GEMEENTEBLAD
Officiële uitgave van de gemeente Eemsdelta
Nr. 531597
13 november
2026

Regeling van het college van burgemeester en wethouders van Eemsdelta tot eerste wijziging van de Subsidieregeling gebiedsoverstijgende plannen Maatregel 14 Eemsdelta

Burgemeester en wethouders van de gemeente Eemsdelta;

overwegende dat het wenselijk is de Subsidieregeling gebiedsoverstijgende plannen Maatregel 14 Eemsdelta te wijzigen met het oog op het verduidelijken van het begrip gebiedsoverstijgend, het voorkomen van herhaalde aanvragen voor hetzelfde initiatief, het uitsluiten van subsidie voor regulier beheer, onderhoud en verduurzaming, behoudens bij functiewijziging of uitbreiding, het borgen van de continuïteit en de proportionaliteit van gesubsidieerde initiatieven, het versterken van de projectadministratie en de verantwoording, het verlengen van de termijn voor het indienen van de aanvraag tot subsidievaststelling bij subsidies van € 50.000 of meer, het loslaten van vaste beoordelingsmomenten en het kunnen weigeren van subsidie voor activiteiten en voorzieningen met een hoofdzakelijk religieuze of levensbeschouwelijke bestemming;

overwegende dat het tevens wenselijk is enkele juridisch-technische onvolkomenheden in de regeling te herstellen;

gelet op artikel 2, tweede lid, artikel 3, artikel 5, eerste lid, en artikel 15, derde lid, van de Algemene subsidieverordening gemeente Eemsdelta 2021 en titel 4.2 van de Algemene wet bestuursrecht;

besluiten vast te stellen de volgende regeling:

Artikel I

De Subsidieregeling gebiedsoverstijgende plannen Maatregel 14 Eemsdelta wordt als volgt gewijzigd:

A

Artikel 1 komt te luiden:

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

1. Aanvraag: een Aanvraag als bedoeld in artikel 4:2 van de Algemene wet bestuursrecht.
2. Aanvrager: een rechtspersoon zonder winstoogmerk (zoals een stichting, vereniging of coöperatie), gevestigd in de gemeente Eemsdelta, die een Aanvraag indient op grond van deze regeling en handelt binnen het doel en de voorwaarden van deze regeling.
3. ASV: de Algemene subsidieverordening gemeente Eemsdelta 2021.
4. Gebiedsoverstijgend plan: een initiatief dat voldoet aan de criteria voor het gebiedsoverstijgende karakter als bedoeld in artikel 6, eerste lid, onder c.
5. Projectplan: een uitgewerkt plan van aanpak waarin het initiatief inhoudelijk, organisatorisch, financieel en maatschappelijk wordt onderbouwd en dat dient als grondslag voor beoordeling en besluitvorming.
6. Programmabureau Maatregel 14: de gemeentelijke eenheid die verantwoordelijk is voor de coördinatie en uitvoering van deze regeling.
7. Maatregel 14: de maatregel binnen het programma Nij Begun die zich richt op het verbeteren van leefbaarheid en sociale cohesie.
8. Nij Begun: het programma van Rijk en regio voor herstel en toekomst van Groningen en Noord-Drenthe, waaruit deze subsidieregeling voortkomt.
9. Budget voor gebiedsoverstijgende plannen: het bedrag dat als onderdeel van Maatregel 14 beschikbaar is gesteld voor gebiedsoverstijgende plannen.
10. College: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Eemsdelta.
11. Raad: de gemeenteraad van de gemeente Eemsdelta.
12. Ondersteunende instelling: een organisatie met rechtspersoonlijkheid, gevestigd in de gemeente Eemsdelta, die zonder winstoogmerk ondersteuning biedt bij het uitvoeren van gebiedsoverstijgende activiteiten en projecten. Deze kan tevens optreden als penvoerder namens bewoners of bewonersorganisaties, mits aantoonbaar gemandateerd.
13. Dorpsvisie: een Dorpsvisie als bedoeld in artikel 1, onderdeel 6, van de Subsidieregeling dorps- en wijkvisies maatregel 14 Eemsdelta, die voldoet aan de criteria die op grond van die regeling

daarvoor zijn vastgesteld. Waar 'Dorpsvisie' wordt genoemd, worden zowel dorps- als wijkvisies bedoeld.

14. Trekkingsrecht: het Trekkingsrecht als bedoeld in artikel 1, onderdeel 11, van de Subsidieregeling dorps- en wijkvisies maatregel 14 Eemsdelta.

Voor het overige zijn de begripsbepalingen zoals opgenomen in de ASV van overeenkomstige toepassing.

B

Artikel 6 komt te luiden:

Artikel 6. Voorwaarden voor subsidieverlening

1. Subsidie op grond van deze regeling wordt uitsluitend verstrekt indien aan alle onderstaande voorwaarden is voldaan:
   a. Het initiatief draagt aantoonbaar bij aan de fysieke en/of sociale leefbaarheid van de betreffende gebiedsoverstijgende gebieden, op één of meerdere van de volgende thema's:
      i. voorzieningen;
      ii. landschap en ruimtelijke kwaliteit;
      iii. gezondheid en welzijn;
      iv. mobiliteit en bereikbaarheid;
      v. energie en duurzaamheid;

   b. Het initiatief is aantoonbaar tot stand gekomen met actieve inbreng van een brede groep inwoners en/of dorps- en/of wijkorganisaties;
   c. Het initiatief is gebiedsoverstijgend van karakter. Daarvan is sprake indien het initiatief is opgenomen in ten minste twee Dorpsvisies en door de betreffende dorpen of wijken Trekkingsrecht voor het initiatief beschikbaar is gesteld, blijkend uit een schriftelijke instemmingsverklaring van het betreffende dorp of de betreffende wijk als bedoeld in het vierde lid;
   d. Er is een projectplan ingediend dat voldoet aan artikel 7;
   e. De activiteiten kunnen uiterlijk binnen één jaar na datum van de subsidieverlening starten met uitvoering;
   f. De activiteiten zijn uiterlijk op 31 december 2032 volledig uitgevoerd;
   g. Het initiatief past binnen op het initiatief van toepassing gemeentelijk beleid en wet- en regelgeving;
   h. De aard en omvang van de activiteiten en de gevraagde subsidie staan in redelijke verhouding tot de beoogde maatschappelijke resultaten en het verwachte bereik van het initiatief;
   i. Indien het initiatief fysieke maatregelen omvat aan of op een gebouw, bouwwerk, terrein of openbare ruimte, is de Aanvrager eigenaar of rechthebbende, dan wel beschikt de Aanvrager over schriftelijke instemming van de eigenaar of rechthebbende met de uitvoering en instandhouding van de maatregelen.

2. Voorafgaand aan de indiening is afgestemd met de gemeente over mogelijke stapeling met andere financieringsbronnen en over het opdrachtgeverschap van de uitvoering van het initiatief.
3. De Aanvrager maakt aannemelijk dat het initiatief na besteding van de subsidie financieel, organisatorisch en praktisch kan worden voortgezet. De Aanvrager onderbouwt daartoe voor een periode die in verhouding staat tot de aard van de activiteit, indien van toepassing, hoe toekomstige kosten voor beheer, onderhoud en exploitatie structureel worden gedekt en wie verantwoordelijk is voor de voortzetting van het initiatief.
4. Cofinanciering is verplicht om aanspraak te maken op subsidie. Cofinanciering mag bestaan uit geldelijke bijdragen, trekkingsrechten van dorpen en wijken in het kader van de Subsidieregeling dorps- en wijkvisies Maatregel 14 Eemsdelta of aantoonbare zelfwerkzaamheid (vrijwilligersuren à € 25 per uur). Hierbij is onderscheid gemaakt tussen kleine, middelgrote en grote initiatieven:
   a. kleine initiatieven (< € 100.000 projectkosten): bijdrage max. 90%;
   b. middelgrote initiatieven (€ 100.000 – € 2.000.000): bijdrage neemt lineair af van max. 90% bij € 100.000 tot max. 75%;
   c. grote initiatieven (€ 2.000.000 - € 5.000.000): bijdrage neemt lineair af van 75% bij € 2.000.000 tot 50% bij € 5.000.000;
   d. zeer grote initiatieven (> € 5.000.000): bijdrage maximaal € 2.500.000.

Het inbrengen van trekkingsrechten uit de Subsidieregeling dorps- en wijkvisies maatregel 14 Eemsdelta als cofinanciering is slechts mogelijk met een schriftelijke instemmingsverklaring van het betreffende dorp of de betreffende wijk.

C

Artikel 7, eerste lid, komt te luiden:

1. Een projectplan bevat in elk geval:
   a. Projectomschrijving: een duidelijke beschrijving van het doel, de aanleiding en de samenhang met de thema's uit artikel 6.1.;
   b. Doelen en resultaten: een toelichting op de beoogde maatschappelijke, sociale en/of ruimtelijke effecten;
   c. Dorpsvisies en betrokkenheid: een overzicht van de Dorpsvisies waarin het initiatief is opgenomen, met vermelding van de vindplaats in de uitvoeringsparagraaf, de schriftelijke instemmingsverklaringen als bedoeld in artikel 6, vierde lid, en een beschrijving van de wijze waarop inwoners, dorps- en wijkorganisaties en andere belanghebbenden zijn en worden betrokken bij het initiatief;
   d. Begroting en sluitend dekkingsplan: een overzicht van alle geraamde kosten, inclusief cofinanciering, bijdragen van derden, voorbereidingskosten, projectleiding, ontwerp, onderzoek, leges, opstalrecht, kosten voor financieel beheer, projectadministratie en inhoudelijke en financiële verantwoording, en een post onvoorzien;
   e. Planning: een tijdspad met fasering en belangrijke mijlpalen, inclusief realisatiedatum;
   f. Organisatie en verantwoordelijkheden: een beschrijving van de opdrachtgever, de betrokken partners en hun rollen;
   g. Risicoanalyse: een inschatting van de belangrijkste risico's en de wijze waarop deze worden beheerst;
   h. Continuïteit en borging: een onderbouwing van de financiële, organisatorische en praktische voortzetting van het initiatief na afloop van de subsidie, waaronder de structurele dekking van beheer-, onderhouds- en exploitatiekosten en de daarvoor verantwoordelijke partijen;
   i. Proportionaliteit: een onderbouwing van de verhouding tussen de geraamde kosten, de aard en omvang van de activiteiten, het verwachte bereik, de beoogde maatschappelijke resultaten en de looptijd;
   j. Projectadministratie en verantwoording: een plan voor projectadministratie en verantwoording, waarin is beschreven wie verantwoordelijk is voor het financieel beheer en de verantwoording, hoe inkomsten, uitgaven, verplichtingen en cofinanciering worden geregistreerd en bewaakt en hoe de inhoudelijke en financiële voortgang en eventuele afwijkingen worden gevolgd.

D
Artikel 8 komt te luiden:

Artikel 8. Aanvraagprocedure
1. Een Aanvraag wordt ingediend bij het College met gebruikmaking van het daartoe vastgestelde aanvraagformulier.
2. De Aanvraag bevat in ieder geval een projectplan conform artikel 7 en, indien van toepassing:
   a. een schriftelijk mandaat van het dorp of de wijk aan de Ondersteunende Instelling;
   b. een onderhoudsparagraaf waarin structurele lasten die voortkomen uit het gebiedsoverstijgende plan zijn onderbouwd en voorzien van een dekkingsvoorstel.
3. De aanvraag wordt uiterlijk 8 weken vóór de startdatum van de activiteiten ingediend, tenzij het college een kortere termijn aanvaardbaar acht.
4. Voorafgaand aan de indiening van de Aanvraag vindt overleg plaats tussen de Aanvrager en de gemeente, om te bezien of (onderdelen van) de voorgenomen activiteiten mogelijk uit andere financieringsbronnen kunnen worden bekostigd.
5. Stapeling van middelen uit deze regeling met andere subsidies of bijdragen is toegestaan, mits dit in de Aanvraag wordt onderbouwd.
6. Het College verdeelt het subsidieplafond, per tranche als bedoeld in artikel 12, derde lid, in volgorde van ontvangst van de volledige Aanvragen. Een Aanvraag geldt als volledig op de dag waarop alle gegevens en bescheiden die op grond van deze regeling zijn vereist, zijn ontvangen.
7. Indien op dezelfde dag meerdere volledige Aanvragen worden ontvangen en honorering van al deze Aanvragen zou leiden tot overschrijding van het beschikbare deel van het subsidieplafond, worden deze Aanvragen onderling gerangschikt op basis van hun verwachte maatschappelijke impact.
8. Onder verwacht maatschappelijke impact wordt verstaan:
   a. bijdrage aan meerdere beleidsdoelen;
   b. de mate waarin het initiatief gebiedsoverstijgend is, waaronder het aantal dorpen en wijken waarvoor het initiatief van betekenis is;
   c. het langetermijneffect;
   d. de mate van inclusiviteit en het bereik van meerdere doelgroepen.

9. Subsidie wordt toegekend in volgorde van hoogste naar laagste impactscore totdat het subsidieplafond is bereikt. De beoordeling vindt plaats aan de hand van de beoordelingsmatrix die is bijgevoegd als bijlage bij deze regeling.
10. Indien meerdere aanvragen een gelijke impactscore behalen en toekenning aan één of meer van deze aanvragen zou leiden tot overschrijding van het plafond, kan loting plaatsvinden tussen deze aanvragen. Aanvragen die op grond van deze rangschikking buiten het beschikbare budget vallen, worden afgewezen.

E

Artikel 10 komt te luiden:

Artikel 10. Weigeringsgronden

1. Onverminderd de artikelen 9 en 10 van de ASV en artikel 4:35 van de Awb wordt de subsidie geweigerd indien:
    a. De aanvraag hoofdzakelijk betrekking heeft op een festival, evenement of vergelijkbare activiteit die primair recreatief, commercieel of feestelijk van aard is en geen aantoonbare bijdrage levert aan de doelstellingen van deze regeling. Onder dergelijke activiteiten worden in ieder geval verstaan: kermissen, braderieën, tentfeesten, piratenfeesten, carnavalsoptochten, jaarmarkten, dancefestivals, Sinterklaasintochten, kerstmarkten, Koningsdagactiviteiten, paasvuren en vergelijkbare festiviteiten.

1. Uitzondering: indien de aanvrager aannemelijk maakt dat het evenement integraal onderdeel is van een gebiedsoverstijgend plan en een substantieel maatschappelijk effect heeft op leefbaarheid en sociale cohesie, kan het College besluiten de aanvraag in behandeling te nemen;
    a. Het initiatief onvoldoende maatschappelijk belang dient of primair een individueel, commercieel of besloten belang vertegenwoordigt;
    b. de activiteiten vergunningplichtig zijn en te verwachten is dat de vereiste vergunning niet kan worden verleend;
    c. de activiteiten niet toegankelijk zijn voor een breder publiek, tenzij de aard van de activiteit dit uitsluit (bijvoorbeeld omdat deze specifiek is bedoel voor een bepaalde doelgroep, zoals jongeren of ouderen);
    d. het gevraagde budget geheel of gedeeltelijk betrekking heeft op reguliere exploitatie- of personeelskosten, dan wel op regulier beheer, onderhoud of verduurzaming, waaronder het herstellen van slijtage of schade en het voorkomen van verder verval, tenzij deze werkzaamheden onlosmakelijk onderdeel zijn van een subsidiabele investering als bedoeld in artikel 11, derde lid;
    e. de Aanvrager, haar bestuurders of vertegenwoordigers in verband zijn gebracht met of veroordeeld zijn wegens fraude, corruptie, witwaspraktijken of belangenverstrengeling;
    f. het initiatief kwalificeert als een aanbestedingsplichtige overheidsopdracht;
    g. het initiatief niet voldoet aan de beoordelingcriteria uit artikel 6;
    h. het beschikbare budgetplafond is bereikt;
    i. voor hetzelfde initiatief of project reeds subsidie of een bijdrage op grond van deze regeling of de Beleidsregel gebiedsoverstijgende plannen maatregel 14 Eemsdelta is verleend, dan wel een daartoe strekkende aanvraag is ingediend waarop nog niet is beslist; hiermee wordt gelijkgesteld het geval waarin de Aanvraag betrekking heeft op een onderdeel van een samenhangend initiatief of project waarvoor een zodanige subsidie of bijdrage is verleend of een zodanige aanvraag is ingediend.

2. De subsidie kan worden geweigerd indien de Aanvraag betrekking heeft op activiteiten of voorzieningen die hoofdzakelijk zijn bestemd voor geloofsbeoefening of voor het uitdragen van een religieuze of levensbeschouwelijke overtuiging. Het College betrekt bij zijn beslissing in ieder geval of het initiatief een brede publieke functie vervult die voor een ieder toegankelijk is.

F

Artikel 11 komt te luiden:

Artikel 11. Kosten die voor subsidie in aanmerking komen

1. Voor subsidie komen uitsluitend kosten in aanmerking die:
    a. noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de activiteiten zoals opgenomen in de Aanvraag;
    b. aantoonbaar zijn gemaakt ná indiening van de Aanvraag, tenzij het college vooraf schriftelijk anders heeft bepaald;
    c. niet reeds op andere wijze zijn gefinancierd of vergoed.

2. De kosten moeten rechtstreeks verband houden met de uitvoering van de activiteiten en kunnen onder meer bestaan uit voorbereidingskosten, projectleiding, ontwerp, onderzoek, leges, opstalrecht, communicatie en kosten voor financieel beheer, projectadministratie en inhoudelijke en financiële verantwoording.
3. Kosten voor het verbeteren, vernieuwen of verduurzamen van vastgoed komen uitsluitend voor subsidie in aanmerking indien sprake is van een investering die leidt tot functiewijziging of uitbreiding en die het reguliere beheer en onderhoud overstijgt.

G

Artikel 12 komt te luiden:

Artikel 12. Verdeling van het subsidieplafond

1. De minimumprojectomvang bedraagt € 50.000 aan subsidiabele kosten.
2. Voor gebiedsoverstijgende plannen is een bedrag van € 33.000.000,- exclusief btw beschikbaar.
3. Het budget wordt in drie tranches beschikbaar gesteld:
   a. € 13.000.000,- per 1 januari 2026;
   b. € 10.000.000,- per 1 januari 2027;
   c. € 10.000.000,- per 1 januari 2028.
4. Het maximaal toe te kennen bedrag per project is afhankelijk van de projectomvang en bedraagt bij zeer grote projecten maximaal € 2.500.000 (excl. btw).
5. Deze subsidieregeling maakt gebruik van hetzelfde gezamenlijke subsidieplafond van € 33.000.000 als de Beleidsregel gebiedsoverstijgende plannen maatregel 14 Eemsdelta.
6. Subsidieverleningen op grond van deze subsidieregeling worden afgeboekt van het gezamenlijke plafond van € 33.000.000. Bijdragen op grond van de Beleidsregel gebiedsoverstijgende plannen maatregel 14 Eemsdelta verlagen eveneens het budget dat voor aanvragen onder deze subsidieregeling beschikbaar is. Subsidie op grond van deze subsidieregeling wordt geweigerd zodra het gezamenlijke subsidieplafond volledig is benut.

H

Artikel 14 komt te luiden:

Artikel 14. Bevoorschotting en betaling

1. Ter voorkoming van onnodige voorfinanciering door de Aanvrager, kan het College bij subsidieverlening een voorschot verstrekken, mits sprake is van een sluitende en realistische begroting die aansluit bij de aard en omvang van de activiteiten en de liquiditeitsbehoefte van de Aanvrager.
2. De bevoorschotting geschiedt ambtshalve en wordt opgenomen in de subsidiebeschikking. In de beschikking worden het totaalbedrag, het voorschotpercentage en het termijnschema expliciet vermeld.
3. Bij subsidies tot en met € 100.000 wordt het subsidiebedrag in maximaal twee gelijke termijnen verstrekt: de eerste termijn binnen 30 dagen na de beschikking, de tweede termijn zes maanden later, tenzij het College anders bepaalt op basis van de liquiditeitsbehoefte.
4. Bij subsidies van meer dan € 100.000 wordt het subsidiebedrag in kwartaaltermijnen verstrekt, waarbij per kwartaal minimaal 25% beschikbaar wordt gesteld, tenzij het College anders bepaalt op basis van de liquiditeitsbehoefte.
5. Het College kan nadere informatie of onderbouwing verlangen bij voorschotten boven € 70.000 of bij aanvragen met meerdere termijnen of complexe begrotingsstructuren.
6. Het voorschot mag nooit hoger zijn dan de begrote subsidiabele kosten, noch het in de beschikking toegekende subsidiebedrag overschrijden.
7. Het College kan het voorschot geheel of gedeeltelijk opschorten of stopzetten indien:
   a. sprake is van surseance van betaling, faillissement of conservatoir beslag;
   b. de Aanvrager zijn verplichtingen uit de regeling of beschikking niet nakomt;
   c. er gegronde redenen zijn om te twijfelen aan de voortgang of doelmatigheid van de uitvoering.
8. Op gemotiveerd verzoek van de Aanvrager kan het College het voorschotritme of -percentage aanpassen, mits dit bijdraagt aan de continuïteit van de uitvoering en disproportionele financiële nadelen voorkomt.
9. Afwijkingen van dit artikel zijn uitsluitend toegestaan indien dit noodzakelijk is voor een doelmatige uitvoering van de activiteiten en in overeenstemming is met de beginselen van proportionaliteit en subsidiariteit.

I
Artikel 15 komt te luiden:

Artikel 15. Vaststelling en verantwoording

1. De Aanvrager dient uiterlijk 12 weken na afronding van de gesubsidieerde activiteiten, of bij een subsidie van € 50.000 of meer uiterlijk zes maanden na afronding van de gesubsidieerde activiteiten, een aanvraag tot subsidievaststelling in, vergezeld van:
   a. een inhoudelijk verslag waarin wordt toegelicht in hoeverre de voorgenomen doelen en activiteiten zijn gerealiseerd;
   b. een financiële verantwoording met een overzicht van de gemaakte kosten en inkomsten, onderbouwd met betaalbewijzen en facturen;
   c. indien van toepassing, een toelichting op afwijkingen ten opzichte van de oorspronkelijke begroting.

2. Vanaf het moment van subsidieverlening tot aan de afronding van de activiteiten wordt jaarlijks vóór 15 februari een voortgangsverantwoording ingediend, bestaande uit een beknopt inhoudelijk en financieel overzicht.
3. Indien de gesubsidieerde activiteiten niet of niet volledig zijn uitgevoerd, of indien blijkt dat de subsidie is besteed in strijd met de voorwaarden van deze regeling, kan het College besluiten de subsidie geheel of gedeeltelijk in te trekken of terug te vorderen.
4. Indien blijkt dat de subsidie onrechtmatig is besteed, kan het College deze geheel of gedeeltelijk intrekken of terugvorderen.

J
Na artikel 16 wordt een artikel ingevoegd, luidende:

Artikel 16a. Overgangsrecht eerste wijziging

1. Op Aanvragen die zijn ingediend vóór het tijdstip van inwerkingtreding van het besluit van burgemeester en wethouders van 3 november 2026 tot eerste wijziging van deze regeling en waarop op dat tijdstip nog niet is beslist, is deze regeling van toepassing zoals deze luidt na dat tijdstip.
2. Het College stelt de Aanvrager van een Aanvraag als bedoeld in het eerste lid in de gelegenheid de Aanvraag binnen een door het College te bepalen redelijke termijn aan te vullen met de gegevens en bescheiden die op grond van deze regeling, zoals deze luidt na het in het eerste lid bedoelde tijdstip, zijn vereist.
3. Een Aanvraag als bedoeld in het eerste lid die binnen de termijn, bedoeld in het tweede lid, volledig is gemaakt, wordt voor de toepassing van artikel 8, zesde en zevende lid, geacht als volledige Aanvraag te zijn ontvangen op de dag waarop het in het eerste lid bedoelde besluit in werking is getreden.
4. Artikel 15, eerste lid, aanhef, zoals dat luidt na het in het eerste lid bedoelde tijdstip, is eveneens van toepassing op subsidies die vóór dat tijdstip zijn verleend en nog niet zijn vastgesteld, met dien verstande dat een termijn die op dat tijdstip reeds is verstreken, niet herleeft.

K
Aan artikel 17 wordt een lid toegevoegd, luidende:
4. Deze regeling wordt aangehaald als: Subsidieregeling gebiedsoverstijgende plannen Maatregel 14 Eemsdelta.

Artikel II
Deze regeling treedt in werking op de dag na die van de bekendmaking.

Aldus besloten door het college van burgemeester en wethouders van Eemsdelta in zijn vergadering van 3 november 2026,
de secretaris,
Klaas van der Wal
de burgemeester,
Ben Visser