

## Reglement gebiedscommissie Gaasterland programma Landelijk Gebied

Besluit van 1 november 2016 tot vaststelling van het Reglement gebiedscommissie Gaasterland programma Landelijk Gebied.  
Gedeputeerde Staten van Fryslân,

Overwegende:

- dat het wenselijk is dat Gedeputeerde Staten ten aanzien van besluiten over de inrichting en uitvoering van (landinrichting)projecten zich kunnen laten adviseren door een commissie van deskundigen;

BESLUITEN vast te stellen het volgende Reglement:

### Artikel 1 begripsbepalingen:

In dit reglement wordt verstaan onder;

1. Programma landelijk gebied: Programma landelijk gebied 2014 - 2020 vastgesteld door Gedeputeerde Staten d.d. 28 oktober 2014.
2. Gebied; Gaasterland omvattend de Sefonsterpolder zoals genoemd in de Jaarplannen Programma landelijk gebied 2014 - 2020.

### Artikel 2 Instelling en taak

1. Er is een gebiedscommissie Gaasterland Programma Landelijk Gebied.
2. De commissie heeft tot taak Gedeputeerde Staten van advies te voorzien in de planvorming, de uitvoering van de inrichting en voor het beheer van de Sefonsterpolder.

### Artikel 3 Samenstelling en benoeming

1. De commissie bestaat uit tenminste vijf leden waaronder de voorzitter.
2. Gedeputeerde Staten benoemen de voorzitter en de leden.
3. Gedeputeerde Staten kunnen een lid van de commissie als plaatsvervangend voorzitter benoemen.
4. De leden worden benoemd voor de duur van het project, met een termijn van maximaal vier jaar.

### Artikel 4 Einde lidmaatschap

Het lidmaatschap van de commissie eindigt door:

- a. het intrekken of vervallen van het Programma Landelijk gebied;
- b. het nemen van ontslag als lid;
- c. het overlijden van het lid;
- d. een daartoe strekkend besluit van Gedeputeerde Staten.

### Artikel 5 Voorzitter

De voorzitter draagt zorg voor een genoegzame voorbereiding van de vergadering en is belast met het leiden van de vergadering en het handhaven van de orde.

### Artikel 6 Ambtelijk secretaris

1. De provincie Fryslân voorziet in het ambtelijk secretariaat van de commissie.
2. De ambtelijk secretaris is in elk geval belast met de volgende taken;
  - a. de administratieve voorbereiding van de vergadering;
  - b. het toezenden van de vergaderstukken;
  - c. het opstellen van verslagen van de vergaderingen;
  - d. het coördineren van de ambtelijke voorbereiding en afstemming van bespreekpunten;

- e. het zorgen voor een goede voorbereiding van de door de commissie te geven adviezen.

### **Artikel 7 Vergaderingen**

1. Vergadering worden uitgeschreven ter voorbereiding van het adviseren van GS over de onderwerpen zoals genoemd in artikel 2, lid 2.
2. De vergadering wordt niet geopend indien niet tenminste de helft van het aantal zitting hebbende leden aanwezig is.
3. Een lid kan zich ter vergadering niet laten vertegenwoordigen door een ander.
4. De vergaderingen van de commissie zijn niet openbaar.

### **Artikel 8 Deskundigen**

De commissie kan zich laten adviseren door (externe) deskundigen en/of ambtelijke deskundigen uit de betrokken organisaties.

### **Artikel 9 Advisering**

1. Elk lid van de commissie heeft een stem.
2. De commissie adviseert bij meerderheid van stemmen.
3. Een lid onthoudt zich van advisering over een onderwerp waarbij hij/zij rechtstreeks of middellijk betrokken is.
4. Bij staking van de stemmen beslist de voorzitter.
5. Bij de stemming over advisering dienen minstens de helft van de leden aanwezig te zijn
6. De commissie brengt schriftelijk advies uit. Het advies is gemotiveerd en omvat een voorstel voor de te nemen beslissing.

### **Artikel 10 Werkwijze**

In gevallen waarin het reglement niet voorziet beslist de commissie over de door haar te volgen werkwijze.

### **Artikel 11 Vergoeding**

De voorzitter en de leden ontvangen een vergoeding voor hun werkzaamheden en reis- en verblijfkosten overeenkomstig de Verordening rechtspositie gedeputeerden, staten- en commissieleden provincie Fryslân 2011.

### **Artikel 12 Onafhankelijkheid en geheimhouding**

1. De leden van de commissie adviseren onafhankelijk en zonder last of ruggespraak.
2. Voor zover leden van de commissie bij de uitvoering van hun taken de beschikking krijgen over gegevens waarvan zij het vertrouwelijke karakter kennen of redelijkerwijs moeten vermoeden, zijn zij verplicht tot geheimhouding van die gegevens, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hen tot mededeling verplicht of uit hun taak de noodzaak tot mededeling voortvloeit.

### **Artikel 13 Citeertitel en inwerkingtreding**

1. Dit reglement wordt aangehaald als; Reglement Gebiedscommissie Gaasterland programma Landelijk Gebied.
2. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslissen Gedeputeerde Staten.
3. Dit reglement treedt in werking op de eerste dag na bekendmaking in het provinciaal blad.