venlo

GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van de gemeente Venlo

Nr. 524521

10 november

2026

Subsidieregel voorschoolse voorzieningen gemeente Venlo 2027

Burgemeester en wethouders van de gemeente Venlo;

gezien het voorstel van 3 november 2026;
gelet op de Algemene Subsidieverordening Venlo ;
mede gelet op de Wet kinderopvang, de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang, de Wet Ontwikkelkansen door Kwaliteit en Educatie en het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie;
overwegende, dat de gemeente verantwoordelijk is voor het aanbieden van voorschoolse educatie aan doelgroeppeuters en het wenselijk is regels vast te stellen voor de subsidieverstrekking aan aanbieders van voorschoolse educatie.

besluiten:

Vast te stellen de Subsidieregel voorschoolse voorzieningen gemeente Venlo 2027 en de Subsidieregel voorschoolse voorzieningen gemeente Venlo 2026 in te trekken.

Hoofdstuk 1 algemene bepalingen

Artikel 1.1 Definities

a. Aanvrager: houder van een kindercentrum als bedoeld in artikel 1.1 van de Wet kinderopvang, gevestigd in de gemeente Venlo.
b. ASV: de Algemene subsidieverordening Venlo
c. Awb: Algemene Wet Bestuursrecht
d. College: college van burgemeester en wethouders van de gemeente Venlo
e. Doelgroeppeuter: peuter in de leeftijd van twee tot vier jaar met een risico op een onderwijsachterstand, waarvoor door de Jeugdgezondheidszorg een VVE-indicatie is afgegeven.
f. Horizontale peutergroep: groep bestaande uit uitsluitend peuters in de leeftijd van twee tot vier jaar.
g. Inzet pedagogisch beleidsmedewerker VE: inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de kwaliteitsverbetering van de voorschoolse educatie.
h. Kindercentrum: kindercentrum als bedoeld in artikel 1.1 van de Wet kinderopvang.
i. Kinderopvangtoeslag (KOT): tegemoetkoming van het Rijk in de kosten van kinderopvang als bedoeld in de Wet kinderopvang.
j. LRK: Landelijk Register Kinderopvang
k. Peuter: kind in de leeftijd van 2 tot 4 jaar en ingeschreven in de gemeente Venlo.
l. Peutermonitor: namens de gemeente beschikbaar gesteld registratiesysteem waarin gegevens over deelname aan peuteropvang en voorschoolse educatie worden vastgelegd.
m. Peuteropvang: opvang van peuters van twee tot vier jaar in een kindercentrum, gericht op het stimuleren van hun ontwikkeling en de voorbereiding op de overgang naar het basisonderwijs.
n. Voorschoolse educatie (VE): aanbod van voorschoolse educatie als bedoeld in de Wet kinderopvang, gericht op het voorkomen en bestrijden van onderwijsachterstanden bij doelgroeppeuters.
o. Voorschoolse voorzieningen: voorzieningen waarin peuteropvang en/of voorschoolse educatie wordt aangeboden.
p. VE-programma: erkend programma voor voorschoolse educatie gericht op het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen op ten minste de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
q. VE-geregistreerd kindcentrum: in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden.
r. Zware-doelgroep locatie: VE-geregistreerd kindercentrum waar op de peildatum, bedoeld in deze regeling, meer dan 50% van de geplaatste peuters doelgroeppeuter is.

Artikel 1.2 Doel

Het doel van deze subsidieregeling is:
a. Het bevorderen van de brede ontwikkeling en gelijke kansen van peuters van twee tot vier jaar;
b. Het ondersteunen van een soepele overgang van voorschoolse voorzieningen naar het primair onderwijs
c. Het waarborgen van een voldoende, toegankelijk en kwalitatief hoogwaardig aanbod van peuteropvang en voorschoolse educatie in de gemeente Venlo; en
d. De uitvoering van de gemeentelijke verantwoordelijkheid voor het aanbieden van voorschoolse educatie aan doelgroeppeuters ter voorkoming en bestrijding van onderwijsachterstanden.

Artikel 1.3 Subsidiabele activiteiten
Het college kan subsidie verlenen voor:
a. De uitvoering van peuteropvang voor peuters die woonachtig zijn in de gemeente Venlo. In uitzonderlijke gevallen is het mogelijk om subsidie te verlenen voor een peuter die in een andere gemeente woont.
b. De inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker VE en/of VE coach ten behoeve van de kwaliteitsbevordering voor de voorschoolse educatie
c. Aanvullende activiteiten en ondersteuning op zware-doelgroeplocaties gericht op het vergroten van de ontwikkelkansen van doelgroeppeuters

Hoofdstuk 2 Subsidieverlening

Artikel 2.1. Aanvrager
Subsidie kan uitsluitend worden aangevraagd door een aanvrager, zijnde de houder van een VE-geregistreerd kindercentrum, gevestigd in de gemeente Venlo.

Artikel 2.2 Subsidieaanvraag
1. Een aanvraag om subsidie wordt ingediend via de gemeentelijke website op de door het college voorgeschreven wijze
2. In afwijking van artikel 8, eerste lid van de ASV wordt de aanvraag ingediend vóór 15 november van het jaar voorafgaand aan het kalenderjaar waarop de subsidie betrekking heeft.
3. Indien een VE-geregistreerd kindercentrum gedurende het subsidiejaar voldoet aan de voorwaarden in artikel 2.3, kan subsidie worden aangevraagd voor de resterende maanden van dat kalenderjaar.

Artikel 2.3 Subsidiecriteria
1. Om voor de subsidieverlening als bedoeld in artikel 1.3, eerste lid, onderdelen a en b, in aanmerking te komen, voldoet de aanvrager aan de volgende voorwaarden:
    a. De aanvrager voldoet aan de eisen die voortvloeien uit de Wet kinderopvang en de daarop gebaseerde regelgeving, waaronder het Besluit kwaliteit kinderopvang;
    b. De aanvrager voldoet aan de kwaliteitseisen zoals opgenomen in het geldende Kwaliteitskader voorschoolse voorzieningen Gemeente Venlo.
    c. De aanvrager voldoet aan de wettelijke eisen ten aanzien van de inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker VE.

2. Om voor subsidie als bedoeld in artikel 1.3, eerste lid, onderdeel c in aanmerking te komen, geldt in aanvulling op lid 1 dat er sprake moet zijn van een zware-doelgroep locatie.

Artikel 2.4 Weigeringsgronden
Het college kan subsidie weigeren indien:
a. De aanvrager niet voldoet aan de subsidiecriteria als bedoeld in artikel 2.3;
b. De gegevens die noodzakelijk zijn voor de beoordeling van de aanvraag niet, niet volledig of onjuist zijn verstrekt,
c. Er een handhavingsbesluit is genomen op basis van de Wet kinderopvang.
d. Er een voornemen bestaat tot het nemen van een handhavingsbesluit op grond van de Wet kinderopvang

Artikel 2.5 Verplichtingen
Voor de subsidieontvanger gelden naast de Awb en de ASV de volgende verplichtingen:
a. De subsidieontvanger spant zich in om binnen VE-geregistreerde kindercentra gemengde groepen samen te stellen bestaande uit doelgroeppeuters en niet-doelgroeppeuters.
b. De subsidieontvanger uploadt na elk kwartaal data in de Peutermonitor over de geplaatste peuters en de uitgevoerde voorschoolse activiteiten. Dit betreft de volgende gegevens:
    - BSN-nummer peuter
    - NAW-gegevens peuter
    - Geboortedatum peuter
    - Startdatum & (verwachte) einddatum
    - Naam kinderopvanglocatie
    - LRK-nummer
    - Geïndiceerd of niet-geïndiceerd

- KOT-ouders/niet-KOT-ouders
- Inkomen (enkel van niet-KOT-ouders)
- Aantal reguliere uren en de extra uren die door de geïndiceerde peuter wordt afgenomen
- Eerste of tweede kind in de voorziening

c. De subsidieontvanger dient uiterlijk 1 augustus een tussentijdse rapportage over het eerste half jaar in gebruikmakend van een door het college beschikbaar gesteld format.

Artikel 2.6 Hoogte subsidie voorschoolse educatie

1. Het college stelt jaarlijks het subsidie-uurtarief voor VE vast op basis van:
   a. Het fiscaal maximum voor kinderopvangtoeslag, vastgesteld door de Belastingdienst
   b. Een opslag per uur voor de uitvoering van de wettelijke kwaliteitseisen en de door het college gehanteerde bovenwettelijke kwaliteitseisen voor Voorschoolse Educatie.

2. Het tarief als bedoeld in lid 1 voor kalenderjaar 2027 bedraagt:
   a. Voorschoolse educatie in de korte opvangmomenten: € 13,70 per uur;
   b. Voorschoolse educatie in de dagopvang: € 13,45

3. Het tarief wordt jaarlijks gepubliceerd conform lid 1.
4. Subsidie voor voorschoolse educatie wordt verleend voor:
   a. Peuters zonder VVE-indicatie van wie de ouders recht hebben op kinderopvangtoeslag
   b. Peuters zonder VVE-indicatie van wie de ouders geen recht hebben op kinderopvangtoeslag
   c. Peuters met een VVE-indicatie van wie de ouders recht hebben op kinderopvangtoeslag
   d. Peuters met een VVE-indicatie van wie de ouders geen recht hebben op kinderopvangtoeslag

5. De subsidie wordt vastgesteld op basis van het aantal daadwerkelijk afgenomen uren voorschoolse educatie vermenigvuldigd met het geldende subsidie-uurtarief.

Artikel 2.7 Ouderbijdrage en inkomensverklaring

1. De subsidieontvanger brengt aan ouders die geen recht hebben op kinderopvangtoeslag een inkomensafhankelijke ouderbijdrage in rekening voor maximaal acht uur peuteropvang per week.
2. De hoogte van de ouderbijdrage wordt bepaald aan de hand van de inkomenstabel voor kinderopvang die geldt in het kalenderjaar waarop de subsidie betrekking heeft.
3. Voor doelgroeppeuters wordt geen ouderbijdrage in rekening gebracht voor de extra uren voorschoolse educatie.
4. De subsidieontvanger stelt het inkomen van de ouder vast op basis van een inkomensverklaring van de Belastingdienst en het verzamelinkomen over het voorafgaande kalenderjaar.
5. Indien ouders de ouderbijdrage wegens financiële omstandigheden niet kunnen voldoen, treedt de subsidieontvanger tijdig in overleg met de gemeente om gezamenlijk tot een passende oplossing te komen

Artikel 2.8 Hoogte subsidie inzet pedagogisch beleidsmedewerker VE

1. De subsidie voor de inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker VE wordt verstrekt op uurbasis en is gebaseerd op de cao Kinderopvang, salarisschaal 9, hoogste trede.
2. De subsidie bedraagt maximaal tien uur per doelgroeppeuter per jaar.
3. De subsidieverlening wordt gebaseerd op het geraamde aantal doelgroeppeuters op 1 januari van het subsidiejaar.
4. De subsidie wordt vastgesteld op basis van het gemiddelde aantal doelgroeppeuters gedurende het subsidiejaar volgens de gegevens in de Peutermonitor.

Artikel 2.9 Hoogte subsidie zware doelgroep locaties

1. De aanvrager kan voor extra ondersteuning op een doelgroeplocatie als bedoeld in artikel 1.3, onderdeel c, een aanvullende subsidie ontvangen.
2. Er wordt onderscheid gemaakt tussen de volgende categorieën:
   a. Mild zware doelgroeplocatie: een locatie waar:
      - Het aandeel doelgroeppeuters ten minste 50% en minder dan 75% bedraagt én
      - Binnen de betreffende peutergroep ten minste 8 doelgroeppeuters aanwezig zijn.

   Voor deze locatie bedraagt de subsidie maximaal €9.821,43 per peutergroep per jaar.

b. Zware doelgroeplocatie: een locatie waar:
   - het aandeel doelgroeppeuters 75% of meer bedraagt.
   - Binnen de betreffende peutergroep ten minste 10 doelgroeppeuters aanwezig zijn

Voor deze locaties bedraagt de subsidie maximaal € 19.642,86 per peutergroep per jaar

3. Voor de bepaling van het aandeel doelgroeppeuters wordt uitgegaan van de verhouding tussen doelgroeppeuters en niet-doelgroeppeuters op basis van unieke kinderen in de maand september voorafgaand aan het subsidiejaar.
4. In afwijking van het tweede lid kan een peutergroep worden aangemerkt als zware doelgroeplocatie indien:

- De groep uit minimaal 10 doelgroeppeuters bestaat; en

5. Bij de beoordeling als bedoeld in het vierde lid betrekt het college onder meer:

- Het absolute aantal doelgroeppeuters binnen de groep;
- De verhouding tussen doelgroeppeuters en niet-doelgroeppeuters
- De mate waarin sprake is van een verhoogde ondersteunings- en ontwikkelbehoefte van de doelgroep

Artikel 2.10 Subsidieplafond en verdelingsregels

1. Voor subsidies op basis van deze subsidieregel stelt het college jaarlijks een subsidieplafond vast.
2. Bij overschrijding van het subsidieplafond wordt het beschikbare budget naar evenredigheid verdeeld over de ingediende ontvankelijke aanvragen.

Artikel 2.11 Bevoorschotting

1. Het college verstrekt voorschotten tot maximaal 100% van de verleende subsidie
2. Het college bepaalt de hoogte en betaaltermijnen van de voorschotten in de verleningsbeschikking

Hoofdstuk 3 Subsidievaststelling

Artikel 3.1. Aanvraag tot subsidievaststelling

1. De subsidieontvanger dient uiterlijk 1 april van het jaar volgend op het kalenderjaar waarvoor subsidie is verleend een aanvraag tot subsidievaststelling in.
2. De aanvraag tot subsidievaststelling wordt digitaal ingediend via het door het college beschikbaar gestelde vaststellingsformulier op de website van de gemeente Venlo.
3. Bij de aanvraag tot subsidievaststelling wordt een uitdraai uit de Peutermonitor gevoegd van het tabblad 'Verantwoording' over het betreffende subsidiejaar en een door het college beschikbaar gesteld verantwoordingsformulier.

Artikel 3.2. Subsidieverantwoording

1. In aanvulling op artikel 16 van de ASV verantwoordt de subsidieontvanger in de Peutermonitor:
   a. Het aantal reguliere peuters en doelgroeppeuters voor wie de subsidiabele activiteiten zijn uitgevoerd.
   b. Het aantal uren per reguliere peuter en doelgroeppeuter waarvoor de subsidiabele activiteiten zijn uitgevoerd.

2. Op basis van de gegevens uit de Peutermonitor stelt het college vast:
   a. de definitieve subsidie als bedoeld in artikel 2.6;
   b. de definitieve subsidie voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker VE als bedoeld in artikel 2.8;
   c. of sprake is van een zware-doelgroeplocatie als bedoeld in artikel 1.1. Indien wordt voldaan aan de voorwaarden van artikel 2.9, wordt de subsidie voor zware-doelgroeplocaties overeenkomstig vastgesteld.

3. De subsidieontvanger levert een inhoudelijke verantwoording aan die:
   a. inzicht geeft in de wijze waarop uitvoering is gegeven aan het geldende Kwaliteitskader voorschoolse voorzieningen gemeente Venlo en de daarbij behorende thema's uit het gemeentelijke uitvoeringsplan OAB 2027-2030 en welke resultaten dit heeft opgeleverd;
   b. inzicht geeft in de wijze waarop de uren van de pedagogisch beleidsmedewerker VE zijn ingezet en hoe deze hebben bijgedragen aan de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

4. Indien subsidie als bedoeld in artikel 2.9 is ontvangen, verantwoordt de subsidieontvanger tevens:

a. de activiteiten waarvoor de subsidie is ingezet;
b. de bijdrage van deze activiteiten aan de kwaliteit van de voorschoolse educatie;
c. de resultaten die met deze activiteiten per peutergroep zijn bereikt.

Hoofdstuk 4 Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 4.1 Intrekking
De subsidieregel voorschoolse voorzieningen gemeente Venlo 2026 wordt ingetrokken met dien verstande dat de daarin neergelegde bepalingen van kracht blijven ten aanzien van de subsidies die vóór dat tijdstip zijn verleend.

Artikel 4.2 Overgangsrecht
Subsidieaanvragen die zijn ingediend onder de subsidieregel voorschoolse voorzieningen gemeente Venlo 2026 en waarop nog niet is beslist bij het in werking treden van de Subsidieregel voorschoolse voorzieningen gemeente Venlo 2027, worden afgehandeld krachtens de Subsidieregel voorschoolse voorzieningen gemeente Venlo 2026.

Artikel 4.3 Hardheidsclausule
Het college kan in bijzondere gevallen afwijken van een of meer bepalingen van deze subsidieregeling indien toepassing daarvan leidt tot onbillijkheden van overwegende aard.

Artikel 4.4 Slotbepalingen
1. Deze subsidieregeling treedt in werking op de dag na bekendmaking
2. Op dat tijdstip wordt ingetrokken de Subsidieregel voorschoolse voorzieningen gemeente Venlo 2026
3. Deze subsidieregel wordt aangehaald als: Subsidieregel voorschoolse voorzieningen gemeente Venlo 2027.

Venlo, 3 november 2026
Burgemeester en wethouders van Venlo
de secretaris, de burgemeester
Twan Beurskens, Antoin Scholten

Bijlage 1. Kwaliteitskader voorschoolse voorzieningen gemeente Venlo

1. Inleiding

Dit kwaliteitskader is gekoppeld aan de subsidieregeling Voorschoolse voorzieningen gemeente Venlo en vormt het inhoudelijke kader voor de gemeentelijke financiering van peuteropvang en voorschoolse educatie voor peuters die gebruikmaken van een door de gemeente Venlo erkende voorschoolse voorziening die wordt uitgevoerd onder de Wet kinderopvang.
Het kwaliteitskader draagt bij aan de uitvoering van het gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid. De gemeente Venlo streeft ernaar dat ieder kind, ongeacht achtergrond of thuissituatie, gelijke kansen krijgt om zich optimaal te ontwikkelen. Voorschoolse voorzieningen spelen hierin een belangrijke rol door het bieden van een kwalitatief hoogwaardig aanbod, het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, het versterken van ouderbetrokkenheid en het realiseren van een doorgaande ontwikkellijn van voorschool naar basisschool.

2. Doel

Het doel van dit kwaliteitskader is:

- Het waarborgen van één kwaliteitsstandaard voor peuteropvang en voorschoolse educatie binnen de gemeente Venlo;
- Het bevorderen van gelijke ontwikkelkansen voor alle kinderen;
- Het voorkomen en verminderen van onderwijsachterstanden;
- Het versterken van de taalontwikkeling van jonge kinderen;
- Het stimuleren van een goede samenwerking tussen ouders, voorschoolse voorzieningen, onderwijs en ketenpartners
- Het realiseren van een doorgaande ontwikkel- en leerlijn van voorschool naar basisschool;
- Het bieden van duidelijkheid aan ouders, aanbieders en samenwerkingspartners over de kwaliteitseisen die de gemeente Venlo stelt aan gesubsidieerde voorschoolse voorzieningen.

3. Looptijd

Dit kwaliteitskader treedt in werking op 1 januari 2027.
Het kwaliteitskader wordt periodiek geëvalueerd en kan worden aangepast naar aanleiding van wijzigingen in wet- en regelgeving, landelijke ontwikkelingen of nieuwe lokale beleidsdoelstellingen.

4. Toetsing

4.1 Toezicht

De GGD Limburg-Noord houdt toezicht op de uitvoering van peuteropvang en voorschoolse educatie op basis van de Wet kinderopvang en de geldende regelgeving voor voorschoolse educatie. De GGD adviseert de gemeente Venlo over de naleving van de wettelijke kwaliteitseisen en de voorwaarden uit dit kwaliteitskader.

4.2 Monitoring en gegevensverstrekking

De gemeente kan aanvullende gegevens opvragen ten behoeve van monitoring, beleidsontwikkeling, evaluatie en verantwoording van het onderwijsachterstandenbeleid. Aanbieders van voorschoolse voorzieningen werken hieraan mee binnen de kaders van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

5. Kwaliteitseisen voorschoolse voorzieningen

5.1 Wet- en regelgeving

De aanbieder voldoet aan alle geldende wet- en regelgeving die van toepassing is op kinderopvang en voorschoolse educatie, waaronder:

1. de Wet kinderopvang;
2. het Besluit kwaliteit kinderopvang;
3. het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie;
4. overige relevante wet- en regelgeving op het gebied van kwaliteit, veiligheid, ontwikkeling en begeleiding van jonge kinderen.

De aanbieder draagt daarnaast actief bij aan de doelstellingen van het gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid. Hierbij staan het bevorderen van kansengelijkheid, het vroegtijdig signaleren van onderwijsachterstanden, het stimuleren van taalontwikkeling en het realiseren van een doorgaande ontwikkellijn centraal.
De aanbieder werkt vanuit een visie waarin de ontwikkeling van het kind, ouderpartnerschap, inclusie, samenwerking met onderwijs en samenwerking met relevante maatschappelijke partners onderdeel vormen van de pedagogische en educatieve praktijk.

5.2 Peuteropvang

Peuteropvang is een laagdrempelige voorziening voor peuters van 2 tot 4 jaar woonachtig in de gemeente Venlo, voor 8 uur per week, verdeeld over ten minste 2 dagdelen gedurende 40 weken per jaar.

1. De peuteropvang biedt een veilige, stimulerende en ontwikkelingsgerichte omgeving waarin peuters spelenderwijs worden ondersteund in hun brede ontwikkeling
2. Er is zoveel mogelijk sprake van gemengde groepen. Kinderen met en zonder VVE-indicatie en kinderen van ouders die wel of geen gebruikmaken van kinderopvangtoeslag ontwikkelen zich gezamenlijk binnen dezelfde groep. Alleen wanneer een aanbieder kan aantonen dat dit niet realiseerbaar is, kan met instemming van de gemeente hiervan worden afgeweken.
3. De aanbieder stimuleert actief de ontwikkeling van kinderen op het gebied van taal, spel, sociaal-emotionele vaardigheden, zelfredzaamheid, motoriek en voorbereiding op het basisonderwijs.
4. De aanbieder ziet ouders als educatieve partner en wisselt structureel informatie uit over het welbevinden en de ontwikkeling van hun kind. Daarnaast ondersteunt de aanbieder ouders bij opvoed- en ontwikkelvragen.
5. De aanbieder zet zich actief in om zoveel mogelijk peuters te bereiken die kunnen profiteren van deelname aan een voorschoolse voorziening.
6. De aanbieder heeft een belangrijke vroegsignalerende functie en werkt actief samen met ouders, Jeugdgezondheidszorg, onderwijs, maatschappelijke partners en zorgaanbieders om ontwikkelingsvragen tijdig te signaleren, ontwikkelkansen van kinderen te versterken en waar nodig passende ondersteuning te organiseren.
7. De aanbieder neemt deel aan het leesbevorderingsprogramma Boekstart in de kinderopvang en stimuleert actief de taalontwikkeling en leesplezier.
8. De aanbieder werkt volgens het vastgesteld overdrachtsprotocol voorschoolse voorzieningen naar basisschool binnen de gemeente Venlo
9. De aanbieder werkt met een kindvolgsysteem om het welbevinden en de ontwikkeling van peuters systematisch te volgen.
10. De aanbieder gebruikt de verzamelde observatiegegevens om het aanbod af te stemmen op de ontwikkelbehoeften van individuele kinderen en de groep als geheel.
11. De aanbieder beschikt over een systematiek voor kwaliteitszorg, evaluatie en continue verbetering van de pedagogische en educatieve kwaliteit.
12. De aanbieder werkt doelgericht en opbrengstgericht aan de ontwikkeling van kinderen.

5.3 Voorschoolse educatie

Voor peuters van 2 tot 4 jaar woonachtig in de gemeente Venlo die risico lopen op een onderwijsachterstand wordt een aanbod verzorgd van gemiddeld 16 uur per week, verdeeld over minimaal 3 dagdelen gedurende minimaal 40 weken per jaar.
Peuters met een VVE-indicatie ontvangen vanaf 2,5 jaar tot de leeftijd van 4 jaar een aanbod van in totaal 960 uur voorschoolse educatie.
Peuters die voldoen aan de gemeentelijke doelgroepdefinitie komen in aanmerking voor het aanvullend aanbod voorschoolse educatie. De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) beoordeelt of sprake is van een verhoogd risico op een onderwijsachterstand en verstrekt indien nodig een VVE-indicatie.
Wanneer tijdens de peuteropvang blijkt dat sprake kan zijn van een ontwikkelings- of taalachterstand, legt de aanbieder dit voor aan de Jeugdgezondheidszorg ter beoordeling.
De aanbieder van voorschoolse educatie:

1. Werkt planmatig aan het voorkomen en verminderen van onderwijsachterstanden
2. Biedt een kwalitatief hoogwaardig VE-aanbod dat voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen
3. Creëert een rijke taal- en leeromgeving waarin kinderen dagelijks worden gestimuleerd in hun ontwikkeling.
4. Stimuleert taalontwikkeling, woordenschatontwikkeling, beginnende geletterdheid en communicatieve vaardigheden.
5. Besteedt aandacht aan de brede ontwikkeling van kinderen, waaronder sociaal-emotionele ontwikkeling, zelfredzaamheid en executieve vaardigheden.
6. Betrekt ouders actief bij de ontwikkeling van hun kind en ondersteunt ouders bij de ontwikkelings- en taalstimulering in de thuissituatie.
7. Gebruikt observatiegegevens om het aanbod af te stemmen op de behoeften van kinderen en om de kwaliteit van het aanbod verder te verbeteren.
8. Zorgt voor vroegsignalering van ontwikkelvragen en organiseert indien nodig passende ondersteuning.
9. Draagt bij aan een soepele overgang naar het basisonderwijs
10. Werkt doelgericht aan de ontwikkeling van het kinderen en evalueert periodiek de behaalde resultaten.

5.4 Samenwerking en doorgaande ontwikkellijn

Er is een actueel plan waarin de samenwerking tussen de aanbieder van peuteropvang en het basisonderwijs staat beschreven. In het plan zijn ten minste afspraken gemaakt over:

1. Een gezamenlijk pedagogisch klimaat

2. Een gedeelde visie op ontwikkeling, leren en kansengelijkheid voor kinderen van 2 tot 6 jaar.
3. Een doorgaande ontwikkel- en leerlijn
4. Warme overdracht van kinderen naar het basisonderwijs
5. De vroegsignalering en ondersteuning van kinderen met extra ontwikkelbehoeften.
6. De zorgstructuur voor kinderen van 2 tot 6 jaar, zowel intern als extern.
7. Gezamenlijk ouderbeleid en ouderpartnerschap.
8. Gezamenlijke inzet op taalontwikkeling en leesbevordering
9. Gezamenlijke resultaatafspraken
10. Gezamenlijk kwaliteitsbeleid
11. Gezamenlijke professionalisering en kennisdeling
12. Monitoring en evaluatie van de samenwerking

De aanbieder van peuteropvang die niet in een onderwijslocatie is gehuisvest, werkt aantoonbaar samen met één of meerdere basisscholen. De samenwerkingsafspraken zijn vastgelegd in een pedagogisch-educatief plan of vergelijkbaar document.

5.5 Monitoring
In aanvulling op artikel 4.2 verstrekt de aanbieder op verzoek van de gemeente tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor monitoring, evaluatie en doorontwikkeling van het onderwijsachterstandenbeleid. Hierbij kan informatie worden opgevraagd over onder andere:

- Deelname aan peuteropvang en voorschoolse educatie;
- Bereik van doelgroepkinderen;
- Wachtlijsten en toegankelijkheid van het aanbod;
- Ontwikkeling van kinderen;
- Taalontwikkeling;
- Ouderbetrokkenheid;
- Samenwerking met onderwijs en ketenpartners;
- Kwaliteit van de uitvoering.

De aanbieder draagt er zorg voor dat de aangeleverde gegevens volledig, actueel en betrouwbaar zijn en beschikbaar worden gesteld binnen de door de gemeente gestelde termijnen.
De gemeente gebruikt deze gegevens voor beleidsontwikkeling, monitoring, evaluatie en verantwoording richting het Rijk en andere toezichthoudende instanties.
Gegevensuitwisseling vindt plaats binnen de kaders van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).