

### Bijlage 3

#### Lijst van vragen en antwoorden uit de kick-off meeting

	Vraag
1	Een matrix van personen/functies en bevoegdheden en verantwoordelijkheden in het proces van inspecties, vanaf het veld (het terrein) naar boven in de organisatie
2	Beschrijving van het proces dat plaats vindt vanaf het moment waarop een inspecteur iets ziet dat niet in de haak is tot afhandeling van de vaststelling : wie doet wat, wie rapporteert wie, wie heeft welke bevoegdheid? Interactie VWA-AID
3	Op welke manier gebeurt de interne communicatie over alle veranderingen die er plaatsvinden in de aanpak (bijvoorbeeld als gevolg van de voorbije fusie)? Hoe wordt dit gemanaged?
4	Hoe wordt de kwaliteit van de processen-verbaal bewaakt zodanig dat gegronde vaststellingen niet geseponeerd worden als gevolg van bijvoorbeeld onvoldoende kwaliteit rapportering
5	Eén organisatieschema van de VWA waar alles in staat? Alle entiteiten, met benamingen (afkorting en volledige benaming). <i>Dit schema is aangeleverd maar past door zijn omvang niet in een rapportage op A4-formaat.</i>
6	Een set van veertig of vijftig foto's van cases op het gebied van gezondheid/dierwelzijn, die nog niet bekend zijn. Ter beoordeling door dierenartsen/inspecteurs. <i>Deze foto's zijn op cd-rom geleverd.</i>
7	Overzichtje van de plaatsen waar gegevens naar toe gaan: inspectielijsten, gegevens over de resultaten vanaf de werkvloer. Deels bij directie T&C, deels bij bureau Veetransport. Waar nog meer?
8	Cijfers over aantal meldingen van VWA naar AID (VWA constateert overtredingen maar kan niet zelf optreden); en wat er mee gebeurt.
9	Hoeveel van de 1600 mensen bij VWA zijn aan het werk op de werkvloer?
10	Een overzicht van de klachten die de afdeling Vrijwaring & Certificering in het afgelopen jaar behandeld heeft en de opvolging daarvan?

**1 Een matrix van personen/functies en bevoegdheden en verantwoordelijkheden in het proces van inspecties, vanaf het veld (het terrein) naar boven in de organisatie**

	<b>functie</b>	<b>bevoegdheid</b>	<b>verantwoordelijkheid</b>
<b>veld/regio</b>	Assistent systeemauditor	assistent auditor	uitvoeren van audits op erkenningen, nemen van maatregelen
	Senior systeemauditor	auditor	uitvoeren van audits op erkenningen, nemen van maatregelen
	Assistent toezichthoudend dierenarts	assistent toezichthouder	ondersteund dierenarts in de uitvoering van de wettelijke taken
	(senior) toezichthoudend dierenarts / practicioner	toezichthouder	uitvoeren van wettelijke taken, verrichten van veterinaire controles, nemen van maatregelen
	Teamleider	geeft leiding aan team	verantwoordelijk voor functioneren van het team, ondersteunt dierenarts bij het nemen van maatregelen
	Hoofd Levensmiddelen Productbedrijven		verantwoordelijk voor functioneren van de teams, ondersteunt teamleider en dierenarts bij het nemen van maatregelen
	Regiodirecteur		verantwoordelijk voor het functioneren van de medewerkers in de regio en voor de te nemen maatregelen
<b>regio noord</b>	Bureau Veetransport	ondersteuner	verantwoordelijk voor het initiëren en opleggen van maatregelen bij vervoerders volgens interventiebeleid
<b>regio noordwest</b>	Afdeling Signalering & Ontwikkeling	beleid maken	verantwoordelijk voor het VWA beleid (interventiebeleid) samen met Directie Toezicht & Communicatie
<b>Centraal</b>	Afdeling Juridische Zaken	ondersteuner	ondersteuning verlening bij uitleggen wetgeving, oplossen problemen en het nemen van maatregelen
	Inspecteur-Generaal/ Directeur Dienst Uitvoering		eindverantwoordelijke voor het uitvoeren van de wettelijke taken en de te nemen maatregelen
<b>Directie Toezicht &amp; Communicatie</b>	Hoofdingspectie VDD / Productmanager	beleid maken	verantwoordelijk voor het VWA beleid (interventiebeleid)
<b>Ministerie van LNV</b>	Directie Juridische Zaken	wetgever, beleid maken	verantwoordelijk voor wetgeving en voor het LNV beleid
	Directie Voedselkwaliteit en Diergezondheid	beleid maken	verantwoordelijk voor het LNV beleid
	Directie Landbouw	beleid maken	verantwoordelijk voor LNV beleid

## **2 Beschrijving van het proces dat plaats vindt vanaf het moment waarop een inspecteur iets ziet dat niet in de haak is tot afhandeling van de vaststelling: wie doet wat, wie rapporteert wie, wie heeft welke bevoegdheid? Interactie VWA-AID**

Antwoord:

Op slachthuizen kunnen meerdere dierenartsen samenwerken en daarbij taken verdelen. De am- keuring wordt vaak door een practitioner uitgevoerd, de pm en overige taken door de (verantwoordelijke) VWA dierenarts. Een groep dierenartsen kan ingezet worden op een slachthuis, per lokatie worden afspraken gemaakt over taakverdeling en vastlegging van toezicht op welzijn en nemen van maatregelen. In principe is elke veterinaire verantwoordelijk voor zijn eigen taken. Als een VWA dierenarts bij aanvoer op een slachthuis een vervoersovertreding constateert zoals het vervoeren van dieren die niet geschikt zijn voor transport of overbelading dan hij / zij verantwoordelijk en bevoegd voor het nemen van maatregelen. Dit is vastgelegd in voorschriften die te vinden zijn op intranet (*werkwijzer- TPB voorschriften - voorschriften welzijn*) en internet: "toezicht op welzijn.. van pluimvee.. op slachthuizen" code WLZVL-030 zie blz 6 en 7; en "toezicht op welzijn van hoefdieren op slachthuizen, code WLZVL - 017 zie blz 7.

De maatregel van de dierenarts bestaat uit het opmaken van een diergeneeskundige verklaring, deze wordt verstuurd naar de AID voor strafrechtelijk handhavingstraject en een kopie gaat naar Bureau Veetransport (BVT) van de VWA voor bestuursrechtelijk handhavingstraject (vervoervergunning).

Alle dierenwelzijnsafwijkingen en corrigerende maatregelen en sancties in het slachthuis worden door de VWA dierenarts vastgelegd op de controlelijst WLZVL- 031 (pluimvee) WLZVL-018 (hoefdieren). Zijn verantwoordelijkheid en bevoegdheid is vastgelegd in de bovengenoemde instructies. De maatregelen die hij kan nemen staan eveneens in deze instructies : WLZVL-030 blz 7 handhaving (bron Hygiëneverordening 854/2004) en WLZVL-017. Bij ernstige of voortdurende welzijnsknelpunten, of onvoldoende oplossing van tekortkomingen informeert de dierenarts zijn leidinggevende (WLZVL-017; bevoegdheden en verantwoordelijkheden, blz 6 en 7). Dit is de teamleider. Met de dierenarts samen zal een oplossing gezocht worden voor het probleem.

Toezichtgegevens van controlelijsten WLZVL-018 en WLZVL-031 worden miv 2008 overgenomen in digitale overzichten. Deze ISI rapportages kunnen ingezien worden door de dierenartsen, hun teamleiders en S&O. S&O zal de rapportages analyseren, en er periodiek verslag van doen (=MCS). Dit MCS rapport wordt gecommuniceerd met T&C en het ministerie van LNV.

Bij export levend vee op de boerderij of een verzamelcentrum (EVP) zijn de VWA dierenarts of practitioner ( officiële dierenartsen) verantwoordelijk voor het wel of niet afgeven van een exportcertificaat. In voorschriften (*intranet-werkwijzer-TPB voorschriften- export levende dieren en producten*) staan de werkzaamheden, de verantwoordelijkheden en bevoegdheden vermeld. Zie exportcertificering vanaf boerderij en EVP code VRKA-004, blz 7.

Ook de taakverdeling van alle werkzaamheden voor de VWA behorende bij de export van varkens naar EU landen staan in deze instructie. Bij afwijkingen wordt het protocol handhaving bij omissies... uit dezelfde werkinstructie toegepast :VRKA-004 blz 9-13.

Bij weigering exportcertificaat wordt de teamleider van de dierenarts meteen gewaarschuwd (staat niet in de instructie). Vermoedens van overtredingen worden gemeld aan de AID. Vervoersovertredingen van Vo 1/2005 als overbelading en dergelijk moeten ter plekke gecorrigeerd worden, anders wordt geen certificaat afgegeven en kan de export niet doorgaan. Heeft de exporteur de mogelijkheid van stalkeuring, dan is de VWA niet bij het laden aanwezig. Overtredingen zoals overbelading kunnen dan blijken bij vervoerscontroles door de AID of bij combiteamcontroles VWA\_AID. De combiteams bezoeken EVPs en boerderijen tijdens exportcertificering of op andere momenten ( tijdens het laden). geconstateerde overtredingen leiden dan tot strafvervolgning (PV of WB) ook wordt elke overtreding door de combiteams vastgesteld mbt vervoerders doorgegeven aan BVT voor coördinatie en uitvoering van bestuursrechtelijke handhaving.

Bureau veetransport (BVT) krijgt diergeneeskundige verklaringen van VWA dierenartsen, AID meldingen, Combiteam verslagen én buitenlandse klachten over dierenvervoer. Dit bureau

verzorgt dossiervorming van alle info over vervoerders. BVT communiceert met VWA regio's AID, V&C etc ( volgens procedure afhandeling buitenlandse klachten april - 2008). BVT zal aan de hand van het interventiebeleid (momenteel concept handhavingsmatrix april 2007, specifiek interventiebeleid dierenvervoer is in de maak) nagaan welke handhavende maatregel aan een vervoerder kan worden opgelegd. BVT stelt zelf de eerste en tweede waarschuwingsbrieven op. Deze brieven worden voor verzending gecheckt door de Afdeling Juridische Zaken (JZ) van de VWA. Indien het een nieuwe overtreding betreft, na een tweede waarschuwingsbrief of een voornemen tot schorsing, of als er sprake is van ernstig dierenleed dan zal BVT een verzoek doen aan JZ om de vergunning van de vervoerder te schorsen danwel in te trekken. De Afdeling Juridische Zaken (JZ) van de VWA ondersteunt de regio's en BVT bij eventuele problemen en bij de door de regio te nemen maatregelen. Daarnaast checkt JZ de waarschuwingsbrieven opgesteld voor BVT. Indien een verzoek tot schorsing van een vergunning van BVT binnenkomt, zal JZ een voornemen tot schorsen van de vergunning opstellen en naar de vervoerder sturen. Daarnaast kan de regio, een teamleider, ook zelf een zaak aandragen bij JZ om tot schorsing van een vergunning over te gaan. De vervoerder zal in het voornemen de gelegenheid krijgen een zienswijze in te dienen. De ingediende zienswijze wordt door JZ ter beoordeling (veterinair) voorgelegd aan de betreffende regio (hoofd toezichtproductiebedrijf/teamleider) waarin de vervoerder gevestigd is. Eventueel kan een gesprek met de vervoerder, de regio en JZ plaatsvinden. Afhankelijk van de beoordeling van de regio en het gesprek zal JZ in samenspraak met de regio afzien van het voornemen tot schorsen of de schorsing doorzetten. Indien in het afzien een protocol is afgesproken/opgelegd dan zal de regio toetsen of het protocol wordt nageleefd.

AID: De zaken die aan de AID zijn overgedragen worden zelfstandig door de AID via het strafrechtelijke proces afgehandeld. De VWA heeft hier geen zicht op.

### **3 Op welke manier gebeurt de interne communicatie over alle veranderingen die er plaatsvinden in de aanpak (bijvoorbeeld als gevolg van de voorbije fusie)? Hoe wordt dit gemanaged?**

ANTWOORD:

Levende dieren en welzijn

Informatie betreffende werkinhoudelijke zaken (bijvoorbeeld gewijzigde werkinstructies, nieuwe regelgeving etc) worden via de verantwoordelijke S&O afdeling (in geval levende dieren en dierenwelzijn dus S&O NW) aan de relevante mensen in de regio doorgegeven. Dat betreft bijvoorbeeld de contactpersonen per regio, teamleiders, hoofden TPB, relevante toezichthouders. Dit kan bijvoorbeeld via mail waarin wordt geattendeerd op gewijzigde instructie/regelgeving, of de nieuwsbrief levende dieren dierenwelzijn, en in sommige gevallen door specifieke landelijke of regionale bijeenkomsten. Ook bij nascholing en de introductie cursus wordt aandacht besteed aan veranderingen en nieuwe werkwijzen. Daarnaast zijn er zogenaamde Functionele Overleggen (FO's) waarbij vertegenwoordigers uit de regio's (contactpersonen) inhoudelijk overleggen met de S&O medewerkers over de werkzaamheden. Alle actueel geldende werkinstructies staan op intranet en de instructies over export levende dieren staan ook op internet, zodat ook mensen zonder toegang tot intranet erbij kunnen.

FO's en contacten met de regio's zijn 2-richting verkeer dus ook problemen waar de werkvloer tegenaan loopt kunnen richting S&O worden geventileerd m.n. als het proces/structurele zaken betreft.

De directie Toezichtsbeleid & communicatie (T&C) staat iets meer op afstand en is meer voor de afstemming en aansturing op grote lijnen, structurele zaken en zeer gevoelige zaken.

Informatie over personele zaken en niet inhoudelijke zaken worden via de lijn in de regio uitgezet, dus via de Inspecteur Generaal VWA naar de Dienst Uitvoering (DU) naar regiodirecteuren en zo verder indalend.

Vlees

T&C heeft de contacten met de beleidsinstanties (LNV en VWS) en participeert in de werkgroep o.a. m.b.t het hygiëne pakket. De wettelijke taken en eventueel specifieke wensen van de beleidsinstanties worden door de productmanager vlees&vleesproducten omgezet in het Toezichtarrangement vlees (TA-06). Dit TA wordt afgestemd met de beleidsinstanties en voordat met de verder uitwerking van de projecten wordt gestart, besproken en afgestemd met S&O Oost. Het TA bevat een meerjaren visie en een jaararrangement, waarin op hoofdlijnen de projecten van het betrokken jaar worden benoemd.

Deze afstemming tussen T&C en S&O Oost gebeurt in het Kennis Domein Overleg (KDO) vlees. Dit overleg vindt maandelijks plaats en de agenda en het secretariaat wordt door S&O Oost beheerd. S&O Oost heeft in alle regio's directe contacten met de werkvloer. In dit KDO is tevens een vertegenwoordiger van de hoofden teams productiebedrijven aanwezig, waardoor samen met de inbreng van S&O Oost de werkvloer is vertegenwoordigd. Vragen die structureel van aard zijn en om een oplossing vragen vanuit de werkvloer kunnen op deze wijze worden besproken. Vaak kunnen de inhoudelijke zaken direct worden afgerond en direct terug worden gebracht naar de werkvloer. Vragen en problemen welke om een oplossing vragen en welke meer organisatorisch van aard zijn worden naar het MT Dienst Uitvoering of indien nodig naar het MT VWA geleid. Bij het KDO is tevens een vertegenwoordiger aanwezig van JZ/VWA en de AID. Hierdoor kan er vanuit verschillende invalshoeken effectief vergaderd worden. Indien noodzakelijk weten T&C en S&O Oost elkaar tussen de KDO's gemakkelijk te vinden (e-mail of telefonisch) om zaken te bespreken en volgens de bestaande lijnen af te werken.

S&O werkt de projecten uit in protocollen, in afstemming met de werkvloer. In deze protocollen wordt de werkwijze van de uitvoering omschreven. In de protocollen wordt tevens verwezen naar instructies die zijn opgenomen in het kwaliteitssysteem van de VWA. Ieder project kent in de regio een projectcoördinator en daar wordt regelmatig (minimaal drie keer per jaar) een functioneel overleg mee gevoerd. Daarnaast wordt gecommuniceerd via de e-mail, rondzendbrieven, intranet, telefonisch en in levende lijve.

De resultaten van de projecten worden via de MCS-rapportage elke 4 maanden teruggekoppeld naar de opdrachtgevers. Teruggekoppeld wordt of de projecten wel of niet op koers liggen en indien nodig wordt vermeld wat de knelpunten zijn en wat daarvoor de oplossingen zijn. De cijfers voor deze MCS-rapportage (Management Control Systeem-rapportage) worden door S&O Oost verzameld en ook van een eerste beoordeling voorzien. T&C maakt tenslotte het eindoordeel op over het betrokken TA-06 op basis van de aangeleverde gegevens en in samenspraak met S&O Oost.

***4 Hoe wordt de kwaliteit van de processen-verbaal bewaakt zodanig dat gegronde vaststellingen niet geseponeerd worden als gevolg van bijvoorbeeld onvoldoende kwaliteit rapportering?***

De teamleider is, naast de controleur, verantwoordelijk voor de kwaliteit van de producten van het primair proces, waaronder processen-verbaal. De teamleider beschikt over controlevakspecialisten, die de kwaliteit van de opgemaakte processen-verbaal checken en bewaken. Dit vindt met name plaats vanuit de vakdiscipline van de specialisten. Daarnaast wordt de juridische kwaliteit van processen-verbaal steekproefsgewijs beoordeeld door Juridisch medewerkers. Ook vindt beoordeling plaats door juridisch medewerkers op verzoek (van b.v. teamleider, controlevakspecialisten of verbalisanten).

**7 Overzichtje van de plaatsen waar gegevens naar toe gaan: inspectielijsten, gegevens over de resultaten vanaf de werkvloer. Deels bij directie T&C, deels bij bureau Veetransport. Waar nog meer?**

**ANTWOORD:**

Levende dieren en welzijn

VWA Controlelijsten toezicht op welzijn die op het slachthuis worden ingevuld door de VWA-medewerker worden gearcheveerd op het VWA-kantoor in het betreffende slachthuis. Dit geldt met name voor de slachthuizen met permanent VWA-toezicht. De op de dagelijkse controlelijsten vastgelegde afwijkingen worden in een ISI-maandrapport overgenomen. Dit is digitaal te bevragen. Het is ingevoerd sinds februari 2008. De bedoeling is dat dit een sturingsinstrument oplevert voor zowel de werkvloer zelf als teamleider TPB als S&O NW als T&C.

Op slachthuizen zonder permanent toezicht wordt bij de levende keuring door de officiële dierenarts het zogenaamde combi-formulier ingevuld, hierop staan geen welzijnselementen. De controlelijst toezicht op welzijn wordt periodiek ingevuld en op dezelfde wijze bewaard.

Bij export worden de benodigde papieren die een export moeten begeleiden ingevuld. De doorslagen en het keuringsrapport zelf worden gearcheveerd op het regiokantoor en de bijbehorende tracesgegevens worden ingevoerd.

Als het een transport met reisjournaal zoals bedoeld in 1/2005 Vo betreft wordt de doorslag van afdeling 1&2 naar Bureau Veetransport (BVT, regio Noord) gestuurd door de regio. Zie ook VARKA-004 versie 23-4-2008 blz 6.

Bij opmerkingen kan dat op het keuringsrapport vastgelegd worden maar dat dit wordt niet verzameld in een te bevragen database. Weigeringen moeten terplekke schriftelijk bevestigd worden maar ook dit wordt niet in een database opgeslagen.

Diergeneeskundige verklaringen opgemaakt op het slachthuis of door de vliegende brigades gaan naar de AID voor het strafrechtelijke spoor en naar BVT voor de dossiervorming ten aanzien van houders van een vervoerdersvergunning.

Vliegende brigades geven maandrapportages aan BVT over genomen maatregelen met uitzondering van de zaken die nog in behandeling zijn bij het OM dit wederom in het kader van dossiervorming.

Geretourneerde reisjournaals worden door BVT beoordeeld en hier worden weekoverzichten over gemaakt waarin afwijkingen en aantallen worden genoemd. Deze gaan naar relevante VWA-mensen bij S&O, T&C, JZ, DU en naar AID projectleider vliegende brigades. Daarnaast wordt ook iedere 4 weken gerapporteerd aan de PVE (Productschappen Vee, Vlees en Eieren) over exportrestitutiereisjournaals door BVT.

In het kader van MCS rapportages betreffende levende dieren en dierenwelzijn komen de gegevens van alle regio's samen over de voortgang van projecten en gerealiseerde aantallen bij S&O NW die op haar beurt hierover met T&C overlegt in het kader van de jaararrangementen. Hierover wordt dan via T&C door de Inspecteur Generaal gerapporteerd aan de opdrachtgevers over de stand van zaken.

Vlees

In het kader van de keuring en het toezicht op de keuring worden een aantal formulieren door de VWA-dierenarts ingevoerd:

- het VOS-formulier (verzamelstaat onderzoek slachtdieren), Combiformulier (op bedrijven met niet-permanent toezicht) en het DOS-formulier (dagstaat onderzoek slachtdieren);



voornamelijk op bedrijven met permanent toezicht). Deze formulieren geven een beeld van de aantallen aangevoerde dieren, aantal geslachte dieren, afwijkende dieren, karkassen die in onderzoek zijn genomen en de uitslagen daarvan. Deze formulieren worden op het regiokantoor gearhiveerd. De gegevens van de DOS- en Combiformulieren worden ingebracht in het RSG-systeem (Registratie SlachtGegevens). Dit systeem is sinds januari 2008 actief. Als het wat meer gevuld is zal S&O Oost de gegevens daaruit gebruiken om beter inzicht te krijgen in de keuringsresultaten, wat weer input is voor eventuele aanpassingen in het toezicht.

- de controleformulieren (bijlagen "toezichtsprotocol" bij uitvoeringscontract VWA-KDS) die gegevens bevatten over het toezicht van de VWA op de keuring door de KDS (kwaliteit uitvoering keuringshandelingen en -beslissingen). Deze formulieren blijven op de VWA-werkplek op het bedrijf. Bij bedrijven met permanent toezicht wordt maandelijks, en bij bedrijven met niet-permanent toezicht per kwartaal, een overzicht van de resultaten hiervan ingevoerd in de digitale inspectielijst in de centrale database (ISI). S&O Oost gebruikt deze gegevens om een overall beeld van de keuring en het toezicht op de keuring te krijgen. Jaarlijks wordt hierover gerapporteerd middels een uitgebreide rapportage. Maandelijks wordt de voortgang bekeken en indien nodig, worden de betreffende handhavingsteams om opheldering gevraagd.
- het formulier hygiëne op roodvleesslachterijen is een soort overzicht van de activiteiten die de dierenarts heeft verricht op het bedrijf. Blijft op het bedrijf.
- het klachtenformulier over het functioneren van de KDS: wordt volgens de kwaliteitsprocedure afgehandeld.

Na inspecties in het kader van erkenningverlening en -onderhoud, en systeemaudits of systeemininspecties worden digitale inspectielijsten ingevuld die gebruikt worden door S&O Oost voor de voortgangsbewaking, voortgangsrapportage en jaarlijkse rapportage. Deze resultaten zijn weer input voor verdere invulling van het toezicht. Daarnaast wordt van de resultaten van elke inspectie een afschrift aan het bedrijf gezonden.

**8 Cijfers over aantal meldingen van VWA naar AID (VWA constateert overtredingen maar kan niet zelf optreden); en wat er mee gebeurt.**

Deze gegevens zijn verzameld over 2007 en 2008 (zie bijlage 1 en 2). Het betreft de volgende meldingen van de VWA aan de AID:

- diergeneeskundige verklaringen (DV),
- meldingen anderszins waarbij welzijn van dieren in het geding is (MA)
- en meldingen in kader van reisjournaals (RJ).



Geen controle uitgevoerd (43)      42 overbelading - Diergeneeskundige verklaring bevatte geen aantallen kippen. Het Functioneel Parket neemt processen verbalen zonder deze gegevens niet in behandeling  
 1 overgedragen aan combiteam

Toelichting m.b.t. melding algemeen:

In behandeling (37)      22 betreft slaghamergebruik (slaghamermerken is in Duitsland verplicht maar in Nederland verboden; het wachten is op een beleidsuitspraak hieromtrent)  
 15 onderhanden werk

## Bijlage bij antwoord op vraag vraag 8:

### Factsheet maatregelen dierenwelzijn/dierenvervoer

#### I. Handhaving Bureau Veetransport

Bureau Veetransport (BVT) handhaaft de beleidsregel dierenwelzijn.

Voor buitenlands transport betekent dit het uitvoeren van controles op de reisjournaals (verplicht bij vervoer langer dan 8 uur) en het nemen van maatregelen n.a.v. buitenlandse klachten.

Voor binnenlands transport neemt BVT maatregelen n.a.v. opgestelde diergeneeskundige verklaringen (verklaringen van de VWA dierenarts bij constatering op voornamelijk slachthuizen en exportverzamelplaatsen van dierenleed tijdens transport).

Ter indicatie van de omvang van het aantal transportbedrijven, is het aantal afgegeven transportvergunningen:

voor kort vervoer (< 8 uur) = 1.023

voor lang vervoer (> 8 uur) = 129

**In 2007: 7.332** transportjournaal opgesteld

**In 2008: 2.535** transportjournaal opgesteld, stand per 11 mei 2008

Maatregelen naar aanleiding van geconstateerde tekortkomingen	Totaal overzicht 2007	Totaal overzicht 2008 Stand per 11 mei
<b><i>Buitenlands vervoer</i></b>		
Vermeldingen dossier (lichte overtreding*)	36	22
Schriftelijke waarschuwingen	6	3
(Voornemen tot) schorsing	0	3

\* lichte overtredingen waarbij geen sprake van lijden of onnodig letsel. Het betreffen vooral administratieve tekortkomingen zoals het niet invullen van bepaalde gegevens in het journaal, maar ook overbelading <10 %, overschrijding reistijd, geen gebruik erkende halteplaats, aankomst- en vertrektijd niet reëel, etc.

<b>Bedrijven met verzaamd regiem klepkeuring</b>	2	3
<b>Buitenlandse klachten</b>		
aantal buitenlandse klachten**	51	6
<b>Binnenlands vervoer</b>		
Schriftelijke waarschuwingen	36	42
<b>(Voornemen tot) schorsing</b>	1	3

### Aantal internationale zendingen in 2007 en 2008:

	Zendingen 2007	Zendingen 2008 per 11 mei
Paarden (fok-en gebruik)	550	132
Runderen	2.700	947
Varkens	40.000	14.422
Schape/geiten	2.400	576
Pluimvee ex. Broedeieren	18.000	6.642
Overig	700	720
<b>Totaal</b>	<b>64.350</b>	<b>23.439</b>

Het aantal zendingen in 2007 is 64.350. Dit betekent dat ( $7.332/64.350 =$ ) 11% van deze transporten lange afstandtransporten betreffen. Percentage overtredingen bij lange afstandtransporten is ( $42/7.332 =$ ) 0,6%.

Het aantal zendingen in 2008 is 23.439. Dit betekent dat ( $2.535/23.439 =$ ) 11% van deze transporten lange afstandtransporten betreffen. Percentage overtredingen bij lange afstandtransporten is ( $28/2.535 =$ ) 1,1%.

### II. Handhaving Vliegende brigades

In september 2007 is besloten extra toezicht op het diertransport te realiseren middels de zogenaamde vliegende brigades. Dit zijn tweekoppige teams, samengesteld uit een opsporingsambtenaar van de Algemene Inspectiedienst (AID) en een dierenarts van de VWA. Deze teams kunnen door hun samenstelling via een 'lik op stuk' aanpak slagvaardig optreden tegen dierenwelzijnsovertredingen. In de periode van 12 februari tot en met 30 april 2008 (dit is de periode vanaf de datum dat de vliegende brigades als project zijn gaan functioneren onder leiding van Harry Kamphuis) hebben de vliegende brigades 483 controles uitgevoerd, waarbij in 124 gevallen onregelmatigheden zijn geconstateerd. Van het totaal aantal niet-akkoord controles (124) is in 9 gevallen proces-verbaal opgemaakt en afgewerkt. In 59 gevallen is een schriftelijke waarschuwing gegeven, welke tevens zijn afgewerkt. Momenteel zijn nog 11 strafrechtelijke onderzoeken gaande.

\*\* niet alle buitenlandse klachten kunnen gegrond worden verklaard. Daar waar wél gegrond worden maatregelen getroffen als vermeld bij Buitenlands vervoer)

Voor de overige 45 geldt dat er sprake is van een dusdanig klein vergrijp, dat niet strafrechtelijk is opgetreden.

Controles uitgevoerd bij:	1 <sup>e</sup> periode		2 <sup>e</sup> periode		Totaal	
	totaal aantal controles	waarvan niet akkoord	totaal aantal controles	waarvan niet akkoord	totaal aantal controles	waarvan niet akkoord
Boerderij-certificeringen	15	0	7	2	22	2
Export verzamelcentra	61	13	9	2	70	15
Slachthuizen	156	32	63	5	219	37
Vervoerscontroles onderweg	121	58	51	12	172	70
<b>Totaal</b>	<b>353</b>	<b>103</b>	<b>130</b>	<b>21</b>	<b>483</b>	<b>124</b>

1e periode: periode van 12 februari 2008 t/m 31 maart 2008

2e periode: periode van 1 april 2008 t/m 30 april 2008

## **9 Hoeveel van de 1600 mensen bij VWA zijn aan het werk op de werkvloer?**

*Deze vraag is in twee fases beantwoord. Hieronder volgt eerst de oorspronkelijk aangeleverde uitleg en daarna een aanvulling daarop, gedaan omdat gebleken was dat in de eerste versie onnauwkeurigheden waren geslopen.*

### Werkwijze:

Op donderdag 15 mei 2008 zijn uit de LNV-Personeelsdatabase 'Emplaza' de bestanden gelicht van de 4 dienstonderdelen van de VWA:

- De Dienst Uitvoering (Centraal + regionaal);
- De Directie Toezicht en Communicatie (Centraal);
- De Directie Bedrijfsvoering (Centraal);
- Het Bureau Risicobeoordeling (Centraal).

De laatste 3 dienstonderdelen hebben eigenstandige taken of zijn ondersteunend aan het primaire werkproces, maar behoren daarbij in alle gevallen niet tot de VWA-medewerkers die 'op de werkvloer werkzaam zijn'! Deze medewerkersgroepen dienen dus in hun geheel op het totale personeelsbestand in mindering te worden gebracht.

1. De Directie Toezicht en Communicatie (Centraal):
  - kent een bezetting van precies 52 fte (door 57 medewerkers).
2. De Directie Bedrijfsvoering (Centraal):
  - kent een bezetting van 104,1 fte (door 114 medewerkers).
3. Het Bureau Risicobeoordeling (Centraal):
  - kent een bezetting van 10,5 fte (door 13 medewerkers).

→ Samenvattend: personeelsbestand VWA voor deze 3 centrale dienstonderdelen corrigeren voor 166,6 fte (door **184 medewerkers**).

Binnen de Dienst Uitvoering is de bepaling van het aantal 'medewerkers, werkzaam op de werkvloer' als volgt uitgevoerd:

- Het totale personeelsbestand van de Dienst Uitvoering (Centraal + ondersteunende functies binnen de 5 regionale dienstonderdelen + medewerkers, werkzaam op de werkvloer) bedraagt 1318 fte (door 1476 medewerkers).
- Om tot het aantal 'medewerkers, werkzaam op de werkvloer' te komen is voor de navolgende functiegroepen gecorrigeerd:
  - a) Hoger Management: Regiodirecteuren; Afdelingshoofden (Teams Productiebedrijven; Teams Consumentenproducten; Import; Bedrijfsvoering; S&O; Laboratorium);
  - b) Alle managers en medewerkers van de centrale afdelingen van de Dienst Uitvoering (IMD; Brein; VICA; KIC; EA/GLP; V&C; PC&S; Ontwikkelagenda VWA);
  - c) Alle medewerkers uit de afdelingen Bedrijfsvoering (administratief; facilitair, financieel, control); Laboratorium en Signalering & Ontwikkeling (S&O).
- Tot de groep 'werkzaam op de werkvloer' zijn nog wel meegerekend de **46 teamleiders** (omdat deze met enige regelmaat hun medewerkers ondersteunen met handhavingsuitvoering, indien er b.v. geschillen met bedrijven over opgelegde maatregelen en sancties bestaan.  
Er kan echter ook voor gekozen worden om de teamleiders buiten beschouwing te laten. In dat geval dienen er 46 fte (en 46 medewerkers) verder in mindering te worden gebracht.

**Eindberekening:**

**Medewerkers VWA totaal:**

	fte's	medewerkers
DU	1318	1476
TC	52	57
BV	104,1	114
BuR	10,5	13
<u>Totaal :</u>	<b>1484,6</b>	<b>1660</b>

**Medewerkers VWA 'werkzaam op de werkvloer':**

DU (alleen die medewerkers, zoals hiervoor aangegeven):	<b><u>744,1</u></b>	<b><u>780</u></b>
Indien de teamleiders <u>niet</u> worden meegerekend:	<b>698,1</b>	<b>734</b>

Den Haag, 19 mei 2008  
Directie Bedrijfsvoering  
Afdeling P&O

Aanvulling op notitie met antwoord op vraag 'Hoeveel van de 1600 mensen bij VWA zijn aan het werk op de werkvloer?'

Op 19 mei j.l. heeft de onderzoekscommissie Vanthemsche de notitie 'Vraag: 'Hoeveel van de 1600 mensen bij VWA zijn aan het werk op de werkvloer?' ontvangen. Bij nader inzien bleken hier helaas enkele onvolkomenheden in geslopen.

**A)** Het overzicht was gebaseerd op een uitdraai van de actuele personele bezetting van de VWA in onze personeelsdatabase Emplaza. Echter, de practitioners (1) staan als uitvoerende functiegroep helaas niet in deze database vermeld en zijn dus ten onrechte niet in het overzicht overgenomen. Uitgaande van de eindcijfers uit de eerdere notitie van 19 mei j.l. dienen deze aangevuld te worden:

Vertrekpunt: eindwaarden uit eerdere notitie d.d. 19 mei j.l.:

**Medewerkers VWA totaal:**

	fte's	medewerkers
DU	1318	1476
TC	52	57
BV	104,1	114
BuR	10,5	13
<u>Totaal :</u>	<b>1484,6</b>	<b>1660</b>

**Medewerkers VWA 'werkzaam op de werkvloer':**

DU (alleen die medewerkers, zoals hiervoor aangegeven):	<b><u>744,1</u></b>	<b><u>780</u></b>
Indien de teamleiders <u>niet</u> worden meegerekend:	<b>698,1</b>	<b>734</b>



**Medewerkers VWA totaal:**

	<u>fte's</u> <b>698,1</b>	<u>medewerkers</u> <b>734</b>
Practitioners (externe dierenartsen):	47,75	ca. 120
Werkzaam 'op de werkvloer'	<b>745,85 (49%)</b>	<b>ca. 854 (48%)</b>
<u>Totaal</u> werkzaam bij VWA (incl. externen)	1532,35	ca. 1780

**B)** Binnen de VWA wordt de productiviteit niet alleen ingevuld door de medewerkers die daadwerkelijk 'op de werkvloer staan', maar wordt ook vanuit de andere onderdelen van de VWA een bijdrage aan de productiviteit geleverd. Die waarde is een tweede benadering om inzicht te geven in de totale externe output van de VWA-organisatie. Daarvoor beschikt de VWA over de database '*Kostenverdeelstaat van het kostprijsmodel 2008*', waarvan de gegevens gebruikt worden om o.a. ten behoeve van de eigenaar en voornaamste opdrachtgevers (de Ministeries van LNV en VWS), alsmede ten behoeve van kostprijsberekeningen (en extern te hanteren tarieven), zichtbaar te maken welk deel van de totaal beschikbare VWA-formatie tot de productieve formatie (= output) mag worden gerekend. In de opgegeven waarden zijn practitioners niet opgenomen: deze formatie behoort uiteraard tot de externe output (47,75 fte; zie boven). Dat leidt tot de volgende schatting van de algemene productiviteitswaarde van de VWA (waarin alle dienstonderdelen zijn meegerekend: Dienst Uitvoering; Directie Toezicht en Communicatie; Directie Bedrijfsvoering en Bureau Risicobeoordeling):

	<u>fte's (totaal):</u>	<u>toegerekende totale</u>
<u>productiviteit:</u>		
Database (najaar 2007):	1615,6	1237,3 (fte's)
Emplaza (15 mei 2008):	1484,6	1137 (fte's) <b>(76,5 %)</b> *

\* 1137 fte is een *berekende* waarde ( $1484,6 / 1615,6 \times 1237,3$ ), door verhoudingsgewijs de productiviteit te verlagen met dat deel van het verminderde personeelsbestand.

**C)** Daarnaast werkt de VWA actief aan het vergroten van het aantal medewerkers wat voor inspectie- en toezichtstaken 'op de werkvloer' kan worden ingezet. Dit gebeurt door het aantrekken van nieuwe medewerkers voor een beperkt aantal daarvoor vrijgegeven regulier vacatures, alsmede voor een aantal nieuwe beleidsspeerpunten (dierenartsen; controle en toezicht op de drank, horeca- en tabakswetgeving). Uiteraard mag de hiervoor beschikbaar gestelde formatieruimte nog niet meegerekend worden t.a.v. het aantal 'VWA-medewerkers, werkzaam op de werkvloer'; het geeft echter wel een indicatie van de toekomstige ontwikkeling van de VWA op die terreinen.

In fte's:

- Nieuwe dierenartsen: ca. 45 fte (deel is al geworven)
- Drank, Horeca en Tabakwetgeving (DHT): ca. 60 fte (werving in volle gang)
  - Ondersteuning door Gemeenteambtenaren (als onbezoldigd VWA-toezichthouder/controlleur) ca. 30 fte
- Import: 6 fte
- Productveiligheid: 5 fte

Den Haag, 29 mei 2008  
Directie Bedrijfsvoering  
Afdeling P&O

Drs. D.L. Schumer

## **10 Een overzicht van de klachten die de afdeling Vrijwaring & Certificering in het afgelopen jaar behandeld heeft en de opvolging daarvan**

Op deze vraag is een jaaroverzicht geleverd, dat hieronder staat afgedrukt, naast een twaalftal gedetailleerde maandrapportages dat vanwege de totale omvang hier niet wordt opgenomen. Daarnaast was een brief van minister Verburg van LNV onderdeel van het antwoord, waarin zij de Tweede Kamer informeert over de overtredingen op het gebied van dierwelzijn en diertransporten.

Overzicht van de afhandeling van veterinaire klachten in het jaar 2007

Overzicht	Totaal 2007	1-1-2007 / 1-5-2007	1-5-2007 / 1-9-2007	01-09-2007 / 31-12-2007
Vanuit de regio	215	53	67	95
Vanuit buitenland	235	72	89	74

Klachten vanuit Regio naar buitenland	Totaal	1-1-2007 / 1-5-2007	1-5-2007 / 1-9-2007	01-09-2007 / 31-12-2007
Noord	64	14	13	37
Oost	17	5	3	9
Zuid	126	33	45	48
Zuidwest	2	-	2	-
Noordwest	6	1	4	1
Totaal	215			

Vanuit buitenland	Totaal	1-1-2007 / 1-5-2007	1-5-2007 / 1-9-2007	01-09-2007 / 31-12-2007
Polen	27	2	14	11
Slovenië	-	-	-	-
China	1	-	1	-
Tsjechië	7	4	3	-
België	47	7	16	24
Letland	2	-	-	2
Singapore	-	-	-	-
Slowakije	1	-	-	1
Italië	73	32	26	15
Animal Angels	3	-	2	1
Rusland	3	1	1	1
Portugal	1	-	-	1
Roemenië	2	-	-	2
Frankrijk	11	3	5	3
Denemarken	6	2	1	3
Oostenrijk	-	-	-	-
Spanje	12	7	4	1
Duitsland	30	10	13	7
UK	6	2	2	2
Griekenland	-	-	-	-
Hongarije	1	1	-	-
Canada	1	-	1	-
Luxemburg	1	1	-	-
Totaal	235			

<b>Aard klachten</b>	<b>Totaal</b>	<b>1-1-2007 / 1-5-2007</b>	<b>1-5-2007 / 1-9-2007</b>	<b>01-09-2007 / 31-12-2007</b>
Identificatie Registratie	35	12	15	8
Bestemmingsadres	62	27	23	12
Certificering algemeen	141	23	52	66
Dierenwelzijn	54	26	13	15
Traces	81	28	29	24
Reisplannen	73	11	23	39
Dierziekten	3	3	-	-
Aantal	17	6	7	4
Overig	28	10	17	1
	494			



Datum	Kenmerk	Vervolgblad
7 mei 2008	DL. 2008/1066	2

Van de 42 schriftelijke waarschuwingen van de VWA zijn er zes genomen naar aanleiding van meldingen (klachten) uit het buitenland of van dierenbeschermingsorganisaties over diertransporten.

In totaal heeft de VWA 51 van deze meldingen ontvangen: 37 hadden betrekking op het transport van varkens, zeven op runderen en zeven op andere dieren (onder andere pluimvee, paarden); 18 waren afkomstig uit Italië, zeven uit Polen, vijf uit Tsjechië, drie van Animal Angels en 18 uit de andere EU-lidstaten. De belangrijkste klachten betroffen de verzorging van de dieren, de reistijd, het reisjournaal en de belading.

De klachten zijn door de VWA afgehandeld, dan wel zijn voor verdere afhandeling door de AID overgenomen en behandeld.

Lichte overtredingen met betrekking tot de reisjournaals en op basis van buitenlandse meldingen hebben daarnaast 36 maal geresulteerd in een vermelding in het dossier van de transporteur. Meerdere vermeldingen in een dossier leiden tot een maatregel. De afzonderlijke vermeldingen zijn niet meegeteld in het eerder vermelde overzicht.

#### **2. Aard van de overtredingen**

De overtredingen betreffen vooral het vervoer van dieren die niet geschikt zijn om te worden vervoerd, overbelading en onvolledige of onjuiste vervoersdocumenten.

#### **3. Hoeveelheid overtredingen die zijn doorgegeven aan het Openbaar Ministerie**

De AID heeft alle processen-verbaal (166 in 2007) doorgegeven aan het Openbaar Ministerie.

#### **4. Opgelegde sancties**

Er wordt gesanctioneerd via het bestuursrechtelijke spoor en via het strafrecht.

##### **Bestuursrechtelijke sancties**

Ten aanzien van het binnenlands vervoer zijn er twee vervoerders met twee waarschuwingen geweest waarbij opnieuw een overtreding is vastgesteld. Zij ontvangen dan een voornemen tot schorsing van de vervoersvergunning. Eén vervoerder heeft als gevolg daarvan de bedrijfsvoering aangepast, waardoor het voornemen tot schorsing kon worden ingetrokken. Aan de tweede vervoerder is per abuis een nieuwe, derde waarschuwing gestuurd in plaats van een voornemen tot schorsing.

Momenteel hebben zes transporteurs twee waarschuwingen en hebben 24 transporteurs één waarschuwing.

Ten aanzien van het buitenlands vervoer heeft één vervoerder twee waarschuwingen gehad. Een mogelijk derde overtreding is in onderzoek geweest, maar dit heeft niet geleid tot een maatregel (in dit geval een voornemen tot schorsing). Momenteel heeft één transporteur twee waarschuwingen en hebben vier transporteurs één waarschuwing. Het totaal aantal vervoersvergunningen dat is afgegeven is momenteel 1224. Hiervan zijn 1088 vergunningen voor vervoer korter dan acht uur en 136 vergunningen voor vervoer langer dan acht uur.

Datum	Kenmerk	Vervolgblad
7 mei 2008	DL. 2008/1066	3

---

#### **Strafrechtelijke sancties**

In sommige processen-verbaal zijn meerdere strafbare feiten ten laste gelegd. Voor de 130 processen-verbaal die aan transporteurs zijn aangezegd, wordt nagegaan of de sanctie bekend is. Momenteel is van 26 processen-verbaal bekend dat er een schikking getroffen is. Er is nog onderzoek gaande naar de overige 104. Het informatiesysteem is niet gebouwd op het genereren van deze specifieke informatie. Deze analyse wordt daarom handmatig uitgevoerd en vergt een grote tijdsinvestering. De schikkingen betreffen bedragen tussen de € 340,- en € 990,-.

DE MINISTER VAN LANDBOUW, NATUUR EN  
VOEDSELKwaliteit,

G. Verburg