Gemeente Oldenzaal

GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van de gemeente Oldenzaal

Nr. 527812

12 november 2026

Beleidsregel: Wijze van uitbetaling voorzieningen onderwijshuisvesting

Het college van de gemeente Oldenzaal

gelet op titel 4.3 van de Algemene wet bestuursrecht en de Verordening voorzieningen onder-wijshuis-vesting gemeente Oldenzaal;

Besluit vast te stellen de volgende:

Beleidsregel: Wijze van uitbetaling voorzieningen onderwijshuisvesting

Artikel 1. Bouwvoorbereiding

1. Het voorbereidingskrediet bedraagt 8% van het bouwkrediet. Uitbetaling vindt plaats na ondertekening van de bouwheer- of samenwerkingsovereenkomst. De kosten voor bouw-voorbereiding worden verrekend met het definitief beschikbare bouwkrediet.

Artikel 2. (Ver)nieuwbouw, renovatie en uitbreiding

1. Het bouwkrediet wordt bepaald op basis van de in het IHP opgenomen bedragen en de daarbij behorende ontwikkeling van de leerlingenaantallen.
2. Bij (ver)nieuwbouw, renovatie of uitbreiding wordt het krediet als volgt uitgekeerd:

Termijn	Percentage	Voorwaarde voor uitbetaling
1e termijn	8%	Na ondertekening van de bouwheer- of samenwerkings-overeenkomst.
2e termijn	12%	Na goedkeuring van de begroting na aanbesteding en goedkeuring van het bouwplan.
3e termijn	35%	Na melding van de feitelijke start van de uitvoering.
4e termijn	35%	Halverwege de uitvoering, overeenkomstig de planning.
5e termijn	10%	Na melding van de oplevering.

Vereiste stukken per termijn:

Termijn	Mee te zenden stukken
1e termijn (8%)	• Brief met verzoek om uitbetaling van 8%
2e termijn (12%)	• Brief met verzoek om uitbetaling van 12% • Bouwplan • Planning • Bestek • Aanbestedingsresultaat
3e termijn (35%)	• Brief met verzoek om uitbetaling van 35% • Melding van de start van de uitvoering
4e termijn (35%)	• Brief met verzoek om uitbetaling van 35% • Melding dat de uitvoering halverwege is
5e termijn (10%)	• Brief met verzoek om uitbetaling van 10% en verantwoording: • Overzicht van de totale kosten • Actuele plattegrond met geveltekening • Renvooi met lokaalnummers, gebruik en NVO (m^2) • Opgave van het nieuwe aantal m^2 BVO • Indien van toepassing: tekeningen van de installaties

Ter info
Het haalbaarheidsonderzoek om te komen tot een intentieovereenkomst vindt plaats onder regie van de gemeente. De kosten hiervan komen ten laste van de algemene kosten van de gemeente en zijn geen onderdeel van de bouwkosten.

Artikel 4. Herstel van constructiefouten

1. Uitbetaling hiervan vindt als volgt plaats: 100% na indienen van de facturen door het schoolbestuur.

2. Bekostiging van herstel van constructiefouten is gebaseerd op maximaal het bedrag van de verlening. Indien de werkelijk gerealiseerde kosten lager zijn dan het verleningsbedrag, vindt bekostiging plaats op basis van de werkelijk gerealiseerde kosten.
3. Mocht vooraf uit de offertes blijken dat de verwachte kosten naar boven afwijken, dan dient het schoolbestuur dit vóór de opdrachtverlening met de gemeente te overleggen.

Artikel 5. Onderwijsleerpakket (OLP) en meubilair

1. Het bedrag voor eerste inrichting onderwijsleerpakket en meubilair tezamen bestaat uit een startbedrag en een bedrag per m2 bvo zie bijlage 4 artikel D van de verordening.
2. Een aanvraag hiervoor kan worden ingediend volgens de reguliere aanvraagprocedure en wordt uitsluitend toegekend bij de toekenning van een voorziening in de huisvesting waarbij sprake is van uitbreiding van de totale huisvestingscapaciteit van de school of de stichting van een nieuwe school.
3. Uitbetaling vindt plaats op initiatief van de gemeente vóór 1 april van het jaar waarop de bekostiging betrekking heeft.

Artikel 6. Huur van gebouwen, sportvelden ed.

1. Uitbetaling vindt plaats op initiatief van de gemeente vóór 1 april van het jaar waarop de bekostiging betrekking heeft.

Artikel 7. Begeleidingskosten

1. Bij schades en herstel van constructiefouten wordt maximaal 8% aan begeleidingskosten vergoed.
2. Als het schoolbestuur begeleiding noodzakelijk acht, moet dit vooraf aannemelijk worden gemaakt.
3. Via het indienen van facturen kunnen de begeleidingskosten worden gedeclareerd. De fac-tuur moet gespecificeerd zijn en betrekking hebben op de begeleiding van de aangevraagde voorziening. Deze moet samen met de eindafrekening worden ingediend.
4. Bij begeleidingskosten bij nieuwbouw en renovatie zijn deze onderdeel van de bouwkosten.

Artikel 8. Termijn aanvragen

1. Voor alle aanvragen moet verantwoording uiterlijk 31 december Programma jaar +1 jaar worden ingediend. Indien dit niet haalbaar is, dient dit vooraf te worden gemeld.

Artikel 9. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 januari 2027.
2. Deze regeling wordt aangehaald als: Beleidsregel Wijze van uitbetaling.

Vastgesteld op 3 november 2026.

Het college van burgemeester en wethouders

de secretaris,
de burgemeester