.8 Groene schoolpleinen

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 4.8.

Paragraaf 4.10 Opstellen Bidbook Streekeigen Landschapsbeheer Overijssel

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 4.10.

Paragraaf 4.11 Stimuleren kleinschalig Streekeigen Landschapsbeheer

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 4.11.

Paragraaf 4.12 Ecologisch bermbeheer gemeenten

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 4.12.

Paragraaf 4.13 Iedere inwoner een boom # in het Bos

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 4.13.

Paragraaf 4.14 Planmatige vrijwillige kavelruil

Ingetrokken.

Paragraaf 4.15 Interbestuurlijk Programma Vitaal Platteland

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 4.15.

Paragraaf 4.16 Iedereen een boom-Kleinschalige aanplant

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 4.16.

Paragraaf 4.17 Aanpak van invasieve exoten 2.0

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 4.17.

Paragraaf 4.18 Uitvoeren Streekeigen Landschapsbeheer

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 4.18.

Paragraaf 4.19 Procesondersteuning Streekeigen Landschapsbeheer

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 4.19.

Hoofdstuk 5 Mobiliteit

Paragraaf 5.1 Mobiliteit Overijssel

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 5.1.

Paragraaf 5.2 Nieuwe mobiliteit Overijssel

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 5.2.

Paragraaf 5.3 Kennis en ondersteuning Nieuwe mobiliteit Overijssel

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 5.3.

Paragraaf 5.4 Inzet vrijwilligers bij buurtbussen in Overijssel

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 5.4.

Paragraaf 5.5 Slimme en duurzame mobiliteit Overijssel

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 5.5.

Paragraaf 5.7 Niet actief beveiligde overwegen (NABO)

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 5.7.

Paragraaf 5.8 Voucherregeling thuiswerkplannen/hybride-werkenplannen

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 5.8.

Paragraaf 5.9 Stimulering elektrische vrachtfiets

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 5.9.

Paragraaf 5.10 Scan verduurzaming wagenpark

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 5.10.

Paragraaf 5.11 Stimuleren slim en duurzaam vrachtvervoer

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 5.11.

Hoofdstuk 6 Regionale economie

Paragraaf 6.2 MIT-Haalbaarheidsprojecten

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 6.2.

Paragraaf 6.4 Cofinanciering Europese programma's

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 6.4.

Paragraaf 6.8 Versterken gemeentelijke informatiepositie vakantieparken

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 6.8.

Paragraaf 6.14 Versnelling toekomstbestendige werklocaties

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 6.9.

Paragraaf 6.15 Ondersteuning Nationaal Groeifondsaanvragen

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 6.10.

Paragraaf 6.16 MKB-Voucher digitalisering

Ingetrokken.

Paragraaf 6.18 Bijzondere kleinere evenementen 2022

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 6.11.

Paragraaf 6.21 Voucherregeling startende ondernemers

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 6.5.

Paragraaf 6.26 Jonge bedrijfsopvolgers

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 6.6.

Paragraaf 6.35 Wetenschap en Techniek Primair onderwijs

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 6.1.

Paragraaf 6.38 Family Next Overijssel

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 6.7.

Paragraaf 6.39 Stimulering toekomstbestendige verduurzaming Agro&Food sector

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 4.6.

Hoofdstuk 7 Culturele infrastructuur en monumentenzorg

Paragraaf 7.1 Kader culturele instellingen Overijssel 2021 tot en met 2024

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 7.1.

Paragraaf 7.2 Restauratie Rijksmonumenten

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 7.2.

Paragraaf 7.3 Erfgoed 'Het verhaal van Overijssel' 2.0

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 7.3.

Paragraaf 7.4 Leren, ontmoeten en netwerken

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 7.4.

Paragraaf 7.5 Tegemoetkoming culturele instellingen en cultuurevenementen Overijssel

Vervallen.

Paragraaf 7.6 Startversneller ondernemers in de culturele sector

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 7.6.

Paragraaf 7.7 Cultuurparticipatie

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 7.7.

Paragraaf 7.9 Cultuurmakelaars

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 7.9.

Paragraaf 7.12 Sociale acceptatie en veiligheid (regenboogprovincie) 2020 t/m 2023

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 7.12.

Paragraaf 7.13 Voucherregeling lokale convenanten cultuuronderwijs

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 7.13.

Paragraaf 7.14 Bibliotheek van de Toekomst

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 7.14.

Paragraaf 7.16 Overijssel toont talent

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 7.16.

Paragraaf 7.18 Experimenten powered by Cultuur

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 7.18.

Hoofdstuk 8 Kwaliteit openbaar bestuur

Paragraaf 8.1 Dodenherdenking en bevrijdingsfestival

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 8.1.

Paragraaf 8.2 Kwaliteit openbaar bestuur

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 8.2.

Paragraaf 8.3 Experimenten bestuursstijl

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 8.3.

Paragraaf 8.5 Burgerschap op scholen

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 8.5.

Hoofdstuk 9 Gebiedsontwikkeling

Paragraaf 9.1 Uitvoering ontwikkelopgave Natura 2000

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 4.20.

Paragraaf 9.4 Verplaatsing landbouwbedrijfsgebouwen vanwege de ontwikkelopgave Natura 2000

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 4.9.

Paragraaf 9.5 Gebiedsgerichte aanpak Stikstof

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 4.7.

Hoofdstuk 10 Sociale kwaliteit

Paragraaf 10.3 Samen voor elkaar – Een leven lang bewegen

Ingetrokken.

Paragraaf 10.6 Sociale hypotheek Overijssel 3.0

Ingetrokken.

Deze subsidieregeling is per 11 juli 2022 ondergebracht in het Uitvoeringsbesluit subsidie Overijssel 2022, onder 7.11.

Bijlage 1 bij Paragraaf 3.6 Lokale energie-initiatieven

Vervallen.

Artikel V

De besluiten I, II, III en IV treden per 11 juli 2022 in werking.

Gedeputeerde Staten van Overijssel.