

Uitvoeringsprogramma Omgevingsrecht 2026

Intitulé

Het college van Heusden heeft in de vergadering van 27 januari 2026, gelet op o.a. de Omgevingswet, het Omgevingsbesluit, de provinciale Verordening systematische toezichtinformatie Noord-Brabant en de Algemene wet bestuursrecht (Awb), besloten:

- het 'Uitvoeringsprogramma Omgevingsrecht 2026' met de daarbij behorende bijlagen vast te stellen;
- de raadsleden te informeren met de bijgevoegde raadsinformatiebrief en hen daarbij het uitvoeringsprogramma met de bijlagen ter kennisname toe te sturen.

namens het college van Heusden,
de secretaris,
mr. H.J.M. Timmermans

H1: Achtergrond en status

1.1 Beleidsmatige kaders

Het college van Heusden stelde op 16 december 2025, voor het laatste jaar van dit plan, het Strategisch Omgevingsbeleidsplan Omgevingsrecht 2023-2026 (hierna: omgevingsbeleidsplan) opnieuw vast met enkele ondergeschikte wijzigingen. Op basis van de ontwikkelingen en een ambtelijke evaluatie van de omgevingsrisico's zijn in dit omgevingsbeleidsplan de prioriteiten en doelstellingen vastgelegd. Het omgevingsbeleidsplan geeft dus weer 'wat' we wensen te bereiken. De prioriteiten zijn nog steeds actueel en vragen inzet van onze capaciteit op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH). De wijze waarop: 'hoe' we werken om deze doelstellingen te realiseren, legden wij eerder vast in het 'Operationeel omgevingsbeleidsplan 2015-2018'. In dit document legden wij vast welke instrumenten we inzetten, welke strategieën we volgen, hoe we zorgen voor kwaliteitsborging en hoe we de voortgang monitoren.

Dit jaar zullen we voor de periode 2027-2030 nieuwe Omgevingsbeleidsplannen VTH opstellen (Strategisch en Operationeel). Binnen het omgevingsbeleid zijn in dit programma uitvoeringsaccenten gelegd. Deze geven zowel aan 'wat' we doen als 'hoe' we dat doen en bieden richting en kaders voor de uitvoering van taken op grond van het omgevingsrecht.

1.2 Doel uitvoeringsprogramma

In dit Uitvoeringsprogramma Omgevingsrecht 2026 (hierna: uitvoeringsprogramma) wordt de capaciteit geraamd voor de instrumenten die we in 2026 inzetten, zodat we met de beschikbare middelen zo optimaal mogelijk onze doelstellingen kunnen realiseren. Het gaat hierbij om de instrumenten die we inzetten voor de VTH-taken op het werkveld van de Omgevingswet, met name bouwen, sloop, asbest, brandveiligheid, milieu en ruimtelijke ordening. Met dit uitvoeringsprogramma wordt voldaan aan de bepalingen van de Omgevingswet, het Besluit Omgevingsrecht en de Kwaliteitscriteria 2.3 (versie 15 april 2022) voor vergunningverlening, toezicht en handhaving krachtens de Omgevingswet. Het uitvoeringsprogramma geeft specifiek invulling aan artikel 7.3 van de Omgevingswet waarin is bepaald dat wij jaarlijks het uitvoerings- en handhavingsbeleid moeten uitwerken in een uitvoeringsprogramma waarin wordt aangegeven welke van de vastgestelde activiteiten wij jaarlijks zullen uitvoeren rekening houdend met de gestelde doelen en prioriteiten. Het uitvoeringsprogramma geeft inzicht voor burgers en bedrijven, de gemeentelijke organisatie en onze samenwerkingspartners over hoe wordt omgegaan met de uitvoering van het omgevingsbeleidsplan. Het uitvoeringsprogramma is op hoofdlijnen afgestemd met de instanties die zijn belast met de strafrechtelijke handhaving (artikel 13.8 Omgevingsbesluit).

1.3 Organisatorische inbedding

Binnen onze gemeente worden de taken op grond van het omgevingsrecht voornamelijk uitgevoerd binnen de clusters Ruimtelijke ordening (RO), Omgevingsvergunningen (OV) en Veiligheid en Handhaving (VH). Daarnaast zijn de Omgevingsdienst Midden- en West- Brabant (OMWB) en de Veiligheidsregio Brabant-Noord (VRBN) betrokken bij de diensten en producten die worden geleverd. Het uitvoeringsprogramma vormt de leidraad voor de uitvoering van de taken. Natuurlijk kan de uitvoering door omstandigheden wijzigen. Gedurende de looptijd van het uitvoeringsprogramma wordt bekeken of bijstelling van het programma nodig is. De ervaringen uit het uitvoeringsprogramma van het lopende jaar worden meegewogen bij de opstelling van het uitvoeringsprogramma voor het volgende jaar. In de jaarlijkse

evaluatie rapportage (jaarverslag) op basis van artikel 13.11 van het Omgevingsbesluit rapporteren wij uitgebreid over de resultaten van de uitvoering

1.4 Leeswijzer

In hoofdstuk 2 beschrijven wij de ontwikkelingen die in 2026 impact hebben op onze taakuitvoering. In hoofdstuk 3 beschrijven we de systematiek van programmeren en geven we een grove raming van de 'productie' van onze VTH-activiteiten in 2026. Dit hoofdstuk bevat ook een overzichtstabel met de raming van de uren per doelstelling, de instrumenten die we in 2026 inzetten en de verwachte doelrealisatie. In hoofdstuk 4 maken we tot slot een doorvertaling van deze inzet naar de functies en (externe) organisaties die de werkzaamheden uitvoeren.

H2: (Juridische) ontwikkelingen

2.1 Evaluatie doelstellingen en nieuwe ontwikkelingen

Afgelopen jaar is, voorafgaand aan de opstelling van dit uitvoeringsprogramma, een aantal maal beoordeeld of er een noodzaak was/is om de doelstellingen uit het Strategisch omgevingsbeleidsplan omgevingsrecht 2023-2026 aan te passen. Onze conclusie is dat dit niet het geval is. Er zijn geen landelijke of plaatselijke ontwikkelingen die een aanpassing op dit moment noodzakelijk maken. Daarom wordt dit jaar, net zoals in de afgelopen jaren, onverminderd capaciteit -en instrumenten- ingezet op de 31 doelstellingen van het Omgevingsbeleidsplan, o.a. om een beter naleefgedrag te bewerkstelligen. Ook ten aanzien van vergunningverlening merken wij uitdrukkelijk op dat de beschikbare capaciteit noodzakelijk blijft om de lopende vergunningaanvragen binnen de wettelijke termijnen af te handelen. Hierbij is het belangrijk nog op te merken dat de invoering van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb), per 1 januari 2024 ook nu nog extra inzet vraagt in het hele traject van vergunningverlening, toezicht en handhaving, met name om de processen goed te laten verlopen. Optimalisatie van de ondersteunende werkapplicaties blijft nodig. Ook is er, met name in het toezicht-traject van de Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging, nog steeds onvoldoende ervaring opgedaan om de werkprocessen/werkwijzen op dit punt goed te kunnen beschrijven. De verwachting is dat er dit jaar weer meer ervaring wordt opgedaan omdat er steeds meer gebouwen die onder deze wetten vallen, gebouwd worden.

H3: Systematiek van programmeren

In dit hoofdstuk beschrijven we de systematiek van programmeren. Het daadwerkelijke uitvoeringsprogramma 2026 is opgenomen in paragraaf 3.4.

3.1 Strategische doelstellingen

In het strategisch Omgevingsbeleidsplan Omgevingsrecht 2023-2026 is onderscheid gemaakt tussen doelstellingen over de reguliere procesvoering, procesdoelstellingen en programmadoelstellingen. Ook de proces- en programmadoelstellingen van onze partners, de OMWB en de Regionale brandweer, maken onderdeel uit van het omgevingsbeleidsplan. Bij de programmadoelstellingen van onze eigen gemeente zijn, net als in het vorige omgevingsbeleidsplan VTH-Wabo, per gebiedstype (Vesting Heusden, Kernen, Bedrijfsterreinen en Buitengebied) en gemeentebreed de doelstellingen benoemd die we in de periode 2023-2026 willen realiseren met de vergunningverlening, het toezicht en de handhaving.

Het gaat om de volgende 31 doelstellingen:

Reguliere bedrijfsvoering

1. Besluitvorming op vergunningaanvragen en handavingsverzoeken binnen wettelijke termijnen.
 2. Behandeling van klachten/meldingen over de fysieke leefomgeving volgens het klachtenprotocol.
 3. Sanctienering bij constatering van overtredingen volgens de sanctiestrategie.
- Procesdoelstellingen

Eigen doelstellingen:

4. Omgevingsbeleidsplan; vaststelling 1x per 4 jaar door college vóór 1 januari.
5. Uitvoeringsprogramma; vaststelling door college vóór 1 februari.
6. Jaarverslag; vaststelling door college vóór 1 mei.
7. 2x per jaar tussentijdse evaluatie uitvoeringsprogramma in cluster Veiligheid en Handhaving.

Doelstellingen partners (Milieu en Brandveiligheid):

8. Opstellen werkprogramma OMWB vóór 1 december.
9. Opstellen werkprogramma brandweer/ risicobeheersing vóór 1 december.
10. Jaarrapportage/ jaarverslag OMWB uiterlijk 1 april aangeleverd.
11. Jaarrapportage/ jaarverslag brandweer/risicobeheersing uiterlijk 15 maart aangeleverd.

Programmadoelstellingen partners

Milieu (meldingen en vergunningverlening)

12. Gemeente stuurt 100% van alle meldingen ter advisering naar de OMWB.
13. Bij aanvraag Omgevingswetvergunning vraagt gemeente in 100% van de gevallen advies aan de OMWB als milieu een gevraagde (deel)toestemming is.

Milieu (toezicht en handhaving): "op een effectieve, efficiënte en kwalitatief verantwoorde wijze zichtbaar samenwerken aan een schone, veilige en duurzame leefomgeving"

14. OMWB houdt toezicht op bedrijven en locaties conform het Gemeenschappelijk Uitvoeringskader OMWB 2024-2027 (GUK).
15. OMWB voert 100% van het uitvoeringsprogramma voor de (niet-) basistaak bedrijven uit.
16. OMWB handelt 100% van alle ingekomen klachten en meldingen af conform de 'Herziening werkwijze klachtendienst per 1 april 2020' van de OMWB.

Brandveiligheid (Vergunningverlening, toezicht en handhaving)

"De focus ligt primair op het voorkomen of beperken van slachtoffers bij brand. Secundair op het voorkomen van onherstelbare schade bij brand en het voorkomen van grootse maatschappelijke ontwrichting"

17. Bij gebruiksmelding vraagt gemeente in 100% van de gevallen advies aan de brandweer/ afdeling risicobeheersing.
18. Brandweer/ afdeling risicobeheersing geeft in 90% van de gevallen binnen 2 weken advies over de gebruiksmelding of Omgevingsvergunningaanvraag.
19. Brandweer houdt toezicht op panden volgens de Risicogerichte Toezichtstrategie Brandveiligheid 2026-2029 'Gericht toezicht op brandveiligheid'.
20. Handhaving brandveiligheid volgens de Landelijke Handhavings Strategie Omgevingsrecht LHSO.
21. Brandweer houdt toezicht op 95% van de locaties, genoemd in het jaarlijkse werkprogramma van de brandweer.

Heusden Vesting

22. In stand houden van de monumentale- en archeologische waarden en de uitstraling van de vesting¹.

Kernen

23. Voorkomen van illegale (ver)bouw door opleggen bouwstops en informatieverstrekking.
24. Voorkomen en verminderen van overlastsituaties door bedrijfsmatige activiteiten op woonpercelen. Daarom: zicht houden op het gebruik van woonpercelen voor bedrijfsactiviteiten.

Bedrijfsterreinen

25. Creëren van vitale en duurzame bedrijventerreinen. De terreinen zijn veilig en uitnodigend voor werknemers en klanten (speerpunt Omgevingsvisie).

Buitengebied

26. Meervoudige waardencreatie vrijkomende agrarische gronden (speerpunt Omgevingsvisie).

Daarom: zicht houden op het gebruik en de gebruikers van panden voor bedrijfsactiviteiten en het voorkomen van illegale situaties door vrijkomende agrarische bebouwing.

27. Toezicht en handhaving van de landschappelijke inplantingsverplichtingen.

Gemeentebreed

28. Toezicht en handhaving van het beleid huisvesting arbeidsmigranten 2020.
29. In stand houden van de monumenten en archeologisch waarden².
30. Voorkomen/tegenaan van illegaal gebruik van gemeenteground in het

openbaar gebied (zoals bedrijfsmatig gebruik bermen/ parkeerterreinen voor opslag en plaatsing reclameborden).

31. Toezicht en handhaving van de constructieve veiligheid van gebouwen (met name bij utiliteitsgebouwen en nieuwbouwwoningen).

3.2 Geraamde uren

In paragraaf 3.4 presenteren we per doelstelling een inschatting van het aantal in 2026 benodigde uren, om deze te realiseren. Naast de uren die nodig zijn om de strategische doelstellingen te realiseren, maken we in 2026 uren voor de generieke instrumenten. Dit zijn de instrumenten die we op het gebied van het omgevingsrecht/ de Omgevingswet inzetten voor alle doelgroepen en die niet specifiek aan één doelstelling zijn verbonden. Hierin zijn de uren begrepen die ook dit jaar nog moeten worden ingezet voortvloeiend uit de invoering van de Omgevingswet en Wkb per 1 januari 2024. Ook vallen daar de uren onder om te komen tot de vaststelling van de nieuwe omgevingsbeleidsplannen en om uitvoering te geven aan de aanbevelingen van het Interbestuurlijk toezicht uit het thema-onderzoek meldingen en klachten dat in 2021 bij onze gemeente is uitgevoerd. Tot slot zijn dit jaar (als generiek instrument) uren geraamd voor de projectmatige aanpak van de intrekking van oude niet uitgevoerde bouwvergunningen.

3.3 Mate van doelbereik

Om te kunnen bepalen in hoeverre de voorgenomen doelstellingen zijn/ worden gerealiseerd, zijn in dit uitvoeringsprogramma indicatoren gekoppeld aan de doelstellingen. Deze indicatoren geven inzicht in de voortgang. In paragraaf 3.4 staan achter iedere doelstelling de indicatoren. De geraamde waarde van iedere indicator op 31 december 2026 is ook opgenomen. In het jaarverslag over 2026 vergelijken we deze geraamde waarde met de daadwerkelijke waarde op 31 december 2026. Wij blijven werken aan een kwaliteitsverbetering van onze systemen (waaronder het Zaaksysteem) om de gegevens/aantallen beter te kunnen monitoren. Hierbij zullen ook de aanbevelingen uit het door het Interbestuurlijk toezicht uitgevoerde thema-onderzoek meldingen en klachten worden betrokken.

3.4 In te zetten instrumenten in 2026

Per doelstelling geven we hierna aan welke instrumenten we in 2026 inzetten om de doelstellingen te realiseren.

Uitvoeringsprogramma 2026

	Geraamde uren 2026	Mate van doelbereiken	Indicator	Waarde op 31-12-2026 geraamd	Instrumenten 2026
REGULIERE BEDRIJFSVOERING					
1. Besluitvorming op vergunningaanvragen en handavingsverzoeken binnen wettelijke termijnen.	8852	- Percentage besluiten op aanvragen, die buiten de wettelijk termijn (eventueel met verdagingsbesluit) door of namens het college zijn genomen. - Percentage besluiten op handavingsverzoeken, die buiten de wettelijk termijn door of namens het college zijn genomen.		0% 0%	
2. Behandeling van klachten volgens het klachtenprotocol.		- Percentage klachten over de leefomgeving dat wordt afgehandeld volgens het klachtenprotocol.		100%	
3. Sanctienering bij constatering van overtredingen volgens de sanctiestrategie.		- Percentage overtredingen dat is afgehandeld volgens de sanctiestrategie.		100%	
PROCESDOELSTELLINGEN					
Eigen Doelstellingen					
4. Omgevingsbeleidsplan; vaststelling 1x per 4 jaar door college vóór 1 januari				n.v.t.	voorbereiding nieuwe U&H strategie voor periode vanaf 1/1/27 (Strategisch en Operationeel Omgevingsbeleidsplan VTH)
5. Uitvoeringsprogramma; vaststelling door college vóór 1 februari				31-1-2026	
6. Jaarverslag; vaststelling door college vóór 1 mei				30-4-2026	
7. 2x per jaar tussentijdse evaluatie uitvoeringsprogramma in cluster V&H				data evaluatie	
Doelstellingen partners (milieu en brandveiligheid)					
8. Opstellen werkprogramma OMWB vóór 1 december				31-11-2026	
9. Opstellen werkprogramma brandweer/ risicobeheersing vóór 1 december				31-11-2026	
10. Jaarrapportage/ jaarverslag OMWB uiterlijk 1 april aangeleverd				1-4-2026	
11. Jaarrapportage/ jaarverslag brandweer/risicobeheersing uiterlijk 15 maart aangeleverd				15-3-2026	
PROGRAMMADOELSTELLINGEN PARTNERS					
Milieu (meldingen en vergunningverlening)					
12. Gemeente stuurt 100% van alle meldingen ter advisering naar de OMWB		- percentage meldingen naar OMWB gestuurd ter advisering		100%	
13. Bij aanvraag Omgevingswet-vergunning vraagt gemeente in 100% van de gevallen advies aan de OMWB als milieu een gevraagde (deel)toestemming is.		- percentage gevraagde adviezen aan OMWB op aanvraag Omgevingswet vergunning met (deel)toestemming milieu		100%	
Milieu (toezicht en handhaving) "op een effectieve, efficiënte en kwalitatief verantwoorde wijze zichtbaar samenwerken aan een schone, veilige en duurzame leefomgeving"					
14. OMWB houdt toezicht op bedrijven en locaties conform het Gemeenschappelijk Uitvoeringskader OMWB 2024-2027 (GUK)					
15. OMWB voert 100% van het uitvoeringsprogramma met betrekking tot (niet-) basistaak bedrijven uit		- percentage controles uit uitvoeringsprogramma/werkprogramma 2026 uitgevoerd		100%	
16. OMWB handelt 100% van alle ingekomen klachten en meldingen af conform de "Herziening werkwijze klachtendienst per 1 april 2020" van de OMWB.		- percentage meldingen/ klachten afgehandeld		100%	

Brandveiligheid (Vergunningverlening, toezicht en handhaving)

"de focus ligt primair op het voorkomen of beperken van slachtoffers bij brand. Secundair op het voorkomen van onherstelbare schade bij brand en het voorkomen van grootschalige maatschappelijke ontwrichting"

17.	Bij gebruiksmelding vraagt gemeente in 100% van de gevallen advies aan de brandweer/ afdeling risicobeheersing		- percentage van aan brandweer gevraagde adviezen bij gebruiksmelding (afdeling 6.1.2. Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl))	100%	conform nieuwe werkafspraken brandweer in beginsel alleen toetsing onvankelijkheid melding door brandweer als deze moet worden ingediend na uitgevoerde controle of ingeval van relatie met ingediende omgevingswet-activiteit.
18.	Brandweer/ afdeling risicobeheersing geeft in 90% binnen 2 weken advies over de Omgevingswet-aanvraag of gebruiksmelding		- percentage van de aangevraagd adviezen ontvangen binnen 2 weken	90%	
19.	Brandweer houdt toezicht op panden volgens de Risicogerichte Toezichtstrategie Brandveiligheid 2026-2029 "Gericht toezicht op brandveiligheid"				
20.	Handhaving brandveiligheid volgens de Landelijke Handhavingstrategie Omgevingsrecht LHSO	200	- aantal voornemens/en handhavingsbesluiten in brandveiligheidszaken binnen de afgesproken termijnen	10	
21.	Brandweer houdt toezicht op 95% van de locaties, genoemd in het jaarlijkse werkprogramma van de brandweer		- percentage van de controles uit uitvoeringsprogramma/ werkplanning 2026 uitgevoerd	95%	

EIGEN PROGRAMMA DOELSTELLINGEN UIT O.A. COALITIEPROGRAMMA/ OMGEVINGSVISIE

HEUSDEN VESTING					
22.	In stand houden van de monumenten, archeologische waarden en de uitstraling van Heusden Vesting, (materieel cultureel erfgoed)	450	- Aantal adviezen van de commissie ruimtelijke kwaliteit voor activiteiten aan monumenten in Heusden Vesting	30	• Advisering door commissie ruimtelijke kwaliteit voor activiteiten aan monumenten in Heusden Vesting
			- Aantal overtredingen bij activiteiten aan monumenten in Heusden Vesting	6	• actief informatie verstrekken bij vragen over monumenten
					• Toezicht bij activiteiten aan monumenten in Heusden Vesting, primair op veiligheid en cultuurhistorie
					• Sanctioneren na overtredingen bij monumenten in Heusden Vesting

	Geraamde uren 2026	Mate van doelbereiken	Indicator	Waarde op 31-12-2026 geraamd	Instrumenten 2026
KERNEN					
23.	Voorkomen van illegale (ver)bouw door oplegging bouwstoppen en informatieverstrekking	1750	- aantal stilleggingen voor illegale bouw	15	• voorlichting op verzoek en bij klachten
			- Aantal signalen over illegale bouw.	30	• Toezicht bouw voor activiteiten in kernen
24.	Voorkomen en verminderen van overlastsituaties door bedrijfsmatige activiteiten op woonpercelen	110	- Aantal meldingen in zaakstelsel	10	• Sanctioneren na illegale (ver)bouw • toezicht; inzet op overleg om overlast weg te nemen/ te verminderen
BEDRIJFSSTERREINEN					
25.	Creëren van vitale en duurzame bedrijventerreinen. De terreinen zijn veilig en uitnodigend voor werknemers en klanten. (speerpunt Omgevingsvisie) door zicht houden op het gebruik van de gebouwen en de ruimte daar omheen op bedrijfsterrainen.	1540	- Percentage van de controles op bedrijfsterrainen waar sprake is van strijdig gebruik	90%	• werkprogramma Omw; toezicht milieu • Strijdigheid RO blijven opnemen in controlebrief milieu • Aanvullend toezicht door diverse toezichthouders; brandweer, HT en bouwtoezichthouders bij bouwactiviteiten
BUITENGEBIED					
26.	meernieuwde waardecreatie van vrijkomende agrarische gronden (speerpunt Omgevingsvisie)	938	- aantal constatering van strijdig gebruik van (vrijkomende) agrarische bebouwing en gronden	10	• toezicht door toezichthouder bouwen om zicht te houden op ontwikkelingen in buitengebied • Sanctioneren na overtredingen in vrijkomende agrarische bebouwing
27.	toezicht en handhaving van de landschappelijke inplantingsverplichtingen	650	- percentage van de uitgevoerde controles op inplantingsverplichtingen waar aan de inplantingsverplichting is voldaan	90%	• toezicht door toezichthouder bouwen en beleidsmedewerker groen om inzicht te krijgen in nakoming inplantingsverplichtingen
GEMEENTEBREED					
28.	toezicht en handhaving van het beleid huisvesting arbeidsmigranten 2020	3500	- aantal uitgevoerde controles kamergewijze verhuur	150	• opzetten plan van aanpak ; inzichtelijk maken juridische status gebruik bekende panden voor kamergewijze verhuur • Kennisuitwisseling, signalering vanuit BRP bij inschrijving
			- percentage van uitgevoerde controles met overtreding op gebied van veiligheid	5%	• Toezicht brandveiligheid; met name na vergunningverlening of bij meldingen van onveilige situaties • Sanctioneren bij constatering onveilige woonsituaties voor arbeidsmigranten • Signaaltoezicht bij overige handhavingspartners stimuleren/verbeteren
29.	In stand houden van de monumenten. (materieel cultureel erfgoed)	350	- Aantal overtredingen bij activiteiten aan monumenten.	5	• actief verstrekken informatie bij vragen over monumenten (zie ook doelstelling 4) • Beoordeling meldingen en verlening vergunningen voor monumenten • Intensiever toezicht op activiteiten bij monumenten • sanctioneren na overtredingen
30.	voorkomen/tegenaan van illegaal gebruik van gemeentegrond in openbaar gebied (o.a. bedrijfsmatig gebruik bermen/parkterreinen)	140	- aantal constatering van illegaal gebruik van gemeentegrond in openbaar gebied	5	• toezichtbezoek bij meldingen en vastleggen/inzichtelijk maken aard van het gebruik
31.	toezicht en handhaving op de constructieve veiligheid van gebouwen (met name bij utiliteitsbouw en nieuwbouw woningen)	600	- Aantal voornemens tot bestuursrechtelijke handhaving na overtredingen ten aanzien van brandveiligheid en constructieve veiligheid bij utiliteitsbouw of nieuwbouw woningen	3	• Voorlichting brandveiligheid en constructieve veiligheid • Toezicht op aspecten brandveiligheid en constructieve veiligheid
					• Beoordeling meldingen en verlening vergunningen voor brandveiligheid en constructieve veiligheid
					• Sanctioneren na overtredingen brandveiligheid en constructieve veiligheid in de utiliteitsbouw
18880					
GENERIEKE INSTRUMENTEN - NIET VOOR SPECIEKE DOELSTELLINGEN					
	Geraamde uren voor generieke instrumenten	4.230			
Totaal benodigde uren		23.310			

H4: Werkverdeling

Volgens het uitvoeringsprogramma (par 3.4) zijn in totaal 14.380 uren nodig om in 2026 te werken aan de 31 VTH-doelstellingen.

De voor vergunningverlening beschikbare uren zijn, net zoals in 2025, toegekend aan een concrete doelstelling in plaats van te worden gezien als 'reguliere, niet geprioriteerde werkzaamheden'; in totaal 70% van de beschikbare uren. Cluster Omgevingsvergunningen houdt zich voornamelijk bezig met de aanvragen van omgevingsvergunningen voor de diverse onderdelen zoals bouwen, monumenten en afwijken bestemmingsplan. Ook gaat het om het afhandelen van milieumeldingen en meldingen brandveilig gebruik.

Een groot deel van de uren van de vergunningverleners Omgevingswet betreft doelstelling 1; het tijdig verlenen van de aangevraagde vergunningen. Van de beschikbare uren is 30% gereserveerd voor de generieke activiteiten m.b.t. de Omgevingswet, zoals werkzaamheden in relatie tot het nieuw op te stellen Omgevingsplan en het voortdurend uitwerken en optimaliseren van processen voorvloeiend uit de invoering van de Omgevingswet en de Wkb per 1 januari 2024. Van de beschikbare uren van de juristen zijn hiervoor ook uren gereserveerd.

Daarnaast zijn er voor de juristen uren gereserveerd voor de voorbereiding en opstelling van de nieuwe Omgevingsbeleidsplannen VTH (Strategisch en Operationeel). Beide plannen moeten per 1 januari 2027 zijn vastgesteld. Dit betekent dat we in 2026 opnieuw de prioriteiten gaan bepalen en vastleggen op welke doelstellingen de beschikbare capaciteit op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving met betrekking tot het omgevingsrecht zal worden ingezet. De dit jaar te kiezen nieuwe gemeenteraad zal, net als bij de opstelling van de huidige plannen, bij de te maken keuzes worden betrokken.

Tot slot houden de juristen zich bezig met werkzaamheden in zaken die qua beleid niet zijn geprioriteerd (o.a. als gevolg van ingediende verzoeken om handhaving).

De benodigde uren zijn in het hiernavolgende overzicht verdeeld over de functies binnen de gemeente en de externe uitvoeringsorganisaties waarmee we samenwerken.

Mochten de beschikbare personele en/of financiële middelen niet voldoende blijken, wordt dit zo nodig aangevuld en of het uitvoeringsprogramma daarop aangepast.

Functie	Uren voor Omgevingsrecht VTH doelstellingen	Uren voor generieke Omgevingsrecht VTH-instrumenten	Totaal uren Omgevingsrecht VTH
Vergunningverlener Omgevingswet	5.382	2.307	7.689
Juridisch medewerker Bibob	600		600
Medewerker Milieu	1.038	50	1.088
Veiligheidscoördinator + medewerker veiligheid en handhaving	1.400	-	1.400
Toezichthouder Bouwen	2.800	-	2.800
BOA	270	-	270
Toezichthouder kamergewijze verhuur	1.000		1.000
Jurist	2.914	650	3.564
Manager	-	700	700
Medewerker omgevingsvergunningen	871	373	1244
Administratief ondersteuner HHV/milieu	739	150	889
Administratief ondersteuner Omgevingsvergunningen	1.866	-	1866
OMWB	Uren volgens werkprogramma OMWB; zie bijlage 1		
Brandweer	Werkprogramma brandweer afdeling risicobeheersing; zie bijlage 2		
Totaal	18.880	4.230	23.110

De uren die de diverse interne clusters en externe uitvoeringsorganisaties moeten maken, zijn afgestemd op de uren die deze organisaties beschikbaar hebben.

Bijlage 1: OMWB WERKPROGRAMMA 2026

Te openen via de 'externe bijlage' op de pagina 'Wetstechnische informatie'.

Bijlage 2: Werkprogramma Brandweer risicogericht toezicht (RGT) 2026

Te openen via de 'externe bijlage' op de pagina 'Wetstechnische informatie'.