

## Provincie Zeeland – Vaststelling Mandaatbesluit gedeputeerde staten 2015

**Besluit van gedeputeerde staten van 24 februari 2015, kenmerk 15002110, houdende vaststelling van het Mandaatbesluit gedeputeerde staten 2015.**

*Gedeputeerde staten van Zeeland,*

- overwegende dat het wenselijk is dat een aantal bevoegdheden in naam van gedeputeerde staten worden uitgeoefend;
- gelet op hoofdstuk 10 van de Algemene wet bestuursrecht;

besluiten vast te stellen het navolgende

### Mandaatbesluit gedeputeerde staten 2015

#### Artikel 1

1. Gedeputeerde staten verlenen volgens de bij dit besluit behorende bijlage toestemming tot de uitoefening in hun naam van:
  - a. alle bevoegdheden in onderdeel I van de bijlage aan de algemeen directeur en, voor zover van toepassing, aan de werkveldmanager van het desbetreffende werkveld.
  - b. de afzonderlijke bevoegdheden aan de daarbij vermelde functionarissen.
2. De in het eerste lid onder a en b genoemde functionarissen, in de hoedanigheid van werkveldmanager dan wel van afdelingshoofd, vervangen elkaar horizontaal bij de uitoefening van de bevoegdheden in geval van afwezigheid of ontstentenis.
3. De uitoefening van een in het eerste lid bedoelde bevoegdheid geschiedt met inachtneming van het in de artikelen 2 tot en met 7 bepaalde.

#### Artikel 2

1. De uitoefening van een bevoegdheid geschiedt slechts in gevallen die routinematig, administratief, procedureel of formeel van aard zijn.
2. Een bevoegdheid wordt niet uitgeoefend, indien het een besluit betreft waarbij:
  - a. wordt afgeweken van adviezen;
  - b. sprake is van een zienswijze, bedenkingen of bezwaarschrift.

#### Artikel 3

De gemandateerde verschaft gedeputeerde staten tijdig die informatie die redelijkerwijs voor gedeputeerde staten van belang geacht moet worden.

#### Artikel 4

Een besluit 'in mandaat' wordt als volgt ondertekend:  
gedeputeerde staten van Zeeland,  
namens deze,

gevolgd door:

- de functieaanduiding,
- de handtekening, en
- de naam van de gemandateerde.

#### Artikel 5

Het besluit van 11 december 2012, houdende vaststelling van het Besluit noodverband mandaten gedeputeerde staten 2013 (Provinciaal Blad nr. 30 van 2012), laatstelijk gewijzigd bij besluit van 12 februari 2013 (Provinciaal Blad nr. 5 van 2013), bij besluit van 15 april 2014 (Provinciaal Blad nr. 213 van 2014), bij besluit van 9 april 2014 (Provinciaal Blad nr. 235) en bij besluit van 20 mei 2014 (Provinciaal Blad nr. 507 van 2014), wordt ingetrokken.

#### Artikel 6

Dit besluit treedt in werking met ingang van 1 maart 2015.

**Artikel 7**

Dit besluit wordt aangehaald als "Mandaatbesluit gedeputeerde staten 2015".

Aldus vastgesteld in de vergadering van gedeputeerde staten van 24 februari 2015.

Drs. J.M.M. Polman, voorzitter  
A.W. Smit, secretaris

Uitgegeven, 27 februari 2015  
De secretaris,  
A.W. Smit

## Onderdeel I

### BEVOEGDHEDEN GEDEPUTEERDE STATEN VAN ZEELAND

**ALLE BEVOEGDHEDEN ZIJN GEMANDATEERD AAN DE ALGEMEEN DIRECTEUR, DE WERKVELDMANAGERS ONTWIKKELING, BELEID, UITVOERING EN SERVICES, ALLE AFDELINGSHOOFDEN, DE KABINETSCHEF EN DE AFZONDERLIJKE BEVOEGDHEDEN TEVENS AAN DE DAARBIJ GENOEMDE FUNCTIONARIS.**

#### ALGEMEEN DEEL

| Omschrijving bevoegdheid/mandaat  | Wettelijke grondslag   | Gemandateerd aan                       | Num-<br>mer<br>+<br>jaar-<br>tal<br>Pro-<br>vinci-<br>aal<br>Blad | Opmerkingen  |
|---|--|--|---|--|
| <b><u>Algemene wet bestuursrecht en Wet op de Raad van State</u></b>  |  |  |   |  |
| Aanwijzen van ambtenaren die gedeputeerde staten vertegenwoordigen ter zitting van:   | Artikelen 8.23 en 8.24 Algemene wet bestuursrecht (Awb) en artikelen 46 en 47 Wet op de Raad van State | Afdelingshoofd Senior ontwikkelmanager |   | Het afdelingshoofd wijst per wet of per geval een ambtenaar aan. |
| 1. de Commissie voor de bezwaarschriften  |  |  |   |  |
| 2. de Rechtbank   |  |  |   |  |
| 3. de Raad van State  |  |  |   |  |
| 4. de Centrale Raad van Beroep en   |  |  |   |  |
| 5. het College van beroep voor het bedrijfsleven  |  |  |   |  |
| Het indienen van een verweerschrift conform de inhoud van het GS-besluit bij:   |  | Afdelingshoofd Senior ontwikkelmanager |   |  |
| 1. de Commissie voor de bezwaarschriften  |  |  |   |  |
| 2. de Rechtbank   |  |  |   |  |
| 3. de Raad van State  |  |  |   |  |
| 4. de Centrale Raad van Beroep en   |  |  |   |  |
| 5. het College van beroep voor het bedrijfsleven  |  |  |   |  |
| <b>Algemene bepalingen Awb</b>  |  |  |   |  |
| Verlangan van een schriftelijke machtiging.   | Artikel 2:1, tweede lid  | Afdelingshoofd Senior ontwikkelmanager |   |  |
| Doorzenden van geschriften bij kennelijke bevoegdheid van een ander bestuursorgaan en mededeling daarvan doen aan afzender.   | Artikel 2:3, eerste lid  | Afdelingshoofd Senior ontwikkelmanager |   |  |
| Het terugzenden van geschriften aan afzender.   | Artikel 2:3, tweede lid  | Afdelingshoofd Senior ontwikkelmanager |   |  |
| <b>Advisering: afdeling 3.3 Awb</b>   |  |  |   |  |
| Stellen van een termijn voor een advies.  | Artikel 3:6, eerste lid  | Afdelingshoofd Senior ontwikkelmanager |   |  |
| Ter beschikking stellen van gegevens aan een adviseur.  | Artikel 3:7, eerste lid  | Afdelingshoofd Senior ontwikkelmanager |   |  |
| <b>Uniforme openbare voorbereidingsprocedure: Afdeling 3.4 Awb</b>  |  |  |   |  |
| Besluiten om afd. 3.4 van toepassing te verklaren op de voorbereiding van besluiten indien dat bij wettelijk voorschrift of bij besluit van het bestuursorgaan is bepaald.  | Artikel 3:10, eerste lid   | Afdelingshoofd Senior ontwikkelmanager |   |  |
| Besluiten om afd. 3.4 van toepassing te verklaren op de voorbereiding van besluiten inhoudende de afwijzing van een aanvraag tot intrekking of wijziging van een besluit, tenzij bij wettelijk voorschrift of bij besluit van het bestuursorgaan anders is bepaald. | Artikel 3:10, tweede lid   | Afdelingshoofd Senior ontwikkelmanager |   |  |
| Ter inzage leggen van een ontwerpbesluit.   | Artikel 3:11, eerste lid   | Afdelingshoofd Senior ontwikkelmanager |   |  |
| Mededelen van het niet ter inzage leggen van stukken.   | Artikel 3:11, tweede lid   | Afdelingshoofd Senior ontwikkelmanager |   |  |
| Verstrekken van een afschrift van ter inzage gelegde stukken.   | Artikel 3:11, derde lid  | Afdelingshoofd Senior ontwikkelmanager |   |  |
| In kennis geven van een ontwerpbesluit.   | Artikel 3:12, eerste lid   | Afdelingshoofd Senior ontwikkelmanager |   |  |



|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| Toezenden van een ontwerpbesluit aan belanghebbenden.  | Artikel 3:13, eerste lid                | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager |   |
| Aanvullen van stukken met nieuwe gegevens.   | Artikel 3:14, eerste lid                | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager |   |
| Bepalen dat ook anderen dan belanghebbenden hun zienswijze naar voren kunnen brengen.  | Artikel 3:15, tweede lid                | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager |   |
| In de gelegenheid stellen van de aanvragen om te reageren op de ingebrachte zienswijzen.   | Artikel 3:15, derde lid                 | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager |   |
| In de gelegenheid stellen van degene, tot wie het te wijzigen of in te trekken besluit is gericht, te reageren op ingebrachte zienswijzen.                       | Artikel 3:15, vierde lid                | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager |   |
| Verlengen van de beslistermijn en hierover zienswijze vragen aan aanvrager.  | Artikel 3:18, tweede lid                | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager |   |
| Meedelen dat geen zienswijzen zijn ingebracht.   | Artikel 3:18, vierde lid                | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager |   |
| <b>Bekendmaking en mededeling: afdeling 3:6 Awb</b>  |   |   |   |
| Bekendmaken van besluiten van een tot de centrale overheid behorend bestuursorgaan, die niet tot één of meer belanghebbenden zijn gericht.                       | Artikel 3:42, eerste lid                | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager |   |
| Bekendmaken van besluiten van een niet tot de centrale overheid behorend bestuursorgaan, die niet tot één of meer belanghebbenden zijn gericht.                  | Artikel 3:42, tweede lid                | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager |   |
| Mededeling doen van het besluit aan indieners van een zienswijze; in ieder geval aan een adviseur als bedoeld in artikel 3:5 als van het advies wordt afgeweken. | Artikel 3:43, eerste lid                | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager |   |
| Mededeling doen van het besluit door toezending aan de indieners van een zienswijze.   | Artikel 3:44, eerste lid 1, sub b       | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager |   |
| Het meedelen van het besluit door andere wijze dan toezending aan indieners van zienswijzen.   | Artikel 3:44, tweede lid                | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager |   |
| <b>De aanvraag: afdeling 4.1.1 Awb</b>   |   |   |   |
| Vaststellen van een formulier voor het indienen van de aanvraag en het verstrekken van gegevens.   | Artikel 4:4                             | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager |   |
| Besluiten tot het niet in behandeling nemen van een aanvraag en bekendmaking hiervan aan de aanvrager.   | Artikel 4:5                             | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager |   |
| Afwijzen van een herhaalde aanvraag onder verwijzing naar de eerdere afwijzende beschikking (ne, bis, in -idem).   | Artikel 4:6, tweede lid                 | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager |   |
| <b>De voorbereiding: afdeling 4.1.2 Awb</b>  |   |   |   |
| In de gelegenheid stellen van de aanvrager tot het geven van een zienswijze.   | Artikel 4:7, eerste lid                 | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager |   |
| In de gelegenheid stellen van belanghebbenden tot het geven van een zienswijze.  | Artikel 4:8, eerste lid                 | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager |   |
| <b>De beslistermijn: afdeling 4.1.3 Awb</b>  |   |   |   |
| Kennis geven van een nieuwe termijn aan de aanvrager.  | Artikel 4:14, eerste en derde lid       | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager |   |
| <b>Wet dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen (Stb. 2009, 383)</b>   |   |   |   |
| Opschorten en het beëindigen van de opschorting van de beslistermijn   | artikel 4:15 Algemene wet bestuursrecht | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager |   |
| Besluiten op ingebrekestellingen   | artikel 4:17 Algemene wet bestuursrecht | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager |   |
| Vaststellen van de hoogte en de verschuldigheid van dwangsommen  | artikel 4:18 Algemene wet bestuursrecht | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager |   |
| <b>Wet openbaarheid van bestuur</b>  |   |   |   |
| Verstrekken informatie overeenkomstig wet  | Artikel 2, eerste lid                   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager | Algemene grondslag bevoegdheid  |
| Besluiten tot het toewijzen van een verzoek om (milieu)informatie  | Artikel 2, eerste lid                   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager | Geldt voor het (geheel of gedeeltelijk) verstrekken algemene informatie (art. 6, eerste lid) en milieu-informatie (art. 6, zesde lid) |



|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| Besluiten tot het afwijzen van een verzoek om (milieu)informatie  | Artikel 2, eerste lid   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager  | De bevoegdheid tot (geheel of gedeelte-lijk) toewijzen verzoek, impliceert ook de bevoegdheid tot (gehele of gedeeltelijke) afwijzing daarvan   |
| Verzoeken aan verzoeker zijn verzoek te precisieren   | Artikel 3, vierde lid   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager  |   |
| Doorzenden verzoek aan ander bestuursorgaan onder mededeling van doorzending aan verzoeker  | Artikel 4   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager  |   |
| Toezenden informatie aan derden   | Artikel 5, derde lid  | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager  |   |
| Verdagen beslissing op verzoek / gemotiveerd mededeling doen van verdaging aan verzoeker  | Artikel 6, tweede lid   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager  |   |
| Opschorten termijn voor geven beschikking   | Artikel 6, derde lid, juncto artikel 4.15 Awb   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager  |   |
| Mededeling doen aan verzoeker van einde opschorting   | Artikel 6, vierde lid   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager  |   |
| Bekendmaken beslissing verstrekken informatie aan verzoeker en belanghebbende   | Artikel 6, vijfde lid   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager  |   |
| Verschaffen informatie uit eigen beweging   | Artikel 8, eerste lid   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager  |   |
| Openbaar maken van door niet-ambtelijke adviescommissies uitgebrachte adviezen alsmede de aan de commissie voorgelegde adviesaanvragen en voorstellen | Artikel 9, eerste lid   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager  |   |
| Mededeling doen van openbaarmaking  | Artikel 9, tweede lid   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager  |   |
| Verzoeken aan verzoeker van hergebruik informatie, zijn verzoek te precisieren  | Artikel 11b, vierde lid   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager  |   |
| Verlenen exclusief recht tot hergebruik   | Artikel 11g, eerste lid   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager  |   |
| Bezien of reden verlenen exclusief recht nog aanwezig is  | Artikel 11g, tweede lid   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager  |   |
| Bekendmaken beschikking tot verlenen exclusief recht  | Artikel 11g, derde lid  | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager  |   |
| <b><u>Aanbesteden werken, leveringen en diensten Inkoopproces</u></b>   |   |  | <b>Aanbesteding werken, leveringen en diensten:</b> uitsluitend voor zover deze geschiedt op basis van de door GS vastgestelde beleidsregels inzake aanbestedingen.   |
| 1.  | Vaststellen raming opdrachtwaarde.  | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager<br>Unithoofden   |   |
| 2.  | Besluiten tot het voeren van een inkoop/aanbestedingsprocedure (enkelvoudig, meervoudig, nationale en Europese procedures). (Na beschikbaar zijn van budget). | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager<br>Unithoofden:<br>< € 50.000,--   | Besluiten tot afwijken van het inkoopbeleid voor opdrachten voor Leveringen en Diensten van € 50.000,- tot Europese drempel (2015: € 207.000,-) en voor Werken van €150.000,-- tot de Nationaal openbare drempel is voorbehouden aan GS (conform het inkoopbeleid). |
| 3.  | Aankondigen Europese en nationale aanbestedingen.   | Inkoopbeleid<br>Afdelingshoofd<br>Senior med. Inkoop en aanbestedingen<br>Inkoopadviseur<br>Med. Inkoop/bestekken<br>Inkoper JIS |   |



|                                    |  |   |  |   |
|------------------------------------|--|---|--|---|
| 4.                                 | Publiceren enkel- en meervoudige onderhandse aanbestedingen via E-size.  |   | Afdelingshoofd<br>Senior-ontwikkeldmanagers.<br>Unithoofden:<br>< € 50.000,-<br>Senior med. Inkoop en aanbestedingen<br>Inkoopadviseur<br>Med. Inkoop/bestekken<br>Inkoper JIS |   |
| 5.                                 | Afwijken van de Algemene Inkoopvoorwaarden bij het aangaan van overeenkomsten/verlenen opdrachten.   |   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager<br>Unithoofden   | <b>Na advies JIS</b>  |
| 6.                                 | Besluiten tot het onregelmatig of onaanvaardbaar verklaren van de inschrijving.  | Inkoopbeleid  | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager<br>Unithoofden   | <b>Na advies JIS</b>  |
| 7.                                 | Besluiten tot het nemen van een afwijzingsbesluit.   |   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager<br>Unithoofden   |   |
| 8.                                 | Besluiten tot het aangaan van een (raam)overeenkomst/verlenen van opdracht.  |   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager<br>Unithoofden   |   |
| 9.                                 | Besluiten tot opdracht van meer- of minderwerk.  |   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager<br>Unithoofden   |   |
| 10.                                | Aanwijzen directie o.g.v. Uniforme Administratieve Voorwaarden (UAV) voor de uitvoering van werken.  |   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager<br>Unithoofden   |   |
| 11.                                | Nemen van besluiten m.b.t. de uitvoering van contractmanagement bij een (raam)overeenkomst.  |   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager<br>Unithoofden   |   |
| 12.                                | Besluiten tot verrichten van (overige) (rechts)handelingen t.a.v. de aanbestedingsprocedure of uitvoering van de (raam)overeenkomst (bijv. nadere overeenkomst, tussentijdse vragen, mogelijkheid tot ingebrekestelling op grond van de Algemene Inkoopvoorwaarden). |   | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager<br>Unithoofden   | <b>Na advies JIS</b>  |
| 13.                                | Afhandelen klachten betreffende aanbestedingsprocedure (Klachtenmeldpunt aanbestedingen).  | Flankerend beleid<br>Aanbestedingswet 2012<br>Inkoopbeleid                      | Afdelingshoofd JIS   | <b>Betreft mandaat JIS. Is voor het totale overzicht tevens bij de algemene mandaten opgenomen.</b>   |
| <b>Subsidieverlening (Asv/Asb)</b> |  |   |  |   |
| 1.                                 | Besluiten tot het afwijzen van de subsidieaanvraag.  | Algemene subsidieverordening Zeeland/Algemeen subsidiebesluit Zeeland (Asv/Asb) | Afdelingshoofd<br>Senior ontwikkelmanager  | De betreffende portefeuillehouder wordt geïnformeerd.   |
| 2.                                 | Besluiten tot het tussentijds wijzigen van een subsidiebeschikking binnen de gestelde voorwaarden in de Asv en het Asb.  | Idem  | Idem   | Betreft:<br>afwijken PR-bepaling (art. 1.6.6 Asb);<br>verlenen van extra voorschotten op verleende subsidies (art. 1.8.3, 1.9.3 en 2.7.1 Asb) |
| 3.                                 | Besluiten tot het tussentijds wijzigen van prestatieafspraken, prestatiebewijzen en/of instemmen met herziene begroting.   | Idem  | Idem   | Uitsluitend van toepassing indien de aard van het project niet wordt gewijzigd.   |
| 4.                                 | Besluiten tot het afwijken van de bij de subsidiebeschikking opgelegde verplichtingen.   | Idem  | Idem   | Uitsluitend van toepassing indien de aard van het project niet wordt gewijzigd.   |
| 5.                                 | Besluiten tot het wijzigen van de looptijd van een verleende subsidie.   | Idem  | Idem   |   |
| 6.                                 | Besluiten tot het wijzigen van de gestelde termijn voor het indienen van een aanvraag tot vaststelling.  | Idem  | Idem   |   |



|  |  |   |   |  |
|--|--|---|---|--|
| 7.                                       | Besluiten tot het intrekken van verleende subsidies.   | Idem  | Idem  |  |
| 8.                                       | Het verlenen, afwijzen en vaststellen van subsidies in het kader van hoofdstuk 6: Bijzondere bepalingen voor verstrekking van subsidie t.b.v. verwijderen asbest en plaatsen zonnepanelen. | Asb   | Stichting Meer met Minder                                       | Betreft subsidies van tijdelijke aard (voorlopig tot eind 2015). |
| <b>Leges (mandaat heffingsambtenaar)</b> |  |   |   |  |
|  | Opleggen van provinciale leges voor zover het het eigen werkteerrein (binnen de provinciale organisatie) betreft.  | Prov.wet art. 227a jo Prov. Legesverordening art. 1 | Afdelingshoofd<br>Unithoofden                                   | Mandaat is verleend door de heffingsambtenaar.                   |
| <b>Diversen</b>                          |  |   |   |  |
|  | Behandelen van correspondentie van uitsluitend procedurele/uitvoerende en/of informatieve aard.  |   | Afdelingshoofd<br>Unithoofd<br>Senior ontwikkelmanager          |  |
|  | Bevestiging ontvangst sollicitatiebrieven/-uitnodigingen sollicitanten.  |   | Afdelingshoofd P&O<br>P&O-functionaris/uitvoering rechtspositie | Mandaat is tevens opgenomen bij de betreffende afdeling.         |
|  | Bevestigen ontvangst van brieven, verzoeken, aanvragen, besluiten e.d.   |   | DIV-medewerkers   | Idem<br>Ontvangstbevestiging postregistratiesysteem              |
|  | Bevestigen ontvangst van (zuivere) ingebrekestellingen.  |   | Secretaris commissie bezwaar en beroep                          | Idem<br>In kader van termijnbewaking a.g.v. de Awb.              |

## BEVOEGDHEDEN GEDEPUTEERDE STATEN VAN ZEELAND

**ALLE BEVOEGDHEDEN ZIJN GEMANDATEERD AAN DE ALGEMEEN DIRECTEUR, EN DE AFZONDERLIJKE BEVOEGDHEDEN TEvens AAN DE DAARBIJ GENOEMDE FUNCTIONARIS,**

### CONCERNSTAF

| Omschrijving bevoegdheid/mandaat  | Wettelijke grondslag                               | Gemandateerd aan | Nummer + jaartal Provinciaal Blad | Opmerkingen   |
|---|--|------------------|-----------------------------------|---|
| <b>Algemeen</b>   |  |                  |                                   |   |
| Besluiten stukken voor notificatie aan te nemen en deze ter archivering aan te bieden aan de DIV.   |  | Afdelingshoofd   |                                   |   |
| <b>Financieel Bestuurlijk Toezicht</b>  |  |                  |                                   |   |
| Goedkeuring van begrotingen, begrotingswijzigingen en toestemming voor het doen van uitgaven betreffende gemeenten, gemeenschappelijke regelingen e.d. ten aanzien waarvan preventief toezicht geldt.   | Art. 203 + 208 Gem.wet, art. 33 Wet Gem.regelingen | Afdelingshoofd   |                                   |   |
| Bij goedkeuring begroting bepalen dat soorten van wijzigingen geen goedkeuring van GS behoeven.   | Art. 207, lid 2, Gem.wet                           | Afdelingshoofd   |                                   |   |
| Mededelingen aan bestuur gemeenten en gemeenschappelijke regelingen dat voor begrotingsjaar repressief toezicht van toepassing is.  | Art. 203 Gem.wet, art. 33 Wet gem. reg.            | Afdelingshoofd   |                                   |   |
| Goedkeuring art. 43, lid 3, Boek 3 BW/onthefing art 15, lid 2, Gemeentewet  | Art. 3:43 BW Art. 15, lid 2 Gem.wet                | Afdelingshoofd   |                                   | Voor wat betreft verkoop aan burgermeester: CvdK (zie bijlage bij mandaatbesluit van de CvdK) |
| Goedkeuring kostentoedelingsverordening.  | Art. 120, vijfde lid Waterschapswet                | Afdelingshoofd   |                                   |   |
| Goedkeuren van besluiten van gemeentebesturen, die kunnen leiden tot nieuwe uitgaven, tot verhoging van bestaande dan wel tot verlaging van bestaande inkomsten of tot vermindering van vermogen in die gevallen, waarin gemeentebesturen zijn onderworpen aan het financieel-bestuurlijk toezicht. | Art 21, Wet algemene regels herindeling            | Afdelingshoofd   |                                   |   |

|   |                   |                |
|---|-------------------|----------------|
| Verdagen van aanvraag tot goedkeuring van begroting en/of begrotingswijzigingen van gemeenten of gemeentelijke regelingen die door GS onder preventief toezicht zijn geplaatst. | Artikel 10.31 Awb | Afdelingshoofd |
|---|-------------------|----------------|

**Waterschapswet**

|  |                       |                |
|--|-----------------------|----------------|
| Correspondentie van procedurele aard over besluit tot uitnodigen waterschapsbestuur voor overleg op grond van artikel 3 en 4 Waterschapswet. | Artikel 3 en 4        | Afdelingshoofd |
| Toezenden besluit inzake reglement, opheffen of instellen waterschap ter goedkeuring aan Minister.   | Artikel 4, derde lid  | Afdelingshoofd |
| Toezenden advies inzake benoeming dijkgraaf aan Minister.  | Artikel 46, derde lid | Afdelingshoofd |

**Interbestuurlijk Toezicht**

|   |  |                |
|---|--|----------------|
| Correspondentie met gemeenten i.v.m. verstrekken van informatie, toezenden rapportages in het kader van indeplaatsstelling dan wel vernietiging of schorsing besluit. | Artikel 124 e.v + artikel 273a Gemeentewet | Afdelingshoofd |
| Meedelen van besluit of voornemen van indeplaatsstelling in dagblad.  | Artikel 124, 4e lid, Gem.wet               | Afdelingshoofd |
| Aanwijzing toezichtambtenaren.  | Artikel 124, Gem.wet                       | Afdelingshoofd |

**BEVOEGDHEDEN GEDEPUTEERDE STATEN VAN ZEELAND**

**ALLE BEVOEGDHEDEN ZIJN GEMANDATEERD AAN DE ALGEMEEN DIRECTEUR, EN DE AFZONDERLIJKE BEVOEGDHEDEN TEVENS AAN DE DAARBIJ GENOEMDE FUNCTIONARIS,**

**KABINET**

| Omschrijving bevoegdheid/mandaat | Wettelijke grondslag | Gemandateerd aan | Nummer + jaartal Provinciaal Blad | Opmerkingen |
|----------------------------------|----------------------|------------------|-----------------------------------|-------------|
|----------------------------------|----------------------|------------------|-----------------------------------|-------------|

**Algemeen**

Geen specifieke mandaten; zie algemeen deel.

**BEVOEGDHEDEN GEDEPUTEERDE STATEN VAN ZEELAND**

**ALLE BEVOEGDHEDEN ZIJN GEMANDATEERD AAN DE ALGEMEEN DIRECTEUR, DE WERKVELDMANAGER ONTWIKKELING EN DE AFZONDERLIJKE BEVOEGDHEDEN TEVENS AAN DE DAARBIJ GENOEMDE FUNCTIONARIS,**

**WERKVELD ONTWIKKELING**

| Omschrijving bevoegdheid/mandaat | Wettelijke grondslag | Gemandateerd aan | Nummer + jaartal Provinciaal Blad | Opmerkingen |
|----------------------------------|----------------------|------------------|-----------------------------------|-------------|
|----------------------------------|----------------------|------------------|-----------------------------------|-------------|

**Algemeen**

|   |  |                         |  |   |
|---|--|-------------------------|--|---|
| Alle handelingen en correspondentie van procedurele en uitvoerende aard t.b.v. de projecten en programma's, zoals opgenomen in het werkplan Ontwikkeling en in voorkomende gevallen opgedragen door de algemeen directeur; rekening houdend met de bevoegdheden van de diverse taakgebieden/afdelingen. |  | Senior-ontwikkelmanager |  | Te denken valt aan het aanvragen van vergunningen, onthefingen, goedkeuring van subsidies, enz. |
|---|--|-------------------------|--|---|

**BEVOEGDHEDEN GEDEPUTEERDE STATEN VAN ZEELAND**

**ALLE BEVOEGDHEDEN ZIJN GEMANDATEERD AAN DE ALGEMEEN DIRECTEUR, DE WERKVELDMANAGER BELEID EN DE AFZONDERLIJKE BEVOEGDHEDEN TEVENS AAN DE DAARBIJ GENOEMDE FUNCTIONARIS,**

**AFDELING WATER, BODEM EN NATUUR**

| Omschrijving bevoegdheid/mandaat | Wettelijke grondslag | Gemandateerd aan | Nummer + | Opmerkingen |
|----------------------------------|----------------------|------------------|----------|-------------|
|----------------------------------|----------------------|------------------|----------|-------------|



|  |                                  |                | jaar-<br>tal<br>Pro-<br>vinci-<br>aal<br>Blad   |
|--|----------------------------------|----------------|---|
| <b><u>Algemeen</u></b>   |                                  |                |   |
| Ondertekenen van betalingsopdrachten ten gevolge van subsidies voor de aankoop van gronden   |                                  | Afdelingshoofd |   |
| <b><u>Natuurschoonwet 1928</u></b>   |                                  |                |   |
| Advisering inzake rangschikking van landgoederen   | Artikel 2                        | Afdelingshoofd | Het is de Minister van EL&I die het uiteindelijke besluit neemt. GS adviseert in mandaat. |
| <b><u>Onteigeningswet (waterkeringen)</u></b>  |                                  |                |   |
| Publicatie besluit in Staatscourant en nieuws- of advertentieblad  | Artikel 65, derde lid            | Afdelingshoofd |   |
| <b><u>Waterwet</u></b>   |                                  |                |   |
| Correspondentie aan het rijk omtrent voorbereiding nationaal waterplan   | Artikel 4.3                      | Afdelingshoofd |   |
| Ter inzage leggen en kennis geven ontwerp regionaal waterplan (onderdeel omgevingsplan)  | Artikel 4.5                      | Afdelingshoofd |   |
| Toezenden vastgesteld regionaal waterplan aan minister en betrokken instanties   | Artikel 4.5                      | Afdelingshoofd |   |
| Adviseren waterbeheerder over aanvraag watervergunning   | Artikel 6.16                     | Afdelingshoofd |   |
| Correspondentie omtrent schadeonderzoek deskundigencommissie inzake onttrekken of infiltreren van grondwater.                                | Artikelen 7.14-7.19              | Afdelingshoofd |   |
| <b><u>Waterbesluit, waterregeling</u></b>  |                                  |                |   |
| Toezenden gegevens t.b.v. Stroomgebiedbeheerplan aan Minister  | Artikel 3.4, tweede lid, onder a | Afdelingshoofd |   |
| Toezenden resultaten analyses en beoordelingen als bedoeld in artikel 5 Kaderrichtlijn Water (KRW) aan Minister                              | Artikel 3.4, tweede lid, onder b | Afdelingshoofd |   |
| Toezenden gegevens omtrent voortgang uitvoering maatregelen ex artikel 11 KRW  | Artikel 3.4, tweede lid, onder c | Afdelingshoofd |   |
| Toezenden gevraagde gegevens t.b.v. toezicht op waterbeheer aan Minister   | Artikel 3.4, zesde lid           | Afdelingshoofd |   |
| Correspondentie omtrent onderzoekingen m.b.t grondwaterregiem in de provincie  | Artikel 7.2                      | Afdelingshoofd |   |
| <b><u>Waterverordening Zeeland</u></b>   |                                  |                |   |
| Correspondentie omtrent toetsing, normering en verslag waterkeringen en afvoer- en bergingscapaciteit van regionale wateren                  | Artikelen 2.7, 2.8               | Afdelingshoofd |   |
| Correspondentie omtrent voorbereiding regionaal waterplan  | Artikelen 4.2, 4.3               | Afdelingshoofd |   |
| Besluiten tot verdagen goedkeuring beheerplan  | Artikel 4.7                      | Afdelingshoofd |   |
| Correspondentie omtrent periodiek overleg en rapportage uitvoering beheerplan  | Artikel 4.8                      | Afdelingshoofd |   |
| Correspondentie omtrent voorbereiding legger   | Artikel 5.1                      | Afdelingshoofd |   |
| Correspondentie omtrent voorbereiding peilbesluit of herziening peilbesluit  | Artikelen 5.5, 5.6               | Afdelingshoofd |   |
| <b><u>Waterschapswet</u></b>   |                                  |                |   |
| Correspondentie van procedurele aard over besluit tot uitnodigen waterschapsbestuur voor overleg op grond van artikel 3 en 4 Waterschapswet. | Artikel 3 en 4                   | Afdelingshoofd |   |
| <b><u>Ipo Inv convenant</u></b>  |                                  |                |   |
| Goedkeuring van beheersplannen van particuliere natuurbeschermingsorganisaties   |                                  | Afdelingshoofd |   |
| <b><u>Flora- en faunawet</u></b>   |                                  |                |   |



|   |  |                               |                |
|---|--|-------------------------------|----------------|
| Verbinden van voorschriften n.a.v. kennisgeving voorgenomen handeling in een beschermde leefomgeving  | Artikel 26, tweede lid                                   | Afdelingshoofd                |                |
| Schriftelijk bezwaar tegen voorgenomen handeling in beschermde leefomgeving   | Artikel 26, vierde lid, onder b                          | Afdelingshoofd                |                |
| Besluiten tot sluiten of heropenen jacht in geval van bijzondere weersomstandigheden  | Artikel 46, vijfde lid                                   | Afdelingshoofd                |                |
| Ontheffing voor samenwerkingsverbanden van weidevogelbeschermers van het verbod van artikel 12 ten behoeve van het zoeken en rapen van kievitseieren  | Artikel 60, eerste lid                                   | Afdelingshoofd                |                |
| Goedkeuren uitvoering populatiebeheer   | Bevoegdheid vloeit voort uit faunabeheerplan             | Afdelingshoofd                |                |
| Besluiten tot verlenen dan wel weigeren ontheffing  | Artikel 68, eerste lid                                   | Afdelingshoofd                |                |
| Verzoek om advies aan het Faunafonds in verband met ontheffing verzoek ex artikel 68  | Artikel 68, eerste lid                                   | Afdelingshoofd                |                |
| Bekendmaken van besluiten als bedoeld in artikel 68, eerste en vierde lid   | Artikel 68, vijfde lid                                   | Afdelingshoofd                |                |
| Ter inzage leggen rapportage FBE  | Artikel 69, tweede lid                                   | Afdelingshoofd                |                |
| Mededeling van ter inzagelegging rapportage   | Artikel 69, derde lid                                    | Afdelingshoofd                |                |
| Verschaffen van inlichtingen aan Minister   | Artikel 71   | Afdelingshoofd                |                |
| Verlenen van toestemming van gebruik van middelen   | Artikel 72, vierde lid                                   | Afdelingshoofd                |                |
| Verlenen ontheffing van het verbod op het bijvoederen van hoefdieren  | Artikel 74a, tweede lid                                  | Afdelingshoofd                |                |
| Goedkeuren begroting Faunafonds   | Artikel 90, tweede lid                                   | Afdelingshoofd                |                |
| Vorderen van inzage in zakelijke gegevens en bescheiden van het Faunafonds  | Artikel 97   | Afdelingshoofd                |                |
| <b>Boswet</b>   |  |                               |                |
| Bevestigen ontvangst van kennisgeving vellen houtopstand  | Artikel 2, eerste lid                                    | Teammanager dienst regelingen | Extern mandaat |
| Teammanager dienst regelingen adviseren inzake verklaring voldoen aan herplantplicht  | Artikel 3, derde lid                                     | Afdelingshoofd                |                |
| Teammanager dienst regelingen adviseren inzake ontheffing van vrijstelling meldings- en herplantplicht  | Artikel 6, eerste lid                                    | Afdelingshoofd                |                |
| Teammanager Dienst regelingen adviseren inzake ontheffing van meldings- en herplantplicht   | Artikel 6, tweede lid                                    | Afdelingshoofd                |                |
| Teammanager Dienst Regelingen adviseren inzake het opleggen van een kapverbod   | Artikel 13   | Afdelingshoofd                |                |
| <b>Besluit herbepanting</b>   |  |                               |                |
| Teammanager Dienst Regelingen adviseren inzake toestemming herplanten op andere grond dan waarop de houtopstand zich bevond                           | Artikel 2, eerste en derde lid                           | Afdelingshoofd                |                |
| <b>Natuurbeschermingswet 1998</b>   |  |                               |                |
| Verzoeken om instemming van gedeputeerde staten van andere provincie  | Artikel 2, derde t/m vijfde lid                          | Afdelingshoofd                |                |
| Toezenden zienswijzen, beschouwingen, verzoek tot verlenging termijn t.a.v. aanwijzing beschermd natuurmonument artikel 10                            | Artikel 11, eerste lid                                   | Afdelingshoofd                |                |
| Verzenden zienswijze en beschouwingen aan Onze Minister   | Artikel 11, derde lid                                    | Afdelingshoofd                |                |
| Onze Minister verzoeken termijn met 8 weken te verlengen  | Artikel 11, derde lid                                    | Afdelingshoofd                |                |
| Besluiten als bedoeld in artikel 12, eerste lid en artikel 16, tweede lid, onder c, behoudens t.a.v. beschermd natuurmonument gelegen in de Waddenzee | Artikel 12, eerste lid en artikel 16, tweede lid onder c | Afdelingshoofd                |                |
| Verlenen vergunning beschermd natuurmonument  | Artikel 16   | Afdelingshoofd                |                |
| Ter kennis brengen van beheersplan beschermd natuurmonument bij Minister LNV en b&w van de betrokken gemeente(n)                                      | Artikel 17, derde lid                                    | Afdelingshoofd                |                |
| Wijzigen van beheersplan beschermd natuurmonument   | Artikel 19, eerste lid                                   | Afdelingshoofd                |                |
| Ter kennis brengen wijziging beheersplan beschermd natuurmonument bij ministerie van LNV en b&w betrokken gemeente(n)                                 | Artikel 19, eerste lid                                   | Afdelingshoofd                |                |
| Degene die bestaand gebruik uitoefent verplichten tot het verrichten van de onder a t/m c genoemde handelingen  | Artikel 19c, tweede lid                                  | Afdelingshoofd                |                |
| Belanghebbenden in de gelegenheid stellen zienswijze uit te brengen   | Artikel 19c, derde lid                                   | Afdelingshoofd                |                |
| Verlenen vergunning Natura 2000-gebied  | Artikel 19d, eerste lid                                  | Afdelingshoofd                |                |
| Initiatiefnemer in de gelegenheid stellen voorstellen voor compenserende maatregelen te doen  | Artikel 19h, tweede lid                                  | Afdelingshoofd                |                |



|  |                                 |                |  |
|--|---------------------------------|----------------|--|
| Minister in kennis stellen van handelingen (19f), plannen (19j), afschrift vergunningen (19d) en compenserende maatregelen (19g) en besluiten tot goedkeuring toezenden                                  | Artikel 19k, eerste lid         | Afdelingshoofd |  |
| In kennis stellen initiatiefnemer andere besluiten   | Artikel 19ka, eerste lid        | Afdelingshoofd |  |
| Beslissen tot coördinatie van besluitvorming   | Artikel 19ka, derde lid         | Afdelingshoofd |  |
| Aanwijzen coördinerend bestuursorgaan  | Artikel 19ka, vierde lid        | Afdelingshoofd |  |
| Belanghebbenden in de gelegenheid stellen zienswijze uit te brengen  | Artikel 19ke, vierde lid        | Afdelingshoofd |  |
| Verbinden voorwaarden aan vergunning ex artikel 19d, eerste lid  | Artikel 19kf, eerste lid        | Afdelingshoofd |  |
| Besluiten inzake vergunningen en ontheffingen 'sui generis' t.a.v. staatsnatuurmonumenten behoudens ten aanzien van staatsnatuurmonumenten in de Waddenzee   | Artikel 21                      | Afdelingshoofd |  |
| Mededelen voornemen aan eigenaar en gebruiker  | Artikel 21, derde lid           | Afdelingshoofd |  |
| Laten aanbrengen kentekenen beschermd natuurmonument of Natura 2000-gebied   | Artikel 22, eerste en derde lid | Afdelingshoofd |  |
| Toezenden ontwerpbesluit beschermd landschapsgezicht aan gemeenteraad, Provinciale Commissie Omgevingsbeleid   | Artikel 25, eerste lid          | Afdelingshoofd |  |
| Bekendmaking aanwijzing beschermd landschapsgezicht  | Artikel 25, derde lid           | Afdelingshoofd |  |
| Afschrift besluit beschermd landschapsgezicht aanwijzing naar Minister LNV en gemeenteraad   | Artikel 25, vierde lid          | Afdelingshoofd |  |
| Inwinnen advies schadebeoordelingscommissie en toezenden stukken   | Artikel 33, eerste lid          | Afdelingshoofd |  |
| Gelegenheid bieden tot uitbrengen zienswijze op advies schadebeoordelingscommissie   | Artikel 36, eerste lid          | Afdelingshoofd |  |
| Verzenden ontvangstbevestiging vergunningaanvraag  | Artikel 41, tweede lid          | Afdelingshoofd |  |
| Mededelen verlenging termijn van afhandeling aan vergunningaanvrager en b&w  | Artikel 42, tweede lid          | Afdelingshoofd |  |
| Publiceren besluit van verlenging, wijziging of intrekking vergunning  | Artikel 42, derde lid           | Afdelingshoofd |  |
| Intrekken of wijzigen vergunning in de onder a t/m d genoemde gevallen   | Artikel 43, tweede lid          | Afdelingshoofd |  |
| Verzenden ontvangstbevestiging en afschrift vergunningaanvraag naar LNV en b&w   | Artikel 44, tweede lid          | Afdelingshoofd |  |
| Uitbrengen zienswijze  | Artikel 44, derde lid           | Afdelingshoofd | Met betrekking tot vergunningaanvragen waar EZ bevoegd gezag is      |
| <b>Hoofdstuk IX – Omgevingsvergunning</b>  |                                 |                |  |
| Geven van een verklaring van geen bedenkingen (vvgb) als bedoeld in artikel 2.27, eerste lid, Wabo   | Artikel 46b, eerste lid         | Afdelingshoofd | Na wijziging van de Nb-wet 1998 als gevolg van de Invoeringswet Wabo |
| Intrekken omgevingsvergunning of de voorschriften die aan de omgevingsvergunning zijn verbonden wijzigen, aanvullen of intrekken dan wel alsnog aan de omgevingsvergunning verbinden                     | Artikel 46c, tweede lid         | Afdelingshoofd | Na wijziging van de Nb-wet 1998 als gevolg van de Invoeringswet Wabo |
| Geven van een verklaring van geen bedenkingen (vvgb) als bedoeld in artikel 2.27, eerste lid, Wabo   | Artikel 47b, eerste lid         | Afdelingshoofd | Na wijziging van de Nb-wet 1998 als gevolg van de Invoeringswet Wabo |
| Bepalen dat aan de omgevingsvergunning een voorschrift wordt verbonden in geval deze om dwingende redenen van groot openbaar belang wordt verleend voor projecten als bedoeld in artikel 19h, eerste lid | Artikel 47b, vierde lid         | Afdelingshoofd | Na wijziging van de Nb-wet 1998 als gevolg van de Invoeringswet Wabo |
| Intrekken omgevingsvergunning of de voorschriften die aan de omgevingsvergunning zijn verbonden wijzigen, aanvullen of intrekken dan wel alsnog aan de omgevingsvergunning verbinden                     | Artikel 47c, tweede lid         | Afdelingshoofd | Na wijziging van de Nb-wet 1998 als gevolg van de Invoeringswet Wabo |
| <b>Wet hygiëne en veiligheid zwemgelegenheden</b>  |                                 |                |  |
| Toezenden van (door GS) aangewezen zwemwaterlocaties aan daarvoor bestemd landelijk orgaan.  | Art. 10b, eerste en tweede lid  | Afdelingshoofd |  |
| Toezenden van informatie omtrent zwemwaterlocaties aan daarvoor bestemd landelijk orgaan.  | Art. 10 ca, tweede lid          | Afdelingshoofd |  |

**Wet milieubeheer**

**Afvalstoffen: hoofdstuk 10**

|                                    |                           |                |
|------------------------------------|---------------------------|----------------|
| Besluiten tot verlenen ontheffing. | Artikel 10.33, tweede lid | Afdelingshoofd |
|------------------------------------|---------------------------|----------------|

**Provinciale milieuverordening Zeeland**

**Vergoeding van kosten en schade (hoofdstuk 8)**

|   |                                   |                |
|---|-----------------------------------|----------------|
| Besluiten tot aanwijzen deskundigen, inclusief het inwinnen van advies.   | Artikel 8.3, eerste en tweede lid | Afdelingshoofd |
| Aanvrager beschikking in de gelegenheid stellen aanvraag aan deskundigen toe te lichten.                                | Artikel 8.3, derde lid            | Afdelingshoofd |
| Degene tot wie de beschikking zich richt in de gelegenheid stellen opvattingen aan deskundigen kenbaar te maken.        | Artikel 8.3, derde lid            | Afdelingshoofd |
| Grondwateronttrekker in de gelegenheid stellen opvattingen over aanvraag of voornemen aan deskundigen kenbaar te maken. | Artikel 8.3, vierde lid           | Afdelingshoofd |
| Verzenden afschrift advies en vermelden termijn.  | Artikel 8.3, zesde lid            | Afdelingshoofd |
| Grondwateronttrekker in de gelegenheid stellen zienswijze naar voren te brengen.  | Artikel 8.4                       | Afdelingshoofd |
| Grondwateronttrekker in de gelegenheid stellen zienswijze naar voren te brengen   | Artikel 8.5, tweede lid           | Afdelingshoofd |

**BEVOEGDHEDEN GEDEPUTEERDE STATEN VAN ZEELAND**

**ALLE BEVOEGDHEDEN ZIJN GEMANDATEERD AAN DE ALGEMEEN DIRECTEUR, DE WERKVELDMANAGER BELEID EN DE AFZONDERLIJKE BEVOEGDHEDEN TEVENS AAN DE DAARBIJ GENOEMDE FUNCTIONARIS,**

**AFDELING MOBILITEIT EN SAMENLEVING**

| Omschrijving bevoegdheid/mandaat  | Wettelijke grondslag                 | Gemandateerd aan | Nummer + jaartal Provinciaal Blad | Opmerkingen                           |
|---|--------------------------------------|------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|
| <b>Provinciewet/Algemene wet bestuursrecht</b>  |                                      |                  |                                   |                                       |
| Toezicht en handhaving in het kader van wetten, waarvan de uitvoering aan het werkveld Uitvoering is opgedragen:            | Art. 122 Pw jo art. 5.24 Awb         | Afdelingshoofd   |                                   |                                       |
| Schriftelijke waarschuwing/vooraankondiging, alsmede het besluiten tot het opleggen van een last onder bestuursdwang.       |                                      |                  |                                   |                                       |
| Besluiten tot het opleggen van een last onder bestuursdwang in spoedeisende gevallen.                                       | Art. 122 Pw jo art. 5.31, eerste lid | Werkveldmanager  |                                   |                                       |
| Ondertekenen van begeleidende brief bij besluit tot het opleggen van een last onder bestuursdwang in spoedeisende gevallen. |                                      | Werkveldmanager  |                                   |                                       |
| Op schrift stellen en bekendmaken van besluit als bedoeld in artikel 5.31, eerste lid, Awb.                                 | Art. 122 Pw jo art. 5.31, tweede lid | Werkveldmanager  |                                   | Slechts in zeer spoedeisende gevallen |
| Feitelijke uitvoering bestuursdwang.  |                                      | Afdelingshoofd   |                                   |                                       |
| Besluiten tot het opleggen van een last onder dwangsom.   | Art. 122 Pw jo art. 5.32 Awb         | Afdelingshoofd   |                                   |                                       |

**BEVOEGDHEDEN GEDEPUTEERDE STATEN VAN ZEELAND**

**ALLE BEVOEGDHEDEN ZIJN GEMANDATEERD AAN DE ALGEMEEN DIRECTEUR, DE WERKVELDMANAGER BELEID EN DE AFZONDERLIJKE BEVOEGDHEDEN TEVENS AAN DE DAARBIJ GENOEMDE FUNCTIONARIS,**

**AFDELING RUIMTE**

| Omschrijving bevoegdheid/mandaat | Wettelijke grondslag | Gemandateerd aan | Nummer + jaartal Provinciaal Blad | Opmerkingen |
|----------------------------------|----------------------|------------------|-----------------------------------|-------------|
|----------------------------------|----------------------|------------------|-----------------------------------|-------------|

|   |  |                |  |
|---|--|----------------|--|
| <b><u>Wet ruimtelijke ordening: Provinciale coördinatiereregeling</u></b>   |  |                |  |
| Overleg, handelingen en correspondentie van procedurele en uitvoerende aard   | Artikel 3.33, vierde lid, Wro                              | Afdelingshoofd | Op basis van provinciaal coördinatiebesluit  |
| <b><u>Wet ruimtelijke ordening: Provinciaal inpassingsplan</u></b>  |  |                |  |
| Alle handelingen en correspondentie van procedurele en uitvoerende aard   | artikel 3.26 Wro, hoofdstuk 1 en 3 van het Bro             | Afdelingshoofd |  |
| <b><u>Wet ruimtelijke ordening: Grondexploitatie (exploitatieplan en overeenkomst grondexploitatie)</u></b>   |  |                |  |
| Alle handelingen en correspondentie van procedurele en uitvoerende aard.  | Afdelingen 6.4 Wro   | Afdelingshoofd |  |
| <b><u>Besluit ruimtelijke ordening (Bro)</u></b>  |  |                |  |
| Voeren van overleg met het bestuursorgaan dat belast is met de voorbereiding van een wijzigings- of uitwerkingsplan   | Artikel 3.1.1  | Afdelingshoofd |  |
| <b><u>Besluit Ruimtelijke ordening (Bro/Planschadeverordening)</u></b>  |  |                |  |
| Ontvangstbevestiging binnengekomen aanvraag.  | Artikel 6.1.3.1. eerste lid Bro                            | Afdelingshoofd |  |
| In gelegenheid stellen verzuim te herstellen.   | Artikel 6.1.3.1, eerste lid Bro                            | Afdelingshoofd |  |
| Besluit tot het niet in behandeling nemen van een aanvraag en bekendmaking hiervan aan de aanvrager.  | Artikel 6.1.3.1, tweede lid Bro                            | Afdelingshoofd |  |
| Het eenmalig verlengen van de in artikel 6.1.3.1, tweede lid Bro genoemde termijn met ten hoogste vier weken.   | Artikel 6.1.3.1, derde lid Bro                             | Afdelingshoofd |  |
| Aanwijzen van adviseur(s).  | Artikel 6.1.3.2 Bro Artikel 2, eerste lid, onder a, b en c | Afdelingshoofd |  |
| Onderbouwing vragen inzake deskundigheid adviseur(s).   | Artikel 2, tweede lid                                      | Afdelingshoofd |  |
| Aanvrager in kennis stellen van voornemen adviseur(s) te benoemen.  | Artikel 4, eerste en derde lid                             | Afdelingshoofd |  |
| Het beschikbaar stellen van gegevens aan adviseur(s).   | Artikel 5, eerste lid                                      | Afdelingshoofd |  |
| Het beschikbaar stellen van ambtelijke ondersteuning aan adviseur(s).   | Artikel 5, tweede lid                                      | Afdelingshoofd |  |
| Vertegenwoordigen bij hoorzitting.  | Artikel 5, derde lid                                       | Afdelingshoofd |  |
| Reactie indienen op het conceptadvies aan adviseur(s).  | Artikel 5, tiende lid                                      | Afdelingshoofd |  |
| De beslissing, zoals bedoeld in artikel 6.1.3.6, eerste lid Bro, op de aanvraag om een tegemoetkoming in de schade, onder opgaaf van redenen, eenmaal voor ten hoogste vier weken verdagen. | Artikel 6.1.3.6, tweede lid Bro                            | Afdelingshoofd |  |
| <b><u>Besluit omgevingsrecht (Bor)</u></b>  |  |                |  |
| Voeren van overleg met bestuursorgaan dat is belast met de voorbereiding van een omgevingsvergunning  | Artikel 6.18 juncto artikel 3.1.1 Bro                      | Afdelingshoofd |  |
| <b><u>Wet voorkeursrecht gemeenten: Provinciaal voorkeursrecht</u></b>  |  |                |  |
| Handelingen en correspondentie van procedurele en uitvoerende aard  | Wvg  | Afdelingshoofd |  |
| <b><u>Huisvestingswet 2014</u></b>  |  |                |  |
| Correspondentie met gemeenten i.v.m. verstrekking van informatie, toezenden rapportages in het kader van de huisvesting statushouders   |  | Afdelingshoofd | Geen afspraken en aanschrijvingen in de aanloop naar toepassing van artikel 34 (taakverwaarlozing) van de Huisvestingswet 2014 |
| <b><u>Wet Stedelijke Vernieuwing (oud)</u></b>  |  |                |  |
| Correspondentie in verband met beoordeling en toekennen projectaanvragen van gemeenten  | Artikel 5, vierde lid                                      | Afdelingshoofd | Binnen financiële kaders zoals door  |

Wet Stedelijke Vernieuwing is vervallen, betreft alleen nog afhandeling van oude, nog lopende zaken.

GS vastgesteld, zie ook Verordening provinciaal investeringsbudget stedelijke vernieuwing; Provinciaal Blad 2004, nr. 48.

#### **Wet Milieubeheer**

##### **Algemeen hoofdstuk 1 Wm**

|  |                        |                |
|--|------------------------|----------------|
| Toezenden aan Minister van besluit tot vaststellen of wijziging van de provinciale milieuverordening | Artikel 1.4, derde lid | Afdelingshoofd |
|--|------------------------|----------------|

##### **Plannen: hoofdstuk 4 Wm**

|  |                                   |                |
|--|-----------------------------------|----------------|
| Verschaffen van inlichtingen   | Artikel 4.2b                      | Afdelingshoofd |
| Mededeling doen door toezending aan Minister   | Artikel 4.11, eerste lid          | Afdelingshoofd |
| Bekendmaken in Staatscourant   | Artikel 4.11, tweede lid          | Afdelingshoofd |
| Toezenden verlengingsbesluit geldigheidsduur aan Minister en bestuursorganen en bekendmaken in Staatscourant | Artikel 4.12, tweede lid          | Afdelingshoofd |
| Toezending programma aan Minister en bekendmaken in Staatscourant  | Artikel 4.15, tweede en derde lid | Afdelingshoofd |

##### **Hoofdstuk 7 - Milieueffectrapportage**

Als gevolg van de wijziging van het Besluit Mer per 1 juli 2010, is hoofdstuk 7 Wm aangepast. De oude mandaten komen te vervallen en worden vervangen door mandaten op grond van het gewijzigde hoofdstuk 7 Wm.

##### **§ 74 – De voorbereiding van een milieueffectrapport dat betrekking heeft op een plan**

|  |                         |                |
|--|-------------------------|----------------|
| Raadplegen adviseurs en bestuursorganen      | Artikel 78              | Afdelingshoofd |
| Kennisgeven voornemen tot voorbereiding plan | Artikel 7.9, eerste lid | Afdelingshoofd |

##### **§7.5 – Het plan**

|   |                                   |                |
|---|-----------------------------------|----------------|
| Kennisgeven toepassen artikelen 3:11 en 1:12 Awb  | Artikel 7.11, eerste lid, onder a | Afdelingshoofd |
| Commissie in de gelegenheid stellen advies uit te brengen   | Artikel 7.12, eerste lid          | Afdelingshoofd |
| Bekendmaken plan conform artikel 3:42 Awb, toezenden exemplaar plan aan commissie, mededeling doen conform artikel 3:43 Awb | Artikel 7.15, eerste lid          |                |
| Uitbrengen advies op verzoek  | Artikel 7.24, tweede lid          | Afdelingshoofd |
| Ambtshalve uitbrengen advies  | Artikel 7.24, derde lid           | Afdelingshoofd |
| Raadplegen adviseurs en bestuursorganen, overleg plegen over advies met degene die activiteit onderneemt                    | Artikel 7.25                      | Afdelingshoofd |
| Verlengen termijn uitbrengen advies ex artikel 7.24   | Artikel 7.26                      | Afdelingshoofd |

##### **§ 76 – Besluiten ten aanzien waarvan een MER moet worden gemaakt (mer-beoordelingsplicht)**

|  |                          |                |
|--|--------------------------|----------------|
| Beslissen omtrent de vraag of een MER moet worden gemaakt  | Artikel 7.17, eerste lid | Afdelingshoofd |
| Mededeling doen van beslissing ex artikel 7.17, eerste lid | Artikel 7.17, vierde lid | Afdelingshoofd |
| Beslissen omtrent de vraag of MER moet worden gemaakt      | Artikel 7.19, eerste lid | Afdelingshoofd |
| Mededeling doen van beslissing ex artikel 7.19, eerste lid | Artikel 7.19, vierde lid | Afdelingshoofd |

##### **§ 78 – De voorbereiding van het MER dat betrekking heeft op besluit waarop afd. 3.4 Awb en afd. 13.2 van toepassing zijn, m.u.v. besluit m.b.t. activiteit waarvoor tevens besluit is vereist waarvoor o.g.v. artikel 19f, eerste lid, Nb-wet een passende beoordeling moet worden gemaakt**

|  |                                  |                |
|--|----------------------------------|----------------|
| Uitbrengen advies op verzoek   | Artikel 7.24, tweede lid         | Afdelingshoofd |
| Ambtshalve uitbrengen advies   | Artikel 7.24, derde lid          | Afdelingshoofd |
| Raadplegen adviseurs en bestuursorganen, overleg plegen over advies met degene die activiteit onderneemt       | Artikel 7.25                     | Afdelingshoofd |
| Verlengen termijn uitbrengen advies ex artikel 7.24  | Artikel 7.26                     | Afdelingshoofd |
| Opnemen in besluit alle andere voorwaarden, voorschriften en beperkingen die nodig zijn ter bescherming milieu | Artikel 7.35, derde lid, onder a | Afdelingshoofd |

**§ 7.9 - De voorbereiding van het MER dat betrekking heeft op besluit waarop afd. 3.4 Awb en afd. 13.2 niet van toepassing zijn, m.u.v. besluit m.b.t. activiteit waarvoor tevens besluit is vereist waarvoor o.g.v. artikel 19f, eerste lid, Nb-wet een passende beoordeling moet worden gemaakt**

|   |                           |                |
|---|---------------------------|----------------|
| Raadplegen adviseurs en bestuursorganen | Artikel 7.27, tweede lid  | Afdelingshoofd |
| Kennisgeven van voornemen               | Artikel 7.27, derde lid   | Afdelingshoofd |
| Verlengen termijn uitbrengen advies     | Artikel 7.27, zevende lid | Afdelingshoofd |
| Kennisgeven (openbaar)                  | Artikel 7.29              | Afdelingshoofd |
| Kennisgeven (openbaar)                  | Artikel 7.30              | Afdelingshoofd |

**§ 7.10 - Het Besluit**

|  |                                  |                |
|--|----------------------------------|----------------|
| Aanvraag om besluit buiten behandeling te laten  | Artikel 7.28                     | Afdelingshoofd |
| Verlengen termijn  | Artikel 7.32, vijfde lid         | Afdelingshoofd |
| Opnemen in besluit alle andere voorwaarden, voorschriften en beperkingen die nodig zijn ter bescherming milieu | Artikel 7.35, derde lid, onder a | Afdelingshoofd |

**§ 7.11 – Activiteiten met mogelijke grensoverschrijdende milieugevolgen**

|   |  |                |
|---|--|----------------|
| Verstrekken van de onder a en b genoemde bescheiden aan de regering of aan door die regering aangewezen autoriteit, van het land waarvoor activiteit nadelige gevolgen voor milieu kan hebben | Artikel 7.38a, derde lid, onder a en b | Afdelingshoofd |
| Toezenden bescheiden aan instanties   | Artikel 7.38a, vierde lid              | Afdelingshoofd |
| Overleggen met bestuursorganen in betrokken andere land   | Artikel 7.38a, vijfde lid              | Afdelingshoofd |
| Geven informatie en zenden stukken aan Onze Minister  | Artikel 7.38a, zesde lid               | Afdelingshoofd |
| Toepassing geven aan artikel 7.38a, eerste t/m vijfde lid   | Artikel 7.38d                          | Afdelingshoofd |

**§ 7.12 - evaluatie**

|   |                          |                |
|---|--------------------------|----------------|
| Opstellen verslag onderzoek   | Artikel 7.41, eerste lid | Afdelingshoofd |
| Toezenden verslag aan adviseurs, bestuursorganen en aan commissie   | Artikel 7.41, tweede lid | Afdelingshoofd |
| Toezenden verslag aan degene die activiteit onderneemt, bestuursorganen en adviseurs, bekendmaken verslag | Artikel 7.41, derde lid  | Afdelingshoofd |
| Toezenden verslag aan commissie   | Artikel 7.41, vierde lid | Afdelingshoofd |
| Nemen maatregelen om nadeliger gevolgen voor milieu te beperken of ongedaan te maken                      | Artikel 7.42, eerste lid | Afdelingshoofd |

**Financiële bepalingen: hoofdstuk 15 Wm**

|   |                                   |                |
|---|-----------------------------------|----------------|
| Besluiten tot toekennen schadevergoeding                              | Artikel 15.20                     | Afdelingshoofd |
| Toezenden advies met vermelden termijn voor kenbaar maken opvattingen | Artikel 15.20, vierde lid         | Afdelingshoofd |
| Besluiten tot toekennen schadevergoeding                              | Artikel 15.21, eerste lid onder a | Afdelingshoofd |
| Bepalen dat drijver stortplaats financiële zekerheid stelt            | Artikel 15.46, eerste lid         | Afdelingshoofd |
| Verhaal nemen op financiële zekerheid                                 | Artikel 15.46, derde lid          | Afdelingshoofd |

Op grond van regelgeving in de Provinciale milieu-verordening

**Bepalingen in verband met de openbaarheid: hoofdstuk 19 Wm**

|   |               |                |
|---|---------------|----------------|
| Verstrekken informatie over openbare verantwoordelijkheden en functies die GS heeft alsmede de openbare diensten die het verleent met betrekking tot het milieu | Artikel 19.1c | Afdelingshoofd |
|---|---------------|----------------|

**Wet Milieubeheer (voorheen Wet Geluidhinder)**

|   |                                   |                |
|---|-----------------------------------|----------------|
| Geluidsbelastingkaarten   |                                   |                |
| Verzoeken inlichtingen en gegevens t.b.v. Vaststelling geluidbelastingkaart | Artikel 11.7 eerste en tweede lid | Afdelingshoofd |

Zowel inlichtingen en gegevens waar

|   |  |                |   |
|---|--|----------------|---|
| Bekendmaken vaststellen geluidsbelastingkaart   | Artikel 11.9, eerste lid   | Afdelingshoofd | over betrokken autoriteit feitelijk reeds beschikt als waarover hij met een redelijke inspanning de beschikking kan krijgen |
| Elektronische ter beschikkingstelling   | Artikel 11.9, tweede lid   | Afdelingshoofd | In één of meer dag-, nieuws-, of huis-aan-huisbladen, dan wel op andere geschikte wijze                                     |
| Zenden geluidbelastingkaart aan Minister  | Artikel 11.9, derde lid  | Afdelingshoofd |   |
| Verschaffen inlichtingen en gegevens aan autoriteit andere lidstaat ten behoeve van opstellen kaart   | Artikel 11.16, eerste lid  | Afdelingshoofd |   |
| <b>Waterwet (waterveiligheid)</b>   |  |                |   |
| Correspondentie omtrent voorbereiding projectprocedure tot aanleg of wijziging primaire waterkering   | Artikel 5.6  | Afdelingshoofd |   |
| Goedkeuren projectplan tot aanleg of verbetering primaire waterkering   | Artikel 5.7  | Afdelingshoofd |   |
| Correspondentie omtrent gecoördineerde voorbereiding van besluiten bij toepassing projectprocedure primaire waterkeringen   | Artikelen 5.8 en 5.9   | Afdelingshoofd |   |
| <b>Waterbesluit (waterveiligheid)</b>   |  |                |   |
| Toezenden gegevens voor opstellen van overstromingsrisicobeheerplannen aan Minister   | Artikel 3.4, vierde lid  | Afdelingshoofd |   |
| <b>Waterverordening Zeeland (waterveiligheid)</b>   |  |                |   |
| Correspondentie omtrent voorbereiding projectprocedure als bedoeld in de Waterwet, tot aanleg of wijziging van primaire waterkering.  | Artikel 5.7  | Afdelingshoofd |   |
| Goedkeuren projectplan m.b.t. primaire waterkering.   | Artikel 5.7  | Afdelingshoofd |   |
| Correspondentie omtrent gecoördineerde voorbereiding van besluiten t.b.v. projectplan m.b.t. primaire waterkering.  | Artikel 5.7  | Afdelingshoofd |   |
| <b>Wet bodembescherming</b>   |  |                |   |
| Bij minnelijke schikking te vorderen eigendom verkrijgen  | Artikel 50, tweede lid   | Afdelingshoofd |   |
| Schadevergoeding bij mogelijkheid bevel, maar vrijwillige medewerking   | Artikel 74, tweede lid   | Afdelingshoofd |   |
| Verantwoordingen en verklaringen geven aan het ministerie van VROM in het kader van bodemonderzoek, saneringen en het meerjarenprogramma op basis van de wet bodembescherming |  | Afdelingshoofd | Soms worden in het kader van monitoring ad hoc gegevens opgevraagd  |
| Voornemen besluit toe of afwijzen verzoek schade als gevolg van een sanering uitgevoerd door de Provincie   |  | Afdelingshoofd |   |
| Besluit toe of afwijzen verzoek schade als gevolg van een sanering uitgevoerd door de provincie   |  | Afdelingshoofd |   |
| <b>Regelgeving burgerluchthavens en militaire luchthavens in de Wet luchtvaart</b>  |  |                |   |
| Heffen van recht t.b.v. aanvraag om schadevergoeding  | Artikel 8.56, tweede lid, juncto art. 8.31, tweede lid, Wet luchtvaart   | Afdelingshoofd |   |
| Niet-ontvankelijk verklaren aanvraag om schadevergoeding bij niet betalen heffing   | Artikel 8.56, tweede lid juncto artikel. 8.31, tweede lid Wet luchtvaart | Afdelingshoofd |   |
| <b>Interbestuurlijk Toezicht</b>  |  |                |   |
| Correspondentie met gemeenten i.v.m. verstrekken van informatie, toezenden rapportages in het kader van indeplaatsstelling dan wel vernietiging of schorsing besluit.         | Artikel 124 e.v + artikel 273a Gemeentewet                               | Afdelingshoofd |   |
| Meedelen van besluit of voornemen van indeplaatsstelling in dagblad.  | Artikel 124, 4e lid, Gem.wet   | Afdelingshoofd |   |
| Aanwijzing toezichtambtenaren.  | Artikel 124, Gem.wet   | Afdelingshoofd |   |



#### RUD Zeeland

Goedkeuren van wekelijkse informatie overzichten van de Regionale uitvoeringsdienst Zeeland o.g.v. artikel 5, eerste en tweede lid Mandaatbesluit RUD Zeeland 2014 Afdelingshoofd

### BEVOEGDHEDEN GEDEPUTEERDE STATEN VAN ZEELAND

**ALLE BEVOEGDHEDEN ZIJN GEMANDATEERD AAN DE ALGEMEEN DIRECTEUR, DE WERKVELDMANAGER EN DE AFZONDERLIJKE BEVOEGDHEDEN TEVENS AAN DE DAARBIJ GENOEMDE FUNCTIONARIS,**

#### AFDELING ECONOMIE EN DUURZAAMHEID

| Omschrijving bevoegdheid/mandaat | Wettelijke grondslag | Gemandateerd aan | Nummer + jaartal Provinciaal Blad | Opmerkingen |
|----------------------------------|----------------------|------------------|-----------------------------------|-------------|
|----------------------------------|----------------------|------------------|-----------------------------------|-------------|

Geen specifieke mandaten; zie algemeen deel.

### BEVOEGDHEDEN GEDEPUTEERDE STATEN VAN ZEELAND

**ALLE BEVOEGDHEDEN ZIJN GEMANDATEERD AAN DE ALGEMEEN DIRECTEUR, DE WERKVELDMANAGER UITVOERING EN DE AFZONDERLIJKE BEVOEGDHEDEN TEVENS AAN DE DAARBIJ GENOEMDE FUNCTIONARIS,**

#### AFDELING PLANVORMING EN REALISATIE

| Omschrijving bevoegdheid/mandaat   | Wettelijke grondslag | Gemandateerd aan | Nummer + jaartal Provinciaal Blad | Opmerkingen  |
|--|----------------------|------------------|-----------------------------------|--|
| <b>Provinciewet</b>  |                      |                  |                                   |  |
| Aankoop onroerende zaken, aankoopbesluit nemen.  | Artikel 158          | Afdelingshoofd   |                                   | Uitsluitend voor zover dit geschiedt binnen een door PS beschikbaar gesteld krediet. Bij de jaarrekening wordt een overzicht verstrekt van de gedane aan- en verkopen. Uitsl. t.b.v. de beleidsvelden binnen de werkvelden Beleid en Uitvoering in principe op basis van externe taxatierapporten. Kleinere transacties (minder dan € 25.000,-) gebeuren meestal hetzij zonder taxatierapport, hetzij aan de hand van een intern opgesteld taxatierapport. |
| Ruilen, vervreemden, bezwaren van provinciale eigendommen alsmede het vestigen van beperkte rechten  | Artikel 158          | Afdelingshoofd   |                                   | Uitsluitend t.b.v. de beleidsvelden binnen het werkveld Uitvoering en in principe op basis van externe taxatierapporten. Kleinere transacties (minder dan €25.000,-) gebeuren meestal hetzij zonder taxatierapport hetzij aan de hand van een intern opgesteld taxatierapport.   |
| Verpachten/verhuren provinciale eigendommen (inclusief ontbinding pachtovereenkomsten)               | Artikel 158          | Afdelingshoofd   |                                   |  |
| Goedkeuring privaatrechtelijke overeenkomsten op het gebied van grondverwerving en eigendommenbeheer | Artikel 158          | Afdelingshoofd   |                                   |  |
| Belastingaanslagen / WOZ-beschikkingen, indienen bezwaar- en beroepschrift                           | Artikel 158          | Afdelingshoofd   |                                   |  |
| Uitslagen kadastrale metingen, indienen bezwaarschrift   | Artikel 158          | Afdelingshoofd   |                                   |  |

#### Ontheigeningswet

Vertegenwoordiging Provincie Zeeland op  
hoorzitting

Afdelingshoofd Be-  
leidsmedewerker  
grondverwerving c.a.

**Regeling Nadeelcompensatie Verkeers- en  
Vervoersvoorzieningen en provinciale projec-  
ten provincie Zeeland 2010**

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| Ontvangstbevestiging binnengekomen ver-<br>zoek   | Artikel 13, tweede lid  | Afdelingshoofd  |   |
| In gelegenheid stellen verzuim te herstellen  | Artikel 13, derde lid   | Afdelingshoofd  |   |
| Niet in behandeling nemen van verzoek   | Artikel 14, eerste lid<br>jo Artikel 13   | Afdelingshoofd  |   |
| Mededeling van niet in behandeling nemen<br>van verzoek   | Artikel 14, tweede lid  | Afdelingshoofd  |   |
| Het eenmalig verlengen van de in artikel 15<br>lid 2 genoemde termijn met ten hoogste zes<br>weken  | Artikel 15, derde lid   | Afdelingshoofd  |   |
| Benoemen deskundige(n) / aanwijzen voorzit-<br>ter  | Artikel 16, eerste en<br>derde lid, jo Artikel<br>14, eerste lid en Arti-<br>kel 15, eerste lid | Afdelingshoofd  |   |
| Verzoeker in kennis stellen van voornemen<br>deskundige(n) te benoemen  | Artikel 16, vijfde lid  | Afdelingshoofd  |   |
| Het beschikbaar stellen van gegevens aan<br>deskundige(n)   | Artikel 18, eerste lid  | Afdelingshoofd  |   |
| Instemmen met inwinnen van inlichtingen en<br>adviezen bij derden door deskundige(n)  | Artikel 18, derde lid   | Afdelingshoofd  |   |
| Vertegenwoordigen bij mondelinge toelich-<br>ting   | Artikel 19, tweede lid  | Afdelingshoofd Be-<br>leidsmedewerker<br>grondverwerving c.a. | Of door afdelingshoofd per ge-<br>val aan te wijzen behandelend<br>ambtenaar. |
| Bedenkingen maken tegen het conceptadvies<br>aan deskundige(n)  | Artikel 19, zesde lid   | Afdelingshoofd  |   |
| De beslissing, zoals bedoeld in artikel 20 lid<br>1, op het verzoek om schadevergoeding, on-<br>der opgaaf van redenen, eenmaal voor ten<br>hoogste zes weken verlengen | Artikel 20, tweede lid  | Afdelingshoofd  |   |

**Belemmeringenwet Privaatrecht**

|   |           |   |   |
|---|-----------|---|---|
| Advisering minister van Infrastructuur en<br>Milieu.                    |           | Afdelingshoofd  |   |
| Aanwijzen plaats zitting, voorzitter zitting,<br>opmaken proces-verbaal | Artikel 2 | Afdelingshoofd Be-<br>leidsmedewerker<br>grondverwerving c.a. | Of door afdelingshoofd per ge-<br>val aan te wijzen behandelend<br>ambtenaar. |

**BEVOEGDHEDEN GEDEPUTEERDE STATEN VAN ZEELAND**

**ALLE BEVOEGDHEDEN ZIJN GEMANDATEERD AAN DE ALGEMEEN DIRECTEUR, DE WERKVELDMANAGER UITVOERING EN DE AFZONDERLIJKE BEVOEGDHEDEN TEVENS AAN DE DAARBIJ GENOEMDE FUNCTIONARIS,**

**AFDELING BEHEER EN ONDERHOUD**

| Omschrijving bevoegdheid/mandaat   | Wettelijke grondslag            | Gemandateerd aan | Num-<br>mer<br>+<br>jaar-<br>tal<br>Pro-<br>vinci-<br>aal<br>Blad | Opmerkingen |
|--|---------------------------------|------------------|---|-------------|
| <b>Provinciewet</b><br>Vaststellen beheersregelingen en het sluiten van<br>overeenkomsten.   | Artikel 158                     | Afdelingshoofd   |   |             |
| <b>Provinciewet/Algemene wet bestuursrecht</b><br>Toezicht en handhaving in het kader van wetten,<br>waarvan de uitvoering aan het werkveld Uitvoering<br>is opgedragen: | Art. 122 Pw jo art. 5.24<br>Awb | Afdelingshoofd   |   |             |



|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| Schriftelijke waarschuwing/vooraankondiging, alsmede het besluiten tot het opleggen van een last onder bestuursdwang.  |  |   |   |
| Besluiten tot het opleggen van een last onder bestuursdwang in spoedeisende gevallen.  | Art. 122 Pw jo art. 5.31, eerste lid   | Werkveldmanager                                       |   |
| Ondertekenen van begeleidende brief bij besluit tot het opleggen van een last onder bestuursdwang in spoedeisende gevallen.  |  | Werkveldmanager                                       |   |
| Op schrift stellen en bekendmaken van besluit als bedoeld in artikel 5.31, eerste lid, Awb.  | Art. 122 Pw jo art. 5.31, tweede lid   | Werkveldmanager                                       | Slechts in zeer spoedeisende gevallen                                 |
| Feitelijke uitvoering bestuursdwang.   |  | Afdelingshoofd  |   |
| Besluiten tot het opleggen van een last onder dwangsom.  | Art. 122 Pw jo art. 5.32 Awb   | Afdelingshoofd  |   |
| <b>Burgerlijk Wetboek</b>  |  |   |   |
| Aansprakelijk stellen + kosten verhaal bij schade aan provincie eigendommen (bijv. bij modder op de weg, olie op de weg, enzovoort)  | Artikelen 6:162 en 6:174 BW en Artikel 185 Wegenverkeerswet                          | Afdelingshoofd<br>Unithoofden                         |   |
| Het afwikkelen van schadeclaims van derden tot het eigen risico van € 5000,- (anders dan via de Regeling Nadeelcompensatie Verkeers- en Vervoersvoorzieningen en provinciale projecten provincie Zeeland 2010)   | Artikelen 6:162 en 6:174 BW  | Afdelingshoofd  |   |
| In gebruik geven provinciale eigendommen   | Artikel 1 van Boek 5   | Afdelingshoofd  |   |
| <b>Regeling Nadeelcompensatie Verkeers- en Vervoersvoorzieningen en provinciale projecten provincie Zeeland 2010</b>   |  |   |   |
| Ontvangstbevestiging binnengekomen verzoek   | Artikel 13, tweede lid   | Afdelingshoofd  |   |
| In gelegenheid stellen verzuim te herstellen   | Artikel 13, derde lid  | Afdelingshoofd  |   |
| Niet in behandeling nemen van verzoek  | Artikel 14, eerste lid jo Artikel 13   | Afdelingshoofd  |   |
| Mededeling van niet in behandeling nemen van verzoek   | Artikel 14, tweede lid   | Afdelingshoofd  |   |
| Het eenmalig verlengen van de in artikel 15 lid 2 genoemde termijn met ten hoogste zes weken   | Artikel 15, derde lid  | Afdelingshoofd  |   |
| Benoemen deskundige(n) / aanwijzen voorzitter  | Artikel 16, eerste en derde lid, jo Artikel 14, eerste lid en Artikel 15, eerste lid | Afdelingshoofd  |   |
| Verzoeker in kennis stellen van voornemen deskundige(n) te benoemen  | Artikel 16, vijfde lid   | Afdelingshoofd  |   |
| Het beschikbaar stellen van gegevens aan deskundige(n)   | Artikel 18, eerste lid   | Afdelingshoofd  |   |
| Instemmen met inwinnen van inlichtingen en adviezen bij derden door deskundige(n)  | Artikel 18, derde lid  | Afdelingshoofd  |   |
| Vertegenwoordigen bij mondelinge toelichting   | Artikel 19, tweede lid   | Afdelingshoofd Beleidsmedewerker grondverwerving c.a. | Of door afdelingshoofd per geval aan te wijzen behandelend ambtenaar. |
| Bedenkingen maken tegen het conceptadvies aan deskundige(n)  | Artikel 19, zesde lid  | Afdelingshoofd  |   |
| De beslissing, zoals bedoeld in artikel 20 lid 1, op het verzoek om schadevergoeding, onder opgaaf van redenen, eenmaal voor ten hoogste zes weken verlengen   | Artikel 20, tweede lid   | Afdelingshoofd  |   |
| <b>Waterverordening Zeeland: vaarwegen (hfd. 3):</b>   |  |   |   |
| Zorg dragen dat overzichtskaart in overeenstemming is met de beheersituatie.   | Artikel 3.1, derde lid   | Afdelingshoofd<br>Unithoofden                         |   |
| Besluiten tot verlenen ontheffing snelheden.   | Artikel 3.4  |   |   |
| Besluiten tot ontheffing voor afmetingen en diepgang van schepen.  | Artikel 3.5 jo Artikel 3.13  | Afdelingshoofd<br>Unithoofden                         |   |
| Besluiten tot ontheffing voor samenstellen, een gekoppeld samenstel en een duwstel.  | Artikel 3.6 jo Artikel 3.13  | Afdelingshoofd<br>Unithoofden                         |   |
| Besluiten tot ontheffing om in, langs, boven, onder of over een vaarweg stoffen of voorwerpen te brengen die schade toebrengen aan de vaarweg en de veiligheid en het vlotte verloop van het scheepvaartverkeer. | Artikel 3.9 sub a jo Artikel 3.13  | Afdelingshoofd<br>Unithoofden                         |   |
| Besluiten tot ontheffing voor houtgewas of takken van bomen in of boven de vaarweg te laten hangen die hinder veroorzaken voor de scheepvaart.   | Artikel 3.9 sub b jo Artikel 3.13  | Afdelingshoofd<br>Unithoofden                         |   |



|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| Besluiten tot ontheffing om op andere wijze enige belemmering of hinder voor de scheepvaart te veroorzaken.  | Artikel 3.9 sub c jo Artikel 3.13   | Afdelingshoofd<br>Unithoofden  |  |
| Besluiten tot ontheffing voor het wijzigen van de vaarweg.   | Artikel 3.10 sub a jo Artikel 3.13  | Afdelingshoofd<br>Unithoofden  |  |
| Besluiten tot ontheffing voor het gebruik van kunstwerken te beletten of te belemmeren.  | Artikel 3.10 sub b jo Artikel 3.13  | Afdelingshoofd<br>Unithoofden  |  |
| Besluiten tot ontheffing voor werken aan te brengen, te houden, te veranderen of te verwijderen boven, op, in onder of langs de vaarweg, binnen tien meter, horizontaal gemeten vanuit de oeverlijn. | Artikel 3.10 sub c jo Artikel 3.13  | Afdelingshoofd<br>Unithoofden  |  |
| Besluiten tot ontheffing voor het maken, hebben of veranderen van een ligplaats of enige andere voorziening bestemd voor het meren van schepen.  | Artikel 3.10 sub d jo Artikel 3.13  | Afdelingshoofd<br>Unithoofden  |  |
| Besluiten tot ontheffing voor het drijven van handel of het afleveren van koopwaar (parlevinkers).   | Artikel 3.10 sub e jo Artikel 3.13  | Afdelingshoofd<br>Unithoofden  |  |
| Besluiten tot ontheffing voor ligplaats nemen (ankeren en meren).  | Artikel 3.11 jo Artikel 3.13  | Afdelingshoofd<br>Unithoofden  |  |
| Opdracht om te voorzien in onderhoudsplicht  | Artikel 3.16  | Afdelingshoofd<br>Unithoofden  |  |
| Aanwijzen van toezichhouders welke zijn belast met het houden van toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de wettelijke voorschriften  | Artikel 8.1   | Werkveldmanager  |  |
| <b>Wegenwet</b>  |   |  |  |
| Aan een weg de bestemming van openbare weg geven   | Artikel 4 lid 1 sub 3   | Afdelingshoofd   |  |
| Onttrekking aan het openbaar verkeer van provinciale wegen   | Artikel 7 jo Artikel 8, tweede lid  | Afdelingshoofd   |  |
| Onttrekking aan het openbaar verkeer van waterschapswegen  | Artikel 7 jo Artikel 8, tweede lid  | Afdelingshoofd   | Deze bevoegdheid is door Provinciale Staten, middels statenbesluit op 16 mei 2008, gedelegeerd aan Gedeputeerde Staten.  |
| Goedkeuring verlenen aan overdracht (beheer en) onderhoud van een weg door de gemeente of waterschap aan een gemeente of waterschap.   | Artikel 18a   | Afdelingshoofd   |  |
| Het onderhoud van een weg, welke door de provincie wordt onderhouden, ten laste te brengen van de gemeente, waarin de weg is gelegen   | Artikel 19 lid 1  | Afdelingshoofd   |  |
| Vaststellen/wijzigen wegenlegger   | Artikel 39  | Afdelingshoofd   |  |
| <b>Wegenverkeerswet 1994</b>   |   |  |  |
| Tijdelijke plaatsing of toepassing van verkeerstekens en het tijdelijk uitvoeren van maatregelen   | Artikel 17 Wegenverkeerswet 1994 juncto artikelen 34 en 37 Besluit Administratieve bepalingen inzake het wegverkeer         | Afdelingshoofd   |  |
| Tijdelijke plaatsing of toepassing van verkeerstekens en het tijdelijk uitvoeren van maatregelen   | Artikel 17 Wegenverkeerswet 1994 juncto artikel 35 Besluit Administratieve bepalingen inzake het wegverkeer                 | Afdelingshoofd<br>Unithoofden<br>Rayonmedewerker<br>droge infrastructuur |  |
| Het nemen van verkeersbesluiten  | Artikel 18 (en artikel 15 Wegenverkeerswet juncto artikel 12 Besluit Administratieve bepalingen inzake het wegverkeer       | Afdelingshoofd   | De bevoegdheden van Gedeputeerde Staten voor de Westerscheldetunnel c.a. (zie Tunnelwet) zijn gemandateerd aan de directeur van de NV Westerscheldetunnel.                               |
| Vergunning wegwedstrijden verlenen   | Artikel 148, eerste lid. sub b jo Artikel 10, eerste lid  | Afdelingshoofd<br>Unithoofd DI   |  |
| <b>Voertuigreglement</b>   |   |  |  |
| Verlenen ontheffingen bijzondere transporten (zoals voor landbouwvoertuigen)   | Artikel 7.1 jo Artikel 149, eerste lid sub b Wegenverkeerswet 1994 jo Artikel 87 Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens | Afdelingshoofd<br>Unithoofd DI   | Gedeputeerde Staten hebben op 28 januari 2003, nr. 030333/16, mandaat verleend aan Rijksdienst voor Wegverkeer voor het nemen van besluiten inzake de aanvraag van ontheffingen voor ex- |

ceptionele wegtransporten.

**Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens 1990**

Verlenen ontheffingen Artikel 87 Afdelingshoofd Unithoofd DI

Verlenen ontheffingen Zeelandbrug / Oesterdam (invalidervoertuigen, brommobielen, etc) Artikel 87 Afdelingshoofd Unithoofd DI

**Wegenverordening Zeeland 2010**

Ontheffing voor het aanbrengen en snoeien of verwijderen van beplanting op een weg Artikel 5 jo Artikel 13, tweede lid Afdelingshoofd Unithoofd DI

Voor het verwijderen van beplanting op een weg, voor zover er sprake is van het vellen of doen vellen van een houtopstand, is een omgevingsvergunning vereist. Een omgevingsvergunning is ook vereist als sprake is van een combinatie van beide. Zie ook artikel 2.2 lid 1 sub g van de Wabo

Ontheffing voor het wijzigen en aantasten van een weg (zoals een weg op een bestaande weg aan te sluiten, etc) Artikel 6 jo Artikel 13, tweede lid Afdelingshoofd Unithoofd DI

Voor het hebben, maken of veranderen van een uitweg en / of de aanleg van een weg (voor zover er tevens een verbod geldt als bedoeld in artikel 2.1 sub b van de Wabo) is een omgevingsvergunning vereist. Zie ook artikel 2.2. lid 1 sub d en e.

Ontheffing voor zaken op, in en boven wegen (zoals masten, palen, afrasteringen en andere terreinafscheidings, borden, spandoeken, vlaggen of andere voorwerpen te plaatsen of te hebben en kabels en leidingen te leggen of te hebben) Artikel 7 jo Artikel 13, tweede lid Afdelingshoofd Unithoofd DI

Voor het maken of voeren van handelsreclame is een omgevingsvergunning vereist. Zie artikel 2.2 lid 1 sub h en i.

Ontheffing gebruik van een weg en activiteiten op een weg (zoals een weg anders dan voor verkeersdoeleinden te gebruiken, op een weg een standplaats in te nemen of in te richten voor het aanbieden en leveren van producten) Artikel 8 jo Artikel 13, tweede lid Afdelingshoofd Unithoofd DI

Ontheffing voor zaken en activiteiten langs wegen (zoals het aanbrengen of hebben van masten, palen, borden, et cetera, binnen een afstand van 1,80 meter uit de verkeersbaan, niet zijnde een fietspad of ander pad, dan wel binnen een afstand van 0,60 meter uit een fietspad of ander pad) Artikel 9 jo Artikel 13, tweede lid Afdelingshoofd Unithoofd DI

Ontheffing met betrekking tot uitzichtstroken (zoals op of langs een weg buiten de bebouwde kom, ter plaatse van kruisingen, aansluitingen, uitwegen en bochten, bouwwerken, wallen, beplanting, gewassen, terreinafscheidings en andere uitzicht belemmerende voorwerpen te maken, waardoor het vrije uitzicht wordt belemmerd) Artikel 11 jo Artikel 13, tweede lid Afdelingshoofd Unithoofd DI

Hierbij ook rekening houden met het Uitvoeringsbesluit uitzichtstroken wegen (Provinciaal Blad, nr. 36 van 2010)

Ontheffing bebouwingsvrije stroken (zoals langs een weg buiten de bebouwde kom een bouwwerk te maken of te hebben binnen een afstand uit de as van de hoofdverkeersbaan of, indien de weg twee hoofdverkeersbanen heeft, uit de as van de dichtbijzijnde gelegen hoofdverkeersbaan, van 40 meter voor wegen die in beheer zijn bij de provincie. Artikel 12, eerste lid jo Artikel 13, tweede lid Afdelingshoofd Unithoofd DI

Ontheffing bestaande bouwwerken binnen de in artikel 12 lid 1 bedoelde stroken, te vernieuwen, te wijzigen of uit te breiden. Artikel 12, tweede lid jo Artikel 13, tweede lid Afdelingshoofd Unithoofd DI

Het verlenen van een ontheffing van het bepaalde in hoofdstuk 3 en het stellen van voorschriften Artikel 13, tweede lid, Artikel 3, derde lid en Artikel 5, derde lid Afdelingshoofd Unithoofd DI

Het uitbrengen van een advies over:  
a) de aanvraag of Artikel 13, vijfde lid jo Artikel 2.26, derde en vierde lid Wabo Afdelingshoofd Unithoofd DI



- b) het ontwerp van de beschikking op de aanvraag of
- c) de bij de beslissing op de aanvraag te betrekken gegevens of
- d) aan de vergunning te verbinden voorschriften.

|   |                        |                 |
|---|------------------------|-----------------|
| Het voeren van overleg inzake afwijken van het in artikel 13 lid 5 van de Wegenverordening Zeeland 2010 bedoelde advies                                 | Artikel 13, zesde lid  | Afdelingshoofd  |
| Aanwijzen van toezichhouders welke zijn belast met het houden van toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens de wettelijke voorschriften | Artikel 16, eerste lid | Werkveldmanager |
| Aanslagen opleggen op benzineverkoop  |                        | Afdelingshoofd  |

**Uitvoeringsbesluit vrijheid van meningsuiting**

|  |  |                                |
|--|--|--------------------------------|
| Het in ontvangst nemen van een melding |  | Afdelingshoofd<br>Unithoofd DI |
| Het geven van instructies              |  | Afdelingshoofd Unithoofd DI    |

**Dit betreft een nadere uitwerking van artikel 7, lid 3 van de Wegenverordening Zeeland 2010**

**Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo): Hoofdstuk 2 – De omgevingsvergunning**

|   |   |                                |   |
|---|---|--------------------------------|---|
| Uitbrengen advies over de aanvraag of ontwerp beschikking op aanvraag | Artikel 2.26, derdelid Wabo jo Artikel 13, vijfde lid Wegenverordening Zeeland 2010   | Afdelingshoofd<br>Unithoofd DI | De Wegenverordening Zeeland 2010 integreert in de omgevingsvergunning voor zover het betreft de activiteiten genoemd in artikel 2.2 lid 1 sub d, e, en g van de Wabo. |
| Uitbrengen advies naar aanleiding van aanvraag om omgevingsvergunning | Artikel 2.26, vierde lid Wabo jo Artikel 13, vijfde lid Wegenverordening Zeeland 2010 | Afdelingshoofd<br>Unithoofd DI | De Wegenverordening Zeeland 2010 integreert in de omgevingsvergunning voor zover het betreft de activiteiten genoemd in artikel 2.2 lid 1 sub d, e, en g van de Wabo. |

**Besluit administratieve bepalingen scheepvaartverkeer (behorend bij Binnenvaartpolitiereglement)**

|  |                          |                                |
|--|--------------------------|--------------------------------|
| Plaatsen en verwijderen verkeerstekens, dan wel het publiceren van een bekendmaking met eenzelfde strekking                          | Artikel 2 jo Artikel 13  | Afdelingshoofd                 |
| Plaatsen tijdelijke verkeerstekens, dan wel het publiceren van een bekendmaking met eenzelfde strekking bij dringende omstandigheden | Artikel 10 jo Artikel 13 | Afdelingshoofd<br>Unithoofd NI |

**Wrakkenwet**

|   |                       |                |
|---|-----------------------|----------------|
| Besluit tot opruimen object                     | Artikel 2, eerste lid | Afdelingshoofd |
| Aankondiging ter plaatse                        | Artikel 2, eerste lid | Afdelingshoofd |
| Mededeling rechthebbende                        | Artikel 2, eerste lid | Afdelingshoofd |
| Vergunning verwijdering voorwerpen              | Artikel 2, tweede lid | Afdelingshoofd |
| Zekerheidstelling ten genoegen van de beheerder | Artikel 2, derde lid  | Afdelingshoofd |
| Publicatie tijdstip opruiming                   | Artikel 3, eerste lid | Afdelingshoofd |
| Vergunning toegang/verblijf op schip/voorwerp   | Artikel 4             | Afdelingshoofd |
| Termijn van betaling stellen                    | Artikel 6             | Afdelingshoofd |
| Aanwijzen burgemeester                          | Artikel 6             | Afdelingshoofd |

**Waterstaatswet 1900**

|  |             |                                |
|--|-------------|--------------------------------|
| Schriftelijke aanzegging m.b.t. het dulden van voorbereidingswerkzaamheden | Artikel 9   | Afdelingshoofd                 |
| Opmaken proces-verbaal/raming kosten etc. bij schade aan waterstaatswerken | Artikel 12c | Afdelingshoofd<br>Unithoofd NI |

**NEN-EN 501101-1 / NEN-EN 50110-2 / NEN 3140**

Het toewijzen van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden in het kader van NEN-EN 501101-1, NEN-EN 50110-2 en NEN 3140 in verband met bedrijfsvoering van elektrische installaties (infrastructuur) in beheer bij de provincie Zeeland aan medewerkers van de afdeling Beheer

Algemeen directeur  
(zie aanhef)

#### Diversen

Besluiten omtrent openingstijden objecten vaarwater (bruggen en sluisen) Kanaal door Walcheren en Zeelandbrug.

Afdelingshoofd  
Unithoofd NI

## **BEVOEGDHEDEN GEDEPUTEERDE STATEN VAN ZEELAND ALLE BEVOEGDHEDEN ZIJN GEMANDATEERD AAN DE ALGEMEEN DIRECTEUR, DE WERKVELDMANAGER SERVICES EN DE AFZONDERLIJKE BEVOEGDHEDEN TEVENS AAN DE DAARBIJ GENOEMDE FUNCTIONARIS,**

### **AFDELING PERSONEEL EN ORGANISATIE**

| Omschrijving bevoegdheid/mandaat  | Wettelijke grondslag | Gemandateerd aan                          | Nummer + jaartal Provinciaal Blad | Opmerkingen |
|---|----------------------|---|-----------------------------------|-------------|
| <b><u>Algemeen</u></b>  |                      |   |                                   |             |
| Het toekennen en beëindigen van pensioenen weduwen- en wezenfonds       |                      | Afdelingshoofd                            |                                   |             |
| Bevestiging ontvangst sollicitatiebrieven/-uitnodigingen sollicitanten. |                      | P&O-functionaris/uitvoering rechtspositie |                                   |             |

## **BEVOEGDHEDEN GEDEPUTEERDE STATEN VAN ZEELAND**

### **ALLE BEVOEGDHEDEN ZIJN GEMANDATEERD AAN DE ALGEMEEN DIRECTEUR, DE WERKVELDMANAGER SERVICES EN DE AFZONDERLIJKE BEVOEGDHEDEN TEVENS AAN DE DAARBIJ GENOEMDE FUNCTIONARIS,**

### **AFDELING FINANCIËN**

| Omschrijving bevoegdheid/mandaat   | Wettelijke grondslag      | Gemandateerd aan                | Nummer + jaartal Provinciaal Blad | Opmerkingen |
|--|---------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-------------|
| <b><u>Algemeen</u></b>   |                           |                                 |                                   |             |
| Goedkeuren begrotingen en rekeningen voorafgaand aan de garantieverlening (door PS).   | Prov.wet art. 216, lid 2c | Afdelingshoofd                  |                                   |             |
| Het indienen van declaraties bij derden.   |                           | Afdelingshoofd                  |                                   |             |
| Het verzenden aan het ministerie van BZK van door PS vastgestelde begrotingen/-begrotingswijzigingen/jaarrekeningen.                               | Prov.wet art. 195, lid 2  | Afdelingshoofd                  |                                   |             |
| Intrekken privaatrechtelijke vorderingen tot een maximum van € 10.000,- (wijziging bij GS-besluit van 17-3-1998 nr. 15, 06-11-2001 en 24-11-2009). |                           | Afdelingshoofd                  |                                   |             |
| Verzoek doen teruggave dividendbelasting.  | Wet Div. Bel.             | Afdelingshoofd                  |                                   |             |
| Doen van aangifte en afdragen omzetbelasting en opgave BTW compensatiefonds.   | Wet Omzetbel.             | Afdelingshoofd                  |                                   |             |
| Doen van aangifte en afdragen vennootschapsbelasting.  | Wet VPB                   | Afdelingshoofd                  |                                   |             |
| Financieel afwikkelen van schadeclaims van derden indien gedekt door verzekering.  |                           | Afdelingshoofd                  |                                   |             |
| Taxaties laten uitvoeren i.v.m. verzekeringen.   |                           | Afdelingshoofd                  |                                   |             |
| Financieel afwikkelen van claims op derden bij schade aan provinciale eigendommen.   |                           | Afdelingshoofd                  |                                   |             |
| Accepteren/sluiten verzekeringscontracten.   | Prov.wet art. 158         | Afdelingshoofd                  |                                   |             |
| Brieven vaststellen inzake administratieve organisatie of administratieve procedures in de uitvoerende sfeer.                                      | Prov.wet art. 216         | Afdelingshoofd                  |                                   |             |
| Verzenden aanmaningen tot betaling van openstaande vorderingen.  |                           | Afdelingshoofd                  |                                   |             |
| Vaststellen rekening-courant percentages.  | Prov.wet art. 216         | Afdelingshoofd                  |                                   |             |
| Verrichten betalingen.   |                           | Afdelingshoofd Medewerkers Fin. |                                   |             |

|  |                   |                |
|--|-------------------|----------------|
| Gebruik creditkaart.   |                   | Afdelingshoofd |
| Het maken van betalingsafspraken met debiteuren.                                 | Prov.wet art. 216 | Afdelingshoofd |
| Besluiten inzake financieringen en uitzettingen voor de periode van max. 1 jaar. | Prov.wet art. 216 | Afdelingshoofd |

## BEVOEGDHEDEN GEDEPUTEERDE STATEN VAN ZEELAND

**ALLE BEVOEGDHEDEN ZIJN GEMANDATEERD AAN DE ALGEMEEN DIRECTEUR, DE WERKVELDMANAGER SERVICES EN DE AFZONDERLIJKE BEVOEGDHEDEN TEVENS AAN DE DAARBIJ GENOEMDE FUNCTIONARIS,**

### AFDELING INFORMATIEVOORZIENING EN AUTOMATISERING

| Omschrijving bevoegdheid/mandaat  | Wettelijke grondslag                      | Gemandateerd aan              | Nummer + jaartal Provinciaal Blad | Opmerkingen                                 |
|---|---|-------------------------------|-----------------------------------|---|
| <b>Algemeen</b>   |   |                               |                                   |   |
| Aanbieden van gegevens, informatie etc., waaronder open data (verkeersinformatie, enz.).                                      |   | Afdelingshoofd<br>Unithoofden |                                   |   |
| Bevoegdheid tot het aangaan van ICT overeenkomsten om niet, benodigd voor het aansluiten op landelijke ICT basisvoorzieningen | Artikel 158 eerste lid sub e Provinciewet | Afdelingshoofd<br>Unithoofden |                                   |   |
| Bevestigen ontvangst van brieven, verzoeken, aanvragen, besluiten e.d.  |   | DIV-medewerkers               |                                   | Ontvangstbevestiging postregistratiesysteem |

## BEVOEGDHEDEN GEDEPUTEERDE STATEN VAN ZEELAND

**ALLE BEVOEGDHEDEN ZIJN GEMANDATEERD AAN DE ALGEMEEN DIRECTEUR, DE WERKVELDMANAGER SERVICES EN DE AFZONDERLIJKE BEVOEGDHEDEN TEVENS AAN DE DAARBIJ GENOEMDE FUNCTIONARIS,**

### AFDELING FACILITAIR

| Omschrijving bevoegdheid/mandaat  | Wettelijke grondslag   | Gemandateerd aan | Nummer + jaartal Provinciaal Blad | Opmerkingen  |
|---|------------------------|------------------|-----------------------------------|--|
| <b>Algemeen</b>   |                        |                  |                                   |  |
| In bruikleen geven van Abdijplein, Prinsengement en de Oude Dormter         | Art. 7a:1777 BW        | Afdelingshoofd   |                                   | Indien en voor zover met dat gebruik het provinciaal belang is gediend en voor zover met de activiteit waarvoor deze provinciale eigendommen in bruikleen worden gegeven geen commerciële belangen worden nagestreefd. |
| Het afwikkelen van schadeclaims tot het eigen risico van € 5.000            | Art. 6:162 en 6:174 BW | Afdelingshoofd   |                                   |  |
| Aangaan van bruikleenovereenkomsten roerende zaken                          | Art. 7a:1777 BW        | Afdelingshoofd   |                                   |  |
| Aansprakelijk stellen + kosten verhaal bij schade aan provincie eigendommen | Art. 6:162 en 6:174 BW | Afdelingshoofd   |                                   |  |
| Het indienen van declaraties i.v.m. het leveren van energie aan derden.     |                        | Afdelingshoofd   |                                   |  |
| Vaststellen jaarlijkse huurverhoging voor door provincie verhuurde panden   |                        | Afdelingshoofd   |                                   |  |

## BEVOEGDHEDEN GEDEPUTEERDE STATEN VAN ZEELAND

**ALLE BEVOEGDHEDEN ZIJN GEMANDATEERD AAN DE ALGEMEEN DIRECTEUR, DE WERKVELDMANAGER SERVICES EN DE AFZONDERLIJKE BEVOEGDHEDEN TEVENS AAN DE DAARBIJ GENOEMDE FUNCTIONARIS,**

### AFDELING COMMUNICATIE



| Omschrijving bevoegdheid/mandaat | Wettelijke grondslag | Gemandateerd aan | Nummer + jaartal Provinciaal Blad | Opmerkingen |
|----------------------------------|----------------------|------------------|-----------------------------------|-------------|
|----------------------------------|----------------------|------------------|-----------------------------------|-------------|

**Algemeen**

Aangaan van overeenkomsten tot overdracht van auteursrechten en het verlenen van een gebruiksrecht op auteursrechten

Afdelingshoofd

**BEVOEGDHEDEN GEDEPUTEERDE STATEN VAN ZEELAND**

**ALLE BEVOEGDHEDEN ZIJN GEMANDATEERD AAN DE ALGEMEEN DIRECTEUR, DE WERKVELDMANAGER SERVICES EN DE AFZONDERLIJKE BEVOEGDHEDEN TEVENS AAN DE DAARBIJ GENOEMDE FUNCTIONARIS,**

**AFDELING JURIDISCHE ZAKEN, INKOOP EN SUBSIDIES**

| Omschrijving bevoegdheid/mandaat | Wettelijke grondslag | Gemandateerd aan | Nummer + jaartal Provinciaal Blad | Opmerkingen |
|----------------------------------|----------------------|------------------|-----------------------------------|-------------|
|----------------------------------|----------------------|------------------|-----------------------------------|-------------|

**Algemeen**

Vorderingen in handen deurwaarder stellen, incl. het opstellen van een gerechtelijk dwangbevel.

Afdelingshoofd

Bevestigen ontvangst van (zuivere) ingebrekestellingen.

Secretaris commissie bezwaar en beroep

In kader van termijnbewaking a.g.v. de Awb.

**Subsidieverlening**

Besluiten tot aanpassing van de wijze van verantwoording.

Afdelingshoofd

Besluiten tot vaststellen, intrekken en terugvorderen van subsidies.

Afdelingshoofd

Besluiten op basis van een steekproef of de instelling wel of niet een aanvraag tot vaststelling moet indienen.

Artikel 1.7.2, eerste lid, Asb

Afdelingshoofd

**Aanbesteden werken, leveringen en diensten Inkoopprocedure**

Afhandelen klachten betreffende aanbestedingsprocedure (Klachtenmeldpunt aanbestedingen).

Flankerend beleid  
Aanbestedingswet 2012  
Inkoopbeleid

Afdelingshoofd JIS

## Onderdeel II

### BEVOEGDHEDEN GEDEPUTEERDE STATEN VAN ZEELAND IN HET KADER VAN DE BUDGET- HOUDERSREGELING

| Omschrijving bevoegdheid/mandaat  | Wettelijke grondslag                        | Gemandateerd aan  | Nummer + jaartal Provinciaal Blad | Opmerkingen   |
|---|---|---|-----------------------------------|---|
| Besluiten tot het aangaan van privaatrechtelijke overeenkomsten in hoedanigheid van budgethouder  | Artikel 158 eerste lid sub e Provinciewet   | Algemeen directeur                                      |                                   | Voor zover het betreffende budget toereikend is en voor de doeleinden waartoe het budget is toegewezen. |
| Idem  | Idem  | Kabinetschef  |                                   | Idem  |
| Idem  | Idem  | Hoofd concernstaf tevens concerncontroller              |                                   | Idem  |
| Idem  | Idem  | Werkveldmanager Beleid/Ontwikkeling                     |                                   | Idem  |
| Idem  | Idem  | Senior ontwikkelmanagers werkveld Ontwikkeling          |                                   |   |
| Idem  | Idem  | Afdelingshoofd Water, bodem en natuur                   |                                   | Idem  |
| Besluiten tot het aangaan van privaatrechtelijke overeenkomsten in hoedanigheid van budgethouder. | Artikel 158, eerste lid, sub e Provinciewet | Afdelingshoofd Mobiliteit en samenleving                |                                   | Voor zover het betreffende budget toereikend is en voor de doeleinden waartoe het budget is toegewezen. |
| Idem  | Idem  | Afdelingshoofd Ruimte                                   |                                   | Idem  |
| Idem  | Idem  | Afdelingshoofd Economie en duurzaamheid                 |                                   | Idem  |
| Idem  | Idem  | Werkveldmanager Uitvoering                              |                                   | Idem  |
| Idem  | Idem  | Afdelingshoofd Planvorming en realisatie                |                                   |   |
| Idem  | Idem  | Afdelingshoofd Beheer en onderhoud                      |                                   | Idem  |
| Idem  | Idem  | Unithoofd DI  |                                   | Idem  |
| Idem  | Idem  | Unithoofd NI  |                                   | Idem  |
| Idem  | Idem  | Werkveldmanager Services                                |                                   | Idem  |
| Idem  | Idem  | Afdelingshoofd Personeel en organisatie                 |                                   | Idem  |
| Besluiten tot het aangaan van privaatrechtelijke overeenkomsten in hoedanigheid van budgethouder  | Artikel 158 eerste lid sub e Provinciewet   | Afdelingshoofd Financiën                                |                                   | Voor zover het betreffende budget toereikend is en voor de doeleinden waartoe het budget is toegewezen  |
| Idem  | Idem  | Afdelingshoofd Informatie en Automatisering             |                                   | Idem  |
| Idem  | Idem  | Unithoofd ICT-GEO                                       |                                   | Idem  |
| Idem  | Idem  | Unithoofd I-zaak  |                                   | Idem  |
| Idem  | Idem  | Afdelingshoofd Facilitair                               |                                   | Idem  |
| Idem  | Idem  | Afdelingshoofd Communicatie                             |                                   | Idem  |
| Idem  | Idem  | Afdelingshoofd Juridisch, inkoop en subsidieloket (JIS) |                                   | Idem  |
| Idem  | Idem  | Statengriffier  |                                   | Idem  |
| Idem  | Idem  | Secretaris Algemene Rekenkamer                          |                                   | Idem  |

## Toelichting behorende bij het mandaatbesluit gedeputeerde staten 2015

### 1. Algemeen

#### Aanleiding voor het nieuwe mandaatbesluit

Per 1 januari 2013 is de nieuwe ambtelijke organisatie van start gegaan. Vanaf deze datum kon geen gebruik meer worden gemaakt van de mandaten die opgenomen waren in het toen vigerende register behorende bij het mandaat besluit gs van 11 juli 2011 omdat deze niet pasten binnen de nieuwe organisatiestructuur. Omdat het op dat moment nog niet voldoende duidelijk was binnen welke onderdelen van de organisatie de gemandateerde bevoegdheden ondergebracht waren, is ervoor gekozen een noodverband aan te leggen. Na een periode van twee jaar is er genoeg ervaring opgedaan met de systematiek van het noodverband zodat de tijd rijp is voor een structurele herziening. Tevens heeft een actualisering en opschoning van de huidige mandaten plaatsgevonden.

#### Onderscheid mandaat, machtiging en volmacht

Bijna dagelijks moeten er allerlei beslissingen door gedeputeerde staten (hierna te noemen: gs) worden genomen. Het zou niet werkbaar zijn als die beslissingen steeds in de vergadering van gs moeten worden genomen. Daarom bestaat al sinds jaar en dag de mogelijkheid dat gs aan een ander de bevoegdheid toekennen om dit namens hen te doen. Er is dus sprake van vertegenwoordiging van het bestuursorgaan. Er zijn verschillende vormen van vertegenwoordiging (mandaat, machtiging en volmacht). Hieronder wordt uitleg gegeven over het onderscheid tussen de begrippen mandaat, machtiging en volmacht.

#### *Mandaat*

In de Algemene wet bestuursrecht is een algemene regeling opgenomen over mandaat, en wel in afdeling 10.1.1. In artikel 10.1 van deze Algemene wet bestuursrecht (Awb) wordt onder mandaat verstaan: de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan (lees in casu: gs) besluiten te nemen. Met andere woorden: degene aan wie mandaat wordt verleend (= de gemandateerde) krijgt de bevoegdheid om een besluit te nemen dat geldt als een besluit van het bestuursorgaan dat het mandaat heeft verleend. De functionaris heeft dan 'mandaat' van gs. Het door de gemandateerde genomen besluit geldt dan ook als een besluit van het bestuursorgaan en heeft dezelfde juridische gevolgen als een door het bestuursorgaan zelf genomen besluit. Mandaat heeft alleen betrekking op het nemen van besluiten in de zin van de Algemene wet bestuursrecht. In deze wet wordt onder besluit verstaan "een schriftelijke beslissing van een bestuursorgaan inhoudende een publiekrechtelijke rechtshandeling". Het gaat hier om typische overheidsbeslissingen, zoals het verlenen van een vergunning of het nemen van een besluit op een subsidieaanvraag. Het bestuursorgaan dat mandaat heeft verleend (= de mandaatgever) blijft volledig verantwoordelijk voor het besluit dat in mandaat is genomen.

#### *Machtiging*

Van machtiging is sprake bij het verrichten van feitelijke handelingen. Feitelijke handelingen zijn geen privaatrechtelijke handelingen of besluiten als bedoeld in artikel 1:3 van de Awb. Feitelijke handelingen zijn bijvoorbeeld het geven van informatie of het voeren van het woord in een juridische procedure. De functionaris aan wie de machtiging is verleend noem je de 'gemachtigde'. De schakelbepaling van artikel 10:12 van de Awb bepaalt dat de bepalingen in de Awb die betrekking hebben op mandaat (afdeling 10.1.1) tevens van toepassing zijn indien het bestuursorgaan aan een ander, werkzaam onder zijn verantwoordelijkheid, machtiging verleent tot het verrichten van handelingen die noch een besluit, noch een privaatrechtelijke rechtshandeling zijn. Soms wordt het begrip machtiging ook wel gebruikt als verzamelbegrip voor de verschillende vormen van vertegenwoordiging.

#### *Volmacht*

Volgens het Burgerlijk wetboek wordt onder volmacht verstaan: de bevoegdheid die een volmachtgever verleent aan een ander, de gevolmachtigde, om in zijn naam rechtshandelingen te verrichten (artikel 3:60 lid 1 Burgerlijk wetboek). Een door de gevolmachtigde "binnen de grenzen van zijn bevoegdheid in naam van de volmachtgever verrichte rechtshandeling treft in haar gevolgen de volmachtgever" (artikel 3:61 lid 1 Burgerlijk wetboek). Volmacht heeft altijd betrekking op privaatrechtelijke rechtshandelingen, zoals bijvoorbeeld het ondertekenen van een overeenkomst of convenant of het verrichten van betalingen. Evenals bij machtiging geldt dat de mandaatregeling van afdeling 10.1.1 van de Awb van overeenkomstige toepassing is wanneer een bestuursorgaan volmacht verleent.

#### *Het aangaan van een overeenkomst*

Het aangaan van een overeenkomst is een privaatrechtelijke rechtshandeling waarbij in de regel de provincie partij is. Het gaat daarbij om de provincie als privaatrechtelijke rechtspersoon en niet om gs of de commissaris van de Koning (hierna: cvdK) als bestuursorganen. Omdat de provincie als bestuursorgaan niet bestaat, zijn gs op grond van de Provinciewet bevoegd om te besluiten tot privaatrechtelijke rechtshandelingen (artikel 158, eerste lid sub e). gs zullen dus moeten besluiten om een bepaalde overeenkomst aan te willen gaan. Vervolgens is bepaald dat de cvdK de provincie in en buiten rechte vertegenwoordigt (artikel 176 Provinciewet). Dit houdt zowel formele procesvertegenwoordiging (in

rechte) als vertegenwoordiging bij het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen (buiten rechte). De cvdK is daarom degene die de overeenkomst namens de provincie ondertekent. Voor het aangaan van een overeenkomst is dus zowel een mandaat nodig van gs (voor het beslissen om een overeenkomst aan te gaan) als een volmacht van de cvdK om de overeenkomst te ondertekenen. De volmacht van de cvdK is geregeld in het 'mandaatbesluit cvdK 2015' met bijbehorend register.

### **Budgethoudersregeling**

Om het mandaatbesluit en -register zo volledig mogelijk te maken is ook de zgn. 'budgethouders-regeling' hierin opgenomen. In de hoedanigheid van budgethouder kunnen gs beschikken over budgetten voor bepaalde activiteiten en/of projecten. In die hoedanigheid kunnen zij, mits passend binnen de doeleinden waarvoor het budget is toegewezen en voor zover het budget toereikend is, ingevolge artikel 158, eerste lid sub e Provinciewet besluiten inzake het aangaan van privaatrechtelijke overeenkomsten. Voor deze budgethoudersregeling is separaat mandaat verleend aan ambtelijke functionarissen tot het beschikken over bepaalde budgetten en voorts in het kader daarvan tot het besluiten inzake het aangaan van privaatrechtelijke overeenkomsten.

Het betreft dus overeenkomsten die worden aangegaan ter uitvoering van een bepaalde functie waarvoor een budget is vastgesteld.

Het is vanuit praktisch oogpunt belangrijk dat in één register kenbaar is wie als budgethouder is aangemerkt en bevoegd is om de actie uit te voeren. De bevoegdheid tot ondertekening van privaatrechtelijke overeenkomsten is, zoals hiervoor reeds vermeld in het algemene deel van de toelichting, toegekend aan de cvdK, die op zijn beurt toestemming heeft gegeven aan één of meerdere provinciale functionaris(sen) om dit namens hem te doen. Dit laatste is mogelijk op grond van artikel 176, tweede lid Provinciewet. Juridisch gezien is dit geen mandatering maar verleent de cvdK volmacht aan een functionaris. De ondertekening is geregeld in het mandaatbesluit en -register van de cvdK.

### **Uitgangspunten**

Als uitgangspunt voor het nieuwe mandaatbesluit geldt in beginsel de structuur van het 'oude' mandaatbesluit en -register, (het 'noodverband'). In het nieuwe besluit is getracht een algemeen kader aan te geven waarbinnen kan worden beoordeeld of een bevoegdheid namens gs kan worden uitgeoefend. In de bij dit besluit behorende bijlage (register gs) wordt concreet aangegeven om welke bevoegdheden het gaat. Of deze besluiten c.q. (rechts)handelingen inderdaad 'in mandaat' kunnen worden afgedaan, kan worden beoordeeld aan de hand van de in artikel 2 genoemde criteria.

Er wordt in het besluit en register geen onderscheid gemaakt tussen mandaten, volmachten en machtigingen, omdat dit voor de werkwijze geen consequenties heeft. Te meer ook omdat het merendeel van de bevoegdheden mandaten betreffen, hanteren we als verzamelnaam het begrip 'mandaat' maar wanneer wordt gesproken over mandaat zou het dus best kunnen zijn dat het in feite een volmacht (b.v. het doen van betalingen) of machtiging (b.v. het voeren van het woord in een juridische procedure; het verstrekken van informatie) betreft.

## **2. Artikelgewijze toelichting**

### **Artikel 1. Verlenen mandaat**

#### *Algemeen uitgangspunt:*

- Het toekennen van meervoudig mandaat. (=de bevoegdheid komt aan meerdere functionarissen toe). Mandaten worden verleend aan de algemeen directeur, de werkveldmanagers, de afdelingshoofden, senior-ontwikkelmanagers van het werkveld Ontwikkeling en unithoofden. De eerste functionaris is de algemeen directeur, de tweede de werkveldmanagers en de derde de functionaris in de organisatie die daadwerkelijk in de dagelijkse praktijk van die bevoegdheid gebruik maakt (dus afdelingshoofd, unithoofd enz.)
- Er zijn geen formele plaatsvervangers aangewezen maar horizontale vervanging is geregeld via het desbetreffende mandaatbesluit. Juridisch gezien betekent dit dat in beginsel alle werkveldmanagers elkaar kunnen vervangen en alle afdelingshoofden elkaar kunnen vervangen, maar in praktische zin is de onderlinge vervanging van elkaar verder ingevuld middels werkafspraken.
- Ondermandaat is niet toegestaan, enkel in heel uitzonderlijke gevallen.

#### *Aanvullingen en uitzondering:*

- Omdat het werkveld Ontwikkeling geen manager of afdelingshoofd kent, worden de tot dit werkveld behorende bevoegdheden gemandateerd aan de senior-ontwikkelmanagers.
- De bevoegdheden van het afdelingshoofd I&A die betrekking hebben op de taken van ICT-GEO en I-zaak worden tevens toegekend aan de respectievelijke unithoofden ICT-GEO en I-zaak.
- De bevoegdheden van het afdelingshoofd Beheer en Onderhoud die betrekking hebben op de taken van de respectievelijke units 'Natte infrastructuur' en 'Droge infrastructuur' worden tevens toegekend aan de respectievelijke unithoofden.

- Uitzondering: een aantal mandaten zijn uitsluitend aan de algemeen directeur en de werkveldmanagers toegekend.
  - Toelichting: het gaat hier maar om enkele mandaten want het merendeel ervan is komen te vervallen omdat het bevoegdheden zijn waarbij de Regionale Uitvoeringsdienst (RUD) het uitvoerende orgaan is geworden. Voorbeeld: besluiten tot het opleggen van een last onder dwangsom/toepassen bestuursdwang in spoedeisende gevallen.

*Wat betekent dit voor de dagelijkse praktijk?*

1. Primair worden de mandaten toegekend aan de afdelingshoofden. Voor het werkveld Ontwikkeling zijn de mandaten toegekend aan de senior-ontwikkelmanagers. Daarnaast geldt voor een aantal (met name genoemde) mandaten dat deze tevens aan de desbetreffende Unithoofden zijn toegekend. Kortom: aan de uitvoeringfunctionaris in de organisatie die daadwerkelijk in de dagelijkse praktijk van die bevoegdheid gebruik maakt dus.
2. Secundair worden de mandaten toegekend aan de werkveldmanagers en aan de algemeen directeur. Zij dienen als vangnet.

### **Artikel 2. Beperking**

Naast de wettelijke beperking die artikel 10:3 van de Algemene wet bestuursrecht aangeeft somt dit artikel criteria op waardoor het voor de gemandateerde mogelijk wordt om te beoordelen of hij een bevoegdheid c.q. beslissing in mandaat kan uitoefenen en/of nemen.

Mandaat kan enkel worden verleend indien het gevallen betreft die routinematig (waarvan onomstotelijk vaststaat dat zij passen binnen het vastgestelde beleid), administratief, procedureel of formeel van aard zijn. Bij zaken die het routinematig karakter te boven gaan valt te denken aan gevallen waarin het besluit leidt tot afwijking of aanvulling van het vastgestelde beleid, en/of er precedentwerking te verwachten is, of indien een besluit betrekking heeft op zaken die politiek of bestuurlijk gevoelig liggen. Van dit laatste is bijvoorbeeld sprake wanneer redelijkerwijs te verwachten is dat een gedeputeerde door de pers aangesproken kan worden over een genomen beslissing. Bij twijfel overlegt de gemandateerde met de portefeuillehouder(s).

In ieder geval kan een bevoegdheid niet worden verleend indien het een besluit betreft die genomen moet worden nadat in een voorbereidingsprocedure is gebleken dat tegen het ontwerp besluit bedenkingen, zienswijzen of bezwaren zijn ingediend óf waarbij wordt afgeweken van adviezen. Bij twijfel of een te nemen besluit valt onder deze uitzondering dient de gemandateerde te overleggen met de portefeuillehouder(s).

### **Artikel 3. Inlichtingen en verantwoording**

Omdat gs, ook al hebben zij mandaat verleend, verantwoordelijk blijven voor de 'in mandaat' genomen beslissing is het van belang dat zij op de hoogte worden gesteld van die beslissingen of handelingen waarvan kennisneming door hen van belang is.

### **Artikel 4. Ondertekening**

In dit artikel wordt concreet aangegeven hoe de ondertekening plaats dient te vinden. In het onderhavige mandaatbesluit en –register wordt er wanneer mandaat aan een ambtelijk functionaris wordt verleend, vanuit gegaan dat die zowel het besluit neemt als ondertekent. Het besluit en register gaan derhalve uit van zgn. 'afdoeningsmandaten'. Kenbaarheid speelt hierbij een rol, dat wil zeggen dat naar buiten toe duidelijk is wie de beslissing 'in mandaat' heeft genomen.

### **3. Toelichting register**

De algemene mandaten zijn vastgelegd in een register. In bijzondere gevallen kunnen gs (buiten het register om) besluiten om een mandaat te verlenen. Dit dient dan plaats te vinden in een afzonderlijk gs-besluit.

Zoals hiervoor reeds aangehaald is het uitgangspunt bij het nieuwe besluit en –register dat meervoudig mandaat wordt verleend. Dit heeft tot gevolg dat de bevoegdheid aan meerdere functionarissen toekomt. In de praktijk houdt dit in dat primair de functionaris in de organisatie die daadwerkelijk in de dagelijkse praktijk van die bevoegdheid gebruik maakt (dus afdelingshoofd, unithoofd etc.) gebruik maakt van het mandaat. De werkveldmanagers en de (algemeen) directeur geven in tweede instantie uitvoering aan de mandaten. Zij kunnen altijd als vangnet dienen. Let op: Een aantal mandaten zijn uitsluitend aan de desbetreffende werkveldmanager en aan de algemeen directeur toegekend.

### *Hoofdstuk algemeen*

In een algemeen hoofdstuk zijn de mandaten ondergebracht die voor de gehele organisatie gelden. Dit verbetert de toegankelijkheid en leesbaarheid van het register. Als voorbeeld van de hierin opgenomen onderwerpen kan worden genoemd:

- Procesvertegenwoordiging
- Awb-mandaten
- Mandaten op grond van de Wet dwangsom en beroep bij niet-tijdig beslissen
- Mandaten op grond van de Wet openbaarheid van bestuur
- Aanbestedingen
- subsidies

#### *aanbestedingen en inkoop*

Voor het afwijken van de algemene inkoopvoorwaarden is vooraf een advies van een jurist van de afdeling JIS nodig. Dit is van belang om de juridische kwaliteit van het afwijkingsbesluit te waarborgen.

#### *heffen van leges*

In het mandaatregister is het mandaatbesluit van de heffingsambtenaar tot het heffen van leges opgenomen in het algemeen deel van onderdeel I van het mandaatregister. Hoewel het hier formeel geen mandaat van gs betreft maar een mandaat van de door gs ingevolge de Provinciewet aangewezen heffingsambtenaar (het afdelingshoofd Financiën), is de strekking van het aanwijzingsbesluit uit praktische overwegingen ook in het mandaatregister vermeld. Het heffen van leges wordt door de heffingsambtenaar toegekend aan de algemeen directeur, de werkveldmanagers, afdelingshoofden, unithoofden en de senior-ontwikkelmanagers.

Tot slot een praktisch 'stappenplan':

#### **Stap 1**

Kijk in het mandaatregister onder het hoofdstuk "algemeen" of het hoofdstuk van je eigen afdeling of werkveld.

Kijk in de kolom "omschrijving bevoegdheid" en kijk of het besluit of de (rechts)handeling die je wilt (laten) nemen of verrichten of wordt genoemd.

Er zijn twee mogelijkheden:

1. De bevoegdheid wordt niet genoemd. Dit betekent dat je je tot gs dient te richten om toestemming tot het namens hen mogen uitoefenen van de bevoegdheid. Het mandaat-besluit en -register is dan niet meer van toepassing.
2. De bevoegdheid wordt wel genoemd. Ga dan naar stap 2.

#### **Stap 2**

Kijk in de kolom "namens gs uitgeoefend door." Hier staan de functionaris(sen) genoemd die de bevoegdheid mogen uitoefenen. Vaak is dat het nemen van een besluit. Deze functionarissen mogen tevens ondertekenen. Naast de daarin genoemde functionaris(sen) is altijd de betreffende werkveldmanager (behalve bij concernstaf en kabinet, die hebben immers geen werkveldmanager) en de directeur bevoegd tenzij het een uitsluitend aan de werkveldmanager toegekende bevoegdheid betreft.

Bij ontstentenis of afwezigheid van de desbetreffende functionaris: raadpleeg de vervangingsafspraken tussen afdelingshoofden. De werkveldmanagers vervangen elkaar.

#### **Stap 3**

\* Stel een conceptbesluit/brief op en maak gebruik van het model uit het zeelandmenu.

\* Zorg voor een juiste ondertekening.