Den Haag

GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van de gemeente 's-Gravenhage

Nr. 547088

24 november 2026

APV Vergunning - Besluiten, Wegastraat 34, 2516 AP 's-Gravenhage

Algemene informatie

Bouwplaats , periode: 16-11-2026 t/m 01-07-2027 op de locatie Wegastraat 34, 2516 AP 's-Gravenhage

Ons kenmerk: VTH2026-71914

Categorie: Grondgebruik: Containers, steigers, bouwplaatsinrichting

Stadsdeel:

Laak

Locatie(s):

Wegastraat 34, 2516 AP 's-Gravenhage

Datum bekendmaking besluit:

1-12-2026

Geachte [geanonimiseerd]

Op 7 oktober 2026 hebben wij uw aanvraag ontvangen voor het realiseren van een bouwplaats ter hoogte van de Wegastraat 34 in Den Haag voor de periode van 19 november 2026 tot en met 1 juli 2027.

De bouwplaats heeft een totale oppervlakte van 461 m2.

Verzoek om aanvullende stukken:

Op grond van artikel 4:5 lid 1 onder c van de Algemene wet bestuursrecht hebben wij bij brief van

27 oktober 2026 aan verzocht om een situatieschets met maatvoering in te dienen.

De aanvullende gegevens hebben wij op 29 oktober 2026 ontvangen.

Ons besluit: u krijgt een vergunning

Ook uw aanvullende informatie hebben we ontvangen en beoordeeld.

De adviserende partijen hebben geen bezwaar tegen uw aanvraag. Wij zien ook geen reden om de vergunning te weigeren. Daarom beoordelen wij uw aanvraag positief. We geven u een vergunning voor een bouwplaats.

De vergunning bestaat uit het volgende:

• Object(en): een bouwplaats

• Locatie: Wegastraat 34 in Den Haag.

• Totale oppervlakte: 461 m2.

• Geldig van: 19 november 2026 tot en met 1 juli 2027.

In bijlage 1 leest u waaraan uw aanvraag is getoetst.

Plaats de objecten volgens de voorwaarden.

Deze voorwaarden leest u ook in de bijlage. Medewerkers van de Handhavingsorganisatie controleren hierop.

Bent u het niet eens met dit besluit? Of een deel van dit besluit?

Dan kunt u dat aan ons laten weten. Dat noemen we ‘bezwaar maken’. In bijlage 2 staat hoe u dat kunt

doen.

Mail als u vragen heeft naar [geanonimiseerd]

Of bel naar [geanonimiseerd]

Met vriendelijke groet, namens burgemeester en wethouders van Den Haag,

[geanonimiseerd]

Bijlage 1

Waaraan is uw aanvraag getoetst?

Artikel 2:10 lid 1 en 3 van de Algemene plaatselijke verordening voor de gemeente Den Haag (hierna: APV).

Beoordeling:

De aanvraag is getoetst zoals hierboven aangegeven. Wij hebben de aanvraag op 29 november 2026 voor advies voorgelegd aan onderstaande partijen.

Advies wegbeheerder van het stadsdeel Laak

In het advies van 18 november 2026 adviseert de wegbeheerder positief onder voorwaarden vanuit het oogpunt van hinder voor de omgeving en/of een inbreuk op het doelmatig onderhoud en beheer van de weg.

Advies Adviescommissie Openbare Ruimte (hierna: ACOR)

In het advies van 11 november 2026 adviseert de ACOR positief vanuit het oogpunt uiterlijk aanzien van de openbare ruimte.

Aan welke voorwaarden moeten de objecten voldoen?

• De aanvraag en de gewaarmerkte foto bij de aanvraag zijn onderdeel van deze vergunning. Laat deze vergunning zien als de politie of ambtenaren van de Dienst Stadsbeheer daarom vragen.

• Twee weken voor aanvang van de werkzaamheden dient de wegbeheerder in kennis te worden gesteld door middel van het meldingssysteem Local Traffic Control (LTC).

• De werkzaamheden dienen volgens het, door het SBO goedgekeurde, BVC-plan te worden uitgevoerd.

• Indien er aanvullende maatregelen noodzakelijk worden geacht, zoals beoordeeld door de gemeente, in het belang van de verkeersveiligheid en leefbaarheid, dient de opdrachtgever en/of opdrachtnemer hier navolging aan te geven.

• De ondergrond dient cf. de meest recente richtlijnen van het RAW-/UAV-systematiek te worden opgebouwd en te worden verdicht.

• Ambtelijke aanwijzingen vanuit de wegbeheerder dienen direct te worden opgevolgd.

• Het straatwerk dient tijdig en op initiatief van de opdrachtgever/opdrachtnemer aan wegbeheerder (wegbeheerderssdlaak@denhaag.nl) te worden opgeleverd.

• Wegwerkzaamheden dienen te worden uitgevoerd conform artikel 96 b van het CROW gelijkwaardig daaraan.

• Het werk dat u wilt gaan uitvoeren dient dusdanig te zijn dat er geen schade toegebracht kan worden aan de weg, geen gevaar kan opleveren voor de bruikbaarheid van de weg of voor het doelmatig beheer en onderhoud van de weg.

• Zorg op de stoep voor een doorgang van minstens 1,5 meter (voor voetgangers en rolstoelgebruikers).

• Houd brandkranen, lichtmasten, verkeerspalen of ander straatmeubilair goed bereikbaar.

• Houd omliggende gebouwen direct bereikbaar voor de brandweer.

• Verwijder na het einde van de vergunningsperiode alle materialen en objecten. En herstel de openbare ruimte (dit ter beoordeling van de wegbeheerder).

• Zorg voor goede informatie voor directe bewoners. Is de overlast - voor bewoners - door het gebruik van de opslagplaats/locatie te hoog? Dan moet de locatie misschien kleiner gemaakt of verplaatst worden.

Let ook op het volgende:

1. Voldoet u niet aan bovengenoemde voorwaarden? Of ontstaat overlast? Dan kan deze vergunning tussentijds worden ingetrokken.

2. Is de Wet milieubeheer van toepassing? Dan volgen wellicht extra voorschriften (of een verbod op het plaatsen van objecten).

3. Verspreidt u reclamebiljetten of ander promotiemateriaal onder het publiek? Dan bent u verplicht om de verpakking – die terechtkomt in de openbare ruimte - direct op te (laten) ruimen (artikel 19 van de Afvalstoffenverordening 2010 (RIS174738).

Bijlage 2

Wilt u bezwaar maken?

Bent u het niet eens met dit besluit? En bent u de overtreder of een belanghebbende? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen. Stuur uw bezwaarschrift uiterlijk binnen 6 weken na de datum dat het besluit bekend werd.

• U kunt uw bezwaarschrift indienen via www.denhaag.nl/bezwaar. U heeft hiervoor uw DigiD nodig. Op www.denhaag.nl/bezwaar vindt u meer informatie. U kunt ons geen e-mail sturen.

• U kunt uw bezwaarschrift ook per post sturen naar:

Burgemeester en wethouders van Den Haag,

AWB / bezwaar

Postbus 12 600

2500 DJ DEN HAAG

Zet in uw bezwaarschrift:

- Uw naam, adres, telefoonnummer (waar wij u overdag kunnen bellen) en uw e-mailadres.

- De datum en uw handtekening.

- Een duidelijke omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt. Stuur een kopie van het besluit mee. En noem het kenmerk.

- De redenen/argumenten waarom u het niet eens bent met het besluit.

- Eventuele bijlagen/ bewijsstukken die uw bezwaar ondersteunen.

Schrijft u namens iemand anders het bezwaar? Stuur dan ook een schriftelijke en ondertekende verklaring (volmacht) mee van de persoon namens wie u bezwaar maakt.

Is er snel een uitspraak nodig?

Het bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Dat betekent dat dit besluit in werking treedt ook als u bezwaar maakt. Als u dit niet wilt, kunt de rechtbank verzoeken een voorlopige voorziening te treffen. Dit kan alleen als u tijdig bezwaar heeft gemaakt en uw zaak spoed heeft.

U kunt dit verzoek indienen bij de rechtbank Den Haag. Voor de behandeling van dit verzoek worden kosten in rekening gebracht (griffierecht).

Burgemeester en wethouders van Den Haag,

namens dezen:

[Geanonimiseerd]

Deze beschikking is elektronisch aangemaakt en goedgekeurd en daarom niet ondertekend.