Beëdiging

□

De **tijdelijke voorzitter**: Tot de toelating van mevrouw Wolbert is reeds besloten in de vergadering van 16 juni jongstleden. Mevrouw Wolbert is in het gebouw der Kamer aanwezig.

Ik verzoek de griffier, haar binnen te geleiden. Ik verzoek iedereen, ook op de tribune, te gaan staan, voor zover u daartoe in staat bent.

Nadat mevrouw Wolbert door de griffier is binnengeleid, legt zij in handen van de tijdelijke voorzitter de bij de wet voorgeschreven verklaringen en beloften af.

De **tijdelijke voorzitter**: Het is mij een eer, u als eerste te mogen feliciteren met uw benoeming. Ik verzoek u, de presentielijst te tekenen en in ons midden plaats te nemen.

In tegenstelling tot wat wij anders doen, gaan wij door met de vergadering en schors ik niet voor felicitaties.