

# AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

## Diensten.

### AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1) **NAAM, ADRESSEN EN CONTACTPUNT(EN)**

Ministerie van Financiën, Postbus 20201, 2500 EE Den Haag (NL). Contactpunt(en): Afdeling Inkoop, t.a.v.: de heer M.G.J. van der Beek. E-mail: [inkoop@minfin.nl](mailto:inkoop@minfin.nl).

**Internetadres(sen):**

Adres van de aanbestedende dienst:

<http://www.minfin.nl>

**Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het volgende adres:**

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

**Bestek en aanvullende documenten (zoals documenten voor een concurrentiegerichte dialoog en een dynamisch aankoopstelsel) zijn verkrijgbaar op:**

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

**Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden gericht aan:**

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

I.2) **TYPE AANBESTEDENDE DIENST EN HOOFDACTIVITEIT OF -ACTIVITEITEN:**

Ministerie of andere nationale of federale instantie, met de regionale of plaatselijke onderverdelingen ervan.

Algemene diensten van de overheden,

De aanbestedende dienst koopt aan namens andere aanbestedende diensten: neen.

### AFDELING II: VOORWERP VAN DE OPDRACHT

II.1) **BESCHRIJVING:**

II.1.1) **Door de aanbestedende dienst aan de opdracht gegeven benaming:**

Aanbesteding inzake het project GOUD

II.1.2) **Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, levering van de goederen of verlening van de diensten:**

Diensten.

Categorie diensten: nr. 07.

Belangrijkste plaats van dienstverlening:

Den Haag

NUTS code: NL332.

**II.1.3) De aankondiging betreft:**

Een overheidsopdracht.

**II.1.4) Inlichtingen over een raamovereenkomst:**

**II.1.5) Korte beschrijving van de opdracht of de aankoop/aankopen:**

Het project Gezamenlijke Ontwikkeling Uniforme rijksDesktop (GOUD) behelst de ontwikkeling van een nieuwe standaard basiswerkplek (hierna: GOUD werkplek) voor verschillende ministeries. De aanbesteding betreft het verwerven van een deel van de voor de GOUD werkplek benodigde software, het onderhoud ervan en de ondersteuning op deze software, het ondersteunen en opleiden van de beheersorganisatie van de Aanbestedende Dienst, alsmede de ondersteuning tijdens de implementatie, onderhoud en beheer.

De volgende organisaties nemen deel aan deze aanbesteding:

Het ministerie van Algemene Zaken; het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties; P-direct; het ministerie van Economische Zaken;

Agentschap Telecom; Centraal Planbureau; Nederlandse Mededingingsautoriteit (NMa); Consumentenautoriteit; EVD internationaal ondernemen en samenwerken;

SenterNovem Den Haag; Onafhankelijke Post en Telecommunicatie Autoriteit (OPTA); het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW);

Agentschap SZW; Inspectie Werk en Inkomen; het ministerie van Verkeer en Waterstaat, (bestuurskern Shared Services Organisatie); Inspectie Verkeer en waterstaat; het ministerie van

Volksgezondheid, Welzijn en Sport (kern departement) ; Agentschap Centraal Informatiepunt Beroepen

Gezondheidszorg (CIBG); Raad voor de Volksgezondheid en Zorg; Inspectie voor Gezondheidszorg (IGZ); Programmaministerie voor Jeugd en Gezin. Het ministerie van financiën is deelnemer en zal tevens als penvoerder en contactpersoon optreden

**II.1.6) CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten):**

72260000, 72590000, 72268000, 72200000, 72261000

**II.1.7) Opdracht valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):**

Ja.

**II.1.8) Verdeling in percelen:**

Neen.

**II.1.9) Varianten worden geaccepteerd:**

Neen.

**II.2) HOEVEELHEDEN OF OMVANG VAN DE OPDRACHT**

**II.2.1) Totale hoeveelheid of omvang:**

De GOUD departementen bezitten gezamenlijk ongeveer 21.000 werkplekken. Deze schatting is gebaseerd op een inventarisatie bij de verschillende departementen. Er kunnen geen rechten aan worden ontleend. De onder II.1.5 genoemde overheidsorganisaties (de GOUD organisaties) garanderen dat zij minimaal voor 3000 (drieduizend) werkplekken nadere overeenkomsten c.q. bestelopdrachten zullen plaatsen. Een en ander zal nader uitgewerkt worden in het Aanbestedingsdocument.

**II.2.2) Opties:**

Ja.

Beschrijving van deze opties:

De uitvoering van de Opdracht is gepland in de periode vanaf het moment van inwerkingtreding van de

Overeenkomst tot en met 1 januari 2010 met een optie tot eenzijdige verlenging door de Aanbestedende Dienst van viermaal één jaar.

Voorlopig tijdschema voor de uitoefening van deze opties:

Aantal mogelijke verlengingen:4

In geval van verlengbare opdrachten voor leveringen of diensten, geraamd tijdsbestek voor verdere opdrachten:

**II.3) LOOPTIJD OF UITVOERINGSTERMIJN VAN DE OPDRACHT:**

Periode in maanden: 24 (vanaf de gunning van de opdracht).

**AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN**

**III.1) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT**

**III.1.1) Verlangde borgsommen en waarborgen:**

n.v.t.

**III.1.2) Belangrijkste financierings- en betalingsvoorwaarden en/of verwijzing naar de voorschriften dienaangaande:**

n.v.t.

**III.1.3) De vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers waaraan de opdracht wordt gegund:**

Bij gunning aan een combinatie van ondernemers dient de combinatie een rechtsvorm aan te nemen waarbij ieder van de deelnemers hoofdelijk aansprakelijk is voor alle uit de Opdracht voortvloeiende verplichtingen.

III.1.4) **Andere bijzondere voorwaarden voor de uitvoering van de opdracht:**

Neen.

III.2) **VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING**

III.2.1) **Persoonlijke situatie van ondernemers, waaronder vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister:**

Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

De Gegadigde dient bij zijn Aanmelding een eigen verklaring te voegen zoals opgenomen in het

Selectiedocument, waarmee de Gegadigde aangeeft dat zich jegens hem geen van de in het Selectiedocument

genoemde uitsluitingsgronden conform artikel 45 Bao voordoet. De Gegadigde dient bij zijn Aanmelding

de Vragenlijst BIBOB te voegen conform het Selectieformulier. De Gegadigde dient op verzoek van de

Aanbestedende Dienst de relevante bewijsstukken (zie hiervoor Selectiedocument) over te leggen binnen

6 dagen na verzending van dit verzoek. De Gegadigde dient ingeschreven te zijn in het beroeps- of

handelsregister volgens de eisen van de wetgeving van het land waar hij is gevestigd.

Dit document mag niet

ouder zijn dan 1.1.2007.

III.2.2) **Economische en financiële draagkracht:**

Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

- De ratio van solvabiliteit en liquiditeit wordt beoordeeld aan de hand van een puntensysteem;

Zie voor het volledig overzicht van de in te vullen gegevens en het puntensysteem het Selectiedocument.

Eventueel vereiste minimumeisen:

- De ratio van solvabiliteit en liquiditeit wordt beoordeeld aan de hand van een puntensysteem;

Zie voor het volledig overzicht van de in te vullen gegevens en het puntensysteem het Selectiedocument.

-De Gegadigde dient de laatste drie jaarverslagen (2004-2005-2006) met een (geconsolideerde) balans en winst- en verliesrekening over te leggen voorzien van een goedkeurende accountantverklaring van een

- registeraccountant of een gelijkwaardige verklaring;
- De Gegadigde dient een jaarlijkse gemiddelde bruto omzet te hebben over de afgelopen drie afgesloten boekjaren (2004, 2005, 2006) van tenminste 10 miljoen EURO exclusief BTW per jaar;
  - De Gegadigde dient verzekerd te zijn tegen beroepsaansprakelijkheid met een dekking van minimaal 1 000 000 EUR per gebeurtenis of reeks van samenhangende gebeurtenissen, dan wel bereid te zijn bij gunning een dergelijke verzekering af te sluiten;
  - De Gegadigde dient verzekerd te zijn tegen bedrijfsaansprakelijkheid met een dekking van minimaal 1 000 000 EUR per jaar, dan wel bereid te zijn bij gunning een dergelijke verzekering af te sluiten;
  - De Gegadigde dient een concern garantverklaring bij te sluiten in het geval van een concern/groep voor uitvoering van de Opdracht

### III.2.3)

#### **Vakbekwaamheid:**

Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

- minimaal 2 en maximaal 11 vergelijkbare opdrachten in de afgelopen drie jaar (periode lopend van januari 2004 tot 1 juni 2007) waaruit ervaring blijkt zoals nader gespecificeerd in het Selectiedocument;
- Het bestaan van een geïmplementeerd kwaliteitsbeleid en controle a) Het kwaliteitsbeleid inzake intellectuele eigendomsrechten op software, in het bijzonder open source software; b) Het kwaliteitsbeleid inzake het hanteren van open standaarden; c) Het kwaliteitsbeleid inzake het administratieve beheer van licentierechten van software producten; Het kwaliteitsbeleid inzake het leveren van opleidingen en trainingen; Het kwaliteitsbeleid inzake het leveren van 3e lijns ondersteuning.

Zie voor een volledig overzicht van de in te dienen gegevens en het puntensysteem het selectiedocument.

Eventueel vereiste minimumeisen:

- minimaal 2 en maximaal 5 vergelijkbare opdrachten in de afgelopen drie jaar (periode lopend van januari 2004 tot 1 juni 2007) te hebben verricht waaruit ervaring blijkt zoals gespecificeerd in het

Selectiedocument. De tevredenheidsverklaringen zoals gespecificeerd in het Selectiedocument worden beoordeeld aan de hand van een puntensysteem;  
- beheersing van de Nederlandse taal.  
Zie voor een volledig overzicht van alle minimumeisen het selectiedocument.

III.2.4) **Vorbehouden opdrachten:**

Neen.

III.3) **VOORWAARDEN BETREFFENDE EEN OPDRACHT VOOR DIENSTVERLENING**

III.3.1) **Het verrichten van de dienst is aan een bepaalde beroepsgroep voorbehouden:**

Neen.

III.3.2) **Rechtspersonen moeten de namen en beroepskwalificaties opgeven van het personeel dat met de uitvoering van de dienstverleningsopdracht wordt belast:**

Neen.

**AFDELING IV: PROCEDURE**

IV.1) **TYPE PROCEDURE**

IV.1.1) **Type procedure:**

Niet-openbaar.

IV.1.2) **Beperkingen op het aantal ondernemingen dat verzocht wordt in te schrijven of deel te nemen:**

Beoogd minimum aantal: 5

IV.2) **GUNNINGSCRITERIA**

IV.2.1) **Gunningscriteria:**

Economisch meest voordelige aanbieding, gelet op de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling vermelde criteria.

IV.2.2) **Er wordt gebruik gemaakt van een elektronische veiling:**

Neen.

IV.3) **ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN**

IV.3.1) **Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst:**

B&C 2007-851M

IV.3.2) **Eerdere aankondigingen betreffende dezelfde opdracht:**

Neen.

- IV.3.3) **Voorwaarden voor de verkrijging van bestekken en aanvullende documenten of een beschrijvend document:**  
Termijn voor ontvangst van aanvragen voor documenten of voor toegang tot documenten: 26/10/2007 - 12:00:00  
Tegen betaling verkrijgbare documenten: Neen.
- IV.3.4) **Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen:**  
07/11/2007 - 12:00:00.
- IV.3.5) **Datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:**  
10/12/2007.
- IV.3.6) **Taal of talen die mogen worden gebruikt bij inschrijvingen of verzoeken tot deelneming:**  
Nederlands.
- IV.3.7) **Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen:**  
Tot: 10/12/2007.
- IV.3.8) **Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend:**  
Personen die de opening van de inschrijvingen mogen bijwonen: neen.

## **AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN**

- VI.1) **PERIODIEKE OPDRACHT:**  
Neen.
- VI.2) **OPDRACHT HOUDT VERBAND MET EEN PROJECT EN/OF EEN PROGRAMMA DAT MET MIDDELEN VAN DE GEMEENSCHAP WORDT GEFINANCIERD:**  
Neen.
- VI.3) **NADERE INLICHTINGEN:**  
Het selectiedocument kan schriftelijk worden opgevraagd bij het ministerie van Financiën op het aangegeven adres. Het selectiedocument kan echter ook per email worden opgevraagd op het volgende adres: [inkoop@minfin.nl](mailto:inkoop@minfin.nl)
- VI.4) **Beroepsprocedures:**
- VI.4.1) **Voor beroepsprocedures bevoegde instantie:**  
Voorzieningenrechter Rechtbank 's-Gravenhage, prins Clauslaan 60, 's-Gravenhage, 2500 EH. Tel. 070-3813131.

**Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie:**

VI.4.2) **Instellen van beroep:**

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor het instellen van een beroep:  
Binnen een termijn van 15 dagen na het Selectiebesluit dient bezwaar te worden gemaakt tegen het Selectiebesluit door het laten betekenen van een kort geding dagvaarding op het adres van de aanbestedende dienst, op straffe van niet-ontvankelijkheid.

VI.4.3) **Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen:**

VI.5) **Datum van verzending van deze aankondiging:**

24/09/2007.