

Subsidieregeling sociaal en veerkrachtig Waalwijk 2027

Het College van Waalwijk;
gelet op het artikel 3 van de Algemene Subsidieverordening Waalwijk 2025 en het bepaalde in titel 4.2 van de Algemene wet bestuursrecht;

BESLUIT VAST TE STELLEN:

Besluit van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Waalwijk houdende nadere regels inzake subsidieverstrekking ter bevordering van sociale samenhang en veerkracht Waalwijk 2027 (Subsidieregeling sociaal en veerkrachtig Waalwijk 2027)

Artikel 1. Definities

In deze regeling en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

- a. aanvraag- en beoordelingsinstrumentarium: set aan documenten ten behoeve van de aanvraag- en beoordeling van subsidies.
- b. college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Waalwijk.
- c. impactgericht subsidiëren: de wijze van subsidiëring waarbij het maatschappelijke effect dat een organisatie beoogt te bereiken centraal staat.
- d. maatschappelijke opgave: het beleidsmatig kader met de doelstellingen waarop deze subsidieregeling is gericht.
- e. partners: organisaties, instellingen of groepen waarmee de gemeente in het kader van deze subsidieregeling samenwerkt.

Artikel 2. Toepassingsbereik

Deze regeling is van toepassing op het verstrekken van subsidie door het college van burgemeester en wethouders op de beleidsterreinen die zijn opgenomen in de gemeentelijke begroting, met uitzondering van subsidies waarvoor de raad bij bijzondere subsidieverordening een regeling heeft getroffen.

Artikel 3. Doelgroep

1. Uitsluitend organisaties die door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Waalwijk zijn aangemerkt als partner binnen het traject Impactgericht Subsidiëren komen in aanmerking voor subsidie op grond van deze regeling.
2. De lijst met partners is vastgesteld door het college en maakt als bijlage 1 onderdeel uit van deze regeling.
3. Aanmelding of toelating als partner is niet mogelijk via deze regeling. De aanwijzing als partner geschiedt uitsluitend op initiatief van het college.

Artikel 4. Doelstellingen

Subsidie wordt uitsluitend verleend aan activiteiten die bijdragen aan verwezenlijking van de maatschappelijke opgave "Sociaal en Veerkrachtig":

Waalwijkers zijn 'samen redzaam': verbonden, veerkrachtig, met plezier en gelijke kansen voor iedereen.

- Waalwijkers voelen zich verbonden met en gesteund door hun omgeving
 - o Waalwijkers bouwen een sociaal netwerk op en houden dit in stand
 - o Waalwijkers ontwikkelen hun sociale vaardigheden
 - o Waalwijkers durven hun sociale netwerk vaker om hulp te vragen
 - o Ouders/ verzorgers voelen zich zelfverzekerd en gesteund in de opvoeding
- Waalwijkers vinden plezier en betekenis in hun dagelijks leven
 - o Waalwijkers ontwikkelen hun talenten en interesses
 - o Waalwijkers ervaren een zinvolle invulling van hun dag en ervaren perspectief

- o Waalwijkers nemen vaker deel aan vrijetijdsactiviteiten die aansluiten op hun interesses
- Waalwijkers hebben gelijke kansen om naar eigen wens en vermogen mee te doen
 - o Waalwijkers zijn financieel zelfredzamer
 - o Waalwijkers kunnen langer op een prettige manier zelfstandig (dagelijkse) taken uitvoeren
 - o Waalwijkers ervaren meer vrijheid om zichzelf te zijn
 - o Waalwijkers ontwikkelen hun taal- en digitale vaardigheden
- Waalwijkers ervaren een goede kwaliteit van leven
 - o Waalwijkers doen mee aan de maatschappij
 - o Waalwijkers hebben handvatten om laagdrempelig aan hun persoonlijke (mentale) uitdagingen te werken
 - o Waalwijkers leven gezonder
 - o Waalwijkers voelen zich gezien en gehoord

Artikel 5. Subsidieerbare activiteiten

1. Onverminderd het bepaalde in de Algemene wet bestuursrecht en de Algemene subsidieverordening van de gemeente Waalwijk komen voor subsidie uitsluiten in aanmerking de directe kosten die redelijkerwijs gemaakt moeten worden voor de uitvoering van de doelstellingen als bedoeld in artikel 4. Alle kosten dienen controleerbaar, aantoonbaar en marktconform te zijn.
2. Niet voor subsidie in aanmerking komen de kosten voor:
 - i. Oprichtingskosten van stichtingen en verenigingen;
 - ii. Activiteiten die op grond van deze regeling zijn uitgesloten;
 - iii. Kosten gerelateerd aan jubilea;
 - iv. Bezoldigingen van topfunctionarissen van gesubsidieerde organisaties die het bezoldigingsmaximum van Wet Normering Topinkomens (Wnt) overstijgen. Voor de exacte hoogte van Wnt bezoldigingsmaximum verwijzen wij naar artikel 2.3, tweede, derde en vierde lid van Wnt.
 - v. Het is organisaties niet toegestaan om vermogensoverdrachten aan derden te doen (bijvoorbeeld aan dochterorganisaties) zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van burgemeester en wethouders. Zonder schriftelijke goedkeuring wordt dit als onredelijke, niet subsidieerbare kosten aangemerkt.

Artikel 6. Vereisten subsidieaanvraag

1. Subsidieaanvragen dienen uiterlijk 1 juni voorafgaand aan het jaar van subsidiering volledig te zijn ingediend via het online aanvraagformulier.
2. Onvolledige aanvragen kunnen door het college buiten behandeling worden gelaten.
3. Aanvragen worden ingediend volgens de methodiek Impactgericht subsidiëren en de daarbij behorende formats in bijlage 2.
4. De aanvraag voor subsidie omvat:
 - a. Een opgave omtrent de hoofd- en subdoelen uit de maatschappelijke opgave 'Sociaal en Veerkrachtig' waaraan de activiteiten een bijdrage leveren. Bij de opgave van hoofddoelen worden maximaal 2 hoofddoelen gekozen;
 - b. Een doelgroepomschrijving en motivatie voor de doelgroepkeuze;
 - c. Een inschatting van het aantal (nieuw) te bereiken deelnemers aan de activiteit(en);

- d. Een activiteitenomschrijving conform het aanvraagformulier dat hoort bij het aangevraagde subsidiebedrag;
- e. Een uitgewerkte begroting en dekkingsplan, waarin de kosten en opbrengsten per activiteit/activiteitengroep waar de subsidie voor wordt aangevraagd op een transparante wijze wordt weergegeven en voldoende wordt onderbouwd;

Artikel 7. Verduidelijking van de aanvraag

1. Het college kan naar aanleiding van een ingediende aanvraag verduidelijkende vragen stellen, indien dit noodzakelijk is voor een zorgvuldige beoordeling van de aanvraag.
2. De aanvrager wordt schriftelijk of digitaal verzocht de vragen binnen de in het verzoek genoemde termijn te beantwoorden.
3. Indien de aanvrager niet binnen de gestelde termijn reageert, beoordeelt het college de aanvraag op basis van de op dat moment beschikbare gegevens.
4. Indien tijdens de beoordeling blijkt dat de ontbrekende informatie van essentieel belang is voor de beoordeling van de aanvraag, wordt de aanvraag aangemerkt als onvolledig en is artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht van toepassing.

Artikel 8. Subsidievorm

Het college verstrekt op grond van deze regeling een subsidie voor de duur van maximaal een jaar.

Artikel 9. Subsidiebedrag

1. Voor de uitvoering van deze subsidieregeling geldt per partner een maximaal subsidiebedrag, vast te stellen door het college van burgemeester en wethouders.
2. Het maximale bedrag per partner wordt bepaald op basis van het in 2026 toegekende subsidiebedrag, vermeerderd met een indexeringspercentage voor het jaar 2027. Deze indexering vindt plaats op basis van het prijspeil 2026, onder voorbehoud van vaststelling van de gemeentebegroting 2027 door de raad.
3. De in het tweede lid bedoelde maximumbedrag worden vastgelegd in een afzonderlijk collegebesluit dat wordt bekendgemaakt. Deze bedragen gelden als maximum en vormen geen verplichting tot subsidieverlening tot dat bedrag.
4. Subsidieplafonds zijn individueel en niet overdraagbaar. Partners kunnen geen aanspraak maken op het (restant van het) subsidieplafond van andere partners.
5. Indien uit de subsidieaanvraag blijkt dat de voorgenomen activiteiten in aard of omvang afwijken van voorgaande jaren, kan dit bij de beoordeling aanleiding geven tot het toekennen van een lager subsidiebedrag dan het voor die partner vastgestelde maximum.

Artikel 10. Wijze van verdeling

1. In het kader van het subsidiejaar 2027 doorlopen de aangewezen partners de aanvraag- en beoordelingssystematiek zoals opgenomen in deze regeling.
2. De beoordeling van de subsidieaanvragen vindt plaats op basis van de beoordelingscriteria zoals opgenomen in bijlage 3 van deze regeling.
3. Voor iedere partner geldt een individueel maximum subsidiebedrag, zoals bedoeld in artikel 9. Binnen het subsidiejaar 2027 wordt het subsidiebedrag toegekend tot maximaal het voor die partner vastgestelde subsidiebedrag. Indien uit de aanvraag blijkt dat de voorgenomen activiteiten substantieel afwijken van voorgaande jaren, kan dit aanleiding geven tot het toekennen van een lager subsidiebedrag.
4. De uitkomsten van de beoordeling worden wel betrokken bij de verdere ontwikkeling van het aanvraag- en beoordelingsinstrumentarium in het kader van Impactgericht Subsidiëren.

Artikel 11. Verplichtingen

Het college kan in de verleningsbeschikking aanvullende verplichtingen opleggen voor zover deze strekken tot verwezenlijking van het doel van de subsidie.

Artikel 12. Verantwoording en subsidievaststelling

De bepalingen omtrent de wijze van verantwoording en de subsidievaststelling zijn van overeenkomstige toepassing zoals opgenomen in de artikelen 16 tot en met 19 van de Algemene Subsidieverordening gemeente Waalwijk.

Artikel 13. Hardheidsclausule

Het college kan een of meer bepalingen van deze subsidieregeling in individuele gevallen buiten toepassing laten of daarvan afwijken, voor zover de toepassing van die bepalingen voor de subsidieaanvrager of -ontvanger gevolgen zou hebben die onevenredig zijn in verhouding tot de met de betrokken bepaling te dienen doelen.

Artikel 14. Inwerkingtreding

Deze subsidieregeling treedt in werking een dag na bekendmaking en vervalt op 31 december 2027.

Artikel 15. Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als: Subsidieregeling sociaal en veerkrachtig Waalwijk 2027.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het College d.d. 03-02-2026.

*Het College van Waalwijk
Michel Tromp, Sacha Ausems
De secretaris, de burgemeester*

Bijlage 1:

Lijst geselecteerde partners en voorlopig subsidieplafond 2027 transitietraject impactgericht subsidiëren

Nummer	Naam organisatie	Voorlopig subsidieplafond
1	Stichting Jongerenwerk Tavenu	€ 1.035.056,00
2	ContourdeTwern	€ 1.500.486,00
3	Stichting de Kansenfabriek	€ 155.335,00
4	Stichting Samen RKC	€ 118.034,00
5	Het Beweegburo	€ 906.975,00
6	Stichting de Bibliotheek Midden-Brabant	€ 1.495.061,00
7	Stichting het Kunstencentrum	€ 1.014.859,00
8	Stichting Theater de Leest	€ 1.323.058,00
9	Stichting Schoenenkwartier	€ 1.349.647,00
10	Sociaal Cultureel Centrum Den Bolder	€ 297.277,00

Bijlage 2:

Aanvraagformulier Subsidies Sociaal en Veerkrachtig 2027

Hoogte subsidie

1. 1. Wat is de hoogte van de subsidie die u wilt aanvragen?
 - a. Tot €10.000
 - b. Boven de €10.000 tot en met €50.000
 - c. Boven de €50.000 tot en met €140.000
 - d. Boven de €140.000

Wat zijn de totale kosten van uw activiteit?

...

A. Aansluiting bij de doelen van de gemeente Waalwijk

1. Aan welk hoofddoel van de gemeente Waalwijk draagt uw aanvraag bij?

Zet een kruisje voor het hoofddoel waar u een bijdrage aan gaat leveren. De hoofddoelen zijn met een blauwe kleur aangegeven.

U kunt 2 hoofddoelen kiezen. U kunt meerdere subdoelen (binnen het hoofddoel) kiezen.

☐	1. Waalwijkers voelen zich verbonden met en gesteund door hun omgeving
☐	Waalwijkers bouwen een sociaal netwerk op en houden dit in stand
☐	Waalwijkers ontwikkelen hun sociale vaardigheden
☐	Waalwijkers durven hun sociale netwerk vaker om hulp te vragen
☐	Ouders/ verzorgers voelen zich zelfverzekerd en gesteund in de opvoeding
☐	2. Waalwijkers vinden plezier en betekenis in hun dagelijks leven
☐	Waalwijkers ontwikkelen hun talenten en interesses
☐	Waalwijkers ervaren een zinvolle invulling van hun dag en ervaren perspectief
☐	Waalwijkers nemen vaker deel aan vrijetijdsactiviteiten die aansluiten op hun interesses
☐	3. Waalwijkers hebben gelijke kansen om naar eigen wens en vermogen mee te doen
☐	Waalwijkers zijn financieel zelfredzamer
☐	Waalwijkers kunnen langer op een prettige manier zelfstandig (dagelijkse) taken uitvoeren
☐	Waalwijkers ervaren meer vrijheid om zichzelf te zijn
☐	Waalwijkers ontwikkelen hun taal- of digitale vaardigheden
☐	4. Waalwijkers ervaren een goede kwaliteit van leven
☐	Waalwijkers doen mee aan de maatschappij
☐	Waalwijkers hebben handvatten om laagdrempelig aan hun persoonlijke (mentale) uitdagingen te werken
☐	Waalwijkers leven gezonder
☐	Waalwijkers voelen zich gezien en gehoord

2. Licht in een uitgebreide motivatie toe welk probleem u wilt oplossen met uw project (max. 1000 tekens)

B. De doelgroep

1. Wie is de bedoelde doelgroep van uw activiteit? –500 tekens

Bijvoorbeeld: De doelgroep bestaat uit volwassen inwoners met een migratieachtergrond.

2. Waarom heeft u juist voor deze doelgroep gekozen? - 1.000 tekens

Bijvoorbeeld: In Waalwijk wonen relatief veel mensen met een migratieachtergrond die doordat zij de Nederlandse taal niet beheersen minder goed kunnen meedoen in de maatschappij.

3. Hoeveel mensen verwacht u te bereiken in de subsidieperiode? En hoeveel daarvan zijn nieuwe deelnemers?

- a. Totaal aantal verwachte deelnemers in de subsidieperiode
- b. Aantal verwachte nieuwe deelnemers in de subsidieperiode

4. Hoe zorgt u ervoor dat uw initiatief aansluit bij het handeling- en belevingsvermogen van de doelgroep? - 1.800 tekens

Beschrijf in hoeverre uw organisatie cultuursensitief werkt, kennis en expertise heeft om te werken met de diversiteit van onze inwoners, die onze gemeente rijk is (denk in verschillen van afkomst, levensbeschouwing, seksuele geaardheid, leven met een beperking, etc.). Beschrijf daarnaast hoe u ervoor zorgt dat u in uw bereik en dienstverlening rekening houdt met deze verschillende achtergronden van onze inwoners en waar nodig zorgt voor verbinding

Bijvoorbeeld: Vanwege de taalbarrière en frequente laaggeletterdheid onder de deelnemers gebruiken we geen schriftelijk cursusmateriaal, maar leggen we de theorie mondeling uit ondersteund met video's. Ook oefenen we met rollenspellen en voeren we gesprekken.

5. Beschrijf welke trends en ontwikkelingen er op dit moment zijn binnen de doelgroep.

Beschrijf hoe u in de subsidieperiode wilt inspelen op deze trends en ontwikkelingen.

Bijvoorbeeld: Er wonen in Waalwijk mensen met verschillende culturele achtergronden. Uit onderzoek blijkt dat er grotere gezondheidsrisico's zijn voor mensen met een migratieachtergrond door hun werken leefomstandigheden. Op dit moment is er op het gebied van zorg en ondersteuning weinig specifiek ingericht voor deze groep. We gaan hier op inspelen door cultuur- en taalgevoelige voorlichting over zorgthema's te geven.

6. Hoe draagt uw activiteit bij aan normaliseren en preventie voor uw doelgroep?

Beschrijf hoe u voorkomt dat problemen voor uw doelgroep verergeren en hoe u inzet op het versterken van hun eigen kracht.

Bijvoorbeeld: Wij organiseren wekelijkse beweegactiviteiten in de wijk voor eenzame ouderen. Door deze laagdrempelige groepsactiviteiten blijven zij actief en ontmoeten anderen, waardoor hun eenzaamheid wordt verminderd. We stimuleren dat deelnemers elkaar buiten de activiteit blijven opzoeken, zodat zij minder afhankelijk worden van professionele hulp.

C. Activiteitenplan

Hoofd-doel(en)	Sub-doel(en)	Beschrijving van de activiteit	Effecten activiteit	Duurzaamheid van effecten	Samenhang en versterkend werken	Aantal deelnemers	Frequentie	Locatie	Inzicht in effecten en uitkomsten	Indicatoren
Beschrijf hier aan welk(e) hoofd-doel(en) u wilt bijdragen. <i>Bijvoorbeeld: Waalwijkers hebben gelijke kansen om naar eigen wens en vermogen mee te doen.</i>	Beschrijf hier aan welk(e) sub-doel(en) u wilt bijdragen. <i>Bijvoorbeeld: Waalwijkers ontwikkelen hun taal- of digitale vaardigheden.</i>	Beschrijf hier de activiteit die u uitvoert. <i>Bijvoorbeeld: het organiseren van laagdrempelige taalcursussen voor volwassenen met een migratieachtergrond.</i>	Wat zijn de effecten die u met deze activiteit wilt bereiken? <i>Bijvoorbeeld: Door Nederlands lessen te krijgen die aansluiten op hun achtergrond, kunnen mensen makkelijker zelf dingen regelen, mensen ontmoeten en meedoen in de maatschappij.</i>	Wat maakt dat uw aanpak leidt tot duurzame effecten? Hoe zorgt uw organisatie ervoor dat de activiteiten op lange termijn het beoogde effect behouden zodat er structurele verbeteringen optreden bij de doelgroep?	Hoe zorgt uw activiteit voor samenhang en versterking met partners uit het veld? <i>Beschrijf hoe uw activiteit aansluit bij bestaande initiatieven, netwerken of voorzieningen en hoe deze bijdraagt aan het versterken van inwoners en het veld als geheel.</i>	Voor hoeveel deelnemers voert u de activiteit uit? <i>Bijvoorbeeld: 60 mensen per week.</i>	Beschrijf hier hoe vaak u de activiteit uitvoert. <i>Bijvoorbeeld: gemiddeld houden wij twee bijeenkomsten per week, één per locatie.</i>	Waar vindt de activiteit plaats? <i>Beschrijf hoe u zorgt dat deze dicht bij de inwoner gerealiseerd wordt met deelname, sprekingen van het programma Sociaal en Veerkrachtig. Kies hier passende indicatoren uit.</i>	Hoe krijgt u inzicht in de effecten en de uitkomsten van uw activiteit? <i>Vertel meer over uw aanpak om de impact van uw activiteiten te meten. Bijvoorbeeld: het organiseren van nabesprekingen met deelnemers, of het uitzetten van vragenlijsten.</i>	Welke (vastgestelde) indicatoren, data of inzichten gebruikt u om te bepalen of uw activiteit werkt? <i>De gemeente Waalwijk heeft een set aanbevolen indicatoren opgesteld, gekoppeld aan de subdoelen van het programma Sociaal en Veerkrachtig. Kies hier passende indicatoren uit.</i>

D. Begroting

1. Heeft deze activiteit al eerder subsidie ontvangen van de gemeente Waalwijk?

- a. Ja
- b. Nee

Uploaden begroting en dekkingsplan. Zorg ervoor dat er in de begroting inzicht wordt gegeven in de eigen middelen en reserves van de organisatie.

Bijlage 3:

Beoordelingscriteria	Omschrijving	Score					Gegeven score	Motivatie voor gegeven score
		1	2	3	4	5		
Aansluiting bij de doelen van de gemeente Waalwijk								
Zijn er passende hoofd- (max. 2) en subdoelen gekozen?	Controleer of het initiatief meerdere gemeentelijke doelen ondersteunt. (Onderdeel A1 in het aanvraagformulier)							
Is kernprobleem helder beschreven, inhoudelijk sterk en goed onderbouwd?	Beoordeel of de motivatie overtuigend en goed uitgewerkt is. (Onderdeel A2 in het aanvraagformulier)							
Doelgroep								
Is de doelgroep goed omschreven en relevant?	Let op of de doelgroep duidelijk en passend is voor het initiatief. (Onderdeel B1 en B2 in het aanvraagformulier)							
Indien er nieuwe deelnemers worden verwacht, is dit verwachte aantal realistisch?	Beoordeel of het verwachte aantal deelnemers realistisch is, in lijn met de grootte en ambities van de organisatie. (Onderdeel B3 in het aanvraagformulier)							
Is het totale verwachte aantal deelnemers realistisch?	Controleer of het aantal deelnemers past bij de schaal van het project. (Onderdeel B3 in het aanvraagformulier)							
Is er inzicht in het belevingsvermogen en culturele sensitiviteit?	Beoordeel of het initiatief aansluit bij de leefwereld en culturele context van de doelgroep. (Onderdeel B4 in het aanvraagformulier)							
Wordt er ingespeeld op actuele ontwikkelingen binnen de doelgroep?	Beoordeel of het project inspelt op maatschappelijke trends. (Onderdeel B5 in het aanvraagformulier)							
Is de bijdrage aan normaliseren en preventie logisch?	Beoordeel of de bijdrage aan normaliseren en preventie voor de doelgroep logisch is. (Onderdeel B6 in het aanvraagformulier)							
Activiteiten en effecten								
Zijn de activiteiten concreet en uitvoerbaar?	Let op of de activiteiten goed zijn uitgewerkt en praktisch uitvoerbaar. (Onderdeel C kolom 3 in het aanvraagformulier)							
Zijn de effecten helder en meetbaar?	Controleer of de verwachte resultaten duidelijk toetsbaar zijn. (Onderdeel C kolom 4 in het aanvraagformulier)							
Is er aandacht voor structurele impact op lange termijn?	Beoordeel of het project duurzame effecten nastreeft. (Onderdeel C kolom 5 in het aanvraagformulier)							
Werkt de activiteit versterkend in samenhang met de partners uit het veld?	Beoordeel of de activiteit het bestaande aanbod van partners uit het veld versterkt en of de aansluiting logisch is (Onderdeel C kolom 6 in het aanvraagformulier)							
Is de frequentie passend?	Beoordeel of de frequentie logisch is gezien het doel en de doelgroep. (Onderdeel C kolom 8 in het aanvraagformulier)							
Is de locatie passend?	Beoordeel of de locatie aansluit op het doel en de doelgroep. (Onderdeel C kolom 9 in het aanvraagformulier)							
Wordt er inzicht gegeven in uitkomsten?	Beoordeel of er een plan is om effecten te monitoren. (Onderdeel C kolom 10 in het aanvraagformulier)							
Worden er passende indicatoren gebruikt?	Beoordeel of er passende vastgestelde indicatoren worden gebruikt. (Onderdeel C kolom 11 in het aanvraagformulier)							
Begroting								
Is de begroting realistisch?	Controleer de begrotingen beoordeel deze. Let ook op eigen middelen, reserves, financiële haalbaarheid van de activiteiten. (Onderdeel D in het aanvraagformulier)							
Is de begroting passend bij de voorgestelde activiteiten?	Controleer de begrotingen beoordeel deze. Let ook op eigen middelen, reserves, financiële haalbaarheid van de activiteiten. (Onderdeel D in het aanvraagformulier)							
Is de begroting voldoende onderbouwd?	Controleer de begrotingen beoordeel deze. Let ook op eigen middelen, reserves, financiële haalbaarheid van de activiteiten. (Onderdeel D in het aanvraagformulier)							
Werkwijze beoordelingsformulier								Score uitleg
Stap 1: Maak een kopie van dit beoordelingsformulier en geef het de naam van de te beoordelen organisatie /								1 Helemaal niet
Stap 2: Bepaal de scores voor de verschillende criteria								2 Nauwelijks
Stap 3: Vul in het juiste vakje een 'x' in (let op: bij meerdere 'x' in één regel wordt de score niet goed berekend!)								3 Gedeeltelijk
Stap 4: Na alle scores toe te kennen verschijnt in het tabblad 'Score overzicht' automatisch de beoordeling								4 Grotendeels
								5 Volledig

Beoordelingscriteria				
	Max. punten	Score	Weging	Punten
Aansluiting van de doelen van de gemeente Waalwijk				
Zijn er passende hoofd- (max. 2) en subdoelen gekozen?	5	0	1	0
Is kernprobleem helder beschreven, inhoudelijk sterk en goed onderbouwd?	5	0	1	0
Doelgroep en bereik				
Is de doelgroep goed omschreven en relevant?	6	0	1,2	0
Indien er nieuwe deelnemers worden verwacht, is dit verwachte aantal realistisch?	3	0	0,6	0
Is het totale verwachte aantal deelnemers realistisch?	3	0	0,6	0
Is er inzicht in het belevingsvermogen en culturele sensitiviteit?	5	0	1	0
Wordt er ingespeeld op actuele ontwikkelingen binnen de doelgroep?	4	0	0,8	0
Is de bijdrage aan normaliseren en preventie logisch?	4	0	0,8	0
Activiteiten en effecten				
Zijn de activiteiten concreet en uitvoerbaar?	4	0	0,8	0
Zijn de effecten helder en meetbaar?	7	0	1,4	0
Is er aandacht voor structurele impact op lange termijn?	6	0	1,2	0
Werkt de activiteit versterkend en in samenhang met de partners uit het veld?	3	0	0,6	0
Is de frequentie passend?	4	0	0,8	0
Is de locatie passend?	2	0	0,4	0
Wordt er inzicht gegeven in uitkomsten?	5	0	1	0
Worden er passende indicatoren gebruikt?	4	0	0,8	0
Begroting				
Is de begroting realistisch?	10	0	2	0
Is de begroting passend bij de voorgestelde activiteiten?	10	0	2	0
Is de begroting voldoende onderbouwd?	10	0	2	0