Gemeente Sittard-Geleen

# GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van de gemeente Sittard-Geleen

Nr. 538226

18 november 2026

## Instellingsbesluit Strategisch Informatie Overleg (SIO) gemeente Sittard-Geleen 2026

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Sittard-Geleen;

gelet op artikelen 3 en 3a van het Archiefbesluit 1995 en haar wetsopvolger die 1 januari 2027 in werking treedt;

**besluit**:

vast te stellen;

Instellingsbesluit Strategisch Informatie Overleg (SIO) gemeente Sittard-Geleen 2026.

### Artikel 1. Begripsomschrijvingen

In dit instellingsbesluit wordt verstaan onder:

a. SIO: het Strategisch Informatie Overleg van de gemeente Sittard-Geleen.
b. Informatiehuishouding: het geheel van beleid, processen, afspraken, mensen, middelen en voorzieningen gericht op het creëren, ontvangen, vastleggen, beheren, gebruiken, bewaren, toegankelijk maken en vernietigen van informatie.
c. Archiefbescheiden: bescheiden als bedoeld in de Archiefwet 1995/2027.
d. Selectielijst: de lijst als bedoeld in artikel 5 van de Archiefwet 1995/2027, waarin wordt bepaald welke archiefbescheiden voor blijvende bewaring dan wel vernietiging in aanmerking komen.

### Artikel 2. Instelling en doel

1. Er is een Strategisch Informatie Overleg (SIO) ingesteld binnen de gemeente Sittard-Geleen.
2. Het SIO heeft tot doel het adviseren over strategische vraagstukken met betrekking tot de informatiehuishouding, digitale transformatie, informatiebeheer en archivering.
3. Het SIO heeft geen lijnsturende of besluitvormende bevoegdheid. Besluitvorming over beleid, prioriteiten, middelen, capaciteit en de uitvoering van verbetermaatregelen blijft bij de daartoe bevoegde organen en functionarissen. Het SIO kan wel helpen in de voorbereiding van besluitvorming.
4. Het SIO komt ten minste vier keer per jaar bijeen en van de vergaderingen worden verslagen opgesteld.

### Artikel 3. Taken en bevoegdheden

1. Het SIO is bevoegd gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de directie en het college van burgemeester en wethouders.
2. Het SIO adviseert in ieder geval over de volgende onderwerpen:
   a. Vervreemding van archiefbescheiden.
   b. Selectielijsten en (uitzonderlingen op) bewaartermijnen.
   c. Strategisch informatiebeleid en informatiearchitectuur.
   d. Vervanging, vernietiging, migratie en overbrenging van archiefbescheiden.
   e. Informatiebeveiliging, privacy en openbaarheid.
3. Het SIO kan voor de uitvoering van zijn taken relevante informatie opvragen bij de organisatie, voor zover dit noodzakelijk is voor een goede advisering.

### Artikel 4. Afbakening van taken en bevoegdheden

1. Het SIO is geen onderdeel van de lijnorganisatie en geeft geen opdrachten of instructies aan teams of medewerkers.
2. Het SIO is geen toezichthoudend orgaan en neemt de wettelijke rol van de gemeentearchivaris niet over.
3. Het SIO besluit niet over de inzet van middelen, capaciteit of formatie en bepaalt niet de prioritering van de portefeuille. Deze verantwoordelijkheid ligt bij de directie en het college.

### Artikel 5. Samenstelling SIO

1. In het SIO hebben zitting, dan wel de door hun aangewezen vervangers:
   a. Gemeentesecretaris

b. Directeur Bedrijfsvoering
c. Teammanager Informatiemanagement en ICT (IM&ICT)
d. Gemeentearchivaris
e. Teammanager Facilitaire Services
f. Coördinator data
g. Adviseur informatiebeheer

2. Afhankelijk van het onderwerp kunnen aanvullende deskundigen worden uitgenodigd, zoals de CISO (Chief Information Security Officer), de enterprise architect, concern control, de organisatie-adviseur en eventuele externe adviseurs op afroep.
3. Het voorzitterschap van het SIO wordt opgedragen aan de teammanager IM&ICT. De voorzitter wordt ondersteund door de adviseur informatiebeheer als secretaris van het overleg. De directeur Bedrijfsvoering blijft een actieve rol in het SIO behouden als formele voorzitter.

**Artikel 6. Verankering en evaluatie**

1. Het SIO wordt verankerd in het Instellingsbesluit Strategisch informatie Overleg
2. De werking van het SIO wordt jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

**Artikel 7. Inwerkingtreding en citeertitel**

1. Dit besluit treedt in werking op de dag na bekendmaking.
2. Dit besluit wordt aangehaald als: **Instellingsbesluit Strategisch Informatie Overleg (SIO) gemeente Sittard-Geleen 2026**.

*Aldus vastgesteld tijdens de collegevergadering van 27 oktober 2026.*

*Burgemeester en wethouders van gemeente Sittard-Geleen,*

*mr. J.Th.C.M. Verheijen*
*burgemeester*

*drs. L.J.F.P. Busschops*
*gemeentesecretaris*