

Stichting Inlichtingenbureau

Kwartaalverslag 2007-2

Status	Versie	Datum
Definitief	1.0	20 augustus 2007

Inhoudsopgave

1	Inleiding.....	3
	1.1 Algemeen.....	3
	1.2 Privacybescherming.....	3
	1.3 Informatiebeveiliging.....	3
	1.4 Bestuurlijk oordeel.....	3
2	Dienstverlening.....	4
	2.1 Ondersteuning rechtmatigheidscontrole WWB.....	4
	2.2 Ondersteuning reïntegratie.....	5
	2.3 Tegengaan niet-gebruik/armoedebestrijding.....	5
	2.4 Melding betalingsachterstand zorgverzekering.....	5
	2.5 Administratieve lastenverlichting.....	6
	2.6 Ondersteuning Suwinet.....	6
3	Releasekalender en projecten.....	8
	3.1 Inleiding.....	8
	3.2 Release 11.....	8
	3.3 Release 12.....	8
	3.4 Release 13.....	8
	3.5 Projecten.....	8
4	De organisatie.....	10
	4.1 Kwaliteit van de niet-financiële informatievoorziening.....	10
	4.2 Personeel.....	10
	4.3 Kantoorautomatisering.....	10
	4.4 Huisvesting.....	10
	Bijlage: Financiën.....	11
	Bijlage: Overzicht productiecijfers en prestatie-indicatoren.....	12

1 Inleiding

1.1 *Algemeen*

In het tweede kwartaal van 2007 is de aanbesteding van hosting, onderhoud en innovatie van het sectorloket per ultimo 2007 succesvol afgerond. Verder werden de laatste voorbereidingen getroffen voor de verhuizing naar Utrecht.

Met de IND heeft het Inlichtingenbureau een overeenkomst gesloten op grond waarvan IND via Suwinet bepaalde gemeentelijke gegevens kan raadplegen ten behoeve van de eigen werkprocessen. De feitelijke dienstverlening is uitgesteld in afwachting van het beschikbaar komen van gegevens uit de polisadministratie.

1.2 *Privacybescherming*

Er zijn in de verslagperiode vijf inzageverzoeken afgehandeld, waarvan er twee al eind van het vorige kwartaal waren ontvangen.

De Functionaris voor de Gegevensbescherming heeft zijn privacyjaarverslag met aanbevelingen aangeboden aan directie en bestuur.

1.3 *Informatiebeveiliging*

Er zijn geen incidenten geregistreerd die het beveiligingsniveau danwel de beschikbaarheid van het sectorloket negatief hebben beïnvloed.

Een gemeente verzocht om de audit-loggegevens aangeleverd te krijgen om zo inzicht te krijgen in welke medewerker welke handelingen met het systeem had verricht. Mede naar aanleiding van dit verzoek is een procedure ontwikkeld om dergelijke verzoeken af te handelen en ook actief periodieke en desgevraagd specifieke rapportages over het gebruik van het sectorloket aan gemeenten te gaan verstrekken.

1.4 *Bestuurlijk oordeel*

Het bestuur stelt vast dat de uitvoering van de in het jaarplan voorgenomen activiteiten met betrekking tot het tweede kwartaal op hoofdlijnen volgens planning heeft plaatsgevonden.

2 Dienstverlening

2.1 Ondersteuning rechtmatigheidscontrole WWB

Hieronder is in tabelvorm opgenomen het productieoverzicht ten aanzien van ondersteuning rechtmatigheidscontrole WWB en aanverwante regelgeving zoals IOAW en IOAZ.

Ondersteuning rechtmatigheidscontrole	Totaal aantal nieuwe signalen
UWV	
- Dienstverbanden	0
- Sv-uitkeringen o.g.v. AAW	0
- Sv-uitkeringen o.g.v. IVA	9
- Sv-uitkeringen o.g.v. WAJ	1.707
- Sv-uitkeringen o.g.v. WAO	1.237
- Sv-uitkeringen o.g.v. WAZ	65
- Sv-uitkeringen o.g.v. WGA	68
- Sv-uitkeringen o.g.v. WW	2.773
- Sv-uitkeringen o.g.v. ZW	4.226
telling	10.085
GSD	
- ABW	8
- IOAW	25
- IOAZ	2
- WWB	4.975
- WWIK	9
telling	5.019
IB-Groep	
- Recht op studiefinanciering	1.966
- Inschrijving bij universiteit of hogeschool (CRI-HO)	448
telling	2.414
Belastingdienst	
- Sofinummercontrole	0
- Vermogensindicator	0
telling	0
DJI	
- Ingangsdatum detentie	3.655
Totaal	21.173

- De loonaangiften vanaf november 2006 zijn ook in het tweede kwartaal niet door UWV ter beschikking gesteld.

EDM overzichten

	Downloads	Aantal gemeenten
Apr:	979	234
Mei:	1084	234
Juni:	1012	311

De EDM-overzichten worden 1 maal in de twee weken klaargezet. Uiteindelijk moet het een wekelijks terugkerende levering worden, maar dat is nu nog niet het geval. De overzichten worden gebruikt voor rechtmatigheidscontrole, en wel t.b.v. de inkomensvoets. De EDM komen bij een goed werkende polisadministratie twee tot drie maanden eerder dan de inkomstenaangiften. Het is een indicatie dat een cliënt per een bepaalde datum aan het werk zal gaan en vormt dus aanleiding de cliënt hiermee te feliciteren en afspraken te maken over beëindiging van de uitkering (of de hoogte van de uitkering aan te passen).

2.2 Ondersteuning reïntegratie

Gemeenten kunnen maandelijks een bestand ophalen met de sofi-nummers van personen met een Anw-uitkering van de SVB. Gemeenten zijn ook voor deze personen verplicht om op hun verzoek de reïntegratie te ondersteunen. In het kader van pro-actief beleid kan de informatie van de SVB nuttig zijn. ANW-ers die op korte termijn het recht op ANW gaan verliezen (bijvoorbeeld omdat het jongste kind 18 jaar wordt) kunnen reeds een re-integratieaanbod krijgen op het moment dat de betrokkene nog geen WWB uitkering ontvangt. De periode dat er gebruik moet worden gemaakt van WWB kan daarmee worden verkort of misschien zelfs worden vermeden. In de verslagperiode zijn de Anw-gegevens als volgt opgevraagd:

	Downloads	Aantal gemeenten
Apr:	112	93
Mei:	142	110
Juni:	101	84

2.3 Tegengaan niet-gebruik/armoedebestrijding

2.3.1 Deel AOW zonder WWB

Gemeenten kunnen maandelijks een bestand ophalen met de sofi-nummers van personen met een gedeeltelijke AOW-uitkering. Deze personen komen mogelijk in aanmerking voor aanvullende bijstand. Gemeenten die ervoor gekozen hebben aan deze groep extra aandacht te besteden bij de verdeling van bijzondere bijstand kunnen de gegevens ophalen en voor dat doel gebruiken. In de verslagperiode zijn de deel AOW-gegevens zonder WWB als volgt opgevraagd:

	Downloads	Aantal gemeenten
Apr:	196	130
Mei:	205	159
Juni:	180	134

2.3.2 Huur-, zorg- en kinderopvangtoeslag

Met de implementatie van de releases 9.0 en 9.1 per 19 januari 2007 kunnen gemeenten periodiek gegevens over toegekende huur-, zorg- en kinderopvangtoeslagen ontvangen.

Huur/Zorg toeslag

	Downloads	Aantal gemeenten
Apr:	42	20
Mei:	46	24
Juni:	25	14

Kinderopvangtoeslag

Informatie over de kinderopvangtoeslag is in het tweede kwartaal nog niet beschikbaar gesteld.

2.4 Melding betalingsachterstand zorgverzekering

Aan gemeenten die hebben aangegeven hiervoor belangstelling te hebben wordt periodiek een overzicht van cliënten met een betalingsachterstand bij een (deelnemende) zorgverzekeraar geleverd. In de verslagperiode zijn de meldingen betalingsachterstand als volgt beschikbaar gesteld:

	Downloads	Aantal gemeenten
Apr:	207	137
Mei:	242	187
Juni:	296	240

2.5 Administratieve lastenverlichting

2.5.1 Deel-AOW met WWB

Deze informatie kan worden gebruikt om wijzigingen in de hoogte van de deel-AOW-uitkering direct van de SVB te verwerken waardoor geen extra uitvraag bij de cliënt nodig is. In de verslagperiode zijn de deel-AOW-gegevens met WWB als volgt opgevraagd:

	Downloads	Aantal gemeenten
Apr:	160	126
Mei:	172	141
Juni:	174	134

2.5.2 SNG

Via de SNG krijgen gerechtsdeurwaarders informatie over de vraag of personen bij de betreffende gemeente een uitkering ontvangen. De deurwaarder kan er vervolgens voor kiezen om loonbeslag te laten leggen.

2.5.3 Lbio

In het vorige kwartaal is de aansluiting met het Landelijk bureau inning onderhoudsbijdragen (Lbio) gerealiseerd. De eerste berichten zijn in maart uitgewisseld. Het betreft een met de SNG vergelijkbare uitwisseling.

2.6 Ondersteuning Suwinet

2.6.1 Eerstelijns ondersteuning

Het Inlichtingenbureau verzorgt samen met BKWI de eerstelijns ondersteuning van alle gemeentelijke gebruikers van Suwinet- Inkijk. Voor de Inkijk op GSD-gegevens worden ook tweede- en derdelijns activiteiten ondernomen.

2.6.2 Beheer database GSD-gegevens

De database met GSD-gegevens kan via Suwinet worden geraadpleegd door daartoe geautoriseerde Suwi-partners. Het totaal aantal unieke sofi-nummers dat in de database is opgenomen per einde kwartaal bedroeg 973.691. In de database beschikken deze sofi-nummers over uitkeringsperioden afkomstig uit ABW, WWB, IOAW, WWIK en IOAZ, die ter beschikking worden gesteld aan Suwinet. Van de uitkeringsperioden per einde kwartaal zijn er:

383.870	zonder einddatum (dus nog lopend)
899.364	met einddatum
112.531	geblokkeerd
43.688	verwijderd.

Iedere gemeente dient maandelijks zijn cliëntenbestand aan te leveren bij het Inlichtingenbureau. Het Inlichtingenbureau verwacht dus elke maand bepaalde sofi-nummers die eerder zijn aangeleverd. Als dat niet zo is bij een volgende aanlevering, dan wordt deze periode geblokkeerd en worden de sofi-nummers niet meer bevraagd. Gemeenten kunnen uitkeringsperiodes uit de database verwijderen door het aanleveren van een sofinummer zonder uitkeringsperiode(n).

2.6.3 Elektronische ketenberichten

Berichttype	Aantal
Aanvraag Abw CWI>GSD	36
Intake Abw Overdracht CWI>GSD	79
Kennisgeving verwijtbaar gedrag CWI>GSD	5
Reintegratieadvies CWI>GSD	1
Reintegratieadvies Verkorte Analyse CWI>GSD	65
Totaal	186

3 Releasekalender en projecten

3.1 Inleiding

Hieronder wordt per release de stand van zaken per ultimo juni aangegeven. Vervolgens wordt ingegaan op de stand van de overige projecten.

3.2 Release 11

Release 11 stond in het teken van het digitaal klantdossier (DKD). In release 9 was al een gedeelte van de functionaliteit gerealiseerd. De mogelijkheid om gemeenten met webservices te ondersteunen en de gegevens ter beschikking te stellen van de keten, moest toen nog gebouwd worden. Inmiddels is per begin mei de volledige functionaliteit ter beschikking gesteld aan de keten.

3.3 Release 12

Release 12 is naar verwachting begin augustus beschikbaar. Belangrijke nieuwe onderdelen zijn de vermogenstoets op voertuigbezit en het beschikbaar stellen van bankrekeningnummers van klanten zoals die bij de Belastingdienst bekend zijn.

3.4 Release 13

Release 13 staat gepland voor 28 september en bevat onder andere functionaliteit ten behoeve van uitstroom, geautomatiseerd kwijtschelden en voortijdige schoolverlaters.

3.5 Projecten

Naast het releaseprogramma wordt binnen het Inlichtingenbureau gewerkt aan diverse projecten en pilots. Deze paragraaf geeft een kort statusoverzicht van deze projecten.

3.5.1 Project Polisadministratie

In het eerste kwartaal van 2007 is duidelijk geworden dat de uitlevering van de loonaangiften van november ook voorlopig de laatste is geweest en dat de levering van de gegevens van december en over 2007 op zich laat wachten. Als gevolg hiervan is in samenwerking met CP-ICT een brief verzonden naar UWV om aandacht te vragen voor de enorme gevolgen van deze situatie. Helaas heeft dit geen soelaas geboden. Ook in het tweede kwartaal van 2007 heeft geen aanlevering van loonaangiften plaatsgevonden. Het gebrek aan actuele gegevens hindert het Inlichtingenbureau bij het realiseren van geplande en gewenste functionaliteit in het sectroloket. Alle gemeenten zijn zo goed als mogelijk op de hoogte gebracht van de situatie.

3.5.2 Project DKD

Gedurende de afgelopen maand heeft het Inlichtingenbureau het CP-ICT ondersteund bij haar werkzaamheden ten behoeve van DKD. Deze werkzaamheden bestaan voornamelijk uit het verwezenlijken van verbinding tussen gemeenten en het IB en het testen van door gemeenten aangeleverde bestanden. Aangezien voorlopig nog niet voldoende gemeenten succesvol getest zijn, is de verwachting dat deze werkzaamheden de komende maanden nog zullen voortduren. Pilotgemeente Den Haag is in de afgelopen periode succesvol getest en zal in juli op de productieomgeving worden aangesloten. Voor Centric gemeenten heeft de focus afgelopen maand gelegen op een drietal gemeenten: Rotterdam, Breda en Eindhoven. Er dient voor deze gemeenten nog een succesvolle test uitgevoerd te worden voordat zij – en daarmee de overige Centric gemeenten – op de productieomgeving zullen worden toegelaten. Bij de overige, kleinere, softwareaanbieders is men bezig geweest de laatste fouten eruit te halen. Verwachting is dat (een aantal van) deze aanbieders in juli een succesvolle test kunnen uitvoeren.

3.5.3 *Project EKB*

De situatie is ongewijzigd ten opzichte van het vorige kwartaal. Er zijn nog steeds 3 gemeenten in productie en ca. 25 gemeenten zijn technisch aangesloten. Inmiddels is besloten om geen nieuwe gemeenten meer aan te sluiten op de huidige VPN constructie, maar op dezelfde wijze als de DKD webservices tot stand komen. In juli wordt in samenwerking met de betrokken leveranciers een migratieplan opgesteld

3.5.4 *Pilot automatische kwijtschelding*

In deze pilot wordt onderzocht of personen die reeds in aanmerking kwamen voor kwijtschelding van gemeentelijke belastingen ook voor de nieuwe belastingperiode deze kwijtschelding automatisch kunnen krijgen.

De pilotresultaten zijn in een sessie met deelnemende gemeenten en SZW besproken. Ondanks het relatief lage percentage sofinummers dat voor automatisch kwijtschelding in aanmerking bleek te komen zijn zowel gemeenten als SZW positief over de inzet van dit instrument. Of het komt tot een landelijke uitrol is door de pilotgroep afhankelijk gesteld van de kwaliteit en beschikbaarheid van gegevens uit Polis. Mocht dit tekort schieten dan zal automatische kwijtschelding voor 2008 alleen voor de pilotgemeenten beschikbaar komen. Het ministerie werkt nog aan de juridische kaders voor landelijke uitrol van deze pilot. Het Inlichtingenbureau heeft de realisatie van de landelijke dienstverlening gepland voor release 13.

4 De organisatie

4.1 *Kwaliteit van de niet-financiële informatievoorziening*

In het eerste kwartaal bleek bij het opstellen van de jaarverantwoording dat de cijfers uit de geautomatiseerde rapportage niet overeenkwamen met uitgevoerde controleberekening. De juistheid van de cijfers uit de controleberekening werden bevestigd in een onafhankelijke berekening door de leverancier. Naar de afwijking is een onderzoek ingesteld. Ook in dit kwartaalverslag is gebruik gemaakt van de cijfers uit de controleberekening.

De kwaliteit van de niet-financiële informatievoorziening stond centraal in een thema MT. Vervolgens is een procesbeschrijving 'Rapportage kwaliteit niet-financiële informatievoorziening' opgesteld. In dit kader is ook een nieuwe werkwijze voor het genereren van een aantal productiecijfers en prestatie-indicatoren ontwikkeld.

4.2 *Personeel*

Er hebben verschillende personeelsmutaties plaatsgevonden. In dienst kwamen 2 medewerkers (een senior medewerker financiële administratie en een accountmanager). Uit dienst gingen 2 medewerkers (projectsecretaresse AHOI en senior accountmanager). Een medewerker servicedesk is per 1 april aangesteld als informatie analist.

Er zijn per 30 juni 2 vacatures, voor respectievelijk een informatieanalist en een productcoördinator.

Het totale personeelsbestand per 30 juni is 24 medewerkers (23,1 fte).

Ziekteverzuim	Incl. zwangerschapsverlof	Excl. zwangerschapsverlof
Eerste kwartaal	3%	2,8%
Tweede kwartaal	9%	7%

In de tweede kwartaal was 1 medewerker langdurig ziek. Inmiddels is deze hersteld. Zonder deze dagen bedroeg het ziekteverzuim (incl.zwangerschapverlof) over het eerste kwartaal 4%.

4.3 *Kantoorautomatisering*

De situatie met de kantoorautomatisering is stabiel maar onder een acceptabel niveau voor wat betreft snelheid. Na de verhuizing zou een betere lijnverbinding soelaas moeten bieden.

4.4 *Huisvesting*

De laatste zaken voor de verhuizing naar Utrecht in de eerste week van juli zijn in orde gemaakt.

Bijlage: Financiën

Financiële verantwoording t/m 30 juni 2007

Reguliere uitgaven

(bedragen in euro's)

	Totale kosten	Jaarbegroting	Bestedingsruimte	Bestedingsruimte tov jaarbegroting
Personeelskosten				
Loonkosten eigen personeel	688.333	1.695.000	1.006.667	59%
Kosten extern personeel	108.043	221.000	112.957	51%
Overige personeelskosten	75.913	239.400	163.487	68%
Bestuurskosten	6.255	25.000	18.745	75%
Subtotaal	878.544	2.180.400	1.301.856	60%
Beheerskosten				
Huisvestingskosten	156.332	332.500	176.168	53%
Automatiseringskosten	756.844	1.350.049	593.205	44%
Kantoorkosten (incl communicatie)	133.604	316.957	183.353	58%
Overige beheerskst (ext advies/ov kst)	151.361	244.000	92.639	38%
Subtotaal	1.198.141	2.243.506	1.045.365	47%
Totale lasten	2.076.685	4.423.906	2.347.221	53%
Innovatiebudget	0	50.000	50.000	100%
Total reguliere lasten	2.076.685	4.473.906	2.397.221	54%
Rente baten	-17.516	-10.000	7.516	-75%
Overige baten	-56.511	0	56.511	
Totaal	2.002.658	4.463.906	2.461.248	55%
Extra middelen				
Releases	748.598	1.447.640	699.042	48%
Bestemmingsreserve Verhuizing	200.000	319.819	119.819	37%
Totaal extra	948.598	1.767.459	818.861	46%
Totaal	2.951.256	6.231.365	3.280.109	53%

Bijlage: Overzicht productiecijfers en prestatie-indicatoren

	Productiecijfers en prestatie-indicatoren IB	IB-norm	Resultaat
A	Werking sectorloket		
1	Aantal samenloopsignalen via UWV/polisadministratie	N.v.t.	Zie 2.1
2	Aantal samenloopsignalen via IBG	N.v.t.	Zie 2.1
3	Aantal samenloopsignalen via Belastingdienst	N.v.t.	Zie 2.1
4	Aantal samenloopsignalen via DJI	N.v.t.	Zie 2.1
5	Beschikbaarheid applicatie Sectorloket (tussen 9.00 en 17.00 uur)	99 %	98,47%
6	Beschikbaarheid Inkijk GSD (tussen 9.00 en 17.00 uur)	99 %	98,47%
7	Responstijd service desk: <ul style="list-style-type: none"> • Bereikbaarheid/telefonische beantwoording • Incidentoplossing 	100% Start binnen 1 uur /oplostijd conform SLA	100% 100%
8	Percentage gemeenten dat in betreffende kwartaal correct gegevens aan IB heeft aangeleverd	99% per maand	91%
9	Percentage sofinummers dat maandelijks correct door gemeenten wordt aangeleverd	95% per maand	
10	Aantal sofinummers in database IB per rechtsgrond per einde kwartaal	N.v.t.	Zie 2.6.2
11	Aantal ketenberichten/meldingen per soort	N.v.t.	Zie 2.6.3
12	Totaal aantal sofinummers dat IB heeft ter bevraging en vulling van de Inkijk	N.v.t.	Zie 2.6.2
B	Projecten IB		
1	Overige projecten: Gereed/normtijd	95%	N.v.t.
C	Dienstverlening IB		
1	Klanttevredenheid gemeenten (technisch en beleidsmatig)	7	7,3
D	Financieel		
1	Benutting regulier budget (uitgesplitst naar begrotingsposten)	95% (per jaar)	Zie bijlage Financiën
2	Benutting project budget (uitgesplitst naar project)	95% (per jaar)	Zie bijlage Financiën