

Verordening werkgeverscommissie gemeente Aa en Hunze 2026

De raad van de gemeente Aa en Hunze;

gelet op: artikel 83, eerste lid, de artikelen 107 tot en met 107e van de Gemeentewet¹, met uitzondering van de bevoegdheden als bedoeld in artikel 107, 107a, tweede lid, 107d, eerste lid en 107 e, eerste lid van de Gemeentewet², afdeling 10.1.2 van de Algemene wet bestuursrecht, de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren, artikel 1.11 van de CAO Gemeenten en de Wet op de ondernemingsraden.

gelezen : het voorstel van het Presidium van de gemeente Aa en Hunze, d.d. 10 februari 2026.

Besluit tot vaststelling van de navolgende:

Verordening werkgeverscommissie gemeente Aa en Hunze 2026

Artikel 1. Taken en bevoegdheden werkgeverscommissie

1. De werkgeverscommissie oefent het werkgeverschap uit ten aanzien van de griffier en de overige op de griffie werkzame ambtenaren, zoals die door de raad aan haar zijn gedelegeerd;
2. Tot de bevoegdheid van de werkgeverscommissie behoren ook de voorbereiding en uitvoering van de overige tot het werkgeverschap van de raad behorende besluiten en regelingen;
3. Ten aanzien van de lokale regelingen voor arbeidsvoorwaarden die niet zijn geregeld in de landelijk geldende CAO, worden voor de griffier en het griffiepersoneel de bepalingen gevolgd zoals die voor de gemeentelijke organisatie in het Personeelshandboek zijn vastgelegd. Indien toepassing daarvan een ongewenste of onredelijke situatie zou opleveren, kan de werkgeverscommissie besluiten hiervan af te wijken.
4. De werkgeverscommissie kan volmacht verlenen aan de griffier voor de uitoefening van de werkgeverstaken ten aanzien van op de griffie werkzame ambtenaren.
5. Op grond van de Wet op de ondernemingsraden behoren de griffier en het griffiepersoneel tot de in de onderneming werkzame personen en worden zij in die hoedanigheid vertegenwoordigd door de ondernemingsraad van de gemeente Aa en Hunze.
6. In geval van ingrijpende organisatiewijzigingen die de griffie betreffen, voert de griffier het overleg met de ondernemingsraad.
7. Indien zich medezeggenschapskwesties voordoen die ingrijpende gevolgen kunnen hebben voor de griffie, kan de griffier deelnemen aan het overleg tussen de WOR bestuurder en de ondernemingsraad.

Artikel 2. Samenstelling werkgeverscommissie

1. De werkgeverscommissie bestaat uit een voorzitter, bij voorkeur de plaatsvervangend voorzitter van de raad, en twee andere leden uit de raad, bij voorkeur afkomstig uit de coalitie en de oppositie;
2. De leden van de werkgeverscommissie worden door de raad uit zijn midden benoemd voor de duur van de zittingsperiode van de raad.
3. Het lidmaatschap van de werkgeverscommissie eindigt:
 - a. op eigen verzoek; het lid doet daarvan schriftelijk mededeling aan de raad; het ontslag gaat in als de opvolger door de raad is benoemd;
 - b. indien het lid aftreedt als lid van de raad;
 - c. indien de raad van oordeel is dat het lid niet langer geschikt is de functie van lid van de werkgeverscommissie te vervullen.
4. De voorzitter van de raad kan in voorkomende gevallen worden uitgenodigd om in de vergadering van de werkgeverscommissie aanwezig te zijn en eventueel optreden als informant.

Artikel 3. Taken voorzitter

De voorzitter draagt in ieder geval zorg voor:

- a. het tijdig en periodiek bijeenroepen van de werkgeverscommissie;

1) De vaststelling van regelingen (algemeen verbindende voorschriften) blijft bij de raad, de te nemen personele besluiten en dergelijke worden gedelegeerd.

2) Dus met uitzondering van benoeming, schorsing en ontslag griffier, de vaststelling van de instructie griffier, de vervanging van de griffier en de vaststelling van de organisatieverordening.

- b. het leiden van de vergaderingen;
- c. het doen naleven van deze verordening;
- d. het ondertekenen van de stukken en de besluiten die van deze commissie uitgaan, alsmede het zorg dragen voor de uitvoering van de besluiten van de werkgeverscommissie,
- e. het fungeren als schakel tussen de werkgeverscommissie en de griffier als eerstverantwoordelijke voor de personele en organisatorische zaken van de griffie.

Artikel 4. Ondersteuning van de commissie

De griffier of een door deze aan te wijzen functionaris staat de werkgeverscommissie terzijde, draagt zorg voor het secretariaat en maakt met het college of de secretaris afspraken over ondersteuning.

Artikel 5. Besluitvorming

1. Besluiten worden genomen bij meerderheid van stemmen, uitgebracht door de leden zoals bedoeld in artikel 2;
2. Besluiten worden alleen genomen indien in de vergadering meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden aanwezig is.

Artikel 6. Verslaglegging

De griffier draagt zorg voor het opstellen van een besluitenlijst van elke vergadering. De besluitenlijst wordt in de eerstvolgende vergadering van de werkgeverscommissie definitief vastgesteld.

Artikel 7. Beslotenheid van vergaderingen

1. De vergaderingen van de werkgeverscommissie worden in het belang als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, onder e, en in artikel 5.1 vierde lid van de Wet open overheid in beslotenheid gehouden.
2. De agenda, de stukken en de besluitenlijst zijn openbaar, tenzij de werkgeverscommissie beslist dat op grond van een belang, genoemd in artikel 5.1 van de Wet open overheid, hierop of een deel daarvan geheimhouding moet worden gelegd.
3. Indien een raadslid de stukken als bedoeld in het tweede lid wil inzien, kan hij daartoe een verzoek indienen bij de voorzitter van de werkgeverscommissie. De voorzitter weigert een dergelijk verzoek slechts als sprake is van strijd met het openbaar belang. Het tweede lid is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 8. Vergaderfrequentie

De werkgeverscommissie vergadert tenminste tweemaal per jaar en voorts zo vaak als door de voorzitter of één van de leden nodig wordt geacht.

Artikel 9. Verantwoording

De werkgeverscommissie stelt aan het einde van de raadsperiode een overdrachtsdocument op ten behoeve van een soepele continuïteit van de werkzaamheden en de overdracht van kennis, ervaringen en openstaande dossiers aan de nieuw te vormen werkgeverscommissie, en brengt voorts op eigen initiatief of op verzoek van het presidium, met inachtneming van het bepaalde in artikel 7, verslag uit aan het presidium van haar werkzaamheden en bevindingen.

Artikel 10. Onvoorziene omstandigheden

In gevallen waarin deze verordening niet voorziet of bij twijfel over de toepassing ervan beslist de werkgeverscommissie op voorstel van de voorzitter.

Artikel 11. Slotbepaling en citeertitel

1. De verordening treedt in werking de dag na publicatie. Op dat tijdstip vervalt de 'verordening werkgeverscommissie gemeente Aa en Hunze' d.d. 19 december 2012 en gewijzigd op 28 januari 2021.
2. Dit besluit kan worden aangehaald als 'Verordening werkgeverscommissie gemeente Aa en Hunze 2026'.

Aldus besloten door de raad van de gemeente Aa en Hunze in zijn openbare vergadering van 19 februari 2026

*de griffier,
mevr. Mr. E.P. van Corbach*

*de voorzitter,
de heer A.W. Hiemstra*