



Vereniging van
Nederlandse Gemeenten

Bijlage 4 Burgemeestersverklaring, inclusief handreiking

Inleiding

Vreemdelingen die niet direct traceerbaar zijn voor de IND, maar wel bekend zijn in de gemeente, worden door middel van een verklaring van de burgemeester aangemeld via een postbus van de helpdesk gemeenten van de IND. Daarbij dient uitsluitend de verklaring van de burgemeester te worden opgestuurd. De desbetreffende vreemdelingen moeten vóór 1 april 2001 een eerste asielaanvraag hebben ingediend en aantoonbaar gedurende 2006 in Nederland hebben verbleven. Na ontvangst van deze verklaring beoordeelt de IND of de vreemdeling in aanmerking komt voor een verblijfsvergunning op grond van de Regeling. In geval van een positieve beoordeling ontvangt de vreemdeling een brief met een aanbod om in aanmerking te komen voor een verblijfsvergunning indien aan een aantal voorwaarden wordt voldaan.

Burgemeesterverklaring

Voor het aanmelden van vreemdelingen wordt een burgemeesterverklaring gebruikt. De burgemeester van een gemeente waar iemand momenteel verblijft, geeft met deze verklaring aan het aannemelijk te vinden dat iemand in zijn gemeente verblijf heeft gehad gedurende de periode 1 januari 2006 – 31 december 2006. De status van de verklaring van de burgemeester is enkel een feitelijke verklaring omtrent het ononderbroken verblijf van een vreemdeling in Nederland gedurende de periode 1 januari 2006 tot 31 december 2006.

1. Voor het aanmelden van vreemdelingen die niet direct traceerbaar zijn voor de IND, kan alleen de standaard burgemeesterverklaring worden gebruikt die is bijgevoegd.
2. In het geval dat de verklaring onvolledig wordt ingevuld of dat de burgemeester anders verklaart, bijvoorbeeld dat onvoldoende kan worden aangetoond dat de vreemdeling gedurende 2006 in de gemeente is verbleven, wordt de aanmelding door de IND niet in behandeling worden genomen.
3. Per individu met een eigen V-/IND-nummer dient een verklaring te worden gegeven. Kinderen zonder eigen nummer moeten worden opgenomen op de verklaring van de ouder.
4. Volgens de Regeling is de burgemeester van de actuele woonplaats van betrokkene verantwoordelijk voor het afgeven van een verklaring. Indien betrokkene in (een deel van het jaar) 2006 in een andere gemeente heeft gewoond moet bij die gemeente informatie worden ingewonnen over het verblijf daar. In de praktijk betekent dit dat betrokkene in de gemeente waar hij/zij op dit moment woont bewijsstukken overlegt en dat die gemeente vervolgens contact opneemt met de gemeente(n) waar betrokkene in 2006 verbleef om de gegevens te kunnen beoordelen.
5. Onder het kopje adres op de verklaring vult u alleen het meest actuele (correspondentie-)adres in. Dat is ofwel het adres van de gemachtigde van de vreemdeling, het verblijfsadres van de vreemdeling, of het correspondentie-adres van de gemeente. Onder geen beding kan het adres van derden worden ingevuld in verband met de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

Heeft u vragen? Neem contact op met de helpdesk gemeenten van de IND!

Handreiking

Voor het invullen van de verklaring kan de burgemeester de bijgevoegde handreiking gebruiken op basis waarvan kan worden vastgesteld of de vreemdeling gedurende 2006 aantoonbaar in Nederland heeft verbleven. **De handreiking wordt niet meegezonden met de burgemeesterverklaring**, maar is voor de eigen administratie van de desbetreffende gemeente.

Na ontvangst van de verklaring beoordeelt de IND of de vreemdeling in aanmerking komt voor een verblijfsvergunning op grond van de Regeling. In geval van een positieve beoordeling ontvangt de vreemdeling een brief met een aanbod om in aanmerking te komen voor een verblijfsvergunning indien aan een aantal voorwaarden wordt voldaan.

Tijdpad

De IND start met de verwerking van de burgemeesterverklaringen vanaf 1 oktober 2007. Opdat tijdig kan worden aangevangen met de beoordeling in fase 2, worden gemeenten verzocht de burgemeesterverklaringen tijdig aan te leveren bij de IND, liefst voor 30 september 2007. De einddatum voor het aanleveren van de burgemeesterverklaringen is vastgelegd op 1 januari 2008. Alleen in bijzondere gevallen waarbij een gemeente uiterlijk 31 december gemotiveerd aangeeft verklaringen te willen nazenden, kan met toestemming van de helpdesk gemeenten van de IND, van deze einddatum worden afgeweken.

Nota bene: met ingang van 1 januari 2008 worden nieuwe burgemeesterverklaringen die niet van te voren zijn aangemeld bij de helpdesk, niet meer in behandeling genomen

Match gemeentenlijsten en IND-bestand

Een deel van de dossiers van vreemdelingen dat in de gemeenten verblijft, is momenteel door de IND gelabeld. Dit zijn vreemdelingen die in verband met een verblijfsrechtelijke aanvraag bij de IND bekend zijn en dus ook al in fase 1 door de IND worden betrokken. Om te voorkomen dat gemeenten verklaringen opstellen, of daartoe voorbereidingen treffen, voor vreemdelingen waarvan het dossier door de IND reeds in behandeling is genomen, biedt de IND u de mogelijkheid een match uit te laten voeren. Daarvoor zijn twee momenten afgesproken:

- o Maandag 16 juli 2007
- o Maandag 3 september 2007

Indien u voor deze data een excelbestand aanlevert bij de helpdesk gemeenten, met daarin naam, geboortedatum en V- / IND- nummer van alle vreemdelingen voor wie u voornemens bent een verklaring op te stellen, zal de IND in dat bestand aangeven welke dossiers reeds in behandeling zijn genomen en gemeenten hierover binnen drie weken informeren.

Heeft u vragen? Neem contact op met de helpdesk gemeenten van de IND!

Helpdesk gemeenten

Voor het in behandeling nemen van de burgemeesterverklaringen is door de IND een helpdesk opgezet. De burgemeesterverklaringen dienen getekend te worden aangeleverd bij het volgende postbusnummer:

IND t.a.v. helpdesk gemeenten

Postbus 21

6900 AA Zevenaar

Gemeenten kunnen zowel telefonisch als via email bij de helpdesk terecht met vragen over het proces van de IND en de burgemeesterverklaringen:

Telefoonnummer helpdesk gemeenten:

0316 - 741490

E-mail:

regeling@ind.minjus.nl

Deze helpdesk is alleen bestemd voor gemeenten en zal geen vragen van vreemdelingen in behandeling nemen.

Verklaring van de burgemeester in het kader van de uitvoering van de Regeling afwikkeling nalatenschap oude Vreemdelingenwet omtrent het ononderbroken verblijf van een vreemdeling gedurende 2006

Hierbij verklaar ik, burgemeester van de gemeente _____, het volgende.

Ik heb aannemelijk gevonden dat de vreemdeling, die stelt de volgende personalia te hebben, en onder de genoemde gegevens bekend te zijn:

Dossiernummer IND :
V-nummer(s) :

Naam: (familienaam en voornaam vreemdeling)
Geboortedatum: (dd-mm-jjjj)
Geslacht:
Nationaliteit:
Adres:
gedurende het gehele jaar 2006 in Nederland heeft verbleven.

De verklaring heeft eveneens betrekking op de volgende gezinsleden:

:
Echtgeno(o)t(e): (familienaam en voornaam)

Dossiernummer IND :
V-nummer(s)

Geboortedatum:
Geslacht:
Nationaliteit:

Kinderen :

Naam: (familienaam en voornaam)
Geboortedatum:
Geslacht:
Nationaliteit:

Naam: (familienaam en voornaam)
Geboortedatum:
Geslacht:
Nationaliteit:

Naam: (familienaam en voornaam)
Geboortedatum:
Geslacht:
Nationaliteit:

Deze verklaring is afgegeven op grond van de Regeling van afwikkeling nalatenschap oude Vreemdelingenwet (WBV 2007/11)

De Burgemeester van
(gemeentestempel)

Handreiking voor de burgemeester ten behoeve van de verklaring inzake het ononderbroken verblijf van een vreemdeling gedurende 2006

De burgemeester van een gemeente geeft een verklaring af waarin hij aangeeft het aannemelijk te vinden dat iemand in zijn gemeente verblijf heeft gehad gedurende de periode 1 januari 2006 – 31 december 2006.

Hieronder staat een lijst van indicaties, welke de burgemeester, gelet op het totaal van omstandigheden, betreft om vast te stellen dat iemand in 2006 verblijf heeft gehad in Nederland en hij aldus hierover een verklaring kan afgeven.

De burgemeester van de feitelijke woonplaats geeft de verklaring af, dit houdt in voorkomende gevallen in dat deze burgemeester contact opneemt met burgemeesters van de woonplaatsen waar de vreemdeling nog meer heeft gewoond in 2006.

1. Stukken uit de Gemeentelijke basisadministratie

- o Inschrijving in het GBA
- o Nederlandse geboorteakte waaruit blijkt dat in de genoemde periode kinderen zijn geboren in Nederland
- o Nederlandse huwelijksakte waaruit blijkt dat men in de genoemde periode is gehuwd in Nederland
- o Overige

2. Overige gemeentelijke administratie/verklaring van de gemeentelijke afdelingen

- o Verklaring van de Sociale Dienst waaruit blijkt dat een uitkeringsgerechtigde samenleefde met de niet-uitkeringsgerechtigde vreemdeling
- o Verklaring van de Sociale Dienst waaruit blijkt dat de vreemdeling een aanvraag heeft gedaan voor een uitkering in het kader van de WWB
- o Verklaring van de Sociale Dienst waaruit blijkt dat in het kader van de uitspraak van de Centrale Raad van Beroep d.d. 24-01-2006 bijstand t.b.v. minderjarige kinderen is verleend¹
- o Verklaring van Sociale verzekeringsbank inzake verstrekking i.h.k.v. de AOW
- o Verklaring van UWV inzake verstrekking i.h.k.v. de WIA en de WW
- o Bewijzen van overige leefgeldverstrekingen van gemeenten
- o Op naam van de vreemdeling gestelde aanslag gemeentelijke belastingen
- o Spreekuren B&W
- o Brieven B&W
- o Overige

¹ Dit is alleen mogelijk bij rechtmatig verblijf, hetgeen doorgaans niet aan de orde is bij onderhavige categorie; echter, had men in een gedeelte van 2006 rechtmatig verblijf, dan is hiermee over die periode aan de voorwaarde voldaan.

3. Noodopvang gemeenten

- o Verklaring van de gemeenten inhoudende
 - o Dat de vreemdeling gedurende (een deel van) 2006 in de noodopvang heeft verbleven
 - o Dat de vreemdeling in 2006 één of meerdere contacten heeft gehad met de afdeling Noodopvang

4. (Vreemdelingen)politie/KMAR

- o Bekeuringen
- o Proces-verbaal van aanhouding
- o Proces-verbaal van aangifte
- o Proces-verbaal van getuigenverklaring
- o Vingerafdrukken
- o LP-aanvragen
- o Stempelplicht/meldplicht
- o Overige

5. Gerechtsdeurwaarders

- o Betekende deurwaardersexploten
- o Overige

6. Vreemdelingenbewaring

- o Document "opheffing bewaring"
- o Document "in bewaringstelling"
- o Overige

7. Rechtbanken

- o Vonnissen/Uitspraken
- o Bewijzen van de griffie dat een bepaalde zaak (ongeacht rechtsgebied) aanhangig is geweest
- o Overige

8. IND

- o Aanzegging Nederland te verlaten
- o Procedurele stukken
- o Overige

9. COA

- o Documenten aangaande ontruiming
- o Documenten aangaande ontruiming i.v.m. illegaal verblijf
- o Centrumverbod
- o Overige

10. IOM

- o Verklaring dat betrokkene zich bij het IOM heeft gemeld
- o Overige IOM

11. Basisscholen

- o Bewijs van inschrijving
- o Schoolrapporten
- o Verklaring van de school voor de termijn dat men op de school zat in 2006
- o Uitdraai uit het leerling-volgsysteem
- o Verslagen over ouderavond
- o Overige basisschool

12. Voortgezet onderwijs/MBO

- o Bewijs van inschrijving
- o Schoolrapporten
- o Verklaring van de school voor de termijn dat men op de school zat in 2006
- o Diploma
- o Overige

13. HBO/WO-instellingen

- o Bewijs van inschrijving
- o Propedeuse/Diploma's
- o Verklaring van de instelling voor de termijn dat men onderwijs volgde bij de instelling in 2006
- o Overige

14. Overige onderwijsinstellingen

- o Certificaat
- o Inschrijvingsbewijs (taal)cursus
- o Overige

15. Informatie Beheer Groep

- o Correspondentie inzake vrijstelling voor betaling van het lesgeld is verleend (incl. evt. bezwaarprocedures)
- o Correspondentie inzake de aanmelding van de betrokkene voor een opleiding
- o Overige

16. Medische instellingen/GG&GD

- o Verklaring van zorgverlener waarin deze met opgave van datum aangeeft wanneer zorg is verleend aan de betrokkene.

Bij zorgverleners valt te denken aan:

- o Huisarts
- o Arts/Specialist in het ziekenhuis
- o Behandelaar GGZ
- o Psychiater
- o Psycholoog
- o Tandarts
- o Verloskundige
- o Fysiotherapeut (alleen na doorverwijzing)
- o Consultatiebureau
- o Apotheker (alleen recepten op naam)

- o Bloedbank
- o Maatschappelijk werk
- o Overig
- o Facturen + betalingsbewijzen
- o Bewijs van opname
- o Bewijs van behandeling
- o Recepten / medicijnen verkregen op recept door apotheek
- o Registratie helpdesk Lampion van cliëntcontact
- o Overige

17. Ziektekostenverzekering

- o Bewijs van inschrijving
- o Overige

18. Banken

- o Bewijzen van storting
- o Bewijzen van overschrijving (bijv. Western Union)
- o Bank- of giroafschriften met adressering in Nederland
- o Overige

19. NIDOS

- o Verklaringen van de directeur van Nidos, deze instelling heeft na eindigen leefgeld/voogdij nog wel vaak contact met ex-ama
- o Overig

20. Directeuren steuninstellingen en opvang- en begeleidingsorganisaties

- o Rapportages van (opvang)organisaties aan de gemeente waaruit blijkt dat de vreemdeling gedurende (een deel van) 2006 in de noodopvang heeft verbleven
- o Verklaring van de directeur van één van de (opvang)organisaties, dat de vreemdeling gedurende geheel 2006, danwel een bepaalde periode in 2006 in een vorm van noodopvang heeft verbleven
- o Kwitanties van (opvang)organisaties waaruit blijkt dat aan de vreemdeling gedurende (een deel van) 2006 leefgeld is uitgekeerd alsmede een verklaring van die (opvang)organisaties waaruit blijkt waar de vreemdeling gedurende die periode verbleef
- o Verklaring dat de betreffende persoon een opvangverzoek bij de (opvang)organisatie heeft gedaan
- o Verklaring van de directeur Vluchtelingenwerk Nederland, waaruit blijkt dat de vreemdeling gebruik heeft gemaakt van hun diensten.
- o Verklaring directeur Rode Kruis (bijvoorbeeld ivm Tracing Team)
- o Verklaringen directeur Cordaid ivm Bureau Maatwerk bij Terugkeer
- o Overige

21. Vrije tijdsbesteding

- o Verklaring van voorzitter (sport)clubs, recreatieve instellingen, buurtverenigingen etc. dat iemand actief lid is geweest gedurende (een gedeelte van) 2006.

22. Huurders

- o Huurcontract van een erkende instelling

- o Overige (erkende instellingen)

23. Advocaten en rechtshulpverleners (BvR, SRA)

- o Met data en/of rekeningen onderbouwde verklaring contacten advocaat/rechtshulpverlener

24. Overigen

- o Abonnementen op naam (bijv. openbaar vervoer)
- o Kortingskaarten op naam (bijv. openbaar vervoer)
- o (Zwem)diploma
- o Gemeentepassen

25. Nota's

- o Energienota of een nota van een andere nutsvoorziening + betalingsbewijs
- o Nota van CAI-voorziening + betalingsbewijs
- o Telefoonnota + betalingsbewijs
- o Nota van een verzekeringsmaatschappij + betalingsbewijs
- o Nota van een abonnement + betalingsbewijs
- o Overige correspondentie/ nota's + betalingsbewijs

26. Openbaar vervoer

- o Boetes
- o Berichten van uitstel van betaling
- o Overige

27. Overige

- o Lidmaatschap bibliotheek met uitdraai lenersgedrag
- o Bewijs van verzending aangetekende brief
- o Airmiles-registratielijst
- o Overige