

Subsidieregeling Evenementen

Burgemeester en Wethouders van Krimpen aan den IJssel

overwegende dat het gewenst is evenementen te stimuleren die bijdragen aan sociale cohesie, participatie en betrokkenheid van burgers en aan de uitstraling van Krimpen aan den IJssel

gelet op artikel 2, 4 en 6 van de Algemene Subsidieverordening Krimpen aan den IJssel 2018

besluiten

vast te stellen de volgende regeling:

Subsidieregeling Evenementen

Doel

Evenementen leveren door opzet en programma een bijdrage aan sociale cohesie, participatie en betrokkenheid van burgers en aan de uitstraling van Krimpen aan den IJssel. Dit kan een evenement zijn voor heel Krimpen, maar ook voor een specifieke buurt of wijk.

Doelgroep

Alle inwoners van Krimpen aan den IJssel.

Aanvrager

- A. Instellingen die binnen dit beleidsterrein een jaarlijks door het college goedgekeurd evenement uitvoeren
- B. Instellingen die binnen dit beleidsterrein een project willen uitvoeren

Subsidiesoort

- A. Erkenningssubsidie
- B. Projectsubsidie

Inwerkingtreding

Deze beleidsregel is in werking getreden na vaststelling van de Evenementenvisie Krimpen aan den IJssel 2021 door de gemeenteraad. Deze beleidsregel geldt voor aanvragen vanaf het subsidiejaar 2023.

Basisvoorwaarden

Subsidie op grond van deze regeling wordt uitsluitend verstrekt aan organisatoren die evenementen organiseren die geheel of grotendeels aan de Krimpense inwoners ten goede komen en waarbij de organisator kostendekkend, dus zonder winstoogmerk, opereert.

Om voor een subsidie in aanmerking te komen, moet het evenement tenminste voldoen aan de volgende voorwaarden:

Het is een evenement

- dat door opzet en programma een bijdrage levert aan sociale cohesie, participatie en betrokkenheid van burgers en aan de uitstraling van Krimpen aan den IJssel.
- dat plaatsvindt in de gemeente Krimpen aan den IJssel;
- dat naar mening van het college en op basis van de Evenementenvisie 2021 voldoende aansluit bij de initiatieven en de behoeften van de bevolking of groepen daaruit.
- dat laagdrempelig is.
- dat zonder winstoogmerk wordt georganiseerd
- dat duidelijk én voldoende financieel onderbouwd is
- waar geen andere gemeentelijke subsidie voor is
- dat wat betreft de plaats, datum en tijdstip niet concurrerend is met één of meer andere evenementen, dan wel een aanvulling is.
- kosten voor een buitenpodium mogen onderdeel zijn van de begroting.

Een subsidie wordt niet verleend indien een benodigde vergunning voor het evenement wordt geweigerd.

Het evenementenstimuleringsfonds

In het jaar 2022 is er voor twee jaar door de gemeenteraad een budget voor een evenementenstimuleringsfonds vrij gemaakt. Het fonds beoogt meer en verfrissend aanbod van activiteiten en evenementen in de gemeente. De aanvragen hiervoor vallen onder deze beleidsregel.

We onderscheiden kleinschalige evenementen en publieksevenementen.

Specifieke criteria

- Kleinschalige evenementen
- De organisatie levert bij de gemeente informatie aan voor vermelding op de gemeentelijke website en het gemeentelijke digi-bord. De organisatie geeft ook aan hoe zij de omwonenden over het evenement informeren.
- De organisatie vermeldt het evenement op www.uitagendakrimpen.nl. Het evenement dient minimaal een maand voor aanvang van het evenement op de uitagenda te staan.
- De organisatie dient op de dag van het evenement te beschikken over een vergunning en moet voldoen aan de voorschriften, zoals deze in de vergunning zijn vastgelegd. Tijdens het zogeheten dienstenoverleg (o.a. politie, brandweer, evt GHOR, gemeente) vindt zo nodig afstemming plaats.
- De organisatie mag alleen zwak-alcoholische dranken schenken voor personen van 18 jaar en ouder.
De organisatie geeft op verzoek van de gemeente aan welke maatregelen worden getroffen om overmatig alcoholgebruik te voorkomen.
- Publieksevenementen
- Om voor subsidie in aanmerking te komen dient de instelling in samenspraak met de gemeente een maatschappelijke programmering op te stellen.
- De organisator heeft een inspanningsverplichting om samenwerkingen te stimuleren middels lokale welzijn, sport, cultuur of maatschappelijke instellingen evenals verenigingen en ondernemers te betrekken bij het evenement c.q. hiermee actief samen te werken.
- De organisatie levert bij de gemeente informatie aan voor vermelding op de gemeentelijke website en het gemeentelijke digi-bord. De organisatie geeft ook aan hoe zij de omwonenden over het evenement informeren.
- De organisatie vermeldt het evenement op www.uitagendakrimpen.nl. Het evenement dient minimaal een maand voor aanvang van het evenement op de uitagenda te staan.
- De organisatie moet het evenement voor 1 november, voorafgaande het jaar waarin het publieksevenement plaatsvindt, melden voor plaatsing op de regionale evenementenkalender.
- De organisatie dient op de dag van het evenement te beschikken over een vergunning en moet voldoen aan de voorschriften, zoals deze in de vergunning zijn vastgelegd. Tijdens het zogeheten dienstenoverleg (o.a. politie, brandweer, evt GHOR, gemeente) vindt zo nodig afstemming plaats.
- De organisatie mag alleen zwak-alcoholische dranken schenken voor personen van 18 jaar en ouder.
De organisatie geeft op verzoek van de gemeente aan welke maatregelen worden getroffen om overmatig alcoholgebruik te voorkomen.
- De organisatie houdt rekening met mensen met een beperking, die het evenement willen bezoeken.

Erkenningssubsidies

Bij de aanvraag voor een erkenningssubsidie dienen alle in de 'Algemene subsidieverordening 2018' genoemde bescheiden aangeleverd te worden.

Projectsubsidies

Het is mogelijk om binnen dit beleidsterrein voor de uitvoering van projecten een projectsubsidie te ontvangen. De projecten moeten voldoen aan de volgende criteria:

1. De activiteit sluit aan bij het gemeentelijk beleid, en de evenementenvisie 2021 en mag hier niet mee in strijd zijn.
2. Er is sprake van een activiteit:
 - a. met een eenmalig karakter;
 - b. die binnen een beperkt tijdvak wordt uitgevoerd;
 - c. die gericht is op het stimuleren van maatschappelijke, educatieve, sportieve of culturele activiteiten;
 - d. die bestemd is voor de doelgroep jongeren, senioren, minderheden of mensen met een beperking.
3. Het project moet een bijdrage leveren aan minimaal één van de volgende doelstellingen:
 - a. achterstanden terugbrengen;
 - b. meer samenwerking en samenhang tussen welzijns-, sport- en maatschappelijke instellingen;
 - c. toename van de zelfredzaamheid van de doelgroep jongeren, senioren, minderheden of mensen met een beperking;
 - d. bevordering van integratie en participatie van de doelgroepen in de Krimpense samenleving;
 - e. meer sociale samenhang en gemeenschapszin op wijk- en buurtniveau;

- f. verbetering van de laagdrempeligheid van voorzieningen en veiligheid op buurt- en wijkniveau;
- g. meer leden die zich aansluiten bij organisaties en verenigingen;
- h. vernieuwend;
- i. stimulerend voor een grote groep mensen (minimaal 30);
- j. promotie van de gemeente Krimpen aan den IJssel op regionaal of landelijk niveau;
- k. het starten van een nieuwe organisatie, waarvoor draagvlak is binnen de Krimpense gemeenschap, met als doelstelling om één van de beleidsprioriteiten van de gemeenteraad uit te voeren.

Verdeelsleutel

1. De gemeenteraad stelt met de vaststelling van de programmabegroting het subsidieplafond vast. Publieksevenementen worden gesubsidieerd met subsidie uit het budget voor evenementen. Kleinschalige evenementen, zoals de straatspeeldag, worden gesubsidieerd met subsidie uit het bewonersinitiatieven fonds. Voor publieksevenementen is de subsidie een tegemoetkoming in de kosten van het evenement. De bijdrage is aanvullend op de totale kosten. Er wordt maximaal het gevraagde bedrag verleend c.q. vastgesteld.
2. De door het college bepaalde (jaarlijks) terugkerende publieksevenementen, zoals Koningsdag en het Krimpens Muziek festival krijgen structurele subsidie.
3. Zodra het subsidieplafond is bereikt, worden aanvragen afgewezen.