

## Voortgangsrapportage Project Wegwerken Archiefachterstanden over de periode januari 2007-december 2007

### 1. Voortgang van het project

Het 'Project Wegwerken Archief Achterstanden tot en met 1975' (PWAA) startte eind 2005. Na de aanloop in 2006 raakte het project in 2007 goed op stoom met het selecteren en bewerken van de achterstanden tot 1975. De samenwerking tussen de Projectorganisatie in Rotterdam, de departementen, de Centrale Archief Selectiedienst (CAS) en het Nationaal Archief (NA) levert naast de regie op de activiteiten niet alleen het bewerkingsresultaat, maar ook het versneld opstellen van selectielijsten en het vereenvoudigen van de selectieprocedures. In de vorige rapportage<sup>i</sup> zijn deze procesverbeteringen toegelicht. De departementen starten in 2008 met het bewerken van de werkvoorraden van af 1976. De door PWAA geïnitieerde procesinnovaties en –versnellingen zullen daarbij als uitgangspunt worden gehanteerd. .

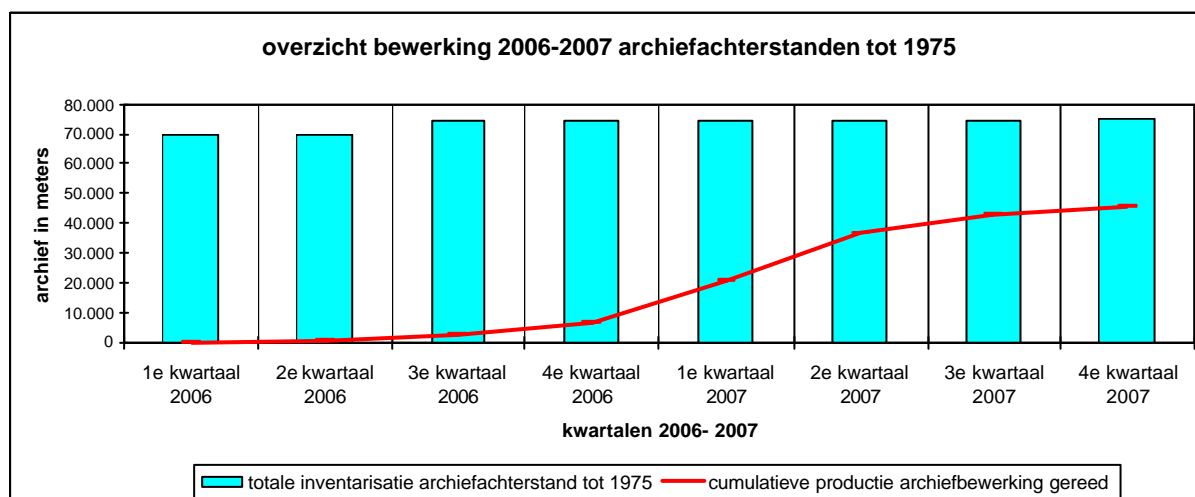
### 2. Voortgang in het werk

#### a) Archiefbewerking

De omvang van de achterstanden van de departementen uit de periode tot en met 1975 zijn in 2005 geïventariseerd en vervolgens door de departementen gevalideerd. In totaal kwam dit neer op ruim 74 kilometer papieren archiefmateriaal. De gevalideerde opgave van de departementen wordt als uitgangspunt voor de planning en het meten van het resultaat gebruikt. De achterstand is geprioriteerd en verdeeld over de CAS, de departementen en de toegevoegde capaciteit bij de projectorganisatie in Rotterdam. De projectorganisatie zal ca. 20 kilometer van de 74 kilometer bewerken. Bij de CAS wordt ca. 18 kilometer bewerkt. De overige kilometers worden bewerkt door een aantal departementen zelf. Op basis van prognoses van alle betrokken partijen kan worden gesteld dat de deadline van 1 januari 2009 zal worden gehaald. De projectorganisatie verwacht eind tweede kwartaal 2008 zijn aandeel te hebben bewerkt. De werkafspraken met alle partners in de archiefketen zijn in convenanten vastgelegd. Er is op 1 januari 2008 sprake van ruim 6 kilometer meerwerk. De CAS en de projectorganisatie in Rotterdam hebben beide meerwerk. In overleg met het pSG-beraad is bepaald dat de projectorganisatie deze meters budgetneutraal bewerkt in het derde en vierde kwartaal. De prognose van PWAA geeft aan dat daarvoor voldoende ruimte zou moeten zijn.

#### Resultaat

Aan het eind van 2007 is 45 km archief bewerkt. Zie detailoverzicht voor de kwantitatieve gegevens (§.7). Het grootste deel van de archieven is op termijn te vernietigen materiaal. Er is inmiddels 1316 meter te bewaren materiaal geselecteerd.



<sup>i</sup> Modernisering van de overheid. Brief aan de Tweede Kamer 2006-2007, 29 362, nr. 118

#### *b) Selectielijsten*

Het opstellen en vaststellen van selectielijsten verloopt nog steeds voorspoedig. In de meeste gevallen wordt een selectielijst nu binnen een termijn van 24 weken vastgesteld.

#### Resultaat

*Tot en met 2007 zijn 77 selectielijsten in het kader van PWAA vastgesteld. Zie voor een detailoverzicht van de kwantitatieve gegevens inzake selectielijsten paragraaf 7b.*

### **3 Organisatie en personeel**

Het naderende einde van het project werpt zijn schaduw vooruit.

De mobiliteit onder de vaste medewerkers komt langzaam op gang. In 2008 zal de continuïteit van de werkzaamheden veel aandacht vergen van het management. Tot nu toe worden de vacatures opgevuld met tijdelijke krachten. Het lukt nog steeds goed opgeleide mensen op de markt te vinden.

De projectorganisatie blijft onverkort inzetten op een goede scholing van de medewerkers, teneinde hun kansen op de arbeidsmarkt zo groot mogelijk te maken. In samenwerking met een opleidingsbureau is een gecertificeerde maatwerk-opleiding op MBO-niveau ontwikkeld, die goed aansluit bij de (zich vernieuwende) werkwijze van de departementen.

Het contractmanagement is erop gericht contracten te beëindigen voor 2009 en instrumenten te borgen voor de toekomst. Voor het goed 'afhechten' van de organisatie en het eventuele doorlopen van een aantal faciliteiten na 1-1-2009 (zoals opslagruimte bij het Gemeentearchief van Rotterdam voor archiefblokken die nog niet kunnen worden overgedragen i.v.m. administratieve vereisten) zal een plan van aanpak worden opgesteld. Hierin zal ook de vraag worden meegenomen wie na het aflopen van PWAA verantwoordelijk wordt voor de in het kader van PWAA ontwikkelde instrumentarium

### **4. Informatie op orde en procesvernieuwing**

In de vorige voortgangsrapportage<sup>ii</sup> is de Tweede Kamer geïnformeerd over de geïnitieerde procesverbeteringen. In 2007 heeft het accent meer gelegen op het internaliseren van deze verbeteringen bij alle ketenpartners. Samen met het Nationaal Archief organiseerde PWAA een symposium over de verworvenheden van PWAA. Onderstaand de belangrijkste conclusies:

- De ketenpartners kijken overwegend positief terug op twee jaar PWAA. PWAA wordt gezien als een uniek project, waarin alle dertien departementen samenwerken op basis van gemeenschappelijk geformuleerde randvoorwaarden en heldere, concrete werkafspraken.
- Geconstateerd werd dat het in kaart brengen van de achterstanden bij de bestuurders heeft geleid tot een groeiend commitment voor de informatiehuishouding. Het probleem wordt herkend en erkend: meer inzicht geeft meer invloed.
- Het veel sneller vaststellen van de selectielijsten wordt algemeen gezien als een verworvenheid die zeker geborgd moet worden in de toekomst, evenals het uitgangspunt 'goed is goed genoeg' waar het gaat om het toegankelijkheidsniveau van de geselecteerde archieven. Het gezamenlijk omschreven minimale kwaliteitsniveau lijkt dus door alle ketenpartners geaccepteerd.
- Bemoeyenis van PWAA met de keten wordt als positief ervaren. Beïnvloeden van processen, procedures en beleid vanuit de uitvoering wordt herkend en prettig beleefd. Borging en toekomstgerichtheid is noodzakelijk. De leerervaringen van PWAA en door PWAA moeten behouden blijven.

PWAA borgt de processen en de methoden actief en op allerlei niveaus.

Er is overleg met het Programma Informatie op Orde, zowel via de ambtelijke stuurgroep Informatie op Orde als via verschillende actielijnen en werkgroepen. De projectorganisatie maakt daarmee de processen en verworvenheden van PWAA tot onderdeel van beleid. Een mooi voorbeeld van hoe de praktijk het beleid beïnvloedt en vormt.

Via workshops en/of stages bij de projectorganisatie worden ketenpartners uitgenodigd kennis te maken met de PWAA-manier van werken en het gebruikte instrumentarium. Een aantal departementen, het Nationaal Archief en de CAS hebben al van deze mogelijkheid gebruik gemaakt.

---

<sup>ii</sup> Modernisering van de overheid. Brief aan de Tweede Kamer 2006-2007, 29 362, nr. 118

Ook internationaal is er belangstelling voor de werkwijze van PWAA: twee medewerkers hebben aan vertegenwoordigers van het Antilliaanse archiefwezen uitleg gegeven over de werkwijze en procesvernieuwingen van PWAA.

Operationeel verspreidt PWAA haar werkwijze ook nog via een samen met het Nationaal Archief uitgegeven brochure met praktische tips en tricks voor ministeries.

## **5. Financiering**

In de vorige rapportage is uitgebreid ingegaan op de financiering van de projectorganisatie. Voor nu kan worden gemeld dat de inkomsten en uitgaven op schema liggen. Het lijkt erop dat het meerwerk van ca. 6 kilometer, kan worden betaald uit het beschikbare budget.

De afrondende fase van het project zal een kostenverschuiving laten zien op het terrein van inhuur van externen en loopbaanbegeleiding van de vaste mensen.

Voor de dekking van de indirecte kosten (o.a. huisvesting, huur archiefdepots, archieftransport, overhead, automatisering) van het project is een centraal meerjarenbudget van € 7.900.000 beschikbaar gesteld, als volgt verdeeld over de jaren:

| 2005           | 2006             | 2007             | 2008             | Totaal           |
|----------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| <b>250.000</b> | <b>3.450.000</b> | <b>2.100.000</b> | <b>2.100.000</b> | <b>7.900.000</b> |

Daarnaast is in het centrale meerjarenbudget nog een bedrag van € 3.800.000 beschikbaar gesteld voor indirecte kosten in de jaren 2009 en 2010<sup>iii</sup>. Dit is een reservering voor de huisvestingskosten bij een eventuele uitloop van het project.

## **6. Rapportage Erfgoedinspectie**

De Erfgoedinspectie/Archieven (EGI) volgt de ontwikkelingen bij PWAA en rapporteert hier jaarlijks over. Vorig jaar rapporteerde EGI over 2005 en 2006 en lag de nadruk op toetsing van de archiefruimte en de werkvoorraad. De tweede deelrapportage over 2007<sup>iv</sup> richt zich op de kwaliteit van de bewerking en de selectielijsten.

Ten aanzien van het opstellen van de selectielijsten is in korte tijd een enorme prestatie geleverd. De EGI heeft er vertrouwen in dat de resterende lijsten in de eerste helft van 2008 zullen worden vastgesteld, zodat geen stagnatie in de bewerking van de gerelateerde archieven zal optreden. De voortgang van de bewerking ligt goed op schema. De EGI blijft aandacht vragen voor kwaliteit in relatie tot planning. De toepassing van de selectielijsten op complexere archieven vereist actieve begeleiding en controle tijdens de bewerking, aldus de EGI. Hierop zal door de projectorganisatie in Rotterdam nauwlettend worden toegezien.

Het instrument van rapportage over de planning en monitoring behoefde voor de EGI enige toelichting, aangezien het hier een complexe administratie betreft. De EGI vraagt daarom aandacht voor de presentatie van de cijfergegevens. De opmerkingen en suggesties van de EGI op dit punt zullen in ieder geval worden meegenomen in de evaluatie van de monitoring en control-systematiek.

---

<sup>iii</sup> Ten opzichte van de voortgangsrapportage 2006 is dit bedrag gewijzigd als gevolg van efficiency-kortingen.

<sup>iv</sup> *Inspectierapport over het Project wegwerken achterstanden archieven. Tweede deelrapportage* (Erfgoedinspectie/Archieven, 14 maart 2008)

## 7. Kwantitatieve gegevens PWAA t/m vierde kwartaal 2007

### a) Voortgang bewerkingstraject

| Bewerkende partij     | Aantal ingeplande meters 2006-2008 | Aantal nog te bewerken meters | Bewerking gereed |
|-----------------------|------------------------------------|-------------------------------|------------------|
| <b>Departementen</b>  | <b>39.203</b>                      | <b>8.338</b>                  | <b>29.957</b>    |
| <b>CAS</b>            | <b>18.257</b>                      | <b>15.730<sup>v</sup></b>     | <b>3.519</b>     |
| <b>PWAA Rotterdam</b> | <b>17.629</b>                      | <b>8.597</b>                  | <b>11.901</b>    |
| <b>Totaal</b>         | <b>75.090</b>                      | <b>32.665</b>                 | <b>45.378</b>    |

Het resultaat van de totale bewerking bestaat uit twee delen: eerst de feitelijke selectie en bewerking van het archiefblok en vervolgens het afhandelen van de administratie voor de overdracht naar het Nationaal Archief. Dit uit zich in een ander cijferbeeld, met name bij de CAS, waar van de ca. 18 km wel ruim 11 km geselecteerd en bewerkt is, maar voor 3,5 km ook de daadwerkelijke administratieve afhandeling is afgerond.

### b) Voortgang opstellen selectielijsten

| Opsteller     | Aantal vast te stellen selectielijsten 2006 -2007 | Aantal selectielijsten in bewerking | Beschikkingen getekend, wacht op publicatie Staatscourant | Daadwerkelijk vastgestelde selectielijsten |
|---------------|---|-------------------------------------|---|--|
| AIVD          | 1   | 1                                   | 0   | 0  |
| AZ            |   |                                     |   |  |
| BZK           | 1   | 0                                   | 0   | 1  |
| DEF           | 2   | 0                                   | 0   | 2  |
| EZ            | 3   | 0                                   | 0   | 2  |
| JUS           | 6   | 1                                   | 0   | 5  |
| LNV           | 4   | 0                                   | 0   | 3  |
| OCW           | 1   | 1                                   | 0   | 0  |
| PWAA          | 48  | 4                                   | 1   | 51   |
| SZW           |   |                                     |   |  |
| V&W           | 1   | 0                                   | 0   | 1  |
| VROM          | 1   | 0                                   | 1   | 0  |
| VWS           | 15  | 3                                   | 0   | 12   |
| <b>Totaal</b> | <b>83</b>   | <b>10</b>                           | <b>2</b>  | <b>77</b>                                  |

<sup>v</sup> Hiervan is op 31-12-2007 7.690m geselecteerd, zodat nog 8.040m te bewerken resulteert.

## **8. Conclusies**

### *a) bewerkingstraject*

De productie loopt prima. Punt van aandacht blijft het administratieve proces om openbaarheid van stukken te bepalen en de goedkeuring van producten door met name de departementen. Centrale sturing, zoals PWAA die biedt, is van belang om voortgang te blijven boeken. De regie van PWAA zal zich daar nadrukkelijk op richten, zodat aan het einde van 2008 naast de daadwerkelijke bewerking ook de administratieve afhandeling zal zijn afgerond.

### *b) opstellen selectielijsten*

De productie ligt op schema. De ingezette procesverbeteringen werpen hun vruchten af. Verdere aanscherpingen in het proces zijn onderwerp van gesprek binnen de betreffende actielijnen in de uitvoering van de kabinetsvisie 'Informatie op Orde'. Ook hier is de boodschap dat de regierol een belangrijke is.

### *c) de archiefketen*

Samenwerking tussen alle ketenpartners verloopt over het algemeen constructief. De rolverdeling wordt nog verder geoptimaliseerd in het programma 'Informatie op Orde'.

### *d) uitvoering en beleid*

De combinatie van PWAA als uitvoerende en regievoerende organisatie, met het programma 'Informatie op Orde' voor de borging van beleid is een prima werkmethode. Het is een mooi voorbeeld van hoe uitvoering het beleid succesvol beïnvloedt.

## **9. Meer informatie over PWAA**

Meer informatie is te vinden op de [www.minocw.nl/archieven](http://www.minocw.nl/archieven) en op de PWAA-site op Rijksweb <http://pwaa.rijksweb.nl/>