

Subsidieregeling Leefbaarheidsfonds gemeente Maastricht 2026

Het college van burgemeester en wethouders van Gemeente Maastricht; overwegende dat het gemeentebestuur Maastricht samen met de woningcorporaties Servatius, Woonpunt en Maasvallei een leefbaarheidsfonds hebben ingesteld om de leefbaarheid in buurten te bevorderen door het verstrekken van subsidies voor activiteiten die daaraan bijdragen; gelet op de Algemene subsidieverordening 2020 Maastricht; besluit vast te stellen de Subsidieregeling Leefbaarheidsfonds gemeente Maastricht 2026.

Artikel 1. Definities

- Asv: Algemene subsidieverordening 2020 Maastricht;
- BOWW: Bestuurlijk Overleg Wonen en Wijken;
- College: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Maastricht;
- Werkgroep Leefbaarheidsfonds: een werkgroep bestaande uit een vertegenwoordiger van Gemeente Maastricht, Servatius, Woonpunt en Maasvallei.
- Werkgroep Sociaal: een werkgroep per buurt in de buurten Pottenberg, Mariaberg, Caberg/Malpertuis, Daalhof, De Heeg en Nazareth/Limmel bestaande uit de gemeente, de woningcorporaties met sociale woningbezit in de desbetreffende buurt en het buurtnetwerk;
- Woningcorporatie: een organisatie zonder winstoogmerk die zich richt op het bouwen, beheren en verhuren van betaalbare woonruimte die actief is in de gemeente Maastricht.

Artikel 2. Toepassingsbereik

Het bepaalde in deze subsidieregeling is enkel van toepassing op de verstrekking van subsidies door burgemeester en wethouders voor de in artikel 3 bedoelde activiteiten.

Artikel 3. Activiteiten

Subsidie wordt uitsluitend verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan:

- a. het bevorderen van de sociale infrastructuur en leefbaarheid, of
- b. het vergroten van de betrokkenheid en eigenaarschap van bewoners bij hun leefomgeving, of
- c. het bevorderen van de veiligheid en veiligheidsbeleving, of
- d. het verbeteren van de kwaliteit van de woonomgeving.

Artikel 4. Doelgroep

1. Subsidie op grond van deze regeling kan uitsluitend worden aangevraagd door:
 - a) Een privaatrechtelijke rechtspersoon zonder winstoogmerk; of
 - b) Een woningcorporatie met meer dan 2500 sociale huurwoningen in Maastricht.
2. Een woningcorporatie kan geen subsidie aanvragen voor de activiteiten met een subsidieplafond zoals vermeld in art 5 lid 1 (subsidieplafonds voor de afzonderlijke buurten).

Artikel 5. Subsidieplafond

1. Voor subsidiabele activiteiten zoals bedoeld in artikel 3 bedraagt het subsidieplafond voor de afzonderlijke buurten:
 - Buurt Pottenberg € 110.000
 - Buurt Mariaberg € 85.000
 - Buurt Caberg/Malpertuis € 35.000
 - Buurt Daalhof € 35.000
 - Buurt De Heeg € 25.000
 - Buurt Nazareth/Limmel € 15.000
2. Het subsidieplafond voor de subsidiabele activiteiten, bedoeld in artikel 3, voor de woningcorporaties, bedoeld in artikel 4 lid 1 onder b, bedraagt gezamenlijk € 100.000,-.

Artikel 6. Kosten die wel of niet voor subsidie in aanmerking komen

1. Voor subsidie komen de redelijk gemaakte kosten in aanmerking die direct verbonden zijn met de activiteiten als bedoeld in artikel 3.
2. Niet voor subsidie in aanmerking komen de kosten van:
 - Interne reguliere loonkosten;
 - Structurele en periodieke lasten, zoals huur, gas, water, licht en verzekeringen
 - Kosten die zijn gemaakt voor 1 januari 2026;

- Kosten die reeds gesubsidieerd of gefinancierd worden vanuit een andere subsidie- of inkooprelatie, of waarop een andere gemeentelijke subsidieregeling reeds voorziet.

Artikel 7. Hoogte van de subsidie

1. Een subsidie die wordt verleend aan een privaatrechtelijke rechtspersoon zoals bedoeld in art. 4, lid 1 onder a, bedraagt maximaal € 25.000,- per aanvraag.
2. Een subsidie die wordt verleend aan een woningcorporatie zoals bedoeld in art. 4, lid 1 onder b, bedraagt:
 - voor een woningcorporatie met 2.500 tot 7.000 sociale huurwoningen in gemeente Maastricht maximaal €20.000,-;
 - voor een woningcorporatie met meer dan 7.000 sociale huurwoningen in gemeente Maastricht maximaal €40.000,-.
3. Het subsidieplafond per buurt, zoals bedoeld in artikel 5 lid 1, wordt eerst aangesproken alvorens het subsidieplafond voor de woningcorporaties, zoals bedoeld in artikel 5 lid 2, wordt aangesproken.

Artikel 8. Wijze van verdeling

1. Verstrekking van subsidie vindt plaats op volgorde van ontvangst van complete aanvragen, totdat het voor de betrokken subsidie vastgestelde subsidieplafond is bereikt.
2. Als de aanvrager krachtens artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen, geldt als datum van ontvangst van de aanvraag de datum waarop de aangevulde aanvraag is ontvangen.
3. Indien het vastgestelde subsidieplafond dreigt te worden overschreden of wordt overschreden als gevolg van het aantal aanvragen dat op dezelfde dag wordt ontvangen, worden de aanvragen die op die dag ontvangen zijn, door middel van loting gerangschikt.

Artikel 9. De aanvraag

1. De aanvraag van een privaatrechtelijke rechtspersoon zoals bedoeld in artikel 4, lid 1 onder a, dient:
 - a. inzichtelijk te maken hoe de activiteit bijdraagt aan een of meerdere doelen zoals vermeld in artikel 3;
 - b. inzichtelijk te maken wat het draagvlak is van de buurt voor de te subsidiëren activiteit;
 - c. een overzicht te geven van de aan de activiteit verbonden begrote inkomsten en uitgaven (begroting);
 - d. indien de rechtspersoon voor de eerste keer subsidie aanvraagt: een exemplaar van de oprichtingsakte of statuten, alsmede jaarverslag, jaarrekening of de balans van het voorgaande jaar.
2. De aanvraag van een corporatie zoals bedoeld in artikel 4, lid 1 onder b, dient voorzien te worden van de volgende verklaringen:
 - a. verklaring openbaar toegankelijkheid: de activiteiten zijn openbaar toegankelijk en niet uitsluitend gericht op huurders of specifieke huurderscomplexen.
 - b. Verklaring locatie-eis: de activiteiten vinden plaats in buurten waar het % adressen eigendom van de woningcorporaties per 1 november 2025 gelijk of hoger is dan 15%.
 - c. Verklaring doelbijdrage: de activiteiten zullen bijdragen aan de doelen genoemd in artikel 3 onder a tot en met d.
 - d. Verklaring verantwoording: de uitgaven worden gemonitord en achteraf verantwoord conform artikel 14 lid 5.

Artikel 10. Aanvraagtermijn

1. De aanvraag om een subsidie van een privaatrechtelijke rechtspersoon zoals bedoeld in artikel 4, lid 1 onder a, wordt op grond van artikel 7, vierde lid, van de Asv, ingediend vóór het uitvoeren van de activiteit of binnen 3 maanden na uitvoering, maar in ieder geval 8 weken voor het vervallen van de subsidieregeling ingediend.
2. De aanvraag van een corporatie zoals bedoeld in artikel 4, lid 1 onder b, wordt uiterlijk 1 april 2026 ingediend.

Artikel 11. Beslistermijn

Het college beslist uiterlijk binnen 8 weken na binnenkomst van de complete aanvraag.

Artikel 12. Aanvullende weigeringsgronden

Subsidieverlening kan worden geweigerd als:

1. De aanvrager doelstellingen beoogt of activiteiten zal ontplooiën, die in strijd zijn met het algemeen belang of de openbare orde;
2. De activiteit betrekking heeft op wettelijke taken en reguliere activiteiten van de gemeente, woningcorporaties en professionele instellingen.
3. Een activiteit of een programma van activiteiten een commercieel, politiek en/of religieus karakter heeft.

Artikel 13. Verplichtingen

1. Aan de subsidie kunnen in de verleningsbeschikking specifieke verplichtingen worden opgelegd.
2. Aan de subsidie, die wordt verleend vanuit de subsidieplafonds vermeld in artikel 5 lid 1, wordt de verplichting opgelegd dat de activiteiten binnen zes maanden na de dagtekening van de subsidieverleningsbeschikking moeten zijn gestart en binnen twee jaren na dagtekening van de subsidieverleningsbeschikking moeten zijn afgerond.

Artikel 14. Verantwoording en vaststelling

1. Subsidies tot en met € 5.000,- worden door het college direct verleend en vastgesteld.
2. Bij subsidies van meer dan € 5.000,- en ten hoogste € 75.000,- dient de subsidieontvanger uiterlijk 13 weken nadat de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht, een aanvraag tot vaststelling in.
3. De aanvraag tot vaststelling zoals bedoeld in lid 2 bevat:
 - Een inhoudelijk verslag waaruit blijkt dat de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht en aan de verplichtingen is voldaan;
 - Een jaarrekening of een financieel verslag bestaande uit een overzicht van de gesubsidieerde activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten.
4. De subsidie wordt vastgesteld op basis van de daadwerkelijk gemaakte kosten en kan niet hoger zijn dan het verleende bedrag.
5. Aan de subsidie die, vanuit de subsidieplafonds vermeld in artikel 5 lid 2, wordt verleend aan een woningcorporatie, wordt in de verleningsbeschikking de verplichting van een verantwoording achteraf opgelegd. De verantwoording achteraf bevat ten minste per gefinancierde activiteit:
 - a. Het advies van de werkgroep Leefbaarheidsfonds.
 - b. Kosten per activiteit: overzicht van de gemaakte uitgaven met facturen en betaalbewijzen.
 - c. Buurtinformatie: vermelding van de buurt waar de activiteit heeft plaatsgevonden.
 - d. Doelrealisatie: toelichting op de bijdrage van de activiteit aan de doelen genoemd in artikel 3 onder a tot en met d.

Artikel 15. Bevoorschotting

1. In geval van verlening van een subsidie van ten hoogste € 5.000,- wordt een voorschot verstrekt ter hoogte van de verleende subsidie.
2. In geval van een subsidie van meer dan € 5.000,- wordt een voorschot verleend van € 90%.

Artikel 16. Hardheidsclausule

1. In gevallen, de uitvoering van deze subsidieregeling betreffend, waarin deze subsidieregeling niet voorziet, beslist het college.
2. Het college kan afwijken van de bepalingen in deze subsidieregeling, indien toepassing van deze subsidieregeling gevolgen zou hebben die wegens bijzondere omstandigheden onevenredig zouden zijn in verhouding tot de daarmee te dienen belangen.

Artikel 17. Slotbepalingen

1. Deze subsidieregeling treedt in op 16 maart 2026.
2. De subsidieregeling vervalt op 1 januari 2027.
3. Deze subsidieregeling wordt aangehaald als Subsidieregeling Leefbaarheidsfonds gemeente Maastricht 2026.

Aldus besloten door het college van burgemeester en wethouders van Maastricht d.d. 3 februari 2026

*De Secretaris a.i. ,
G.G.H.M Haanen*

*De Burgemeester,
W.A.G. Hillenaar*

Bijlage: overzicht buurten % adressen eigendom van de woningcorporaties per 1 november 2025

Buurtnaam	Aantal adressen	Aantal adressen woning-corporaties	Woning corporatie bezit in %
Pottenberg	1228	1099	89
Malpertuis	1216	946	77
Nazareth	1823	1139	62
Mariaberg	2664	1511	56
Caberg	1866	1036	55
Malberg	2638	1407	53
Sint Maartenspoort	1075	538	50
Oud Caberg	815	383	46
Boschpoort	809	352	43
Limmel	1068	462	43
Heugemerveld	1778	733	41
Heugem	2419	937	38
Wittevrouwenveld	3966	1314	33
Heer	4214	1260	29
Wyckerpoort	2722	792	29
Daalhof	3535	1013	28
Amby	2170	604	27
De Heeg	3120	856	27
Borgharen	660	146	22
Brusselsepoort	2993	622	20
Vroendaal	444	91	20
Scharn	2807	425	15
Jekerdal	561	79	14
Wolder	731	98	13
Statenkwartier	3149	274	8
Itteren	491	38	7
Randwyck	3031	191	6
Villapark	1746	76	4
Jekerkwartier	1614	34	2
Wyck	4646	104	2
Biesland	1226	17	1
Binnenstad	2842	44	1
Kommelkwartier	2328	33	1
Beatrixhaven	361	0	0
Belfort	1381	0	0
Belvedere	68	0	0
Boschstraatkwartier	1875	11	0
Boscherveld	112	0	0
Campagne	651	0	0
Dousberg-Hazendans	1069	0	0
Frontenkwartier	262	0	0
Lanakerveld	35	0	0
Meerssenhoven	18	0	0
Sint Pieter	86	0	0
Totaal:	74313	18665	25