Gemeente Hengelo

GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van de gemeente Hengelo

Nr. 523605

11 november

2026

Subsidieregeling Isoleren en besparen 2027

Begripsbepalingen	In deze regeling wordt verstaan onder: - ASV: de Algemene subsidieverordening gemeente Hengelo; - college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hengelo; - aanvrager: een rechtspersoon die een subsidieaanvraag indient; - activiteit: de subsidiabele activiteit zoals bedoeld in deze regeling.
Grondslag voor subsidie	Volksgezondheid en milieu
Subsidievorm	Incidenteel
Doel van de subsidie	Het doel van deze regeling is het verhogen van de bewustwording, het verminderen van energiearmoede en het verlagen van de energievraag door het ondersteunen van huishoudens bij energiebesparing en isolatie.
Doelgroep	Maatschappelijke organisaties die inwoners helpen met het realiseren van de doelen van de subsidie.
Te subsidiëren activiteiten	Om in aanmerking te komen voor subsidie wordt in ieder geval het volgende aangeboden aan inwoners van de gemeente Hengelo tussen 1-1-2027 en 31-12-2027: 1. Uitvoering van energiebesparende maatregelen via fixteams: • Inzet van fixteams voor kleine energiebesparende maatregelen voornamelijk bij huishoudens met energie armoede. De energiebesparende maatregelen bestaan in ieder geval uit: o Het plaatsen van radiator folie o Het dichten van kieren en naden o Het plaatsen van brievenbusborstels o Het vervangen van gloeilampen door LED lampen. • Het signaleren van aanvullende hulpvragen (bijv. financiële of sociale problematiek) en doorverwijzing naar passende ondersteuning; • Met bij voorkeur via inzet van medewerkers met een afstand tot de arbeidsmarkt, anderstalig, taalachterstand of re-integratiebehoefte; 2. Adviseren van inwoners via vrijwillige energiecoaches • Inzet van vrijwillige energiecoaches voor advies en begeleiding van huishoudens bij energiebesparing; • Het ondersteunen van bewoners bij het maken van keuzes voor energiebesparende maatregelen; • De inzet van energiecoaches vindt waar mogelijk plaats in samenhang met de werkzaamheden van fixteams, waar nodig met de EP adviseur en het subsidie advies. • Het opleiden, begeleiden en ondersteunen van energiecoaches; • Indien gewenst door de gemeente werken energiecoaches met een door de gemeente beschikbaar gestelde tool om inwoners te adviseren • Het verstrekken van vrijwilligersvergoedingen met inachtneming van de maximale vrijwilligersvergoeding zoals fiscaal toegestaan. 3. Adviseren van inwoners over de verschillende soorten subsidies waarbij: • Inwoners de mogelijkheid hebben voor fysieke afspraken op een centrale locatie in Hengelo • Inwoners geholpen worden bij het inzicht krijgen in de verschillenede lokale en landelijk subsidiemogelijkheden, • Inwoners geholpen worden bij het aanvragen van lokale en landelijk subsidies.

	4. Adviseren van inwoners via professionele energieadviseurs • Inzet van professionele energieadviseurs om specifieke groepen inwoners extra inzicht te geven in de verschillende mogelijkheden om hun woning te verduurzamen. • Het ondersteunen van bewoners bij het maken van keuzes voor energiebesparende maatregelen; • De inzet van energieadviseurs vindt waar mogelijk plaats in samenhang met de werkzaamheden van fixteams, energiecoaches en het subsidieadvies. • Indien gewenst door de gemeente werken energieadviseurs met een door de gemeente beschikbaar gestelde tool om inwoners te adviseren 5. Een centrale inloop locatie in Hengelo waar inwoners met en zonder afspraak terecht kunnen voor vragen. Waarbij geldt dat deze locatie minimaal 36 uur per week geopend is en op werkdagen minimaal 6 uur per dag geopend is. 6. Benaderen en activeren van de verschillende doelgroepen in samenspraak met de gemeente en andere partners: • Actieve benadering van huishoudens in energiearmoede; • Actieve benadering en activering van huishoudens die energiebesparende maatregelen kunnen gebruiken. • Samenwerking met sociale en wijkgerichte partners en de woningcoöperatie; • In samenspraak met de gemeente mogelijk andere doelgroepen benaderen. 7. Op termijn eventuele ondersteuning van inwoners met hun omgang met energieverbruik, door in te zetten op gedragsverandering. De gemeente is samen met partners bezig met een proef om te kijken of gedragsadviezen inwoners kunnen helpen met het besparen van energie. Als dit een succes is wordt dit met de ontvangende partij en andere partners uitgebreid. • Het uitvoeren van huisbezoeken gericht op gedragsverandering en bewustwording; • Het signaleren van aanvullende hulpvragen (bijv. financiële of sociale problematiek) en doorverwijzing naar passende ondersteuning;
Subsidieaanvraag voorwaarden	De aanvraag bevat een projectplan inclusief doelgroepen, activiteiten, planning, begroting,resultaten en een reeële inschatting van het aantal inwoners dat geholpen wordt. De subsidieaanvraag voor activiteiten zoals bedoeld onder “Te subsidiëren activiteiten”, bevat een sluitende begroting, waarbij geldt dat: - De begrotingsposten realistische bedragen bevatten. De bedragen zijn zoveel mogelijk onderbouwd door offertes en/of facturen, of door een motivering over hoe het bedrag tot stand is gekomen; - De begroting een dekkingsplan bevat, met een opgave van bij anderen aangevraagde subsidies of vergoedingen ten behoeve van hetzelfde project en de status hiervan; Daarnaast toont de aanvrager aan: - Hoe invulling wordt gegeven aan de inzet van personen met een afstand tot de arbeidsmarkt; - Hoe wordt bijgedragen aan leer-werktrajecten en stages; - Op welke wijze samenwerking plaatsvindt met lokale initiatieven en organisaties; - Hoe de doelgroep in energiearmoede effectief wordt bereikt. Voor de subsidie zijn maximaal de volgende bedragen inclusief BTW beschikbaar 1. Voor het uitvoeren van Fix bezoeken € 1.124,- per woning met een maximum van € 1.122.925,- 2. Voor de vrijwillige energiecoach € 311,- per energiecoach gesprek met een maximum van € 62.200,- . 3. Voor het adviseren van inwoners bij de verschillende soorten landelijke, regionale en gemeentelijke subsidies. Hiervoor wordt minimaal 80% van de tijd invulling gegeven aan de gesprekken en ondersteuning van inwoners en de uitwerking hiervan. Het maximale bedrag bedraagt €325.085,-

	4. Voor professionele ondersteuning via een energieadviseur. Hiervoor wordt minimaal 80% van de tijd invulling gegeven aan de gesprekken en ondersteuning van inwoners en de uitwerking hiervan. Het maximale bedrag bedraagt € 360.189,- 5. Voor alle overige kosten, zoals het openhouden van een centrale locatie, het organiseren en plannen van de activiteiten en bijbehorende aansturing wordt de overhead in bovenstaande bedragen meegenomen. Maximaal 100% van de daadwerkelijke kosten worden vergoed, tot een maximum van het hieronder benoemde subsidieplafond.
Subsidieaanvraag verplichtingen	De subsidieontvanger: - Betreft een organisatie zonder winstoogmerk. - Is bij voorkeur een lokale, in Hengelo gevestigde, organisatie. - Voert activiteiten uit conform het goedgekeurde plan; - Dient de gesubsidieerde activiteit(en) binnen het gestelde kalenderjaar uitgevoerd te hebben; - Zet aantoonbaar personen met een afstand tot de arbeidsmarkt in; - Realiseert leer-werkplekken en/ of stageplekken; - Werkt samen met lokale energie-initiatieven en maatschappelijke partners zoals wijkpartners en de woningbouwcoöperatie; - Focust in overleg met de gemeente op specifieke wijken, doelgroepen of buurten waar extra inzet op gepleegd wordt. En werkt samen met de gemeente om deze doelgroepen te bereiken - Benaderd actief huishoudens die geholpen kunnen worden met energiebesparing met een focus op de doelgroep met energiearmoede - Rapporteert elk kwartaal over voortgang, doelgroepbereik en sociale impact. - Rapporteert maandelijks aantallen over geholpen huishoudens
Indientermijn aanvraag	De regeling treedt in werking 1 dag na publicatie in het gemeenteblad. Subsidie aanvragen moeten voor 29 november 2026 ingediend zijn.
Subsidieverlening/ verantwoording	De subsidieontvanger legt inhoudelijke en financiële verantwoording af conform ASV.
Subsidieplafond	Het subsidieplafond van €1.870.399,- inclusief BTW wordt vastgesteld onder voorbehoud dat door de gemeenteraad voldoende middelen op de begroting beschikbaar worden gesteld.
Subsidieverdeling/ toekenning	We zoeken één aanbieder. Als er meer aanvragers zijn scoren we op basis van een tenderprocedure, waarbij aanvragers worden beoordeeld op basis van onderstaand puntensysteem. De aanvragen worden ambtelijk beoordeeld aan de hand van de volgende criteria en in een verslag verwerkt: • bijdrage aan vermindering van energieverbruik en energiearmoede (maximaal 5 punten); • bereik van huishoudens (maximaal5 punten); • kwaliteit en uitvoerbaarheid van het plan van aanpak (maximaal 5 punten); • lokale samenwerking en verankering (maximaal 5 punten). Subsidie wordt verleend aan de hoogst scorende aanvrager De beoordeling wordt gegeven op basis van de volgende uitgangspunten: • Score '5' wordt gegeven als de aanvrager zeer goed voldoet aan de vereisten, uitstekend inzicht biedt in de wijze waarop aanvrager bijdraagt aan de realisatie van de doelstelling en duidelijk meerwaarde biedt in het realiseren van de doelstellingen. • Score '4' wordt gegeven als de aanvrager goed voldoet aan de vereisten, goed inzicht biedt in de wijze waarop aanvrager bijdraagt aan de realisatie van de doelstelling en goede meerwaarde biedt in het realiseren van de doelstellingen. • Score '3' wordt gegeven als de aanvrager voldoende voldoet aan de vereisten, beperkt inzicht biedt in de wijze waarop aanvrager bijdraagt aan de realisatie van de doelstelling en/of geen of zeer beperkte meerwaarde biedt in het realiseren van de doelstellingen. • Score '2' wordt gegeven als de aanvrager onvoldoende voldoet aan de vereisten, beperkt inzicht biedt in de wijze waarop aanvrager bijdraagt aan de realisatie van de doelstelling en/of geen of zeer beperkte meerwaarde biedt in het realiseren van de doelstellingen.

	• Score '1' wordt gegeven als de aanvrager slecht voldoet aan de vereisten en/of, geen inzicht biedt in de wijze waarop aanvrager bijdraagt aan de realisatie van de doelstelling en/of aanleiding geeft twijfels te hebben over het kunnen realiseren van de doelstelling. • Score '0' wordt gegeven als de aanvrager niet voldoet aan de vereisten en/of, geen inzicht biedt in de wijze waarop aanvrager bijdraagt aan de realisatie van de doelstelling en/of aanleiding geeft twijfels te hebben over het kunnen realiseren van de doelstelling.
Overige informatie	Op deze regeling is de ASV van toepassing.