gemeente hulst

GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van de gemeente Hulst

Nr. 535768

18 november 2026

Verordening werkgeverscommissie gemeente Hulst 2026

De raad van de gemeente Hulst;

Gelet op het bepaalde in artikel 83, 107 tot en met 107e en 149 van de Gemeentewet en afdeling 10.1.2 of 10.1.1 van de Algemene wet bestuursrecht.

Gelezen het voorstel van presidium van 15 oktober 2026

B E S L U I T :

1. een werkgeverscommissie in te stellen en het raadslid dhr. J. de Block en de raadsleden dhr. R. Lambert, mevr. M. de Bruijn-van Denderen, dhr. P. van Kerckhoven en dhr. D. Bracke te benoemen tot voorzitter respectievelijk lid van deze werkgeverscommissie voor de duur van de zittingsperiode van de gemeenteraad;
2. aan de werkgeverscommissie de bevoegdheden te delegeren die rechtstreeks voortvloeien uit de Ambtenarenwet 2017, de op deze wet gebaseerde en door de gemeenteraad vastgestelde rechtspositionele voorschriften, waaronder in elk geval de Verordening Werkgeverscommissie 2026 en de artikelen 107 tot en met 107e Gemeentewet;
3. de voorzitter van de werkgeverscommissie, binnen de aan de werkgeverscommissie toegekende taken en bevoegdheden, voor zover nodig in mandaat namens de werkgeverscommissie, als vertegenwoordiger van de werkgever op te laten treden ten aanzien van de rechtspositie van de griffier en de andere op de griffie werkzame ambtenaren en bij de voorbereiding of uitvoering van besluiten die de werkgever in dat verband neemt;
4. de volgende verordening vast te stellen:

Verordening werkgeverscommissie gemeente Hulst 2026

Artikel 1. Definities

- *Presidium: orgaan ingesteld op grond van artikel 2 van het Reglement van Orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van de raad van Hulst 2023;*
- Raad: gemeenteraad van de gemeente Hulst;
- Werkgeverscommissie: door de raad op grond van artikel 83, eerste lid, van de Gemeentewet ingestelde bestuurscommissie die bestaat uit raadsleden.

Artikel 2 Taken en bevoegdheden werkgeverscommissie

1. De werkgeverscommissie oefent het werkgeverschap uit ten aanzien van de griffier en de overige op de griffie werkzame ambtenaren, aan de hand van de bevoegdheden die door de raad aan de commissie zijn gedelegeerd.
2. De werkgeverscommissie draagt voor de aan de commissie gedelegeerde bevoegdheden de verantwoordelijkheid van de raad om, ten aanzien van de griffier en de overige op de griffie werkzame ambtenaren, als goed werkgever op te treden.
3. Tot de taak van de werkgeverscommissie behoort tevens de voorbereiding en uitvoering van de overige tot het werkgeverschap van de raad behorende besluiten en regelingen.
4. De werkgeverscommissie mandateert de aan de commissie overgedragen bevoegdheden ten aanzien van het griffiepersoneel aan de griffier.

Artikel 3 Samenstelling werkgeverscommissie

1. De werkgeverscommissie bestaat uit een voorzitter en 4 andere leden uit de raad.
2. De leden van de werkgeverscommissie worden door de raad uit het midden van de raad benoemd voor de duur van de zittingsperiode van de raad.
3. Het lidmaatschap van de werkgeverscommissie eindigt:
   a. *op eigen verzoek:* het lid doet daarvan schriftelijk mededeling aan de raad. Het ontslag gaat in als de opvolger door de raad is benoemd of zoveel eerder als nodig is, of
   b. als het lid aftreedt als lid van de raad.
4. De voorzitter van de raad kan in voorkomende gevallen worden uitgenodigd om in de vergaderingen van de werkgeverscommissie aanwezig te zijn en tijdens de vergaderingen eventueel optreden als adviseur.

Artikel 4 Taken voorzitter
De voorzitter van de werkgeverscommissie draagt in ieder geval zorg voor:
a. het tijdig en periodiek bijeenroepen van de werkgeverscommissie;
b. het leiden van de vergaderingen van de werkgeverscommissie;
c. het doen naleven van deze verordening;
d. het ondertekenen van de stukken en de besluiten die van de werkgeverscommissie uitgaan;
e. het zorg dragen voor de uitvoering van de besluiten van de werkgeverscommissie; en
f. het fungeren als schakel tussen de werkgeverscommissie en de griffier als eerstverantwoordelijke voor de personele en organisatorische zaken van de griffie.

Artikel 5 Ondersteuning van de commissie
1. De griffier of een door de griffier aan te wijzen functionaris staat de werkgeverscommissie bij en draagt zorg voor het secretariaat.
2. Het college wijst op verzoek van de werkgeverscommissie een medewerker van HR van de gemeente aan die de werkgeverscommissie in de uitoefening van haar taak ondersteunt. Deze medewerker:
   a. draagt zorg voor en heeft toegang tot de personeelsdossiers van de griffier en de op de griffie werkzame ambtenaren; en
   b. adviseert de werkgeverscommissie over de invulling van het werkgeverschap ten opzichte van de griffier en de op de griffie werkzame ambtenaren;
   c. is beschikbaar om op verzoek van de werkgeverscommissie de vergaderingen bij te wonen en tijdens de vergaderingen op te treden als adviseur; en
   d. staat de werkgeverscommissie bij als de werkgeverscommissie een functionerings- of beoordelingsgesprek met de griffier voert;]
   e. legt over de uitvoering van deze taken verantwoording af aan de werkgeverscommissie.

Artikel 6 Besluitvorming
1. De werkgeverscommissie neemt de besluiten bij meerderheid van stemmen, uitgebracht door de leden als bedoeld in artikel 3, eerste lid.
2. Besluiten worden alleen genomen als in de vergadering meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden aanwezig is.

Artikel 7 Verslaglegging
1. De griffier draagt zorg voor het opstellen van een besluitenlijst van elke vergadering. De besluitenlijst wordt in de eerstvolgende vergadering van de werkgeverscommissie definitief vastgesteld.
2. De vastgestelde besluitenlijst wordt ter kennisname aan het presidium.

Artikel 8 Beslotenheid van vergaderingen en inzage raadslid
1. De vergaderingen van de werkgeverscommissie alsmede de agenda, de stukken en de besluitenlijst] zijn openbaar, tenzij de werkgeverscommissie anders beslist.
2. Als een raadslid de agenda, de stukken of de besluitenlijst van een besloten vergadering wil inzien, kan het raadslid daartoe een verzoek indienen bij de voorzitter van de werkgeverscommissie.

Artikel 9 Vergaderfrequentie
De werkgeverscommissie vergadert tenminste vier keer per jaar en voorts zo vaak als door de voorzitter of één van de leden nodig wordt geacht.

Artikel 10 Verantwoording
De werkgeverscommissie brengt met inachtneming van het bepaalde in artikel 7, jaarlijks verslag uit aan de raad van de werkzaamheden en bevindingen van de commissie.

Artikel 11 Onvoorziene omstandigheden
In gevallen waarin deze verordening niet voorziet, of bij twijfel over de toepassing ervan, beslist de werkgeverscommissie op voorstel van de voorzitter.

Artikel 12. Intrekking oude regeling
1. De "Verordening werkgeverscommissie", zoals vastgesteld bij raadsbesluit van 27 maart 2025 en het "Delegatiebesluit werkgeverscommissie gemeente Hulst", zoals vastgesteld bij raadsbesluit van 27 maart 2025 worden ingetrokken.
2. Intrekking vindt plaats na in werking treden van de in artikel 13, lid 2 aangehaalde verordening.

Artikel 13. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening treedt in werking op 1 november 2026.
2. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening werkgeverscommissie gemeente Hulst 2026.

Besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Hulst op 29 oktober 2026.

De Raadsgriffier

De Raadsvoorzitter

Toelichting

Algemeen

Op grond van artikel 107, tweede lid en artikel 107e, tweede lid van de Gemeentewet is de gemeenteraad (hierna: raad) bevoegd te besluiten tot het aangaan, wijzigen en beëindigen van de arbeidsovereenkomst met de griffier en de op de griffie werkzame ambtenaren. In de praktijk is het niet efficiënt of effectief om de gehele raad als werkgever te laten optreden. Om die reden wordt hierbij een bestuurscommissie ingesteld aan wie de raad een deel van de bevoegdheden van de raad als werkgever ten aanzien van de griffier en de op de griffie werkzame ambtenaren delegeert. Deze bestuurcommissie, de werkgeverscommissie, treedt als werkgever op. De verordening voorziet vervolgens in de werkwijze van de werkgeverscommissie en de wijze waarop de commissie en de griffier samenwerken.

Bestuurscommissie (artikel 83 Gemeentewet):

Bij het instellen van de werkgeverscommissie kan de raad voor het instellen van een bestuurscommissie in de zin van artikel 83 of het instellen van een adviescommissie in de zin van artikel 84 van de Gemeentewet kiezen. Voor het maken van die keuze is van belang dat de raad aan een bestuurscommissie altijd bevoegdheden moet delegeren. De werkgeverscommissie oefent die bevoegdheden dan dus onder diens eigen naam en verantwoordelijkheid uit. Bovendien vergaderen bestuurscommissies op grond van de Gemeentewet in beginsel in het openbaar. De werkgeverscommissie zal dan dus aan het begin van elke vergadering moeten bepalen of er aanleiding is om de vergaderingen besloten te maken.

Adviescommissie (artikel 84 Gemeentewet):

Als de raad kiest voor het instellen van een adviescommissie, dan kan de raad alleen bevoegdheden aan de werkgeverscommissie mandateren. De werkgeverscommissie oefent de bevoegdheden dan dus namens de raad uit. Op grond van de Gemeentewet kan er bij een adviescommissie bovendien voor worden gekozen dat de vergaderingen besloten zijn.

In dit geval heeft de raad gekozen voor het instellen van een bestuurscommissie waarbij werkgeverscommissie zelfstandig efficiënt en effectief kan handelen ten aanzien van dagelijkse zaken betreffende het werkgeverschap, waaronder functionerings- en beoordelingsgesprekken, afspraken over opleiding en ontwikkeling, ziekteverzuimbegeleiding etc. Hieronder wordt ook verstaan het nemen van besluiten. Ook vanuit oogpunt van vertrouwelijke personeelskwesties is het wenselijk dit met een kleinere geleding van de raad te bespreken zonder dat dit uiteindelijk ter bespreking voorgelegd moet worden aan de raad.

Instellingsbesluit

De werkgeverscommissie is een bestuurscommissie in de zin van artikel 83 van de Gemeentewet. Dit betekent dat als de gemeenteraad een werkgeverscommissie wil instellen, de gemeenteraad een instellingsbesluit moet nemen. Dit instellingsbesluit is als beslispunt 1, 2 en 3 opgenomen. Het eerste beslispunt voorziet in het instellen van de commissie en het benoemen van de leden ervan.

Het tweede beslispunt heeft betrekking op de bevoegdheden die aan de werkgeverscommissie worden gedelegeerd. Daarbij is ervoor gekozen om alle bevoegdheden te noemen die de gemeenteraad NIET aan de werkgeverscommissie wil delegeren zodat er geen bevoegdheden vergeten worden. Verder is verwezen naar de bevoegdheden in de verordening zodat er een duidelijk verband tussen het instellingsbesluit en de verordening is.

In het derde beslispunt is verder bepaald dat de voorzitter van de werkgeverscommissie, binnen de afspraken die over de bevoegdheden van de werkgeverscommissie zijn gemaakt, als vertegenwoordiger van de werkgever kan optreden. Voor zover nodig doet de voorzitter dat dan in mandaat. De voorzitter kan dan bijvoorbeeld een aangepaste arbeidsovereenkomst ondertekenen, de personeelsdossiers van de griffier en de griffieambtenaren inzien, goedkeuring geven voor het opnemen van verlof en overleg

voeren met de bedrijfs- of arbo-arts. Dit kan de commissie helpen om een goede invulling te geven aan de aan haar gedelegeerde bevoegdheden.

Verordening

Artikel 2. Taken en bevoegdheden werkgeverscommissie

In het beslispunt waarmee de werkgeverscommissie is ingesteld staat welke bevoegdheden aan de werkgeverscommissie zijn gedelegeerd. De bevoegdheden die niet aan de werkgeverscommissie zijn gedelegeerd, blijven voorbehouden aan de raad. Het gaat dan bijvoorbeeld om de bevoegdheid om bijvoorbeeld het aanwijzen van en het besluiten tot het aangaan van arbeidsovereenkomst met de griffier, de vervanging van de griffier en de regels voor de organisatie van de griffie. Het is dus aan de raad als geheel om ten aanzien van deze bevoegdheden een besluit te nemen. Besloten is om geen uitzonderingen ten aanzien van de te delegeren bevoegdheden toe te passen.

Voor de bevoegdheden die de raad wel aan de werkgeverscommissie heeft gedelegeerd, geldt dat de werkgeverscommissie *[namens de raad]* als werkgever optreedt voor de griffier en de op de griffie werkzame ambtenaren. Dit betekent bijvoorbeeld dat de werkgeverscommissie verantwoordelijk is voor het voeren van de functionerings- en beoordelingsgesprekken met de griffier en de op de griffie werkzame ambtenaren en het opstellen van het personeels- en integriteitsbeleid. Maar bijvoorbeeld ook dat de verplichting van de raad om als goed werkgever op te treden op de werkgeverscommissie rust en dat de werkgeverscommissie voor deze bevoegdheden namens de raad de werkgever in de zin van het Burgerlijk Wetboek en de Ambtenarenwet 2017 is (tweede lid). Dit betekent dat de werkgeverscommissie rekening moet houden met rechtspositionele afspraken, zoals eerlijke en transparante behandeling in personeelsaangelegenheden en het bieden van ondersteuning aan de griffier. Bovendien heeft de werkgeverscommissie tot taak de besluiten van de raad voor te bereiden over de bevoegdheden die optioneel niet aan de werkgeverscommissie zijn gedelegeerd (derde lid).

Deze taken en bevoegdheden betekenen dat de werkgeverscommissie bijvoorbeeld namens de raad moet zorgen voor alle besluiten en afspraken die nodig zijn om invulling te geven aan de werkgeversrol, maar ook de invulling van de werkgeversrol zelf. De werkgeverscommissie is dus niet alleen verantwoordelijk voor de rechtspositie en arbeidsvoorwaarden van de griffier en de op de griffie werkzame ambtenaren, maar ook in bredere zin bijvoorbeeld voor de afspraken tussen de gemeenteraad en de griffie over de ondersteuning van de gemeenteraad door die griffie en het bieden van ruimte, hulp en ondersteuning aan de griffie om goed te kunnen functioneren binnen het politiek-bestuurlijke krachtenveld.

De werkgeverscommissie mandateert de aan de commissie gedelegeerde bevoegdheden ten aanzien van de op de griffie werkzame ambtenaren middels het vierde lid aan de griffier, zodat de griffier ten aanzien van die ambtenaren als werkgever op kan treden en hen als leidinggevende kan aansturen.

Artikel 3 Samenstelling werkgeverscommissie

In de verordening is voor de werkgeverscommissie in een samenstelling van vijf leden voorzien (één voorzitter en vier gewone leden). Voor een oneven aantal leden is gekozen, omdat dit voorkomt dat de stemmen bij een besluit staken. De leden van de werkgeverscommissie worden op grond van het tweede lid door de raad uit het midden van de raad benoemd.

De burgemeester kan overigens geen lid zijn van de werkgeverscommissie. In [artikel 83 OF artikel 84], tweede lid, van de Gemeentewet is namelijk bepaald dat de burgemeester (en de wethouders) geen lid kan zijn van een bestuurscommissie die door de raad is ingesteld. Omdat de burgemeester (technisch) voorzitter is van de raad en in die hoedanigheid ondersteund wordt door de griffier, kan de werkgeverscommissie er wel voor kiezen de burgemeester uit te nodigen om bij een vergadering van de werkgeverscommissie aanwezig te zijn en als adviseur op te treden (vierde lid).

Artikel 4 Taken voorzitter

De voorzitter van de werkgeverscommissie zorgt niet alleen voor het tijdig en periodiek bijeenroepen van de commissie en het leiden van de vergaderingen, maar de voorzitter is ook het eerste aanspreekpunt voor de griffier als het op personele en organisatorische aangelegenheden op de griffie aankomt. De voorzitter legt deze aangelegenheden vervolgens, als dat nodig is, aan de werkgeverscommissie voor.

Verder is van belang dat de voorzitter van de werkgeverscommissie in voorkomende gevallen ook overleg kan voeren met het presidium. Om die reden is geregeld dat de voorzitter wordt uitgenodigd voor de vergaderingen van het presidium en dat de voorzitter deze vergaderingen kan bijwonen als de voorzitter dat wenselijk acht.

Artikel 5 Ondersteuning van de commissie

In dit artikel is geregeld dat, naast de griffier, ook een medewerker van HR van de gemeente de werkgeverscommissie ondersteunt als de werkgeverscommissie daarom verzoekt. Gezien de verantwoorde-

lijkheid die op de werkgeverscommissie rust, is het van belang dat er een medewerker is die de commissie kan adviseren over de invulling van de werkgeversrol, maar die bijvoorbeeld ook inzage heeft in de personeelsdossiers. Dit vanzelfsprekend met inachtneming van privacywetgeving. Verder kan deze medewerker de werkgeverscommissie bijvoorbeeld bijstaan als de commissie de functionerings- of beoordelingsgesprekken met de griffier voert.

Artikel 8 Beslotenheid van vergaderingen
In de verordening is dan ook een bepaling opgenomen die ziet op de mate waarin de werkzaamheden van de werkgeverscommissie in de openbaarheid plaatsvinden. In lijn met de Gemeentewet en de Wet open overheid is geregeld dat de vergaderingen van de werkgeverscommissie, alsmede de agenda, de bijbehorende stukken en de besluitenlijst, in beginsel openbaar zijn. De werkgeverscommissie kan echter besluiten in beslotenheid te vergaderen.

In de eerste plaats is denkbaar dat de werkgeverscommissie in beslotenheid wil vergaderen in verband met het belang van de griffier en de op de griffie werkzame ambtenaren bij de bescherming van diens persoonlijke levenssfeer. Maar ook het belang van de commissie om zoveel mogelijk in vrijheid over de personele aangelegenheden van gedachten te kunnen wisselen zal een grote rol spelen. In de regel zal de werkgeverscommissie dus steeds aan het begin van de vergadering moeten bepalen of een vergadering besloten is. Als dat zo is, moet er op de agenda, de stukken en de besluitenlijst ook geheimhouding worden opgelegd.

Als de werkgeverscommissie besluit om op de agenda, de stukken of de besluitenlijst geheimhouding op te leggen, dan hebben de raadsleden daar nog wel inzage in. In artikel 83, eerste lid, van de Gemeentewet staat dat de raad dus ook moet bepalen wat bij die inzage de werkwijze is. Tegen die achtergrond is in het tweede lid geregeld dat een raadslid de voorzitter van de werkgeverscommissie om inzage kan vragen in de stukken waarop geheimhouding is opgelegd. De voorzitter verleent het raadslid dan die inzage tenzij er sprake is van strijd met het openbaar belang (zie artikel 83, eerste lid, van de Gemeentewet).

Artikel 10 Verantwoording
De raad is uiteindelijk formeel de werkgever van de griffier en de op de griffie werkzame ambtenaren. Om die reden is het van belang dat de raad inzicht krijgt en houdt op de wijze waarop de werkgeverscommissie daar invulling aangeeft. In de verordening is dan ook geregeld dat de werkgeverscommissie verantwoording aflegt over de bevindingen van de commissie.