

Besluit van de commissaris van de Koning houdende Mandaat- en volmachtbesluit commissaris van de Koning 2018

Besluit van de commissaris van de Koning van Zeeland 12 februari 2019, 19003627 tot vaststelling van het Mandaat- en volmachtbesluit commissaris van de Koning 2018.

De commissaris van de Koning in Zeeland,

- gelet op Regeling ambtelijke organisatie en instructie voor de secretaris Provincie Zeeland 2018;
- gelet op het mandaatbesluit van gedeputeerde staten 2018;
- gelet op hoofdstuk 10 van de Algemene wet bestuursrecht;
- gelet op art. 176, tweede lid van de Provinciewet;
- gelet op artikel 3.42, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht;
- gelet op artikel 25, eerste lid, onderdeel e, van de Wet op de ondernemingsraden;

besluit vast te stellen het navolgende Mandaat- volmachtbesluit commissaris van de Koning 2018

Artikel 1

1. De commissaris van de Koning verleent volgens de bij dit besluit behorende bijlage toestemming tot de uitoefening in zijn naam van:
 - a. alle bevoegdheden in onderdeel I van de bijlage aan de secretaris/algemeen directeur;
 - b. alle bevoegdheden in onderdeel I van de bijlage voor zover van toepassing, aan de directeur Organisatie en aan de directeur Programma's en projecten;
 - c. de afzonderlijke bevoegdheden aan de daarbij vermelde functionarissen.
2. De directeur Programma's en projecten kan ter uitoefening van een op grond van lid 1, onder b, aan hem verleende bevoegdheid schriftelijk ondermandaat verlenen aan een programma- of projectleider van een ambtelijke hoofdopdracht, en in bijzondere gevallen aan een andere functionaris binnen een programma of project, dat wordt ingesteld op grond van artikel 2, tweede lid van de Regeling ambtelijke organisatie en instructie voor de secretaris 2018.
3. Het verlenen van ondermandaat blijft achterwege voorzover de aard van de bevoegdheid zich daartegen verzet.
4. De directeur Programma's en projecten draagt er zorg voor dat elk besluit tot verlening wijziging of intrekking van een ondermandaat wordt opgenomen in een mandaatregister operationele bevoegdheden dynamisch proces.
5. Daar waar in dit besluit wordt gesproken over mandaat, wordt daar tevens onder verstaan volmacht, respectievelijk machtiging tot het uitoefenen van daarmee verbonden procedurele bevoegdheden.
6. De uitoefening van een in het eerste en tweede lid bedoelde bevoegdheid geschiedt met inachtneming van het in de artikelen 2 tot en met 6 bepaalde.

Artikel 2

Bij afwezigheid of ontstentenis van een gemandateerde functionaris vindt waarneming plaats conform artikel 17 en of 18 van de Regeling ambtelijke organisatie en instructie voor de secretaris Provincie Zeeland 2018.

Artikel 3

De uitoefening van een bevoegdheid geschiedt slechts in gevallen die routinematig, administratief, procedureel of formeel van aard zijn.

Artikel 4

1. De uitoefening van de op basis van dit besluit gemandateerde bevoegdheden geschiedt binnen de grenzen van de bij of krachtens de Regeling ambtelijke organisatie en instructie voor de secretaris Provincie Zeeland 2018 vast gestelde taken en met inachtneming van de het ter zake geldende recht en provinciale beleids- en uitvoeringsregels.
2. Het nemen van besluiten over en het vaststellen en ondertekenen van stukken die betrekking hebben op aangelegenheden met financiële of mogelijke financiële gevolgen, geschiedt met

inachtneming van de Regeling aanwijzing budgethouders en budgetbeheer Provincie Zeeland 2017.

Artikel 5

De gemandateerde verschaft de commissaris van de Koning tijdig die informatie die redelijkerwijs voor de commissaris van de Koning van belang geacht moet worden.

Artikel 6

Een van de commissaris van de Koning uitgaand stuk wordt ondertekend als volgt:

- de commissaris van de Koning in Zeeland,
- namens dezen,

gevolgd door:

- de functieaanduiding,
- de handtekening, en
- de naam van de gemandateerde.

Artikel 7

Het besluit van de commissaris van de Koning van Zeeland d.d. 21 juni 2017, houdende vaststelling van het 'Mandaatbesluit commissaris van de Koning 2017' (Provinciaal Blad nummer 2827 van 2017), en het besluit van de commissaris van de Koning van 21 juni 2017, Provinciaalblad 2017 nummer 2834, houdende de volmacht van de commissaris van de Koning inzake de ondertekening van privaatrechtelijke overeenkomsten inzake werk, levering of dienst, worden ingetrokken.

Artikel 8

Dit besluit treedt in werking met ingang van de eerste dag na de datum van uitgifte van het Provinciaal Blad waarin het wordt geplaatst.

Artikel 9

Dit besluit wordt aangehaald als "Mandaatbesluit commissaris van de Koning 2018".

Middelburg, 12 februari 2019

De commissaris van de Koning in de provincie Zeeland,

Drs. J.M.M. Polman

Uitgegeven 15 februari 2019

De secretaris, A.W. Smit

Onderdeel I BEVOEGDHEDEN COMMISSARIS VAN DE KONING VAN ZEELAND

ALLE BEVOEGDHEDEN ZIJN GEMANDATEERD AAN DE SECRETARIS/ALGEMEEN DIRECTEUR, DE DIRECTEUR ORGANISATIE, DE DIRECTEUR PROGRAMMA'S EN PROJECTEN EN DE AFZONDERLIJKE BEVOEGDHEDEN TEVENS AAN DE DAARBIJ GENOEMDE FUNCTIONARIS;

ALGEMEEN DEEL

Omschrijving bevoegdheid/mandaat	Wettelijke grondslag	Gemandateerd aan	Opmerkingen
Provinciewet			
Vertegenwoordiging provincie bij buitengerechtelijke rechtshandelingen door ondertekening van:	Artikel 176, tweede lid Provinciewet		
a. overeenkomst met externe deskundigen, advies-/onderzoeksbureaus		Afdelingsmanager en; Unitmanager; Project- en programmaleider van een hoofdopdracht	
b. aankoopopdracht en aan- en verkoopovereenkomst inzake roerende goederen, overeenkomst inzake huur- en ingebruikgeving van apparatuur, programmatuur, machines, gereedschap en andere roerende zaken		Afdelingsmanager en; Unitmanager;	
c. intentieovereenkomst of – verklaring voor deelname aan onderzoeksprogramma's, uitsluitend binnen het ter beschikking gestelde budget;		Afdelingsmanager; Unitmanager; Project- en programmaleider van een hoofdopdracht	
d. schadeafhandelingsovereenkomst en -besluit op basis van mandaatbesluit GS 2018		Directeur Organisatie; Directeur Programma's en projecten	
Vertegenwoordiging provincie bij buitengerechtelijke rechtshandelingen door ondertekening van een vaststellingsovereenkomst in het kader van een verzekeringskwestie	Artikel 176, tweede lid Provinciewet	Afdelingsmanager; Unitmanager	

Provinciewet/ Regeling aanwijzing budgethouders en budgetbeheer provincie Zeeland

Het ondertekenen van die overeenkomsten waartoe hij als budgethouder door gedeputeerde staten gemandateerd is tot het aangaan van privaatrechtelijke overeenkomsten tot levering, werk of dienst voor de provincie mits:	Artikel 176, tweede lid Provinciewet; Regeling aanwijzing budgethouders en budgetbeheer provincie Zeeland	Budgethouder	Conform de Regeling aanwijzing budgethouders en budgetbeheer.
- budget beschikbaar is gesteld;			
- passend binnen de doeleinden waartoe het budget is toegewezen;			
- passend binnen een o.g.v. het budget vooraf door gs vastgesteld globaal bestedingsplan/conform de jaarlijks vastgestelde ramingen, uitgesplitst per onderwerp na afstemming en zo nodig advies POJZ (Inkoop- en aanbesteding) en F&C wat betreft overeenstemming met provinciaal inkoop- en aanbestedingsbeleid en het relevante wettelijk kader.			

Algemene verordening gegevensbescherming

Vertegenwoordiging provincie bij buitengerechtelijke rechtshandelingen door ondertekening van een	Artikel 28, derde lid, AVG	Afdelingsmanager; unitmanager; programma- en projectleider in de hoedanigheid van budgethouder	
a. verwerkersovereenkomsten			
b. een risicoanalyse m.b.t. AVG en informatiebeveiliging (via de Business Impact Analyse en Gegevensbeschermingseffectbeoordeling)	Artikel 35 AVG	Afdelingsmanager; Project- en programmaleider van een hoofdopdracht	

BEVOEGDHEDEN COMMISSARIS VAN DE KONING VAN ZEELAND

ALLE BEVOEGDHEDEN ZIJN GEMANDATEERD AAN DE SECRETARIS/ALGEMEEN DIRECTEUR EN DE AFZONDERLIJKE BEVOEGDHEDEN TEVENS AAN DE DAARBIJ GENOEMDE FUNCTIONARIS,

BESTUURSONDERSTEUNING - ONDERDEEL ADVIES BESTUUR EN DIRECTIE

Omschrijving bevoegdheid/mandaat	Wettelijke grondslag	Gemandateerd aan	Opmerkingen
Provinciewet			

Ontheffing aan burgemeesters t.b.v. in artikel 15, eerste lid, onder d, Gemeentewet genoemde verboden handelingen. Artikel 69 Gemeentewet, art. 3:43 BW Directeur Organisatie; Afdelingsmanager BOS

BESTUURSONDERSTEUNING - ONDERDEEL KABINET

Omschrijving bevoegdheid/mandaat	Wettelijke grondslag	Gemandateerd aan	Opmerkingen
Wet op de Veiligheidsregio's			
Het verstrekken van inlichtingen aan de voorzitter van de veiligheidsregio en de Minister van Veiligheid en Justitie ten behoeve van hun rol bij de toepassing van de artikelen 41 en 42.	Artikel 43 Wet op de Veiligheidsregio's	Kabinetschef; Provinciale Coördinator Veiligheid	
Het geven van een reactie op de uitgevoerde werkzaamheden van de Inspectie Veiligheid en Justitie in het kader van artikel 57 (toetsen en onderzoek plegen) t.b.v. de Minister van Veiligheid en Justitie.	Artikel 58, eerste lid Wet op de Veiligheidsregio's	Kabinetschef; Provinciale Coördinator Veiligheid	
Ambtsinstructie cvdK			
Inlichtingen inwinnen en overleggen met in de provincie werkzame rijksambtenaren en medewerkers van de krijgsmacht.	Artikel 2, eerste lid Ambtsinstructie cvdK	Kabinetschef; Provinciale Coördinator Veiligheid	
Er op toezien dat het bestuur van de veiligheidsregio passende maatregelen neemt om de tekortkomingen, zoals bedoeld in de rapportage van de Inspectie Openbare Orde en Veiligheid, weg te nemen.	Artikel 5d Ambtsinstructie cvdK, eerste lid juncto artikel 59, derde lid Wet op de Veiligheidsregio's	Kabinetschef; Provinciale Coördinator Veiligheid	
Het onverwijld in kennis stellen van de Minister van Justitie en Veiligheid van een gegeven aanwijzing als bedoeld in artikel 41 van de Wet op de Veiligheidsregio's.	Artikel 5a, tweede lid Ambtsinstructie cvdK	Kabinetschef; Provinciale Coördinator Veiligheid	
Het voeren van correspondentie van uitvoerende aard ter voorbereiding op bezoeken van de CvdK aan gemeentes.	Artikel 3 Ambtsinstructie cvdK	Kabinetschef; Medewerker Kabinet	
Het voeren van correspondentie van uitvoerende aard in het kader van de benoemingsprocedure burgemeester.	Artikel 6 Ambtsinstructie cvdK	Kabinetschef;	
Het voeren van correspondentie van uitvoerende aard in het kader van de herbenoemingsprocedure burgemeester.	Artikel 7 Ambtsinstructie cvdK	Kabinetschef;	
Het voeren van correspondentie van uitvoerende aard in het kader van de ontslagprocedure burgemeester.	Artikel 7a Ambtsinstructie cvdK	Kabinetschef;	
Het voeren van correspondentie van uitvoerende aard met het Kapittel voor de civiele orden in het kader van het verlenen van onderscheidingen.	Artikel 8 Ambtsinstructie cvdK	Kabinetschef; Beleidsondersteunend medewerker Kabinet	
Het voeren van correspondentie van uitvoerende aard in het kader van verzoeken om bericht en raad aan personen die belast zijn met bevoegdheden in de openbare dienst in de provincie.	Artikel 10 Ambtsinstructie cvdK	Kabinetschef;	
Gemeentewet			
Het voeren van correspondentie van uitvoerende aard in het kader van het voorzien in de waarneming van de burgemeester in afwijking.	Artikel 78 Gemeentewet	Kabinetschef;	
Besluit politiegegevens			
Het opvragen van politiegegevens in het kader van de adviserende taak inzake het verlenen van een Koninklijke onderscheiding op grond van het Reglement op de Orde van de Nederlandse Leeuw en de Orde van Oranje Nassau.	Artikel 4:3, eerste lid, sub i van het Besluit Politiegegevens van 14 december 2007, houdende bepalingen ter uitvoering van de Wet Politiegegevens.	Kabinetschef; Beleidsondersteunend medewerker Kabinet	
Besluit justitiële gegevens			
Het opvragen van justitiële gegevens t.b.v. het dienen van advies inzake: de benoeming van burgemeesters en de verlening van een Koninklijke onderscheiding aan een burgemeester op grond van het Reglement op de orde van de Nederlandse Leeuw en de Orde van Oranje Nassau.	Artikel 30, eerste lid, sub c van het Besluit tot vaststelling van de justitiële gegevens alsmede tot uitv. van enkele bepalingen van de Wet justitiële gegevens.	Kabinetschef; Beleidsondersteunend medewerker Kabinet	
Wet Bibob			
Een betrokkene op basis van artikel 30 en 4 van de Wet Bibob verzoeken om een vragenformulier volledig in te vullen ofwel aanvullende gegevens aan te leveren.		Coördinator Bibob	
Op aangeven van de officier van Justitie op basis van artikel 26 van de Wet Bibob het Bureau BIBOB om een advies te vragen.		Coördinator Bibob	

Een betrokkene op basis van artikel 31 van de Wet Bibob informeren dat de wettelijke termijn waarbinnen de beschikking dient te worden gegeven, wordt opgeschort.		Coördinator Bibob
Een betrokkene op basis van artikel 32 van de Wet Bibob informeren dat het Bureau BIBOB om advies is verzocht.		Coördinator Bibob
Een betrokkene op basis van artikel 33 lid 1 en lid 3 van de Wet Bibob in de gelegenheid brengen zijn zienswijze naar voren te brengen		Coördinator Bibob
Het opvragen van justitiële gegevens uit het justitiële documentatie systeem t.b.v. de BIBOB en Natuurbescherming.	Artikel 15 en 13 lid 1 en 3 onder b, van het Besluit tot vaststelling van justitiële gegevens.	Coördinator Bibob

AFDELING BESTUURSONDERSTEUNING - ONDERDEEL COMMUNICATIE

Omschrijving bevoegdheid/mandaat	Wettelijke grondslag	Gemandateerd aan	Opmerkingen
Provinciewet			
Het ondertekenen van overeenkomsten tot overdracht van auteursrechten en het verlenen van een gebruiksrecht op auteursrechten.	Artikel 176, tweede lid Provinciewet	Directeur Organisatie; Afdelingsmanager BOS	Wordt o.a. gehanteerd bij (raam)overeenkomsten met fotografen, vormgevers, filmmakers

BEVOEGDHEDEN COMMISSARIS VAN DE KONING VAN ZEELAND

ALLE BEVOEGDHEDEN ZIJN GEMANDATEERD AAN DE SECRETARIS/ALGEMEEN DIRECTEUR, DE DIRECTEUR ORGANISATIE EN DE AFZONDERLIJKE BEVOEGDHEDEN TEvens AAN DE DAARBIJ GENOEMDE FUNCTIONARIS,

AFDELING INFRASTRUCTUUR EN VASTGOED

Omschrijving bevoegdheid/mandaat	Wettelijke grondslag	Gemandateerd aan	Opmerkingen
Provinciewet			
Vertegenwoordiging provincie bij buitengerechtelijke rechtshandelingen door ondertekening overeenkomsten betreffende:	Artikel 176, tweede lid Provinciewet	Afdelingsmanager I&V	
- aan- en verkopen van onroerende zaken alsmede het ruilen, vervreemden, bezwaren van provinciale eigendommen	Artikel 176, tweede lid Provinciewet	Afdelingsmanager I&V	
- verpachten en/of verhuren van provinciale eigendommen	Artikel 176, tweede lid Provinciewet	Afdelingsmanager I&V	
- ontbinding van pachtovereenkomsten en/of verhuurovereenkomsten provinciale eigendommen	Artikel 176, tweede lid Provinciewet	Afdelingsmanager I&V	
- vestiging van beperkte rechten en kwalitatieve verplichtingen	Artikel 176, tweede lid Provinciewet	Afdelingsmanager I&V	
Verlenen volmacht tot ondertekening aan medewerker van het betreffende notariskantoor en vertegenwoordiging provincie bij buitengerechtelijke rechtshandelingen door ondertekening notariële akten betreffende:	Artikel 176, tweede lid Provinciewet	Beleidsmedewerker grondverwerving c.a. I&V	
- aan- en verkopen van onroerende zaken	Artikel 176, tweede lid Provinciewet	Beleidsmedewerker grondverwerving c.a. I&V	
- ruilen, vervreemden, bezwaren van provinciale eigendommen	Artikel 176, tweede lid Provinciewet	Beleidsmedewerker grondverwerving c.a. I&V	
- vestiging van beperkte rechten en kwalitatieve verplichtingen.	Artikel 176, tweede lid Provinciewet	Beleidsmedewerker grondverwerving c.a. I&V	
Vertegenwoordiging provincie bij buitengerechtelijke rechtshandelingen door ondertekening overeenkomsten betreffende alle beheersaangelegenheden voor de beheer- en onderhoudstaken van I&V	Artikel 176, tweede lid Provinciewet	Afdelingsmanager I&V; Unitmanager I&V	

AFDELING FINANCIEN & CONTROL

Omschrijving bevoegdheid/mandaat	Wettelijke grondslag	Gemandateerd aan	Opmerkingen
---	-----------------------------	-------------------------	--------------------

Provinciewet

Ondertekening van:	Artikel 176, tweede lid Provinciewet	Afdelingsmanager F&C; Unitmanager F&C
- rekening-courant overeenkomsten		
- geldleningsovereenkomsten		
- overeenkomsten betreffende vestigingen van beperkte rechten		
- overeenkomsten betreffende het verrichten van diensten door externe deskundigen en adviesbureaus e.d.		
- koopovereenkomsten betreffende roerende zaken		
- verzekeringscontracten en verzekeringsbewijzen		
- automatiseringscontracten		
- volmachten voor vervallenverklaring hypotheek t.b.v. doorhalen verstrekte hypotheek in het hypotheekregister		
- akten van cessie		
Optreden als rekeninghouder van de door de provincie aangehouden bankrekeningen en creditkaart.		Afdelingsmanager; F&C Unitmanager F&C

AFDELING INFORMATIEVOORZIENING EN AUTOMATISERING

Omschrijving bevoegdheid/mandaat	Wettelijke grondslag	Gemandateerd aan	Opmerkingen
Provinciewet			
Bevoegdheid tot het ondertekenen van ICT overeenkomsten om niet, benodigd voor het aansluiten op de landelijke ICT basisvoorzieningen	Artikel 176 tweede lid Provinciewet	Afdelingsmanager I&A; Unitmanager ICT-GEO	

AFDELING FACILITAIR

Omschrijving bevoegdheid/mandaat	Wettelijke grondslag	Gemandateerd aan	Opmerkingen
Provinciewet			
Vertegenwoordiging provincie bij buitengerechtelijke rechtshandelingen door ondertekening van overeenkomsten betreffende bruikleen van ruimten en terreinen binnen het Abdijcomplex.	Artikel 176, tweede lid Provinciewet	Afdelingsmanager Facilitair	T.a.v. bruikleen geldt: indien en voor zover met dat gebruik het provinciaal belang is gediend en voor zover met de activiteit waarvoor deze provinciale eigendommen in bruikleen worden gegeven geen commerciële belangen worden nagestreefd.

Toelichting behorende bij het Mandaat- volmachtbesluit commissaris van de Koning 2018

1. ALGEMEEN

Het mandaat- volmachtbesluit van de cvdK bevat de mandaten, volmachten en machtigingen die de cvdK heeft verstrekt. De term mandaat wordt in de praktijk gebruikt om al die bevoegdheden aan te duiden.

Onderscheid mandaat, machtiging en volmacht

Bijna dagelijks worden er allerlei beslissingen door de commissaris van de Koning (hierna te noemen: cvdK) genomen. Het zou niet werkbaar zijn als de cvdK al die beslissingen steeds zelf moet nemen en afdoen. Daarom bestaat al sinds jaar en dag de mogelijkheid dat de CvdK aan een ander de bevoegdheid toekent om dit namens hem te doen. Er is dus sprake van vertegenwoordiging van het bestuursorgaan (lees: de cvdK). Er zijn verschillende vormen van vertegenwoordiging (mandaat, machtiging en volmacht). Hieronder wordt uitleg gegeven over het onderscheid tussen de begrippen mandaat, machtiging en volmacht.

Mandaat

In de Algemene wet bestuursrecht is een algemene regeling opgenomen over mandaat, en wel in afdeling 10.1.1. In artikel 10.1 van deze Algemene wet bestuursrecht (Awb) wordt onder mandaat verstaan: de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan (de cvdK) besluiten te nemen. Met andere woorden: degene aan wie mandaat wordt verleend (= de gemandateerde) krijgt de bevoegdheid om een besluit te nemen dat geldt als een besluit van het bestuursorgaan dat het mandaat heeft verleend. Het door de gemandateerde genomen besluit geldt dan ook als een besluit van het bestuursorgaan en heeft dezelfde juridische gevolgen als een door het bestuursorgaan zelf genomen besluit. Mandaat heeft alleen betrekking op het nemen van besluiten in de zin van de Algemene wet bestuursrecht. In deze wet wordt onder besluit verstaan "een schriftelijke beslissing van een bestuursorgaan inhoudende een publiekrechtelijke rechtshandeling". Het gaat hier om typische overheidsbeslissingen, zoals bijvoorbeeld het verlenen van ontheffing aan een burgemeester op grond van artikel 69 van de Gemeentewet. Het bestuursorgaan dat mandaat heeft verleend (= de mandaatgever) blijft volledig verantwoordelijk voor het besluit dat in mandaat is genomen.

Machtiging

Van machtiging is sprake bij het verrichten van feitelijke handelingen. Feitelijke handelingen zijn geen privaatrechtelijke handelingen of besluiten als bedoeld in artikel 1:3 van de Awb. Feitelijke handelingen zijn bijvoorbeeld het geven van informatie of het voeren van het woord in een juridische procedure. De schakelbepaling van artikel 10:12 van de Awb bepaalt dat de bepalingen in de Awb die betrekking hebben op mandaat (afdeling 10.1.1) tevens van toepassing zijn indien het bestuursorgaan aan een ander, werkzaam onder zijn verantwoordelijkheid, machtiging verleent tot het verrichten van handelingen die noch een besluit, noch een privaatrechtelijke rechtshandeling zijn. Soms wordt het begrip machtiging ook wel gebruikt als verzamelbegrip voor de verschillende vormen van vertegenwoordiging.

Volmacht

Volgens het Burgerlijk wetboek wordt onder volmacht verstaan: de bevoegdheid die een volmachtgever verleent aan een ander, de gevolmachtigde, om in zijn naam rechtshandelingen te verrichten (artikel 3:60 lid 1 Burgerlijk wetboek). Een door de gevolmachtigde "binnen de grenzen van zijn bevoegdheid in naam van de volmachtgever verrichte rechtshandeling treft in haar gevolgen de volmachtgever" (artikel 3:61 lid 1 Burgerlijk wetboek). Volmacht heeft altijd betrekking op privaatrechtelijke rechtshandelingen, zoals bijvoorbeeld het ondertekenen van een overeenkomst of convenant. Evenals bij machtiging geldt dat de mandaatregeling van afdeling 10.1.1 van de Awb van overeenkomstige toepassing is wanneer een bestuursorgaan volmacht verleent.

Het aangaan van een overeenkomst

Het aangaan van een overeenkomst is een privaatrechtelijke rechtshandeling waarbij in de regel de provincie partij is. Het gaat daarbij om de provincie als privaatrechtelijke rechtspersoon en niet om gs of de cvdK als bestuursorganen. Omdat de provincie als bestuursorgaan niet bestaat, zijn gs op grond van de Provinciewet bevoegd om te besluiten tot privaatrechtelijke rechtshandelingen (artikel 158, eerste lid sub e). GS zullen dus moeten besluiten om een bepaalde overeenkomst aan te willen gaan. Vervolgens is bepaald dat de cvdK de provincie in en buiten rechte vertegenwoordigt (artikel 176 Provinciewet). Dit houdt zowel formele procesvertegenwoordiging (in rechte) als vertegenwoordiging bij het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen (buiten rechte). De cvdK is daarom degene die de overeenkomst namens de provincie ondertekent.

Voor het aangaan van een overeenkomst is dus zowel een mandaat nodig van gs (voor het beslissen om een overeenkomst aan te gaan) als een volmacht van de cvdK om de overeenkomst te ondertekenen. Het mandaat van gs is geregeld in het mandaatbesluit gs en de volmacht van de cvdK is te vinden in het onderhavige besluit.

Dit laat onverlet dat naast het contracteren inzake privaatrechtelijke bevoegdheden ook sprake kan zijn van het middels privaatrechtelijke overeenkomst vastleggen van afspraken inzake (het gebruik van) publiekrechtelijke bevoegdheden door het bestuursorgaan. In dat geval komt de bevoegdheid tot ondertekening van de bedoelde overeenkomst toe aan het bestuursorgaan. In de regel is dat het college van gedeputeerde staten. Als men een gedeputeerde wil aanwijzen die de ondertekening op zich neemt gebeurt dat via mandaat.

Relatie met de Regeling aanwijzing budgethouders en budgetbeheer provincie Zeeland 2017 en het Mandaatbesluit gedeputeerde staten 2018

Algemeen

De *Regeling ambtelijke organisatie en instructie voor de secretaris 2018* is de algemene 'kapstok' waarin het organisatorische uitgangspunt wordt uitgewerkt dat verantwoordelijkheden zo laag mogelijk in de organisatie worden neergelegd. In de regeling wordt in dat verband een link gelegd naar het *mandaatbesluit van gedeputeerde staten en de regeling voor budgetbeheer (de budgethoudersregeling)*. Er is voorzien in een algemene vervangingsregeling voor leidinggevend. Daarnaast geldt een specifieke vervangingsregeling voor de budgethouder. De grondslag voor het aanwijzen van budgethouders is de budgethoudersregeling. Toereikende mandaten voor deze functionarissen zijn vervolgens opgenomen in het mandaatbesluit gs. Toekenning van ondertekeningsbevoegdheden inzake privaatrechtelijke overeenkomsten m.b.t. levering werk of dienst door afdelingsmanager, unitmanager en/of programma-/projectleider, in de hoedanigheid van budgethouder, is geregeld in het CvdK-mandaatbesluit en -register.

Ten aanzien van programma- en projectleiders:

Programma- en projectleiders maken deel uit van de ambtelijke organisatiestructuur als beschreven in de *Regeling ambtelijke organisatie en instructie voor de secretaris 2018*. Aan functionarissen die de rol van programma- of projectleider vervullen komen specifieke bevoegdheden toe ter uitvoering van hun leidinggevende taken in het betreffende programma of project. Zij kunnen in dat kader tevens worden aangewezen als budgethouder als bedoeld in de *Regeling aanwijzing budgethouders en budgetbeheer*. Als budgethouder zijn zij bevoegd binnen de grenzen van het toegewezen budget en deze regeling al datgene te doen en te besluiten ter uitvoering van het programma of project op grond van het betreffende programma- of projectplan.

Uitgangspunten mandaatbesluit cvdK 2018

Voor een adequate functie-uitoefening dienen functionarissen over toereikende mandaten van zowel gs als van de cvdK te beschikken. De mandatering van gs bevoegdheden wordt geregeld in het *Mandaatbesluit gedeputeerde staten 2018*. De bevoegdheden die de cvdK namens hem laat uitvoeren door genoemde functionarissen wordt geregeld in het onderhavige *Mandaat- en volmachtbesluit commissaris van de Koning 2018*. In de regel gaat het om het geven van volmacht tot het ondertekenen van privaatrechtelijke overeenkomsten (al dan niet in de hoedanigheid van budgethouder – zie hierna onder *Regeling aanwijzing budgethouders en budgetbeheer Provincie Zeeland 2017*).

De bevoegdheid tot ondertekening van privaatrechtelijke overeenkomsten waarbij de provincie Zeeland partij is, is wettelijk toegekend aan de cvdK, die op zijn beurt toestemming heeft gegeven aan één of meerdere provinciale functionaris(sen) om dit namens hem te doen. Dit laatste is mogelijk op grond van artikel 176, tweede lid Provinciewet. Juridisch gezien is dit geen mandatering maar verleent de cvdK volmacht aan een functionaris.

Voor de onderlinge vervanging van functionarissen wordt verwezen naar de algemene vervangingsregeling van artikel 17 en 18 van *Regeling ambtelijke organisatie en instructie voor de secretaris 2018*, welke van toepassing wordt verklaard op het onderhavige mandaatbesluit.

Ook in het nieuwe besluit is getracht een algemeen kader aan te geven waarbinnen kan worden beoordeeld of een bevoegdheid namens de cvdK kan worden uitgeoefend. In de bij dit besluit behorende bijlage (register cvdK) wordt concreet aangegeven om welke bevoegdheden het gaat. Of deze besluiten c.q. (rechts)handelingen inderdaad 'in mandaat' kunnen worden afgedaan, kan worden beoordeeld aan de hand van de in artikel 2 genoemde criteria.

Er wordt in het besluit en register geen onderscheid gemaakt tussen mandaten, volmachten en machtigingen, omdat dit voor de werkwijze geen consequenties heeft. Als verzamelnaam hanteren we het begrip 'mandaat' maar wanneer wordt gesproken over mandaat zou het dus best kunnen zijn dat het in feite een volmacht (bijvoorbeeld tot het ondertekenen van een overeenkomst).

Regeling aanwijzing budgethouders en budgetbeheer Provincie Zeeland 2017

Om het mandaatbesluit en -register zo volledig mogelijk te maken zijn ook de mandaten voortvloeiend uit de budgethoudersregeling hierin opgenomen. Deze zijn te vinden in Onderdeel I, Algemeen deel, onderdeel 'Provinciewet/ Regeling aanwijzing budgethouders en budgetbeheer provincie Zeeland' van het *Mandaat- en volmachtbesluit cvdK 2018*. Het is vanuit praktisch oogpunt belangrijk dat in één register kenbaar is wie als budgethouder is aangemerkt en bevoegd is om de actie uit te voeren.

In de hoedanigheid van budgethouder kunnen gs beschikken over budgetten voor bepaalde activiteiten en/of projecten. In die hoedanigheid kunnen zij, onder voorwaarden, ingevolge artikel 158, eerste lid sub e Provinciewet besluiten inzake het aangaan van privaatrechtelijke overeenkomsten tot levering,

werk of dienst. Ingevolge de budgethoudersregeling is separaat mandaat verleend aan ambtelijke functionarissen tot het beschikken over bepaalde budgetten en voorts in het kader daarvan tot het besluiten inzake het aangaan van privaatrechtelijke overeenkomsten. De bevoegdheid tot het geven van volmacht door de cvdK aan de budgethouder inzake het ondertekenen van privaatrechtelijke overeenkomsten tot levering, werk of dienst is geregeld in het onderhavige *Mandaat- en volmachtbesluit cvdK 2018*.

De vervanging van budgethouders is te vinden in artikel 18 van de *Regeling ambtelijke organisatie en instructie voor de secretaris 2018*.

2. ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING

Artikel 1. Verlenen mandaat

Uitgangspunten mandaat- en volmachtbesluit en –register

- uitgangspunt is het toekennen van meervoudig mandaat (=de bevoegdheid komt aan meerdere functionarissen toe). De eerste functionaris is de secretaris/algemeen directeur, de tweede de directeurs (directeur Organisatie en directeur Programma's en Projecten) en de derde de functionaris in de organisatie die daadwerkelijk in de dagelijkse praktijk van die bevoegdheid gebruik maakt: afdelingsmanager, unitmanager, poulemanager en in sommige gevallen programma-/projectleider in de hoedanigheid van budgethouder of een (senior-)beleidsmedewerker. De secretaris/algemeen directeur en beide directeurs fungeren als vangnet.
- Verder kan de directeur Programma's en projecten ondermandaat verlenen aan een programma- of projectleider van een ambtelijke hoofdplicht, en in bijzondere gevallen aan een andere functionaris binnen een programma of project, dat wordt ingesteld op grond van artikel 2, tweede lid van de Regeling ambtelijke organisatie en instructie voor de secretaris 2018.
- Voor de onderlinge vervanging van functionarissen wordt verwezen naar de algemene vervangingsregeling van artikel 17, en de specifieke vervangingsregeling voor de budgethouder van artikel 18 van de Regeling ambtelijke organisatie en instructie voor de secretaris 2018, welke van toepassing wordt verklaard op het onderhavige mandaatbesluit cvdK door middel van het daarin opnemen van een gelijklopende vervangingsregeling.
- Ondermandaat is niet toegestaan, enkel in uitzonderlijke gevallen.

Artikel 3 en 4. Beperking

In dit artikel wordt de begrenzing van het verleende mandaat aangegeven. Het betreft immers een bevoegdheid. Naast de wettelijke begrenzing die artikel 10:3 van de Algemene wet bestuursrecht aangeeft, somt dit artikel criteria op waardoor het voor de gemandateerde mogelijk wordt om te beoordelen of hij een bevoegdheid c.q. beslissing in mandaat kan uitoefenen en/of nemen.

Mandaat kan enkel worden verleend indien het gevallen betreft die routinematig administratief, procedureel of formeel van aard zijn. Onder 'routinematig' wordt verstaan die gevallen waarvan onomstotelijk vaststaat dat zij passen binnen het vastgestelde beleid. Bij zaken die het routinematig karakter te boven gaan valt te denken aan gevallen die politiek of bestuurlijk gevoelig liggen of die leiden tot afwijking of aanvulling van het vastgestelde beleid, en/of er precedentwerking te verwachten is. Bij twijfel overlegt de gemandateerde met de bestuurder.

Artikel 5. Inlichtingen en verantwoording

Omdat de cvdK, ook al heeft deze mandaat- of volmacht verleend, verantwoordelijk blijft voor de 'in mandaat' of 'volmacht' genomen beslissing of handeling is het van belang dat hij op de hoogte wordt gesteld van die beslissingen of handelingen waarvan kennisgeving van belang is.

Artikel 6. Ondertekening

In dit artikel wordt concreet aangegeven hoe de ondertekening plaats dient te vinden. In het onderhavige mandaatbesluit en –register wordt er wanneer mandaat aan een ambtelijk functionaris wordt verleend, vanuit gegaan dat die zowel het besluit neemt als ondertekent. Het besluit en register gaan derhalve uit van zgn. 'afdoeningsmandaten'. Kenbaarheid speelt hierbij een rol, dat wil zeggen dat naar buiten toe duidelijk is wie de beslissing of (rechts)handeling 'in mandaat' heeft genomen of verricht.

3. TOELICHTING REGISTER

De algemene mandaten zijn vastgelegd in een register. In bijzondere gevallen kan de cvdK (buiten het register om) besluiten om een mandaat te verlenen. Dit dient dan plaats te vinden in een afzonderlijk besluit.

Zoals hiervoor reeds aangehaald is het uitgangspunt van het mandaatbesluit dat meervoudig mandaat wordt verleend. Dit heeft tot gevolg dat de bevoegdheid aan meerdere functionarissen toekomt. Primair de functionaris in de organisatie die daadwerkelijk in de dagelijkse praktijk van die bevoegdheid gebruik maakt (dus afdelingsmanager, unitmanager etc.). De twee directeurs, voor zover het bevoegdheden betreft die tot hun taakveld behoren, en de secretaris/algemeen directeur geven in tweede instantie uitvoering aan de mandaten. Zij kunnen altijd als vangnet dienen. Let op: Enkele mandaten zijn uitsluitend aan de directeur Organisatie toegekend.

Tot slot een praktisch 'stappenplan':

Stap 1

Kijk in het mandaatregister onder de kolom "omschrijving bevoegdheid" en kijk of het besluit of de (rechts)handeling die je wilt (laten) nemen of verrichten of wordt genoemd.

Er zijn twee mogelijkheden:

De bevoegdheid wordt niet genoemd. Dit betekent dat je je tot de cvdK dient te richten om toestemming tot het namens hem mogen uitoefenen van de bevoegdheid. Het mandaat-besluit en -register is dan niet meer van toepassing.

De bevoegdheid wordt wel genoemd. Ga dan naar stap 2.

Stap 2

Kijk in de kolom "namens de cvdK uitgeoefend door". Hier staan de functionaris(sen) genoemd die de bevoegdheid mogen uitoefenen. Deze functionarissen mogen tevens ondertekenen.

Naast de daarin genoemde functionaris(sen) is altijd de betreffende directeur en de secretaris/algemeen directeur bevoegd, tenzij het een uitzondering betreft. (zie hiervoor onder: **ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING, Artikel 1. Verlenen mandaat**).

Bij ontstentenis of afwezigheid van de desbetreffende functionaris: raadpleeg de vervangingsregeling uit artikel 2.

Stap 3

* Stel een conceptdocument/brief op en maak gebruik van het model uit het iWRITER.

* Zorg voor een juiste ondertekening.