

**Bolscher . Van der Brug notarissen**

Postbus 771

3800 AT Amersfoort

Telefoon 033-46 70 700

Telefax 033-46 70 777

E-Mail: office@bbnotarissen.nl

Internet: www.bbnotarissen.nl

Versie d.d. 03-06-2003

**Ontwerp****AKTE VAN OPRICHTING STICHTING EXPERTISECENTRUM FORENSISCHE PSYCHIATRIE**

zaaknummer: 6495/ah

Vandaag, \*, verschenen voor mij, Mr Guido Pieter Nikolai van der Brug, notaris te -----  
Amersfoort:-----

1. mevrouw dr. J. Meyer, wonende \*, geboren te \* op \*, zich legitimerende met haar \*, ---  
nummer \*, uitgegeven te \* op \*, \*gehuwd/ongehuwd;-----
2. de heer dr. P.G.J. Greeven, wonende \*, geboren te \* op \*, zich legitimerende met zijn \*, ---  
nummer \*, uitgegeven te \* op \*, \*gehuwd/ongehuwd.-----

De verschenen personen verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de  
volgende statuten vast te stellen:-----

**STATUTEN**-----**NAAM EN ZETEL.**-----**Artikel 1**-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Expertisecentrum Forensische Psychiatrie** . ---
2. Zij is gevestigd te Utrecht.-----

**DOEL EN WERKGEBIED**-----**Artikel 2**-----

1. De stichting stelt zich ten doel het op onafhankelijke, wetenschappelijke en -----  
praktijkgerichte wijze:-----
  - a. ondersteunen van het veld van de forensische psychiatrie;-----
  - b. verlenen van diensten ter verhoging van de kwaliteit van de uitvoering en de -----  
transparantie van de producten en diensten binnen de forensische psychiatrie,-----  
en voorts al hetgeen met het vorenstaande rechtstreeks of zijdelings verband houdt  
of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.-----
2. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door:-----
  - a. coördinatie en regie van onderzoek en methodiekontwikkeling en het maken van ---  
overzichten van onderzoek, behandelprogramma's en "best practices";-----

- b. kennissynthese, kennisoverdracht en implementatie, onder meer door het verzamelen en bewerken van bestaande gegevens en het verspreiden en overdragen van de resultaten;
  - c. uitvoering van werkzaamheden in de zin van onderzoek en instrumentontwikkeling.
3. De stichting zal de hiervoor vermelde werkzaamheden onder meer verrichten ten behoeve van:
- a. het forensisch psychiatrisch veld (zoals forensisch psychiatrische inrichtingen, klinieken, afdelingen en diensten, het Pieter Baan Centrum en Groot Batelaar), hun patiënten en het beleid en de wetenschap;
  - b. het openbaar bestuur in Nederland en daaraan gerelateerde uitvoerende instanties;
  - c. onderzoeksinstellingen (zoals ZorgOnderzoek Nederland en de Nederlandse organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek) en universiteiten;
  - d. instituten in binnen- en buitenland.

#### **DUUR EN BOEKJAAR**

##### **Artikel 3**

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

#### **VERMOGEN**

##### **Artikel 4**

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:

- a. bijdragen;
- b. subsidies en donaties;
- c. legaten en erfstellingen, met dien verstande dat erfstellingen niet anders kunnen worden aanvaard dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving;
- d. andere baten.

#### **BESTUUR EN TOEZICHT**

##### **Artikel 5**

1. De stichting wordt bestuurd door een raad van bestuur, onder toezicht van een raad van toezicht.
2. Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer leden van de raad van bestuur zullen de overblijvende leden van de raad van bestuur, respectievelijk zal het enig overblijvende lid van de raad van bestuur met het gehele bestuur zijn belast; ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van bestuur, respectievelijk van het enig lid van de raad van bestuur, berust het bestuur tijdelijk bij de raad van toezicht. De raad van toezicht is bij ontstentenis of belet van alle leden van de raad van bestuur verplicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien.

#### **DE RAAD VAN TOEZICHT, BENOEMING EN AFTREDEN VAN DE LEDEN VAN DE RAAD VAN TOEZICHT**

##### **Artikel 6**

1. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van ten minste twee en ten hoogste vier leden. Ingeval de raad van toezicht uit minder dan het vastgesteld aantal bestaat, blijft de raad van toezicht volledig bevoegd.
2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht. Bij de vervulling van vacatures in de raad van toezicht let de raad van toezicht op een evenwichtige samenstelling van deze raad.
3. De leden van de raad van toezicht oefenen hun taak uit zonder last en/of ruggespraak.
4. Slechts natuurlijke personen zijn benoembaar tot lid van de raad van toezicht.
5. Geen lid van de raad van toezicht kunnen zijn personen in dienst van de stichting, alsmede hun bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad en degene(n) die met een persoon in dienst van de stichting een gemeenschappelijk huishouding voer(t)(en).

#### Artikel 7

1. Het lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt:
  - a. door overlijden;
  - b. door bedanken;
  - c. ingeval het betrokken lid het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
  - d. ingeval het betrokken lid dan wel zijn bloed- of aanverwant tot en met de tweede graad dan wel degene met wie een gemeenschappelijke huishouding wordt gevoerd in dienst treedt bij de stichting;
  - e. door ontslag bij besluit van de raad van toezicht;
  - f. door het verstrijken van de tijd waarvoor het betrokken lid is benoemd.
2. Een ontslag als bedoeld in lid 1 sub e van dit artikel kan op ieder tijdstip en met onmiddellijke ingang worden verleend.

### **TAKEN, BEVOEGDHEDEN EN WERKWIJZE VAN DE RAAD VAN TOEZICHT**

#### Artikel 8

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de raad van bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting. Hij staat de raad van bestuur met raad ter zijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting.
2. Voorts is de raad van toezicht in elk geval belast met de navolgende taken:
  - a. het benoemen en ontslaan van de leden van de raad van bestuur en het vaststellen van het aantal leden van die raad, zulks overeenkomstig het bepaalde in artikel 11;
  - b. het vaststellen van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de leden van de raad van bestuur;
  - c. het beoordelen van als zodanig in deze statuten vermelde besluiten van de raad van bestuur;
  - d. het vertegenwoordigen van de stichting indien tussen de stichting en het enige lid van de raad van bestuur een tegenstrijdig belang bestaat;
  - e. het onderzoeken van de rekening en verantwoording van de raad van bestuur;

- f. het beoordelen van het algemeen meerjarenbeleid van de stichting op basis van het door de raad van bestuur opgestelde en ter goedkeuring aan de raad van toezicht voorgelegde plan;
  - g. het beoordelen van de door de raad van bestuur ter goedkeuring aan de raad van toezicht voorgelegde begroting;
  - h. het beoordelen van de door de raad van bestuur ter goedkeuring aan de raad van toezicht voorgelegde jaarstukken van de stichting;
  - i. het vaststellen en wijzigen van reglementen.
3. De raad van toezicht heeft in elk geval de navolgende bevoegdheden:
- a. het te allen tijde hebben van toegang tot de gebouwen en terreinen van de stichting;
  - b. het te allen tijde recht hebben op inzage van alle boeken en bescheiden van de stichting;
  - c. het schorsen en het ontslaan van een lid van de raad van bestuur;
  - d. het benoemen van een registeraccountant;
  - e. het verlenen van decharge aan de leden van de raad van bestuur voor het in het betrokken boekjaar gevoerde bestuur;
  - f. het wijzigen van de statuten en ontbinden van de stichting.
4. Leden van de raad van toezicht genieten voor hun werkzaamheden als zodanig generlei vergoeding, met dien verstande dat daarvan om redenen, ontleend aan het belang van de stichting, kan worden afgeweken. Een zodanig besluit alsmede het besluit tot vaststelling van de hoogte van de vergoeding worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de stemmen, uitgebracht in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

#### Artikel 9

1. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een vice-voorzitter en stelt al dan niet uit zijn midden een secretaris aan.
2. De raad van toezicht regelt de verdeling van zijn overige werkzaamheden.
3. De raad van toezicht vergadert ten minste driemaal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter, twee andere leden van de raad van toezicht dan wel de raad van bestuur zulks nodig acht(en).
4. De leden van de raad van bestuur wonen de vergaderingen van de raad van toezicht bij, tenzij de raad van toezicht anders besluit.
5. De raad van bestuur stelt personeel en/of faciliteiten voor notulering van het verhandelde in elke vergadering beschikbaar. De notulen worden vastgesteld door de raad van toezicht.
6. De leden van de raad van toezicht worden voor de vergaderingen door of namens de voorzitter schriftelijk opgeroepen. Voorts wordt hun ten minste zeven dagen vóór de datum van vergadering een agenda toegezonden, waarin de ter vergadering te behandelen onderwerpen zijn vermeld en zoveel mogelijk toegelicht. In - naar het

oordeel van de voorzitter - spoedeisende gevallen kan van het bepaalde in dit lid worden afgeweken. Mutatis mutandis worden de leden van de raad van bestuur op ----- overeenkomstige wijze uitgenodigd de vergadering bij te wonen, met inachtneming ----- evenwel van het bepaalde in het vierde lid van dit artikel. -----

### **BESLUITVORMING DOOR DE RAAD VAN TOEZICHT** -----

#### **Artikel 10** -----

1. De vergaderingen van de raad van toezicht worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht. Ontbreekt de voorzitter, dan treedt de vice-voorzitter als voorzitter op. ----- Ontbreekt ook de vice-voorzitter dan treedt een van de andere leden van de raad van ----- toezicht, door de raad van toezicht aan te wijzen, als voorzitter op. -----
2. Ieder lid van de raad van toezicht heeft één stem. -----
3. Voorzover in deze statuten niet anders is bepaald, worden besluiten door de raad van ----- toezicht genomen met volstreekte meerderheid van stemmen in een vergadering waarin ----- ten minste de helft van de in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig of ----- vertegenwoordigd is. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. -----
4. Indien in een vergadering van de raad van toezicht alle in functie zijnde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de ----- orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de ----- statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in ----- acht genomen. -----
5. In spoedeisende gevallen kan de raad van toezicht ook buiten vergadering besluiten, ----- mits het voorstel daartoe schriftelijk aan alle leden van de raad van toezicht ter kennis is gebracht en zij allen zich schriftelijk daarmee akkoord hebben verklaard. -----
6. Stemming over de benoeming, schorsing of ontslag van personen geschiedt schriftelijk, over zaken mondeling, tenzij een van de leden van de raad van toezicht schriftelijke ----- stemming verlangt. -----
7. Ieder lid van de raad van toezicht kan zich te allen tijde doen vertegenwoordigen, doch ----- alleen door een medelid van de raad van toezicht en krachtens schriftelijke volmacht. -----
8. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de ----- voorzitter. -----

### **DE RAAD VAN BESTUUR, BENOEMING, SCHORSING EN ONTSLAG VAN DE ----- LEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR** -----

#### **Artikel 11** -----

1. Het aantal leden van de raad van bestuur wordt door de raad van toezicht vastgesteld. -----
2. De leden van de raad van bestuur worden benoemd door de raad van toezicht bij besluit, genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de stemmen, uitgebracht ----- in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of ----- vertegenwoordigd zijn. -----
3. Indien in deze vergadering het vereiste aantal leden van de raad van toezicht niet -----

aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt niet eerder dan drie weken nadien een volgende vergadering van de raad van toezicht gehouden, waarin over het in het vorige lid bedoelde voorstel wordt beslist met een meerderheid van tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal alsdan aanwezige leden.

4. De bezoldiging van en de hoogte van de emolumenten voor een lid van de raad van bestuur onderscheidenlijk een op non-actief gesteld lid van de raad van bestuur alsmede zijn rechtspositie worden vastgesteld door de raad van toezicht.

#### Artikel 12

1. Elk lid van de raad van bestuur, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan door de raad van toezicht op non-actief worden gesteld dan wel worden geschorst. Voorts kan elk lid van de raad van bestuur om gewichtige redenen worden ontslagen.
2. Een op non-actief gesteld lid van de raad van bestuur onderscheidenlijk een geschorst lid van de raad van bestuur behoudt gedurende de periode van non-actiefstelling onderscheidenlijk schorsing het recht op zijn bezoldiging en emolumenten.
3. Een besluit tot ontslag van een lid van de raad van bestuur wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de stemmen, uitgebracht in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Het bepaalde in artikel 11, derde lid, van deze statuten is ten aanzien van het in de vorige volzin bedoelde besluit van overeenkomstige toepassing.

#### **TAKEN, BEVOEGDHEDEN EN WERKWIJZE VAN DE RAAD VAN BESTUUR**

#### Artikel 13

1. Aan de raad van bestuur komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of deze statuten aan andere organen van de stichting zijn opgedragen.
2. De raad van bestuur heeft, onverminderd het in het vorige lid gestelde, onder meer tot taak:
  - a. het vaststellen en actueel houden van een algemeen meerjarenbeleid van de stichting en dit ter goedkeuring voorleggen aan de raad van toezicht;
  - b. het vaststellen van een begroting die een afspiegeling is van het algemeen meerjarenbeleid van de stichting en deze jaarlijks op vijftien december voorafgaande aan het boekjaar ter goedkeuring voorleggen aan de raad van toezicht.
3. De raad van bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de raad van toezicht.
4. De raad van bestuur is, na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
5. Op het ontbreken van de in het vorige lid vereiste goedkeuring kan tegen derden beroep

worden gedaan.

6. De raad van bestuur behoeft voorts de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor besluiten tot:
- de vaststelling van de begroting en de jaarstukken;
  - de duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere rechtspersonen, alsmede de verbreking van een zodanige samenwerking, indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is;
  - de aanvraag van faillissement en van surseance van betaling van de stichting;
  - het ter leen verstrekken en het ter leen opnemen van gelden, met uitzondering van het opnemen van gelden in rekening-courant bij de door de raad van toezicht aangewezen bankier van de stichting, mits de stichting bij enige betrokken bankier niet debet komt te staan voor een hoger bedrag dan door de raad van toezicht is vastgesteld en schriftelijk aan de raad van bestuur is medegedeeld. De raad van toezicht behoudt steeds de bevoegdheid bedoeld bedrag gewijzigd vast te stellen;
  - het voeren van andere dan arbeidsrechtelijke gedingen, zowel eisend als verwerend, daaronder evenwel niet begrepen het innen van boekvorderingen en het nemen van conservatoire en andere rechtsmaatregelen die geen uitstel gedogen, noch het vertegenwoordigen van de stichting in kort geding, het berusten in tegen de stichting aanhangig gemaakte rechtsgedingen, het opdragen van bestaande geschillen aan de beslissing van scheidslieden of bindende adviseurs en het aangaan van vaststellingsovereenkomsten.
7. Op het ontbreken van de in het vorige lid vereiste goedkeuring kan tegen derden geen beroep worden gedaan.

### **MEERHOOFDIGE RAAD VAN BESTUUR**

#### **Artikel 14**

- Ingeval van een meerhoofdige raad van bestuur is het bepaalde in de leden 2 en volgende van dit artikel van toepassing.
- De raad van bestuur voert een collegiaal bestuur onder respectering van de specifieke taken en verantwoordelijkheden van elk der leden van de raad van bestuur.
- De raad van bestuur stelt een reglement vast waarin de onderlinge verdeling van taken en bevoegdheden van de leden van de raad van bestuur en de wijze van besluitvorming door de raad van bestuur wordt uitgewerkt. Het reglement als bedoeld in de vorige volzin behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht. Voor het overige bepaalt de raad van bestuur zijn eigen werkwijze.

### **VERTEGENWOORDIGING**

#### **Artikel 15**

- De stichting wordt vertegenwoordigd:
  - hetzij door de raad van bestuur;
  - hetzij door de voorzitter van de raad van bestuur.

2. De stichting wordt in alle gevallen, waarin zij een tegenstrijdig belang heeft met een lid van de raad van bestuur, vertegenwoordigd door een van de overige leden van de raad van bestuur. Indien slechts één lid van de raad van bestuur in functie is, wijst de raad van toezicht een lid van de raad van toezicht aan, die de stichting zal vertegenwoordigen.

## **JAARVERSLAG / REKENING EN VERANTWOORDING**

### **Artikel 16**

1. De raad van bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. In de financiële administratie worden de basisbijdragen en de programmabijdragen die de stichting ontvangt van het Ministerie van Justitie afzonderlijk geadmistreerd van de overige inkomsten.
2. De raad van bestuur brengt jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een jaarverslag uit over de gang van zaken in de stichting en over het gevoerde beleid. Voorts legt de raad van bestuur de balans en de staat van de baten en de lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de raad van toezicht over.
3. De raad van toezicht onderzoekt de stukken als bedoeld in de tweede volzin van het vorig lid en brengt daarvan verslag van zijn bevindingen aan de raad van bestuur uit. Bij het onderzoek van deze stukken wordt de raad van toezicht bijgestaan door een registeraccountant, die door de raad van toezicht wordt benoemd.
4. De raad van bestuur is verplicht aan de raad van toezicht en aan de registeraccountant alle door hen gewenste inlichtingen te verschaffen, hen desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting te geven.
5. De raad van bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden zeven jaar lang te bewaren.
6. Zonodig dient de raad van bestuur aan de minister van justitie alle door hem gewenste inlichtingen te verstrekken met betrekking tot stukken als bedoeld in lid 2 van dit artikel.

## **COMMISSIES**

### **Artikel 17**

1. Binnen het verband van de stichting kunnen commissies functioneren.
2. De raad van bestuur regelt, na goedkeuring van de raad van toezicht, de instelling, samenstelling, taken en bevoegdheden van deze commissies.

## **REGLEMENTEN**

### **Artikel 18**

1. De raad van toezicht kan ter nadere uitwerking van deze statuten reglementen vaststellen, die geen bepalingen mogen bevatten in strijd met deze statuten noch met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat.
2. Ten aanzien van de vaststelling, wijziging en opheffing van een reglement is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van artikel 19 van overeenkomstige toepassing.

### **STATUTENWIJZIGING**

#### **Artikel 19**

1. De statuten kunnen door de raad van toezicht worden gewijzigd bij besluit, genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de stemmen, uitgebracht in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, nadat door de raad van bestuur schriftelijk advies aan de raad van toezicht is uitgebracht.
2. Indien in deze vergadering het vereiste aantal leden van de raad van toezicht niet aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt niet eerder dan drie weken nadien een volgende vergadering van de raad van toezicht gehouden, waarin over de statutenwijziging wordt beslist met een meerderheid van tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal alsdan aanwezige leden.
3. Tot statutenwijziging kan slechts worden besloten indien dit onderwerp in de agenda van de betrokken vergadering is vermeld en het wijzigingsvoorstel ten minste veertien dagen tevoren schriftelijk aan de leden van de raad van toezicht kenbaar is gemaakt.
4. De statutenwijziging komt tot stand bij notariële akte.

### **ONTBINDING**

#### **Artikel 20**

1. Ten aanzien van de ontbinding van de stichting is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van artikel 19 van overeenkomstige toepassing.
2. De liquidatie geschiedt door de raad van bestuur onder toezicht van de raad van toezicht.
3. Een eventueel batig saldo komt, naar rato, ten goede aan degenen die aan de vorming van het vermogen van de stichting hebben bijgedragen, met inachtneming van het bepaalde in artikel 285 lid 3 Boek 2 Burgerlijk Wetboek.

### **SLOTBEPALING**

#### **Artikel 21**

In alle gevallen waarin noch de wet noch deze statuten noch enig reglement voorzien, beslist de raad van bestuur.

### **OVERGANGSBEPALING**

#### **Artikel 22**

1. Voor de eerste maal worden de leden van de raad van bestuur en de leden van de raad van toezicht bij deze akte benoemd.
2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend drie.

**EVALUATIEBEPALING**

De raad van bestuur rapporteert juli 2006 aan de minister van Justitie over de wijze waarop de voortgang van de stichting ter hand dient te worden genomen na het verstrijken van de subsidieperiode.

**SLOTVERKLARING**

Ten slotte verklaarden de verschenen personen dat bij deze oprichting worden benoemd tot:

- a. lid van de raad van bestuur van de stichting:
  - mevrouw dr. Joan Meyer, voornoemd;
- b. leden van de raad van toezicht van de stichting in de achter hun naam vermelde functie:
  - de heer mr. H.C.J. L. Borghouts, voorzitter;
  - de heer mr. H.J.L. van der Linde, \*;
  - de heer prof. dr. J. van Londen, \*.

**SLOT**

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

Deze akte is verleden te Amersfoort op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De inhoud van de akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht.

De verschenen personen hebben verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen, met de inhoud in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Daarna is deze akte, na beperkte voorlezing, door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend.