

## Verordening ambtelijke bijstand en fractieondersteuning 2026

De raad van de gemeente DE WOLDEN;

gelezen het voorstel van burgemeester en griffier van 18 december 2025;

gelet op artikel 33, derde lid, van de Gemeentewet;

Besluit:

vast te stellen de volgende verordening:

### Verordening ambtelijke bijstand en fractieondersteuning 2026

#### Hoofdstuk 1 Ambtelijke bijstand

##### Artikel 1. Verzoek

1. Een raadslid kan zich voor feitelijke informatie rechtstreeks wenden tot de ambtelijke informant
2. Als een ambtenaar twijfelt of het verzoek betrekking heeft op informatie bedoeld in het eerste lid, stelt hij de secretaris-directeur daarvan in kennis. De secretaris-directeur beslist.
3. Voor bijstand bij het opstellen van voorstellen, amendementen, moties of andere bijstand kan een raadslid zich wenden tot de griffier. Als de gevraagde bijstand niet door de griffier kan worden verleend kan de griffier de secretaris-directeur verzoeken, een of meer ambtenaren aan te wijzen, die de gevraagde bijstand zo spoedig mogelijk verlenen.

##### Artikel 2. Weigeringsgronden

1. Een ambtenaar verleent op verzoek van de griffier of de secretaris-directeur ambtelijke bijstand tenzij:
  - a. het raadslid niet aannemelijk heeft gemaakt dat de bijstand betrekking heeft op de werkzaamheden van de raad;
  - b. dit het belang van de gemeente kan schaden;
2. De secretaris-directeur beoordeelt of ambtelijke bijstand op grond van het eerste lid geweigerd wordt.
3. Indien de bijstand op grond van het eerste lid wordt geweigerd deelt de secretaris-directeur dit met redenen omkleed mee aan de griffier en aan het raadslid dat het verzoek heeft ingediend.

##### Artikel 3. Beslissing burgemeester bij weigering

Indien het verzoek om bijstand van een ambtenaar door de secretaris-directeur wordt geweigerd kan de griffier of het betrokken raadslid het verzoek voorleggen aan de burgemeester.

De burgemeester beslist binnen 14 dagen over het verzoek.

##### Artikel 4. Beslissing burgemeester op klacht

1. 1. Indien een raadslid niet tevreden is over door een ambtenaar verleende bijstand, doet hij of de griffier hiervan mededeling aan de secretaris-directeur.
2. 2. Indien overleg met de secretaris-directeur niet leidt tot een voor beide partijen bevredigende oplossing leggen zij de zaak voor aan de burgemeester. De burgemeester beslist zo spoedig mogelijk over de zaak.

#### Hoofdstuk 2. Fractieondersteuning

##### Artikel 5. Bekostigingswijze

1. De fracties, zoals bedoeld in artikel 10 van het Reglement van Orde van de raad van de gemeente De Wolden, ontvangen jaarlijks een financiële bijdrage als tegemoetkoming in de kosten van het functioneren als fractie.

2. Deze bijdrage bestaat uit een vast deel van € 1.000,- voor elke fractie omvattende twee of meer raadszetels en € 1.500,- voor elke fractie omvattende één raadszetel. Daarnaast ontvangt elke fractie een bedrag van € 350,- per raadszetel.

#### **Artikel 6. Bestedingsmogelijkheden fractieondersteuning**

1. Fracties besteden de bijdrage om hun volksvertegenwoordigende, kaderstellende en controlerende rol te versterken.
2. De bijdrage mag gebruikt worden ter bekostiging van onder andere:
  - a. fractieassistentie/secretariële ondersteuning;
  - b. administratiekosten verbonden aan het fractiewerk;
  - c. kosten van abonnementen op bijvoorbeeld raadsstukken voor opvolgers op de lijst;
  - d. representatiekosten;
  - e. huisvesting;
  - f. opleidingen in fractieverband;
  - g. Fractiecommunicatie, waaronder het opzetten en onderhouden van een website (inclusief social media en hosting-kosten t.b.v. fractiewebsite);
  - h. fractievergaderingen op locatie;
  - i. werkbezoeken en fractiebijeenkomst ter voorbereiding op een fractiestandpunt;
  - j. inhuren van externe expertise.
3. De bijdrage mag niet gebruikt worden ter bekostiging van:
  - a. uitgaven die op grond van enige andere wettelijke regeling in aanmerking komen voor vergoeding van overheidswege, inclusief uitgaven in verband met verkiezingsactiviteiten;
  - b. betalingen aan politieke partijen, met politieke partijen verbonden instellingen of natuurlijke personen anders dan ter vergoeding van prestaties (diensten of goederen) geleverd ten behoeve van de fractie op basis van een gespecificeerde, reële declaratie;
  - c. giften, leningen, beleggingen en voorschotten;
  - d. uitgaven waarvoor op grond van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers alsmede de Verordening rechtspositie raads- en commissieleden De Wolden 2023 aanspraak op vergoeding bestaat;
  - e. opleidingen voor individuele raads- en steunfractieleden
  - f. (her)verkiezing van raadsleden;

#### **Artikel 7. Wijze van uitbetaling**

1. De bijdrage voor fractieondersteuning wordt, voor 31 januari van een kalenderjaar, als voorschot op dat kalenderjaar verstrekt.
2. In een jaar waarin verkiezingen plaatsvinden wordt het voorschot verstrekt voor de maanden tot en met de maand waarin de verkiezingen plaatsvinden. In de eerste maand na de maand waarin de eerste vergadering van de nieuwgekozen raad plaatsvindt wordt het voorschot verstrekt voor de overige maanden van dat jaar.
3. Het voorschot wordt verrekend met teveel ontvangen voorschotten in jaren waarvoor de raad de bedragen heeft vastgesteld bedoeld in artikel 12, derde lid.

#### **Artikel 8 Gevolgen splitsen en einde bestaan fractie**

1. Als één of meer raadsleden van één of meer fracties als zelfstandige fractie gaan optreden of zich aansluiten bij een andere fractie, wordt het voor elk van deze zetels beschikbaar gestelde deel van de financiële bijdrage ter ondersteuning van de fractie waar zij uittreden, toebedeeld aan de nieuwgevormde fractie of aan de fractie waarbij aangesloten wordt, met ingang van de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin de raad hiervan schriftelijk op de hoogte is gesteld.
2. Als een fractie tijdens een zittingsperiode ophoudt te bestaan, vervalt de aanspraak op de financiële bijdrage ter ondersteuning van die fractie met ingang van de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin de raad hiervan schriftelijk op de hoogte is gesteld.
3. Binnen twee maanden nadat de raad schriftelijk op de hoogte is gebracht van het ophouden te bestaan van een fractie wordt de eindafrekening door de griffier opgemaakt en de niet uitgegeven gelden aan de gemeente teruggestort.
4. Als fracties na verkiezingen niet terugkeren in de raad, wordt binnen twee maanden nadat de verkiezingsuitslag is vastgesteld door het centraal stembureau de eindafrekening door de griffier opgemaakt en de niet uitgegeven gelden aan de gemeente teruggestort.

### **Artikel 9. Reservering**

1. De raad reserveert het in enig jaar niet gebruikte gedeelte van de bijdrage toekomend aan een fractie ter besteding door die fractie in volgende jaren.
2. De reserve is niet groter dan 30% van de bijdrage die de fractie in het voorgaande kalenderjaar toekwam ingevolge artikel 7.
3. Het beroep in enig jaar op de opgebouwde reserve, komt tot uitdrukking in de afrekening als bedoeld in artikel 12 over dat jaar. Bevoorschotting vindt desgevraagd plaats.
4. De reserve blijft na verkiezingen beschikbaar voor de fractie die onder dezelfde naam terugkeert, dan wel voor de fractie die naar het oordeel van de raad als rechtsopvolger daarvan kan worden beschouwd.
5. Als bij zetelverlies de reserve voor een fractie hoger zou worden dan aangegeven in het tweede lid, vervalt het recht op dat meerdere.
6. Bij splitsing van een fractie, wordt de reserve verdeeld over de betrokken fracties naar evenredigheid van het aantal bij de splitsing betrokken leden, voor zover deze reserve niet meer bedraagt dan 30% van de bijdrage die de oorspronkelijke fractie in het voorgaande kalenderjaar ontving.

### **Artikel 10. Verantwoording**

1. Elke fractie legt, binnen één maand na het einde van een kalenderjaar, aan de raad verantwoording af over de besteding van de bijdrage voor fractieondersteuning onder overlegging van een verslag.
2. Het verslag bestaat uit:
  - a. de bankafschriften van het betreffende loopjaar (beginsaldo, mutaties, eindsaldo);
  - b. facturen en eventuele andere bewijsstukken van de gedane uitgaven in het betreffende loopjaar een toelichting om te kunnen vaststellen of de uitgaven zijn gedaan in overeenstemming met artikel 6.
3. Voor de verwerking van inkomsten en uitgaven houdt elke fractie een aparte bankrekening bij.
4. Controle van het verslag bedoeld in het eerste of het derde lid vindt plaats door de griffie. De griffie maakt hiervan een controlerapport.
5. Op basis van het controleverslag wordt een financieel verslag ter controle voorgelegd aan het presidium van de gemeenteraad.
6. De accountant controleert één keer per raadsperiode op een door hem te bepalen moment de fractie uitgaven over een door hem te bepalen kalenderjaar. Hij vraagt daartoe het op dat jaar betrekking hebbende controlerapport, in de zin van artikel 7, op.

## **Hoofdstuk 3. Slotbepaling**

### **Artikel 11. Citeerartikel**

Deze verordening kan worden aangehaald als:

**Verordening ambtelijke bijstand en fractieondersteuning 2026.**

## **Hoofdstuk INWERKINGTREDING NIEUWE REGELING**

### **Artikel 12**

1. Deze verordening treedt in werking met terugwerkende kracht op 1 januari 2026
2. Op dat tijdstip vervalt de verordening ambtelijke bijstand en fractieondersteuning 2019.

*Zuidwolde, 29 januari 2026  
De raad voornoemd,  
griffier, voorzitter,  
J. van Roeden-Hoekstra I.C.J. Nieuwenhuizen*