

2004

Financieel jaarverslag

SONA

De foto op de voorzijde is het kunstwerk "de koppen bij elkaar" van Hortence Brown, kunstenaar te Curaçao en het uiteindelijke resultaat van de officiële start van USONA, waar onder andere minister president Ys en minister De Graaf de aanzet toe hebben gegeven.

INHOUDSOPGAVE

1.	Jaarverslag 2004.....	5
1.1	Programma's	6
1.1.1	Reguliere programma's	6
1.1.1.1	Duurzame Economische Ontwikkeling	6
1.1.1.2	Bestuurlijke Ontwikkeling	7
1.1.1.3	Onderwijs.....	8
1.1.2	Programma's in wording	10
1.1.2.1	Rechtshandhaving	10
1.1.3	Overige projectclusters	11
1.1.3.1	Urgentieprogramma Jeugd en Jongeren	11
1.1.3.2	NGO en overige projecten	11
1.1.3.3	Wederopbouw Lenny.....	11
1.1.3.4	Gevangenis	11
1.2	Algemeen	12
1.2.1	Kwaliteit ingediende financieringsverzoeken	12
1.2.2	Termijnen in het beoordelingstraject	13
1.2.3	Verdeling over entiteiten en programma's	13
1.2.4	Overdracht projecten van BID en BZK	14
1.2.5	De uitvoering van projecten	14
1.2.6	Bestedingsoverzichten.....	16
1.3	De organisatie USONA	20
2.	Jaarrekening 2004.....	26
	Toelichting behorende tot de jaarrekening 2004.....	27
	Statutaire bepalingen inzake het vermogen.....	32
	Nadere bepalingen inzake het resultaat.....	32
	Accountantsverklaring	33
	Bijlagen	34
	Overzicht A: Geregistreerde projecten	34
	Overzicht B: Niet-ontvankelijke projecten.....	36
	Overzicht D: Goedgekeurde projecten	39
	Overzicht E: Afgekeurde projecten	40

Lijst met afkortingen

AMFO	Antilliaanse Mede Financierings Organisatie
BID	Bureau Interne Deskundigen
BNA	Bank van de Nederlandse Antillen
BO	Bestuurlijke Ontwikkeling
BPO	Bureau Procesmanagement Onderwijsvernieuwing
BZK	Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties
DEO	Duurzame Economische Ontwikkeling
NGO	Niet Gouvermentele Organisatie
OHP	Overheidsprojecten, tot 1 oktober 2004 onder beheer van Interne Deskundige
PS	Personele Samenwerking
SBO	Secundair Beroeps Onderwijs
SOAB	Stichting Overheidsaccountantsbureau
SONA	Stichting Ontwikkeling Nederlandse Antillen
USONA	Uitvoeringsorganisatie Stichting Ontwikkeling Nederlandse Antillen
VMBO	Vorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs
VNW	Vertegenwoordiging van Nederland te Willemstad
VNP	Vertegenwoordiging van Nederland te Philipsburg
VSBO	Vorbereidend Secundair Beroeps Onderwijs

1. Jaarverslag 2004

Inleiding / leeswijzer

Dit is het eerste jaarverslag van SONA zoals dit in nauw overleg met het bestuur van SONA is opgesteld door USONA. Dit eerste verslag betreft de laatste drie maanden van 2004, de periode waarin USONA operationeel was.

In het eerste deel wordt ingegaan op de programma's. Vanwege de korte periode wordt volstaan met een korte beschrijving en enkele algemene opmerkingen over het verloop tot eind 2004.

In het tweede deel komen de algemene zaken aan bod. In grote lijnen volgen wij de projectcyclus. De kwaliteit van de financieringsverzoeken wordt nader toegelicht met de door USONA genomen en nog te nemen stappen om tot verhoging van de kwaliteit te komen. In een aparte paragraaf wordt een overzicht gegeven van de status van de ingediende projecten en de afhandelingstermijnen. De verdeling van de ingediende projecten over de entiteiten en de programma's wordt toegelicht, een item waar nu nog heel voorzichtig mee moet worden omgegaan omdat de periode nog erg kort is.

Daarna wordt uitgebreider ingegaan op de uitvoering van de projecten. Dit betreffen de overgedragen al lopende projecten. Hierbij zijn enkele overzichten opgenomen met een maandelijks bestedingspatroon over 2004 en een jaartrent over de laatste 10 jaar.

In de paragraaf bestedingsoverzichten staat allereerst de aansluiting van de besteding met de jaarrekening en de bestemming van de eind 2004 nog resterende gelden. Daarna volgen overzichten per entiteit en programma over de SONA begroting en het gehele jaar 2004. Ten slotte is het verslag over USONA zelf toegevoegd zoals ook opgenomen in de eerste kwartaalrapportage, kwartaal 4, 2004 van januari 2005.

Curaçao, 31 maart 2005

Ir. F.J.M. Versteeg

Directeur USONA

1.1 Programma's

De projecten zijn in groepen ingedeeld. Daarin onderscheiden we de reguliere programma's, Duurzame Economische Ontwikkeling (DEO), Bestuurlijke Ontwikkeling (BO) en Onderwijs. Het programma Rechtshandhaving is het vierde programma dat nog in ontwikkeling is. Ten slotte is er nog een aantal projectgroepen dat niet bij de reguliere programma's hoort. Deze categorieën worden hieronder beschreven. In de beschrijving wordt nog niet ingegaan op de behaalde resultaten gemeten aan de programmadoelstellingen. Dat is nog prematuur. Binnen een termijn van 3 maanden zijn daar geen zinvolle uitspraken over te doen.

1.1.1 Reguliere programma's

1.1.1.1 Duurzame Economische Ontwikkeling

Algemeen

Het programma voor Duurzame Economische Ontwikkeling is eind 2004 tussen de regeringen van Nederland en de Nederlandse Antillen overeengekomen aan de hand van de uitgevoerde baseline studie. Het programma geeft de toetsingskaders voor economie voor de entiteiten en voor milieu dat in zijn geheel is ondergebracht bij het Land.

Het programma heeft een geldigheidsduur van vier jaar (2004 – 2007) met de mogelijkheid van een herevaluatie en bijstelling na 2 jaar. Door de verlate goedkeuring van het programma is een vol jaar van de looptijd onbenut gebleven.

Het algemene doel van het samenwerkingsprogramma is het stimuleren van de economische groei van alle entiteiten en bescherming en behoud van het milieu en natuur in de Nederlandse Antillen. Het meten van de resultaten van het programma zal middels de aangegeven indicatoren zoals het BNP, werkloosheidpercentage en groei in het aantal arbeidsplaatsen kunnen geschieden.

Implementatie

Nu bestaat het programma nog grotendeels uit de oude projecten die een economische achtergrond hebben. In de eerste drie maanden heeft Curaçao 3 DEO projecten ingediend en Sint Eustatius en Bonaire elk één. Dit programma blijkt de meeste opstartproblemen te hebben.

Stand van zaken

De projecten die bij de eilanden in uitvoering zijn betreffen allemaal infrastructuur projecten die bijna allemaal aflopend zijn en weinig tot geen uitgaven meer genereren. De overige projecten die recent zijn goedgekeurd door USONA of door BZK en daarna zijn overgedragen bevinden zich meestal in de voorbereidingsfase van de uitvoering, waardoor het genereren van verplichtingen en uitgaven pas in de loop van 2005 zal plaatsvinden.

Knelpunten

In de projectenportefeuille zitten enkele oude nog niet voltooide projecten die gestagneerd zijn en nog een substantieel te besteden budget hebben. Om een vlottere uitvoering van deze projecten te bereiken zal USONA in overleg treden met de betreffende projecteigenaren. In het algemeen hebben de projecteigenaren, vooral op de kleinere eilanden (Bonaire, Sint Eustatius, Saba), te kampen met een structureel tekort aan uitvoeringscapaciteit.

Zowel het opstellen van projectvoorstellen als de implementatie van goedgekeurde projecten heeft hieronder te lijden. Een mogelijke oplossing is het aanwenden van een deel van de beschikbare middelen om de uitvoeringscapaciteit op niveau te brengen.

1.1.1.2 Bestuurlijke Ontwikkeling

Algemeen

De regeringen van Nederland en de Nederlandse Antillen hebben deugdelijkheid van bestuur aangeduid als prioritair aandachtsgebied. Voor de verdere ontwikkeling van de bestuurssectoren van de Nederlandse Antillen en haar eilandgebieden is tussen de twee gebiedsdelen overeenstemming bereikt over een samenwerkingsprogramma bestuurlijke ontwikkeling. Het programma kent een looptijd van 4 jaar (2002 – 2006).

Het algemene programmadoel is het verder verhogen c.q. versterken van de kwaliteit van openbaar bestuur in de Nederlandse Antillen.

Implementatie

Zowel met het Land als met de eilandgebieden is overeengekomen dat, additioneel aan het meerjarenprogramma, jaarlijks jaarplannen zullen worden geformuleerd en ter goedkeuring ingediend bij BZK.

Ter ondersteuning van werkzaamheden in het kader van de ontwikkeling van deze jaarplannen en van de projectdossiers zelf heeft BZK in januari 2002 een budget voor een programmabureau goedgekeurd voor ondersteuning tijdens de hele duur van het programma.

Knelpunten

Voor de kleinere eilanden (Bonaire, Sint Eustatius, Saba) kampen met een structureel tekort aan menselijke kracht. Zowel het schrijven van projectvoorstellen als de implementatie van projecten heeft hieronder geleden.

Verder werd door een aantal bestuurlijke entiteiten het "fenomeen" jaarplannen ter sprake gesteld. Er woedt een discussie over de wenselijkheid en geldigheid van deze jaarlijks op te stellen en bij BZK in te dienen plannen. In een jaarplan dient een entiteit aan te geven welke deelgebieden of programmasectoren zij in dat jaar zullen benadrukken.

De jaarplannen 2004 van Curaçao, Sint Maarten en Saba die in 2005 doorlopen, zijn goedgekeurd. Die van Bonaire en Sint Eustatius zijn nog niet ingediend. Dat van het Land was door BZK afgekeurd. Dit betekent dat alleen voor de eerste 3 entiteiten projecten in behandeling konden worden genomen.

Stand van zaken

Sinds de start van het programma hebben alleen het Land en Sint Maarten lopende BO projecten met nog een enkele bij Curaçao. Bij de start van USONA zijn vooral door het eilandgebied Curaçao financieringsverzoeken (10) ingediend. Daarnaast zijn er in dit kwartaal nog enkele nagekomen projecten door BZK zelf afgehandeld, goedgekeurd en overgedragen.

1.1.1.3 Onderwijs

Algemeen

Het onderwijssamenwerkingsprogramma dat in 2001 tussen de Antillen en Nederland werd overeengekomen financiert 85% van de kosten gemoeid met de introductie van het funderend onderwijs, het VSBO en het SBO. Deze onderwijsvernieuwingen zijn zonder meer een ambitieuze en complexe opgave te noemen die uniek is in de geschiedenis van de Nederlandse Antillen. Inhoudelijk wordt het vernieuwingsprogramma vanuit het Land aangestuurd door het Bureau Procesmanagement Onderwijsvernieuwing (BPO) van het Ministerie van Onderwijs en Cultuur. De verantwoordelijkheid voor implementatie van de onderwijsvernieuwingen in de scholen ligt bij de eilandelijke onderwijsdiensten die daarvoor de beschikking hebben over uit het programma gefinancierde projectbudgetten.

Implementatie en knelpunten

Funderend Onderwijs

Op dit moment wordt op de meeste scholen inhoud gegeven aan de invoering van de eerste cyclus van het funderend onderwijs. Dit betreft voornamelijk de integratie van het kleuteronderwijs met de onderbouw van het lager onderwijs. Hiertoe worden activiteiten ontwikkeld op verschillende kernverbeteringen, waarvan competentieontwikkeling, leermiddelen en inventaris en infrastructuur de meest in het oog springende zijn. Op alle eilanden is hierbij vooruitgang geboekt, waarbij echter de kleinere eilanden in staat zijn gebleken hierbij relatief meer voortgang te boeken. Op Curaçao speelt de complexiteit en de schaal van het onderwijsveld in verhouding tot de programma- en projectorganisatie de mogelijkheid om substantiële voortgang te boeken parten. De uitdaging voor Curaçao is gelegen in het aan deze realiteit aanpassen van de organisatiestructuur.

Voorbereidend Secundair Beroepsonderwijs (VSBO)

Met de introductie van het VSBO wordt -grotendeels naar analogie van het Nederlandse VMBO- een brede beroepsclassificerende opleiding aan de leerlingen na het doorlopen van de basisvorming aangeboden. Het VSBO leidt in beginsel op voor het doorstromen naar het SBO. Met name op de kernverbeteringen leermiddelen, inventaris en infrastructuur zijn hier op alle eilanden substantiële investeringen gedaan. Een belangrijke indicator voor het succes van het VSBO is de doorstroming naar het SBO. Op dit gebied zijn echter nog geen concrete gegevens beschikbaar. Aandachtspunt bij de introductie van het vernieuwde beroepsonderwijs is de duurzaamheid. Te voorzien valt dat de exploitatiekosten van het gemoderniseerde onderwijs aanzienlijk hoger zullen liggen dan voorheen.

Secundair Beroepsonderwijs (SBO)

Het SBO beoogt het verkrijgen van een beroepskwalificatie te bieden voor de gehele uitstroom uit het VSBO. Hiertoe wordt een SBO op verschillende niveaus en met verschillende opleidingsduur ontwikkeld. Op het gebied van de introductie van het SBO is tot op heden nog relatief weinig voortgang geboekt. Begin 2005 worden haalbaarheidsstudies verricht naar de omvang en locaties van de SBO faciliteiten op de verschillende eilanden.

1.1.2 Programma's in wording

Het programma rechtshandhaving heeft eind 2004 deze status. Eind 2004 heeft verder de eerste informatie-uitwisseling over een mogelijk programma voor de sociale vormingsplicht plaatsgevonden, dat in 2005 van start moet gaan.

1.1.2.1 *Rechtshandhaving*

Algemeen

Het programma rechtshandhaving is bedoeld om de Nederlandse Antillen beter in staat te stellen de criminaliteit zelf aan te pakken en richt zich op de verbetering in de gehele rechtshandhavingssketen in de Nederlandse Antillen. Het programma loopt van 2005 - 2007.

Implementatie

Implementatie van dit programma zit nog in de startblokken. Informeel heeft USONA kennis genomen van de inhoud van het onlangs goedgekeurde programma maar het is nog niet met een toetsingskader en een budget overgedragen aan USONA. Om die reden zijn er nog geen financieringsverzoeken ontvangen voor dit nieuwe programma. Wel heeft USONA een aantal rechtshandhavingprojecten overgedragen gekregen van BZK. Deze worden gefinancierd uit een budget van € 2,5 miljoen dat op 7 januari 2004 door Nederland beschikbaar is gesteld waarvoor in samenspraak met de Nederlandse Antillen de Projectenlijst 2004 is opgesteld met 14 voor de Nederlandse Antillen urgente projecten. Gaandeweg 2004 werd deze lijst nog bijgesteld en resulteerde in een lijst van 11 projecten. Hiervan zijn er 7 in uitvoering en 4 in het beoordelingstraject.

Knelpunten

Voor de uitvoering van een deel van deze projecten had men behoefte aan de diensten van marktpartijen. Over het algemeen genomen kan gezegd worden dat de gevraagde expertise niet altijd in voldoende mate aanwezig was in de Nederlandse Antillen zelf. Hierdoor moest men vaak gebruik maken van organisaties uit het buitenland. Vaak werd er wel voorgesteld (geëist) dat de buitenlandse organisatie een consortium vormde met lokale organisaties. Dit laatste ter bevordering van kennis en ervaring bij de lokale organisaties zelf.

Het ontbreken van een toetsingskader voor het nieuwe programma is wel een knelpunt voor het opzetten van een projectenunit die nu onderbemand is. Het daartoe ingediende financieringsverzoek kan nog niet in behandeling worden genomen. Dit heeft zijn weerslag op het beheer van de projecten aan de kant van de Directie Justitiële Zaken.

1.1.3 Overige projectclusters

In deze categorie vallen de projectgroepen die niet in de hiervoor genoemde programma's zijn in te delen. Het betreffen aflopende projecten.

1.1.3.1 Urgentieprogramma Jeugd en Jongeren

Dit is een aflopend programma waar geen nieuwe projecten meer op worden behandeld. Een aantal projecten moet nog worden afgerekend met separate accountantsverklaringen, drie lopen nog door in 2005.

1.1.3.2 NGO en overige projecten

Dit betreft de projecten voor het opzetten van de NGO organisatie AMFO en een aantal NGO-projecten die vooruitlopend op het operationeel worden van AMFO als OHP project zijn goedgekeurd. Daarnaast zijn in deze groep de projecten opgenomen die niet in een andere categorie vallen. Dit betreffen oude projecten uit de periode voordat de programma's werden geïntroduceerd. In deze groep worden ook geen nieuwe projecten meer in behandeling genomen.

1.1.3.3 Wederopbouw Lenny

Dit aflopende 'programma' bestaat uit 3 nog lopende projecten die afgewikkeld moeten worden en 4 geïdentificeerde projecten die nog uit het restant van dit budget gefinancierd kunnen worden.

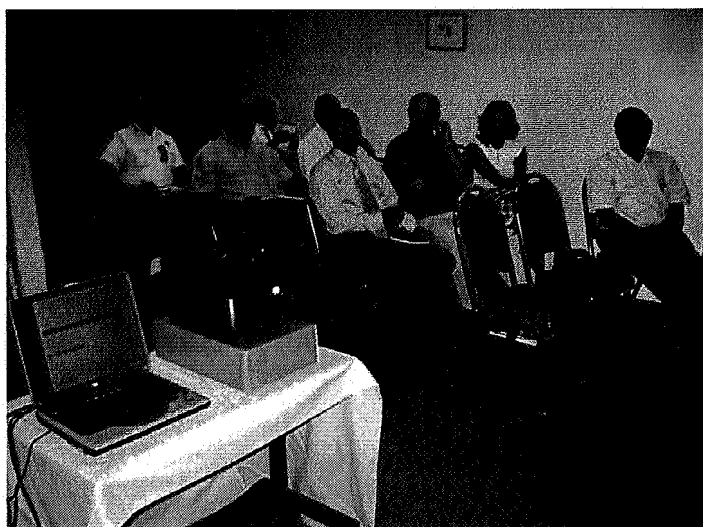
1.1.3.4 Gevangenis

Voor de aan de gevangenis gerelateerde projecten was ook een apart budget gealloceerd. De uitvoering ondervindt veel hinder van de regelmatige onrust in en rondom de gevangenis. De meeste bevinden zich in een eindstadium, de uitbreiding van de half-open-inrichting moet nog opgestart worden.

1.2 Algemeen

1.2.1 Kwaliteit ingediende financieringsverzoeken

De kwaliteit van de eerste serie financieringsverzoeken was niet optimaal. Veel projecten waren behoorlijk gedateerd en werden ongewijzigd opnieuw bij USONA ingediend. Deze waren opgespaard tot USONA operationeel zou zijn of door de projecteigenaren teruggehaald bij VNW, overigens op advies van zowel bestuur SONA als VNW/BZK zelf, en opnieuw ingediend bij USONA. Daarbij bleek dat vaak niet alle benodigde stukken aanwezig waren. Veel indieners hadden voornamelijk problemen met de logframe-tabel waar in een oogopslag o.a. de te behalen resultaten en de daarvoor te gebruiken indicatoren zijn aangegeven. Zoals elders beschreven is daarvoor door USONA een speciale opfrisworkshop georganiseerd voor de projecteigenaren zodat deze het logframe alsnog konden opstellen en toevoegen. Dit samen betekende dan



Informatiebijeenkomst Sint Maarten

dat het beoordelingsproces stil lag in afwachting van de benodigde stukken van de projecteigenaar.

Na ontvangst en registratie van een financieringsverzoek wordt de volgende werkwijze gehanteerd waarmee tevens de kwaliteit kan worden verhoogd.

De ontvankelijkheidstoets:

Behalve de strikt formele toets op de volledigheid van de ingediende projectvoorstellen, kan een voorlopig oordeel worden gevormd over de verwachte inhoudelijke beoordelingen.

Opmerkingen op dat gebied worden daarom in de ontvankelijkheidsverklaring opgenomen. Daarom zijn naast positieve en negatieve ontvankelijkheidsverklaringen ook verklaringen afgegeven onder voorbehoud en met verwijzing naar te verwachten problemen bij de beoordeling. Het voorbehoud wordt gemaakt wanneer essentiële onderdelen ontbreken, zoals bijvoorbeeld het 'logical framework'. Verwijzingen naar te verwachten problemen betreffen vaak onvoldoende aandacht voor de uitvoeringsaspecten van toekomstige projecten.

De inhoudelijke beoordeling:

De inhoudelijke beoordeling bestaat uit een programmatoets, een projecttoets en een technische toets. Over het algemeen is de beoordeling op grond van de programmatoets positief. In de voorgaande jaren is hieraan door de indieners van Land en Eilandgebieden veel aandacht besteed. Slechts wanneer het logical framework ontbreekt, is de kwaliteit van het project meestal onvoldoende.

De projecttoets en de technische toets beoordelen de vertaling van de doelstellingen en resultaten in concrete activiteiten. De aandacht van de projecteigenaren voor deze aspecten is helaas omgekeerd evenredig aan die van de programmatische aspecten. Hierdoor is bij USONA de opvatting ontstaan dat een belangrijk gedeelte van de onderbestedingen en vertragingen bij de uitvoering van projecten uit het verleden hieraan debet is.

Aan vele projectvoorstellen is geen 'plan van aanpak' toegevoegd en er wordt geen toelichting gegeven op de gekozen 'methodologie'.

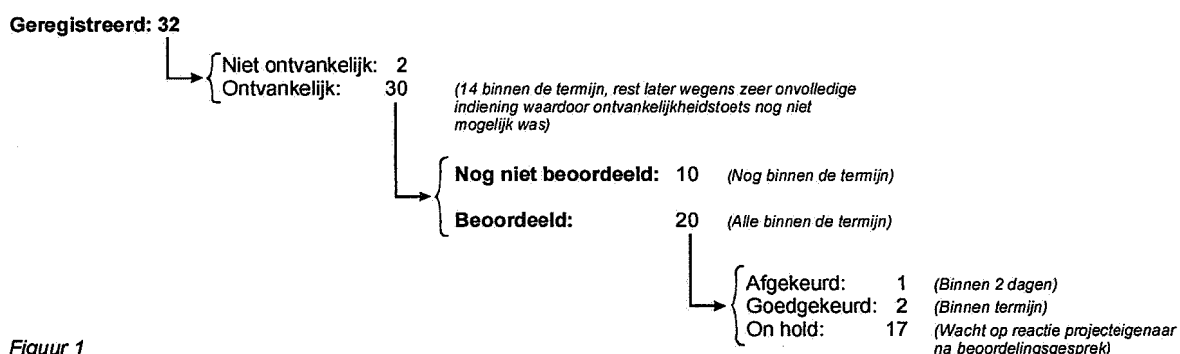
De resultaten van de beoordeling worden uitgebreid besproken in een beoordelingsgesprek. Door projecteigenaren wordt waardering uitgesproken over de grote openheid en transparantie bij dit beoordelingsproces en de zeer bruikbare commentaren en adviezen voor verhoging van de kwaliteit van het project.

Omdat alle betrokkenen bij USONA baat hebben bij een effectieve en doelmatige uitvoering van goedgekeurde projecten zal USONA binnenkort een workshop organiseren om de uitvoeringsaspecten bij de indiening in een beter perspectief te plaatsen. Deze workshop (in het kader van de halfjaarlijkse informatiebijeenkomsten) zal in eerste plaats gericht zijn op de coördinatoren van de samenwerkingsprogramma's van het Land en van de Eilandgebieden. Bovendien zal een handleiding worden gemaakt bij de drie beoordelingstoetsen, die toegankelijk zal worden gemaakt via de USONA website.

1.2.2 Termijnen in het beoordelingstraject

Contractueel zijn scherpe termijnen afgesproken voor de ontvankelijkheidstoets en de beoordeling. De ontvankelijkheidstoets dient binnen één week uitgevoerd te zijn, voor de beoordeling staat een termijn van 2 maanden, exclusief de reactietijden van de projecteigenaren.

In figuur 1 is de status van de ingediende projecten aangegeven per 31 december 2004 met een toelichting op de termijnen.



Hieruit kan geconcludeerd worden dat het toetsingsproces snel is geïmplementeerd en de projecten binnen de termijn worden beoordeeld, rekening houdend met de tijdsduur die projecteigenaren nodig blijken te hebben om de stukken aan te vullen of bij te stellen.

1.2.3 Verdeling over entiteiten en programma's

Het grootste eilandgebied Curaçao met relatief de minste capaciteitsproblemen diende de meeste projecten in. Bij de andere entiteiten kwam dit proces langzamer op gang. Op Sint Maarten heeft men eerst de structuur verbeterd en een Programma en Project Bureau opgezet dat alles rondom de ontwikkelingsprojecten gaat coördineren. De drie kleine eilandgebieden hebben het meest te kampen met capaciteitsproblemen en bleven daarom achter met het indienen van projecten voor BO en DEO. Omdat

onderwijs sterker centraal begeleid wordt door het landelijk programmabureau hebben wel alle entiteiten onderwijsprojecten ingediend.

Nu de projectenstroom toeneemt worden de entiteiten geconfronteerd met de prioritering van projecten. Allereerst bij het inpassen van de verschillende projecten in het beschikbare budget volgens de verdeelsleutel over de entiteiten. Hiermee kan geschoven worden omdat de verdeelsleutel over een periode van vier jaar 'afgerekend' wordt. Verder kunnen projecten gefaseerd worden omdat niet het bedrag van de financieringsovereenkomst bepalend is maar de gerealiseerde verplichtingen oftewel de opdrachten tussen projecteigenaren en uitvoerders.

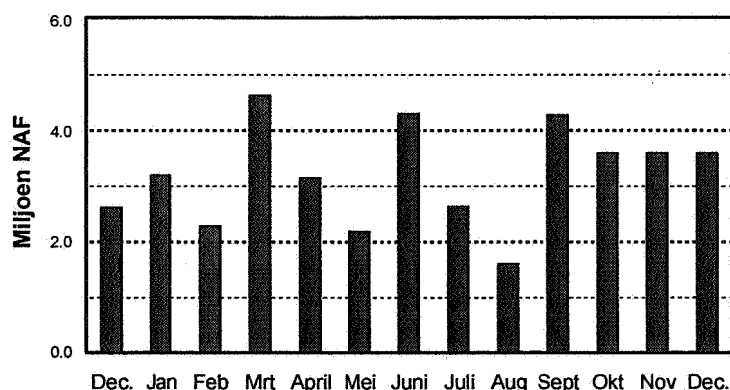
Tot nu toe wordt er voornamelijk op basis van het 'wie het eerst komt het eerst maalt' principe gewerkt. De entiteiten zullen echter hun prioriteiten over de programma's in de gaten moeten houden. De eerste maanden laten een soms wel erg eenzijdige verdeling over de programma's zien. Het ontbreken van beleid ten aanzien van de verdeling over de programma's vormde o.a. een probleem bij het opstellen van de begroting 2005. Deze geeft daardoor vooral een verplichtingenraming aan op basis van de tot dan toe ingediende projecten waar er geen sprake is van inhoudelijke prioritering door de entiteiten. Hier moet in 2005 meer aandacht aan besteed worden, zowel door de entiteiten zelf als in de begeleiding van de entiteiten. Door het relatief grote beslag op de middelen door de nog lopende projecten blijft er in 2004 en 2005 een relatief klein deel over voor nieuwe projecten waardoor de prioriteringsnoodzaak nog versluierd bleef.

1.2.4 Overdracht projecten van BID en BZK

Bij het operationeel worden van USONA op 1 oktober 2004 zijn van ruim 120 lopende projecten de projectdossiers door de Directie Financiën, Bureau Interne Deskundige, overgedragen aan USONA. Deze stonden bekend als de OHP projecten. De dossiers bevatten naast het projectdossier alle stukken betreffende de uitvoering van de projecten. BZK heeft intussen in meerdere zendingen naast de dossiers van deze projecten ook die van de Personele Samenwerkingsprojecten (PS) via SONA aan USONA overgedragen.

1.2.5 De uitvoering van projecten

Door de overdracht van Bureau Interne Deskundige naar USONA was het van groot belang dat de continuïteit van uitvoering van de lopende projecten gewaarborgd bleef.



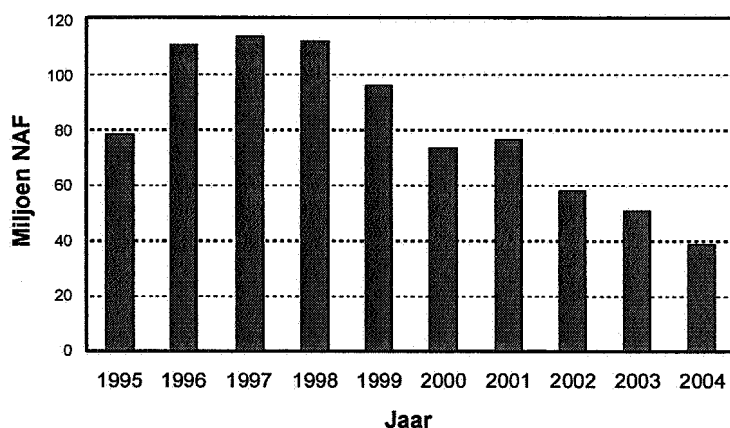
Figuur 2. Totale maanduitgaven OHP ontwikkelingsgelden 2004

In figuur 2 zijn de bestedingen per maand opgenomen in 2004 voor de OHP projecten. De eerste 9 maanden waren die nog onder beheer van BID, de laatste 3 maanden van USONA. Voor de 3 USONA maanden is het maandgemiddelde van het laatste kwartaal opgenomen. We kunnen constateren dat de continuïteit minimaal gelijk bleef, de uitgaven

lagen in die 3 USONA maanden zelfs boven het jaargemiddelde. Over de gewenste significante verbetering kunnen we nog geen uitspraken doen, daarvoor was de periode te kort en een stijging van 12% kan ook door de in de andere jaren vaak voorkomende eindejaarsstijging veroorzaakt zijn. Het laat in ieder geval wel zien dat de overgang goed is verlopen.

In de beheersovereenkomst is opgenomen dat voor de lopende projecten voor de uitvoering de oude procedureregels van toepassing blijven. In de praktijk worden de nieuwe toegepast omdat er in de uitvoering weinig echte verschillen zijn. De reeds eerder gehanteerde procedures zijn beter beschreven waardoor er meer duidelijkheid wordt verschaft. De reacties hierop van projecteigenaren zijn positief omdat het geheel transparanter is geworden.

De begroting 2004 was afgeleid van de kasramingen zoals die bij BID werden opgesteld. In de jaarrekening is aangegeven hoe die middelen uiteindelijk besteed zijn. Er zal meer getrokken moeten worden aan het daadwerkelijk uitvoeren van projecten om zo de zgn. onderbesteding te minimaliseren. Daarnaast kan het projectenbestand opgeschoond worden door niet lopende projecten af te sluiten en door niet toe te staan dat die na jaren inactief zijn doorstarten. Bij BID was dit afsluitingsproces al in gang gezet en werd nadrukkelijk aandacht besteed aan het binnenkrijgen van accountantsverklaringen van voorschotten. USONA ondersteunt de Directie Financiën met het opstellen van het procesverbaal van projectbeëindiging voor deze projecten. Daarmee komen de niet-bestede bedragen weer vrij voor nieuwe projecten.



Figuur 3 laat zien dat ook 2004 nog meeliep in de neergaande trend aan bestedingen. In 2005 zal de uitvoering van projecten veel aandacht moeten krijgen. Het doel is om eind 2005 te kunnen constateren dat de lichte stijging van het maandgemiddelde sinds USONA operationeel is het begin van de kentering ten goede was.

Figuur 3. Uitgaven OHP-deel ontwikkelingsprojecten

Een belangrijk instrument in de monitoring zijn de projectvoortgangsrapportages die de projecteigenaren moeten opstellen volgens de nieuwe procedureregels. De nieuwe procedureregels bieden nu voldoende instrumenten om deze rapportages te verkrijgen. Beter dan het toepassen van sancties is te zorgen voor een bewustwordingsproces bij de projecteigenaren van het nut van de rapportages. Belangrijk is dat men hiermee nog eens gewezen wordt op de te behalen projectresultaten en de mogelijkheden het project bij te sturen om de oorspronkelijk gewenste resultaten daadwerkelijk te kunnen realiseren. Als projecteigenaren meer grip op hun projecten hebben, heeft dit ook weer een betere planning van verplichtingen tot gevolg wat weer resulteert in vollediger benutting van de beschikbare fondsen. In de in 2005 door USONA geplande workshops met als thema uitvoering zal veel aandacht aan dit proces besteed worden.

De nieuwe projecten zijn ingediend met een logframe waarin de te behalen resultaten worden opgesomd en de indicatoren zijn aangegeven om die resultaten te meten. Dit maakt het rapporteren eenvoudiger. Een probleem vormen de oude overgedragen projecten waar het logframe in veel gevallen ontbreekt en daarmee onduidelijk is waarover gerapporteerd moet worden. Dit betekent dat daar aparte afspraken over de rapportagevorm gemaakt moeten worden met de projecteigenaren.

1.2.6 Bestedingsoverzichten

Alle bestedingen in de overzichten zijn in ANG 1.000,--

Allereerst de aansluiting bij de jaarrekening en de SONA begroting 2004.

	Begroting Sona	Betaald van begroting	Rest begroting
DEO	12.155	9.620	2.535
BO	20.757	2.139	18.618
OND	12.919	8.184	4.735
overige projectclusters	18.383	5.044	13.339
PS	4.046	4.046	0
Totaal	68.260	29.033	39.227
Af: Betaald door BZK aan Dir.Fin.	-10.000	-10.000	
Af: Rechtstreekse betalingen aan PS-projecten door BZK	- 4.046	-4.046	
SONA	54.214	14.987	39.227
Bij: Overloop 2005	7.858		7.858
Bij: Begroting nieuwe projecten 2004	11.250		11.250
Ontvangen ontwikkelingsgelden SONA	73.322		
Betaald door SONA		14.987	
Restant van begroting			58.335
Af: Crediteuren 31/12/04			13.217
			45.118
Af: Overloop 2005			7.858
Toe te kennen ontwikkelingsgelden 31/12/04			37.260

De kolom begroting geeft de gelabelde projectbudgetten zoals deze in de begroting waren opgenomen. Hiervan is 10 miljoen ANG rechtstreeks door BZK aan de Directie Financiën betaald, de rest bij SONA gestort. De overloop 2005 betrof een voorschot voor 2005. Het bedrag aan crediteuren is hoog door de factuur van de belastingdienst van 12 MANG. Het restbedrag van 37 MANG zal als volgt aangewend worden. Voor de nieuwe projecten die bij het opstellen van de begroting nog niet geïdentificeerd waren is een bedrag van 11,25 MANG gereserveerd. Eind 2004 was op de lopende projecten een bedrag van ongeveer 13 MANG aan openstaande verplichtingen geregistreerd. (Dit bedrag is niet door de accountant gecontroleerd omdat in 2004 nog met

het kasstelsel werd gewerkt.) Het resterende bedrag, van 13 MANG was begroot voor de lopende projecten maar is nog niet tot verplichtingen gekomen.

In de volgende overzichten zijn de bestedingen in 2004 opgenomen, gesorteerd naar de programma's en de entiteiten met een toelichting per tabel. Alle bedragen zijn in duizenden ANG.

Totalen zijn pas na optellen van de originele getallen afgerond op duizendtallen en kunnen daardoor in het laatste cijfer afwijken.

Uitgaven SONA 1 oktober - 31 december 2004								
Reguliere Programma			DEO		BO		OND	
Entiteit	totaal	% van	betaald	% van	betaald	% van	betaald	% van
	betaald	totaal						
Land	2.018	22	58	3	598	30	1.362	68
Bonaire	137	1	0	0	0	0	137	100
Curaçao	5.573	60	2.756	50	22	0	2.795	50
St. Maarten	1.052	11	328	31	213	20	511	49
St. Eustatius	65	1	4	6	0	0	61	94
Saba	460	5	415	90	0	0	45	10
	9.305		3.562		833		4.911	

Hierin zijn de betalingen opgenomen die door USONA zijn verricht voor de drie hoofdprogramma's DEO, BO en Onderwijs. Per entiteit is het totaal bestede bedrag met het percentage van het geheel aangegeven. Dit is verder voor elke entiteit uitgesplitst voor de drie programma's met de procentuele verdeling over die programma's.

De uitgaven betreffen de overgedragen projecten die buiten de verdeelsleutel vallen. Dit betekent dat de in de tabel opgenomen verdeling naar de entiteiten niet van toepassing is op die verdeelsleutel. Het is slechts een indicatie voor de verdeling, zeker omdat het een periode van slechts drie maanden betreft.

Uitgaven Projecten 1 januari 2004 - 31 december 2004								
Reguliere Programma's			DEO		BO		OND	
Entiteit	totaal	% van	totaal	% van	totaal	% van	totaal	% van
	betaald	totaal						
Land	7.224	24	983	14	2.345	33	3.896	54
Bonaire	2.874	9	2.281	79	0	0	592	21
Curaçao	11.742	38	6.347	54	352	3	5.044	43
St. Maarten	2.604	9	1.032	40	540	21	1.032	40
St. Eustatius	551	2	233	42	0	0	318	58
Saba	5.586	18	5.284	95	0	0	302	5
totaal	30.581		16.160		3.237		11.184	

Deze tabel bevat dezelfde gegevens maar nu voor het hele jaar 2004, zowel de uitgaven in de eerste 9 maanden via BID als de laatste drie via USONA.

De volgende tabellen, uitgesplitst per programma, geven enerzijds de oorspronkelijk goedgekeurde projectbudgetten aan per entiteit met de beginstand van het resterende budget aan het begin van 2004, de bestedingen in 2004 en de eind 2004 resterende projectbudgetten. Daarnaast staan in de overzichten welke bedragen in de SONA begroting 2004 waren opgenomen die ook gestort zijn door BZK, de betalingen ten laste van deze begroting en de nog niet gebruikte bedragen van die begroting met het resterende percentage.

Bij BO staan relatief grote bedragen omdat daar o.a. de PS voor de belastingdienst is opgenomen met een jaarfactuur voor 2004 van 12 MANG die als crediteur is opgenomen en begin 2005 daadwerkelijk betaald is. Bij Sint Maarten staan een aantal nieuwe projecten die nog niet tot betalingen hebben geleid, resulterend in een relatief groot restbedrag. Gecorrigeerd voor de belastingfactuur is het restant voor BO 30%.

DEO								
	Goedgekeurd budget	rest per 1-1-2004	Betaald 2004	Restbudget 31-12-2004	Begroting SONA 1mei-31dec 2004	Betaald van begroting	Rest begroting	rest in %
Land	8.121	4.803	983	3.820	1.028	514	514	50
Curaçao	57.886	35.811	6.347	29.464	5.767	4.978	789	14
Bonaire	7.667	2.293	2.281	12	297	285	12	4
St. Maarten	11.128	2.356	1.032	1.324	1.221	667	554	45
St. Eustatius	5.826	410	233	177	296	143	153	52
Saba	9.628	6.916	5.284	1.632	3.546	3.033	513	15
Totaal	100.256	52.589	16.160	36.429	12.155	9.620	2.535	21

BO								
	Goedgekeurd budget	rest per 1-1-2004	Betaald 2004	Restbudget 31-12-2004	Begroting SONA 1mei-31dec 2004	Betaald van begroting	Rest begroting	rest in %
Land	20.583	8.934	2.345	6.589	17.204	1.482	15.722	91
Curaçao	5.916	2.238	352	1.886	574	117	457	80
Bonaire	0	0	0	0	0	0	0	0
St. Maarten	4.960	4.662	540	4.122	2.979	540	2.439	82
St. Eustatius	0	0	0	0	0	0	0	0
Saba	0	0	0	0	0	0	0	0
Totaal	31.459	15.834	3.237	12.597	20.757	2.139	18.618	90

OND								
	Goedgekeurd budget	rest per 1-1-2004	Betaald 2004	Restbudget 31-12-2004	Begroting SONA 1 mei- 31 dec 2004	Betaald van begroting	Rest begroting	rest in %
Land	25.012	12.764	3.896	8.868	2.844	2.328	516	18
Curaçao	51.386	48.405	5.044	43.361	7.977	4.492	3.485	44
Bonaire	3.965	3.009	592	2.417	638	401	237	37
St. Maarten	6.448	5.805	1.032	4.773	1.045	781	264	25
St. Eustatius	1.770	1.453	318	1.135	214	101	113	53
Saba	1.745	874	302	572	201	81	120	60
Totaal	90.326	72.310	11.184	61.126	12.919	8.184	4.735	37

Het volgende overzicht heeft dezelfde indeling als de vorige overzichten, maar nu voor de overige projectclusters. Bij rechtshandhaving is maar een klein deel betaald. Het begrote bedrag betrof de zgn. projectenlijst 2004 die bijna allemaal pas in 2005 van start gaan. Het budget voor Wederopbouw Lenny (WOL) was vnl. bestemd voor de haven Saba waar in de uitvoering de nodige vertraging is ontstaan. Het bedrag zal begin 2005 grotendeels betaald worden.

Overige projectclusters								
	Goedgekeurd budget	rest per 1-1-2004	Betaald 2004	Restbudget 31-12-2004	Begroting SONA 1 mei- 31 dec 2004	Betaald van begroting	Rest begroting	rest in %
Rechtshandhaving	4.136	1.937	692	1.245	6.349	192	6.157	97
UJJ	25.235	7.755	1.622	6.133	2.475	1.181	1.294	52
NGO-Overige	19.466	5.347	1.493	3.854	1.511	1.017	494	33
WOL	12.614	6.427	2.878	3.549	6.016	2.260	3.756	63
Gevangenis	49.297	4.529	982	3.547	2.032	394	1.638	81
Total	110.748	25.995	7.667	18.328	18.383	5.044	13.339	73

1.3 De organisatie USONA

Onderstaand verslag is bijlage K uit de eerste kwartaalrapportage, kwartaal 4, 2004, van SONA d.d. januari 2005. Hierin is tevens een risico analyse opgenomen.

Verslag van de werkzaamheden van USONA

Voorafgaand aan het eerste kwartaal van het functioneren van USONA als organisatie is er een periode intensief gewerkt aan de oprichting van deze organisatie. Zowel het eerste kwartaal als de periode daaraan voorafgaand komen in het onderstaande aan bod. Tot slot wordt aandacht besteed aan de risico's van met name onderbesteding van de beschikbare gelden.

I 27 juli t/m 30 september: *Ouverture*

Op 27 juli 2004 werd de managementovereenkomst getekend, aan de hand waarvan USONA kon worden opgezet. Aan de hand van de in de offerte aangegeven raamwerken heeft de organisatie gestalte gekregen, uitmondend in de organisatie zoals deze vandaag de dag functioneert.

Daarbij is een groot aantal werkzaamheden verricht, door diverse 'partijen': Medewerkers vanuit het Bureau Interne Deskundige (nu in dienst van USONA), medewerkers vanuit Berenschot en diverse externe deskundigen.

Onder meer de volgende werkzaamheden zijn uitgevoerd:

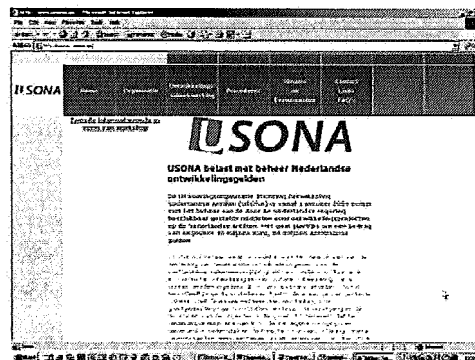
Oprichten juridische entiteit

- Het oprichten van NAO N.V., een Antilliaanse NV met Berenschot als 100% aandeelhouder. NAO N.V. treedt op als de uitvoeringsorganisatie USONA.

Fysiek inrichten organisatie

- Het aannemen van medewerkers USONA, leidend tot 13 medewerkers met arbeidscontract, pensioenvoorziening en ziekteverzekering.
- Het huren en laten verbouwen van kantoorruimtes, het verschepen en inklaren danwel het kopen van kantoormeubilair, het inrichten van ICT-benodigdheden zoals een telefooncentrale, computerapparatuur en een netwerk met e-mail. Met name het toezicht op het volgens afspraak afleveren van bovenstaande zaken vroeg om inspanning. Overigens zijn op St. Maarten de lokale omstandigheden op ICT-gebied nog steeds niet optimaal.

- Het inrichten en openstellen van de website per 1 oktober 2005, inclusief procedureregels en bijbehorende informatie. Overigens zouden volgens afspraak de programma's waar USONA mee werkt ook via de website beschikbaar moeten zijn. Deze zijn echter vooralsnog niet digitaal ter beschikking gesteld.



USONA website



USONA-vlag wappert bij de officiële opening Curaçao

- Het uitvoeren van kleinere maar niet onbelangrijke zaken als het ontwerpen van een logo voor USONA en een USONA vlag.

Inrichten administratieve organisatie

- Het opstellen van de Procedureregels met de bijbehorende indieningsformats en beoordelingscriteria die als basis dienen voor het beoordelen en doorlopen van elk project.
- Het opstellen van de AO/IC (Administratieve Organisatie/Interne Controle). De AO/IC vloeit ten dele voort uit de Procedureregels en beschrijft tot op detailniveau de administratieve stromen en de controle binnen de organisatie. De AO/IC is gecontroleerd door KPMG, de door het Bestuur aangestelde (externe) accountant. Het contracteren van deze accountant was overigens een onderdeel van de werkzaamheden op zich, en werd, inclusief de offerteprocedure en intensief overleg met Bestuur en BZK binnen de afgesproken periode van twee maanden afgerond.
- Het maken van een begroting over de resterende maanden van 2004 voor de lopende en nieuwe projecten, de bestuurskosten en de uitvoeringskosten van USONA zelf.
- Het installeren en inrichten van het (project-)administratiepakket Assistance ten behoeve van de financiële projectadministratie en het registreren van de 'work flow' in het beoordelingstraject. Vervolgens het bekend maken van de medewerkers hiermee.

- Het overnemen van ruim 120 lopende projecten van de Directie Financiën, Bureau Interne Deskundige, in zowel uitvoering als administratie.

II 1 oktober t/m 31 december: *Het begin*

Projecten

Per 1 oktober 2004 is USONA operationeel. Niet alleen was het zaak om verder te gaan met het behandelen van de 120 door BID overgedragen dossiers; ook lag er een groot aantal nieuwe projectvoorstellen ter behandeling. Door zowel de snelle overschakeling als door het snel openen van een nieuwe bankrekening bij de BNA en de eerste storting van 25 miljoen Antilliaanse guldens hebben de projectcrediteuren geen vertraging door de overgang ondervonden.

USONA is, zoals gepland, in de eerste week gestart met de 'core business': de registratie van nieuwe projecten en de daarop volgende ontvankelijkheidstoetsen en de beoordelingen van de projectvoorstellen. In aparte overzichten, buiten dit hoofdstuk, worden kengetallen gegeven rondom deze nieuwe projecten, ontvankelijkheidstoetsen en beoordelingen van de projectvoorstellen.

Daarnaast is gestart met activiteiten om de 'core business' heen, om USONA zelf, de nieuwe procedures én de behandeling van projecten meer bekendheid te geven. In de laatste week van oktober 2004 heeft USONA op alle eilanden informatiebijeenkomsten georganiseerd voor projecteigenaren. Met in totaal 115 deelnemers werden deze informatiebijeenkomsten goed bezocht.



Minister Thom de Graaf

In december 2005 vond de officiële opening van USONA plaats. De openingsceremonie werd verricht door minister-president Ys en minister de Graaf. Het thema van de opening was "USONA voor "blok"vorming".

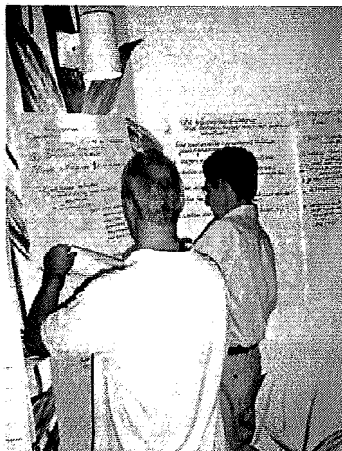
USONA nodigde al haar partners uit om tijdens de opening te vieren samen dát hechte blok te vormen dat nodig is voor duurzame ontwikkeling van de eilanden. De ceremonie bestond, in aansluiting op het thema, uit het maken van het begin van een kunstwerk van steen dat symbool staat voor samenwerking en blokvorming.



"Koppen bij elkaar"

Spoedig na het operationeel worden van USONA op 1 oktober bleek steeds duidelijker dat de kwaliteit van de voorstellen in veel gevallen drastisch verbeterd moest worden om daadwerkelijk tot uitvoering te kunnen komen. Met name het zogenaamde 'logframe' bleek een struikelblok. Dientengevolge is vanuit USONA voor de eerste groep van Bestuurlijke Ontwikkeling van Curaçao in november 2004 een korte workshop over het opstellen en gebruik van het logframe gegeven. Aan deze workshop hebben negen projectleiders en twee diensthoofden deelgenomen.

Interne ontwikkeling



USONA-dagen

Tegelijkertijd met het streven naar kwaliteitsverbetering van projectvoorstellen en het genereren van bekendheid van en met USONA richt USONA zich ook op de eigen verdere professionalisering en kwaliteit. In dat kader zijn in december de USONA-dagen gehouden. Het programma van deze interne dagen bestond uit twee delen. Het eerste deel betrof 'de blik naar binnen'. Wie zijn we nu? Wie willen we zijn gezien de doelstelling van USONA? Wat is de ambitie van USONA als organisatie en van de medewerkers als onderdeel van de organisatie die de ambitie in gedrag en resultaten moeten waarmaken? In een open, transparante en geleide discussie is hier bij stil gestaan.

Het tweede deel betrof 'de blik naar buiten'. In dit deel stonden de volgende vragen centraal:

- Hoe krijg je projecten (goed) lopend? Hoe krijg je vastzittende processen los?
- Hoe krijg je 'spin off' van goed lopende projecten? Hoe 'maak' je proactief projecten?

De context van deze vragen is uiteraard dat USONA zich zoveel mogelijk initiërend moet op stellen zonder in een politieke knoop te geraken. Proactiviteit en initiatief zijn in die zin altijd indirect en altijd gericht op enthousiasmeren en stimuleren.

De uitkomst van de USONA dagen is een programma onder leiding van Maverick Alexander (Projectadviseur USONA) en Kirsten Bornebroek (Directieauditor vanuit Berenschot) gericht op creativiteit en initiatief. Begin april 2005 zal er een vervolg zijn op de eerste USONA dagen. Het eerste kwartaal zal worden gewerkt aan 'creatieve resultaten' gericht op (mogelijke) projectindieners en aan persoonlijke ontwikkeling van de medewerkers van USONA die samen de ambitie en de doelstelling moeten waarmaken.

Tot slot

Ook USONA heeft, zoals elke organisatie, te maken met taken van administratieve aard. Zo is in het afgelopen kwartaal de overdracht van projecten door BZK een feit geworden, is de overdracht van BID afgewikkeld en is daarop de accountantscontrole door SOAB toegepast en is de begroting voor 2005 ingediend.

III Risico analyse

Tot slot wordt aandacht besteed aan door USONA gesignaleerde risico's leidend tot onderbesteding van de beschikbare gelden. Daarbij wordt steeds aangegeven wat het risico inhoudt en vervolgens hoe USONA dit ondervangt.

1. *Ontbreken Logical Framework*

Bij de ontvankelijkheidstoetsen sinds oktober 2004 bleek in vele projectvoorstellen het 'logical framework' te ontbreken. Dit is een essentieel onderdeel bij de voorbereiding, formulering, uitvoering én evaluatie van projecten. Projectvoorstellen met een goed voorbereid 'logical framework' zijn van aanzienlijk hogere kwaliteit in vaststelling en aanpak van problematiek, en vervolgens van de bepaling van doelstellingen, resultaten en activiteiten.

Hoewel velen op de Nederlandse Antillen in het recente verleden al hebben deelgenomen aan trainingen over de samenstelling van het 'logical framework', is de daarbij opgedane kennis nog onvoldoende in praktijk gebracht bij de nieuw ingediende projecten.

Actie USONA

Als maatregel om het risico van een onvoldoende kwaliteit project te beperken heeft USONA in november 2004 een 'refresher' workshop georganiseerd van één dagdeel. Hieraan werd deelgenomen door vertegenwoordigers van negen projecten over Bestuurlijke Ontwikkelingsprojecten op het Eilandgebied Curaçao, die geen 'logical framework' hebben ingesloten in het projectvoorstel. Dit heeft geleid tot een herziening (en verbetering!) van zes projectvoorstellen.

2. *Onvoldoende aandacht voor uitvoeringsaspecten*

Bij de beoordeling van nieuwe projecten is gebleken, dat de uitvoeringsaspecten slechts in beperkte vorm worden uitgewerkt, terwijl het uiteindelijk om de uitvoering van de projecten draait, ook voorafgaande aan de goedkeuring van de projecten. Bijvoorbeeld: veel aandacht wordt besteed aan de probleemstellingen en de doelstellingen van projecten en ook aan de organisatorische en verantwoordingstructuur daarvan, maar er is nauwelijks aandacht voor de aansturing van projecten in samenwerking met alle (direct en indirect) betrokkenen, een plan van aanpak, toe te passen technologieën en methodologieën, een aansluitende gedetailleerde tijdsplanning, een inzichtelijke begroting, enz. Dit zijn de aspecten, die de resultaten van een project in de praktijk bepalen, en dus in het projectvoorstel moeten worden uitgewerkt.

Deze geringe aandacht voor de uitvoeringsaspecten is waarschijnlijk een belangrijke oorzaak van de tot heden geconstateerde problemen en vertragingen bij de uitvoering en van de onderbestedingen bij diverse aan USONA overgedragen projecten.

Actie USONA

Om het risico van problemen, vertragingen en onderbestedingen te beperken is USONA voornemens om in het voorjaar van 2005 een workshop van vijf dagdelen te organiseren voor de coördinatoren van de samenwerkingsprogramma's over 'project management'. Hiervoor zullen in samenspraak met de coördinatoren 15 deelnemers worden geselecteerd. Waarschijnlijk zullen deze workshops moeten worden herhaald voor andere geledingen en entiteiten.

3. *Vreemde valuta*

Verplichtingen voor diverse overgedragen en nieuwe projecten moeten worden voldaan in vreemde valuta, vooral in Euro (maar ook in US-dollar en Venezolaanse Bolivar). Dit houdt een koersrisico in, dat vooral gedurende de laatste maanden van 2004 duidelijk is geworden door de koersstijging van de Euro.

Actie USONA

USONA is gestart met het in kaart brengen van de aard en omvang van deze verplichtingen in vreemde valuta om aan de hand daarvan een beleid te ontwikkelen met de projecteigenaren en de financiële instellingen, waar de fondsen zijn en worden gestort. Het doel van deze exercitie is om maatregelen te kunnen voorstellen, waarmee de koersrisico's ten laste van USONA en/of de projecteigenaren kunnen worden gereduceerd.

2. Jaarrekening 2004

Balans per 31 december 2004

Activa	2004	
<i>(in Nederlands Antilliaanse guldens x 1.000)</i>		
Liquide middelen (2)		58.592
		58.592
Passiva	2004	
<i>(in Nederlands Antilliaanse guldens x 1.000)</i>		
Vermogen		
Stichtingskapitaal (3)		-
Batig saldo		220
Kortlopende schulden		
Toe te kennen ontwikkelingsgelden		
Overgedragen projecten (4)	26.010	
Projecten van SONA (4)	11.250	
		37.260
Crediteuren (5)	13.217	
Ontvangen voorschot 2005 (6)	7.858	
Overige schulden (7)	37	
		21.112
		58.592

Staat van baten en lasten over de periode 1 oktober - 31 december 2004

	1/10/2004 – 31/12/2004	
<i>(in Nederlands Antilliaanse guldens x 1.000)</i>		
Baten		
Ontvangen subsidie ten behoeve van uitvoeringskosten (8)	2.115	
Interest bank (9)	115	
Totale baten		2.230
Lasten		
Vergoeding USONA (8)	1.869	
Bestuurskosten (8)	141	
Totale lasten		2.010
Exploitatieoverschot		220



Toelichting behorende tot de jaarrekening 2004

(1) Algemene informatie en belangrijkste waarderingsgrondslagen

Algemeen

Stichting Ontwikkeling Nederlandse Antillen ("SONA" of "de Stichting") is op 22 april 2004 opgericht teneinde een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van de Nederlandse Antillen, door zelfstandige en professionele toewijzing van middelen aan projecten.

Op 27 juli 2004 is tussen de SONA en de Staat de Nederlanden een beheersovereenkomst getekend waarin het beheer van de door Nederland verstrekte samenwerkingsmiddelen is geregeld. SONA beheert de samenwerkingsmiddelen en wijst deze zelfstandig toe aan de goedgekeurde projecten in het kader van de overeengekomen samenwerkingsprogramma's. De samenstelling van het bestuur is als volgt:

- J.M. Saleh (Curaçao)
- E.B. Holiday (Sint Maarten)
- P. Korteweg (Nederland)

SONA heeft op 27 juli 2004 de werkzaamheden uitbesteed aan de Uitvoeringsorganisatie Stichting Ontwikkeling Nederlandse Antillen (USONA). Er zijn geen personeelsleden in dienst bij SONA.

Het eerste boekjaar loopt van 22 april 2004 tot en met 31 december 2004. De activiteiten van SONA zijn op 1 oktober 2004 gestart. De jaarrekening heeft betrekking op de periode 1 oktober 2004 tot en met 31 december 2004. Aangezien dit de eerste jaarrekening van de Stichting zijn er geen vergelijkende cijfers opgenomen.

Grondslagen voor de financiële verslaggeving

De jaarrekening van SONA is opgesteld in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving in Nederland, zoals opgenomen in Titel 9 BW 2. Bij het opstellen van de jaarrekening dient de leiding van de huishouding, in overeenstemming met algemeen geldende grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen afwijken.

Voorzover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Grondslagen voor subsidieverantwoording en resultaatbepaling

SONA is een fonds dat vanuit Nederland ontwikkelingsgelden ten behoeve van de Nederlandse Antillen ontvangt. De ontwikkelingsgelden worden besteed op de Nederlandse Antillen en zijn bedoeld als een bijdrage in de financiering van diverse projecten. Voor goedgekeurde projecten worden door de Stichting fondsen beschikbaar gesteld aan de projecteigenaren, gelijk aan de verplichtingen die via een proces van aanbesteding worden overeengekomen. De ontvangen samenwerkingsmiddelen, onder aftrek van de daaruit verstrekte fondsen ten behoeve van projecten, zijn verantwoord in de post "toe te kennen ontwikkelingsgelden" op de balans van de Stichting.

De hoogte van de jaarlijkse bijdrage voor projectkosten vanuit Nederland ten behoeve van de financiering van projecten wordt door de Nederlandse Minister van Bestuurlijke Vernieuwing en Koninkrijksrelaties bepaald op basis van de verplichtingenprognose voor het desbetreffende kalenderjaar, het saldo van het ontwikkelingsfonds aan het einde van het voorgaande jaar en de openstaande verplichtingen. In 2004 echter, is de bijdrage voor de projecten in behandeling bij het Bureau Interne Deskundige nog vastgesteld op basis van een kasraming.

Er wordt door SONA daardoor geen resultaten op de projecten behaald als zodanig. Het resultaat van SONA bestaat uitsluitend uit interest op de liquide middelen, valutaresultaten, de uitvoeringskosten en de bestuursvergoeding van SONA. Positieve resultaten komen ten goede aan het ontwikkelingsfonds.

Uitvoeringskosten

De uitvoeringskosten betreffen de door de Uitvoeringsorganisatie (USONA) geleverde diensten aan de Stichting. De hoogte van de jaarlijkse bijdrage ten behoeve van de uitvoeringskosten wordt bepaald aan de hand van de volgende formule: $0,0097 \times \text{de jaarlijkse storting op basis van de verplichtingenprognose} + \text{ANG } 2.779.079,-$.

Vorderingen

De vorderingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarden onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid.

Toe te kennen ontwikkelingsgelden

In de toe te kennen ontwikkelingsgelden zijn de ontvangen samenwerkingsmiddelen opgenomen waarvoor nog geen uitgaven zijn gepleegd, dan wel nog geen verplichtingen zijn aangegaan.

SONA heeft de projecten onder beheer van Bureau Interne Deskundige overgenomen. De aan deze projecten toe te kennen ontwikkelingsgelden zijn begroot op basis van kasramingen. In de jaarrekening worden deze projecten verantwoord op basis van het kasstelsel waarbij uitgaven worden verantwoord op het moment van betaling.

De projecten die onder het beheer van SONA zijn goedgekeurd, zijn opgenomen op basis van het verplichtingenstelsel, waarbij de verplichtingen worden verantwoord op het moment dat de projecteigenaar een verbintenis uit overeenkomst tot betaling van een geldsom aangaat in het kader van de uitvoering van een goedgekeurd project. Eerst nadat voor een goedgekeurd project, via een aanbestedingsprocedure, een verbintenis is aangegaan, wordt deze verplichting gewaardeerd. Zolang er geen verplichting is aangegaan zijn de geraamde kosten van goedgekeurde projecten opgenomen in de toe te kennen ontwikkelingsgelden.

Vreemde valuta

In de balans worden bedragen in vreemde valuta omgerekend tot bedragen in Nederlands Antilliaanse guldens tegen de koers per balansdatum. In de winst- en verliesrekening geschiedt omrekening van bedragen in vreemde valuta tot bedragen in Nederlands Antilliaanse guldens tegen de koersen op transactiedata. Koersverschillen komen ten gunste of ten laste van het resultaat.

Alle bedragen zijn in duizenden Antilliaanse guldens, tenzij anders vermeld.

(2) Liquide middelen

	2004
<i>(in Nederlands Antilliaanse guldens x 1.000)</i>	
Bank van de Nederlandse Antillen, rekening-courant	10.592
Bank van de Nederlandse Antillen, 2,15% deposito (31/12/04-17/1/05)	48.000
	58.592

De liquide middelen in rekening-courant staan ter vrije beschikking van SONA. De rekening-courant is niet-rentedragend.

(3) Vermogen

Het Stichtingskapitaal bedraagt ANG 100,-

(4) Toe te kennen ontwikkelingsgelden

	2004
<i>(in Nederlands Antilliaanse guldens x 1.000)</i>	
Projectenbegroting 2004	87.368
Af: Rechtstreekse betalingen aan PS-projecten door BZK	4.046
Af: Door BZK rechtstreeks aan Dir.Fin. betaald	10.000
Ontvangen ontwikkelingsgelden	73.322
Af: Betalingen projecten 1/5/04-30/9/04	4.381
Af: Betalingen projecten 1/10/04-31/12/04	10.606
	14.987
	58.335
Af: Crediteuren	13.217
	45.118
Af: Begrote projecten SONA 2004, over te hevelen naar 2005	11.250
Af: Ontvangen voorschot 2005 in begroting 2004	7.858
Toe te kennen ontwikkelingsgelden overgedragen projecten uit begroting 2004	26.010

SONA heeft in november 2004 een bedrag van ANG 4.381,-- betaald voor overgedragen projecten die betrekking hebben op de periode 1 mei 2004 tot en met 30 september 2004.

In de begroting voor 2004 is voor nieuwe SONA projecten een bedrag opgenomen van ANG 11.250,-- (exclusief overloop voor 2005). Door SONA is er in de periode 1 oktober tot en met 31 december 2004 voor een bedrag van ANG 7.200,-- aan financieringsovereenkomsten afgesloten met projecteigenaren. Hiervan wordt verwacht dat er een bedrag van ANG 5.100,-- in 2005 zal worden uitgegeven en het restant (ANG 2.100,--) in 2006. Aangezien het aanbestedingsproces nog moet worden gestart zijn deze verplichtingen als kortlopende verplichtingen gerubriceerd.

In de bijlagen a t/m e zijn de overzichten opgenomen van de in 2004 nieuw ingediende projecten. Er zijn in deze periode door SONA geen projecten afgesloten.

De storting van de jaarlijkse bijdrage vindt contractueel plaats op 15 februari van elk kalenderjaar. In de begroting voor 2004 is een voorschot opgenomen als overbrugging voor de periode 1 januari 2005 tot 1 maart 2005.

(5) Crediteuren

Dit betreffen de verplichtingen op basis van de projectenadministratie per 31 december 2004 waarvoor facturen zijn ontvangen welke in 2005 betaald zullen worden.

(6) Ontvangen voorschot 2005

In het ontvangen subsidiebedrag voor 2004 is een bedrag opgenomen als voorschot voor 2005 (zie ook toelichting (4)).

(7) Overige schulden

Dit betreffen de nog te betalen kosten van het bestuur over 2004.

(8) Uitvoeringskosten

Het bedrag van ANG 2.116,-- betreft de ontvangen subsidie ten behoeve van de uitvoeringskosten voor USONA (ANG 1.869,--) en het bestuur (ANG 246,--). Voor de projecten is er een bedrag van ANG 73.322,-- ontvangen (zie toelichting 5).

(9) Interest bank

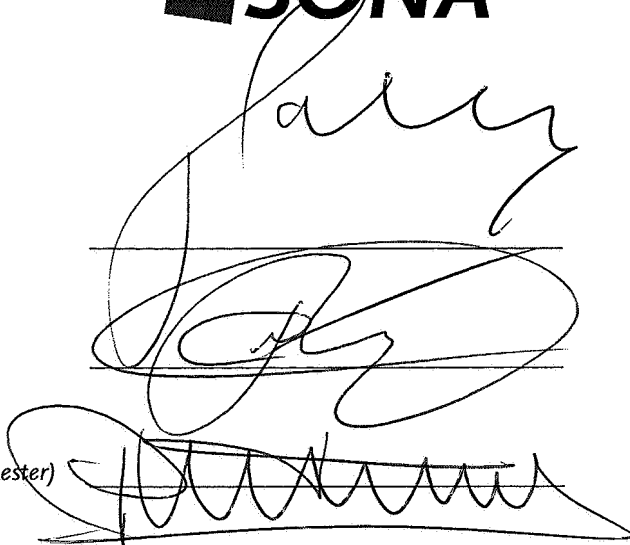
Dit betreft ontvangen interest op termijndeposito's bij de Bank van de Nederlandse Antillen over de periode van 4 november 2004 tot en met 31 december 2004. De gemiddelde interest voor deze periode bedraagt 1,86%.

Het bestuur:

J.M. Saleh (voorzitter)

E.B. Holiday (secretaris)

P. Korteweg (penningmeester)

Three handwritten signatures in black ink. The first signature is at the top, the second is in the middle, and the third is at the bottom. Each signature is written over a horizontal line.

Overige gegevens

Statutaire bepalingen inzake het vermogen

Conform artikel 4 bestaat het vermogen van de Stichting uit:

- a. Het door de oprichter tot verwezenlijking van het doel bestemde bedrag van ANG 100,-- in contanten;
- b. De middelen die zij voor door haar verrichte werkzaamheden en diensten ter verwezenlijking van het doel van de stichting, verkrijgt;
- c. Andere baten.

Nadere bepalingen inzake het resultaat

Conform artikel 4 lid 4 van de Beheersovereenkomst komen alle renteopbrengsten, koerswinsten en – verliezen ten goede respectievelijk ten laste van het Ontwikkelingsfonds.

Accountantsverklaring

Wij hebben de jaarrekening 2004 van Stichting Ontwikkeling Nederlandse Antillen ("SONA") te Curaçao gecontroleerd. De jaarrekening is opgesteld onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de Stichting. Het is onze verantwoordelijkheid een accountantsverklaring inzake de jaarrekening te verstrekken.

Onze controle is verricht overeenkomstig algemeen aanvaarde richtlijnen met betrekking tot controle opdrachten in Nederland. Volgens deze richtlijnen dient onze controle zodanig te worden gepland en uitgevoerd, dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen onjuistheden van materieel belang bevat. Onze controle is tevens verricht in overeenstemming met het Controleprotocol, zoals bedoeld in artikel 11, vierde lid, van de Beheersovereenkomst Ontwikkelingsfonds Nederlandse Antillen van 27 juli 2004. Het Controleprotocol geeft nadere aanwijzingen ten aanzien van de controle van rechtmatigheid, ordelijkheid en controleerbaarheid van de aanwending van de middelen toevertrouwd aan SONA. Een controle omvat onder meer een onderzoek door middel van deelwaarnemingen van informatie ter onderbouwing van de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. Tevens omvat een controle een beoordeling van de grondslagen voor financiële verslaggeving die bij het opmaken van de jaarrekening zijn toegepast en van belangrijke schattingen die het bestuur van de Stichting daarbij heeft gemaakt, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening. Wij zijn van mening dat onze controle een deugdelijke grondslag vormt voor ons oordeel.

Wij zijn van oordeel dat de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen op 31 december 2004 en van het resultaat over de periode 1 oktober 2004 tot en met 31 december 2004 in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving in Nederland en voldoet aan de wettelijke bepalingen inzake de jaarrekening zoals opgenomen in Titel 9 Boek 2 BW. Wij zijn tevens van oordeel dat de aanwending van de middelen, toevertrouwd aan SONA, rechtmatig, ordelijk en controleerbaar is geweest over de periode 1 oktober 2004 tot en met 31 december 2004.

31 maart 2005

KPMG Accountants N.V.

Bijlagen

Overzicht A: Geregistreerde projecten

Periode 1 oktober t/m 31 december 2004

Project	Omschrijving	Datum registratie	Ent.	Hoofd Programma	Status per 31 december 2004	Bedrag
2004177	FO fase 3	08-11-04	Bonaire	Onderwijs	16-ONTVANKELIJK	3.894.581
2004178	IOV fase 2	08-11-04	Bonaire	Onderwijs	16-ONTVANKELIJK	1.933.055
2004181	BO fase 3	02-11-04	Bonaire	Onderwijs	16-ONTVANKELIJK	4.056.280
2004158	Beleidsontwikkeling bij de GGD	06-10-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	20-AFGEKEURD	9.883.916
2004159	Registratie Clean Up	11-10-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	30-STARTGESPR VOEREN	2.029.373
2004163	Vervolgfase integratietraject	11-10-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	22-POS BEOORDEELD	780.874
2004164	Masterplan belasting en keuring	12-10-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	18-ON HOLD BEOORD	1.320.706
2004165	Basic Intranet Sh. Services fase3	12-10-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	30-STARTGESPR VOEREN	3.960.000
2004166	Reorg. Dienst Openb. Scholen	07-10-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	16-ONTVANKELIJK	6.441.610
2004167	Ervaringsuitwisselingsprogramma	07-10-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	18-ON HOLD BEOORD	450.000
2004168	Contact Call Center fase 2	07-10-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	18-ON HOLD BEOORD	1.350.000
2004169	Informatiecampagne EGB Cur	07-10-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	18-ON HOLD BEOORD	800.000
2004175	Secr. Stadsvernieuwing W'stad	14-10-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	18-ON HOLD BEOORD	350.000
2004160	Succesvol ondernemen op Cur	11-10-04	Curaçao	Duurz. Eco. Ontw.	18-ON HOLD BEOORD	252.000
2004161	Toeristische duiklocatie mediator	11-10-04	Curaçao	Duurz. Eco. Ontw.	18-ON HOLD BEOORD	1.341.619
2004176	SOP Jaarplan 03/04 MEP C-T-31	15-10-04	Curaçao	Duurz. Eco. Ontw.	18-ON HOLD BEOORD	2.138.344
2004184	IOV Fase 2	16-11-04	Curaçao	Onderwijs	16-ONTVANKELIJK	4.000.000
2004190	Stageproject OM	22-11-04	Land NA	Bestuurlijke Ontw.	24-ON HOLD GOEDK	2.658.143
2004174	Opleidingsonderwijs	14-10-04	Land NA	Onderwijs	16-ONTVANKELIJK	27.872.669
2004204	Operationaliseren Unit bij DIJZ	15-12-04	Land NA	Rechtshandhaving	14-NIET ONTVANKELIJK	113.914
2004191	Verzelf.belastingdienst (vd Zee)	01-12-04	Land NA	TS Urgentieprogr	24-ON HOLD GOEDK	8.976.495
2004199	Aanpassen CAO wetgeving	02-12-04	Land NA	TS Urgentieprogr	22-POS BEOORDEELD	2.574.990
2004200	Onderst. Econ.jur.beleidsmw-er	02-12-04	Land NA	TS Urgentieprogr	24-ON HOLD GOEDK	250.000
2004208	TS Minister v Justitie	21-12-04	Land NA	TS Urgentieprogr	20-AFGEKEURD	81.900
						300.000
						238.503
						12.535.802

Project	Omschrijving	Datum registratie	Ent.	Hoofd Programma	Status per 31 december 2004	Bedrag
2004203	Realisatie financieringsverzoeken	13-12-04	Saba	Bestuurlijke Ontw.	24-ON HOLD GOEDK	80.000
2004185	IOV fase 2	30-11-04	Saba	Onderwijs	16-ONTVANKELIJK	140.992
2004186	FO fase 3	30-11-04	Saba	Onderwijs	16-ONTVANKELIJK	418.263
2004189	Kabinet Gezagheb. Wetg. jurist	12-11-04	St Maarten	Bestuurlijke Ontw.	24-ON HOLD GOEDK	1.050.000
2004197	Verlenging Upgrading dom.beheer	01-12-04	St Maarten	Bestuurlijke Ontw.	24-ON HOLD GOEDK	161.415
2004179	FO Fase 3 st maarten	10-11-04	St Maarten	Onderwijs	16-ONTVANKELIJK	10.082.379
2004180	BO Fase 3 St. Maarten	10-11-04	St Maarten	Onderwijs	16-ONTVANKELIJK	14.050.875
2004170	Renov. Historische Kern 4e T	13-10-04	Statia	Duurz. Eco. Ontw.	14-NIET ONTVANKELIJK	25.344.669
						6.917.515
Totaal	32	projecten				83.193.826

Overzicht B: Niet-ontvankelijke projecten

Overzicht B: Niet-ontvankelijke projecten

Periode 1 oktober t/m 31 december 2004

Project	Omschrijving	Registratie- datum	Datum niet-ontvank.	Entiteit	Hoofdprogramma	Status per 31 december 2004	Bedrag	Opmerking
2004170	Renov. Historische Kern 4e Tr	13-10-04	03-11-04	Statia	Duurz. Eco. Ontw.	14-NIET ONTVANKELIJK	6.917.515	overschrijdt beschikbare middelen samenwerkingsprogramma's
2004204	Operationaliseren Unit bij DJZ	15-12-04	21-12-04	Land NA	Rechtshandhaving	14-NIET ONTVANKELIJK	2.574.990	valt niet onder bestaand samenwerkingsprogramma
Totaal	2						9.492.505	

Overzicht C: Ontvankelijke projecten

Overzicht C: Ontvankelijke projecten

Periode 1 oktober t/m 31 december 2004

Project	Omschrijving	Regist. Datum	Datum ontvanke lijk	Entiteit	Hoofdprogram ma	Status per 31 december 2004	Bedrag	Subtotaal	Opmerking
2004177	FO fase 3	08-11-04	08-12-04	Bonaire	Onderwijs	16-ONTVANKELIJK	3.894.581		Onderwijsprojecten worden gezamenlijk beoordeeld
2004178	IOV fase 2	08-11-04	13-12-04	Bonaire	Onderwijs	16-ONTVANKELIJK	1.933.055		Onderwijsprojecten worden gezamenlijk beoordeeld
2004181	BO fase 3	02-11-04	02-12-04	Bonaire	Onderwijs	16-ONTVANKELIJK	4.056.280		Onderwijsprojecten worden gezamenlijk beoordeeld
2004158	Beleidsontwikkeling bij de GGD	06-10-04	13-10-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	18-ON HOLD BEOORD	2.029.373	9.883.916	Verbeterd projectvoorstel wordt ingediend met aandacht voor uitvoering
2004159	Registratie Clean Up	11-10-04	14-10-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	30-STARTGESPR VOEREN	780.874		Goedkeuring in coordinatie met Integriteit traject Land
2004163	Vervolgfase integriteittraject	11-10-04	18-10-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	22-POS BEOORDEELD	1.320.706		Plan van aanpak moet worden opgenomen in dossier
2004164	Masterplan belasting en keuring	12-10-04	01-11-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	18-ON HOLD BEOORD	3.950.000		Is door BZK uit jaarplan 2004 gehaald
2004165	Basic Intranet Sh. Services fase3	12-10-04	18-11-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	30-STARTGESPR VOEREN	6.441.610		Logframe moet worden toegevoegd aan dossier
2004166	Reorg. Dienst Openb. Scholen	07-10-04	16-11-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	16-ONTVANKELIJK	450.000		Verbeterd projectvoorstel wordt ingediend met aandacht voor de doelgroep
2004167	Ervaringsuitwisselingsprogramma	07-10-04	01-11-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	18-ON HOLD BEOORD	1.350.000		Verbeterd projectvoorstel wordt ingediend met aandacht voor de methodologie
2004168	Contact Call Center fase 2	07-10-04	20-10-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	18-ON HOLD BEOORD	800.000		Verbeterd projectvoorstel wordt ingediend met aandacht voor de doelgroep
2004169	Informatiecampagne EGB Cur	07-10-04	18-11-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	18-ON HOLD BEOORD	350.000		Verbeterd projectvoorstel wordt ingediend met aandacht voor de doelgroep
2004175	Secr. Stadsvernieuwing W'stad	14-10-04	02-11-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	18-ON HOLD BEOORD	250.000		Verbeterd projectvoorstel wordt ingediend met aandacht voor de doelgroep
2004160	Succesvol ondernemen op Cur	11-10-04	15-10-04	Curaçao	Duurz. Eco. Ontw.	18-ON HOLD BEOORD	1.341.619		Verbeterd projectvoorstel wordt ingediend met aandacht voor de doelgroep
2004161	Toeristische duiklocatie mediator	11-10-04	15-10-04	Curaçao	Duurz. Eco. Ontw.	18-ON HOLD BEOORD	2.138.344		Verbeterd projectvoorstel wordt ingediend met aandacht voor marketing strategie en verband met renovatie Scharloo Abou

Overzicht C: Ontvankelijke projecten
 Periode 1 oktober t/m 31 december 2004

Project	Omschrijving	Regist. Datum	Datum ontvanke- lijk	Entiteit	Hoofdprogram ma	Status per 31 december 2004	Bedrag	Subtotaal	Opmerking
2004176	SOP Jaarplan 03/04 MEP C-T-31	15-10-04	02-11-04	Curaçao	Duurz. Eco. Ontw.	18-ON HOLD BEOORD	4.000.000		Verbeterd projectvoorstel wordt ingediend met aandacht voor planning projectuitvoering
2004184	IOV Fase 2	16-11-04	18-11-04	Curaçao	Onderwijs	16-ONTVANKELIJK	2.658.143		Onderwijsprojecten worden gezamenlijk beoordeeld
2004190	Stageproject OM	22-11-04	22-11-04	Land NA	Bestuurlijke Ontw.	24-ON HOLD GOEDK	113.914	27.872.669	In afwachting van bevestiging door BZK
2004174	Opleidingsonderwijs	14-10-04	14-12-04	Land NA	Onderwijs	16-ONTVANKELIJK	8.976.495		Onderwijsprojecten worden gezamenlijk beoordeeld
2004191	Verzelf.belastingdienst (vd Zee)	01-12-04	02-12-04	Land NA	TS Urgentieprogr	24-ON HOLD GOEDK	250.000		concept financierings- overeenkomst toegestaan
2004199	Aanpassen CAO wetgeving	02-12-04	02-12-04	Land NA	TS Urgentieprogr	22-POS BEOORDEELD	81.900		concept financierings- overeenkomst toegestaan
2004200	Onderst. Econ.jur.beleidsmw-er	02-12-04	02-12-04	Land NA	TS Urgentieprogr	24-ON HOLD GOEDK	300.000		concept financierings- overeenkomst toegestaan
2004208	TS Minister v Justitie	21-12-04	21-12-04	Land NA	TS Urgentieprogr	20-AFGEKEURD	238.503		In projectvoorstel opgenomen kandidaat beschikt niet over gevraagde expertise
2004203	Realisatie financieringsverzoeken	13-12-04	23-12-04	Saba	Bestuurlijke Ontw.	24-ON HOLD GOEDK	80.000	9.960.812	concept financierings- overeenkomst toegestaan
2004185	IOV fase 2	30-11-04	06-12-04	Saba	Onderwijs	16-ONTVANKELIJK	140.992		Onderwijsprojecten worden gezamenlijk beoordeeld
2004186	FO fase 3	30-11-04	13-12-04	Saba	Onderwijs	16-ONTVANKELIJK	418.263		Onderwijsprojecten worden gezamenlijk beoordeeld
2004189	Kabinet Gezagheb. Wetg.jurist	12-11-04	17-11-04	St Maarten	Bestuurlijke Ontw.	24-ON HOLD GOEDK	1.050.000	639.255	concept financierings- overeenkomst toegestaan
2004197	Verlenging Upgrading dom.beheer	01-12-04	06-12-04	St Maarten	Bestuurlijke Ontw.	24-ON HOLD GOEDK	161.415		concept financierings- overeenkomst toegestaan
2004179	FO Fase 3 st maarten	10-11-04	02-12-04	St Maarten	Onderwijs	16-ONTVANKELIJK	10.082.379		Onderwijsprojecten worden gezamenlijk beoordeeld
2004180	BO Fase 3 St. Maarten	10-11-04	02-12-04	St Maarten	Onderwijs	16-ONTVANKELIJK	14.050.875	25.344.669	Onderwijsprojecten worden gezamenlijk beoordeeld
Totaal	30 projecten							73.701.321	

Overzicht D: Goedgekeurde projecten

Overzicht D: Goedgekeurde projecten
Periode 1 oktober t/m 31 december 2004

Project	Omschrijving	Regist. datum	Datum fin. overeenk.	Entiteit	Hoofdprogramma	Status per 31 december 2004	Bedrag goedkeuring	Verplichtingen ramingen 2005	2006
Door USONA:									
2004159	Registratie Clean Up	11-10-04	21-12-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	30-STARTGESPR VOEREN	780.874	589.478	191.396
2004165	Basic Intranet Sh. Services fase3	12-10-04	02-12-04	Curaçao	Bestuurlijke Ontw.	30-STARTGESPR VOEREN	6.441.610	4.500.000	1.941.610
Totaal	2	projecten					7.222.484	5.089.478	2.133.006
Door BZK afgegeven beschikking:									
2004201	Funktiewaardering EGB Bonaire	03-12-04		Bonaire	Bestuurlijke Ontw.	40-IN UITVOERING	976.625,00	} zie begroting 2005	
2004171	Hum.Resources Infra. Plan Cur.	13-10-04		Curaçao	Duurz. Eco. Ontw.	40-IN UITVOERING	591.750,00		
2004172	Opvoeding 2000 Curaçao	13-10-04		Curaçao	Urg. jeugd en jong.	40-IN UITVOERING	697.180,00		
2004192	Autmat. OM NA	18-11-04		Land NA	Rechtshandhaving	40-IN UITVOERING	1.021.000,00		
2004195	Adviestraj. tbv minijus NA	23-11-04		Land NA	Rechtshandhaving	40-IN UITVOERING	132.065,00		
2004196	Belasting lange uitzendingen	23-11-04		Land NA	Bestuurlijke Ontw.	40-IN UITVOERING	28.050.639,00		
2004198	BO fase 2	01-12-04		Land NA	Onderwijs	40-IN UITVOERING	386.090,00		
2004162	Upgrading Domeinbeheer	12-10-04		St Maarten	Bestuurlijke Ontw.	40-IN UITVOERING	1.280.838,00		
2004173	Opstap Opnieuw Bov. Eilanden	13-10-04		St Maarten	Urg. jeugd en jong.	40-IN UITVOERING	262.618,00		
2004183	Onderst.Douanepost Bovenw.	08-11-04		St Maarten	Bestuurlijke Ontw.	40-IN UITVOERING	432.000,00		
2004193	Evaluatie Gebe/Intaquin	18-11-04		St Maarten	Overige	40-IN UITVOERING	319.504,00		
2004194	Invoering funktion.verbet.	19-11-04		St Maarten	Bestuurlijke Ontw.	40-IN UITVOERING	200.000,00		
2004202	Realisatie functie ConcernControl	08-12-04		St Maarten	Bestuurlijke Ontw.	40-IN UITVOERING	1.035.000,00		
Totaal							35.385.309,00		



Overzicht E: Afgekeurde projecten

Overzicht E: Afgekeurde projecten

Periode 1 oktober t/m 31 december 2004

Project	Omschrijving	Regist. Datum	Datum afkeuring	Entiteit	Hoofdprogramma	Status	Bedrag	Reden afkeuring
2004208	TS Minister v Justitie	21-12-04	23-12-04	Land NA	TS Urgentieprogr	20-AFGEKEURD	238.503	in projectvoorstel opgenomen kandidaat geschikt niet over gevraagde expertise

Totaal 1 project

238.503



Curaçao
Schottegatweg oost 18
Willemstad, Curaçao

St. Maarten
Peter John drive 13
Cole Bay

T +599 (0)9 7365345

F +599 (0)9 7365347

I www.usona.an

E info@usona.an

T +599 (0)544 3425

F +599 (0)544 3427