

Verordening auditcommissie Bunnik

De raad van de gemeente Bunnik;

Gelezen het raadsvoorstel van 4 november 2025;

Gelet op artikel 82 en 213 van de Gemeentewet;

Besluit vast te stellen de Verordening Auditcommissie Bunnik 2025

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. de commissie: de bij besluit door de raad van de gemeente Bunnik ingestelde auditcommissie;
- b. de raad: de raad van de gemeente Bunnik;
- c. het college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Bunnik;
- d. de accountant: de accountant die belast is met de controle op de in artikel 197 van de Gemeentewet bedoelde jaarrekening;
- e. het controleprotocol: het controleprotocol voor de accountantscontrole op de jaarrekening;
- f. de controleverordening: de geldende controleverordening op basis van art. 213 gemeentewet.
- g. het seniorenconvent: het overleg van voorzitters van fracties en de voorzitter van de raad.
- h. de agendacommissie: de in artikel 3 van het reglement van orde van de gemeenteraad bedoelde commissie uit de raad, bestaande uit de voorzitter van de raad of diens vervanger (ad hoc), alsmede van alle in de raad vertegenwoordigde fracties een vertegenwoordiger.

Artikel 2. Doel

1. De commissie heeft als doel afstemmingsoverleg te voeren met de accountant als bedoeld in de geldende controleverordening en uitvoering te geven aan de taken en bevoegdheden als omschreven in artikel 3.
2. De commissie treedt niet in de onderscheiden bevoegdheden van raad en college.

Artikel 3. Taken en bevoegdheden

1. De auditcommissie heeft de volgende taken en bevoegdheden:
 - a. de voorbereiding van het door de raad vast te stellen controleprotocol;
 - b. de commissie is het eerste aanspreekpunt voor de accountant in zijn contact met de raad betreffende de opzet en uitvoering van de accountantscontrole. De commissie overlegt minstens twee keer per jaar met de accountant over de jaarrekening, de managementletter en het meegeven van speerpunten voor interim controle;
 - c. de commissie is een overlegplatform voor de voorgenomen controleaanpak door de accountant met de mogelijkheid om specifieke aandacht te besteden aan bepaalde posten of organisatieonderdelen;
 - d. de commissie is een overlegplatform over de uitkomsten van de door de accountant uitgevoerde controles;
 - e. de commissie is een overlegplatform voor de ontwikkeling van de instrumenten in de planning&controlcyclus;
 - f. het evalueren van de werkzaamheden van de accountant;
 - g. het voorbereiden van de door de raad vast te stellen financiële verordeningen ingevolge de artikelen 212, 213 en 213a van de Gemeentewet;
 - h. het voorbereiden van de selectie van de accountant na afloop van het contract met de accountant en het adviseren van de raad over de aanwijzing van een accountant;
 - i. het houden van afstemmingsoverleg over de voorgenomen onderzoeken door accountant, rekenkamer en college;
 - j. het namens de raad overleggen met de rekenkamer over de uit te voeren onderzoeken door deze rekenkamer;
 - k. de commissie is een overlegplatform voor overige onderwerpen van financieel technische aard die van belang zijn voor de raad bij de uitvoering van de kaderstellende en controlerende rol.
 - l. het adviseren aan de gemeenteraad over de hiervoor genoemde taken.
2. De commissie heeft geen directe opdrachtgevende bevoegdheid naar de externe accountant, andere onderzoeksbureaus of de gemeentelijke organisatie.

Artikel 4. Samenstelling en benoeming

1. De commissie bestaat uit door de raad benoemde raadsleden of fractieassistenten, van waaruit de commissie een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter aanwijst.
2. De raad benoemt de leden van de commissie en hun plaatsvervangers. Per fractie kan één lid (en een plaatsvervangend lid) benoemd worden in de commissie.
De commissie heeft drie adviseurs, te weten de wethouder met de portefeuille financiën, de afdeling financiën/concerncontroller en de gemeentesecretaris (dan wel een door de gemeentesecretaris aan te wijzen vervanger). De adviseurs wonen de commissievergaderingen bij tenzij de commissie anders beslist.
3. De griffier of zijn vervanger is secretaris van de commissie en kan eveneens aan de beraadslagingen deelnemen.
4. De commissie kan andere interne en externe adviseurs verzoeken de vergadering bij te wonen en advies uit te brengen aan de commissie.
5. Commissieleden en hun plaatsvervangers zijn gerechtigd gebruik te maken van hun recht op ambtelijke bijstand ingevolge de Verordening ambtelijke bijstand gemeente Bunnik 2019, dan wel een opvolgende verordening.

Artikel 5. Zittingsduur

1. De zittingsperiode van de leden en plaatsvervangende leden eindigt in ieder geval aan het einde van de zittingsperiode van de raad of bij ontslag als lid van de raad of bij ontslag als fractieassistent.
2. De raad kan een lid tussentijds ontslaan. Een lid kan te allen tijde ontslag nemen. Hij geeft daarvan schriftelijk kennis aan de voorzitter van de commissie.

Artikel 6. Voorzitter

1. De voorzitter draagt zorg voor het tijdig en periodiek bijeenroepen van de commissie, het leiden van de vergaderingen, het bewaken van de uitgangspunten en het bevorderen van een heldere besluitvorming over commissieaangelegenheden. De voorzitter wordt daarbij ondersteund door de secretaris van de commissie.

Artikel 7. Vergaderingen en verslaglegging

1. De commissie vergadert zoveel als zij nodig acht.
2. De adviseurs worden in principe voor elke vergadering van de commissie uitgenodigd. De commissie kan besluiten om te vergaderen zonder één of meerdere adviseurs.
3. De vergaderingen van de commissie zijn niet openbaar, tenzij de commissie anders bepaalt.
4. De besluiten en adviezen van de commissie zijn openbaar, tenzij de commissie anders bepaalt. Bij een besluit tot niet-openbaarmaking van de besluiten en adviezen neemt de commissie de Wet openbare overheid in acht.
5. Van iedere vergadering wordt een besluitenlijst gemaakt onder verantwoordelijkheid van de secretaris. De besluitenlijst wordt vastgesteld door de commissie.
6. De besluitenlijst van vergaderingen van de auditcommissie wordt geüpload in het raadsinformatiesysteem, zodat de besluitenlijst voor het college en de overige raadsleden inzichtelijk is.
7. De commissie kan besluiten om, naast de vaste adviseurs van de commissie, leden van het college, leden van de rekenkamer, de accountant, ambtenaren, belanghebbenden en deskundigen uit te nodigen voor het verschaffen van inlichtingen of het deelnemen aan de beraadslagingen. Indien de commissie ambtenaren uitnodigt informeert zij het college daarover.

Artikel 8. Informeren raad

1. De commissie informeert de raad via de agendacommissie en het college over gemaakte afspraken met de accountant en/of met andere adviserende leden en beoordeelt of het wenselijk is de raad tussentijds te informeren over bevindingen aangaande haar werkzaamheden.
2. Op verzoek van de raad geeft de voorzitter van de commissie een toelichting in de gemeenteraad. Vertrouwelijke mededelingen worden in een besloten vergadering gedaan.

Artikel 9. Citeertitel en inwerkingtreding

Deze verordening kan worden aangehaald als de “Verordening Auditcommissie gemeente Bunnik 2025”. De verordening treedt in werking met ingang van de dag na bekendmaking.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 11 december 2025.

De griffier,

dhr. F.J. van der Lubbe
De voorzitte
dhr. R. van Bennekom