

Tweede ondermandaten personele bevoegdheden afdeling Bestuurlijke en Juridische Zaken

Bekendmaking van het besluit van 4 juli 2017 - zaaknummer 2017-000124

DE AFDELINGSMANAGER BESTUURLIJKE EN JURIDISCHE ZAKEN

Gelezen het voorstel inzake de tweede ondermandaten personele bevoegdheden;

Gelet op artikel 3, eerste lid, van het Algemeen reglement mandaat Gelderland 2009;

Gelet op het eerste ondermandaat personele bevoegdheden van de algemeen directeur;

BESLUIT

I.

Alle tweede ondermandaten personele bevoegdheden worden ingetrokken;

II.

De tweede ondermandaten personele bevoegdheden afdeling Bestuurlijke en Juridische Zaken komen als volgt te luiden:

Mandaatnummer: GS/PO/001B/2a.

Mandaat aan:

Teammanager.

Grondslag:

Collectieve Arbeidsvoorwaardenregeling Provincies, hoofdstuk B.

Bevoegdheid:

Het nemen van besluiten op basis van hoofdstuk B van de Collectieve Arbeidsvoorwaardenregeling Provincies met uitzondering van de besluiten op grond van de artikelen B.3, derde lid, voor zover het betreft het vaststellen van een lijst van functies waarvoor een VOG verplicht is, B.6 lid 7, B.7 lid 1, B.8, B.9, onderdelen c tot en met o en B.13.

Begrenzing:

1. De teammanager is bevoegd voor zover het de medewerkers betreft waarmee hij de gesprekken voert, genoemd in de Regeling jaargesprekken.
2. Voor de besluiten op grond van de artikelen B.3 lid 2, B.6 lid 1 en B.6 lid 3 is de teammanager bevoegd met dien verstande dat de afdelingsmanager betrokken dient te zijn bij de besluitvorming.

Mandaatnummer: GS/PO/001C/2a.

Mandaat aan:

Teammanager.

Grondslag:

Collectieve Arbeidsvoorwaardenregeling Provincies, hoofdstuk C.

Bevoegdheid:

Het nemen van besluiten op basis van hoofdstuk C van de Collectieve Arbeidsvoorwaardenregeling Provincies met uitzondering van de besluiten op grond van de artikelen C.4 lid 1, C.5 lid 3, C.12 lid 6, C.14 lid 7, C.15, C.22, C.23 lid 11 en C.24.

Begrenzing:

1. De teammanager is bevoegd voor zover het de medewerkers betreft waarmee hij de gesprekken voert, genoemd in de Regeling jaargesprekken.
2. Voor de besluiten op grond van de artikelen C.5 lid 7, C.10, C.11 lid 2, C.11 lid 4, C.12 lid 4, C.12 lid 5, C.13 lid 7, C.14 lid 1, C.14 lid 2, C.14 lid 4, C.14 lid 6, C.15 lid 1, C.23 lid 8 en C.23 lid 9 is de teammanager bevoegd met dien verstande dat de afdelingsmanager betrokken dient te zijn bij de besluitvorming.

Mandaatnummer: GS/PO/001D/2a.

Mandaat aan:

Teammanager.

Grondslag:

Collectieve Arbeidsvoorwaardenregeling Provincies, hoofdstuk D.

Bevoegdheid:

Het nemen van besluiten op basis van hoofdstuk D van de Collectieve Arbeidsvoorwaardenregeling Provincies met uitzondering van de besluiten op grond van de artikelen D.2 leden 1 en 2, D.3 lid 1 en D.10.

Begrenzing:

1. De teammanager is bevoegd voor zover het de medewerkers betreft waarmee hij de gesprekken voert, genoemd in de Regeling jaargesprekken.
2. Voor de besluiten op grond van de artikelen D.2 leden 1 en 2, D.3 lid 1 en D.10 is de teammanager bevoegd met dien verstande dat de afdelingsmanager betrokken dient te zijn bij de besluitvorming.

Mandaatnummer: GS/PO/001E/2a.**Mandaat aan:**

Teammanager.

Grondslag:

Collectieve Arbeidsvoorwaardenregeling Provincies, hoofdstuk E.

Bevoegdheid:

Het nemen van besluiten op basis van hoofdstuk E van de Collectieve Arbeidsvoorwaardenregeling Provincies met uitzondering van de besluiten op grond van de artikelen E.1 lid 2, E.2 lid 1, E.8, E.11 lid 1 en E.13 lid 2.

Begrenzing:

1. De teammanager is bevoegd voor zover het de medewerkers betreft waarmee hij de gesprekken voert, genoemd in de Regeling jaargesprekken.
2. Voor de besluiten op grond van de artikelen E.6 lid 1 en E.13 lid 1 is de teammanager bevoegd met dien verstande dat de afdelingsmanager betrokken dient te zijn bij de besluitvorming.

Mandaatnummer: GS/PO/001F/2a.**Mandaat aan:**

Teammanager.

Grondslag:

Collectieve Arbeidsvoorwaardenregeling Provincies, hoofdstuk F.

Bevoegdheid:

Het nemen van besluiten op basis van hoofdstuk F van de Collectieve Arbeidsvoorwaardenregeling Provincies met uitzondering van de besluiten op grond van de artikelen F.1 lid 10, F.4 voor zover het betreft het stellen van regels, F.6 lid 1 voor zover het betreft het stellen van voorschriften, F.7 en F.12 lid 1.

Begrenzing:

1. De teammanager is bevoegd voor zover het de medewerkers betreft waarmee hij de gesprekken voert, genoemd in de Regeling jaargesprekken.
2. Voor de besluiten op grond van de artikelen F.4 lid 4, F.5, F.6 en F.8 is de teammanager bevoegd met dien verstande dat de afdelingsmanager betrokken dient te zijn bij de besluitvorming.

Mandaatnummer: GS/PO/001H/2a.**Mandaat aan:**

Teammanager.

Grondslag:

Collectieve Arbeidsvoorwaardenregeling Provincies, hoofdstuk H.

Bevoegdheid:

Het nemen van besluiten op basis van hoofdstuk H van de Collectieve Arbeidsvoorwaardenregeling Provincies met uitzondering van de besluiten op grond van artikel H.8.

Begrenzing:

De teammanager is bevoegd voor zover het de medewerkers betreft waarmee hij de gesprekken voert, genoemd in de Regeling jaargesprekken.

Mandaatnummer: GS/PO/002/2a.**Mandaat aan:**

Teammanager.

Grondslag:

Regeling jaargesprekken.

Bevoegdheid:

Het nemen van besluiten op basis van de Regeling jaargesprekken met uitzondering van de besluiten op grond van artikel 4 lid 9.

Begrenzing:

De teammanager is bevoegd voor zover het de medewerkers betreft waarmee hij de gesprekken voert, genoemd in de Regeling jaargesprekken.

Mandaatnummer: GS/PO/003/2a.**Mandaat aan:**

Teammanager.

Grondslag:

Aanvullende regeling jaargesprekken.

Bevoegdheid:

Het nemen van besluiten op basis van de Aanvullende regeling jaargesprekken.

Begrenzing:

1. De teammanager is bevoegd voor zover het de medewerkers betreft waarmee hij de gesprekken voert, genoemd in de Regeling jaargesprekken.
2. Voor de besluiten op grond van de artikel 5 is de teammanager bevoegd met dien verstande dat de afdelingsmanager betrokken dient te zijn bij de besluitvorming.

Mandaatnummer: GS/PO/004/2a.**Mandaat aan:**

Teammanager.

Grondslag:

Aanvullende bezoldigings- en vergoedingsregeling provincie Gelderland.

Bevoegdheid:

Het nemen van besluiten op basis van de Aanvullende bezoldigings- en vergoedingsregeling provincie Gelderland.

Begrenzing:

1. De teammanager is bevoegd voor zover het de medewerkers betreft waarmee hij de gesprekken voert, genoemd in de Regeling jaargesprekken.
2. Voor de besluiten op grond van de artikelen 2 lid 1, 5 en 7 is de teammanager bevoegd met dien verstande dat de afdelingsmanager betrokken dient te zijn bij de besluitvorming.

Mandaatnummer: GS/PO/006/2a.**Mandaat aan:**

Teammanager.

Grondslag:

Uitvoeringsregeling IKAP.

Bevoegdheid:

Het nemen van besluiten op basis van de Uitvoeringsregeling IKAP met uitzondering van de besluiten op grond van de artikel 3, eerste lid voor zover het betreft het vaststellen van het aanvraagformulier.

Begrenzing:

1. De teammanager is bevoegd voor zover het de medewerkers betreft waarmee hij de gesprekken voert, genoemd in de Regeling jaargesprekken.
2. Voor de besluiten op grond van de artikel 11 is de teammanager bevoegd met dien verstande dat de afdelingsmanager betrokken dient te zijn bij de besluitvorming.

Mandaatnummer: GS/PO/008/2a.**Mandaat aan:**

Teammanager.

Grondslag:

Reisregeling provincie Gelderland 2015.

Bevoegdheid:

Het nemen van besluiten op basis van de Reisregeling provincie Gelderland 2015 met uitzondering van de besluiten op grond van artikel 11.

Begrenzing:

De teammanager is bevoegd voor zover het de medewerkers betreft waarmee hij de gesprekken voert, genoemd in de Regeling jaargesprekken.

Mandaatnummer: GS/PO/009/2a.

Mandaat aan:

Teammanager.

Grondslag:

Regeling begeleiding van werk naar werk bij reorganisaties.

Bevoegdheid:

Het nemen van besluiten op basis van de Regeling begeleiding van werk naar werk bij reorganisaties met uitzondering van de besluiten op grond van de artikelen 2 lid 2, 8, 10 leden 1 en 4 voor zover er sprake is van onvrijwillig ontslag en 11 lid 1.

Begrenzing:

De teammanager is bevoegd voor zover het de medewerkers betreft waarmee hij de gesprekken voert, genoemd in de Regeling jaargesprekken.

Mandaatnummer: GS/PO/010/2a.

Mandaat aan:

Teammanager

Grondslag:

Verhuiskostenregeling provincie Gelderland.

Bevoegdheid:

Het nemen van besluiten op basis van de Verhuiskostenregeling provincie Gelderland met uitzondering van de besluiten op grond van de artikelen 3 lid 2, 5 lid 1 onder a voor zover het betreft het bepalen van het redelijk geachte bedrag van de werkelijke kosten, 5 lid 1 onder b voor zover het betreft het vaststellen van het maximum per maand, 6, 8 lid 1 voor zover het betreft het bepalen van het bedrag per kilometer en 11.

Begrenzing:

1. De teammanager is bevoegd voor zover het de medewerkers betreft waarmee hij de gesprekken voert, genoemd in de Regeling jaargesprekken.
2. Voor de besluiten op grond van artikel 2 lid 1 onder a en c is de teammanager bevoegd met dien verstande dat de afdelingsmanager betrokken dient te zijn bij de besluitvorming.

Mandaatnummer: GS/PO/013/2a.

Mandaat aan:

Teammanager.

Grondslag:

Werktijdenregeling provincie Gelderland.

Bevoegdheid:

Het nemen van besluiten op basis van de Werktijdenregeling provincie Gelderland.

Begrenzing:

De teammanager is bevoegd voor zover het de medewerkers betreft waarmee hij de gesprekken voert, genoemd in de Regeling jaargesprekken.

Mandaatnummer: GS/PO/016/2a.

Mandaat aan:

Teammanager.

Grondslag:

Uitvoeringsregeling rechten en plichten bij ziekte en arbeidsongeschiktheid.

Bevoegdheid:

Het nemen van besluiten op basis van de Uitvoeringsregeling rechten en plichten bij ziekte en arbeidsongeschiktheid.

Begrenzing:

1. De teammanager is bevoegd voor zover het de medewerkers betreft waarmee hij de gesprekken voert, genoemd in de Regeling jaargesprekken.
2. Voor de besluiten op grond van de artikelen 10 lid 1 en 15 lid 2 is de teammanager bevoegd met dien verstande dat de afdelingsmanager betrokken dient te zijn bij de besluitvorming.

Mandaatnummer: GS/PO/017/2a.

Mandaat aan:

Teammanager.

Grondslag:

Reglement beoordelingsgesprekken.

Bevoegdheid:

Het nemen van besluiten op basis van het Reglement beoordelingsgesprekken met uitzondering van de besluiten op grond van artikel 6 lid 6.

Begrenzing:

De teammanager is bevoegd voor zover het de medewerkers betreft waarmee hij de gesprekken voert, genoemd in de Regeling jaargesprekken.

Mandaatnummer: GS/PO/018/2a.**Mandaat aan:**

Teammanager.

Grondslag:

Spelregels voor functiewijzing c.q. overplaatsingen.

Bevoegdheid:

Het nemen van besluiten op basis van de Spelregels voor functiewijzing c.q. overplaatsingen.

Begrenzing:

1. De teammanager is bevoegd voor zover het de medewerkers betreft waarmee hij als leidinggevende de gesprekken voert, genoemd in de Regeling jaargesprekken.
2. Voor de besluiten op grond van artikel 7 is de teammanager bevoegd met dien verstande dat de afdelingsmanager betrokken dient te zijn bij de besluitvorming.

Mandaatnummer: GS/PO/023/2a.**Mandaat aan:**

Teammanager.

Grondslag:

Levensloopregeling provincies.

Bevoegdheid:

Het nemen van besluiten op basis van de Levensloopregeling provincies.

Begrenzing:

De teammanager is bevoegd voor zover het de medewerkers betreft waarmee hij de gesprekken voert, genoemd in de Regeling jaargesprekken.

Mandaatnummer: GS/PO/024/2a.**Mandaat aan:**

Teammanager.

Grondslag:

Procedureregeling methodische functiewaardering provincies.

Bevoegdheid:

Het nemen van besluiten op basis van de Procedureregeling methodische functiewaardering provincies met uitzondering van de besluiten op grond van de artikelen 2, 4 lid 3 en 4 lid 4.

Begrenzing:

De teammanager is bevoegd voor zover het de medewerkers betreft waarmee hij de gesprekken voert, genoemd in de Regeling jaargesprekken.

Mandaatnummer: GS/PO/025/2a.**Mandaat aan:**

Teammanager.

Grondslag:

Wet flexibel werken.

Bevoegdheid:

Het nemen van besluiten op basis van de Wet flexibel werken.

Begrenzing:

De teammanager is bevoegd voor zover het de medewerkers betreft waarmee hij de gesprekken voert, genoemd in de Regeling jaargesprekken.

Mandaatnummer: GS/PO/026/2a.**Mandaat aan:**

Teammanager.

Grondslag:

Wet arbeid en zorg.

Bevoegdheid:

Het nemen van besluiten op basis van de Wet arbeid en zorg.

Begrenzing:

De teammanager is bevoegd voor zover het de medewerkers betreft waarmee hij de gesprekken voert, genoemd in de Regeling jaargesprekken.

III.

Dit besluit treedt in werking met ingang van de dag na de datum van uitgifte van het Provinciaal Blad waarin het wordt geplaatst.

Gepubliceerd te Arnhem

Namens Gedeputeerde Staten van Gelderland

mw. P.T.W. Broekman

Meer informatie

Provincieloket, telefoonnummer (026) 359 99 99, e-mailadres: post@gelderland.nl.

Rechtsmiddelen

Belanghebbenden kunnen binnen zes weken na dagtekening van dit besluit hiertegen een bezwaarschrift indienen. Het bezwaarschrift dient te worden gezonden aan Gedeputeerde Staten, secretariaat Commissie van Advies voor Bezwaarschriften en Klachten, Postbus 9090, 6800 GX Arnhem. Op envelop en brief duidelijk "bezwaarschrift" vermelden.

Degene die een bezwaarschrift heeft ingediend, kan bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Gelderland (Postbus 9030, 6800 EM Arnhem) een verzoek indienen om een voorlopige voorziening te treffen. Voor individuele burgers (niet voor advocaten en ook niet voor gemachtigden namens een bedrijf of een organisatie) bestaat de mogelijkheid dat verzoek digitaal in te dienen. Meer informatie kunt u vinden op www.rechtspraak.nl. Voor het behandelen van een verzoek om een voorlopige voorziening wordt griffierecht geheven. Over de hoogte en de wijze van betaling van het griffierecht kunt u informatie verkrijgen bij de rechtbank Gelderland, telefoonnummer (026) 359 20 00 of op www.rechtspraak.nl.

Informatie over de bezwarenprocedure en de mogelijkheid van mediation is te vinden op de website van de provincie Gelderland (www.gelderland.nl). U kunt die informatie, vervat in de brochure "Niet eens met een besluit van de provincie Gelderland? Bezwaarschrift of mediation", ook opvragen bij het Provincieloket via telefoonnummer (026) 359 99 99.